

**UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**



“NIVEL DE EFICACIA DE LA ORGANIZACIÓN ESCOLAR ADMINISTRATIVA DE LA: COMUNIDAD EDUCATIVA, MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS ESPACIOS FÍSICOS Y REFRIGERIO ESCOLAR, DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO 0618 DEL TURNO VESPERTINO, MUNICIPIO DE SOYAPANGO, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR”.

INFORME FINAL DE INVESTIGACIÓN PRESENTADO POR:

CASTRO DE MARTÍNEZ, MARÍA ANGELINA
GARCÍA DE DÍAZ, SANDRA DEL CARMEN
OLMEDO PENADO, ROXANA MARIBEL

PARA OPTAR AL TÍTULO DE:

LICENCIADAS EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.

DOCENTE DIRECTOR

MsIE JAVIER VLADIMIR QUINTANILLA ORELLANA

COORDINADOR DE PROCESOS DE GRADUACIÓN

DR. RENATO ARTURO MENDOZA NOYOLA

SAN SALVADOR, NOVIEMBRE 2016, EL SALVADOR CENTRO AMÉRICA

AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

RECTOR

Lic. Luis Argueta Antillón

VICE-RECTOR ACADÉMICO

Mtro. Roger Armando Arias Alvarado

VICE – RECTOR ADMINISTRATIVO

Ing. Carlos Armando Villalta

SECRETARIA GENERAL

Dra. Ana Leticia Zavaleta de Amaya

AUTORIDADES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

DECANO

Lic. José Vicente Cuchillas Melara

VICE-DECANO

MsTI . Edgar Nicolás Ayala

SECRETARIO GENERAL

Mtro. Héctor Daniel Carballo Díaz

AUTORIDADES DEL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

MsD. Oscar Wuilman Herrera Ramos

COORDINADOR DE LOS PROCESOS DE GRADUACIÓN

Dr. Renato Arturo Mendoza Noyola

DOCENTE DIRECTOR

MsE. Javier Vladimir Quintanilla Orellana

MIEMBROS DEL TRIBUNAL CALIFICADOR

MsD. Oscar Wuilman Herrera Ramos

MsD. Judith Susana Fernández de Quintanilla

MsE. Javier Vladimir Quintanilla Orellana

AGRADECIMIENTOS

A Dios

Mi único tesoro, por regalarme la vida, darme salud, sabiduría, entendimiento y sobre todo por darme las fuerzas para levantarme de cada tropiezo, por hacer de mí una mujer valiente para poder salir cada día adelante a pesar de las adversidades.

A mi esposo

Raúl Armando Martínez Colocho, por apoyarme e impulsarme a seguir mis estudios universitarios y hacerme sentir que era capaz, cuando mi sueño lo veía truncado, me hizo sentir viva de nuevo.

A mi mamá

Juana Paula Castro, que tuvo la paciencia de cuidar a mis hijos en los momentos que estaba en la universidad y que aunque yo sé, que renegaba con ellos; ha estado ahí para ellos.

A mis hijos

Erick, Diego y Alexis, que los he sacrificado y que muchas veces no podía estar ahí para ellos cuando me necesitaban para ayudarles con sus tareas, por estar con mis estudios.

A mis hermanos

Irael, Marta y José, que me han brindado su ayuda incondicional para salir adelante, tanto económica como moralmente.

A mi sobrino y ahijado

Arnold Alexander Castro a quien quiero mucho, que me ha impulsado y me ha hecho sentir que yo puedo y soy capaz de lograr todo lo que me proponga.

A mi comunidad

Padre Segundo Montes a la que pertenezco quienes me han brindado su apoyo, amor y me han dado palabras de aliento en momentos difíciles.

A mis compañeras de Tesis

Sandra del Carmen García y Roxana Maribel Olmedo, por esos momentos agradables y no agradables que vivimos juntas y también por su esfuerzo y dedicación dando todo lo mejor de sí para hacer un buen trabajo de investigación.

A mi Docente Director

MsIE. Javier Vladimir Quintanilla Orellana, por orientarnos y ser nuestro guía en el trabajo de grado, quien con sus conocimientos y experiencia profesional; nos brindó confianza y seguridad en lo que hacíamos.

María Angelina Castro de Martínez.

AGRADECIMIENTOS

A Dios todo poderoso por permitirme la vida y darme salud, sabiduría y fortaleza para salir adelante a pesar de los obstáculos y culminar mi meta.

A mi mamá por brindarme su apoyo incondicional desde el principio de mi formación universitaria y por creer en mí y brindarme su comprensión, cariño y amor.

A mi esposo Antonio Díaz a quien Dios puso en mi camino y a quien con mucho cariño y amor le dedico especialmente este logro, gracias por su apoyo incondicional, amor y comprensión durante todo el proceso, gracias por creer en mí y motivarme a seguir siempre adelante.

A mis hijas que en su momento me brindaron su comprensión, paciencia y cariño, especialmente en los momentos más difíciles del proceso.

A mis compañeras de tesis Roxana y Mary por creer y haber puesto su confianza en mí y porque juntas compartimos momentos difíciles, de alegrías y tristezas durante todo el proceso y a quien les aprecio mucho y decirle LO LOGRAMOS.

A nuestro asesor **MsIE. Javier Vladimir Quintanilla Orellana**, por guiarnos durante el proceso de grado y brindarnos sus conocimientos, apoyo y paciencia.

Gracias a todas las personas, familiares, docentes y compañeros de clases y amigos que de alguna manera contribuyeron a mi formación académica y a que mi meta se hiciera realidad GRACIAS A TODOS.

Sandra del Carmen García de Díaz

AGRADECIMIENTOS

Le dedico A Dios todo poderoso que forjó mi camino, el que me acompaña siempre y me levanta de mi continuo tropiezo, al que me brinda paz y serenidad, el que me llena de bendiciones día con día.

A mi tío **Orlando Vásquez** que ha sido una parte muy fundamental en mi vida ya que fue la persona que me impulsó a ser lo que soy ahora, guiándome por un buen camino, con sabiduría y enseñándome valores, él supo cómo cimentar las buenas bases en mi vida profesional; persona a la que quiero y admiro mucho y a la cual le dedico este triunfo.

A mis ángeles que desde el cielo me cuidan y siempre está conmigo aunque no física pero si espiritual mi abuelita **Concepción Vásquez** y tía **Eva Penado**.

A mis compañeras y amigas de tesis **María Angelina Castro de Martínez** y **Sandra del Carmen García de Díaz** gracias por su paciencia y gentileza en este proceso, Dios nos guardó, protegió y nos dio la sabiduría para terminar con éxito nuestra carrera.

A mis amigas, amigos y novio que me conocen, comprenden donde he estado, que me acompañan en mis logros y fracasos, celebran mis alegrías y comparten mi dolor gracias por cada palabra de apoyo en este proceso.

A mi Asesor de tesis **MsIE. Javier Vladimir Quintanilla Orellana**, por brindarme la oportunidad de recurrir a su capacidad y experiencia, guiándonos y apoyándonos para hacer un buen trabajo.

A toda mi familia en general por su apoyo que me han brindado a lo largo de este camino en cada decisión y proyecto, sobre todo gracias a la vida porque cada día me demuestra lo hermosa que es y lo justa que puede llegar a ser , gracias Dios por permitirme disfrutar de cada día.

Roxana Maribel Olmedo Penado

INDICE

Contenido

CAPITULO I	9
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	9
1.1. Situación Problemática	9
1.2. Enunciado del Problema.	11
1.3. Justificación.	11
1.4. Alcances y Delimitaciones.....	14
1.4.1. Alcances.....	14
1.4.2. Delimitaciones.....	14
1.5. Objetivos	15
1.5.1 Objetivo General.....	15
1.5.2 Objetivos Específicos.....	15
1.6. Operacionalización de los Indicadores.	16
CAPITULO II	19
MARCO TEÓRICO	19
2.1 Antecedentes de la Investigación.....	19
2.2 Fundamentación Teórica.	21
2.2.1 La Organización.....	22
2.2.2 La eficacia.....	22
2.2.3 La Organización escolar administrativa.	23
2.2.4 La eficacia de la Organización escolar administrativa.....	24
2.2.5 Organización de la comunidad educativa.....	25
2.2.6 Organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos.	31
2.2.7 Organización del refrigerio escolar.	33
2.3 Definición de términos básicos.	35
CAPÍTULO III	39
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	39
3.1. Tipo de investigación.....	39
3.1.1. Población.	40
3.2. Método de muestreo y definición del tamaño de la muestra.	42
3.2.1. Técnicas e instrumento y procedimiento de investigación.	42

3.2.1.1 Técnicas.	42
3.2.1.2 Instrumentos.	44
3.2.1.4 Procedimiento y recolección de datos de la investigación.	49
CAPITULO IV	52
ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS	52
4.1 Organización y clasificación de los datos.	52
4. 2 ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.	54
4.2.1 Componente de la Organización de la comunidad educativa.	54
4.2.1.1 Dimensión Organización de maestros.	54
4.2.1.3 Dimensión organización de padres de familia.	72
4.2.2 Componente Organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos. .	77
4.2.2.1 Dimensión Infraestructura escolar.	77
4.2.2.2. Dimensión espacio físico escolar.	84
4.2.2.3 Dimensión Ambientación del edificio.	92
4.2.2.4 Dimensión Orden y limpieza.....	97
4.2.3 Componente organización del refrigerio escolar.	107
4.2.3.1 Dimensión Orden y horario de entrega de los alimentos y hábitos higiénicos.	107
4.2.3.2 Dimensión Participación de padres de familia.....	110
4.3 Resultados generales de la investigación.....	114
CAPÍTULO V	119
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	119
5.1 Conclusiones.	119
5.2 Recomendaciones.....	120
BIBLIOGRAFÍA	122
ANEXOS	124

INTRODUCCIÓN

El presente documento es el informe final de un proceso de investigación que sirvió como base para describir cómo es el “Nivel de eficacia de la Organización Escolar Administrativa de la: comunidad educativa, mantenimiento preventivo de los espacios físicos y refrigerio escolar, de las instituciones educativas del distrito 0618 del turno vespertino, Municipio de Soyapango, Departamento de San Salvador”.

El contenido de este documento está dividido en cinco capítulos, que se presentan en forma sistemática. En el primer capítulo, se describe una perspectiva general del Sistema Educativo en El Salvador, haciendo mención de artículos como del PNUD que explica cómo funciona el Sistema Educativo, al igual se hace referencia de los lineamientos que el MINED establece para la organización escolar administrativa. Situación de la que se obtiene el enunciado del problema, así mismo se plantea el objetivo general, también la justificación, los alcances y delimitaciones con los cuales se expresan el nivel de logro que se pretende obtener con el estudio.

En el segundo capítulo se presenta un apartado que aborda los antecedentes del tema de investigación, se plantean una realidad del comportamiento del problema que en este trabajo se investigó; además, se detalla información que sustenta teóricamente la investigación.

En el tercer capítulo, se especifica el método y diseño de investigación que se utilizó para abordar el objeto de estudio, además se detalla la población, la muestra obtenida, así como las técnicas e instrumentos de investigación y además se define el procedimiento que se hizo para el desarrollo de la investigación.

En el capítulo cuatro, se desarrolla el procesamiento de la información, presentando los datos obtenidos en el estudio y se muestra el análisis e interpretación de cada uno de los indicadores, la información se obtuvo mediante la aplicación de los instrumentos que permite sustentar la investigación.

Y para finalizar, en el capítulo cinco, se puntualizan las conclusiones y recomendaciones a las que se llegaron de acuerdo a los indicadores planteados en la investigación.

CAPITULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1. Situación Problemática

Según la Ley General de Educación en el art.1 expresa que *“La educación es un proceso de formación permanente, personal, cultural y social que se fundamenta en una concepción integral de la persona humana, de su dignidad, de sus derechos y de sus deberes”* por lo tanto todas las personas tienen el derecho de asistir a la escuela; para que tenga un desarrollo integral como. Es por ello que la educación en el país debe de ser un derecho que todos los habitantes deben de tener.

Según el (MINED y DIGESTYC, 2012), 9 de cada 10 habitantes ven en el sistema educativo público la opción para formarse y ampliar sus oportunidades y que se puede deducir que es la gran mayoría de la población estudiantil que asiste a las escuelas.

Sin embargo tal como lo menciona el informe del (PNUD, 2013, p. 138) el sistema educativo no ha logrado construir una escuela pública que cumpla todos los objetivos propuestos y que proporcione las bases para que las personas sean agentes de su propio desarrollo, por lo que el país necesita aumentar el nivel educativo de la población, tanto en la formación de capacidades básicas para la vida, como en la formación especializada de las diferentes áreas del conocimiento.

Y si bien es cierto que la escuela no puede darlo todo, las instituciones educativas deben brindar las mejores condiciones en donde los estudiantes tengan un espacio de formación eficiente, equitativo y de calidad para que puedan ser capaces de adquirir su propio conocimiento y así puedan alcanzar una mejor posición en la sociedad; pues son las instituciones educativas las responsables de guiar en el proceso académico al alumnado y de contribuir a la formación de su personalidad y ciudadanía, para que tengan claridad de qué harán en el futuro y cuál será el rol en su vida.

Es por ello que el Ministerio de Educación (MINED, 2008, p. 5) , en el marco del Plan Nacional de Educación 2021, “*plantea una de sus líneas estratégicas al fomento de las buenas prácticas de gestión para contribuir a la mejora de los aprendizajes en los centros educativos*”, pues al haber una buena organización se podrán aprovechar de una manera más óptima los recursos.

Por lo tanto para que haya una mejor calidad educativa es importante que las instituciones educativas cuenten con una organización escolar efectiva; pues mediante ésta se pueden interrelacionar todos los elementos que intervienen en una realidad escolar, de tal forma que se puedan canalizar todos los esfuerzos institucionales en función de lograr aprendizajes significativos que les permitan a los estudiantes prepararse para la vida.

En la actualidad se analiza el diseño y desarrollo del currículo en los centros escolares y como están organizadas en el tiempo, el espacio, el agrupamiento de los estudiantes y como se concibe la participación de los diversos miembros de la comunidad educativa, pues todo esto se engloba en una organización escolar, que determina la eficacia de una escuela, ya que al referirnos a una institución bien organizada estamos hablando también de calidad educativa.

Entonces hablar de organización escolar, es construir escuelas que deben de ordenar, preparar y poner en acción a toda la comunidad educativa; coordinado por un director tomando en cuenta que para ello se debe de contar con un Proyecto Educativo Institucional (PEI) y un Plan Escolar Anual (PEA). Pues éstos contribuyen a que la Organización en las escuelas sea eficaz.

Para que las escuelas sean más eficaces en la organización escolar el Ministerio de Educación (MINED) ha plasmado los lineamientos a seguir en cinco documentos que describen la organización escolar efectiva en donde informan como una escuela debe de organizarse dando así algunos componentes que las escuelas deben de tomar en cuenta para organizarlos; tales como: La Organización de la Comunidad Educativa, el Mantenimiento preventivo de los espacios físicos y el

Refrigerio Escolar entre otros. De los cuales se han tomado en cuenta éstos tres componentes, considerándolos como los más importantes para determinar el buen funcionamiento en la organización escolar administrativa.

1.2. Enunciado del Problema.

¿Cuál es el nivel de eficacia de la organización escolar administrativa de los componentes de: la comunidad educativa, el mantenimiento preventivo de los espacios físicos y el refrigerio escolar de las instituciones educativas del Distrito 0618 del turno vespertino, Municipio de Soyapango, Departamento de San Salvador?

1.3. Justificación.

La educación en El Salvador tiene como fin, según la Constitución de la República en el art. 55 lograr el desarrollo de la personalidad en todas sus dimensiones espirituales, morales y sociales.

Para llevar a cabo esos propósitos y lograr el éxito escolar, el Ministerio de Educación (MINED) establece ciertos lineamientos de organización; a las cuales las instituciones públicas del sistema educativo nacional deben regirse como una norma.

Según el (MINED 2008, p.3) toda buena organización escolar lo que persigue es lograr cumplir los objetivos, favorecer los aprendizajes y conducir al éxito de los estudiantes, por esa razón afirma que la organización escolar es de gran importancia porque sirve para:

- Contribuir al logro de los objetivos de aprendizaje de los estudiantes.
- Permite el buen uso de los recursos del centro educativo: humanos, tiempo, financieros, materiales e infraestructura.
- Fortalece la función directiva y la hace eficiente y efectiva.
- Define los niveles de coordinación y de relación entre los diferentes actores del centro educativo.
- Fortalece la participación de los diferentes actores con base en sus competencias.

Ante tal afirmación cada una de las instituciones debe asumir esta tarea; para lograr este cometido se requiere que las instituciones de todos los niveles se organicen, para dar un buen resultado en el funcionamiento educativo y lograr los objetivos propuestos, lo cual *“exige el cumplimiento de todas las funciones organizativas (la planificación, distribución de tareas, actuación, coordinación y control) mencionadas y no la priorización exclusiva de algunas sobre otras”* (MINED,2008,p.39,doc.5) Esta organización debe ser liderada por el director/a para apoyar a la comunidad educativa así mismo informarse de los documentos escritos, para este fin; en este sentido, el Proyecto Educativo Institucional (PEI) que es una herramienta de planificación y gestión, el cual describe el proceso de organización escolar y así se puedan cumplir con los objetivos propuestos.

(Guerrero Serón, p. 167) También afirma que *“en la organización el grado de obtención de sus objetivos será el principal indicador de eficiencia”*, por esta razón se dice que la organización escolar es la base fundamental de toda institución, y el logro de los objetivos propuestos determinará el nivel de eficacia que las instituciones educativas obtengan en ese ámbito.

La importancia de esta investigación radica en que al ser estudiado el tema por primera vez de manera sistematizada se dará un respaldo científico sobre, cual es la verdadera realidad que presentan los Centros Escolares en cuanto al nivel de eficacia de la organización escolar que cada una de estas instituciones obtiene en la ejecución de sus actividades cotidianas y especialmente al final del año lectivo. Para comprobar el nivel de eficacia de las instituciones educativas se estudiaron tres componentes: Organización de la Comunidad Educativa, Mantenimiento preventivo de los espacios físicos y la organización del Refrigerio Escolar, que forman parte de la organización administrativa dentro de una institución educativa.

Al determinar cuál es el nivel de eficacia en el desarrollo de las actividades en esos ámbitos se pudo establecer que : La organización escolar contribuye al logro de los objetivos y que es determinante en el aprendizaje de los estudiantes, ya que, puede ser una de las causas por las cuales las instituciones públicas no logran cumplir con sus propósitos como lo afirma el (MINED, 2008, pág. 15) *“que la forma de*

gestionar, vivir y administrar los centros escolares afecta la existencia del estudiante, quién pasa un periodo considerable de su vida relacionándose con la cultura escolar participando y observando". Y que por tanto como base fundamental de la institución debe de contribuir al logro de los objetivos para optimizar un excelente aprendizaje en los estudiantes.

Es por ello que ésta investigación se hizo con el fin de generar conocimiento sobre cuál es el nivel de eficacia que tiene la organización escolar administrativa de la comunidad educativa, del mantenimiento preventivo de los espacios físicos, y el refrigerio escolar de las instituciones educativas perteneciente al distrito 0618 del Municipio de Soyapango.

Además se realizó ésta investigación porque en la actualidad solo se conoce la manera teórica de como las instituciones se organizan, pero no se conoce en la práctica los resultados obtenidos en cuanto al logro de los objetivos. También se constató por diversas experiencias observadas como se ejecutan, sin embargo se desconoce en la realidad cuál es el nivel de eficacia que tiene la organización escolar en cada uno de los centros educativos de El Salvador; se tienen algunas percepciones sobre esta situación, como simplemente la suma de maestros que solo llegan al aula a cumplir con su trabajo sin producirse ninguna relación entre sí, mucho menos con los demás elementos; otros funcionan correctamente, cada cosa en su lugar y cada persona en su sitio, siguiendo la rutina; además el trabajo del profesorado no se orienta a la consecución de los objetivos comunes, lo cual no ha permitido que las escuelas logren sus propósitos educativos.

Para realizar el siguiente trabajo de investigación se tuvo como campo de trabajo los centros escolares del Sistema Educativo Público del distrito 0618 del Municipio de Soyapango; además en el aspecto bibliográfico se consultó las diversas fuentes que dieron sustento a la investigación, tomándose en cuenta la experiencia y familiaridad del equipo de investigación sobre esta área.

La información a encontrarse puede ser muy útil, porque en ella se puede definir si ésta es una de las razones por las cuales el Ministerio de Educación (MINED) aunque aplique estrategias para mejorar la educación no obtiene los resultados esperados

1.4. Alcances y Delimitaciones

1.4.1. Alcances.

Con los resultados del tema de investigación se indagó cual era el nivel de eficacia que tiene la organización escolar administrativa de la: comunidad educativa, mantenimiento preventivo de los espacios físicos, y refrigerio escolar, en las diferentes instituciones educativas en el Distrito 0618, del turno vespertino, Municipio de Soyapango, Departamento de San Salvador.

Del estudio que se realizó en la investigación se ha redactado un documento con los resultados obtenidos sobre el nivel de eficacia en la organización escolar de las instituciones educativas del distrito que formaron parte de ésta investigación, con el fin u objetivo de que la información encontrada pueda contribuir a buscar las estrategias para mejorar el nivel de organización escolar.

1.4.2. Delimitaciones.

Espacio Geográfico

La investigación se llevó a cabo en las Instituciones Educativas Públicas pertenecientes al Distrito 0618 del Municipio de Soyapango, del Departamento de San Salvador.

Sujetos y Objetos

En este proceso los sujetos que participaron en la investigación fueron los directores de 13 instituciones educativas, docentes, estudiantes y padres de familia. La muestra representativa de la población estudiantil de los diferentes centros educativos, se hizo tomando el grado o nivel más alto de cada una de las escuelas de educación básica, en el turno vespertino.

Tiempo

La investigación se ejecutó durante el período entre los meses de septiembre y noviembre de 2015.

1.5. Objetivos

1.5.1 Objetivo General

Determinar el nivel de eficacia de la organización escolar administrativa de la: comunidad educativa, el mantenimiento preventivo de los espacios físicos y el refrigerio escolar, de las instituciones educativas.

1.5.2 Objetivos Específicos

- Determinar el nivel de eficacia de la Organización de la Comunidad Educativa, en cuanto a sus dimensiones: Organización de maestros, alumnos y padres de familia.
- Determinar el nivel de eficacia de la Organización del Mantenimiento preventivo de los espacios físicos, en cuanto a sus dimensiones: Infraestructura escolar, espacio físico, ambientación del edificio y orden y limpieza
- Determinar el nivel de eficacia de la Organización del Refrigerio Escolar, en cuanto a sus dimensiones: Orden y horario de entrega de los alimentos y Hábitos higiénicos.

Criterios de Evaluación.

Para determinar el nivel de eficacia de los componentes en la organización escolar de las instituciones educativas investigadas se tomaron en cuenta los objetivos, estableciendo los siguientes criterios de evaluación que si en un componente se cumplen todas las dimensiones el nivel de eficacia será asignado de acuerdo al nivel que predomine que de un 66.67% al 100% el nivel de eficacia en la organización escolar es Alto.

Del 33.34% al 66.66% el nivel es Intermedio. Y del 0% al 33.33% el nivel de eficacia en la organización escolar será Bajo.

1.6. Operacionalización de los Indicadores.

Los indicadores que se mencionan a continuación en cada uno de los componentes de la organización escolar, según el (MINED, 2009, p. 5) “son una medida directa o indirecta de un evento, una condición, una situación o un concepto, pues permiten organizar la correlación de la información, mediante confección de instrumentos para facilitar o establecer comparaciones en una investigación”, los indicadores proporcionan una información útil relevante sobre el modo de cómo funciona la organización escolar administrativa en las instituciones educativas; todo ello con el fin de conocer las verdaderas causas de los problemas y así poder tomar alternativas e ir encaminado a la mejora de los aprendizajes en los estudiantes.

COMPONENTES	DIMENSIONES	INDICADORES
Organización de la Comunidad Educativa. Forma de ordenar a los maestros, estudiantes y padres de familia para que participen de manera responsable persiguiendo un interés común, aplicando sus conocimientos y experiencias para lograr las metas propuestas (MINED, 2009, p.10).	Organización de maestros: establecer y ejecutar las funciones de acuerdo a su especialidad, así como conformar el consejo y equipos de trabajos que funcionan constantemente.	1.1 Especialidad según la formación inicial. 1.2 Materia asignada. 1.3 Cuido de zona en recreo. 1.4 Integración en equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión). 1.5 Integración en CDE. 1.6 Integración a comités de Protección Escolar (comités: de evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, apoyo psicosocial, de protección al medio ambiente, primeros auxilios y rescate). 1.7 Integración a comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, disciplina y cívico cultural).
	Organización de alumnos: establecer la conformación de los estudiantes en consejo de alumnos que se elige por medio de escrutinios, representantes de grados o secciones, para participar en actividades programadas dentro de la institución.	1.8 Directiva de grado 1.9 Participación en CDE. 1.10 Consejo de alumnos.
	Organización de padres de familia: formar y participar de manera voluntaria en las escuelas de padres, comités de desarrollo educativo como: lecto-escritura, alimentación escolar, reparación y mantenimiento de mobiliario, reuniones académicas, actividades culturales; para que ayuden a dar respuesta a las diversas situaciones educativas. Se forman de acuerdo al tamaño y necesidades de la institución.	1.11 Integración en CDE. 1.12 Participación en escuela de padres y madres. 1.13 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la lecto escritura, alimentación escolar, reparación y mantenimiento de mobiliario, deportes, etc.)
Organización del Mantenimiento preventivo de los espacios físicos. Forma de preparar la revisión constante que se realiza para evitar y corregir los problemas menores e impedir el deterioro en las instalaciones, mobiliario y equipo; así como la limpieza, el orden y la ambientación pedagógica de forma constante y periódica con el propósito de alargar la vida útil de la infraestructura escolar (MINED, 2009, p.23).	Infraestructura Escolar: es todo el mobiliario, equipo y los servicios básicos e instalaciones que son de utilidad para la comunidad educativa y que deben estar en constante revisión.	Infraestructura 2.1 Tamaño del aula según su área. 2.2 Número de estudiantes por sección. 2.3 Pupitres por aula en buen estado. Servicios básicos 2.4 Servicio de agua potable 2.5 Servicio de energía eléctrica 2.6 Servicio de alcantarillado.
	Espacio físico escolar: área frecuentada por los estudiantes y maestros como: espacios para servicios básicos, educativos, administrativos, canchas, cafetines, pasillos y otras dependencias durante la jornada escolar.	2.7 Matrícula según género. 2.8 Servicios sanitario 2.9 Canchas deportivas 2.10 Local de bodega para almacenamiento de alimentos 2.11 Biblioteca escolar 2.12 Sala de maestros

	<p>Ambientación del edificio escolar: son señales de orientación y ubicación de información, según la temática, actividades y fechas que son colocados en murales, entrada principal, pasillos y otras áreas.</p>	<p>2.13 Identificación de la institución. 2.14 Identificación de dependencias. 2.15 Señalización de zonas. 2.16 Señalización de rutas de evacuación. 2.17 Periódico mural actualizado.</p>
	<p>Orden y Limpieza: Mantener los elementos en el lugar que le corresponde y cumplir la función para la que fueron creada, así como la eliminación de basura por medio de acciones como el barrer, trapear, depositar la basura en su lugar y reciclarla; antes, durante y después del recreo y la jornada escolar con la colaboración de la comunidad educativa.</p>	<p>2.18 Cantidad de veces que se barre en el turno vespertino. 2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino. 2.20 Clasificación de la basura 2.21 Ubicación de basureros en diferentes espacios. 2.22 Materiales de limpieza por salón.</p>
<p>Organización del refrigerio escolar. Forma de preparación de una porción pequeña de alimento diario, que debe ser servido en las primeras horas de cada jornada escolar con la participación de los padres de familia, que requiere una distribución ordenada y una práctica de hábitos higiénicos en su manejo, así como normas de cortesía por parte de los estudiantes (MINED, 2009, p. 26).</p>	<p>Orden y horario de entrega de alimentos: manera y tiempo destinado para la repartición del refrigerio durante las primeras horas de cada jornada.</p>	<p>3.1 Hora de entrega de los alimentos 3.2 Orden en la entrega del alimento</p>
	<p>Hábitos higiénicos: acción o comportamiento repetido de forma constante o periódica como es el lavado de manos, utensilios limpios entre otras cosas, para mantener en buenas condiciones el cuerpo y la salud.</p>	<p>3.3 Aplicación de hábitos higiénicos en la preparación de los alimentos. 3.4 Cantidad de veces que se lava los utensilios de cocina en el turno vespertino.</p>

MATRIZ DE CONGRUENCIA.

TEMA	ENUNCIADO DEL PROBLEMA	OBJETIVO GENERAL	COMPONENTES	INDICADORES
NIVEL DE EFICACIA DE LA ORGANIZACIÓN ESCOLAR ADMINISTRATIVA DE LA: COMUNIDAD EDUCATIVA, MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS ESPACIOS FÍSICOS Y REFRIGERIO ESCOLAR, DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO 0618 DEL TURNO VESPERTINO, MUNICIPIO DE SOYAPANGO, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR	¿Cuál es el nivel de eficacia de la organización escolar administrativa de los componentes de: la comunidad educativa, el mantenimiento preventivo de los espacios físicos y el refrigerio escolar, de las instituciones educativas del Distrito 0618 del turno vespertino, Municipio de Soyapango, Departamento de San Salvador?	Determinar el nivel de eficacia de la organización escolar administrativa de la comunidad educativa, del mantenimiento preventivo de los espacios físicos, y del refrigerio escolar, de las instituciones educativas.	1. Organización de la comunidad Educativa.	1.1 Especialidad según la formación inicial; 1.2 Materia asignada; 1.3 Cuido de zona en recreo. 1.4 Integración en equipos de trabajo para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión); 1.5 Integración en CDE maestros; 1.6 Integración a comités de Protección Escolar (comités: de evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, apoyo psicosocial, de protección al medio ambiente, primeros auxilios y rescate); 1.7 Integración a comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico y cívico cultural). 1.8 Directiva de grado; 1.9 Participación en CDE alumnos; 1.10 Consejo de alumnos; 1.11 Integración en CDE padres de familia; 1.12 Participación en escuela de padres y madres; 1.13 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA. (Apoyo a la lecto-escritura, refrigerio escolar, reparación y mantenimiento de mobiliario, deportes etc.)
			2. Organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos.	2.1 Tamaño del aula según su área; 2.2 Número de estudiantes por sección; 2.3 Pupitres por aula en buen estado. 2.4 Servicio de agua potable; 2.5 Servicio de energía eléctrica; 2.6 Servicio de alcantarillado; 2.7 Matrícula según género; 2.8 Servicios sanitarios; 2.9 Canchas deportivas; 2.10 Local de bodega para almacenamiento de alimentos; 2.11 Biblioteca escolar; 2.12 Sala de maestros; 2.13 Identificación de la institución; 2.14 Identificación de dependencias; 2.15 Señalización de zonas; 2.16 Señalización de rutas de evacuación; 2.17 Periódico mural actualizado; 2.18 Cantidad de veces que se barre en el turno vespertino; 2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino; 2.20 Clasificación de la basura; 2.21 Ubicación de basurero en los diferentes espacios; 2.22 Materiales de limpieza por salón.
			3. Organización de la alimentación escolar.	3.1 Hora de entrega de alimentos; 3.2 Orden y entrega de alimentos; 3.3 Aplicación de hábitos higiénicos en la preparación de los alimentos; 3.4 Cantidad de veces que se lava los utensilios en el turno vespertino.

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO

Se presenta en este capítulo un apartado en donde se abordan los antecedentes del tema de investigación en el cual se describe la información sobre los diferentes estudios que se han realizado en referencia al tema y que plantean una realidad diferente del comportamiento de problema que en este trabajo se investiga, por otro lado se detalla la información que sustenta teóricamente ésta investigación y por último, se dará una definición de términos básicos para despejar dudas a lo largo de la lectura.

2.1 Antecedentes de la Investigación.

A continuación se presentan investigaciones realizadas por otros autores que se refieren a la gestión administrativa u organización escolar, de los cuales se han retomado ciertos elementos que forman parte de la organización escolar administrativa y que se consideran importantes para orientar el proceso de investigación, el cual se refiere al Nivel de eficacia de la Organización Escolar Administrativa de la: Comunidad Educativa, Mantenimiento preventivo de los espacios físicos y el Refrigerio Escolar, la cual es una temática que aún no se han encontrado estudios referente a ello y que son temas que fortalecen la función directiva de los centros escolares para poder hacerlas eficientes y efectivas. Además concreta en el centro escolar las buenas prácticas de gestión como una de las líneas estratégicas del Plan Nacional de Educación 2021.

Cabe mencionar que la organización escolar a pesar de ser un tema que de acuerdo a los documentos presentados por el Ministerio de Educación que se vienen manejando desde el 2008 con los cinco documentos de la Gestión Escolar Efectiva, no hay estudios presentados que evalúen los diversos cambios que hayan tenido los centros escolares a partir de su implementación.

Por lo tanto, como punto de partida se considera los conocimientos previos en cuanto a Gestión Administrativa y la Organización Escolar en donde se valoran las siguientes investigaciones presentadas por los estudiantes de la Universidad de El Salvador quienes investigaron el tema **“GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN EL CENTRO ESCOLAR “COLONIA LOS NARANJOS” DISTRITO 06-32, MUNICIPIO DE APOPA, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR”** el cual se hace mención de como la organización

escolar debe de cumplir con diferentes atributos, fines, objetivos y propósitos que sirven para orientar las actividades escolares, y que sin los recursos humanos no sería posible, por lo que deben mantener buenas relaciones interpersonales, pues es así como se logra la eficacia y la racionalidad en la organización.

La orientación que se estableció en esta investigación fue que uno de los puntos de partida que debe manejar cada centro escolar es la misión y visión, la cual debe ser consensada por la comunidad educativa, buscando una cultura organizativa y democrática; pues es uno de los aspectos mágicos para poder realizar una gestión educativa.

Por consiguiente el desafío que debe tener un buen director eficiente es la gestión organizativa; además de estar a la expectativa de todas las necesidades que presente la comunidad educativa, pues él como ente principal debe organizar, comunicar, orientar y dar confianza, así como respetar y cumplir los acuerdos para lograr que se haga un trabajo eficiente dentro de la institución.

Otra de las investigaciones realizada es **“GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS CONSEJOS DIRECTIVOS ESCOLARES Y SU INCIDENCIA EN LA ORGANIZACIÓN, EJECUCIÓN DE LA PLANIFICACIÓN DIDÁCTICA Y LA INNOVACIÓN EDUCATIVA DE LOS DOCENTES DEL TERCER CICLO DEL DISTRITO 0611 DEL MUNICIPIO DE SAN MARCOS, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR AÑO 2012- 2013”** donde se hace una descripción de la organización escolar que poseen las instituciones y que describe el concepto de la escuela como organización, así también hace mención del componente de la organización de la Comunidad Educativa como lo son: los maestros, estudiantes y padres de familia . Así mismo hace referencia de la organización del año escolar y algunos conceptos de la organización, pero el tema no es desarrollado de manera detallada y lo retoma como una de las etapas del proceso organizativo. Sin dar más detalles de la temática.

Por otro lado también se conoció la siguiente temática que también hace mención un poco acerca de lo que es la organización escolar el cual trata de **“LA INCIDENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN ESCOLAR EN LA HIGIENE, SALUD Y SEGURIDAD DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL DEL NIVEL BÁSICO DE ESCUELAS PUBLICAS DEL GRAN SAN SALVADOR”** en esta temática se hace mención a cerca de cómo los maestros, alumnos y padres de familia deben de estar organizados, describiendo así cada uno de los equipos a los que deben de pertenecer, no obstante no profundiza a

cerca de este tema, ya que presenta más vinculación con la higiene, salud y seguridad que es el tema del cual trata la tesis.

Por otra parte menciona a cerca de los espacios físicos ya que lo ven como un tema importante, pues es uno de los que más se relaciona con la temática abordada, de igual manera menciona lo importante que es la adecuación de las aulas, al igual menciona que los espacios físicos deben de formarse por aulas, servicios sanitario, biblioteca y zonas de recreo. También hace mención sobre la importancia de la ambientación y la limpieza que debe haber en éstos.

Así mismo hace mención de lo importante que son los hábitos higiénicos a la hora de preparar alimentos; como también el local de bodega de almacenamiento de los alimentos que debe estar limpio y ordenado. De esta manera se puede ver que la investigación va enfocada a la higiene, salud y seguridad de la población estudiantil tomando los elementos teóricos que dicta el Ministerio de Educación (MINED) en sus documentos que sirven de lineamientos.

2.2 Fundamentación Teórica.

Para abordar el tema El nivel de eficacia de la Organización Escolar Administrativa de la: comunidad educativa, mantenimiento preventivo de los espacios físicos y refrigerio escolar; es importante conocer en que consiste según el Ministerio de Educación; la Organización Escolar Efectiva el cual se encuentra en los cinco documentos que concreta en el centro escolar las buenas prácticas de gestión como una de las líneas estratégicas del Plan Nacional de Educación 2021. Específicamente en el documento 3 Organización Escolar Efectiva, donde brindan los elementos claves que deben seguir los centros educativos para poder organizarse.

Pues de acuerdo a este documento los centros escolares deben contar con una organización que prepare, ordene y ponga en acción a toda la comunidad educativa, bajo la dirección en este caso del director/a teniendo como base el Proyecto Educativo Institucional (PEI) y el Plan Escolar Anual (PEA).

Por lo tanto en la siguiente investigación se determina en que consiste la organización, la eficacia, así como la organización escolar administrativa y como están conformada cada una de las organizaciones que la conforman.

2.2.1 La Organización.

La organización consiste en ordenar los diferentes componentes y funciones que conforman una institución, para que funcione y cumpla con los objetivos propuestos; según (Gallo Martínez, 1964, p. 27) *“la organización es el efecto de la acción de ordenar, armonizar, estructurar convenientemente las cosas, los elementos y los recursos”* En otras palabras se puede decir que la organización es la parte fundamental para que una institución pueda ordenar y disponer de alguna cosa de manera conveniente para desempeñar con éxito todas las actividades programadas; pues mediante la organización se prevén y planifican las diferentes actividades a desarrollar para lograr los objetivos esperados. Además mediante la organización se establecen normas para hacer que todos los elementos materiales y humanos que en ella intervienen contribuyan eficazmente para que se logre un fin determinado.

2.2.2 La eficacia.

La eficacia es un proceso que conduce a la mejora y perfeccionamiento de entre lo que se es y se hace, lo cual conlleva así al progreso y remite siempre a actuaciones de mejora internas de lo que realiza. Es decir lograr un efecto o resultado buscado a través de una acción específica para conseguir un propósito o lograr un objetivo. Según el (Diccionario de la lengua española, 2014) la eficacia es *“la capacidad de lograr el efecto que se desea o se espera”*

Por lo tanto la eficacia, no solo implica una acción eficaz, sino cumplir esa acción para que el individuo, institución u organización logre los objetivos propuestos.

Entonces se puede decir que la eficacia es la capacidad o cualidad para lograr, obrar o conseguir algún resultado en particular, para producir un efecto deseado.

La eficacia valora el impacto del servicio que se brinda, que éste sea adecuado y que logre satisfacer las expectativas de los estudiantes, cuando los maestros logren este propósito se afirmará que el grupo docente es eficaz, porque han priorizado tareas y realizado ordenadamente aquellas que permiten alcanzar las metas y objetivos.

Las instituciones educativas por lo tanto tienen una razón de ser para lo cual se trazan objetivos y metas, planificando estrategias para poder alcanzarlos; entonces cuando se logra lo que se ha propuesto se dice que es eficaz, pues se tiene calidad en el sistema educativo.

2.2.3 La Organización escolar administrativa.

La organización es una estructuración diseñada por miembros de una entidad que les permite alcanzar ciertos objetivos y metas propuestas durante un determinado periodo.

Por lo tanto para que una organización funcione deben de existir personas que comuniquen y que estén dispuestas a actuar de forma coordinada para poder lograr los objetivos esperados, por lo que deben establecerse propósitos que permitan darles cumplimiento a las diferentes actividades programadas, para que pueda haber un buen funcionamiento dentro de una institución.

Los centros escolares como tal tienen una organización en el cual se planifican diversas actividades para ser cumplidas en un determinado tiempo; las cuales son planteadas por los miembros que conforman dicha institución; para la autora (González, 2003, p. 25) *“el centro escolar es considerado como organización que constituye un contexto clave para el desarrollo del currículum, el aprendizaje de los alumnos y la actividad docente de los profesores y profesoras. Tal contexto está configurado por múltiples dimensiones y elementos que en su conjunto generan las condiciones organizativas”*.

Por consiguiente cuando se habla de organización escolar no deben pensarse de forma independiente, pues se debe considerar que en cualquiera de ellos existe una estructura organizativa formal, y deben actuar bajo un mismo sistema para poder tomar decisiones, pues de ello depende que haya un buen funcionamiento dentro una institución. De esa forma podrán solucionarse todos los problemas que aparezcan en la gestión de un centro educativo; pues cuando se trabaja en conjunto es fácil dar respuesta a las diversas problemáticas, porque se ponen en práctica las habilidades, los valores y las estrategias creativas, es allí donde se ponen a prueba las organizaciones ya que se constituyen en los directivos y profesores un desafío para poder promover, innovar y colaborar con el aprendizaje y desarrollo educativo; Según el (MINED, 2004, p. 39) *“un buen funcionamiento organizacional exige el cumplimiento de todas las funciones organizativas mencionadas y no la priorización en exclusiva de algunas sobre otras”*; pues la organización de los centros educativos solo tienen sentido si se dirige a la mejora; por consiguiente se debe considerar que la organización no es una actividad única lineal, sino un proceso con diversas fases.

Entonces se puede decir que la organización escolar administrativa es una estructura en donde se organizan formalmente las diversas actividades, en las cuales se establecen las funciones, tareas y responsabilidades de los miembros y unidades organizativas, para la

toma de decisiones, pues la relación y coordinación entre las partes contribuyen para que se desarrollen todas las actividades y se ofrezca una educación con aprendizajes prolongados y secuenciados.

Según (Lemus, 1975, p. 41) *“la administración escolar es la acción encargada de ejecutar y llevar a la práctica las disposiciones organizativas y legales de la educación. Es la dirección, el control y el gobierno de las actividades relacionadas con el proceso, de la enseñanza aprendizaje”* Por consiguiente para tener éxito en los diferentes propósitos que se forje un centro educativo necesita estar organizado, pues ello le permitirá orientar las diferentes actividades; de lo contrario se caerá en desorden y detrimento de los recursos tanto humanos como materiales.

2.2.4 La eficacia de la Organización escolar administrativa.

Conociendo ya, sobre lo que es eficacia y organización. Se puede decir entonces que la organización escolar administrativa está referida a la dirección de la institución misma; pues la administración escolar juega un papel importante en el éxito y logros de las escuelas, en el cual se tiene la responsabilidad de organizar todo el proceso educativo para lograr los objetivos planteados y se tenga una educación de calidad; tomando en cuenta los recursos humanos, materiales y financieros del centro educativo.

Según el (MINED, 2008, doc. 3, p.7) *la Organización Escolar Administrativa o Consejo Directivo Escolar como instancia legal responsable de la buena administración del centro educativo debe garantizar la buena organización y uso de los recursos institucionales*

Por consiguiente la eficacia de la organización escolar administrativa, implica el logro de objetivos por parte de personas que aportan sus mayores esfuerzos, específicamente de quienes la lideran; pues una administración educativa eficiente mejora los procesos administrativos, eleva su calidad de gestión y satisface las necesidades y expectativas de los usuarios; además hace partícipes a todos los miembros de la comunidad educativa para tener una responsabilidad compartida, trabajando en equipo y auxiliándose de sus mejores capacidades y talentos para el logro de los objetivos institucionales, obteniendo así escuelas eficaces.

Según (Quintanilla, 1995, p. 8) algunos de los rasgos definatorios de las escuelas eficaces son:

- Un liderazgo efectivo por parte del director capaz de generar un clima cooperativo entre los alumnos, docentes y padres de familia hacia la mejora de las actividades y de los rendimientos.
- Un conjunto de objetivos básicos, bien definidos, alcanzables y compartidos por los profesores.
- Una destacada estabilidad del profesorado que favorece el compromiso personal con la institución
- Un alto nivel de apoyo y participación de los padres, tanto en la escuela como en la casa.

Todo ello podrá ser posible si hay eficacia en la organización escolar administrativa, pues para garantizar una buena organización se debe de tener el deseo y capacidad, así como respetar los valores y normas que guíen y orienten la conducta de los miembros de la comunidad educativa.

2.2.5 Organización de la comunidad educativa.

Según el (MINED, 2008, p. 10) *“La comunidad educativa está formada por los maestros, estudiantes, padres y madres de familia, estos son el recurso humano que representa lo más valioso de la organización escolar. Si éste es motivado, estimulado y reconocido, trabaja con el compromiso de hacer bien las cosas, agregando valor y superando las expectativas”*.

Según (García Hoz, 1986, p. 14) *“La comunidad educativa está constituida por el amplio grupo de personas que de alguna manera se relacionan entre si y pueden influir mutuamente en su formación. Hay dos entidades que juegan un papel importante dentro de la comunidad educativa como lo son los padres de familia y los maestros”*.

La institución educativa, conformada principalmente por los maestros quienes se encuentran allí dispuestos para brindar sus conocimientos y guiar, además interfieren directamente en la formación de los niños como educadores especializados y colaboradores que se responsabilizan de un modo directo e inmediato en:

- a) Transmisión de normas, valores, costumbres, etc.

b) El desarrollo de habilidades sociales de autonomía; en las que se le enseñarían al niño actividades y estrategias para que aprenda a ser independiente, valerse por sí mismo; aprenda habilidades relacionadas con el aseo, comida, vestido; etc. Y habilidades de interacción: expresión de emociones, autoafirmación, habilidades sociales-verbales.

c) Enseñanza de conocimientos y/o estrategias educativas.

d) Enseñanza de normas y/o responsabilidades familiares. Aquí se incluyen conductas muy sencillas como colaborar en casa.

En segundo lugar son los alumnos que asisten a la escuela para recibir educación, son los verdaderos protagonistas de su propia educación, son el fin y razón de ser del sistema educativo y por quienes se realiza todo el proceso organizativo.

En tercer lugar es la familia conformada por los padres de familia y sus demás parientes, entendida principalmente como los que interfieren directamente en la formación de los niños desde pequeños como los educadores natos que aseguran la educación integral .

Como estas entidades influyen directamente en la formación de los niños, solo que cada quien lo hace a su manera los padres en su casa y los maestros en la institución, pero necesariamente ambos deben de dirigir el aprendizaje en el mismo camino para orientarlos en el mismo sendero, por ello se hace necesario que ambas partes se pongan de acuerdo para que la enseñanza de uno, no sea el obstáculo de la otra parte, por esa razón en las instituciones educativas se realiza la organización de la comunidad educativa en cada área.

Todos estos actores son parte de la comunidad educativa, y trabajan de manera integrada en los procesos de gestión escolar para planificar la mejora de los aprendizajes de niños y niñas. Estos esfuerzos son apoyados por los equipos de trabajo que ayudan a dar seguimiento a los procesos educativos para lo cual se necesita que estos trabajen de manera consciente a través de un liderazgo de equipo.

Dentro de esa organización se tienen a los maestros, alumnos y padres de familia que se organizan en diferentes áreas de trabajo, en la cual todas las partes puedan ponerse de acuerdo y estar en continua comunicación porque cualesquiera de las partes tienen diferentes temas de que conversar y funciones en común; como promover el bienestar de los estudiantes y también la promoción de actividades tendientes a mejorar la calidad de

la educación; además cada uno de estos sectores deben de colaborar con las diversas actividades desarrolladas dentro de la escuela pues de esa manera el proceso educativo se llevará a cabo de manera satisfactoria y así la comunidad educativa no se preocupa y se ocupa únicamente de que los alumnos reciban la educación que a sus respectivos niveles corresponda; sino que además se preocupa de construirle al alumno una educación de tipo integral con la participación de todos, así el encargado del proceso de organización que es el director quien es la autoridad y encargado de administrar el centro educativo lo cual realiza ciertos procesos organizativos como:

- **Organización de los maestros:**

Las instituciones educativas que necesitan que el proceso de enseñanza y aprendizaje sea más eficaz, establece ciertas estrategias y medidas organizativas como lo es establecer equipos de trabajo en la cual el único objetivo es dividir el trabajo institucional entre los maestros para lograr el cumplimiento de los objetivos; en este proceso organizativo cada persona está preparada para asumir la función que le sea asignada.

Con el propósito de participar en la gestión escolar, los docentes se organizan en el Consejo de Profesores al inicio de cada año, esta es una instancia de apoyo para tratar aspectos educativos y debe integrarse cuando existan más de tres docentes según la normativa. La presidencia del Consejo de Profesores corresponde al director del centro educativo, quien es el encargado de organizar todo el proceso para lo cual debe convocar a reuniones las veces que sea necesario. Para dinamizar el PEI, este consejo debe organizarse en tres equipos:

Equipos de trabajos para dar seguimiento al Proyecto Educativo Institucional.

a) Equipo Pedagógico: encargado de coordinar la elaboración del Proyecto Curricular de Centro (PCC), el rendimiento académico, ambiente escolar para los aprendizajes, la mejora de las prácticas pedagógicas, el planeamiento didáctico y la conducción de la Escuela de Padres y Madres.

b) Equipo de Gestión: encargado de apoyar la organización del centro educativo, fomentar el liderazgo y la participación de docentes, padres, madres y estudiantado, dinamizar

el planeamiento institucional y la aplicación de normativas. Este es el responsable de desarrollar el Proyecto de Gestión (PG).

c) Equipo de Evaluación: encargado de coordinar los procesos de evaluación interna, relacionados con el desempeño docente, desempeño institucional y evaluación de los aprendizajes. Debe también asegurar la divulgación de resultados y la promoción de la participación de los sectores en los procesos evaluativos, así como divulgar los resultados de las pruebas realizadas por el Ministerio de Educación a fin de determinar qué áreas deficitarias se deben reforzar o si se tiene que redistribuir la planta docente.

Integración en CDE.

Según el (MINED, 2006, p. 15) en el artículo 48 *“Consejo Directivo Escolar conforme a la ley de la carrera docente y su reglamento es un Organismo de Administración Escolar de las instituciones educativas oficiales que integra el director, a representantes de los educadores, de los padres de familia y los alumnos para la toma de decisiones en los servicios educativos”*

Es un modelo de administración escolar que actúa como dirigente o administrador de los servicios educativos, con el propósito de: Planificar, organizar, ejecutar y supervisar los recursos asignados y/o necesarios, orientados al mejoramiento de la calidad y ampliación de cobertura de los servicios del centro educativo.

De acuerdo a la Ley de la Carrera Docente, en el capítulo VIII, Art. 49 , *“cada institución educativa deberá establecer un Consejo Directivo Escolar integrado por los siguientes miembros: El Director del Centro Educativo , quien es el Presidente y representante legal del Consejo Directivo Escolar; dos representantes del Consejo de Maestros, uno de ellos será el Secretario; tres representantes de los padres de familia, uno de ellos será el Tesorero; dos representantes de los alumnos de 12 años cumplidos o más”*

Los profesores también participan en ese proceso de organización e integración del CDE, quienes para ser elegidos deben hacerlo por medio de asamblea de profesores y mediante votación secreta.

Comités de Protección Escolar (comités: de evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, apoyo psicosocial, de protección al medio ambiente, primeros auxilios y rescate).

Según (MINED, 2009, pág. 54) *“Los comités son una estrategia educativa con participación de la comunidad escolar que permite realizar acciones para la identificación de riesgos y amenazas; así como de potenciar las capacidades de las comunidades educativas para prevenir responder adecuadamente ante situaciones de emergencia desastre para salvaguardar la vida y los bienes del centro escolar”.*

La Comisión de Protección Escolar, está integrada por el Director del centro educativo quien se desempeña como coordinador general, coordinadores y miembros de los comités que el centro educativo haya considerado establecer, de acuerdo a su organismo de administración escolar, el Director del centro educativo como máxima autoridad deberá nombrar a un sub coordinador general.

Los padres y madres de familia y otros miembros de la comunidad, pueden conformar y apoyar a la comisión en las distintas acciones que realicen los docentes y alumnos. En casos necesarios pueden responder como coordinadores de comités antes, durante y después de una emergencia o un evento adverso

La organización de los comités estará en función de la población escolar y personal docente. Los centros educativos que poseen una gran población escolar, pueden nombrar subcoordinadores y comisiones por nivel educativo entre esos comités tenemos:

BRIGADAS

Comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico y cívico cultural) para dar seguimiento al PEA

Un comité educativo es un grupo de docentes elegidos para desempeñar una labor determinada, especialmente si tiene autoridad o actúa en representación de un colectivo.

Organización de los estudiantes:

Según el (MINED, 2008, doc. 5, p.14) *“Se establece la participación estudiantil a partir del cuarto grado, en los niveles de Educación Básica y Educación Media”.*

La participación de los estudiantes permite garantizar que estos tengan acceso a las diferentes fases y ámbitos de la institución escolar en la que se desenvuelve para que se aprenda a tomar responsabilidades y a asumir compromisos, así como enseñarles una forma organizativa, democrática, amplia y pluralista.

Las organizaciones estudiantiles son espacios en donde se pretende encontrar la búsqueda de soluciones a los temas que acontecen dentro de la institución, respetando las diferencias de cada uno de los estudiantes referidos, que pueden favorecer un cambio importante en el modo cómo se establecen las relaciones interpersonales dentro del aula y de la institución educativa, además fortalece una relación de respeto mutuo que favorece la construcción de un ambiente escolar de verdadera participación y diálogo en donde se pretende lograr construir acuerdos de manera cooperativa para beneficio de las instituciones educativas .

Este proceso organizativo supone desarrollar capacidades en sus integrantes, en un contexto de convivencia, además para que practiquen la convivencia democrática como futuros ciudadanos dentro de la institución educativa, todo este proceso implica construir condiciones para las relaciones interpersonales constructivas y una real participación de los estudiantes y demás integrantes, en los asuntos y decisiones que les conciernen, donde puedan expresar lo que piensan y sienten, así como hacer propuestas que favorezcan el quehacer de las escuelas .

La participación de los estudiantes se organiza por medio de dos figuras:

(1) *El Consejo de Alumnos*, que está integrado por todos los presidentes de los diferentes grados que existan en el centro escolar. Y su principal función es velar por el bienestar de las y los estudiantes y apoyar la mejora de los aprendizajes.

(2) *El Gobierno Estudiantil o directiva de grado*, que está conformado por estudiantes de cuarto a noveno grado o de Educación Media, electos democráticamente por votación directa. Ambas figuras fortalecen la participación y contribuyen al logro de acciones plasmadas en el Proyecto Educativo Institucional (PEI).

Organización de madres, padres o familiares:

Según el (MINED, 2008, doc.5 p.14) “*Las madres y padres de familia deben estar*

organizados en comités de desarrollo educativo, para fomentar su participación en las actividades planificadas en el Plan Escolar Anual (PEA), como Escuela de Madres y Padres, alimentación escolar, mantenimiento de la infraestructura escolar, tutores, mediadores, elaboración de material didáctico, refuerzo académico, atención a necesidades educativas especiales y otras". La integración de los comités es voluntaria por lo que el equipo docente debe motivar a los padres y madres a participar en ellos.

La representación máxima del sector de madres y padres de familia lo constituye la Asamblea General, que tiene atribuciones reglamentadas de acuerdo con los diferentes Organismos de Administración Escolar.

El director debe programar y organizar, al menos, tres reuniones en el año con la Asamblea General de madres y padres de familia. Estas podrán desarrollarse por nivel o ciclo educativo que atiende la institución de acuerdo con el número de participantes y disponibilidad de infraestructura. Dichas reuniones tendrán como finalidad informar sobre los avances de los estudiantes en los resultados académicos, así como brindar información institucional relevante.

Esta organización se implementa a través de los comités de desarrollo educativo, según (MINED-USAID, 2000, pág. 56) *"que son organizaciones de padres y madres que se forman para apoyar la mejora de los aprendizajes mediante acciones de asistencia social, promoción cultural, deportes, recreación, apoyo educativo, mantenimiento escolar o en otras áreas que el centro educativo necesite y que ayudan a dar respuesta a necesidades específicas producto de la ejecución del PEA"*, algunos ejemplos de comités de desarrollo educativo pueden ser: comités de apoyo a la lecto escritura, de alimentación escolar, de reparación y mantenimiento de mobiliario, de asistencia social, deportes, entre otros.

Cada centro educativo decide el número de comités a formar, esto está relacionado con el tamaño del centro y la cantidad y diversidad de necesidades a atender.

2.2.6 Organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos.

La organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos como parte fundamental de una buena organización en una institución, comprende de los trabajos de carácter preventivo de la infraestructura escolar, de tal manera que siempre la mantenga presentable, limpia, ordenada y ambientada pedagógicamente.

El mantenimiento preventivo de la infraestructura es una práctica cotidiana en la cual se deben de involucrar a los estudiantes, docentes y padres de familia, para que puedan dar respuesta a las diversas necesidades que se presenten en la institución; pues en la medida que se esté organizado, se podrá mantener en mejores condiciones y de esa manera se favorecerán los aprendizajes y se logrará una mayor participación de la comunidad educativa.

Entre las áreas a las que se les debe dar mantenimientos están:

- **Infraestructura**
- **Espacio físico escolar**
- **Ambientación del edificio escolar**
- **Orden y limpieza.**

Para ello se deben establecer lineamientos para la realización de actividades que permitan conservarlas en óptimas condiciones, la infraestructura física así como los bienes e inmuebles para su normal funcionamiento; del mismo modo ofrecer a los estudiantes espacios limpios, seguros, ordenados y ambientados para favorecer los aprendizajes.

Según el (MINED, 2008, doc.3, p.17) Algunos de los criterios que se establecen para la organización del espacio físico del centro educativo son los siguientes:

- *Distribución de las aulas según niveles educativos.*
- *Distribución de las áreas de recreación disponibles, según edad y nivel educativo de los estudiantes*
- *El centro debe identificarse con un rotulo en la entrada principal, el cual debe contener nombre oficial del centro educativo y su respectivo código de infraestructura en azul y blanco.*
- *Ambientar la entrada al edificio escolar con saludos dirigidos a estudiantes, docentes y padres de familia.*
- *Identificar con el nombre cada dependencia existente en el centro educativo.*
- *Identificar y señalar zonas para su cuidado en los recreos.*
- *Elaborar y colocar un mapa de riesgo, señalización y ruta de evacuación como prevención.*
- *Inclusión de normas relacionadas al orden y limpieza, entre otras.*

Para dar respuesta a todos estos criterios es de suma importancia que los centros educativos cuenten con una estructura operativa en la que se asignen roles y funciones para que faciliten y habiliten acciones a favor del mantenimiento preventivo que según el (MINED, 2002, p. 55) *“se refiere a la organización interna del centro, comprendiendo de: directivos y sus funciones, equipo docentes, asociaciones de padres de familia, estudiantes, comisiones y comités de apoyo; los cuales sirven para desarrollar las actividades de acuerdo con las realidades y necesidades de cada centro”*.

2.2.7 Organización del refrigerio escolar.

La organización del refrigerio escolar consiste en proporcionar alimentos a los niños y niñas, para contribuir con la mejora del estado nutricional del estudiantado y así propiciar mejores condiciones de aprendizaje; pues el estudio y una buena alimentación son dos factores que deben ir muy unidos, ya que el rendimiento en el estudio es sensible a una alimentación equilibrada y a unos hábitos alimentarios acordes con las exigencias del mismo.

Según el (MINED, 2009, p. 77) *“el Programa de Alimentación y Salud Escolar (PASE) es un programa insignia del Gobierno que fue lanzado con el fin de ayudar a la nutrición de la población estudiantil y asegurar su permanencia en las aulas. A las escuelas se les entrega arroz, leche en polvo (para aquellas instituciones que aún no reciben el vaso de leche), frijoles, aceite y bebida fortificada para dar un refrigerio a primeras horas de la jornada escolar”*.

Para el (MINED, 2015) Estos programas alimenticios se han creado e implementado con el propósito de superar el déficit nutricional identificado en los niños, con esto se obtiene logros cualitativos y cuantitativos ya que se disminuye el ausentismo escolar, se aumenta la matrícula y se eleva el rendimiento escolar.

El Ministerio de Educación hace entregas periódicas de alimentos en crudo a las escuelas, y con el apoyo de la comunidad educativa, principalmente las madres de familia, el alimento es preparado y entregado a los estudiantes, en las primeras horas de cada jornada de clase. Pues una nutrición adecuada favorece un mejor aprendizaje; en tal sentido la dotación de alimentos y el desarrollo de hábitos alimenticios adecuados en la escuela coadyuvan a un mejor desarrollo físico y mental del estudiantado. Asimismo, el involucramiento de docentes y padres y madres de familia en las acciones complementarias del programa favorece la

interacción de los actores de la comunidad educativa, creando conciencia sobre la importancia de una alimentación adecuada y hábitos alimenticios saludables.

Por lo tanto de acuerdo al (MINED, 2008, doc. 3, p. 26) los centros escolares que tienen el programa de alimentos deben considerar en su organización anual actividades como:

- *Apoyo de los padres de familia en la preparación de los alimentos*
- *Arreglo de cocina, conservación higiénica de los utensilios y bodegaje de alimentos.*
- *Hora de entrega de alimentos a estudiantes en las jornadas matutina y vespertina.*
- *Organización condiciones para la higiene en la preparación, manejo y consumo de los alimentos.*

Todo ello con el fin de desarrollar de una forma eficiente el programa de refrigerio escolar y así dar cumplimiento a los lineamientos que establece el Ministerio de Educación (MINED) para que los estudiantes aprovechen los recursos alimenticios proporcionados por el mismo.

2.3 Definición de términos básicos.

Antropometría:

La antropometría es la ciencia que entiende de las medidas de las dimensiones del cuerpo humano. Los conocimientos y técnicas para llevar a cabo las mediciones, así como su tratamiento estadístico, son el objeto de la antropometría.

La antropometría divide su competencia en dos áreas: antropométrica estática y antropometría funcional. La primera concierne a las medidas efectuadas sobre dimensiones del cuerpo humano en una determinada postura, mientras que la segunda describe los rangos de movimiento de las partes del cuerpo, alcances, medidas de las trayectorias, etc. Para el diseño de mobiliario, como objeto destinado al uso humano, resulta imprescindible considerar las dimensiones corporales de los usuarios. Ello supone confrontar con los datos antropométricos cada una de las dimensiones que define los distintos tipos de mobiliario.

Comité de desarrollo educativo:

Son organizaciones de maestros padres y madres de familia que se forman para apoyar la mejora de los aprendizajes mediante acciones de asistencia social, promoción cultural, deportes, apoyo educativo, mantenimiento escolar y en otras áreas que el centro escolar lo necesite.

Comité de protección escolar:

Son una estrategia educativa con participación de la comunidad escolar que permite realizar acciones para la identificación de riesgos y amenazas; así como de potenciar las capacidades de las comunidades educativas para prevenir responder adecuadamente ante situaciones de emergencia desastre para salvaguardar la vida y los bienes del centro escolar.

Comunidad educativa:

Está formada por los maestros, estudiantes, padres y madres de familia, estos son el recurso humano que representa lo más valioso de la organización escolar. Si éste es motivado, estimulado y reconocido, trabaja con el compromiso de hacer bien las cosas, agregando valor y superando las expectativas.

Consejo de Maestros:

Está conformado por los docentes, el director y subdirector y cuya función principal es apoyar y aconsejar la dirección en la toma de decisiones.

Consejo Directivo Escolar (CDE):

Es un Organismo de Administración Escolar de las instituciones educativas oficiales está integrada por el director, representantes de los educadores, padres de familia y los alumnos para la toma de decisiones en los servicios educativos

Consejo Estudiantil:

Está formado por representantes de diferentes grados y su principal función es velar por el bienestar de los estudiantes y apoyar en la mejora de los aprendizajes.

Cuido de zona:

Permanecer durante el recreo en un lugar estratégico para garantizar la seguridad de los estudiantes.

Eficacia:

Capacidad o cualidad para lograr, obrar o conseguir algún resultado en particular, gozando de la virtud de producir el efecto deseado.

Escuela de padres y madres:

Es un programa en donde padres, madres o encargados de los niños, niñas y jóvenes de los diferentes niveles educativos asisten a los centros y se reúnen periódicamente con los docentes para conversar sobre prácticas de crianza o temas de interés común, buscando soluciones a situaciones reales, a partir de sus propias experiencias, es coordinado y facilitado por los docentes y pueden participar, líderes comunales, especialistas, padres con experiencia, autoridades.

Infraestructura Educativa:

Es el conjunto de servicios básicos e instalaciones físicas con las cuales debe contar una escuela para un buen funcionamiento como institución educativa.

Mantenimiento preventivo:

Es el que se orienta a prevenir el deterioro acelerado de las edificaciones de sus áreas verdes, laboratorio y mobiliario. Estén responderá siempre aun programa sistemático de revisión y verificación de las condiciones de la infraestructura.

Organización:

Es un conjunto de actividades prácticas que orientan el modo más efectivo de conseguir los propósitos o metas educacionales.

Organización Escolar:

Es el proceso por medio del cual los centros educativos se ordenan para favorecer los aprendizajes de los estudiantes, optimizando recursos, preparando condiciones para lograr sus objetivos, donde se desarrolla el trabajo de profesores y alumnos generando un ambiente agradable para el aprendizaje.

Organización Estudiantil:

Es una agrupación de estudiantes que mantienen comunicación estrecha con la dirección y que poseen el poder de expresar sus opiniones para la mejora de los estudiantes en el aspecto educativo.

Plan Escolar Anual (PEA):

Es el plan que permite poner en práctica el PEI, contiene los objetivos específicos, las actividades, las personas que la realizaran así como los recursos necesarios para un año.

Proyecto Educativo Institucional (PEI):

Es una herramienta de planificación a 5 años, que le ayuda a la comunidad educativa a integrar todas las acciones del centro educativo hacia la mejora de los aprendizajes de los estudiantes. El PEI se considera una herramienta integradora, ya que pone el currículo y la

evaluación al servicio del aprendizaje, toma en cuenta las Normas Técnicas de Control Internas Específicas y el Manual de Convivencia Escolar.

Refrigerio Escolar:

Consiste en la entrega de una ración diaria de alimento en las primeras horas de clase el cual cumple el objetivo de satisfacer necesidades inmediatas de alimentación y nutrición, y mejorar la capacidad de aprendizaje.

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. Tipo de investigación

La investigación que se desarrolló fue de tipo evaluativa, debido a que el tema que se investigó fue el nivel de eficacia de la organización escolar administrativa de los centros educativos del distrito 0618; en la cual se pretende constatar la eficacia de la organización escolar de las instituciones educativas para lo cual se aplican planes y programas educativos.

Para (Arnal, 1994, p. 214) *“la investigación evaluativa se orienta a valorar una situación concreta (programa) para tomar decisiones alternativas. Por lo tanto resulta difícil y a veces inadecuado formular hipótesis precisas; dado que el estudio de evaluación está vinculado a la verificación, de un programa determinado en una situación específica y en un momento concreto de su desarrollo”*. Como lo es para este caso la organización escolar.

Según (Arnal 1994, p.211) *“la investigación evaluativa es importante para la toma de decisiones y orientada a determinar la eficacia de programas y organizaciones educativas”* como es el caso de esta investigación.

La investigación evaluativa ha tomado auge en estos últimos tiempos, para este caso por la necesidad de contrastar la eficiencia, que es relativa en los diversos programas educativos, y que ha tomado importancia especialmente en este trabajo de investigación en la cual a medida que el proceso de evaluar programas en este caso el nivel de eficacia de la organización escolar en donde se recogen datos, se analiza la información obtenida de manera fiable y viable en el cual se realiza un proceso riguroso, controlado y sistematizado.

Esta investigación por ser de carácter evaluativo carece de hipótesis pues a diferencia de las otras investigaciones presenta ciertas variaciones de las cuales solo se describen las siguientes según (Arnal, 1994, p. 214):

- Resulta difícil, y a veces inadecuado, formular hipótesis precisas.
- La replicación es prácticamente imposible, dado que el estudio de evaluación está íntimamente vinculadas a un programa determinado en una situación específica y en un momento concreto de su desarrollo.

Según (Correa Uribe, 2002) *“La investigación evaluativa se convierte, en la actualidad, en una importante fuente de conocimientos y directrices, en las diversas actividades e instituciones de las sociedades modernas porque indica el grado de eficiencia o deficiencia de los programas y señala el camino para su reformulación y valoración del éxito alcanzado por los esfuerzos realizados”*.

Con este tipo de investigación evaluativa las interpretaciones se realizan de acuerdo a lo que se investigó y se relacionan procesos y efectos, con base a la información obtenida, se valora para tomar decisiones presumiblemente optimizantes de la situación. Este tipo de investigación se orienta a valorar una situación concreta y tomar decisiones alternativas. La característica de esta INVESTIGACION EVALUATIVA puede constituir una vía decisiva para el proceso teórico y para la optimización de la práctica educativa.

Para esta investigación se estudiaron tres componentes: Organización de la Comunidad educativa, Organización del mantenimiento preventivo de los espacios físico y organización del refrigerio escolar; cada uno de ellos estaba dividido en dimensiones, para facilitar la selección de indicadores y la recolección de los datos.

Para obtener los datos, se seleccionó un grupo de indicadores que permitieron recoger la información necesaria de cada una de las dimensiones

El diseño que se utilizó en esta investigación fue el diseño susceptible de complementariedad que es útil, *“porque permite recoger una amplia gama de información, recurriendo a datos que permitan explicar y comprender mejor el fenómeno”* (Arnal, 1994, p. 221).

El diseño de complementariedad es el más orientado a la decisión pues consiste en ayudar, tomar y justificar decisiones.

Según (Arnal, 1994, p. 221) La Investigación Evaluativa *“Se centra en ¿Quién? y ¿Cómo? Se deben tomar las decisiones y en proporcionar a los usuarios de la información el conocimiento de donde radican los elementos determinantes de su acción educativa, que actividades, acciones y opciones están afectadas por dichos elementos y de qué manera la información evaluativa puede incrementar el potencial educativo de los programas”*.

3.1.1. Población.

La población universo de la investigación estuvo comprendida por la comunidad educativa siendo estos, Directores, maestros, alumnos y padres de familia de las 57 escuelas públicas

del distrito 0618, que se encuentran en el municipio de Soyapango. La población está distribuida de la siguiente manera:

Centro Escolar	Distrito	Código de Infraestructura
Centro Escolar Ciudad Credisa	06-18	10057
Centro Escolar Amatepec	06-18	11580
Escuela de Educación Parvularia Jardín de Niños 22 de Abril	06-18	11697
Centro Escolar Altos de Monte Carmelo	06-18	11705
Centro Escolar Reparto Guadalupe	06-18	11714
Centro Escolar Rafaela Sotomayor de Alarcia	06-18	11716
Instituto Nacional de Ciudad Credisa	06-18	11718
Centro Escolar Cantón El Matazano	06-18	11720
Centro Escolar Buena Vista	06-18	11721
Escuela de Educación Colonia Las Brisas	06-18	11722
Centro Escolar Colonia Las Brisas	06-18	11727
Centro Escolar Colonia 22 de Abril	06-18	11728
Centro Escolar Cantón El Guaje	06-18	11729
Centro Escolar Colonia San Rafael	06-18	11731
Centro Escolar Reino de Dinamarca	06-18	11734
Centro Escolar Profesor Daniel Córdón Salguero	06-18	11736
Centro Escolar Campamento Morazán	06-18	11737
Escuela de Educación Parvularia Colonia Guadalupe	06-18	11739
Escuela de Educación Parvularia Colonia Amatepec	06-18	13714
Centro Escolar la Campanera	06-19	10086
Centro Escolar San Antonio	06-19	10096
Escuela de Educación Parvularia de Soyapango	06-19	11704
Instituto Nacional de Soyapango	06-19	11707
Centro Escolar Villa Alegre	06-19	11712
Centro escolar República de Corea	06-19	11723
Centro Escolar Colonia Los Alpes	06-19	11726
Centro Escolar Antonio José Cañas	06-19	11732
Centro Escolar Leonardo Azcunaga	06-19	11733
Centro Escolar Barrio El Progreso	06-19	11735
Escuela de Educación Parvularia de Soyapango	06-19	11738
Centro Escolar Urbanización Las Margaritas	06-19	13713
Centro Escolar Ricardo Alberto Mazzini	06-19	88002
Centro Escolar El Carmelo	06-19	88069
Centro Escolar San Juan Bosco	06-19	88070
Centro Escolar Fe y Alegría San José	06-19	88099
Centro Escolar Santa María Madre de América	06-19	88151
Centro Escolar Cristo Rey	06-19	88155
Centro Escolar Santa Lucía	06-19	88182
Centro Escolar El Progreso	06-20	11702
Centro Escolar Montes de San Bartolo IV	06-20	11703
Centro escolar Urbanización Los Angeles	06-20	11706
Instituto Nacional San Luis	06-20	11708
Centro Escolar Reparto San José II	06-20	11709
Centro Escolar Bosques del Río	06-20	11711
Centro Escolar Jardines de Monte Blanco	06-20	11713
Centro Escolar Reparto Los Santos II	06-20	11715
Escuela de Educación Parvularia Los Conacastes	06-20	11717
Centro Escolar 14 de Diciembre de 1948	06-20	11719
Centro Escolar Colonia Guayacán	06-20	11724
Centro Escolar Agustín Linares	06-20	13668
Escuela de Educación Parvularia Cantón El Limón	06-20	14726
Centro Escolar Santa Eduvigés	06-20	14818
Centro Escolar Residencial Regalo de Dios	06-20	60295
Centro Escolar Río Las Cañas	06-20	70085
Centro Escolar Fray Martín De Porres	06-20	88066
Centro Escolar San José Obrero	06-20	88068
Instituto Católico Padre Richard Mangini	06-20	21468

FUENTE: MINED, ZONA ORIENTE.

3.2. Método de muestreo y definición del tamaño de la muestra.

El tipo de muestreo para esta investigación fue de tipo no probabilístico, pues la elección de los elementos dependió del alcance que tenía planificado el investigador, pues el interés del investigador no es generalizar los resultados de su estudio a una población más amplia.

El tipo de muestra que se utilizó fue por conveniencia, según (Sampieri, 1991, p. 401) en esta “*simplemente se toman los casos disponibles a los cuales se tienen acceso*”.

La muestra de estudio que se tomó en cuenta fueron 13 escuelas del distrito 0618, a los cuales se les administró los instrumentos de recolección de datos; entre los que están: los Directores, maestros, estudiantes y padres de familia de los siguientes Centros Educativos:

Centro Escolar	Docentes	Alumnos	Padres de familia
Centro Escolar “Colonia Las Brisas”	5	17	10
Escuela de Educación Parvularia “Colonia Las Brisas”	3	0	10
Centro Escolar “Altos de Monte Carmelo”	2	7	10
Escuela de Educación Parvularia “Colonia Guadalupe”	2	0	10
Centro Escolar “San Rafael”	5	6	10
Centro Escolar “Reino de Dinamarca”	4	19	10
Centro Escolar “Buena Vista”	4	8	8
Centro Escolar “Colonia 22 de Abril”	4	11	10
Escuela de Educación Parvularia “Colonia Amatepec”	1	0	8
Centro Escolar “Amatepec”	3	11	7
Centro Escolar Profesor Daniel Córdón Salguero	8	28	10
Centro Escolar “Rafaela Sotomayor de Alarcía”	2	8	3
Centro Escolar “Reperto de Guadalupe”	5	10	10
TOTAL	49	125	116

3.2.1. Técnicas e instrumento y procedimiento de investigación.

Para desarrollar el presente trabajo de investigación se utilizaron las técnicas de la observación, la entrevista y la encuesta; el cual sirvieron para recabar información que permitió a los investigadores ampliar más, acerca del tema con el objetivo de determinar el nivel de eficacia de la organización escolar administrativa de los centros escolares.

3.2.1.1 Técnicas.

Es el registro visual de lo que ocurre en una situación real, clasificando los acontecimientos pertinentes de acuerdo con algún esquema previsto según el problema de estudio.

El equipo investigador fue el observador directo, lo cual permitió de manera sistemática y dirigida captar los aspectos más significativos de los objetos, hechos de la realidad, donde se utilizó una guía de observación, para ser aplicada en los diferentes centros educativos; también en el momento oportuno se realizaron tomas de fotografías como un apoyo a los aspectos referidos en el fenómeno a estudiar, también se tomaron en cuenta las siguientes técnicas:

- **Observación**

El equipo investigador observó de forma directa y presencial los aspectos más significativos de los objetos o hechos de la realidad, en la cual se ubicaron en espacios estratégicos dentro de las instituciones educativas seleccionadas durante la jornada completa de actividades académicas.

Cada integrante del equipo investigador tomó nota de todo lo que sucedía tomando en cuenta el orden de los indicadores de trabajo acerca de los hechos y fenómenos observados durante la visita a las instituciones educativas y con la información obtenida se realizó las respectivas interpretaciones. Para ello se elaboraron tres guías de observación.

- **Técnica de la entrevista**

Es una conversación interpersonal establecida entre el entrevistador y los sujetos de estudio que fueron el director/a, maestro/a, según lo pretendido; a fin de obtener respuestas verbales a las interrogantes planteadas sobre el problema propuesto, con el fin de recabar la información necesaria para profundizar y recolectar la mayor información posible lo cual permitió, recoger datos de personas que de alguna manera poseían información y que eran las que conocían la realidad más de cerca.

Por lo tanto se estructuraron ítems según la naturaleza de los componentes a estudiar y de acuerdo a los indicadores, de forma que se pudo recoger información sobre el tema y se pueden utilizar las respuestas para profundizar en la investigación de manera directa y de diversas fuentes, y así se elaboró un análisis de las respuestas obtenidas.

- **Técnica de la encuesta**

Esta técnica se aplicó con el propósito de recoger información que fue importante para poder medir los indicadores que se propusieron estudiar. Para aplicar esta técnica se utilizaron el cuestionario como instrumento para recabar datos.

3.2.1.2 Instrumentos.

Los instrumentos que se aplicaron fueron:

- **Guía de Observación del mantenimiento preventivo de los espacios físicos.**

La primera guía permitió recolectar aquellos datos que son cuantitativos por lo que se fue detallando por sección los indicadores que se observaron que son: 2.1 Tamaño del aula según su área y 2.2 Número de estudiantes por sección.

La segunda guía que se elaboró permitió observar y recolectar información sobre fenómenos relacionados con la infraestructura con una valoración de si o no, tomando en cuenta que se observó cada uno de sus componentes durante una jornada, para ello se cuenta con una guía de observación para la organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos en la que se tomaron en cuenta los siguientes indicadores a observar 2.3 Pupitres por aula en buen estado, 2.4 Servicio de agua potable, 2.5 Servicio de energía eléctrica, 2.6 Servicio de alcantarillado, 2.7 Matrícula según género, 2.8 Servicios sanitarios, 2.13 Identificación de la institución, 2.14 Identificación de dependencias, 2.15 Señalización de zonas, 2.16 Señalización de rutas de evacuación, 2.17 Periódico mural actualizado, 2.18 Cantidad de veces que se barre en el turno vespertino, 2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino, 2.20 Clasificación de la basura, 2.21 Ubicación de basureros en diferentes espacios, 2.22 Materiales de limpieza por salón (Ver anexo 2).

La tercer guía que se elaboró fue para la observación de la organización del refrigerio escolar para ello se detallan los siguientes indicadores: 3.1 Hora de entrega de los alimentos, 3.2 Orden en la entrega del alimentos, 3.3 Aplicación de hábitos higiénicos en la preparación de los alimentos, 3.4 Cantidad de veces que se lava los utensilios de cocina en el turno vespertino. (Ver anexo 3).

- **Diario de observación.**

Con el diario de observación se tomaron apuntes en un cuaderno anotando el nombre de la institución visitada fecha, hora y todos los aspectos observados en el refrigerio escolar, durante la preparación y distribución del mismo; los observadores se ubicaron en lugares estratégicos para tomar nota de los sucesos.

- **Guía de Entrevista**

La guía de la entrevista fue aplicada a directores y docentes.

Directores:

Se aplicó una guía de entrevista estructurada que contiene una serie de preguntas formuladas para obtener la información de los tres componentes de la organización escolar con 10 ítems, pero de cada ítems se derivaron otras preguntas para conocer más acerca de lo investigado, con la finalidad de recopilar información de una forma precisa, que sería útil para medir los indicadores que se describen a continuación: 1.4 Integración en equipos de trabajo para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión), 1.3 Cuido de zona, 1.5 Integración en CDE maestros, alumnos y padres de familia, 1.6 Integración a comités de Protección Escolar (comités: de evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, apoyo psicosocial, de protección al medio ambiente, primeros auxilios y rescate), 1.7 Comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico y cívico cultural), 1.13 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA. (Apoyo a la lecto-escritura, refrigerio escolar, reparación y mantenimiento de mobiliario, deportes etc.); estableciendo una relación de confianza, para garantizar la validez de la información recopilada. Además se pidió permiso a los entrevistados para poder grabar las entrevistas como una forma de documentar mejor la información.

Docentes

El instrumento que se aplicó a los maestros fue una entrevista en cuyo encabezado se presentó las generalidades como : nombre del Centro Escolar, la fecha y hora, sexo, años de labor docente, y especialidad; posteriormente se desarrollaron las preguntas que en total fueron 10, y su aplicación duró 15 minutos y se realizó de forma personalizada leyendo cada pregunta y tomando nota de la respuesta o grabando si era autorizada. El instrumento contenía una serie de preguntas para obtener la información de los tres

componentes de la organización escolar a investigar; y se distribuyó de la siguiente manera: en la pregunta 1 el indicador 1.3 cuidado de zona en recreo, La pregunta número 2 se investigó el indicador 1.4 integración en equipos de trabajos como (pedagógico, evaluación y gestión) para dar seguimiento al PEI, indicadores 1.6, integración a comités de Protección Escolar (comités: de evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, apoyo psicosocial, de protección al medio ambiente, primeros auxilios y rescate) Y el 1.7 Comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico y cívico cultural) para conocer como los había integrado el director a los diferentes comités y equipos de trabajo. La pregunta número 3 posee el indicador 1.5 integrar a los maestros al CDE para conocer cómo se integraron al CDE los maestros así como los alumnos y los padres de familia y tiene como indicadores 1.9 integración en CDE alumnos y el 1.11 CDE padres de familia; en la pregunta número 4 con el indicador 1.13 para conocer cómo se habían integrado a los padres en los diferentes comités para ejecutar el PEA, en la número 5 representa la organización de los maestros y su indicadores 2.13 identificación de la institución, 2.14, identificación de dependencias, 2.15 señalización de zonas y 2.17 elaboración de periódicos murales, el numeral 6 con el indicador 1.8 directiva de grado, 1.10 consejo de alumnos, en el numeral 7 la participación en escuelas de los padres y madres, La pregunta número 8 se conoce sobre el indicador 2.18 y 2.19. La pregunta 9 describe la el indicador 3.1 hora de entrega de los alimentos y el numeral 10 orden en la de entrega de los alimentos.

- **El Cuestionario**

Este instrumento fue aplicado a docentes, padres de familia y alumnos.

Docentes

El instrumento que se aplicó a los maestros fue un cuestionario cuyas preguntas fueron cerradas con dos alternativas para responder SI y NO; que duró en su aplicación 10 minutos y se realizó de forma personalizada leyendo cada pregunta y tomando nota de la respuesta. El cuestionario consta de 15 ítems y contiene una serie de preguntas formuladas para obtener la información de los tres componentes de la organización escolar a investigar, distribuidos de la siguiente manera: las primeras siete preguntas

pertenecen al componente de la organización de la comunidad educativa a la dimensión organización de maestros los cuales son: 1.3 cuidado de zona en recreo, 1.4 Integración en equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión), 1.5 Integración en CDE el indicador 1.6 Integración a comités de Protección Escolar (comités: de evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, apoyo psicosocial, de protección al medio ambiente, primeros auxilios y rescate). Y se realiza la siguiente pregunta: ¿Realizan simulacros de sismo o charlas sobre la prevención de incendios constantemente? Con el propósito de verificar si realmente el comité evacuación y de prevención de incendios funciona. El indicador 1.7 describe la Integración a comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico y cívico cultural).

El numeral 8 pertenece a la dimensión de la organización de los alumnos, con el fin de explorar como se lleva a cabo este proceso, pero por medio de la respuesta del maestro, el indicador a investigar son: 1.9 la participación de los estudiantes en el CDE Y EL 1.10 Consejo de alumnos. Los numerales 9 y 10 pertenecen a la dimensión de la organización de los padres para explorar como se percibe este ámbito desde la perspectiva del maestro los indicadores a indagar son: 1.12 Participación en escuela de padres y madres, 1.13 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la lecto escritura, alimentación escolar, reparación y mantenimiento de mobiliario, deportes, etc.)

El numeral 11 y 12 cuyo indicador es: 2.17 Periódico mural actualizado, para conocer cómo se organizaban los maestros en la ambientación del edificio.

El numeral 13 le pertenece a la dimensión del orden y limpieza cuyo indicador es: 2.20 Clasificación de la basura. Los numerales 14 y 15 pertenecen a la dimensión orden y horario de entrega de alimentos con sus respectivos indicadores 3.1 Hora de entrega de los alimentos, 3.2 Orden en la entrega de los alimentos.

Padres de familias

El instrumento que se aplicó a los padres de familia fue un cuestionario cuyas preguntas fueron cerradas con dos alternativas para responder SI y NO; que duro en su aplicación 10 minutos se realizó de forma personalizada leyendo cada pregunta y tomando nota de la respuesta. El cuestionario constaba de 8 ítems y contenía una serie de preguntas

formuladas para obtener la información de los tres componentes de la organización escolar a investigar, distribuidos de la siguiente manera: las primeras tres preguntas pertenecen al componente de la organización de la comunidad educativa a la dimensión de la organización de los padres para explorar como se percibe este ámbito desde la perspectiva del mismo padre de familia los indicadores a indagar son: 1.11 Integración en CDE, 1.12 Participación en escuela de padres y madres, 1.13 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la lecto escritura, alimentación escolar, reparación y mantenimiento de mobiliario, deportes, etc.)

El numeral 4 del cuestionario pertenece a la dimensión organización de padres de familia, para conocer como el director los involucra en la institución con el indicador 1.13 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA, con el numeral 5 orden y limpieza y cuyos indicadores son: 2.14 Cantidad de veces que se barre en el turno vespertino. 2.15 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino.

El numeral 6 y 7 pertenecen a las dimensiones participación de los padres de familia con su respectivo indicador 3.3 Aplicación de los hábitos higiénicos en la preparación de los alimentos 3.4 cantidad de veces que se lavan los utensilios antes y después de preparar los alimentos. Y finalmente en el numeral 8 solo se trata de conocer la relación que hay entre padres de familia y maestros.

Alumnos

El instrumento que se aplicó a los estudiantes fue un cuestionario cuyas preguntas son cerradas con dos alternativas para responder SI y NO; que duro en su aplicación 10 minutos se realizó de forma personalizada leyendo cada pregunta y tomando nota de la respuesta.

El cuestionario constaba de 14 ítems y contenía una serie de preguntas con la finalidad de recopilar información de los componentes de la organización escolar de la comunidad educativa, organización y mantenimiento preventivo de los espacios físicos y organización del refrigerio escolar, esta información fue útil para medir los indicadores que se describen a continuación: las primeras preguntas (1,2) corresponde al indicador 1.6 Integración a comités de Protección Escolar (comités: de evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, apoyo psicosocial, de protección al medio ambiente, primeros auxilios y

rescate). Y se realiza la siguiente pregunta: ¿los maestros hacen simulacros de terremoto o charlas sobre la prevención de incendios constantemente? Con el propósito de verificar si realmente el comité evacuación y de prevención de incendios funciona.

Los numerales 3, 4 y 5 corresponden a la organización de los estudiantes con los indicadores: 1.8 Directiva de grado, 1.9 la participación de los estudiantes en el CDE Y EL 1.10 Consejo de alumnos. También se pretendía investigar desde el punto de vista del estudiante la organización de los padres por esa razón los numerales 6 y 7 con los indicadores 1.12 Participación en escuela de padres y madres., 1.13 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la lecto escritura, alimentación escolar, reparación y mantenimiento de mobiliario, deportes, etc.).

El indicador 2.17 Periódico mural actualizado con el numeral 10, pertenece a la dimensión ambientación del edificio escolar y los numerales del 11 y 12 indagan los componentes que pertenecen a la dimensión del orden y limpieza cuyos indicadores son: 2.18 Cantidad de veces que se barre en el turno vespertino 2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino y el indicador 2.20 Clasificación de la basura , 2.22 materiales de limpieza por salón, los últimos numerales del cuestionario 13 y 14.

Pertenecen a la dimensión del orden y horario de entrega de alimentos con los indicadores 3.1 Hora de entrega de los alimentos y 3.2 Orden en la entrega del alimento.

3.2.1.4 Procedimiento y recolección de datos de la investigación.

Para recabar la información necesaria del tema a investigar en las instituciones educativas se utilizó el siguiente procedimiento:

1. Selección del área educativa en la cual se estudió el fenómeno. Luego se investigó la bibliografía referente al fenómeno en estudio.
2. Identificación de las diversas problemáticas en el Marco Nacional y Educativo enfatizado en el Sistema Educativo.
3. Selección del problema de investigación. Se hizo énfasis en la necesidad de conocer el nivel de Eficacia de la Organización Escolar Administrativa de la comunidad educativa, el mantenimiento preventivo de los espacios físicos y refrigerio escolar, de las instituciones educativas del distrito 0618 del Municipio de Soyapango.

4. Selección del nivel educativo en el que se realizó la investigación. Se estableció que el nivel en donde se trabajó fue el grado mayor de cada institución educativa, debido a que el estudiante podía brindar la información requerida.
5. Selección de las instituciones educativas para el estudio de investigación. Se tomó trece centros educativos del distrito 0618 del municipio de Soyapango en el Departamento de San Salvador.
6. Elaboración del anteproyecto de investigación. Se buscó toda la información real del fenómeno en estudio con el fin de llevar a la ejecución el proyecto.
7. Elaboración de instrumentos de investigación. Cuestionarios, entrevistas y guías de observación. Se realizaron en base a lo que se pretendió analizar de los indicadores de investigación.
8. Visita a las instituciones educativas con el objetivo de solicitar permiso y luego se les proporcionó a los directores de cada Centro Escolar el proyecto de investigación, con la finalidad de explicar el proceso de la investigación y los beneficios que aportaría el permitir el desarrollo de la investigación. Se solicitó a las autoridades de las instituciones educativas la colaboración de los maestros y estudiantes.
9. Selección de los estudiantes, maestros y padres de familia que conformaron la muestra, la cual se clasificó de acuerdo a la conveniencia que depende de la toma de decisión del equipo investigador.
10. Suministrar el cuestionario a los maestros, estudiantes y padres de familia, estos fueron aplicados en el momento que los maestros, estudiantes y padres de familia de cada centro escolar en estudio tuvieron la disponibilidad. Los integrantes del equipo investigador se encargaron de aplicar dicho instrumento.
11. Aplicación de la guía de entrevista a los directores/as y maestros de acuerdo a la disponibilidad de tiempo en los centros educativos seleccionados. El propósito de la entrevista fue conocer a fondo la temática en estudio, considerando una información directa para la verificación de los indicadores.
12. Aplicación de la guía de observación para la organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos en la cual se tomaron los datos de cada una de las aulas.
13. Aplicación de la guía de observación para la organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos en la cual se tomaron los datos generales de cada

- una de las instituciones. con el propósito de observar directamente todos los hechos y fenómenos, durante la visita a los centros educativos seleccionados previamente.
14. Procesamiento de la información que se obtuvo de los instrumentos de investigación que se suministraron a los directores, docentes, estudiantes y padres de familia, luego se realizó una revisión minuciosa de la información.
 15. Realización del análisis e interpretación de datos de cada uno de los instrumentos. Posteriormente se elaboraron los gráficos a partir de los resultados obtenidos.
 16. Elaboración de las conclusiones y recomendaciones, a partir de los objetivos de la investigación.
 17. Elaboración del informe final. Se realizó a partir de los resultados obtenidos en la ejecución del estudio.
 18. Entrega del informe final.

CAPITULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS.

4.1 Organización y clasificación de los datos.

En este capítulo se presenta el procesamiento de la información que se obtuvo mediante la aplicación de tres instrumentos que fueron la encuesta dirigida a tres sectores los docentes, estudiantes y padres de familia, la entrevista que solo se aplicó a los docentes y directores y las guías de observación aplicadas a los trece centros educativos del distrito 0618 del municipio de Soyapango, Departamento de San Salvador.

Para mayor comprensión se han presentado los indicadores por componentes comenzando por el de la organización de la comunidad educativa, seguido de la organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos y finalmente el componente de la organización del refrigerio escolar; cada componente está dividido en dimensiones con sus respectivos indicadores.

Cada ítems está representado con su respectiva tabla, la cual contiene el nombre del indicador investigado, la escala de frecuencia y porcentaje del ítems, en cuanto al gráfico se elaboró de dos maneras diferentes: el gráfico es de barras cuando el indicador solamente representa una fuente de información, será circular cuando el indicador tenga tres fuentes de información como de los maestros, alumnos y padres de familia; este representa la distribución de frecuencias obtenidas el cual permitió elaborar el análisis del resultado obtenido .

Al final para comprobar cuál es el nivel de eficacia de cada componente se procesaron los datos más significativos por medio de una correlación o análisis de cada uno de los indicadores por separado.

Cada grupo de indicadores analizados de cada una de las dimensiones fue procesado de dos maneras si se realizó una correlación y pertenecen a una guía de observación se organizaron por medio una tabla con su respectiva identificación y la escala de adecuado o no adecuado, el número de escuelas y el porcentaje, luego se elaboró un gráfico circular que representa la distribución de frecuencias obtenidas el cual permitió elaborar el análisis del resultado obtenido.

Si los indicadores no pudieron ser correlacionados y pertenecen a los instrumentos de las encuestas, entonces se organizaron en una tabla, con su respectiva identificación y la escala si-no o según convenga, además a cada indicador se le ubico en un nivel según el porcentaje positivo obtenido; al confrontar los indicadores se tomó el nivel del que más se repite y se ubica en qué nivel están los indicadores que pertenecen a una dimensión y este a su vez a un componente. Posteriormente se hizo una interpretación global para comprobar cuantos indicadores se cumplen y en qué nivel; para interpretar los datos obtenidos se tomó en cuenta las entrevistas que se hicieron a docentes; así como las entrevistas realizada a los trece directores de los centros educativos estudiados, la guía de observación y el diario de observación, y referencias bibliográficas que permitieron sustentar más acerca la organización escolar.

Para determinar el nivel de eficacia en los centros escolares se establecieron los siguientes criterios de evaluación y se aplicó la siguiente distribución de 33.33%, 66.66% y 100%; para poder analizar la información que se obtuvo de los instrumentos aplicados en la investigación, tomándose en cuenta los indicadores establecidos en cada una de la dimensiones de los tres componentes, haciendo la relación que había entre ellos, o analizándolos de forma individual. Para lo cual se estableció una escala de valoración de **alto, intermedio y bajo**.

Es decir que cuando un indicador o una correlación se cumpla en un 66.67% al 100% se afirmó que el nivel de eficacia en la organización escolar en esa relación es alto.

Del 33.34% al 66.66% se consideró que el nivel de eficacia de la organización escolar es intermedio. Y del 0% al 33.33%, se consideró bajo.

Así también se hizo el análisis aplicando la correlación de Pearson en algunos indicadores, que es una prueba estadística para analizar la relación entre dos variables medidas en un nivel por intervalos o de razón. Estos indicadores cumplen los siguientes criterios: Que sean diferentes y que depende el uno del otro, no así otros que son independientes. Para establecer el nivel de eficacia según el autor Karl Pearson, al aplicar la correlación de Pearson se estableció que si la correlación es de - 0.10 a - 0.90 el nivel es bajo, si la correlación está entre +0.10 a +0.50 el nivel es intermedio y si la correlación es +0.75 a + 1.00 el nivel es alto.

Tabla de correlación de Pearson.

Coeficiente de Correlación	
-1,00	Correlación negativa perfecta
-0,95:::-1,00	Correlación negativa fuerte
-0,50:::-0,95	Correlación negativa moderada
-0,10:::-0,50	Correlación negativa débil
0,00	Ninguna correlación
0,10:::0,50	Correlación positiva débil
0,50:::0,95	Correlación positiva moderada
0,95:::1,00	Correlación positiva fuerte
1,00	Correlación positiva perfecta

4. 2 ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

4.2.1 Componente de la Organización de la comunidad educativa.

4.2.1.1 Dimensión Organización de maestros.

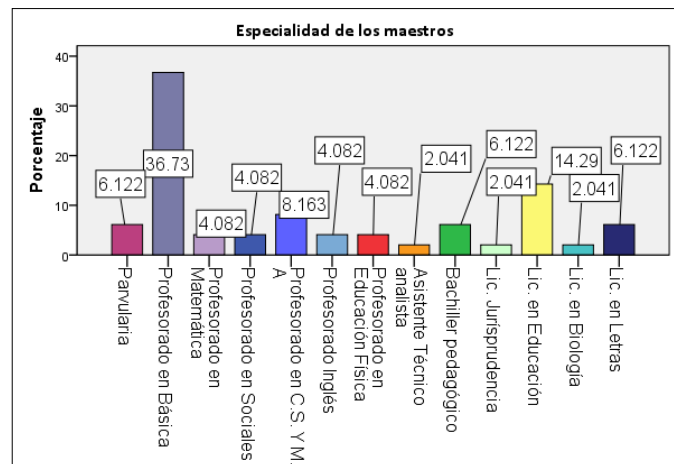
Análisis de los Indicadores 1.1 Especialidad según la formación inicial y 1.2 Materia asignada.

Tabla 1 Indicador 1.1 Especialidad según la formación inicial.

Especialidad	Maestros	Porcentaje
Parvularia	3	6.1
Profesorado en Básica	18	36.7
Profesorado en Matemática	2	4.1
Profesorado en Sociales	2	4.1
Profesorado en C.S. Y M.A	4	8.2
Profesorado Inglés	2	4.1
Profesorado en Educación Física	2	4.1
Asistente Técnico analista	1	2.0
Bachiller pedagógico	3	6.1
Lic. Jurisprudencia	1	2.0
Lic. en Educación	7	14.3
Lic. en Biología	1	2.0
Lic. en Letras	3	6.1
Total	49	100.0

Fuente: Encuesta dirigida a los maestros.

Gráfico 1 Indicador 1.1 Especialidad según la formación inicial



Para conocer a cerca de la especialidad de los maestros encuestados se les hizo la siguiente pregunta ¿Cuál es su especialidad? En la tabla 1 y grafico 1 se muestran los

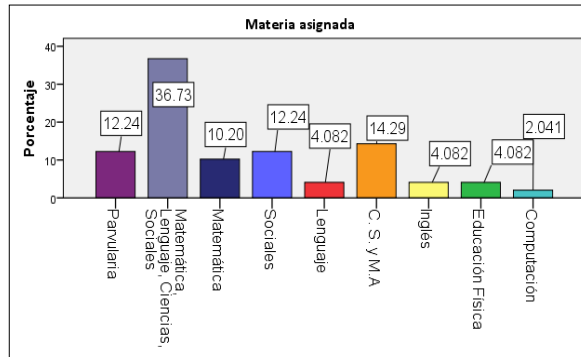
resultados siguientes: un 36.7% de los encuestados respondió que su especialidad es Educación Básica, el 14.2% tienen de especialidad la Licenciatura en Educación, 8.1% en Ciencias Naturales, un 6.1% de los maestros que tienen la especialidad en Licenciaturas en Letras, Bachiller Pedagógico y Parvularia, así como un 4.0% están los maestros que tienen la especialidad de Matemática, Sociales, Inglés y Educación Física. Y con un 2.0% tienen su especialidad Técnico Programador Analista, Licenciatura Jurisprudencia, y en biología Concluyendo así que la mayoría de maestros tienen la especialidad de educación básica.

Tabla 2 Indicador 1.2 Materia asignada.

Materia asignada	Maestros	Porcentaje
Parvularia	6	12.2
Matemática, Lenguaje, Ciencias, Sociales	18	36.7
Matemática	5	10.2
Sociales	6	12.2
Lenguaje	2	4.1
C. S. y M.A	7	14.3
Inglés	2	4.1
Educación Física	2	4.1
Computación	1	2.0
Total	49	100.0

Fuente: Encuesta dirigida a los Docentes.

Gráfico 2 Indicador 1.2 Materia asignada.



Según los resultados obtenidos al realizar la pregunta a los profesores para investigar la organización en cuanto a que si la materia asignada correspondía a la especialidad se les hizo la interrogante ¿cuál era la materia que tenía asignada?; según los datos representados en la tabla 2 y gráfico 2 se muestra el siguiente resultado: que del 100% de docentes encuestados, el 36.7.0% tiene como materias asignadas las Básicas (Matemática, Sociales, Lenguaje, C.S. y M.A), el 14.2% Ciencia Salud y Medioambiente 12.2% Estudio Sociales y Parvularia, el 10.2% Matemáticas y el resto que es de 4.1% tiene Inglés y Educación Física y el 2% computación.

Para comprobar la eficacia de la organización de maestros de acuerdo con su especialidad, se procesaron los indicadores por medio de una correlación para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto

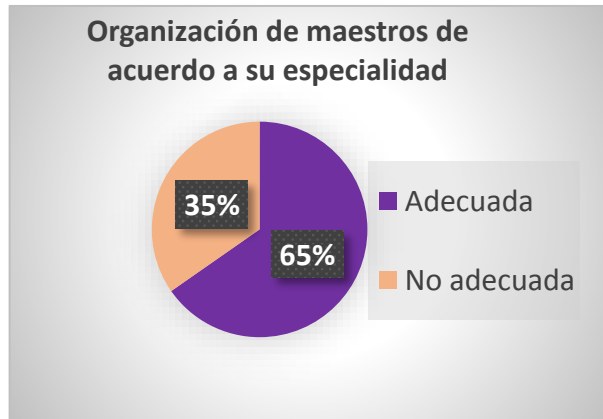
treinta cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Tabla 3 Resultados de la correlación.

Organización de maestros de acuerdo a su especialidad.		
Escalas	Maestros	Porcentaje
Adecuada	32	65%
No adecuada	17	35%
Total	49	100

Fuente: Cuadro de correlación No. 15, anexo Pág. 139-140

Gráfico 3 de correlación de indicadores.



Cuadro 1 Correlación de Pearson.

Indicadores.		¿Cuál es su especialidad inicial?	¿Cuál es su materia asignada?
¿Cuál es su especialidad inicial?	Correlación de Pearson	1	.323*
	Sig. (bilateral)		.024
¿Cuál es su materia asignada?	Correlación de Pearson	.323*	1
	Sig. (bilateral)	.024	
		N	N
		49	49

*. La correlación es significativa al nivel 0,05 (bilateral).

Al correlacionar los indicadores 1.1 y 1.2, la especialidad del docente con la asignación de la materia, tal como lo muestra el cuadro N° 15 de anexo págs. 139 -140, en la cual se presentan los datos obtenidos de las encuestas realizadas a los docentes de las instituciones educativas y estas respuestas se contrastaron con los lineamientos y requisitos establecidos por el MINED, en la cual se especifica la manera como se debe desarrollar este proceso.

Al obtener los datos de la correlación como se muestra en la tabla 3 y gráfico 3 se presentó el siguiente resultado: **que en un 65% de los maestros que fueron encuestados en las**

instituciones educativas investigadas, en cuanto a la asignación de la materia, según la especialidad docente es adecuado; puesto que al hacer la verificación de los datos obtenidos se pudo comprobar que en las instituciones educativas los directores, si tomaron en cuenta la especialidad inicial o actual del profesor para asignarles la materia que impartían al inicio del año lectivo, tal como lo establece (MINED, 2008, doc. 5, p.11) *“El director debe de organizar anualmente la planta docente asignando grados, secciones y carga académica tras considerar criterios; debe de tomar la especialidad en la formación del docente, que haya correspondencia entre el grado asignado y la formación inicial del docente.*

Al tomar como criterio la especialidad inicial o actual del profesor se debe tomar en cuenta que ésta automáticamente asigna la materia a impartir y el grado que debe de atender, aunque en este último aspecto el director debe tomar en cuenta los años de labor docente que se transforma en experiencia de cada profesor retomando lo que expresa (MINED,2008, doc. 3, p.10) *“Para el nivel de parvularia y primer grado los docentes asignados deben contar con la formación y experiencia en lecto-escritura y el manejo de metodologías adecuadas”.*

Mientras que en un 35% de los maestros encuestados se obtuvo que la materia que le fue asignada, no está de acuerdo a su especialidad.

Para sustentar los datos que se obtuvieron se hizo la correlación como se muestra en el cuadro 1 de Pearson en la cual la materia asignada con la especialidad del profesor tiene una correlación de 0.323, teniendo un nivel de significancia positiva débil, lo cual significa que hay una debilidad en la asignación de la materia de acuerdo a la especialidad, aunque de cualquier manera ayuda a explicar el vínculo entre ambos indicadores ya que existe una dependencia entre la materia asignada y la especialidad de los maestros.

Por tal razón el nivel de organización de maestros en cuanto a la asignación de la materia, según su especialidad, es INTERMEDIO, ya que se obtuvo que menos de las dos terceras partes de los maestros encuestados les fue asignado la materia de acuerdo a su especialidad.

Análisis del indicador 1.3 Cuido de zona en recreo.

Gráfico 4 Indicador 1.3 Cuido de zona en recreo.

Tabla 4 Indicador 1.3 cuidado de zona en recreo.

Escala	Maestros	Porcentaje
Si	46	93.9
No	3	6.1
Total	49	100.0

Fuente: Encuesta dirigido a los maestros.

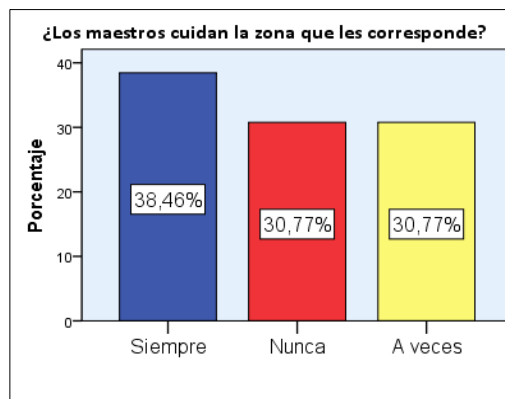


Tabla 5 Indicador 1.3 Cuido de zona.

Cuido de zona	Escuelas observadas	Porcentaje
Siempre	5	38.4
Nunca	4	30.8
A veces	4	30.8
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 5 Indicador 1.3 Cuido de zona



En el ítem dirigido a los maestros, para investigar la organización en cuanto al cuidado de zona para lo cual se les pregunto ¿tiene una zona asignada para su cuidado en el recreo?, tal como se muestra en la tabla 4 y gráfico 4 se obtuvo que del 100% de los maestros encuestados el 93.9% respondió que sí, mientras que el 6.1% dijo que no.

Al contrastar estos datos con lo observado durante la visita a los centros escolares a través de una guía de observación tal como se muestra en la tabla 5 y gráfico 5 se pudo comprobar que solo un 38.4% de los profesores siempre cuidaba la zona que le correspondía, y un 30.8% no lo hacía nunca y un 30.8% lo hacían a veces, a pesar que la zona que les había asignado en la mayoría de ocasiones estaba enfrente de su aula. (Ver anexo cuadro N°.1, p.125)

A continuación se presentan las tablas y los gráficos con la cantidad de maestros que se observaron en cada uno de los centros educativos durante dos días consecutivos durante la jornada.

Tabla 6

Centro escolares	Siempre	Nunca	A veces	Total maestros
C.E. Colonia las Brisas	0	3	2	5
Parvularia Col. Las Brisas	3	0	0	3
C.E. Monte Carmelo	2	0	0	2
Parvularia Col. Guadalupe	2	0	0	2

Gráfico 6

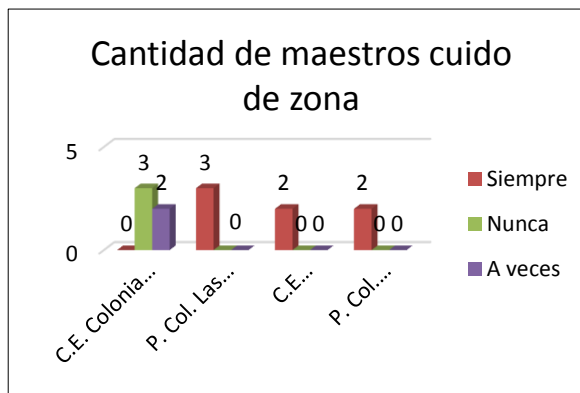


Tabla 7

Centro escolares	Siempre	nunca	A veces	Total maestros
C.E San Rafael	3	2	0	5
C.E. Dinamarca	3	0	1	4
C.E. Buena Vista	0	1	3	4
C.E. 22 de Abril	0	1	3	4

Gráfico 7

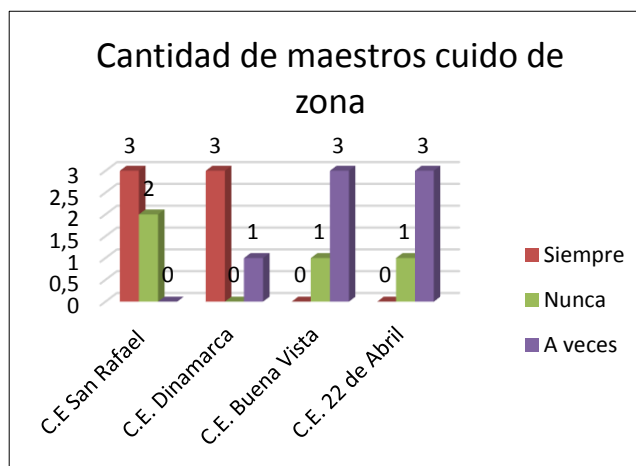
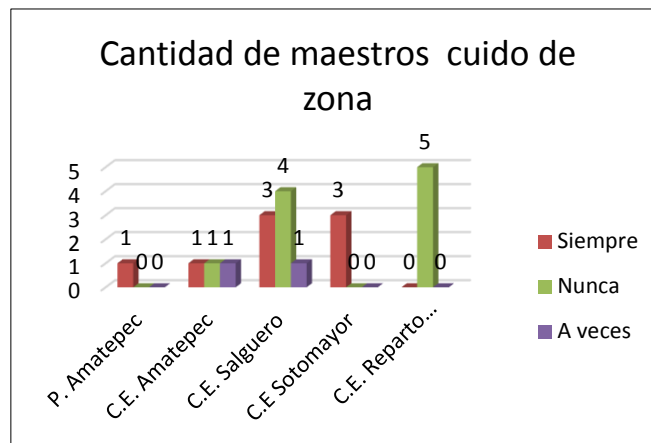


Tabla 8

Centro escolares	Siempre	Nunca	A veces	Total Maestros
Parvularia Amatepec	1	0	0	1
C.E. Amatepec	1	1	1	3
C.E. Salguero	3	4	1	8
C.E. Sotomayor	3	0	0	3
C.E. Reparto de Guadalupe	0	5	0	5

Gráfico 8



Para comprobar el nivel de eficacia de la organización del cuidado de zona se analizó el indicador 1.3 estableciendo los siguientes criterios: si la mayor cantidad de respuestas obtenidas de parte de la guía de observación se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%), el nivel será alto; si la mayor cantidad de respuestas que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de respuestas representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Para comprobar el indicador 1.3. Cuido de zona en recreo se presentan los datos obtenidos del cuestionario como se muestra en la tabla 4 y gráfico 4 y de la guía de observación representada en la tabla 5 y gráfico 5 que se aplicó por dos días consecutivos durante los dos recreos de cada jornada en las instituciones educativas y que luego se contrastó con la respuesta obtenida de las encuestas de los maestros.

Al procesar los datos de la guía de observación se obtuvo que solo **un 38.4% de las escuelas observadas los maestros siempre cuidaban la zona asignada durante el recreo**, a pesar que al encuestar a los docentes y preguntarles si tienen una zona asignada para su cuidado en recreo, un 93.9% respondió que sí, este último dato fue confirmado por los directores, que expresaron que “si estaban organizados para cuidar las zonas y que se hacía enfrente del salón de clases o las zonas más vulnerables y que la distribución se hace por medio un zonario o croquis”.

Según los resultados obtenidos se establece que el nivel de organización de los

maestros en cuanto al cuidado de zona asignada durante el recreo es INTERMEDIO, porque, menos de dos tercios de las escuelas observadas los maestros cumplen con la responsabilidad de cuidar la zona asignada tal como lo describe (MINED, 2008, doc. 5 p. 23) “La institución educativa debe establecer una organización interna que permite el acceso y seguridad de los estudiantes en el espacio físico destinado para las zonas de recreo. Los maestros de acuerdo a la zona que se les ha sido asignada durante el periodo destinado para el recreo, son responsables de la vigilancia y cuidado de los estudiantes”.

Contrario a un 30.8% de la escuelas en las cuales se observó que los maestros nunca cuidaban las zonas asignadas en recreo y en un 30.8% lo hacía a veces, dato que representa menos de dos tercios de los maestros que no cumplen con el cuidado de zona, o que solo lo hacen algunas veces, aunque se les haya asignada una zona en el proceso organizativo.

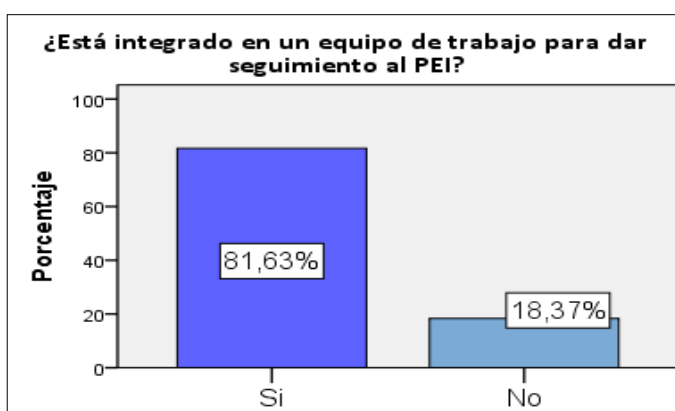
Análisis del Indicador 1.4 Integración en equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI.

Tabla 9 Indicador 1.4 Integración en equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión).

Escala	Maestros	Porcentaje
Si	40	81.6
No	9	18.4
Total	49	100.0

Fuente: Encuesta dirigida a los maestro

Gráfico 9 Indicador 1.4 Integración en equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión).



En la tabla 9 y gráfico 9 se muestra que del 100% de los maestros encuestados el 81.6% respondió que si pertenece a un equipo de trabajo para dar seguimiento al PEI, y un 18.4% dijo que no.

Al entrevistar a los docentes y directores también coincidieron que si están organizados en los equipos de trabajo, y que para integrarlos, el director realiza una reunión donde se organizan y conforman los diversos comités (equipos: pedagógico, evaluación gestión) para

lo cual toma en cuenta las habilidades, capacidades y destrezas de los maestros. (Ver cuadro anexo N° 2, p. 126).

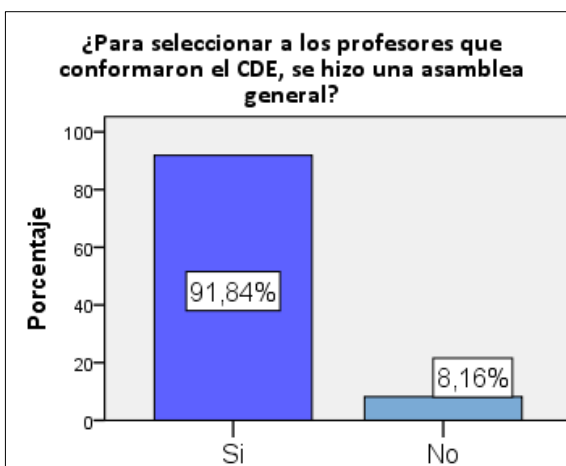
Análisis del Indicador 1.5 Integración en CDE.

Tabla 10 Indicador 1.5 Integración en CDE

Escala	Maestros	Porcentaje
Si	45	91.8
No	4	8.2
Total	49	100.0

Fuente: Encuesta dirigido a los maestros.

Gráfico 10 Indicador 1.5 Integración en CDE.



En el ítem dirigido a los docentes para investigar sobre la organización de los maestros al preguntar ¿para seleccionar a los profesores que conformaron el CDE se hizo una asamblea general? En la tabla 10 y gráfico 10 se muestra lo siguiente el 91.8% respondió que sí y un 8.2% dijo que no. Y para investigar sobre cómo se desarrolló la asamblea general para dicho proceso, se les preguntó a los docentes y directores por medio de una entrevista cuál era el proceso de organización que se seguía para integrarlos al CDE, ambas partes coincidieron que se realiza una reunión o asamblea general; en donde se eligen a los candidatos, luego se les plantea la temática y se realiza una votación. Afirmando que los maestros para integrarse al CDE siguen un proceso organizativo. (Ver cuadro anexo N° 3, p.127).

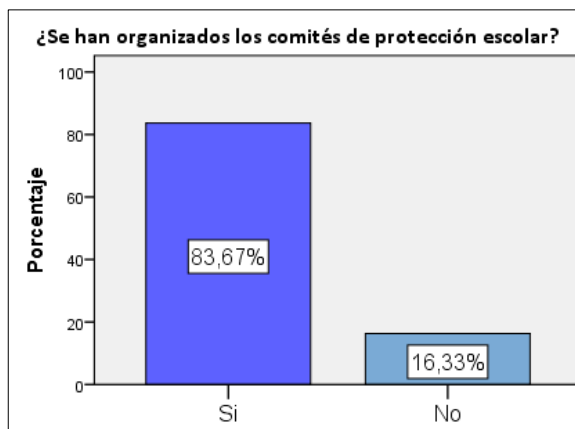
Análisis del Indicador 1.6 Integración a comités de protección escolar.

Tabla 11 Indicador 1.6 Integración a comités de Protección Escolar.

Escala	Maestros	Porcentaje
Si	41	83.7
No	8	16.3
Total	49	100.0

Fuente: Encuesta dirigido a los maestros.

Gráfico 11 Indicador 1.6 Integración a comités de Protección Escolar.



En el ítem dirigido a los maestros para investigar sobre la organización en cuanto a la *Integración en un equipo de trabajo para dar seguimiento al PEI?*, según en la tabla 11 y gráfico 11 se muestra que del 100% de los maestros encuestados en las instituciones educativas investigadas el 83.7% respondió que si pertenece a un equipo de trabajo para dar seguimiento al PEI como el pedagógico, evaluación o gestión, y un 16.3% dijo que no.

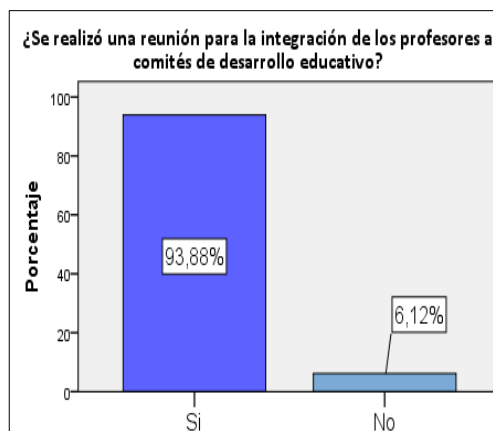
Análisis del Indicador 1.7 Integración a comités de desarrollo educativo.

Tabla 12 Indicador 1.7 Integración a comités de desarrollo.

Escala	Maestros	Porcentaje
Si	46	93.9
No	3	6.1
Total	49	100.0

Fuente: Encuesta dirigido a los maestros.

Gráfico 12 Indicador 1.7 Integración a comités de desarrollo.



En el ítem dirigido a los docente se les preguntó *¿Se realizó una reunión para la integración a los profesores a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social,*

médico higiénico, cívico cultural, disciplina)? En la tabla 12 y gráfico 12 se muestra que del 100% de docentes encuestados, el 93.9% respondió que sí, están integrados a un comité y un 6.1% dijo no estar integrados a estos comités. Para consolidar esta respuesta se les preguntó por medio de una entrevista a otro grupo de profesores lo cual coincidieron en expresar que si están integrados y que el director hace ese proceso, tomando en cuenta las capacidades habilidades e idoneidad y desenvolvimiento de los profesores, en cuanto a la opinión de los directores se les hizo la pregunta ¿Qué proceso sigue usted como director para integrar a los maestros a los comités de desarrollo?, para lo cual respondieron que reúnen a los maestros se les informa y organiza y se siguen los lineamientos del MINED además toman en cuenta las habilidades y destrezas de los profesores. Concluyendo entonces que si están organizados (Ver cuadro anexo N°5, p.129).

Para comprobar el nivel de la eficacia de la organización de los maestros en cuanto a la integración a los diferentes equipos de trabajo para dar seguimiento al PEI, se procesaron los indicadores por medio de un cuadro de análisis, para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y tres por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Cuadro de análisis 2

INDICADORES	SI	NO	NIVEL
1.4 Integración en equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión).	81.6%	14.8%	Alto
1.5 Integración en CDE.	91.8%	8.2%	Alto
1.6 Integración a comités de Protección Escolar (comités: de evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, apoyo psicosocial, de protección al medio ambiente, primeros auxilios y rescate).	83.7%	16.3%	Alto
1.7 Integración a comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico y cívico cultural)	93.9%	6.1%	Alto
NIVEL DE ORGANIZACIÓN DE LOS MAESTROS EN LOS DIFERENTES EQUIPOS Y COMITES DE TRABAJO			ALTO

Fuente: Encuesta dirigido a los docentes.

Al analizar los indicadores 1.4,1.5,1.6 y 1.7 en cuanto a la integración a los diferentes equipos de trabajo para dar seguimiento al PEI, tal como lo muestra el cuadro de análisis N° 2 en la cual se presentan los cuatro indicadores de manera agrupada con sus respectivos datos obtenidos de las encuestas realizadas a los maestros de las instituciones educativas, en la cual el análisis se cumplirá si la mayoría de indicadores se cumplen en el nivel alto, para lo cual se describirá cada uno de ellos.

Los resultados obtenidos para el indicador 1.4 Integración en equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión) se tuvo como respuesta que un **81.6%, de los maestros encuestados si están integrados a los diferentes equipos de trabajo, para confirmar el proceso de organización se entrevistó a los directores y docentes** a quienes se les preguntó ¿Qué proceso se sigue para integrar a los profesores a los diversos equipos de trabajo para dar seguimiento al PEI (como lo son el pedagógico, evaluación y de gestión? Ambas partes coincidieron en sus respuestas “que para integrarlos, se realizó una reunión donde se organizaron y conformaron los diversos equipos: pedagógico, evaluación y gestión, para lo cual se tomó en cuenta las habilidades, capacidades y destrezas de los maestros”, confirmando entonces que si realizaron el proceso de organización para integrarlos en los equipos de trabajo; **por tal razón el nivel del indicador es alto.**

En cuanto al indicador 1.5 Integración de los maestros en el CDE,(Consejo Directivo Escolar) **se obtuvo que en un 91.8% de los maestros encuestados respondieron que si se hace una asamblea general para seleccionar a los maestros que integran el CDE, en su respectivo momento,** lo cual es sustentado con la entrevista que se les hizo a los docentes y a los directores al preguntarles sobre ¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrar al CDE a los maestros? ambas partes coincidieron que “se realizó una reunión o asamblea general; en donde se eligieron a los candidatos, luego se les planteo la temática y se realizó una votación”. Sustentando que los maestros para integrarse al CDE, siguen un proceso organizativo lo cual indica que el **nivel del indicador es alto.**

En el indicador 1.6 Integración a comités de Protección Escolar (comités: de evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, apoyo psicosocial, de protección al medio ambiente, primeros auxilios y rescate), se obtuvo que **un 83.7% de los maestros encuestados respondieron que sí, se han organizado en los comités de Protección Escolar**, lo cual es sustentado con las entrevistas que se les hizo a los docentes y directores en la cual se les pregunto ¿Qué proceso sigue para integrar a los maestros a los comité de protección escolar?, los cuales coincidieron: que se organizaron realizando reuniones y lo hicieron permitiendo que los docentes se integren en los comités que deseen, y que se hizo de acuerdo a las habilidades ,destrezas de cada uno afirmando que si están integrados en los comités de protección escolar, **lo cual indica que el nivel del indicador es alto.**

Por último el dato obtenido para el indicador 1.7 Integración a comités de desarrollo educativo (Aseo y Ornato, Deportivo, Social, Médico higiénico y Cívico cultural),fue de un **93.9% de maestros que respondieron que si se hizo una reunión para integrarlos a los diversos comités**, lo cual se sustentó con la respuesta de las entrevistas hechas a los directores y maestros a quienes se les preguntó ¿Qué proceso sigue para integrar a los profesores a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina), para lo cual coincidieron en que *“se hizo reuniendo a los maestros, se les informó y se organizaron siguiendo los lineamientos del MINED y que se tomó en cuenta las capacidades habilidades, idoneidad y desenvolvimiento de los profesores o que se integraron voluntariamente”*, lo cual afirma que los maestros estaban integrados a los comités de desarrollo educativo **e indica que el nivel del indicador es alto .**

Por lo tanto el nivel de organización de los maestros en cuanto a la integración a los diferentes equipos de trabajo para dar seguimiento al PEI, es ALTO , pues al hacer el análisis de los cuatro indicadores cada uno cumple con más de las dos terceras partes de respuestas por parte de los maestros lo que confirma que si están organizados en equipos de trabajo; tal como lo manda el (MINED 2008, doc. 3, p12) *“los maestros deben de organizarse en comités, de tal forma que asuman responsabilidades en las diferentes actividades de la vida escolar”*.

4.2.1.2 Dimensión Organización de alumnos.

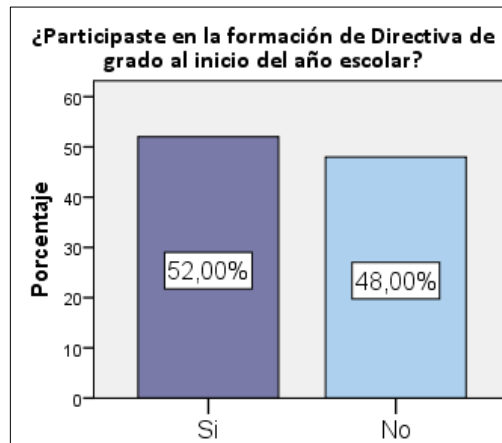
Análisis del Indicador 1.8 Directiva de grado

Tabla 13 Indicador 1.8 Directiva de grado

Escala	Alumnos	Porcentaje
Si	65	52,0
No	60	48,0
Total	125	100,0

Fuente: Encuesta dirigido a los alumnos.

Gráfico 13 Indicador 1.8 Directiva de grado



En el ítem dirigido a los estudiantes encuestados para investigar sobre cómo están organizados se les preguntó ¿participaste en la formación de la directiva de grado al inicio del año escolar? En la tabla 13 y gráfico 13 muestra que se obtuvo el 52% respondió que sí, participaron y un 48% respondieron que no; para profundizar más en esta respuesta se hizo una entrevista a los docentes a quienes se les interrogó ¿Qué proceso sigue para formar la directiva de grado con los alumnos/as? Para lo cual coincidieron que si han conformado la directiva de grado con los estudiantes. Y que en la parvularia no se conforma la directiva con los niños por ser pequeños, al indagar con los directores respondieron que la directiva la hacen los orientadores y coincidieron en decir que en las parvularias no se conformaba por ser niños pequeños (Ver cuadro anexo N°6, p. 130)

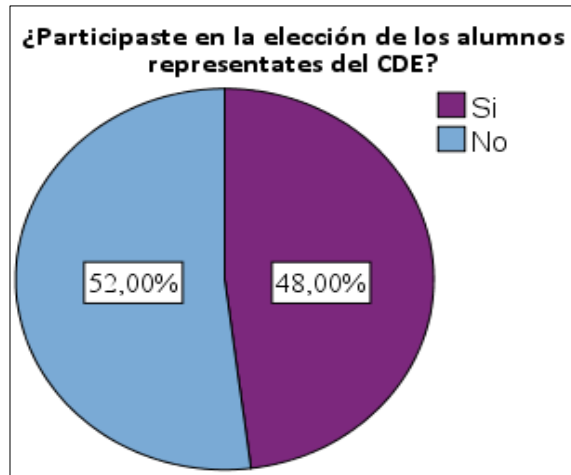
Análisis del Indicador 1.9 Participación en CDE

Tabla 14 Indicador 1.9 Participación en CDE

Escala	Alumnos	Porcentaje %
Si	60	48.0
No	65	52.0
Total	125	100.0

Fuente: Encuesta dirigida a los alumnos.

Gráfico 14 Indicador 1.9 Participación en CDE.



En el ítem dirigido a los estudiantes ¿Participaste en la elección de los alumnos representantes del CDE? Se obtuvo que un 52% respondió que no y el 48% que si, tal como lo muestra el gráfico 14 y la tabla 14. Mediante una entrevista se les preguntó a otro grupo de docentes y en su respuesta coincidieron que el director organiza a los estudiantes por medio de una reunión en donde se seleccionan a los que serán los candidatos y luego se hace un proceso de votación; de igual forma se le hizo la misma interrogante a los directores; y en dicha respuesta también coincidieron que para integrar a los estudiantes en el CDE los reúne en una asamblea general, se les da la explicación, posteriormente se eligen a los candidatos y se lleva a votación. En cuanto a las parvularias expresaron que no se eligen a los estudiantes por ser niños pequeños, por lo que si se organizan pero un porcentaje alto de estudiantes no participó en la elección. (Ver cuadro anexo N° 7, p.131).

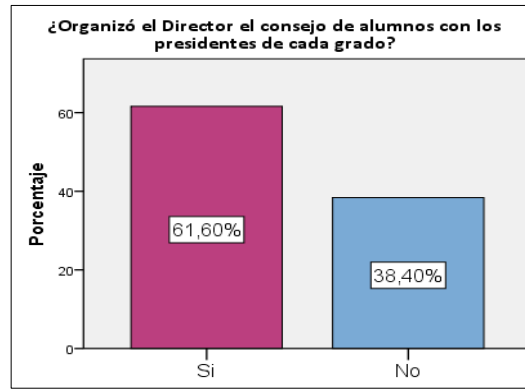
Análisis del Indicador, 1.10 Consejo de alumnos.

Tabla 15 Indicador 1.10 Consejo de alumnos.

Escala	Alumnos	Porcentaje %
Si	77	61.6
No	48	38.4
Total	125	100.0

Fuente: Encuesta dirigido a los alumnos.

Gráfico 15 Indicador 1.10 Consejo de alumnos.



Al investigar en el ítem dirigido a los estudiantes, acerca de cómo han organizado los consejos de alumnos se les interrogó ¿Organizo el director el consejo de alumnos con los presidentes de cada grado? Para lo cual se obtuvo el siguiente resultado en la tabla 15 y gráfico 15 de 100% de los estudiantes encuestados, el 61.6% respondió que sí y el 38.4% dijo que no. Para comparar el dato obtenido se entrevistó a un grupo de maestros: con la siguiente interrogante ¿Cómo se organizó a los estudiantes para formar el consejo de alumnos/as? Los entrevistados coincidieron que han integrado a los estudiantes en el consejo, pero no así en las parvularias por tratarse de niños pequeños. De igual forma se les preguntaba a los directores ¿Cómo organizó a los estudiantes para formar el consejo de alumnos/as? A lo que se obtuvo la siguiente respuesta para formar el consejo de alumnos se realizó de dos maneras: se convocaron a las directivas de grado o solo se convocó a los presidentes y posteriormente se realizó una votación. (Ver cuadro anexo N° 8, p. 132)

Para comprobar el nivel de eficacia de la organización de estudiantes en cuanto a la participación en la formación de los diferentes equipos para dar seguimiento al PEI, se procesaron los indicadores por medio de un cuadro de análisis, para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si

la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Cuadro de análisis 3

INDICADORES	SI	NO	NIVEL
1.8 Directiva de grado	52% de los estudiantes si participan en la formación de la directiva.	48% de los estudiantes no participa en la formación de la directiva.	Intermedio
1.9 Participación en CDE	48% de los estudiantes si participan en la formación del CDE.	52% de los estudiantes no participan en la formación del CDE.	Intermedio
1.10 Consejo de alumnos	61.6% de los estudiantes si participan en la formación del Consejo de Alumnos.	38.40% de los estudiantes no participan en la formación del Consejo de Alumnos.	Intermedio
NIVEL DE ORGANIZACIÓN DE LOS ESTUDIANTES			INTERMEDIO

Fuente: Encuesta dirigido a los alumnos.

Al analizar los indicadores 1.8,1.9,1.10 en cuanto a la participación en la formación de los diferentes equipos de trabajo para dar seguimiento al PEI, tal como lo muestra el cuadro de análisis N° 3 en la cual se presentan los indicadores de manera agrupada con sus respectivos datos obtenidos de las encuestas realizadas a los estudiantes de las instituciones educativas, en la cual se cumplirá dicho análisis si la mayoría de indicadores se cumplen para lo cual se describirá cada uno de ellos.

Los resultados obtenidos para el indicador 1.8 Directiva de grado, **fue de un 52% de los estudiantes que respondieron que sí, participaron en la formación de la directiva de grado al inicio del año escolar, para confirmar el proceso de organización se les preguntó a los docentes y directores por medio de una entrevista sobre ¿cuál es el proceso que siguió para formar la directiva de grado con los alumnos?**

Para lo cual ambos coincidieron en respuestas al expresar que: “que la directiva la hacen

los orientadores en cada grado y que si han conformado la directiva de grado con los estudiantes”. Aclararon que en que en las parvularias no se conformaba por ser niños pequeños, lo cual indica que **el nivel del indicador es intermedio.**

En cuanto al indicador 1.9 participación en CDE, se obtuvo que **solamente un 48% de los estudiantes respondieron que si participaron en la elección de los representantes para integrar el CDE**, para afirmar dicho proceso de organización en la elección se les preguntó por medio de una entrevista a docentes y directores sobre ¿Cuál es el proceso de organización y elección que se sigue para seleccionar a los representantes en el CDE alumnos? y en su respuesta ambos coincidieron “que organizaron a los estudiantes por medio de una asamblea o reunión general en donde se seleccionaron a los que serán los representantes y se les dio la explicación, posteriormente se eligieron a los candidatos luego se hizo un proceso de votación”; lo cual indica que **el nivel del indicador es intermedio.**

Para el indicador 1.10 formación del Consejo de alumnos se obtuvo que **un 61.6% de los estudiantes respondieron que el director si organizó el consejo de alumnos**; al contrastar la respuesta de los directores a quienes se les preguntó por medio de una entrevista a Directores sobre ¿Cuál es el procedimiento que siguen para formar el consejo de alumnos? y nueve de ellos coincidieron que no hay consejo de alumnos, y los demás coincidieron que para la organización : *“se realizó de dos maneras: se convocaron a las directivas de cada grado o solo se convocó a los presidentes y posteriormente se realizó una votación”*, **de acuerdo a la respuesta de los directores quienes realmente saben si se llevó a cabo ese proceso por lo cual el nivel del indicador es intermedio.**

Por lo tanto el nivel de organización de los alumnos, es intermedio, pues al hacer al análisis en el cuadro, los tres indicadores cumplen con menos de las dos terceras partes de respuestas por parte de los alumnos que demuestra que en esa medida si están organizados en cuanto a la participación en la formación de los diferentes equipos de trabajo para dar seguimiento al PEI, tal como lo establece la Ley General de

Educación “es deber de los estudiantes participar en la conformación y actividades del consejo de alumnos y ser electo democráticamente como miembro del CDE del centro educativo donde estudia”. Mientras que un tercio de las instituciones educativas no cumplen con la organización para la participación de los estudiantes en las instituciones educativas

4.2.1.3 Dimensión organización de padres de familia.

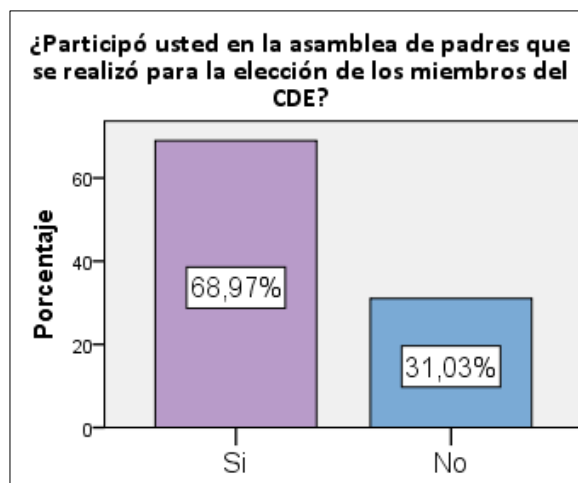
Análisis del Indicador 1.11 Integración en CDE.

Tabla 16 Indicador 1.11 Integración en CDE.

Escala	Padres de familia.	Porcentaje %
Si	80	69,0
No	36	31,0
Total	116	100,0

Fuente: Encuesta dirigido a los padres de familia.

Gráfico 16 Indicador 1.11 Integración en CDE.



En el ítem dirigido a los padres de familia para investigar sobre la participación en el CDE al preguntar ¿Participó usted en la asamblea de padres que se realizó para la elección de los miembros del CDE? En la tabla 16 y gráfico 16 se obtuvieron los siguientes resultado que del 100% de padres encuestados, el 69.0% respondió que si participó y un 31.0% que no. Para indagar más sobre la organización de los padres de familia se entrevistó a otro sector de docentes y a los directores con la siguiente pregunta ¿Cuál es el proceso de organización que sigue para integrar a los padres de familia en el CDE? Coincidiendo en sus respuestas que para organizar e integrar a los padres de familia en el CDE se convoca a una asamblea general de padres en donde se les explica el motivo y luego se seleccionan a los candidatos y se va a votación secreta, mano alzada o por afinidad. (Ver cuadro anexo N° 9, p.133).

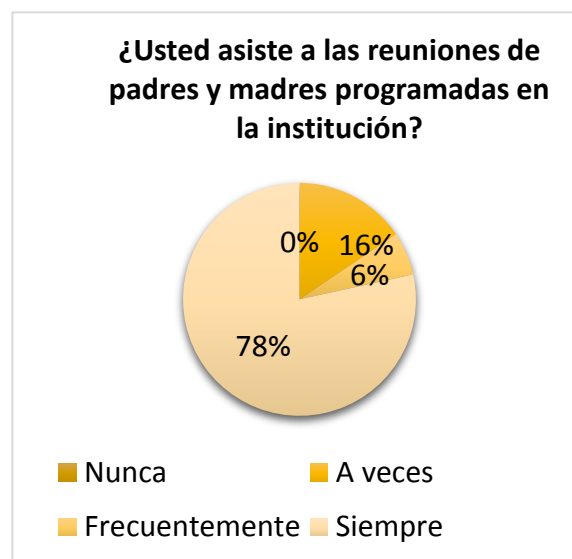
Análisis del Indicador 1.12 Participación en escuela de padres y madres.

Tabla 17 Indicador 1.12 Participación en escuela de padres y madres.

Escala	Padres de familia	Porcentaje %
Nunca	0	0.0
A veces	18	16.0
Frecuentemente	7	6.0
Siempre	91	78.0
Total	116	100.0

Fuente: Encuesta dirigido a los padres de familia.

Gráfico 17 Indicador 1.12 Participación en escuela de padres y madres.



En el ítem dirigido a los padres de familia para conocer cómo organizan las escuelas de padres y madres en las instituciones educativas se les preguntó ¿usted asiste a las reuniones de padres y madres programadas en la institución? Así lo muestra la tabla 17 y gráfico 17 los resultados siguientes del 100% de padres encuestados, el 78.4% respondió que siempre, un 16% a veces, el 6% frecuentemente y nunca el 0%.

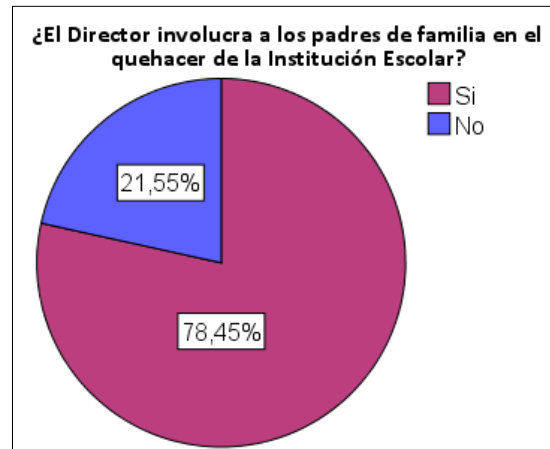
Por otro lado también se entrevistó a los profesores y directores ¿Cómo se organizan para programar y ejecutar las escuelas de padres? Para lo cual respondieron ambas partes que realiza reuniones previas con los maestros para organizar y planificar, programar y ejecutar las escuelas de padres las temáticas a desarrollar se deciden según lo programado por el MINED y las necesidades de los padres y deciden que cada maestro desarrollará el tema en su salón, se hace por ciclo delegan a los padres o con la ayuda de ponentes.

Análisis del Indicador 1.13 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA.

Tabla 18 Indicador 1.13 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA.

Escala	Padres de familia	Porcentaje %
Si	91	78.4
No	25	21.6
Total	116	100.0

Gráfico 18 Indicador 1.13 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA.



El ítem dirigido a los padres de familia ¿El director involucra a los padres de familia en el que hacer de la institución? en la tabla 18 y gráfico 18 se obtuvo que del 100% de padres encuestados, el 78.4% dijo que si los involucran, mientras que el 21.6 % dijo que no.

Para ampliar más acerca de esta interrogante se hizo una entrevista a los docentes y directores cuyo ítem era ¿Cómo involucran el director/a los padres de familia en el desarrollo educativo para ejecutar el PEA? Los entrevistados respondieron que el director los convoca a una reunión general al inicio de año y les pide la colaboración en algunos casos de manera voluntaria y en otros como requisito para matricular, o que son los maestros los que organizan a los padres. Los directores por su parte respondieron: Lo hacen por medio de la directiva de grado y una convocatoria y se le pide ayuda o que son los maestros que se encargan de la organización.

Para comprobar el nivel de eficacia de la organización de padres de familia, se procesaron los indicadores por medio de un cuadro de análisis, para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis

por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Cuadro de análisis 4

INDICADORES	SI	NO	NIVEL
1.11 Integración en CDE	69.0% de los padres de familia si participaron en la integración del CDE.	31.0% de los padres de familia no participaron en la integración del CDE	Alto
1.12 Participación en escuela de padres y madres.	78.4% de los padres de familia si participan en las escuelas de padres y madres.	15.5% de los padres de familia no participan en las escuelas de padres y madres.	Alto
1.13 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA.	78.4% de los padres de familia si son integrados en los comités para ejecutar el PEA.	21.6% 78.4% de los padres de familia si son integrados en los comités para ejecutar el PEA.	Alto
NIVEL DE PARTICIPACION DE LOS PADRES DE FAMILIA			ALTO

Fuente: Encuesta dirigido a los padres de familia.

Al analizar los indicadores 1.11, 1.12 y 1.13 en cuanto a la formación e integración de los padres en los diferentes equipos de trabajo para dar seguimiento al PEI; tal como lo muestra el cuadro de análisis N° 4 en la cual se presentan los indicadores de manera agrupada con sus respectivos datos obtenidos de las encuestas, realizadas a los padres de familia de las instituciones educativas, y que se cumplirá dicho análisis, si la mayoría de indicadores se cumplen, para lo cual se describirá cada uno de ellos.

Los resultados obtenidos para el indicador 1.11 Integración de los padres en el CDE, se obtuvo **que un 69% de padres de familia encuestados respondieron que si participaron en la asamblea que se realizó para la elección de los padres miembros del CDE.** para cotejar la respuesta obtenida se les preguntó por medio de una entrevista a los directores y profesores sobre ¿Cuál es el proceso de organización que sigue para desarrollar ese aspecto? y ambas partes coincidieron que “para organizarse e integrar a los padres de familia en el CDE se convocó a una asamblea de padres en donde se

les explico el motivo, luego se seleccionaron a los candidatos y se hizo la votación secreta, a mano alzada o por afinidad” , de acuerdo a la respuestas obtenidas el nivel del indicador es alto.

En el indicador 1.12 participación en escuela de padres y madres se obtuvo que un 78% de padres de familia encuestados respondieron que siempre asisten a las reuniones de padres programadas en la institución y para cotejar la respuesta obtenida se les preguntó por medio de una entrevista a directores y profesores sobre la organización que se realiza para desarrollar este proceso y coincidieron que “para organizar, programar y ejecutar las escuelas de padres y madres de familia se realizaron reuniones previas entre maestros para organizar y planificar las temáticas a desarrollar según lo programado por el MINED y tomando en cuenta las necesidades de los padres; con la ayuda de ponentes; y que lo hacen de distintas maneras”, de acuerdo a la respuesta de los docentes y directores el nivel del indicador es alto.

En el indicador 1.13 Integración en de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA. **Se obtuvo que un 78.4% de padres de familia encuestados respondieron que el director si los involucra en el quehacer de la escuela**, para fundamentar la respuesta se les pregunto a directores y profesores sobre ¿cómo se organizan para desarrollar estas actividades? y coincidieron que “*para involucrar a los padres de familia en el desarrollo educativo para ejecutar el PEA, se les los convoca a una reunión general al inicio de año y les pide la colaboración en algunos caso de manera voluntaria y en otros como requisito para matricula o por medio de la directiva de grado y se le pide ayuda según la necesidad*”, de acuerdo a las respuestas obtenidas **el nivel del indicador es alto.**

Por lo tanto el nivel de organización de los padres de familia , es ALTO, pues al hacer el análisis los tres indicadores cumplen con más de las dos terceras partes de respuestas, por parte de los padres de familia en cuanto a la participación en la formación e integración de los diferentes equipos para dar seguimiento al PEI; tal como lo manda el (MINED, 2008,doc. 3, p. 12) “la organización de los padres de familia se implementa a través de los comités de desarrollo educativo que ayudan a dar respuesta a necesidades específicas producto de la ejecución del PEA, algunos ejemplos de comités de desarrollo educativo pueden

ser de apoyo a la lecto escritura, de alimentación escolar, de reparación y mantenimiento de mobiliario, de asistencia social, deportes, entre otros”.

4.2.2 Componente Organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos.

4.2.2.1 Dimensión Infraestructura escolar.

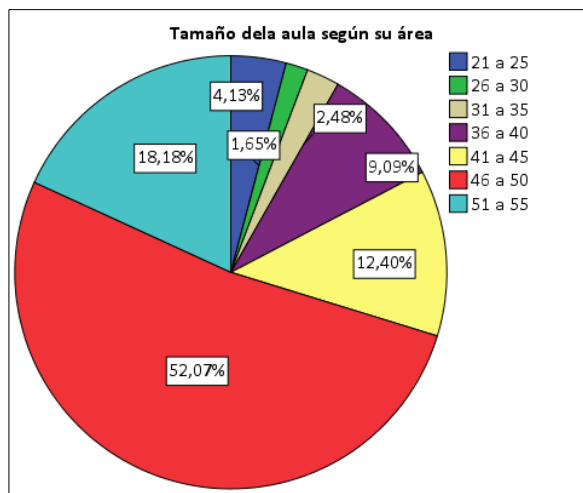
Análisis de correlación de los Indicadores 2.1 Tamaño del aula según su área, 2.2 Número de estudiante por sección, 2.3 Número de pupitres por aula en buen estado.

Tabla 19 Indicador 2.1 Tamaño del aula según su área.

Tamaño del aula en mts ²	Aulas	Porcentaje
21 a 25	5	4.1
26 a 30	2	1.7
31 a 35	3	2.5
36 a 40	11	9.1
41 a 45	15	12.4
46 a 50	63	52.1
51 a 55	22	18.2
Total	121	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 19 Indicador 2.1 Tamaño del aula según su área.



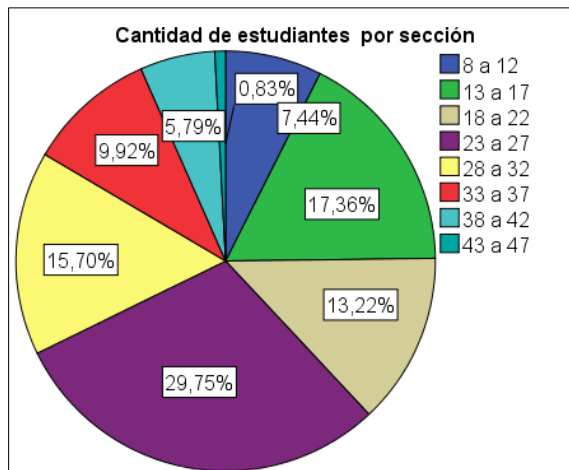
En el ítem de la guía de observación para conocer sobre la organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos, tamaño de la aula según área. En la tabla 19 y gráfico 19 se obtuvo que del 100% de las instituciones investigadas el 52.1% de las aulas tienen una medida entre 46 a 50 mts², el 18.2% tienen una medida entre 51 y 55 mts², el 12.4% de las aulas poseen un área de 41 a 45 mts², el 9.1% entre 36 a 40 mts², un 4.1% tienen una medida entre 22 a 25 mts² y solo un 1.7% cuenta con una área de 26 a 30 mts². Concluyendo que la mitad de las aulas de las instituciones son amplias.

Tabla 20 Indicador 2.2 Número de estudiante por sección.

Cantidad de estudiantes por sección	Grados	Porcentaje
8 a 12	9	7,4
13 a 17	21	17,4
18 a 22	16	13,2
23 a 27	36	29,8
28 a 32	19	15,7
33 a 37	12	9,9
38 a 42	7	5,8
43 a 47	1	,8
Total	121	100,0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 20 Indicador 2.2 Número de estudiante por sección.



Del 100% de las instituciones investigadas para conocer la cantidad de estudiantes por sección en la tabla 20 y gráfico 20 se muestra que se obtuvo un 29.8% tiene entre 23 y 27 estudiantes de promedio por sección, el 13.2% tiene entre 18 a 22 estudiantes, el 17.4% tiene entre 13 a 17 estudiantes, el 7.4% tiene de 8 a 12 estudiantes, el 15.7% tiene entre 28 a 32 estudiantes, un 9.9% tiene entre 33 a 37, por otro lado 5.8% tienen entre 38 a 42 estudiantes por sección y solo un .8% tiene entre 43 y 47 estudiantes promedio por sección.

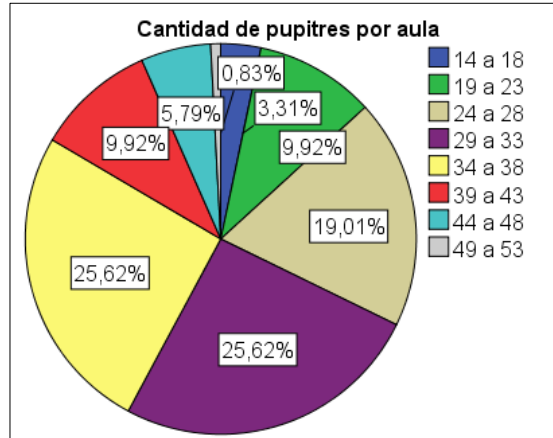
Análisis del Indicador 2.3 Número de pupitres por aula en buen estado.

Tabla 21 Indicador 2.3 Número de pupitres por aula en buen estado.

Cantidad de pupitres por aula	Cantidad de aulas	Porcentaje
14 a 18	4	3,3
19 a 23	12	9,9
24 a 28	23	19,0
29 a 33	31	25,6
34 a 38	31	25,6
39 a 43	12	9,9
44 a 48	7	5,8
49 a 53	1	,8
Total	121	100,0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 21 Indicador 2.3 Número de pupitres por aula en buen estado.



En el ítem de la guía de observación, cantidad de pupitres por aula, que corresponde a la organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos, en la tabla 21 y gráfico 21 se muestra que se obtuvo del 100% de las aulas observadas, el 20.7% de las aulas poseen 33 a 36 pupitres por aula, un 19.8% posee de 29 a 32 pupitres, el 18.2% tienen entre 37 y 40 pupitres, el 15.7% de las aulas tienen entre 25 a 28 pupitres, un 11.6%, tienen de 21 a 24 pupitres, un 5.0% de aulas tienen entre 14 a 20, así también otro 5.0% tienen entre 46 a 50 pupitres y solo un 4.1% tienen de 42 a 45 pupitres por aula.

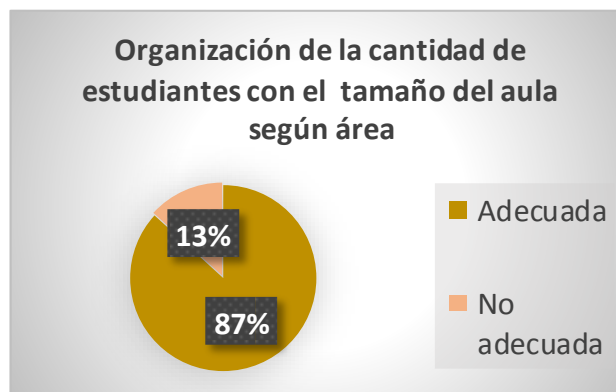
Para comprobar el nivel de eficacia de la organización de la cantidad de estudiantes con el tamaño del aula según área, se procesaron los indicadores por medio de una correlación para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Tabla 22 Resultado de la correlación.

Organización de la cantidad de estudiantes con el tamaño del aula según área		
Escalas	Aulas	Porcentaje
Adecuada	105	87%
No adecuada	16	13%
Total	121	100

Fuente: Cuadro de correlación No. 16 pág. 141-143

Gráfico 22 de correlación de indicadores.



Cuadro 5 Correlación de Pearson.

Indicadores		Cantidad de estudiantes por sección	Cantidad de pupitres por sección	Tamaño de la aula según su área
Cantidad de estudiantes por sección	Correlación de Pearson	1	,961**	,842**
	Sig. (bilateral)		,000	,000
	N	121	121	121
Cantidad de pupitres por sección	Correlación de Pearson	,961**	1	,857**
	Sig. (bilateral)	,000		,000
	N	121	121	121
Tamaño de la aula según su área	Correlación de Pearson	,842**	,857**	1
	Sig. (bilateral)	,000	,000	
	N	121	121	219

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Al correlacionar los indicadores 2.1, 2.2 y 2.3; en cuanto a tamaño del aula, la cantidad de pupitres y con la cantidad de estudiantes, tal como se muestra en el cuadro N° 16, de anexo págs. 141-143, en el cual se presentan los datos que se obtuvieron mediante una guía de observación que se aplicó al recorrer aula por aula en cada una de las instituciones investigadas. En donde se recogieron datos sobre el tamaño del aula, la cantidad de pupitres y la cantidad de estudiantes, y que posteriormente estos datos se contrastaran en donde se verificó si el tamaño del aula está de acuerdo con la cantidad de pupitres y este a su vez con la cantidad de estudiantes como lo establecen los lineamientos y requisitos establecidos por el MINED; de los resultados se obtienen dos escalas: una que es adecuada y la otra que no es.

Al obtener los datos tal como lo muestra la tabla de resultado de la correlación 22 y gráfico 22 se obtuvo el siguiente resultado: **que en un 87% de la aulas observadas de las instituciones educativas están adecuadas, de acuerdo al tamaño o su medida, porque los salones de clases tienen 7.20x7.20 mts², porque la cantidad de estudiantes está de acuerdo con los pupitres. Tal como lo describe la Normativa del (MINED) que establece “que los salones de clases “deben poseer un aula que deben medir mínimo 20 mts² y máximo 7.20x7.20 mts²”, y tener como máximo de 18 a 20 bancas bipersonales para 40 de alumnos”.**

Para sustentar los datos que se obtuvieron, se hizo la correlación como se muestra en el cuadro 5 de Pearson, **en la cual el tamaño del aula, la cantidad de pupitres con la cantidad de estudiantes tiene una correlación de 0.842 teniendo un nivel de significancia positiva perfecta, sustentando de esta manera que si hay una correlación entre estos indicadores.**

Según los resultados obtenidos se establece que **el nivel de organización en cuanto a tamaño del aula, con la cantidad de pupitres y la cantidad de estudiantes es ALTO**, porque se obtuvo que más de las dos terceras partes de las aulas de las instituciones investigadas cumplen con el tamaño del aula según área, poseen la cantidad de pupitres en buen estado y se encuentran ubicados la cantidad de estudiantes permitidos, por lo cual cumplen con los requisitos de acuerdo a las normas establecidas por el MINED.

Mientras que en un 13% de las aulas observadas no se encuentran adecuadas por las siguientes razones: el número de estudiantes es mayor al número de pupitres, el tamaño de las aulas es muy pequeña para la cantidad de pupitres y la cantidad de pupitres son muy pocos para la cantidad de estudiantes.

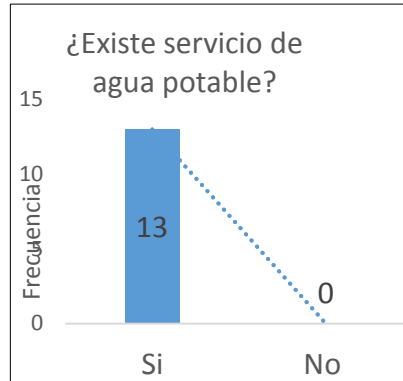
Análisis del Indicador 2.4 Servicio de agua potable.

Tabla 23 Indicador 2.4 Servicio de agua potable.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	13	100.0
No	0.	0.0
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 23 Indicador 2.4 Servicio de agua potable



En el ítem de la guía de observación, existe servicio de agua potable, tal como se muestra en la tabla 23 y gráfico 23 se obtuvo el siguiente dato que el 100% de los centros educativos cuentan con el servicio de agua potable; solo que un servicio irregular, pues no la mantienen de forma permanente.

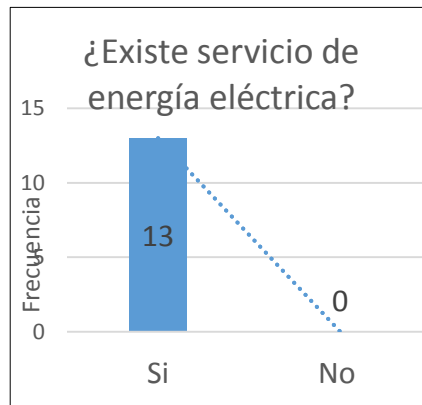
Análisis del Indicador 2.5 Servicio de energía eléctrica,

Tabla 24 Indicador 2.5 Servicio de energía eléctrica.

Escala	Escuelas	Porcentaje %
Si	13	100.0
No	0	0
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación

Gráfico 24 Indicador 2.5 Servicio de energía eléctrica.



En el ítem de la guía de observación ¿Existe servicio de energía eléctrica? En la tabla 24 y gráfico 24 se muestra que Se pudo observar en un 100% si cuentan con este

servicio, pero la mayoría de instituciones tiene problemas con la energía, porque no todos los grados cuentan con luz eléctrica, debido que hay problemas en la caja térmica y se les queman las lámparas.

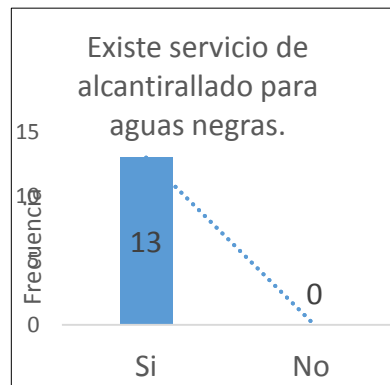
Análisis del Indicador 2.6 Servicio de alcantarillado.

Tabla 25 Indicador 2.6 Servicio de alcantarillado

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	13	100.0
No	0	0.0
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 25 Indicador 2.6 Servicio de alcantarillado



Del 100% de las escuela visitadas para conocer si ¿existe servicio de alcantarillado para las aguas negras? En la tabla 25 y gráfico 25 se muestra que en un 100% se constató que si cuentan con este servicio.

Para comprobar la eficacia de la organización de servicios básicos, se analizaron los indicadores, para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Al correlacionar los indicadores 2.4, 2.5 y 2.6 en cuanto a servicios básicos tal como se muestran en las tablas y gráficos números 23, 24 y 25 se obtuvo **como resultado que en el 100% de las instituciones educativas cuentan con el servicio de agua potable de manera regular**, pero los datos obtenidos del diario de observación demuestran que las instituciones cuentan con pilas, tanque o cisternas para almacenar el vital

líquido, el cual es utilizada para la limpieza de los servicios sanitarios, así como para la higiene de los estudiantes y otras actividades; así mismo todas cuentan con el servicio de alcantarillado para aguas lluvias y todas poseen el servicio de energía eléctrica y según datos recogidos de la observación las escuelas presentan problemas de instalación eléctrica, falta de lámparas o focos en las aulas y tomacorrientes.

Por lo tanto se concluye que el nivel de organización en cuanto a los servicios básicos es ALTO, pues al hacer el análisis de los tres indicadores, todos cumplen con las tres terceras partes de las respuestas, cumpliendo con lo exigido, según, la normativa del (MINED, doc.17902, p.28) “En todo terreno se debe asegurar la existencia de los servicios básicos de infraestructura, tales como: Energía eléctrica, agua potable con su almacenamiento para asegurar la dotación diaria, red de cloacas y telefonía si los hubiera en la zona. Donde sea posible se construirán tanques que permitan una reserva de agua para tres días”.

4.2.2.2. Dimensión espacio físico escolar.

Análisis del Indicador 2.7 Matrícula según género.

Tabla 26 Indicador 2.7 Matrícula según género.

Escuelas	Masculino	Cantidad de servicios sanitarios	Femenino	Cantidad de servicios sanitarios	Adecuado	No adecuado	Total de alumnos.
C.E. Colonia Las Brisas	241	2	251	2		X	492
E.E. Parvularia Las Brisas	82	2	81	2		X	163
C.E. Altos de Monte Carmelo	47	2	46	2	X		93
E.E. Parvularia Guadalupe	52	3	48	3	X		100
C.E. San Rafael	74	3	73	3	X		147
C.E. Reino de Dinamarca	196	8	168	8	X		364
C.E. Buena Vista	98	3	87	5	X		185
C.E. Colonia 22 de Abril	145	3	128	2		X	273
E.E. Parvularia Amatepec	16	2	15	2	X		31
C.E. Amatepec	95	3	86	2		X	181
C. E. Prof. Daniel Cordón Salguero	281	6	238	9	X		519
C.E. Rafaela Sotomayor de Alarcía	57	2	54	3		X	111
C.E. Reparto Guadalupe	117	3	110	3		X	227
Sumatoria	1501		1385				2886

Fuente: Guía de observación

El ítem de la guía de observación, matrícula según género se obtuvo según tabla 26 el total de la población que hay en cada una de las instituciones educativas, que fueron objeto de estudio; para lo cual se indica la cantidad de estudiantes masculinos y femeninos que hay en cada uno de los centros educativos; reflejado que el Centro Escolar Daniel Cordón Salguero presenta la mayor cantidad de matrícula con 519 estudiantes, seguido por el Centro Escolar Colonia Las Brisas con 492 y el Centro Escolar Reino de Dinamarca con 364, tal como lo muestra en la tabla.

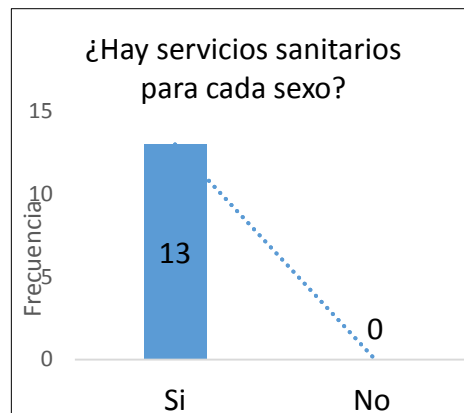
Análisis del Indicador 2.8 Servicios sanitarios.

Tabla 27 Indicador 2.8 Servicios sanitarios.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	13	100.0
No	0.	0.0
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 27 Indicador 2.8 Servicios sanitarios.



Al investigar si todas las instituciones cuentan con servicios sanitarios para cada sexo, se muestra en la tabla 27 y gráfico 27 que el 100% si tienen servicios para cada sexo. Se pudo observar a través de una guía que en la mayoría hay tres servicios sanitarios para las niñas y tres para los varones. Solo una pequeña minoría hay solo dos para cada sexo.

Para comprobar el nivel de eficacia de la organización del espacio físico en cuanto a la correlación de matrícula según género con servicios sanitarios, se procesaron los indicadores por medio de una correlación para lo cual se establecieron los siguientes

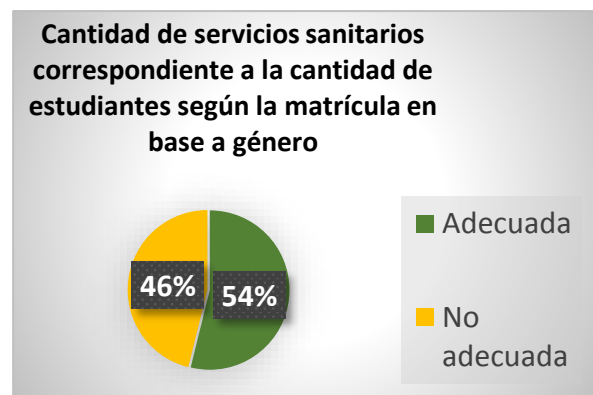
critérios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y tres por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Tabla 28 Resultado de la correlación

Cantidad de servicios sanitarios correspondiente a la cantidad de estudiantes según la matrícula en base a género.		
Escalas	Escuelas	Porcentaje
Adecuada	7	54%
No adecuada	6	46%
Total	13	100

Fuente: Guía de observación

Gráfico 28 de correlación de indicadores.



Al correlacionar los indicadores: 2.7, y 2.8 en cuanto a la cantidad de servicios sanitarios correspondientes a la cantidad de estudiantes según la matrícula en base a género como se muestra en la tabla y gráfico N°. 28, donde se muestran los datos obtenidos mediante una guía de observación que se aplicó al recorrer cada una de las instituciones, en la cual se verificó la cantidad de alumnos que había en cada una de las instituciones ordenándolos por sexo y la cantidad de servicios sanitarios, y que posteriormente estos datos se contrastaron con los lineamientos y requisitos establecidos por el MINED, de los resultados se obtienen dos escalas: una que es adecuada y la otra que no es. Al obtener los datos de la correlación, de ambos indicadores se obtuvo el siguiente resultado: **que en un 54% de las instituciones investigadas (7 escuelas) están adecuadas, en cuanto a la cantidad de servicios sanitarios que le corresponde a cierta cantidad de estudiantes, según el sexo en cada una de las instituciones, es decir que cumplen con los lineamientos del (MINED, doc.17902, p.50) que establece**

que “Para las cantidades menores o iniciales de alumnos se considera: 1 inodoro por cada 40 varones 1 inodoro por cada 30 niñas”

Mientras que en un 46% de las instituciones (6 escuelas) no es adecuada, debido a que el número de servicios no es acorde a la cantidad de estudiantes establecida para cada sexo, pues al aplicar la guía de observación se constató que si están los servicios sanitarios, pero están fuera de uso por encontrarse en mal estado, descuidando así este espacio físico que según el (MINED, doc.17902, p.42) “El espacio para servicios sanitarios tiene una función especial ya que a más de las necesidades fisiológicas y de aseo personal cumple una función docente, pues se le enseña al niño la forma correcta de hacer uso de los artefactos y accesorios. El uso de los servicios sanitarios será común para niñas y varones.”

Por tal razón se establece que el nivel de organización en cuanto a cuanto a la cantidad de servicios sanitarios correspondientes a la cantidad de estudiantes según la matrícula en base a género es INTERMEDIO, **porque se cumple que menos de las dos terceras partes de instituciones educativas cumplen con la organización** en cuanto a que la cantidad de servicios sanitarios sea proporcional al número de estudiantes que se encuentran matriculados en las instituciones educativas.

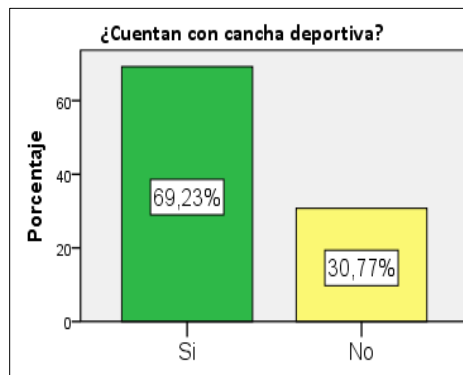
Análisis del indicadores 2.9 Canchas deportivas.

Tabla 29 indicador 2.9 Canchas deportivas

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	9	69.2
No	4	30.8
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 29 Indicador 2.9 Canchas deportivas



En el ítem de la guía de observación ¿cuentan con cancha deportiva? Para conocer cómo están organizados los centros educativos en el espacio físico escolar, se obtuvo que del 100% de las instituciones visitadas, un 69.2% si cuenta con una cancha ya sea de futbol o basquetbol y solo un 30.8% no tienen debido a que no cuentan con suficiente espacio porque la escuela es pequeña; por lo que hacen uso de la cancha de la comunidad para poder llevar a los estudiantes a las clases de físicas.

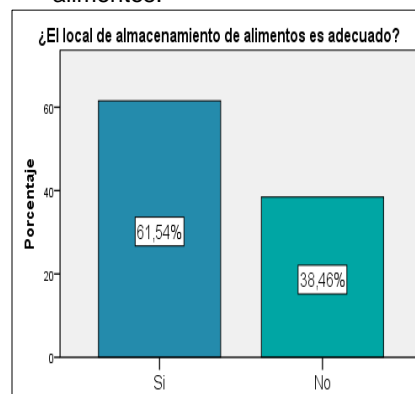
Análisis del indicador 2.10 Local de bodega para almacenamiento de alimentos.

Tabla 30 Indicador 2.10 Local de bodega para almacenamiento de alimentos.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	8	61.5
No	5	38.5
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 30 Indicador 2.10 Local de bodega para almacenamiento de alimentos.



En el ítem de la guía de observación ¿el local de almacenamiento de alimentos es adecuado? Se obtuvo que del 100% de las instituciones visitadas en un 61.5% de ellas si se encontraban adecuadas, mientras que el 38.5% no lo estaban.

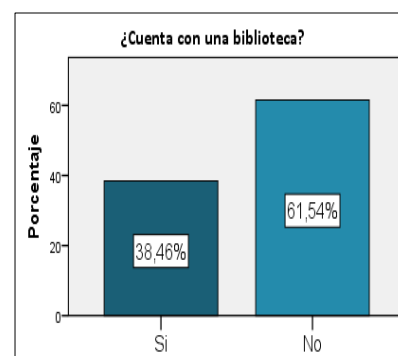
Análisis del indicador 2.11 Biblioteca escolar.

Tabla 31 Indicador 2.11 Biblioteca escolar.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	5	38.5
No	8	61.5
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 31 Indicador 2.11 Biblioteca escolar.



En el ítem de la guía de observación ¿cuentan con una biblioteca? Del 100% de las instituciones investigadas se pudo constatar que solo en un 61.5% no cuentan con biblioteca porque el espacio físico es muy reducido. Y solo un 38.5% tienen por ser escuelas grandes. Por lo que se puede concluir que a los estudiantes se les dificulta hacer sus tareas.

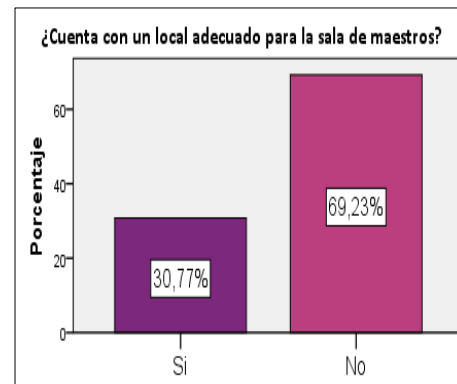
Análisis del indicador 2.12 Sala de maestros.

Tabla 32 Indicador 2.12 Sala de maestros.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	4	30.8
No	9	69.2
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 32 Indicador 2.12 Sala de maestros.



En el ítem de la guía de observación ¿cuenta con un local adecuado para la sala de maestros? Del 100% de las instituciones investigadas se pudo constatar que en un 69.2% no cuenta con un local adecuado para la sala de maestros; en algunas instituciones ni si quiera tienen. Y solo un 30.8% si tienen sala de maestros y en condiciones adecuadas, especialmente aquellas Instituciones grandes.

Para comprobar la eficacia de la organización mantenimiento preventivo de los espacios físicos, se agruparon los indicadores mediante un cuadro de análisis, para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Cuadro de análisis 6

INDICADORES	SI POSEE	NO POSEEN	NIVEL
2.8 Número de servicios sanitarios	100.0% de las escuelas poseen servicios sanitarios para cada sexo.	0.0 %	Alto
2.9 Cancha deportivas	69.2% de las escuelas que son 9 cuentan con al menos una cancha.	30.8% de las escuelas que son 4 no cuentan con cancha y hacen uso de la que está en la comunidad.	Alto
2.10 Local de bodega para almacenamiento de alimentos	61.5% de las escuelas que son 8 cuenta con local de bodega para almacenar los alimentos.	38.5% de las escuelas que son 5 no cuentan con bodega.	Intermedio
2.11 Biblioteca escolar	38.5% de escuelas (5) cuentan con biblioteca escolar.	61.5% de las escuelas (8) no poseen biblioteca.	Intermedio
2.12 Sala de maestros.	30.8% de escuelas (4) cuenta con una sala de maestros.	69.2% de las escuelas (9) no tienen sala de maestros.	Bajo
NIVEL DE ORGANIZACIÓN DE EL ESPACIO FÍSICO			

Fuente: Guías de observación.

Al analizar los datos de los indicadores: 2.8, 2.9, 2.10 2.11 y 2.12, que pertenecen a la organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos, tal como se muestra en el cuadro de análisis N° 6, en la cual se presentan los datos obtenidos de la guía de observación que fue aplicada durante una jornada en cada una de las instituciones en las que se agrupan la información de cada uno de los indicadores y el análisis se cumplirá si la mayoría de indicadores se cumplen en un alto porcentaje .

Al obtener los datos agrupados se obtuvo que el nivel de organización en las instituciones educativas está repartida de la siguiente forma:

En el indicador 2.8 Servicios sanitarios, **se obtuvo que el 100% de las instituciones cuentan con servicios sanitarios para ambos sexos.**

En el indicador 2.9 Número de cancha **se obtuvo que en un 69.2% de las instituciones educativas observadas poseen al menos una cancha de futbol o basquetbol**, especialmente aquellas instituciones cuya infraestructura es grande de acuerdo a las respuestas obtenidas **el nivel del indicador es alto.**

Contrario a un 30.8 de las instituciones que no poseían cancha debido a que no cuentan con suficiente espacio porque la escuela es pequeña; deben regirse por lo establecido

por el (MINED, doc. 17902, p. 32) lo cual llama tipificación de espacios: *“Para el uso racional de los espacios requeridos, éstos deben tipificarse y optimizar su uso, por lo que se debe disminuir en la medida de lo posible el número de espacios especializados”*.

“Las actividades escolares y complementarias generan el funcionamiento de los espacios lo que permite su clasificación en áreas determinadas para un uso en particular. Por su afinidad y por su frecuencia de uso, así tenemos”:

Área Educativa, Administrativa, de Servicios, de Circulaciones y Áreas exteriores.

En el análisis del el indicador 2.10 Local de bodega para el almacenamiento de alimentos **se obtuvo que en un 61.5% de las instituciones educativas observadas si poseían un local para el almacenamiento de alimentos;** que según datos extraídos del diario de observación estos se encontraban completamente resguardados y los locales se mantenían limpios y ordenados y solamente eran para guardar los alimentos por lo que **se determina que el nivel del indicador es intermedio**

Contrario a un 30.8 de las instituciones que no poseían un local de bodega para el almacenamiento de alimentos, por lo que estos compartían local con la dirección.

El análisis del indicador 2.11 Bibliotecas escolares dio como **resultado que solo un 38.5% de las escuelas visitadas y observadas si contaban con un local para biblioteca** lo cual indica que el **nivel es intermedio**, estas instituciones son aquellas cuya infraestructura posee edificios grandes o escuelas cuyos espacios son amplios. Contrario a un 61.5% de las escuelas en las cuales se observó que no poseían un local para biblioteca por lo cual la mayoría de ellas no cumple con la normativa establecida por el (MINED, doc. 17902, p.45) quien establece que: *“A partir de las escuelas de seis aulas (240 alumnos) en la planta física se incluirá un local diferenciado para biblioteca, que contará con los espacios de depósito de libros y sala de lectura. Prestará los servicios de consulta de libros, textos y publicaciones para la ampliación de conocimientos, así como para la realización de trabajos de investigación documental”*.

El indicador 2.12 local para sala de maestros dio como **resultado que solo en un 30.8% de las escuelas visitadas y observadas si contaban con un local para sala de maestros** lo cual indica que el **nivel es bajo** en cuanto a este aspecto, estas

instituciones son aquellas cuya infraestructura y espacios son amplios y cumplen con la facilidad de poseer un área administrativa que según el (MINED, 17902, p.) Se compone de “los espacios para las actividades de administración del plantel. Su tamaño está determinado por la capacidad de la escuela ya que el personal administrativo necesario aumenta en la medida que es mayor el número de estudiantes a atender. Está conformado por oficinas de Dirección y Subdirección, Sala de reuniones para el personal docente, Sala de espera, Secretaría y Archivos”.

Contrario a un 69.2% de las escuelas en las cuales se observó que no poseían un local para los maestros.

4.2.2.3 Dimensión Ambientación del edificio.

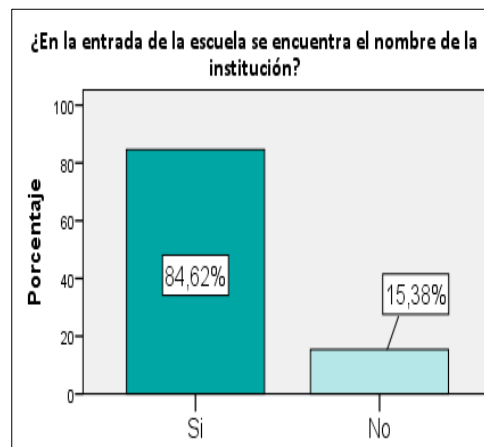
Análisis del Indicador 2.13 Identificación de la Institución.

Tabla 33 Indicador 2.13 Identificación de la Institución.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	11	84.6
No	2	15.4
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 33 Indicador 2.13 Identificación de la Institución.



En el ítem de la guía de observación ¿en la entrada de la escuela se encuentra el nombre de la institución?, para indagar si todas las instituciones están identificadas; se obtuvo el siguiente resultado que del 100% de las instituciones visitadas se pudo constatar que en un 84.6% si cuentan con el rotulo en donde se identifican con el nombre de la institución, así como su número de infraestructura; aunque en muchas de ellas se encuentra la identificación en mal estado, y solo en un 15.4% de las escuelas no están identificadas,

es decir en dos escuelas; lo que dificulta a las personas que los llegan a visitar que las puedan identificarla a primera vista.

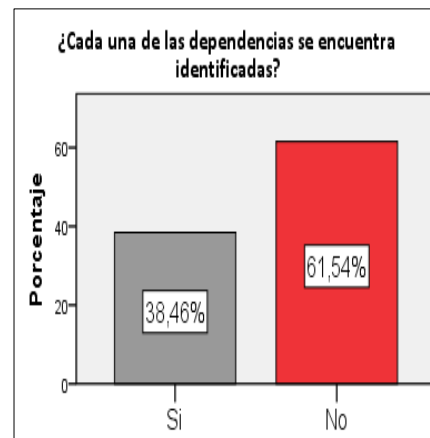
Análisis del Indicador 2.14 Identificación de dependencias.

Tabla 34 Indicador 2.14 Identificación de dependencias.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	5	38.5
No	8	61.5
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 34 componente 2.14 Identificación de dependencias.



En el ítem de la guía de observación ¿cada una de las dependencias se encuentra identificada?, se muestra en la tabla 34 y cuadro 34 se obtuvo el siguiente resultado que del 100% un 61.5% no cuenta con la identificación en las respectivas áreas, como rutas de evacuación y solo en un 38.5% si tiene sus respectivas identificaciones.

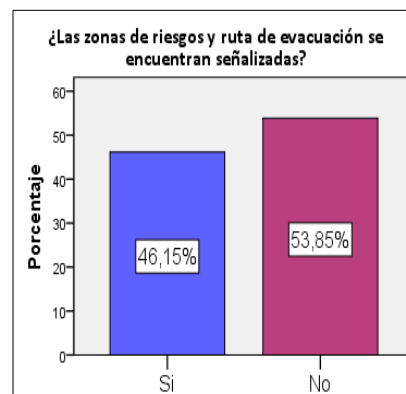
Análisis del Indicador 2.15 Señalización de zonas.

Tabla 35 Indicador 2.15 Señalización de zonas y 2.16 Señalización de rutas de evacuación.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	6	46.2
No	7	53.8
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 35 Indicador 2.15 Señalización de zonas y 2.16 Señalización de rutas de evacuación.



En el ítem de la guía de observación ¿las zonas de riesgo y ruta de evacuación se encuentran señalizadas? Se obtuvo el siguiente resultado en la tabla 35 y grafico 35 que del 100% de ellas se observó que las zonas de riesgo y rutas de evacuación el 53.8% no se encuentran señalizadas, mientras que un 46.2% si se encuentran señalizadas estas zonas y rutas de evacuación.

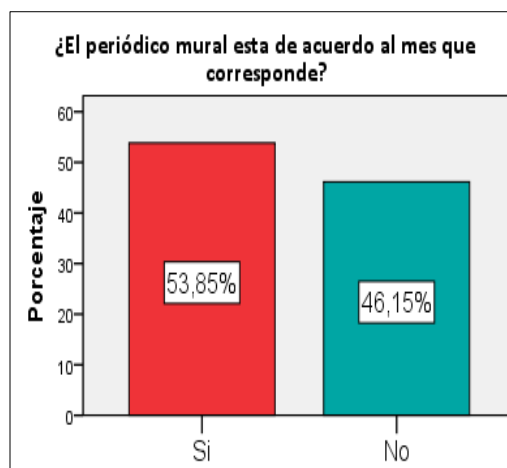
Análisis del Indicador 2.17 Periódico mural actualizado.

Tabla 36 Indicador 2.17 Periódico mural actualizado.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	7	53.8
No	6	46.2
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 36 Indicador 2.17 Periódico mural actualizado.



En la guía de observación ¿el periódico mural está de acuerdo al mes que corresponde? Para lo cual se obtuvo el siguiente resultado como se muestra en la tabla 36 y gráfico 36 que del 100% un 53.8% de ellas si, tenían el periódico mural actualizado, mientras que el 46.2% no está actualizado.

Para comprobar el nivel de eficacia de la organización del mantenimiento de los espacio físicos, se agruparon los indicadores por medio de un cuadro de análisis, para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores

representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo

Cuadro de análisis 7

INDICADORES	SI	NO	NIVEL
2.13 Identificación de la Institución	84.6 % de los centros escolares investigados si estaban identificados.	15.4% de los centros escolares no estaban identificados.	Alto
2.14 Identificación de dependencias	38.5 % de las dependencias de cada uno de los centros escolares si estaban identificadas.	61.5% de las dependencias de los centros escolares no estaban identificadas.	Intermedio
2.15 Señalización de zona. 2.16 Señalización de rutas de evacuación.	46.2% de los centros escolares si cuentan con la señalización de zona y de las ruta de evacuación.	53.8% de los centros escolares no tenían la señalización de las zonas y de las rutas de evacuación.	Intermedio
2.17 Periódico mural actualizado.	53.8% de los centros escolares si tenían el mural actualizado.	46.2% de los centros escolares no tenían el mural actualizado.	Intermedio
NIVEL DE ORGANIZACIÓN DE LA DIMENSIÓN AMBIENTACIÓN DEL EDIFICIO ESCOLAR,			

Fuente: Guías de observación.

Al analizar los indicadores: 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, y 2.17 en cuanto a la Identificación de la Institución ,dependencias, señalización de zonas , rutas de evacuación y periódico mural actualizado ,tal como se muestra en el cuadro de análisis N° 7, en la cual se presentan los datos obtenidos de la guía de observación que fue aplicada durante una jornada en cada una de las instituciones en las que se agrupan la información de cada uno de los indicadores y cuya correlación se cumplirá si la mayoría de indicadores se cumplen en un alto porcentaje.

El indicador 2.13, Identificación de la institución, **se obtuvo que en un 84.6% de las instituciones educativas si, se encontraron identificadas con su respectiva información en la entrada de cada una de la instituciones ; tal como lo establece el MINED,** en el documento de organización escolar efectiva *“el centro educativo debe de identificarse con un rótulo en la entrada principal ,este debe contener el nombre*

*oficial del centro educativo , y su respectivo código de infraestructura, en azul y blanco es ”(18) por tal razón el nivel de este indicador es **alto, porque se cumple que más de las dos terceras partes de instituciones educativas cumplen con la ambientación del edificio escolar en esta área.***

En el indicador 2.14, Identificación de dependencias solo **un 38.5% de las instituciones educativas si cumplían con a que cada una de las dependencias o lugares de las escuelas estuvieran con su respectiva** identificación o nombres, cumpliendo con los criterios establecidos por el (MINED, 2008, p. 18) en cuanto: *“colocar en lugares visibles un mapa de ubicación de las diferente dependencias, niveles y ciclos del centro escolar educativo, del tal manera que todo visitante se pueda ubicar con facilidad en el lugar que desea visitar, además el literal “j especifica Identificar con el nombre cada dependencia existente del centro educativo: dirección, sala de maestros, secretaria, biblioteca, grado y sección (primer grado A),servicios sanitarios(niños –niñas, etc.)”;* por lo tanto este indicador alcanzo **un nivel Intermedio.**

En el indicador Identificación de dependencias solo **un 38.5% de las instituciones educativas si cumplen con los criterios establecidos por el MINED:** *“colocar en lugares visibles un mapa de ubicación de las diferente dependencias ,niveles y ciclos del centro escolar educativo, del tal manera que todo visitante se pueda ubicar con facilidad en el lugar que desea visitar, además el literal “j especifica Identificar con el nombre cada dependencia existente del centro educativo: dirección, sala de maestros, secretaria, biblioteca, grado y sección (primer grado A),servicios sanitarios(niños –niñas, etc.)”;* por lo tanto este indicador alcanzo tiene un nivel **intermedio.**

También para los indicadores 2.15, 2.16 señalización de zonas y señalización de rutas de evacuación **se obtuvo que un 46.2% de escuelas cumple con los criterios del MINED** en el literal *“l que describe que : las instituciones deben de elaborar y colocar un mapa de riesgo, señalización y rutas de evacuación como prevención ante una situación de desastres y señalar las zonas para el cuidado en los recreos. ”* Para lo cual se le asigna un nivel **intermedio, porque se cumple que más de las dos terceras**

partes de instituciones educativas cumplen con la señalización de zonas y la señalización de rutas de evacuación.

Así mismo el indicador 2.17 periódico mural actualizado, **se encontró que solo un 53.8% de las instituciones educativas investigadas si tenían un mural actualizado a la fecha** correspondiente cumpliendo así con el criterio del literal n “Aprovechar los pasillos para colocar periódicos murales como formas de expresión estudiantil, estos deben permanecer activos y actualizados durante todo el año escolar. Se sugiere actualizarlo por lo menos cada mes.” por lo cual posee un nivel **intermedio**

Por tal razón se establece que el nivel de organización en cuanto a la ambientación del edificio es intermedio, porque de los cuatro indicadores analizados tres de ellos salieron con resultados intermedios y solo uno de los cuatro alcanzo el nivel alto, por lo tanto el nivel de organización es intermedio.

4.2.2.4 Dimensión Orden y limpieza.

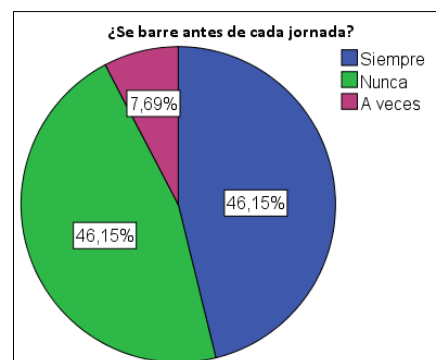
Análisis del Indicador 2.18 Cantidad de veces que se barre en el turno vespertino.

Tabla 37 Indicador 2.18 Cantidad de veces que se barre en el turno vespertino.

Escala	Escuelas	Porcentaje %
Siempre	6	46.2
Nunca	6	46.2
A veces	1	7.6
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 37 Indicador 2.18 cantidad de veces que se barre en el turno vespertino.



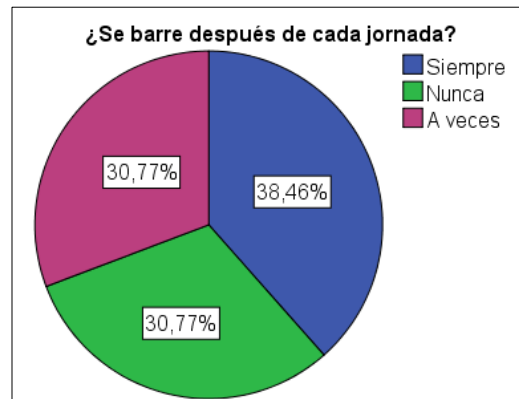
En el ítem de la guía de observación ¿se barre antes de cada jornada?, se pudo constatar que del 100% de las escuelas visitadas en un 46.2% lo hacían siempre, mientras que el otro 46.2% nunca y solo en un 7.6% de las escuelas observadas barrían a veces antes de la jornada. (Ver cuadro anexo N°12, p. 136)

Tabla 38 Indicador 2.18 cantidad de veces que se barre en el turno vespertino.

Escala	Escuelas	Porcentaje %
Siempre	5	38.4
Nunca	4	30.8
A veces	4	30.8
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 38 Indicador 2.18 cantidad de veces que se barre en el turno vespertino.



Al observar si barrían después de la jornada, se pudo constatar que del 100% de las escuelas un 38.4% lo hacían siempre, mientras que en un 30.8% nunca lo hacían, así también el otro 30.8% de las escuelas lo hacían a veces después de cada jornada.

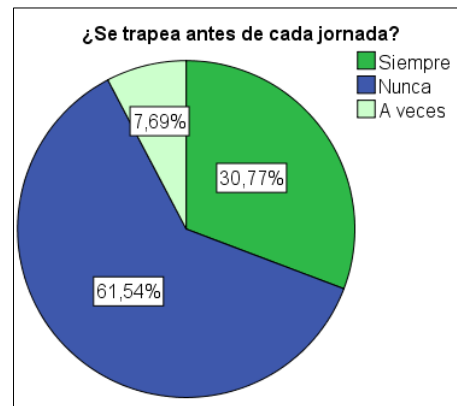
Análisis del Indicador 2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino.

Tabla 39 Indicador 2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino.

Escala	Escuelas	Porcentaje %
Siempre	4	30.8
Nunca	8	61.5
A veces	1	7.7
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 39 Indicador 2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino.



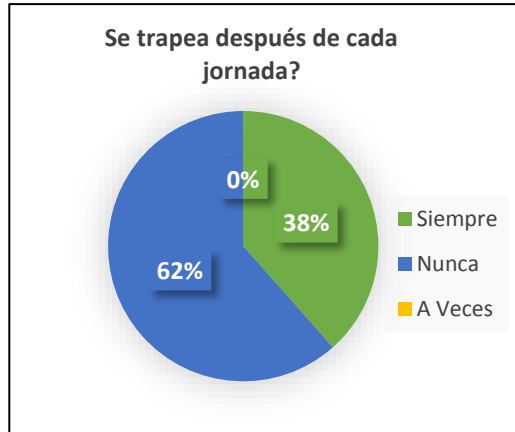
En el ítem de la guía de observación se trapea antes de cada jornada, se obtuvo que del 100% de las instituciones investigadas un 30.8% siempre trapean antes de cada jornada, mientras que un 61.5% nunca lo hacían y solo en un 7.7% lo hacían a veces.

Tabla 40 Indicador 2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Siempre	5	38.0
Nunca	8	62.0
A Veces	0	0.0
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 40 Indicador 2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino.



En cuanto así trapeaban después de cada jornada se obtuvo que del 100% de las escuelas investigadas en un 38.0% siempre lo hacían y un 62.0% lo hacían después.

Análisis del Indicador 2.20 Clasificación de la basura.

Tabla 41 Indicador 2.20 Clasificación de la basura.

Escala	Alumnos	Porcentaje %
Si	55	44,0
No	70	56,0
Total	125	100,0

Fuente: Cuestionario dirigido a los alumnos.

Gráfico 41 Indicador 2.20 Clasificación de la basura.

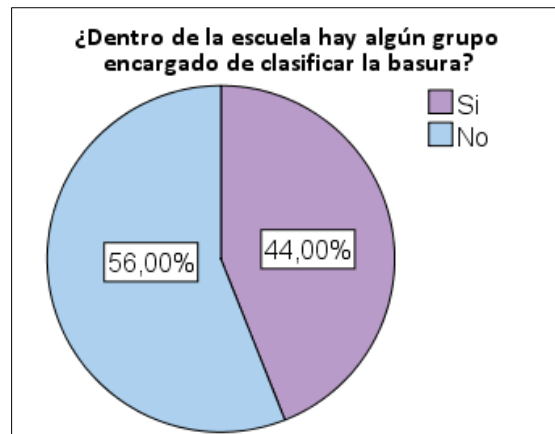
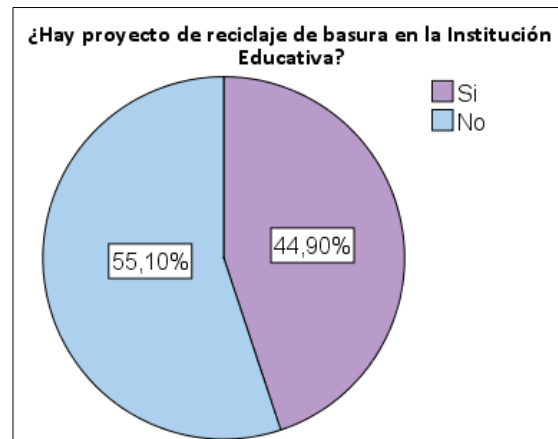


Tabla 42 Indicador 2.20 Clasificación de la basura.

Escala	Maestros	Porcentaje
Si	22	44.9
No	27	55.1
Total	49	100.0

Fuente: Cuestionario dirigido a los docentes.

Gráfico 42 Indicador 2.20 Clasificación de la basura.



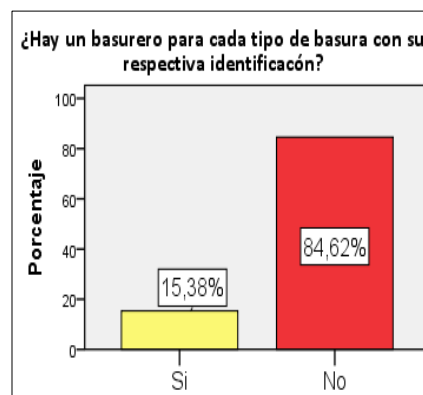
Del 100% de los maestros encuestados al preguntarles si existe algún proyecto para el reciclaje de la basura el 44.9% de los maestros respondieron que si existe; mientras que el 55.1% respondió que no había ningún proyecto de reciclaje. En cuanto a los alumnos el 44% también respondieron que si existe proyecto de reciclaje; y el 56% de los alumnos también dijo que no habían proyecto de reciclaje. Por lo que podemos concluir que los proyectos de reciclaje en las instituciones no se están llevando a cabo.

Tabla 43 Indicador 2.20 Clasificación de la basura.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	2	15.4
No	11	84.6
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 43 Indicador 2.20 Clasificación de la basura.



Al observar el 100% de las escuelas si cuentan con depósitos para la clasificación de la basura se pudo observar que el 84.6% de ellas no poseen estos depósitos para la clasificación de la basura y el 15.4% de ellas si tienen estos depósitos y con su respectiva identificación.

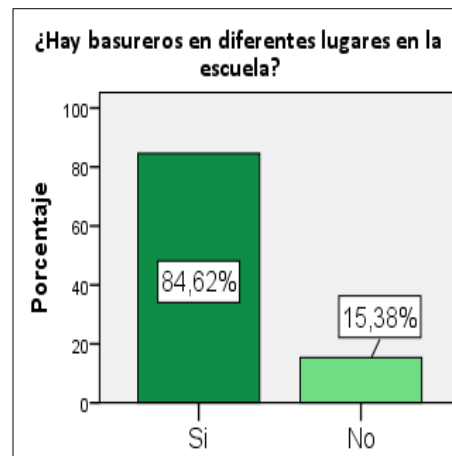
Análisis del Indicador 2.21 Ubicación de basureros en diferentes espacios.

Tabla 44 Indicador 2.21 Ubicación de basureros en diferentes espacios.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Si	11	84.6
No	2	15.4
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 44 Indicador 2.21 Ubicación de basureros en diferentes espacios



Del 100% de las escuelas visitadas encontramos que el 84.6% de ellas si cuentan con basureros en diferentes lugares y el 15.4% de ellas no se encuentran basureros, es por ello que algunas instituciones se encuentran sucias.

Para comprobar el nivel de eficacia de la organización en el orden y limpieza, se agruparon los indicadores por medio de un cuadro de análisis para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Cuadro de análisis 8

INDICADORES	SIEMPRE	NUNCA	A VECES	NIVEL
2.18 Cantidad de veces que se barre en el turno vespertino (antes)	46.2% de las escuelas siempre barrían antes.	46.2% de las escuelas nunca lo hacían.	7.6% de las escuelas, lo hacía a veces.	Intermedio
2.18 Cantidad de veces que se barre en el turno vespertino (después)	38.4% de las escuelas siempre barrían después de la jornada.	30.8% de las escuelas nunca lo hacían.	30.8% de las escuelas, lo hacía a veces.	
2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino (antes)	30.8% de las escuelas siempre trapeaba antes de la jornada.	61.5% de las escuelas nunca lo hacía antes.	7.7% de las escuelas lo hacían a veces.	Intermedio
2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino (después)	38.5 de las escuelas siempre trapeaban después de la jornada.	61.5% de las escuelas nunca lo hacía después.	0.0% de las escuelas.	
2.20 Clasificación de la basura (Observación)	15.4% de las escuelas siempre clasificaban la basura.	84.6% de las escuelas nunca clasificaban la basura.	0.0%	Bajo
2.21 Ubicación de basureros en diferentes espacios (observación)	84.6% de las escuelas siempre tenían basureros en diferentes espacios.	15.4% de las escuelas nunca tenían basureros en diferentes espacios.	0.0%	Alto
NIVEL DE ORGANIZACIÓN DE ORDEN Y LIMPIEZA				

Fuente: Guía de observación.

Al analizar los indicadores: 2.18, 2.19, 2.20 y 2.21 refiriéndose a la cantidad de veces que se barre, cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino, clasificación de la basura y ubicación de basureros, tal como se muestra en el cuadro de análisis N° 8 en la cual se presentan los datos obtenidos de cada indicador de manera agrupada de la guía de observación que se aplicó durante dos días consecutivos en cada una de las instituciones investigadas, y se cumplirá si la mayoría de indicadores obtienen en un alto porcentaje.

En el indicador 2.18 cantidad de veces que se barre en el turno vespertino, **se obtuvo que en un 46.2% de las instituciones educativas investigadas, siempre habían una**

personas encargadas de barrer antes de comenzar la jornada escolar y un 38.4% de las instituciones educativas siempre se encargan de barrer después de finalizada la jornada escolar, lo cual indica que este indicador es **intermedio**. Contrario a un 46.2% de escuelas que nunca se barrió antes y un 30.8% de las escuelas que nunca lo hicieron después.

En cuanto al indicador 2.19 cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino se **obtuvo que en un 30.8% de las instituciones educativas investigadas siempre hay personas encargadas de trapear antes de comenzar la jornada escolar y un 38.5% de las instituciones educativas que siempre se encargan de trapear después de finalizada la jornada escolar**, lo cual indica que este indicador es **bajo**. Contrario a un 61.5% que nunca trapean antes y un 61.5% que tampoco lo hace después de cada jornada.

El indicador 2.20 clasificación de la basura, se obtuvo que solo **en un 15.4% de las instituciones educativas observadas, si habían basureros identificados con el rotulo que especificaba cada tipo de basura**, a pesar que según el indicador 2.21 se obtuvo que en un 84 % de las instituciones educativas observadas, si poseen basureros distribuidos en diferentes lugares, pero no todos están rotulados, cumpliendo así con una estrategia organizativa establecida por el MINED en el documento 3 de la Organización Escolar Efectiva en el numeral 3 que expresa que debe de haber una : *“colocación de basureros en diferentes espacios escolares”*.

Este dato fue confirmado con la respuesta obtenida de los directores al preguntarles sobre la existencia de proyecto de reciclaje en la institución para lo cual solamente 5 *entrevistados coincidieron que “ lo hacen en algunos grados especialmente los de 9° que recogen latas y botellas ,pero que no hay proyectos de reciclaje”*.

Por tal razón se establece que el nivel de organización en cuanto orden y limpieza es intermedio, porque de los cuatro indicadores analizados dos de ellos salieron con resultados intermedios uno alto y el otro bajo, por lo tanto el nivel de organización es intermedio.

Análisis del Indicador 2.22 Materiales de limpieza por salón.

Tabla 45 Indicador 2.22 Materiales de limpieza por salón.

Cantidad de escobas por aula	Aulas	Porcentaje %
0	9	7,4
1	34	28,1
2	31	25,6
3	23	19,0
4	10	8,3
5	6	5,0
6	5	4,1
7	2	1,7
8	1	,8
Total	121	100,0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 45 Indicador 2.22 Materiales de limpieza por salón

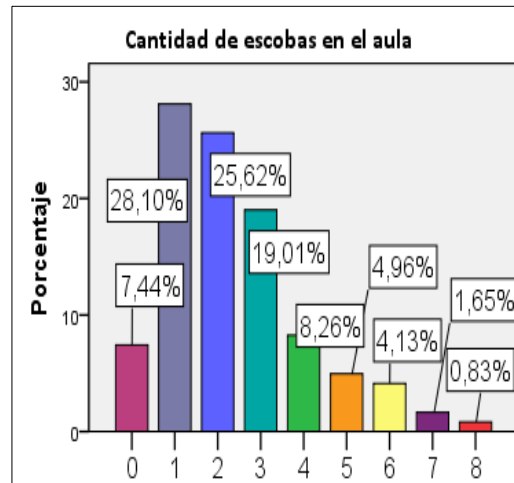


Tabla 46 Indicador 2.22 Materiales de limpieza por salón

Cantidad de trapeadores por aula	Aulas	Porcentaje %
0	15	12,4
1	55	45,5
2	34	28,1
3	15	12,4
4	1	,8
5	1	,8
Total	121	100,0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 46 Indicador 2.22 Materiales de limpieza por salón

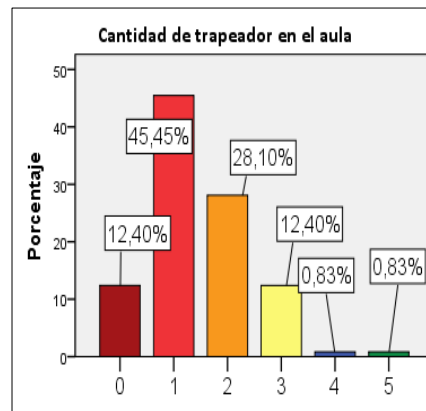
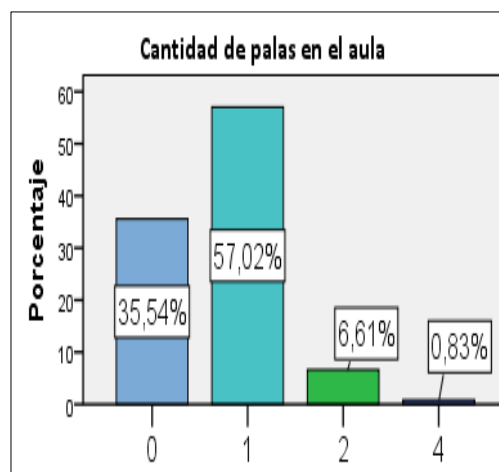


Tabla 47 Indicador 2.22 Materiales de limpieza por salón.

Cantidad de Palas por aulas	Aulas	Porcentaje
0	43	35,5
1	69	57,0
2	8	6,6
4	1	,8
Total	121	100,0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 47 Indicador 2.22 Materiales de limpieza por salón.



Del 100% de las escuelas visitadas al observar cada grado se pudo notar que el material de limpieza que hay en cada aula es el siguiente: el 28.1% cuenta con una escoba, el 45.5% cuenta con un trapeador y el 57% tienen una pala. Mientras que un 7.4% no cuenta con escoba, así como en un 12.4% tampoco cuenta con un trapeador y en un 35.5% no cuenta con una pala para recoger la basura; no así en otros grados se encontraron hasta más de 3 escobas, trapeadores y palas tal como lo muestran las tablas 45, 46 y 47.

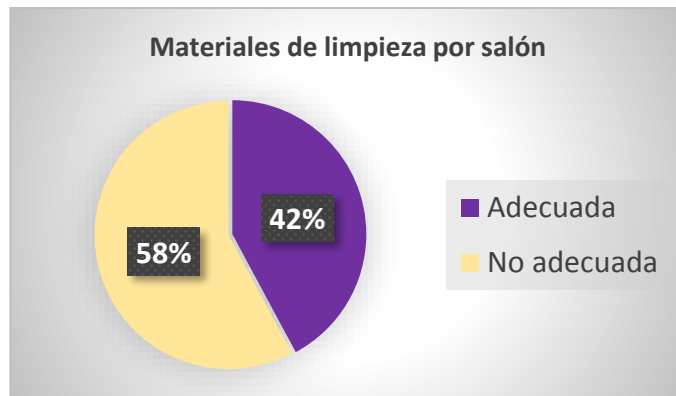
Para comprobar el nivel de eficacia de la organización del mantenimiento de preventivo de los espacios físicos en cuanto a la distribución de los materiales de limpieza, se procesaron los indicadores por medio de una correlación para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Tabla 48 Resultado de correlación

Materiales de limpieza por salón		
Escalas	Aulas	Porcentaje
Adecuada	51	42%
No adecuada	70	58%
Total	121	100

Fuente: Cuadro No. 19 pág. 144-146

Gráfico 48 de la correlación de indicadores.



Para comprobar el indicador 2.22 en cuanto a los materiales de limpieza por cada salón, como se muestra el cuadro N° 19 de anexo pág.144-146, en el cual se presentan los datos obtenidos de la guía de observación que se aplicó durante toda una jornada en cada una de las instituciones investigadas ; y que además se determinó según respuesta de los directores que en un aula de clases solamente deben de haber como mínimo una o dos escobas y trapeadores, así como una pala por salón de clases, en el cual se contrastaron los datos con los lineamientos establecidos y de los resultado se obtienen dos escalas: una que es adecuada y la otra que no es.

Al obtener los datos de la correlación tal como lo muestra la tabla 48 y gráfico 48 se obtuvo el siguiente resultado: **que solo en un 42% de las instituciones educativas observadas, poseen los materiales de limpieza por cada salón, de manera adecuada, por las siguientes razones: en algunas de las instituciones cuentan con al menos una o dos escobas , con un trapeador y una pala por aula**, Tal como lo expresaron en la entrevista los directores al preguntarles

¿Cómo se organizan para mantener limpia la institución educativa y con qué materiales de limpieza cuentan? Al cual respondieron: *“Nos organizamos por medio de comités en los cuales se involucra a los alumnos por medio de la concientización y la operación hormiga y colaboran los padres de familia, y que se tienen la colaboración de conserjes y al principio del año se les hace entrega a los orientadores dos 2 escobas y trapeadores así como una pala para cada salón”*

Mientras que el **58%** de las instituciones educativas observadas, no poseen los materiales de limpieza por cada salón, debido que en algunas de ellas no cuenta con ninguna escoba otros salones poseen más de 4 por grado, otras solo poseen un trapeador o ninguno y en otras no cuenta con una pala para recoger la basura.

el nivel Debido a esos resultados se establece que **de organización para mantener los materiales de limpieza en el salón es INTERMEDIO**, porque en menos de los **dos tercios de las escuelas observadas, sus aulas poseen el mínimo de los materiales de limpieza por cada salón.**

4.2.3 Componente organización del refrigerio escolar.

4.2.3.1 Dimensión Orden y horario de entrega de los alimentos y hábitos higiénicos.

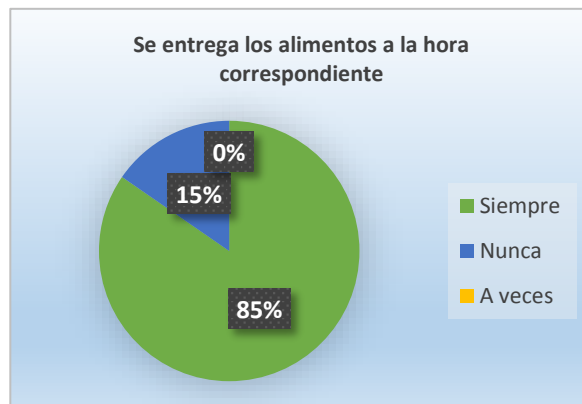
Análisis del Indicador 3.1 Hora de entrega de los alimentos.

Tabla 49 Indicador 3.1 Hora de entrega de los alimentos.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Siempre	11	85.0
Nunca	2	15.0
A veces	0	0.
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 49 Indicador 3.1 Hora de entrega de los alimentos.



En el ítem de la guía de observación. Se entregan los alimentos a la hora correspondiente; se obtuvo el siguiente resultado que del 100% de escuelas visitadas se observó que el 85.0% de las escuelas investigadas entregan los alimentos a la hora

que han establecido en su horario, mientras que en un 15.0% no se respeta el horario que se establece.

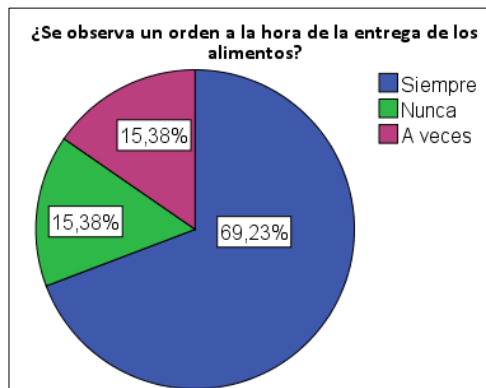
Análisis del Indicador 3.2 Orden en la entrega de los alimentos.

Tabla 50 Indicador 3.2 Orden en la entrega del alimento.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Siempre	9	69.2
Nunca	2	15.4
A veces	2	15.4
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 50 Indicador 3.2 Orden en la entrega del alimento



Cuando se observó si había un orden a la hora de la entrega de los alimentos, del 100% de escuelas visitadas el 69.2% de ellas siempre había un orden a la hora de entrega del refrigerio, en un 15.4% a veces, y el otro 15.4% nunca se observó un orden para recibir sus alimentos ya que a la hora que se les repartía, los alumnos salían de una forma desordenada a pedir el refrigerio y muchas veces se notó que interrumpían las clases y muchos de ellos se quedaban afuera de las aulas haciendo desorden.

Para comprobar el nivel de eficacia de la organización orden y horario de entrega de los alimentos, se procesaron los indicadores por medio de un cuadro de análisis para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Cuadro de análisis 9

INDICADORES	SIEMPRE	NUNCA	A VECES	NIVEL
3.1 Hora de entrega de los alimentos.	84.6% de las Instituciones siempre entregaban los alimentos un mismo horario.	15.4% de las Instituciones nunca entregaban los alimentos a la misma hora.	0%	Alto
3.2 Orden en la entrega de alimentos.	69.2% de las Instituciones siempre mostró un orden en la entrega de los alimentos.	15.4% de las Instituciones nunca mostró un orden en la entrega de los alimentos.	15.4% de las Instituciones a veces entregaba los alimentos de forma ordenada.	Alto
NIVEL DE ORGANIZACIÓN DEL REFRIGERIO ESCOLAR				Alto

Fuente: Guías de observación.

Al analizar los indicadores 3.1, 3.2 en cuanto al orden y horario de entrega de los alimentos, tal como lo muestra el cuadro de análisis 9, en la cual se representan los datos que se obtuvieron a través de la guía de observación que fue aplicada durante dos días consecutivos, en el momento que se repartía a los estudiantes el refrigerio escolar por parte de los encargados, en los diferentes centros educativos visitados, y que se cumplirá la correlación si los dos indicadores se cumplen, para lo cual se describe cada uno de ellos.

Los resultados fueron los siguientes: **en el indicador hora de entrega de los alimentos, se obtuvo que en un 84.6% de las instituciones visitadas se observó que siempre entregaron los alimentos a los estudiantes en el horario establecido** por la instituciones, lo cual es confirmado a través de la respuesta a una entrevista realizada a los directores quienes *“Coincidieron que la hora en que se reparte el refrigerio es según la normativa que determina el MINED, que es en el primer bloque de 1:15 a 2:00 o 2:30, 2:45 o que a veces, depende de ciertos aspectos así les reparten el alimento a los niños a cualquier hora”*, **por razón por la cual se determina que el indicador es alto. (Ver cuadro anexo N° 13, p. 137)**

En cuanto al indicador orden en la entrega de los alimentos, **se obtuvo como resultado que en un 69.2% de las instituciones observadas siempre se mostró un orden a la**

hora de entrega de los alimentos, dato que se sustenta con una entrevista a los directores y profesores que coincidieron en expresar que “para entregar el refrigerio se hace de varias maneras: *pasan por grados ordenados a la cocina, o que son las cocineras las que van de grado en grado dejando los alimentos, o las cocineras se ubican en un lugar estratégico pasillo, corredor y los niños pasan a recoger su alimento*”, verificando así que las instituciones educativas si se organizan para la distribución ordenada del refrigerio, obteniendo que el nivel del indicador es alto.

Por lo tanto el nivel de organización en cuanto al orden y horario de entrega de los alimentos es ALTO, pues al hacer la correlación los dos indicadores cumplen con un poco menos de las tres terceras partes de escuelas observadas que cumplen con la organización para el orden y horario en la entrega de los alimentos a los estudiantes. ” Cumpliendo como manda el (MINED, 2008, doc.3, p. 26) “sugiere que el refrigerio sea entregado a los estudiantes durante el primer receso de cada turno”

4.2.3.2 Dimensión Participación de padres de familia.

Análisis del Indicador 3.3 Aplicación de hábitos higiénicos en la preparación de los alimentos.

Tabla 51 Indicador 3.3 Aplicación de hábitos higiénicos en la preparación de alimentos.

Escala	Escuela	Porcentaje
Siempre	9	69.2
Nunca	2	15.4
A veces	2	15.4
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 51 Indicador 3.3 Aplicación de hábitos higiénicos en la preparación de alimentos.



Cuando se observó del 100% de las escuelas si se aplica hábitos higiénicos cuando preparan los alimentos las personas encargadas, encontramos que el 69.2% de ellas

siempre aplican los hábitos higiénicos en cuanto a 15.4% de ellas a veces y el otro 15.4% nunca.

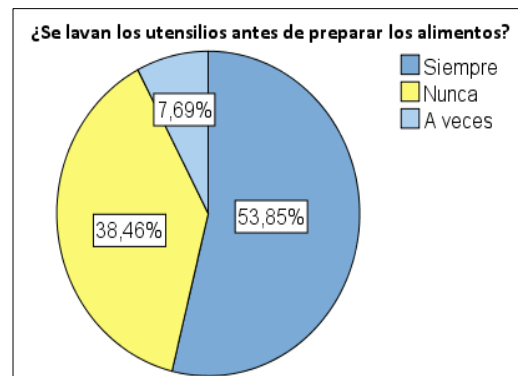
Análisis del Indicador 3.4 Cantidad de veces que se lavan los utensilios de cocina en el turno vespertino.

Tabla 52 Indicador 3.4 Cantidad de veces que se lavan los utensilios de cocina en el turno vespertino.

Escala	Escuelas	Porcentaje
Siempre	7	53.8
Nunca	5	38.5
A veces	1	7.7
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación

Tabla 52 Indicador 3.4 Cantidad de veces que se lavan los utensilios de cocina en el turno vespertino



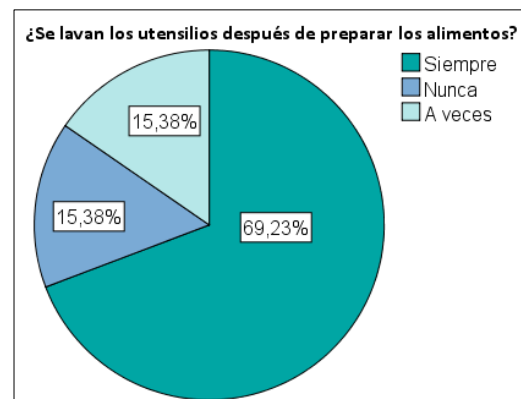
Del 100% de las instituciones observadas se pudo constatar que en un 53.8% siempre lavan los utensilios de cocina antes de usarlo, un 38.5% no lo hacía a la hora de utilizarlos para la cocina y en un 7.7% lo hacían a veces. En algunos casos no se pudo observar debido a que los padres de familia cocinan el alimento en sus casas y ya lo llevan preparado.

Tabla 53 Indicador 3.4 Cantidad de veces que se lavan los utensilios de cocina en el turno vespertino.

Escuelas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	9	69.2
Nunca	2	15.4
A veces	2	15.4
Total	13	100.0

Fuente: Guía de observación.

Gráfico 53 Indicador 3.4 Cantidad de veces que se lavan los utensilios de cocina en el turno vespertino.



Del 100% de las instituciones visitadas se pudo constatar que en un 69.2% si lavaban los utensilios de cocinas después de utilizados, mientras que en un 15.4% nunca lo hacía, y solo un 15.4% lo hacía a veces.

Para comprobar el nivel de eficacia de la organización Aplicación de hábitos higiénicos en la preparación de alimentos, se procesaron los indicadores por medio de un cuadro de análisis para lo cual se establecieron los siguientes criterios: si la mayor cantidad de indicadores se cumplen y representan las dos terceras partes al cien por ciento (66.67-100%) el nivel será alto; si la mayor cantidad de indicadores que representan una a dos terceras partes que es de un treinta y tres punto treinta y cuatro por ciento a un sesenta y seis punto sesenta y seis por ciento (33.34-66.66%) el nivel será Intermedio, si la mayor cantidad de indicadores representan de cero a una tercera parte, que es del cero a un treinta y tres punto treinta y tres por ciento (0-33.33%) el nivel será bajo.

Cuadro de análisis 10

INDICADORES	SIEMPRE	NUNCA	A VECES	NIVEL
3.3 Aplicación de hábitos higiénicos en la preparación de los alimentos.	69.2% de las escuelas siempre aplican hábitos higiénicos en la preparación de los alimentos.	15.4% de las escuelas nunca aplican hábitos higiénicos en la preparación de los alimentos.	15.4% de las escuelas a veces aplican hábitos higiénicos en la preparación de los alimentos.	ALTO
3.4 Cantidad de veces que se lavan los utensilios antes de cocinar en el turno vespertino. Cantidad de veces que se lavan los utensilios después de cocina en el turno vespertino.	53.8% de las instituciones observadas siempre lavaban los utensilios antes de cocinar 69.2% de las instituciones siempre los lavaban después	38.5% de las instituciones observadas nunca lavaban los utensilios antes de cocinar. 15.4% de las instituciones observadas nunca los lavaban después.	7.7% de las instituciones observadas a veces lavaban los utensilios antes de cocinar. 15.4% de las instituciones observadas a veces los lavaban después.	ALTO
NIVEL DE ORGANIZACIÓN DEL REFRIGERIO ESCOLAR				ALTO

Fuente: Guías de observación.

Al realizar el análisis de los indicadores 3.3, 3.4, en cuanto a la aplicación de hábitos higiénicos en la preparación de los alimentos y la cantidad de veces que se lava los utensilios de cocina en el turno vespertino, tal como lo muestra el cuadro de análisis N°10; en la cual se representan los datos que se obtuvieron a través de una guía de observación que fue aplicada durante dos días consecutivos, en el momento que preparaban los alimentos, en los diferentes centros educativos visitados, la correlación se efectuará si los dos indicadores se cumplen.

Los resultados obtenidos para el indicador aplicación de hábitos higiénicos en la **preparación de alimentos se obtuvo que un 69.2% de las escuelas observadas**, las personas encargadas de cocinar los alimentos, siempre aplican los hábitos higiénicos a la hora de preparar los alimentos, obteniendo así **un nivel alto**.

Por otro lado el indicador 3.4 cantidad de veces que lavan los utensilios de cocina **se obtuvo que en un 53.8%, de las instituciones observadas si lavan los utensilios antes de cocinar y un 69.2% de las instituciones, lavan los utensilios después que cocinan, obteniendo así un nivel alto**.

Por lo tanto el nivel de organización del refrigerio escolar es ALTO, pues al hacer la correlación, los dos indicadores cumplen con las dos terceras partes de las escuelas observadas en las cuales las personas aplicaron hábitos higiénicos en la preparación de alimentos y lavan los utensilios antes y después de cocinar dando cumplimiento con lo que establece el (MINED, 2008, doc. 3, p. 26) “debe de haber una *organización de condiciones para la higiene en la preparación, manejo y consumo de los alimentos, esto incluye la práctica de hábitos higiénicos y normas de cortesía en los estudiantes.*”

4.3 Resultados generales de la investigación.

En el siguiente apartado se presenta un resumen general de los resultados obtenidos en la investigación, para lo cual se presenta cada uno de los componentes estudiados con sus respectivas dimensiones y cada una de estas con los indicadores; seguido del resultado que se obtuvo en los indicadores que se han estudiado de forma independiente y los que se han correlacionados con otros. También se presenta a la par la correlación de Pearson a aquellos indicadores que son dependiente uno del otro.

Componentes	Dimensión	Indicadores	Resultado de los indicadores	Correlación	Correlación de Pearson	Valoración
Organización de la comunidad educativa.	Organización de maestros.	1.1 Especialidad según la formación inicial. 1.2 Materia asignada.		Adecuado porque solo el 65% que corresponde a 32 maestros tienen la materia asignada según la especialidad.	La correlación de Pearson entre ambos indicadores es de 0.322.	Nivel de eficacia INTERMEDIO porque solamente el 65% de los maestros se les asigna la materia tomando en cuenta su especialidad docente.
		1.3 Cuido de zona.	38.4% de los centros investigados solo en 5 escuelas cumplen con este indicador.			Nivel de eficacia es INTERMEDIO porque el 38.4% de las centros escolares investigados los maestros cuidaban su zona asignada en el recreo.
		1.4 Integración en equipos de trabajo para dar seguimiento al PEI.	81.6% de los maestros si están integrados a los diferentes equipos de trabajo. (Pedagógico, Gestión y Evaluación).			Nivel de eficacia es ALTO, porque los cuatro indicadores se cumplen lo cual demuestra que los maestros están organizados en los equipos y comités de trabajo, para dar seguimiento al PEI. Así también en la participación para la integración del CDE.
		1.5 Integración en CDE.	91.8% de los maestros si participaron en la integración de los maestros al CDE.			
		1.6 Integración a comités de protección escolar	87.3% de los maestros si están integrados a los comités de protección escolar. (Evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios etc.)			
		1.7 Integración a comités de desarrollo educativo.	93.9% de los maestros si están integrados en los diferentes comités (Ornato y limpieza, social, deportivo, cultural etc.)			

Componentes	Dimensión	Indicadores	Resultado de los indicadores	Correlación	Correlación de Pearson	Valoración	
Organización de la comunidad educativa.	Organización de alumnos	1.8 Directiva de grado	52.8% que corresponde a 65 estudiantes de los centros escolares, participaron en la formación de la directiva de grado.			El nivel de eficacia es INTERMEDIO, porque el 52.8% los estudiantes si participaron en la formación de la directiva	
		1.9 Participación en CDE.	48.0% que corresponde a 60 estudiantes que participaron en la selección de los miembros que conformaron el CDE.			El nivel de eficacia es INTERMEDIO porque el 48.0% de los estudiantes Participaron en la conformación del CDE.	
		1.10 Consejo de alumnos.	61.6% de los estudiantes si participo en la conformación del consejo de alumnos.			El nivel de eficacia es INTERMEDIO porque el 61.6% de los estudiantes participaron en los diferentes equipos de trabajo para dar seguimiento al PEI.	
	Organización Padres de familia.	1.11 Integración en CDE.	69.0% de los padres de familia participaron en la elección del CDE.				El nivel de eficacia es ALTO porque los tres indicadores se cumplen, lo cual demuestra que los padres de familia están organizados y participan en los equipos de trabajo, para dar seguimiento al PEA.
		1.12 Participación en escuelas de padres y madres.	78.4% de padres de familia si asisten a la escuelas de padres y madres de familia.				
		1.13 Integración a comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA.	78.4% de los padres de familia si están integrados a los comités de desarrollo educativo (lecto-escritura, preparación de alimentos etc.)				
Organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos pors.	Infraestructura escolar.	2.1 Tamaño de aula según área. 2.2 Número de estudiantes por sección 2.3 Numero de pupitres por aula en buen estado.	Adecuado porque solo el 65% que corresponde a 32 maestros tienen la materia asignada según la especialidad.	Adecuada porque el 87.0% de las aulas correspondientes a las instituciones investigadas porque el tamaño del aula es el indicado para el número de estudiantes que poseen y la cantidad de pupitres.	0.842 Nivel de significancia positiva perfecta	El nivel de eficacia es ALTO porque se cumple con el tamaño del aula según área, poseen la cantidad de pupitres en buen estado y la cantidad de estudiantes.	
		2.4 Servicio de agua potable. 2.5 Servicio de energía eléctrica. 2.6 Servicio de alcantarillado.		Adecuada porque el 100.0% de las escuelas cuentan con estos servicios.		El nivel de eficacia es ALTO porque todas las instituciones cuentan con los servicios básicos requeridos.	

Componentes	Dimensión	Indicadores	Resultado de los indicadores	Correlación	Correlación de Pearson	Valoración
Organización del mantenimiento o preventivo de los espacios físicos.	Espacio físico escolar	2.7 Matrícula según genero 2.8 Servicio sanitario.		Es adecuado solo en un 54.0% de las instituciones que corresponde a 7 de las escuelas investigadas.		El nivel de eficacia es INTERMEDIO, porque solo el 54% de las escuelas cumple con la cantidad de servicios sanitarios para el número de estudiantes según sexo.
		2.9 Número de canchas deportivas	69.2% de las instituciones investigadas que corresponde a 9 escuelas cuenta con una cancha,			El nivel de eficacia es ALTO, porque 69.2% de las Instituciones poseen al menos una cancha en la cual los niños pueden realizar sus actividades recreativas y deportivas.
		2.10 Local de bodega para almacenamiento de alimentos.	61.5% de las instituciones investigadas que corresponde a 8 escuelas tienen un local de bodega para los alimentos.			El nivel de eficacia es INTERMEDIO, porque solo 61.5% de las instituciones, el local de la bodega era adecuado para la conservación y almacenamiento de alimentos según lo establecido por el MINED.
		2.11 Biblioteca escolar	38.5% de las instituciones educativas cuentan con biblioteca.			El nivel de eficacia es INTERMEDIO porque solo 38.5% de las instituciones poseen una biblioteca escolar.
		2.12 Sala de maestros	30.8% de las instituciones investigadas que corresponde a 4 escuelas tienen sala de maestros.			El nivel de eficacia es BAJO porque solo 30.8% instituciones educativas poseen una sala de maestros.
	Ambientación del edificio	2.13 Identificación de la Institución	84.6% que corresponde a 11 de las instituciones investigadas estaban identificadas.			El nivel de eficacia es ALTO, porque el 84.6% de las instituciones están debidamente identificadas tal como lo establece El MINED.
		2.14 Identificación de dependencias	38.5% que corresponde a 5 instituciones investigadas estaban identificadas sus dependencias.			El nivel de eficacia es INTERMEDIO, porque solo el 38.5% de las Instituciones cumplen con la identificación en cada una de las dependencias según se establece en los lineamientos del MINED
		2.15 Señalización de zonas. 2.16 Señalización de rutas de evacuación.	46.2% que corresponde a 6 de las instituciones investigadas tienen sus respectiva señalización.			El nivel de eficacia es INTERMEDIO, porque solo el 46.2% de las instituciones, si se encuentran señalizadas sus zonas así como sus ruta de evacuación.

Componentes	Dimensión	Indicadores	Resultado de los indicadores	Correlación	Correlación de Pearson	Valoración
Organización del mantenimiento preventivo de los espacios físicos.	Ambientación del edificio.	2.17 Periódico mural actualizado.	53.8% que corresponde a 7 de las instituciones investigadas contaban con el periódico mural actualizado.			El nivel de eficacia es INTERMEDIO porque solo el 53.8% de las instituciones investigadas se encontró que el mural estaba actualizado de acuerdo al mes correspondiente.
	Orden y limpieza	2.18 Cantidad de veces que se barre.	46.2% de las instituciones investigadas que corresponde a 6 escuelas, barrían siempre antes de cada jornada.			Nivel de eficacia es INTERMEDIO, porque solo en el 46.2% de las instituciones educativas, siempre había personas encargadas de realizar la limpieza antes de cada jornada.
		2.19 Cantidad de veces que se trapea	30.8% que corresponde a 4 instituciones investigadas, trapeaban siempre antes de cada jornada.			Nivel de eficacia es BAJO porque solo el 30.8% de las instituciones educativas siempre trapeaban antes de la jornada.
		2.20 Clasificación de la basura.	15.4% que corresponde a 2 de las instituciones investigadas clasifican la basura.			Nivel de eficacia es BAJO porque solo el 15.4% de las instituciones investigadas, tenían basureros identificado con el rotulo para cada tipo de basura
		2.21 Ubicación de basureros en diferentes espacios.	84.6% que corresponde a 11 de las instituciones investigadas tienen basureros en diferentes espacios.			Nivel de eficacia es ALTO, pues el 84.6% de las instituciones poseen sus basureros en diferentes lugares cumpliendo con la estrategia organizativa establecida por el MINED.
		2.22 Materiales de limpieza.		Es adecuado solo en un 42.0% de las instituciones que corresponde a 51 aulas.	Es adecuado solo en un 54.0% de las instituciones que corresponde a 7 de las escuelas investigadas.	El nivel de eficacia es INTERMEDIO, porque solo en un 42.0% de aulas de las instituciones educativas investigadas poseen los materiales de limpieza en cada una de sus aulas.

Componentes	Dimensión	Indicadores	Resultado de los indicadores	Correlación	Correlación de Pearson	Valoración
Organización del refrigerio escolar	Orden y horario de entrega de alimentos.	3.1 Hora de entrega de los alimentos.	84.6% de las instituciones investigadas entregan los alimentos a la hora correspondiente.			Nivel de eficacia ALTO, pues en un 84.6% de las instituciones investigadas siempre entregaban los alimentos en el horario establecido según la normativa del MINED.
		3.2 Orden en la entrega de los alimentos.	69.2% de las instituciones tenían un orden a la hora de entregar los alimentos.			Nivel de eficacia ALTO, pues en un 69.2% de las instituciones educativas investigadas siempre se observó un orden a la hora de entregar los alimentos.
	Hábitos higiénicos.	3.3 Aplicación de hábitos higiénicos en la preparación de alimentos.	69.2% de las instituciones aplicaban hábitos higiénicos a la hora de preparar los alimentos.			Nivel de eficacia ALTO, pues en un 69.2% de las instituciones educativas investigadas, las personas encargadas de preparar los alimentos siempre aplicaban hábitos higiénicos.
		3.4 Cantidad de veces que se lava los utensilios en el turno vespertino.	69.2% de las instituciones lavaban los utensilios después de haberlos utilizados			Nivel de eficacia ALTO, pues en 69.2% de las instituciones educativas investigadas, las personas encargadas de los alimentos siempre lavaban los utensilios después del consumo de los alimentos.

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

En este capítulo se presentan las conclusiones y recomendaciones a las que se ha llegado, en el desarrollo de la investigación teniendo como punto principal el objetivo al cual se pretende dar respuesta de acuerdo a lo investigado y lo obtenido en el análisis e interpretación de los resultados.

5.1 Conclusiones.

En la presente investigación se concluye que el nivel de eficacia para cada componente es el siguiente:

El nivel de eficacia para **Componente Organización de la Comunidad Educativa** es **Intermedio** porque de las tres dimensiones que son la organización de los maestros, la organización de los estudiantes y la organización de los padres de familia; en dos de ellas los indicadores se cumplen en ese nivel. Dando cumplimiento en dicho nivel lo establecido por el Ministerio de Educación.

El nivel de eficacia del **Componente Organización del Mantenimiento preventivo de los espacios físicos**, es **Intermedio** porque de las cuatro dimensiones que son: la infraestructura escolar, espacio físico escolar, ambientación del edificio y orden y limpieza; en tres de ellas los indicadores se cumplen en ese nivel.

El nivel de eficacia en el **Componente Organización del refrigerio escolar**, es **Alto** porque las dos dimensiones que son: orden y horario de entrega de alimentos y hábitos higiénicos, los indicadores se cumplen en ese nivel.

5.2 Recomendaciones.

Según los datos obtenidos se recomienda lo siguiente:

- Que en el Componente de la Organización de la Comunidad educativa, los directores regirse según los lineamientos establecidos por el MINED en la cual se especifica que se debe organizar la planta docente asignándoles las materias según su especialidad. Además que motiven al personal docente mediante acciones de reconocimiento en público en cuanto a su responsabilidad con respecto al cuidado de zona, con el propósito de sensibilizar la participación de los docentes; así mismo contribuirá a concientizar e incentivar aquellos maestros que no cumplen con sus responsabilidades, con el fin de fortalecer el proceso organizativo. También que al momento de organizar a los estudiantes en: la directiva de grado, elección e integración en CDE y consejos de alumnos, utilicen estrategias innovadoras, para motivar a los estudiantes a que participen de manera voluntaria y democrática en todos los procesos institucionales con el fin de que todos sean partícipes en la toma de decisiones en el centro escolar, todo ello permitirá que la labor docente sea pertinente, logrando que el aprendizaje del estudiante sea más significativo, con lo cual se logrará que la organización escolar de las instituciones investigadas sea eficaz.
- Que en el Componente del Mantenimiento preventivo de los espacios físicos; los **directores u organismos colegiados** correspondiente (el CDE o equipo de gestión), reorganicen los espacios físicos que hay dentro de las instituciones educativas, desalojando aquellos objetos inservibles que ocupan espacios y que pueden ser remodelados para ubicar de manera adecuada una bodega de alimentos, sala de maestros; o compartir los espacios pero de manera ordenada y con su respectiva identificación, si esto no fuese posible que gestionen con instituciones de la comunidad, para obtener convenios sobre el uso de espacios físicos como canchas y bibliotecas que beneficien a los estudiantes en el desarrollo de las actividades recreativas y escolares.
También con instituciones a fines o con la ayuda de padres o encargados que conozcan sobre el ramo para darles mantenimiento a los servicios sanitarios ya

existentes, que por la falta de cuidado están en desuso de esta manera las instituciones educativas mejoraran sus condiciones y no incurran en mayores gastos. Además concientizar a los estudiantes a que hagan buen uso de estos, todo ello con el fin de mejorar el nivel de organización en cuanto a los espacios físicos.

- A los **directores maestros y los diversos comités y equipos de trabajo** Se recomienda que en el proceso de elaboración de los planes de trabajo, se incluya el seguimiento o actualización de los periódicos murales de acuerdo al mes que corresponde; así como el mantenimiento de la señalización de rutas de evacuación, señalización de zonas, identificación de dependencias o su colocación si no existieran.

Por otro lado que se elaboren proyectos para el manejo de los desechos sólidos, incentivando a los alumnos a que reciclen de manera que contribuyan a la limpieza y de cuidar del medio ambiente, así mismo que hayan basureros identificados para cada tipo de basura, haciendo uso de ello para beneficio de la institución. Además que se involucre a la comunidad educativa en el proceso de limpieza antes y después de cada jornada educativa; es de suma importancia que se le dé cumplimiento a lo establecido por cada uno de los coordinadores en el momento de la planificación de los diferentes comités que se organizan al principio del año con el fin de lograr un nivel adecuado de la organización en esta área.

- En cuanto al componente del Refrigerio Escolar, que aunque el nivel es alto se pudo observar en datos estadísticos que solo sobrepaso un poco más de las dos terceras partes, por lo que se recomienda al **Consejo Directivo Escolar (CDE)** que se integre un comité de alimentos y que este sea supervisado por el director/a con el propósito de que los padres de familias sigan los lineamientos establecidos en lo referente a la aplicación y preparación de alimentos, consumo de estos por parte de los estudiantes, con el fin de mejorar la organización que ya se tiene.

BIBLIOGRAFÍA

- Arnal, Justo (1994). *Investigación educativa, Fundamentos y metodologías*. Barcelona: Labor, S. A.
- Correa Uribe, S. (Diciembre de 2002). *Investigación Evaluativa*. Obtenido de http://www.etpcba.com.ar/Documentos/Sitios/Evaluacion_Intitucional/6_INVEST_EVALUAT.pdf
- Diccionario de la lengua española*. (2014).
- DIGESTYC (2012). *Encuestas de Hogares y Propósitos Múltiples. Base de datos. San Salvador Ministerio de Economía, Dirección General de Estadística y Censos*.
- Gallo Martínez, V. (1964). *Organización y Administración Escolares*.
- García Hoz, V. (1986). *Organización y Gobierno de Centros Educativos, Segunda Edición*. Madrid.
- González, M. T. (2003). *Organización y gestión de centros escolares dimensiones y procesos*. Madrid, España: Pearson Educació, S.A.
- Guerrero Serón, Antonio (2005). *Organización Escolar, profesión docente y entorno comunitario*.
- Hernández Sampieri R. (2010) *Metodología de la investigación*. México D.F. Editorial. The McGraw-Hiw. Edición 5ª
- Lemus, L. A. (1975). *Administración, dirección y supervisión de escuelas*. Buenos Aires, Argentina, Argentina: Kapelusz.
- MINED. (2002). *Proyecto Educativo Institucional*. San Salvador .
- MINED. (2004). *Gestión Organizativa 2*. San Salvador, El Salvador.
- MINED (2005) *Ley General de Educación*. San Salvador. El Salvador
- MINED. (2006). *Ley de la Carrera Docente, Artículo 48*. San Salvador. El Salvador
- MINED. (2008). *Gestión Escolar Efectiva al Servicio del Aprendizaje, Documento 1*. San Salvador.
- MINED. (2008). *Normativa de Funcionamiento Institucional , Documento 5*. San Salvador.
- MINED. (2008). *Organización Escolar Efectiva, documento 3*. San Salvador.
- MINED. (2008). *Plan Nacional de Educación 2021*. San Salvador.
- MINED. (2009). *Marco Conceptual y catálogo de Indicadores del Sistema Educativo de El Salvador*. San Salvador.
- MINED. (2009). *Plan de Protección Escolar, orientaciones para su elaboración*. San Salvador, El Salvador.
- MINED. (2009). *Transformación de la Educación "Programa Social Educativo" 2009-2014, "Vamos a ;a Escuela"*. San Salvador.
- MINED. (2015). www.mined.gob.sv/index.php/.../5480-programa-de-alimentación-y-salud-escolar.

MINED. (s.f.). *Revisión de diseños, propuestas de modelos estandarizados, especificaciones, técnicas, planes y presupuesto para proyectos de educación en los niveles de parvularia, básico y media y para educación especial: Normativas de Diseños de Escuelas*. Documento N°

MINED-USAID. (2000). *Comunidad Educativa. Protagonista en la mejora del aprendizaje*. San Salvador.

PNUD. (2013). *Informe sobre el Desarrollo Humano El Salvador*. San Salvador.

Quintanilla, I. y. (1995). *Dirección Participativa en Centros Educativos*. (U. d. Valencia, Ed.) Buenos Aires, Argentina: Magisterio del Río de la Plata.

ANEXOS

ANEXO I CUADROS DE APROBACION O RECHAZO DE INDICADORES

Cuadro N° 1

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES								
	Resultados de la investigación.							
Indicador	Entrevista Docentes		Encuesta Docentes		Guía de observación	Entrevista Director /a		Resultados
1.5 Asignación para el cuidado de zona en recreo	<p>¿Cómo los organiza el director/a para el cuidado de zonas?</p> <p>¿Cuál es su zona asignada?</p>	<p>Los entrevistados, respondieron que si tienen una zona asignada. pero surgen modalidades de cuidado : en el caso de la parvularia los maestros lo hacen juntamente con sus estudiantes en recreo, otros maestros hicieron mención de una calendarización en el zonario y de manera rotativa y la ultima es cuidar zona enfrente del salón de clase</p>	<p>¿Tiene una zona asignada para su cuidado en el recreo? Sí No</p> <p>¿Cuál?</p>	<p>De 49 encuestados 46 que conforma el 94% respondieron que sí tienen una zona asignada.</p>	<p>De los 13 centros visitados se pudo observar que en un 58% siempre cuidaban zona.</p>	<p>¿Cómo organiza el director a los maestros para el cuidado de zona?</p>	<p>Los Directores coincidieron que hace una calendarización y un zonario y se cuida de manera rotativa, además en la parvularia cada maestra cuida su grupo de estudiante en el recreo y lo hacen cerca de su grado.</p> <p>si se organizaban a los maestros para cuidar zonas.se</p>	<p>El indicador si se cumple, debido a que los encuestados en un 94% respondieron que si tienen una zona asignada y los entrevistados al igual que los directores coincidieron que la organización se hace por medio de una calendarización y la distribución por medio de un zonario y que en el área de parvularia la organización se hace diferente</p>

Cuadro N° 2

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES							
Resultados de la investigación.							
Indicador	Entrevista docentes		Encuesta docentes		Entrevista Director/a	Resultados	
<p>1.6 Integración en equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión).</p>	<p>¿Qué proceso sigue el Director/a para integrar a los maestros a los: Comités de trabajo para dar seguimiento al PEI (Pedagógico, evaluación y gestión)?</p>	<p>Los entrevistados, Coincidieron que si hay un proceso en el cual el director los reúnen y los organiza además toma en cuenta las habilidades, capacidades y destrezas de los maestros</p>	<p>Está integrado en un equipo de trabajo para dar seguimiento al PEI. (Pedagógico, evaluación y gestión). SI, NO, ¿Cuál?</p>	<p>De 49 encuestados 40 que representa el 81.6% respondieron que si están integrados a un equipo de trabajo.</p>	<p>¿Qué proceso sigue el director para integrar a los profesores a los diversos comités para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y de gestión)?</p>	<p>Coincidieron que <i>se reúnen y los organizan para conformar los comités, que también toman en cuenta sus habilidades y cualidades, y también se integran libremente.</i></p> <p>Dijeron que si los maestros están integrados a los equipos de trabajo y</p>	<p>Se cumple el indicador. Debido a que la respuesta del 82% de los encuestados fue afirmativa, así como la respuesta de las entrevistas de los docentes y directores que coincidieron al responder que hay un proceso de reunión y organización y que se conforman los comités tomando en cuenta las habilidades, capacidades y destrezas de los maestros</p>

Cuadro N° 3

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES							
Resultados de la investigación.							
Indicador	Entrevista docentes		Encuesta docentes		Entrevista Director/a.		Resultados
1.7 Integración en CDE. (Maestros)	¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrar al CDE a los maestros?	Los entrevistados dijeron que el director los organiza realizando una asamblea de profesores y se eligen candidatos, se hace un proceso de votación.	¿Para seleccionar a los profesores que conforman el CDE, se hizo una asamblea general?	De 49 encuestados, 45 que forman el 82% respondieron que si, se hizo una asamblea general.	¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrar al CDE a los maestros?	Coincidieron que para la organización e integración de los maestros al CDE, realizan una reunión o asamblea general, en donde se eligen a los candidatos luego se les plantea la temática y se somete a votación, y que se les integra de acuerdo a la conveniencia y que rotan porque son muy pocos.	Se cumple el indicador. ya que el 82% de los encuestados respondieron que si se hizo una asamblea general, y los docentes entrevistados al igual que los directores coincidieron que se realiza una reunión o asamblea general, en donde se eligen a los candidatos luego se les plantea la temática y se hace un proceso de votación.

Cuadro N° 4

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES							
Resultados de la investigación.							
Indicador	Entrevista docentes		Encuesta docentes		Entrevista Director.	Resultados	
1.8 Integración a comités de Protección escolar (comités de: evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, primeros auxilios y rescate).	¿Qué proceso sigue el Director/a para integrarlo a comité de protección escolar (evacuación, seguridad y vigilancia, protección al medio ambiente, apoyo psicosocial, primeros auxilios, etc.)	Coincidieron que los directores integran a los docentes a los comités de protección escolar realizando reuniones y tomando en cuenta sus habilidades.	¿Se han organizado los comités de Protección Escolar (comités de: evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, primeros auxilios y rescate)?	De 49 encuestados 41 que representa el 90% dijeron que si están organizados y que pertenecen a un comité.	¿Qué proceso sigue para integrar a los maestros a los comités de protección escolar (evacuación, seguridad y vigilancia, protección al medio ambiente, apoyo psicosocial, primeros auxilios, etc.)	Respondieron que lo hacen permitiendo que los docentes se integren en el comité que deseen y lo hacen de acuerdo a las habilidades y destrezas.	Se cumple el indicador, en un 50% aclarando que aunque están organizados el comité no funciona al 100% Ya que el 90% respondieron que si están organizados. Al contrastar con las entrevistas de los maestros al igual que los Directores ambas partes coincidieron que los docentes se integran a los diversos comités realizando reuniones y tomando en cuenta sus habilidades y destrezas. Para profundizar el funcionamiento de estos dos comités se hicieron dos preguntas a maestros y alumnos sobre simulacros y el porcentaje más alto respondió que a veces afirmando que el comité de evacuación a veces funciona. los resultados obtenidos en cuenta a las charlas en porcentajes altos en ambas partes respondieron que nunca,
			¿Realizan simulacros de sismo en este centro escolar?	El 40.8% dijo que a veces y el 30.6% dijo que frecuentemente.			
			¿Se dan charlas sobre la prevención de incendios en este centro escolar?	El 59.2% dijo que nunca y el 34.7% que frecuentemente.			
			Estudiantes				
			¿Se realizan simulacros de sismo en este Centro escolar?	El 61.6% dijo que a veces y el 25.6% que nunca			
¿Se dan charlas sobre la prevención de incendios en este centro escolar?	El 56.8% respondió que nunca y 36.8% que a veces.						

Cuadro N° 5

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES							
Resultados de la investigación.							
Indicador	Entrevista docentes		Encuesta docentes		Entrevista Director/a		Resultados
1.9 Integración a comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico y cívico cultural).	¿Qué proceso sigue el Director/a para integrarlo a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina)?	Los entrevistados, coincidieron que se toma en cuenta las capacidades habilidades e idoneidad, así como desenvolvimiento de los profesores; otra opción fue que el director deja que se integren voluntariamente	¿Se realizó una reunión para la integración de los profesores a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina)?	De 49 encuestados 46 que conforma el 94% respondieron que si los reunieron y que están integrados a un comité.	¿Qué proceso sigue para integrar a los maestros a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina)?	Los encuestados coincidieron que para integrar a los comités de desarrollo educativo lo hacen reuniéndose con los maestros les informan y se organizan siguiendo los lineamientos del MINED. Respondieron que se hace de acuerdo a habilidades y destrezas de los maestros y que les permiten a los maestros hacerlo de manera opcional de acuerdo a habilidades y destrezas de los maestros.	Se cumple el indicador. ya que el 94% de los encuestados respondieron que si están integrados a un comité y según los entrevistados maestros y directores coincidieron que para integrarlos se organizan siguiendo los lineamientos del MINED. Y que se hace de acuerdo a habilidades y destrezas de los maestros, además se les permite a los maestros hacerlo de manera opcional de acuerdo a habilidades y destrezas de los maestros.

Cuadro N° 6

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES							
Resultados de la investigación.							
Indicador	Entrevista docentes		Encuesta estudiantes		Entrevista Director.	Resultados	
1.15 Directiva de grado.	¿Qué proceso sigue para formar la directiva de grado con los alumnos/as?	Los entrevistados que coincidieron que si han conformado la directiva de grado y que la hacen mediante elección y votación.. <i>Y que en la parvularia no se conforma la directiva con los niños por ser pequeños</i>	¿Participaste en la formación de la directiva de grado al inicio del año escolar? Si, No ¿Cómo se hizo?	De 125 encuestados 52% que son 65 alumnos dijo que si había participado en la formación de la directiva	¿Qué proceso siguen los maestros para formar la directiva de grado con los alumnos/as?	Respondieron que la directiva de grado lo hacen los profesores orientadores en cada grado pidiéndoles la participación voluntaria o por medio de una elección y votación en el salón de clases al inicio del año. y en las parvularias no se hace directiva de grado con los niños	Se cumple el indicador, en un 50% aclarando que aunque la directiva está organizada no todos participaron. Ya que el 52% de estudiantes respondió que sí, participo en la formación de esta y que corresponde a la mitad más cinco y el 48% que son 60 estudiantes no participaron. aunque los entrevistados coincidieron que si se ha conformado la directiva de grado mediante elección y votación.

Cuadro N° 7

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES							
Resultados de la investigación.							
Indicador	Entrevista docentes		Encuesta docentes		Entrevista Director.		Resultados
1.16 Participación en CDE Alumnos.	¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrar al a los estudiantes al CDE?	Coincidieron que el director organiza a los estudiantes por medio de una reunión en donde se seleccionan a los que serán los candidatos luego se hace una votación y de los elegidos se conforma el CDE,	¿Para elegir a los representantes del CDE, se realizó una Asamblea de estudiantes para llevar a cabo su elección?	De 49 maestros 41 que representan el 90% respondieron que si se llevó a cabo una asamblea para elegir a los estudiantes representantes del CDE.	¿Cuál es el proceso de organización que sigue para integrar a los estudiantes en el CDE?	Coincidieron que para integrar a los estudiantes en el CDE los reúne a los estudiantes en asamblea general para dar explicación luego se eligen a los candidatos y se lleva a votación además expresaron que en parvularia no se eligen a estudiantes por ser niños pequeños	Se cumple el indicador, en un 50% aclarando que aunque se conformó el CDE, según el 90% de los maestros encuestados por medio de una asamblea no todos participaron. Ya que el 52% de estudiantes respondió que sí, participo en la formación de esta y que corresponde a la mitad más cinco y el 48% que son 60 estudiantes no participaron. Los entrevistados coincidieron que para integrar a los alumnos se hace por medio de una asamblea general se seleccionan a los candidatos luego se hace una votación
			Estudiantes				
			¿Participaste en la elección alumnos representantes del CDE?	De 125 estudiantes 65 que hacen el 52% respondieron que no participaron en la elección para representantes del CDE.			

Cuadro N° 8

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES							
Resultados de la investigación.							
Indicador	Entrevista Docentes		Encuesta Estudiantes.		Entrevista Director /a		Resultados
1.17 Consejo de alumnos	¿Cómo se organizó a los estudiantes para formar el consejo de alumnos/as?	Los entrevistados coincidieron que están integrados y que algunos no han conformado el consejo de alumnos y que en la parvularia no se conforma	¿Organizó el director el consejo de alumnos con los presidentes de cada grado?	De 125 alumnos encuestados el 61.6% dijeron que si se organizó el consejo de alumnos junto con el director.	¿Cómo organizó a los estudiantes para formar el consejo de alumnos/as?	Para organizar a los estudiantes para formar el consejo de alumnos se realizó de dos maneras diferentes: convocaron a las directivas de grado y o que solo se convocó a los presidentes de cada grado y se llevó a votación, ellos respondieron que en la parvularia no se elige consejo de alumnos.	Se cumple el indicador. ya que el 61.6 % respondieron que si se organizó el consejo de alumnos y según los entrevistados maestros y directores coincidieron que se realizó de dos maneras diferentes: convocaron a las directivas de grado o que solo se convocó a los presidentes de cada grado y se llevó a votación,

Cuadro N° 9

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES					
Resultados de la investigación.					
Indicador	Encuesta padres de familia		Entrevista Director.		Resultados
1.18 Integración en CDE Padres de familia.	¿Participo usted en la Asamblea de padres que se realizó para la elección de los miembros del CDE?	De 116 padres encuestados, el 69.0% que representa a 80 dijo que si había participado.	¿Cuál es el proceso de organización que sigue para integrar a los padres de familia en el CDE?	Los directores coincidieron que para organizar e integrar a los padres de familia en el CDE se convocó a una asamblea de padres en donde se les explica el motivo y luego se seleccionan a los candidatos y se va a votación secreta uno de los entrevistados dijo que se hacía a mano alzada y uno por afinidad.	Se cumple el indicador. ya que el 69.4 % de padres respondieron que si habían participado en la elección de los miembros para lo cual se constató que un 55.2% había participado en la votación secreta . Por otro lado los entrevistados respondieron que el proceso que se realiza es una asamblea de padres y luego selecciona a los candidatos y se procede a realizar una votación secreta, hacia a mano alzada y uno por afinidad.
	¿Participó en la votación secreta de padres que se realizó para la elección del CDE?	55.2% dijo que había participado en la votación secreta. Contrario al 44.8%	Entrevista a Docentes		
			¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrar al CDE a los padres de familia?	Los profesores expresaron El director realiza una asamblea de padres y luego selecciona a los candidatos y se procede a realizar una votación secreta.	

Cuadro N° 10

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES						
Resultados de la investigación.						
Indicador	Entrevista docentes		Encuesta Docentes		Entrevista Director.	Resultados
1.19 Participación en escuela de padres y madres.	¿Cómo se organizan para programar y ejecutar las escuelas de padres?	Coincidieron que el director los organizaba realizando reuniones previas con los maestros para organizar y planificar las temáticas a desarrollar según lo programado por el MINED y las necesidades de los padres con la ayuda de ponentes.	¿La asistencia de los responsables de los estudiantes es constante en las escuelas de padres y madres?	De 49 maestros encuestados, el 67.3% dijeron que sí que son 33 que conforman los padres de familia asistían a la escuela de padres y madres	¿Cómo se organizan para programar y ejecutar las escuelas de padres y madres de familia?	Los entrevistados coincidieron que para organizar, programar y ejecutar las escuelas de padres lo hacen de distintas maneras: se organizan y deciden que cada maestro desarrollara el tema en su salón y se hace por ciclo. o delegan a los padres .
			Encuesta Estudiantes			
			¿Tu padre, madre o encargado asiste a las escuelas de padres y madres de familia?	El 70.4% de los alumnos respondieron que sus encargados <i>siempre</i> asisten a la escuela de padres. Contrario al 18.4 de a veces.		
			Encuesta a Padres de familia			
			¿Usted asiste a las reuniones de padres y madres programadas en la institución	El 78.4% dijo que <i>siempre</i> asiste a la escuela de padres y madres.		Se cumple el indicador Debido a que los padres ,estudiantes y profesores afirman en alto porcentaje que los padres siempre asisten a las escuelas de padres .Y los entrevistados coincidieron al responder que hay un proceso de organización realizando reuniones previas con los maestros para organizar y planificar las temáticas .

Cuadro N° 11

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES							
Resultados de la investigación.							
Indicador	Entrevista docentes		Encuesta docentes		Entrevista Director.		Resultados
1.20 Integración de comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA.	¿Cómo involucra el director/a a los padres de familia en el desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la alimentación escolar, apoyo a lecto-escritura, apoyo reparación y mantenimiento del mobiliario y equipo del centro educativo)?	Los convoca a una reunión general al inicio de año y les pide la colaboración en algunos casos de manera voluntaria y en otros como requisito para matricular. O que son los maestros los que organizan a los padres.	¿Se ha organizado a los padres de familia en los comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA?	65.3% que representa a 32 maestros respondieron que SI están organizados los padres de familia en los comités.	¿Cómo involucra a los padres de familia en el desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la alimentación escolar, apoyo a la reparación y mantenimiento del mobiliario y equipo del centro educativo)?	Lo hacen por medio de la directiva de grado y una convocatoria y se le pide ayuda o que son los maestros que se encargan de la organización.	Si se cumple este indicador. Debido a que los padre y profesores afirman en alto porcentaje que si están integrados y que el director si los integra a los comités pidiendo la colaboración voluntaria o por medio de las directivas de grado. .contrario a lo que afirman los alumnos.
			Estudiantes				
			¿Está integrado tu encargado en algún comité para ejecutar el PEA?	El 79.2 % respondió que sus padres NO pertenecen a los comités para ejecutar el PEA.			
			Padres de familia				
			¿El Director involucra a los padres de familia en el quehacer de la institución escolar?	EL 78.4 % de padres de familia respondieron que SI , el Director los involucra para hacer diferentes actividades.			

Cuadro N° 12

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES										
Resultados de la investigación.										
Indicador	Entrevista docentes		Encuesta Estudiantes.		Entrevista Director.		Resultados			
<p>2.23 Cantidad de veces que se barre en el turno vespertino,</p> <p>2.24 cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino.</p>	<p>¿Cómo se organizan para mantener limpia la institución educativa?</p>	<p>Respondieron que se organizan, por medio de un comité de aseo y ornato. Cual se realiza una calendarización en donde de involucra al estudiante por medio de la concientización y la operación hormiga.</p>	<p>¿Qué opinas de la limpieza del Centro Escolar?</p>	<p>El 48% de los estudiantes respondieron que es buena, 33.6% que es excelente y 18.4 % que es regular.</p>	<p>¿Cómo se organiza para mantener limpieza de la institución educativa?</p>	<p>Se organizan por medio de comités en los cuales se involucra a los alumnos por medio de la concientización y la operación hormiga y colaboran los padres de familia ,también expresaron que tienen la colaboración de conserjes</p>	<p>Se cumple el indicador, en un 50% debido a lo observado que en un porcentaje de 46.2% y 38.5% se barre antes y después de cada jornada. En el caso de la cantidad de veces que se trapea se observó que el 61.5% nunca lo hacían antes y el 61.5% nunca trapean después de cada jornada. Aclarando que en casi la mitad de las instituciones nunca se trapea ni antes ni después.por esa razón tanto los padres como los mismos estudiante respondieron que la limpieza de las escuelas es excelente y buena tomado en cuenta que se organizan para mantener la limpieza y que poseen ordenanza</p>			
			Padres de familia					<p>¿Qué opina usted de la limpieza de este Centro Escolar?</p>	<p>El 46.6% respondió que es excelente, 37.1% que es buena y 16.4 % regular.</p>	
			Guía de observación							
			<p>Se barre antes de cada jornada.</p>	<p>Se observó en un 46.2% siempre se barre, el otro 46.2% nunca y en un 7.7% lo hacen a veces.</p>				<p>Se barre después de cada jornada</p>	<p>Se observó en un 38.5% siempre se barre, el otro 30.8% nunca y en un 38.8 % lo hacen a veces.</p>	
<p>Se trapea antes de cada jornada.</p>	<p>En cuanto a trapear se pudo observar en 61.5% que nunca lo hacían, 30.8% siempre y un 7.7% a veces.</p>	<p>Se trapea después de cada jornada.</p>	<p>Se observó en un 61.5% nunca, el otro 38.5% siempre trapean después de cada jornada.</p>							

Cuadro N° 13

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES							
Resultados de la investigación.							
Indicador	Entrevista Docentes		Encuesta Estudiantes		Entrevista Director /a	Resultados	
3.3 hora de entrega de los alimentos.	¿A qué hora hacen el consumo del refrigerio los estudiantes?	Que el horario en que se reparte el refrigerio es en el primer bloque antes de salir a recreo, 1:30-1:40 -2:00 2:15 o 2:20 0 2:30 -2:45 en el primer recreo, y 3 dijeron que no hay hora. Los maestros de la parvularia lo hacen después del saludo o primer bloque.	¿Te entregan a la misma hora el refrigerio escolar?	El 41.6% que son el 52 de los encuestados respondió que siempre, un 39.2% que son 49 dijo que a veces un 10.4% frecuentemente recibían a la misma hora el alimento.	¿A qué hora hacen el consumo del refrigerio los estudiantes?	Los entrevistados coincidieron que la hora en que se reparte el refrigerio es según la normativa que es en el primer bloque de 1:15ª a 2:00 o 2:30 2:45 y expresaron que depende de ciertas aspectos así les reparten el alimento a los niños a cualquier hora.	Si se cumple este indicador. Debido a que en un porcentaje alto de instituciones se reparten el alimento en el primer bloque de clases, respaldado por la observación que reafirma el periodo ,pero no una hora establecida y la respuesta de los maestros y directores que coinciden con la respuesta.
				SE entregan los alimentos a la hora correspondiente			
				En el 84.6% se observó que siempre, en un 15.4 % se observó que frecuentemente los alumnos recibían a la misma hora los alimentos.	.	Al observar en 2 días consecutivos se constató que en 9 escuelas se reparte el alimento en el primer bloque de clase lo único que no hay una hora establecida y 4 escuelas lo hacen en cualquier hora.	

Cuadro N° 14

APROBACIÓN O RECHAZO DE LOS INDICADORES								
Resultados de la investigación.								
Indicador	Entrevista Docentes		Guía de observación	Entrevista Director /a		Resultados		
3.4 Orden en la entrega del alimento.	¿Podría decirnos como es el orden y procedimiento que realizan los encargados del refrigerio para su distribución ?	El 75% de ellos respondieron Que hay un orden establecido para la distribución de los alimentos, los estudiantes, hacen una fila y pasan por la cocina o al lugar en donde se ubican las cocineras. <i>y en el otro caso las cocineras les llevan el alimento en las aulas</i>	Se observa un orden a la hora de la entrega de los alimentos.	En un 69.2% se pudo constatar que siempre, el 15.4 % siempre y el 15.4 % a veces si hay un orden establecido.	¿Podría decirnos como es el orden y procedimiento que realizan los encargados del refrigerio para su distribución?	Coincidieron que el orden y procedimiento que realizan los encargados del refrigerio Los niños pasan grado por grado ordenados a la cocina, o que son las cocineras las que van de grado en grado dejando los alimentos, también expresaron que las cocineras se ubican en un lugar estratégico pasillo, corredor y los niños lo pasan a recoger su alimento.	Si se cumple este indicador. Debido a que en un porcentaje alto de instituciones hay un orden para entregar los alimentos : según la observación los niños pasan grado por grado ordenados a la cocina, o que son las cocineras las que van de grado en grado dejando los alimentos,	
				Diario de observación				
				Al observar en 2 días consecutivos se constató que en las escuelas el orden es que los alumnos lleguen a la cocina o que las cocineras pasen de grado en grado.				

CUADRO N° 15 Organización de maestros de acuerdo a su especialidad.

Escuelas	Grado o sección a cargo	Indicador 1.2 Materia asignada	Indicador 1.1 Especialidad según formación Inicial	Adecuado	No adecuado
Centro Escolar "Colonia las Brisas"	1°	Materias básicas	Lic. en Letras		X
	2°	Materias básicas	Lic. en Letras		X
	4°	Matemática	Lic. en Jurisprudencia		X
	6°	Lenguaje	Bachiller pedagógico	X	
	8°	Computación	Técnico en programación	X	
Escuela de Educación Parvularia "Colonia Las Brisas"	K-6	Parvularia	Prof. en Parvularia	X	
	K-5 C	Parvularia	Profesorado en Básica		X
	K-5 D	Física	Educación física	X	
Centro Escolar "Altos de Mote Carmelo"	K-6	Parvularia	Lic. en Ciencias de la Educación		X
	5°	Sociales	Profesorado en Básica	X	
Escuela de Educación Parvularia "Colonia Guadalupe"	K-5	Parvularia	Profesorado en Parvularia	X	
	K-6	Parvularia	Educación Básica		X
Centro Escolar "San Rafael"	1°	Materias básicas	Educación Básica	X	
	5°	Materias básicas	Educación Básica	X	
	6°	Sociales	Profesorado en Parvularia		X
	7°	Ciencias Naturales	Profesorado en Ciencias Naturales	X	
	8°	Inglés y Lenguaje	Profesorado en Inglés	X	
Centro Escolar "Reino de Dinamarca"	3°	Materias básicas	Profesorado en Básica	X	
	6°	Ciencias y Matemática	Profesorado en Básica	X	
	8°	Ciencias	Profesorado en Ciencias	X	
	9°	Estudio Sociales	Profesorado en Ciencias Sociales	X	
Centro Escolar "Buenas Vista"	3°	Materias básicas	Licenciatura en Educación	X	
	8°	Inglés y Valores	Profesorado en Inglés	X	
	6°	Educación física	Profesorado en Básica		X
	1°	Materias Básicas	Profesorado en Básica	X	
Centro Escolar "22 de Abril"	8°	Matemática	Profesorado en Básica		X
	2°	Materias Básicas	Profesorado en Básica	X	
	3°	Materias Básicas	Profesorado en Básica	X	
	2°	Materias Básicas	Profesorado en Básica	X	
Escuela de Educación Parvularia "Colonia Amatepec"	K-6	Parvularia	Lic. en Ciencias de la Educación		X
Centro Escolar "Amatepec"	1°	Materias Básicas	Lic. en Ciencias de la Educación	X	
	3°	Materias Básicas	Bachiller pedagógico	X	
	8°	Ciencia	Profesorado en Ciencias Naturales	X	

Escuelas	Grado o sección a cargo	Indicador 1.2 Materia asignada	Indicador 1.1 Especialidad según formación Inicial	Adecuado	No adecuado
Centro Escolar "Profesor Daniel Cordón Salguero"	1°	Materias Básicas	Profesorado en Básica	X	
	2°	Materias Básicas	Profesorado en Básica	X	
	3°	Materias Básicas	Lic. en Ciencias de la Educación	X	
	4° C	Matemática	Prof. en Sociales		X
	4° D	Sociales	Licenciatura en Letras		X
	5°	Sociales y Lenguaje	Lic. en Ciencias de la Educación	X	
	8°	Matemáticas	Licenciatura en Ciencias Naturales		X
	8°	Sociales	Profesorado en Básica		X
Centro Escolar "Rafaela Sotomayor de Alarcía"	5°	Lenguaje	Profesorado en Matemática		X
	4°	Sociales	Lic. en Ciencias de la Educación	X	
	9°	Ciencias e Inglés	Profesorado en Matemática y Física		X
Centro Escolar "Reparto de Guadalupe"	1°	Materias Básicas	Bachiller pedagógico	X	
	3°	Materias Básicas	Profesorado en Básica	X	
	4°	Sociales y Matemática	Profesorado en Básica		X
	7°	Matemática	Prof. en Matemática	X	
	8°	Ciencias	Lic. en Biología	X	

CUADRO N° 16 Organización de la cantidad de estudiantes con el tamaño del aula según área.

Escuela	Grado sección)	Indicador 2.1 Tamaño del aula según su área (m2)	Indicador 2.3 Pupitres por aula en buen estado	Indicador 2.2 Número de estudiante por sección.	Adecuado	No adecuado
Centro Escolar "Colonia las Brisas"	1C	36	35	38		X
	1D	36	36	36		X
	2C	36	26	24	X	
	2D	36	21	23		X
	3C	25	30	29		X
	3D	25	28	30		X
	4C	30	31	34		X
	4D	25	31	32		X
	5C	25	30	27		X
	5D	32	31	25	X	
	6C	32	35	32		X
	6D	32	31	34		X
	7B	49	43	46		X
Escuela de Educación Parvularia "Colonia Las Brisas"	Inicial	42	24	23	X	
	K4	49	48	31	X	
	K5 C	44	48	30	X	
	K5 D	44	48	24	X	
	K6 C	44	48	28	X	
	K6D	44	50	27	X	
Centro Escolar " Altos de Mote Carmelo"	K6	26	24	23	X	
	4B	42	25	23	X	
	5B	42	24	17	X	
	6B	42	30	30	X	
Escuela de Educación Parvularia "Colonia Guadalupe"	K4	46	28	27	X	
	K5C	46	28	20	X	
	K5D	46	30	29	X	
	K6	46	32	24	X	
Centro Escolar "San Rafael"	K6	38	28	26	X	
	1B	47	28	15	X	
	2B	46	33	23	X	
	3B	46	34	13	X	
	4B	52	32	7	X	
	5B	52	32	7	X	
	6B	47	35	16	X	
	7B	47	33	13	X	
	8B	52	18	12	X	
9B	52	22	15	X		

Escuela	Grado sección)	Indicador 2.1 Tamaño del aula según su área (m2)	Indicador 2.3 Pupitres por aula en buen estado	Indicador 2.2 Número de estudiante por sección.	Adecuado	No adecuado
Centro Escolar "Reino de Dinamarca"	1C	39	32	23	X	
	2C	47	28	24	X	
	3C	47	35	18	X	
	3D	47	31	15	X	
	4C	47	36	15	X	
	4D	47	21	16	X	
	5C	47	36	25	X	
	5D	47	36	24	X	
	6C	46	26	25	X	
	6D	46	36	25	X	
	7C	47	35	33	X	
	7D	49	40	28	X	
	8C	40	40	23	X	
	8D	40	26	27		X
Centro Escolar "Buenas Vista"	9C	47	39	21	X	
	9D	40	38	22	X	
	K4	22	14	12	X	
	K5	40	19	17	X	
	1C	46	14	8	X	
	2C	45	25	14	X	
	3C	45	18	13	X	
	4C	45	33	21	X	
	5C	49	26	16	X	
	6C	44	25	21	X	
Centro Escolar "22 de Abril"	7C	44	37	22	X	
	8C	44	36	22	X	
	9C	38	38	19	X	
	1B	45	46	33		X
	2B	48	42	24	X	
	3B	48	32	22	X	
	4B	48	35	30	X	
	5B	48	37	33	X	
Escuela de Educación Parvularia "Colonia Amatepec"	6B	45	38	34	X	
	7B	49	39	41	X	
Centro Escolar "Amatepec"	8B	49	39	30	X	
	9B	49	30	26	X	
	Preparatoria	49	30	33		X
	1B	49	24	12	X	
	2B	49	25	19	X	
	3B	49	31	21	X	
	4B	49	23	18	X	
5B	49	27	27	X		
6B	49	25	16	X		
7B	49	19	19	X		

	8B	49	23	23	X	
	9B	49	25	26		X
Escuela	Grado sección)	Indicador 2.1 Tamaño del aula según su área (m2)	Indicador 2.3 Pupitres por aula en buen estado	Indicador 2.2 Número de estudiante por sección.	Adecuado	No adecuado
Centro Escolar "Profesor Daniel Córdón Salguero"	1C	53	38	23	X	
	1D	53	34	28	X	
	2C	53	33	25	X	
	2D	53	27	24	X	
	3C	53	29	24	X	
	3D	53	30	21	X	
	4C	53	38	25	X	
	4D	53	36	33	X	
	5C	53	33	26	X	
	5D	53	31	27	X	
	6C	53	34	33	X	
	6D	53	37	33	X	
	7C	53	38	32	X	
	7D	53	36	35	X	
	8C	53	39	38	X	
	8D	53	39	41		X
9C	53	45	38	X		
9D	53	33	34		X	
Centro Escolar "Rafaela Sotomayor de Alarcía"	1B	46	21	12	X	
	2B	46	21	9	X	
	3B	46	22	8	X	
	4B	46	22	13	X	
	5B	46	20	9	X	
	6B	46	33	17	X	
	7B	46	21	18	X	
	8B	46	27	17	X	
	9B	46	30	10	X	
Centro Escolar "Reparto de Guadalupe"	1B	42	37	18	X	
	2B	42	30	16	X	
	3B	42	39	31	X	
	4B	42	34	27	X	
	5B	42	37	26	X	
	6B	42	38	29	X	
	7B	42	43	30	X	
	8B	42	37	22	X	
9B	42	39	30	X		

CUADRO N° 19 Correlación del indicador de la dimensión orden y limpieza (materiales de limpieza).

Escuela	Grado sección)	Escobas por aulas	Trapeadores por aulas	Palas por aulas	Adecuado	No adecuado
Centro Escolar "Colonia las Brisas"	1C	1	1	1	X	
	1D	1	1	1	X	
	2C	1	1	1	X	
	2D	1	0	1		X
	3C	3	1	1	X	
	3D	3	2	1	X	
	4C	2	2	1	X	
	4D	2	1	1	X	
	5C	2	2	2	X	
	5D	1	1	1	X	
	6C	1	1	1	X	
	6D	2	1	1	X	
	7B	1	1	1	X	
8B	2	0	0		X	
9B	2	2	0		X	
Escuela de Educación Parvularia "Colonia Las Brisas"	Inicial	1	1	1	X	
	K4	1	1	1	X	
	K5 C	1	1	1	X	
	K5 D	1	1	1	X	
	K6 C	1	1	1	X	
	K6D	1	1	1	X	
Centro Escolar " Altos de Mote Carmelo"	K6	1	1	1	X	
	4B	1	1	1	X	
	5B	1	1	1	X	
	6B	1	1	1	X	
Escuela de Educación Parvularia "Colonia Guadalupe"	K4	1	1	1	X	
	K5C	1	1	1	X	
	K5D	1	1	1	X	
	K6	1	1	1	X	
Centro Escolar "San Rafael"	K6	3	1	1	X	
	1B	3	3	0		X
	2B	3	2	0		X
	3B	0	1	0		X
	4B	0	0	0		X
	5B	0	0	0		X
	6B	4	3	0		X
	7B	3	2	0		X
	8B	0	0	0		X
9B	7	3	1		X	

Escuela	Grado sección)	Escobas	Trapeadores	Palas	Adecuado	No adecuado
Centro Escolar "Reino de Dinamarca"	1C	6	1	1		X
	2C	2	1	2	X	
	3C	0	0	0		X
	3D	3	2	1	X	
	4C	2	1	0		X
	4D	6	2	2		X
	5C	4	0	1		X
	5D	5	2	2		X
	6C	2	3	2		X
	6D	3	1	0		X
	7C	3	3	1		X
	7D	2	2	3		X
	8C	5	1	0		X
	8D	2	1	1		X
Centro Escolar "Buenas Vista"	9C	3	2	2		X
	9D	5	4	2		X
	K4	4	1	0		X
	K5	2	3	1		X
	1C	2	2	0		X
	2C	3	2	1	X	
	3C	2	2	0		X
	4C	1	2	1		X
	5C	2	2	2	X	
	6C	3	2	1	X	
Centro Escolar "22 de Abril"	7C	8	5	0		X
	8C	0	2	1		X
	9C	4	1	0		X
	1B	3	2	1	X	
	2B	4	1	1		X
	3B	4	2	1		X
	4B	2	2	0		X
	5B	5	2	1		X
	6B	2	2	1	X	
Escuela de Educación Parvularia "Colonia Amatepec"	7B	2	1	1	X	
	8B	3	1	1	X	
	9B	2	0	1		X
Centro Escolar "Amatepec"	Preparatoria	1	1	1	X	
	1B	3	1	1	X	
	2B	2	2	1	X	
	3B	3	1	0		X
	4B	5	2	1		X
	5B	3	0	1		X
	6B	2	2	1	X	
	7B	2	1	1	X	
8B	0	2	0		X	
9B	1	1	1	X		

Escuela	Grado sección)	Escobas	Trapeadores	Palas	Adecuado	No adecuado
Centro Escolar "Profesor Daniel Córdón Salguero"	1C	2	3	1		X
	1D	3	1	0		X
	2C	4	0	0		X
	2D	6	3	4		X
	3C	2	2	1	X	
	3D	5	3	2		X
	4C	3	1	0		X
	4D	6	3	0		X
	5C	3	3	0		X
	5D	7	2	1		X
	6C	0	2	0		X
	6D	4	2	0		X
	7C	2	0	0		X
	7D	1	1	1	X	
	8C	3	1	0		X
	8D	3	1	1		X
	9C	1	1	1	X	
	9D	4	2	0		X
Centro Escolar "Rafaela Sotomayor de Alarcia"	1B	2	1	0		X
	2B	1	1	1	X	
	3B	1	0	1		X
	4B	2	2	0		X
	5B	2	1	0		X
	6B	1	1	1	X	
	7B	0	0	1		X
	8B	1	1	0		X
	9B	1	1	0		X
Centro Escolar "Reparto de Guadalupe"	1B	4	2	1		X
	2B	0	0	0		X
	3B	3	3	1		X
	4B	6	2	1		X
	5B	3	2	1	X	
	6B	2	1	0		X
	7B	1	1	1	X	
	8B	1	1	1	X	
	9B	2	2	2	X	



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



GUÍA DE OBSERVACIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS ESPACIOS FISICOS.
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA _____

FECHA: _____ NOMBRE DEL OBSERVADOR _____

N°	HECHO OBSERVADO	VALORACIÓN	OBSERVACIÓN
1	Las computadoras que se encuentran en el Centro de cómputo están en buen estado.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
2	Existe servicio de agua potable.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
3	Existe servicio de energía eléctrica.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
4	Existe servicio de alcantarillado para aguas negras.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
5	Existe servicio de alcantarillado para aguas lluvias.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
6	Hay servicios sanitarios para cada sexo.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
7	Cuenta con cancha deportiva.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
8	Cuenta con una Biblioteca.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
9	El local de almacenamiento de alimentos es adecuado.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
10	Cuenta con un local de Centro de cómputo adecuado.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
11	Cuenta con un local adecuado para la sala de maestros.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
12	En la entrada de la escuela se encuentra el nombre de la Institución.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
13	Cada una de las dependencias de la escuela se encuentra identificada.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	

14	Las zonas de riesgo y rutas de evacuación se encuentran señalizadas.	Si <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	
15	El periódico mural está de acuerdo al mes que corresponde.	Si <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	
16	Los maestros cuidan zona que les corresponde.	Si <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	
17	Se barre antes de cada jornada.	Si <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	
18	Se barre después de cada jornada.	Si <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	
19	Se trapea antes de cada jornada.	Si <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	
20	Se trapea después de cada jornada.	Si <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	
20	Hay basureros en diferentes lugares en la escuela.	Si <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	
21	Hay un basurero para cada tipo de basura con su respectiva identificación.	Si <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	
22	La escuela se encuentra pintada por fuera.	Si <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	
23	La escuela se encuentra pintada por dentro.	Si <input type="radio"/>	No <input type="radio"/>	



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



GUÍA DE OBSERVACIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DEL REFRIGERIO ESCOLAR.

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA _____

FECHA: _____ **NOMBRE DEL OBSERVADOR** _____

N°	HECHO OBSERVADO	VALORACIÓN	OBSERVACIÓN
1	Se entregan los alimentos a la hora correspondiente.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
2	Reciben los y las estudiantes los alimentos recién preparados.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
3	Se prepara el menú asignado y correspondiente a la fecha.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
4	Se observa un orden a la hora de la entrega de los alimentos.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
5	Las personas que preparan los alimentos aplican hábitos higiénicos en la preparación.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
6	Los alumnos aplican hábitos higiénicos a la hora de recibir sus alimentos.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
7	Se lavan los utensilios antes de preparar los alimentos.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
8	Se lavan los utensilios después de la preparación de alimentos.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
9	La bodega donde se almacenan los alimentos está ordenada	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
10	La bodega donde se almacenan los alimentos está limpia.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	
11	Los padres de familia participan en la preparación de los alimentos.	Si <input type="radio"/> No <input type="radio"/>	



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



GUIA DE ENTREVISTA A DIRECTORES

Objetivo: Obtener información sobre el nivel de eficacia de la organización escolar administrativa de la: comunidad educativa, mantenimiento preventivo de los espacios físicos y refrigerio escolar, de las instituciones educativas a fin de brindarles propuestas de mejora a dichas instituciones.

Nombre del centro escolar: _____

Fecha: _____ Hora: _____ Sexo: M F

Edad del entrevistado: _____ Años de laborar en la institución _____

Especialidad: _____ Tiempo de laborar en este puesto _____

INDICACIONES: responda con objetividad a las preguntas que se le plantean en el contenido de la entrevista, de ello depende el resultado de validez de la investigación

1. ¿Cómo organiza el director/a a los maestros para el cuidado de zonas?
2. ¿Qué proceso sigue el Director/a para integrarlo a?:
 - a) Comités de trabajo para dar seguimiento al PEI (Pedagógico, evaluación y gestión)
 - b) Para integrarlos al comité de protección escolar (evacuación, seguridad y vigilancia, protección al medio ambiente, apoyo psicosocial, primeros auxilios, etc.)
 - c) Para integrarlos a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina)
3. ¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrarlos al CDE?
CDE maestros, CDE alumnos Y CDE padres de familia.
4. ¿Cómo involucra el director/a a los padres de familia en el desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la alimentación escolar, apoyo a lecto-escritura, apoyo a la reparación y mantenimiento del mobiliario y equipo del centro educativo)?
5. ¿Cómo se organizan ustedes para mantener la ambientación de la institución educativa como: saludos de bienvenida, identificación de dependencias, realización de cuidado de zonas, periódico murales, etc.?
6. ¿Qué proceso siguen los maestros para formar la directiva de grado con los alumnos/as?
¿Cómo se organizó a los estudiantes para formar el consejo de alumnos/as?
7. ¿Cómo se organizan para programar y ejecutar las escuelas de padres y madres de familia?
¿Cómo es la asistencia de padres al centro educativo?
8. ¿Cómo se organizan para mantener limpia la institución educativa y con qué materiales de limpieza cuentan? ¿Hay proyectos de reciclaje y clasificación de la basura en la escuela?
9. ¿A qué hora hacen el consumo del refrigerio los estudiantes?
10. Podría decirnos como es el orden y procedimiento que realizan los encargados del refrigerio para su distribución?



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



GUIA DE ENTREVISTA A DOCENTES

Objetivo: Obtener información sobre el nivel de eficacia de la organización escolar administrativa de la comunidad educativa, mantenimiento preventivo de los espacios físicos y refrigerio escolar, de las instituciones educativas a fin de brindarles propuestas de mejora a dichas instituciones.

Nombre del centro escolar: _____

Fecha: _____ Hora: _____ Sexo: M F

Edad del entrevistado: _____ Años de labor docente _____ N° de estudiantes _____ Grado o sección a cargo _____ Tiempo de laborar en la institución educativa _____ Especialidad: _____

INDICACIONES: responda con objetividad a las preguntas que se le plantean en el contenido de la entrevista, de ello depende el resultado de validez de la investigación.

1. ¿Cómo organiza el director/a a los maestros para el cuidado de zonas?
2. ¿Qué proceso sigue el Director/a para integrarlo a?:
 - a) Comités de trabajo para dar seguimiento al PEI (Pedagógico, evaluación y gestión)
 - b) Para integrarlos al comité de protección escolar (evacuación, seguridad y vigilancia, protección al medio ambiente, apoyo psicosocial, primeros auxilios, etc.)
 - c) Para integrarlos a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina)
3. ¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrarlos al CDE?
CDE maestros, CDE alumnos Y CDE padres de familia.
4. ¿Cómo involucra el director/a a los padres de familia en el desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la alimentación escolar, apoyo a lecto-escritura, apoyo a la reparación y mantenimiento del mobiliario y equipo del centro educativo)?
5. ¿Cómo se organizan ustedes para mantener la ambientación de la institución educativa como: saludos de bienvenida, identificación de dependencias, realización de cuidado de zonas, periódico murales, etc.?
6. ¿Qué proceso siguen los maestros para formar la directiva de grado con los alumnos/as?
¿Cómo se organizó a los estudiantes para formar el consejo de alumnos/as?
7. ¿Cómo se organizan para programar y ejecutar las escuelas de padres y madres de familia?
¿Cómo es la asistencia de padres al centro educativo?
8. ¿Cómo se organizan para mantener limpia la institución educativa y con qué materiales de limpieza cuentan? ¿Hay proyectos de reciclaje y clasificación de la basura en la escuela?
9. ¿A qué hora hacen el consumo del refrigerio los estudiantes?
10. Podría decirnos como es el orden y procedimiento que realizan los encargados del refrigerio para su distribución?



**UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**



CUESTIONARIO DIRIGIDO A LOS DOCENTES

Objetivo: Obtener información sobre el nivel de eficacia de la organización escolar administrativa de la: comunidad educativa, mantenimiento preventivo de los espacios físicos y refrigerio escolar, de las instituciones educativas a fin de brindarles propuestas de mejora a dichas instituciones.

Nombre del centro escolar: _____

Fecha: _____ Hora: _____ Sexo: M F

Edad: _____ Años de laborar en la institución _____

Especialidad: _____ Grado o sección a cargo _____

INDICACIONES: responda con objetividad la pregunta que se le plantean en el en el siguiente cuestionario, marcando con una "X" la respuesta que considera conveniente.

1. ¿Tiene una zona asignada para su cuidado en el recreo?
Si No
¿Cuál? _____
2. ¿Está integrado en un equipo de trabajo para dar seguimiento al PEI? (pedagógico, evaluación y gestión)
Si No
¿Cual? _____
3. ¿Para seleccionar a los profesores que conformaron el CDE, se hizo una asamblea general?
Si No
¿Cómo se hizo? _____
4. ¿Se han organizado los comités de Protección Escolar (comités: de evacuación, seguridad y vigilancia, prevención de incendios, apoyo psicosocial, de protección al medio ambiente, primeros auxilios y rescate).
Si No
¿A cual pertenece? _____
5. ¿Realizan simulacros de sismo en este Centro Escolar?
Nunca A veces Frecuentemente Siempre
¿Cómo se realizan? _____
6. ¿Se dan charlas sobre la Prevención de incendios en este Centro Escolar?
Nunca A veces Frecuentemente Siempre
¿Cada cuánto lo hacen? _____
7. ¿Se realizó una reunión para la integración de los profesores a comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, medico higiénico y cívico cultural)?
Si No
¿En cuál está integrado? _____
8. ¿Para elegir a los estudiantes representantes del CDE se realizó una asamblea de estudiantes para llevar a cabo su elección?

Si No

¿Cómo se hizo? _____

9. ¿La asistencia de los responsables de los estudiantes es constante en las escuelas de padres y madres?

Si No

¿Por qué? _____

10. ¿Se ha organizado a los padres de familia en los comités de desarrollo educativo para ejecutar el PEA?

Si No

¿Cómo se organizo? _____

11. ¿Tienen acceso los profesores a computadoras para realizar trabajos?

Si No

¿Por qué? _____

12. ¿Hay una calendarización por grado para la elaboración del periódico mural por la tarde?

Si No

13. ¿Hay proyecto de reciclaje de basura en la institución educativa?

Si No

¿Cómo se hace? _____

14. ¿Qué opina sobre el programa de alimentos que se da en la escuela es?:

Excelente Bueno Regular Deficiente

¿Por qué? _____

15. ¿Existe una programación de padres de familia para cocinar?

Si No

¿Por qué? _____



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



CUESTIONARIO DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES

Objetivo: Obtener información sobre el nivel de eficacia de la organización escolar administrativa de la comunidad educativa, mantenimiento preventivo de los espacios físicos y refrigerio escolar, de las instituciones educativas a fin de brindarles propuestas de mejora a dichas instituciones.

Nombre del centro escolar: _____

Fecha: _____ Hora: _____ Sexo: M F

Edad: _____ Grado o sección _____

INDICACIONES: responda con objetividad la pregunta que se le plantean en el en el siguiente cuestionario, marcando con una "X" la respuesta que considera conveniente.

1. ¿Se realizan simulacros de sismo en este Centro Escolar?
Nunca A veces Frecuentemente Siempre
¿Cómo se realizan? _____
2. ¿Se dan charlas sobre la prevención de incendios en este Centro Escolar?
Nunca A veces Frecuentemente Siempre
¿Cada cuánto lo hacen? _____
3. ¿Participaste en la formación de directiva del grado al inicio del año escolar?
Si No
¿Cómo se hizo? _____
4. ¿Participaste en la elección de los alumnos representante del CDE?
Si No
¿Por qué? _____
5. ¿Organizó el director el consejo de alumnos con los presidentes de cada grado?
Si No
¿Cómo? _____
6. ¿Tu padre, madre o encargado asiste a las escuelas de padres y madres de familia
Nunca A veces Frecuentemente Siempre
¿Por qué? _____
7. ¿Está integrado tu padre, madre o encargado en algún comité de desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la alimentación escolar, reparación y mantenimiento de mobiliario, deportes).
Si No
¿Cuál? _____

8. ¿Tienes acceso al centro de cómputo?
Si No
¿Cuántas veces asiste? _____
9. ¿Compartes la computadora con otros compañeros?
Si No
¿Por qué? _____
10. ¿Has participado en la elaboración del periódico mural con tu maestra?
Si No
¿Por qué? _____
11. ¿Qué opinas de la limpieza del centro escolar?
Excelente Buena Regular
12. ¿Dentro de la escuela hay algún grupo encargado de clasificar la basura?
Si No
¿Cómo lo hacen? _____
13. ¿Te entregan a la misma hora el refrigerio escolar?
Siempre a veces Frecuentemente nunca
¿Por qué? _____
14. ¿Consumes el refrigerio escolar que te entregan?
Siempre a veces Frecuentemente nunca
¿Por qué? _____



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



CUESTIONARIO DIRIGIDO A LOS PADRES DE FAMILIA

Objetivo: Obtener información sobre el nivel de eficacia de la organización escolar administrativa de la: comunidad educativa, mantenimiento preventivo de los espacios físicos y refrigerio escolar, de las instituciones educativas a fin de brindarles propuestas de mejora a dichas instituciones.

Nombre del centro escolar: _____

Fecha: _____ Hora: _____ Sexo: M F

Edad: _____ Grado o sección que cursa su hijo _____

INDICACIONES: responda con objetividad la pregunta que se le plantean en el en el siguiente cuestionario, marcando con una "X" la respuesta que considera conveniente.

1. ¿Participó usted en la Asamblea de padres que se realizó para la elección de los miembros del CDE?

Si No

¿Por qué? _____

2. ¿Participó en la votación secreta de padres que se realizó para la elección del CDE?

Si No

¿Por qué? _____

3. ¿Usted asiste a las reuniones de padres y madres programadas en la Institución?

Nunca A veces Frecuentemente Siempre

¿Por qué? _____

4. ¿El Director involucra a los padres de familia en el quehacer de la institución escolar?

Si No

¿Cómo los involucra? _____

5. ¿Qué opina usted de la limpieza de este Centro Escolar?

Excelente Buena Regular

¿Por qué? _____

6. ¿El profesor o director los organizó por medio de una calendarización para preparar los alimentos en la escuela?

Si No

¿Cómo lo hizo? _____

7. ¿Qué opina sobre el programa de alimentos que se da en la escuela es?:

Excelente Bueno Regular Deficiente

¿Por qué? _____

8. ¿Existe una buena comunicación de los padres de familia con los profesores?

Si No

¿Por qué? _____

ANEXO III CUADRO DE ENTREVISTA A DIRECTORES Y DOCENTES

Directores.

INDICADOR 1.3 Cuido de zona en recreo PREGUNTA N°. 1 ¿Cómo organiza el director a los maestros para el cuidado de zona? Respuestas.
1. DIRECTOR: Cuido de zona ahí cada maestro se queda cerca del salón donde ha estado trabajando
2. DIRECTOR: Cada quien supervisa a sus alumnos en la zona asignada, es la responsabilidad de cada maestra.
3. DIRECTOR: Nos organizamos por grado como somos poquitas, distribuimos tres zonas porque no hay mucho espacio y cada maestra le toca cuidar una zona según como estemos ubicados por grado a cada maestra le toca cuidar su lugar y al principio del año hay una calendarización que se debe de respetar
4. DIRECTOR: Cuando se habla del cuidado de zona es una organización diferente en la parvularia es mi responsabilidad ver que hace cada uno de mis estudiantes no nos quedamos quietas
5. DIRECTOR: Hace su calendario pone en el croquis cual es la zona, la zona ahorita no la tenemos asignada
6. DIRECTOR: Esta es una actividad delegada a los subdirectores siempre ellos los hacen y los colocan en su cuidado de zona y lo hacen por las habilidades y destrezas viendo los lugares vulnerables, oportuno y el más indicado.
7. DIRECTOR: Se hace un horario, en la tarde por periodos, luego se plasma en la cartelera para recordarles a los maestros que zona les toca cuidar cada periodo
8. DIRECTOR: se distribuye un croquis en relación al cuidado zona de cada maestro
9. DIRECTOR: Los cuidados de zona lo hace cada maestra y cuidan donde están los niños jugando en la mañana los niños salen por grados, pero en la tarde como solo es un grado la maestra hace una agenda para poderla sacar
10. DIRECTOR: cuidado de la zona lo elabora el subdirector y los demás tienen que cumplir al inicio del año escolar cada docente se le asigna la zona que está cerca de sus estudiantes y lo hacen por semanas y se rota por lo menos en la mañana en la tarde
11. DIRECTOR: Para el cuidado de zona se organiza por grados, de forma rotativa para que los maestros no estén en una sola zona de forma que ellos/as se sientan satisfechos.
12. DIRECTOR: es la subdirectora la que se encarga de hacer el zonario y lo hacen rotativo cada semana, es ella la que le pasa una hoja a cada maestra/o o colocan en un cuadro en la dirección para que ellos sepan la zona que les toca cuidar. Y así tanto el uno como el otro ejercen su función
13. DIRECTOR: Con el cuidado de zona cada una de nosotros salimos en diferentes horarios y cada quien cuida su grupito de alumno.
<i>Para este indicador del total de 13 directores entrevistados 12 coincidieron que si se organizaban a los maestros para cuidar zona y 1 dijo que NO y que se hacía así: 4 de ellos respondieron que el cuidado de zona en la parvularia es diferente, porque cada maestra cuida su grupo de estudiante en el recreo. 3 de ellos respondieron que los cuidados de zona lo hacen cerca de su grado asignado</i>
<i>5 de los entrevistados respondieron que lo organizan por medio de un zonario o croquis las zonas que son más vulnerables. además de las 13 escuelas en 12 de ellas el director organiza a los profesores para el cuidado de zona, por lo tanto el nivel del indicador en ALTO</i>

<p>Indicador: 1.4 Integración en equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión).</p> <p>PREGUNTA N°. 2</p> <p>¿Qué proceso sigue el director para integrar a los profesores a los diversos comités para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y de gestión)?</p> <p>Respuestas.</p> <p>1.DIRECTOR: Con respecto a los comités de evaluación gestión y pedagógico se hacen en base a unos criterios, por ejemplo en el de evaluación tengo a la gente que se gradúa hace poco porque traen más fresco</p> <p>2.DIRECTOR: Para integrar a los maestros a los comités para dar seguimiento al PEA, primero les pregunto a ellos en cual comité se sienten bien, en cual quieren estar para que se sientan felices en el trabajo, nos vamos nivelando como somos pocos nos colaboramos y nos apoyamos, pero ellos piden en que comité quieren estar yo estoy en el de gestión</p> <p>3.DIRECTOR: Lo primero hay que ver las habilidades de cada docente, aunque somos poquito luego lo que hago es revisar el perfil y gracias a Dios tengo el perfil para cada comité en el que estamos organizados y la disponibilidad y el conocimiento de las maestras luego es importante tomar en cuenta los lineamientos dados por el MINED</p> <p>4. DIRECTOR: Para integrar a los maestros a los comités para dar seguimiento al PEA se le dice dedocráticamente porque si se les pide su parecer nadie quiere hacer nada</p> <p>5. DIRECTOR: Para poder integrarlos según la experiencia que ellos tienen, y su identidad ante el grupo eso fue lo que utilice en el primer año, en el segundo año, el personal de la tarde le pase esa responsabilidad a la subdirectora ya ella tiene más años de experiencia yo confió que usted lo puede hacer. La de la mañana le hizo una propuesta de cómo integrarlo, se integraron de los diferentes ciclos, la experiencia, la especialidad y este año se mantuvo la misma lógica, la subdirectora me dijo que lo aplicáramos de la misma forma del año pasado, algunos trabajan más porque se sienten cómodos nosotros por eso los dejamos según su experiencia, no les imponemos estoy integrado en todos pero más me he dedicado al de Gestión.</p> <p>6. DIRECTOR: A través de reuniones se eligen, posteriormente se plasman en el libro de organización de la escuela el nombre de cada quien y en el comité que han quedado.</p> <p>7. DIRECTOR: Se hace de una forma democrática y participativa se ven las cualidades y habilidades de cada compañero y en base a ello en una reunión de trabajo se les explica la función de cada uno de los comités y luego se van integrando los compañeros en cada uno de ellos.</p> <p>8. DIRECTOR: se realiza una reunión de maestros luego se entregan copias de los documentos en relación a la función que cada comité trabajara.</p> <p>9. DIRECTOR: Al final cada año nos reunimos y se preparan todas las actividades y como solo somos 4 se queda una maestra en cada comité de coordinadora pero acompañamos todos.</p> <p>10. DIRECTOR: Para integrar a los maestros a los comités para dar seguimiento al PEA déjeme decirles que esos no son comités esos se les llama equipos de trabajo pero los comités dependen de eso, y se eligen según sus habilidades por ejemplo si alguien es penoso y tiene la habilidad para conversar ese es ideal para el de gestión, porque hay que movilizarse con las necesidad de andar pidiendo.</p> <p>11. DIRECTOR: En primer lugar se les pasa una encuesta y se les pregunta en qué comité ellos/as quieren estar y también en qué grado, una vez que se hace el diagnostico se elabora la planta docente y es así como se asignan los comités de acuerdo a lo que ellos han solicitado para que se sientan satisfecho</p> <p>12. DIRECTOR: Primeramente nos reunimos todos los maestros se forman los comités de grado y luego los comités del PEI, por lo general los comités se elige por afinidad de maestro porque funcionan mejor y se les da la oportunidad de que ellos/as se integran donde se sienten mejor, de estos se hacen los subcomités donde están los de protección escolar y los de desarrollo educativo donde se van integrando cada uno de los maestros/as</p> <p>13. DIRECTOR: Primero reunimos a todos los maestros y les explicamos de que se trata, lo que nosotros hacemos es que vamos nombrando y viendo haber quien tiene las habilidades para que participe.</p> <p><i>Para este indicador del total de 13 entrevistados 12 coincidieron que si están integrados a los equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión) y que lo hacen 6 de ellos tomando en cuenta sus habilidades y cualidades, 4 dejan que los maestros se integren libremente, 2 respondieron que se reúnen para conformar los comités y uno de ellos expreso que no. además para integrarlos a los equipos de trabajo los directores hacen reuniones y los organiza ,además de 13 escuelas 12 directores si se organizan , por lo tanto el nivel del indicador en ALTO</i></p>

INDICADOR 1.6 Integración a comité de protección escolar (evacuación, seguridad y vigilancia, protección al medio ambiente, apoyo psicosocial, primeros auxilios, etc.)

¿Qué proceso sigue para integrar a los maestros al comité de protección escolar (evacuación, seguridad y vigilancia, protección al medio ambiente, apoyo psicosocial, primeros auxilios, etc.)?

Respuestas.

1.DIRECTOR: lo hago en base a las habilidades que ellos tienen o personas que han hecho cursos de primeros auxilios

2.DIRECTOR: En el caso de este comité de protección escolar sigo el mismo proceso para formar los comités, primero les pregunto a ellos en cuál comité se sienten bien, en cuál quieren estar estoy en el de primeros auxilios

3.DIRECTOR: Aquí estamos bien organizados y el comité de protección y nos repetimos en los diferentes comités aquí trabajamos por ciclos y a cada quien dentro del plan de protección escolar se le dan los lineamientos de cada comité y cada compañera se le dan los lineamientos del comité en el que quiera estar organiza luego ella organiza a los niños y a los papas toda la vida nos organizamos en equipos de trabajo

4.DIRECTOR: En el de protección escolar se sigue el mismo procedimiento (se le dice democráticamente porque si se les pide su parecer nadie quiere hacer nada)

5. DIRECTOR: le voy a decir la realidad no todos están organizados trabajamos con el comité de salud, y el de evacuación porque la maestra de ciencias ella estuvo en el proceso de formación con los alumnos ella sabe sobre eso. Y el de evacuación porque hay también de servicio social que también fue integrado con USAID que nos apoyaron, integramos a cada representante de cada grado eso lo hicimos con los alumnos de la mañana pero hay un representante de cada grado. Desde 3 a 9 grado se integran

6. DIRECTOR: Se busca quien tiene las habilidades y destrezas como por ejemplo en el área de recreación van los maestros de educación física, en el área de apoyo psicosocial va la maestra de apoyo de inclusión y también tenemos una maestra que es psicóloga no le gusta ejercer su función sin embargo está ahí.

7.DIRECTOR: Se hace de acuerdo a las cualidades de cada maestro por ejemplo en la mañana hay una compañera que es buena para dar los primeros auxilios, entonces se utilizan esos recursos y se ponen otros dos compañeros para que aprendan y así de acuerdo a sus habilidades se van integrando a los diferentes comités

8.DIRECTOR: se reúne al personal docente se les explica la información y se les entrega el plan y se agrupan en el comité que ellos quieran

9.DIRECTOR: Al final cada año nos reunimos y se preparan todas las actividades y como solo somos 4 se queda una maestra en cada comité

10. DIRECTOR: Bueno cuando yo vine ya los encontré organizados en los comités de protección escolar pero partí de allí para observarlo y así el próximo año tomar la determinación.

11. DIRECTOR: Se sigue el mismo proceso se les asigna en que equipo van a quedar y también la brigada como es conocido por nosotros estos comités.

12. DIRECTOR: Por afinidad para que los maestros se sientan mejor y hagan una mejor labor.

13. DIRECTOR: El comité que más funciona es el de incendios tenemos organizado a donde se van a evacuar a los niños.

*Para este indicador del total de 13 entrevistados 12 coincidieron que si están integrados en los comités de protección escolar (evacuación, seguridad y vigilancia, protección al medio ambiente, apoyo psicosocial, primeros auxilios, etc.), de esos 4 directores lo hacen permitiendo que los docentes se integren en el que deseen, 3 lo hacen de acuerdo a las habilidades y destrezas, 2 se organizan entre todos. 3 de ellos expresaron que lo hacen asignando a los maestros y 1 dijo que no, además de las 13 escuelas en 8 los directores integran a los docentes a los comités de protección escolar realizando reuniones y tomando en cuenta sus habilidades, **por lo tanto el nivel del indicador ES ALTO lo cual es sustentado con las entrevistas que se les hizo a los docentes y directores***

INDICADOR 1.7 Integración a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina)

¿Qué proceso sigue para integrarlo a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina)

Respuestas.

1. DIRECTOR: Con respecto a los comités el médico higiénico, el social ese lo hago en base a las habilidades que ellos tienen o personas que han hecho cursos de primeros auxilios

2.DIRECTOR: Para organizar los comités de desarrollo educativo sigo el mismo proceso para todos

3.DIRECTOR:Se sigue el mismo proceso y nos vamos cambiando o rotando todos los años de comité y siempre seguimos los lineamientos dados por el MINED

4. DIRECTOR: para intégralos a los comités de desarrollo educativo se le dice usted va a hacer esto y se le asignan las actividades.

5. DIRECTOR: los comités están integrados en el cívico estoy más que todo integrado, aunque en todos pero estoy más en el cívico. En el ornato y aseo lo que hicimos es agarrar de cada uno de los otros de comités.

6. DIRECTOR: se sigue el mismo proceso se busca quien tiene las habilidades y destrezas como

7. DIRECTOR: Se hace el mismo proceso, para saber utilizar ese recurso de acuerdo a la habilidad de cada compañero

8. DIRECTOR: se realiza reunión de maestros y ellos deciden de manera opcional en cual comité desean estar.

9.DIRECTOR: la maestra los convocan a una reunión y ahí les informamos de las actividades que necesita ayudar y los padres colaboren en todas las actividades que se les dice

10.DIRECTOR: Cuando yo vine ya encontré los comités, pero partí de allí para la nueva integración a los comités de desarrollo educativo y luego cada año cuando nos vamos a organizar en los comités y a ver quienes quieren estar allí o quien quiere continuar en el que ha estado o si quieren hacer algún cambio más que todo en los comités sociales ellos mismos eligen

11. DIRECTOR: Se sigue el mis proceso. Aunque muchas veces se les dan de acuerdo a las habilidades que se observan aunque ellos no hayan pedido ese comité, pero por ejemplo si hay uno que ha recibido capacitación en primeros auxilios entonces se le asigna ese comité de acuerdo al conocimiento para que puedan dar un buen servicio, ya que tienen los conocimientos

12. DIRECTOR: Se sigue el mismo proceso.

13. DIRECTOR: Ahí si un maestro no está en algún comité lo ponemos en alguno de estos pero siempre nos ayudamos mutuamente.

Para este indicador del total de 13 entrevistados 13 coincidieron que para integrar a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina) a los maestros 4 directores respondieron que se hace de acuerdo a habilidades y destrezas de los maestros ,2 dijeron que les permiten a los maestros hacerlo de manera opcional ,3 expresaron que lo hacen asignándolo directamente y 4 dijeron que se reúnen con los maestros les informan y se organizan siguiendo los lineamientos del MINED.

la organización ,además de 13 directores entrevistados 13 directores se organizan para integrar a los maestros al comité, por lo tanto el nivel del indicador en ALTO

INDICADOR: 1.5 INTEGRACIÓN EN CDE MAESTROS

PREGUNTA N° 3

¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrar al CDE a los maestros?

Respuestas

1.DIRECTOR: CDE de acuerdo a los criterios que ahí se hace primero una convocatoria a los maestros y luego en la asamblea se les plantea la temática se les explica y luego se hace una votación secreta y se les entrega una boleta para que ellos escojan luego al de la mayoría de votos.

2.DIRECTOR: Para formar el CDE con los maestros nos reunimos se les informa la fecha de finalización y ellos saben que vamos rotando, porque somos pocos ya sabemos que si hace dos años le toco ya le toca de nuevo si es necesario así nos, apoyamos

3.DIRECTOR:Fíjese que primero que no tengan ningún parentesco familiar, somos 9 yo no cambio la presidencia al igual que la subdirectora solo hay 6 maestras un año son suplentes y otros propietarios y aquí si por ley todos participamos

4. DIRECTOR: Para integra a los maestros al CDE se reúne el concejo de maestros y allí se eligen

5.DIRECTOR: Para integrar a los maestros en el periodo que va concluyendo se hace una reunión en el consejo de maestros y se aborda el tema y se toma el acuerdo de hacer la asamblea de maestros, nos integramos por una sesión o por separados, lo que se hace a través de la convocatoria, se hacen propuestas, de que tienen que haber miembros tanto de la mañana como de la tarde, en el caso de alumnos igual también se les informa a los alumnos, ellos hacen su propuesta al igual se trata de sacar suplente, y propietario y todo esto queda en un acta

6. DIRECTOR: Hay una normativa y se debe iniciar el proceso por lo menos tres meses antes, primera fase se hace la selección de un consejo de maestros para luego hacer una votación considerando los miembros gocen por lo menos de mayoría simple que es arriba del 75 % de los presentes.

7. DIRECTOR: En una reunión de trabajo se les habla de la conformación del nuevo CDE y se les habla de la importancia, la responsabilidad y aunque ellos tengan conocimientos se les hace un recordatorio; así ellos van ofreciendo voluntariamente y luego se eligen mediante votación.

8.DIRECTOR: en reunión de maestros luego leerles los estatutos para la integraciones el CDE

9.DIRECTOR: No respondió

10. DIRECTOR: Con los docentes antes se acostumbraba que al nuevo es al que se elegía, este año fue diferente yo dije que se necesitaba gente con experiencia o que tuviera el valor de enfrentarse a los problemas, se elige a uno con experiencia por ejemplo el de la tarde es un abogado y el de la mañana él se propuso.

11. DIRECTOR: no respondió

12. DIRECTOR: se hace una reunión de docentes con ambos turnos mañana y tarde, se seleccionan los maestros para formar el CDE, lo cual lo hacen entre ellos/as; no participan los salientes y luego se hace una votación secreta y van quedando en los puestos de acuerdo a la cantidad de votos que tiene cada uno. Por ejemplo el que tiene mayor cantidad de votos es el que tiene la firma en el CDE que es el concejal y el que le sigue el suplente así sucesivamente. Así mismo se hace para elegir a los subdirectores y ahí ellos/as deciden si quieren formar parte del CDE y si no se elige a otro y al final se levanta un acta de todo lo acordado.

13. DIRECTOR: CDE hacemos una asamblea y por la votación se elige al profesor luego ellos eligen quienes quieren que se le represente y los docente hacen la propaganda votan y los profesores nosotros hacemos y vemos quienes quieren participar no los obligamos hay algunos lo hacen voluntarios.

Para este indicador del total de 13 entrevistados 11 coincidieron que para la organización e integración los maestros al CDE realizan una reunión o asamblea de maestros en donde se eligen a los candidatos luego se les plantea la temática y se somete a votación, 3 de ellos respondieron que los integra de acuerdo a la conveniencia y que rotan porque son muy pocos. 2 no de ellos no respondieron, además de 13 directores entrevistados 9 directores se organizan para integrar a los maestros al CDE, **por lo tanto el nivel del indicador en ALTO**

INDICADOR 1.9 INTEGRACIÓN EN CDE ALUMNOS

¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrarlos a los estudiantes en el CDE?

1. DIRECTOR: CDE de acuerdo a los criterios se les plantea la temática se les explica y luego se hace una votación secreta y una nota se les entrega una boleta para que ellos escojan luego al de la mayoría de votos, al igual con los docentes se hace igual con voto secreto, con los alumnos se les dice que deben de ser personas responsables y se toma en cuenta solo 7 y 8 grado a 9 no porque son alumnos que ya van de salida

2. DIRECTOR: no hay CDE de estudiante

3. DIRECTOR: se siguen el mismo procedimiento que con los padres a ellos les explicamos las cualidades que deben de reunir los estudiantes y se preparan las urnas y votan les explicamos lo que tiene que hacer a las reuniones que tiene que asistir

4. DIRECTOR: no hay CDE de estudiantes

5. DIRECTOR: Para integrar a los estudiantes se les informa, ellos hacen su propuesta de candidato, pero también ellos tienen que estar dos años, por eso se hacen hasta los de octavo porque se sabe que los de noveno ya van saliendo hay una elección,

6. DIRECTOR: Los estudiantes se hace de igual forma se hacen partidos políticos para que presenten sus propuestas se hace campaña durante un mes, aunque no siempre quedan los de la mejor propuesta, porque los alumnos votan por simpatía o afinidad.

7. DIRECTOR: En cuanto a los alumnos se seleccionamos a los que participan en las directivas de grado, se seleccionan desde 4º. Grado hasta 9º., se hace campañas con carteles anuncios, se preparan urnas y después pasa cada maestra con sus alumnos a votar, se toman fotos para que queden evidencias; al final se levanta un acta

8. DIRECTOR: en asamblea general de alumnos y por votación secreta

9. DIRECTOR: CDE con los estudiantes no se hace porque son niños

10. DIRECTOR: Para integrar a los alumnos al CDE hago reuniones ya con anticipación ya uno conoce aquellos alumnos que pueden abordar o llevar al CDE algún problema de manera que se les aborda y se les dice si les gustaría participar en la elección luego ellos pasan si están de acuerdo en cada grado hacen su oferta y luego se dan a conocer. El día que se va a elegir a cada uno se le da un número grande y a cada estudiante se le da un papelito para que ellos pasen a la urna a dar su voto por el estudiante que prefieran

11. DIRECTOR: no respondió.

12. DIRECTOR: se hace una reunión de docentes con ambos turnos mañana y tarde, se seleccionan los estudiantes para formar el CDE siempre se representan con una figura y ellos mismos se promueven para formar parte en el CDE.

13. DIRECTOR: para el CDE hacemos la votación se elige al estudiante luego ellos eligen quienes quieren que se le represente también tenemos al consejo de alumnos que también vota para que ellos vean quienes quieren que los representen por eso debemos de integrar a los alumnos hacen la propaganda votan y todo así como los padres de familia ya el de los profesores nosotros hacemos y vemos quienes quieren participar no los obligamos hay algunos lo hacen voluntarios

*Para este indicador del total de 13 entrevistados 12 coincidieron que para integrar a los estudiantes en el CD el director se reúne con los estudiantes en asamblea general para dar explicación luego se eligen a los candidatos y se lleva a votación. 3 de ellos expresaron que en parvularia no se eligen a estudiantes por ser niños pequeños y 1 no respondió, además de 13 directores entrevistados 9 directores se organizan, **por lo tanto el nivel del indicador es ALTO***

INDICADOR 1.11 INTEGRACIÓN EN CDE PADRES DE FAMILIA

¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrar a los padres de familia en el CDE?

1. **DIRECTOR:** CDE de acuerdo a los criterios que hay se hace primero una convocatoria a los padres de familia y luego en la asamblea se les plantea la temática se les explica y luego se hace una votación secreta y se les entrega una boleta para que ellos escojan luego al de la mayoría de votos

2. **DIRECTOR:** En el caso de los padre hacemos asamblea general seleccionamos a 5 padres para que pasen al frente y se r reconocidos por los demás los enumeramos y luego los demás padres votan por el que más les demuestra confianza, luego de los tres que tienen mayor porcentaje esos son elegidos en el CDE, tanto en el turno de la mañana como en la tarde los demás padres quedan como colaboradores por su interés mostrado como un apoyo más.

3. **DIRECTOR:** se preparan urnas porque no lo hacemos a mano alzada a los papas se les prepara unas hojitas con un numero asignado se busca unos 10 papas y primero se hace asamblea de padres se les explican los objetivos y les pedimos a los papas que comiencen a elegir a los posibles candidatos y luego les explicamos el proceso y luego votan luego hacemos el conteo de votos.

4. **DIRECTOR:** para los padres de familia se hace una asamblea general de padres.

5. **DIRECTOR:** padres de familia se convoca con una invitación, y tanto de ambos turnos, y se sigue el mismo procedimiento, al igual se trata de sacar suplente, y propietario y todo esto queda en un acta

6. **DIRECTOR:** Se hace en asamblea general de padres familia considerando siempre las tres cuartas partes que es del 75% más uno, se hace de forma participativa y democrática el padre de familia propone y en este centro escolar los padres lo hacen por afinidad o amistad e instan a los padres de familia para que participen y forme parte del mismo

7. **DIRECTOR:** Con los padres se hace el mismo proceso, pues como hay directivas de padres de familia en cada grado de esa manera se seleccionan, luego se presentan y los papás deciden y luego se hace la votación

8. **DIRECTOR:** en asamblea general de padres y madres de familia en votación a mano alzada

9. **DIRECTOR:** se les convoca a reunión y ahí se eligen a los padres que van representar el CDE mediante votación

10. **DIRECTOR:** los padres de familia también se hace una reunión y se pide el record del padre, se les pide también que opine n a quien quieren proponer, este año nos salieron 2 voluntarios y el resto de padres propusieron después se va a la votación.

11. **DIRECTOR:** no respondió

12. **DIRECTOR:** Igual se hace con los padres de familia se les envía una convocatoria donde se les comunica a una reunión general es para integrar el nuevo CDE y cuando se realiza dicha reunión se les toma la asistencia ellos elijan a quien quieren que les representen en el CDE, para poderlos distinguir se les hace una figura que los represente Posteriormente se lleva a votación secreta luego se recuentan los votos y se saca, siempre el que tiene mayor votación para tesorero y el que sigue el concejal propietario

13. **DIRECTOR:** CDE hacemos la votación se elige al padre de familia luego ellos eligen quienes quieren que se le represente también tenemos al consejo de alumnos que también vota para que ellos vean quienes quieren que los representen por eso debemos de integrar al padre de familia al alumno y al docente hacen la propaganda votan y todo así como los padres de familia ya el de los profesores nosotros hacemos y vemos quienes quieren participar no los obligamos hay algunos lo hacen voluntarios

Para este indicador del total de 13 entrevistados 11 entrevistados coincidieron que para de organizar e integrar a los padres de familia en el CDE se convocó a una asamblea de padres en donde se les explica el motivo y luego se seleccionan a los candidatos y se va a votación secreta uno de los entrevistados dijo que se hacía a mano alzada y uno por afinidad, además 1 no respondió, además de 13 directores entrevistados 12 directores se organizan para conformar el CDE , por lo tanto el nivel del indicador es ALTO

INDICADOR 1.13 Integración de comité de desarrollo educativo para ejecutar el pea (apoyo a la alimentación escolar, apoyo a lecto-escritura, apoyo a la reparación y mantenimiento del mobiliario y equipo del centro educativo)

PREGUNTA N° 4

¿Cómo involucra el director/a los padres de familia en el desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la alimentación escolar, apoyo a lecto-escritura, apoyo a la reparación y mantenimiento del mobiliario y equipo del centro educativo)?

Respuestas

1. **DIRECTOR:** lo que hacemos es que en cada grado al momento de matricular llenan una boleta se les pone en cual ellos quieren participar, además hay directiva de grado y se les pide la colaboración.

2. **DIRECTOR:** Casi no los organizamos son los papas quienes en los grados los buscan y piden apoyo dentro del salón realizan el comité y si necesitan ayuda para otros niños son los maestros los que se encargan de esto.

3. **DIRECTOR:** Aquí los papas nos colaboran bastante porque nosotros divulgamos todo lo que hacemos en la escuela si no las ponemos en la pizarrita o ponemos carteles allá afuera los maestros colaboran mucho para que estos participen los organizan en las directivas de cada grado y los maestros los motivan para que colaboren se involucran bastante a través de los maestros hay otras que las divulgan en las asambleas de padres

4. **DIRECTOR:** Para organizar a los padres de familia para que colaboren con la institución lo hacen los maestros ellos hacen ese proceso.

5. **DIRECTOR:** Pero eso se hace más con parvularia y hasta tercero, ya los otros grados como que cuesta un poco más, de ahí se obtienen la información del docente quien puede colaborar. Por ejemplo la reparación de los cielos falsos la hizo un colaborador de padres de familia.

6. **DIRECTOR:** A través de convocatorias se llaman a los padres de familia en algunas actividades para que participen, por ejemplo ahorita se está trabajando lo que es el manual de convivencia y se han citado algunos padres para que se integren y formen parte de esta labor, en cuanto al PEA son muy pocos los padres de familia los que participan sin embargo los que están son los mismos padres del proceso directivo escolar.

7. **DIRECTOR:** Para eso se utilizan las escuelas de padres de familia, se desarrolla el tema y luego se toma un espacio de reflexión donde se sensibiliza a los padres de familias que la escuela necesita y por lo tanto deben de estar integrado los maestros, los alumnos y los padres de familia y si uno de ellos falta no se forma el triángulo perfecto que necesita la educación. Entonces mediante ello se forman los diferentes comités de acuerdo a las necesidades que tenga la institución.

8. **DIRECTOR:** se forman comités entre ellos, el comité de alimentos integrado por tres miembros de cada sectores los grasos se pide la colaboración de padres y madres para la reparación de pupitres y otros

9. **DIRECTOR:** la maestra los convocan a una reunión y ahí les informamos de las actividades que necesita ayudar y los padres colaboren en todas las actividades que se les dice

10. **DIRECTOR:** Para involucrar e integrarlos a los padres de familia deje decirle que cuando yo vine a la institución a los padres solo de nombre se les tenía ellos no opinaban, no se daban cuenta que era el PEA se les preguntaba y ellos no sabían nada. En la rendición de cuentas yo les pedí que para este año se necesitaba a aquellos padres que estuvieran dispuestos a trabajar y que tuvieran el tiempo suficiente. La mayoría de veces ellos no le dan la importancia que tienen este año les he ido diciendo cuales son las funciones y que es lo que ellos tienen que hacer eso me ocasiono problemas con los padres porque hay que enseñarles cómo hacerlo.

11. **DIRECTOR:** Se organizan por directivas de los grados en cada sección, cuando se necesita que nos colaboren se llaman a los presidente y nos reunimos para darles lineamientos, luego son ellos los que informan a los demás padres de familia en las actividades que necesitamos ayuda y los involucran, también se les da espacio para que ellos realicen actividades a nivel de grado. Dentro los comités de padres que hay están el de limpieza, el de la cocina, albañilería dependo de sus habilidades porque tenemos padres que nos colaboran en las escuelas para padres.

12. **DIRECTOR:** Se les hace convocatoria y se les dice en las actividades que la escuela necesita, los que vienen se comprometen, pero de ahí a que vengan es muy difícil.

13. **DIRECTOR:** Padres de familia que colaboren se ve quienes quieren colaborar y ahí se les va pidiendo apoyo igual cada grado elige su directiva y ahí si les pide quienes quieren colaborar. Los mandamos a llamar

Para este indicador del total de 13 entrevistados 12 entrevistados coincidieron que para involucrar a los padres de familia en el desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la alimentación escolar, apoyo a lecto-escritura, apoyo a la reparación y mantenimiento del mobiliario y equipo del centro educativo) 3 de ellos lo hacen por medio de la directiva de grado y una convocatoria, 6 respondieron que lo hacen solamente por una convocatoria y se le pide ayuda según la necesidad, 2 respondieron que son los maestros que se encargan de la organización y 1 dijo que no los convoca., además de 13 directores entrevistados 12 directores se organizan para conformar el CDE, por lo tanto el nivel del indicador es ALTO

- INDICADOR 2.13 IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN**
- INDICADOR 2.14 IDENTIFICACIÓN DE DEPENDENCIAS**
- INDICADOR 2.15 SEÑALIZACIÓN DE ZONAS**
- INDICADOR 2.16 SEÑALIZACIÓN DE RUTAS DE EVACUACIÓN**
- INDICADOR 2.17 PERIÓDICO MURAL ACTUALIZADO**

PREGUNTA N° 5

¿Cómo se organizan ustedes para mantener la ambientación de la institución educativa como: saludos de bienvenida, identificación de dependencias, realización de cuidado de zonas, periódico murales, etc.?

1. **DIRECTOR:** Ambientación: el encargado debe de hacer una calendarización, primero quien lo hace es 9 grado y se hace en conjunto con los alumnos.

2. **DIRECTOR:** Para la ambientación de la institución educativa tenemos una calendarización desde el principio del año esto lo hace el comité pedagógico y una se tienen desde enero hasta noviembre a quienes les toca lo que es el cuidado del portón periódico mural, las escuelas de padres, también los saludos del lunes cívico eso lo hacemos todos nos reunimos en enero y hacemos una sola calendarización para todo el año y está expuesto para que las profesoras estén pendientes de las actividades

3. **DIRECTOR:** Se organizan a través del comité que les corresponde primero al principio del año se organizan en comités generalmente como somos poquitos los integro en dos comités ellas elaboran los planes de trabajo y allí se plasman todas las actividades que se van a desarrollar las campañas de limpieza hay una calendarización de todo por ejemplo el periódico mural a mí me tocó en el mes de octubre.

4. **DIRECTOR:** En cuanto a la ambientación cada quien dependiendo los estados de ánimo cada quien elige lo que desarrollara.

5. **DIRECTOR:** no respondió

6. **DIRECTOR:** Los comités de los maestros realizan sus específicas funciones son ellos los que se encargan, por ejemplo el comité de ornato es el que se encarga de lo que es el mantenimiento de los pasillos, las artes gráficas que ahí se encuentran han sido realizada por los alumnos que se han hecho mediante actividades evaluadas. En cuanto al cuidado de zona hay un mapa de señalización en el cual está plasmado los lugares de riesgo por ejemplo los baños, la cancha, los cafetines, las entradas y salidas del centro escolar que son tres de las cuales solo se utilizan dos para resguardar la seguridad de los niños.

7. **DIRECTOR:** Le toca un mes a cada compañero, se hace la calendarización por ejemplo cada mes se realizan los lunes cívicos y ese mes que le toca el lunes cívico al compañero le toca hacer el periódico mural. Ello es organizado por la función cultural.

8. **DIRECTOR:** lo realiza el comité cultural el cual hace una programación del periódico mural, lunes cívico, bienvenida y otros.

9. **DIRECTOR:** se hace una calendarización por ejemplo cada maestra sabe cuándo le toca el periódico mural y lo preparan sin necesidad de estarles recordando me incluyo yo.

10. **DIRECTOR:** Para organizarnos y mantener la ambientación de la institución hay que decir que la escuela tiene dos 2 turnos los primeros 5 meses los hacen un turno en este año lo hicieron los de la mañana y el resto la tarde. Con la señalización se encarga cada comité el de emergencia es el encargado de señalar, este año no lo hicieron y se ve que algunas señales que están allí ya no se ven se falló, pero se volverá a realizar

11. **DIRECTOR:** Nos coordinamos por medio de los comités, ahí cada comité se encarga de organizar cada actividad por ejemplo el comité de evacuación ellos coordinan lo de la señalización de zonas, ellos solicitan el material a la dirección para poder hacerlo y así lo hacen los demás comités.

12. **DIRECTOR:** no respondió

13. **DIRECTOR:** Ambientación: ornato es el que se encarga nos reunimos todos y hablamos sobre eso, que se celebra en cada mes para que cada quien sepa que le toca por ejemplo cuando ya se va a celebrar alguna celebración ya se les llama para que vayan viendo cómo se prepara el material por ejemplo la graduación de la parvularia de noveno grado también así como también la semana cívica, hay una calendarización.

Para este indicador del total de 13 entrevistados 10 entrevistados coincidieron que se organizan para mantener la ambientación de la institución educativa como: saludos de bienvenida, identificación de dependencias, realización de cuidado de zonas, periódico murales, se hacen de diferentes maneras: se organizan en comités como el de ornato, pedagógico, evacuación y de emergencia y se hace una calendarización. solo 2 directores respondieron que los comités son los encargados de señalar zonas, 2 no respondieron y 1 dijo que no se organizaban. Por lo tanto el nivel del indicador es INTERMEDIO

INDICADOR 1.8 DIRECTIVA DE GRADO

PREGUNTA N° 6

¿Qué proceso siguen los maestros para formar la directiva de grado de grado con los alumnos/as?

Respuestas.

1. DIRECTOR: para hacer en cada grado hay directiva de grado se les pide la colaboración a través de ellos pero también hay en la boleta se les pone en cual ellos quieren participar.

2. DIRECTOR: No hay directiva de grados con los niños sino que se hace con los

3. DIRECTOR: Si se forma la directiva le ayudan a la maestra a tomar decisiones en el grado a realizar actividades

4. DIRECTOR: Aquí no se forma la directiva de grado con los niños sino que se hace con los padres

5. DIRECTOR: la directiva de grado, NO ESTA CONFORMADAS

6. DIRECTOR: Eso lo hacen los profesores cada quien en su aula y se hace al inicio del año escolar

7. DIRECTOR: Se organizan en el aula de clases y es el profesor el que dirige ese proceso

8. DIRECTOR: la directiva lo realizan los maestros en donde los alumnos proponen candidatos y votan de forma pública y se cuentan los votos en una pizarra pero se realiza con las directiva de alumnos y se les informa sus funciones normas y estatutos y luego ellos eligen con voto publico

9. DIRECTOR: no hay directiva de grado

10. DIRECTOR: lo que se ha acostumbrado que en cada grado se forme una directiva de alumnos y el presidente se considera parte del consejo de alumnos pero no es así. los mismos alumnos dicen que es algo muy aparte de los presidentes de grado aquí solo están los presidentes de cada grado

11. DIRECTOR: Eso lo hacen los profesores orientadores en sus salones de clases

12. DIRECTOR: Ese proceso lo hace el profesor orientador de cada grado

13. DIRECTOR: La directiva de grado se hace organizando a los estudiantes para que sean ellos quienes seleccionen al presidente y vicepresidente

*Para este indicador del total de 13 entrevistados 12 coincidieron que la directiva de grado lo hacen los profesores orientadores en cada grado, 3 entrevistados expresaron que en las parvularias no se hace directiva de grado con los niños y solo 1 maestro respondió que no hay directivas de grado en su escuela además de los 13 directores 12 directores tienen conocimiento de la formación de la directiva de grado, **por lo tanto el nivel del indicador en ALTO***

INDICADOR 1.10 CONSEJO DE ALUMNOS

¿Cómo se organizó a los estudiantes para formar el consejo de alumnos/as?

1.**DIRECTOR:** Concejo de alumnos se llaman a las directivas de grado para conformar el concejo

2.**DIRECTOR:** no hay consejo de alumnos

3. **DIRECTOR:** Si tenemos el consejo de alumnos este para formarse es un poquito más largo primero presentamos los niños ellos hacen una campaña y les damos una semana para que ellos hagan propuestas en cada grado regalan dulces y la función de ellos es dar ideas apoyar en los proyectos dan ideas organizan actividades que se desarrollan dentro de la institución.

4.**DIRECTOR:** en este nivel no hay consejo de alumnos

5.**DIRECTOR:** no hay consejo de alumnos

6. **DIRECTOR:** con los presidentes de cada grado y se hace al igual que la directiva d grado

7.**DIRECTOR:** no respondió

8.**DIRECTOR:** el consejo de alumnos se realiza con las directiva de alumnos y se les informa sus funciones normas y estatutos y luego ellos eligen con voto publico

9.**DIRECTOR:** no hay consejo de alumnos

10.**DIRECTOR:** No se forma el consejo de alumnos, aquí no hay

11.**DIRECTOR:** no se formó el consejo de alumnos

12.**DIRECTOR:** Se toman a todos los presidentes de cada grado mayor de 12 años y con ellos se forma el consejo de alumnos, tomando cinco alumnos de la mañana y cinco de la tarde, quedando formado un solo consejo en ambos turnos

13.**DIRECTOR:** Consejo de alumnos se formó nombrando por grado a los presidentes de las directivas de cada grado

*Para este indicador del total de 13 entrevistados 9 coincidieron que no hay consejo de alumnos, además que para organizar a los estudiantes para formar el consejo de alumnos se realizó de don maneras diferentes: 3 directores convocaron a las directivas de grado y se llevó a votación, 3 directores también respondieron que solo se convocó a los presidentes de cada grado y se llevó a votación, 3 de ellos respondieron que en la parvularia no se elige consejo de alumnos y 4 directores dijeron que NO se hizo, además de die13 directores entrevistados 9 directores se organizan , **por lo tanto el nivel del indicador es bajo***

INDICADOR 1.12 PARTICIPACIÓN EN ESCUELAS DE PADRES Y MADRES.**PREGUNTA N° 7**

¿Cómo se organizan para programar y ejecutar las escuelas de padres y madres de familia?

1. **DIRECTOR:** Escuelas de padres y madres: se está trabajando en conjunto con los padres de familia, están trabajando y a ellos mismos se les asigna una temática ellos se reúnen y ven como lo van a desarrollar ellos llevan sus recursos y así ellos ven como lo harán. 88%

2. **DIRECTOR:** Para la organización de las escuelas de padres lo hacemos por grado, tenemos 3 escuela en el año la primera le toca a la maestra de kínder 6 la segunda a la maestra de kínder 5 y la tercera a la de kínder 4 o viceversa en cuanto a la asistencia de los padres es de un 75% lo cual es aceptable

3. **DIRECTOR:** Eso lo organiza el comité social y este asigna las actividades a cada maestro como estamos en equipos de tres nos organizamos unas maestras se encargan de elaborar la lista de asistencia ,otra de preparar las invitaciones y la otra de gestionar el invitado para la charla la asistencia es del 80% porque preparamos temas interesantes y ya tenemos a las personas que desarrollaran las escuelas de padre como pastores y otros todo esta calendarizados

4. **DIRECTOR:** Esa yo las organizo a los padres se les convoca a la reunión y la asistencia de los padres es del 90%

5. **DIRECTOR:** También eso lo tiene un comité quiero decirles que no hemos sido efectivo el 100% ya que lo que hemos hecho para que los padres de familia asistan lo hacemos cuando hay entrega de calificaciones este año ha habido solo una pues nosotros planificamos tres al año, la escuela de padres es para platicar con los padres

6. **DIRECTOR:** Lo hace el comité de escuelas para madres encargado junto con mi persona y la subdirectora.

7. **DIRECTOR:** Se hace una calendarización de forma anual interna, el cual está en el PEA, en donde van los exámenes mensuales, exámenes trimestrales, entrega de notas, escuelas de padres, esto se hace con la subdirección y la función cultural

8. **DIRECTOR:** Se hace una calendarización de forma anual interna, el cual está en el PEA, en donde van los exámenes mensuales, exámenes trimestrales, entrega de notas, escuelas de padres, esto se hace con la subdirección y la función cultural

9. **DIRECTOR:** no respondió

10. **DIRECTOR:** Este año no se hizo la organización para las escuelas de padres y madres, pero el próximo año vamos a preguntar porque la escuela de padres y madres ya no existe ahora a cambiado y se llama educación familiar. Las reuniones se hacían los domingos fuera de la institución y los maestros no participaban de manera que el objetivo principal con el que se inició no se estaba cumpliendo y por esa razón este año opte por no la, más eran los gastos .pero para el próximo año eso cambiara cada ciclo va tener por lo menos 4 reuniones familiares y va a ser por grado cada tema se debe de hacer en tres secciones una de información una de taller y otra de aplicación

11. **DIRECTOR:** Antes de hacía de forma general e invitábamos a un psicólogo para dar un tema, pero los padres no ponían atención; para este año se acordó organizarlo en los grados, cada maestro prepara la charla en el aula y ahí la imparten se intercambian las secciones por ejemplo la sección "A" lo hace en el "B" y viceversa. La subdirección se encarga de elaborar la agenda, selección del tema, se les dan los objetivos, la reflexión del tema y sacar las copias que se les imparte a los padres de familia 70%

12. **DIRECTOR:** Al inicio del año en una reunión se hace una programación completa de todo lo que se va hacer durante todo el año escolar, se hacen con los comités se distribuye por ciclo, se hacen cuatro escuelas al año y cada ciclo se encarga de buscar a quien venga a dar la charla cuando le toca.la asistencia es de un 40%

13. **DIRECTOR:** Escuela de padres la hacemos poco ya que hemos estado bien saturados en las capacitaciones no hemos tenido tiempo a veces se aprovecha cuando se entregan calificaciones y ahí se habla un poquito pero en sí no hemos tenido escuela de padres. Este año no ha habido escuela de padres sola.

Para este indicador del total de 13 entrevistados 10entrevistados coincidieron que para de organizar, programar y ejecutar las escuelas de padres y madres de familia lo hacen de distintas maneras: se organizan y deciden que cada maestro desarrollara el tema en su salón de clases y no de ellos respondió que lo hace por ciclo. 2 respondieron que lo organizan ellos solos ,3 directores expresaron que NO han organizado las escuelas de padres y uno de los directores expreso que son los padres quienes se organizan para desarrollar las escuelas de padres. ,además de13 directores entrevistados 10 directores se organizan para conformar el CDE , por lo tanto el nivel del indicador es INTERMEDIO

<p>INDICADOR : 2.18 CANTIDAD DE VECES QUE SE BARRE EN EL TURNO VESPERTINO</p> <p>INDICADOR: 2.19 CANTIDAD DE VECES QUE SE TRAPEA EN EL TURNO VESPERTINO.</p> <p>INDICADOR: 2.22 MATERIALES DE LIMPIEZA POR SALON</p> <p>PREGUNTA N° 8</p> <p>¿Cómo se organizan para mantener limpia la institución educativa y con qué materiales de limpieza cuentan?</p>
<p>1. DIRECTOR: se entrega al principio del año entrega 2 escobas y trapeadores así como una pala para cada salón para que hagan la limpieza, aunque aquí contamos con una conserje que por cierto es una señora de avanzada edad ella la hace pero también se les pide a los alumnos que ellos colaboren con la limpieza para irles inculcando ese valor al igual se le pide a cada grado que haga un comité de limpieza.</p>
<p>2. DIRECTOR: no respondió</p>
<p>3. DIRECTOR: Los organizamos en la operación hormiga por grado además de parte del CDE le pagamos a una señora para que venga a hacer la limpieza al final de la jornada aunque no hay necesidades pues la escuela siempre está limpia le hacemos conciencia de que vote la basura en su lugar</p>
<p>4. DIRECTOR: no respondió</p>
<p>5. DIRECTOR: y la limpieza la hace la ordenanza, pero cuando él no está hacemos un esfuerzo que los docentes con sus alumnos vayan y recojan la basura que hay a veces y de los materiales de limpieza principio del año se les entrega 2 escobas y trapeadores así como una pala para cada salón.</p>
<p>6. DIRECTOR: Se organizan a los estudiantes se forman los comités de limpieza y ellos, además al principio del año se les entrega 2 escobas y trapeadores así como una pala para cada salón, además cada quien tienen su área que es frente o atrás de su salón de clases, se cuenta con una persona para la limpieza, también cuando se hacen campañas de limpieza nos apoyamos con algunos padres de familia para nos colaboren.</p>
<p>7. DIRECTOR: no respondió</p>
<p>8. DIRECTOR: Después de cada recreo se hace la operación hormiga en cada grado se hace limpieza porque al principio del año se les entrega 2 escobas y trapeadores, así como una pala para cada salón y se hace campañas de limpieza general y de cada mes</p>
<p>9. DIRECTOR: bueno se hace con la ayuda de los padres de familia cuando es limpieza general además hay una persona encargada y cuando puedo también colaboro me pongo mi ropa cómoda y ayudo con la limpieza, también al principio del año se les entrega a cada profesor un kit de limpieza que consiste en 2 escobas y trapeadores así como una pala para cada salón</p>
<p>10. DIRECTOR: Este año tenemos un ordenanza pagado por la institución siempre mantengo uno desde las 7 hasta las 6 de la tarde ellos tienen un área asignada pero reciben apoyo de los estudiantes cada quien va nombrando un grado que se hace responsable de la limpieza de cada nivel. Así mismo se les hace entrega de 2 escobas y trapeadores así como una pala para cada salón</p>
<p>11. DIRECTOR: Nos coordinamos por grado donde se le asigna una zona a cada grado y se les está recordando para que hagan la limpieza, para esto al principio del año se les entrega 2 escobas y trapeadores y una pala para cada salón hagan la limpieza general se realiza cada 15 días mediante una programación que es coordinada por el comité de ornato y aseo.</p>
<p>12. DIRECTOR: Hay una señora que se ha contratado para que venga tres veces por semana y el comité de aseo se ha organizado que los días que la señora no viene cada quien limpia su espacio para eso al inicio del año se les entrega 2 escobas y trapeadores y una pala para cada salón, lo hace por grado cada quien limpia la parte de adelante y atrás de su aula de forma que se mantiene limpio.</p>
<p>13. DIRECTOR: Limpieza es un gran logro que hemos tenido nos colaboran los padres de familia cada miércoles hay limpieza general los papas vienen y los que van llegando se les pone un sello pero también hay un encargado de la basura el vigilante la saca. En cuanto al material al principio del año se les entrega 2 escobas y trapeadores los profesores orientadores, así como una pala para cada salón</p>
<p><i>Para este indicador del total de 13 entrevistados 10 entrevistados coincidieron que para Organizar y mantener limpia la institución educativa se organizan por medio de comités en los cuales se involucra a los alumnos por medio de la concientización y la operación hormiga y colaboran los padres de familia, también expresaron que tienen la colaboración de conserjes y que al principio del año se les hace entrega a los orientadores de dos 2 escobas y trapeadores así como una pala para cada salón ,3 NO respondieron .además de 13 escuelas 7 poseen conserjes , por lo tanto el nivel del indicador es INTERMEDIO</i></p>

INDICADOR 2.20 CLASIFICACIÓN DE LA BASURA

¿Cómo se organizan para el reciclaje de y clasificación de basura? ¿Hay proyectos en la escuela?

1. **DIRECTOR:** Ahí son algunos grados los que se encargan de reciclar algunas botellas.

2. **DIRECTOR:** No hay proyecto de clasificación de la basura

3. **DIRECTOR:** Proyecto de clasificación de la basura no, tenemos de reciclaje porque no tenemos abundancia de basura a cada maestra yo le pedí que realizaran su proyecto educativo y una maestra lleva el de reciclaje como proyecto curricular de segundo grado, estamos reciclando el papel se recicla y estos se utilizan los productos en manualidades se vende los productos y se recoge dinero para comprar un bote de pega

4. **DIRECTOR:** no respondió

5. **DIRECTOR:** Mire no clasificamos, aunque en la mañana hay unas maestras que si lo hacen

6. **DIRECTOR:** Los novenos grados son los encargados de reciclar en cuanto al plástico de ahí no se tiene ningún otro tipo de reciclaje se recolecta la basura y se saca cuando pase el tren de aseo, y lo hacen los alumnos de noveno grados porque del dinero que obtienen lo utilizan para la despedida

7. **DIRECTOR:** No hay proyectos de reciclaje, pero si queremos hacerlo primero Dios el otro año con el gobiernos estudiantil y fortalecer el huerto escolar.

8. **DIRECTOR:** lo hacen en algunos grados especialmente en la recolección de latas

9. **DIRECTOR:** si hay proyecto de reciclaje de plástico y los papas colaboran

10. **DIRECTOR:** Como maestros no nos organizamos para clasificar no reciclar la basura, pues no se clasifica la basura que sale va a un solo lugar tenemos dificultad porque a veces se tardan hasta 8 días para venir a recogerla entonces no podemos clasificarla.

11. **DIRECTOR:** Tenemos el proyecto de reciclaje de botellas plásticas, cartón; el comité de protección al medio ambiente con las señoras de servicio y el maestro de física colaboran en el reciclaje; el maestro en su clase 5 minutos antes de terminar les pide a los estudiantes que colaboren para hacer el reciclaje.

12. **DIRECTOR:** No hay ningún proyecto

13. **DIRECTOR:** Reciclaje fíjese que teníamos el año pasado ahora solo lo tienen por la mañana en la tarde no se ha hecho.

*Para este indicador del total de 13 entrevistados 5 entrevistados coincidieron que lo hacen algunos grados especialmente los de 9° que recogen latas y botellas, pero que no hay proyectos 1 de ellos expuso que se hace con la ayuda de un comité y 9 respondieron que no hay proyecto- además de 13 escuelas 5 se organizan, por lo tanto el nivel del indicador es **BAJO***

INDICADOR 3.1 HORA DE ENTREGA DE LOS ALIMENTOS**PREGUNTA N° 9**

¿A qué hora hacen el consumo del refrigerio los estudiantes

1. **DIRECTOR:** Repartir el refrigerio de acuerdo a normativa debe de repartirse antes del recreo

2. **DIRECTOR:** pero la mayoría de veces tratamos el horario de entrega de a los alimentos es en la tarde y se reparte a las 2:00 o 2:30 me parece

3. **DIRECTOR:** El horario establecido es a las 2:30 si viene antes lo hacemos que se espere la idea es que comamos todos juntos

4. **DIRECTOR:** la hora de repartir los alimentos siempre lo hacemos en la primera hora porque es un mandato del MINED.

5. **DIRECTOR:** Se da en el segundo recreo, pero si debe de ser en el primer bloque, no se debe de dar en los recreos.

6. **DIRECTOR:** En cuanto a su distribución se hace en el primer recreo de 1:15 a 2:00 pm

7. **DIRECTOR:** no respondió

8. **DIRECTOR:** la hora de entrega es las 200 pm

9. **DIRECTOR:** se hace después de dar el saludo de bienvenida generalmente es a la una y media o en el primer receso dependiendo de lo que se prepare.

10. **DIRECTOR:** por la tarde antes del primer recreo

11. **DIRECTOR:** 1:30 a 2:30 p.m.

12. **DIRECTOR:** A las 2:30 p.m. es la obligación pero a veces se da más tarde porque se cocina con leña y no está la comida a tiempo por el tipo de leña que no enciende

13. **DIRECTOR:** Refrigerio lo hacemos de las 2 de la tarde en adelante ya que hay niños que vienen si comer por eso se les da temprano

*Para este indicador del total de 13 entrevistados 8 entrevistados coincidieron que la hora en que se reparte el refrigerio es según la normativa que es en el primer bloque de 1:15^a a 2:45 y 5 expresaron que depende de ciertas aspectos así les reparten el alimento a los niños a cualquier hora. además de 13 escuelas 8 si cumplen con el horario, **por lo tanto el nivel del indicador es INTERMEDIO***

INDICADOR 3.2 ORDEN EN LA ENTREGA DE ALIMENTO**PREGUNTA N° 10**

¿Podría decirnos cómo es el orden y procedimiento que realizan los encargados del refrigerio para su distribución?

1. **DIRECTOR:** la distribución que hace es pasar con los productos ya elaborados a cada grado

2. **DIRECTOR:** primero se lo entregamos a los de cuatro años luego a los de cinco y por último a los de preparatoria

3. **DIRECTOR:** Todos salen a las 2.30 lo hacen dentro del salón o en el corredor de la escuela se forman por filas y cada quien trae su platos

4. **DIRECTOR:** hemos probado de todas las maneras posibles, se repartía por grado los alimentos y los papas se los llevaban, algunos papas ni venían a cocinar

5. **DIRECTOR:** hay docentes que lo dan a la entrada, aunque hay ocasiones que algunos padres de familia lo traen ya tarde y por eso hay algunos que andan comiendo en la hora del recreo

6. **DIRECTOR:** el estudiante junto con el maestro va a la estación el cual está en un solo lugar (medio del pasillo del centro escolar); pero con los niños pequeños de primer grado se les da 15 minutos antes y lo retiran en la estación, el vaso de leche que es el complemento se les da en los grados para que ahí sean consumidos.

7. **DIRECTOR:** no respondió

8. **DIRECTOR:** el orden se realiza por grados a los niños pequeños se les lleva a la cocina y a los grandes se les lleva a los grados

9. **DIRECTOR:** recursos los niños comen ya sea en el corredor o en el aula porque como solo es un grado

10. **DIRECTOR:** recreo las cocineras pasan por cada grado repartiendo a los alumnos los alimentos si no lo dejen todo no comen

11. **DIRECTOR:** En la primera planta se elabora el alimento, una vez preparado las señoras]

12. **DIRECTOR:** Lo reparte por grado, la señora sale al patio y ahí salen los niños a recoger el alimento.

13. **DIRECTOR:** comenzamos con los niños pequeñitos a repartir el refrigerio se les lleva en orden para que se les reparta se van pasando por grado

*Para este indicador del total de 13 entrevistados 10 entrevistados coincidieron que el orden y procedimiento que realizan los encargados del refrigerio para su distribución es el siguiente: 3 respondieron que los niños pasan de grado en grado ordenados a la cocina, 5 respondieron que son las cocineras las que van de grado en grado dejando los alimentos, 2 expresaron que las cocineras se ubican en un lugar estratégico pasillo, corredor y los niños lo pasan a recoger su alimento .y 3 NO respondieron además de 13 escuelas 11 si se organizan para la distribución ordenada del refrigerio, **por lo tanto el nivel del indicador es INTERMEDIO***

Entrevista Maestros.

CENTROS ESCOLARES	Indicador: 1.3 cuidado de zona en recreo. PREGUNTA N° 1 ¿Cómo organiza el director/a para el cuidado de zonas?
PARVULARIA LAS BRISAS	Los dos entrevistados coincidieron que SI cuidaban zona y que lo hacían en el lugar que estaban sus estudiantes
C.E.ALTO DE MONTECARMELO	Ambos entrevistados coincidieron que cuidan zona frente al grado asignado
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Ambos profesores coinciden que en parvularia el cuidado de la zona se hace en el lugar en donde el grupo de estudiantes asignado está en recreo.
C. E. SAN RAFAEL	Los tres docentes coinciden en que se hace una calendarización para el cuidado de zona y solo uno de ellos expreso que cuidaban zona dos ellos dijeron que en este momento no la tenían asignada.
C.E. REINO DE DINAMARCA	Los cuatro maestros coincidieron que la zona asignada para su cuidado es enfrente a su salón de clases
C.E. BUENA VISTA	El profesor entrevistado expreso que hay un zonario y que si cuida zona y que le rotan de lugar.
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	De los cuatro entrevistados dos maestro dijeron que su cuidado de zona está asignada cerca de su grado, otro maestro expreso que ya tiene una zona asignada, pero que hace un mes no lo cambian y otro expreso que no tiene ninguna zona asignada
C. E AMATEPEC	Los dos maestros entrevistados coincidieron en que el cuidado de zona se organiza distribuyendo las zonas y que cuidan por un mes completo un lugar descansan uno y luego los rotan uno de ellos dijo que lo organizaba el subdirector
C. E SALGUERO	El profesor entrevistado expreso que esta organización es tarea del subdirector con la ayuda del comité pedagógico y que organizan una calendarización para rotar cada trimestre y que cuida zona una semana si y otra no.
C.E. SOTOMAYOR	Ambos entrevistados coincidieron que hay un zonario y que es rotativo y se contradicen en el tiempo de rotación asignado para su cuidado
	<i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 21 coincidieron que si cuidaban zonas, y 2 no. En las diez escuelas los profesores cuidan zona, pero surgen modalidades de cuidado : en el caso de la parvularia los maestros lo hacen juntamente con sus estudiantes en recreo, otros maestros hicieron mención de una calendarización en el zonario y de manera rotativa y la ultima es cuidar zona enfrente del salón de clases, por lo tanto el nivel del indicador en ALTO</i>

CENTROS ESCOLARES	<p>Indicador: 1.4 Integración en equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión).</p> <p>PREGUNTA N° 2</p> <p>¿Qué proceso sigue el director para integrar a los maestros a los diversos comités para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y de gestión)?</p>
PARVULARIA LAS BRISAS	Ambos maestros entrevistados coincidieron en que están integrados a un comité y que el director los reúne y los organiza en equipos de trabajo, uno de ellos expreso que cada grupo elabora el plan de trabajo y hacen evaluaciones del trabajo anterior, el otro expreso que él eligió en cual equipo quiere estar.
C.E.ALTO DE MONTECARMELO	Ambos maestros coincidieron que si están integrados a los equipos para dar seguimiento al PEI, uno de ellos expreso que los selecciona de acuerdo a sus habilidades y capacidades mientras que el otro expreso que trabajan en dos equipos al mismo tiempo.
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Ambos maestros encuestados coincidieron que si están integrados y que el director los integra tomando en cuenta las habilidades y cualidades que poseen cada maestro y que les brinda información sobre el trabajo.
C. E. SAN RAFAEL	Los tres maestros coincidieron que si están integrados en equipos, pero dos de ellos expresaron que el director los organizo tomando en cuenta sus habilidades y el otro expreso que los rotan cada año
C.E. REINO DE DINAMARCA	Los cuatro maestros coincidieron en que si estaban integrados en los equipos, pero dos de ellos coincidieron que el director para integrarlos toma en cuenta la idoneidad o capacidad de los profesores, un profesor expreso que el director no los reunió y solo hizo la asignación, mientras que el otro profesor expreso que son ellos quienes deciden en que equipo quieren estar.
C.E. BUENA VISTA	El entrevistado expreso que el director los integra a los equipos evaluando las habilidades y así les asigna al equipo de trabajo
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	De los cuatro maestros tres coincidieron en que si están integrados a los comités y que el director los reúne y que para integrarlos al equipo les toma en cuenta las destrezas, habilidades, capacidades o cualidades de los maestros, solo uno de ellos expreso que no le han informado a cual pertenece.
C. E AMATEPEC	De los dos maestros entrevistados ambos afirman que están integrados a un equipo para dar seguimiento al PEA, pero no coinciden en la forma como se organizó pues, uno de ellos afirma que si se hizo una reunión pero que no funciona y otro afirma que solo le informaron
C. E SALGUERO	El maestro entrevistado afirma que para organizar los equipos el director los reúne y los selecciona de acuerdo a la capacidad e idoneidad de los profesores si
C.E. SOTOMAYOR	De los dos entrevistados ambos afirman que si fueron integrados en los equipos y que fue el director quien decidió a que comité integrarlo ,uno de ellos afirma que el director realizo una reunión desde el inicio del año ,el otro maestro dijo que el director toma en cuenta las habilidades destrezas.
	<i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 22 coincidieron que si están integrados a los equipos de trabajos para dar seguimiento al PEI (pedagógico, evaluación y gestión) y uno de ellos expreso que no. además para integrarlos a los equipos de trabajo los directores hacen reuniones y los organiza ,además de diez escuelas 8 directores toman en cuenta las habilidades, capacidades y destrezas de los maestros, por lo tanto el nivel del indicador en ALTO</i>

CENTROS ESCOLARES	<p>INDICADOR 1.6 Integración a comité de protección escolar (evacuación, seguridad y vigilancia, protección al medio ambiente, apoyo psicosocial, primeros auxilios, etc.)</p> <p>¿Qué proceso sigue el Director/a para integrarlo a comité de protección escolar (evacuación, seguridad y vigilancia, protección al medio ambiente, apoyo psicosocial, primeros auxilios, etc.)</p>
PARVULARIA LAS BRISAS	Ambos maestros respondieron que si estaban integrados en los comités y uno de ellos expreso que se organizan y se integran de manera voluntaria.
C.E.ALTO DE MONTECARMELO	De los dos entrevistados uno de ellos expreso que el director los integra tomando sus habilidades. El otro maestro no respondió
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Ambos maestros coincidieron en que si están integrados a los comités y uno de ellos expreso que el director toma en cuenta sus habilidades para integrarlos.
C. E. SAN RAFAEL	De los tres entrevistados uno de ellos respondió que si estaba integrado en un comité y que para hacerlo se les toma en cuenta sus habilidades. dos de los entrevistados expresaron que los comités no funcionan
C.E. REINO DE DINAMARCA	De los cuatro entrevistados dos de ellos expresaron que no están integrados y los dos maestros expresaron que se les toma en cuenta sus aptitudes y habilidades.
C.E. BUENA VISTA	El profesor entrevistado expreso que el director hace una reunión y que dependiendo de sus habilidades así lo ubica en algún comité
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	De los maestros entrevistados dos de ellos expresaron que no saben a qué comité pertenecen y dos maestras dijeron que si estaban integradas.
C. E AMATEPEC	De los dos maestros entrevistados ambos coincidieron en que no están integrados en ningún comité, pero que saben de la existencia, porque solo les informan.
C. E SALGUERO	El docente entrevistado expreso que el director los reúne y que toma en cuenta las habilidades para integrarlos al grupo
C.E. SOTOMAYOR	Los dos maestros han coincidido en que no se han conformado los comités este año y que están en el mismo del año pasado.
	Para este indicador del total de 23 entrevistados 12 coincidieron que si están integrados y 11 dijeron que no, están integrados , además de las diez escuelas en 6 de ellas los directores integran a los docentes a los comités de protección escolar realizando reuniones y tomando en cuenta sus habilidades, por lo tanto el nivel del indicador ES ALTO

CENTROS ESCOLARES	<p>Indicador 1.7 integración a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina)</p> <p>¿Qué proceso sigue para integrarlo a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina)</p>
PARVULARIA LAS BRISAS	Expresaron que se les organiza e informa sobre la función de cada comité y que libremente seleccionan en cual desean participar. Ambos maestros coincidieron en que si están organizado.
C.E.ALLOS DE MONTECARMELLO	Ambos maestros entrevistados expresaron que para integrarlos el director ve las habilidades y capacidades de cada maestro y si están integrados.
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Expresaron que el director para integrarlos toma en cuenta sus actitudes idoneidad y ambos entrevistados expresaron que si están integrados en más de un comité porque son pocos.
C. E. SAN RAFAEL	los tres entrevistados coincidieron que la subdirectora para integrarlos los organiza y de acuerdo a sus capacidades, habilidades y la experiencia
C.E. REINO DE DINAMARCA	Los cuatro maestros entrevistados coincidieron que es el subdirector el que los integra y toma en cuenta sus aptitudes, habilidades e idoneidad.
C.E. BUENA VISTA	El profesor respondió que el director los reúne y que es el quien decide de acuerdo a sus desenvolvimiento en que comité lo asignara.
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	De los cuatro entrevistados tres de ellos coincidieron que en que el director los reúne y organiza y que para integrarlos toma en cuenta la experiencia. uno de ellos expreso que no estaba enterado
C. E AMATEPEC	Ambos entrevistados respondieron que si estaban integrados ,pero uno de ellos expreso que el director solo les informo sobre el proceso SS
C. E SALGUERO	El entrevistado respondió que los organizan de acuerdo a la idoneidad
C.E. SOTOMAYOR	los dos maestros entrevistados coincidieron en sus respuestas en que para integrarlos a los comités el director les permite hacerlo de manera voluntaria
	<p><i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 22 coincidieron que si están integrados y 1 dijo que no, además de las diez escuelas en 5 de ellas los directores integran a los docentes a los comités de desarrollo educativo (aseo y ornato, deportivo, social, médico higiénico, cívico cultural, disciplina) y en 2 la subdirección hace ese proceso, para lo cual se toma en cuenta las capacidades habilidades, idoneidad y desenvolvimiento de los profesores . En tres escuelas el director deja que se integren voluntariamente. por lo tanto el nivel del indicador es ALTO</i></p>

CENTROS ESCOLARES	<p>Indicador: 1.5 Integración en CDE Maestros.</p> <p>PREGUNTA N° 3</p> <p>¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrar al CDE a los maestros?</p>
PARVULARIA LAS BRISAS	Los dos maestros entrevistados confirmaron que el proceso de integración se hizo por medio de votación, uno expreso que se realizan asambleas y que el director los selecciona de acuerdo a cierta idoneidad y el otro expreso que voluntario.
C.E.ALTO DE MONTECARMELO	De los dos maestros entrevistados uno de ellos expreso que la integración se hace por medio de una votación secreta y el otro no respondió.
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Ambos maestros coincidieron que para integrar el CDE se les convoca a reunión y se les dan las explicaciones
C. E. SAN RAFAEL	Los tres maestros entrevistados coinciden en que para integrarlos al CDE el director convoca a reunión y se hace una votación
C.E. REINO DE DINAMARCA	Los cuatro maestros entrevistados coincidieron que para integrarlos al CDE el director realizo una reunión en donde se invitó a los profesores de los tres turnos se sacaron candidatas para luego realizar la votación
C.E. BUENA VISTA	El maestro expreso que el director convoca a una reunión de los tres turnos se eligen candidatos y se desarrolla la votación 1
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	De los cuatro maestros dos de ellos coincidieron en que el director convoca a reunión y uno expreso que se hace una votación secreta y los dos restantes dijeron que se integra a los maestros por ser los nuevos a la institución.
C. E AMATEPEC	Los dos entrevistados coincidieron que ambos habían participado en el CDE y que para integrar el CDE de profesores el director se rigió aplicando los pasos de la normativa
C. E SALGUERO	El profesor entrevistado expreso que la integración de CDE se hace en base a reglamentos y que director la realizo con votación secreta
C.E. SOTOMAYOR	Los dos entrevistados coinciden en que el director hace una reunión en ambos turnos y que se ejecuta una votación,
	<i>Para este indicador del total de 23 entrevistados, 22 coincidieron que el director los organiza realizando una asamblea de profesores y se eligen candidatos, de los 5 restantes 1 no respondió y los demás expresaron que se integran a los nuevos que van llegando, de las diez escuelas 8 directores hacen un proceso de votación. por lo tanto el nivel del indicador en ALTO</i>

CENTROS ESCOLARES	Indicador: 1.9 participación en CDE Alumnos. ¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrar al a los estudiantes al CDE?
PARVULARIA LAS BRISAS	Ambos maestros respondieron que en la parvularia no hay representante del CDE por parte de los estudiantes
C.E.ALTOS DE MONTECARMELO	Ambos maestros respondieron que eligen a los estudiantes que representaran al CDE por medio de propuestas y votación
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Ambos maestros respondieron que en la parvularia no hay representantes del CDE.
C. E. SAN RAFAEL	Ambos entrevistados coincidieron que siguen un proceso de elección de candidatos y desarrollan elecciones. El tercer maestro no respondió
C.E. REINO DE DINAMARCA	Los cuatro entrevistados expresaron que para elegir a los miembros del CDE se busca de 1-3 candidatos y estos hacen propuestas por medio de una campaña luego hay una votación.
C.E. BUENA VISTA	Se hace tomando en cuenta la buena conducta y rendimiento académico del estudiante.
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	De los cuatro entrevistados tres de ellos respondieron que el director los reúne como una directiva para seleccionar e integrar al CDE
C. E AMATEPEC	De los dos profesores entrevistados uno de ellos expreso que el director sigue los pasos y normativas para seleccionar e integrar al CDE. El cuarto no respondió.
C. E SALGUERO	Dijo que se elegía a los presidente de cada grado
C.E. SOTOMAYOR	Ambos entrevistados expresaron que se elige a representantes y se hace una votación.
	<i>Para este indicador del total de 23 entrevistados, 18 coincidieron que el director organiza a los estudiantes por medio de una reunión en donde se seleccionan a los estudiantes que serán los candidatos, luego se hace una votación y de los elegidos se conforma el CDE, además 5 entrevistados dijeron que no, también 4 dijeron que no porque pertenecen a la parvularia en donde no se requiere representante del CDE con los niños por ser pequeños. de las diez escuelas en 7 de ellas los directores hacen un proceso de elección y votación, por lo tanto el nivel del indicador en INTERMEDIO</i>

CENTROS ESCOLARES	Indicador: 1.11 Integración en CDE Padres de familia. ¿Cuál es el proceso de organización que sigue el director/a para integrar al CDE a los padres de familia?
PARVULARIA LAS BRISAS	Ambos entrevistados respondieron que se realiza una asamblea general de padres y se escogen a 5 voluntarios seleccionados por ellos mismos, luego se hace un proceso de votación y es así como quedan electos
C.E.ALTOS DE MONTECARMELO	De los dos entrevistados uno de ellos respondió que se hace una asamblea de padres y luego se selecciona a los padres y se hace una votación secreta .el otro maestro no respondió.
PARVULARIA COL. GUADALUPE	De los dos maestros entrevista ambos respondieron que se hace una asamblea general y se seleccionan a los padres pero que cumplan ciertos criterios SS
C. E. SAN RAFAEL	Los tres entrevistados coincidieron que se hace una reunión en general y se seleccionan a los padres de familia luego se hace una votación secreta y se eligen así a los representantes del CDE.
C.E. REINO DE DINAMARCA	Los cuatro entrevistados coincidieron en que se hace una asamblea general de padres de familia y se les pide que propongan a 4 padres luego se hace una votación y así se eligen los cargos.
C.E. BUENA VISTA	Respondió que se llama a una asamblea general a los padres de familia y se les pide que colabores se toman en cuenta ciertos criterios y se hace una votación secreta para seleccionar a los representantes.
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	Tres respondieron que se hace una asamblea general de padres Y se hace la elección de los representantes luego se hace una votación a mano alzada. El otro profesor no respondió.
C. E AMATEPEC	De los entrevistados uno de ellos expreso que el director sigue el proceso legal para integrar a los padres de familia al CDE, el otro dijo que los padres participan.
C. E SALGUERO	El entrevistado respondió que se hace una asamblea general y entre ellos eligen a los candidatos y se hace una votación
C.E. SOTOMAYOR	Ambos coincidieron que se hace una asamblea general de padres de familia y se eligen a los que representaran a los padres luego se hace una votación. SS
	<i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 21 coincidieron que para organizar e integrar a los padres de familia al CDE, el director realiza una asamblea de padres y luego selecciona a los candidatos y se procede a realizar una votación secreta, 2 no respondieron. Además en las diez escuelas los directores se rigen por el mismo procedimiento. por lo tanto el nivel del indicador ALTO</i>

CENTROS ESCOLARES	<p>INDICADOR 1.13 Integración de comité de desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la alimentación escolar, apoyo a lecto-escritura, apoyo a la reparación y mantenimiento del mobiliario y equipo del centro educativo)?</p> <p>PREGUNTA N° 4</p> <p>¿Cómo involucra el director/a a los padres de familia en el desarrollo educativo para ejecutar el PEA (apoyo a la alimentación escolar, apoyo a lecto-escritura, apoyo a la reparación y mantenimiento del mobiliario y equipo del centro educativo)?</p>
PARVULARIA LAS BRISAS	Los profesores entrevistados expresaron que el director hace una reunión general luego se organiza a los padres de familia en diversos comités y desde allí se toman decisiones para colaborar en las diferentes necesidades dentro de la institución educativa.
C.E.ALLOS DE MONTECARMELO	Los dos entrevistados expresaron que se hace una reunión con los padres de familia al inicio del año en donde se organizan las actividades ,luego se convocan a los padres para que colaboren en el desarrollo de las actividades
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Los entrevistados coincidieron que es el director es quien convoca a los padres de familia a reunión general y que los padres están en la disponibilidad de colaborar especialmente cuando los padres visitan la escuela.
C. E. SAN RAFAEL	De los tres entrevistados respondieron que el director no organiza a los padres de familia, y los tres coincidieron que como profesores piden la colaboración de los padres.
C.E. REINO DE DINAMARCA	Los cuatro entrevistados coincidieron que se hace una asamblea general de padres, además se aprovecha la matrícula para pedirles la colaboración para que se inscriban en un comité, luego según la necesidad se les convoca a desarrollar las actividades.
C.E. BUENA VISTA	El profesor contesto que los padres colaboran en las diversas actividades de la escuela
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	De los cuatro entrevistados dos de ellos expresaron que el director hace una reunión en donde se les comunica sobre las actividades y se les pide de manera voluntaria su participación. Los otros dos respondieron que se hacen directivas de padres y se les pide la participación.
C. E AMATEPEC	De los dos entrevistados uno respondió que desconoce como hace el director para involucrar a los padres de familia ,por su parte el otro respondió que este hace reuniones de padres y en la semana manda las invitaciones para que colaboren
C. E SALGUERO	El maestro respondió que ese proceso lo hace el CDE son ellos quienes piden a los padres que colabores en la diversas actividades además se les pide como requisito a la otra de matricular que se inscriban en un comité.
C.E. SOTOMAYOR	Ambos entrevistados respondieron que son los profesores los que realizan el proceso de organización por medio de motivaciones.
	<i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 21 coincidieron en que el director para involucrar a los padres de familia en el desarrollo educativo para ejecutar el PEA, los convoca a una reunión general al inicio de año y les pide la colaboración en algunos caso de manera voluntaria y en otros como requisito para matricular. Los otros cuatro respondieron que el director no los involucraba y de estos dos expresaron que son los maestros los que organizan a los padres. Además de las diez escuelas son 6 en las que los directores se rigen por el mismo procedimiento. por lo tanto el nivel del indicador ALTO</i>

CENTROS ESCOLARES	<p>Indicador: 2.13 Identificación de la Institución.</p> <p>Indicador: 2.14 Identificación de dependencias.</p> <p>Indicador: 2.15 Señalización de zonas.</p> <p>Indicador: 2.16 Señalización de rutas de evacuación.</p> <p>Indicador: 2.17 Periódico Mural actualizado.</p> <p>PREGUNTA N° 5</p> <p>¿Cómo se organizan ustedes para mantener la ambientación de la institución educativa como: saludos de bienvenida, identificación de dependencias, realización de cuidado de zonas, periódico murales, etc.?</p>
PARVULARIA LAS BRISAS	Ambos entrevistados respondieron que se reúnen en equipos y comités y se planifica una calendarización para desarrollar la ambientación.
C.E.ALTO DE MONTECARMELO	Ambos entrevistados respondieron que desde el inicio del año hay un comité encargado de la ambientación se organizan y se hace una calendarización con la ayuda de los padres y niños.
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Ambos entrevistados respondieron que se hace una calendarización, pero que entre todo se colaboran y trabajan como un equipo.
C. E. SAN RAFAEL	Dos de los tres entrevistados respondieron que hay un comité encargado de la ambientación que se organiza al principio del año se hace una calendarización, pero que al final se ayudan como equipo.
C.E. REINO DE DINAMARCA	De los cuatro entrevistados, dos expresaron que hay comités encargados de organizar estas actividades se organizan por medio de una calendarización, otro expreso que hay una personas encargadas para eso. Un entrevistado no respondió.
C.E. BUENA VISTA	El entrevistado respondió que hay una calendarización y que todos participan en la elaboración de la ambientación
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	Los cuatro maestros respondieron que hay un comité encargado para la señalización y la elaborar de una calendarización por mes y grado.
C. E AMATEPEC	El entrevistado respondió que el comité cívico cultural encargado de elaborar la calendarización
C. E SALGUERO	El entrevistado respondió que es el comité pedagógico el encargado de realizar las actividades.
C.E. SOTOMAYOR	Ambos maestros respondieron que se dividen el trabajo con los profesores de la mañana se turnan para desarrollar la ambientación. SS
	<i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 22 de ellos respondieron que se organizan por medio de un comité que es el encargado de desarrollar una calendarización para la elaboración del periódico mural por mes ,solamente un maestro respondió que no, además en las diez escuelas solo en dos de ellas se realiza de otra manera . por lo tanto el nivel del indicador ALTO</i>

CENTROS ESCOLARES	<p>Indicador: 1. 8 Directiva de grado.</p> <p>PREGUNTA N° 6</p> <p>¿Qué proceso sigue para formar la directiva de grado con los alumnos/as?</p>
PARVULARIA LAS BRISAS	De los dos entrevistados uno de ellos respondió que no se hace directiva con los niños de parvularia, pero si con los padres de familia, el otro no respondió
C.E.ALLOS DE MONTECARMELO	De los dos maestros uno de ellos explico que los alumnos se preparan y luego se hace una votación ,el otro no respondió
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Ambos maestros respondieron que no se hace la directiva con los niños de parvularia
C. E. SAN RAFAEL	De los tres maestros entrevistados ambos coincidieron que para conformar la directiva se lleva a cabo un proceso de elección y votación de parte de los estudiantes. Un maestro expreso que con los niños de kinder no se hace la directiva
C.E. REINO DE DINAMARCA	De los cuatro entrevistados dos de ellos respondieron que para formar la directiva se hace un proceso de elección y votación de estudiantes. el otro expreso que lo hace de acuerdo al liderazgo y el ultimo respondió que no ha hecho la directiva.
C.E. BUENA VISTA	El entrevistado expreso que lo hace por nombramiento entre ellos.
C. E.COLONIA 22 DE ABRIL	De los cuatro entrevistados tres de ellos coincidieron que se selecciona a los estudiantes y se les ve las cualidades y luego se hace la votación uno de ellos no respondió.
C. E AMATEPEC	Ambos profesores respondieron que organizan y seleccionan a los estudiantes tomando en cuenta algunas características personales por medio de una votación.
C. E SALGUERO	Respondió que se forma la directiva eligiendo a los estudiantes democráticamente y por votación.
C.E. SOTOMAYOR	Ambos entrevistados respondieron que forman la directiva por medio de las propuestas que hacen los alumnos y luego se lleva a votación
	<p><i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 20 coincidieron que si han conformado la directiva de grado con los estudiantes y 3 dijeron que no, también 5 dijeron que no porque pertenecen a la parvularia en donde no se conforma la directiva con los niños por ser pequeños. Además de las diez escuelas en 7 el profesor realiza un proceso de elección y votación de estudiantes. por lo tanto el nivel del indicador es ALTO</i></p>

CENTROS ESCOLARES	Indicador: 1. 10 Consejo de alumnos. ¿Cómo se organizó a los estudiantes para formar el consejo de alumnos/as?
PARVULARIA LAS BRISAS	Ambos entrevistados respondieron que en el kinder no hay consejo de alumnos
C.E.ALTO DE MONTECARMELO	Un maestro respondió que no hay consejo de alumnos , el otro no respondió
PARVULARIA COL. GUADALUPE	De los dos entrevistados uno de ellos respondió que no hay consejo de alumnos y el otro no respondió
C. E. SAN RAFAEL	los tres , uno de los entrevistados respondió se nombran de las directivas de grado 1-3 alumnos; se hace por votación pero el otro respondió que no funciona
C.E. REINO DE DINAMARCA	Dos maestro no respondieron y dos ellos expresaron que el director selecciona a los presidentes de cada grado y se hace una votación
C.E. BUENA VISTA	Respondió que se formaba de los presidentes de cada grado
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	Los cuatro entrevistados respondieron que el director se reúne con los presidentes de cada directivas y de allí se conforma el consejo de alumnos.
C. E AMATEPEC	Uno de los entrevistados respondió que no hay consejo de alumnos y el otro no respondió.
C. E SALGUERO	El entrevistado contesto que se organizó con los diferente presidentes de cada grado y se realizó una votación
C.E. SOTOMAYOR	Ambos entrevistados respondieron que no saben si hay consejo de alumnos
	<i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 12 coincidieron que si están integrados y 11 dijeron que no está integrado el consejo de alumno, de estos 3 expresaron que en la parvularia no se conforma, por lo tanto el nivel del indicador ES INTERMEDIO</i>

CENTROS ESCOLARES	Indicador: 1. 12 Participación en escuelas de padres y madres. PREGUNTA N° 7 ¿Cómo se organizan para programar y ejecutar las escuelas de padres?
PARVULARIA LAS BRISAS	De los dos entrevistados uno de ellos respondió que los padres de familia asisten en un 90% y el otro no respondió.
C.E. ALTOS DE MONTECARMELO	Ambos entrevistados coincidieron que gestionan a personas para que desarrollen las escuelas de padres y las temáticas son las brindadas por el MINED y entre los maestros se reparten las actividades y a los padres de familia se les convoca a la actividad. Ambos coincidieron que asisten entre un 75% -80%.
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Los entrevistados expresaron y coincidieron que los maestros se reúnen con anticipación y se programan temas a desarrollar según las necesidades del padres y del alumno, la asistencia 60% - 85%.
C. E. SAN RAFAEL	Los tres maestros coincidieron que este año no han desarrollado las escuelas de padres
C.E. REINO DE DINAMARCA	Los cuatro entrevistados respondieron que hay un comité encargado para organizar y realizar la escuelas de padres, si es necesario buscan una persona para que desarrolle las temáticas 70% -50% -60%
C.E. BUENA VISTA	No respondió
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	Los cuatro entrevistados respondieron que se reúnen con el director para planificar las escuelas de padres seleccionan las temáticas a desarrollar y luego se manda las convocatorias. 95% -80% -85% -65%.
C. E AMATEPEC	De los dos entrevistados uno de ellos expreso que este año no se organizado la escuela de padres. el otro respondió que hay un comité
C. E SALGUERO	Las escuelas de padres se hacen en cada aula de clases
C.E. SOTOMAYOR	El maestro respondió que hay una previa reunión y se hace una calendarización, se convocan a los padres, la asistencia es poca el otro maestro dice que se organizan por ciclos e invitan a ponentes 70%. -40%
	<i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 16 coincidieron que el director realiza reuniones previas con los maestros para organizar y planificar las temáticas a desarrollar según lo programado por el MINED y las necesidades de los padres con la ayuda de ponentes y que la asistencia en muy buena. Los 6 profesores restantes respondieron que NO hay escuelas de padres. Además en las diez escuelas en 6 de estas los directores se rigen por el mismo proceso. por lo tanto el nivel del indicador INTERMEDIO</i>

CENTROS ESCOLARES	<p>Indicador: 2.18 Cantidad de veces que se barre en el turno vespertino Indicador: 2.19 Cantidad de veces que se trapea en el turno vespertino. PREGUNTA N° 8 ¿Cómo se organizan para mantener limpia la institución educativa?</p>
PARVULARIA LAS BRISAS	Ambos profesores respondieron que se concientiza al niño para que deposite la basura en su lugar. Pero que tienen a una persona que les hace la limpieza.
C.E.ALTO DE MONTECARMELO	Ambos maestros respondieron que hay un comité de aseo y ornato y que al principio del año el director les entrega 2 escobas y trapeadores así como una pala para cada salón y que se hace una calendarización para desarrollar la operación hormiga después de cada recreo de manera diaria y la limpieza general. Uno de ellos también expuso que se trabaja la concientización y que hay una señora que les hace la limpieza.
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Ambos entrevistados respondieron que hay una persona encargada de hacer la limpieza.
C. E. SAN RAFAEL	Los tres entrevistados expresaron que ellos se organizan a los estudiantes para que desarrollen la limpieza en la escuela. Un entrevistado expuso que hay un comité que organiza una calendarización para que cada grado haga la limpieza y que además tienen a una persona encargada del aseo.
C.E. REINO DE DINAMARCA	De los cuatro entrevistados dos de ellos respondieron que hay una persona encargada de hacer la limpieza, pero que hay un comité encargado de velar por la limpieza en la escuela y que participan los estudiantes. Dos de ellos no respondieron.
C.E. BUENA VISTA	El entrevistado respondió que se hace un plan de trabajo en donde se describen las actividades a desarrollar.
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	Los cuatro entrevistados respondieron que hay una persona encargada de hacer la limpieza en la institución, pero que también organizan a los alumnos para que colaboren.
C. E AMATEPEC	Uno del entrevistado expuso que eso es competencia del comité de aseo y ornato y que organizan a los niños por grado para que después del primer recreo haga la limpieza. El otro respondió que los niños hacen la limpieza.
C. E SALGUERO	El profesor respondió que esto es el comité pedagógico el encargado de organizar la limpieza por zonas y dentro del aula y que poseen una persona encargada de realizar la limpieza.
C.E. SOTOMAYOR	Ambos entrevistados respondieron que esto le compete al comité de aseo y ornato que es quien organiza a los niños para la limpieza.
	<i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 21 de ellos respondieron que se organizan, pero solo 10 de ellos expresaron que se hace por medio de un comité de aseo y ornato en cual se realiza una calendarización en donde se involucra al estudiante por medio de la concientización y la operación hormiga para mantener la limpieza en la escuela ,solamente 2 maestro respondió que no, además de las diez escuelas solo en 7 de ellas hay una persona encargada de hacer el aseo . por lo tanto el nivel del indicador ALTO</i>

CENTROS ESCOLARES	Indicador: 2.20 Clasificación de la basura. ¿Cómo se organizan para el reciclaje y clasificación de basura? ¿Hay proyectos en la escuela?
PARVULARIA LAS BRISAS	Ambos profesores respondieron que no hay proyecto de reciclaje de basura. NN
C.E.ALLOS DE MONTECARMELO	Ambos maestros respondieron que si hay proyecto de reciclaje de basura y que al reciclar se elaboran manualidades de las cuales se obtiene recursos económico para solventar ciertos gastos. SS
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Ambos entrevistados respondieron que no hay proyecto de reciclaje de basura. NN
C. E. SAN RAFAEL	De los tres entrevistados dos de ellos respondieron que no hay proyecto de reciclaje de basura, pero otro maestro respondió que esto lo hacen los de 9° grado que recolectan latas y botellas. NN S
C.E. REINO DE DINAMARCA	Dos de los entrevistados respondieron que si hay proyecto de reciclaje de basura y que lo desarrollan los estudiantes de 9° para recolectar fondos. Uno de ellos expreso que no hay proyecto y el otro no respondió. SS NN
C.E. BUENA VISTA	El entrevistado respondió que no hay proyecto de reciclaje. N
C. E.COLONIA 22 DE ABRIL	los cuatro entrevistados expresaron que no hay proyecto ni organización de de reciclaje de basura ,sin embargo hay grados que recogen botellas NNNN
C. E AMATEPEC	Ambos entrevistados respondieron que no hay proyecto de reciclaje de basura NN
C. E SALGUERO	El entrevistado respondió que si hay proyecto de reciclaje de basura supervisado por el comité de aseo y ornato y una institución que colabora con la escuela. S
C.E. SOTOMAYOR	ambos entrevistados respondieron que no hay proyecto de reciclaje de basura NN
	Para este indicador del total de 23 entrevistados 6 de ellos respondieron que si hay reciclaje y clasificación de basura, pero de estos 3 expresaron que lo realizan los estudiantes de 9° para recoger fondos los otros 3 expresaron que si hay proyectos en la escuela y que es supervisado por una institución externa y de la cual se obtiene fondos económicos con la fabricación de manualidades o de la venta, los restantes 17 maestros respondieron que NO hay proyectos. Además de las diez escuelas solo en 4 de ellas hay una organización para el reciclaje y clasificación de la basura. por lo tanto el nivel del indicador BAJO

CENTROS ESCOLARES	<p>Indicador: 3.1 Hora de entrega de los alimentos.</p> <p>PREGUNTA N° 9</p> <p>¿A qué hora hacen el consumo del refrigerio los estudiantes</p>
PARVULARIA LAS BRISAS	Ambos profesoras respondieron que se entregan los alimentos a los niños después del saludo que hacen en la preparatoria que es en el primer bloque. SS
C.E.ALTIOS DE MONTECARMELO	Los dos entrevistados coincidieron en que el alimento se entrega a las 2:30 ,asea antes de salir a recreo para evitar que se desperdicie el alimento y así todos comen y porque una norma establecida en la institución
PARVULARIA COL. GUADALUPE	Los dos entrevistados respondieron que el alimento lo reparten después de dar el saludo y la conversación, es el primer bloque.
C. E. SAN RAFAEL	De acuerdo a las respuestas de los entrevistados no hay un horario establecido para repartir los alimentos, pues un profesor lo reparte en la primera hora, el otro en el segundo recreo o primer bloque.
C.E. REINO DE DINAMARCA	De los cuatro entrevistados dos coincidieron que el alimento se reparte durante el primer recreo, y dos respondieron que se hace a las 2:00 de la tarde.
C.E. BUENA VISTA	El maestro entrevistado no respondió a la pregunta
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	Según la respuesta de los entrevistados no hay un horario establecido para entregar los alimentos, pues se hace en la segunda o tercera hora, a las 2:20 o 2:45 o a las de 2:20segun los entrevistados.
C. E AMATEPEC	De acuerdo a la respuesta de los entrevistados no hay un horario establecido para repartir los alimentos, pues lo hacen antes de recreo a las 2 de la tarde a las 2:15 o 2:20.
C. E SALGUERO	Según el profesor entrevistado no hay un horario establecido pues se reparte entre 2:00 y 2:30 p.m. antes del receso.
C.E. SOTOMAYOR	Según la respuesta de los dos entrevistados no hay un horario establecido, pues según su respuesta se reparte entre 2:00 a 3:00 pm.
	<p><i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 6 de ellos respondieron que el horario en que se reparte el refrigerio es en el primer bloque 1:30-1:40 -2:00 2:15 o 2:20 2:30 -2:45 en el primer recreo, y 3 dijeron que no hay hora . los maestros de la parvularia que lo hacen después del saludo y solo una escuela lo establece así para que los estudiantes se coman el alimento. Los restantes 17 profesores respondieron que no hay un horario establecido para repartir el refrigerio pues lo hacen en diferentes horas. Además de las diez escuelas solo en 3 de ellas ha organizado y respetado un horario para repartir los alimentos.. por lo tanto el nivel del indicador BAJO</i></p>

CENTROS ESCOLARES	<p>Indicador: 3.2 Orden en la entrega de los alimentos</p> <p>PREGUNTA N° 10</p> <p>¿Podría decirnos como es el orden y procedimiento que realizan los encargados del refrigerio para su distribución?</p>
PARVULARIA LAS BRISAS	Según la repuesta de los maestros primero llevan a los niños a lavarse las manos y primero salen los más pequeños, por último los grandes, los sientan en las mesitas y allí les lleva sus alimentos.
C.E.ALTOS DE MONTECARMELO	Ambos entrevistados respondieron que los niños salen del aula todos al mismo tiempo cada quien con su plato hacen una fila y se les reparte la comida. SS
PARVULARIA COLONIA GUADALUPE	Los entrevistados respondieron que forman a los niños los llevan a la cocina y la cocinera les entrega su alimento y los ubican para que coman.
C. E. SAN RAFAEL	Según la respuesta de los tres entrevistados no hay un orden establecido para entregar los alimentos, puesto que son los padres los que llevan la comida. NNN
C.E. REINO DE DINAMARCA	De los cuatro entrevistados dos de ellos respondieron que las cocineras se ubican el pasillos y son los estudiantes los que pasan a traer sus alimentos. Dos de los entrevistados no respondieron.
C.E. BUENA VISTA	El entrevistado no respondió a la pregunta
C. E. COLONIA 22 DE ABRIL	De los cuatro entrevistados dos de ellos respondieron que desde primero hasta quinto pasan a la cocina a recoger sus alimentos y los más grandes las cocineras llevan la comida al salón o los profesores mandan a dos estudiantes a traer la comida para que no salgan del salón.
C. E AMATEPEC	Ambos entrevistados respondieron que son las cocineras las encargadas de llevar el alimento a cada uno de los salones de clases.
C. E SALGUERO	Según la respuesta del entrevistado son las cocineras las que llevan los alimentos a cada uno de los grados
C.E. SOTOMAYOR	Según la respuesta de los entrevistados la cocinera sale al pasillo y los niños hacen fila para retirar sus alimentos
	<p><i>Para este indicador del total de 23 entrevistados 17 de ellos respondieron que hay un orden establecido para la distribución de los alimentos pero lo hacen de las siguientes maneras: en el caso de las 2 parvularias los niños salen del salón de clases hacen fila en una de ellas los niños pasan a la cocina y en el otro caso las cocineras les llevan el alimento en donde están sentados. En el caso de las otras escuelas los estudiantes hacen fila y pasan por la cocina o el lugar en donde se ubican las cocineras a traer la comida. En el caso de los otros 6 entrevistados 3 no respondieron y los otros 3 tres- respondieron que NO hay un orden establecido. Además de las diez escuelas en 7 de ellas se han organizado de diferentes maneras para repartir los alimentos. Por lo tanto el nivel del indicador INTERMEDIO</i></p>

ANEXO IV FOTOS

CENTRO ESCOLAR "COLONIA LAS BRISAS"



Entrada principal del Centro Escolar.



Realizando entrevista al Sr. Director



Encuestando a los alumnos del 9º "B"



Encuestando a una madre de familia.



Área de recreación de los estudiantes.



Zona donde depositan la basura.

ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "COLONIA LAS BRISAS".



Fachada de la Parvularia Colonia Las Brisas.



Entrevistando a una maestra.



Zona donde reciben el refrigerio los estudiantes.



Los niños y niñas recibiendo una de sus clases



Área de recreación



Zona donde colocan los niños sus loncheras.

CENTRO ESCOLAR "ALTOS DE MONTE CARMELO"



Durante la entrevista a la Señora Directora



El área recreativa del centro escolar.



Los niños y niñas haciendo fila para recibir el refrigerio.



Bodega donde guardan los alimentos



Mapa de amenazas y vulnerabilidad del centro escolar.



Los niños haciendo operación hormiga para recoger la basura.

ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "COLONIA GUADALUPE"



Fachada del centro educativo.



Los niños y niñas en la hora de física.



Área recreativa del centro escolar.



Zona de la cocina y donde tienen los alimentos.



Área de los servicios sanitarios.



Zona de lavamanos

CENTRO ESCOLAR "SAN RAFAEL"



Muro de la entrada principal.



Cancha de básquet del centro escolar.



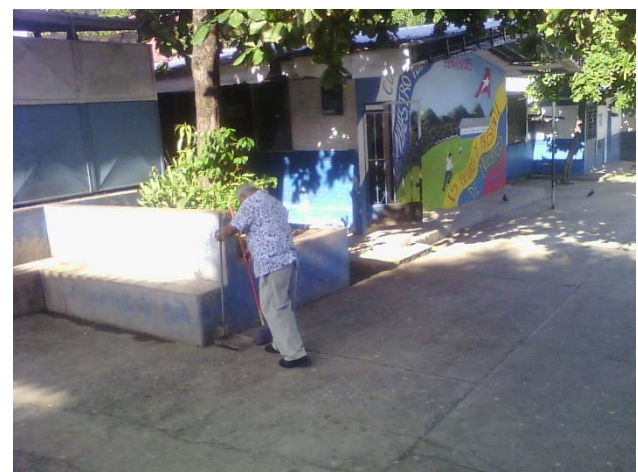
Los estudiantes recibiendo el refrigerio escolar.



Zona de los baños no identificadas.



Señalización de zona en mal estado.



Ordenanza haciendo la limpieza en el centro escolar.

CENTRO ESCOLAR "REINO DE DINAMARCA"



Salida lateral para los estudiantes de tercer ciclo.



Después de haber entrevistado al Sr. Director.



Área donde cocina los alimentos.



Aplicación de uno de los proyectos de reciclaje.



Ordenanza haciendo limpieza en uno de los pasillos.



Cancha de básquet del centro escolar.

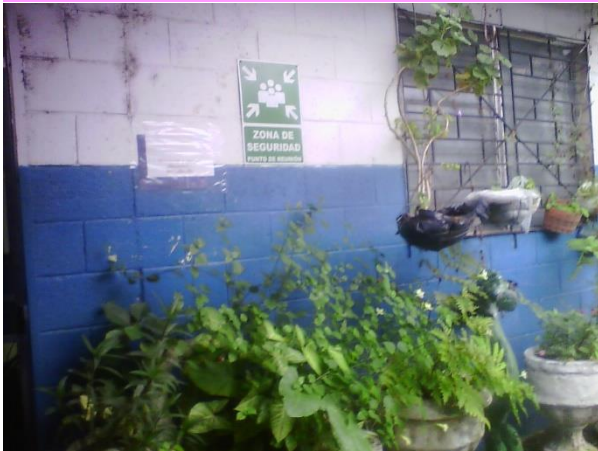
CENTRO ESCOLAR "BUENA VISTA"



Entrada principal del centro escolar.



Los estudiantes pasando a retirar el refrigerio a la cocina.



Señalización de zona de seguridad.



Señalización para cuidado de zona e identificación de riesgo



Presentación de periódico mural actualizado.



Presentación de mapa de capacidad y vulnerabilidad del centro educativo.

CENTRO ESCOLAR "COLONIA 22 DE ABRIL"



Llegando al centro escolar el día de la visita.



Entrevistando al Sr. Director.



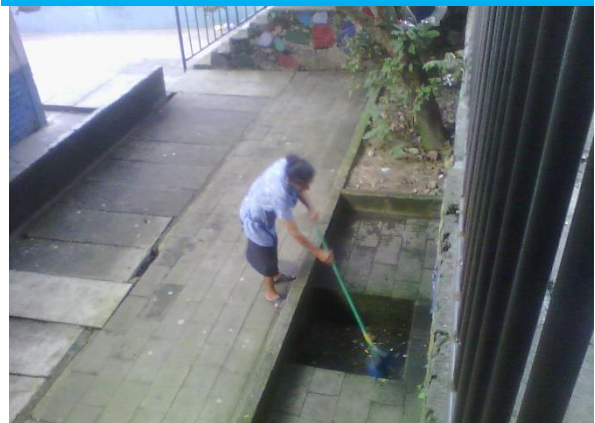
Área donde cocinan los alimentos.



La compañera ayudando a repartir los alimentos que eran llevado al grado por un alumno.



Periódico mural actualizado.



Ordenanza haciendo limpieza en las canaletas.

ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "AMATEPEC"



Parte de la entrada principal.



Después de haber entrevistado a la Sra. Directora.



Parte de la cancha de básquet.



Zona donde están los servicios sanitarios



Parte del edificio con su ambientación y sus respectivas señalizaciones.



Área de recreación

CENTRO ESCOLAR "AMATEPEC"



Edificio donde reciben las clases los estudiantes con su ambientación.



El director después de la entrevista.



Área donde cocinan y guardan los utensilios.



Bodega donde guardan los alimentos.



Vista panorámica desde el edificio hacia la cancha de futbol.



Ubicación de basureros en el área de secretaría.

CENTRO ESCOLAR "PROFESOR DANIEL CORDON SALGUERO"



Entrada principal de la institución



Los estudiantes recibiendo el refrigerio en la entrada del aula.



Identificación de cuida zona en recreo.



Proyecto de reciclaje del centro escolar.



Periódico mural desactualizado.



Área de recreación de los estudiantes.

CENTRO ESCOLAR "RAFAELA SOTOMAYOR DE ALARCIA"

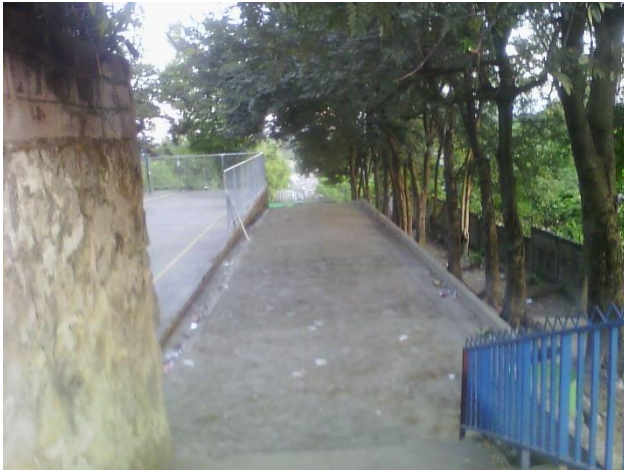


Parte del área de recreación y al fondo los servicios sanitarios del centro escolar.



Parte de uno de los pabellones de primer ciclo.

CENTRO ESCOLAR "REPARTO GUADALUPE"



Entrada principal del centro escolar.



Pabellón de segundo y tercer ciclo.



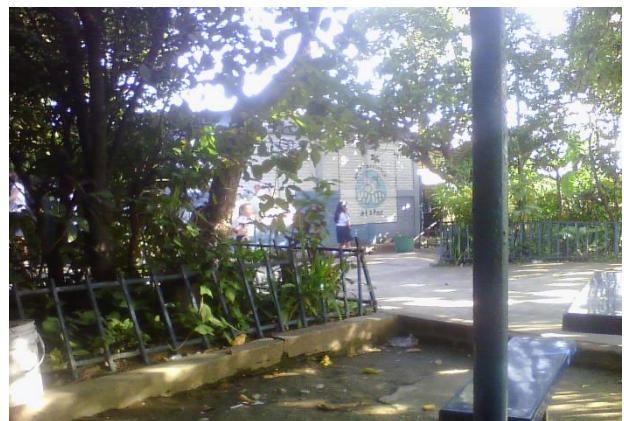
Área de la cocina.



Los alumnos pasando a retirar su refrigerio escolar.



Cancha de básquet



Área entre el pabellón de primer ciclo y la dirección.