

Universidad de El Salvador
Facultad de Ciencias Economicas
Departamento de Administración de Empresas



**DIAGNOSTICO ADMINISTRATIVO SOBRE LA
OPERACIONALIDAD DE LA EDUCACION MEDIA
"BACHILLERATO DE SALUD" EN EL AREA
METROPOLITANA DE SAN SALVADOR.**

TRABAJO PRESENTADO POR

Delma Alicia Cruz

Julia Alarcón

Pedro Alirio Rojas Martínez



PARA OPTAR EL GRADO DE
Licenciado en Administración de Empresas

373. 7284

C 957_d

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

RECTOR : DR. FABIO CASTILLO FIGUEROA
RECTOR

SECRETARIO : LIC. MIGUEL ANGEL AZUCENA
SECRETARIO GENERAL

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

DECANO : DR. GABRIEL PILOÑA ARAUJO
DECANO

SECRETARIO : LIC. MANUEL MUÑOZ
SECRETARIO

LIC. JOSÉ LAURO VÁSQUEZ BENÍTEZ
JEFE DEPTO. DE ADMÓN. EMPRESAS

MIEMBROS DEL JURADO EXAMINADOR

PRESIDENTE : LIC. CARLOS HUMBERTO CHICAS ALFARO

PRIMER VOCAL : LIC. ROSA EUGENIA FLAMENCO CADER

SEGUNDO VOCAL : LIC. HERBERT HUMBERTO BELLOSO FUNES

AGRADECIMIENTO

A todas aquellas personas que de una u otra forma nos brindaron - su apoyo durante nuestra formación profesional, en especial al -- Lic. Herbert Humberto Belloso Funes (Asesor) por su colaboración incondicional.

DELMA ALICIA, JULIA Y PEDRO ALIRIO

DEDICATORIA

A DIOS TODOPODEROSO

Por habernos iluminado en nuestro estudio

A NUESTROS PADRES Y FAMILIARES

Con quienes siempre compartimos las alegrías y las tristezas, ahora celebramos con ellos nuestro triunfo de coronar nuestra carrera, el cual no es sólo de nosotros, sino de todos.

A NUESTROS AMIGOS

Con todo aprecio

DELMA, JULIA Y PEDRO ALIRIO

I N D I C E

Página

INTRODUCCION

C A P I T U L O I

MARCO TEORICO

1.	LA ADMINISTRACION Y EL PROCESO ADMINISTRATIVO	1
1.2	Concepto e Importancia de la Administración	2
1.3	Proceso Administrativo	2

C A P I T U L O I I

2.	GENERALIDADES DEL BACHILLERATO EN SALUD	24
2.1	Importancia del Bachillerato en Salud	24
2.1.1	Programas del Bachillerato en Salud en sus diferentes Opciones	25
2.1.2	El Bachillerato en Salud y su Relación Intersectorial con el Ministerio de Salud Pública	30
2.2	El Bachillerato en Salud y su relación con Proyectos Internacionales	32
2.2.1	Proyectos Internacionales	32
2.2.2	Formación y Utilización de Recursos Humanos	33
2.3	El Bachillerato en Salud y su Incidencia en el Mercado de Trabajo	35

C A P I T U L O I I I

3.	ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL SOBRE LA OPERACIONALIDAD ADMINISTRATIVA DE EDUCACION MEDIA EN EL BACHILLERATO EN SALUD.	39
----	---	----

3.1	Formulación del Problema	39
3.2	Objetivo General	40
3.3	Metodología de la Investigación	40
3.4	Universo	41
3.5	Tamaño de la Muestra	45
3.6	Conclusiones del Análisis de la situación actual de la Dirección General de Educación Media.	47
3.7	Conclusiones del Análisis de la Situación Actual del Ministerio de Salud	54
3.8	Conclusiones del Análisis de la Situación Actual de las Instituciones Educativas que Imparten el Bachillerato en Salud, Públicas y Privadas	57
3.9	Conclusiones del Análisis de la Situación Actual del Mercado de Trabajo	62

C A P I T U L O I V

4.	DIAGNOSTICO DEL PROCESO ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCION GENERAL DE EDUCACION MEDIA	65
4.1	Planeación	65
4.2	Organización	69
4.3	Integración	71
4.4	Dirección	73
4.5	Control	77
4.6	Problemática de Salud	78

C A P I T U L O V

5.	RECOMENDACIONES	83
----	-----------------	----

BIBLIOGRAFIA

ANEXOS.

I N T R O D U C C I O N

El presente trabajo, está orientado a las funciones administrativas que ejerce la Dirección General de Educación Media, en cuanto al bachillerato en salud, en el área metropolitana. Dentro de esta investigación se pretende ofrecer un aporte significativo, el cual tiene como objetivo primordial, conocer el funcionamiento administrativo de esta Unidad, con la finalidad de visualizar el grado de aplicación que existe en la operacionalidad del bachillerato en salud, -- así como también determinar las deficiencias en este sector.

En este sentido, se realizó un estudio, el cual permitió analizar las herramientas administrativas, proponiéndose cambios que permitan un mejor desarrollo, en cuanto a la calidad educacional del estudiante, para que éstos puedan aportar de una manera eficiente los conocimientos teóricos - prácticos a la sociedad y contribuir a la solución de los problemas de la salud, teniendo la oportunidad de conformar el mercado de trabajo.

El presente trabajo ha sido estructurado en cinco capítulos que comprenden lo siguiente :

En el capítulo primero, se establece el Marco Teórico, que comprende las generalidades de la administración y el proceso administrativo.

El capítulo segundo, se refiere a las generalidades de los bachilleratos diversificados y el papel que juega la Dirección General de Educación Media, como formador del bachiller en salud, quien es el responsable de contribuir a la conservación y recuperación de la salud, así como la relación que existe entre el bachiller y los programas de salud que implementa el Ministerio de Salud.

El tercer capítulo, comprende investigación documental y de campo, en la Dirección General de Educación Media, el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Instituciones Educativas Públicas y Privadas y el Mercado de Trabajo (Instituciones que prestan servicio de salud).

En el capítulo cuarto, se presenta el diagnóstico administrativo de la Dirección General de Educación Media, en cada una de las fases del proceso administrativo, así como también la incidencia que existe con las instituciones antes mencionadas.

Capítulo quinto. Recomendaciones.

Con este trabajo de Tesis se permite dar soluciones al problema de la educación en nuestro medio, y en particular al bachillerato en salud.

CAPITULO I

MARCO TEORICO

1. LA ADMINISTRACION Y EL PROCESO ADMINISTRATIVO

La administración existe en todas las formas de organizaciones públicas y privadas, tendientes a obtener objetivos comunes al menor costo de tiempo, dinero o recursos materiales.

Ha sido esencial para asegurar la coordinación de esfuerzos individuales, logrando mantener un ambiente en el cual las personas que trabajan en grupos, pueden alcanzar las metas y objetivos preestablecidos.

Los administradores deben de realizar sus funciones adecuadamente y aplicar eficientemente los medios económicos, tecnológicos, social, políticos y ético que afectan en las áreas de -operación.

Un enfoque para la administración, son las escuelas de procesos que definen las funciones administrativas realizadas por los -gerentes, considerando que el trabajo de todo administrador es universal.

La descripción y el análisis de las funciones administrativas, es fundamental para los siguientes enfoques : Planeamiento, Organización, Integración, Dirección y Control.

Cada una de estas etapas tiene su conjunto de conocimientos y técnicas que utilizan otros campos de la ciencia, constituyéndose en un proceso administrativo, que el gerente cuenta para lograr llevar a cabo de manera eficiente, las actividades de -la empresa.

1.2 CONCEPTO E IMPORTANCIA DE LA ADMINISTRACION

1.2.1 Concepto

La administración se define de diversas formas, dependiendo -- desde el punto de vista del autor que la define; a continua--- ción se presenta el concepto que se tomará como base para el - presente trabajo que plantea George R. Terry, en su obra Prin- cipios de Administración, quien dice "La administración es la satisfacción de las necesidades económicas y sociales siendo - productivo para el ser humano, para la economía y para la so- ciedad". 1/

1.3 EL PROCESO ADMINISTRATIVO

Tiene como fin permitir que la administración, pueda realizarse, guiando a la empresa hacia la obtención de los objetivos que es- ta hubiera fijado, controlando hasta que punto y en que forma di- chos objetivos se están logrando.

Para efectos de investigación, se tomará la división que hace -- Koontz/0¹ Donell, por ser la que más se adapta al trabajo, el --- cual la define en cinco funciones : a) Planeación, b) Organiza- ción, c) Integración, d) Dirección y e) Control.

1.3.1 La Planeación

La planeación es la primera fase del proceso administrativo, - constituyéndose el punto de origen para el desarrollo de toda actividad administrativa, esta etapa ayuda a enfocar una serie de suposiciones respecto al futuro de una empresa, eliminando la incertidumbre y enfocando la atención hacia los objetivos - de todo organismo social, facilitando a la vez un buen control sobre las actividades a realizar, por lo que es necesario como paso principal, la elaboración de esta fase, para obtener resul- tados satisfactorios. Como planeación, se conceptualizará de la

1/ George R. Terry, Principios de Administración, 6a. Edición, Méxi- co/82, Pág. Nº 20.

forma siguiente :

Planeación, es la selección y relación de hechos que tiene como fin, sistematizar por adelantado una acción futura respecto a la visualización y formulación de actividades propuestas, estableciendo los principios que habrán de orientarlas, para alcanzar los resultados deseados.

1.3.1.1 Tipos de Planes

La identificación de los tipos de planes en una empresa, ilustra la amplitud de la planeación, por lo cual es necesario saber y conocer cada uno de ellos, con la finalidad que el administrador pueda emplearlos de una manera eficiente en la empresa y pueda así obtener los resultados propuestos.

Dentro de los tipos de planes que se aplicará en la investigación, mencionaremos los siguientes :

1. Clasificación respecto a su ámbito o alcance
 - a. Objetivos
 - b. Políticas
 - c. Programas
 - d. Presupuestos
 - e. Estandares
2. Clasificación según sus fines
 - a. Planes iniciales u originales
 - b. Planes correctivos
3. Clasificación según su utilidad
 - a. Planes que se utilizan una sola vez
 - b. Planes que se repiten

4. Clasificación por plazo o duración

- a. Planes a corto plazo
- b. Planes a largo plazo

Como ya se explicó anteriormente, la planeación es tan importante en toda empresa, porque de ella depende que los objetivos que se plantean y puedan realizarse eficientemente en el futuro; por lo cual el administrador, debe adaptar el problema que existe en cada uno de los tipos de planes, siguiendo así un proceso que intente alcanzar los objetivos planeados - y puedan asegurar la materialización del objetivo principal - de la empresa.

1.3.2 La Organización

En esta etapa se determina principalmente como desarrollar las tareas y que medidas se utilizaron para lograr los objetivos - formulados en la planeación.

La organización es el segundo componente del proceso administrativo, que fija la relación entre las personas, el trabajo, los recursos materiales y financieros, con la finalidad que la empresa logre los objetivos deseados. Además de la relación antes mencionada; establece los niveles jerárquicos y las actividades a desarrollar aplicando principios instrumentos y reglas.

Para el presente estudio se tomará el concepto de Harold Koontz y Ciril O'Donell, por ser el que más se adapta al trabajo : "Organizar es agrupar las actividades necesarias para alcanzar ciertos objetivos, asignar a cada grupo un administrador con la autoridad necesaria para supervisar y coordinar tanto en sentido horizontal como vertical toda la estructura de la empresa." ^{2/}

^{2/} Harold Koontz y Ciril O'Donell, Curso de Administración Moderna, libros Mc. Graw Hill, 5a. Edición, México 1973, Pág. 252.

1.3.2.1 Tipos de Organización

Dentro de una empresa existen dos tipos de organización las cuales son :

- a) Organización formal
- b) Organización informal

a) Organización formal

La organización formal, se refiere a la estructura intencional de puestos, de una empresa formalmente organizada. Comienza cuando las personas aunque sólo sean dos, aunan esfuerzos, coordinándose y proponiéndose a la unidad de acción, para lograr el objetivo primordial de la empresa.

La organización formal define y delegue responsabilidad y autoridad adecuada, a todos los miembros que integran la empresa, establece cadenas de mandos y canales apropiados de comunicación, todo estructurado y orientado hacia la obtención de los objetivos de la institución.

b) Organización informal

La organización informal dentro de la organizaciones establecidas, Existen cierto tipo de relaciones que se establecen entre los individuos, debido a afinidad y proximidad.

Estas estructuras particulares suelen coincidir con los agrupamientos que se han establecido de manera formal, no poseen fines comunes; son organizaciones que tienen una dinámica cambiante, es decir, un proceso continuo de formación y disolución.

1.3.2.2 Identificación de Actividades

El trabajador para tener efectividad, en el desarrollo de sus funciones, necesita le sean determinadas las actividades a realizar en el desempeño de sus labores, de acuerdo al puesto asignado.

La organización debe establecer las actividades con precisión y claridad, relacionándolas al puesto de trabajo en forma individual, por departamento y delimitando las fronteras entre ellas, siendo necesario identificar cada una de ellas.

1.3.2.3 Agrupación de actividades y relación de actividades

i Agrupación de actividades

En la práctica las actividades se agrupan bajo el criterio de similitud, mediante la identificación de las habilidades que se requieren de parte del personal que cooperará, sin embargo, el organizador debe buscar una base para clasificarlas, identificando al personal idóneo, lo cual conllevará a una adecuada agrupación de actividades.

ii Relaciones de actividades

En la organización se requiere además de la identificación y agrupación, relaciones de actividades, como medidas encaminadas a lograr una coordinación estructural, tanto vertical como horizontal, entre los cargos a quienes se ha fijado tareas especializadas para la obtención de los objetivos de la empresa. Todas las actividades se relacionan unas a otras y conforman el todo en la organización.

iii Asignación de actividades

Dentro de la asignación de actividades, está implícita la identi-

ficación y agrupación de las mismas, es una tarea ardua porque implica una serie de problemas, debido a que establece una línea divisoria entre ciertas actividades, no siempre es factible, por ello, Harold Koontz, recomienda se utilicen las guías siguientes :

- " Asignación por semejanza
- Asociación íntima
- Uso frecuente
- Interés ejecutivo". 3/

1.3.2.4 Herramientas de la organización

Las herramientas de la organización, son los elementos muy necesarios, para una buena administración, en toda empresa, entre las cuales tenemos :

- a) Gráfica de organización u organigramas
- b) Manuales administrativos

- a) Gráfica de organización u organigramas

Es una representación gráfica de la estructura de la organizativa de una empresa, que explica las relaciones de dependencia y jerarquía entre los diferentes cargos; dentro de la institución permite evaluar cuales son las funciones y responsabilidades que corresponden a cada división administrativa.

- b) Manuales Administrativos

Los manuales son una herramienta administrativa de uso reciente, son documentos con información detallada sobre organización,

3/ Harold Koontz y Ciril O'Donell, Curso de Administración Moderna, Libros Mc Graw Hill, 5a. Edición, México 1973, Pág. 253.

políticas, procedimientos e instrucciones necesarias, para la mejor ejecución del desempeño de las labores. En sus formas - más elaboradas, los manuales consisten en una lista completa- de los diferentes cargos en forma clara y adecuada, teniendo como base :

- i Las funciones
- ii La responsabilidad y la autoridad
- iii Las relaciones

Dentro de una institución de servicio, la clasificación de -- los manuales, de acuerdo a su contenido pueden ser :

- i Organización
- ii Objetivos y Políticas
- iii Análisis y Descripción de puestos, y
- iv Procedimientos.

1.3.2.5 Principios de Organización

La organización tiene principios fundamentales, cuyo conoci-- miento es necesario, para que toda persona pueda dirigir bien una empresa y logre los objetivos deseados, siendo los siguien-- tes :

- a) Principio de Paridad (Delegación de Autoridad y Responsabi- lidad).
- b) Unidad de Mando
- c) Ambito de Control
- d) Principio de Excepción
- e) Especialización
- f) Moral Interna
- g) Centralización y Descentralización.

En conclusión una de las razones principales para organizar, - es establecer líneas de autoridad, dirigidas a crear un or--den dentro del grupo, y el trabajo realizado sea eficiente, esto permitirá la obtención de los objetivos. Siendo necesario - identificar las actividades de cada sección o departamento, utilizando principios y herramientas de organización, que contribuyan al buen funcionamiento de la empresa.

1.3.3 Integración

La integración debe considerarse, como un sistema total admi--nistrativo, con la finalidad de poder obtener y articular los elementos humanos, materiales y financieros, que la planeación y la organización señalan necesario para su funcionamiento.

Dentro de los elementos de la integración tenemos los siguientes : La articulación de los elementos materiales y humanos, - la dotación del personal, la adecuada y efectiva selección, -- evaluación y desarrollo de personas, las cuales están intima--mente relacionadas entre si, por lo tanto se tomará el concepto de Koontz/O'Donell, para efectos de investigación :

" La función administrativa de integración, se ocupa de dotar de personal, a la estructura de la organización, a través de - una adecuada y efectiva selección, evaluación y desarrollo de las personas que han de ocupar los puestos dentro de la estructura." 4/

1.3.3.1 Reclutamiento

Es el punto de partida del proceso de integración, que toda empresa utiliza para la incorporación del personal, a ocupar un - puesto determinado, despertando en ellos el interés necesario.

4/ Harold Koontz y Ciril O'Donell, Curso de Administración Moderna, 6a. Edición, México, 1982. Pág.

Entre las fuentes de reclutamiento existen las siguientes :

- a) Otras instituciones
- b) Promociones dentro de la institución
- c) Universidades y escuelas especiales
- d) Anuncios
- e) Agencias de empleo.

1.3.3.2 Selección

Esta se clasifica como un procedimiento, que tiene sus propios pasos, cuyo objetivo final es encontrar a la persona indicada para cada puesto en particular.

Como paso previo a la selección, es necesario conocer los propósitos de la empresa, así como los objetivos generales.

Por lo general la base para realizar la selección es la hoja - de solicitud, esta suele contener datos personales del solicitante, experiencias de trabajos anteriores, habilidades y destrezas. Esta información previa servirá para aplicar los siguientes instrumentos de solución entre los cuales tenemos :

- a) "La entrevista
- b) Los test psicológicos
- c) Examen Médico." 5/

1.3.3.3 Colocación y Promoción

- a) Colocación

La colocación, comienza en el momento mismo de la firma del -- contrato del trabajo respectivo, durante el cual se hacen las - anotaciones pertinentes, para la afiliación del personal de nue5/

5/ Román Valladares Rivera. Admón Gral. III, Editorial Universitaria, Tegucigalpa, Honduras, 1^a. Edición. Noviembre/85.

vo ingreso, este a su vez recibe la información necesaria de la empresa, en lo que se refiere a políticas de personas, estructura organizativa y operativa, normas de trabajo, etc.

b) Promoción

Todo elemento humano que ingresa a un organismo social, espera encontrar la oportunidad de desarrollar plenamente sus aptitudes y capacidades, que le permita optar por una posición en la empresa; es indiscutible que al desarrollo del trabajo juega un papel importante, en el aspecto cualitativo y cuantitativo del quehacer productivo de una empresa.

1.3.3.4 Capacitación

El objetivo de la capacitación, es desarrollar la destreza y habilidades de las personas, obtener la mejor gente posible para la organización, generalmente comprende el pronóstico - de requerimientos de personal y la consecución, selección - de nuevos empleados.

Los medios de capacitación pueden dividirse de la siguiente manera :

- a) Razón de su fin
- b) Razón de su método

a) En razón de su fin : Se refiere a aquellos conocimientos - que son específicos, para aplicarse dentro de un puesto determinado.

b) En razón de su método : Bajo esta denominación, la capacitación se divide en :

i) Directa

Es aquella que se da formalmente con métodos de enseñanza, -- dentro de los cuales tenemos :

- " 1. Clases
2. Cursos breves
3. Becas
4. Conferencias
5. Métodos de casos
6. Instrucción Programada." 6/

ii) Capacitación indirecta es aquella en la que para capacitar, se utilizan métodos que tienen otros fines.

Dentro del método de capacitación indirecta, existen diversos medios tales como :

- Mesas redondas
- Publicaciones
- Medios audiovisuales

Se puede decir, que la integración le permite al administrador, como a los subalternos, poder obtener y articular los elementos humanos, materiales y financieros, que la planeación y organización señalan necesarios para su funcionamiento en una institución.

1.3.4 Dirección

El procedimiento directriz, conlleva a una armoniosa coordinación entre los elementos humanos y materiales que forman la empresa, siendo el dirigente responsable de conciliar los intereses y motivos personales de todos aquellos, cuyo bienestar depende de los resultados de la institución. La empresa con éxito, cuenta con un atributo principal, una dirección dinámica y eficaz, en esta fase del proceso administrativo, es donde se logra la realización efectiva de todo lo planeado.

6/ Agustín Reyes Ponce, Admón. de Personal, 1a. Parte, Edit. Limusa, 1984, Pág. 108.

Los elementos que comprende la dirección, son los siguientes :

- Influir, característica de ejercer dominio sobre las personas.
- Habilidad. La capacidad de dirigir un grupo de subordinados.

Después de haber analizado los aspectos antes mencionados se define que :

Dirigir es el proceso de influir en las actividades y la habilidad de conducir a un grupo de personas, a realizar esfuerzos encaminados a lograr metas establecidas.

i Etapas de la dirección

La dirección de una empresa, consta de diversas etapas, las cuales conducen a la efectividad de la empresa, siendo las siguientes :

- a) " Que delegue autoridad
- b) Que ejerza esa autoridad, para lo cual deben pronunciarse sus tipos, elementos y clases.
- c) Que establezcan canales de comunicación, a través de los cuales se ejerza y controle sus resultados.
- d) Que se supervise a la ejecución de las órdenes". 7/

ii Elementos de la dirección

La dirección contiene dos elementos muy importantes, teniendo como objetivo, que el subalterno trabaje con confianza, y se obtiene utilizando los siguientes elementos :

- a) Liderazgo y b) Motivación

7/ Román Valladares Rivera, Admón Gral. Tomo III, Edit. Universitaria, Tegucigalpa, 1^a. Edición.

a) Liderazgo

En toda empresa de grupo, debe haber una fuerza directriz - y activa en donde el jefe o líder debe de ganarse la comprensión y la confianza de los miembros del grupo: su dedicación y conocimiento.

El liderazgo, se define como "Influencia interpersonal, ejercitada en situación y dirigida por medio del proceso comunicativo hacia el logro de una o varias metas específicas." 8/

- Actuación del líder

La actuación del líder y sus características personales en la organización son las siguientes :

i) Formal ii) Informal

i) El líder en la organización formal.

El líder debe desempeñarse como una persona responsable y su actuación se reflejará en los diferentes niveles jerárquicos :

- a) Nivel de dirección superior
- b) Nivel intermedio de dirección
- c) Nivel de dirección inferior

ii) El líder en la organización informal

El líder en la dirección de organizaciones informales, acontece en momentos de emergencia, incendios, terremotos; en estos casos las personas se agrupan alrededor del individuo, que toma dominio de la situación y demuestra capacidad de dirección en -

8/ Román Valladares Rivera, Admón. Gral. Tomo III, Edit. Universitaria, Tegucigalpa, Honduras, 1^a. Edición.

circunstancias adversas.

b) Motivación

Un motivo es un estímulo que lleva a una acción que satisface la necesidad.

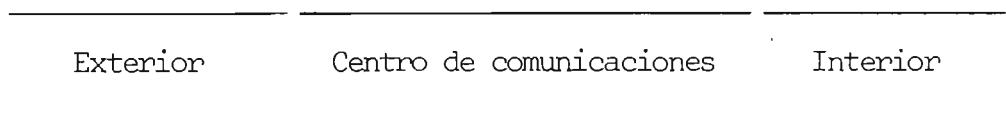
La forma de obtener más productividad es motivando a la gente, siendo uno de los grandes desafíos para el gerente moderno, conocer a sus empleados e inducirlos a crear bienes y servicios que la sociedad necesita, esto puede lograrse por medio de una persuasión efectiva; debido a esto las técnicas y los procesos de motivación, son de interés vital para los administradores, aún dentro de limitaciones impuestas por el grado de autoridad delegada.

1.3.4.1 Comunicación

El hombre como ser social, tiene necesidad de comunicarse, y es el medio por el cual se relaciona con los demás. La habilidad del individuo para convivir con otros, debe ser significativa y recíprocamente provechosa.

" La comunicación es una palabra que usan con frecuencia todas las personas. La comunicación se puede definir como transferencia de información significativa comunmente." 9/

Es un puente de comprensión entre las personas; las empresas deben crear sus propios sistemas de comunicación ; un modelo sencillo sería :



Una descripción breve de este modelo que se presenta consta -

9/ Román Valladares Rivera, Admón. Gral. Tomo II, Edit. Universitaria, Tegucigalpa, Honduras, 1^a. Edición 1986, Pág. 254.

de tres dimensiones :

- La primera comunicación de persona a persona, siendo un intercambio de ideas entre dos individuos.
- La segunda dimensión de la comunicación es la dirección que se mueve dentro de la organización, y puede ser :
 - a) Jefe a subordinados; b) de subordinado a jefe; c) y lateral (entre personas o departamentos del mismo nivel).
- La tercera dimensión es la comunicación entre la organización y los grupos externos ejemplo : Clientes, accionistas, gobiernos.

iii Barreras de la Comunicación

Dentro de la comunicación existen barreras que surgen por interferencias que limitan la comprensión del receptor y se clasifican de la siguiente forma :

- a) Personales
- b) Físicas
- c) Semántica
- d) Administrativo

1.3.4.2 Coordinación

Dentro de una empresa todos los jefes se ocupan del personal, desde el director general hasta los jefes de los niveles más bajos y siempre deberán realizar diversas tareas y funciones; estas acciones deben ser dirigidas y coordinadas.

La acción de coordinar es indispensable, para evitar el riesgo de peligrosos desequilibrios, que deterioren el ordenado proceder de la empresa.

" La coordinación es la sincronización de los recursos y los esfuerzos de un grupo social, con la finalidad de obtener -- oportunidad, armonía y agilidad en el desarrollo de la comunicación de los objetivos."

Mecanismos Básicos de Coordinación

a. Mecanismo Jerárquico

Bajo la dirección de un jefe se establecen las relaciones de trabajo y dependencia entre las diversas sub-unidades y sus integrantes.

b. Mecanismo de Planeación y Fijación de Metas

La coordinación se realiza cuando los planes y metas se -- han establecido razonablemente.

c. El Mecanismo Administrativo

Es un mecanismo para la coordinación de actividades, tiene que ver con el flujo horizontal del trabajo rutinario.

1.3.4.5 Supervisión

El ejecutor formal de un conjunto de trabajo, es el supervi-- sor, y uno de los problemas fundamentales de toda sociedad, es como motivar a la gente para que trabaje.

La mayor aplicación de supervisión, se dá en los niveles ba-- jos de la escala jerárquica, teniendo mayor rendimiento cuando el supervisor, cuenta con la autoridad necesaria y posee - cualidades de líder.

La supervisión significa la formación de un cuerpo efectivo - de mano de obra, motivando a cada integrante, que realice mejor sus tareas, por ello juega un papel importante dentro de la administración.

El supervisor es efectivo cuando :

- 1) Delega autoridad
- 2) Hace asignaciones claras, definidas y supervisa a base de resultados
- 3) Reduce al mínimo las órdenes detalladas
- 4) Emplea poca presión
- 5) Adiestra a los subordinados.

En conclusión : La dirección, representa el aspecto interpersonal de la administración, esta impulsa y coordina armoniosamente entre los elementos humanos y materiales; en la cual lo subordinado, puede comprender y contribuir con efectividad al logro de los objetivos; el dirigente debe basarse en el liderazgo y motivación sin olvidarse de la comunicación y supervisión, debido que a través de ella se ejecute el trabajo.

1.3.5 El Control

La etapa de control, es una de las cinco funciones del proceso administrativo, siendo una de las fases que está íntimamente relacionada con las demás etapas y sobre todo, por las repercusiones que esta tiene en lo que se refiere al funcionamiento adecuado y eficiente de las empresas.

El control, significa simplemente conocer lo que está pasando realmente, en comparación a los estándares u objetivos preterminados, su campo abarca toda la empresa y por consiguiente - las actividades comprendidas dentro de ellas.

Existen varios conceptos de lo que significa el control, como - parte del proceso administrativo, del cual mencionaremos el que más se adapta al presente estudio.

"Control, es la medición de los resultados actuales y pasados, - en relación con los esperados, ya sea total o parcialmente, con el fin de corregir, mejorar y formular nuevos planes." 10/

1.3.5.1 El Sistema y el Proceso del Control

Para la realización de cada una de las etapas del proceso administrativo, siempre existe una secuencia de pasos que deben de seguirse. Dentro de este apartado, se hará una explicación de lo que significa el control como un sistema y su proceso.

El control administrativo, es un proceso que se encuentra en un sistema, donde los rendimientos pueden afectar las actividades futuras de este (sistema), aplicando así una retroalimentación de la información obtenida, para que el sistema administrativo - se ajuste a medida que corre el tiempo y pueda corroborar las -- desviaciones ocurridas en la empresa, y realizarse así los objetivos propuestos.

i Sistema de Control Preventivo

El control preventivo, se basa en el uso de la información, la - cual es obtenida a través de dos funciones :

- " Fuente interna, es la información que existe y que está disponible en la organización, la cual se ha obtenido a través de las operaciones que realiza la organización.

- Fuente externa, en este caso la organización no tiene la información, sino que la busca deliberadamente en el medio externo." 11/

10 Agustín Reyes Ponce, Administración de Empresas Teoría y Práctica, 2a. Parte, 6a. Impresión, Edit. Limusa, México, 1973, Pág. 355.

11/ Román Valladares Rivera. Admón. Gral. Tomo III, Edit. Universitaria, Tegucigalpa, Honduras, 1a. Edición.

ii El Proceso del Control

Toda fase, siempre realiza una serie de pagos, con la finalidad que los resultados que espera la empresa sean eficientes.

El control consta de un proceso, formado por tres pasos básicos, los cuales son :

- a) Establecimientos de estándares
- b) La comparación del desempeño con el estandar y averiguar la diferencia si la hay.
- c) Corrección de las desviaciones no favorables, por medio de acciones remediadoras.

a) Establecimientos de Estándares

Un estandar es un valor que se usa como punto de referencia para comparar otros valores, son criterios establecidos contra los cuales se pueden medir los resultados.

- b) La comparación del desarrollo con el estandar y averiguar si existen diferencias.
- c) Corrección de las desviaciones no favorables, por medios de acciones remediadoras.

Este tercer paso, procura que las operaciones que realiza la empresa, estén ajustadas a lo esparado, si se descubriesen variaciones de importancia, se debe de agilizar inmediatamente las correcciones adecuadas, por lo cual el administrador debe de corregir a través de :

- Diseñando nuevos planes o modificando metas

- Ejerciendo su función de organización, a través de la asignación y clasificación de actividades
- El administrador puede corregir mediante asesoría adicional, por medio de una mayor selección y entrenamiento de los subordinados.
- Corregir a través de una mejor dirección

1.3.5.2 Técnicas de Control

Para el control administrativo, sea más eficiente, se necesita de técnicas que contribuyan a mostrar el camino para mejorar el desarrollo de las actividades que se están realizando en la empresa.

A continuación mencionaremos algunas técnicas del control que se utilizan :

- a) Gráfica de Gantt
- b) Reportes o Informes
- c) Presupuestos
- d) Archivos (Memorias)
- e) Auditoría, etc.

1.3.5.3 La Medición del Desempeño

La medición del desempeño, es un requisito para el control administrativo, el cual principia con la consideración de los problemas que existen en la empresa.

"Consiste en medir la ejecución de los resultados, mediante la aplicación de unidades de medida, que deben ser definidas, de acuerdo a los estándares." ^{12/}

Es tan importante en todo organismo social, porque obliga al gerente a emplear reglas generales que puedan ser confiables,

^{12/} Román Valladares Rivera, Administración Gral. Tomo II, Editorial Universitaria, Tegucigalpa, Honduras, Nov. 1985, Pág. 329.

para la realización de una determinada actividad.

1.3.5.3.1 Factores que obstaculizan la Medición del Desempeño

Dentro de lo concerniente a la medición del desempeño, existen factores que impiden el pleno desarrollo de éste como lo son :

- a) Condiciones Físicas
- b) El Material y Equipo
- c) La Educación
- d) La Supervisión
- e) Las Políticas
- f) Diseños de Organización, etc.

Estos factores son más bien modificaciones de los efectos del esfuerzo humano, la habilidad y dirección.

1.3.5.3.2 Obtención de Datos sobre el Desempeño Real

Para la obtención de datos sobre el desempeño real, se hará una explicación de los medios más comunes empleados que utiliza la administración.

a) Observaciones Personales

Las observaciones personales, tienen como fin, ir al área donde se realizan las actividades y observar lo que se está haciendo, para verificar resultados.

b) Reportes Verbales

Otra forma de medir el desempeño, es por medio de reportes verbales, que pueden tomarse en forma de series de entre--

vistas o la reunión de un grupo de personas, en el cual - sostengan discusiones sobre las actividades que se están realizando, con el fin de exponer los casos que han ocurrido en la jornada de trabajo.

c) Reportes Escritos

Estos reportes se prestan para incluir muchos datos y son adaptables a los estadísticos, proporcionando un registro permanente de información; se pueden preparar sobre bases periódicas o cuando se necesiten.

Como ya lo señalamos anteriormente, todo control implica - necesariamente, la comparación de lo obtenido con lo esperado. Para el logro de resultados positivos, toda empresa debe de contar con un eficiente control, debiendo aplicar las técnicas necesarias para un buen funcionamiento, con lo cual se llegaría a obtener una verdadera medición de los resultados y en caso de ocurrir desviaciones, hacer las -- correcciones necesarias para el logro de los objetivos pro puestos.

CAPITULO II

2. GENERALIDADES DEL BACHILLERATO EN SALUD

El ministerio de Educación, es una institución que tiene como objetivo primordial, la formulación de los recursos humanos, constituyéndose el nervio vital en la preparación académica que debe poseer cada estudiante.

La educación media es el foco de la diversificación del sistema educativo, es el estrato que producirá los recursos humanos, que necesita el país, para lo cual ha creado los diferentes bachilleratos ocupacionales.

Educación media dentro de la Reforma Educativa, creó el bachillerato en salud, cuyo objetivo central es proporcionar a la sociedad, personal capacitado, para contribuir a la protección, promoción y recuperación de la salud, mejorando el nivel de vida, elevando la productividad e ingreso de la población.

El bachillerato en salud, está en función de la demanda social y en base a un plan, con objetivos sanitarios previstos, que satisfagan los requerimientos del sector demandante ya sean públicos y privados.

Entre las áreas ocupacionales del bachillerato en salud están :

- a) Auxiliar de enfermería
- b) Saneamiento ambiental
- c) Sanidad y producción animal

2.1.1 Importancia del Bachillerato en Salud

El Bachillerato en Salud, es una carrera importante en la so--

ciudad, porque contribuye al mejoramiento de la salud, que no sólo consiste en el funcionamiento armónico del cuerpo y la mente, sino que depende en gran parte, del ambiente - social y físico en que se vive. El bachiller en salud, debe obtener una conciencia y comprensión clara de la necesidad de velar por el bien de la comunidad.

La salud conlleva a un conjunto de actividades, encaminadas a inculcar en todos los niveles de la sociedad, el sentido de defensa contra la enfermedad, el cuidado y el respeto de la salud con sus semejantes y en la promoción del bienestar de la población.

El bachillerato en salud, es una modalidad de estudios que provee una cultura general, en el campo de la ciencia y las humanidades, al mismo tiempo que una preparación vocacional básica que capacita para desempeñarse, especialmente en programas de promoción, conservación y recuperación de la salud o en el área de saneamiento ambiental.

La finalidad de este bachillerato en salud, es sentar las bases para la formación del personal del nivel medio; con capacidad suficiente para desenvolverse en cualquier rama de salubridad y que contribuye decididamente en el mantenimiento y fomento de la salud propia y de la colectividad salvadoreña.

2.1.2 Programas del Bachillerato en Salud en sus Diferentes Opciones.

Dentro del bachillerato en salud existen diversos programas con el objetivo que la educación de esta carrera sea más eficiente para el estudiante, con el cual se le provea de los conocimientos

mientos básicos más importantes para que pueda desempeñarse en el campo laboral, en sus diferentes opciones : Enfermedad, saneamiento ambiental y producción animal.

Los objetivos específicos del bachillerato en salud son :

- Enriquecer el mercado laboral con nuevo recurso humano
- Dar una preparación científica y técnica que garantice un buen rendimiento en el campo de trabajo.
- Dar una preparación vocacional eficiente en el área de salud en general, en particular materno infantil, nutreología y saneamiento.

Se considera que las áreas en que deben prepararse los bachilleratos en salud, además de las ciencias y orientaciones humanísticas básicas, son las siguientes :

1. Funciones de protección de la salud

- a) Saneamiento ambiental
- b) Control de enfermedades transmisibles
- c) Cultura Física

2. Funciones de Fomento de la Salud

- a) Conocimientos básicos sobre la salud de la madre y del niño
- b) Conocimientos básicos sobre nutrición humana
- c) Conocimientos básicos sobre prevención de accidentes
- d) Conocimientos básicos sobre higiene mental

3. Funciones de Reparación de la Salud

- a) Conocimientos sobre primeros auxilios y su práctica
- b) Nociones sobre servicios de enfermería

4. Funciones Generales de Salud

- a) Conocimientos básicos de estadísticas y demografía
- b) Educación Higiénica
- c) Principio de Administración General
- d) Conocimientos básicos sobre laboratorio (análisis)
- e) Principios sobre investigación
- f) Conocimientos básicos sobre servicio social

i Perfil del Bachiller en Salud Pública

En nuestro país, el bachillerato en salud, comprende tres opciones, las cuales se detallan a continuación con las generalidades que posee cada una :

1. Opción Enfermería

a) Conceptualización

Es el bachiller con formación académica básica y conocedor de técnicas en cuanto a : Nutrición humana, atención de pacientes en hospitales, aplicación de fármacos, enfermería médico quirúrgica y atención materno infantil.

b) Generalidades en su Especialización

- Título obtenido : Bachiller en Salud Pública, opción enfermería.
- Tiempo de estudios : 3 años
- Nivel académico previo : Educación básica aprobada
- Condiciones de estudio : Formación Teórico-Práctica
- Proyección a estudios superiores: El bachiller en salud pública opción enfermería, estará preparado para el campo de trabajo de su especialización, y -

para continuar estudios superiores no universitarios, en instituciones de nivel técnico, como el Instituto Tecnológico " General Francisco Menéndez ", y estudios universitarios, en la carrera de Enfermería, Medicina, Odontología y otras carreras paramédicas, en cualquiera de las universidades que sirven dichas carreras, ya sea en el país o en el extranjero.

- Campos de acción : Se podrán desempeñar como auxiliares de enfermería, en clínicas y hospitales privados, promotores de salud, secretarías clínicas, asistentes de salud en guarderías, kindergarten, etc.

2. Opción Saneamiento Ambiental

a) Conceptualización

Es el bachiller con formación académica básica y conocedor de técnicas en cuanto a saneamiento ambiental y del agua, ubicación y disposición de desperdicios (excretas , control de higiene de alimentos, legislación sanitaria e higiene y seguridad industrial.

b) Generalidades de su Especialidad

- Título Obtenido : Bachiller en Salud Pública, opción saneamiento ambiental
- Tiempo de estudio : 3 años
- Nivel Académico Previo : Educación Básica Aprobada
- Condiciones de estudio : Formación Teórica-Práctica
- Proyección de estudios superiores : El bachiller en Salud Pública, opción saneamiento ambiental, estará preparado para el campo de trabajo de su especialidad y podrá contin

nuar estudios superiores no universitarios, como la --
Escuela de Capacitación Sanitaria, en el Instituto Tec
nológico.

Estudios universitarios de medicina, enfermería y para
médicas, en cualquiera de las universidades que sirven
dichas carreras, ya sea en el país o en el extranjero.

- Campos de Acción : Se podrá desempeñar como inspector -
de saneamiento ambiental, inspector de control de cali-
dad en mercados, plantas procesadoras de alimentos, pro
motoras de salud, etc.

3. Opción Sanidad y Producción Animal

a) Conceptualización

Bachiller con formación académica básica y conocedor de téc-
nicas, en cuanto a administración de granjas pecuarias, re-
producción, vacunación, desparasitación, prevención de enfer
medades, aplicación de fármacos, dietética animal, manejo de
la producción pecuaria y sanidad pecuaria.

b) Generalidades de la Especialidad

- Título Obtenido : Bachiller en Salud Pública, opción sanidad
y producción animal.
- Tiempo de Estudios : 3 años
- Nivel Académico Previo : Educación Básica Aprobada
- Condiciones de Estudio : Formación Teórica-Práctica
- Proyección a Estudios Superiores : El bachiller en salud pú-
blica, opción sanidad y producción animal, estará preparado -
para el campo de trabajo en su especialidad y para continuar
estudios superiores no universitarios, en instituciones como

el Instituto Tecnológico, Escuela Nacional de Agricultura y universitarios como Ingeniería Agronómica, Veterinaria, medicina, etc.

- Campos de Acción : Se podrá desempeñar como auxiliar técnico en el manejo de granjas pecuarias de explotación cunícola, apícola, pisícola, avícola así como bovinos y cerdos. Como también inspectores de control de calidad en mercados, plantas procesadoras de alimentos, promotores de salud, etc.

2.1.3 El Bachillerato en Salud y su Relación Intersectorial con el Ministerio de Salud Pública.

La concepción de la población como fin y medio de su propio desarrollo, exige el mantenimiento y calidad de vida; la salud es uno de los componentes principales que juega un papel importante en esos anhelos.

Dentro de la amplia gama de factores que están condicionando la problemática de la salud, en El Salvador, existe un área relevante que está vinculada con la cultura en la salud poblacional, en términos de conocimientos, comportamiento y actitudes, las cuales son necesarias de conocer y muchas veces de reforzar, para promover o cambiar. El desarrollo administrativo, debe de obtener la máxima eficiencia de las actividades; para el cumplimiento de los planes y programas de salud, formados por medio del proceso de planificación.

El Ministerio de Salud, cuenta con una unidad de educación para la salud, que sirve como unidad rectora de las acciones educativas, en apoyo a los programas desarrollados por este ministerio, orientado a otras instituciones públicas como privadas en el campo educativo. Este plan facilita la coordinación intra y extra-institucional con la mejor utilización de los recursos humanos -

en la cobertura y calidad de las acciones educativas. Con ello pretende educar a la población escolar en el fomento y cuidado de la salud. Todo esto tiene tres implicaciones :

- a) Revisar o incorporar en la currícula escolar, contenidos actualizados de salud materno infantil.
- b) Coordinar con el Ministerio de Educación para que el 100% - de establecimientos de educación básica, media y superior - no universitaria, se desarrollen los temas actualizados de la enseñanza de salud.

Por lo antes expuesto, puede observarse claramente la relación intersectorial entre Ministerio de Educación con el Ministerio de Salud, a través de este bachillerato. Por otra parte está - plasmado en un documento, la suscripción de acuerdo a bilaterales entre ambos ministerios, en donde se manifiestan dos considerando :

- "I. Que es necesario establecer bases que regularán la práctica docente de los niveles medios y superiores no universitarios; de acuerdo a estudios y prácticas que los planes y programas oficiales establezcan.
- II. Que es preciso señalar los mecanismos de educación entre - las dependencias involucradas de uno y otro ministerio.

El documento del acuerdo Binisterial de Educación y Salud, detalla ciertos requisitos previos :

El establecimiento docente, en caso de no ser dependencia del Ministerio de Educación, deberá estar debidamente autorizado - por dicho Ministerio.

- Respecto al bachillerato de Salud, opción enfermería o sanea

miento ambiental, los planes de estudio en su práctica y teoría, deberán contar con la aprobación de la Dirección General de Educación y el departamento de Adiestramiento y Formación de Recursos Humanos de Salud Pública y Asistencia Social." 1/

2.2 EL BACHILLERATO EN SALUD Y SU RELACION CON PROYECTOS INTERNACIONALES.

En El Salvador, la promoción y protección de la salud, se ha deteriorado, por la crisis en que se vive, la población necesita de la atención ambulatoria y hospitalaria, para un estado de salud satisfactorio que pueda contribuir al desarrollo económico y social, tanto del país como de las familias.

La magnitud de los esfuerzos que el estado debe desarrollar, obliga a la máxima movilización de los recursos nacionales, con la necesidad de recurrir a la cooperación externa. Estas evaluaciones y programaciones constituyen el fundamento, para la orientación de las políticas y prácticas de cooperación por medio de las agencias de la Organización de las Naciones Unidas (ONU), Organización Panamericana para la Salud (OPS) y otros organismos internacionales.

2.2.1 PROYECTOS INTERNACIONALES

Existe un plan de acción, el cual se constituye en un instrumento, para vincular los procesos nacionales, con los esfuerzos mundiales, para alcanzar la meta Salud para todos en el año 2000.

El plan de acción antes mencionado contiene acciones que se consideran necesarias para alcanzar metas y objetivos regionales, contenidas en el " documento C D 27/34 A, aprobado por el consejo directivo de la OPS ." 2/

1/ Acuerdo Biministerial de Educación y Salud, Sept/83, San Salvador.

2/ Salud para todos en el año 2000. Plan de Acción para la instrumentación de las estrategias regionales (Documento oficial Nº 179, Organización Panamericana de la Salud, Ofic. Sanitaria Panamericana, Ofic. Regional de la Organización Mundial de la Salud, año 1982, Pág. 3.

Lo esencial del documento son las metas y proyectos siguientes :

- a) El papel de la mujer en la salud y el desarrollo
- b) Decenio del abastecimiento de agua potable, el saneamiento y disposiciones de excretas, para la mayoría de la población tanto urbana como rural.
- c) Una mayor cobertura en los servicios de salud, asegurando el acceso de servicios al 100% de la población.
- d) Proporcionar inmunización al 100% de los niños menores de un año.
- e) Esperanza de vida al nacer. Ningún país de la región tendrá una esperanza de vida al nacer inferior a 70 años, etc.

Los objetivos y metas regionales deberán ser logradas mediante el desarrollo de estrategias de atención primaria de la salud (APS), acordes con las diferentes características y posibilidades de cada país de la región, esto requiere que el sector salud se organice para garantizar la accesibilidad económica, cultural, geográfica y funcional con equidad, oportunidad y eficiencia para lograr el impacto en salud, deseado a toda la población de la región.

2.2.2 FORMACION Y UTILIZACION DE RECURSOS HUMANOS

Para el logro de tales metas y objetivos, se debe de disponer de personal debidamente capacitado en un número suficiente, para el apoyo y la prestación de la atención primaria de salud.

La formación de los recursos humanos, constituye el punto vital para que los planes de acción se realicen con efectividad. La carrera del Bachillerato en Salud, es la que está enfocada a preparar dicho recurso, por lo que las organizaciones internacionales OMS y la UNICEF recomiendan a los gobiernos emprender actividades de orientación y capacitación de personal, es-

tas deben comprender trabajos prácticos sobre la salud, así mismo prestar debida atención a la enseñanza permanente, -- una supervisión de apoyo, preparación de los profesores en el área de salud y el adiestramiento sanitario de otros sectores, a fin de poner en marcha programas de adiestramiento de nuevo recurso humano, recibiendo una formación social y técnica para servir a la comunidad.

El Ministerio de Educación, debe contar con el personal docente preparado para impartir la carrera de salud, debiendo establecer una coordinación entre las instituciones formadoras y empleadoras, cuya finalidad es lograr los objetivos -- propuestos.

" Las siguientes áreas más susceptibles de ser abordadas en el desarrollo de los recursos humanos son :

- Coordinación entre las agencias formadoras y empleadoras
- Definición nacional de políticas, planes y programas de desarrollo de recursos humanos, formación actualización y utilización en función de la APS.
- Desarrollo de nuevos tipos de personal
- Incorporación de ajustes comunitarios del proceso educativo en salud.
- Investigación en nuevos métodos educacionales
- Capacitación inter-países, para el desarrollo de los recursos humanos en salud.
- Adecuación de los programas docentes a los requerimientos de los servicios." 3/

Con las anteriores áreas, el gobierno debe de emprender o -
3/ Programa de Adiestramiento de Salud Comunitaria de C. A. y Panamá, Primer Curso C. A., (Documento Básico) Pub. PASSCAP Nº 1, -- San José Costa Rica, 1981, Págs. 37 y 38.

apoyan actividades orientadas a preparar y capacitar al recurso humano, en todas sus categorías, con la finalidad de recibir una formación social, técnica, encaminadas a servir a la comunidad en general, para la prestación de los servicios de salud.

2.3 El Bachillerato en Salud y su incidencia en el mercado de trabajo.

En materia de salud, El Salvador, siempre ha presentado deficiencias, por no tener suficiente personal capacitado, para ampliar la cobertura y cubrir las áreas más necesitada a continuación se presenta una breve referencia de lo antes mencionado :

i Situación de la Salud en El Salvador

En el año de 1988, las consultas médicas proporcionadas por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, fueron de 4,276,760, representando el 85% del total de la población en el año, que gozaron de este vital servicio.

La mayor consulta externa en 1988, proporcionada se dio por las siguientes causas :

Nº	CAUSAS	Nº DE CASOS
1	Parasitismo intestinal	162,504
2	Enfermedad diarreica	159,883
3	Influenza o gripe	151,833
4	Disenteria amibiana	16,778
5	Paludismo	10,691

FUENTE : Unidad de Epidemiología del MSPAS.

Como puede observarse, las enfermedades del parasitismo intestinal y la enfermedad diarreica, ocupan los primeros lugares - en la tabla de causas que afectan la salud a la población.

Según estadísticas, la tasa bruta de mortalidad, ha tenido un descenso apreciable, sin embargo, a pesar de la disminución, - la mortalidad infantil aún es elevada, ocasionadas por el deterioro progresivo del medio ambiente, así como por factores económicos y sociales que vive nuestro país.

Contrarrestar las serias **condiciones** de salud, es tarea difícil para el Ministerio de Salud Pública, por ello auna esfuerzos - con el Instituto Salvadoreño del Seguro Social y otras instituciones de salud, para desarrollar programas de atención ambulatoria y hospitalaria. Para atender a la población salvadoreña, se necesita del personal siguiente : Médicos, enfermeras, auxiliares de enfermería, ayudantes rurales, parteras empíricas, - etc.

Para la aplicación de la cobertura en el área de salud, debe - contarse con el personal suficiente, que ayude a contribuir al mejoramiento de la salud de la población; pero la disponibilidad del recurso humano, en relación a la demanda potencial de estos servicios, no está acorde con el incremento de la misma.

Según datos estadísticos, el Ministerio de Salud Pública, cuenta con el siguiente recurso humano :

- Médicos	2,029
- Enfermeras	4,079
- Odontólogos	189
- Inspectores de Saneamiento	267

Las metas propuestas por el plan de las Américas, salud para todos en el año 2000, no pueden cumplirse debido a que el Ministerio de Salud Pública, no tiene personal suficiente para la solución a los problemas que afronta la nación.

El objetivo específico de Educación Media al implementar el bachillerato en Salud, en sus tres opciones : Auxiliar de enfermería, Saneamiento Ambiental y Sanidad Animal, es para enriquecer el mercado laboral, con recursos humanos nuevos que tengan preparación científica, técnica y vocacional en el área de salud en general; en particular materno infantil, nutriología, saneamiento ambiental, etc. que garantice un buen rendimiento en el campo de trabajo productivo.

Los bachilleres en salud, en su mayoría son personas de bajos recursos, que terminan sus estudios con grandes sacrificios, -- esto motiva el deseo de incorporarse de inmediato al sector productivo, según estadísticas el 68% de los estudiantes que terminan la carrera, representa la oferta que el Ministerio de Salud e instituciones privadas podrían utilizar.

Este bachillerato presenta una demanda significativa; puede apreciarse en las estadísticas de matrícula realizadas en los años - 1983 a 1987.

CUADRO Nº 2

AÑO	1ER AÑO	2DO AÑO	3ER AÑO	TOTAL
1983	2,584	2,066	1,124	5,774
1984	2,791	2,111	1,833	6,735
1985	2,123	2,044	1,501	5,668
1986	2,947	2,615	2,103	7,665
1987	1,970	1,561	1,765	5,296

FUENTE : Educación Universitaria en Cifras 1985.

La salud pública, en sus avances ha establecido como necesidad - imperiosa, la integración de la educación, para la salud, dándole a la medicina preventiva, lugar preponderante de los programas a desarrollar, para cumplir estas acciones de salud, se debe establecer una relación intersectorial con el Ministerio de Educación, como formador del recurso humano requerido para ampliar la cobertura de atención médica.

El mismo crecimiento poblacional, así como la crisis económica, política y social que vive el país, hace necesario utilizar los recursos, ya preparados por el Ministerio de Educación, como son estos bachilleres, con una buena preparación y capacitación por parte del Ministerio de Educación, salud no tendría que preparar el recurso humano, evitaría la duplicidad de esfuerzos y derroche de recursos económicos, así como la lentitud en la obtención de las metas propuestas; por otro lado, se obtendría mano de obra calificada y contribuiría a disminuir la tasa de desempleo.

CAPITULO III

3. ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL SOBRE LA OPERACIONALIDAD ADMINISTRATIVA DE EDUCACION MEDIA EN EL BACHILLERATO EN SALUD.

INTRODUCCION

En este capítulo, se determinó la metodología de la investigación a seguir, para conocer la situación actual de la operacionalidad -- del Bachillerato en Salud, en el Area Metropolitana, en cuanto al - proceso administrativo, que utiliza la Unidad de Educación Media.

Asimismo, este capítulo, tiene como finalidad principal diagnosticar los problemas, que afectan a esta carrera, en cada una de las etapas del proceso administrativo.

Dentro de este proceso metodológico, se efectuará la recopilación, - tabulación y análisis de los datos que servirán de base para detec-- tar las áreas críticas del Ministerio de Educación, en la Unidad de Educación Media, en cuanto a la operacionalidad del Bachillerato en Salud.

3.1 FORMULACION DEL PROBLEMAS

Al igual que en otras actividades encaminadas, a conocer los problemas que afronta el Ministerio de Educación, en cuanto a los diferentes bachilleratos, no se dispone de información primaria que esté a la mano, para estudios que sirvan de base con el fin de buscar soluciones favorables en pos de la educación y especialmente en el área de salud no existen los datos necesarios para diagnosticar la situación actual, en cuanto a la operacionalidad administrativa del bachillerato en salud.

3.2 OBJETIVO GENERAL

Determinar los factores administrativos, que afectan la operacionalidad del Bachillerato en Salud, así como también conocer que grado de aceptación tienen los bachilleres egresados, en esta carrera en las instituciones de trabajo que demandan este personal.

3.2.1 Objetivos Específicos

- Identificar el grado de aplicación que tienen las etapas del proceso administrativo en el Ministerio de Educación, en lo rereferente al bachillerato en salud.
- Identificar la relación, los tipos y herramientas de comunicacion entre el Ministerio de Educación y Salud, encaminadas a - el bachillerato en salud, en cuanto a su enseñanza teórica y - práctica.
- Determinar las causas que impiden que el bachillerato en salud tenga la verdadera atención desde el punto de vista de la educacion, en las instituciones que imparten esta carrera.
- Determinar cual es el grado de oportunidad de empleo que tiene el bachillerato en salud, al egresar de esta carrera, por parte de las instituciones que demandan este personal.

3.3 METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION

La presente investigación, se llevó a cabo mediante la obtención y análisis de la información siguiente :

- Obtención de datos primarios
- Obtención de datos secundarios
- Determinación del universo
- Determinación de la muestra

3.3.1 Datos Primarios

La fuente de datos primarios, se obtendrá a través del método de encuestas, mediante la elaboración de cuestionarios, los cuales tendrán como objetivo primordial, el de recopilar la información para la elaboración del presente trabajo y las entrevistas personales.

Dichos cuestionarios, estarán dirigidos al personal y funcionarios de los Ministerios de Educación y Salud, Directores y encargados del bachillerato en salud, e instituciones demandantes de este servicio, para lograr los objetivos que se pretenden alcanzar.

3.3.2 Datos Secundarios

Los datos secundarios, se obtendrán por medio de revistas, libros e instituciones de gobierno, como el Ministerio de Educación y Salud, los cuales nos facilitarán el número de personas, que laboran en cada uno de los Ministerios, para las respectivas encuestas a pasar, así como el número de las instituciones públicas y privadas que prestan este servicio (salud), para la determinación del universo de cada uno de ellos.

3.4 UNIVERSO

Considerando que el bachillerato en salud, es una carrera muy importante en la sociedad, para el bienestar de la salud de la población en general, se hará una investigación a nivel del área metropolitana, por ser la que más concentra a los bachilleratos a nivel de todo el país.

La investigación a realizar, estará enfocada a un primer universo, el cual estará constituido por funcionarios y empleados del Ministerio de Educación y Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.

El segundo universo, estará compuesto por los directores o encargados de las instituciones públicas y privadas que imparten el bachillerato en salud.

Además, se tomará un tercer universo que estará enfocado a la oferta y demanda del bachiller en salud, que estará constituido por las clínicas médicas, centros de salud y hospitales públicos y privados, considerados como el mercado de mayor demanda de este recurso humano.

Para la recopilación de la información se hará de la siguiente manera :

- Para los funcionarios y empleados del Ministerio de Educación y Salud, se irá directamente a las oficinas centrales de dichas instituciones, a recolectar la información.
- Para los directores o encargados de los bachilleratos en salud, así como las instituciones demandantes de este recurso (hospitales, Clínicas médicas, etc.) se irá directamente a las instituciones y se hará de la forma siguiente, según muestra el croquis L - A.

ZONA 1	NOR-PONIENTE	DE	SAN	SALVADOR
ZONA 2	SUR-PONIENTE	"	"	"
ZONA 3	NOR-ORIENTE	"	"	"
ZONA 4	SUR-ORIENTE	"	"	"

CROQUIS L - A

Z O N A 4

S U R P T E.

Z O N A 1

N T E. P T E.

CALLE ARCE

PONIENTE

AVENIDA CUSCATLAN

SUR

AVENIDA ESPAÑA

NORTE

Z O N A 2

S U R - O R I E N T E

Z O N A 3

N T E. - O R I E N T E

CALLE DELGADO

ORIENTE.

por lo tanto, el tamaño del universo será de la siguiente manera :

1. A funcionarios y empleados del Ministerio de Educación, el --cual estará enfocado a personal de la Unidad de Educación Media, por tener a su cargo la preparación de los bachilleratos. En el Ministerio de Salud, será dirigida a la Dirección de Servicios Técnicas Normativos Operativos, debido a la relación --que tiene con el quehacer de la salud, haciendo un total en ambas unidades de 73 personas.
2. A directores o encargados de las instituciones, que imparten --el bachillerato en salud, tanto públicos como privados, haciendo un total de 27 instituciones a nivel del área metropolita--na, siendo estas las siguientes :

PUBLICOS

- Instituto Nacional Colonia Amatepec
- Instituto Nacional Planes de Renderos
- Instituto Nacional " Gral. Francisco Menéndez "
- Instituto Nacional " Gral. Manuel José Arce "
- Instituto Nacional " Simón Bolívar "

PRIVADOS

- Centro Académico Alfredo Nobel
- Centro de Estudios Académicos Técnicos
- Centro de Estudio Lafayette
- Centro de Estudio La Salle
- Colegio Albert Einstein
- Colegio Alejandro Dumas
- Colegio Noé Canjura
- Colegio República de El Salvador
- Complejo Educativo " Andrés Bello "

- Instituto América
- Instituto El Salvador
- Instituto " Florencia Nighthingale "
- Instituto " José Matías Delgado "
- Instituto Nocturno " Simón Bolívar "
- Instituto Politécnico Soyapango
- Instituto Politécnico " Nazareth "
- Instituto Técnico Héroes del Brazil
- Liceo Cristiano
- Liceo David J. Guzmán
- Liceo Evangélico de San Salvador
- Liceo Rubén Darío
- Liceo Salarrué

3. A las clínicas médicas, centros de salud y hospitales públicos y privados, quienes son los que demandan este recurso (bachilleres en salud), considerados como el mercado de trabajo, haciendo un total de 70 instituciones.

3.5 TAMAÑO DE LA MUESTRA

Para la presente investigación, la muestra será basada mediante el método de azar simple sin reemplazo, según la fórmula siguiente :

$$N = \frac{\sigma \times p \times q}{e^2} \div \left(1 + \frac{1}{N} (\sigma \times p \cdot q - 1) \right)$$

TAMAÑO DE LA MUESTRA DE EDUCACION MEDIA Y MINISTERIO DE SALUD

$$\frac{\sigma_{p.q}}{e^2}$$

$$N = \frac{\quad}{1 + \frac{1}{N} \frac{(\sigma_{p.q} - 1)}{e^2}}$$

$$\frac{0.98 \times 0.5 \times 0.5}{(0.10)^2}$$

$$N = \frac{\quad}{1 + \frac{1}{73} \frac{(0.5 \times 0.5 - 1)}{(0.10)^2}} = \frac{24.5}{1 + \frac{1}{73} \frac{(0.245 - 1)}{0.01}} = 19$$

$$N = 19$$

==

El universo está constituido por 73 personas, 28 de Educación Media y 45 de la Unidad de Servicios Técnicos Normativos Operativos del Ministerio de Salud. El 100% de la muestra son 19 encuestas y se distribuyeron de la siguiente forma : El 61% de la muestra (11) corresponden al Ministerio de Salud y el 39% al Ministerio de Educación (8).

TAMAÑO DE LA MUESTRA DE LAS INSTITUCIONES QUE IMPARTEN EL BACHILLERATO EN SALUD.

$$\frac{\sigma_{p.q}}{e^2}$$

$$N = \frac{\quad}{1 + \frac{1}{N} \frac{(\sigma_{p.q} - 1)}{e^2}}$$

$$N = \frac{\frac{0.90 \times 0.5 \times 0.5}{(0.10)^2}}{1 + \frac{1}{27} \frac{(0.90 \times 0.5 \times 0.5 - 1)}{(0.10)^2}}$$

$$N = 12$$

==

TAMAÑO DE LA MUESTRA DEL MERCADO DE TRABAJO

$$N = \frac{\frac{\sigma.p.q}{e^2}}{1 + \frac{1}{N} \frac{(\sigma.p.q - 1)}{e^2}}$$

$$N = \frac{\frac{0.90 \times 0.5 \times 0.5}{(0.10)^2}}{1 + \frac{1}{70} \frac{(0.90 \times 0.5 \times 0.5 - 1)}{(0.10)^2}}$$

$$N = 17$$

==

3.6. Conclusiones del Análisis de la Situación Actual de la Dirección de Educación Media.

i) PLANEACION

En la investigación realizada en la Unidad de Educación Media, del Ministerio de Educación, se constató que el 100% - de las personas encuestadas, manifestaron que cuentan con -

objetivos y metas definidas en cuanto al bachillerato en salud; al preguntar al personal que si conocen los objetivos, el 63% contestó afirmativamente, los cuales se encuentran definidos en los planes y programas de estudio, convenios del Ministerio de Educación y Salud; pero dichos objetivos no se cumplen, por lo que no llegan a concretizarse, haciéndose difícil cumplir con los fines que se pretende alcanzar, según manifestó el 60% de las personas encuestadas.

Los objetivos y las políticas que implementa la Unidad de Educación Media son comprendidos por el 87% del personal que la integran. El Ministerio de Educación utiliza planes que se repiten para alcanzar los objetivos, siendo el 50% de las personas, que manifestaron lo anterior y un 38% respondió que son planes que se utilizan una sola vez.

Al preguntar si Educación Media cuenta con programas para mejorar el bachillerato en salud, el 75% manifestó que si los hay, pero el 50% desconoce cuales son esos programas que implementan y otro 50% manifiesta que dichos programas son : Verificación y nuevos planes de estudio, los cuales a medida que transcurre el tiempo, no cumplen a cabalidad las metas propuestas, para las que han sido diseñados.

La unidad tiene una participación parcial en la elaboración de presupuesto, lo que equivale al 63% de las personas encuestadas, mientras que el 25% dice que ninguna, esto dificulta a la Unidad, no tener un total conocimiento de los fondos que se le asignan, para cubrir las necesidades; a la vez Educación Media no elabora un presupuesto que esté acorde con las necesidades que afronta el bachillerato en salud, impidiendo establecer las metas que se proponen alcanzar, el 63% de las personas, manifestaron lo anterior.

Al preguntar que tipos de problemas enfrenta Educación Media, para llevar a cabo los objetivos, el 50% manifestó que es por falta de recursos materiales y otro 50% falta de recursos financieros; mientras que un 25% manifiestan que es por falta de recurso humano especializado y seriedad por los funcionarios, de dicho ministerio.

ii) ORGANIZACION

- El Ministerio de Educación, tiene una estructura organizativa, y está compuesta por el nivel de dirección, de gerencia y operación, no teniendo un nivel de supervisión; su organigrama no es reestructurado en períodos cortos, esto trae consigo que no se adecúe a sus objetivos, recurso y ambiente.
- En la Unidad existe una definición clara de las funciones que se realizan en cada uno de los puestos, el 75% manifestó que se les delegó una clara autoridad y responsabilidad por parte de los jefes cumpliendo con las actividades que se le asignen.
- En cuanto a la coordinación de actividades y funciones, en cada uno de los departamentos de la Unidad, el 50% manifestó que existe coordinación, mientras el otro 50% contestó que hay deficiencias, por lo que no llega a concretizarse el logro de los objetivos y metas trazadas. El personal - que contestó que no existe coordinación, manifestaron que se deben a :
 - a) La falta de unificación de objetivos
 - b) Falta de concientización de las funciones
 - c) Desconocimiento de las actividades
 - d) Falta de interés en las autoridades, por lo que no llegan a definirse los objetivos.

- La unidad cuenta con manuales de organización, procedimientos, clasificación y evaluación de puestos, según el 75% de las personas encuestadas, contestaron que están acordes a la necesidad de Educación Media, mientras que el 25% respondió que no, manifestando que se debe a falta de veracidad, objetividad y preparación de quienes los elaboran.

iii) INTEGRACION

- En la investigación realizada en el Ministerio de Educación, el 75% de las personas encuestadas, contestaron que la Unidad de Educación Media, participa en una forma parcial, en la ubicación del personal idóneo; en los respectivos puestos, mientras que el 25% contestó que ninguna.

Al preguntar si tienen clasificado el personal por sus habilidades, destrezas, conocimientos técnicos y administrativos, el 63% contestó afirmativamente, mientras que un 37% contestó que no. Para reclutar personal, la Unidad lo hace a través de: Promoción dentro de la institución, de otras empresas, de instituciones educativas y otras fuentes. Cuando recluta personal en esta unidad el 50% contestó que no existe una verdadera selección de este recurso y el otro 50% manifestó afirmativamente, tomando como patrones para su selección:

- a) Sus habilidades, conocimientos teóricos y prácticos
- b) De acuerdo al currículum
- c) De acuerdo a las necesidades de la dirección
- d) Requisitos del trabajo.

- Cuando se pone en marcha un plan, el 88% de las personas encuestadas, manifestaron que tienen personal capacitado, para su ejecución, pero este personal es tomado de otros departamentos del Ministerio de Educación.

- Al preguntar si en la Unidad, el recurso humano está debidamente capacitado para poder desempeñar en el área de trabajo, el 50% contestó afirmativamente, mientras que el otro 50% contestó negativamente. El 75% de las personas encuestadas manifestaron que la capacitación que brinda Educación Media al personal, lo hace a través de : Seminarios y conferencias y el 12.5% lo hace por medio de charlas de trabajo.

Al hacer la investigación, se detectó que los problemas que existen para contratar y capacitar al personal, se debe a la falta de :

- a) Presupuesto
- b) Prestaciones Laborales
- c) Curso de Orientación, etc.

iv) DIRECCION

- En la unidad de Educación Media, los líderes están debidamente identificados en cada una de las secciones, al preguntar, si los utilizan en el desarrollo de las actividades el 88% contestó que si, mientras que el 12% respondió negativamente. Al implementar un plan, el 50% de las personas encuestadas, contestó que no se motiva al personal, para echarlo a andar, mientras que un 50% contestó positivamente.

a) COMUNICACION

- Al referirlo si existe un acuerdo interministerial entre el Ministerio de Educación y Salud, a fin de coordinar actividades, para mejorar el bachillerato en salud, el 63% contestó que si lo hay y el 37% contestó negativamente. Al preguntar si se está cumpliendo este acuerdo, el 60% manifestó que no se cumple, mientras que el otro 20% manifestó que si

se está llevando a cabo. La comunicación que existe entre subalternos y jefes es positiva y los medios con que cuenta la unidad para comunicarse, es a través de una comunicación escrita y oral, según manifestó el 88% de las personas encuestadas.

b) SUPERVISION

- Al preguntar si la Unidad de Educación Media, realiza algún tipo de supervisión en las instituciones, que imparte el bachillerato en salud, el 50% respondió que si existe haciéndolo a través de subregiones departamentales y el 50% contestó negativamente, aduciendo que no se realiza supervisión por falta de apoyo económico, material y humano, falta de interés por parte de Educación Media y a la vez desconocen los motivos.
- Las personas que contestaron que si existe supervisión, manifestaron que lo hacen a través de la dirección, rutas programadas y de cada Dirección Sub-regional.
- En la unidad se realizan reuniones formales e informales entre jefes y subalternos en la solución de los problemas.
- Al preguntar si evalúan periódicamente las actividades, en caminadas a mejorar el bachillerato en salud, el 75% contestó negativamente y el 25% manifestó que si se evalúan.
- El 50% de las personas encuestadas, manifestaron que coordinan actividades, a fin de mejorar el bachillerato en salud, y el otro 50% respondió que no existe coordinación.

v) CONTROL

En la investigación realizada el 63% de las personas encuestadas respondió que no realizan control, sobre las institu--

ciones y el 37% contestó positivamente, manifestando que - los medios que utiliza para controlar son :

- Reportes
 - Informaes
 - Observación directa
 - Reuniones
 - Jornada de trabajo
- Al preguntar si existe una unidad, para controlar los bachilleros, el 63% contestó que no existe dicha unidad, mientras que el 37% respondió positivamente y las funciones que realiza son las siguientes :
- a) Análisis de informes que envía cada institución
 - b) Velar que cada región cumpla con los requisitos y exigencia de cada modalidad.
 - c) Evaluar, supervisar y planificar actividades
- Al investigar si existen patrones de medición, para el desempeño de las actividades, el 63% manifestó negativamente y el 37% afirmó que existe.
- En caso de desviaciones o fallas ocurridas, en el transcurso de las actividades, el 25% manifestó que planifican nuevas - estrategias, el 25% contestó que desconoce las medidas que - toman y otro 25% manifestaron que ninguna acción.

Los problemas que se han encontrado para el desempeño del trabajo en Educación Media son :

- a) Por falta de capacitación al personal
- b) Por falta de recursos financieros, materiales y humano

- c) Falta de coordinación y actualización de los planes de enseñanza
- d) Falta de ayuda de los organismos internacionales, etc.

3.7.1. Conclusiones del Análisis de la Situación Actual del Ministerio de Salud.

i) Cumplimiento de Objetivos

En la investigación realizada, se analizó la participación que tiene el Ministerio de Salud, con el Ministerio de Educación, en cuanto a los programas de la enseñanza del bachillerato en salud, encontrándose que el 64%, contestó que este Ministerio de Salud, tiene una participación parcial en dichos programas, y el 27% contestaron que ninguna, lo que demuestra deficiencia en éstos.

A través de esta investigación, se detectó que el 64% del personal del Ministerio de Salud Pública, desconocen los objetivos que persigue el bachillerato en salud, el 36% contestaron que si conocen los objetivos de dicho bachillerato, el 75% contestó afirmativamente que se complementan con los del Ministerio de Educación y el 25% contestó negativamente.

ii) Conocimiento de Políticas

De acuerdo a los resultados obtenidos, en la investigación -- realizada, el 82% de las personas encuestadas, no conocen las políticas del Ministerio de Salud, con respecto al bachillerato; por lo tanto no se tiene una visión clara de las necesidades que existen dentro de esta carrera. El 18% manifestaron - que si conocen las políticas, las cuales son :

- a) Impulsar la atención en el área materna infantil y sanea--

miento.

- b) Facilitar campo de práctica, para tener una mejor base para -
solucionar otras carreras afines

iii) Comunicación

A través del proceso de investigación, se detectó que el Ministerio de Salud y Educación, no tienen comunicación formal, que tengan como objetivo primordial beneficiar el bachillerato en salud, ya que el 64% contestaron negativamente, mientras que el 36% respondió que si existe, manifestando que se hace en forma verbal y escrita.

Al preguntar como considera la comunicación entre ambos Ministerios, el 54% contestó que es deficiente, el 18% manifestó regular, el 18% respondió que es buena, lo que demuestra falta de interés - en este aspecto.

El 73% de la muestra respondió que si existe un acuerdo interministerial (según anexo 1), al preguntar si se está cumpliendo, el 62% contestaron negativamente, mientras que un 38% contestaron que si se está cumpliendo dicho acuerdo.

Al preguntar si el Ministerio de Salud, presta los diferentes Centros de Salud, para que los bachilleres realicen su práctica hospitalaria, el 90% contestaron positivamente.

Al verificar si la práctica hospitalaria, que reciben los bachilleres en salud es la adecuada, a la enseñanza, el 50% contestó negativamente y el 30% respondió que desconocen dicha práctica, lo cual demuestra deficiencia en la enseñanza.

Al investigar en que forma reciben los estudiantes la práctica, un

50% manifestó que desconoce si es pagada o gratuita, mientras que el 40% contestó que el Ministerio de Salud, presta los hospitales sin remuneración alguna y un 10% contestó que es pagada.

iv) Supervisión

Con respecto a la supervisión que deben ejercer sobre los estudiantes, que realizan la práctica hospitalaria, se determinó -- que en el Ministerio de Salud, no existe un departamento que su pervice dichas prácticas, lo cual trae como consecuencia desconocer, si el alumno está recibiendo una verdadera enseñanza, por parte de las personas encargadas de capacitarlos. Trayendo consi go que el bachiller al egresar no tenga los conocimientos básic--cos de lo que es el área de salud.

En conclusión, de acuerdo a los resultados obtenidos, actualmente el bachillerato en salud, afronta una serie de problemas que vienen a entorpecer la educación en El Salvador, según investiga ciones se ha detectado una serie de dificultades en los diferentes centros de enseñanza, considerando esta situación como un --problema serio, debido a las múltiples consecuencias, que inciden en forma importante en el proceso de aprendizaje, dentro de los -problemas que se encontraron, se encuentran los siguientes :

- No existe campo de trabajo amplio
- Falta de capacitación de los docentes
- Falta de información previa de los componentes educativos del programa
- No es empleado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia -social
- Celo profesional entre el gremio de enfermeras
- Falta de políticas definidas por parte del MSPAS
- Falta de capacitación del bachiller en salud

Para la solución de los problemas antes mencionados :

La población encuestada proporcionó diversas soluciones que vendrían a beneficiar al bachiller en salud, entre las conclusiones planteadas tenemos las siguientes :

- Incentivar al docente especializado, para que apoye al bachillerato.
- Que el Ministerio de Salud, de prioridad al bachiller en salud, para emplearlos como auxiliar de enfermería, inspector de saneamiento.
- Que la coordinación del bachillerato en salud, en el INFRAMEN, establezca mayor comunicación con MSPAS.
- Formación de docentes en el área técnica
- Mayor información previa a la opción del bachillerato
- Suficientes prácticas hospitalarias
- Mayor acceso a los hospitales, para realizar la práctica
- Que exista un pacto formal entre los Ministerios de Salud y -- Educación.
- Orientación técnica y práctica en áreas de trabajo preventivo de salud, saneamiento ambiental, materno infantil y atención primaria.
- Mejorar la calidad del recurso docente

3.8. . Conclusiones del Análisis de la Situación Actual de las Instituciones Educativas que Imparten Bachillerato en Salud, Públicas y Privadas.

i) LINEAMIENTOS

En esta investigación, se constató que Educación Media, dá los lineamientos a las instituciones que imparten el bachillerato en salud, y se refleja en el 78% del sector privado, siendo un 67% del público; como puede observarse los lineamientos son -- proporcionados a las instituciones, pero se estructuraron al -- inicio de la implementación del bachillerato, en 1972.

La base de cálculo lo constituye el 100% de la muestra, siendo el 67% de los resultados obtenidos, quienes contestaron - que no han recibido nuevos lineamientos desde 1972, es decir, desde que se implementó el bachillerato, un 33% considera que Educación Media, no presta ayuda, para desarrollar los temas, con ello se demuestra que estos no están actualizados.

Al preguntar a los directores de las instituciones, porqué -- afirman que se están cumpliendo los lineamientos, el 89% responde que son programas estructurados, de acuerdo a lo establecido en 1972, un 33% explica que la información procede de salud pública.

ii) COMUNICACION

Con respecto al grado de comunicación que existe entre Educación Media, con las instituciones que imparten el bachillerato en salud, el 67% del sector público y un 33% del privado - las consideran muy buenas, un 45% de privados y 33% de los públicos contestan que son buenas.

Los tipos de comunicación que utilizan Educación Media, para relacionarse con las instituciones son :

- a) Por escrito representando el 50% del total
- b) Las reciben en forma escrita y oral, un 33%

La comunicación es oportuna para el 67% del sector público y - un 44% del privado; sin embargo, el 56% de privados, 33% de -- las instituciones públicas contestaron que la comunicación no es oportuna.

Al realizar la investigación sobre los problemas que se le pre

sentan a las instituciones, en relación a la comunicación - con Educación Media, el 67% del sector público y un 25% del privado, exponen que la información es recibida con retraso, esto causa entorpecimiento en las labores educativas.

iii) COORDINACION

- Educación Media se coordina en un 78% con las instituciones privadas y el 67% públicas, quedando el 33% público, 22% -- privado quienes informan que no tienen coordinación alguna.
- Al preguntar porque no existe coordinación entre Educación Media y las instituciones que imparten el bachillerato en - salud, el 67% contestó que se debía a que la información -- llega tardía y el 33% arguye que los programas de trabajo - no llegan a concretizarse.
- Se verificó que el 67% del sector público, y el 56% de las privadas, tienen una unidad encargada de coordinar accio-- nes educativas para desarrollar las actividades que le han sido diseñadas por Educación Media, mientras que el 44% del sector privado y el 33% del sector público, manifestaron - no tienen esta unidad.

iv) CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO

El 100% de las instituciones públicas, cuentan con campos - para realizar la práctica hospitalaria, así como un 67% de las privadas, quedando un 33% del sector privado, quienes no tienen áreas para realizar la práctica. El Ministerio de Sa- lud, si brinda la colaboración a las instituciones encarga-- das de impartir el bachillerato en salud, para que estos pue- dan recibir su práctica hospitalaria.

Dentro de las instituciones que brindan la oportunidad a los estudiantes para que reciban su práctica, el 88% está repre-

sentado por los hospitales públicos, por los privados el 44%, las Unidades de Salud, reflejan el 66%, sumándose a estos las instituciones de servicio con un 44% (Cruz Roja, Cruz Verde, etc.). En esta información se constata cuales entidades de salud colaboran.

Se puede detectar que la práctica que los estudiantes reciben, es pagada; dentro del total presentan el 78%, únicamente el 22% la recibe gratuita. Puede observarse que no existe dicha colaboración de parte del Ministerio de Salud, como tampoco las entidades privadas, significa que si no pagan su práctica, los estudiantes del bachillerato en salud, no tienen puertas abiertas en los hospitales, para afirmar sus conocimientos teóricos.

El 100% de las instituciones públicas imparten las clases con los medios y el equipo adecuado que se requiere para impartir esta especialidad, al igual que un 67% del sector privado; existe un 33% de las instituciones privadas quienes no cuentan con los medios antes mencionados.

El sector privado cuenta con capacidad económica para tener los implementos necesarios, para impartir el bachillerato en salud, debería Educación Media no permitir que se imparta este bachillerato, sin tener los medios y equipo adecuado.

Al preguntar quien es el responsable de adiestrar al personal docente en las materias vocacionales, el 89% del sector privado contestó que es la misma institución quien realiza el adiestramiento del personal docente; dentro del sector público sólo comprende el 67% contestó que es dado por Educación Media.

- Solamente el sector público goza de las garantías de que el recurso humano sea preparado por Educación Media, para impartir Bachillerato en Salud.

v) SUPERVISION

La frecuencia de visitas de supervisión que tiene Educación Media, contestaron que el 67% de las instituciones públicas que no tienen una supervisión por parte de personal de Educación Media.

Analizando cada respuesta, se observa que el 83% de las instituciones informan no haber recibido ningún supervisor de parte de Educación Media, para controlar la efectividad en la enseñanza del bachillerato, el 17% responde que Educación Media no cuenta con un asesor especializado.

- No existe supervisión de parte de la Dirección de Educación Media, esto impide evaluar las actividades que permitan corregir las fallas que tienen.

vi) CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Esta información demuestra que el 78% de las instituciones -- privadas consideran que los objetivos fijados cuando se creó el bachillerato en salud, se están cumpliendo al igual que el 67% del sector público. El 25% del total de la muestra contestó que no se cumplen los objetivos, el 67% manifiestan -- que los objetivos por los que se creó el bachillerato en salud, no se cumplen, debido a que no existen campos de trabajo, siendo el 33% quienes consideran que los estudiantes no tienen orientación vocacional.

Las recomendaciones que dieron los funcionarios de las instituciones públicas y privadas, en donde se imparte el bachillerato en salud, fueron los siguientes :

- a) De las instituciones públicas y privadas el 33% solicitan que los centros asistenciales tengan las puertas -- abiertas para realizar las prácticas hospitalarias.
- b) El 16% recomienda que se debe mejorar la supervisión
- c) El 16% recomienda revisar los programas periódicamente y hacer los ajustes necesarios.

3.9 Conclusiones del Análisis de la Situación Actual del Mercado de Trabajo.

Con respecto al mercado de trabajo, se realizó una investigación de campo, en las instituciones que ofrecen el - servicio de salud, analizándose la preparación, acepta-- ción, oportunidad de empleo y problemas que afronta el - bachiller en salud, en el campo de trabajo.

Según la investigación arrojó los datos siguientes :

3.9.1 . . . Preparación :

- En la investigación realizada en las diferentes empre-- sas públicas y privadas, el 41% opinó que en la actuali-- dad, el bachiller en salud, tiene un nivel académico muy pobre.
- El 71% respondió que los conocimientos teóricos y prác-- ticos que reciben estos bachilleres no es suficiente.

Lo anterior indica falta de preparación académica a es-- tos estudiantes, por parte de Educación Media.

3.9:2 Aceptación del Mercado de Trabajo

El 35% de las instituciones públicas y privadas, contesta-

ron que el grado de aceptación que tiene el bachiller en salud, en el mercado de trabajo es regular, el 29% manifestó que es deficiente.

El 82% de los encuestados, respondieron que en la actualidad, no existe un amplio mercado de trabajo, para desempeñarse como tal, por falta de preparación teórica y práctica.

3.9.3 Oportunidad de Empleo

De acuerdo a la información obtenida, el 71% contestaron que no contratan bachilleres recién egresados, por falta de conocimiento teórico y práctico y no cumplen los requisitos necesarios, para optar a la plaza debido a ello, hay preferencia por personal preparado por el Ministerio de Salud.

En referencia a los patrones que las empresas toman en cuenta, para la contratación del personal, el 71% exigen tener conocimientos teóricos - prácticos y experiencias, el 17% que sean egresados de una Escuela Nacional, por consiguiente no se le brinda una oportunidad de empleo al bachiller en salud, sin la experiencia laboral necesaria, representado por un 53% de la investigación.

3.9.4 Problemas que Afronta este Bachillerato

El 47% opinaron que tiene deficiencias en conocimientos teóricos - prácticos, un 23% manifestaron que se debe a falta de fuente de trabajo y el 12% informa que carecen de personal especializado.

En resumen, las instituciones investigadas aportaron las siguientes soluciones a los problemas antes mencionados:

El 23% manifestó que debe haber mayor práctica hospitalaria, el 18% opinaron que se deben contratar docentes con amplia capacidad en el área de salud y un 12% respondió - que debe haber coordinación interministerial entre Educación y Salud, para mejorar el bachillerato.

CAPITULO IV

4. DIAGNOSTICO DEL PROCESO ADMINISTRATIVO EN LA DIRECCION GENERAL DE EDUCACION MEDIA.

a) Diagnóstico incidente entre Educación Media y Ministerio de Salud.

En el presente capítulo, se analizarán los resultados obtenidos en lo que se refiere a las funciones administrativas, que realiza la Dirección General de Educación Media, en cuanto al bachillerato en salud, indicando así los problemas encontrados en esta Unidad, para realizar posteriormente las recomendaciones necesarias.

4.1 PLANEACION

4.1.1 Objetivos

Los resultados obtenidos, indican que el Ministerio de Educación, cuenta con objetivos y metas definidas, en cuanto al bachillerato en salud.

Los objetivos que pretende alcanzar el Ministerio de Educación, - es ofrecer una tecnificación personal al estudiante, los cuales - estén orientados a seguir estudios superiores universitarios o no universitarios y ofrecer una carrera ocupacional de mandos medios a todos los estudiantes, que egresan en cada una de las distintas opciones, que ofrecen los diferentes bachilleratos.

En particular, el bachillerato en salud contempla los objetivos - siguientes :

a) Dar una preparación científica y técnica que garantice un buen

rendimiento en el campo de trabajo.

- b) Dar una preparación vocacional eficiente, en el área de -- salud en general, particularmente en Salud Materno Infan-- til, Nutreología y Saneamiento Ambiental.
- c) Enriquecer el mercado laboral con nuevo recurso humano.

En información obtenida, el personal de Educación Media tiene conocimiento de los objetivos, los cuales están definidos en los planes y programas de estudio, pero a pesar de todo esto, no son comprendidos fácilmente.

Según datos obtenidos el personal que tiene conocimiento de -- dichos objetivos, contestaron que no llegan a concretizar debido a :

- a) Falta de recursos materiales y financieros
- b) Falta de recurso humano especializado en el área de salud
- c) Falta de seriedad de las altas autoridades

Lo que demuestra que los objetivos que persigue el bachillerato, no se están cumpliendo a cabalidad, ocasionando deficiencia en la enseñanza.

El bachillerato en salud, por ser una carrera que contribuye - al mejoramiento de la salud, es una modalidad de estudio, que debe ser preparado por la Dirección General de Educación Media, con la participación del Ministerio de Salud; pero el personal de este Ministerio, desconocen los objetivos del bachillerato, lo que viene a poner más difícil que se cumplan a cabalidad.

A pesar de que el Ministerio de Salud, cuenta con una Unidad de Educación para la salud, que tiene como función principal, ser-

vir de Unidad Rectora en las acciones educativas, las cuales están orientadas a las instituciones educativas públicas y - privadas, no tiene conocimiento de los objetivos que persigue el bachillerato en salud, siendo estos los siguientes :

- a) Revisar o incorporar en la currícula escolar contenidos - actualizados en Salud Materno Infantil.
- b) Coordinar con el Ministerio de Educación, para que el 100% de establecimientos de Educación Básica, Media y Superior no universitaria, se desarrollen los temas actualizados de la - enseñanza de salud.
- c) Coordinar las actividades educativas, de todos los programas de salud, con instituciones afines; lo que demuestra que el personal del Ministerio de Educación, no toman en serio los objetivos antes formulados.

4.1.2 Políticas

Los resultados demuestran que el personal de Educación Media, -- comprende las políticas de la unidad. en cuanto al bachillerato en salud. Este resultado se contrapone al obtenido en el numeral 4.1.1 ya que si no se comprenden los objetivos ¿cómo pueden comprender las políticas que rigen Educación Media?. Además el personal del Ministerio de Salud, ignora las políticas que rigen es te bachillerato, por lo tanto se aleja del curso de acción que - deben tomar, a fin de cumplir los objetivos señalados. Mientras tanto el mayor porcentaje de instituciones públicas y privadas, manifiestan que reciben los lineamientos de Educación Media, pa ra impartir el bachillerato en salud y un porcentaje mínimo res pondió que no lo reciben, debido a que desde 1972, que se imple mentó el bachillerato, no lo han reestructurado.

4.1.3 Programas

En datos obtenidos, la Dirección General de Educación Media, - posee programas para el mejoramiento del bachillerato en salud; pero el 50% del personal de la unidad los desconoce y el otro - 50% que tiene conocimiento de ello, manifiesta que los progra-- mas con que cuenta, son la de verificación y nuevos planes de - estudio, pero a medida que transcurre el tiempo no llegan a cum-- plirse a cabalidad para lo que han sido diseñados.

Además, el Ministerio de Salud no participa en los programas de enseñanza del bachillerato, por lo que no tiene una visión clara de los problemas que atraviesa en la actualidad. Esto demuestra que ambos Ministerios deben poner mayor énfasis para que la educación sea más efectiva y pueda lograr los objetivos que pretende alcanzar.

4.1.4 Presupuesto

La información obtenida indica que la Dirección General de Educación Media, no participa en la elaboración del presupuesto, por lo que dificulta que desconozca los fondos presupuestarios que - se asigna para suplir las necesidades de los bachilleratos; además no elabora un presupuesto que esté acorde a cumplir con las obligaciones del bachillerato en salud, impidiendo con ello las metas que se proponen alcanzar.

Los presupuestos son importantes porque presentan expectativas, para períodos futuros, anticipando resultados de las operaciones, constituyéndose en planes de acción con miras a contribuir al logro de los objetivos. Los resultados demuestran que el Ministerio de Educación, utiliza planes que se repiten usándose constantemente, sin hacer las modificaciones necesarias, de acuerdo a las necesidades.

4.2 ORGANIZACION

4.2.1 Estructura Organizativa

El Ministerio de Educación, tiene una estructura organizativa, lo cual está conformada por el nivel de Dirección, Gerencia y Operación. Además el Ministerio de Educación no actualiza y --adecúa permanentemente la organización, lo que trae consigo -deficiencia en una estructura organizativa, no adecuándose a la realidad.

Lo que demuestra, que desconocen las actividades que realiza - cada una de las instituciones.

En datos obtenidos, la Dirección de Educación Media, no cuenta con un departamento de supervisión, que tenga como función principal, supervisar las actividades que realizan cada una de las instituciones educativas que imparten el bachillerato en salud.

Asimismo, el Ministerio de Salud, no cuenta en su estructura organizativa con un departamento, que supervise los programas de enseñanza y las prácticas hospitalarias que reciben los estudiantes.

4.2.2 Funciones y Responsabilidades

A través de los resultados obtenidos, existe una definición clara de las funciones en cada uno de los puestos.

Las personas encuestadas manifestaron que se les delega una clara autoridad y responsabilidad por parte de los niveles superiores.

Esto demuestra que dentro de la unidad, están definidas claramente las funciones y responsabilidades que tiene cada uno de -

ellos, en los diferentes puestos.

4.2.3 Identificación, Agrupación y Relación de Actividades

De acuerdo a los resultados obtenidos, en la Dirección General de Educación Media, la mayor parte de las personas encuestadas manifestaron que cumplen con las actividades que se les asignan. Pero este punto se contrapone al literal 4.1.1, en donde manifiesta que los objetivos del bachillerato no se cumplen a cabalidad, debido a la falta de recurso humano especializado - y esto demuestra, que el personal de la Dirección General de Educación no está cumpliendo con las actividades que se les asignan.

En cuanto a la coordinación de actividades y funciones en cada uno de los departamentos de la Dirección General de Educación Media, el 50% manifestó que existe coordinación y el otro 50% respondió que hay diferencia, no lográndose concretizar los objetivos, debido a la falta de :

- a) Unificación de objetivos
- b) Concientización de las funciones
- c) Interés de las altas autoridades
- d) Una mejor coordinación.

Lo que demuestra, como se manifestó anteriormente, que el personal no cumple con las actividades que se le asignan.

4.2.4 Herramientas de la Organización

Estas herramientas complementan en forma más detallada, la información que se presenta en una empresa, proporcionando los - datos más completos sobre las características y limitaciones de

cada uno de los puestos. En datos obtenidos, la unidad de Educación Media, cuenta con los siguientes manuales :

- a) Manual de Organización
- b) Manual de Procedimientos
- c) Manual de Clasificación y Evaluación de Puestos

Los manuales antes mencionados, según el personal encuestado, están acorde a las necesidades de la dirección. Pero en información obtenida, la institución no hace uso de ello, por lo que estos no son aplicados en el desarrollo de las actividades, siendo hechos para ser archivados.

4.3 INTEGRACION

4.3.1 Reclutamiento y Selección

En información obtenida, la Dirección General de Educación Media, no tiene una participación total en la ubicación del personal idóneo, en los respectivos puestos.

Al preguntar si tiene clasificado el personal por sus habilidades, destrezas, conocimientos técnicos y administrativos, el 63% manifestó afirmativamente, mientras que el 37% respondió que no existe ese tipo de clasificación, debido a que los medios que utiliza para reclutar personal, son criterios no propios del proceso técnico de contratación, lo cual trae consigo contratar recurso humano, sin la debida preparación para enfrentarse en el campo laboral.

La Dirección Gral. de Educación Media, no aplica los diferen

tes instrumentos de selección tales como :

- a) Test Psicológico
- b) Principales exámenes de conocimiento
- c) Exámenes Médicos

Esto demuestra que se desconoce el grado de conocimiento que tiene la persona que se va a contratar, para desempeñar un determinado puesto.

Gran parte de las instituciones educativas, manifiestan que reciben los lineamientos de Educación Media, para contratar personal docente, pero un pequeño porcentaje no las reciben. Esto refleja que no todas las instituciones educativas, están recibiendo los lineamientos para la contratación de personal.

4.3.2 Adiestramiento y Capacitación

En los datos obtenidos, el 50% de la Dirección General de Educación Media, contestó que el personal que contrata está debidamente capacitado, mientras que el otro 50% manifestó negativamente, esto viene a confirmar una vez, que no siguen los lineamientos necesarios para la contratación del recurso humano.

Según la Organización Mundial para la Salud y la UNICEF, la formación del recurso humano constituye el punto vital para que los planes de acción de la salud se realicen; por lo tanto, recomiendan a los gobiernos emprender actividades de preparación de personal docente especializado, para que pueda brindar una verdadera enseñanza y capacitación al estudiante, a fin de poner en marcha programas de adiestramiento de nuevo recurso humano en el área de salud; pero en la actualidad, estos planes no llegan a cumplirse, quedando plasmado sólo en papeles.

Mientras tanto las instituciones educativas, son las que adiestran y capacitan al personal docente, para que puedan impartir las materias vocacionales y no la Dirección General de Educa--ción Media, como lo manifiesta este sector.

En la Dirección General de Educación Media, se detectó que los problemas que existen, para contratar y capacitar personal es debido a :

- a) Falta de prestaciones laborales
- b) Falta de un mayor presupuesto
- c) Falta de cursos de orientación

Lo que refleja que Educación Media, debe de poner más empeño - para que el personal tenga una mejor capacitación y adiestra--miento, para mejorar el nivel de enseñanza del bachillerato.

4.4 DIRECCION

4.4.1 Liderazgo

En la Dirección General de Educación Media, los líderes están identificados en cada una de las secciones y según información obtenida, los subalternos la utilizan para el desarrollo de -- las actividades.

4.4.2 Motivación

Al implementar un plan, el 50% del personal de Educación Media contestó que se motiva al personal, para hechar andar un plan, mientras que el otro 50% manifestó que no hay motivación por - parte de las altas autoridades.

Lo que demuestra que no a todo el personal, le hacen ver los -

beneficios que se obtendrían, en realizar una determinada actividad, desconociendo así los objetivos y metas que se pretenden alcanzar.

4.4.3 Comunicación

A través de los resultados obtenidos, se detectó que el Ministerio de Salud y Educación, no tienen una comunicación formal que tenga como objetivo primordial, aunar esfuerzos en beneficio del Bachillerato en Salud.

Según el personal de salud, la comunicación en ambos Ministerios, es deficiente, lo que significa que no existen medios adecuados para llegar a una relación de comunicación efectiva entre ambas instituciones.

Las instituciones educativas manifiestan que la comunicación que existe con Educación Media, es buena, la cual realizan en una forma verbal y escrita; pero hace falta mucho, para que la relación entre ambas partes sea más eficiente, ya que existen problemas tales como :

- a) La información llega tardía a la institución
- b) Los funcionarios de Educación, no tienen tiempo para atenderlos.

Lo que significa que no existe mayor interés, en velar que el bachillerato cumpla con los objetivos, por lo que se ha creado.

Al referirnos si existe un acuerdo interministerial entre el Ministerio de Educación y Salud, para mejorar el bachillerato, el personal de Educación Media y Salud, respondieron afirmativamente, al preguntar si se está cumpliendo, ambas partes:

manifestaron que no se cumple dicho acuerdo.

Según el Ministerio de Educación y Salud, firmaron el acuerdo - Nº 3153 el 14 de septiembre de 1983, en el cual se encuentran - establecidas las bases que regulan la práctica docente en los - niveles medios. En este documento se suscribe ayuda para el ba- chillerato en salud, con la finalidad que el estudiante reciba la enseñanza adecuada y pueda así tener los conocimientos teóri- cos - prácticos necesarios, logrando la información del mercado de trabajo, incluyendo tanto a las instituciones educativas pú- blicas y privadas, siempre que estos últimos estén debidamente autorizados por el Ministerio de Educación.

Pero como se manifestó anteriormente, el acuerdo no se cumple - debido a que sólo ha quedado plasmado en un documento, sin po- nerlo en práctica, el cual trae como consecuencia que los objeti- vos por lo que se ha creado el bachillerato no se cumplan.

En los datos recopilados, el personal del Ministerio de Salud y las instituciones educativas, manifestaron que prestan los dife- rentes centros hospitalarios para que el bachiller pueda ejercer su práctica, pero según las instituciones educativas, en los Cen- tros Hospitalarios es pagada, quedando demostrado que el acuerdo antes mencionado no se cumple, además la práctica que reciben los alumnos, no es la adecuada, desconociendo tanto el Ministerio de Educación y Salud, como se realiza la enseñanza hacia los estu- diantes.

4.4.4 Coordinación

- En los resultados obtenidos, el 50% de las personas encuestadas - en Educación Media, manifestaron que coordinan actividades a fin de mejorar el bachillerato en salud y el otro 50% respondió que - no existe, lo que demuestra que no hay una total coordinación en

la unidad; mientras que en las instituciones educativas, existe coordinación entre ambas partes.

Además, no se evalúan periódicamente las actividades encaminadas a mejorar el bachillerato en salud, lo que demuestra que Educación Media, desconoce lo que se está logrando, a medida que va transcurriendo el tiempo.

- Al referirlo, si las instituciones educativas tienen una unidad coordinadora, el 58% manifestó que la tienen, mientras que el 42% respondió que no existe dicha unidad, lo que refleja que no todas las instituciones cuentan con una unidad coordinadora, lo que viene a contradecir lo expuesto anteriormente, en donde manifiestan que las instituciones educativas, coordinan actividades con Educación Media, quedando demostrado que no existe coordinación a nivel de todas las instituciones educativas.

4.4.5 Supervisión

Según datos obtenidos en la investigación, el 50% de las personas de la Dirección General de Educación Media, respondieron que realizan supervisión en las instituciones educativas y el otro 50% respondió negativamente, al consultar a las instituciones educativas si realizan supervisión, personal de Educación Media, el 50% contestó afirmativamente, mientras un 50% contestó que no existe.

- La supervisión que realiza Educación Media, la hace a través de la Dirección Sub-Regional, no habiendo una unidad que se encargue directamente de realizar ese tipo de trabajo; pero según investigaciones esto se debe por falta de apoyo económico, falta de material y humano, falta de interés de las altas autoridades del Ministerio de Educación, quedando demostrado que existen deficiencias en este sector.

- Los resultados demuestran que el Ministerio de Salud, no cuenta con un departamento que supervise la práctica hospitalaria, de los alumnos en los centros de salud, lo cual trae como consecuencia desconocer si el estudiante está recibiendo una verdadera enseñanza por parte de las personas encargadas de capacitarlos.

4.5 CONTROL

4.5.1 Mecanismos de Control

Los resultados obtenidos, el 63% de las personas encuestadas en la Dirección General de Educación Media, respondieron que no -- realizan control sobre las instituciones educativas y el 37% -- contestó positivamente, manifestando que los medios que utilizan son reportes, informes, observación directa, reuniones y -- jornadas de trabajo.

- En la Unidad de Educación Media, no existe un departamento para controlar los bachilleratos, lo que significa que no hay un control adecuado sobre las actividades que realizan las instituciones educativas, a fin de que éstas cumplan con los requisitos y exigencias de cada modalidad.

4.5.2 Medición del Desempeño

- En los resultados de la investigación, se determina que Educación Media, no cuenta con patrones de medición en el desempeño de las actividades, lo que demuestra que no se pueden medir los resultados que se pretenden alcanzar.
- No se aplican las herramientas de control necesarias, para poder medir los resultados que se van obteniendo, a medida que transcurre el tiempo, no pudiéndose comprobar con los objetivos propuestos.

4.5.3 Corrección de Desviaciones

Al referirnos que acciones toma Educación Media, en la desviación de fallas, que ocurren en el transcurso de las actividades, el personal de la Unidad respondió que desconoce las medidas que toman, mientras que otras personas manifestaron que --ninguna.

En conclusión, los problemas que afectan el desempeño del trabajo en Educación Media se debe a :

- a) Falta de capacitación al personal
- b) Falta de recursos humanos, materiales y financieros
- c) Falta de coordinación y actualización de los planes de enseñanza
- d) Falta de supervisión

Todo esto trae como consecuencia, que la educación en nuestro medio, tenga deficiencias en su enseñanza, dando como resultado que el alumno carezca de los conocimientos necesarios, para poder enfrentarse en el campo de trabajo.

B) Diagnóstico incidente entre la Dirección General de Educación Media y el Mercado de Trabajo.

En esta parte se analiza demanda y oferta de trabajo, relacionada con bachillerato en salud, y por ende, se hace referencia a la --problemática de salud.

4.6 PROBLEMATICA DE SALUD

Los problemas de salud en El Salvador, se han agudizado por la grave crisis económica, el desempleo, la inflación y el conflicto armado, que ha ocasionado emigraciones constantes de campo hacia la

ciudad, aumentando la demanda de salud.

Este país está situado entre los más críticos de la región.

Los indicadores demuestran la gravedad de la situación :

- Mueren 56 niños, por cada mil nacidos vivos
- El 47% de los menores de 5 años padecen desnutrición.

Existen 409 servicios de salud, pero el 7% de los establecimientos han sido cerrados.

Esto demuestra la gran deficiencia que tiene el Ministerio de Salud, en atender todas las necesidades que se le presentan aunque recibe colaboración de 35 consultorios del ISSS, Hospital Militar y ANTEL, la demanda de los servicios médicos hospitalarios, es cada vez mayor a la oferta.

En consecuencia la población queda a merced de :

- El efecto deletereo desnutricional
- Las enfermedades inmunoprevenibles
- Las enfermedades infeccionsas y parasitarias
- La acción del medio hostíl

Para atender la población y ampliar la cobertura de la misma, se requiere del personal siguiente :

- Médicos
- Enfermeras
- Ayudantes rurales

- Parteras Empíricas
- Inspectores de saneamientos

y en la actualidad, el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social sólo cuenta con :

2,029 médicos
4,079 enfermeras
267 inspectores de saneamiento

4.7 EL BACHILLERATO EN SALUD

La Dirección General de Educación Media, dentro de la diversificación tiene el Bachillerato en Salud, implementando con el propósito de enriquecer el mercado laboral y colaborar con el mejoramiento de la salud.

Al realizar una investigación, referente a este bachillerato, para conocer el grado de aceptación que tiene como mano de obra calificada, se encontró lo siguiente :

4.7.1 Preparación

De acuerdo a los datos obtenidos, el egresado de esta carrera se caracteriza por :

- a) Un bajo nivel académico
- b) La enseñanza teórica no se complementa con la aplicación de la práctica.
- c) La práctica va orientada a lo curativo.

En este último literal se refleja la falta de coordinación entre Dirección General de Educación Media y el Ministerio de Salud, -- porque una de las necesidades prioritarias de este último es de-

sarrollar programas de medicina preventiva.

En las dependencias de Salud Pública e instituciones privadas dedicadas a este servicio, el bachiller en salud, es rechazado por los motivos siguientes :

- Falta de conocimientos teóricos y prácticos
- Preferencia por el personal preparado por las mismas instituciones, casos específicos Ministerio de Salud, Hospital - Militar.
- No cumplen los requisitos para optar a la plaza

Lo anterior demuestra la realidad del egresado, prácticamente es rechazado por el sector demandante de esta mano de obra, -- agravado por el celo profesional del gremio de enfermeras, quienes se oponen a que sean empleados.

4.7.2 Exigencias de los demandantes del recurso humano

Las diferentes instituciones que demandan este recurso (bachilleres en salud) exigen al estudiante lo siguiente :

- a) Conocimientos teóricos - prácticos y experiencia en salud
- b) Ser egresado de una escuela nacional.

En cuanto a estas exigencias, la Dirección General de Educación Media, posee un documento con fecha 14 de septiembre de 1983, en donde el Ministerio de Salud, se compromete con el Ministerio de Educación, a permitir que todos los estudiantes de este bachillerato, realicen su práctica hospitalaria, se establecen las bases que regularán la práctica docente de los niveles medios.

4.7.3 Admisión del Bachiller

Para admitir al bachiller en salud, en el mercado de trabajo los requisitos son :

- Mayor práctica hospitalaria
- Preparado por personal especializa, en área de salud
- Coordinación entre el formador y empleador del recurso humano.

En conclusión, según el mercado de trabajo, el egresado de Bachillerato en Salud, no está capacitado para desempeñarse como tal, la oportunidad de empleo es mínima, ya que las instituciones privadas y públicas que demanda este recurso, lo rechazan por no estar apto a desempeñar dicho cargo, por la falta de una eficiente práctica hospitalaria, y de una inadecuada enseñanza en las instituciones que imparten esta carrera, no logrando mejorar el nivel de salud en la población usuaria de este vital servicio.

El recurso que está activo no es suficiente para afrontar este problema, debido a que su jornada de trabajo son duplicadas por la falta de personal.

Si el Ministerio de Educación y Salud aunaran esfuerzos para mejorar esta carrera, la situación de este problema podría mejorarse, abriendo nuevas fuentes de trabajo y mayores oportunidades de empleo.

CAPITULO V

RECOMENDACIONES

En este capítulo se presentan las recomendaciones sobre aquellos aspectos que muestran la situación actual de la Dirección General de Educación Media, en lo referente al bachillerato en Salud, las cuales están basadas en el análisis de los resultados obtenidos, a través de la investigación de campo realizada. Además se proponen recomendaciones que pueden ser utilizadas por los funcionarios del Ministerio de Educación y Ministerio de Salud en la solución de los problemas detectados, o servir para la realización de estudios futuros orientados a las etapas deficientes de la administración que impiden su desarrollo.

5.1 PLANEACION

5.1.1 Objetivos

El objetivo central del bachillerato en salud, es el proporcionar a la sociedad, personal capacitado para que contribuya a la protección, fomento y recuperación de la salud, para lo cual persigue los fines siguientes :

- Brindar una preparación científica y técnica que garantice al es tudiante el buen rendimiento en el campo de trabajo.
- Dar una preparación vocacional eficiente en el área de salud en general, en particular en salud materno infantil nutreología y saneamiento ambiental.
- Capacitar al personal para que contribuya decididamente en el man tenimiento y fomento de la salud.
- Preparar a los educandos para que continuen estudios superiores - relacionados con el área de salud.

A pesar que el personal de la Dirección de Educación Media tiene co

nocimiento de los objetivos antes mencionados, estos no son - comprendidos fácilmente del propósito que llevan por lo que - se recomienda efectuar una revisión general y transmitirlos - al personal en forma escrita o en reuniones de trabajo, esto permitirá a la institución, dirigir todas sus actividades hacia el logro de las metas, realmente alcanzables.

Con esta finalidad deberá desarrollar las acciones siguientes:

- a) Realizar una revisión de los objetivos, con la finalidad de hacer ajustes necesarios y transmitirlos al personal de la Dirección General de Educación Media, para que estos tengan una visualización más clara de la necesidad de hacer cumplir dichos objetivos.
- b) Involucrar a todos los directores de las instituciones que - imparten el bachillerato en salud y funcionarios del Ministerio de Salud, para que tomen participación en los objetivos institucionales y estos puedan ser transmitidos al personal.
- c) La Dirección General de Educación Media, deberá contar con - un asesor especializado en el área de salud, para que brinde el apoyo necesario en la consecución de los objetivos.
- d) Con lo antes propuesto, la Dirección General de Educación, deberá cumplir las metas siguientes :
 - i Formar y perfeccionar a los docentes, a través de programas de capacitación, los cuales deberán ser impartidos -- por Educación Media, conjuntamente con el Ministerio de - Salud, para que puedan dar una preparación técnica y ciéntífica al estudiante.

- ii Mejorar la ética profesional del docente, a través de - asesoría permanente y adecuada sobre pedagogía, evaluación y metodología a utilizar, a fin que esté capacitado para impartir las materias vocacionales comprendidas en el área de salud.
- iii La Dirección General de Educación Media, deberá solicitar por escrito al Ramo de Salud, para contar con los - diferentes centros hospitalarios, indicando el número - de estudiantes, duración y el horario de la práctica, - con la finalidad que el estudiante tenga una verdadera preparación académica, afirmando así los conocimientos teóricos.
- iv Fortalecer la práctica hospitalaria, a través de cursos y charlas sobre medicina preventiva y curativa, para -- que el estudiante tenga una mejor preparación científica

Para lograr las metas antes mencionadas, las autoridades del Ministerio de Educación y Salud, deberán proporcionar los recursos humanos necesarios, materiales y financieros, para que ambas instituciones preparen al docente y éste pueda ejercer su trabajo eficientemente, proporcionando los elementos necesarios a las instituciones educativas que imparten el bachillerato en salud, para lograr los objetivos propuestos.

5.1.2 Políticas

Debido a que el personal de la Dirección General de Educación Media y de la Dirección de Servicios Técnicos Normativos del - Ministerio de Salud, no tiene un total conocimiento de las políticas del bachillerato en salud, siendo las siguientes :

- a) Brindar un mejor aporte a la educación, a la cultura del estudiante y a la sociedad, para que el educando pueda - mejorar su nivel de vida, su calidad académica y pueda - aportar sus conocimientos en una forma eficiente.
- b) Mejorar sustancialmente el sistema curricular, adecuando la carrera del bachillerato en salud, a la realidad nacional con el fin de propiciar servicios educativos y culturales óptimos.
- c) Conformar mediante la educación y el trabajo, oportunidades de formación integral del estudiante, para que puedan aceptarlo en el campo de trabajo y reconocer su labor.
- d) Obtener un recurso humano calificado, a través de una buena educación, para que exista una mayor productividad y -- pueda solventar las necesidades en el área de salud.

Se recomienda lo siguiente :

- a) Hacer una definición clara de las políticas de la institución (Educación Media, en lo concerniente al bachillerato en salud), para alcanzar los objetivos propuestos.
- b) Con las políticas ya definidas, se darán a conocer al personal por escrito, tanto de Educación Media como del Ministerio de Salud Pública, en una forma clara y sencilla de - comprensión, sirviendo de base para fijar adecuadamente las metas.
- c) En vista que no todas las instituciones educativas reciben los lineamientos por parte de Educación Media, se recomienda efectuar reuniones de trabajo con los directores de es--

tos centros; en donde se les planteen las políticas que deberán seguir para el cumplimiento de los objetivos, mejorando la educación en nuestro medio.

5.1.3 Programas

Se recomienda que los programas con que cuenta la Dirección General de Educación Media, sean del conocimiento a todo el personal de esta unidad, además deberán transmitirlos al personal del Ministerio de Salud, para que tengan una participación total en la ejecución de éstos.

Dentro de estos programas están :

- a) Desarrollar programas de capacitación, para el personal docente, con la finalidad de actualizar y mejorar su nivel pedagógico, para que pueda brindar una adecuada enseñanza al bachiller en salud.
- b) Conformar equipos de trabajo para desarrollar y adecuar -- las funciones curriculares a la realidad nacional, con la finalidad de proporcionar servicios educativos óptimos.
- c) Establecer un sistema de evaluación cultural-educativo. Para la realización de tales programas se propone lo siguiente :
 - a) La Dirección General de Educación Media, deberá contar con un técnico especializado en el área de salud, quien será la persona responsable de cada una de las etapas de trabajo que se desarrollen.
 - b) Dividir los programas por etapas, a fin de realizarlo -

en un período corto.

- c) Los programas a desarrollar, deberán tener una fecha - señalada para cada una de las etapas.

Con la realización de estos programas, las instituciones educativas, deberán mejorar el sistema de enseñanza, para que el estudiante tenga una mejor preparación académica y pueda ser aceptado en el mercado de trabajo.

5.1.4 Presupuesto

- La Dirección General de Educación Media, no participa en la elaboración del presupuesto, por lo que se propone que la Unidad tenga personal especializado, para que pueda participar - junto con los demás departamentos, en la elaboración de dicho presupuesto, a fin de que estos puedan dar aportes más sólidos sobre la necesidad que afronta Educación Media, con respecto a los bachilleres y puedan cumplir con las obligaciones que le competen.
- Se recomienda que la Dirección General de Educación Media, -- elabore un presupuesto que esté acorde a las necesidades que - afronta el bachillerato en salud, y pueda así hacer un uso racional de los fondos que se le asignan, con la finalidad de - cumplir las metas propuestas.
- Se recomienda que el Ministerio de Educación, formule nuevos - planes de acción que tengan objetivos más acordes a las necesi- dades de la educación en nuestro medio, ya que los planes for- mulados que tienen se repiten constantemente sin ser modifica- dos.

5.2 ORGANIZACION

5.2.1 Estructura Organizativa

Debido a que el Ministerio de Educación, no actualiza su estructura organizativa a la realidad, se recomienda que la organización se actualice y adecúe permanentemente a los cambios operados que existen en dicho Ministerio, a fin de regular y mantener una organización funcional que esté acorde a las necesidades de la Institución.

- Considerando que la Dirección General de Educación Media, no cuenta con un departamento de supervisión, se recomienda que el departamento de planeamiento curricular, sea el responsable de supervisar las acciones educativas y que tenga como función principal planificar las actividades de supervisión en cada una de las instituciones, que imparten el bachillerato en salud, debiéndose contratar el personal suficiente y capacitado, para que puedan cubrir todas las instituciones, realizando visitas periódicas cada mes.

- En vista que el Ministerio de Salud no cuenta con un departamento específico que supervise la enseñanza y la práctica hospitalaria, se recomienda que el departamento de Educación para Salud, sea el responsable de supervisar las actividades que realizan cada una de las instituciones educativas; esto lo hará a través de :
 - a) Planificación de visita, haciéndolo cada dos meses, en los diferentes centros educativos.
 - b) Elaboración de un informe escrito de la supervisión realizada, que contenga :
 - i) El tipo de práctica que reciben
 - ii) Verificar si el personal que está capacitando al alumno es el adecuado.

- iii) Ver si el alumno está recibiendo el material adecuado para su capacitación.
- c) Realizar reuniones de trabajo con personeros de la Dirección de Educación Media, para discutir problemas
- d) Después de revisar y analizar la información obtenida, ambas partes, darán las recomendaciones pertinentes, en bien de la educación.

5.2.2 Identificación, Agrupación y Relación de Actividades

En vista que el personal de la Dirección General de Educación Media, no cumple con las actividades que se le asignan y no existe una coordinación de funciones, se propone que el jefe de cada sección, realice reuniones periódicas de trabajo, con los subalternos, con la finalidad de unificar criterios y hacer una concientización de las funciones que tiene que realizar cada uno de ellos, para que los objetivos puedan cumplirse a cabalidad.

5.2.3 Herramientas de Organización

Las herramientas de organización, son elementos muy necesarios para una buena administración. Los manuales administrativos --son documentos con información de la organización de una empresa, siendo importantes para menorar la ejecución del desempeño de las labores; debido a que los manuales con que cuenta la Dirección General de Educación Media, sólo fueron elaborados para ser archivados, se recomienda hacer una revisión de cada uno de ellos, para verificar si su estructura organizativa está acorde a las necesidades de la institución, además deberán realizar un análisis en cuanto a su clasificación y evaluación de los puestos que ocupa cada uno de los empleados que con

forman la unidad, para establecer si las funciones que realizan -- están de acuerdo a su puesto.

Al hacer la revisión correspondiente, deberán hacer uso de ellas -- con la finalidad de mejorar el aspecto administrativo de la Unidad.

5.3 INTEGRACION

5.3.1 Reclutamiento y Selección

La Dirección General de Educación Media, no participa en la -- ubicación del personal idóneo en los respectivos puestos, por lo que se recomienda que la Unidad tenga una participación total en el reclutamiento y selección del personal, para contratar recurso humano debidamente capacitado.

Considerando que la Dirección General de Educación Media, no -- aplica los instrumentos de selección, se recomienda que cuando contraten personal, sean aplicados tales como :

- a) Test Psicológicos, los cuales deberán ser realizados por profesionales debidamente autorizados por la Junta de Vigilancia de Psicólogos, para ejercer esta rama, con la finalidad de conocer las aptitudes, actitudes y características propias del candidato.
- b) Principales exámenes de conocimiento, para verificar el grado intelectual del candidato.
- c) Exámenes Médicos, para conocer el estado de salud del candidato.

Debido a que no existe una verdadera capacitación, se propone que la Dirección General de Educación Media establezca programas para capacitar al personal, ya sea externa o internamente, a través de seminarios o cursos, con el propósito de evaluar, analizar y actualizar conocimientos en lo referente al área de salud, los cuales deberán ser impartidos por :

- a) Técnicos del Ministerio de Educación
- b) Asesores especializados en el área de salud
- c) Representantes de la empresa privada y pública, que tengan relación con el bachillerato de salud.

Con este tipo de actividades se obtendría recurso humano calificado, el cual se desempeñará mejor, en el campo de trabajo, trayendo consigo que la educación mejore.

En las instituciones educativas que imparten el bachillerato en salud, se recomienda que la Dirección General de Educación Media, adiestre y capacite al personal docente, que va a impartir las materias vocacionales junto con las instituciones educativas, con el afán de tener una mejor mano de obra calificada y pueda mejorarse la educación en nuestro medio.

5.4 DIRECCION

5.4.1 Motivación

Considerando que no existe motivación, en el personal de la Dirección de Educación Media, se recomienda que incentive - a través de las siguientes acciones :

- a) Estimular al personal, realizando Seminarios-Talleres, otorgando becas al exterior e interior del país, a empleados del área administrativa y docente, que perfeccionen cada una de las actividades a desarrollar; al concluir los estudios deberán brindarle la oportunidad de ocupar cargos importantes dentro de la unidad, aportando los conocimientos adquiridos de una manera eficiente en lo que a educación se refiere.
- b) Desarrollar actividades que busquen reconocer el trabajo - realizado, haciéndole partícipe de los éxitos y logros de la Institución.
- c) Hacer estudios periódicos que hagan efectivo un equilibrio de los ingresos como el costo de vida, a la vez se hace necesario un incremento salarial analizados en dicho estudio, que esté acorde a los precios de la canasta básica.
- d) Brindarles prestaciones sociales a los empleados tales como : Despensas y Cooperativas de Ahorro para evitar el abuso de los usureros, Servicios Médico-Hospitalario para los familiares de los empleados y otros.

5.4.2 Comunicación

Con respecto a la mala comunicación que existe entre el Ministerio de Educación y Salud, se recomienda que se apliquen los siguientes instrumentos :

- a) Informes a través de memorándums y boletines
 - b) Reuniones de trabajo, una vez al mes con jefes de departamentos del Ministerio de Educación y Salud.
 - c) Que exista una comunicación efectiva entre jefes y subalternos de cada departamento, para poder discutir y resolver los problemas encontrados.
- Con una buena comunicación entre ambos Ministerios, se propone que se actualicen y modifiquen los programas de estudio; con esta reestructuración, la enseñanza será más actualizada y se enfocaría a la realidad, en donde el estudiante esté más comprometido en el área de salud y puedan abrirse más campos de trabajos en nuestro medio
 - La Dirección General de Educación Media, deberá enviar boletines inforantivos a las instituciones de trabajo, que demandan este recurso sobre las actividades que están realizando, para mejorar la enseñanza educativa.
 - Se propone que la información que tramite Educación Media, a las instituciones educativas, sea oportuna, sin atrasos, con la finalidad que ambas partes tengan una relación más estrecha y que las altas autoridades de la Dirección General de Educación Media, programen sus audiencias con los directores de las instituciones educativas, para discutir problemas que se hayan dado en un determinado período.

Para fomentar el mercado de trabajo del Bachillerato en Salud, se recomienda que el Ministerio de Salud, establezca regulaciones en la contratación del personal que labore en las institucio

nes que tienen relación en el Area de Salud (farmacias, consultorios, empresas farmacéuticas y otras relacionadas con esta carrera), para que contraten en sus establecimientos bachilleres en salud, en sus diferentes opciones. Con esta medida el estudiante obtendría mayores oportunidades de empleo.

Se recomienda también que la Dirección General de Educación Media, establezca una relación más estrecha con las instituciones demandantes de este recurso, para brindarles la información necesaria sobre el aprendizaje que está recibiendo el bachiller en salud, con lo cual las oportunidades de empleo se incrementarían.

En vista que existe un acuerdo interministerial para mejorar el bachillerato entre el Ministerio de Educación y Salud en el cual no se ha cumplido, se recomienda que dicho acuerdo (según anexo 1) N° 3153 firmado el 14 de septiembre de 1983, sea puesto en marcha, dándolo a conocer a todo el personal, tanto de Educación como de Salud, para que se ejecute y puedan tomarse las medidas correspondientes. Con la puesta en marcha de este plan se beneficiará el bachillerato en salud y se mejoraría la enseñanza en nuestro medio.

- Con la ejecución de este plan, el Ministerio de Salud, deberá brindar oportunidades de empleo al estudiante que egrese de esta carrera, ya que el alumno al graduarse tendrá los conocimientos teóricos y prácticos, para que pueda desenvolverse en el campo de trabajo.
- La práctica que reciben los alumnos en los centros hospitalarios es pagada, por lo que se propone que el Ministerio de Educación y Salud lleguen a un acuerdo con la finalidad de evitar que los estudiantes paguen por las prácticas que reciben o establecer una cuota módica que no perjudique los intereses del alumno.
- En lo que refiere a la práctica que reciben los alumnos, se reco

mienda que la Dirección General de Educación Media y el Ministerio de Salud, realicen visitas periódicas en los centros hospitalarios, para conocer el grado de capacitación que están recibiendo los estudiantes, la cual deberán hacer a través de las siguientes acciones :

- a) La Dirección General de Educación Media, deberá coordinar conjuntamente con el Ministerio de Salud, para realizar visitas periódicas a los hospitales.
- b) Deberán planificar las actividades a realizar
- c) Realizarán reuniones de trabajo para discutir los problemas encontrados y dar las soluciones pertinentes.

Con este tipo de visitas, se verificará si la práctica que reciben los alumnos es la adecuada, de lo contrario se deberán hacer los ajustes necesarios para que la enseñanza sea eficiente y así el estudiante cuando egrese, tenga los conocimientos necesarios para que pueda desenvolverse en el campo de trabajo.

5.4.3 Coordinación

En la Dirección General de Educación Media, no existe coordinación total por lo que se propone :

- a) Que bajo la dirección de un jefe se establezcan relaciones de trabajo y dependencias entre las diversas sub-unidades y sus integrantes.
- b) Deben evaluarse periódicamente las funciones y actividades que realizan cada uno de los subalternos, para alcanzar las metas propuestas.
- c) Que el Ministerio de Educación y Salud, establezcan mecanis-

mos necesarios para coordinar e implementar acciones para la buena administración de los recursos humanos, materiales y financieros.

5.4.4 Supervisión

Considerando que no existe una supervisión adecuada, en las instituciones educativas que imparten al bachiller en salud, se recomienda :

Que el departamento curricular de la Dirección General de Educación Media, se encargue de supervisar las instituciones públicas y privadas donde se imparte el bachillerato en salud, el cual será responsable de las siguientes acciones :

- a) Planificar las actividades de supervisión
- b) Hacer programas de visitas de supervisión
- c) Elaborar informes de supervisión
- d) Informar el desarrollo del trabajo al responsable de la Unidad.
- e) Analizar la información recogida por el supervisor
- f) Participar en reuniones de trabajo, con su jefe inmediato, para discutir los problemas encontrados.
- g) Dar asesoría de los problemas encontrados, a los directores de las instituciones educativas.

La práctica hospitalaria, debe estar debidamente supervisada tanto de la Dirección General de Educación Media, como del Ministerio de Salud; que ambas partes evalúen los resultados -- dando una asesoría y apoyo necesario a las acciones educativas para que el estudiante tenga una eficiente práctica y que las instituciones demandantes de este recurso, puedan brindarle -- una oportunidad de empleo.

5.5 CONTROL.

En vista que no existe un departamento específico, para controlar los bachilleratos, según anexo del organigrama de la Dirección General de Educación Media, se recomienda crear una sección dentro del departamento curricular, que tenga como función principal llevar un control sobre las actividades que se realizan en cada una de las instituciones educativas, que imparten el bachillerato en salud, con la finalidad de verificar si se están cumpliendo los objetivos propuestos con los planeados.

Se recomienda que la Dirección General de Educación Media, implemente todo tipo de controles administrativos, con la finalidad de mejorar y ajustar en cada período las actividades que realizan.

5.5.1 Medición del Desempeño

En la investigación se determinó que la Dirección General de Educación Media, no cuenta con patrones de medición del desempeño de las actividades, por lo que se recomienda establecer un sistema de control, a través de los siguientes instrumentos :

- a) Reportes
- b) Por medio de informes
- c) Por observación directa
- d) Programas de auditoría

La Dirección General de Educación Media, deberá revisar y evaluar los alcances, objetivos y metas de la política educativa para estar en capacidad de proponer las modificaciones necesarias en el momento oportuno.

5.5.2 Corrección de Desviaciones

- Debido a que la Dirección General de Educación Media, no toma medidas cuando ocurren fallas o desviaciones de un plan, se recomienda implantar un proceso de retroalimentación, para corregir las desviaciones ocurridas, haciéndolo a través de :

- a) Diseño de nuevos planes o modificando las metas
- b) Clasificando las actividades
- c) Mejorando la selección y entrenamiento de lo subordinado
- d) Que la dirección sea más firme en tomar las decisiones, para que los empleados sean más responsables en sus trabajos, emprendiendo acciones necesarias, para alcanzar un desempeño satisfactorio.

Todo control implica necesariamente, la comparación de lo obtenido con lo esperado, con las recomendaciones antes planteadas, la Dirección General de Educación Media, deberá poner todo empeño para que los planes formulados se lleven a cabo de una manera eficiente y pueda mejorarse la educación en nuestro medio.

ANNEXOS

RESULTADOS DE LA INVESTIGACION EN LA DIRECCION DE EDUCACION
MEDIA.

1. Cuenta el Ministerio de Educación con objetivos y metas definidas en cuanto al bachillerato en salud?

Objetivo : Conocer si el Ministerio de Educación cuenta con objetivos y metas en cuanto al Bachillerato en Salud.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
SI	8	100
NO	- . -	- . -
TOTAL	8	100

De las personas encuestadas en Educación Media, el 100% contestó que el Ministerio de Educación, cuenta con objetivos y metas del bachillerato en salud.

2. Conoce los objetivos del Bachillerato en Salud?

OBJETIVO : Determinar si el personal tiene conocimiento de los -- objetivos del Bachillerato en Salud.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	5	63
NO	3	37
TOTAL	8	100

Objetivo : Determinar como se consideran los programas curriculares que desarrollan las instituciones públicas y privadas que imparten el Bachillerato en Salud.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
Excelente	-	-
Muy bueno	3	18
Buenos	6	35
Regulares	5	29
Deficientes	2	12
No contestaron	1	6
TOTAL	17	100

El 35% de las personas encuestadas, respondió que los programas curriculares son buenos y el 29% manifestaron que son regulares y un 18% dicen que son muy buenos.

Pregunta N° 3 :¿La enselanza teórica-práctica que reciben los alumnos es eficiente para poder enfrentarse en el campo laboral?

Objetivo : Conocer si es eficiente la enseñanza teórica-práctica, en el bachillerato para poder enfrentarse en el campo laboral.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	4	23
NO	12	71
DESCONOCIMIENTO	1	6
TOTAL	17	100

El 60% de las personas, contestaron que no se cumplen los objetivos fijados por Educación Media y el 40% respondieron que si se cumplen.

5. Son perfectamente comprendidos los objetivos y políticas de la Unidad por el personal que las integran ?

Objetivo : Determinar si los objetivos y políticas son comprendidos por el personal de Educación Media.

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
SI		7	87
NO		1	13
TOTAL		8	100

De acuerdo a los datos obtenidos el 87% de las personas encuestadas contestaron que si comprenden los objetivos y políticas implantadas por Educación Media.

6. Según su utilidad, que tipo de plan utilizan en el Ministerio de Educación?

Objetivo : Definir que tipo de planes utilizan en el Ministerio de Educación.

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
- Plan que se utiliza una sola vez		3	38
- Planes que se repiten		4	50
- Otros		1	12
TOTAL		8	100

Analizando el cuadro anterior, el 50% contestaron que los planes que utiliza el Ministerio de Educación, se repiten cada año y el 38% manifestaron que sólo se utilizan una sola vez.

7. Existen programas en Educación Media, encaminados a mejorar el Bachillerato en Salud?

Objetivo : Determinar si en Educación Media, existen programas encaminados a mejorar el Bachillerato en Salud?

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
SI		6	75
NO		2	25
TOTAL		8	100

Los datos obtenidos demuestran que el 75% de las personas encuestadas respondieron que existen programas en Educación Media para mejorar el Bachillerato en Salud y el 25% contestaron que no existen.

8. En caso afirmativo a la anterior pregunta, especifique cuáles son esos programas?

Objetivo : Conocer cuales son los programas que implementan el Ministerio de Educación.

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
- Verificación y creación de nuevos planes de estudio		3	50
- Desconocimiento		3	50
TOTAL		6	100

El 50% de las personas contestaron que los programas que implementa el Ministerio de Educación, son verificación y creación de nuevos planes de estudio, el otro 50% desconoce dichos programas.

9. Los programas que están utilizando están cumpliendo a cabalidad las metas propuestas?

Objetivo : Determinar si los programas están cumpliendo a cabalidad las metas propuestas.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FREC. ABS.	FREC. RELAT.
SI	2	33
NO	3	50
NULO	1	17
TOTAL	6	100

El 50% contestó que no se cumplen los programas y el 33% manifestó que si se cumplen dichos programas.

10. Qué grado de participación tiene la Unidad en la elaboración del presupuesto.

Objetivo : Determinar el grado de participación que tiene Educación Media, en la elaboración del presupuesto.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FREC. ABS.	FREC. RELAT.
TOTAL	1	12
PARCIAL	5	63
NINGUNA	2	25
TOTAL	8	100

De acuerdo al cuadro anterior, se puede observar que el 63% contestaron que Educación Media tiene una participación parcial en la elaboración del presupuesto y el 25% dicen que ninguna.

11. Elaboran algún tipo de presupuesto para la realización de actividades encaminadas a mejorar el Bachillerato en Salud.

Objetivo : Determinar si Educación Media elabora algún tipo de presupuesto en bien del Bachillerato.

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	
	FREC. ABSOLUTA	FREC. RELATIVA
SI	3	37
NO	5	67
TOTAL	8	100

Se puede observar que Educación Media no elabora algún tipo de presupuesto encaminado a mejorar el Bachillerato en Salud, el cual equivale al 63% de las personas encuestadas y el 37% respondió positivamente.

12. A su juicio a que tipos de problemas se enfrentan para llevar a cabo los objetivos implantados por Educación Media.

Objetivo : Identificar los problemas a que se enfrenta Educación Media, para llevar a cabo los objetivos.

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	
	FREC. ABSOLUTA	FREC. RELATIVA
- No existe recurso humano especializado	2	25
- Falta de recursos materiales	4	50
- Falta de Rec. Financieros	4	50
- Falta de Ser. en Abod. la E.	2	25
BASE DE CALCULO	8	= 100

En el presente cuadro el 50% de las personas manifestaron que los objetivos no se llevan a cabo debido a la falla de recursos financieros y el otro 50% contestó que es por falta de recursos materiales mientras que un 25% respondió que es por falta de recurso humano especializado.

13. Que recomendaría usted a fin de solucionar los problemas antes mencionados?

Objetivo : Buscar las soluciones para los problemas plantados en la pregunta N° 12.

OPINIONES	FRECUENCIA	
	FREC. ABS.	FREC. RELAT.
- Capacitar al personal	1	12
- Reclutar personal adecuado	1	12
- Unificar criterios para mejorar los programas de estudio	1	12
- Reforzar el presupuesto	2	25
- Ayuda finac. de organismos internac.	3	38
- Mejor atención al bachillerato	1	12
BASE DE CALCULO	8 =	100

Del 100% de las personas encuestadas el 38% contestó que la solución a los problemas sería ayuda financiera a la institución por parte de organismos internacionales, el 25% manifestó que el gobierno debe de reforzar el presupuesto.

14. Existe una estructura organizativa en el Ministerio de Educación

Objetivo : Determinar si existe una estructura organizativa en - El Ministerio de Educación?

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. REL.
ALTERNATIVAS			
SI		8	100
NO		- . -	
TOTAL		8	100

El 100% contestó que en el Ministerio si existe una estructura organizativa.

15. Si la respuesta es positiva, señale cuales niveles son :

Objetivo : Identificar en cuantos niveles está conformada la estructura organizativa del Ministerio de Educación.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. REL.
ALTERNATIVAS			
- Nivel de Dirección		8	100
- Nivel de Gerencia		5	63
- Nivel de Supervisión		1	12
- Nivel de Operación		5	63
BASE DE CALCULO		8	= 100

El análisis del cuadro anterior refleja que el 100% contestaron que la estructura organizativa está compuesta por el nivel de - Dirección, el 63% manifestó que está compuesto por el nivel de Gerencia y el otro 63% por el nivel de Operación.

16. Cada cuánto tiempo es actualizado el organigrama?

Objetivo : Determinar cada cuanto tiempo es actualizado el organigrama.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
ALTERNATIVAS			
1	año	2	25
2	años		
3	años	3	38
	No se actualiza	2	25
	Abstención	1	12
TOTAL		8	100

En la investigación realizada el 38% contestó que el organigrama es actualizado cada 3 años, el 25% contestó que cada año.

17. Mencione a continuación sus funciones

Objetivo : Saber si el personal conoce, cuáles son sus funciones.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
ALTERNATIVAS			
-	Administrativas	3	38
-	Coordinador de proyectos	1	12
-	Orientador de programas de salud	1	12
-	Actualizar planes de estudio	1	12
-	Abstención	2	25
TOTAL		8	100

18. Existe una definición clara de las funciones que se realizan en cada uno de los puestos?

Objetivo : Conocer si Educación Media define claramente las funciones que se realizan en cada uno de los puestos.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
ALTERNATIVAS			
SI		8	100%
NO			
TOTAL		8	100%

En este aspecto Educación Media, define claramente las funciones - en cada uno de los puestos ya que el 100% contestó positivamente.

21. Existe una verdadera coordinación de actividades y funciones en - los Deptos. de esta Unidad?

Objetivo : Conocer si existe una verdadera coordinación de actividades y funciones en la Unidad de Educación Media.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
ALTERNATIVAS			
SI		4	50
NO		4	50
TOTAL		8	100

El cuadro anterior refleja que el 50% de las personas manifestaron que si existe coordinación y el otro 50% contestó que no existe coordinación de actividades y funciones en la Unidad.

22. Si la respuesta es negativa, explique los problemas que existen?

Objetivo : Definir cuáles son los problemas que se tienen en la Unidad de Educación Media, en cuanto a la coordinación de actividades.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
OPINIONES			
- Falta de unificación de objetivos		1	25
- Falta de concientización de las funciones		1	25
- Desconocimiento de actividades		1	25
- Falta de interés de las autoridades		1	25
- Falta de una mejor coordinación		1	25
BASE DE CALCULO		4 =	100

Analizando el cuadro anterior, refleja que los problemas que tiene la Unidad de Educación Media en cuanto a la coordinación de actividades se debe a :

- a) Falta de unificación de objetivos
- b) Falta de concientización de las funciones
- c) Desconocimiento de actividades
- d) Falta de interés de las autoridades

23. Con qué tipos de manuales cuentan?

Objetivo : Conocer los tipos de Manuales que utilizan en Educación Media.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
ALTERNATIVAS			
- Manual de Organización		7	88
- Manual de Procedimientos		6	75
- Manual de Clasific. y Evaluación de Puestos		6	75
- Desconocimiento		1	12
BASE DE CALCULO		8 =	100

En los resultados obtenidos en la investigación, el 88% contestó que utilizan el Manual de Organización, el 75% manifestó que el - de Procedimientos y el otro 75% el de clasificación y Evaluación de Puestos.

24. Los manuales que utilizan están acordes a las necesidades de Educación Media?

Objetivo : Determinar si los manuales están acordes a las necesidades de Educación Media.

FRECUENCIA		FREC. ABSOLUT.	FREC. RELATIV.
ALTERNATIVAS			
SI		6	75
NO		2	25
TOTAL		8	100

El 75% de las personas contestaron positivamente, que los manuales se adaptan a la necesidad de la Unidad y el 25% contestó negativamente.

25. Si la respuesta a la anterior pregunta es negativa, explique - - porqué?

Objetivo : Definir los problemas que se dan en cuanto a la utilización de los manuales.

FRECUENCIA		FREC. ABSOLUTA	FREC. RELATIV.
ALTERNATIVAS			
- Falta de veracidad y objetividad		1	50
- Falta de preparación de quienes las elaboran.		1	50
TOTAL		2	100

El cuadro anterior refleja que los problemas que se dan en la -
 utilización de los manuales se debe a que carecen de veracidad
 y objetividad, falta de preparación de quienes los elaboran.

26. En que medida participa la Unidad en la ubicación del personal
 idóneo en los respectivos puestos?

Objetivo : Determinar el grado de participación que tiene Educaci
ón Media en cuanto a la ubicación del personal en
 los puestos.

OPINIONES	FRECUENCIA	
	FREC. ABS.	FREC. RELAT.
TOTAL		
PARCIAL	6	75
NINGUNA	2	25
TOTAL	8	100

La mayor parte de las personas contestaron que la Unidad parti-
 cipa parcialmente en la ubicación de los puestos, el cual equi-
 vale al 75% mientras que el 25% contesta que no tiene ninguna -
 participación.

27. En esta Unidad tiene clasificado el personal por sus habilida--
 des, destrezas, conocimientos técnicos y administrativos?

Objetivo : Conocer si el personal es clasificado según sus aptiu
des.

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
SI		5	63
NO		3	37
TOTAL		8	100

De el total de la muestra el 63% contestó que el personal es - clasificado de acuerdo a sus aptitudes y el 37%, manifestó que no son clasificados de acuerdo a dichas aptitudes.

28. De qué manera reclutan personal?

Objetivo : Identificar los medios que utilizan para reclutar personal.

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
- Promoción dentro de la Institución		1	12
- Reclutamiento de otras Instituciones		2	25
- A través de Insts. Educativas		1	12
- Anuncios			
- Otras fuentes		4	50
TOTAL		8	100

Dentro de la investigación realizada el 50% contestaron que para el reclutamiento de personal, utilizan otras fuentes y el 25% lo hacen a través de otras instituciones.

29. Cuando reclutan personal en esta Unidad, existe una verdadera selección de recurso humano?

Objetivo : Determinar si el personal reclutado es seleccionado

verdaderamente.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. REL.
ALTERNATIVAS			
SI		4	50
no		4	50
TOTAL		8	100

El 50% de las personas encuestadas contestaron positivamente, - mientras el otro 50%, respondió negativamente debido a que se les dá oportunidad a los que llevan buenas recomendaciones de - altas autoridades.

30. En caso afirmativo cuáles son los patrones que toman en cuenta para su selección?

Objetivo : Identificar los patrones que toman en cuenta para se-
leccionar el personal.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. REL.
ALTERNATIVA			
- De acuerdo a necesidades de la Dirección		1	25
- Habilidades y conocimientos técnicos-prácticos		1	25
- De acuerdo al Currículum		1	25
- Requisitos del Trabajo		1	25
TOTAL		4	100

En este aspecto las personas encuestadas, respondieron que la selección de personal se hace en base a :

- a) De acuerdo a necesidades de la Dirección
- b) Habilidades y conocimientos teóricos - prácticos
- c) De acuerdo al currículum
- d) Requisitos del trabajo

31. cuando se pone en marcha un plan, tienen personal capacitado para su ejecución?

Objetivo : Determinar si existe personal capacitado para poner en marcha un plan.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	7	88
NO	1	12
TOTAL	8	100

El 88% de las personas encuestadas respondieron que existe personal capacitado para poner en marcha un plan.

32. El personal que contratan está debidamente capacitado para poder desenvolverse en el campo de trabajo?

Objetivo : Determinar si la Unidad contrata personal capacitado el cual pueda desempeñarse en el área de trabajo.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	4	50
NO	4	50
TOTAL	8	100

En la investigación realizada el 50% respondieron afirmativamente y el otro 50% manifestaron que se contrata personal no capacitado para desenvolverse en el campo de trabajo.

33. Brindan algún tipo de capacitación para que pueda desempeñarse mejor en el campo de trabajo y cómo lo hacen?

Objetivo : Verificar si Educación Media brinda algún tipo de capacitación a su personal y conocer la forma en que lo hacen.

OPINIONES	FRECUENCIA	
- Charlas sobre el campo de trabajo	1	12.50
- Seminarios y conferencias	6	75
- Abstención	1	12.50
TOTAL	8	100

El cuadro anterior nos refleja que si brindan capacitación haciéndolo a través de seminarios y conferencias, el cual equivale al 75% y el 12% respondió que lo hacen a través de charlas sobre el campo de trabajo.

34. Mencione los problemas que se dan para contratar y capacitar personal.

Objetivo : Identificar cuales son los problemas en la contratación y capacitación del personal.

OPINIONES \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
- Falta de presupuesto	2	25
- Preferencia por parte de las altas autoridades	1	12
- Falta de prestaciones laborales	2	25
- Falta de cursos de orientación	1	12
- Falta de incentivos	1	12
- Abstenciones	2	25
BASE DE CALCULO	8 =	100

Se puede observar en el cuadro que el 25% respondió, el problema para contratar y capacitar personal se debe a falta de presupuesto y otro 25% manifestó que es por falta de prestaciones laborales.

35. En esta Unidad están identificados los líderes de cada sección?

OBJETIVO : Determinar si en la Unidad de Educación Media se identifican los líderes de cada sección.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	8	100
NO	- . -	
TOTAL	8	100

El 100% de las personas encuestadas contestaron afirmativamente.

36. En caso afirmativo utiliza a los líderes para el desarrollo de las actividades.

Objetivo : Determinar si el subordinado utiliza los líderes para el desarrollo de las actividades.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
ALTERNATIVAS			
SI		7	88
NO		1	12
TOTAL		8	100

Analizando el cuadro anterior, se observa que el 88% de las personas encuestadas utilizan los líderes para el desarrollo de las actividades.

37. Se motiva al personal para lograr implementar un plan?

Objetivo : Determinar si se motiva al personal para implementar un plan.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. RELAT.
ALTERNATIVAS			
SI		4	50
NO		4	50
TOTAL		8	100

El 50%, opina que son motivados para implementar un plan, sin embargo el otro 50% contestó negativamente.

38. Existe un acuerdo entre el Ministerio de Educación y Salud, encaminadas a coordinar actividades para mejorar el Bachillerato en Salud?

Objetivo : Saber si existe un acuerdo entre el Ministerio - de Educación y Salud que tenga como fin coordinar actividades para mejorar al Bachillerato en Salud.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. REL.
ALTERNATIVAS			
SI		5	63
NO		3	37
TOTAL		8	100

El 63% de las personas encuestadas contestaron que existe un acuerdo entre el Ministerio de Educación y Salud y el 37% manifestó que no existe un acuerdo interministerial, entre ambos ministerios.

39. En caso afirmativo se está cumpliendo a cabalidad?

Objetivo : Determinar si se está cumpliendo a cabalidad el - acuerdo.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. REL.
ALTERNATIVAS			
SI		2	40
NO		3	60
TOTAL		5	100

Analizando el cuadro anterior el 60%, respondió que no se está cumpliendo a cabalidad y el otro 40% contestaron que si se cumple el acuerdo.

ción de las actividades:

Objetivo : Saber si existe una comunicación entre jefes y subalternos en la discusión de las actividades.

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS			
SI	8		100
NO	-		-
ABSTENCIONES	-		-
TOTAL	8		100

El 100% de las personas encuestadas, opinan que si existe una comunicación entre jefes y subalternos.

41. Con qué medios de comunicación cuenta Educación Media?

Objetivo : Determinar con que medios de comunicación cuenta Educación Media.

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS			
- Comunicación Escrita			
- Comunicación Oral			
- Ambas	7		88
- Ninguna	1		12
TOTAL	8		100

Con respecto al análisis al cuadro anterior, Educación Media -

cuenta con una comunicación oral y escrita, equivalente al 88% y el 12%, contestaron que no existen medios de comunicación.

42. Realizan algún tipo de supervisión en las instituciones que imparten el Bachillerato en Salud?

Objetivo : Determinar si en las instituciones que imparten el Bachillerato en Salud realizan algún tipo de supervisión.

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	
	FREC. ABS.	FREC. REL.
SI	4	50
NO	4	50
TOTAL	8	100

El 50% del total de personas encuestadas contestaron que existe supervisión en las instituciones y el otro 50% respondió negativamente.

43. En caso negativo a que se debe que no se de la supervisión?

Objetivo : Determinar porqué no se realiza la supervisión a los Bachilleratos en Salud.

OPINIONES	FRECUENCIA	
	FREC. ABS.	FREC. REL.
- Falta de apoyo económico, material y humano	1	25
- Falta de interés por parte de Educación Media	1	25
- Desconocimiento	2	50
TOTAL	4	100

OPINIONES \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
- Falta de presupuesto	2	25
- Preferencia por parte de las altas autoridades	1	12
- Falta de prestaciones laborales	2	25
- Falta de cursos de orientación	1	12
- Falta de incentivos	1	12
- Abstenciones	2	25
BASE DE CALCULO	8 =	100

Se puede observar en el cuadro que el 25% respondió, el problema para contratar y capacitar personal se debe a falta de presupuesto y otro 25% manifestó que es por falta de prestaciones laborales.

35. En esta Unidad están identificados los líderes de cada sección?

OBJETIVO : Determinar si en la Unidad de Educación Media se identifican los líderes de cada sección.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	8	100
NO	- . -	
TOTAL	8	100

El 100% de las personas encuestadas contestaron afirmativamente.

36. En caso afirmativo utiliza a los líderes para el desarrollo de las actividades.

Objetivo : Determinar si el subordinado utiliza los líderes para el desarrollo de las actividades.

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	
	FREC. ABS.	FREC. RELAT.
SI	7	88
NO	1	12
TOTAL	8	100

Analizando el cuadro anterior, se observa que el 88% de las personas encuestadas utilizan los líderes para el desarrollo de las actividades.

37. Se motiva al personal para lograr implementar un plan?

Objetivo : Determinar si se motiva al personal para implementar un plan.

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	
	FREC. ABS.	FREC. RELAT.
SI	4	50
NO	4	50
TOTAL	8	100

El 50%, opina que son motivados para implementar un plan, sin embargo el otro 50% contestó negativamente.

38. Existe un acuerdo entre el Ministerio de Educación y Salud, encaminadas a coordinar actividades para mejorar el Bachillerato en Salud?

Objetivo : Saber si existe un acuerdo entre el Ministerio - de Educación y Salud que tenga como fin coordinar actividades para mejorar al Bachillerato en Salud.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. REL.
ALTERNATIVAS			
SI		5	63
NO		3	37
TOTAL		8	100

El 63% de las personas encuestadas contestaron que existe un acuerdo entre el Ministerio de Educación y Salud y el 37% manifestó que no existe un acuerdo interministerial, entre ambos ministerios.

39. En caso afirmativo se está cumpliendo a cabalidad?

Objetivo : Determinar si se está cumpliendo a cabalidad el - acuerdo.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. REL.
ALTERNATIVAS			
SI		2	40
NO		3	60
TOTAL		5	100

Analizando el cuadro anterior el 60%, respondió que no se está cumpliendo a cabalidad y el otro 40% contestaron que si se cumple el acuerdo.

40. Existe una comunicación entre jefes y subalternos, en la discusión de las actividades?

Objetivo : Saber si existe una comunicación entre jefes y subalternos en la discusión de las actividades.

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS			
SI	8		100
NO	-		-
ABSTENCIONES	-		-
TOTAL	8		100

El 100% de las personas encuestadas, opinan que si existe una comunicación entre jefes y subalternos.

41. Con qué medios de comunicación cuenta Educación Media?

Objetivo : Determinar con que medios de comunicación cuenta Educación Media.

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS			
- Comunicación Escrita			
- Comunicación Oral			
- Ambas	7		88
- Ninguna	1		12
TOTAL	8		100

Con respecto al análisis al cuadro anterior, Educación Media -

cuenta con una comunicación oral y escrita, equivalente al 88% y el 12%, contestaron que no existen medios de comunicación.

42. Realizan algún tipo de supervisión en las instituciones que imparten el Bachillerato en Salud?

Objetivo : Determinar si en las instituciones que imparten el Bachillerato en Salud realizan algún tipo de supervisión.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. REL.
ALTERNATIVAS			
SI		4	50
NO		4	50
TOTAL		8	100

El 50% del total de personas encuestadas contestaron que existe supervisión en las instituciones y el otro 50% respondió negativamente.

43. En caso negativo a que se debe que no se de la supervisión?

Objetivo : Determinar porqué no se realiza la supervisión a los Bachilleratos en Salud.

FRECUENCIA		FREC. ABS.	FREC. REL.
OPINIONES			
- Falta de apoyo económico, material y humano		1	25
- Falta de interés por parte de Educación Media		1	25
- Desconocimiento		2	50
TOTAL		4	100

De acuerdo al cuadro, el 50% no contestó la pregunta debido a que desconocen los motivos del porqué no hay supervisión en los bachilleratos y el resto del porcentaje contestó que es por falta de apoyo económico, material y humano, falta de interés por parte de Educación Media.

44. Si la respuesta es positiva que tipo de supervisión realizan?

Objetivo : Determinar que tipo de supervisión realizan las instituciones donde imparten el bachillerato en salud.

OPINIONES	FRECUENCIA	
	FREC. ABS.	FREC. REL.
- Supervisión a Nivel de Dirección	1	25
- A través de rutas programadas	1	25
- A nivel de cada Dirección subregional	1	25
- Abstenciones	1	25
TOTAL	4	100

En la investigación realizada, la supervisión que se realiza en los bachilleratos se hace a través de :

- a) Supervisión a nivel de Dirección
- b) A través de rutas programadas
- c) A nivel de cada Dirección regional

45. Se realizan reuniones formales e informales entre jefes y subalternos en la solución de los problemas?

Objetivo : Conocer si se realizan reuniones entre jefes y subalternos en la solución a los problemas.

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS			
SI		8	100
NO			
TOTAL		8	100

El 100% de las personas encuestadas, contestaron que si realizan reuniones formales e informales entre jefes

46. Se evalúan periódicamente las actividades encaminadas a mejorar el nivel de estudio del bachillerato en salud?

Objetivo : Verificar si se evalúan periódicamente las actividades encaminadas a mejorar el nivel de estudio del bachillerato en salud.

FRECUENCIA			
ALTERNATIVAS			
SI		2	25
NO		6	75
TOTAL		8	100

No se evalúan periódicamente las actividades encaminadas a mejorar el bachillerato en salud, el cual equivale a 75% de las personas y el 25% respondieron afirmativamente.

47. Coordinan actividades a fin de mejorar el bachillerato en salud?

Objetivo : Conocer si se coordinan actividades a fin de -
mejorar el bachillerato en salud.

FRECUENCIA		FREC.	FREC.
ALTERNATIVAS		ABS.	REL.
SI		4	50
NO		4	50
TOTAL		8	100

El 50% de las personas manifestaron que no coordinan actiuvidades y el otro 50% respondió que si coordinan actividaudes en Educación Media para mejorar el bachillerato en saulud.

48. Realizan algún tipo de control sobre las instituciones que imparten el bachillerato en salud?

Objetivo : Conocer si se realiza algún tipo de control soubre los bachilleratos en salud.

FRECUENCIA		FREC.	FREC.
ALTERNATIVAS		ABS.	REL.
SI		3	37
NO		5	63
TOTAL		8	100

De el 100% de las personas encuestadas el 63% respondió que no realizan control sobre las instituciones que imparten el bachillerato en salud y el 37% contestó positivamente.

49. Si la respuesta es afirmativa, que medios de control utili-

zan para el logro de los objetivos propuestos?

Objetivo : Conocer cuáles son los medios de control que -
utiliza Educación Media para lograr los objetiu
vos.

FRECUENCIA	FREC. ABSOL.	FREC. RELAT.
ALTERNATIVAS		
- Reportes	2	67
- Informes	1	33
- Observación Directa	1	33
- Reuniones o jornadas de trabajo	1	33
BASE DE CALCULO	3 =	100

En la investigación realizada el 67% de las personas contestaron que los medios de control que utilizan es a través de reportes, mientras que el otro porcentaje de las personas manifestaron que lo hacen a través de :

- a) Informes
- b) Observación Directa
- c) Reuniones o jornadas de trabajo

50. Existe alguna Unidad para controlar los bachilleratos en sa
lud?

Objetivo : Verificar si existe una Unidad en donde controlar los bachilleratos en salud.

ALTERNATIVAS	FREC. ABS.	FREC. RELAT.
SI	3	37
NO	5	63
TOTAL	8	100

El 63% contestó que no existe una Unidad en controlar los bachilleratos, mientras que el 37% respondió que si existe.

51. Si la respuesta es positiva explique las funciones que realiza?

Objetivo : Conocer las funciones que realiza la Unidad

OPINIONES	FRECUENC. ABSOLUTA	FRECUENC. RELATIVA
- Análisis de Informes que envía cada - Institución para hacer sugerencias	1	33
- Velar que c/región cumpla los requisi- tos y exigencias de c/modalidad	1	33
- Evaluar, supervisar y planificar las actividades	1	33
BASE DE CALCULO	3	100

La investigación realizada refleja que las funciones que realiza la Unidad es a través de :

- a) Análisis de Informes que envía cada Institución
- b) Velar que cada región cumpla con los requisitos y exigencias de cada modalidad
- c) Evaluar, supervisar y planificar actividades.

52. Existen patrones de medición en el desempeño de las actividades.

Objetivo : Conocer si existen patrones de medición para el desempeño de las actividades.

FRECUENCIA		FREC.	FREC.
ALTERNATIVAS		ABS.	RELAT.
SI		3	37
NO		5	63
TOTAL		8	100

Haciendo el análisis del cuadro anterior, el 63% manifestó que no existen patrones de medición y el 37%, respondió afirmativamente.

53. En caso de desviaciones o fallas ocurridas en el transcurso de la realización de las actividades que acciones correctivas toman?

Objetivo : Determinar las acciones correctivas que toma Educación Media para corregir las fallas ocurridas en el transcurso de las actividades.

FRECUENCIA		FREC.	FREC.
OPINIONES		ABSOLUTA	RELATI.
- Se coordina con el personal involucrado a fin de mejorar las fallas		1	12
- Planificar nuevas estrategias		2	25
- Reunión con Directores para encontrar soluciones		1	12
- Ninguna		2	25
- Desconocimiento		2	25
BASE DE CALCULO		8	100

En la investigación realizada un 25% respondió que las acciones correctivas que toman es planificar nuevas estrategias, el otro 25% manifestó que ninguna, mientras que otras personas desconocen las acciones que toman el cual equivale al 25%.

54. A su juicio, que problemas e irregularidades dificultan o afectan el desempeño del trabajo en Educación Media, para mejorar el nivel académico del bachillerato en salud?

Objetivo : Conocer los problemas que dificultan el desempeño de las actividades en Educación Media.

OPINIONES	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
- Falta de capacitación al personal	1	12
- Falta de apoyo por las altas autoridades	1	12
- Falta de recursos financieros, humanos y materiales.	3	38
- Falta de coordinación y actualización de los planes de enseñanza	2	25
- Falta de concientización de los empleados para que realicen mejor sus funciones.	1	12
- Falta de ayuda de organismos internacionales	1	12
BASE DE CALCULO	8 =	100

Analizando el cuadro anterior, se puede observar que los mayores problemas que afectan el desempeño de las labores en Educación Media, se debe por falta de recursos financieros, humanos y materiales, mientras que el 25% manifestó que es por falta de

coordinación y actualización de los planes de enseñanza.

55. Qué sugiere o recomienda usted, a fin de solucionar los problemas antes mencionados?

Objetivo : Saber que recomiendan para solucionar los problemas de la pregunta N° 54.

OPINIONES	FRECUENCIA	
	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
- Coordinar directamente con la Dirección	1	12
- Ayuda financiera por parte del Gobierno	2	25
- Que las Instituciones cumplan con el programa de estudio	1	12
- Motivación del personal involucrado	2	25
- Ayuda de organismos internacionales	1	12
- Concientizar al trabajador de la necesidad de ayudar a las Instituciones	1	12
- Reestructuración planes y programas de estudio	2	25
- Incremento del Presupuesto	1	12
BASE DE CÁLCULO	8 =	100

En la investigación realizada el 25% contestó que la solución de los problemas antes mencionados es que el gobierno brinde una mejor ayuda financiera; además se debe motivar al personal involucrado, el cual equivale al 25% y el otro 25% manifestó que se debe reestructurar los planes y programas de estudio.

3.8 Resultados de la investigación en el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.

CUADRO Nº 1

Pregunta Nº 1 : ¿Qué participación tiene el Ministerio de Salud con los programas que imparten el Ministerio de Educación, enfocado a la enseñanza del bachillerato en salud?

OBJETIVO : Determinar el grado de participación que tiene el Ministerio de Salud, con los programas de estudio que imparte el Ministerio de Educación.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
TOTAL	1	9
PARCIAL	7	64
NINGUNA	3	17
TOTAL	11	100%

Análisis :

El 64% contestaron que el Ministerio de Salud, parcialmente participa con los programas de estudio, que imparte el Ministerio de -- Educación y el 27% contestaron que ninguna participación tiene con dichos programas de estudio.

CUADRO Nº 2

Pregunta Nº 2 : ¿Conoce usted, los objetivos que persigue el bachillerato en salud?

Objetivo : Determinar si el Ministerio de Salud, conoce los objetivos que persigue el bachillerato en salud.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
SI	4	36
NO	7	64
TOTAL	11	100%

Análisis :

El 64% no conocen los objetivos que persigue el bachillerato en salud, y el 36% contestaron que si conocen los objetivos de este bachillerato.

CUADRO N° 3

Pregunta N° 3 : ¿Si la respuesta es positiva se complementa con los objetivos del Ministerio de Salud?

Objetivo : Determinar si se complementa los objetivos del Ministerio de Salud, con los del bachillerato en salud.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
SI	3	75
NO	1	25
TOTAL	4	100 %

Análisis :

El 75% contestaron que si se complementan los objetivos del Ministerio de Salud, con los del bachillerato en salud.

CUADRO N° 4

Pregunta N° 4 : ¿Si la respuesta es negativa a la anterior pregunta, diga las causas?

Objetivo : Determinar las causas que impiden que los objetivos, se complementen.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
Falta de unificación de los objetivos	1	100
TOTAL	1	100 %

Análisis :

En los resultados obtenidos, el 100% contestaron falta de unifi

cación de los objetivos.

CUADRO N° 5

Pregunta N° 5 : ¿Conoce las políticas del Ministerio de Salud, con respecto al bachillerato en salud?

Objetivo : Determinar si el personal del Ministerio de Salud conoce las políticas, con respecto al bachillerato en salud.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
SI	2	18
NO	9	82
TOTAL	11	100 %

Análisis :

El 82% contestaron que no conocen las políticas del Ministerio de Salud, con respecto al bachillerato en Salud y el 18% contestaron que si conocen las políticas de dicho Ministerio, respecto a este bachillerato.

CUADRO N° 6

Pregunta N° 6 : ¿Si la respuesta es positiva cuáles son :

Objetivo : Determinar cuáles son las políticas del Ministerio de -
Salud.

OPINION \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
- Impulsar la atención en el área de Materno Infantil y Saneamiento	1	50
- Facilitar campo de práctica para tener una mejor base para solucionar otras carreras afines.	1	50
TOTAL	2	100 %

Análisis :

El 50% contestaron, impulsar la atención en el área de Materno Infantil y Saneamiento. El otro 50% contestaron facilitar campo de práctica para tener una mejor base para seleccionar otras carreras afines.

CUADRO N° 7

Pregunta N° 7 : ¿Existe una comunicación formalmente entre ambos Ministerios?

Objetivo : Determinar si existe una comunicación formal entre ambos Ministerios.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
SI	4	36
NO	7	64
TOTAL	11	100 %

Análisis :

El 64% contestaron, que no existe una comunicación formal entre ambos Ministerios y el 36% si contestaron que existe una comunicación.

CUADRO N° 8

Pregunta N° 8 : ¿Si la respuesta es afirmativa, que tipo de comunicación existe?

Objetivo : Determinar el tipo de comunicación

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
VERBALMENTE	-	-
POR ESCRITO	1	25
AMBAS	3	75
TOTAL	4	100 %

Análisis :

Según los resultados del cuadro anterior, el 75% contestaron que la comunicación la reciben verbalmente y por escrito, y el 25% -- contestaron que por escrito, se determina la comunicación entre -- los Ministerios de Salud y Educación.

CUADRO N° 9

Pregunta N° 9 : ¿Cómo considera las comunicaciones del Ministerio de Salud, con el Ministerio de Educación?

Objetivo : Conocer el grado de comunicación que existe entre el Ministerio de Salud y de Educación.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
Excelente	1	10
Buenas	2	18
Regulares	2	18
Deficiente	6	54
TOTAL	11	100%

Análisis :

El 54% contestaron que es deficiente la comunicación que existe entre el Ministerio de Salud y Educación, el 18% consideran que son buenas y el otro 18% que son regulares dichas comunicaciones.

CUADRO N° 10

Pregunta N° 10 : ¿ Existe algún acuerdo interministerial entre el -
Ministerio de Salud y el Ministerio de Educación,
con respecto al bachiller en salud?

Objetivo : Verificar si existe un acuerdo interministerial entre --
Salud y Educación, respecto al bachiller en salud.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
SI	8	73
NO	3	27
TOTAL	11	100 %

Análisis :

El 73% contestaron que si existe un acuerdo interministerial, entre los Ministerios de Salud y Educación y el 27% contestaron que no -- existe dicho acuerdo.

CUADRO N° 11

Pregunta N° 11 : ¿Si la respuesta es positiva, se está cumpliendo -
este acuerdo interministerial?

Objetivo : Determinar si se está cumpliendo el acuerdo interministe
rial.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
SI	3	38
NO	5	62
TOTAL	8	100 %

Análisis :

El 62% contestaron, que no se está cumpliendo el acuerdo interministerial y el 38% contestaron que si se está cumpliendo dicho acuerdo interministerial.

CUADRO N° 12

Pregunta N° 12 : ¿El Ministerio de Salud presta los hospitales, Centros, Unidades para la práctica de los bachilleres en salud?

Objetivo : Verificar si el Ministerio, presta los centros, hospitales para realizar la práctica de los bachilleres en salud.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
SI	10	90
NO	1	10
TOTAL	11	100 %

Análisis :

El 90% contestaron que si, el Ministerio de Salud presta los Centros, hospitales, para realizar la práctica de los bachille-

res y el 10% contestaron que no presta los centros y hospitales el Ministerio de Salud.

CUADRO N° 13

Pregunta N° 13 : ¿ La práctica que reciben los bachilleres en los hospitales, es la adecuada para la enseñanza?

Objetivo : Conocer si es la práctica que ejercen los bachilleres - es la adecuada.

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
SI	2	20
NO	5	50
DESCONOCIMIENTO	3	30
TOTAL	10	100 %

Análisis :

El 50% contestaron que no es adecuada la práctica que ejercen los bachilleres y el 30% desconoce que tipo de práctica reciben.

CUADRO N° 14

Pregunta N° 14 : ¿La práctica hospitalaria que reciben los bachilleres en salud de que forma es?

Objetivo : Determinar si la práctica hospitalaria es pagada o gratuita.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
PAGADA	1	10
GRATUITA	4	40
DESCONOCEN	5	50
TOTAL	10	100 %

Análisis :

El 50% desconocen la forma en que el Ministerio de Salud, permite la práctica hospitalaria de los bachilleres en salud, en los diferentes centros asistenciales y el 40% contestaron que es gratuita la práctica.

CUDRO N° 15

Pregunta N° 15 : ¿En el Ministerio de Salud existe algún departamento que supervise la práctica hospitalaria que realiza el bachiller en salud?

Objetivo : Determinar si existe un departamento que supervise la práctica hospitalaria.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
SI	1	10
NO	10	90
TOTAL	11	100%

Análisis :

El 90% contestaron que no existe un departamento que supervise

la práctica hospitalaria en el Ministerio de Salud y el 10% contestaron que si existe dicho departamento.

CUADRO N° 16

Pregunta N° 16 : ¿Qué problemas afronta el bachillerato en salud en la actualidad?

Objetivo : Conocer los problemas que afronta el bachillerato en salud.

OPINION \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA %
- No existe campo de trabajo amplio	2	18
- Falta de capacitación de los docentes	3	27
- Falta de información previa de los componentes educativos del programa.	1	10
- No es empleado por el MSPAS el bachiller en salud.	1	10
- Celo profesional entre el gremio de enfermeras.	1	10
- Falta de políticas diferidas por parte del MSPAS.	1	10
- Falta de capacitación del bachillerato en salud.	1	10
- Desconocimiento	5	45
BASE DEL CALCULO	11 =	100 %

Análisis :

El 45% desconocen que problemas afronta el bachiller en salud, el 27% contestaron falta de capacitación de los docentes y el 18% contestaron no existe campo de trabajo amplio para los bachilleres en salud.

CUADRO N° 17

Pregunta N° 17 : ¿Qué sugiere o recomienda usted, a fin de solucionar los problemas antes mencionados?

Objetivo : Determinar que recomiendan las personas encuestadas sobre la pregunta N° 16.

OPINION	FRECUENCIA ABSOLUT.	FRECUEN. RELAT. %
- Incentivar al docente especializado para que apoye al bachillerato.	1	10
- Que el Ministerio de Salud de prioridad al bachillerato en salud, para emplearlos como Aux. de Enfermería, inspector de saneamiento.	3	27
- Que la coordinación del bachillerato en salud, en el INFRAMEN, establezca mayor comunicación con MSPAS.	1	10
- Formación de docentes en el área técnica	1	10
- Mayor información previa a la opción del bachillerato.	2	18
- Suficientes prácticas hospitalarias	1	10
- Mayor abceso a los hospitales para realizar la práctica	1	10
- Que exista un pacto formal entre los Ministerios de Salud y Educación	1	10
- Orientación técnica y práctica en áreas de trabajo preventivo de salud, saneamiento ambiental, materno infantil y atención primaria	1	10
- Mejorar la calidad del recurso docente	1	10
- Abstenciones	5	45
BASE DE CALCULO	11 =	100 %

Análisis :

La base de cálculo constituye el 100% de la muestra, siendo el

45% que se abstuvieron de dar su opinión, el 27% contestaron que el Ministerio de Salud de prioridad al bachillerato en salud, para emplearlos como auxiliar de enfermería, inspector de saneamiento y el 18% contestaron mayor información previa a la opción del bachillerato en salud.

RESULTADOS DE LA INVESTIGACION DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS
Y PRIVADAS QUE IMPARTEN EL BACHILLERATO EN SALUD.

Pregunta N° 1 : ¿Recibe los lineamientos de parte de Educación Media, para impartir el bachillerato en salud?

Objetivo : Conocer si Educación Media, da los lineamientos para impartir el bachillerato en salud.

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA		PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
SI	2	67	7	78	9	75		
NO	1	33	2	22	3	25		
TOTAL	3	100	9	100	12	100		

Observando el resultado del cuadro anterior, el 67% de las instituciones públicas reciben los lineamientos de Educación Media, para impartir el bachillerato en salud, y un 78% de las privadas; el 33% de las públicas y el 22% de las privadas no los reciben.

Pregunta N° 2 : ¿Si la respuesta es negativa diga porqué?

Objetivo : Saber porqué Educación Media no da a conocer los lineamientos.

SECTOR FRECUENCIA OPINION	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
Ministerio no ha dado nuevos lineamientos desde 1972	1	100	1	50	2	67
Porque Educación Media no presta la ayuda necesaria para desarrollar los temas.			1	50	1	33
TOTAL	1	100	2	100	3	100

En los resultados obtenidos el 67% contestaron, que no han recibido nuevos lineamientos desde hace mucho tiempo y un 33% manifestó que Educación no presta la ayuda necesaria para desarrollar los temas.

Pregunta N° 3 : ¿En caso afirmativo si se están cumpliendo a cabalidad diga porqué?

Objetivo : Comprobar si las Instituciones cumplen dichos lineamientos.

SECTOR FRECUENCIA OPINION	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
Los programas de estudio están de acuerdo a los lineamientos establecidos por Educación Media en 1972.	2	100	6	86	8	89
Porqué la información es emanada de salud pública.	-	-	1	14	1	11
TOTAL	2	100	7	100	9	100

De acuerdo a los datos obtenidos, se puede observar que un 89%, afirma el cumplimiento de los lineamientos, emanados de Educación Media, en -

cuanto a los programas de estudios; y el 11% contestó que la información es dada por Salud Pública.

Pregunta N° 4 : ¿Cómo considera las comunicaciones entre Educación Media y la Institución?

Objetivo : Conocer que grado de comunicación existe entre Educación Media y la Institución.

SECTORES FRECUENC. ALTERNATIVAS	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
Excelentes	-		-		-	
Muy buenas	2	67	3	33	5	42
Buenas	1	33	4	45	5	42
Regulares			1	11	1	8
Deficientes			1	11	1	8
TOTAL	3	100	9	100	12	100

El presente resultado demuestra que las comunicaciones entre el Ministerio de Educación y las instituciones educativas son muy buenas, el cual equivale al 67% de las públicas y un 33% de las privadas, -- siendo el 33% públicas y el 45% de las privadas, que manifestaron -- que las comunicaciones son buenas.

Pregunta N° 5 : ¿Qué tipos de comunicación utiliza?

Objetivo : Conocer que tipos de comunicación existe entre Educación Media y las instituciones.

SECTOR FRECUENCIA ALTERNATIVAS	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
Comunicación Escrita	2	67	4	45	6	50
Comunicación Oral	-	-	2	22	2	17
Ambas	1	33	3	33	4	33
TOTAL	3	100	9	100	12	100

La información anterior indica que el 50% de las comunicaciones - entre Educación Media y las instituciones se realizan por escrito, el 33% recibe la comunicaciones en forma escrita y oral.

Pregunta N° 6 : ¿ La comunicación por parte de Educación Media es oportuna?

Objetivo : Saber si la comunicación de parte de Educación es oportuna, hacia las instituciones.

SECTOR FRECUENC. ALTERNATIVA	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
SI	2	67	4	44	6	50
NO	1	33	5	56	6	50
TOTAL	3	100	9	100	12	100

El 67% de las instituciones de gobierno y el 44% de las privadas, contestan que la comunicación es oportuna, mientras el 56% de las privadas y el 33% del sector público manifestaron que no es oportuna la información.

Pregunta N° 7 : ¿Qué problemas se le presentan a la Institución en cuanto a la comunicación con Ministerio de Educación,

Objetivo : Detectar las fallas en la comunicación que se da entre Educación y la Institución.

SECTOR FRECUENCIA	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
OPINION						
- La información que solicita Educación, la exige en un tiempo corto.	-	-	1	11	1	8
- No existen problemas	1	33	2	22	3	25
- La comunicación es eventual	-	-	1	11	1	8
- Por falta de tiempo de los funcionarios del Ministerio de Educación.	-	-	2	22	2	18
- No proporcionan los programas de Educación.	-	-	1	11	1	8
- Información tardía	2	67	1	11	3	25
- Abstenciones.	-	-	1	11	1	8
TOTAL	3	100	9	100	12	100

De las instituciones encuestadas, el 67% del sector público y el 25% del sector privado, contestaron que la información que reciben del Ministerio de Educación, llega tardía mientras que el 25% del sector privado y 33% de las públicas contestaron que no existe problema alguno.

Pregunta N° 8 : ¿Existe coordinación entre Educación Media y la Institución?

Objetivo : Conocer si Educación Media, se coordina con las instituciones que imparten bachillerato en Salud.

SECTOR FRECUENCIA	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
ALTERNATIVAS						
SI	2	67	7	78	9	75
NO	1	33	2	22	3	25
TOTAL	3	100	9	100	12	100

En la información anterior, se puede observar que el 78% de las instituciones privadas y el 67% de las públicas respondieron que si se coordinan con Ministerio de Educación, un 33% de públicas así como el 22% de las privadas no tienen coordinación.

Pregunta N° 9 : ¿Si es negativa la respuesta explique porqué?

Objetivo : Saber porque no existe coordinación de parte de Educación Media hacia las instituciones.

SECTOR FRECUENCIA	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
OPINION						
La información llega a la institución tardía.	1	100	1	50	2	67
Los programas de trabajo no llegan a concretizarse	-	-	1	50	1	33
TOTAL	1	100	2	100	3	100

En la investigación realizada el 67% de las instituciones contestaron que no se coordinan, porque la información, que reciben llega -- tardía, y el 33% respondió que no se coordinan porque los programas de trabajo no llegan a concretizarse.

Pregunta N° 10 : ¿Existe alguna unidad, en la institución encargada de coordinar, las actividades con el Ministerio de Educación, para impartir bachillerato en salud?

Objetivo : Conocer si las instituciones, tienen unidad encargada de coordinarse con Ministerio de Educación.

SECTOR FRECUENCIA ALTERNATIVAS	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
SI	2	67	5	56	7	58
NO	1	33	4	44	5	42
TOTAL	3	100	9	100	12	100

Es evidente que el 67% de las instituciones públicas investigadas, si poseen una unidad coordinadora entre Educación y la Institución, al igual que el 56% de las privadas, siendo el 44% privada y el 33% pública, quienes contestaron no tener un departamento que se encargue de coordinar las actividades con Educación Media.

Pregunta N° 11 : ¿Su bachillerato en salud, cuenta con instituciones para recibir la práctica hospitalaria?

Objetivo : Saber si la institución recibe el apoyo del Ministerio de Salud, para la práctica hospitalaria..

SECTOR FRECUENC. ALTERNATIVAS	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
SI	3	100	6	67	9	75
NO	-	-	3	33	3	25
TOTAL	3	100	9	100	12	100

Los datos anteriores reflejan que el 100% de las instituciones públicas cuentan con campos para recibir la práctica hospitalaria, así como 67% de las privadas, el 33% de las privadas manifestaron que no cuentan con áreas para realizar la práctica requerida.

Pregunta N° 12 : ¿Si la respuesta es positiva, diga cuales son?

Objetivo : Conocer que instituciones colaboran para que el estudiante aplique la teoría al realizar su práctica.

SECTOR FRECUENCIA INSTITUCION	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
Hospitales públicos	3	100	5	83	8	88
Hospitales privados	1	50	3	50	4	44
Unidades de Salud	3	100	3	50	6	66
Clínicas privadas	-	-	3	50	3	33
Instituciones de Servicio	-	-	4	66	4	44
Instituciones Municipales	1	50	1	16	2	22
BASE DE CALCULO	3 =	100	6 =	100	9 =	100

La base de cálculo lo constituye el 100%, puede observarse que de las instituciones educativas, el 88% utiliza los hospitales públicos, el 66% las Unidades de Salud, un 44% hospitales privados y de igual por-

centaje las instituciones de Servicio, para realizar la práctica -
requerida en los programas de estudio de los Bachilleres en Salud.

Pregunta N° 13 : ¿La práctica hospitalaria que reciben los estudiantes
en que forma la obtienen?

Objetivo : Saber en que medida el Ministerio de Salud colabora en -
la preparación del bachillerato en salud.

SECTOR FRECUENC.	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
ALTERNATIVA						
GRATUITA	-	-	2	33	2	22
PAGADA	3	100	4	67	7	78
TOTAL	3	100	6	100	9	100

En la investigación realizada se puede detectar que la práctica que
los estudiantes reciben es pagada, el porcentaje es representativo
pues refleja el 78%, un 22% manifiesta que es gratuita.

Pregunta N° 14 : ¿Cuenta con los medios y equipo adecuado para pre-
parar el Bachillerato en Salud?

Objetivo : Verificar si la Institución está preparada con los medios
y equipo necesario para impartir el Bachillerato en Salud.

SECTOR FRECUENC.	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
ALTERNATIVAS						
SI	3	100	6	67	9	75
NO	-	-	3	33	3	25
TOTAL	3	100	9	100	12	100

El resultado obtenido, demuestra que el 100% las instituciones -- públicas poseen el equipo y los medios adecuados para preparar -- al bachiller en salud, al igual que el 67% de las privadas, repre-- sentando un 33% de las instituciones privadas que no tienen el -- equipo y los medios adecuados.

Pregunta N° 15 : ¿Quién se encarga de adiestrar al personal docen-- te para impartir las materias vocacionales?

Objetivo : Conocer la responsabilidad que tiene la Institución en preparar al personal docente.

SECTOR FRECUENCIA	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
ALTERNATIVAS						
La misma Institución	1	33	8	89	9	75
Dirección de Educación Media	2	67	1	11	3	25
TOTAL	3	100	9	100	12	100

El cuadro anterior refleja que el 89% de las Instituciones privadas son las encargadas de preparar al personal docente, y el sector público es presentado por el 33%, mientras que el 67% de las instituciones públicas, manifiestan que Educación Media es el que adiestra al personal docente, para impartir las materias vocacionales.

Pregunta N° 16 : ¿Recibe los lineamientos de Educación Media para -- reclutar al personal docente?

Objetivo : Verificar el grado de responsabilidad que tiene Educa-- ción Media para reclutar al personal docente, que impar

tirá el Bachillerato en Salud en las diferentes instituciones.

SECTOR FRECUENCIA ALTERNATIVAS	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
SI	3	100	5	56	8	67
NO	-	-	4	44	4	33
TOTAL	3	100	9	100	12	100

El 67% de las Instituciones reciben de parte de Educación Media - los lineamientos para reclutar al personal docente; y el 33% tiene sus métodos para realizar el reclutamiento del personal requerido.

Pregunta N° 17 : ¿Existe supervisión por parte de Educación Media, en cuanto al Bachillerato en Salud?

Objetivo : Conocer con que frecuencia Educación Media supervisa -- las actividades realizadas en la enseñanza, aprendisaje del Bachillerato en Salud.

SECTOR FRECUENCIA ALTERNATIVAS	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
SI	1	33	5	56	6	50
NO	2	67	4	44	6	50
TOTAL	3	100	9	100	12	100

El cuadro anterior refleja que el 67% de las instituciones públicas, manifestaron que no tienen una supervisión por parte de Educación Media, al igual que el 44% de las privadas; y un 56% de las instituciones privadas si tienen supervisión por parte de Educación Media.

Pregunta N° 18 : ¿Si es negativo diga porqué?

Objetivo : Saber porqué no tiene supervisión.

SECTOR FRECUENCIA OPINION	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
No se presenta ningún supervisor en las instituciones.	1	50	4	100	5	83
Educación Media no cuenta con un asesor profesional.	1	50	-	-	1	100
TOTAL	2	100	4	100	6	100

Analizando la respuesta puede observarse que el 83% de las instituciones, informan no haber tenido supervisión de parte de Educación Media, para controlar la efectividad en la enseñanza del Bachillerato en Salud.

Pregunta N° 19 : ¿Los objetivos por los que se creó al Bachillerato en Salud, se están llevando a cabo?

Objetivo : Verificar si el objetivo primordial por el que fue creado el Bachillerato en Salud se han cumplido.

SECTORES ALTERNATIVAS	FRECUCENCIA	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
		Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
SI		2	67	7	78	9	75
NO		1	33	2	22	3	25
TOTAL		3	100	9	100	12	100

Esta información demuestra que el 78% de las instituciones privadas, consideran que los objetivos que se fijaron al crear el Bachillerato en Salud, se están cumpliendo, al igual que 67% de las instituciones públicas, mientras que el 33% de las públicas manifiestan que no se están cumpliendo.

Pregunta N° 20 : ¿Si es negativo, diga porqué?

Objetivo : Conocer cuales son los motivos que impiden el cumplimiento de los objetivos por los que se creó el Bachillerato - en Salud.

SECTOR OPINION	FRECUCENCIA	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
		Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
No existen campos de trabajo		1	100	1	50	2	67
No hay orientación vocacional.		-	-	1	50	1	33
TOTAL		1	100	2	100	3	100

Como puede observarse el 67% de las instituciones encuestadas, respondieron que los objetivos por los que se creó el Bachillerato no se cumplen, debido a que no existen campos de trabajo, un 33% considera

que los estudiantes no tienen orientación vocacional.

Pregunta N° 21 : ¿A su juicio que recomendaciones haría para mejorar el funcionamiento del Bachillerato en Salud?

Objetivo : Conocer las recomendaciones pertinentes que mejoren el funcionamiento del Bachillerato en Salud.

SECTOR FRECUENCIA OPINION	PUBLICA		PRIVADA		TOTAL	
	Fa	Fr	Fa	Fr	Fa	Fr
- Revisar programas periódicamente y hacer los ajustes necesarios.	1	33	1	11	2	16
- Dotar las instituciones de instrumentos, material didáctico y otros medios	2	66	-	-	2	16
- Equipos, centros educativos.	1	33	-	-	1	8
- Que los centros asistenciales tengan las puertas abiertas para realizar las prácticas hospitalarias.	1	33	3	33	4	33
- Que exista una coordinación directa entre el Ministerio de Educación y las instituciones.	-	-	1	11	1	8
- Tener una unidad coordinadora con personas expertas en la materia, para ayudar a las instituciones.	-	-	1	11	1	8
- Mejorar calidad del docente en el área de salud.	-	-	1	11	1	8
- Realizar horas sociales.	-	-	1	11	1	8
- Abrir fuentes de trabajo.	-	-	1	11	1	8
- Mejorar la supervisión.	-	-	2	22	2	16
- Mayor atención al Bachillerato por parte del Ministerio de Educación.	-	-	1	11	1	8
- Mayor práctica hospitalaria.	-	-	1	11	1	8
BASE DE CALCULO	3	=100	9	= 100	12 =	100

La base del cálculo la constituye el 100% de la muestra, y dentro de las recomendaciones que se dieron, el 33% de las instituciones públicas y privadas, solicitan que los centros asistenciales, tengan las puertas abiertas, para realizar las prácticas hospitalarias, un 16% debe mejorar la supervisión, además considerar que se revisen los -- programas periódicamente, y hacer los ajustes necesarios.

Resultados de la Investigación del Mercado de Trabajo.

Pregunta Nº 1 : ¿Qué opina del Bachillerato en Salud en la actualidad, en cuanto a un nivel académico?

Objetivo : Conocer el nivel académico que tiene el Bachillerato en Salud en la actualidad.

OPINION \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
- Mayor atención al Bachillerato, en cuanto a enseñanza técnica y práctica.	1	6
- Deben seguir una preparación universitaria.	2	12
- Nivel académico muy pobre.	7	41
- Desconocimiento del desarrollo de programas	3	18
- Eficiente	4	23
TOTAL	17	100

En la información del cuadro anterior, se observa que el 41% de las instituciones encuestadas, manifestaron que el nivel académico es muy pobre del Bachillerato en Salud, el 23% respondieron que es eficiente y un 18% desconoce el desarrollo de programas.

Pregunta Nº 2 : ¿Los programas curriculares que desarrollan en las instituciones públicas y privadas donde imparten el Bachillerato en Salud, como las considera?

Objetivo : Determinar como se consideran los programas curriculares que desarrollan las instituciones públicas y privadas que imparten el Bachillerato en Salud.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
Excelente	-	-
Muy bueno	3	18
Buenos	6	35
Regulares	5	29
Deficientes	2	12
No contestaron	1	6
TOTAL	17	100

El 35% de las personas encuestadas, respondió que los programas curriculares son buenos y el 29% manifestaron que son regulares y un 18% dicen que son muy buenos.

Pregunta N° 3 :¿La enseñanza teórica-práctica que reciben los alumnos es eficiente para poder enfrentarse en el campo laboral?

Objetivo : Conocer si es eficiente la enseñanza teórica-práctica, en el bachillerato para poder enfrentarse en el campo laboral.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	4	23
NO	12	71
DESCONOCIMIENTO	1	6
TOTAL	17	100

En los resultados obtenidos en esta investigación, el 71% respondió que la enseñanza teórica-práctica no es suficiente y el 23.53% responde afirmativamente.

Pregunta Nº 4 : ¿Qué grado de aceptación tiene el bachiller en salud, en el mercado de trabajo?

Objetivo : Determinar que grado de aceptación tienen los bachilleres dentro del mercado de trabajo.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
Muy Buena	2	12
Buena	3	18
Regular	6	35
Deficiente	5	29
Desconocimiento	1	6
TOTAL	17	100

En el cuadro anterior, refleja que el grado de aceptación se considera como regular para el 35%, siendo deficiente para el 29% para desempeñarse en el campo laboral y el 18%, respondió que es bueno.

Pregunta Nº 5 : ¿Existe en la actualidad un amplio mercado de trabajo para que el bachiller pueda desempeñarse como tal?.

Objetivo : Conocer si en la actualidad existe un amplio mercado de trabajo para el bachiller en salud.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	1	6
NO	14	82
DESCONOCIMIENTO	1	6
NULA	1	6
TOTAL	17	100

El 82% de los encuestados, respondieron que en la actualidad no existe un amplio mercado de trabajo, para que pueda desempeñarse el bachiller en salud.

Pregunta N° 6 : ¿Si la respuesta es negativa, explique las causas?

Objetivo : Determinar las causas, porque no existe un amplio mercado de trabajo para el bachillerato.

FRECUENCIA OPINIONES	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
- Falta de preparación teórica y práctica.	8	57
- Falta de plazas vacantes	3	21
- Falta de Centros hospitalarios	3	21
- Desconocimiento	1	7
- Falta de Recursos Financieros	1	7
TOTAL	16	100

En el análisis anterior, el 57% respondieron que carece de preparación teórica y práctica, para conformar el mercado de trabajo y el 21% que es por falta de centros hospitalarios y el otro 21% falta de plazas vacantes.

Pregunta N° 7 :¿Contratan bachilleres recién egresados de la carrera?

Objetivo : Determinar si las instituciones que demandan este personal contratan bachilleres recién egresados de la carrera.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	4	23
NO	12	71
DESCONOCIMIENTO	1	6
TOTAL	17	100

De acuerdo a la información obtenida, el 71% contestaron que no contratan bachilleres recién egresados y el 23% del total de la muestra contestaron afirmativamente.

Pregunta N° 8 : ¿Si la respuesta es negativa, explique las razones, porqué no los contratan?

Objetivo : Conocer las razones porque no contratan a los bachilleres recién egresados.

OPINIONES \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
- Por falta de conocimiento teórico y práctico.	8	67
- Preferencia por personal preparado por el Ministerio de Salud	1	8
- Desconocimiento	1	8
- No cumplen los requisitos necesarios para optar a la plaza.	1	8
- No hay plazas suficientes	1	8
TOTAL	12	100

Con respecto a los resultados obtenidos, el 67% de las instituciones encuestadas contestaron que por falta de conocimiento teóricos y prácticos, no contratan a los bachilleres recién egresados.

Pregunta Nº 9 : ¿Qué patrones toman en cuenta para contratar personal para el área de salud?

Objetivo : Saber los patrones que toman en cuenta para contratar personal.

ALTERNATIVAS \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
- Sólo por compadrasco	1	6
- Ser egresados de una escuela nacional	3	17
- Conocimientos teóricos, prácticos y experiencia.	12	71
- Abstenciones	1	6
TOTAL	17	100

Tener conocimientos teóricos y prácticos, así como la experiencia -
laboral, fue la opinión del 71% y el requisito de ser egresado de -
una escuela nacional, está representado por el 17%.

Pregunta N° 10 : ¿Brindaría usted una oportunidad de empleo al ba-
chiller en salud, sin la experiencia laboral nece-
saria?

Objetivo : Determinar si la institución brindaría una oportunidad
de empleo al bachiller sin la experiencia necesaria.

FRECUENCIA ALTERNATIVAS	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	8	47
NO	9	53
TOTAL	17	100

El 53% de las personas encuestadas contestaron negativamente, al pre-
guntarles si brindaría una oportunidad de empleo al bachiller sin la
experiencia laboral necesaria y el 47% contestó positivamente.

Pregunta N° 11 : ¿Qué razones lo motivarían para contratar este recurso?

Objetivo : Determinar cuales son las razones que motivarían, a la insti-
tución para contratar este personal.

OPINIONES \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
- Experiencia laboral	2	12
- Conocimientos teórico-prácticos	6	29
- Ambas	8	47
- Ninguna	1	12
TOTAL	17	100

El 47% de las personas, respondieron que para contratar este recurso, deben de tener experiencia laboral y conocimientos teóricos-prácticos, el 29% contestaron que deben de tener conocimientos teóricos-prácticos.

Pregunta N° 12: ¿Qué problemas afronta en la actualidad el bachillerato en salud, para poder conformar el mercado de -- trabajo?

Objetivo : Determinar que problemas afronta en la actualidad el bachillerato en salud, para poder conformar el mercado de -- trabajo.

OPINIONES \ FRECUENCIA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVO
- Deficiencia en conocimientos teóricos y prácticos.	8	47
- Falta de fuentes de trabajo	4	23
- Falta de recurso docente especializado	2	12
- Falta de recursos materiales	1	6
- Solamente sirve de base para Estudios superiores	1	6
- Falta de reconocimiento legal dentro de las instituciones.	1	6
- Existe compadrazgo para obtener una plaza.	1	6
BASE DE CALCULO	17 =	100

En la investigación realizada, el 47% del total de las instituciones encuestadas, respondieron que el problema que afronta el bachillerato en salud, se debe a la diferencia en cuanto a los conocimientos teóricos y prácticos que recibe el estudiante y un 23% manifestó que se debe a la falta de fuentes de trabajo, siendo el 12% quien informa que es por no haber personal especializado.

Pregunta N° 13 : ¿Qué recomendaría usted para solucionar los problemas antes mencionados?

Objetivo : Determinar las posibles soluciones a los problemas que se plantearon en la anterior pregunta.

OPINIONES	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
- Brindar una verdadera formación académica en las instituciones	2	12
- Mayor práctica hospitalaria.	4	23
- Mayor supervisión en las instalaciones.	1	6
- Brindar mayor oportunidad de empleo.	2	12
- Que la Asociación de enfermeras de aceptación al bachiller en salud, para que pueda desempeñarse como tal.	1	6
- Mejorar la organización del - Ministerio de Educación y el Ministerio de Salud.	1	6
- Contratar Docentes con amplia capacidad en el área de salud.	3	18
- Coordinac. entre Ministerio de Educación y Salud, para mejorar el Bachillerato.	2	12
- Completar estudios superiores.	2	12
- Revisión de currículums de programas donde se imparte el Bachillerato en Salud		
- Dar mayor apoyo económico	1	6
BASE DE CALCULO	17	100

Analizando el cuadro anterior, el 23% respondió que la solución a los problemas sería brindar una mayor práctica hospitalaria a los estudiantes; el 18% informa que se debe contar con personal ampliamente calificado en el área de salud y un 12% solicita que haya coordinación entre Ministerio de Educación y Salud para preparar el bachillerato.

SECRETARÍA
DE ESTADOS

SECRETARÍA
DE ESTADOS

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

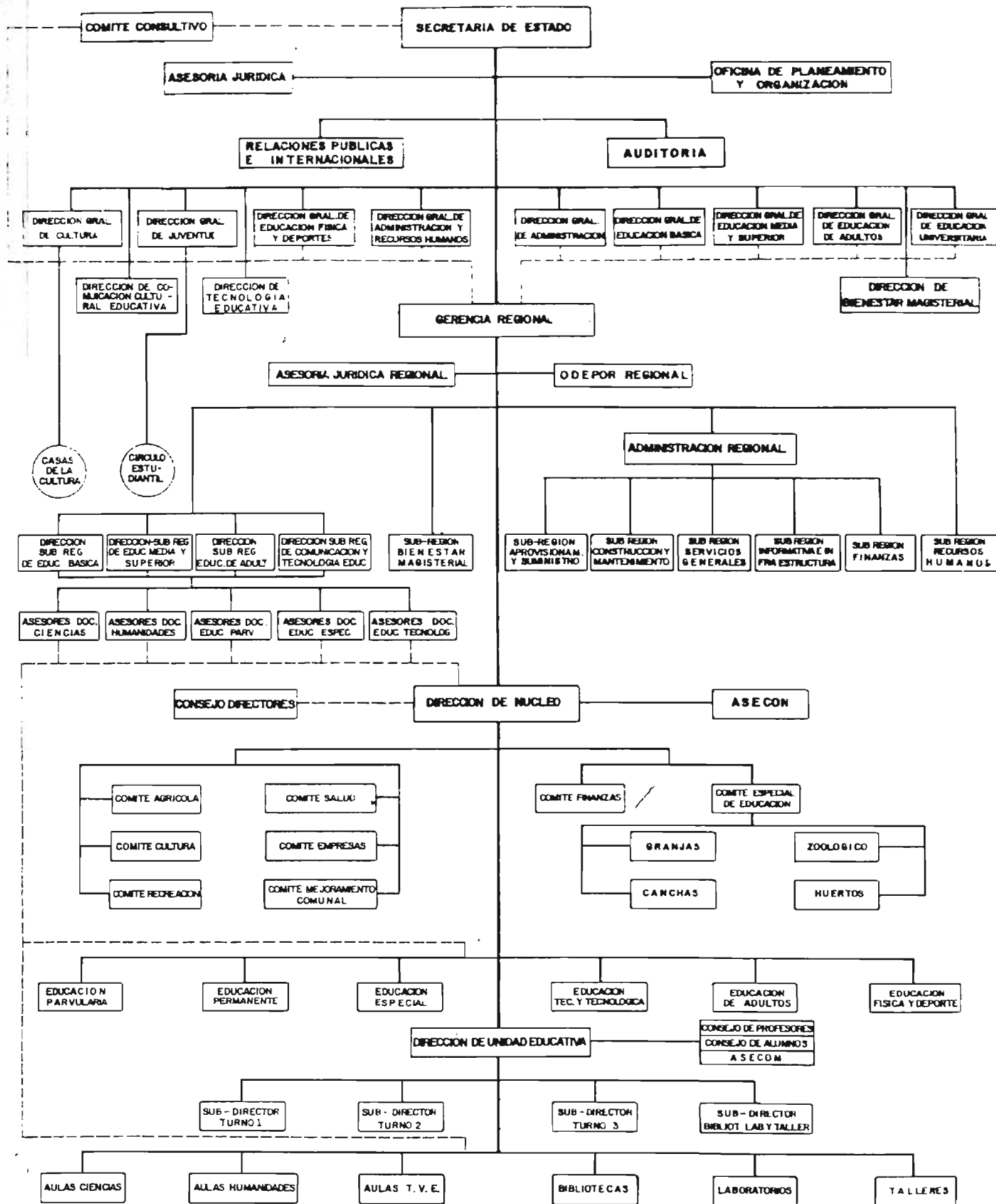
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

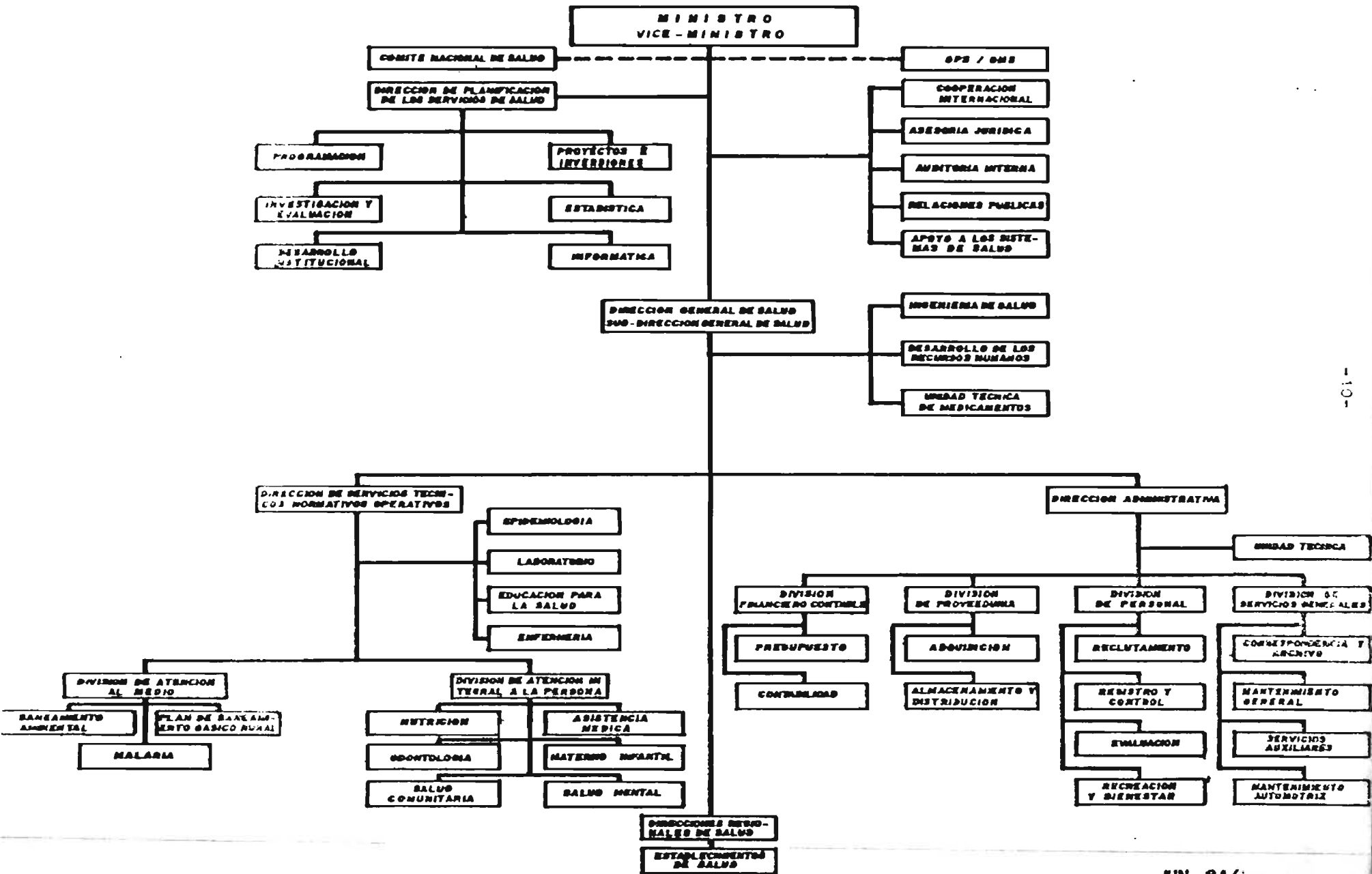
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

ORGANIGRAMA GENERAL DEL MINISTERIO DE EDUCACION REPUBLICA DE EL SALVADOR C. A.



— LINEA JERARQUICA
- - - LINEA TECNICA

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL



101

B I B L I O G R A F I A

- AMAYA RIVAS, ELIZABETH Tesis, Análisis de la Organización
en la Dirección de Bienestar Magis-
terial, del Ministerio de Educación.
Septiembre 1984.
- BAENA PAZ, GUILLERMINA Instrumentos de Investigación.
Edit. Mexicanos Unidos, S. A. 9a. -
Edición. Octubre 1982.
- CADER, VICTOR La Administración Dinámica la. Edición
1981. UCA Editores.
- CORRIPIO, FERNANDO Diccionario de Sinónimos y Antónimos,
Edit. Bruguera, la. Edición 1984.
- ESCAMILLA, MANUEL LUIS La Reforma Educativa Salvadoreña, Di-
rección de Publicaciones, Ministerio
de Educación 1974.
- ESCAMILLA, MANUEL LUIS Teoría de la Educación.
Dirección de Publicaciones, Ministerio
de Educación 2da. Edición 1985.

KOONTZ Y O' DONNELLY

Curso de Administración Moderna.
Edit. Mc Graw Hill, 3a. Edición -
México D. F. 1983.

LARROYO, FRANCISCO

Sistema de la Filosofía de Educaci
ción. 3a. Edición. Edit. Porrúa,
S. A., México 1980.

MINISTERIO DE EDUCACION

Manual de Procedimientos del Sistema
Regional de Información del Proye
cto Principal de Educación. Mayo
1988.

MINISTERIO DE EDUCACION

Qué es la Reforma Educativa, Direcci
ción de Publicaciones. 1969.

MINISTERIO DE EDUCACION

Desafíos para la Educación, antes -
del año 2000. Dirección de Publicaci
ones. 1981.

MINISTERIO DE EDUCACION

Plan Nacional de Cultura y Educación
1983 - 2000.
2a. Versión Revisada, julio 1983.

MINISTERIO DE EDUCACION

Seminario Nacional sobre la Reforma
Educativa, Volumen 3-6-15-16.

MINISTERIO DE SALUD

Memorias 1988 - 1989

MINISTERIO DE SALUD

Políticas y Estrategias para alcanzar salud para todos en el año 2000.1981.

REYES PONCE, AGUSTIN

Administración de Empresas, Teoría y Práctica, 1a. parte 1978 2a. parte 1987. Edit. Limusa, México.

TERRY, P H D. GEORGE R.

Principios de Administración. Edit. Continental, S. A. de C. V. México 6a. Edición. Noviembre 1982.

U C A

Revista ECA, 488 - junio 1989, año XLIV, Uca Editores.

VALLADARES, ROMAN

Administración General, I - II - III Tomos Edit. Univers. Tegucigalpa, -- Honduras. 1a. Edición 1986.

FOLLETO

Administración de Empresas N° 27, -- Enero - Mayo 1986. Uca. Edit.

Preparado el borrador del convenio se obtendrá el VISTO BUENO de las respectivas Direcciones Regionales de Salud y Educación y luego se procederá a suscribirlo formalmente.

Copia del convenio debidamente firmado y sellado se enviará a:

- . Dirección Regional de Salud.
- . Dirección Regional de Educación.
- . Departamento de Formación y Adiestramiento de Recursos Humanos de Salud; y
- . Dirección General de Educación Media y Superior.

Cualquier duda sobre el particular deberá ser consultada directamente a las Jefaturas de las dos últimas dependencias antes mencionadas, según el caso.

HRBS/jaf.



..... 2

El establecimiento de Salud:

- Proporcionará el campo de prácticas a los estudiantes de Bachillerato en Salud Especialización Enfermería. Dicha práctica se realizará de acuerdo al Plan previamente aprobado.
- Facilitará la práctica de campo de acuerdo a las siguientes características:
 - Especificación de "X" número de días por semana, según el caso, para "X" número de alumnos de tales o cuales ciclos, los que deberán ser divididos convenientemente en grupos.
- No prestará a los estudiantes ningún servicio de alimentación, refrigerio, alojamiento ni transporte.

El establecimiento docente:

- Nombrará una enfermera graduada por cada grupo de 15 estudiantes que estén realizando prácticas en el área clínica.
- Responderá de la enseñanza, supervisión y evaluación de los estudiantes; además, buscará solución a los problemas que se presenten en el desarrollo de la práctica.
- Contribuirá con el material guateable para la práctica de los estudiantes.
- Responderá por la pérdida y/o destrucción del mobiliario, equipo e instrumental, etc., cuando, previa investigación conjunta, el estudiante sea el responsable.
- Responderá de que los estudiantes guarden la debida compostura en todo respecto al personal y usuarios del servicio
- Proporcionará el listado correspondiente de los estudiantes y estos deben de estar dentro del establecimiento de Salud, en todo momento, con uniforme y carnet de identificación, en forma visible.
- Se compromete a suministrar al establecimiento de Salud, en concepto de compensación por las facilidades prestadas a sus estudiantes, materiales, equipo y/o servicios hasta por una cantidad en ocasiones establecida de común acuerdo, tomando en cuenta las necesidades detectadas por la Dirección del establecimiento de Salud.

A N E X O

GUIA PARA FORMULAR ACUERDOS DE PRACTICA DOCENTE A NIVEL MEDIO

Requisitos Previos:

1. El establecimiento docente, en caso de no ser dependencia del Ministerio de Educación, deberá estar debidamente autorizado por dicho Ministerio.
2. Respecto al Bachillerato de Salud; opción Enfermería o Saneamiento Ambiental, los planes de estudios en su parte práctica y teórica, deberán contar con la aprobación de la Dirección General de Educación Media y Superior del Ministerio de Educación y el Departamento de Adiestramiento y Formación de Recursos Humanos de Salud Pública y Asistencia Social.

Completados los requisitos previos, el Director del establecimiento docente amparado en el Acuerdo Ejecutivo Biministerial en los Ramos de Educación y Salud Pública y Asistencia Social N° 3153 de fecha 14 de septiembre de 1983, solicitará por escrito al Director del establecimiento de Salud correspondiente, las facilidades respectivas para la práctica de los estudiantes. En dicha solicitud mencionará el número de alumnos, indicando duración y horario de la práctica, así como la composición del grupo, o en su caso, el número de estudiantes.

Para decidir la capacidad del establecimiento de Salud, el Director del mismo deberá tomar en cuenta la opinión de los diversos funcionarios involucrados.

Si la Dirección del establecimiento de Salud concluye que se puede prestar las facilidades que solicitan, sin menoscabo de su funcionamiento básico en beneficio de los pacientes, se lo comunicará al solicitante dentro de un plazo máximo de 15 días hábiles, después de recibida la solicitud, y consecuentemente ambos procederán a preparar el borrador del acuerdo, en el que deben figurar explícitamente los compromisos de cada una de las partes, por ejemplo:

Acuerdo entre el Director del establecimiento de Salud "X" y el Director del Instituto "Y", para la práctica de los estudiantes de Bachillerato en Salud, opción Enfermería.





MINISTERIO DE EDUCACION
REPUBLICA DE EL SALVADOR, C. A.

San Salvador, 14 de septiembre de 1933.

SEÑOR MINISTRO DE
SALUD PUBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL,
E. S. D. O.

1933 XI. 8 12:27

SE HA EMITIDO EL ACUERDO QUE LITERALMENTE DICE:

ACUERDO N° 3153.- San Salvador, a los catorce días del mes de sep-
tiembre de mil novecientos ochenta y tres. El Poder Ejecutivo en -
los Ramos de Educación y Salud Pública y Asistencia Social, CONSI-
DERANDO: I) Que es necesario establecer las bases que regularán la
práctica docente de los niveles Medio y Superior no Universitario
de acuerdo a estudios y prácticas que los planes y programas ofi-
ciales establezcan; II) Que es preciso señalar los mecanismos de -
relación entre las dependencias involucradas de uno y otro Ministe-
rio. ACUERDAN: 1º) Autorizar a los Directores de establecimientos
de Salud del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, así
como a los Directores de Centros Educativos del Ministerio de Edu-
cación, para que puedan suscribir acuerdos bilaterales y específicos
para que estudiantes de nivel medio y superior no universita-
rio, puedan realizar en establecimientos de Salud, los estudios y
prácticas que los Planes y Programas Oficiales establezcan. Los es-
tablecimientos privados debidamente autorizados por el Ministerio
de Educación que imparten docencia en estos niveles, también podrán
acogerse a esta disposición; 2º) En los acuerdos que se suscriban



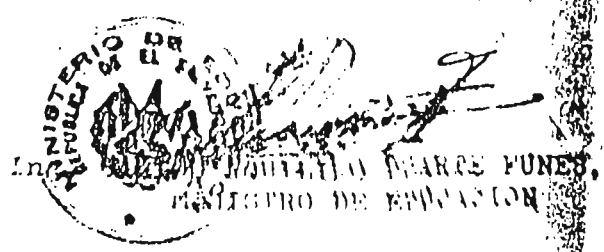
ciables por cualquiera de las partes con quince días de anticipación; 5º) Para la firma de un acuerdo, la dependencia interesada del Ministerio de Educación presentará la correspondiente solicitud, proporcionando toda la información y documentación pertinente sobre el particular a la dependencia involucrada. El Ministerio de Salud la que deberá contestar dentro de quince días hábiles después de recibida la documentación. Si después del plazo mencionado no se recibe ninguna contestación de dicha dependencia se dará por aprobado tácitamente la solicitud; y 6º) Cualquier acuerdo o modificación de este acuerdo se resolverá de común entendimiento entre los Ministerios firmantes.- COMUNIQUESE.- (Rubricado por el señor Presidente de la República). El Ministro de Educación (E) DUARTE PUNES. El Ministro de Salud Pública y Asistencia Social (E) CARDEAS.

Lo que transcribo a usted para su conocimiento y efectos legales consiguientes.

DIOS, UNION Y LIBERTAD



[Handwritten signature]



Dr. MARCELON EUG. CARDEAS
 MINISTRO DE SALUD PUBLICA Y -
 ASISTENCIA SOCIAL

Dr. MARCELO DUARTE PUNES,
 MINISTRO DE EDUCACION