

En este caso particular utilizaremos formas geométricas como:

- El rectángulo, elemento que refleja la horizontalidad y estabilidad del proyecto en su entorno, de manera que haya una integración entre su interior y exterior.
- Los planos, estos elementos son utilizados como conectores entre los volúmenes principales (oficinas) y las áreas complementarias (el estacionamiento, la plaza principal, el vivero municipal y el acceso principal al proyecto).
- La composición del proyecto es generada por elementos rectangulares con diferentes alturas y áreas, con el fin de jerarquizar áreas públicas y accesos principales.
- El concepto de penetración y yuxtaposición se utiliza con el fin de darle ritmo y movimiento al conjunto, reflejando riqueza en su composición.
- La utilización de cubiertas-vistas está definida por las características mismas del entorno, pues en él sus techos son complemento de volumetría.
- El manejo de la ventanería se hace de tal forma que nos proporciona la mayor transparencia posible hacia el exterior, para el mejor aprovechamiento del paisaje natural existente y para ayudar a la percepción psicológica del espacio. Del mismo modo provee iluminación y ventilación natural a los diferentes espacios interiores.
- El acceso principal se integra a toda la volumetría del complejo municipal, desde sus vanos para la circulación y ventilación (los cuales serán un cuadro decorativo del interior hacia el exterior) permanentes dentro del proyecto.
- El concepto de socialización se aplica de tal manera que existan espacios comunes donde la comunicación sea el eje principal. Esto se logra a través de la diversidad de uso en las circulaciones: pasillos amplios, vestíbulos y plazas orientadas hacia las diferentes zonas que componen el proyecto y que puedan actuar como canales articuladores, tanto en su interior como en su exterior.

En la conceptualización del espacio físico se trata de diseñar una ventilación cruzada y la ventilación natural. Para ello se utilizan vestíbulos y circulaciones con mayor ventilación e iluminación directa, explotando la topografía del terreno. Las oficinas tendrán sus características especiales, según el tipo de actividad que ejecuten, deberán ser lo suficientemente amplias y funcionales para lograr la realización de las actividades sin ninguna limitante espacial.

b) CARÁCTER

En nuestro país se utilizan normalmente edificaciones con diseños arquitectónicos para edificios públicos, pues éstos reflejan su racionalidad y flexibilidad en el uso de las funciones administrativas propias de la entidad pública. Sin embargo su forma arquitectónica ha integrado con los estilos arquitectónicos según su entorno.

El carácter institucional de la Alcaldía Municipal de Olocuilta se ha diseñado el edificio pretendiendo recrear internamente el ordenamiento funcional de una ciudad. Para ello utilizamos jerarquía de volumen, organización del espacio y utilización de colores. Los colores a usar son tonos azules, blancos y grises, generando una unidad para reflejar el concepto sobrio y jerárquico que deseamos.

La ubicación del proyecto tendrá señalización propia, su fácil accesibilidad; desde los siguientes puntos estratégicos: (a) acceso por el centro de la ciudad; (b) acceso por el "pupusódromo", en la vía Comalapa; y (c) acceso por la antigua calle a Zacatecoluca o Litoral.

c) SÍMBOLO

En esta sección nos referimos a la utilización simbólica que se le puede dar al proyecto de Alcaldía Municipal en la ciudad de Olocuilta. Sin romper con la unidad de la ciudad, la Alcaldía se impone como edificio de servicio público. Sus características que no riñen los conceptos de participación ciudadana y desarrollo local que reflejan la amplitud de espacio y el ordenamiento interno.

Nos ayudamos además de detalles y tendencias arquitectónicas relevantes, también utilizados en otras edificaciones de la ciudad (ver fotografías anexas), como apoyo arquitectónico para dotarle características específicas de la idiosincracia cultural. Estos elementos simbólicos pretenden poner a primera vista esa jerarquía e integridad del binomio "edificio público-sociedad" que tiene este proyecto en su totalidad.

4.2. CARACTERÍSTICAS DEL USUARIO Y PROPUESTA

En este punto describiremos al usuario potencial de la Alcaldía Municipal, determinando las actividades que este realiza en su relación con el espacio arquitectónico. Esto nos ayudará a identificar y definir los elementos básicos que conformarán el carácter del proyecto. Procederemos de la siguiente manera: (a) población; (b) gerencia administrativa; y (c) unidades operativas y de apoyo.

a) POBLACIÓN

Es el usuario que se caracteriza por interactuar en las dinámicas económicas, sociales y políticas del territorio de la jurisdicción. Respecto al uso que la población hace de este edificio público, su relación ha de ser vista desde el criterio de permanencia temporal y existencialidad del espacio. Sus actividades están limitadas por el corto tiempo de permanencia en el edificio, donde realizan sus trámites de cedulación, certificación de actas de nacimiento, actas matrimoniales, catastro, gerencia administrativa, contabilidad, sala estad de empleados, registro civil.

b) GERENCIA ADMINISTRATIVA

La Gerencia de la Alcaldía Municipal se caracteriza por administrar, coordinar y elaborar los proyectos propuestos tanto por el Alcalde, el Gerente o el Consejo Municipal. Este órgano tiene la responsabilidad de organizar, dirigir y resolver todos los problemas sociales, urbanos y administrativos que se presenten en dicho municipio. En este sentido, el edificio es su centro de operaciones, donde pasarán más del 80% de su tiempo laboral.

c) UNIDADES OPERATIVAS Y DE APOYO

Son los trabajadores asalariados que fungen como la parte administrativa y operativa de la Alcaldía Municipal y se clasifican de la siguiente forma:

- *Usuario Administrativo.* Se refiere al personal financiero, de catastro y secretarías. Su estancia es permanente, siendo los encargados de realizar las actividades de orden administrativo. Mantienen un vínculo con la gerencia administrativa y personal de apoyo, así como con la población.
- *Usuario de Apoyo.* Es aquél que presta la ayuda necesaria al usuario administrativo para el buen funcionamiento de la dirección. Su estancia es permanente desarrollando actividades que van desde la redacción de cartas y documentos, hasta la limpieza y mantenimiento de las instalaciones.

Propuesta:

En base al usuario, se definen las siguientes áreas generales con que cuenta el proyecto:

- a) Área de Gerencia General.
- b) Área Servicios Públicos
- c) Área Servicios Generales
- d) Areas Complementarias

4.3. PROGRAMA DE NECESIDADES

Este programa es determinante, dentro del proceso de diseño, dado que es resultado de un análisis presentado en las etapas anteriores es el punto de partida para lograr una propuesta de diseño satisfactorio a las necesidades arquitectónicas demandadas por la Alcaldía Municipal de Olocuilta.

Este "programa de necesidades" que presentamos ha sido construido sobre la base del Código Municipal, de la información obtenida en la misma Alcaldía de Olocuilta, así como de las diferentes dependencias que desarrollan las actividades de funcionamiento de la Alcaldía Municipal. Como es de suponer, es un programa que está sujeto a cambios parciales definidos posteriormente por las diferentes necesidades que se requerirán, desde las cuales se logrará determinar posteriormente las prioridades de expansión de sus áreas complementarias.

El establecimiento de necesidades actuales y necesidades proyectadas tiene que ver con la relación:



El factor de relación entre ellas es el usuario, constituyéndose como origen del programa arquitectónico. Se plantean las siguientes necesidades:

- PRIMARIAS: Son aquellas funciones que se establecen por cada departamento o área específica.
- SECUNDARIAS: Sirven como complemento a las necesidades primarias en donde surgen los espacios para cada departamento o área.

PROGRAMA DE NECESIDADES

AREA	ESPACIO	ACTIVIDAD	USUARIO	SUB-ESPACIO
GERENCIA GENERAL	Sala de Juntas Consejo Municipal	<ul style="list-style-type: none"> * Realizar reuniones informativas periódicamente * Exponer * Discutir 	Sindico Consejo Municipal Alcalde Otros	
	Despacho de Alcalde	<ul style="list-style-type: none"> * Planificar, coordinar y dirigir * Controlar, delegar trabajo * Recibir Visitas 	Alcalde Municipal	Servicio Sanitario
	Secretaría de Alcalde	<ul style="list-style-type: none"> * Recibir y despachar correspondencia. * Redactar notas y digitar * Archivar documentos 	Secretaria Publico visitante Personal administr.	Secretaria Espera Archivo y bodega
	Despacho del Gerente	<ul style="list-style-type: none"> * Coordinar y delegar trabajo * Dar Información general * Recibir Visitas 	Gerente Municipal	Servicio Sanitario
	Secretaria del Gerente	<ul style="list-style-type: none"> * Recibir y despachar correspondencia. * Redactar notas y digitar * Archivar documentos 	Secretaria Publico visitante Personal administr.	Secretaria Espera Archivo y bodega
	Oficina del Sindico y Secretaria	<ul style="list-style-type: none"> * Asesorar * Dar Información específica * Recibir Visitas 	Sindico	Secretaria Espera
	Sala de Espera	<ul style="list-style-type: none"> * Recibir y dar informacion * Esperar a ser atendido 	Secretaria Publico visitante Personal administr.	Secretaria Espera
	Oficina del Asesor Juridico	<ul style="list-style-type: none"> * Asesorar * Dar Información específica * Recibir Visitas 	Asesor	Secretaria Espera
GERENCIA ADMINISTRATIVA	Servicios Sanitarios/P.Adm.	* Necesidades Fisiologica	Personal Administ.	S.S. Hombres S.S. Mujeres Area de aseo
	Informatica	<ul style="list-style-type: none"> * Elaborar programas de Levant. * Archivar y procesar document. * Sacar Estadísticas 	Operador-Digitador	Archivo y bodega
	Promocion Social	<ul style="list-style-type: none"> * Elaborar Censos * Publicar Información * Atención al publico 	Trabajador social	espera
	Dpto. Cuentas Corrientes	<ul style="list-style-type: none"> * Informar de inmuebles * Registro de cuentas 	Coordinador	espera
	Sala Star	<ul style="list-style-type: none"> * Descansar * Departir * Comer, socializarse 	Personal administ.	Servicios Sanitarios espera Café

ÁREA	ESPACIO	ACTIVIDAD	USUARIO	SUB-ESPACIO
ATENCIÓN PÚBLICO	Cedulacion	* Entrevistar, escribir * Pesar, medir, desplazarse * Archivar documentos	Secretaria	Secretaria Espera
	Certificaciones y Matrimonio	* Extender Certificaciones * Tramites de matrimonios * Esperar a ser atendido	Coordinador Secretaria	Espera Secretaria
	Sala de Matrimonios	* Realizar el evento	Alcalde pareja	Espera
	Contabilidad	* Coordinar tramites * Realizar nomina * Elaborar Planilla	Jefe de Contadores auxiliares	auxiliares
	Tesoreria	* Administrar * Recaudar fondos	Contador auxiliares	auxiliares
	Catastro	* Ordenamiento urbano * Lineas de permiso de const. * Elaborar proyectos	Jefe Dpto. Ing. De Proyectos auxiliares	servicio sanitarios auxiliares espera
	Salon de Usos Múltiples	* Reuniones, seminarios, expos. * Impartir capacitaciones * Exhibicion de propuestas	Visitantes Personal administ. Expositores	espera vestibulo
	Servicios Sanitarios/Público	* Necesidades Fisiologica	publico o visitantes	S.S. Hombres S.S. Mujeres Area de aseo
ÁREAS DE APOYO	Plaza	* Accesar, descansar * Comunicación con el Edificio	Visitantes Personal administ. Personal de apoyo	area de vivero
	Estacionamiento	* Estacionarse	Visitantes Personal administ. Personal de apoyo	Parque de vehiculos
	Sendas	* Desplazarse * Circular	Visitantes Personal administ. Personal de apoyo	vestibulo
	Bodega general	* Almacenar articulos varios * Archivo e inventario * Aseo de interior-exterior	Ordenanza	servicio sanitarios aseo
	Cuarto de maquinas	* Controlar equipos de : A/A, planta electrica, cisterna fosa septica	Personal de mantenimiento	
	Vivero Municipal	* Desplazarse * Administrar * cultivar	Visitantes Personal administ.	Servicios Sanitarios Oficina vestidores

4.4. REQUERIMIENTO Y DETERMINACIÓN DE ASPECTOS NORMATIVOS

Los requerimientos y características de los espacios que conformarán la Alcaldía Municipal de Olocuilta serán determinados por normas ya establecidas metodológicamente con el fin de proporcionar lineamientos para el desarrollo administrativo y público en cuanto a infraestructura se refiere, dotándolos de ambientes funcionales y propicios para las actividades que se desarrollen.

Básicamente los estudios de Normas son de dos tipos: (a) normas de espacio; y (b) normas de confort.

a) NORMAS DE ESPACIO

Define superficies óptimas que se deben asignar a cada actividad administrativa.

El punto de partida es el tipo de actividad (análisis de actividades administrativas y operativas) y el número y la disposición de los usuarios que en ellas interactúan. Tras ello se procede al estudio de la proyección horizontal del mobiliario requerido, definiendo su dimensión y disposición. Este trabajo se determina mediante el tamaño del mueble, la disposición del mismo, la ayuda didáctica, las áreas de circulación y otros aspectos en cada espacio requerido.

b) NORMAS DE CONFORT

En estas normas se busca encontrar parámetros adecuados respecto a penetración solar, iluminación, ventilación y acústica con relación a la peculiaridad climática.

El confort o comodidad puede considerarse como el bienestar y estado de equilibrio entre el organismo y el medio ambiente, que minimiza el gasto de energía psicofísica total necesaria para mantener dicha comodidad o confort, debido a que el cuerpo humano está sometido a variables climáticas, ambientales, acústicas, etc.

Partiendo de este concepto podemos derivar dos conclusiones básicas :

1. Que el bienestar es un estado que engloba todo el organismo: de nada sirve una sensación agradable desde el punto de vista térmico si el organismo está sometido a intensos ruidos o iluminación insuficiente para la función que está desempeñando.
2. Que el concepto de bienestar está referido a un organismo individual específico en relación dinámica con lo que podríamos llamar su micro ambiente.

En el confort o comodidad intervienen tres elementos con los cuales el espacio arquitectónico logra poseer un acondicionamiento adecuado, entendiendo éste como la relación que se da entre los ambientes del edificio y medio natural (interno y externo) a modo de limitar las variaciones del mismo a aquellos entornos tolerables.

4.5. PROGRAMA ARQUITECTONICO .

PROGRAMA ARQUITECTONICO PARA LA ALCALDIA MUNICIPAL DE OLOCUILTA .

Zona	Sub-zona	Espacio	Actividades	Personas		Mobiliario			Equipo	Area total esp/ mt2	Relacion		Ventilacion		Iluminacion	
				empleado	público	tipo	dimension	área			directa	Indirecta	natural	artificial	natural	artificial
SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	Gerencia General	Sala de Juntas Consejo	Seslonar	12	-	1 mesa 8 sillas 1 libreria 1 pizarra	3 x 1 0.5 x 0.5 1 x 0.5 0.5 x 2.5	6.75 mt2.	1 telefono 1 oasis 1 cafetera	30	despacho del alcalde, secretario y vestibulo		x		x	x
		Despacho del Alcalde y S.S.	Recibir pers., escribir, archivar.	1	3	4 sillas 1 escritor. 1 libreria 1 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.6 1 x 0.5 0.6 x 0.7	6.0 mt2.	1 telefono a/ acondic. inodoro lavamanos	20	sala de junt. secretario, sala de esp.		x		x	x
		Secretaria de Alcalde	Informar, atender	2	2	1 sofa 4 sillas 1 mesa	1 x 0.7 0.5 x 0.5 1.2 x 0.8	3.0 mt2.	1 telefono 1 maquina de escribir	10	despacho de Alcalde		x		x	x
		Despacho de Gerente	Recibir pers., escribir, archivar.	1	3	4 sillas 1 escritor. 1 libreria 1 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.6 1 x 0.5 0.6 x 0.7	6.0 mt2.	1 telefono a/ acondic.	20	sala de junt. secretario, sala de esp.		x		x	x
		Secretaria de Gerente	Informar, atender	2	2	1 sofa 4 sillas 1 mesa	1 x 0.7 0.5 x 0.5 1.2 x 0.8	3.0 mt2.	1 telefono 1 maquina de escribir	10	despacho de Alcalde		x		x	x
		Sala de Espera	Esperar	1	3	1 sofa 4 sillas	1 x 0.7 0.5 x 0.5	3.0 mt2.	1 telefono 1 maquina	10	despacho de		x		x	x

Zona	Sub-zona	Espacio	Actividades	Personas		Mobiliario			Equipo	Area total esp/ mt2	Relacion		Ventilacion		Iluminacion			
				empleado	público	tipo	dimension	área			directa	indirecta	natural	artificial	natural	artificial		
S E R V I C I O S A D M I N I S T R A T I V O S	A d m i n i s t r a t i v a	Despacho de Síndico	Recibir pers., escribir, archivar.	1	3	4 sillas 1 escritorio. 1 librera 1 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.6 1 x 0.5 0.6 x 0.7	6.0 mt2.	1 telefono a/ acondic. inodoro lavamanos	12	sala de junt. secretario, sala de esp.			x		x	x	
		Secretaria de Síndico	Informar, atender	2	2	1 sofá 4 sillas 1 mesa	1 x 0.7 0.5 x 0.5 1.2 x 0.8	3.0 mt2.	1 telefono 1 maquina de escribir	6	despacho de Alcalde			x		x	x	
		Servicios Sanitarios/ Hombres	Necesidades fisiologicas	3	-	5 inodoro 5 lavamanos	- -	- -	- -	- -	20	sala de espera			x		x	x
		Servicios Sanitarios/ Mujeres	Necesidades fisiologicas	3	-	5 inodoro 5 lavamanos	- -	- -	- -	- -	20	sala de espera			x		x	x
		Relaciones Publicas	Recibir pers., mecanografiar archivar.	1	2	4 sillas 1 escritorio. 1 librera 1 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.6 1 x 0.5 0.6 x 0.7	6.0 mt2.	1 telefono 1 Comput.	15	secretario, sala de esp.			x		x	x	x
		Informatica	Recibir pers., mecanografiar archivar.	5	2	1 sofá 4 sillas 1 mesa	1 x 0.7 0.5 x 0.5 1.2 x 0.8	3.0 mt2.	1 telefono 5 Comput.	25	Relaciones Publicas			x		x	x	x
		Administracion Financiera	Recibir pers., mecanografiar archivar.	4	2	1 sofá 4 sillas 4 mesa	1 x 0.7 0.5 x 0.5 1.2 x 0.8	3.0 mt2.	1 telefono 2 Comput. 1 maquina de escribir	35	Relaciones Publicas			x		x	x	x
		Area de Descanso	Recibir pers., leer, merendar.	12	-	1 sofá 4 sillas 1 mesa	1 x 0.7 0.5 x 0.5 1.2 x 0.8	3.0 mt2.	1 telefono 1 maquina de escribir Oasis	30	Relaciones Publicas			x		x	x	x
		Dpto. Cuentas Corrientes	Jefe Recibir pers., escribir, archivar.	8	6	3 escritor. 5 sillas 1 librera 1 planera 1 archivo	1 x 0.7 0.5 x 0.5 1.0 x 0.6 1 x 0.75 0.6 x 0.7	5.0 mt2.	1 telefono	25	espera			x		x	x	x

Zona	Sub-zona	Espacio	Actividades	Personas		Mobiliario			Equipo	Area total esp/ mt2	Relacion		Ventilacion		Iluminacion		
				empleado	público	tipo	dimension	área			directa	Indirecta	natural	artificial	natural	artificial	
S E R V I C I O S P U B L I C O S	c a t a s t r o	Lineas y permisos de construccion	Recibir pers., mecanografiar archivar, dibujar	2	2	2 sillas 1 planera 1 librera 1 archivo 1 mesa db.	0.5 x 0.5 1 x 0.75 1 x 0.5 0.6 x 0.7 1 x 0.75	6.0 mt2.	1 telefono	15	espera Bodega registro			x		x	x
		Registro de Inmuebles y Empresas	Recibir pers., Digitar archivar.	2	2	4 sillas 1 planera 1 librera 1 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.75 1 x 0.5 0.6 x 0.7	6.0 mt2.	1 telefono 1 Comput.	25	espera bodega lineas			x		x	x
		Bodega	Recibir pers., mecanografiar archivar, dibujar	2	-	2 sillas 1 planera 1 librera 1 archivo 1 mesa db.	0.5 x 0.5 1 x 0.75 1 x 0.5 0.6 x 0.7 1 x 0.75	6.0 mt2.	1 telefono	15	espera			x		x	x
		Depto. de Obras y Proyectos	Recibir pers., Digitar archivar.	5	4	9 sillas 2 planera 2 librera 1 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.75 1 x 0.5 0.6 x 0.7	6.0 mt2.	2 Maq. Esc. 1 telefono 2 Comput.	35	espera			x		x	x
		Jefe de Dpto. de Catastro	Recibir pers., Digitar archivar.	4	2	5 sillas 1 planera 1 librera 1 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.75 1 x 0.5 0.6 x 0.7	6.0 mt2.	2 Maq. Esc. 1 telefono 1 Comput.	35	espera			x		x	x

Zona	Sub-zona	Espacio	Actividades	Personas		Mobiliario			Equipo	Area total esp/ mt.2	Relacion		Ventilacion		Iluminacion	
				empleado	público	tipo	dimension	área			directa	indirecta	natural	artificial	natural	artificial
SERVICIOS PÚBLICOS	Atención de nuestros clientes privados	Certificación u Matrimonios	Recibir pers., escribir, ordenar	2	2	3 sillas 1 escritor. 1 librera 1 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.7 1 x 0.5 0.6 x 0.7	5.0 mt.2.	1 telefono 1 Maq. Esc	30	espera		x		x	x
		Sala de Matrimonios	Recibir pers., escribir, ordenar	2	2	3 sillas 1 escritor. 1 librera 1 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.7 1 x 0.5 0.6 x 0.7	5.0 mt.2.	1 telefono 1 Maq. Esc	20	espera		x		x	x
		Contabilidad y presupuesto	mecanografiar archivar.	2	-	2 escritor. 2 mesas maquina de escribir sillas archivos	1 x 0.7 1 x 0.75 0.5 x 0.6 0.5 x 0.5 0.6 x 0.7	4.0 mt.2.	1 telefono	12	tesoreria y espera		x		x	x
		Tesoreria	Recibir pers., mecanografiar archivar, escribir.	3	9	3 escritor. 1 caja fuerb. 2 maquina de escribir 5 sillas	1 x 0.7 0.5 x 0.5 0.5 x 0.6 0.5 x 0.5	4.0 mt.2.	1 telefono	15	contabilidad y espera		x		x	x
		Auditoria Interna	Recibir pers., escribir, ordenar	2	-	3 sillas 2 escritor. 3 librera 2 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.7 1 x 0.5 0.6 x 0.7	5.0 mt.2.	1 telefono 1 Maq. Esc 1 Comput.	20	espera		x		x	x
		Unidad de Adquisición y contrataciones Institucionales	mecanografiar archivar.	2	-	2 sillas 2 escritor. 1 mesa 1 archivo 1 contomet.	0.5 x 0.5 1 x 0.7 1 x 0.5 0.6 x 0.7 0.5 x 0.5	5.0 mt.2.	1 telefono	12	espera		x		x	x

Zona	Sub-zona	Espacio	Actividades	Personas		Mobiliario			Equipo	Area total esp/ mt2	Relacion		Ventilacion		Iluminacion	
				empleado	público	tipo	dimension	área			directa	Indirecta	natural	artificial	natural	artificial
Servicios Administrativos Públicos	Atención Andamios Públicos / Trabajo	Servicios Sanitarios/ Hombres	Necesidades fisiológicas	-	5	5 inodoro 5 lavamanos	- -	- -	- -	20	sala de espera		x		x	x
		Servicios Sanitarios/ Mujeres	Necesidades fisiológicas	-	5	5 inodoro 5 lavamanos	- -	- -	- -	20	sala de espera		x		x	x
		Registro Civil	Recibir pers., mecanografiar archivar.	4	8	4 escritor. 12 sillas 4 mesas 2 estantes 4 archivo	1 x 0.7 0.5 x 0.5 1.2 x 0.8 1 x 0.6 0.6 x 0.7	8.0 mt2.	Máquina de escribir	30	espera, cédula y archivo		x		x	x
		Archivo e inventario	mecanografiar archivar.	2	-	2 sillas 2 escritor.	0.5 x 0.5 1 x 0.7	8.0 mt2.	Máquina de escribir	24	espera, registro civil, archivo.		x		x	x
		Sala de Espera	Esperar	2	2	1 sofá 4 sillas 1 mesa	1 x 0.7 0.5 x 0.5 1.2 x 0.8	3.0 mt2.	1 telefono 1 maquina de escribir	10	Relaciones Publicas		x		x	x
		Salon de Usos Múltiples	Actividades flexibles	-	100	- - -	- - -	1.5 mt2.	Sillas mesa	150	espera, archivo, estacionamiento		x		x	x
		Bodega por Departamento	Almacenar	-	-	2 estantes 4 archivo 1 mesa	1 x 0.6 0.6 x 0.7 1.2 x 0.8	3.0 mt2.	1 telefono 1 maquina de escribir	10	espera, archivo, registro civil.		x		x	x

264

Zona	Sub-zona	Espacio	Actividades	Personas		Mobiliario			Equipo	Area total esp/ mt.2	Relacion		Ventilacion		Iluminacion	
				empleado	público	tipo	dimension	área			directa	Indirecta	natural	artificial	natural	artificial
S e r v i c i o s G e n e r a l e s	A r e a s d e A p o y o	Servicios Sanitarios/ Hombres	Necesidades fisiologicas	2	-	2 inodoro 2 lavamanos	- -	- -	- -	9	talleres bodega		x		x	x
		Servicios Sanitarios/ Mujeres	Necesidades fisiologicas	2	-	2 inodoro 2 lavamanos	- -	- -	- -	9	talleres bodega		x		x	x
		Talleres	Talleres reparaciones Aire Acond	5	-	4 escritor. 8 sillas 4 mesas 2 estantes 4 archivo	1 x 0.7 0.5 x 0.5 1.2 x 0.8 1 x 0.6 0.6 x 0.7		Pulidora atornillad. serruchos cortado A/A	45	Serv. Publ. Estacion, Area maq.		x		x	x
		Jardineria y Aseo	Mantenimiento y limpieza de jardines	2	-	4 estantes 1 escritor. 3 silla	0.5 x 0.5 1 x 0.7 0.5 x 0.5	8.0 mt.2.	Máquina de escribir 1 telef.	30	Serv. Publ. Estacion, Area maq.		x		x	x
		Bodega General	Guardar archivar.	1	-	6 estantes 1 escritor. 4 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.7 0.6 x 0.7	8.0 mt.2.	Máquina de escribir	30	Serv. Publ. Estacion, Area maq.		x		x	x

Zona	Sub-zona	Espacio	Actividades	Personas		Mobiliario			Equipo	Area total esp/ mt2	Relacion		Ventilacion		Iluminacion	
				empleado	público	tipo	dimension	área			directa	Indirecta	natural	artificial	natural	artificial
A r e a s C o m p l e m e n t a r i s	Equipo	Area de Maquinas	bodega Sub esta-elec Planta Electric. Aire Acodn Cisterna	2	-	3 estantes 1 escritor. 4 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.7 0.6 x 0.7	8.0 mt2.	Máquina de escribir	30	Serv. Publ. Estacion, Bodega		x		x	x
		Planta de Tratamiento Aguas Negras	pozo fosa septica	1	-	- - -	0 0 0	0.0 mts		150	Bodega Estacion, Area maq.		x		x	x
	Vestibulo	Plaza	Accesos Interaccion de personas	-	-	- - -	0 0 0	0.0 mts		250	Serv. Publ. Serv. Gral Apoyo		x		x	x
	Vivero Municipal	Oficina	Accesos Interaccion de personas	4	2	3 estantes 1 escritor. 4 archivo	0.5 x 0.5 1 x 0.7 0.6 x 0.7	0.0 mts	Máquina de escribir	250	Serv. Publ. Estacion, Bodega		x		x	x
		5.5./ Duchas/ Vestidores														
Estacionamiento	Estacionamiento	Miravalido Bicicletas Motocicletas Vehiculos	30	30			8.55 mt2			1000	Plaza Estacion, Area maq.		x		x	x

Sumatoria Total
de Areas: 2589 mt2.-

4.6. PROCEDIMIENTO PARA EL DISEÑO ARQUITECTÓNICO

Se planteará el de diagramas que expresen la relación de espacios y su diseño, tomando en cuenta los siguientes aspectos :

a) RELACION DE ESPACIOS

Diagrama que muestra las relaciones directas, indirectas y nulas que existen entre los espacios y áreas. Esto dará una idea general de la información.

b) DIAGRAMA DE RELACIONES

Esta fase sirve para graficar las relaciones y aclarar más la información del cuadro de la etapa anterior, esto con el fin de tener una aproximación funcional de los espacios, pero siempre de manera general.

c) APROXIMACIÓN FUNCIONAL

Con la información de la etapa anterior se hace una representación espacial de la distribución en cada zona, la cual nos sirve de parámetro para el diseño arquitectónico del proyecto.

1. GERENCIA GENERAL.

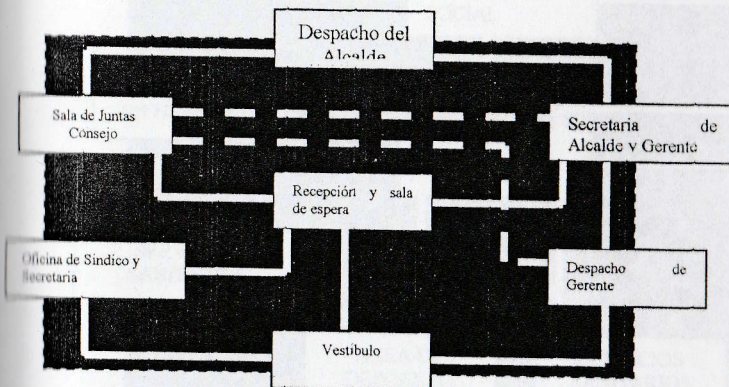
a) RELACION DE ESPACIOS

1	DESPACHO DE ALCALDE						
2	DESPACHO DE GERENTE	0	0				
3	DESPACHO DE SINDICO	2	2	2	2		
4	RECEPCION Y ESPERA	2	2	2	1	2	
5	VESTIBULO	2	2	0	0	1	
6	SECRETARIA DE ALCALDE	2	2	2	0		
7	SALA DE JUNTAS	2					

c) APROXIMACION ESPACIAL.



b) DIAGRAMA DE RELACIONES



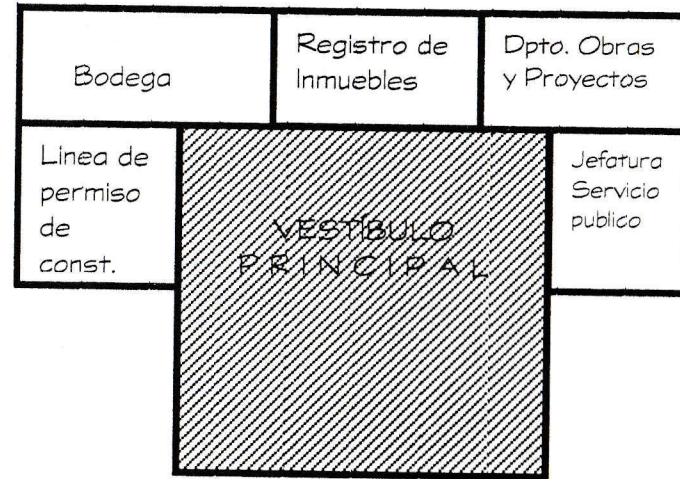
SIMBOLOGIA		
SIMBOLO		RELACION
0		NULA
1	---	INDIRECTA
2	—	DIRECTA

2. DEPARTAMENTO DE CATASTRO.

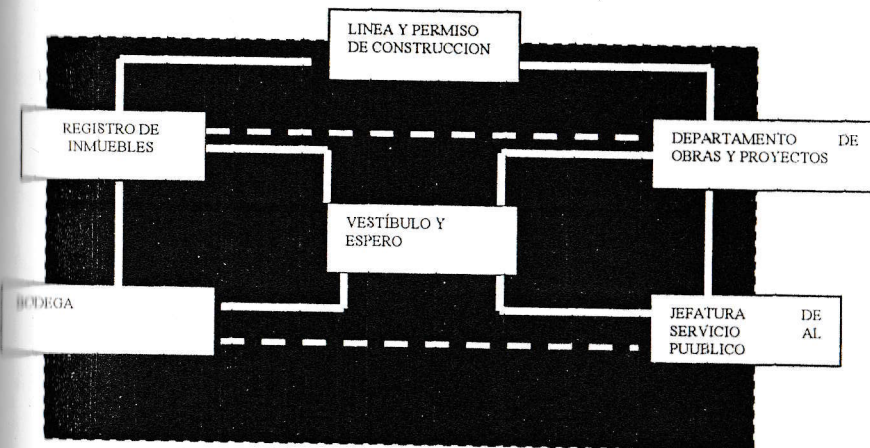
a) RELACION DE ESPACIOS

1	LINEA Y PERMISO DE CONSTRUCCION					
2	REGISTRO DE INMUEBLES Y EMPRESAS	1				
3	BODEGA	2	2	0	0	
4	DEPARTAMENTO DE OBRAS Y PROYECTOS	0	0	0	0	2
5	JEFATURA E SERVICIO AL PUBLICO	2	2	2		
6	VESTIBULO	2				

c) APROXIMACIÓN FUNCIONAL

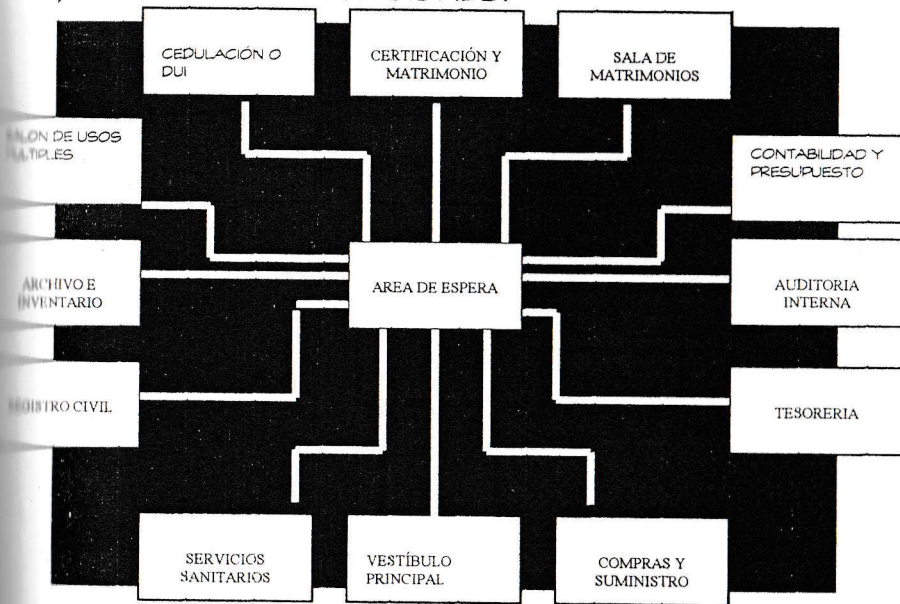


b) DIAGRAMA DE ESPACIOS.



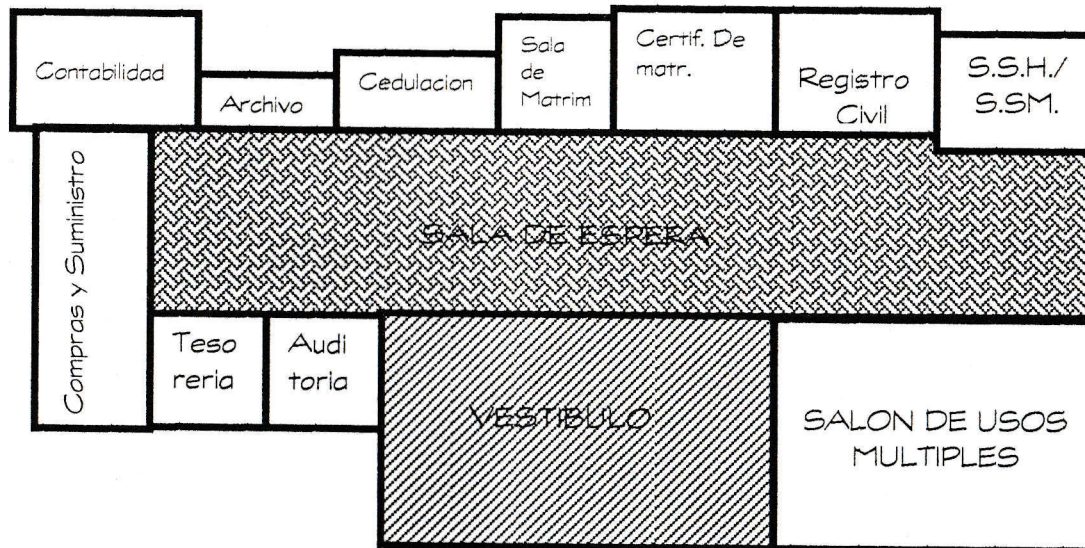
SIMBOLOGIA		
SIMBOLO		RELACION
0		NULA
1	-----	INDIRECTA
2	=====	DIRECTA

b) DIAGRAMA DE RELACIONES.



SIMBOLOGIA		
SIMBOLO		RELACION
0		NULA
1	---	INDIRECTA
2	—	DIRECTA

c) APROXIMACIÓN ESPACIAL.

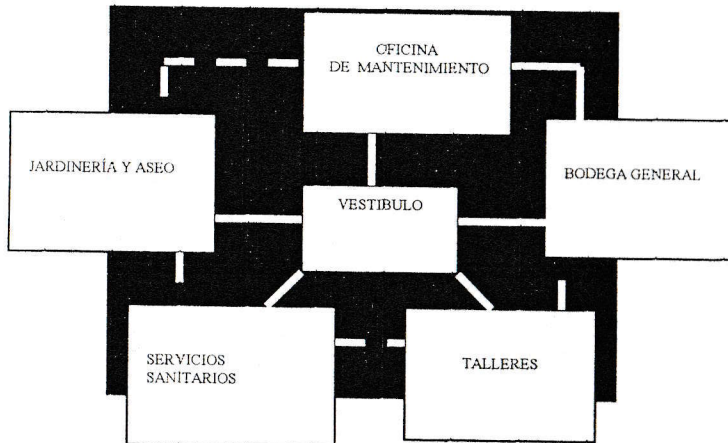


4. AREAS DE APOYO.

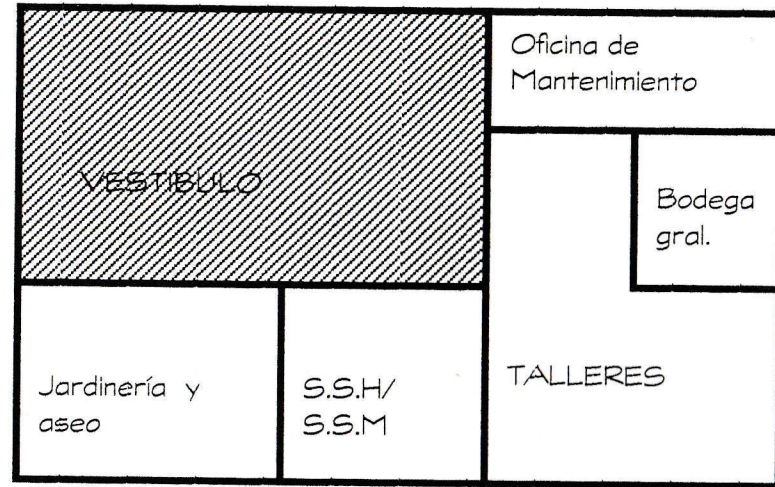
A) RELACION DE ESPACIOS

1	OFICINA DE MANTENIMIENTO						
2	TALLERES	2					
3	JARDINERIA Y ASEO	0	2				
4	BODEGA GENERAL	0	2	2			
5	VESTIBULO	0	2	2	2		
6	SERVICIOS SANITARIOS	2	0	2	2	0	

B) DIAGRAMA DE RELACIONES



C) APROXIMACIÓN FUNCIONAL.



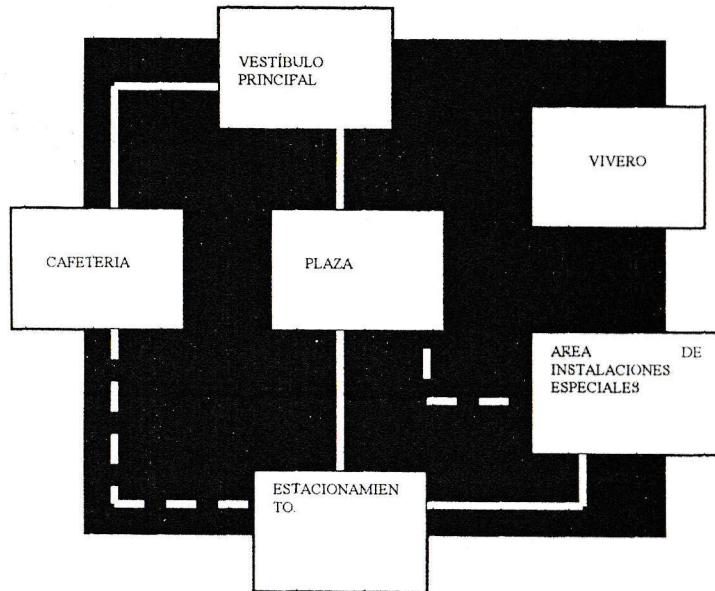
SIMBOLOGIA		
SIMBOLO		RELACION
0		NULA
1	---	INDIRECTA
2	—	DIRECTA

5. AREAS COMPLEMENTARIAS.

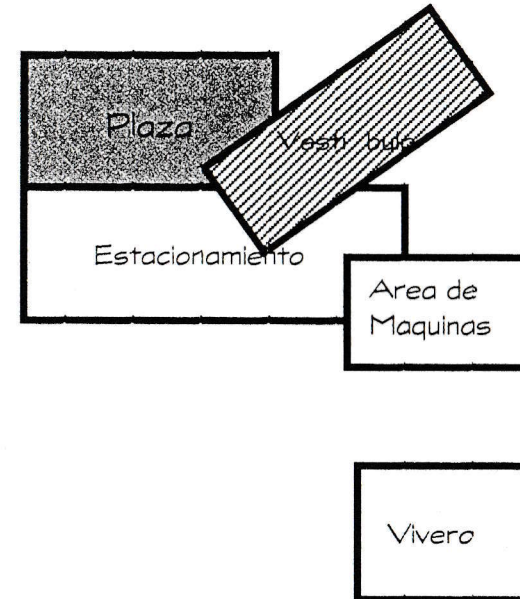
A) RELACION DE ESPACIOS

1	PLAZA						
2	ESTACIONAMIENTO	2					
3	VIVERO	2	0	2			
4	CAFETERIA	0	2	2	2		0
5	VESTIBULO PRINCIPAL	2	0	0	2		
6	AREA DE MAQUINAS	2					

B) DIAGRAMA DE RELACIONES



C) APROXIMACIÓN FUNCIONAL.



SIMBOLOGIA		
SIMBOLO		RELACION
0		NULA
1	-----	INDIRECTA
2	—————	DIRECTA

CAPITULO 5

ANTEPROYECTO

- 5.1. Criterios de Diseño
 - 5.1.1. Criterios de zonificación
 - 5.1.2. Zonificación
 - 5.1.3. Criterios Formales
 - 5.1.4. Criterios Funcionales
 - 5.1.5. Criterios Tecnológicos
 - 5.1.5.1. Sistema Constructivo
 - 5.1.5.2. Acabados
 - 5.1.5.3. Sistema Hidráulico
 - 5.1.6. Análisis Formal y Funcional
- 5.2. Previsiones del impacto ambiental
 - 5.2.1. Impacto negativo sobre los componentes ambientales
 - 5.2.2. Impacto positivo
 - 5.2.3. Medidas de prevención y corrección del impacto negativo del proyecto
- 5.3. Conclusión

CAPITULO 5: ANTEPROYECTO

5.1 CRITERIOS DE DISEÑO

Definidos los espacios a utilizar en el programa de necesidades en la etapa de proceso de diseño; es el momento de referirnos a los criterios de diseño establecidos en base a los resultados de las etapas de investigación, conceptualización y análisis de sitio, las cuales forman parte de la síntesis de ideas alrededor conceptual de diseño; para realizar la propuesta de diseño consideraremos los siguientes :

5.1.1 Criterios de Zonificación.

A continuación planteamos una serie de criterios y características de las áreas del proyecto que consideramos que son necesarios e importante de conocer antes de llevar acabo el proceso de zonificación.

Requerimientos y características de la zonificación :

5.1.1.1 Privacidad :

El área gerencial requiere de privacidad, atendiendo este como un espacio en el cual se logre un alto grado de tranquilidad que permita la concentración de las personas en el desarrollo de sus actividades.

5.1.1.2 Acústica :

Se tomara como una característica que permita el aislamiento de ruidos en los espacios interiores, para obtener una buena audición.

5.1.1.3 Iluminación :

La iluminación natural de un espacio es el requerimiento indispensable para permitir el uso mínimo del la iluminación artificial.

5.1.1.4 Ventilación :

Es un requerimiento que debe de poseer, el espacio para lograr la evacuación del aire caliente o concentración por aire fresco.

5.1.1.5 Accesibilidad :

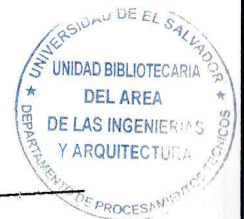
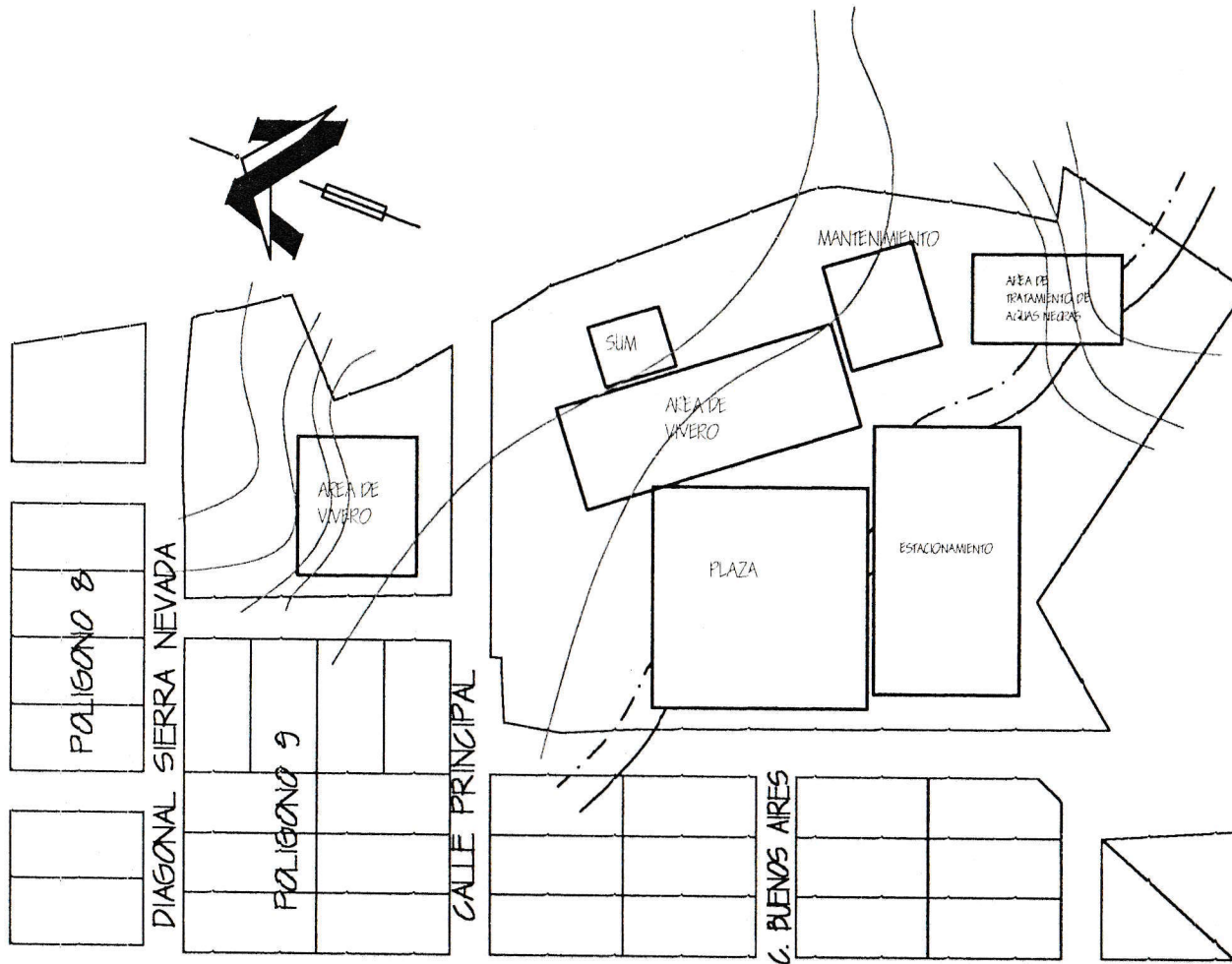
Es la características que ofrece un espacio que ofrece un ingreso directo hacia el interior o exterior del mismo.

5.1.1.6 Vistas :

Es el ángulo de visión hacia el exterior del edificio que permita apreciar el paisaje natural al entorno del edificio.

5.1.2 ZONIFICACION

Partiendo del estudio realizado durante la etapa de diagnostico en el cual analizamos las necesidades y características del terreno procedimientos a ubicar las grandes zonas y relación directa entre las mismas, con el objetivo de garantizar una organización adecuada de las actividades a desarrollar por los usuarios del proyecto tratando de adecuar la zona mas conveniente.



5.1.3

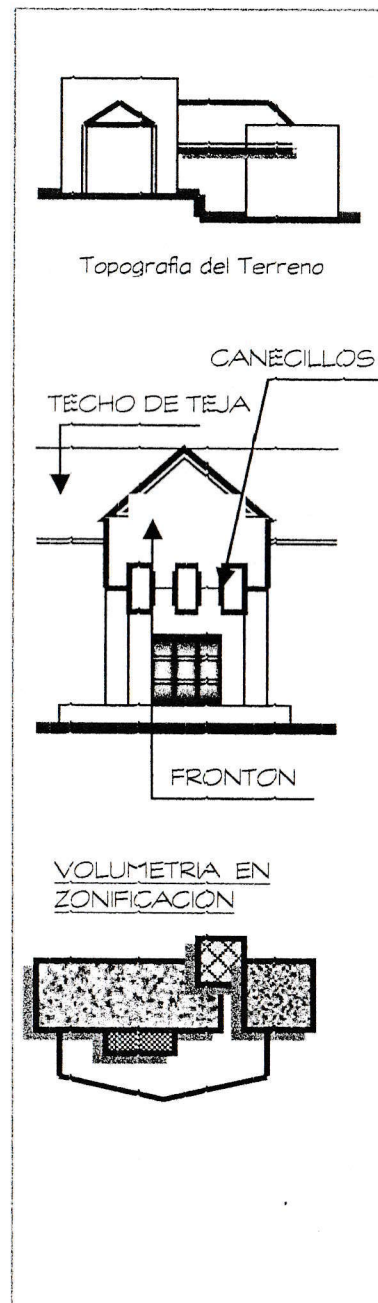
CRITERIOS FORMALES .-

5.1.3.1 **GEOMETRÍA**, se utilizara en la composición panimetrica figuras que integren tanto la topografía como la irregularidad del terreno para facilitar el carácter y expresión de seguridad arquitectónica del edificio. Se utilizaran formas sencillas que generen unidad en la composición.

5.1.3.2 **CARÁCTER**, debemos reflejar la idea concreta de Municipalidad (Jerarquía administrativa del municipio) debido a la importancia de la institución y las características sociales, urbano-arquitectónicas, ambientales que se desarrollan en la ciudad de Olocuilta.

5.1.3.3 **ARQUITECTÓNICO**, se tomaran prioritariamente los detalles arquitectónicos mas identificados en la ciudad y específicamente en el casco urbano, logrado carácter e integridad con su entorno.

5.1.3.4 **VOLÚMENES**, se manejaran un juego de volúmenes sencillos y plastico, como concepto primario; pero que romperán la monotonía los detalles arquitectónicos propios del lugar, colores, texturas, niveles de techos y otros acabados.



5.1.4

CRITERIOS FUNCIONALES.-

5.1.4.1 **ACCESOS**, se definirán accesos, para el peatón y vehículos, tanto para el personal administrativo y visitantes, así como también el de gerencia administrativa, carga y descarga, con el objeto de facilitar el acceso al edificio y al tiempo que no interfieran entre si, para evitar dificultades en el momento de acceder.

Las dimensiones de puertas y ventanas, estarán referidos al tipo de actividad que se desarrolle en las diferentes áreas del edificio.

Los pasillos y puertas de acceso deberán permitir el flujo directo y rápido, de tal manera que facilite la entrada y salida de todos los espacios, especialmente al personal de público, que trabaja directamente con el usuario, en ayuda a la ciudadanía, esta área necesita mayor espacio para circular.

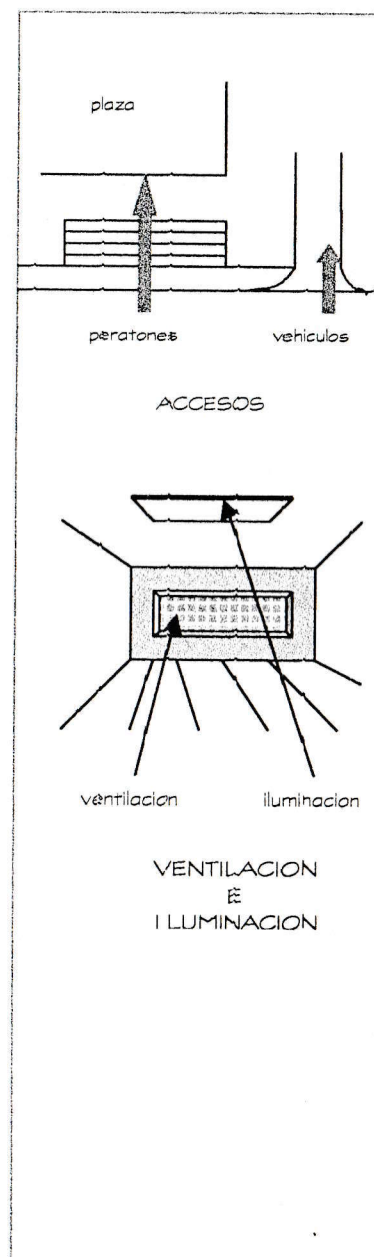
5.1.4.2 **ORIENTACIÓN**, se deberá aprovechar al máximo la ventilación e iluminación natural en todo el edificio. La orientación de los espacios será preferentemente de norte a sur, para aprovechar la ventilación mas conveniente en caso contrario deberán utilizarse elementos arquitectónicos que se controle el efecto del sol, sobre los espacios.

5.1.4.3 **VENTILACIÓN**, los parámetros que determinen el porcentaje de ventilación e iluminación de espacios dependerá del área de los espacios y actividades que se realicen en estos.

Los lugares de mayor concentración pública interna, deberán ubicarse en zonas mas elevadas topográficamente, que los demás espacios, para obtener mayor iluminación y ventilación.

Las paredes interiores del edificio serán a media altura, para aprovechar al máximo la iluminación y ventilación; para los espacios que demanden mayor seguridad, las paredes tendrán una altura hasta el cielo falso.

5.1.4.4 **ILUMINACIÓN**, se dispondrá de iluminación especial, que permita identificar el edificio durante el día y la noche, para que sea fácilmente identificarlo desde el exterior, que la alcaldía Municipal es un ente rector en la ciudad.



5.1.4.5 TOPOGRAFÍA, las diferencias de niveles serán resueltos a través de gradas y rampas con las pendientes necesarias, según normas técnicas, reglamentos en niveles considerables, se deberán utilizar obras de protección como muros o taludes.

5.1.4.6 UBICACION, se plantearan las áreas de bodega, mantenimiento y cafetería, próximas al acceso de carga y descarga de materiales y equipo en general.

También se establecerá la ubicación estratégica de la zona de mantenimiento evitando en lo posible el ruido de estos a las diferentes áreas.

Los servicios sanitarios para el uso público, se colocaran en áreas accesibles y estos deberán tener al menos un servicio sanitario para discapacitados con sus especificaciones, esto se aplicara a las áreas administrativas y financiera, por considerarse un solo bloque de sanitarios para cada área.

5.1.4.7 ESTACIONAMIENTOS, será dividido para el personal de Gerencia Administrativa, como también para el personal operativo y los usuarios en general, ya que el personal operativo necesita mayor fluidez para salir y entrar al edificio.

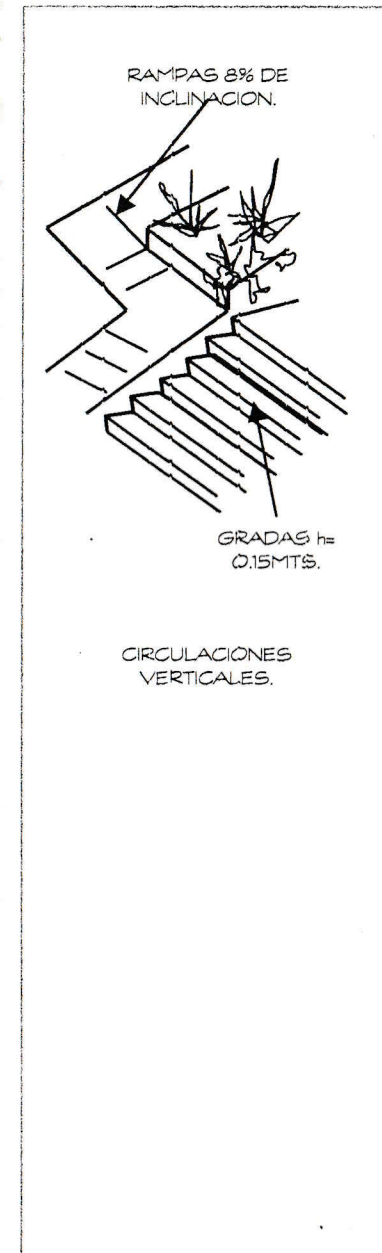
5.1.4.8 ESPACIOS, el edificio se proyecta con futuras áreas de crecimiento sin llegar a modificar en lo posible la forma matriz. El espacio flexible para el salón de usos múltiples, se logra mediante la división de estructura falsa desmontable en las aulas dentro de la Alcaldía Municipal. El interior de la mayoría de áreas tanto operativas como de gerencia, tendrán la flexibilidad de adaptarse o modificarse a las necesidades futuras, debido a su estructura liviana y en donde se utilizará madera, tabla roca, densglass, covintec y otros materiales.

5.1.4.9 CIRCULACIONES, se utilizaran rampas para salvar niveles, cuyas pendientes máximas permisibles son de 8% y un ancho de 1.5 mts., con una superficie de material antiderrapante para mayor seguridad del usuario. Se proyectara el tipo de circulación lineal para las diferentes áreas del proyecto, las cuales oriente a la usuario a su destino. Las circulaciones verticales y horizontales deberán permitir el paso de 2 personas como mínimo al mismo tiempo.

5.1.5 CRITERIOS TECNOLÓGICOS.-

5.1.5.1 SISTEMA CONSTRUCTIVO.

Para el sistema constructivo se recomienda la utilización de paredes de carga, conformados por soleras de fundación, nervios, soleras intermedias, vigas y losa aligerada; quedando las paredes como elementos de soporte, estas serán de adorno de obra.



5.1.5.2 ACABADOS.

- En plazas se podrá optar por pisos a base de material premoldeado de cemento-arena con textura antideslizante, los cuales podrán ser ladrillo de barro y baldosa de cemento.
- Para el estacionamiento y la calle interna de circulación la superficie podrá ser de materiales que permitan la filtración de agua en el terreno, como gramoquin, balastro de cascajo rojizo, compactando primero en un 90% el subsuelo.
- Para los espacios internos del proyectos se recomiendan pisos de terrazo, resistentes y de fácil limpieza, utilizando zocalos adosados en la base de la pared, preferiblemente del mismo material del piso para evitar la acumulación de polvo en esquinas y perímetro del espacio.
- En escaleras y gradas deberán considerarse pasamanos para evitar accidentes.
- Se hará uso de divisiones (paredes de mediana altura) de tabla roca o madera en algunas áreas con el objeto de tener una mejor reutilización e iluminación dentro de estas áreas, reduciendo con esto las cargas del edificio.

5.1.5.3 SISTEMA HIDRAULICO.

- Aguas Negras y Aguas Lluvias :

Se recomienda utilizar tuberías de PVC, ya que este material permite una mejor trabajabilidad, en cuanto a instalación y funcionalidad; utilizando cajas de conexión en aquellos ramales que contienen tres o más puntos de evacuación y accesorios PVC, en aquellos elementos sencillos de conexión. Se recomiendan pendientes que permitan fácilmente la evacuación de las aguas servidas hacia el cabezal de descarga.

- Agua Potable:

La acometida de servicio deberá estar conectada al ramal principal más próximo al proyecto y no necesariamente como derivación de un circuito de servicio para el edificio. Para el diseño de esta instalación deberá utilizarse PVC de 180 PSI, considerando diámetro que propicien una adecuada presión del agua, logrando que esta llegue a los puntos que requieren de este vital servicio.

Se recomienda la instalación de un sistema hidroneumático (cisterna) que funcione en casos de emergencia (suspensión del servicio) con capacidad que este acorde al volumen diario de consumo (litros diarios).

5.1.5.4 TECHOS.

- Cubierta :

Se utilizara lamina galvateja, puesto que sus características formales permitiran una mejor estetica aon los techos vistos y una mejor armonia con su entorno.

- Cielo Falso :

Se utilizaran losetas americanas de fibra mineral acustica tipo amstrong, combinaciones de tabla roca con diferentes niveles e direccionalidad, integrando con el diseño del piso.

5.1.6 ANALISIS FORMAL Y FUNCIONAL

5.1.6.1 Idea Generatriz

En este proceso partimos de la utilización de formas geométricas puras, específicamente el cuadrado y el triángulo, como elementos generadores del proyecto.

- El Cuadrado

Elemento o forma que consideramos mas adecuado para plantear una respuesta funcional, porque permite una mejor adaptación de mobiliario y equipo.

5.1.6.2 Análisis Volumétrico

- Se definirán diferentes alturas de paredes con el objetivo de crear un juego de volúmenes en todo el edificio, jerarquizando los espacios considerados importantes dentro del conjunto.
- El acceso principal del proyecto será enfatizado por medio de elementos arquitectónicos como el triángulo y columnas, adicionadas a la masa volumétrica del conjunto. La utilización de estos dos elementos se debe a que representan la igualdad y la justicia. Estos elementos jerarquizaran el área vestibular y de transición entre el exterior y el interior del edificio.
- El tratamiento de ventanas será hecho de tal forma, que rompa la superficie plana de las fachadas principales, creando con esto, un efecto de profundidad y ritmo de las mismas. Además funcionalmente servirá de parasol, evitando con esto el sol directo de la mañana y el de la tarde.
- Separando el volumen, que sera usado como Salon de Usos Múltiples, lograremos solventar los requerimientos mismos que este necesita en su funcionamiento, que son los de tener un contacto inmediato con el exterior y su ventilación e iluminación directa.

-

5.1.6.3 Análisis Funcional.

- Se creara una plaza de acceso que estará ubicada en el costado sur del proyecto, a través de ella ingresarán el mayor número de personas, puesto que tendrá relación directa con el vestíbulo principal.
- El proyecto tendrá un vestíbulo principal que actúe como un elemento articulador e integrador entre los distintos espacios del edificio. Se considerara un espacio amplio, abierto y techado que permita la buena ventilación del mismo.

- El acceso a las diferentes áreas será a través de corredores internos y amplios, bien ventilados e iluminados para crear un espacio que a pesar de ser un espacio de transición o circulación sea agradable al usuario, formando especies de terrazas para explotar la ventilación hacia el interior del edificio.
- Dada las limitaciones espaciales del terreno en cuanto a su dimensionamiento, se hace necesario expandirse hacia el sur, con el fin de adquirir más terreno para la ubicación del estacionamiento que servirá para el uso de las personas visitantes, personal administrativo.
- La solución de ventilación del edificio será por medio de la utilización de jardines interiores en cada volumen para una mejor ventilación y circulación del aire.
- Otra solución a la ventilación del edificio, será por medio de ventanearías en la totalidad del volumen, la colocación de las ventanas es necesaria para la protección de los factores climáticos (polvo, lluvia, etc.).
- La utilización de rampas de acceso al edificio en las áreas de plaza e interiores del edificio, responderán a la necesidad de transportar a personas incapacitadas y también para transportar materiales y equipos hacia los diferentes espacios.
- La utilización de vidrio, responde al concepto de transparencia, este se aplicará en el acceso principal en el cual estará el vestíbulo en el que se tendrá la mayor concentración de personas, tomando en cuenta que este será el acceso a las demás zonas.
- El vestíbulo principal en el primer nivel, además de servir como espacio articulador hacia las diferentes zonas, será utilizado para montar una fuente que tenga el símbolo de la ciudad el cual es el Gusano Medidor, y a su vez para la información general del edificio.
- Las zonas generales del proyecto se definirán por niveles o terrazas, esto contribuirá a definir espacios interiores y zonas privadas del proyecto.

5.2. PREVISIONES DEL IMPACTO AMBIENTAL

Conocido es que toda propuesta ó proyecto con fines de ejecución presenta una problemática a resolver de daños en menor y mayor grado al Medio Ambiente (Eco -sistema), en el cual se plasmará la respuesta arquitectónica.

Por esta razón es que se hace necesario y de gran importancia conocer la prioridad que tienen los componentes - ambientales físicos, bióticos y socioeconómicos dela zona o municipio donde se ejecutará el proyecto; así como idénticas la incidencia en el medio de las acciones que se realizarán dentro del funcionamiento de las nuevas instalaciones a proponer y señalar las medidas de prevención y corrección que fueren necesarias para corregir o minimizarlas alteraciones que puedan darse.

A continuación se presenta el Análisis Ambiental, realizado en la zona propuesta para el desarrollo del Proyecto Arquitectónico de la Alcaldía Municipal de Olocuilta.

5.2.1 IMPACTO NEGATIVO DEL PROYECTO SOBRE LOS COMPONENTE AMBIENTALES.

- SUELO.

Como producto de las acciones que se realizarán, se contribuirá a impermeabilizar el recurso, se originarán desechos sólidos y líquidos, que son nocivos a su contaminación, al penetrar estos desechos a las capas más profundas del suelo, se contaminarán sin duda alguna las fuentes de agua subterráneas lo que conlleva a generar un incremento de organismos patógenos en el suelo; haciéndose necesario la presentación de medidas de corrección, prevención para disminuir dichos impactos.

- HIDROGRAFIA .

Se presentará el aumento de la impermeabilización del suelo, lo que originará un incremento en el drenaje superficial ocasionando su erosión hídrica por lo que se hace necesario un estudio hidrológico integral de las terreno y su infraestructura actual para diseñar un sistema de drenaje de aguas lluvias facilite la evacuación del llquido.

El proyecto posee su red de alcantarillado de aguas lluvias y de aguas negras conectando al sistema de la ciudad de Olocuilta.

- ATMÓSFERA.

Debido a las condiciones que presenta el terreno en la actualidad, los movimientos de tierra serán muy significativos refiriéndonos a lo que es topografía; en cuanto a la atmósfera social, se generará un cambio de imagen urbana debido a la importancia que tiene la ejecución del proyecto Alcaldía Municipal de Olocuilta.

La calidad de vida se verá impactada negativamente por el cambio de uso de suelo, como también la dificultad de preservar alternativas para solucionar la accesibilidad al proyecto.

5.2.2 IMPACTO POSITIVO DEL PROYECTO.

Los impactos positivos serán: La generación de empleos para el mejor funcionamiento del proyecto y el incremento de los servicios municipales para los usuarios del municipio de Olocuilta. Tendrán mejores instalaciones y atención al público por el incremento de empleados y óptimos espacios.

5.2.3 MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CORRECCIÓN DEL IMPACTO NEGATIVO DEL PROYECTO.

La implementación de dichas medidas contribuirán a brindar una mejor calidad de los usuarios del proyecto y su área de influencia.

5.2.4 MEDIDAS A ADOPTARSE PARA SUELOS.

Durante las labores de limpieza y ejecución del Proyecto arquitectónico, debe de evitarse el dejar suelos desnudos ya que son fácilmente erosionables, sobre todo en las épocas de invierno. (siendo específicos, el terreno presenta una topografía irregular)

Se presentarán las alternativas tales como, la creación de taludes con alturas que no generen riesgos de derrumbe; el polvo, es necesario mantener húmedo las áreas que no están protegidas directamente de los rayos solares, lo que ocasionaría un aumento considerable de la temperatura ambiente.

5.2.5 MEDIDAS A ADOPTARSE PARA HIDROGRAFÍA.

Los desechos ahí producidos deberían ser colectados en fosas de aguas negras antes de salir de las instalaciones, para que no exista el riesgo de que los líquidos contaminantes pudieran aflorar en el piso, lo que sería un riesgo para la salud de los visitantes y del personal que ahí laborará.

Otra medida alternativa podría ser el proyectar una planta de tratamiento para las aguas residuales antes de su disposición final en la red de alcantarillado local.

5.2.6 MEDIDAS A ADOPTARSE PARA ATMÓSFERA.

Durante el funcionamiento, los desechos deben ser depositados ordenadamente en los lugares estratégicos en los diferentes servicios en depósitos adecuados y fabricados con material adecuado.

La imagen urbana deberá reflejar un cambio en su entorno para que haya una integración del edificio con su radio de servicio.

5.2.7 MEDIDAS A ADOPTARSE PARA CLIMA.

Se deben de arborizar los espacios verdes con especies propias de la zona y engramar las áreas abiertas. La arborización, además de embellecer el paisaje, mejorará las condiciones climáticas del lugar, ya que los rayos solares son absorbidos por el suelo aumenta la temperatura ambiente, en ausencia de vegetación, en presencia de vegetación son absorbidos o obstaculizados por las hojas de los árboles contribuyendo a hacer más agradable el clima del lugar.

5.2.8 MEDIDAS A ADOPTARSE PARA VEGETACIÓN.

Debe de evitarse el causar daños a la vegetación existente, permitiendo su permanencia ya que los árboles desarrollan funciones múltiples en los eco-sistemas.

Si en el proyecto es necesario eliminar algunos o todos los árboles existentes en el terreno, estos deberán ser repuesto de acuerdo a los reglamentos que protegen la flora de nuestro país.

5.2.9 MEDIDAS DE CORRECCIÓN.

Algunas medidas de corrección que se recomiendan son las siguientes:

Arborizar las áreas abiertas y el estacionamiento, con especies frutales propias de la región.

Utilizar recipientes adecuados tanto en capacidad como en tamaño.

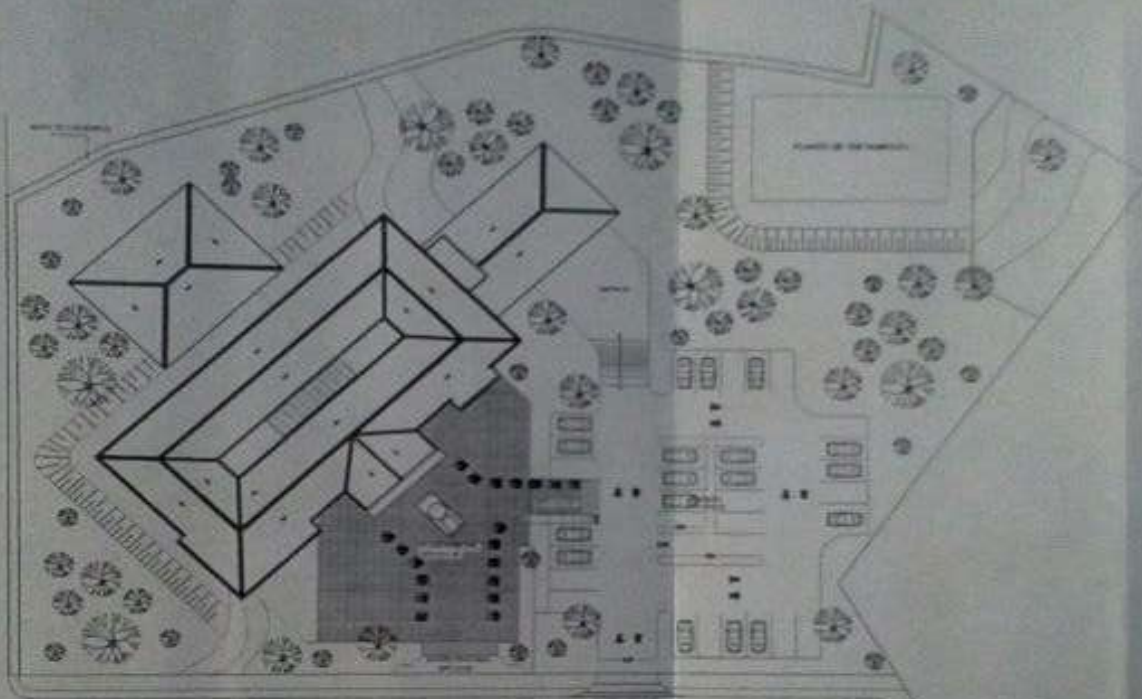
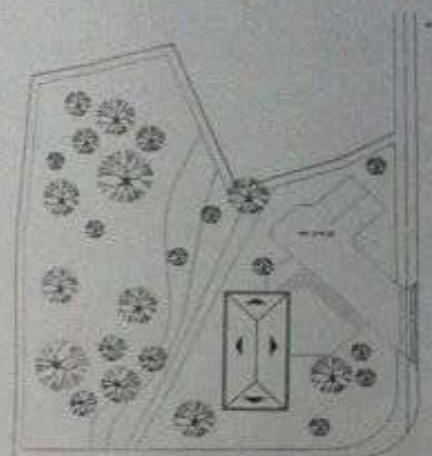
CONCLUSIONES .

- El desarrollo económico que esta teniendo el municipio de Olocuilta lo impulsa de manera acelerada a crecer tanto en la población como en infraestructura, por lo que es necesario planificar el crecimiento de la ciudad a través de planes que ayuden a ordenarla.
- Este evento implica el mejoramiento de la imagen urbana la infraestructura como lo es el Diseño Arquitectónico de las Instalaciones para La Alcaldía Municipal de Olocuilta, dado que no cuenta con las instalaciones adecuadas para satisfacer con todas las demandas que exige el desarrollo local de la ciudad.
- La problemática de accesibilidad y servicios de vías es deficiente para la zona de ubicación del proyecto a ejecutarse; por lo que se harán propuestas de accesos a partir tanto de la carretera El Litoral como calle antigua Zacatecoluca.
- Los servicios básicos como lo son: de A.P, y tendido de E. E., son completos puesto que existe el pozo de entronque y la planta o subestación eléctrica con una red primaria y secundaria para abastecer directamente al proyecto de la Alcaldía Municipal.
- Refiriéndonos también a las A.LL., el terreno presenta ya la canalización y evacuación de ellas, dado que existe un cabezal de descarga para construido específicamente para su uso.
- Debido a que no posee red de A.N., se propondrá la construcción de una planta de tratamiento para el uso interno de las instalaciones de la Alcaldía Municipal de Olocuilta.

CAPITULO 6

PROYECTO

- 6.1 Planta de Conjunto y Techos
- 6.2 Planta Arquitectónica 1er. Nivel
- 6.3 Planta Arquitectónica 2do. Nivel
- 6.4 Elevaciones
- 6.5 Secciones
- 6.6 Planta Estructural de Fundaciones
- 6.7 Planta Estructural de Entrepisos
- 6.8 Planta Estructural de Techos
- 6.9 Planta de Instalaciones Hidráulicas 1er. Nivel y 2do. Nivel
- 6.10 Planta de Instalaciones Electricas 1er y 2do. Nivel.
- 6.11 Planta de Cielo Reflejado 1er. Nivel y 2do. Nivel
- 6.12 Detalles de Planta de Tratamiento de Desechos solidos y Cisterna.



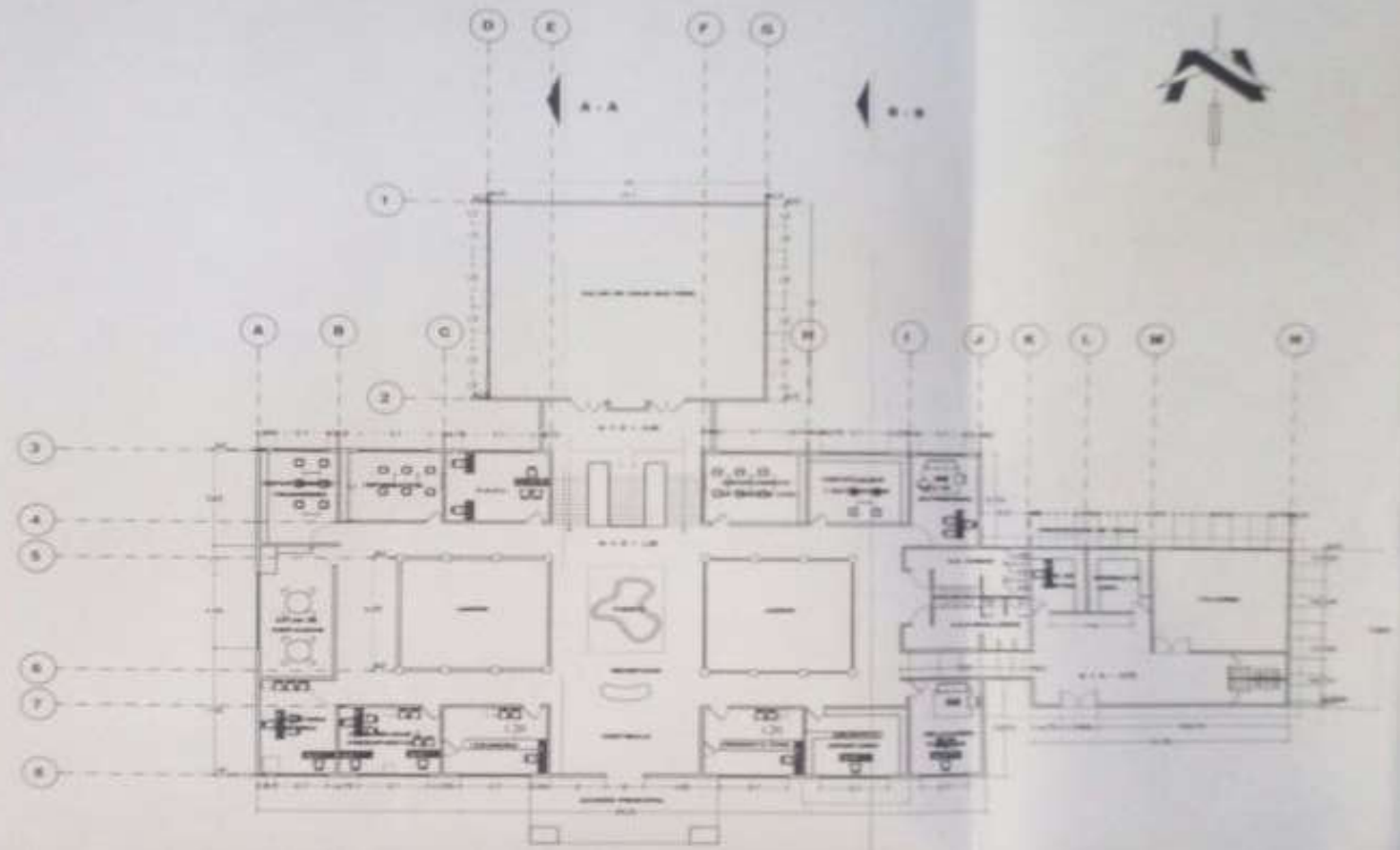
PLANTA DE CONJUNTO Y TECHOS
ESCALA 1:200



PROYECTO	COMPLEJO RESIDENCIAL DE LA UNIVERSIDAD
UBICACION	AV. CAROLINA, MANIZALES, DEPT. DE CALDAS
CLIENTE	UNIVERSIDAD DE CALDAS
PROYECTADO POR	ING. CAROLINA GONZALEZ
FECHA	1977

UES





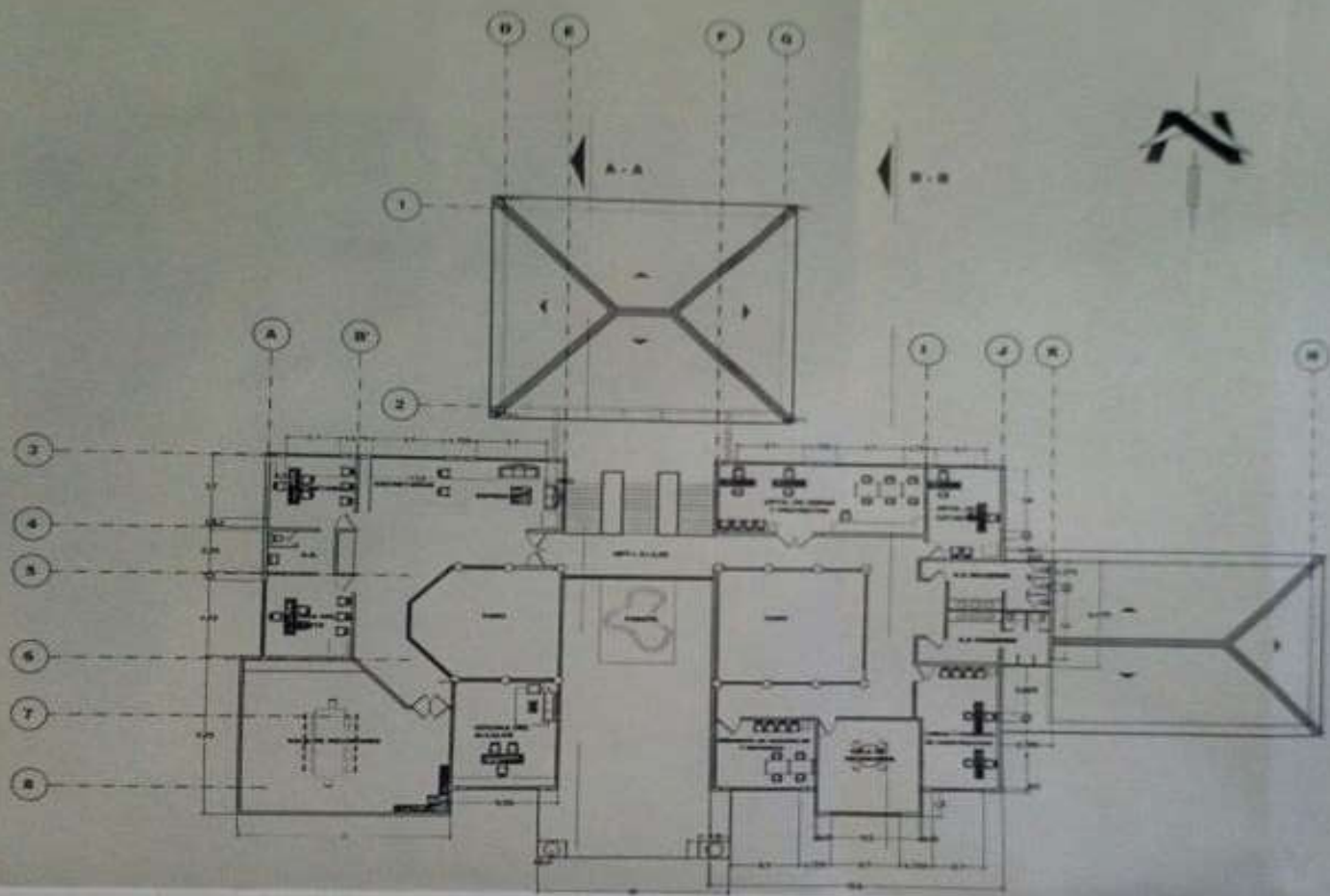
PLANTA ARHITECTONICA PRIMER NIVEL



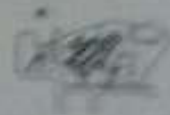
PROJEKTOVANJE	IZVODENJE
PROJEKTOVANJE	IZVODENJE
PROJEKTOVANJE	IZVODENJE
PROJEKTOVANJE	IZVODENJE
PROJEKTOVANJE	IZVODENJE
PROJEKTOVANJE	IZVODENJE
PROJEKTOVANJE	IZVODENJE
PROJEKTOVANJE	IZVODENJE
PROJEKTOVANJE	IZVODENJE
PROJEKTOVANJE	IZVODENJE

UES



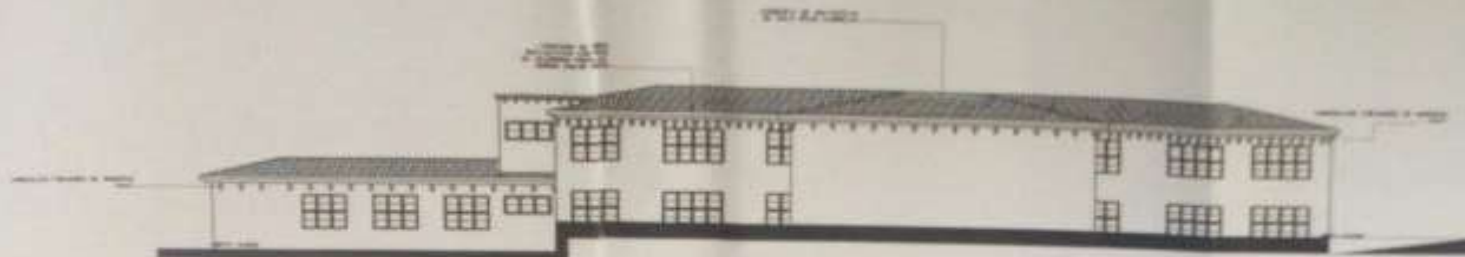


PLANTA ARQUITECTONICA SEGUNDO NIVEL
 ESC. 1:1000

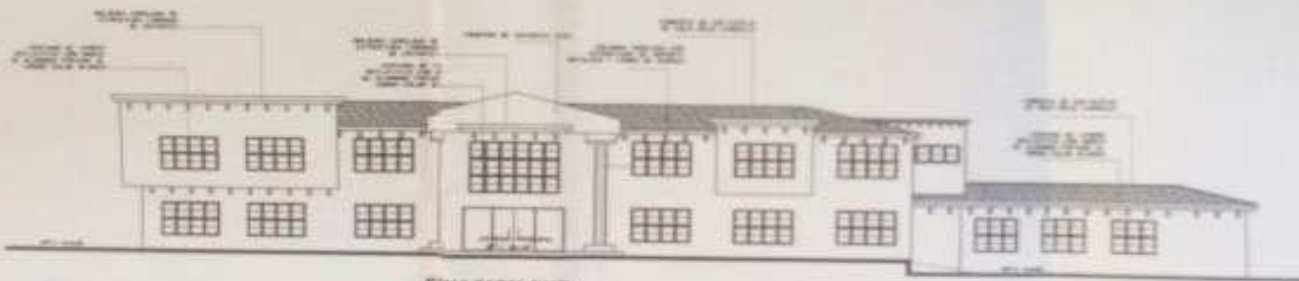


UES

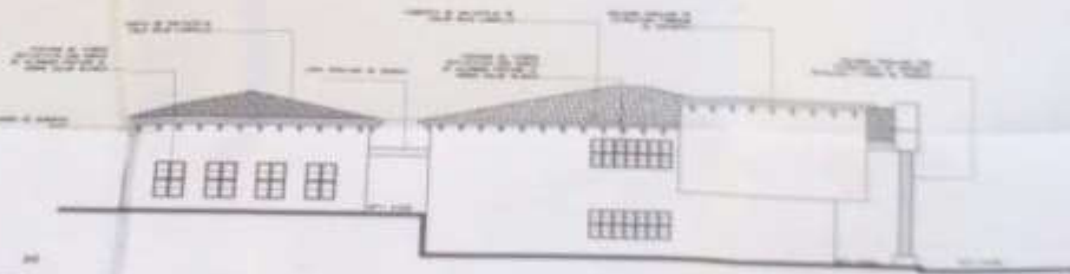




FACHADA NORTE
Escala 1:100



ELEVACION SUR
Escala 1:100



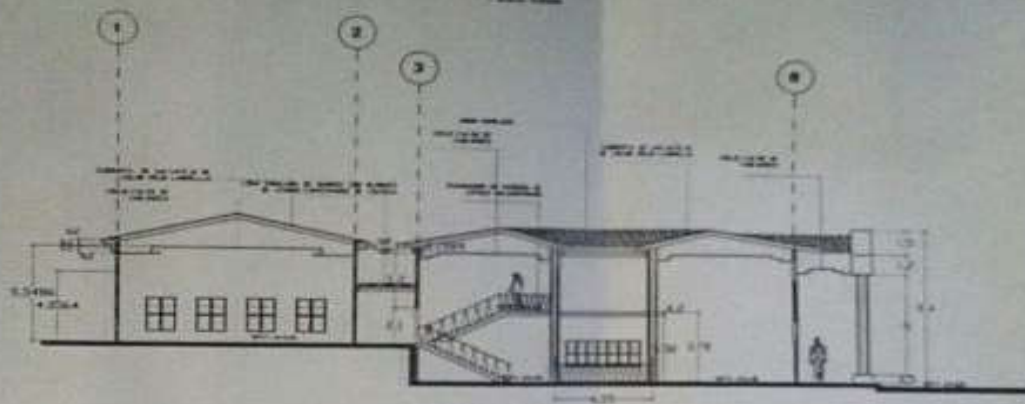
ELEVACION ESTE
Escala 1:100



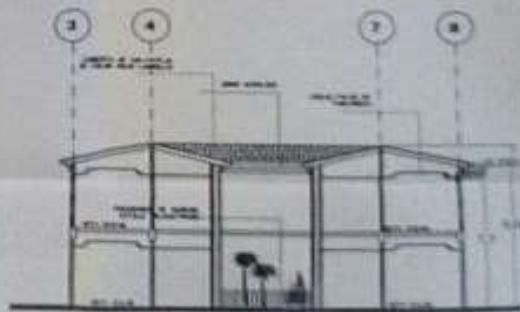
UNIVERSIDAD ESTATAL FACULTAD DE INGENIERIA ESCUELA DE INGENIERIA CIVIL	
NOMBRE DEL ALUMNO: _____ NOMBRE DEL PROFESOR: _____ TITULO DEL TRABAJO: _____	FECHA DE ENTREGA: _____ FECHA DE CALIFICACION: _____
CALIFICACION: _____	

UES





SECCION A - A
ESC 1:100

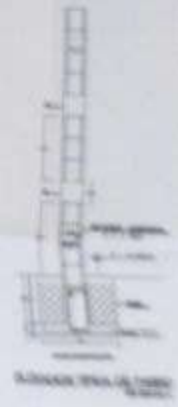
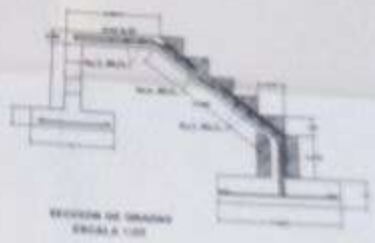
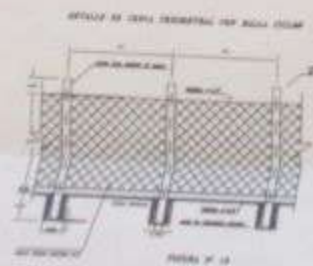
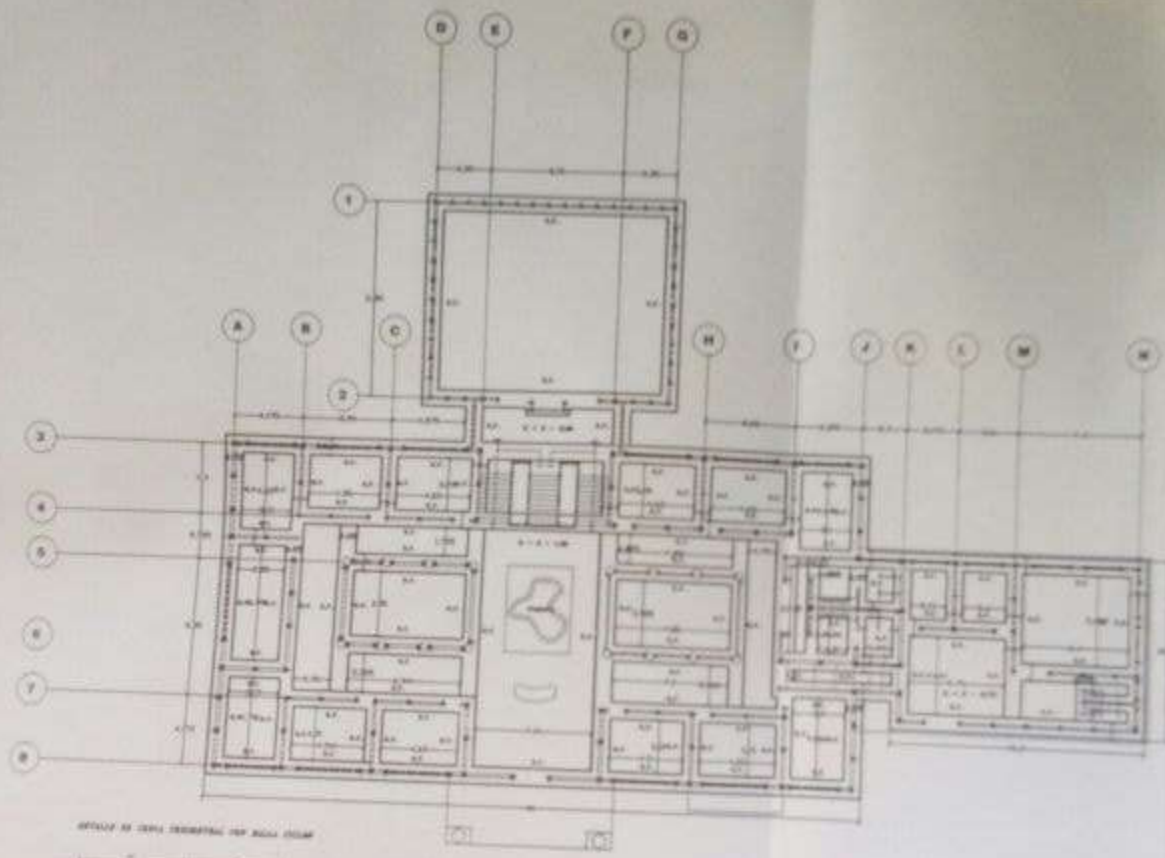


SECCION B - B
ESC 1:100



UES

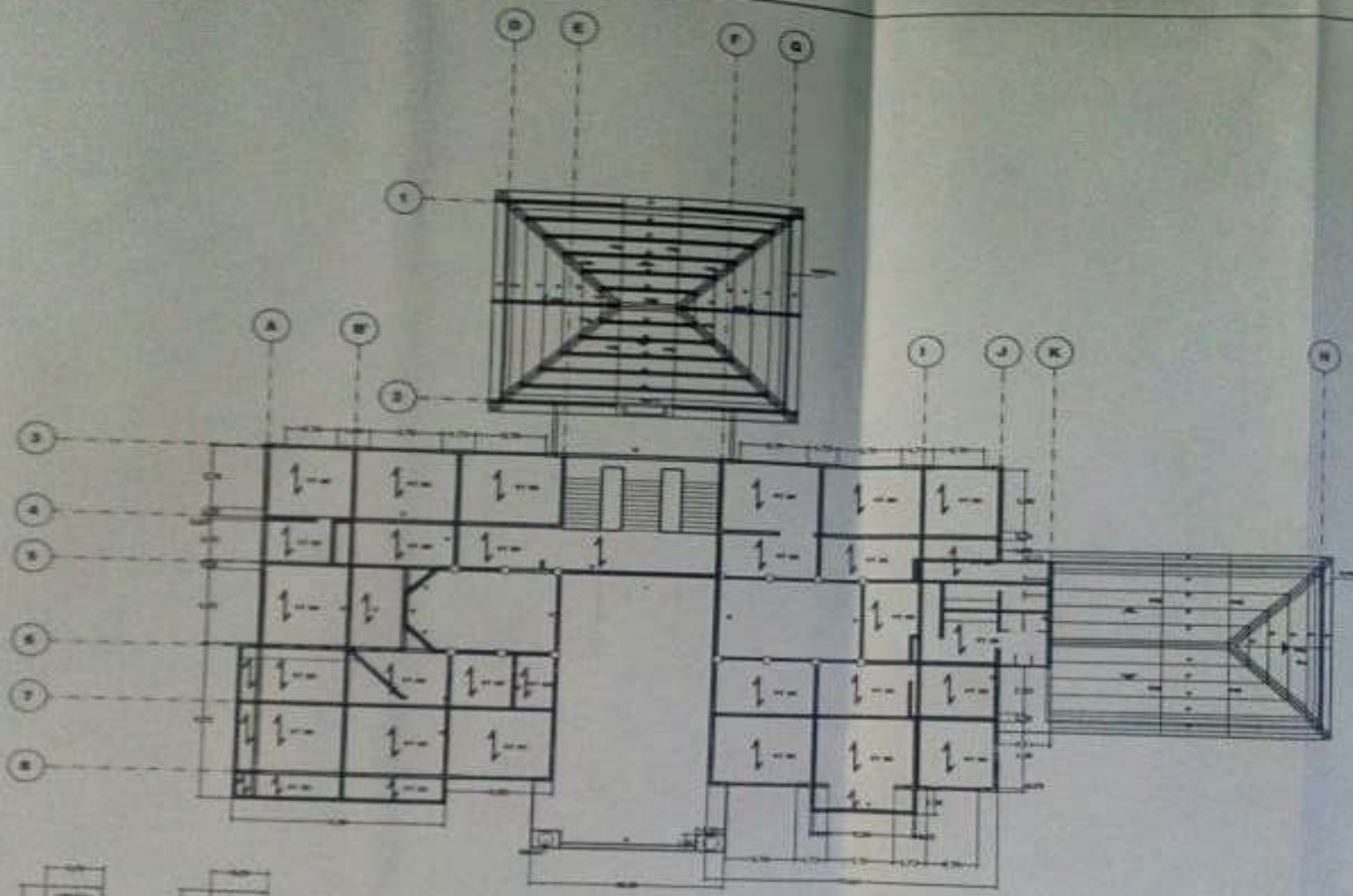




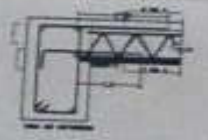
PROYECTO	PROYECTO DE CONSTRUCCION DE UN CENTRO DE INVESTIGACION EN CIENCIAS Y TECNOLOGIA
CLIENTE	UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
UBICACION	CARRILLO, DEPARTAMENTO DE SAN CARLOS
FECHA	15 DE ABRIL DE 2010
PROYECTISTA	ING. JUAN CARLOS GONZALEZ
REVISOR	ING. JUAN CARLOS GONZALEZ
APROBADO	ING. JUAN CARLOS GONZALEZ

UES





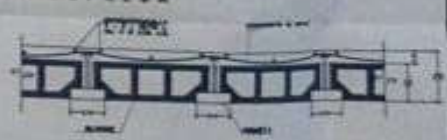
PLANTA ESTRUCTURAL DE ENTIBOPIO Y TECHO
ESCALA 1:100



APOYO DE VIGAS EXTERNAS
ESCALA 1:50



APOYO DE VIGAS INTERNAS
ESCALA 1:50



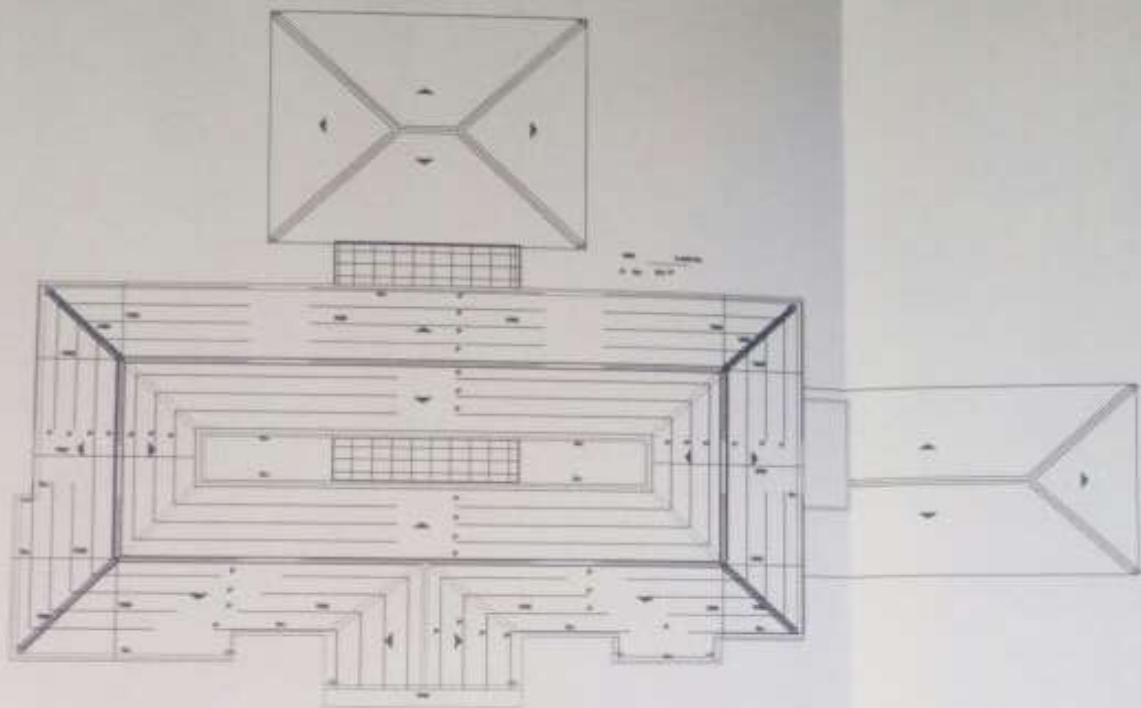
SECCION TRANSVERSAL
LOSA DE ENTIBOPIO
ESCALA 1:50



PROYECTO	EDIFICIO DE INVESTIGACION
PROYECTANTE	INGENIERO CIVIL Y ARQUITECTO PARA LAS INVESTIGACIONES PERI-FORMAS DE LA ESCUELA DE INGENIERIA
CLIENTE	AL. TAM. FERRERES Y C.A. S.A.S. (CONSTRUCCION Y OBRAS PUBLICAS)
UBICACION	EN CARRETERA FEDERAL A LA ZONA INDUSTRIAL DE SONORA
TIPO DE PLANO	PLANO ESTRUCTURAL DE ENTIBOPIO
FECHA DE ELABORACION	DEL 1987 AL 1988
FECHA DE REVISION	DEL 1988 AL 1988
PROYECTANTE	INGENIERO CIVIL Y ARQUITECTO
FECHA DE ENTREGA	7/70

UES

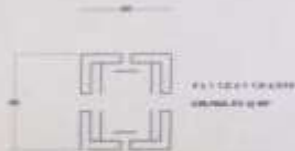




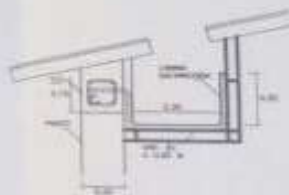
PLANTA ESTRUCTURAL DE TECHOS



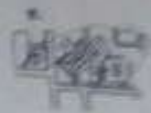
DETALLE DE POLIN
SIN ESCALA



DETALLE DE V.M.
SIN ESCALA



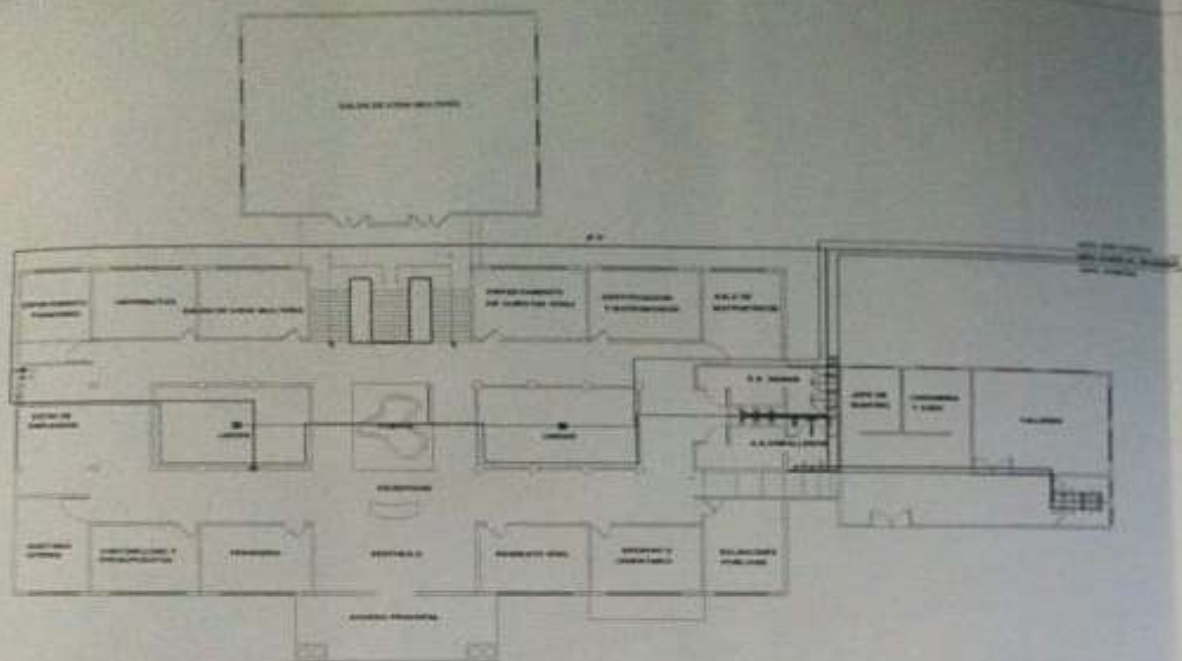
DETALLE DE CANAL
SIN ESCALA



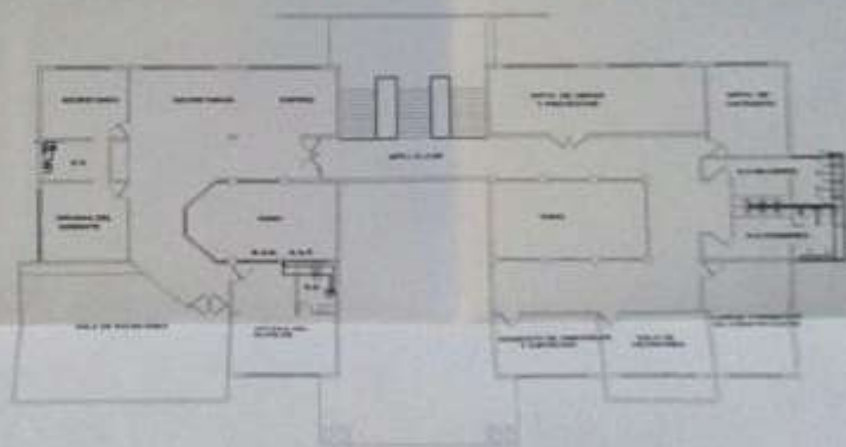
PROFESOR	EDUARDO ANTONIO DE GUERRA
ASISTENTE	INGENIERO ARQUITECTO Y CONSTRUCTOR CIVIL-GRUPO DE LA UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
ALUMNO	DR. JOSE ANTONIO DE LA CRUZ LUCIANO DE GUERRA SANTANA
ASISTENTE	DR. JOSE ANTONIO DE LA CRUZ LUCIANO DE GUERRA SANTANA
ASISTENTE	DR. JOSE ANTONIO DE LA CRUZ LUCIANO DE GUERRA SANTANA
ASISTENTE	DR. JOSE ANTONIO DE LA CRUZ LUCIANO DE GUERRA SANTANA
ASISTENTE	DR. JOSE ANTONIO DE LA CRUZ LUCIANO DE GUERRA SANTANA
ASISTENTE	DR. JOSE ANTONIO DE LA CRUZ LUCIANO DE GUERRA SANTANA
ASISTENTE	DR. JOSE ANTONIO DE LA CRUZ LUCIANO DE GUERRA SANTANA
ASISTENTE	DR. JOSE ANTONIO DE LA CRUZ LUCIANO DE GUERRA SANTANA

UES





PLANTA DE INSTALACION DE A. N. PRIMER NIVEL
ESCALA 1:50



PLANTA DE INSTALACION DE A. N. SEGUNDO NIVEL
ESCALA 1:50

SIMBOLOGIA		SIMBOLOGIA	
—	BRANCA AGUA NEGRO	—	TUBERIA AGUA POTABLE
—	RECIBO AGUA NEGRO	—	SUBIDA AGUA POTABLE
—	TUBERIA DE AGUA NEGRO	—	FABRICA AGUA LLUVIA
—	W.C.	—	TUBERIA AGUA LLUVIA
—	1/2" 1/2" DE 45°	—	ECCO 42



INSTITUCION VENEZOLANA DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS
 INSTITUCION VENEZOLANA DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS
 INSTITUCION VENEZOLANA DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS
 INSTITUCION VENEZOLANA DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS
 INSTITUCION VENEZOLANA DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS
 INSTITUCION VENEZOLANA DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS
 INSTITUCION VENEZOLANA DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS
 INSTITUCION VENEZOLANA DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS
 INSTITUCION VENEZOLANA DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS
 INSTITUCION VENEZOLANA DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS Y TECNICAS

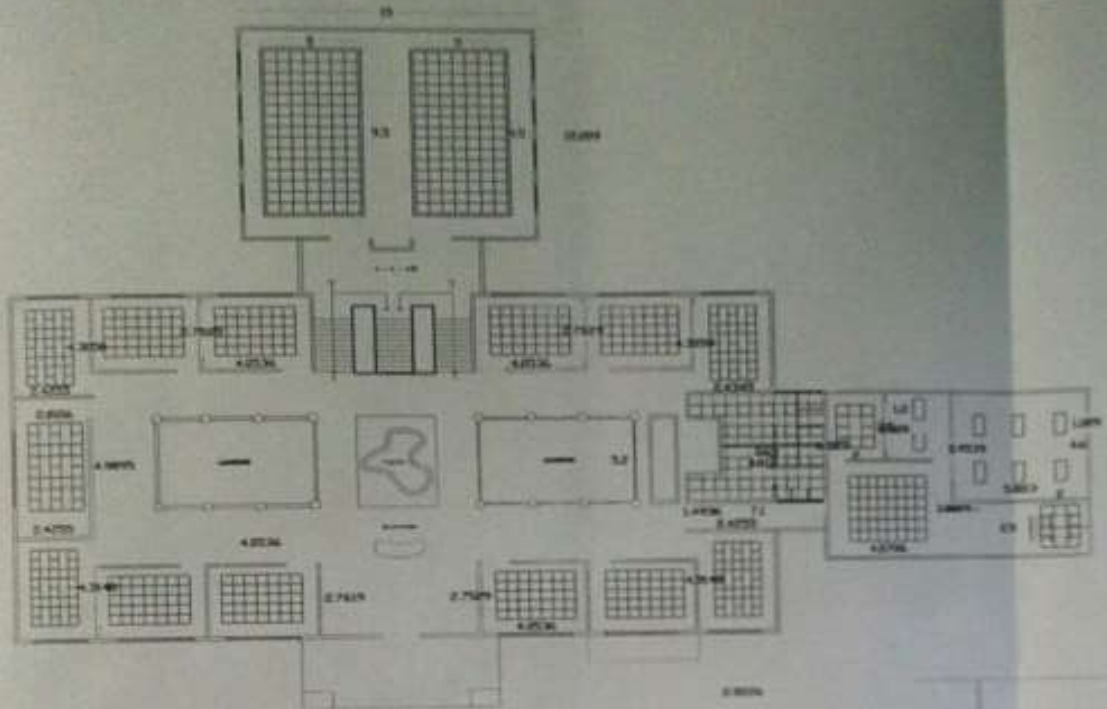
UES



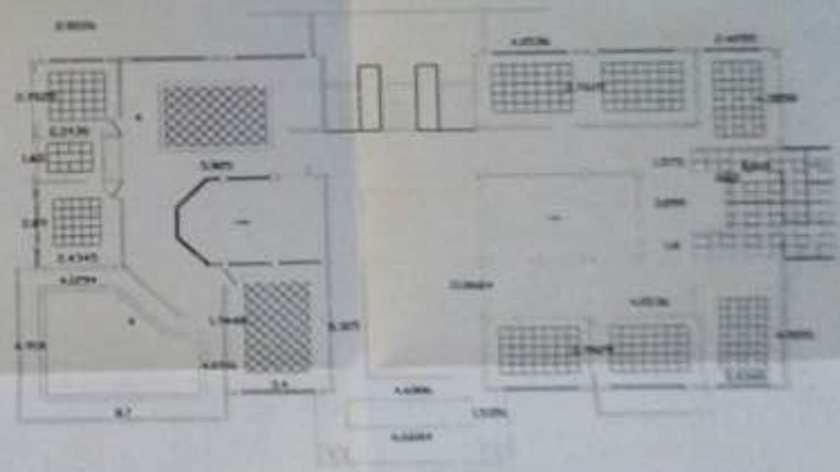
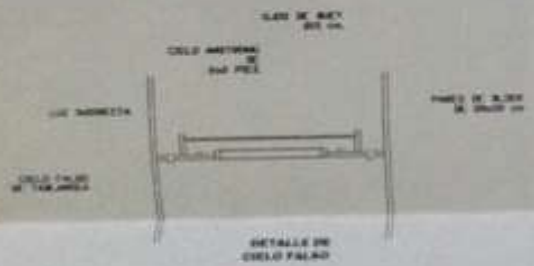


PROJECT TITLE	
CLIENT	
DATE	
SCALE	
DESIGNER	
APPROVED BY	
DATE	

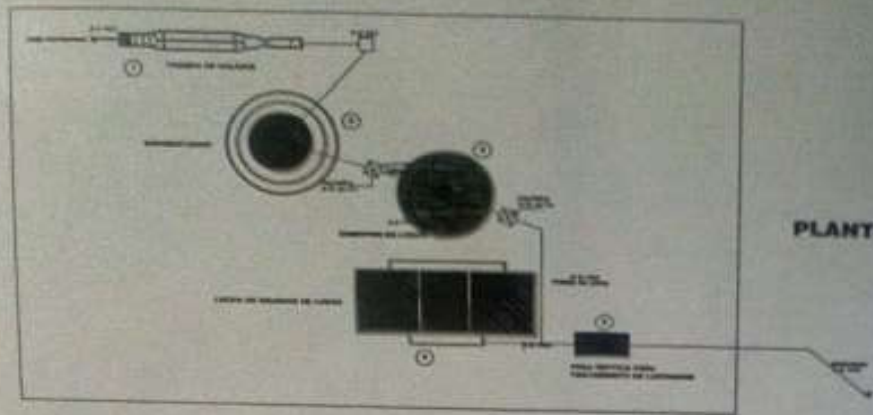
UE



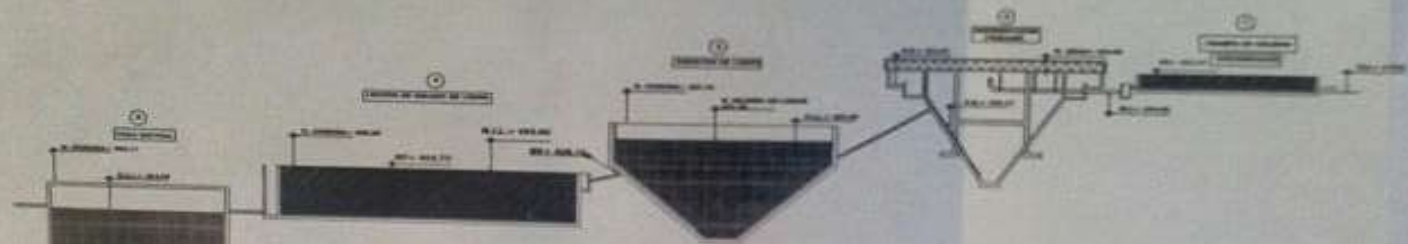
PLANTA CIELO REPLEGADO PRIMER NIVEL



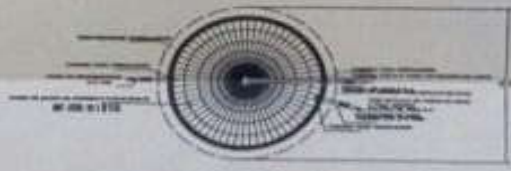
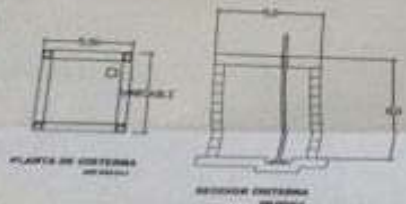
PLANTA ESTRUCTURAL SEGUNDO NIVEL



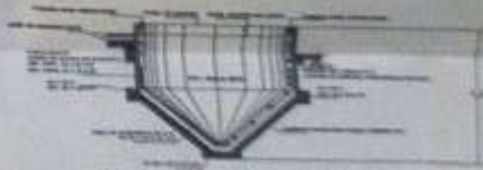
PLANTA DE TRATAMIENTOS DE DESECHOS SOLIDOS



PERFIL HIDRAULICO DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO



PLANTA DIGESTOR DE LODOS
CON SUELO



SECCION DIGESTOR DE LODOS
CON SUELO

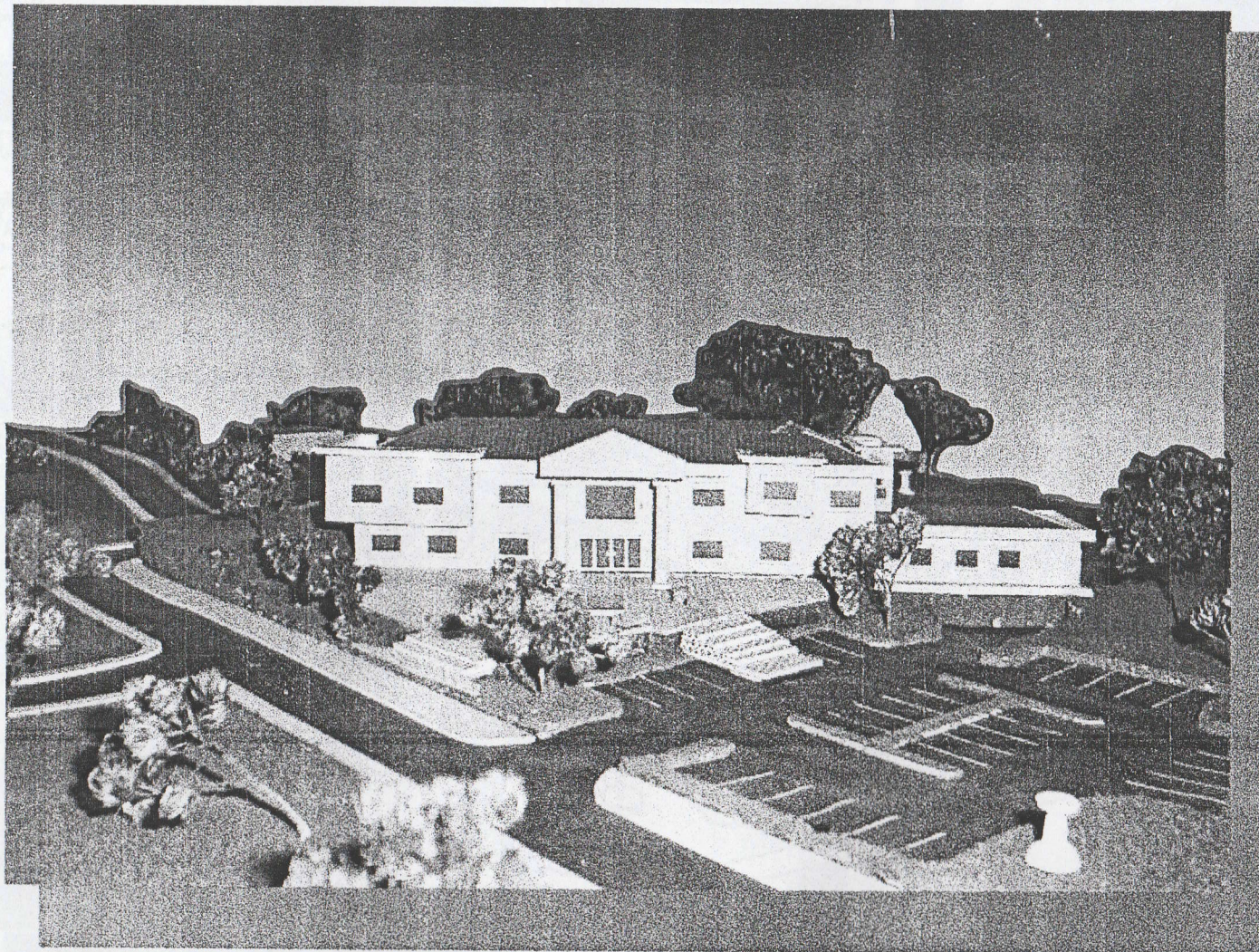


FECHA:	15/05/2014
TITULO:	PROYECTO DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DE LA COMUNIDAD DE SAN JUAN DE LOS RIOS
PROFESOR:	DR. JOSE ANTONIO GARCIA GONZALEZ
ALUMNO:	ING. JOSE ANTONIO GARCIA GONZALEZ
GRUPO:	GRUPO 1
SEMESTRE:	SEMESTRE 2013-2014
CIudad:	HERNANDEZ
NO. DE CONTROL:	123456789
NO. DE CREDITOS:	3
NO. DE HORAS:	48
FECHA DE ENTREGA:	15/05/2014
FECHA DE CALIFICACION:	15/05/2014

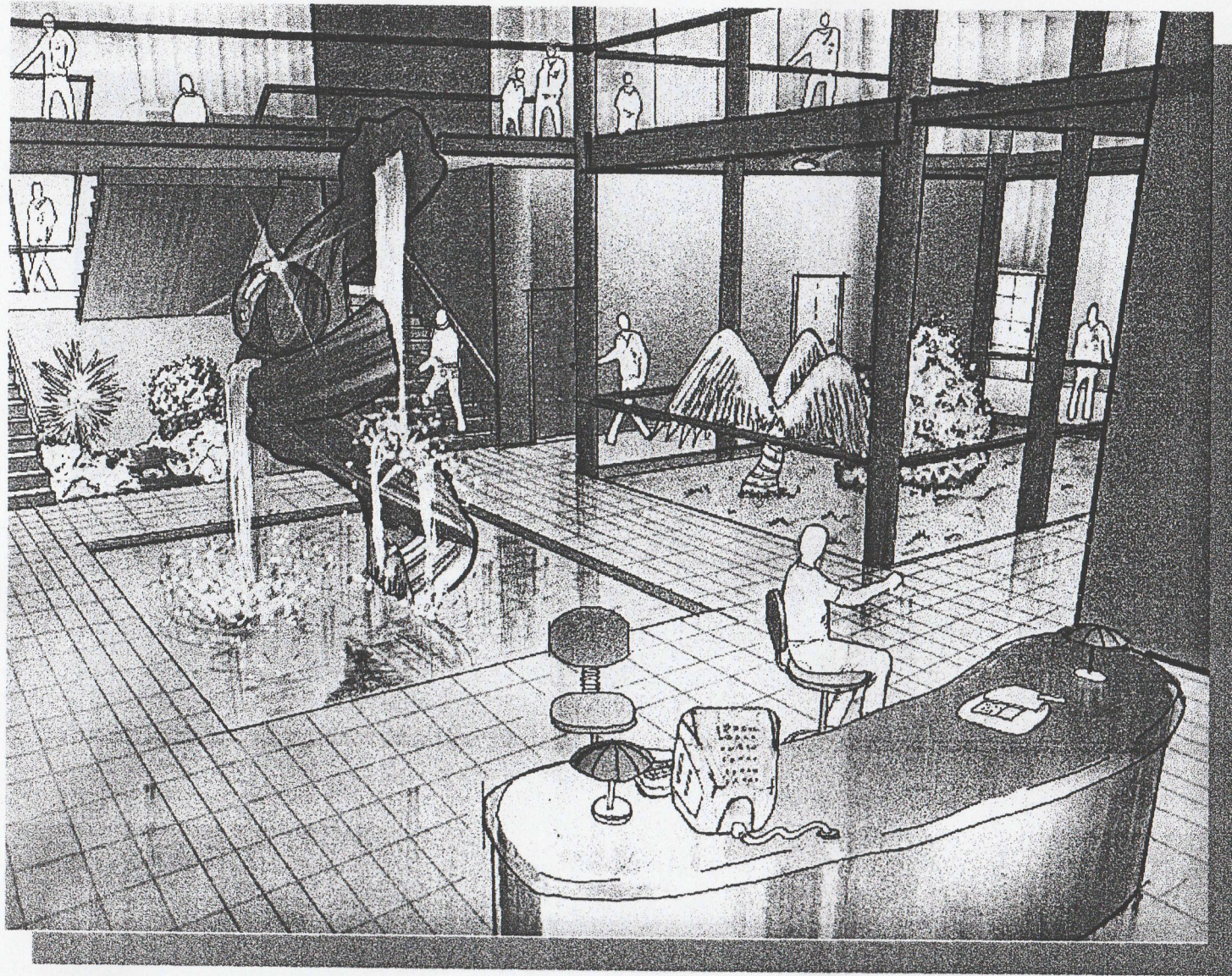
UES



APUNTE EXTERIOR DEL PROYECTO.

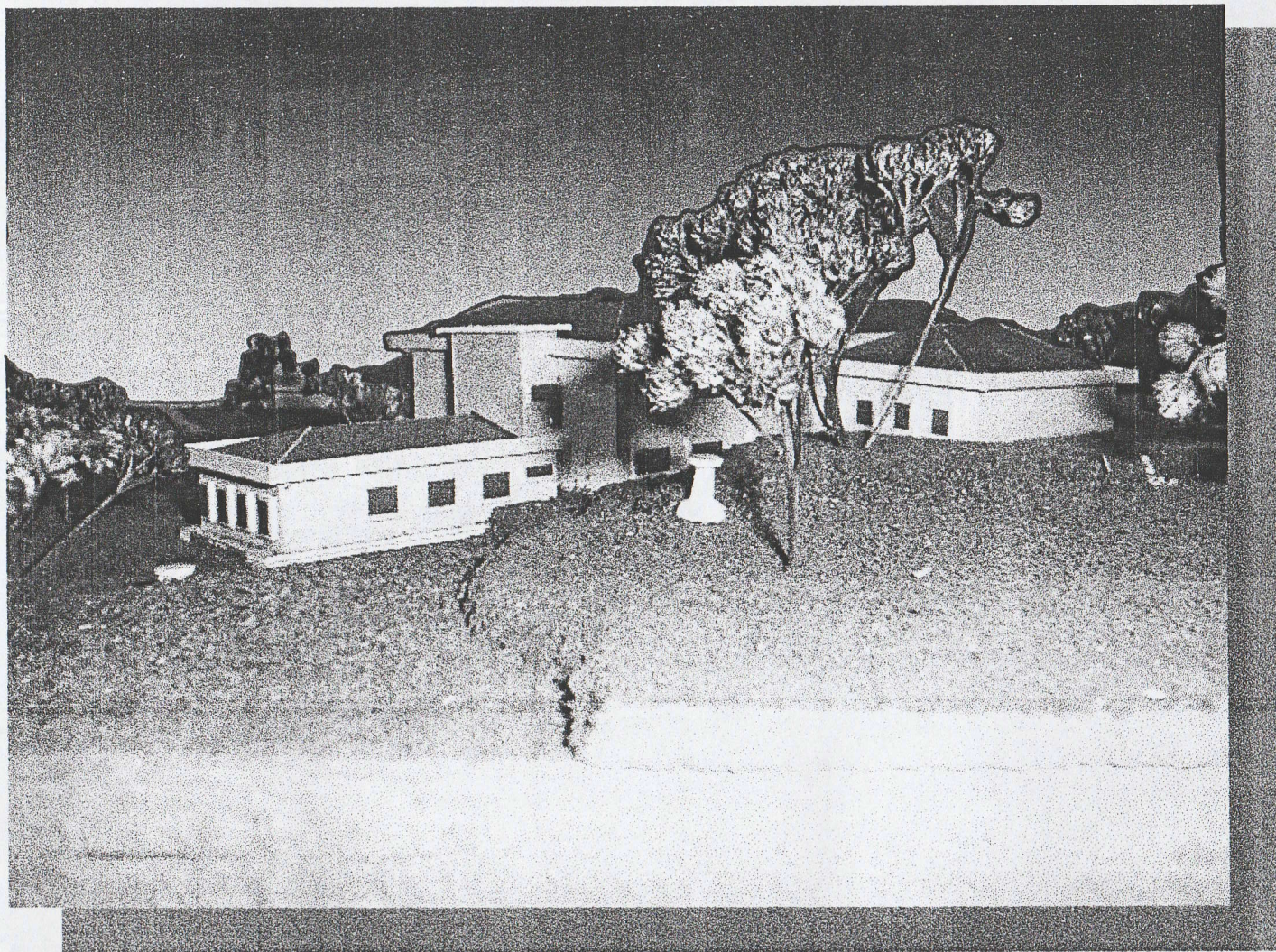


APUNTE INTERIOR DE AREA VESTIBULO PRINCIPAL.

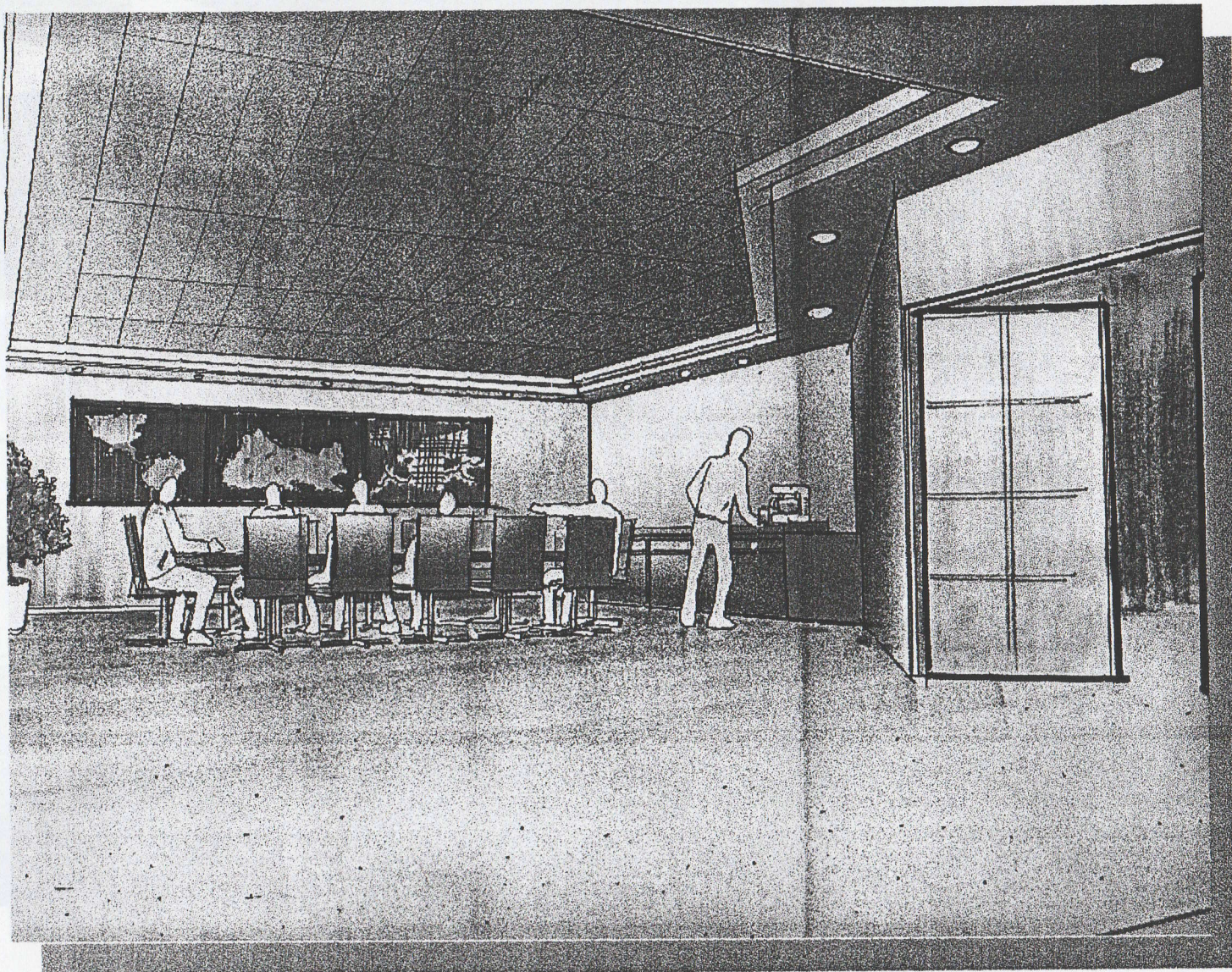


APUNTE INTERIOR DE SALA DE JUNTAS CON SLO MINORAL

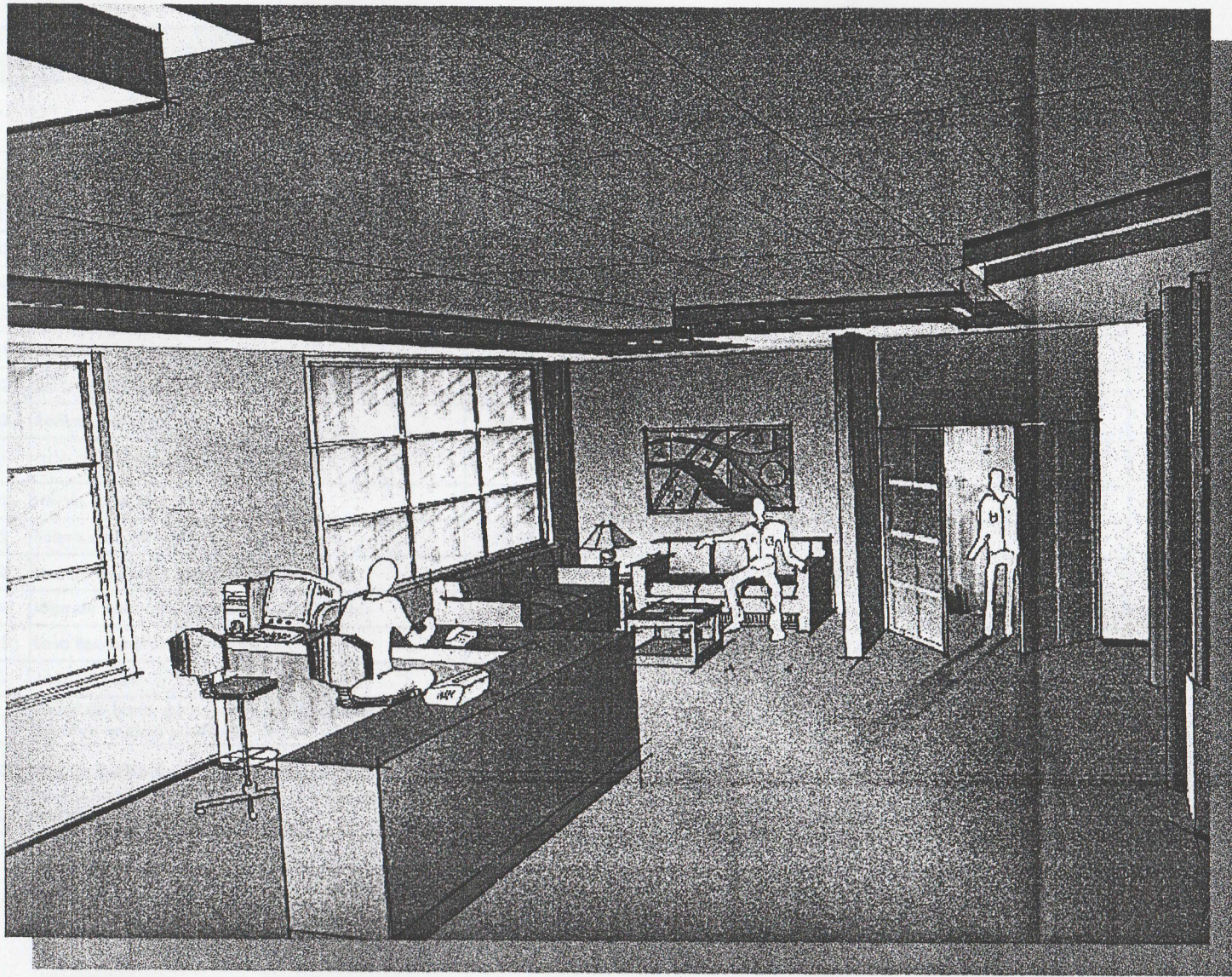
APUNTE POSTERIOR.



APUNTE INTERIOR DE SALA DE JUNTAS CONSEJO MUNICIPAL.



APUNTE INTERIOR DE SALA DE ESPERA OFICINAS ADMINISTRATIVAS.



Proyecto: PROYECTO ARQUITECTONICO PARA LAS INSTALACIONES FISICO-ESPACIAL DE LA ALCALDIA DE OLOCUILTA

PRESUPUESTO						
Nº	Partida	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Costo Parcial	Total por Partida
1.0	OBRAS PRELIMINARES					¢33,882.00
1.01	Oficinas y bodega	1.00	s.g.	¢6,000.00	¢6,000.00	
1.02	Consumo de energía eléctrica y agua	1.00	s.g.	¢5,500.00	¢5,500.00	
1.03	Trazo y nivelación	5,890.00	m ²	¢3.80	¢22,382.00	
2.0	TERRACERIA					¢57,561.70
2.01	Excavación para fundaciones	482.88	m ³	¢49.20	¢23,757.70	
2.02	Excavacion para tubería de A.N. y A. P.	177.10	m ²	¢60.00	¢10,626.00	
2.03	Relleno compactado	386.30	m ²	¢60.00	¢23,178.00	
3.0	CONCRETO ESTRUCTURAL					¢7,824,241.38
3.01	Nervio N de 20 x 20 cms	1,456.40	m ³	¢3,214.41	¢4,681,466.72	
3.02	Solera de fundación S	96.58	m ³	¢1,521.50	¢146,946.47	
3.03	Piso de concreto fc 180 kg/m ² en PLAZA	478.34	m ³	¢1,337.85	¢639,947.17	
3.04	Viga de concreto armado de 20 x 40 cms	423.08	m ²	¢5,204.29	¢2,201,831.01	
3.05	Losa tipo copresa de 20cms	616.20	m ²	¢250.00	¢154,050.00	
4.0	ALBAÑILERIA					¢350,516.33
4.01	Pared de block de concreto de 20x20x40cms. (incluye anclaje y refuerzo vertical y horizontal)	670.80	m ²	¢187.25	¢125,607.30	
4.02	Piso de ladrillo de 30 x 30 cms tipo terrazo.	1,658.52	m ²	¢134.65	¢223,319.72	
4.03	Forjado de gradas repelladas	24.50	ml	¢64.87	¢1,589.32	

Proyecto: PROYECTO ARQUITECTONICO PARA LAS INSTALACIONES FISICO-ESPACIAL DE LA ALCALDIA DE OLOCUILTA

PRESUPUESTO						
N°	Partida	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Costo Parcial	Total por Partida
5.0	CARPINTERIA					¢3,910.50
5.01	División para servicio sanitario, Estructura de aluminio forro de tabla yeso humedad y con dos manos de pintura Excello aceite	23.70	m ²	¢165.00	¢3,910.50	
6.0	OBRAS METALICAS					¢27,884.25
6.01	Rasca de estructura de tubo estructural de 2 x2 y forro de fibrolite de 8 mm incluye pintura Excello aceite y anticorrosivo en puestos perimetricos L=0.40	297.79	ml	¢75.00	¢22,334.25	
6.02	Tapajuntas metalico en piso	37.00	ml	¢150.00	¢5,550.00	
7.0	CUBIERTAS Y PROTECCIONES					¢371,445.53
7.01	Polin espacial de 20 cms de altura	1,243.81	ml	¢79.45	¢98,818.22	
7.02	Viga macomber	253.09	ml	¢136.87	¢34,640.43	
7.03	Cubierta de lamina fibrocement, Tipo galvateja	1,104.45	m ²	¢215.48	¢237,986.89	
8.0	PUERTAS Y VENTANAS					¢157,180.94
8.01	Puerta doble forro de plywood banack, marco y contra marco de madera de cedro, sellador y dos manos de esmalte color preparado a escoger. Una hoja.	41.00	c/u	¢1,250.00	¢51,250.00	
8.02	Puerta doble forro de plywood banack, marco y contra marco de madera de cedro, sellador y dos manos de esmalte color preparado a escoger. Dos hoja.	8.00	c/u	¢2,225.00	¢17,800.00	
8.03	Ventana proyectable, vidrio de 5 mm color gris, marco de aluminio anodizado	232.56	m ²	¢378.96	¢88,130.94	

Proyecto: PROYECTO ARQUITECTONICO PARA LAS INSTALACIONES FISICO-ESPACIAL DE LA ALCALDIA DE OLOCUILTA

PRESUPUESTO						
N°	Partida	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Costo Parcial	Total por Partida
9.0	ACABADOS					₡860,764.03
	En paredes					
9.01	Enchapado de cerámica de 20x30 cms. en paredes de servicio sanitario	246.40	m ²	₡163.36	₡40,251.90	
9.02	Enchapado de cerámica de 20x20 cms. en muebles de lavamanos	7.14	m ²	₡187.30	₡1,337.32	
9.03	Pintura Excello Latex Sherwin Williams en paredes interiores	2,683.20	m ²	₡15.00	₡40,248.00	
9.04	Pintura Excello Latex Sherwin Williams en paredes exteriores	2,683.20	m ²	₡15.00	₡40,248.00	
9.05	Repello de paredes de block de concreto	5,366.40	m ²	₡25.00	₡134,160.00	
9.06	Afinado de paredes de block de concreto	5,366.40	m ²	₡23.80	₡127,720.32	
9.07	En pisos					
9.08	Limpieza y brillo de piso de ladrillo de cemento	1,658.52	m ²	₡30.00	₡49,755.60	
9.09	Piso de cerámica antideslizante 20x20 cms.	1,658.52	m ²	₡184.00	₡305,167.68	
	En cielos					
9.11	Cielo falso loseta de fibrocemento 6 mm y suspensión de aluminio	1,243.89	m ²	₡55.00	₡68,413.95	
9.12	Cielo falso de tabla roca tipo plafon.	450.75	m ²	₡95.00	₡42,821.25	
9.13	Cielo falso tipo americano.	133.00	m ²	₡80.00	₡10,640.00	

Proyecto: PROYECTO ARQUITECTONICO PARA LAS INSTALACIONES FISICO-ESPACIAL DE LA ALCALDIA DE OLOCUILTA

PRESUPUESTO						
N°	Partida	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Costo Parcial	Total por Partida
10.0	ARTEFACTOS SANITARIOS					₡37,800.40
10.01	Inodoro de fluxometro tipo madera Incesa Standard	14.00	c/u	₡1,000.00	₡14,000.00	
10.02	Urinal de fluxometro tipo waslabrook Incesa Standard	6.00	c/u	₡1,200.00	₡7,200.00	
10.03	Lavamanos tipo Embajador Incesa Standard	16.00	c/u	₡800.00	₡12,800.00	
10.04	Mechas para instalación de artefactos sanitarios	36.00	c/u	₡38.90	₡1,400.40	
10.05	Espejo 60x100 cms.	12.00	c/u	₡200.00	₡2,400.00	
11.0	INSTALACIONES HIDRAULICO SANITARIAS					₡137,198.10
	AGUA POTABLE					
11.01	Tubería HoGo Ø 2"	376.86	m	₡85.00	₡32,033.10	
11.02	Tubería HoGo Ø 1"	35.00	m	₡65.00	₡2,275.00	
11.03	Tubería HoGo Ø3/4"	75.00	m	₡65.00	₡4,875.00	
11.04	Tubería HoGo Ø1/2"	90.00	m	₡45.00	₡4,050.00	
	AGUAS NEGRAS					
11.05	Tubería HoFo Ø 4"	226.86	m	₡250.00	₡56,715.00	
11.06	Tubería HoFo Ø 3"	120.00	m	₡235.00	₡28,200.00	
11.07	Tubería HoFo Ø 2"	40.00	m	₡200.00	₡8,000.00	
11.08	Tapon inodoro	14.00	U	₡75.00	₡1,050.00	

Proyecto: PROYECTO ARQUITECTONICO PARA LAS INSTALACIONES FISICO-ESPACIAL DE LA ALCALDIA DE OLOCUILTA

PRESUPUESTO						
N°	Partida	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Costo Parcial	Total por Partida
12.0	ELECTRICIDAD					¢268,480.64
	SUB TABLEROS Y PANEL DE CONTROL					
12.01	Panel de Control de Luces PCL-AD 120 Volts, con 2 contactores de 30 Amperios, 2 manetas con luz piloto, automata programable Simatic, para manejar y controlar, remotamente el sistema de iluminacion LUMINARIAS (La salida incluye: la luminaria, conductores, accesorios e instalaciones)	1.00	u	¢9,349.29	¢9,349.29	
12.02	Luminaria fluorescente, 3X31 Watts, 2'X2', para empotrar en cielo falso.	147.00	u	¢991.06	¢145,686.33	
12.03	Luminaria tipo ojo de buey, para empotrar en cielo falso	50.00	u	¢218.00	¢10,900.00	
12.04	Sub estacion electrica. Subestacion electrica trifasica, unitaria 759 KVA, 4.1/2.4 KV; 208/120 voltios, 3 fase. incluye estructura para montaje de protecciones, parrarrayos. Cortacircuitos, red de tierra.	1.00	s/g	¢39,776.69	¢39,776.69	

Proyecto: PROYECTO ARQUITECTONICO PARA LAS INSTALACIONES FISICO-ESPACIAL DE LA ALCALDIA DE OLOCUILTA

PRESUPUESTO						
N°	Partida	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Costo Parcial	Total por Partida
	SALIDAS PARA EQUIPOS					
12.05	Salida para tomacorriente doble Incluye circuito ramal, conductores, canalizaciones, cajas, conectores y tomacorriente doble 15A/125V, con placa de acero inoxidable	64.00	u	¢171.36	¢10,967.26	
	Tuberia: de 1 1/4" PVC	27.00	m.l.	¢87.77	¢2,369.71	
	CABLEADO ESTRUCTURADO					
12.06	Salida Telefonica Incluye toma telefónico, conductores, canalización tipo tecnoducto de 3/4" cable CAT 3.	25.00	u	¢358.54	¢8,963.44	
	SISTEMA DE SONIDO DE S.U.M.					
12.07	Amplificador de sonido, de 240 Watts (RMS) de potencia, 120 Watts por canal (8 Ohms), con ambos canales operando, con una					

Proyecto: PROYECTO ARQUITECTONICO PARA LAS INSTALACIONES FISICO-ESPACIAL DE LA ALCALDIA DE OLOCUILTA

PRESUPUESTO						
Nº	Partida	Cantidad	Unidad	Precio Unitario	Costo Parcial	Total por Partida
	distorsion maxima (THD) del 1%, control de sonido para cada canal operación mono/stereo, proteccion termica con reset, con 2 entradas auxiliares	1.00	u	₡8,067.00	₡8,067.00	
	SISTEMA TELEFONICO					
12.08	Planta Telefonica Digital Planta telefonica digital con las características siguientes: Lineas Troncales: 8, con sus protectores de gas Capacidad inicial: 32 Extensiones Capacidad Final: 80 Extensiones 1 Puesto de operadora, con 24 Memorias y lamparas de señalizacion 4 Telefonos digitales, completamente manos libres 21 telefonos analogicos, Distribuidor principal de Planta, Distribuidor principal de Red, Baterias y Cargador	1.00	u	₡32,400.93	₡32,400.93	
13.0	CISTERNA PARA AGUA POTABLE					₡21,500.00
13.01	Cisterna para agua potable de 5 x 5 x 8 mts	1.00	s/g	₡15,000.00	₡15,000.00	
13.02	Sistema de bombeo para cisterna.	1.00	s/g	₡6,500.00	₡6,500.00	
MONTO TOTAL						₡10,152,365.79

Nota: Los costos unitarios incluyen
el Costo Directo más Costo Indirecto

SUBTOTAL	₡10,152,365.79
(+) IVA (13%)	₡1,319,807.55
COSTO TOTAL	₡11,472,173.34

GLOSARIO.

Se pretende dar una definición general de los principales términos a utilizar en el desarrollo del presente trabajo, esto se hace con la finalidad de facilitar la comprensión del mismo; estos se definen a continuación:

ABASTECIMIENTO URBANO:

Conjunto de provisiones o suministros de víveres necesarios para el consumo de la población urbana.

Por extensión se aplica también al suministro urbano de fluidos tales como: agua potable, energía eléctrica, gas combustible, etc.

ACTIVIDAD ECONOMICA:

Conjunto de operaciones relacionadas con la producción y distribución de bienes y servicios.

Se distinguen en economía: actividades primarias (agro-pecuarias y extractivas), secundarias (manufacturas y producción industrial), terciarias (servicios).

ADMINISTRACION URBANA:

"Conjunto de disposiciones legales, de instituciones, organismos, mecanismos, y acciones que tienen como fin gobernar o regir las diversas actividades realizadas cotidiana o eventualmente en el medio urbano; especialmente las relacionadas con los objetivos de servicio público del estado".

ANALISIS URBANO:

Conjunto de actividades ordenadas sistemáticamente que tienen por objeto conocer el funcionamiento de la estructura urbana, tanto en lo relativo a los aspectos físicos como a los económicos y sociales.

Este análisis procura, sucesiva e iterativamente, obtener explicación del fenómeno urbano de tipo global, sectorial y territorial.

AREA URBANA:

Es la ciudad propiamente dicha definida desde los puntos de vista, geográficos, ecológico, demográfico, social, económico, etc; excepto el político o administrativo. En otras palabras, área urbana es el área habitada o urbanizada, es decir, la ciudad misma mas el área contigua edificada, con usos de suelo de naturaleza no agrícola y que partiendo del núcleo central presenta continuidad física en todas direcciones hasta ser interrumpidas en forma notoria por terrenos de usos no urbanos (bosques, sembradillos, o cuerpos de agua como ríos, lagos, etc).

CABECERA MUNICIPAL:

"Es la localidad en donde tiene cede el ayuntamiento de elección popular directa, que administra los intereses del municipio"
Localidad, municipio.

CIUDAD:

"Espacio geográfico transformado por el hombre mediante la realización de un conjunto de construcciones con carácter de continuidad y contigüidad. es un espacio ocupado por una población relativamente grande; permanente y socialmente heterogénea en las que se dan funciones de residencia, de gobierno, de transformación, e intercambio con un grado de equipamiento de servicio que asegura las condiciones de la vida humana.

La ciudad es el lugar geográfico donde se manifiestan en forma concentrada las realidades sociales, económicas, políticas y demográficas de un territorio.

CRECIMIENTO URBANO:

Expansión geográfica espacial o demográfica de la ciudad ya sea por extensión física territorial de tejido urbano, por incremento en las densidades de construcción y población, o como generalmente sucede, por ambos aspectos. Esta expansión puede darse en forma espontánea o en forma planificada.

No implica cambios cualitativos; únicamente cuantitativos.

CONGESTIONAMIENTO:

Concurrencia excesiva de personas, vehículos, etc. que ocasiona un entorpecimiento del tráfico en un paraje ó vía pública.

DEMOGRAFIA:

Es la disciplina que tiene por objeto el estudio del volumen estructura y desarrollo de las poblaciones humanas, desde un punto de vista principalmente cuantitativo. En estadística, la palabra población designa cualquier conjunto de unidades distintas, empleándose este término como sinónimo de universo.

Así mismo, la demografía abarca también el estudio de las teorías demográficas o teorías de la población, generadas para explicar y prever mediante consideraciones económicas, sociales o de otra índole, la evolución de los fenómenos de la población y poner de manifiesto sus consecuencias o bien, para servir de apoyo a una determinada política de población, tendiente a influir en los movimientos de la población.

DESARROLLO URBANO :

Proceso de adecuación y ordenamiento a través de la planeación del medio urbano en sus aspectos físicos, económicos y sociales; implica además la expansión física y demográfica el incremento de las actividades productivas, la conservación y mejoramiento de las ciudades en buenas condiciones de funcionamiento, etc.

DESCENTRALIZACION:

Proceso (o situación) de división de algunos de los poderes de una unidad social entre sus diversas partes, sin implicar por ello cambio de localización geográfica del poder desde un área central a un cierto número de distritos periféricos.

En el caso en que la descentralización implique desplazamientos geográficos, el término recibe el nombre de descentralización territorial.

DESCONCENTRACION TERRITORIAL:

El proceso de concentración territorial es aquel en el cual las entidades públicas se reúnen en áreas geográficas limitadas con propósito de prestar sus servicios; este proceso puede o no, de acuerdo a determinantes específicas y concretas, generar en el tiempo necesidades de desconcentración.

IMPACTO AMBIENTAL:

El informe de impacto ambiental es preparado por alguna dependencia oficial o por consultores especializados en el área, para conocer la valuación del impacto sobre el medio ambiente ocasionado por alguna obra o proyecto para ser revisado y comentado por todas las dependencias oficiales que tengan conexión con la preservación del ambiente.

MUNICIPIO:

Es considerado como la unidad menor de la división político administrativa del país. Los municipios integran los 14 departamentos del país y su número es diferente en cada uno de ellos.

Todo municipio contiene localidades de diferentes tamaños una de las cuales, la más importante en la gran mayoría de los casos es la sede del gobierno municipal esto es, la cabecera municipal.

PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO:

Es un proceso continuo de planeación que incorpora los objetivos nacionales y estatales del desarrollo urbano, y que los concretiza en políticas, instrumentos y acciones que a nivel local tienden a reforzar los objetivos mencionados y a lograr un desarrollo equilibrado de sus centros de población.

USOS DE SUELOS:

Es el término que designa el propósito específico que se le da a la ocupación del terreno.

BIBLIOGRAFÍA.

- Tesis " Diseño Arquitectónico para las Instalaciones Físicas de la Alcaldía y El Mercado Municipal de la Ciudad de San Marcos "
- Chacon Ernesto Alfonso
- Tesis " Propuesta de Ordenamiento Territorial de la Ciudad de San Sebastián y Anteproyecto Arquitectónico de la Alcaldía "
- Reyes Zamora Maria
- El Informe de Desarrollo Humano para El Salvador 2001
- Centro Nacional de Registro (CNR). Monografía de El Salvador.
- Departamento de La Paz
- Programa de Apoyo a la Economía Local del Municipio de Olocuilta
- Código Municipal (El Salvador).

ANEXOS



DEPARTAMENTO DE LA PAZ
TEL.: 330-6278, FAX: 330-6033

EL SUSCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE ESTA CIUDAD POR ESTE MEDIO HACI
CONSTAR:

Que autoriza a los señores: Kenia Larissa Quintanilla y Roberto Alexander López, estudiantes de la Escuela de Arquitectura de la Universidad de El Salvador, para que puedan realizar estudios de investigación en esta institución, relacionados con el trabajo de graduación asignado.

Y para ser presentada a la Universidad de El Salvador, extendiendo la presente en la ciudad de Caca Cental, a los veinte días del mes de febrero del año dos mil.



Marco Antonio Funes Durán
ALCALDE Municipal
DEPTO. DE LA PAZ

T-UES
1507

5113

L864 López López, Roberto Alexander
2002 "Proyecto arquitectónico para
Ej. 2 las instalaciones físico-espacial
de la Alcaldía Municipal de Olo
cuilta". Departamento de la Paz.

