

GUÍA PARA LA CREACIÓN DE UNA MICROEMPRESA DE DISEÑO GRÁFICO



INTRO

La constitución de una microempresa de diseño gráfico es un proceso desconocido por la mayoría de personas. Se requiere de tiempo, investigación y sobre todo responsabilidad para obtener el resultado deseado.

Esta guía presenta un panorama general de lo que será la microempresa a constituir y los pasos y requisitos legales que facilitarán dicho proceso.

MI EMPRESA
DE DISEÑO
S.A DE C.V.



CONTENIDO

Plan de negocios	3	Pasos legales como persona jurídica	23
Elección del nombre comercial	4	Verificar el nombre comercial de la sociedad	24
Elaboración de imagen corporativa	4	Emisión de cheque para aporte de capital inicial	24
Descripción de la microempresa	5	Elaborar la Escritura de Constitución de la Sociedad	25
Determinar el público objetivo (mercado meta) y el mercado potencial de la empresa	6	Elaboración de Balance Inicial	25
Investigación de la competencia	6-7	Depósito Balance Inicial	25-26
Objetivos de posicionamiento y de satisfacción	7-8	Pago de derechos de inscripción	26
Describir los productos y servicios de la microempresa	8	Solicitud de inscripción de sociedad, matrícula y locales	27-28
Equipo directivo y organización	8-9	Recepción de documentos de la inscripción de sociedad, matrícula de empresa y locales	29-30
Estrategia de marketing, venta, posicionamiento y diferenciación	10	Obtención del NIT y NRC	30-31
Plan financiero	10-11	Solicitar legalización de sistema y libros contables	32
		Inscripción en Alcaldía Municipal	32
		Registro de Número de Identificación Patronal NIP	32
		Registro al Centro de Trabajo	33
Procedimientos legales	12		
Pasos legales como Persona Natural	13		
Pago de derechos de inscripción y NIT	14		
Obtención del NIT	14-15		
Registro de contribuyentes al IVA	16		
Elaboración de Balance Inicial	17		
Depósito Balance Inicial	17-19		
Matrícula de empresa y registro de locales, agencias y sucursales	20		
Inscripción en Alcaldía Municipal	20-21		
Solicitar legalización de sistema y libros contables	21		
Registro de Número de Identificación Patronal NIP	21		
Registro al Centro de Trabajo	21-22		

PLAN DE NEGOCIOS



Es un análisis provisional de las distintas áreas de la empresa: Marketing, Producción, Recursos Humanos, Inversiones, Económico - Financiero y Jurídico-Institucional.

Por lo tanto constituye una guía para el proceso de creación de una empresa y una autoevaluación para conocer la viabilidad inicial del proyecto ya que este determina que tan rentable podría llegar a ser. Además es un respaldo importante al buscar apoyo financiero en bancos o en instituciones que promueven emprender un negocio.



A continuación se presentan los pasos que debes seguir para la realización de un plan de negocio enfocado en una microempresa de diseño gráfico.

1. Elección del nombre comercial de la microempresa

Debe ser original para poder distinguirse de la competencia, breve para ser recordado fácilmente y adecuado a los intereses del mercado meta.

Ej: ELEFAND (juntando siglas de tres nombres Elena, fátima y Andrea.)

2. Elaboración de la imagen corporativa

Debe crearse un logo que servirá para distinguir a la microempresa y podrá llevar un slogan que se convierta en parte del logotipo. Es importante que el logo a diseñar sea atractivo y comprensible visualmente y que refleje sus características principales.

Ej:



3. Descripción de la microempresa

Se expone la definición e historia de la microempresa, la misión, visión y los valores que posee.

Ej: ELEFAND es una microempresa de diseño gráfico orientada a brindar soporte a los pequeños negocios en la creación y proyección de una imagen institucional más profesional y atractiva, que los diferencie de la competencia, ofreciendo para ello los servicios de diseño de logos, afiches, banners, flyers, etc. además de satisfacer las necesidades de los estudiantes de diseño gráfico, comunicaciones, artes y otras áreas que deseen impresiones.

Misión: Ser una empresa que se destaque por diseñar gráficamente de manera creativa y con calidad, supliendo a la vez el servicio de impresión cumpliendo con las exigencias y necesidades de nuestros clientes.

Visión: Ser una empresa que logre posicionarse en el mercado por su profesionalismo y servicio dentro del área del diseño gráfico.

Valores: responsabilidad: es una empresa que pone el mayor cuidado y atención en la adecuada realización de los trabajos de los clientes; puntualidad: entregar los trabajos como el cliente los desea a la hora prevista; cooperación: ayudar al cliente en el desarrollo de sus trabajos para que éste se sienta satisfecho; confianza: brindar al cliente la seguridad que ésta empresa posee las cualidades recomendables para el fin a que él necesita.

4. Determinar el público objetivo (mercado meta) y el mercado potencial de la empresa

Aunque ya se tenga una idea de quienes serán los posibles clientes de la empresa, es necesario realizar la identificación de factores claves para el éxito del negocio. Mercado meta son todos los posibles clientes que tendrá la microempresa y mercado potencial es aquel mercado conformado por el conjunto de clientes que no consume el producto o servicio que se ofrece.

Ej: en ELEFAND el mercado meta serían todos aquellos clientes que realicen sus propios diseños y que solo necesiten el servicio de impresión, es decir estudiantes de artes, diseño gráfico, mercadeo y publicidad, pertenecientes a las universidades cercanas como la Universidad de El Salvador, además de estudiantes de otras universidades como la Universidad Francisco Gavidia, Universidad Matías Delgado, etc. que residan en la zona. Y en cuanto a mercado potencial se referirá a aquellas personas, empresas o instituciones que necesiten el diseño, ya sea para darse publicidad por medio de banners, hojas volantes, brochures, tarjetas de presentación, etc o para mejorar su imagen, pero no saben dónde o como obtenerlo.

5. Investigación de la competencia

Se debe realizar un sondeo de mercado para conocer la competencia en la zona donde se abrirá el negocio, las barreras de entrada en cuanto posicionamiento, el volumen de ventas de otras empresas de diseño gráfico, las estrategias de los competidores, ventajas de la competencia, la reacción de los competidores ante la apertura de la empresa, entre otras.

Ej. : ELEFAND tendrá sus instalaciones en los alrededores del Centro Comercial San Luis, donde no existen negocios que ofrezcan los servicios de diseño, lo cual representa una ventaja ya que de acuerdo a sondeos realizados el mercado meta compuesto por los estudiantes de la Universidad de El Salvador, realizan sus impresiones en negocios ubicados en la zona alta de San Salvador, en centros comerciales como plaza San Benito o Centro Comercial Loma Linda pues la totalidad de los encuestados respondieron son clientes frecuentes convirtiéndose estos negocios en la principal competencia de ELEFAND pero cuya ubicación geográfica es su debilidad ya que se encuentran lejos de los clientes.

Las estrategias de los competidores:

Se refiere a los pasos que utilizan las otras empresas para mantener su posicionamiento en el mercado, como promociones, servicios extras, productos diferentes, etc.

Ventajas de la competencia:

- Calidad en la impresión
- Posicionamiento en el mercado.
- Mayor tiempo en el mercado
- Poseen ventaja sobre los proveedores

6. Objetivos de posicionamiento y de satisfacción

Determinar los objetivos a medio y largo plazo del posicionamiento dentro del mercado de diseño y satisfacción de clientes con respecto a la impresión.

Ej.: Objetivos de la microempresa a mediano plazo.

- Lograr introducir y establecer la empresa dentro del medio del diseño gráfico y impresión.

- Ofrecer y dar a los clientes un servicio de calidad en cuanto a la elaboración del diseño gráfico e impresión.
- Superar obstáculos financieros y administrativos que se generan al iniciar un negocio.

Objetivos de la microempresa a largo plazo.

- Adquirir equipo de calidad para satisfacer las necesidades de la empresa beneficiando a los clientes.
- Poseer una fiel cartera de clientes.
- Generar empleos a medida que la empresa crezca.
- Ser reconocidos por nuestros servicios y productos de calidad.
- Innovar el trabajo de diseño e impresión a través del conocimiento de nuestros clientes y del medio mismo.

7. Describir los productos y servicios de la microempresa

ELEFAND se encargará de diseñar gráficamente lo que el cliente desee, ya sea afiches, logotipos, banners, folletos, libros, flyers, brochures, plegables, revistas, anuncios de prensa, papelería institucional, etc. Todo ello se generará digitalmente por medio de softwares para diseño gráfico.

ELEFAND se encargará directamente de la impresión tamaño tabloide. Si el cliente solicita impresión de los artes de otro tamaño se acudirá a proveedores que brinden servicio de impresión. .

8. Equipo directivo y organización:

¿Quiénes son los miembros del equipo? ¿Cuál es la experiencia y educación de cada miembro? Esto ayuda a quien brinda el financiamiento sepa que las personas que tendrán el préstamo serán capaces de llevar a cabo la microempresa. En este paso se elabora el organigrama de organización.

Ej: Miembros del equipo:

- **Andrea Marcela Huevo Melara.**

Bachiller General Colegio Externado de San José.
Licda. en Artes Plásticas subespecialidad en Diseño Gráfico.
Actualmente Diseñadora Gráfica en Quality Color.
Asistió Capacitación Emprendedurismo PROCOMES

- **Fátima María Chávez Rodas**

Bachiller General Colegio María Auxiliadora
Licda. en Artes Plásticas subespecialidad en Diseño Gráfico.
Diseñadora FreeLancer
Actualmente Profesora de Artes en CESAL.
Asistió Capacitación Emprendedurismo PROCOMES

- **Silvia Elena Rendón Navas**

Bachiller General Colegio Santa Inés
Licda. en Artes Plásticas subespecialidad en Diseño Gráfico.
Diseñadora FreeLancer, Artista Independiente
Actualmente Profesora de dibujo y pintura en Alcaldía Municipal de Ayutuxtepeque.
Asistió Capacitación Emprendedurismo PROCOMES



9. Estrategia de marketing, venta, posicionamiento y diferenciación

El objetivo es que nuestro público se entere del lanzamiento de la empresa, que hacemos y donde estamos ubicados.

Ej: ELEFAND utilizará las siguientes estrategias:

Marketing: Distribución de afiche en las universidades, volantes, marketing boca a boca, colocar Promocionales en las Universidades, promoción en internet a través de redes sociales y correos electrónicos, promocionar nuestros servicios en los salones de las escuelas de diseño, ampliación de horarios: Tener un horario de domingo (que no lo posee la competencia).

Venta: aplicar descuentos, tarjeta de cliente frecuente, descuentos diferenciados a empresas y estudiantes.

Posicionamiento: Se busca posicionarse en las mentes de los consumidores a través de lo siguiente:
Creatividad: mostrar diseños frescos, que estén llenos de jovialidad pero a la vez demuestren un toque de seriedad y elegancia. Innovación: brindar a los clientes un servicio que no hayan recibido antes. Originalidad: Mostrar diseños totalmente diferentes a lo que se haya visto antes. Dinamismo: en la atención al cliente, pues esta empresa tendrá un ambiente ameno que olvide el estrés del trabajo.

Diferenciación: horarios de fin de semana, horarios nocturnos. Se proporcionarán las siguientes ventajas competitivas: precios accesibles, nueva ubicación geográfica, excelente calidad

10. Plan financiero

La manera más adecuada de saber si un negocio será o no rentable es realizando un plan financiero, pues permite conocer si los futuros ingresos del negocio serán mayores que los futuros gastos, además

es una herramienta útil al momento de realizar prestamos para la realización de la microempresa.

El plan financiero puede ser sencillo, ya que estas iniciando. Para ello debes auxiliarte de un contador para que te guie en los calculos necesarios. Se debe tener claro antes el precio de todos los productos y servicios a ofertar, para calcular el volumen de ventas mensual y anual que obtendremos, asi como del precio del equipo y mobiliario (impresor adecuado, computadora para diseñador, papelería básica, muebles, guillotina, etc), el costo del lugar donde se tendrá la microempresa y los gastos de instalación (rotulo, ampliación de voltaje, puerta adicionales, etc), asi conocer el detalle de la inversión requerida. Además no podemos olvidar que también se deben cotizar los gastos legales. Teniendo todos estos datos es posible realizar el balace general.

ELEFAND S.A. DE C.V. BALANCE GENERAL PROYECTADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011			
ACTIVO		PASIVO	
Activo corriente	\$ 12.345,07	Pasivo corriente	\$ 800,00
Caja	\$ 1.000,00	Cuentas por pagar	\$ 800,00
Banco	\$ 10.500,00		
Inventario	\$ 845,07	Pasivo no corriente	\$ 15.500,00
		Prestamos a largo plazo	\$ 15.500,00
Propiedad, planta y equipo	\$ 12.919,00		
Equipo	\$ 12.589,00	Patrimonio	\$ 8.964,07
Mobiliario	\$ 330,00	Reserva legal	\$ 817,57
		Utilidades	\$ 8146,50
Total activos	\$ 25.264,07	Total Pasivo mas patrimonio	\$ 25.264,07



PROCEDIMIENTOS LEGALES

PASOS LEGALES COMO PERSONA NATURAL

Para poder constituir una microempresa no es necesario tener una sociedad, la persona puede registrarse como comerciante individual. A continuación se muestran los pasos para realizar la inscripción.



1. Pago de derechos de inscripción y NIT

Los cuales son: Inscripción de matrícula [imagen 2], registro de sucursal, local o agencia [imagen 3] y comprobante de pago del NIT [imagen 4].

Costo:

- Inscripción de matrícula [si el activo es entre US\$2,000 y US\$57,150] \$ 91.43
- Inscripción de local, sucursal o agencia: \$ 34.29 por local, sucursal o agencia
- NIT: \$ 125

Lugar: Ventanilla del Banco de América Central en el CNR

El pago de derechos de registro se podrá realizar en cualquier otro banco, a excepción del pago de NIT. Los otros lugares a donde puede hacerse el pago de NIT son:

- Banco Agrícola Plan Maestro
- G&T Continental en el Registro de la Propiedad, Raíz e Hipoteca
- Centros y Mini Centros Express del Ministerio de Hacienda
- Ministerio de Hacienda

2. Obtención del NIT

Al obtener este documento se adquiere la calidad de contribuyente ante el Fisco (Este NIT es el mismo que ya posees). Información y documentos que debe proporcionarse:

- Dar datos verbalmente al funcionario
- Comprobante de pago de NIT [original]
- Documento único de identidad [DUI]

Costo: \$125

Lugar:

- Dirección General de Impuestos Internos y Delegaciones Fiscales Departamentales del Ministerio de Hacienda
- Ventanilla ONI, Ministerio de Economía
- Ventanillas de Asesoría y Trámites Empresariales de CONAMYPE

El plazo para inscribirse será dentro de los quince días siguientes a la fecha de inicio de las actividades.



Imagen 2
Ejemplo de
comprobante de
pago de NIT

Imagen 3
Ejemplo de comprobante
de pago de Matrícula

Imagen 4
Ejemplo de comprobante de pago
de Local, sucursal o agencia

3. Registro de Contribuyentes al Impuesto al Valor Agregado IVA

Es obligatorio para todas las personas naturales o jurídicas, que realicen transferencias de bienes muebles o prestación de servicios [imagen 5].

Información y documentos que debe proporcionarse:

- Completar Formulario F-210
- Original y copia de DUI y NIT
- Balance Inicial
- Copias recibos de agua o luz dirección casa matriz y dirección de notificación

Costo: El trámite es gratuito

Lugar:

- Dirección General de Impuestos Internos y Delegaciones Fiscales Departamentales del Ministerio de Hacienda.
- Ventanilla ONI, Ministerio de Economía
- Ventanillas de Asesoría y Trámites Empresariales de CONAMYPE

MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS

No. 241960

No. DE REGISTRO	NIT
100001-1	0614-050888-104-3
NOMBRE / RAZON O DENOMINACION SOCIAL	
FATIMA CHAVEZ	
DIRECCION	
CALLE A SAN ANTONIO ABAD Y 39 AV. NTE., LOCAL 11-A	
GIRO O ACTIVIDAD ECONOMICA	
PUBLICIDAD	



Imagen 5. Ejemplo de tarjeta de Registro de Contribuyentes

4. Elaboración de Balance Inicial

Este sirve para presentarlo en trámites posteriores. Puede ser elaborado por cualquier contador público (imagen 6).

Información y documentos que debe proporcionarse:

- Tarjeta NIT
- Tarjeta NRC
- Documento único de identidad (DUI)

Costo: Dependerá del contador

Lugar: Contador de su elección

5. Depósito Balance Inicial

El balance anteriormente elaborado, debe ser inscrito para efectos legales y demás trámites (imagen 7).

Información y documentos que debe proporcionarse:

- Original de balance inicial en papel bond tamaño carta u oficio
- 2 Comprobante de Pago derechos registrales
- Si el monto del activo es superior a [\$34,000.00] deberá ser certificado por un Auditor

Costo: \$1714

Lugar: Centro Nacional de Registros

ANDREA MARCELA HUEZO MELARA
 ELEFAND
 BALANCE GENERAL PROYECTADO
 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011



<u>ACTIVO</u>		<u>PASIVO</u>	
CORRIENTE	US \$2,000.00	CORRIENTE	
EFFECTIVO	US \$2,000.00		
		<u>CAPITAL</u>	
		CAPITAL PAGADO	US \$2,000.00
TOTAL ACTIVO	US \$2,000.00	TOTAL PASIVO Y CAPITAL	US \$2,000.00


 ANDREA HUEZO
 REPRESENTANTE LEGAL


 ROSA GABRIELA MEJÍA
 CONTADOR

Imagen 6. Ejemplo de Balance Inicial

G 0004361



REPUBLICA DE EL SALVADOR
CENTRO NACIONAL DE REGISTROS
REGISTRO DE COMERCIO



REGISTRO DE COMERCIO: DEPARTAMENTO DE BALANCES: San Salvador, a las nueve horas y treinta y siete minutos del día veintiocho de octubre de dos mil once.

Admitase en calidad de DEPÓSITO el Balance Inicial, practicado al veintiuno de octubre de dos mil once, del comerciante: ELEFAND, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, que se puede abreviar: ELEFAND, S. A. DE C. V., presentado al número: 2011056980, a las siete horas y cincuenta y siete minutos del día veintiocho de octubre de dos mil once.

DERECHOS: \$17.14, según comprobante de pago número 21992714, del día veintiuno de octubre de dos mil once.

DEPOSITADO EN EL REGISTRO DE COMERCIO BAJO EL NUMERO 24752. San Salvador, veintiocho de dos mil once.

Se hace constar que la información presentada en los estados financieros depositados es de exclusiva responsabilidad del comerciante que los deposita.


Lic. Luis Alonso García Natividad
Contador Público
LG2635



Imagen 7. Ejemplo de Depósito de Balance Inicial

6. Matrícula de Empresa y Registro de Locales, Agencias y Sucursales

Esta certificación es la única prueba para establecer la calidad de propietario frente a terceros. Se renueva anualmente la matrícula de empresa y el registro de locales, agencias y sucursales. .

Información y documentos que debe proporcionarse:

- Presentar Solicitud con los datos del propietario de la empresa del (o los) establecimientos
- Balance Inicial original o copia del Balance Inicial Inscrito
- Recibo original de pago de los Derechos de registro
- NIT y DUI

Lugar:

- Registro de Comercio
- Ventanilla ONI, Ministerio de Economía
- Ventanillas de Asesoría y Trámites Empresariales CONAMYPE

7. Inscripción en Alcaldía Municipal

Los contribuyentes están obligados a solicitar por escrito a la Municipalidad respectiva, las licencias o permisos previos que se requieran para instalar establecimientos y locales comerciales e informar a la autoridad tributaria la fecha de inicio de las actividades

Información y documentos que debe proporcionarse:

- Formulario único de trámites empresariales (FUTE, original)
Éste es entregado en la misma ventanilla por la persona a cargo
- Tarjeta NIT, copia simple (del comerciante individual)

- Inventario inicial original, firmado por el comerciante individual
- Factura de servicio de energía eléctrica, copia simple (esto es para demostrar la cuenta municipal del inmueble en donde se opera la empresa)
- Documento único de identidad (DUI)

Costo: gratuito

Lugar: Alcaldía respectiva

El plazo para inscribirse es de 30 días después de haber iniciado el trámite. Si el interesado se inscribe fuera de ese periodo la alcaldía impondrá una multa.

8. Solicitar legalización de sistema y libros contables

Los libros contables son los libros que deben llevar obligatoriamente los comerciantes y en los cuáles se registran en forma sintética las operaciones mercantiles que realizan durante un lapso de tiempo determinado.

Información y documentos que debe proporcionarse:

- Solicitud de legalización del sistema y libros contables (original + copia simple) dirigida al contador.
- Documento único de identidad (DUI)

Costo: Dependerá del contador

Lugar: Contador académico de su elección

9. Registro de Número de Identificación Patronal NIP

Es la inscripción del patrono al seguro social, con este registro se compromete a cotizar mensualmente lo que le corresponde, para que los trabajadores de la empresa hagan uso de los servicios del Instituto Salvadoreño del Seguro Social (ISSS).

Información y documentos que debe proporcionarse:

- Completar Formulario Aviso de Inscripción de Patrono
- Original y copia del DUI

Costo: gratuito

Lugar:

- Sección de Afiliación del ISSS
- Ventanilla ONI, Ministerio de Economía
- Ventanillas de Asesoría y Trámites Empresariales CONAMYPE

10. Registro al Centro de Trabajo

Esta inscripción es requerida por el Ministerio de Trabajo, con el objetivo de supervisar en las empresas el cumplimiento de las normas laborales con los trabajadores. Se debe renovar el registro cada año.

Información y documentos que debe proporcionarse:

- Presentar original y copia de Solicitud
- Copia del balance Inicial
- Copia del DUI y NIT del Patrono

Costo: gratuito

Lugar:

- Dirección General de Inspección de Trabajo y Oficinas Regionales del Ministerio de Trabajo.
- Ventanilla ONI, Ministerio de Economía
- Ventanillas de Asesoría y Trámites Empresariales CONAMYPE

PASOS LEGALES COMO PERSONA JURIDICA

Cualquier tipo de sociedad que se quiera crear en el país, deberá hacerse siempre por medio de Escritura Pública y dicho acto deberá realizarse ante un Notario autorizado. Las implicaciones que se tienen al constituir una sociedad son las de respetar el pacto social y los estatutos de la sociedad, y, por supuesto cumplir con las obligaciones de los comerciantes, reguladas en las distintas leyes de la República



1. Verificar el nombre comercial de la sociedad

Este no es un paso legal pero se recomienda hacerlo para ver disponibilidad y evitar inconvenientes a la hora de registrarse.

Costo: Centro Nacional de Registro CNR

Lugar: gratuito

2. Emisión de cheque para aporte de capital inicial

Este servirá para presentárselo a un notario posteriormente. La presentación de este cheque solo demuestra que se tiene el dinero para poder iniciar, no significa que se le esté pagando a alguien o a alguna institución (imagen X).

Para emitir el cheque, se pueden seguir las siguientes opciones:

1. Si se tiene una cuenta corriente en un banco local, podrá emitir desde esa cuenta un cheque a nombre de la sociedad, el cual deberá ser certificado por el banco.
2. Al no tener una cuenta corriente en un banco local, deberá remesar el dinero al banco de su elección y solicitar la emisión de un cheque de caja, estos no requieren ser certificados.

Costo: varia por cada banco

Lugar: Bancos autorizados



Imagen 8. Ejemplo de Cheque certificado

3. Elaborar la Escritura de Constitución de la Sociedad

Esta es realizada por un notario a elección del interesado. Para ello se necesita:

- Tipo de sociedad a constituirse
- Nombre con el cual se identificará a la sociedad.
- Nombres de los socios y porcentaje de participación en la composición del capital social (2 socios como mínimo).
- Nombres y cargos de las personas que administrarán y representarán a la sociedad.

Cada uno de los literales anteriores está regido por leyes específicas, para ello se debe buscar asesoramiento con un abogado que amplíe el tema y que indique lo adecuado.

Costo: los honorarios profesionales oscilan entre US\$400.00 y US\$1,000.00

Lugar: dependerá de su elección

4. Elaboración de Balance Inicial

Este sirve para presentarlo en trámites posteriores. Puede ser elaborado por cualquier contador público. Para ello se debe presentar el testimonio de la Escritura de constitución de la sociedad y debe ser firmado por el representante legal, el auditor y el contador (imagen 6).

5. Depósito Balance Inicial

El balance anteriormente elaborado, debe ser inscrito para efectos legales y demás trámites (imagen 7).

Información y documentos que debe proporcionarse:

- Balance original debidamente auditado
- 2 Comprobante de Pago derechos registrales

Costo: \$17.14

Lugar: Centro Nacional de Registros

6. Pago de derechos de inscripción

Estos son: pago de inscripción de escritura de constitución de sociedad [imagen 8] , pago de inscripción de matrícula de comercio [imagen 3], pago de sucursal, local o agencia[imagen 4]; y NIT [imagen 2]

Costo: pago de inscripción de escritura: \$0.57, inscripción de matrícula \$ 91.43, pago de local \$34.29 por local, NIT \$1.25.

Lugar: Centro Nacional de Registro CNR/ ventanilla de pagos.

El pago de derechos de registro se podrá realizar en cualquier otro banco, a excepción del pago de NIT.

Los otros lugares a donde puede hacerse el pago de NIT son:

- Banco Agrícola Plan Maestro
- G&T Continental en el Registro de la Propiedad, Raíz e Hipoteca
- Centros y Mini Centros Express del Ministerio de Hacienda
- Ministerio de Hacienda

7. Solicitud de inscripción de sociedad, matrícula de empresa y local

Habiendo hecho la solicitud se le entregaran las boletas de presentación de escritura de la sociedad [imagen 9] y boleta de presentación de matrícula [imagen 10] , que le servirán para el retiro de los documentos.

Información y documentos que deben presentarse:

- Testimonio de Escritura de Constitución de Sociedad
- Solicitud de matrícula de empresa
- Tarjeta NIT del representante legal
- Documento único de identidad (DUI)

Costo: -

Lugar: Centro Nacional de Registros CNR

Centro Nacional de Registros (CNR)
EL SALVADOR
COMPROBANTE DE PAGO No. 26093013
20 Octubre 11
PAGADO
ACTO O CONTRATO: Inscripción de la Escritura de Constitución de Sociedad
DERECHOS: \$
UBICACION DEL INMUEBLE O SERVICIO:
Santa Ana, La Paz, Ahuachapán, San Vicente, Sonsonate, Usulután, La Libertad, Cabañas, Cascatlán, San Miguel, Chalatenango, Morazán, San Salvador, La Unión
Firma del depositante: Andrea Muezo
Firma y sello del colector

Imagen & Ejemplo de Pago de inscripción de escritura de constitución de sociedad

CENTRO NACIONAL DE REGISTROS
REGISTRO DE COMERCIO

BOLETA DE PRESENTACION

Presentación 2011112233 PAQUETE INTEGRAL

Fecha 29-10-2011 07:35:35

Servicio CONSTITUCION DE LA SOCIEDAD

Nombre LA EMPRESA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE

Solicitante ANDREA HUEZO

Pago de Derecho \$ 11.40 NO SE MARGINA

Notificar 1111 ANDREA HUEZO FAX: 2222-1111

EQUIPO 2 Receptor MIV2011

RECEPTOR RESPONSABLE

Imagen 9. Ejemplo de Boleta de presentación de escritura de sociedad

CENTRO NACIONAL DE REGISTROS
REGISTRO DE COMERCIO

BOLETA DE PRESENTACION

No de Presentación: 2011112233 Expediente No: 2011332211

La Empresa o Persona Natural

LA EMPRESA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE

Presentó el día 29 de octubre de 2011 a las 07:35:35 a.m.

La solicitud para PRESENTACION DE EMPRESA Y ESTABLECIMIENTO 1ER VEZ

	Pagado	No Recibe	Activo	Monto
PRIMERA VEZ	2011	1111	\$ 25,264.07	\$91.43

Notificar 1111 ANDREA HUEZO FAX: 2222-1111

EQUIPO 2 Receptor MIV2009

RECEPTOR RESPONSABLE

Imagen 10. Ejemplo de Boleta de presentación de matrícula

8. Recepción de documentos de la inscripción de sociedad, matrícula de empresa y locales

Información y documentos que deben presentarse:

- Boleta de presentación de escritura de constitución [original]
- Boleta de presentación de matrícula [original]
- DUI

Con dichos documentos se obtendrá el Testimonio de la Escritura de Constitución de Sociedad ya inscrita en el Registro de Comercio y la Constancia de Matrícula de empresa inscrita [imagen 11]

Lugar: Registro de Comercio CNR

9. Obtención del NIT y NRC

Al obtener este documento las personas jurídicas adquieren la calidad de contribuyentes ante el Fisco [imagen 12].



MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCION GENERAL DE
IMPUESTOS INTERNOS

No. 241960

No. DE REGISTRO	NIT
100001-1	0614-050888-104-3
NOMBRE / RAZON O DENOMINACION SOCIAL	
ELEFAND, S.A. DE C.V	
DIRECCION	
CALLE A SAN ANTONIO ABAD Y 39 AV. NTE., LOCAL 11-A	
GIRO O ACTIVIDAD ECONOMICA	
PUBLICIDAD	

Imagen 12. Tarjeta de Registro de Contribuyente de la Sociedad

Información y documentos que deben presentarse:

- Dar datos verbalmente a funcionario.
- Original y copia de Escritura de Constitución de la Sociedad inscrita.
- Original y copia del DUI y NIT del Representante legal o apoderado.
- Copia del NIT de los Socios Accionistas.
- Comprobante de pago.

Costo: \$0.23

Lugar: Dirección General de Impuestos Internos y Delegaciones Fiscales Departamentales del Ministerio de Hacienda, ventanilla ONI del Ministerio de Economía o en ventanillas de asesoría y tramites empresariales de CONAMYPE.

El plazo para realizar este trámite es dentro de los 15 días siguientes a su inscripción en el Registro de Comercio.

10. Solicitar la legalización del sistema y los libros contables y sociales

Los libros contables son los libros que deben llevar obligatoriamente los comerciantes y en los cuáles se registran en forma sintética las operaciones mercantiles que realizan durante un lapso de tiempo determinado.

Información y documentos que debe proporcionarse:

- Solicitud de legalización del sistema y libros contables [original + copia simple] dirigida al contador, firmada por el representante legal y autenticada por notario, si no la presenta el personalmente
- Constancia de matrícula de empresa inscrita
- Balance inicial
- Testimonio de escritura de constitución inscrita.

Lugar: Contador académico de su elección
Costo: Dependerá del contador

CNR REPUBLICA DE EL SALVADOR
Centro Nacional de Registros CENTRO NACIONAL DE REGISTROS
REGISTRO DE COMERCIO

211 LIBRO 211 PAGINA 411
C. 000000

MATRICULA DE EMPRESA No 2009001001

DEPARTAMENTO DE MATRICULAS DE EMPRESA DEL REGISTRO DE COMERCIO. San Salvador, a las catorce horas y cincuenta y ocho minutos del día veintidos de noviembre de dos mil once.

Habiendo cumplido con los requisitos establecidos por el Artículo 10 del Reglamento de la Ley del Registro de Comercio y los Artículos 411, 412 al 417 del Código de Comercio, y artículo 11 literal c y 13 numeral 1° de la ley del Registro de Comercio, y pagado el derecho registral correspondiente al año de 2011 según lo establecido en el artículo 63 de la Ley del Registro de Comercio. INSCRIBASE a nombre de la sociedad: ELEFAND, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE que puede abreviarse ELEFAND S.A. de C.V la empresa de SERVICIO denominada ELEFAND, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, ubicada en, calle a San Antonio Abad y 39 avenida norte, local 11-A, que se dedica a PUBLICIDAD cuyo activo asciende a los DOS MIL 00/100 DÓLARES (\$2,000.00)

Extiendase la constancia de conformidad a los artículos 16 y 418 del Código de Comercio

José Ángel Amaya
José Ángel Amaya Portillo
REGISTRADOR

INSCRITO EN EL REGISTRO DE COMERCIO AL NUMERO 211 DEL LIBRO 211 DE ASIENOTOS DE MATRICULA DE EMPRESA DEL FOLIO 411 AL FOLIO 412 FECHA DE INSCRIPCION, San Salvador, veintido de noviembre de dos mil once.

José Ángel Amaya
JOSE ANGEL AMAYA.
REGISTRADOR

Imagen II . Constancia de Matricula de empresa inscrita

11. Inscripción en Alcaldía Municipal

Los contribuyentes están obligados a solicitar por escrito a la Municipalidad respectiva, las licencias o permisos previos que se requieran para instalar establecimientos y locales comerciales e informar a la autoridad tributaria la fecha de inicio de las actividades, esto según el Art. 90 de la Ley general tributaria municipal

Información y documentos que deben presentarse:

- Formulario único de trámites empresariales (FUTE, original)
- Éste es entregado en la misma ventanilla por la persona a cargo
- Tarjeta NIT, copia simple [del comerciante individual]
- Inventario inicial original, firmado por el comerciante individual
- Factura de servicio de energía eléctrica, copia simple (esto es para demostrar la cuenta municipal del inmueble en donde se opera la empresa)
- Documento único de identidad (DUI)

Costo: gratuito

Lugar: Alcaldía respectiva

El plazo para inscribirse es de 30 días después de haber iniciado el trámite. Si el interesado se inscribe fuera de ese periodo la alcaldía impondrá una multa.

13. Registro de Número de Identificación Patronal NIP

Es la inscripción del patrono al seguro social, con este registro se compromete a cotizar mensualmente lo que le corresponde, para que los trabajadores de la empresa hagan uso de los servicios del Instituto Salvadoreño del Seguro Social (ISSS).

Información y documentos que deben presentarse:

- Completar Formulario Aviso de Inscripción de Patrono.
- Original y copia del DUI del Representante legal.

Costo: gratuito

Lugar: Sección de Afiliación del ISSS, Ventanilla ONI del Ministerio de Economía o Ventanillas de Asesoría y Trámites Empresariales CONAMYPE.

14. Registro del Centro de Trabajo

Esta inscripción es requerida por el Ministerio de Trabajo, con el objetivo de supervisar en las empresas el cumplimiento de las normas laborales con los trabajadores. Se debe renovar el registro cada año.

Información y documentos que deben presentarse:

- Presentar original y copia de Sociedad
- Copia de Escritura de Constitución de la Sociedad.
- Copia de balance inicial.
- Copia del NIT de la Sociedad.
- Copia de DUI y NIT del Representante legal.

Costo: gratuito

Lugar: Dirección General de Inspección de Trabajo y Oficinas Regionales del Ministerio de Trabajo, ventanilla ONI, Ministerio de Economía, ventanillas de Asesoría y Trámites Empresariales CONAMYPE

BIBLIOGRAFÍA

- RIVERA Valdisón, Mauricio Jervert. La microempresa agremiada a la asociación de medianos y pequeños empresarios [San Salvador: Universidad de El Salvador, 2000]
- Libro Blanco de la Microempresa [LBM], según el Departamento de Estudios Económicos de FUSADES, Memoria de Labores 1999.
- Dirección de pág. Web <http://www.sansalvador.gob.sv/>
Inicia tu empresa:
<http://www.sansalvador.gob.sv/pages/empresarial.php>
Formulario:http://www.sansalvador.gob.sv/documentos/formulario_unico.pdf
Autor: Alcaldía de San Salvador
Fecha de consulta: noviembre 2011
- Dirección pág. Web: <http://www.camarasal.com/>
Infotrámites:
<http://elsalvador.eregulations.org/>
Creación de empresas:
<http://elsalvador.eregulations.org/show-list.asp?l=es&mid=1>
Autor: Cámara de comercio e industrias de El Salvador
Fecha de consulta: Septiembre y Octubre 2011
- Dirección pág. Web: <http://www.conamype.gob.sv>
Autor: Centro Nacional de la micro y pequeña empresa, ministerio de economía de El Salvador
Fecha de consulta: julio 2011
- Dirección pág. Web: www.cnr.gob.sv
Ventanilla virtual: <https://www.e.cnr.gob.sv/>
Formularios y datos sugeridos:
http://www.cnr.gob.sv/index.php?option=com_phocadownload&view=category&id=17:formularios-sugeridos&Itemid=228
Autor: Centro Nacional de Registros de la Republica de El Salvador
Fecha de consulta: agosto 2011



Escuela de
artes

