

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA DE OCCIDENTE
PROYECTOS ACADÉMICOS ESPECIALES



TRABAJO DE GRADO

LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU INFLUENCIA EN EL CLIMA ESCOLAR DE
LOS CENTROS EDUCATIVOS: CENTRO ESCOLAR JOSÉ MARTÍ, CENTRO ESCOLAR
JOSÉ MARIANO MÉNDEZ, CENTRO ESCOLAR TOMAS MEDINA, EN EL ÁREA DE
EDUCACIÓN BÁSICA, DEL MUNICIPIO DE SANTA ANA, DEPARTAMENTO DE
SANTA ANA

PARA OPTAR AL GRADO DE
LICENCIADO(A) EN EDUCACIÓN, ESPECIALIDAD ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

PRESENTADO POR
MARGARITA LETICIA FLORES DE RODAS
SONIA RUTH LIMA DE RODRÍGUEZ
PATRICIA JEANETTE PORTILLO DE GIRÓN
MORIS RODRÍGUEZ
ANA ZOILA RUIZ CHAFOYA

DOCENTE ASESORA
LICENCIADA GLENDA VERÓNICA ALDANA DUEÑAS

NOVIEMBRE, 2019
SANTA ANA, EL SALVADOR, CENTROAMÉRICA

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
AUTORIDADES



M.Sc. ROGER ARMANDO ARIAS ALVARADO
RECTOR

DR. RAÚL ERNESTO AZCÚNAGA LÓPEZ
VICERRECTOR ACADÉMICO

ING. JUAN ROSA QUINTANILLA QUINTANILLA
VICERRECTOR ADMINISTRATIVO

ING. FRANCISCO ANTONIO ALARCÓN SANDOVAL
SECRETARIO GENERAL

LICDO. LUIS ANTONIO MEJÍA LIPE
DEFENSOR DE LOS DERECHOS UNIVERSITARIOS

LICDO. RAFAEL HUMBERTO PEÑA MARÍN
FISCAL GENERAL

FACULTA MULTIDISCIPLINARIA DE OCCIDENTE
AUTORIDADES



M.Ed. ROBERTO CARLOS SIGÜENZA CAMPOS
DECANO

M.Ed. RINA CLARIBEL BOLAÑOS DE ZOMETA
VICEDECANA

LICDO. JAIME ERNESTO SERMEÑO DE LA PEÑA
SECRETARIO

LICDO. LUIS ALFREDO COLOCHO BORJA
COORDINADOR DE PLAN ESPECIAL

AGRADECIMIENTOS

En primer lugar, doy gracias a Dios todo poderoso, por ser el principio y el fin de todo lo que existe y a quien le debo todo lo que soy; ya que, por medio de su palabra y su conocimiento, tuve la fortaleza de mirar hacia adelante, ser optimista, luchar por alcanzar mis objetivos y lograr mis metas. A pesar de las circunstancias Él me extendió su mano en momentos tan difíciles cuando tropecé, me ayudó a levantarme y a terminar mi carrera con éxito.

A mi madre: Rosalina Rodriguez (Q.D.D.G), que desde el cielo ha estado siempre conmigo, apoyándome y mostrándome el camino correcto a seguir, a mi padre José Miguel González, quien a pesar de sus dificultades y limitantes siempre estuvo pendiente de mí y me brindo todo su apoyo moral, cuando más lo necesité, jamás me dio la espalda y eso nunca terminaré de agradecerlo.

A mí esposa Silvia Herenia Calderón, a mis hijos Henry Mauricio y Geovany Antonio, quienes han sido siempre mi motivación e inspiración para seguir adelante en mi vida profesional; ya que me supieron comprender cuando les quité parte del tiempo en el cual tuvimos que estar juntos y se lo dediqué a mi carrera.

A mi asesora de tesis, Master. Glenda Verónica Aldana Dueñas por su apoyo incondicional, al brindarme sus opiniones, sus sugerencias, por su paciencia ante las inconsistencias, por haber sido la guía en este camino, cuyos conocimientos y experiencia me motivaron a concluir este proceso. A mi equipo de trabajo de investigación por su colaboración y apoyo.

A mis hermanos, hermanas y en general a toda mi familia que en algún momento fueron participes y me manifestaron, tanto su apoyo como palabras de aliento para concluir satisfactoriamente mi carrera profesionalmente. A mi mejor amigo, Ricardo Armando España Urías, que siempre estuvo conmigo apoyándome moralmente con sus oraciones, por todo el aprecio que me ha mostrado a lo largo de este proceso de mi formación profesional y en mi vida particular.

Moris Rodriguez.

AGRADECIMIENTOS.

A Dios Todo poderoso, Primeramente, por prestarme la vida y por darme la capacidad de alcanzar mis metas y superar obstáculos, además de darme la sabiduría necesaria para afrontar cada reto que se presenta, por ser el ejemplo de vida a seguir, y todas las bendiciones para mí y los que me rodean, a lo largo de todos estos años. A mi madre Zoila Margarita de Ruiz y mi abuela Alicia Soledad Ruiz que, aunque no están ya conmigo en este mundo, me enseñaron los valores de dedicación y lucha por obtener mis sueños profesionales siendo un verdadero ejemplo de entrega y amor.

En especial a mi padre Jorge Adalberto Ruiz, que me brindo siempre su apoyo en las dificultades morales y físicas dándome las palabras idóneas para no abandonar mis metas y llegar hasta el final. Por su amor incondicional y por estar orgulloso de ser mi padre y confiar en mis capacidades. A mi hermano Jorge Martin Ruiz por su apoyo moral y cariño en este largo proceso.

Compañeros y amigos, ya que forman parte de todos estos años de preparación para el futuro, compartiendo vivencias y experiencias, convirtiéndose en un apoyo en toda circunstancia; gracias por estar pendientes, los consejos, la ayuda y los buenos deseos en especial a mi amiga Sonia Lima por su gran apoyo, paciencia y cariño. A los Docentes, Por brindarnos conocimientos, consejos y experiencias para forjar nuestra vida profesionales, especialmente a todos aquellos que confiaron en que llegaría este momento y pusieron su empeño para que sucediera. Nuestra asesora de Tesis gracias por su apoyo y dirección académica para elaborar la tesis. A la Universidad de El Salvador F.M.O, por acogerme y permitirme prepararme, adquiriendo conocimientos para un desempeño laboral con un alto nivel de éxito; a todo el personal que aquí labora y hacen todo esto posible. Gracias a todos los que siempre estuvieron pendientes y que de una u otra forman contribuyeron para realizar este sueño, esto va dedicado para ustedes.

Ana Zoila Ruiz Chafoya.

AGRADECIMIENTOS

Primeramente, a Dios por brindarme salud y sabiduría para poder culminar con esta meta.

A mis padres José Arturo (Q. E. P. D.) y Ana Gladis por el esfuerzo de sacarnos siempre adelante y sus sacrificios y amor incondicional.

A mis hijos Steve y Nefi que es por quienes nos esforzamos cada día, por hacer lo mejor y brindarles un buen ejemplo.

A mi esposo Willian Antonio por su gran apoyo, por estar siempre a mi lado y por darme alas para volar

A mis hermanas, sobrina y demás familia por creer en mí y animarme.

A mis compañeros Moris, Margarita, Ana y Sonia por su esfuerzo y dedicación en este tiempo que compartimos que no fue fácil, pero lo logramos.

A nuestra asesora Maestra Verónica Dueñas. por ser una excelente asesora, contar siempre con su ayuda y guía en este proceso: al ser una persona que siempre nos animó y confió en nosotros, pero sobre todo la linda amistad que nos brinda.

Patricia Jeanette Portillo de Girón

AGRADECIMIENTOS

El Presente trabajo de Investigación lo dedico a Dios Padre Todo Poderoso, por el don de la vida, por Bendecirme y guiarme en este bello proceso, por darme la sabiduría para alcanzar mis propósitos. Objetivos y metas, por ser mi apoyo y fortaleza en los momentos de dificultad y debilidad y poder culminar esta etapa académica.

A mis padres Manuel de Jesús Lima y Ana Ruth de Lima, lamentablemente ya no están conmigo ni pudieron ver este trabajo fruto de su ejemplo sacrificio y amor incondicional Q.D.D.G.

A mi familia, esposo Roque Armando Rodríguez mis hijos, Sonia Ruth Rodríguez Lima, Edwin Alexander Rodríguez Lima, y mi hermano Carlos Lima, por brindarme la oportunidad, tiempo, comprensión y haber sido mi soporte dentro de todo este tiempo.

A mis compañeros de trabajo de tesis por brindarme la oportunidad de formar parte de este gran equipo de trabajo, por su colaboración, apoyo, comprensión y vivencias inolvidables, en especial a mi hermana y amiga Ana Zoila Ruiz por su cariño y apoyo en todo el proceso. A los catedráticos que me vieron crecer que me brindaron su sabiduría, gracias a sus conocimientos hoy puedo sentirme realizada. Gracias por ser luz en mi vida.

A nuestra asesora de Tesis, Master, Glenda Verónica Aldana Dueñas por su guía, comprensión, paciencia, entrega y valiosos consejos en todo el proceso de investigación.

A los lectores y jurado de tesis, por brindar el tiempo de leer y por aportar los consejos, sugerencias y comentarios hechos, gracias: Licenciada Ana Luisa German, Licenciada Evelyn Patricia Guerra y Licenciado Luis Alfredo Colocho Borja.

A la Universidad de El Salvador F.M.O. Gracias por brindarme la oportunidad de mi formación académica y poder terminar con éxito el proyecto de investigación. Gracias a las personas que de una u otra manera contribuyeron a alcanzar el objetivo y han estado apoyando este proceso con mucho cariño.

Sonia Ruth Lima de Rodríguez

AGRADECIMIENTOS

A Dios Todopoderoso: por darme las fuerzas y sabiduría para lograr este triunfo en vida.

A mis queridos padres: Alejandro Barrera Zaldaña (Q.D.D.E) y Margarita Flores Rivera (Q.D.D, E) por ser mi ejemplo e inspiración para superarme

A mi hija: Andrea Margarita Rodas Flores, por ser mi razón de mi vida

A mi esposo: Jorge Alberto Rodas Mejía, por ser mi apoyo incondicional

A mi hermana: Blanca Estela Flores de Martínez, por brindarme su total apoyo incondicional

A la master: Glenda Verónica Aldana Dueñas, por su paciencia, tolerancia en el proceso de enseñanza y su amistad

A mi familia, compañeros por su cariño y respeto

Margarita Leticia Flores de Rodas

AGRADECIMIENTOS

Agradecemos especialmente a las personas de la Universidad de El Salvador que en este esfuerzo participaron directa o indirectamente acompañándonos en este proceso de investigación, gracias a esas opiniones que brindaron y sugerencias en el proceso de elaboración.

A nuestra docente directora de tesis, Master. Glenda Verónica Aldana Dueñas por sus opiniones, sugerencias por su paciencia ante las inconsistencias, por su guía en este camino, cuyos conocimientos y experiencia motivaron a concluir este proceso.

Agradecimientos a los directores, docentes, estudiantes de las tres instituciones educativas que participaron con sus opiniones y abrieron las puertas de sus instituciones e hicieron posible la realización de este trabajo.

Agradecimiento especial a nuestras familias que nos acompañaron en este proceso, brindaron de apoyo e inspiraron a continuar hasta llegar al final.

A todos/as gracias,

Equipo investigador

INDICE

Introducción	xii
CAPITULO I: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	15
1.1 Situación Problemática	16
1.2 Justificación	19
1.3 Enunciado de la Investigación	21
1.4 Objetivos.....	22
1.5 Preguntas de investigación	22
1.6 Delimitación	23
1.6.1 Delimitación temporal	23
1.6.2 Delimitación espacial.....	23
1.6.3 Unidad de análisis.	23
CAPITULO II: MARCO TEORICO	24
2.1 Antecedentes históricos de la gestión administrativa	25
2.2 Conceptualización de gestión administrativa y clima escolar	26
2.2.1 La gestión Administrativa.....	26
2.2.2 El clima escolar	29
2.3 Proceso de gestión administrativa en el contexto educativo	30
2.4 Conceptualización de factores administrativos	34
2.4.1 Factor pedagógico.....	36
2.4.2 Factor Social.....	37
2.4.3 Factor cultural.....	38
2.4.4 Factor psicológico.....	40
2.4.5 Factor administrativo.....	42
2.5 Funciones de un administrador educativo	43
2.6 Perfil de un administrador educativo.....	44
2.7 Formación académica del director como administrador	46
2.8 Influencia de la comunidad educativa en la administración de parte del director.....	47
2.9. Relaciones interpersonales en la institución educativa	49

2.10. Normativas Legales.....	50
CAPITULO III: MARCO METODOLOGICO	54
3.1 Diseño metodológico.....	55
3.2 Tipo de investigación.....	56
3.3 Técnica de la investigación	58
3.4 Sujetos de la investigación.....	58
3.4.1 Población	59
3.4.2 Sujetos de la investigación respecto a la muestra	59
3.4.3. Procedimiento para definir la muestra	61
3.5 Técnicas de recolección de datos.....	62
3.5.1 Escala de Likert.....	63
3.5.2 Lista de cotejo	64
3.5.2 Entrevista	64
CAPITULO IV: ANALISIS DE RESULTADOS	66
4.1 Análisis de entrevista de informantes claves	67
4.2. Análisis comparativo de los resultados de la lista de cotejo de los estudiantes.....	86
4.3. Análisis comparativo de los resultados obtenidos en la escala de Likert a los padres de familias	87
CONCLUSIONES	90
Referencias Bibliográficas	92
Anexos.....	95
Anexo 1 Matriz de Congruencia.....	96
Anexo 2 Entrevista del director y subdirector.....	100
Anexo 3 Entrevista de los docentes.....	102
Anexo 4 Lista de Cotejo	104
Anexo 5 Escala de Likert	105
Anexo 6 Fotografías	107

INTRODUCCION

En la actualidad la gestión administrativa en los Centros de Educación Básica es un componente muy importante para el fortalecimiento de la educación y los procesos de formación Curriculares y de organización interna de los centros educativos. Además, es este un elemento de incidencia en el clima escolar institucional, donde su finalidad es facilitar la tarea de organizar y optimizar sus recursos financieros, humanos, documentales, materiales y físicos; para obtener con éxito los objetivos propuestos como una organización colegiada, y así, cumplir con la finalidad que emana de un verdadero servicio escolar la cual es crear estudiantes integrales que puedan incluirse fácilmente en las diversas etapas transformacionales de la sociedad de hoy en día.

Asimismo, la investigación se enfoca en la importancia de la Gestión Administrativa de los centros educativos y su incidencia en el clima escolar, realizando un análisis de dicho fenómeno, el cual es de suma importancia para el desarrollo de los procesos educativos. Posteriormente se hizo un estudio documental teórico acerca de dicho enfoque este, para darle el soporte científico, a su vez se eligieron centros educativos en el área de educación básica para hacer el estudio y análisis de dicha investigación y posteriormente se eligió el método y enfoque científico sobre el cual se basará el proceso de obtención de la información. Por consiguiente, se redactaron los instrumentos de aplicación cuantitativa que permitirá tener un análisis cualitativo del fenómeno que se investiga para proporcionar diferentes aportes a las instituciones en pro de mejoramiento educativo.

La finalidad de la presente investigación sobre la Gestión Administrativa y su influencia en el clima escolar, es dar un aporte con nuevos conocimientos sobre gestión administrativa y su incidencia en el clima escolar que internamente ya poseen los Centros Educativos: Centro Escolar José Martí, Centro Escolar José Mariano Méndez, Centro Escolar Tomas Medina, en el área de educación básica, del municipio de Santa Ana, departamento de Santa Ana. De esta forma con el análisis de dicha investigación se fortalecerá los procesos administrativos y de convivencia escolar, creando un modelo de institución educativa vanguardista con un alto nivel en la planeación, organización,

administración y relaciones escolares de toda la comunidad educativa y esto beneficiará a todos los sectores de la institución.

Por lo tanto, es importante este estudio, ya que por medio de él se puede visualizar las fortalezas y debilidades que tienen los centros educativos en el área de Educación Básica con respecto a la Gestión Administrativa y su incidencia en el clima escolar. La importancia de este estudio se basa en que permite ampliar los conocimientos de las personas en forma concreta y certera, abriendo así posibilidades en todo tipo para mejorar en los diversos campos de aplicación ya sea profesional, personal, social y económico. A su vez la investigación es un proceso de generación de nuevos conocimientos a partir de la recopilación, estudio e interpretación de un conocimiento generado previamente, que se genera a partir de la observación, en entornos académicos y científicos, mediante la utilización del método científico.

En este sentido la investigación está conformada por los siguientes capítulos:

Capítulo uno denominado Planteamiento del Problema: en el cual incluye la Situación Problemática, el enunciado del problema, la justificación, objetivos de la investigación, preguntas de investigación, delimitación (temporal, espacial y unidad de análisis).

Capítulo dos representa el Marco Teórico: donde se muestra los antecedentes históricos y base teórica de la investigación, a su vez se hace un estudio recopilatorio acerca de los diferentes factores administrativos como también, conceptualización de gestión administrativa y clima escolar, proceso de gestión administrativa en el contexto educativo, Liderazgo de la comunidad educativa, Normativas legales que amparan dicha investigación y Relaciones interpersonales en la institución educativa.

Capítulo tres se basa en la metodología de la investigación, donde abarca el diseño y tipo de investigación, los sujetos de la investigación en el cual se especifica el tipo de población, sujetos de la investigación con respecto a la muestra. Consideraciones éticas, junto a la parte de soporte de la investigación como lo son las técnicas de recolección de datos en donde se utilizará la Guía de Cotejo y la Guía de entrevista.

En el capítulo cuarto se presentan y analizan los resultados obtenidos en la investigación, siguiendo una estructura relacionada con los objetivos del estudio que hemos llevado a cabo. El análisis y la discusión de los datos se inicia con la descripción y el tipo de información que los directores, docentes, estudiantes y padres de familia donde se expresa la percepción de la investigación sobre la influencia de la Gestión Administrativa en el clima escolar de las instituciones que elegimos como muestra de estudio en los diferentes instrumentos de recolección de datos. Cerramos este capítulo con la comparación y análisis cualitativo de la lista de cotejo y escala de Likert de los directores, docentes y padres de familia.

El capítulo quinto como producto de la investigación obtenida se extrae las conclusiones a las que hemos llegado en la investigación y que han sido estructuradas en torno a los objetivos que teníamos planteados, con el fin de facilitar una mejor comprensión de los resultados obtenidos en el estudio. Finalmente se incluye la bibliografía consultada para mayor calidad y apoyo a este trabajo; a continuación, los anexos.

Finalmente, en este anteproyecto de investigación, queda implícita la responsabilidad social y la mediática en el proceso educativo cuando se exhorta a que “El esfuerzo es de todos, nadie puede eximirse de la responsabilidad educativa”. Y es evidente lo anterior puesto que se ha hecho un estudio teórico, científico, campo de que la Gestión Administrativa es el eje de todos los procesos dentro de las instituciones educativas.

CAPITULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

CAPITULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 Situación problemática.

La sociedad a nivel mundial sufre cambios constantemente, esta evolución va convirtiéndose cada día más exigente y menos conformista. Es así como las instituciones educativas no pueden obviarlos, por lo que se ven afectadas al ofrecer un servicio a la comunidad educativa. El Salvador como parte de estas transformaciones no puede quedarse fuera de los cambios tecnológicos, culturales, económicos, políticos y educativos. Para ello se debe administrar e implementar la creación de estrategias donde los miembros de la comunidad educativa trabajen en grupos hacia la consecución de las metas y objetivos integrados en los planes de acción.

En torno a ello, se menciona que la gestión administrativa, no sólo está referida a las actividades administrativas y financieras, sino que también a aspectos tales como la forma en la cual los directores, los profesores, alumnos y padres de familia se organizan para prestar un servicio de calidad. A su vez, el Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología ha tomado a bien la descentralización de la administración en las escuelas formando un grupo de personas integradas por toda la comunidad que de forma estructurada y lógica realizan todos los procesos administrativos internos y externos con el fin de lograr los objetivos y metas propuestas en los diversos planes de acción educativa.

Por consiguiente, en las instituciones educativas salvadoreñas se impera la necesidad de una gestión administrativa unificada con un clima escolar donde de manera alterna y eficaz se vuelvan estos dos componentes como ejes de transformación de la realidad educativa, así poner en práctica los valores que ayuden a obtener un ambiente pedagógico institucional óptimo, de esta forma se superaran las barreras de comunicación con toda la comunidad educativa para obtener los objetivos y metas propuestas en los centros escolares. En la actualidad la gestión administrativa en las instituciones educativas de El Salvador, es un componente muy importante para el fortalecimiento y eficacia en el desarrollo de los procesos de formación en los aprendizajes de los estudiantes.

De acuerdo a ello, la Gestión Administrativa busca facilitar la tarea de organizar y optimizar sus recursos humanos, financieros, materiales, documentales, y físicos con los que cuenta las instituciones; con el afán de contribuir a mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje vinculados directamente a satisfacer las necesidades psicosociales, así brindar un servicio de calidad en atención a los intereses demandados por la comunidad educativa. Para ello, se requiere la participación directa de todo el personal involucrado en la administración de dichos recursos para propiciar un clima escolar en armonización, al fortalecimiento de competencias educacionales requeridas por el mismo sistema educativo nacional.

Según Guzmán (1995) “Los diagnósticos a nivel nacional e internacional indican que el servicio educativo requiere producir resultados mejores: más relacionados a las necesidades psicológicas y sociales de los educandos y a los requerimientos económicos y políticos de la sociedad. Esto es lo que podríamos llamar el desafío de la calidad de la educación” (p.15). Esto significa que esas exigencias que la transformación del sistema social realiza y que van enfocadas al cambio del sistema educativo deben basarse en la realidad que emerge en la comunidad educativa actual.

También, se puede señalar que en la administración de los centros escolares se hace necesario implementar en la práctica las etapas del proceso administrativo, es decir, la planificación, organización, la dirección, el control y la evaluación de la gestión de los involucrados en la dirección institucional, para lograr la visión, la misión, sus metas y sus objetivos, planteados con la participación de la comunidad educativa. Cabe mencionar, que tanto las instituciones educativas tienen las funciones similares con las entidades privadas o empresas, en donde ambas buscan fines sociales, sin embargo, en el ámbito educativo su fin es formar profesionales integrales que sean un ente útil a la sociedad.

Por consiguiente, tienen un fondo común: ambos buscan ofrecer un servicio a la sociedad haciéndolo de la mejor manera posible. Por lo tanto, las herramientas administrativas que se utilicen son las mismas, pero aplicadas a ámbitos distintos. Así

mismo, lo expresa koontz, Wihrich y Cannice. (2012). Si bien los objetivos de la empresa pueden diferir entre las organizaciones, ya que, es obvio que los empleados también tienen necesidades y objetivos que son especialmente importantes para ellos, mediante la función de dirección en tanto los administradores deben constatar que pueden satisfacer sus propias necesidades y utilizar su potencial a la vez que contribuyen con las metas de una empresa. Esta acción, puede lograrse haciéndoles partícipes de la vida de la institución educativa, de forma que colaboren, se sientan útiles y necesarios y se impliquen en las diferentes actividades y proyectos de la misma. (p.386).

Ciertamente los docentes la mayor parte de su tiempo la pasan trabajando en las instituciones educativas y es el trabajo el que determina el qué hacer de cada día, puesto que esta actividad hará sentirse satisfechos con el desempeño de su labor educativa. Sin embargo, para describir el eje fundamental de la transformación de la educación no solo influye el docente y su rol sino también, como se imparte el aprendizaje dentro de las aulas bajo el planteamiento que el fin primordial de la educación es el servicio a la calidad educativa para los estudiantes lo que les permitirá incursionar en la sociedad de manera productiva.

Finalmente, el proceso de la Gestión Administrativa, según Espiñera, Pablo (2010) “permite a la institución, llevar adecuadamente sus actividades, mediante la planificación, la organización, dirección y control, incluyendo un adecuado desempeño de sus administradores” (p.13). Por lo tanto, esto nos permitirá medir el grado en que los directores realizan su función y si realizan debidamente su trabajo bajo un clima escolar favorable, para el logro de los objetivos y metas propuesta en bienestar para la toda la comunidad educativa a la cual sirven.

Es decir, cuando las etapas del proceso administrativa se combinan adecuadamente y se ponen en práctica, el éxito de las instituciones educativas estará asegurado, no en un cien por ciento; pero si, en un porcentaje aceptable, el buen o mal funcionamiento y desarrollo de las actividades planificadas para poder alcanzar los objetivos y metas institucionales.

1.2 Justificación

La gestión administrativa junto al clima escolar está conformada por un conjunto de procesos organizados, que permite a los integrantes de una institución lograr sus objetivos y metas siendo estos, los componentes para el fortalecimiento de los procesos administrativos. Por lo tanto, las escuelas que son capaces de planear su transformación para lograr mejorar los aprendizajes son una excepción en nuestro país, puesto que contribuyen a mejorar y brindar un servicio educativo de calidad en atención a los estudiantes, donde se requiere la participación directa de la comunidad educativa, logrando así que los jóvenes se conviertan en seres capaces de vencer las barreras y cambiar el medio en que se desenvuelve alcanzando los objetivos propuestos.

Para Chiavenato (2001) “El proceso administrativo no es solo una simple secuencia ni un ciclo de funciones Planeación, Organización, Dirección y Control; sino que conforman un sistema en el que el todo es mayor que la suma de todas las partes gracias al efecto sinérgico” (p. 132). Es decir, las instituciones educativas están inmersas en este que hacer, pues tiene objetivos que cumplir en el desarrollo de sus actividades, sean estas administrativas, financieras, pedagógicas o de otra índole. De allí que si se desea alcanzar un mejoramiento en la administración de las instituciones es necesario impulsar el desarrollo de modelos que permitan mejorar el proceso de la toma de decisiones.

Asimismo, la ausencia de una buena toma de decisiones, impide realizar el cumplimiento de los procesos administrativos en las instituciones escolares, no permitiendo el espacio para la participación y la autogestión, obstaculizando el camino para lograr una educación con calidad. Ante esta realidad y considerando que la toma de decisiones se da a través de la gestión administrativa, vemos que éste ha sido un aspecto bastante olvidado dentro de las investigaciones educativas realizadas en nuestro medio. De allí que si se desea alcanzar un mejoramiento en la administración de las instituciones es necesario impulsar el desarrollo de modelos que permitan mejorar el proceso de la toma de decisiones.

Mediante el presente estudio se intenta lograr un análisis de la Gestión administrativa y su influencia en el clima escolar, resaltando la identificación de actores, estrategias y el grado de participación de los elementos humanos en la comunidad educativa, con el fin de aportar elementos teórico-prácticos que apoyen la toma en sí de las decisiones, su implementación, previa búsqueda y confrontación de alternativas. A su vez es importante porque al conocer esas técnicas o estrategias de mejora, se elegirán las propuestas de acción que buscan solucionar situaciones problemáticas, así como desarrollar o modificar procesos en la organización educativa fortaleciendo el propósito para corregir áreas de oportunidades que entorpecen el desarrollo de los procesos, obstaculizando el logro de los objetivos; o bien reestructurar o reinventar procesos y procedimientos administrativo que influyen el clima escolar idóneo.

Dicha investigación beneficiará a las instituciones educativas, desde el punto de vista que habrá diversidad de formas y estrategias de trabajo que permitirá una organización que cumpla con un alto nivel de productividad en todas las áreas; todo esto, generando un ambiente en el clima escolar agradable efectivo, a favor de las áreas institucionales de la escuela y especialmente un trabajo productivo por parte de los elementos humanos en las instituciones como eje de la misma organización. La excelencia en la Gestión Administrativa en las escuelas contribuye para que las actividades propias de mando y control sean legitimadas, aceptadas y, en el mejor de los casos, compartidas. La comunicación da a la gestión administrativa un soporte a partir del cual puede hacer más fácil la implementación de políticas y proyectos de todo tipo.

Por último, es necesario señalar que esta investigación está dirigida a todo el sector administrativo, docente y comunidad educativa de las escuelas en el nivel de educación básica por consiguiente, hacer referencia a la importancia de la educación dentro del marco de la gestión administrativa y su influencia en el clima escolar; en función, de una formación integral para todos los que conforman dichas instituciones asuman, que la educación es un elemento importante al servicio de la comunidad para orientar y compartir los mismos derechos y oportunidades para todos. Por lo tanto, esta investigación beneficiará a las instituciones educativas en cuanto que se ejercerá un proceso de calidad

educativa manteniendo un alto nivel de productividad para alcanzar las metas y toma de decisiones acertadas para toda la comunidad en el centro escolar

1.3 Enunciado de investigación.

¿En qué manera la Gestión Administrativa influye en el clima escolar de los Centros Educativos: Centro Escolar José Martí, Centro Escolar José Mariano Méndez, Centro Escolar Tomás Medina en el área de Educación Básica, del municipio de Santa Ana, ¿Departamento de Santa Ana?

Cuadro de indicadores de variables:

VARIABLE INDEPENDIENTE	VARIABLE DEPENDIENTE
<p>Gestión administrativa</p> <p>2.1 Factores que influyen en la gestión administrativa</p> <p>2.1.1- Gestión administrativa</p> <p>2.1.2- Pedagógicos</p> <p>2.1.3- Sociales</p> <p>2.1.4- Cultural</p> <p>2.1.5- Psicológicos.</p> <p>2.1.6- Administrativo.</p> <p>2.5 FACTOR COMUNICACIONAL</p> <p>2.2 Liderazgos de la comunidad educativa.</p> <p>2.3 Normativas legales.</p> <p>2.4 Relaciones interpersonales.</p> <p>2.5 Ética y moral</p>	<p>El clima laboral</p> <p>2.7 Organización educativa</p> <p>2.8 Ambiente agradable.</p> <p>2.9 Práctica de valores.</p> <p>2.10 Conocimiento y cumplimiento de funciones laborales.</p> <p>2.11 Integración de actividades académicas de acuerdo al área de formación.</p> <p>2.12 Comunicación constante.</p> <p>2.13 Motivación y reconocimiento de la labor educativa.</p>

1.4 Objetivos.

General.

1. Identificar la influencia de la gestión administrativa en el clima escolar de los centros educativos: Centro Escolar José Martí, Centro Escolar José Mariano Méndez, Centro Escolar Tomas Medina en el área de Educación Básica, del Municipio de Santa Ana, Departamento de Santa Ana.

Específicos.

- 1- Determinar si los factores educativos influyen en la gestión administrativa y el clima escolar en los procesos administrativos del Centro Escolar José Martí, José Mariano Méndez, Tomas Medina en el área de Educación Básica, del Municipio de Santa Ana, Departamento de Santa Ana.
- 2- Analizar la influencia del factor social en la gestión administrativa y el clima escolar en la comunidad educativa del Centro Escolar José Martí, José Mariano Méndez, Tomas Medina en el área de Educación Básica, del Municipio de Santa Ana, Departamento de Santa Ana.

1.5 Preguntas de investigación.

- ❖ ¿Cuál es la influencia que tiene la gestión administrativa en el clima escolar de los centros educativos?
- ❖ ¿Cuáles son los factores que influyen en la gestión administrativa y el clima escolar en los centros educativos?
- ❖ ¿Cómo influye el factor social en la Gestión Administrativa y el clima escolar en la comunidad educativa?

1.6 Delimitación

La gestión administrativa y su influencia en el clima escolar en los centros educativos: Centro escolar José Martí, Centro Escolar José Mariano Méndez, Centro Escolar Tomas Medina en el nivel de educación básica, del Municipio de Santa Ana, Departamento de Santa Ana en el periodo de enero a diciembre del año dos mil diecinueve.

1.6.1 Delimitación temporal	1.6.2 Delimitación espacial	1.6.3 Unidad de análisis.
La investigación se realizará en un periodo de un año, iniciando en el mes de enero a diciembre del año 2019.	La investigación se llevará a cabo en los Centros Escolares públicos urbanos de la ciudad de Santa Ana, Departamento de Santa Ana, los cuales son: Centro Escolar José Martí, Centro Escolar José Mariano Méndez, Centro Escolar Tomas Medina.	La unidad de análisis de la investigación son los estudiantes, directores subdirectores, maestros, y padres de familia.

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO

CAPITULO II

MARCO TEÓRICO

2.1 Antecedentes históricos de la gestión administrativa y el clima escolar.

El Salvador es un país comprometido con el sistema educativo y en su búsqueda por lograr una integración con democracia que resuelva problemas sociales, para ello se está siguiendo estrategias de prevención, de una mejora en la convivencia, respeto a los derechos humanos, y derechos y deberes, todo esto para lograr una educación integral mediante la inclusión y equidad de género, atención a la diversidad. Y al hablar sobre educación se hace imprescindible un elemento importante como es, la gestión administrativa y su influencia en el clima escolar, logrando así favorecer la eficiencia académica en los estudiantes dentro de los centros escolares.

Así mismo, La Constitución de la República (1983) en su Artículo 55, define que el MINED tiene como fin lograr el desarrollo integral de la personalidad en su dimensión espiritual, moral y social; contribuir a la construcción de una sociedad democrática más próspera, justa y humana; inculcar el respeto a los derechos humanos y la observancia de los correspondientes deberes; combatir todo espíritu de intolerancia y de odio; El Gobierno de El Salvador, en su compromiso con la población y la búsqueda de construir una democracia participativa que genere avances sociales, lanzó su Plan Quinquenal de Desarrollo 2014–2019, el Plan Social Educativo “Vamos a la Escuela” y el Plan Nacional.

Es así, como La Constitución de la Republica, en el artículo 55 hace mención a la importancia de entregar a la sociedad un profesional que responda a las exigencias de un país con democracia y justo insertándolo al mundo laboral, y fomentar en él, valores morales, éticos y proactivo, que ponga en práctica derechos y deberes, que posea competencias, habilidades, destrezas y un pensamiento crítico, democrático y analítico, que sea un ente útil y productivo al país, de esa manera se contribuirá al éxito del Plan Quinquenal de Desarrollo 2014 - 2019.

Además, es importante resaltar la importancia de una intervención efectiva, en las instituciones educativas donde se ve la necesidad de cambiar el clima escolar negativo es una tarea larga y difícil que requerirá un esfuerzo de toda la comunidad educativa y el compromiso de los estudiantes personal, administración y padres de familia. Por consiguiente, estos estudios en educación sobre la Gestión Administrativa y su influencia en el clima escolar reconocen la gran importancia del llamado capital humano como principal ventaja competitiva y que las instituciones educativas exitosas han basado su estrategia de crecimiento en el desarrollo de su gente y los valores humanos.

Según, la Política Nacional de Convivencia Escolar 2015/2018 “...gestionar la convivencia y el clima escolar como ámbitos clave de la calidad de los aprendizajes y de la construcción de escuelas que reconozcan y valoren la diversidad, convirtiéndose en espacios que se enriquecen con la inclusión educativa. Educación de calidad es, básicamente, un ejercicio que debe llevar a explicitar qué tipo de escuela queremos, sobre qué valores la construiremos, qué procesos pedagógicos se privilegiarán y qué vínculos estableceremos entre calidad educativa y proyecto de sociedad” (p. 17).

Es así que el clima escolar es fundamental y va de la mano con el proceso enseñanza aprendizaje, en donde el beneficiado principal es el estudiante al formarse integralmente cultivando valores los que le beneficiaran en la obtención de resultados favorables; así como también la aplicación de las normas que regulan a la misma en ese proceso, por lo tanto, las relaciones interpersonales son de gran importancia para desarrollo de todos los aspectos de la institución.

2.2 Conceptualización de gestión administrativa y clima escolar.

2.2.1 Gestión administrativa.

Gestionar es poner en marcha determinadas acciones interrelacionadas entre sí, sin embargo, se puede decir que lo más importante del concepto, es que todo se hace por la intencionalidad pedagógica de lograr que los alumnos/as aprendan, ese ha de ser el centro de toda gestión escolar. La gestión administrativa es un tema amplio y cambiante con los

procesos tecnológicos, transformaciones, globalización, exigencias de la sociedad para ello se citan algunos conceptos y comentarios que introducen la temática:

Según el Diccionario Enciclopédico Gran Plaza y Jaime Ilustrado, señala que, “la gestión es la acción y efecto de gestionar o de administrar, es ganar, es hacer diligencias conducentes al logro de un negocio o de un deseo cualquiera”. Según El Diccionario de la Real Academia Española de la Lengua explica que “la administración es la acción de administrar, acción que se realiza para la consecución de algo o la tramitación de un asunto, es acción y efecto de administrar” y Es “la capacidad de la institución para definir, alcanzar y evaluar sus propósitos con el adecuado uso de los recursos disponibles”

Según Lourenco (1989) en el lenguaje común, “administrar significa sobre todo dirigir, mandar. Por ende, prácticamente, que las funciones de decidir y, en consecuencia, de administrar, se concentren en los órganos llamados dirección” (p.78). Es así, al dirigir el director el proceso administrativo en los centros escolares se evidencia la organización que va acorde a los objetivos y metas de los planes a ejecutar institucionalmente.

Según Bates, R. E (1989) “el único concepto de administración que puede emparentarse con el de educación es aquel en el que se asegura una práctica administrativa democrática” (p.175). Si las escuelas deben educar para la democracia, deben encarnar en sus propias estructuras principios tan importantes como el de justicia, libertad y respeto por las personas, junto con un interés primordial por la verdad. Por tanto, el administrador de una institución educativa debe ser un individuo con una clara conciencia de los principios fundamentales, a su vez debe tener habilidad para delimitar, analizar y seleccionar las posibles soluciones para problemas administrativos.

Por consiguiente, la débil teorización de lo que se entiende por gestión en educación hace que, a menudo, esta se ajuste a la gestión de los recursos, dejando de lado la diversidad de ámbitos propios del actual campo de la gestión escolar. También, la aparición de nuevos actores sociales vinculados a la educación, tales como las comunidades locales, los sectores productivos, políticos, entre otros; la concepción de una política curricular,

basada en contenidos mínimos y fundamentales que deben ser contextualizados por el centro educativo.

Este fenómeno, predominantemente, está marcado por el proceso de desconcentración y descentralización del sistema educativo, lo cual conlleva una multiplicación de las instancias con responsabilidades de ejecución en todos los niveles, lo que hace que la tarea de la gestión de los establecimientos, resulte extraordinariamente compleja. Estos cambios, a su vez, plantean un profundo desafío al sistema educativo en cuanto a desarrollar la capacidad de las unidades educativas, de procurar una educación útil, relevante y pertinente para mejorar las condiciones de vida de la comunidad en las que están insertas. Múltiples son las definiciones que actualmente se acuñan sobre el nuevo concepto de Gestión Administrativa Escolar.

En consecuencia, el objetivo primordial de la Gestión es centrar, focalizar, nuclear a la unidad educativa alrededor de los aprendizajes de los alumnos/as. La propuesta de la Gestión Administrativa, pretende facilitar que los docentes articulen los distintos ámbitos de su quehacer educativo y contribuir, así, a crear las condiciones para que los profesores/as logren reflexionar en profundidad sobre su quehacer profesional y proyectarla en su Proyecto Educativo Institucional. Como señala Arana (1998) “Se considera que los procesos de gestión son el conjunto de acciones de planificación, organización, dirección de la ejecución, control y evaluación, necesarios para un eficiente desarrollo de la acción educativa”. (p.232)

Por lo tanto, se comprende que son cuatro los criterios para lograr una buena Gestión Administrativa: transferir las acciones educativas para el logro de metas, y objetivos, creando las condiciones necesarias para su cumplimiento. En tanto, desarrollar una cultura democrática y eficiente con responsabilidades definidas dentro de los centros educativos, junto a directivos que promuevan sistemas de participación y comunicación se refiere a conseguir que cada uno de los miembros de la comunidad educativa cumpla con sus funciones para lograr las metas y objetivos acordados. Evaluar para identificar los logros y deficiencias de nuestra gestión.

Reyes Ponce (2007). Expresa que “El éxito de toda función social y en particular de las que se realizan en una empresa, depende de dos elementos distintos de las personas que las llevan a cabo y las que dirigen, y las cosas o bienes de que se valen como instrumento para realizarlas” (p. 45). A partir, de estas percepciones se integran y se reflejan tanto las características personales del individuo como las propias de la institución y además con los recursos que esta disponga. Entonces, los centros educativos deben explorar nuevas formas organizativas para dar respuestas ágiles en un entorno y sociedad muy dinámica.

2.2.2 El clima escolar

Si buscamos una definición lo suficientemente general como para ser compatible con la variada gama de enfoques existentes respecto del tema, podemos definir el clima escolar como “el conjunto de características psicosociales de un centro educativo que determina aquellos factores o elementos estructurales, personales y funcionales de la institución que integrados en un proceso dinámico específico, confieren un peculiar estilo a dicho centro condicionante, a la vez de los distintos procesos educativos” según Cere, (1993. p.30).

Asimismo, son las personas que les otorgan un significado personal a estas características psicosociales del centro educativo, que a su vez, no son otra cosa sino el contexto en el cual se establecen las relaciones interpersonales al interior de la institución y las características mismas de estas relaciones interpersonales. En otras palabras, lo que define el clima social de una institución es la percepción que tienen los sujetos acerca de las relaciones interpersonales que establecen en el contexto escolar (a nivel de aula o de centro) y el contexto o marco en el cual estas interacciones que se presentan.

Con respecto a la primera definición, habría que introducir una distinción básica y decir que el clima escolar debe ser estudiado desde una mirada centrada en la institución escolar (clima organizativo o de centro) o centrada en los procesos de la Gestión Administrativa que ocurren en algún micro espacio al interior de la institución, especialmente en el salón de clases (clima de aula), o desde ambas. Si bien los efectos del clima escolar se hacen sentir en todos los miembros de una institución, por lo que, en general el concepto o la

percepción que se tiene del clima escolar tiende a tener elementos compartidos por todas las personas que pertenecen a un curso o establecimiento educacional.

Es por ello, que los miembros de la institución se sienten bien, disfrutan de la amistad, se apoyan unos a otros y les resulta grato asistir todos los días al trabajo. En este ambiente, se tienen altas expectativas de los estudiantes y se pone un fuerte énfasis en el logro académico. De este modo, la organización está mejor preparada para enfrentar los cambios del entorno y los internos, generando así altos niveles de logro estudiantil, independientemente del nivel socioeconómico de su población escolar. Una institución escolar con un buen clima, también se reconoce por la autenticidad y el estilo de liderazgo del director, el compromiso y la ausencia de frustración de los docentes, y la ausencia de frondosas reglas y regulaciones.

2.3 Proceso de gestión administrativa en el contexto educativo.

La escuela es una de las instituciones sociales más importantes, junto a la familia, el estado, quienes son fundamentales para favorecer la inserción de los niños en la sociedad que en su futuro como adultos deberán enfrentar solos. Es por ello, que la escuela es el ámbito donde las personas aprenden diferentes áreas del conocimiento y del saber humano que van desde cuestiones científicas como la física, la biología, la matemática, pasando por cuestiones sociales como la historia, la literatura, el arte, hasta cuestiones prácticas como la tecnología, la educación física, entre otros.

Así mismo, la escuela varía mucho en su accionar, dependiendo del lugar y el país donde esté ubicada; además del nivel de desarrollo económico y cultural que se haya logrado; esto es así, debido a que cada región establece su propio sistema educativo y organiza el funcionamiento de sus propias instituciones escolares de acuerdo a sus necesidades e intereses. Sin embargo, una característica común a todas las instituciones es que todas cumplen un rol protagónico ante los estudiantes en el contexto educativo.

La escuela a diferencia de la universidad, tiene su propia política de convivencia escolar donde la asistencia suele ser obligatoria para que todos los niños adquieran un mismo nivel

de conocimiento y saberes que los vuelvan integrales en términos de capacidades, contenidos y libres de pensamientos de violencia. Según, la Política Nacional para la Convivencia Escolar y Cultura de Paz. (2018). Expresa que, “está dirigida a todas las personas que intervienen en el sistema educativo; especialmente al estudiantado, docentes, directoras y directores de instituciones educativas, familias o referentes familiares, además de personas e instituciones que colaboran en apoyos específicos temáticos o de programas y proyectos, así como también a las que colaboran con la construcción de políticas relacionadas a la convivencia y la prevención de la violencia” (p. 8).

Lo anterior busca formar jóvenes críticos y positivos donde la escuela se convierte en un medio importante como institución social, ya que implementa una formación completa e integral de las personas que a ella asisten. Además, la convivencia en la escuela es lo que hace que el individuo se separe de la familia en un sentido positivo, permitiendo establecer lazos por fuera del ámbito familiar, lazos que en numerosas ocasiones se mantienen a lo largo de toda la vida por ser relaciones que se forman en épocas muy significativas para la persona.

A partir que, las instituciones educativas, es el lugar donde debe fomentarse la formación cultural tomando en cuenta la diversidad de capacidades que tienen los estudiantes, como los maestros, pero además es el lugar ideal no solamente para que los alumnos adquieran conocimientos, sino también toda la gama de valores que son inculcados en el quehacer diario no solo en la escuela, sino que en sus propios hogares tales como: La lucha contra la intolerancia, la discriminación, el respeto entre otros.

A la vez, es importante que haya una mayor vinculación entre la escuela y la comunidad y ambos deben determinar el currículo educativo, retomando los conocimientos y saberes que tienen los ancianos como una nueva forma de ver el mundo a través de su realidad social. Si tomamos en cuenta todas estas habilidades y valores, la escuela estará formando individuos con las competencias necesarias de acuerdo a sus necesidades y a la situación actual del mundo moderno, sin pasar por alto la identidad local, regional y nacional, la justicia y la democracia que serán tratados a través de los aprendizajes que reciba el sujeto.

También, las formas de comunicación existenciales son tan diversas que entrañan una infinidad de fenómenos. El término comunicación hace referencia al acto, al proceso y al resultado de la transferencia de gestos, informaciones, objetos. También se entiende como sinónimo de conducta ser buen comunicador esto íntimamente ligado a un elemento esencial como lo es, el habla concreta que se manifiesta mediante la palabra como expresión comunicativa. En la actividad escolar es fundamental y alcanza o persigue variadas funciones: su valor y eficacia reside en el uso que de ella se haga.

Además, se debe crear conciencia acerca de lo importante que es saber comunicar de forma efectiva y eficaz. Además, entender la fuerza que tiene la comunicación entre los docentes, equipo administrativo y de gestión de un centro educativo. Por esta razón, los directivos tienen que ingeniárselas para fomentar y ver que se lleve a cabo una comunicación adecuada entre todos los miembros del centro, que al final eleve el desempeño laboral. Cabe destacar, que es necesario tomar en cuenta no solo la comunicación descendente, sino también la ascendente. En fin, una buena comunicación es parte fundamental para el éxito en las escuelas y debe ser de forma circular y constante en toda la comunidad educativa.

Por otra parte, otro eslabón esencial en este proceso educativo es la valorización de la labor docente puesto que para ser docente no basta con tener amplio conocimiento y dominio sobre un tema o habilidad en particular. El ser docente es mucho más que eso, es una actividad compleja que demanda de la interacción interdisciplinaria para poder llevar a cabo de forma exitosa y pertinente la labor educativa. El docente es colaborar para que otras personas puedan ver, entender, descomponer, enriquecer, mejorar y preservar claramente la realidad, la vida, el contexto. Por lo tanto, lograr que los estudiantes expandan sus horizontes y se fascinen con el aprender.

Según, Iglesias (2012), “El profesor por su preparación y experiencia está llamado a mediar en el proceso de construcción del conocimiento por parte del alumno guiando y facilitando el aprendizaje. Para ello el profesor debe desde la propia planificación curricular

concebir no solo los conocimientos sino también otros elementos didácticos entre los que se debe encontrar las habilidades y los hábitos que se refiere a los distintos modos de asimilación de la actividad y que constituyen recursos estratégicos importantes por sí mismos o como elementos dentro de un sistema estratégico o estrategia mayor. La selección consciente por el profesor de un conjunto de acciones encaminadas a alcanzar determinado objetivo se convierte de hecho en un modelo para el estudiante que puede reflexionar sobre su forma personal de aprender y tomar decisiones al respecto.” (p. 20)

También, el maestro es probablemente el agente más importante en el proceso educativo en tanto es el que organiza de modo directo la experiencia de aprendizaje de los estudiantes. En cuanto a esto cabe mencionar , que la el papel de la Pedagogía dentro del contexto educativo es determinante para la construcción del conocimiento, en ella se consolida la Educación más allá de la transmisión de saberes, pues si bien en la Educación se forma al individuo en costumbres, valores y formas de comportamiento, es mediante la Pedagogía, donde el individuo comprende a través de un saber reflexivo, la importancia de su cultura y el impacto que genera su formación para su vida en sociedad.

Dicho en otras palabras, la Educación asegura la formación del individuo, la transmisión del legado cultural de la sociedad, mientras que la Pedagogía analiza los fenómenos que hacen posible la construcción de la cultura, determina y explica los procesos de formación del individuo, es decir, se encarga de comprender sus particularidades de acuerdo con sus vivencias sociales y culturales y esto es un elemento que posee el docente y el cual debe ser altamente valorizado por todos los involucrados en el proceso socio-educativo. Según (Castaneda, 2013, p.27) afirma que “La necesidad de explicar los cambios que produce la educación constituye la base del conocimiento pedagógico”.

En este sentido, puede decirse que la labor docente se constituye en el medio a través del cual, la Educación adquiere un valor más allá de la instrucción. Es el instrumento que permite tanto a docentes como estudiantes reconozcan su propio proceso de desarrollo, de habilidades, destrezas y potencialidades; aspectos que son inherentes a la formación humana y que son elementos fundamentales en la creación de seres autónomos y

competentes para la vida en sociedad. Como lo señala, (Gadamer, 2000, p.14), “donde enuncia que la finalidad del educador, es guiar al alumno hacia la responsabilidad, la toma de decisiones y la libertad. De tal forma el maestro es un eje de transformación para la realización de perfiles con un alto nivel de ética y sociabilidad lleno de valores que cimentaran su rol en la sociedad”.

2.4 Conceptualización de factores administrativos y el clima escolar.

El fenómeno de la educación es analizado normalmente en temas vinculados con la Gestión administrativa y sus factores, ambiente en el aula, pedagogía, clima escolar entre docentes, estudiantes, y otros elementos desde la perspectiva curricular haciéndola extremadamente esencial en el proceso de calidad educativa. Es importante reconocer que las teorías de que las organizaciones constituyen estructuras formales e informales (o también sistemas sociales) incluyen intereses personales y sociales de los miembros de la organización, las características y motivaciones de las personas que tienen una notable influencia en el rendimiento de la organización; ya que, los esfuerzos han de dirigirse a propiciar un buen ajuste o acoplamiento entre la organización (estructura formal y sistema técnico) y las personas (organización informal y sistema social).

Según, Chiavenato (2001) “El hombre moderno pasa la mayor parte de su tiempo en las organizaciones de las cuales depende para nacer, vivir, aprender, trabajar, ganarse un salario, curar sus enfermedades, obtener todos los productos y servicios que necesita, etc. Una de las razones que explica la gran variedad y diversidad de las organizaciones en el mundo actual es el hecho de que la organización es el más eficiente medio de satisfacer un gran número de necesidades humanas” (p. 43). A partir de lo anterior, las instituciones educativas son organizaciones sociales que administran recursos humanos, financieros y materiales con el fin de lograr los objetivos educativos institucionales; además constituyen estructuras formales con diversos factores, que asumen las metas de la organización que determinan él debe ser y qué debe hacer.

Asimismo, lo establece la Constitución Política de El Salvador donde reconoce el acceso a la educación como un derecho de cada ciudadano, el artículo 53 lo plantea de la manera

siguiente: “el derecho a la educación y a la cultura es inherente a la persona humana; en consecuencia, es obligación, y finalidad primordial del Estado su conservación, fomento y difusión”. El Estado es el primer responsable de promover el desarrollo humano, por medio de la educación y la cultura a tal grado que lo considera una obligación y finalidad primordial. Del mismo modo, el sistema educativo salvadoreño es Regulado por la Ley General de Educación; en lo relacionado a estructura y funcionamiento, por medio del MINED elabora y ejecuta las acciones o políticas educativas del Estado.

Esta Ley está vigente desde el 12 de diciembre de 1996 por decreto legislativo número 917 publicado en el Diario Oficial número 242; Tomo número 333 del 21 de diciembre del mismo año. Por esta razón, en busca de garantizar un buen cumplimiento de la ley se estable que una gestión administrativa eficiente debe ser planteada en base a objetivos como lo enuncia en el artículo 66, de la Ley General de Educación, de la siguiente manera:

- a) Planificar, organizar y controlar los recursos y acciones destinadas apoyar, los servicios educativos y culturales,
- b) Desarrollar e implementar estrategias de administración, basadas en la descentralización y la desconcentración, manteniendo la unidad de las políticas y otras normas legales del Estado,
- c) Establecer procesos y procedimientos que orienten el buen uso de los recursos disponibles,
- d) Establecer un sistema de seguimiento y control administrativo-financiero, ya sea a través del MINED, o de servicios especializados que sean pertinentes.

Para Koontz, Weihrich y Cannice, (2012) “El propósito de una estructura organizacional es ayudar a crear un ambiente para el desarrollo humano, por lo que es una herramienta administrativa y no un fin en sí; aunque la estructura define las tareas a realizar, las funciones así establecidas también deben diseñarse con base en las habilidades y motivaciones de las personas disponibles. Diseñar una estructura organizacional efectiva no es una tarea gerencial sencilla; para hacer que las estructuras se ajusten a las situaciones se enfrentan muchos problemas, incluidos el de definir los tipos de trabajos que deben realizarse y el de encontrar a las personas que los hagan”. (p. 31)

Esto quiere decir que la administración es el alma de toda organización, independientemente de los fines que esta persiga, siendo su fuerza esencial en los centros escolares si estos la poseen, así tendrán asegurado una administración efectiva que puede garantizar el éxito duradero a través del tiempo, lo que ayudara al cumplimiento de los objetivos económicos, sociales, políticos, y educativos plasmados en el plan de enseñanza institucional. La implementación y aplicación del proceso administrativos dentro de las instituciones educativas traerá buenos resultados en el desarrollo de todos los proyectos que se ejecuten en beneficio de la comunidad educativa.

2.4.1 Factor pedagógico.

La gestión pedagógica es la parte esencial del proceso donde se genera el conocimiento y en especial donde se lleva a cabo la relación dinámica entre la dirección, docente, alumno y la realidad objetiva de cual institución de servicios educativos. Por ello, que a esta gestión le corresponde elegir e implementar los procesos educativos, programación curricular, sistema de evaluación, estrategias didácticas; es decir, la gestión pedagógica estratégica persigue el cambio cualitativo en la comunidad educativa en dos actitudes fundamentales: decisión y acción, identifica los problemas y las necesidades de enseñanza y de aprendizaje como debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades, asumiendo las exigencias de mejoramiento continuo de los procesos pedagógicos.

Es por ello, por lo que este factor es muy importante en el rendimiento académico del educando pues es positivo o negativo, y si ve desde el punto de vista fracaso ,es donde se ponen de manifiesto los siguiente motivos: pobreza, familias desintegradas, delincuencia, mal ambiente escolar, mala relación docente alumno, desinterés, mala organización y planeación de la clase ; pero si fuera positivo, esto significa que hay buena organización en guiones de clase, buen clima escolar, motivación, actualización docente, cuando el capital humano del profesor es superior, el rendimiento se eleva, y es así como incide el buen clima escolar en el rendimiento académico del educando

Por lo tanto, las características de la gestión pedagógica se consideran como el medio o contexto dinámico en el que se alimenta el proceso académico para su desarrollo entre estas podemos mencionar:

a) El desarrollo de habilidades para tratar lo complejo, donde se plantea como respuesta a la necesidad de contar con maestros más preparados y con mejores estrategias, con una filosofía integradora de la persona y con capacidades para promover aprendizaje activo y significativo, motivación, mejor comunicación y relaciones afectivas.

b) Trabajo en equipo que desarrolle la cultura colaborativa, como la expresión de la cultura escolar con una visión compartida de las concepciones, los principios educativos, con liderazgo y motivación para facilitar la comprensión, planificación, acción, y reflexión conjunta acerca de qué se quiere hacer y cómo.

c) Apertura al aprendizaje y la innovación, que construye una organización abierta al aprendizaje, con oportunidades para todos, capaz de investigar e innovar para el logro de metas fundamentando la necesidad de cambio,

d) Asesoramiento y orientación profesional, estableciendo una forma diferente de integración y coordinación, tanto en la formación inicial como en el asesoramiento y orientación continúa.

2.4.2 Factor Social

El análisis de los factores sociales (premisas de las relaciones sociales), permite, de alguna manera, anticipar el efecto de estas variables en su mayoría de carácter incontrolable, en la operación de las organizaciones. Es indispensable, como parte de la función de la planeación, efectuar un estudio que se visualice y determine los objetivos y metas y los medios para alcanzarlos por medio de los elementos sociales exteriores e interiores de los centros educativos y esto será un factor determinante para el éxito en todos los ámbitos estructurales de la escuela.

Según Koninklijke G. Thieme N, (1965). Afirma que lo social “está constituido por: el nivel social, nivel económico y nivel cultural. El nivel social no es una característica física, sino que se basa en la integración de distintos rasgos de las personas o sus hogares, cuya definición varía según origen y momentos históricos que determinan procesos académicos

de su realidad” (p. 345). Esto significa que como factor es determinante en cuanto a las transformaciones de las conductas y actitudes de los estudiantes generando un cambio en su rol social basado en la escala de conocimientos adquiridos y su realidad personal.

Asimismo, los factores del desarrollo social, han sido el elemento determinante en el énfasis que se realiza en la valoración de los factores socio psicológicos y el factor humano en la Administración o Gestión Administrativa ha ido, produciéndose en un salto cualitativo, cuando se unilateraliza un factor, surgiendo un enfoque de reacción que tenderá a la búsqueda del equilibrio. Realmente el trabajador es ser económico, social, administrativo, organizacional y competitivo, a la vez y sus motivaciones en cuya base se encuentran las necesidades que están condicionadas por todo un conjunto de factores sociales, tecnológicos, políticos, psicológicos y económicos, entre otros. Todos a tener en cuenta para lograr un eficiente desempeño de la actividad laboral.

Desde el punto de vista social y cultural, el sistema de enseñanza de un país es el medio más eficaz de conservar los conocimientos y aptitudes de su población y de prepararla para los cambios que el progreso exige. Pero, además, los sistemas de educación son producto de las sociedades en que se aplican. Dependen de la estructura social dominante y de los objetivos culturales de la población, de la demanda de personal para las diversas profesiones y de la categoría social reconocida a ese personal, esto significa que dentro de los centros escolares este factor social es muy influyente en cuanto a los procesos de rendimiento académico puesto que es base para la adquisición de los saberes curriculares que determinan el aprendizaje de los estudiantes.

2.4.3 Factor cultural.

En el ámbito cultural del país, se reconoce que el desarrollo de este factor es importante, y es responsabilidad de todos los sectores, tales como; la escuela, iglesia, comunidad, familia, alcaldías, medios de comunicación, entre otros; sin embargo, y a pesar de que la escuela destaca continuamente la formación de valores, rescata de la identidad y valoración del patrimonio del país, se puede decir que la población salvadoreña no cuenta con bases sólidas de las raíces culturales que nos caracteriza como nación, si no por el contrario han

venido adoptando patrones ajenos que son promovidos principalmente por los medios de comunicación que hoy en día inducen a la población al consumismo y a la alienación, lo cual se resume a la pérdida de identidad nacional.

Sin embargo, se toman decisiones, creando leyes y reformas en cualquiera de los sectores para cambiar las condiciones de subdesarrollo en que se encuentra el país; el problema es que nunca se toma en cuenta la opinión del pueblo, sino que los políticos, hacen lo que mejor les parezca y no piensan si las decisiones que tomaran va a favorecer o afectar a la población en general. Entonces, este tipo de actitudes es que no se logra un mejor desarrollo en el país y lo que contribuye a que hoy en día a la pérdida de la identidad y de valores en la población son las condiciones económicas en que se encuentran y que a falta de oportunidades no cuentan con los medios, para el buen desarrollo de la personalidad, salud e higiene mental, lo que al no tener acceso a educación y salud genera en la población, la adaptación de patrones culturales machistas, violencia social, discriminación, desestabilización, entre otros.

Por consiguiente, “la cultura es la forma en que la organización ha aprendido a manejar su ambiente. Es una mezcla compleja de supuestos, conductas, relatos, mitos, metáforas y otras ideas que encajan todas para definir lo que significa trabajar en una organización particular”. (Stoner, 1996, p. 200). A partir de esto, se observa que el país necesita urgentemente combatir la actitud pasiva y hacer de la población agentes activos, emprendedores que conlleven a las familias a la unidad, en el desarrollo social.

A partir de esto, los medios de comunicación con una verdadera función social en llevar a la ciudadanía a pensar y actuar críticamente difundiendo información veraz y oportuna caracterizándose como agentes imparciales, abiertos a todos los sectores, así mismo deben de investigar los hechos con el propósito de dar información transparente y por último, las empresas públicas y privadas deben de promover escuelas de artes que descubran los talentos artísticos abandonados en el país.

Según, Informe sobre Desarrollo Humano El Salvador 2013 “La política cultural transformadora puede crear un nuevo concepto de “nosotros” y, a la vez, configurar un nuevo sistema de costumbres, valores, concepciones y normas sociales que oriente los fines de la sociedad salvadoreña, y que ayudan a procurar el bienestar material y espiritual de la sociedad en su conjunto” (PNUD, 2005)”.

Es así, como este programa (PNUD) tiene como objetivo primordial promover y fomentar cambios para buscar alternativas de solución a las diferentes situaciones que se presenten, además, busca unir a los países con nuevos conocimientos generales, experiencias y proporcionar los recursos necesarios a las naciones o pueblos para salir adelante y para tener una vida de éxito en el futuro. Por consiguiente, esta transformación da un giro en el sistema, creando una nueva concepción del quehacer de cada individuo dentro del sistema sociocultural; que es regido por el cambio en base a conceptos y aplicación de valores que establecen un parámetro de bienestar individual y esto genera un nuevo clima social que establece el cambio de la nueva era en la sociedad.

2.4.4 Factor psicológico.

Actualmente en la sociedad, el progreso de las instituciones educativas, se visualiza un poco afectado por las condiciones del entorno, que exige que se tengan en cuenta numerosos elementos que son difícilmente predecibles y cambiantes. Como son: la demanda de los cambios pedagógicos, sociales, la innovación y el cambio tecnológico, la naturaleza de la competencia cognoscitiva de la calidad educativa permitiendo determinar cómo es un comportamiento y que grado de satisfacción presentan los recursos humanos en las instituciones educativas para lograr el éxito propuesto.

Para Lozano (2010), expresa que “para mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje es necesario comprender como es la práctica educativa desde la perspectiva de los participantes. Por ello analizar cuál es la psicología actual de estudiante, es decir, conocer sus intereses, motivaciones y expectativas es fundamental. Las estrategias educativas que utilizan los docentes, materiales que eligen, diversificar su uso, tomar en cuenta los estilos de aprendizaje de los alumnos, buscar actividades que motiven el aprendizaje entre otros”

(p.10). Esto significa que es importante analizar las estrategias académicas a utilizar para que sirvan de eslabón en el fortalecimiento psicológico del estudiante en la institución.

Por consiguiente, los que dirigen la escuela deben mantener a su equipo docente motivados, ofreciéndoles incentivos y sobre todo haciéndolos sentir que son parte de una familia educativa; para que su desempeño mejore y sea más eficiente, proponiendo alternativas y logrando cambiar actitudes negativas por actitudes favorables. Con base a esto se debe tener muy en cuenta el factor psicológico que posee cada persona y el ambiente en la institución sobre los que trabajan diariamente. Algo muy importante, el entorno, entendemos que una institución forma parte de un contexto socioeconómico y cultural multifacético y cambiante con el que se interrelaciona. La organización educativa influye en la conformación de dicha realidad.

A su vez, los procesos psicológicos y psicosociales no lo son todo en los centros educativos, pero están en todo, ya que impregnan la vida laboral y profesional de los individuos y los grupos, y afectan a todos los aspectos de la vida organizativa. El conocimiento de los factores psicológicos permitirá a los administradores de la escuela, alinear los objetivos personales de manera de poder crear un compromiso real de parte de sus miembros logrando por una parte que se consolide todo el proceso de manera unificada y por otra que la estrategia administrativa no se quede solo en el diseño sino que pueda ser implantada con la participación de todos los miembros que conforman de manera que el quehacer interno se oriente al cumplimiento de los objetivos y los trabajadores se sientan muy felices con el desarrollo.

En definitiva, el factor psicológico y la administración se interrelacionan entre sí, desde que surgieron este ha nacido como una fuerza de producción en el desarrollo de las diversas actividades de la sociedad, y está dirigida a la obtención de resultados positivos en la consecución de los objetivos que se traza el hombre. La Psicología tiene como objetivo, el estudio de la actividad psíquica, la personalidad y la actuación del hombre en las diferentes circunstancias de la vida social, existiendo ramas como la Psicología Social y del Trabajo que está enfocada al estudio de la actividad y las interrelaciones personales que se

producen entre el ser humano en este caso dentro de las instituciones educativas; por lo tanto, la Psicología constituye una herramienta eje de la gestión administrativa escolar.

2.4.5 Factor Administrativo

Cabe mencionar, que uno de los factores que inciden en la eficacia del sistema educativo lo constituye la buena o mala gestión administrativa, cualquiera que sea su nivel, la administración es una parte primordial del proceso educativo; le imprime el toque final de excelencia que ofrece tanto la filosofía, la estructura y los medios de la organización y, sobre todo, la calidad del educador desde el inicio y durante toda la consecución del proceso educativo. Con respecto a esto, podemos decir que en el Salvador se observa un país comprometido con el sistema educativo que busca poder lograr una integración con democracia que resuelva problemas sociales.

Cada una de las instituciones educativas, son diferentes una de la otra, y a la vez establecen su autonomía, pero cuando hablamos del factor administrativo son acciones que se desarrollan o etapas necesarias que ya están establecidos para el logro de objetivos y metas. El proceso administrativo es un conjunto de fases o etapas sucesivas a través de las cuales se lleva a efecto la administración, estas se interrelacionan y forman un proceso que van de la mano con la capacidad de unirse y dar mejores resultados.

La administración es una parte primordial y es el alma de toda organización del sistema educativo, ya que permite evaluar continuamente la calidad del proceso educativo que busca lograr una integración y participación de todos los factores, involucrados en educación. Según Lourenco (1989) “en el lenguaje que todos conocemos, administrar significa sobre todo dirigir, mandar” (p.78). Sin embargo, es así que al aplicar estos principios que son fundamentales en la administración buscaremos establecer el logro objetivo y metas ya establecidas para lograr la excelencia académica en cada uno de los centros escolares.

2.5 Funciones de un administrador educativo.

La función del director es muy amplia, considerando las partes involucradas en el proceso de enseñanza aprendizaje: Alumnos, padres, coordinadores y sociedad. Uno de los aspectos fundamentales es que el administrador este convencido de que el ser humano necesita satisfacer necesidades; y esta capacidad puede ser una potente fuerza motivadora que invita a la formación de equipos para interactuar y desarrollar el proceso educativo. El director de un centro educativo tiene la responsabilidad y es el encargado de desempeñar funciones como nos indica el manual de organización escolar marzo 2016 p.12-48, y la ley de la carrera docente:

- ❖ Planificación: El Proyecto Educativo y el Plan de centro, ofrecen el marco de planificación que debe efectuar el Equipo Directivo.
- ❖ Organización: Distribución y definición de labores, asignación de responsabilidades entre los miembros de la comunidad educativa.
- ❖ Coordinación: Armonización y sincronización de la actividad del conjunto de personas, con los planes y la asignación de recursos necesarios.
- ❖ Ejecución: Tomar decisiones, dar instrucciones, realizar trabajos, aplicar recursos, solucionar problemas, etc.
- ❖ Control: Evaluación de la eficacia del proceso educativo del centro.

Estas funciones directivas se concretan en una serie de competencias que debe llevar a cabo el director:

- ❖ Cumplir y hacer cumplir las leyes y demás disposiciones vigentes.
- ❖ Dirigir y coordinar todas las actividades del centro de acuerdo con las disposiciones vigentes, sin perjuicio de las competencias de Consejo Escolar.
- ❖ Elaborar con el equipo directivo la propuesta del Proyecto educativo del centro y la Programación general anual, de acuerdo con las directrices y criterios establecidos por el Consejo Escolar y con las propuestas formuladas por el Claustro.
- ❖ Garantizar el derecho de reunión de profesores, alumnos, padres y personal de administración y servicios, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley General de educación.

2.6 Perfil de un administrador educativo.

La buena administración consiste en colocar a las personas adecuadas en los puestos que solicita una institución educativa, dar seguimiento y supervisión al plan, ser autocríticos, honestos y tener más acción que intención. Es fundamental conocer y analizar el perfil del director o directora de una institución educativa y establecer la congruencia con la persona que lo ocupa y la importancia que es para una institución significa la preparación académica del administrador educativo. El director de la escuela, es el responsable inmediato de administrar la prestación del servicio educativo de los niveles, es aquella persona designada, autorizada y responsable del correcto funcionamiento, organización, operación y administración de una institución pública o privada.

Por consiguiente, la correcta administración educativa es el cuerpo, la cabeza y el espíritu de una docencia exitosa. Cabe mencionar que es muy importante el papel que desempeña el administrador educativo dentro de dichos establecimientos. Dependiendo del tipo de poder que ejerza, así también habrá reacciones de los docentes. Un caso típico es el poder coercitivo, el cual crea una situación en que los docentes cumplen de inmediato, pero sólo temporalmente con las órdenes del mismo y también puede producir numerosos efectos secundarios indeseables, como el temor y la frustración trayendo dicha acción una equivocada aplicación de ejercicio laboral que generara un total fracaso en la búsqueda de la calidad educativa que pretende el nuevo milenio.

Decididamente, la tarea principal de un buen administrador educativo consiste en fijar objetivos y al mismo tiempo los recursos humanos que están a su cargo, con la finalidad de lograr resultados deseados dentro de las limitantes de tiempo, esfuerzo y costos predeterminados. A su vez, que el desempeño adecuado de la dirección permita equilibrar la necesidad de realizar el trabajo académico por parte de los docentes buscando la calidad educativa, pues se mantiene la moral de la gente a nivel satisfactorio. El administrador debe dirigir con liderazgo, autoridad y capacidad asesora, hacer uso del tiempo dedicado a los aprendizajes y de los recursos humanos, materiales y físicos.

Por otra parte, se debe valorar la importancia administrativa de la inducción del personal, como una estrategia del clima escolar, el compromiso educativo, la comprensión del trabajo de la institución y el mejoramiento de la organización para contribuir a la calidad de la educación. Las instituciones educativas tienen que conocer con precisión sus capacidades para satisfacer y resolver las necesidades y problemas. Tomando en cuenta el proceso administrativo. El director es el responsable inmediato de administrar la prestación del servicio educativo, por lo tanto, es necesario establecer la definición, propósito y funciones generales del puesto.

Según, Chiavenato (2001) “La tarea de la administración consiste en interpretar los objetivos de la empresa y transformarlos en acciones empresariales mediante la planeación, organización, dirección y control de las actividades realizadas en las diversas y niveles de la empresa para conseguir tales objetivos. Por lo tanto, administración es el proceso de planear, organizar, dirigir y controlar el empleo de los recursos organizacionales para conseguir determinados objetivos con eficiencia y eficacia” (p.3).

Por tanto, es importante resaltar que por medio del rol del director en las instituciones educativas se podrán tomar decisiones que vayan encaminadas al buen funcionamiento institucional, logrando así los objetivos propuestos; además de contribuir para mantener un ambiente escolar eficiente donde cada una de las personas aporten sus conocimientos e ideas para lograr las metas plasmadas en el PEI y PEA.

Asímismo, todo grupo social necesita un dirigente para poder alcanzar los objetivos que le son comunes para satisfacer sus intereses y necesidades; el dirigente del grupo debe ser su líder, saber dirigir, por lo que la elección de un administrador educativo tiene que ser una tarea meditada. Por tanto, el perfil de un administrador educativo de la nueva era, exigen un nuevo educador, por lo que, dejando lugar a las diferencias individuales (cada profesional de la Educación tiene sus propias características didácticas), todo educador debe tener:

- 1- Vocación de formador, su meta: formar,
- 2- Responsabilidad,

- 3- Buena preparación académica, lo cual implica formación permanente y actualización en los contenidos de la disciplina que enseña, y en la metodología educativa que utiliza,
- 4- Excelencia en la dirección del proceso educativo,
- 5- Capacidad para adaptarse y adaptar con creatividad su didáctica a las condiciones cambiantes del medio,
- 6- Capacidad para trabajar en equipo con autoridades y miembros de la comunidad educativa,
- 7- Grado académico de Licenciatura en Administración Educativa,
- 8- Buenas relaciones interpersonales,
- 9- Dispuesto a trabajar bajo presión,
- 10- Poseer conocimiento y control de presupuesto, manejo de contabilidades de fondos aplicación de la Legislación laboral del país.

2.7 Formación académica del director como administrador

En cuanto al perfil académico del director, se puede observar que las percepciones más altas provienen de los docentes y estudiantes. A partir de esto, el sistema educativo salvadoreño, enfrentan un contexto volátil, cambiante y de renovación por lo que amerita adaptarse a las transformaciones, donde al director debe tener la capacidad y responsabilidad de dirigir, según los procesos de cambio para lograr los fines deseados; tanto a nivel personal, profesional, como institucional.

Entonces, el director como gerente educativo debe desarrollar ciertas competencias entre las cuales destacan como las principales: liderazgo, toma de decisiones, generación de un clima de participación, trabajo de equipo y metodología de trabajo. También, la administración educativa debe esforzarse por mejorar los procesos administrativos con el fin de elevar su calidad de gestión y satisfacer las necesidades y expectativas de los estudiantes, como a los padres de familia de una institución educativa nacional o privada.

Según, Stoner, Freeman y Gilbert, Jr. (2006). Por tanto, cabe decir que la administración es el proceso de planificar, organizar, dirigir y controlar las actividades de los miembros de

la organización y el empleo de todos los "demás recursos organizacionales, con el propósito de alcanzar las metas establecidas para la organización. Se habla de la administración como un proceso para subrayar el hecho de que todos los gerentes, sean cuales fueren sus aptitudes o habilidades personales, desempeñan ciertas actividades interrelacionadas con el propósito de alcanzar las metas que desean. Por ello, la parte más importante de su trabajo, recae en la formación de equipos de alto rendimiento, y la delegación de funciones, como lo fundamental para lograr una gestión de excelencia.

Para ello, la conformación de un grupo cooperativo, armonioso y trabajador es la base del funcionamiento de la casa de estudio. Es por esta razón que el director debe formarse, prepararse y actualizarse para cumplir con funciones del director como un gerente académico, pero no basta con la formación académica también debe poseer características personales que lo acreditan como una persona innovadora, comunicativa, comprensiva y capaz de guiar a sus subordinados a la consecución de los objetivos académicos propuestos. Entonces, los directores académicos deben desarrollar competencias UNESCO (1998) como: mantener el compromiso con los objetivos institucionales en la sociedad, brindar orientación estratégica hacia donde debe ir la institución.

2.8 Influencia de la comunidad educativa en la administración de parte del director.

En nuestra sociedad el tema de la comunidad educativa como equipo de apoyo en las estructuras de organización escolares ha sido considerada históricamente, sin embargo, en la actualidad es de mucha relevancia, dado el auge que ha tomado la participación ciudadana o popular como estrategia de desarrollo, especialmente a nivel local. Igualmente sucede con la calidad del proceso enseñanza aprendizaje, la cual dado el incremento de los costos de servicio de educación y la competitividad científica, tecnológica y económica, la inversión que en ella se realiza, cuando menos espera, es que la formación de los educandos sea rentable para ellos particularmente y la sociedad y la economía en términos más generales.

Según Pozo Andrés (2004). se refiere a la comunidad educativa como "un complejo conformado por las familias, los integrantes escolares, la sociedad en general y el estado,

cuyas relaciones descansan sobre pactos y vínculos tendientes al logro de una educación integral del educando” (p.215). Con todo esto se puede decir que la comunidad educativa juega un rol trascendente especialmente en la gestión educacional a nivel micro y macro sistémico de la educación con respecto a la comunidad educativa como forma de participación ciudadana en el campo de la educación, se han hecho algunos esfuerzos para hacer de esta un verdadero medio organizacional funcional que garantice la eficiencia del sistema educativo.

Según, La ley de la carrera docente y el reglamento de la ley de la carrera docente las atribuciones del Consejo Escolar del centro educativo son:

- ❖ Establecer las directrices para la elaboración del Proyecto educativo del centro, aprobarlo y evaluarlo una vez elaborado,
- ❖ Elegir al director y designar al equipo directivo por él propuesto,
- ❖ Proponer la revocación del nombramiento del director, previo acuerdo de sus miembros adoptado por mayoría de dos tercios,
- ❖ Decidir sobre la admisión de alumnos, con sujeción estricta a lo establecido en las disposiciones que la desarrollen,
- ❖ Aprobar el reglamento de Régimen Interior,
- ❖ Resolver los conflictos e imponer las sanciones en materia de disciplina de alumnos de acuerdo con las normas que regulen los derechos y deberes de los mismos,
- ❖ Adoptar criterios para la elaboración de la Programación general del centro, así como aprobarla y evaluarla, respetando, en todo caso, los aspectos docentes.

Por consiguiente, la norma anterior nos hace referencias al papel importante que juega la comunidad educativa. Según Dewey John (2007) “la función de dirigir de la educación era organizar la relación dialéctica entre el individuo y el entorno (comunidad), y que la escuela era una institución social” (p.11). Por lo tanto, es necesario que todas las partes que conforman el proceso educativo posean una misma visión y estrategias educativas y administrativas en función de lograr los objetivos propuestos según la ley de educación y la realidad social.

2.9 Relaciones interpersonales en la institución educativa.

Las relaciones personales son cruciales para nuestro desarrollo como personas. En un primer lugar los seres humanos percibimos las interacciones sociales que se dan en nuestro entorno, siendo las relaciones con nuestros progenitores y cuidadores nuestros primeros modelos; posteriormente se amplía el contexto y se perciben otros adultos, otros iguales y los medios de comunicación. Pero percibir no significa necesariamente aprender; estos valores que percibimos son experimentados y en base a estas experiencias cada individuo finalmente interiorizará y hará suyas unas estrategias u otras, unos valores u otros. En la escuela se dan numerosas interacciones personales, unas con los adultos y profesorado y otras entre el propio alumnado.

Las relaciones entre profesorado y alumnado son especialmente relevantes; el profesorado sin saberlo transmite una serie de valores en sus interacciones cotidianas al alumnado, una serie de estrategias para la resolución de conflictos que en muchos casos son posteriormente repetidas. A su vez, si observamos cómo son las relaciones entre iguales en la escuela veremos que muchas de ellas están basadas en el respeto mutuo, en el diálogo, la comprensión, el apoyo y el afecto. Así, cuando hay un problema en un grupo se intenta que sus miembros sean bien recibidos, se trata a todos por igual, se ayudan entre ellos, son responsables, tolerantes, entre otros.

Para Odiorne, (1980) “Expresa que está probado que es más difícil para un productor de intangibles la fijación de objetivos medibles que para un departamento encargado de producir cosas tangibles. No obstante, si el departamento de personal no hace el esfuerzo de fijarse objetivos, el resultado será una masa de actividades que se alimentan de si misma y cada vez menos relacionada con la producción” (p.15). A partir de esto, y si se ve a los patios de recreo se observa que muchos grupos de jóvenes juegan y se divierten juntos, se ayudan, se escuchan; se puede decir que hay buenas relaciones entre el alumnado. Pero esto, no se puede aseverar que eso sea cierto, pues el comportamiento humano es una valoración intangible.

Pero no siempre es así, muchas veces se observan peleas y problemas entre ellos y ellas. El papel del conflicto en las relaciones no puede ser ignorado. En un grupo de personas que comparten unas actividades y un contexto lo esperado es que surjan conflictos de intereses, malos entendidos y problemas. Estos conflictos son hasta cierto punto deseables para el desarrollo personal. Es decir, los conflictos deberían entenderse como necesarios para crecer, para integrar otras perspectivas diferentes, para tener en cuenta otros puntos de vista, para desarrollar nuestras habilidades sociales. Los conflictos ofrecen la oportunidad de crecer, pero sólo si se resuelven adecuadamente.

Según Redorta, (2007) Afirma que “Una gestión adecuada de conflicto tendrá mucho que ver con la gestión de la situación emocional que lo provoca y puede facilitar la comunicación abierta sobre temas relevantes de las partes” (p. 24). Por consiguiente, esto se refiere a que no solo aspectos negativos se pueden visualizar al tener un conflicto dentro de un grupo de sujetos, sino que si se posee una madurez emocional se podrá encontrar lo positivo a dicho proceso conflictivo y se extraerán resultados favorables para la solución inmediata de la situación en pugna.

Si bien esto es fácil de decir, parece que no es tan fácil conseguir; de hecho, muchas veces se resuelven los conflictos interpersonales con las estrategias que se tienen, y estas no siempre son las más acertadas. Desde este modelo se defiende que sólo cuando los comportamientos (las acciones) están basados en una necesidad de hacer algo, en unos sentimientos (sensibilización) y un conocimiento profundo del problema (formación), tienen consecuencias externas y mejoran la situación. Es interesante recordar que de la educación procede un sistema de desarrollo y es utilizado para valorar las acciones que se ponen en marcha para la mejora del llamado Tercer Mundo o países en vías de desarrollo.

2.10 Normativas Legales

En El Salvador el acceso a la educación es posible por medio de dos modalidades, educación formal y no formal; ambas son respaldadas legalmente y son una evidencia del interés del Estado de impulsar la acción educativa. Establecer normas ha sido necesario a través de la historia pues cada país busca formar y desarrollar al individuo de acuerdo a su

propia realidad y respondiendo a sus propias normas como país. El Estado Salvadoreño incorpora en su constitución de 1983 sus concepciones educativas, de manera específica en el capítulo II y los artículos del 53 al 64, en ellos se establecen los fundamentos para toda iniciativa educativa que se emprenda dentro del territorio salvadoreño.

El Estado Salvadoreño en su constitución reconoce el acceso a la educación como un derecho de cada ciudadano, el artículo 53 lo plantea de la manera siguiente: “el derecho a la educación y a la cultura es inherente a la persona humana; en consecuencia, es obligación, y finalidad primordial del Estado su conservación, fomento y difusión”. En la Ley General de Educación la cual está vigente desde el 12 de diciembre de 1996 por decreto legislativo número 917 publicado en el Diario Oficial número 242; Tomo número 333 del 21 de diciembre del mismo año cita la ley el garantizar una gestión administrativa eficiente donde plantea sus objetivos en el artículo 66, de la siguiente manera:

- a) Planificar, organizar y controlar los recursos y acciones destinadas apoyar, los servicios educativos y culturales;
- b) Desarrollar e implementar estrategias de administración, basadas en la descentralización y la desconcentración, manteniendo la unidad de las políticas y otras normas legales del Estado;
- c) Establecer procesos y procedimientos que orienten el buen uso de los recursos disponibles; y,
- d) Establecer un sistema de seguimiento y control administrativo-financiero, ya sea a través del Ministerio de Educación, o de servicios especializados que sean pertinentes.

Esta ley regula también la administración interna de las instituciones para garantizar el funcionamiento e implementación de una organización administrativa básica en las diferentes instituciones educativas de los niveles parvulario, básico y medio. Según el artículo 67 de la citada ley: “la administración interna de las instituciones educativas, oficiales se desarrollará con la participación organizada de la comunidad educativa, maestros, alumnos y padres de familia, quienes deberán organizarse en los Consejos Directivos Escolares, tomarán decisiones colegiadas y serán solidarios en responsabilidades y en las acciones que se desarrollen”. Por lo tanto, todo proceso debe realizarse de forma

colegiada con un alto nivel de responsabilidad para el cumplimiento de los planes de acción del centro escolar.

También el funcionamiento de las instituciones está regido por el Reglamento de la Carrera Docente que tiene por objeto en conformidad al artículo uno regular los alcances de la ley de la carrera docente para su segura y correcta aplicación. Esta ley resalta la importancia de la gestión administrativa del director en el eficiente desempeño institucional. Ejemplo de esto es en su Artículo 4 se establece: “que primero el Director de una institución educativa, es el educador que tiene la responsabilidad de orientar técnica y administrativamente la labor de dichas instituciones”.

Esto significa que el director tiene una gran responsabilidad legal y técnica del manejo adecuado de los insumos institucionales y establece de manera clara cuales son las funciones básicas de la gestión administrativa que debe realizar un director. A su vez la Ley de ética gubernamental de manera específica en los artículos 2 y 3, deja claro su ámbito de aplicación y las definiciones de los cargos que están sujetos a ella, indica cómo se aplica sobre los funcionarios, empleados y servidores públicos, el director y subdirector de las instituciones educativas son servidores públicos debido a que prestan un servicio administrativo, pedagógico y social en conformidad con la legislación Nacional vigente.

También, las instituciones educativas ya sean públicas o privadas se sustentan en leyes y normativas legales regidas por el estado de la siguiente forma: Manual de organización y funciones de la dirección nacional de gestión educativa:

I- El Sistema de Control Interno comprende el conjunto de procesos continuos e interrelacionados realizados por la máxima autoridad, funcionarios y empleados del MINED, diseñados para proporcionar seguridad razonable en la consecución de los objetivos institucionales y metas institucionales.

II- El Sistema de Control Interno tiene los siguientes objetivos: Alinear los procesos con los objetivos estratégicos para optimizar los recursos y obtener mejores resultados de gestión para lograr eficiencia, eficacia y economía de las operaciones. Obtener

confiabilidad y oportunidad de la información. Cumplir con leyes, reglamentos, disposiciones administrativas y otras regulaciones aplicables para Salvaguardar los activos.

En consecuencia, la operatividad de las gestiones administrativas debe ser con un carácter viable y legítimo a los procesos educativos en función de cumplimiento de objetivos y metas propuestas en el currículo de organización interna de los centros escolares consecuentes a la regulación general que emana de las leyes y reglamentos administrativos. Además, el Manual de Organización y Funciones Específico es un instrumento técnico de control interno administrativo, que permite agilizar los procesos institucionales, evita la duplicidad de funciones, delimita la responsabilidad, establece canales de comunicación e información, contribuyendo a la transparencia en la rendición de cuentas.

Así como también, detalla la dependencia jerárquica, estructura interna, propósitos, responsabilidades y funciones, relaciones de comunicación asignadas a cada una de las unidades organizativas que conforman la Dirección Nacional de Gestión Educativa. Por lo tanto, el Manual de Organización y Funciones es una herramienta eficaz para el funcionamiento óptimo de las instituciones educativas que establece las formas y estrategias de administración y control de cuentas con un alto grado de transparencia y organización que deberían de implementar los administradores de las instituciones educativas, para contribuir a un proceso justo, equitativo y humano.

CAPITULO III

MARCO METODOLOGICO

CAPITULO III

MARCO METODOLOGICO

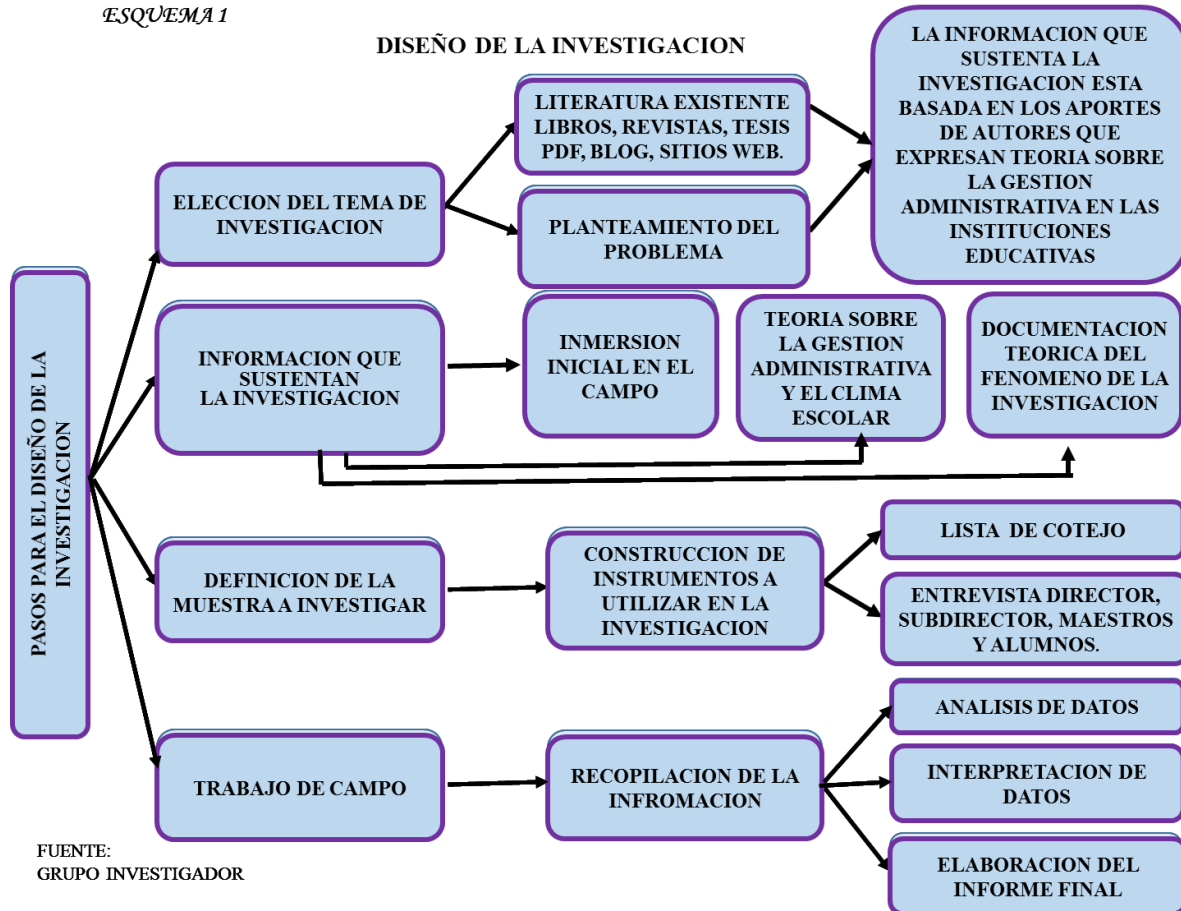
3.1 Diseño Metodológico.

La presente investigación se realizará con la finalidad de dar a conocer los hallazgos encontrados en la Gestión Administrativa y su influencia en Clima Escolar de los centros escolares: José Martí, José Mariano Méndez y Tomas Medina; aplicando una serie de procedimientos para alcanzar los objetivos planteados en dicho trabajo. Para ello, es necesario que se tenga claro lo que se espera de la investigación, previo a la selección del diseño de la investigación.

También la forma y características en la cual se ejecutó esta investigación, para este caso, se analiza el diseño de investigación cualitativa, siendo una investigación que busca las ventajas y revisando los criterios técnicos que hay que reunir para desarrollar la investigación y además ha definido el tipo de investigación; dentro de ellas las variables de estudio y la población y muestra idónea para obtener datos e información sobre la temática en estudio.

Para Sampieri (2014). Una de las características del enfoque cualitativos es que “El investigador o investigadora plantea un problema, pero no sigue un proceso definido claramente. Sus planteamientos iniciales no son tan específicos como en el enfoque cuantitativo y las preguntas de investigación no siempre se han conceptualizado ni definido por completo” (p. 8). Todo esto, exige diseñar, preparar, indagar, analizar, interpretar la obtención y el análisis de los datos, no están separados, sino que hay un movimiento dialéctico y una interconexión entre ambas instancias. Este a su vez, debe considerar además la relación entre teoría, dato y teoría, así como las estrategias de triangulación entre las diferentes técnicas que se utilizarán y que apuntan a la complejidad del hecho educativo. Para ello se da a conocer el siguiente diseño que refleja el proceso que se ha llevado a cabo en la presente investigación:

ESQUEMA 1



3.2- Tipo de Investigación.

La presente investigación está basada en un enfoque cualitativo puesto que el objetivo de él es proporcionar una metodología de investigación que permita comprender el complejo mundo de la experiencia adquirida desde el punto de vista de las personas que la viven. Así mismo, una característica básica de la presente investigación es que está centrada en los sujetos, que adoptan la perspectiva del interior del fenómeno a estudiar de manera integral o completa. Este enfoque es de naturaleza social, ya que su principal mecanismo de medición es la percepción de los individuos de una población objeto de estudio, o que han sido testigos del fenómeno que se desea evaluar.

Asímismo, lo afirma, Salazar Hernández (2008), define: “Métodos cualitativos pretenden interpretar los fenómenos que investigan, que en nuestro caso son los usuarios, y tal interpretación permite profundizar en rasgos que a simple la utilización de métodos

cualitativos podrían pasar inadvertidos como son los actitudinales, los relacionados con la comunicación corporal, o con las emociones que se generan en un sujeto cuando está buscando información” (p. 19-20). Por lo tanto, para lograr una interpretación adecuada, el investigador se debe relacionar de alguna manera con el sujeto de estudio, lo que le da un carácter humanista a la investigación, lo cual también busca patrones de intercambio con el fin de compartir significados e interpretaciones.

A su vez, dentro de la presente investigación se utilizará el método fenomenológico, donde se orienta el abordaje de la realidad, partiendo del marco de referencia interno del individuo. Este marco, es el mundo subjetivo del hombre conformado por todo el campo de experiencias, percepciones y recuerdos al que un individuo puede tener acceso en un momento dado. Precisamente, el método fenomenológico busca la comprensión y demostración de la esencia constitutiva de dicho campo; vale decir, que es la comprensión del mundo vital del hombre mediante una interpretación totalitaria de las situaciones cotidianas vista desde ese marco de referencia interno.

Para Sampiere, (2014) Expresa que, “Tanto en la fenomenología como en la teoría fundamentada obtenemos las perspectivas de los participantes. Sin embargo, en lugar de generar un modelo a partir de ellas, se explora, describe y comprende lo que los individuos tienen en común de acuerdo con sus experiencias con un determinado fenómeno (categorías que comparten en relación a éste)” (p. 493). Por lo tanto, el método fenomenológico en la investigación contribuye, de modo privilegiado, al conocimiento de realidades escolares, en especial, a las vivencias de los actores del proceso formativo, como en el caso del estudio de la gestión administrativa y su influencia en el clima escolar.

Este método permitirá hacer un análisis profundo de los resultados que se obtenga a través de la aplicación de los instrumentos de investigación como la Guía de Cotejo y las entrevistas a los actores principales del proceso educativo. Para Hernández Sampieri, (2014). Este enfoque “se basa en métodos de recolección de datos *no* estandarizados ni predeterminados completamente. Tal recolección consiste en obtener las perspectivas y puntos de vista de los participantes (sus emociones, prioridades, experiencias, significados

y otros aspectos más bien subjetivos). El investigador hace preguntas más abiertas, recaba datos expresados a través del lenguaje escrito, verbal y no verbal, así como visual, los cuales describe, analiza y convierte en temas que vincula, y reconoce sus tendencias personales” (p. 8).

A partir de esto, las pautas de análisis estarán acorde a las bases teóricas y reflexivas del enfoque cualitativo y el método fenomenológico proporcionando al final una investigación con carácter científico y con aporte en un alto nivel para la transformación de la situación escolar de cada centro educativo.

3.3 Técnica de la Investigación.

El diseño de la investigación cualitativa es el más flexible de todas las técnicas experimentales, ya que abarca una variedad de métodos y estructuras. Este tipo de técnica es una aproximación sistemática al estudio de la realidad. Se apoya en el análisis de los fenómenos a través de diferentes métodos donde se encontrarán las respuestas a las preguntas de investigación. Cabe señalar que el diseño de la investigación de las instituciones educativas va ir surgiendo desde el planteamiento del problema hasta la inmersión inicial y el trabajo campo y el cual ira sufriendo modificaciones por el enfoque que se le ha dado a la investigación.

Así lo expresan una de las características propias de este tipo de investigación; según dice Sampieri, (2014), “que la realidad se define a través de las interpretaciones de los participantes en la investigación respecto de sus propias realidades. De este modo, convergen varias realidades, por lo menos la de los participantes, la del investigador y la que se produce en la interacción de todos los actores. Además, son realidades que van modificándose conforme transcurre el estudio y son las fuentes de datos. Por lo anterior, el investigador se introduce en las experiencias de los participantes y construye el conocimiento, siempre consciente de que es parte del fenómeno estudiado” (p. 9).

Por lo tanto, el enfoque cualitativo utiliza para la recolección y análisis de los datos, instrumentos tales como: entrevista y guías cotejo, que serán la base fundamental para

recabar la mayor parte de la información que el investigador desea conocer y a partir de esto dar sus propias conclusiones sobre el tema en cuestión; esto le permitirá afinar las preguntas de la investigación o revelar nuevas interrogantes en el proceso de interpretación.

3.4 Sujetos de Investigación.

3.4.1 Población.

Para esta investigación la población que se tomó en cuenta son tres directores, tres subdirectores, doce docentes y doscientos unos estudiantes de los centros educativos: Centro Escolar José Martí, Centro José Mariano Méndez Centro Escolar Tomas Medina, de la ciudad de Santa Ana, en el área de Educación Básica. Es importante para el grupo investigador estas tres instituciones puesto que son las que están regidas por procesos de gestión administrativa y clima escolar de forma continua.

3.4.2-Sujetos de la Investigación respecto a la muestra.

En la presente investigación se tomó una población en la que será la base fundamental para llevar a cabo el desarrollo del presente trabajo investigativo, de igual manera cada uno de lo miembros representa un área en el cual se desempeñan como profesionales, educadores, y educandos, que juntos nos proporcionarán elementos significativos para hacer de este trabajo un proceso significativo para la misma comunidad educativa. Para ello se describen a continuación:

Directores: son personas profesionales encargados de la administración Escolar en sus centros educativos de forma responsables, teniendo a su cargo la conducción de los recursos, de la dirección pedagógica y administrativa. Debido a que son los entes encargados de llevar a cabo la labor administrativa se elaboró una entrevista con preguntas dirigidas basadas en los indicadores con el objetivo de identificar aspectos relevantes para la investigación.

Sub director: es el encargado de dirigir y supervisar las actividades organizadas por el centro escolar, y estar pendiente de las necesidades del personal docente de los estudiantes. Además de los recursos financieros, materiales entre otras, ejercer las funciones del director

en caso de ausencia, pero sobre todo es el que apoya a la comunidad educativa en los diferentes proyectos que vayan en beneficio de todos y de todas.

Docentes: es la persona dentro de la institución que se dedica a enseñar. Se tomó en cuenta a los docentes siendo los portadores del conocimiento pedagógico y de poner en práctica elementos administrativos dirigidos por la dirección, ellos en su labor diaria están en contacto directo con los estudiantes y la administración como canal transmisor de información y ejecución de la misma. Se aplicó la muestra por medio de un cuestionario con preguntas dirigidas con base a los indicadores de la investigación.

Estudiantes: es la palabra que permite referirse a quienes se dedican a la aprehensión, puesta en práctica y lectura de conocimientos sobre alguna ciencia, disciplina o arte. Se tomó como muestra a los estudiantes por ser receptores de las decisiones administrativas de la institución educativa se elaboró una guía de entrevista dirigido a ellos, con preguntas basadas en los indicadores, es relevante la información dotada por ellos reciben y ejecutan dichas decisiones. Así mismo se tomó como muestra los alumnos del sexto grado, pues tienen más conocimientos por haber estado un promedio de siete años en dichas instituciones y conocen los roles administrativos de la misma.

Padres de familia: la participación de ellos es fundamental en toda institución educativa ya que se toman en cuenta en las tomas de decisiones y en cualquier actividad que se realice en el centro escolar, además hay una representación el consejo directivo escolar, es así que se busca mejorar la eficiencia y la efectividad del servicio educativo con el apoyo de los padres de familia.

De acuerdo a lo anterior, el estudio demandó la participación de diferentes sujetos de vital relevancia para obtener la información, entre ellos se contó con cuatro sectores informantes claves que se reconocen como expertos en ciertos estudios, fue necesaria la participación de personas expertas en el tema. Además, estas muestras son referentes en estudios cualitativos.

Por los estudiantes se utilizó los dos tipos de muestreo que se presentan a continuación:

Muestras homogéneas: estas unidades seleccionan a sujetos que un mismo perfil o características, o bien, comparten rasgos similares, su propósito es centrarse en el tema a investigar o resaltar situaciones, procesos o episodios en un grupo social; además de ello se seleccionó a los sujetos a través del muestreo por conveniencia el cual consiste, según Crespo, Martín y Salamanca (2007), en seleccionar una muestra de voluntarios, los cuales serán los posibles participantes que deseen hacerlos por sí mismo. La ventaja por este muestreo es extraer la mayor cantidad posible de información de pocos casos de la muestra, con finalidad que esta información contribuya al enriquecer los resultados del estudio.

La investigación se realizó en los centros Escolares: Centro Escolar José Martí, Centro José Mariano Méndez Centro Escolar Tomas Medina, de los alumnos del sexto grados alumnos, directores, subdirectores, docentes en el área de Educación Básica, ubicados en la ciudad de Santa Ana, departamento de Santa Ana, en el año lectivo 2019.

3.4.3 Procedimiento para definir la muestra.

Se considera como población total en el nivel de educación básica los sextos grados sección “A, B, C, D y E “del turno Matutino de cada centro educativo y el total de docentes que imparte clases en dichas secciones: director, subdirector del centro educativo. Para definir la muestra se tomó el ámbito de docentes que solamente trabajan en las secciones antes mencionadas y la muestra de estudiantes que son de los sextos grados de cada institución, debido a las experiencias personales de haber trabajado y conocer el ambiente. Las tres instituciones fueron seleccionadas por sus características que presentan años de experiencias en el ámbito educativo, y estas fueron Centro Escolar: José Martín, José Mariano Méndez y Centro Escolar Tomas Medina, todas del sector público en el área de educación básica. A continuación, se describe el personal de las instituciones tomadas como objeto de estudio:

Tabla 1

INSTITUCIONES EDUCATIVAS	DIREC- TORES	SUB- DIREC- TORES	DOCEN- TES	ALUMNOS DE 6° GRADOS	PADRES DE FAMI- LIA
Centro Escolar José Martí	1	1	4	37	5
Centro José Mariano Méndez	1	1	4	23	5
Centro Escolar Tomas Medina	1	1	4	141	5
TOTALES	3	3	12	201	15

3.5 Técnicas de Recolección de Datos.

En esta investigación se realizará como primer paso la elaboración la técnica de la entrevista, con el instrumento de un cuestionario o conjunto de preguntas que se prepararon para los sectores educativos como directores, subdirector, docentes y alumnos. Con el propósito de obtener la información referente a nuestro tema de investigación. Así mismo, una guía de observación que permitirá diagnosticar la realidad de las tres instituciones en estudio. La entrevista se escogió como instrumento, porque nos permitirá realizar la recolección de datos de manera rigurosa y operacionalizar las variables objeto de investigación.

Cada una de las preguntas de los cuestionarios están elaboradas sobre la base de los indicadores definidos de esta investigación, de modo tal que sus resultados nos permitirán obtener respuestas dirigidas a concluir acerca de los objetivos que se establecieron. Además, la guía de observación se escogió por ser un instrumento que permitió, un acercamiento más al objeto de estudio y evidenciar la realidad vivencial de las tres instituciones estudiadas. Una de las ventajas al utilizar la técnica, es porque es considerada más acertada para obtener datos de casi cualquier tipo de población, además, permite tener información sobre hechos pasados de los encuestados, que podrían ser de utilidad en la investigación misma, posee gran capacidad para estandarizar datos, lo que permite un mejor análisis de los datos al final de la aplicación de los instrumentos de investigación.

3.5.1 Escala de Likert.

La escala de Likert es un método de medición utilizado por los investigadores con el objetivo de evaluar la opinión y actitudes de las personas. Existen varios tipos de escalas de medición enfocadas en el comportamiento de las personas, y la escala de Likert es una de las más utilizadas. Cuando se responde a un ítem de la escala de likert, el usuario responde específicamente en base a su nivel de acuerdo o desacuerdo. Las escalas de frecuencia con la de Likert utilizan formato de respuestas fijas que son utilizados para medir actitudes y opiniones. Estas escalas permiten determinar el nivel de acuerdo o desacuerdo de los encuestados.

A su vez, la escala de Likert asume que la fuerza e intensidad de la experiencia es lineal, por lo tanto, va desde un totalmente de acuerdo a un totalmente desacuerdo, asumiendo que las actitudes pueden ser medidas. Las respuestas pueden ser ofrecidas en diferentes niveles de medición, permitiendo escalas de 5, 7 y 9 elementos configurados previamente. Siempre se debe tener un elemento neutral para aquellos usuarios que ni de acuerdo ni en desacuerdo.

El formato de un típico elemento de Likert con 5 niveles de respuesta sería:

1. Totalmente en desacuerdo
2. En desacuerdo
3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
4. De acuerdo
5. Totalmente de acuerdo

Por consiguiente, en nuestra investigación este tipo de instrumentos nos permitirá valorar al ser una escala que mide actitudes, aceptar que las personas tienen actitudes favorables, desfavorables o neutras a las cosas y situaciones lo cual es perfectamente normal en términos de información. Según Sampieri Hernández (2006) “Las proposiciones o preguntas pueden presentarse con una relación tal que indiquen directamente una actitud contraria al objeto de referencia de manera que, el hecho de estar de acuerdo con esa proposición significa tener una actitud en esa dirección” (p.227). Lo cual permite según el autor, considerar siempre que una escala de actitud puede y debe estar abierta a la

posibilidad de aceptar opciones de respuesta neutrales. Las afirmaciones califican al objeto de actitud que está midiendo, deben expresar sólo una relación lógica.

3.5.2 Lista de Cotejo

Este instrumento se ha considerado también como una herramienta importante para recabar cierta información que ayudara a dar respuesta a los objetivos y las preguntas plantadas en el capítulo I. Puesto que la lista de cotejo se caracteriza por ser dicotómica, es decir, que acepta solo dos alternativas: sí, no; lo logra, o no lo logra, presente o ausente; entre otros. Es conveniente conocer primero su propósito para la construcción de este instrumento y luego realizar un análisis secuencial de tareas, según el orden en que debe aparecer el comportamiento. Debe contener aquellos conocimientos, procedimientos y actitudes que de los agentes a evaluar deben desarrollar.

Según Tobón, (2014) La lista de Cotejo “Es un instrumento de evaluación y de competencias que permiten determinar la presencia o ausencia de una serie de elementos de una evidencia (indicadores). Los niveles de desempeño se tienen en cuenta en la ponderación o puntuación de los indicadores. Mientras mayor sea el nivel de desempeño, el indicador tiene más puntos. (p.172).

Ésta indica que se debe de emplear diferentes técnicas de evaluación para poder valorar las competencias y lo desempeños esperados en el estudiante, para poder medir esos niveles. Es así, que proponen que se utilicen formatos o instrumentos, que sirvan para valorar de una manera clara y objetiva, y estos son: la lista de cotejo, las escalas de clasificación y las rúbricas. La cual se define como de criterios o de aspectos que conforman indicadores de logro que permiten establecer su presencia o ausencia en el aprendizaje alcanzado por los estudiantes.

3.5.3- Entrevista.

La técnica de la entrevista en la investigación es en la que se realiza un intercambio de opiniones, ideas mediante una conversación que se da entre dos personas o más. Por otra parte, la investigación es utilizada para que todos aquellos presentes dialoguen en el tema a

tratar en el proceso en donde se incluya la elaboración de una lista de cotejo, entrevista y, dicho instrumentos se diseñan con el objetivo tomando en cuenta las variables, además se detalla cada indicador con sus preguntas correspondientes para mayor claridad al encuestado al momento de responder.

Según Heinemann (2003). “Se argumenta que la entrevista es más eficaz que el cuestionario porque obtiene información más completa y profunda, además presenta la posibilidad de aclarar dudas durante el proceso, asegurando respuestas más útiles. La entrevista es muy ventajosa principalmente en los estudios descriptivos y en las fases de exploración, así como para diseñar instrumentos de recolección de datos (la entrevista en la investigación cualitativa” (p.163).

Es así, que la entrevista es elemento valioso e importante para el investigador, por medio de ella se obtendrán la información que se anda buscando, pero es necesario que las preguntas se redacten de manera clara, precisa y pertinente para que el entrevistado entienda o comprenda lo que se le pregunte, de esta forma los resultados serán lo que esperamos.

CAPITULO IV

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

4.1 Análisis de entrevista de informantes claves directores y subdirectores y docentes.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD

1 ¿Su propuesta en la elaboración de la planificación estratégica contribuyen a mejorar la gestión educativa?

Centro Escolar José Martí

Directores	Subdirectores
a) Se elabora propuestas de planificación estratégica de la gestión educativa	a) La subdirección contribuye al director en la planificación de todo el trabajo institucional.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Directores	Subdirectores
b) Si se planifica en base a las necesidades de los estudiantes.	b) Se contribuye teniendo una ruta para el cumplimiento de los objetivos del plan estratégico institucional.

Centro Escolar Tomás Medina

Directores	Subdirectores
c) Si se planifica de acuerdo al lineamiento del MINED.	c) Se colabora dando apoyo al director.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DIRECTORES Y SUBDIRECTORES

Al analizar resultados obtenidos en las instituciones sobre la elaboración de la planificación estratégica, se visualiza de forma directa que existe un alto nivel de contribución al crear estrategias que permiten obtener una gestión educativa y administrativa acorde a los procesos y los intereses de toda la comunidad. Logrando de tal manera los objetivos propuestos en todas las áreas educativas. A su vez esto refleja que se cumple el proceso de solventar de manera prioritaria las necesidades educativas de forma coherente para lograr un alto nivel sistemático de los objetivos a medio y largo plazo en un centro educativo finalizando el proceso de aprendizaje con óptimo nivel escolar.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD

2 ¿Describe como la gestión administrativa promueve la incorporación de propuestas innovadoras para un mayor uso de los recursos técnicos, humanos y financieros?

Centro Escolar José Martí

Directores	Subdirectores
a) Se incorporó nuevas estrategias didácticas y metodológicas en todos los niveles	a) La gestión administrativa de la escuela desarrolla talleres continuos, con estrategias innovadoras para mejorar la calidad educativa de la institución.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Directores	Subdirectores
b) Se realiza capacitaciones para incorporar estrategias de planificación curricular.	b) La gestión administrativa promueve al inicio del año escolar propuestas para la utilización de los recursos en general del Centro Escolar.

Centro Escolar Tomás Medina

Directores	Subdirectores
c) Se buscan estrategias de uso de tecnología, proyectos y talleres.	c) Se proponen en forma alternativa talleres de capacitación para el mejor aprovechamiento de los recursos institucionales.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DIRECTORES Y SUBDIRECTORES

Se evidencia que la gestión administrativa utiliza muchas propuestas innovadoras que favorecen el uso adecuado de los recursos de la institución y por lo tanto esto facilita la labor educativa. Lo cual significa que se enfocan dichos procesos al mejoramiento de la labor educativa y la obtención de resultados en las áreas generales de las escuelas; por consiguiente, a largo plazo permiten llegar a la calidad educativa y enfocarse a una administración idónea que se visualiza y analiza las necesidades de la educación.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD

3. ¿Describe los diferentes procesos en la gestión administrativa e influyen en un buen clima escolar para buen desempeño eficiente en sus funciones?

Centro Escolar José Martí

Directores	Subdirectores
a) Enfatizando el rol de cada docentes en las diferentes tareas en las áreas donde se desenvuelven.	a) Los procesos para obtener un buen clima es el conocimiento de los derechos y obligaciones de cada persona que conforma la comunidad educativa.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Directores	Subdirectores
b) Elaboran planificación del manual de convivencia con jornadas de concientización a la comunidad educativa.	b) Se utiliza la aplicación del manual de Convivencia, capacitaciones, socio afectivas entre la comunidad educativa.

Centro Escolar Tomás Medina

Directores	Subdirectores
c) Implementación en la elaboración de planes que posee los diferentes comités de educación.	c) Se promueve, que cada comité de la institución desempeñe sus funciones de forma eficiente, en beneficio a todos los que integran la escuela.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DIRECTORES Y SUBDIRECTORES

Según lo expresado por parte de los sectores, existe una práctica favorable y continúa de los procesos que posee la gestión administrativa; como lo es, la planificación es todas las actividades con un alto nivel de organización, dirección y control que conlleva al funcionamiento escolar eficiente. Esto se da porque la gestión administrativa aplica los procesos idóneos que generan un clima escolar favorable para realizar eficientemente las actividades.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD

4. ¿La gestión administrativa que se ejerce en el centro escolar cumple con los objetivos que se persiguen el plan de enseñanza institucional?

Centro Escolar José Martí

Directores	Subdirectores
a) Se da cumplimiento por medio de estrategias planificación según los objetivos del centro escolar.	a) Se cumplen los objetivos utilizando la evaluación según los resultados de la institución

Centro Escolar José Mariano Méndez

Directores	Subdirectores
b) Se da cumplimiento de los objetivos en la propuesta pedagógica PEA y PEI.	b) Existe un alto nivel de cumplimiento de los objetivos institucionales.

Centro Escolar Tomás Medina

Directores	Subdirectores
c) Se cumple con objetivos del plan de enseñanza institucional conforme a la planificación proporcionada por el director.	c) Se cumplen los objetivos puesto que están contemplados, en el plan institucional de acuerdo a la realidad educativa.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DIRECTORES Y SUBDIRECTORES

Alcanzar objetivos comunes que benefician a todos y cada uno de los actores de la comunidad educativa y claro está, a partir del trabajo pedagógico acertado a lo que exige la educación; pero a su vez se visualiza que un elemento esencial para el cumplimiento total de una calidad educativa es que la gestión educativa debe favorecer y propiciar un clima agradable entre los sectores involucrados para que de forma conjunta se haga un trabajo bajo competencias en los diferentes grados y niveles y socializar así dichos procesos estratégicos.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD

5. Mencione el tipo de liderazgo que utiliza para que los miembros de la comunidad educativa apoyen las decisiones tomadas centro escolar.

Centro Escolar José Martí

Directores	Subdirectores
a) Se utiliza el liderazgo impositivo de acuerdo a diferentes casos.	a) Se utiliza el liderazgo autocrático donde el líder o sea el director dirige y motiva para el apoyo de las decisiones de la escuela.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Directores	Subdirectores
b) Se utiliza el liderazgo participativo tomando decisiones en común de acuerdo a todo el personal.	b) Utiliza el liderazgo democrático donde se toman las decisiones en conjunto.

Centro Escolar Tomás Medina

Directores	Subdirectores
c) Se toman el acuerdo de forma colegiada por parte de toda la comunidad educativa.	c) Se utiliza el liderazgo democrático, donde se buscan entre todos, soluciones a las dificultades

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DIRECTORES Y SUBDIRECTORES

Según el presente análisis hay diversidad de liderazgos en las instituciones donde muestran estrategias por parte de las autoridades escolares, que pueden favorecer el buen funcionamiento de la institución en base a las decisiones que se tomen y la forma de actuar frente a las circunstancias educativas. Por consiguiente el liderazgo va encaminado hacia la promoción y desarrollo de actividades pedagógicas y eficientes.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD

6. Mencione las normativas en las cuales se rige la institución.

Centro Escolar José Martí

Directores	Subdirectores
a)) La Constitución de la Republica, Ley de la Carrera Docente, Manual de convivencia y Reglamentos de la institución.	a) El manual de convivencia escolar.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Directores	Subdirectores
b) Ley de la Carrera Docente, Lepina, Reglamento de la institución y Manual de Convivencia.	b) Se rige con el reglamento interno de la institución y el manual de convivencia.

Centro Escolar Tomás Medina

Directores	Subdirectores
c) Manual de Convivencia, Reglamento interno y Normas de MINED.	c) Manual de Convivencia

ANALISIS DE RESULTADOS DE DIRECTORES Y SUBDIRECTORES

Según los resultados obtenidos nos brindan la forma de trabajo en el contexto educacional por tanto, es elemental el conocimiento de La ley general de Educación, el Reglamento de la carrera docente, la Ley de Ética, la ley Lepina y se puede analizar que las instituciones donde se realiza la investigación si se basan en las normativa en su gran parte para el funcionamiento del centro escolar.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD

7. ¿Según su criterio la gestión administrativa ejerce influencia en el clima escolar?

Centro Escolar José Martí

Directores	Subdirectores
a) Influye mucho la gestión administrativa pues de ella depende un buen clima institucional.	a) La gestión administrativa influye porque, es la encargada de organizar y ejecutar estrategias para generar buen un clima .escolar

Centro Escolar José Mariano Méndez

Directores	Subdirectores
b) Influye la gestión administrativa, ya que de ella depende el buen clima entre los miembros de la comunidad educativa.	b) Definitivamente no se posee un buen clima laboral puesto que la gestión administrativa no tiene un plan de acción.

Centro Escolar Tomás Medina

Directores	Subdirectores
c) Influye porque es el eje que organiza y desarrolla los fines educativos.	c) La gestión Administrativa influye porque, es la encargada de generar formas de convivencia escolar para alcanzar las metas propuestas.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DIRECTORES Y SUBDIRECTORES
--

Existe de forma directa la asertividad que la gestión administrativa es la encargada en un alto nivel de influir para mantener un clima escolar favorable para el funcionamiento de la institución por medio de una estrategia idónea al proceso educativo y al cumplimiento de los objetivos y metas en el proyecto institucional.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD

8. ¿Promueve usted canales de información que garanticen una buena comunicación entre la comunidad escolar?

Centro Escolar José Martí

Directores	Subdirectores
a) Se promueve la comunicación continua de las actividades en el centro escolar.	a) Promuevo de forma alterna la comunicación, según sea el momento o actividad para informar algo de la institución.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Directores	Subdirectores
b) Se desarrollan actividades que promueve la convivencia y la sana participación entre los miembros de la comunidad educativa	b) Se promueve una comunicación efectiva en el que hacer educativo, por medio memorándum.

Centro Escolar Tomás Medina

Directores	Subdirectores
c) Se promueve la buena comunicación por medio de actividades curriculares y de convivencia entre toda la comunidad educativa.	c) Se promueve la información según la ocasión y el tema a discutir.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DIRECTORES Y SUBDIRECTORES

Existe un alto nivel en las instituciones educativas donde los directores y subdirectores son canales de información acerca de los procesos de la institución en todas las áreas educativas permitiendo esta fase que haya una directa y continua comunicación de todos los procesos que se están llevando a cabo en los centros educativos, con el fin de garantizar una educación de calidad y transformadora.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD

9. ¿Se aplica el procedimiento que dicta la ley de la carrera docente en caso de incumplimiento en su respectivo proceso legal?

Centro Escolar José Martí

Directores	Subdirectores
a)) Si se aplica la Ley de la Carrera Docente, según el caso a evaluar con el consejo de docentes.	a) La mayor parte de ocasiones en que se incumple la ley no se aplica el debido proceso.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Directores	Subdirectores
b) Se aplica procedimientos en base a la Ley y con pruebas fehacientes.	b) No se aplican los procedimientos legales al incumplimiento de las normas; puesto que no hay profesionalismo ni equidad en el trabajo.

Centro Escolar Tomás Medina

Directores	Subdirectores
c) Se da cumplimiento a la Ley , si se requiere y si no se ignora	c) Se aplica el procedimiento; ya que, todos conocen la ley en los diferentes casos

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DIRECTORES Y SUBDIRECTORES

Se puede analizar que en las instituciones hay un alto nivel en cuanto a la aplicación de las leyes en determinados casos que dan cumplimiento al proceso legal emanado en ellas, lo cual significa que se hace el proceso debido de la ley en forma adecuada en función social y laboral, acorde con las necesidades e intereses de las personas, de la familia y de la sociedad. Además, se fundamental en los principios de la Constitución Política sobre el derecho a la educación que tiene toda persona, en las libertades de enseñanza, aprendizaje.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD

10. ¿Qué factores influyen en la gestión administrativa para buen clima escolar?.

Centro Escolar José Martí

Directores	Subdirectores
a) El factor social, Psicológico y cultural.	a) Factor psicológico, factor cultural y factor social.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Directores	Subdirectores
b) El factor psicológico, social, cultural.	b) Factor social, factor psicológico.

Centro Escolar Tomás Medina

Directores	Subdirectores
c) La convivencia social y las Relaciones interpersonales.	c) Factor social.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DIRECTORES Y SUBDIRECTORES

Según lo muestra el presente análisis las instituciones educativas poseen un alto nivel de influencia por parte de diversos factores como el psicológico, cultural y especialmente el social como primicia al proceso para mantener un clima escolar favorable. Esto indica que las necesidades y avances en el proceso educativo están fundamentados en la práctica de factores que a su vez tienen una repercusión favorable.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD DE DOCENTES.

1-¿En el centro escolar existen mecanismos adecuados para una administración transparente?

Centro Escolar José Martí

Docente	Docente
a) Se necesita que se amplíe información financiera económica en las instituciones.	b) Al hacer actividades dan informes económicos.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Docente	Docente
a) Si hay transparencia en la administración.	b) Si por medio de la rendición de cuentas.

Centro Escolar Tomás Medina

Docente	Docente
a) Si a través de la rendición de cuentas e ingresos.	b) Si por medio de la rendición de cuentas.

ANALISIS DE RESULTADOS DE DOCENTES

Gestionar y administrar los recursos materiales, humanos y financieros de forma transparente; además de establecer la organización y estructura institucional para contribuir a una gestión educativa según las necesidades de la comunidad, es un elemento esencial en la administración de las instituciones educativas. Según lo expresado por los docentes en sus centros educativos, se ve de alguna forma una transparencia en cuanto al manejo del área administrativa; pero a su vez se deben implementar más estrategias para poder así, obtener mejores resultados en la administración, lo que significa que la transparencia idónea de los recursos institucionales, es la clave del éxito para abrir procesos y oportunidades en favor del objetivo de la educación, como lo es dar un sistema que sea de calidad en todas áreas para insertar a los estudiantes con las mejores habilidades educativas en la sociedad.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD DE DOCENTES.

2-¿El director fomenta por medio de su gestión administrativa un plan que fortalezca los actores pedagógicos, administrativos, recursos y factores culturales de la comunidad educativa?

Centro Escolar José Martí

Docente	Docente
a) Si por medio de las reflexiones pedagógicas y actos cívicos culturales.	b) Si, en propuestas pedagógicas.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Docente	Docente
a) Si, por medio de proyectos en la comunidad estudiantil.	b) Si, se planifican actividades integradoras de la comunidad educativa.

Centro Escolar Tomás Medina

Docente	Docente
a) Si, en actividades involucrando la comunidad educativa	b) Si, incluyendo a toda la comunidad educativa.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DOCENTES

El desarrollo de los planes institucionales exige a través de la gestión administrativa y el fortalecimiento los actores tanto pedagógicos, administrativos junto a factores culturales de la comunidad educativa que son partes esenciales en el proceso; puesto que proporcionan las características y perfiles de cada grupo para implementar así, formas según sean sus patrones culturales y sociales.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD DE DOCENTES.

3- ¿El director ejerce de forma efectiva el proceso de gestión administrativa para fortalecer la organización educativa y el clima escolar institucional?

Centro Escolar José Martí

Docente	Docente
a) Si, involucrando a todos en forma afectiva, hay clima escolar favorable.	b) En algunas ocasiones en actividades integradoras.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Docente	Docente
a) Si, lo hace junto al C.D.E.	b) Si, trabaja en equipo.

Centro Escolar Tomás Medina

Docente	Docente
a) Si, selecciona al personal idóneo.	b) El director es propicio para fortalecer la organización educativa.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DOCENTES

De acuerdo a los resultados obtenidos en la entrevistas a los docentes afirman que si los directores ejercen la gestión administrativa de forma efectiva, lo que ayuda al fortalecimiento del proceso de la organización de los centros educativos, esto genera un clima escolar institucional en armonía con toda la comunidad educativa y da cumplimiento a las metas y objetivos propuestos en los diferentes procesos.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD DE DOCENTES.

4-¿Cómo docente se involucra en estrategias para generar un clima escolar óptimo en el proceso educativo?

Centro Escolar José Martí

Docente	Docente
a) Totalmente colaborando en el proceso educativo.	b) Si, involucrándome en todos los procesos para generar un buen clima escolar.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Docente	Docente
a) Si, me involucro respetando leyes y manuales en unión con todo el personal docente	b) Me involucro de forma alternativa según la necesidad en el proceso educativo.

Centro Escolar Tomás Medina

Docente	Docente
a) Si, participo de forma activa, colaboradora en el proceso.	b) Participo generando un nivel de respeto y colaboración en el proceso educativo.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DOCENTES

Al analizar los resultados, se concluye que los docentes de los centros educativos en cuestión, si se involucran en las estrategias que se propone en sus instituciones para generar y propiciar un clima escolar agradable dentro de sus centros escolares, esto ayudara al desarrollo eficiente del proceso educativo. También es enlazado desde el punto de vista que los docentes son partícipes de esta comunicación implementando estrategias para generar un clima escolar óptimo que beneficie el proceso.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD DE DOCENTES.

5-¿Qué leyes y normativas recibidas en las capacitaciones le han ayudado ampliar su conocimiento en el ámbito educativo y solidifica la organización escolar?

Centro Escolar José Martí

Docente	Docente
a) Manual de convivencia y reglamento de la carrera docente.	b) Manual de convivencia y la Ley de la carrera docente.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Docente	Docente
a) Reglamento de la carrera docente, manual paso a paso, Ley general de educación.	b) Ley general de educación, reglamento de la carrera docente

Centro Escolar Tomás Medina

Docente	Docente
a) Ley de la carrera docente, manual de convivencia y reglamento general de educación.	b) Ley de la carrera docente y Manual de convivencia.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DOCENTES

Según lo expresado por los docentes entrevistados, las capacitaciones que más les han ayudado son los de ley general de la Carrera Docente y Reglamento de la carrera docente y el manual de convivencia, estas leyes les han ayudado conocer sus derechos y obligaciones, lo que propicia al centro educativo a solidificar la organización institucional.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD DE DOCENTES.

6- Describa algunas acciones en las que se incentive la labor docente en la institución.

Centro Escolar José Martí

Docente	Docente
a) Solamente en el día del maestro.	b) En pocas oportunidades de forma verbal por parte del director.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Docente	Docente
a) Solamente en la celebración del día del maestro.	b) En la Celebración del día del maestro y en la finalización del año.

Centro Escolar Tomás Medina

Docente	Docente
a) En ocasiones en algunas actividades interna de la escuela.	b) En convivio de celebraciones trimestrales.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DOCENTES.

Al analizar las opiniones de los docentes a través de la entrevista, se puede ver que la actividad que se desarrolla para incentivar el desempeño docente solo lo reciben el día de Maestro y en pocas ocasiones con otro tipo de eventos ofrecidos por la institución. Pero es esencial remarcar que dentro de este proceso hay un elemento esencial para lograr un acuerdo en los procesos y es la incentivación que deben poseer los docentes en su labor para desenvolverse eficientemente y es que los administradores incentiven el trabajo de cada uno haciéndoles sentir que son esenciales en su papel como educadores y respecto a este punto se observa en las respuestas de los instrumentos de información que se hace, pero de forma esporádica con pequeñas acciones. Por consiguiente si se fortaleciera este elemento no se caería en situaciones laborales que entorpecieran la educación, sino al contrario se realizarían todo bajo ley y con un incentivo de trabajo para tener excelencia laboral.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD DE DOCENTES.

7-¿Se promueven acciones que motiven a un ambiente agradable en la relación entre maestros/as?

Centro Escolar José Martí

Docente	Docente
a) Solamente en capacitaciones del ministerio.	b) Algunas veces en actividades internas de la escuela.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Docente	Docente
a) Se promueven al hacer evaluaciones de los periodos.	b) Muy pocas acciones para mejorar el ambiente.

Centro Escolar Tomás Medina

Docente	Docente
a) Se promueven algunos convivios dentro de la escuela.	b) Se promueven por medio de convivios y charlas que imparten personas expertas en el tema.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DOCENTES

Según los resultados obtenidos a través de la entrevista realizada, se concluye, que si se hacen acciones que promueven y motivan a los docentes a generar un ambiente agradable y en armonía entre el personal docente de las instituciones y esto fortalece el proceso de enseñanza educativa y el trabajo conjunto en cuanto al desempeño curricular y fortalecimiento de valores sociales.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD DE DOCENTES.

8-¿En la función como docente tiene intervención en los procesos administrativos?

Centro Escolar José Martí

Docente	Docente
a) No intervengo en nada.	b) Si en ocasiones.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Docente	Docente
a) No solamente los C.D.E.	b) No solo el Director y C.D.E.

Centro Escolar Tomás Medina

Docente	Docente
a) Solamente escuchando cuando rinden cuentas.	b) Solamente escuchamos los informes que da el director y C.D.E.

ANALISIS DE RESULTADOS DE DOCENTES

De acuerdo a las respuestas expresadas por los docentes, se determina que no participan en los procesos administrativos, los más involucrados son los miembros del C.D.E. juntamente con el director de los centros escolares. Lo que se vuelve una escasa participación conjunta para organizar los procesos administrativos.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD DE DOCENTES.

9-¿En la institución se emplean algunas estrategias para prevenir la práctica del bullying?

Centro Escolar José Martí

Docente	Docente
a) SI, por medio de charlas.	b) Si, por medio de charlas a docentes y alumnos.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Docente	Docente
a) Por medio de charlas y socialización de la Ley LEPINA	b) No hay estrategias.

Centro Escolar Tomás Medina

Docente	Docente
a) Si por medio de charlas en los lunes cívicos, los maestros en los salones de clases.	b) Por medio de charlas, actos cívicos y salón de clases.

ANÁLISIS DE RESULTADOS DE DOCENTES

Al analizar las respuestas de los docentes con respecto al Bullying, se concluye que si los centros educativos implementan estrategias para evitar que se siga extendiendo estas prácticas en la comunidad educativa por medio de charlas en los diversos actos, donde se hace conciencia de los valores sociales y educativos que se deben practicar entre los estudiantes y toda la comunidad educativa. Es importante dejar claro, que una estrategia que puede ser favorable para prevenir el bullying, es la comunicación entre los docentes y alumnos como llenado de cuestionarios y catarsis por medio de actividades recreativas; para focalizar que tipo de conductas están recibiendo los estudiantes y así hacer un plan de acción para erradicar dichas conductas, proporcionar un ambiente agradable en base a respeto y armonía de toda la comunidad educativa. También pueden hacerse charlas por medio de especialistas en la materia.

EXPRESIÓN DE LA REALIDAD DE DOCENTES.

10-¿En la institución propician actitudes que favorezcan un clima escolar agradable entre maestros/as?

Centro Escolar José Martí

Docente	Docente
a) Muy pocas veces hay actividades para tener un buen clima escolar.	b) En pocas ocasiones hay un buen clima escolar.

Centro Escolar José Mariano Méndez

Docente	Docente
a) Lo normal de relaciones entre docentes.	b) Solamente lo que cada persona pone de su parte para un buen clima escolar.

Centro Escolar Tomás Medina

Docente	Docente
a) En muy pocas ocasiones por medio de actividades curriculares.	b) Si, en ocasiones especialmente en fechas que generen convivios generales.

ANALISIS DE RESULTADOS DE DOCENTES

Al analizar las respuestas extraídas de la entrevista a los docentes, se puede concluir que no se desarrollan actividades que motiven y propicien a la comunidad educativa a generar un ambiente agradable; pues en muy pocas ocasiones se realizan acciones para mejorar el clima escolar agradable entre maestros/as. Por lo tanto, es necesario que de forma más continua se den actitudes a favor de mantener entre el gremio escolar un clima sano y agradable para que este propicie una excelencia en la labor educativa.

4.2. Análisis comparativo de los resultados obtenidos de la Lista de Cotejo a estudiantes.

CATEGORIA/ITEMS	LISTA DE COTEJO RESPUESTAS
Lista de Cotejo. (1.,6 y 11).	-Existe un alto nivel de planificación y organización en la capacitación a los docentes por medio de asesorías administrativas y técnicas de trabajo
Lista de cotejo (2, 5).	Se cuenta con una supervisión pedagógica acompañada de propuestas y planificación de actividades curriculares a los docentes. Lo que permite tener una consecución

	adecuada de técnicas de enseñanza para la calidad educativa.
Lista de cotejo (4, 8, 9 y 10)	-Existe una gestión de proyectos institucionales, basada en una estructura organización interna donde se ejerce las funciones y organización de cada uno por medio de un manual del centro educativo.
Lista de cotejo (3, 7, 13 y 14)	-Las instituciones se basan en la aplicación de un manual de convivencia que genera una comunicación efectiva en toda la comunidad educativa, por medio de un ambiente de confianza que está orientada por un liderazgo

4.3 Análisis comparativo de los resultados obtenidos en la Escala de LIKER a padres de familia.

CATEGORIA/ITEMS	ESCALA DE LIKER RESPUESTAS.
Escala de LIKER (1, 2 y 6).	La planificación en las actividades pedagógicas son ejes para mejorar la calidad educativa, que siendo supervisada de forma continua permite hacer un análisis del rendimiento académico de los estudiantes, y a la vez con dichos resultados se establecen asesorías pertinentes para la práctica docente.
Escala de LIKER	El manual de convivencia es el instrumento

<p>(3, 7, 9 y 10)</p>	<p>efectivo de las instituciones para generar y mantener un ambiente satisfactorio entre los docentes, que de forma proactiva poseen una actitud favorable para el desarrollo de actividades; donde se evidencia la gestión administrativa, al elaborar dicho manual acorde a las necesidades e interés de la comunidad educativa, por lo que influye favorablemente en el clima escolar.</p>
<p>Escala de LIKER (4, 5 y 8)</p>	<p>La gestión administrativa del director para elaborar proyectos de mejora en la estructura organizacional, es una base al cumplimiento de los objetivos que a su vez deben ser planificados, con los padres de familia para obtener resultados favorables, en el desarrollo educativo institucional y que cada uno de las estrategias aplicadas vayan acorde a las necesidades e intereses de la comunidad educativa; por lo que, influye favorablemente en el mantenimiento de un clima escolar favorable para cumplir los objetivos propuesto en la institución.</p>

Análisis de los documentos: lista de cotejo y escala de LIKERT: Las respuestas reflejan que institucionalmente hay una planificación organización, dirección y control de las estrategias y proyectos institucionales que favorecen el proceso de enseñanza y aprendizaje de las escuelas y que son evidentes ejes para el fortalecimiento de todas las áreas que posee los centros educativos. A su vez, se cuenta directamente con el uso y aplicación del manual de convivencia el cual fortalece los procesos puesto que, proporciona base y lineamientos para mantener un clima escolar favorable en toda la comunidad educativa y esto permite un mejor aprovechamiento de todas las prácticas en favor de alcanzar esa demanda social actual donde, las escuelas deben dar una calidad en la educación para formar personas capaces de desenvolverse al ritmo de los cambios convencionales de la sociedad. Por consiguiente, se muestra que cuando existe una gestión administrativa idónea a las necesidades de la escuela con un perfil alto de organización interna favorece el aprovechamiento de los recursos y la aplicación de estrategias en cada sector con un control efectivo que visualiza por medio de constantes evaluaciones las debilidades que surgen, para luego implementar la alternativa de mejoramiento y así dar cumplimiento a los objetivos propuestos por toda la comunidad educativa. Pero el elemento o engranaje de todo este éxito es la influencia que posee la gestión administrativa en un clima favorable escolar que facilita el proceso puesto que, se trabaja con los mismos fines y con un ambiente agradable lleno de valores, donde se respeta los deberes y derechos de cada elemento que conforma la institución y trae como resultado el éxito curricular y social de los estudiantes que son el objetivo primordial de la educación.

CONCLUSIONES

Al finalizar la presente investigación sobre el tema la Gestión Administrativa y su influencia en el clima escolar, se concluye como equipo investigador a través de los resultados de los instrumentos, la entrevista, la lista de cotejo y la escala de Likert, que se les suministro a cada miembro del sector involucrado en la comunidad educativa, lo evidencia claramente que la gestión administrativa, es determinante en el clima escolar de los tres centro educativos que se eligieron como equipo investigativo de la ciudad de Santa Ana; estas instituciones son: José Martin, José Mariano Menéndez y Tomas Medina.

Finalizando la investigación de cuerdo a los resultados de los instrumentos se determina que la gestión administrativa en los diferentes centros educativos mantienen un clima favorable, en donde se establece una comunicación que permite llevar a cabo el proceso de gestión administrativa de manera pertinente para las instituciones como objeto de estudio, es así como se responde la interrogante sobre la influencia que tiene la gestión administrativa en el clima escolar de los centros educativos, en los cuales se evidencio una administración de manera ordenada en el área educativa específicamente en: lo pedagógico, social, cultural, psicológico de manera eficiente.

De esta manera, cada uno de los factores inciden de manera relevante, por ejemplo el factor pedagógico puesto que proporciona las bases en las competencias curriculares que permite que los estudiantes adquieran las herramienta académicas de acuerdo a la evolución educativa, lo cual debe de estar relacionado con el factor social que es el de mayor influencia positiva en la gestión administrativa y el clima escolar , ya que al conocer los diferentes contexto socio-culturales que posee estudiante dentro del sistema escolar se puede hacer un diagnóstico de las estrategias adecuadas para implementar en el área educativa respetando la individualidad y diversidad educativa.

Asimismo el factor cultural, sienta las bases de las raíces sociales que posee un circulo determinado de estudiantes donde se debe prevalecer su identidad cultural respetándola en base a los valores autóctonos de cada región y contexto histórico, y esto a la vez influye de

manera directa en el factor psicológico de cada uno de los estudiantes donde incide directamente en su forma de actuar, pensar y desenvolverse ante la misma sociedad educativa. De esta manera se le da respuesta a la interrogante de los factores que influyen directamente en la gestión administrativa y la influencia en el clima escolar.

Finalmente, se concluye que el factor administrativo es determinante ya que cumple la función principal de enlazar los factores que integran los procesos administrativos en el área educativo y a la vez dan cumplimiento a los objetivos trazados en la presente investigación, en la que influye directamente en la formación académica como docentes y grupo investigador en cual se convierte en una herramienta que facilitará la aplicación de nuevas estrategias didácticas y específicamente en el área administrativa.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS.

- Agustín, Reyes Ponce (2007). *Administración Moderna. Mexico DF. Editorial Limusa, S.A* de C.V. Grupo Noriega.
- Arana, María Elena, (1998) *Principios y Procesos de la Gestión Educativa Colección Pedagógica*. Lima Perú, Editorial San Marcos.
- Bates, R.E. (1989). *Gestión Administrativa Personal*. Madrid España. Editorial Grupo Anaya. Publicaciones Generales.
- Bravo Castaneda, Claudia. (2013) "*Pedagogía General*". Quito Ecuador Editorial BROOKIM. Primera Edición.
- Cere, Aron (1993). *Climas sociales escolares nutritivos para el desarrollo personal en el contexto escolar*. España. Editorial Andrés Bello. Escuela Española.
- Chiavenato, Idalberto (2001). *Administración, Proceso Administrativo. (Teoría – Proceso – Práctica)*. Bogotá, Colombia Tercera Edición. McGraw-Hill Interamericana, S.A. de C.V.
- Chiavenato, Idalberto (2006) *Introducción a la Teoría General de la Administración*. España. Séptima Edición McGraw-Hill Interamericana.
- Constitución Política de El Salvador*. (1983). Gobierno de El Salvador 2ª. Edición. San salvador.
- Dewey, John. (2007) *El entorno Educativo: la escuela y la comunidad*. Brasil. Editorial Santa Lucia.
- Diccionario Enciclopédico Gran Plaza y James Ilustrado*. Barcelona. 1976. España. 5ª ed. 12 vols.
- Espiñera, Pablo. (2010). *La comunicación en las organizaciones en la sociedad del conocimiento*. España: Universidad Da Coruña.
- Gadamer, H. G. (2000). *La educación es educarse*, Barcelona, Paidós Ibérica.
- Guzmán, J. L. (1995). *La transformación de la Educación en el Salvador*. El Salvador. Editorial Eca.
- Harold, Koontz; Heinz, Wehrich y Mark, Cannice. 2012. *La Administración una Perspectiva Global*. Derechos reservados, respecto a la decimocuarta edición en español por: McGRAW-HILL/interamericana editores S.A. DE C.V.

- Heinemann K. (2003). *Introducción a la metodología de la investigación empírica en las ciencias del deporte*. Barcelona. Revista Investigación en educación Médica.
- Hernández Sampieri, Roberto. (2014) *Metodología de la Investigación*. México. 5ta edición Mc Graw Hill Company.
- Informe de Desarrollo Humano de El Salvador PNUD* (2013).
- Koninklijke G. Thienme N. (1995). *Aspectos Sociales y Economicos del Planteamiento de la Educación*. Noruega. Editorial Unne.
- Ley de Ética Gubernamental El Salvador. acuerdo y publicación: Acuerdo número 48, del 13 de febrero de 2013, publicado en el Diario Oficial número 58, Tomo número 399, del 2 de abril de 2013.
- Ley de la Carrera Docente y su reglamento* (con sus reformas) Editorial Jurídica Salvadoreña, San Salvador, 3ª edición, abril 2016.
- Ley General de Educación. Gobierno de El Salvador*. MINED (1996). El Salvador 1ª. Edición.
- Lourenco, M.B. (1989). *Organización y Administración Escolar*. Buenos aires 1979. 2ª. Edición.
- Lourenco, Martí (1989). *Gestión de Instituciones Educativas*. España. Editorial Integrantes. MC.Groco.
- Lozano, A. (2010). *Estilo de Aprendizaje y estrategias de aprendizaje*. Madrid. Editorial Revista de aprendizaje.
- Odiorne, George S. (1980) *Administración de Personal*. Buenos Aires Argentina. segunda edición de la Universidad de Utah.
- Manual de Organización escolar Ministerio de Educación*. marzo (2016).
- Plan Quinquenal de Desarrollo 2014 – 2019, por el Gobierno de el Salvador.
- Política Nacional para la Convivencia Escolar y Cultura de Paz. (2018).
- Pozo Andrés. *Teorías e instituciones contemporáneas de Educación*. Madrid España. Editorial Biblioteca Nueva.
- Redorta, Josep (2007) *Aprender a resolver Conflictos*. Edición Castellano, Paidós Ibérica, S.A., Barcelona. Vol. 1 España.
- Salazar Hernández, Patricia. (2008). *Método Cualitativo de Investigación a los usuarios de la información*. colección cuadernos de investigación. Tomo 5, México UNAM XVII.

- Salcedo Iglesias, Francisco E. (2012). *didáctica y educación, papel del profesor en la enseñanza de estrategias de aprendizaje*. Vol. III. Año 2012. Número 3, Julio-septiembre.
- Stoner, James A. F., Gilbert, Jr., Daniel R. (1996). *Administración*. México. Sexta edición. Prentice Hall Hispanoamericana, S.A.
- Tobon, Sergio. (2014). *Proyectos Formativos Teoría y Metodología*. Primera Edición.

A N E X O S

<p>Centro Escolar José Mariano Méndez, Centro Escolar Tomás Medina en el área de Educación Básica, del municipio de Santa Ana, Departamento de Santa Ana?</p>	<p>Martí, centro escolar José Mariano Menéndez, centro escolar Tomas Medina en el área de Educación Básica, del Municipio de Santa Ana, departamento de Santa Ana.</p>	<p>escolar José Martí, José, Méndez, Tomas Medina en el área de educación Básica, del municipio de Santa Ana, del departamento de Santa Ana</p> <p>3. Analizar la influencia del factor social en la gestión administrativa y el clima escolar en la comunidad educativa del</p>	<p>concepto, es que todo se hace por la intencionalidad pedagógica de lograr que los alumnos/as aprendan, ese ha de ser el centro de toda gestión escolar. Tradicionalmente, el concepto de gestión se asociaba a un campo de la administración, fundamentalmente de empresas. No era de uso común el asociar la gestión a las políticas públicas y raramente se hablaba de “gestionar” la educación. Los</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Factor pedagógico • Factor social • Factor cultural • Factor psicológico • Factor Administrativo • Funciones de un administrador 	<ul style="list-style-type: none"> • Relaciones Sociales Practica de valores • comportamiento humano. • Procesos administrativos. • Estrategias organizativas. • Desempeño administrativo 	<p>(23 y 24)</p> <p>(2, 4 , 7, 13, 21 y 30)</p>
---	--	--	---	---	---	---

		centro escolar José Martí, José Mariano Méndez, Tomas Medina del Municipio de Santa Ana del departamento de Santa Ana.	<p>cambios en el concepto de gestión, tienen su origen en las transformaciones económicas, políticas y sociales a que ha dado lugar la revolución tecnológica y que han transformado el campo de la organización de las instituciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Perfil de un administrador • Formación académica del director como administrador 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación activa. • comunicación. <p>Cumplimiento de funciones.</p>	<p>(7,8,9,10,11, 12)</p> <p>(3.20, 25 y 26)</p>
			<p>Clima escolar Variable educativa que mayor peso tiene</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Influencia de la comunidad educativa en la administración de parte del director. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participación activa. 	<p>Categoría 2</p>

			<p>sobre el rendimiento académico de los estudiantes, se ha mantenido constante, ocupando desde entonces el lugar más preponderante para explicar, Dada la importancia del clima escolar y su vinculación con el rol del director para el rendimiento académico, es indispensable orientar el trabajo de los directores hacia la creación de un clima favorable para el aprendizaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Relaciones interpersonales en la institución educativa • Normativas legales 	<ul style="list-style-type: none"> • Integración educativa. • Cumplimiento de funciones. • Comunicación. 	<p>(28)</p> <p>(6, 10, 17 y 18)</p> <p>(5,16 y 19)</p>
--	--	--	--	--	---	--

ANEXO 2: ENTREVISTA DEL DIRECTOR Y SUBDIRECTOR

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA DE OCCIDENTE
LICENCIATURA ADMINISTRACION ESCOLAR
ENTREVISTA DEL DIRECTOR Y SUBDIRECTOR



OBJETIVO: Obtener información que enriquezca la investigación del tema: Gestión Administrativa y su influencia en clima Escolar en las instituciones; Centro Escolar José Martí, Centro Escolar José Mariano Méndez y Centro Escolar Tomas, para analizar la Gestión Administrativa y su influencia en el clima escolar.

INDICACION: Responder de manera verbal o escrita cada una de las interrogantes que se le presentan en esta entrevista.

FECHA: _____

SECTOR DE APLICACIÓN: DIRECTORES

SUBDIRECTORES

N°	PREGUNTAS	
1.	¿Su propuestas en la elaboración de la planificación estratégica contribuyen a mejorar la gestión educativa?	
2,	¿Describa como la gestión administrativa promueve la incorporación de propuestas innovadoras para un mayor uso de los recursos técnicos, humanos y financieros?	
3.	¿Describa los diferentes procesos en la gestión administrativa e influyen en un buen clima escolar para buen desempeño eficiente en sus funciones?	
4,	¿La gestión administrativa que se	

	ejerce en el centro escolar cumple con los objetivos que se persiguen el plan de enseñanza institucional?	
5	Mencione el tipo de liderazgo que utiliza para que los miembros de la comunidad educativa apoyen las decisiones tomadas centro escolar.	
6	Mencione las normativas en las cuales se rige la institución.	
7	¿Según su criterio la gestión administrativa ejerce influencia en el clima escolar?	
8	¿Promueve usted canales de información que garanticen una buena comunicación entre la comunidad escolar?	
9	¿Se aplica el procedimiento que dicta la ley de la carrera docente en caso de incumplimiento en su respectivo proceso legal?	
10	¿Qué factores influyen en la gestión administrativa para buen clima escolar?.	

ANEXO 3: ENTREVISTA DE LOS DOCENTES
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA DE OCCIDENTE
LICENCIATURA ADMINISTRACION ESCOLAR
ENTREVISTA PARA DOCENTE



OBJETIVO: Obtener información que enriquezca la investigación del tema: gestión administrativa y su influencia en clima escolar en las instituciones; Escolar José Martí, Centro Escolar José Mariano Méndez y Centro Escolar Tomas, para analizar la Gestión Administrativa y su influencia en el clima escolar.

INDICACION: Responder de manera verbal o escrita cada una de las interrogantes que se le presentan.

FECHA: _____

SECTOR DOCENTES.

No.	PREGUNTAS	COMENTARIO
1	¿En el centro escolar existen mecanismos adecuados para una administración transparente?	
2	¿El director fomenta por medio de su gestión administrativa un plan que fortalezca los actores pedagógicos, administrativos y culturales de la comunidad educativa?	
3	¿El director ejerce de forma efectiva el proceso de gestión administrativa para fortalecer la organización educativa y el clima escolar institucional?	

4	¿Cómo docente se involucra en estrategias para generar un clima escolar óptimo en el proceso educativo?	
5	¿Qué leyes y normativas recibidas en las capacitaciones le han ayudado ampliar su conocimiento en el ámbito educativo y solidifica la organización escolar?	
6	Describa algunas acciones en las que se incentive la labor docente en la institución.	
7	¿Se promueven acciones que motiven a un ambiente agradable en la relación entre maestros/as.?	
8	¿En la función como docente tiene intervención en los procesos administrativos?	
9	¿En la institución se emplean algunas estrategias para prevenir la práctica del billying?	
10	¿En la institución propician actitudes que favorezcan un clima escolar agradable entre maestros/as?	

ANEXO 4: LISTA DE COTEJO
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA DE OCCIDENTE
LICENCIATURA ADMINISTRACION ESCOLAR
LISTA DE COTEJO PARA ALUMNOS



OBJETIVO: Obtener información que enriquezca la investigación del tema: Gestión Administrativa y su influencia en clima Escolar en las instituciones; Centro Escolar José Martí, Centro Escolar José Mariano Méndez y Centro Escolar Tomas, para analizar la Gestión Administrativa y su influencia en el clima escolar.

INDICACION: Responder de manera verbal o escrita cada una de las interrogantes que se le presentan en esta lista de cotejo.

N°	PREGUNTAS	SI	NO
1.	Planifica y organiza capacitaciones para los docentes del centro educativo		
2.	Supervisa la labor pedagógica del docente.		
3.	Genera un ambiente de confianza entre los docentes y personal administrativo.		
4.	Gestiona proyectos para la institución educativa.		
5.	Propone y planifica actividades curriculares.		
6.	Brinda asesoría administrativa y técnica a los docentes.		
7.	Conoce usted el manual de convivencia.		
8.	El centro escolar cuenta con una estructura organizacional que garantice el cumplimiento de los objetivos.		
9.	El centro escolar cuenta con un organigrama.		
10.	Existe un manual de organización y funciones del centro escolar.		
11.	Asiste y es puntual en sus clases.		
12.	Mantiene una actitud proactiva en el desempeño de sus actividades.		
13.	Mantiene una comunicación efectiva con todo su equipo.		
14.	Ejerce un liderazgo efectivo que permita conducir a sus alumnos al logro de los objetivos.		

ANEXO 5: ESCALA DE LIKERT

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA DE OCCIDENTE

LICENCIATURA ADMINISTRACION ESCOLAR

ESCALA DE LIKERT DIRIGIDA A PADRES DE FAMILIA



OBJETIVO: Obtener información que enriquezca la investigación del tema: Gestión Administrativa y su influencia en clima Escolar en las instituciones; Centro Escolar José Martí, Centro Escolar José Mariano Méndez y Centro Escolar Tomas, para analizar la Gestión Administrativa y su influencia en el clima escolar.

INDICACION: Lea cuidadosamente cada uno de los ítems que se le presentan a continuación, sobre la gestión administrativa y el clima escolar del centro educativo y marque con una “X”, su punto de vista de cada pregunta. (D = DIRECTOR / S.D = SUB-DIRECTOR)

N°	PREGUNTAS	Totalmente en desacuerdo		En desacuerdo		Ni de acuerdo ni en desacuerdo		De acuerdo		Totalmente de acuerdo	
		D	S.D	D	S.D	D	S.D	D	S.D	D	S.D
1.	Considera que la Planificación y organización de las actividades pedagógicas ayudara a mejorar la calidad educativa en el centro escolar.										
2.	Le gustaría que continuamente se Supervise la labor pedagógica para verificar el rendimiento académico en los estudiantes										
3.	El centro escolar se da un ambiente satisfactorio entre los docentes.										

4.	Le gustaría que se tomara en cuenta su opinión en la elaboración de proyectos para institución educativa.																		
5.	Que tan de acuerdo esta con la gestión administrativa del director en las actividades curriculares																		
6.	Se implementan asesorías técnicas pertinentes a la práctica docentes.																		
7.	Considera usted que el manual de convivencia escolar es efectivo para generar un clima escolar agradable																		
8.	Cree usted que el centro escolar cuenta con una estructura organizacional que garantice el cumplimiento de los objetivos.																		
9.	Considera que la gestión administrativa influye en el clima escolar.																		
10.	Mantiene una actitud proactiva en el desempeño de sus actividades, que enriquezca el clima escolar institucional.																		

ANEXO 6: FOTOGRAFÍAS

MIEMBROS DE LA COMUNIDAD DEL CENTRO JOSE MARIANO MENDEZ.

OBJETIVO: Obtener información que enriquezca la investigación del tema: gestión administrativa y su influencia en clima.

DESCRIPCION: en las fotos se observa que están respondiendo los instrumentos según el sector que le corresponde.

Docentes colaborando con la entrevista

