

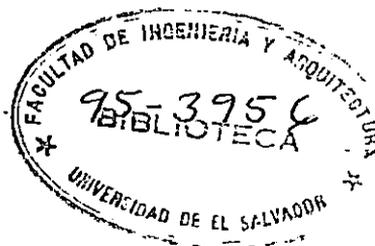
T-UES  
1507  
C 198  
1995

Ej. 3

# UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

15/00/1994  
07/06/07



## PROPUESTA ARQUITECTONICA PARA EL CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO DE SAN SALVADOR.

TRABAJO DE GRADUACION PRESENTADO POR  
LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PARA OPTAR AL TITULO DE:  
**A R Q U I T E C T O**

15/00/194

FEBRERO 1995

SAN SALVADOR, EL SALVADOR, CENTRO AMERICA

Handwritten text, mostly illegible due to fading and bleed-through from the reverse side of the page.

Handwritten text, mostly illegible due to fading and bleed-through from the reverse side of the page.



# **UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR**

**RECTOR**

**DR. FABIO CASTILLO FIGUEROA**

**SECRETARIO GENERAL**

**LIC. JUSTO ROBERTO CAÑAS**

## **FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA**

**DECANO**

**ING. JOAQUIN ALBERTO VANEGAS**

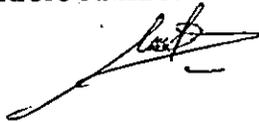
**SECRETARIO**

**ING. JOSE RIGOBERTO MURILLO CAMPOS**

### **ESCUELA DE ARQUITECTURA**

**DIRECTOR**

**ARQ. MAURICIO AMILCAR AYALA SALAZAR**



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

ESCUELA DE ARQUITECTURA

ESCUELA DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA

ESCUELA DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA

U.E.S BIBLIOTECA  
INGENIERIA Y ARQUITECTURA



Inventario: 15100194

Trabajo de Graduación  
previo a la opción al grado de:

ARQUITECTO

PROPUESTA ARQUITECTONICA

PARA EL CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR.

PROPUESTA ARQUITECTONICA PARA EL  
CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO

LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN

MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA

ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

TRABAJO DE GRADUACION PRESENTADO POR

LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN

Trabajo de graduación aprobado por el COMITÉ DE GRADUACIÓN

Coordinador y Asesor ARQ. MARIA EUGENIA DE IBÁÑEZ

Asesor : ARQ. VICTORIA DOMINGUEZ

Jurado Evaluador : ARQ. ROBERTO CAÑESES

A R Q U I T E C T O

FEBRERO 1995

San Salvador, Febrero de 1995

SAN SALVADOR, EL SALVADOR, CENTRO

**UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR**  
**FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA**  
**ESCUELA DE ARQUITECTURA**

Trabajo de Graduación  
previo a la opción al grado de:  
**ARQUITECTO**  
**PROPUESTA ARQUITECTONICA**  
**PARA EL CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO**  
**DE SAN SALVADOR.**

**PRESENTADO POR:**  
**LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN**  
**MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA**  
**ALTAGRACIA HORTENCIA ORELLANA BENDECK**

Trabajo de graduación aprobado por:

Coordinador y Asesor : **ARQ. MARIA EUGENIA DE IBAÑEZ**  
Asesor : **ARQ. VICTORIA DOMINGUEZ**  
Jurado Evaluador. : **ARQ. ROBERTO CANESES**

**San Salvador, Febrero de 1995**

# UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

## TRABAJO DE GRADUACION

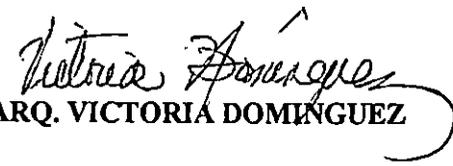
COORDINADOR GENERAL :

ARQ. ALBA GLADYS ASTURIAS DE ALVAREZ

ASESOR COORDINADOR :

  
ARQ. MARIA EUGENIA DE IBAÑEZ

ASESOR

  
ARQ. VICTORIA DOMINGUEZ

JURADO EVALUADOR :

ARQ. ROBERTO CANESES



## **AGRADECIMIENTOS GENERALES**

Nuestros agradecimientos y gratitud a todas aquellas personas que de uno u otra forma, nos brindaron su apoyo durante el desarrollo de nuestra tesis. Especialmente:

### **AL ARZOBISPADO DE SAN SALVADOR.**

Por la confianza depositada en nosotros, y la colaboración constante en el desarrollo del proyecto. Muchas gracias.

### **A LOS ARZOBISPOS:**

Monseñor Arturo Rivera Damas (Q.D.D.G.).

Monseñor Gregorio Rosa Chávez.

Quienes con sus ideas nos impulsaron a la realización del proyecto; dándonos dedicación, apoyo, confianza y fe en la realización de este documento.

### **A LOS ASESORES:**

#### **ARQ. MARIA EUGENIA DE IBÁÑEZ:**

Por su excelente coordinación en todo el proceso de asesoría; y el apoyo moral que siempre nos brindó.

#### **ARQ. VICTORIA DOMINGUEZ**

Por su colaboración desinteresada que siempre nos dió.

#### **ARQ. ROBERTO CANESES**

Por su participación como asesor jurado, gracias por confiar en nosotros.

#### **ARQ. ADALBERTO MORALES:**

Por su constante y desinteresada asesoría en el campo arquitectónico de nuestro trabajo de graduación, sin la cual no hubiéramos llevado a feliz término.

#### **ING. AUGUSTO MORALES Y ARQ. ROSA LUZ DE MONTOYA:**

Por la colaboración en la investigación del proyecto "Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador"; muchas gracias.

**A DON DANIEL CAMPOS Y**

**DOÑA DEYSI FRANCISCA MARIN DE CAMPOS:**

Por su colaboración y apoyo moral, abnegados sacrificios y su cariño para con nosotros

**EMPRESA CONSTRUCTORA SIMAN S.A. DE C.V.:**

Especialmente: Ing. Roberto Siman, Ing. José Revilla, Ing. Juan José Siman Siri, Lic. Miriam Siman de Ferreiro y Arq. Gerardo Dabdub Siman; por su valiosa y desinteresada ayuda de material y equipos que nos proporcionaron para la elaboración de nuestro trabajo.

**A LOS BACHILLERES:**

Ricardo E. Abrego, Geovani A. Ferrufino, David G. Gallegos, Josué A. Gutiérrez, Javier A. Iraheta, Juan Carlos Montoya, Riquelmy Orellana, Maitreyi Platero: por su colaboración, desvelos, sacrificios y dedicación de su valioso tiempo; en nuestra ayuda en la elaboración de la maqueta y planos del proyecto

**AL ARQ. HUGO ORTIZ Y BR. RAUL IGNACIO SANCHEZ:**

Por la elaboración de las perspectivas y presentaciones.

**A LOS INGENIEROS: FREDY HERRERA COELLO, ERICK ARGUETA Y JULIO PASTORE:**

Por su valiosa ayuda en la asesoría y definición de criterios estructurales.

**AL ARQ. MARVIN CEA:**

Por la asesoría y definición de criterios eléctricos de los edificios y del conjunto.

**AL ING. MONTERROSA:**

Por la asesoría y definición de criterios hidráulicos del conjunto.

**A LA ING. LOYDEN ESPINOZA:**

Por su dedicación en la elaboración del documento, la paciencia en la modificación de éste.

**INFINITAS GRACIAS...**

Liana, Mauricio y Altágracia.

## **DEDICATORIA**

**"Cuando estés a punto de renunciar a la realización de tus ideales, mírate a tí mismo y saca fuerzas de tí para seguir adelante"**

### **A DIOS TODOPODEROSO:**

**Por guiar e iluminar con su espíritu cada paso que doy en mi vida, dándome la fortaleza necesaria para seguir adelante y permitirme llegar al final de esta meta.**

### **A MIS PADRES:**

**DANIEL CAMPOS Y DAYSI FRANCISCA MARIN DE CAMPOS**

**Por darme todo el amor y apoyo posible y dedicación al sacrificio; la paciencia, los consejos que nunca me han faltado. Ellos que son los únicos testigos de todos los obstáculos que se me presentaron para llegar a coronar mi carrera; este triunfo es de ustedes.**

### **A MIS HERMANOS:**

**ING. AGRONOMO XENIA GLIDISDELA, DANIEL ANTONIO, ELMER ENDERSON, CARLOS LEVY Y DALIA MARINA.**

**Por su confianza en mí, dándome ánimo para sobrepasar los momentos más difíciles que se me presentaron.**

### **A LA ARQUITECTO:**

**MARIA EUGENIA DE IBAÑEZ**

**Por su apoyo incondicional, moral y dedicación en todo el proceso de asesoría. Por sus críticas y sugerencias, y sobre todo por ser una excelente amiga, gracias por confiar en mí.**

### **AL ARQUITECTO:**

**ADALBERTO MORALES**

**Por su orientación, consejos y ayuda que siempre tuve, guiándome el camino para salir triunfante.**

**AL ARQUITECTO:**

GERARDO DABDUB SIMAN

Por el apoyo que me ha brindado, la paciencia, consejos y la comprensión, que siempre ha tenido, por ser un buen jefe, el cual comprendió lo duro que fué mi trabajo; muchas gracias.

**AL INGENIERO:**

AUGUSTO MORALES

Por su amistad, su ayuda incondicional, sus recomendaciones y por confiar en mí.  
Muchas gracias.

**A MIS COMPAÑEROS:**

MAURICIO ALFREDO Y ALTAGRACIA

Por todo el esfuerzo y sacrificio que compartimos juntos.

Y a todas aquellas personas, familiares y amigos que de una u otra forma estuvieron pendientes siempre y me apoyaron.

**A TODOS MUCHAS GRACIAS**

"El interés permanente por superarnos, la autodisciplina para el estudio y el trabajo, la perseverancia para no abandonar nuestros propósitos, son factores que aseguran el éxito."

**LIANA XIOMARA**

## **DEDICATORIA:**

**"Todos tenemos nuestra metas, pero solo quien sabe superarlas puede ser clasificado de héroe, de hombre en todo el sentido de la palabra."**

### **A DIOS TODOPODEROSO Y LA VIRGEN MARIA**

Por iluminarme el sendero a seguir para poder llegar a la finalización de este trabajo, por haberme dado siempre sabiduría, valor y fortaleza; que me condujo a la culminación de la carrera, y sobre todo, por brindarme el precioso don de la vida.

### **A MIS PADRES**

JOSE LUIS ORELLANA Y ANA CRISTINA BENDECK DE ORELLANA

A ellos por ser el objetivo principal de mi triunfo alcanzado y la meta deseada, por que nunca me ha faltado su apoyo durante toda mi vida, además me brindaron constantemente amor, sacrificio, comprensión y tolerancia con el afán de darme el aliciente de seguir siempre el camino de la superación y porque además los llevo dentro del corazón.

A ustedes mi triunfo con todo mi amor.

### **A MIS HERMANAS**

DRA. ANA DEL CARMEN ORELLANA DE MARTINEZ

CLAUDIA MARIA ORELLANA BENDECK

A ellas por confiar siempre en mi persona y tratar de comprenderme, incentivándome a seguir adelante en pos de la meta deseada; también porque son las mejores hermanas que he podido tener... y porque estoy orgullosa de ellas...

### **A MIS SOBRINOS:**

NELSON ROBERTO MARTINEZ ORELLANA (hijo)

Y PABLO JOSE MARTINEZ ORELLANA

Para ellos con mucho cariño y amor, y por que Dios los bendiga siempre.

### **A MI CUÑADO:**

DR. NELSON ROBERTO MARTINEZ

Por haberme brindado su cariño y apoyo.

### **A MI FAMILIA:**

Con mucho cariño y agradecimiento

### **A MIS COMPAÑEROS**

MAURICIO Y LIANA

Por el empeño de seguir siempre adelante y no flaquear en los momentos más difíciles.

### **A MIS AMIGOS**

- Los ARQ. ROBERTO CANESES Y ADALBERTO MORALES, por sus sabios consejos, su crítica objetiva, su confianza en nuestra labor y además por poseer ellos capacidad y personalidad.
- Al Arzobispado, y a todos los miembros de esa valiosa Institución que en algún momento invirtieron su tiempo para ayudarnos.
- Y sobre todo, le dedico este documento a la ARQ. MARÍA EUGENIA DE IBANEZ, sin cuyos consejos, reprimendas, apoyo, preocupación, dedicación y dirección constante por toda esa labor, este documento no hubiera sido realizado.
- A todos aquellos Arquitectos, Ingenieros, personas e Instituciones que en algún momento, depositaron su conocimiento desinteresadamente. Gracias.
- Y a todos mis amigos en general por su colaboración sincera en aporte de consejos e información que fuera útil a la conformación de mi trabajo de graduación.

**A TODOS MUCHAS GRACIAS.**

" Sé constante y perseverante, camina hacia adelante y hacia lo alto, y conserva tu coraje en la acción de cada día en busca del Ideal"

**ALTAGRACIA HORTENSIA**

## **DEDICATORIA**

" El verdadero valor del éxito alcanzado se cuantifica: por las vicisitudes que fueron vencidas cuando luchábamos por triunfar"

### **A DIOS TODOPODEROSO Y A LA SANTISIMA VIRGEN MARIA:**

Por haberme dado la salud, el valor y la fortaleza para continuar a pesar de todos los obstáculos; por ser mi consuelo en los momentos más difíciles y la luz que me guió en todo el camino.

### **A MIS PADRES:**

ALFREDO HERNANDEZ Y ELIDA IRAHETA DE HERNANDEZ

Por brindarme con tanto amor su incondicional apoyo, comprensión, tolerancia y sacrificio durante toda mi formación profesional; siendo el aliciente que me impulsa a seguir en la superación.

### **A MIS HERMANAS:**

MARISSA NATALY, DARIA LISSETH E ISSA DANELIA

Por su constante comprensión y apoyo moral, que me incentivó hasta el final.

### **A MIS COMPAÑERAS:**

ALTAGRACIA Y LIANA

Por su entrega total en el desarrollo de este trabajo, y a su esfuerzo de continuar contra todas las dificultades, que con paciencia y comprensión superamos.

### **A MI AMIGA:**

MARIA EUGENIA DE IBÁÑEZ

Por la valiosa orientación y dedicación que tuvo para el buen desarrollo de este trabajo, superando todos los problemas gracias a sus consejos, comprensión y amistad.

### **A MI AMIGO:**

ADALBERTO MORALES

Por su preocupación en cada detalle, brindando constantemente su apoyo y orientación tan oportuna.

**A MIS FAMILIARES Y AMIGOS:**

Por la confianza que tuvieron en mí, por sus consejos y colaboración sincera cuando más lo necesitaba.

**A TODOS INFINITAS GRACIAS**

"Confía de todo corazón en el señor y no en tu propia inteligencia. Ten presente al señor en todo lo que hagas." (Proverbios)

**MAURICIO ALFREDO**

## INDICE

### CONTENIDO

### PAGINA

Introducción	1
Glosario	2-6
<b>CAPITULO I</b>	
<b>1. GENERALIDADES</b>	
1.1 Planteamiento del Problema	8
1.2 Justificación	9
1.3 Objetivos	
1.3.1 Objetivo General	10-11
1.3.2 Objetivos Específicos	11
1.4 Límites	12
1.5 Alcances	
1.6 Metodología	
1.6.1 Enfoque Teórico	12-13
1.6.2 Esquema Metodológico	14
<b>CAPITULO II</b>	
<b>2. DIAGNOSTICO</b>	
2.1 Antecedentes Históricos de la Iglesia Católica en El Salvador	16
2.1.1 Iglesia Católica Universal	16
2.1.2 Iglesia Católica de El Salvador	16-17
2.1.3 Iglesia Católica Arquidiocesana	17-18
2.2 Provincia Eclesial de El Salvador	18-19
2.3 Evangelización de la Iglesia Católica	19
2.4 Arquidiócesis de San Salvador	
2.4.1 Finalidad	21-22
2.4.2 Organización de la Arquidiócesis	22-24
2.4.3 Vicarías	
2.4.3.1 Finalidad, Principios y Objetivos	25
2.4.3.2 Organización Vicarial	25
2.4.3.3 Las Vicarías Foráneas y sus Parroquias	25-27
2.5 Parroquias de la Arquidiócesis	

2.5.1	Finalidad, Principios y Objetivos	28
2.5.2	Sistemas de Evangelización Parroquial	28-29
2.5.2.1	Sistema de Parroquia Misionera (S.P.M.)	30
2.5.2.2	Sistema Integral de la Nueva Evangelización (S.I.N.E.)	31-32-
2.5.3	Flujograma de Trabajo Parroquial	32-34
2.5.4	Organograma Pastoral	35
2.5.5	Actividades Parroquiales	35-42
2.6	Retiros, Convivencias Espirituales y Talleres De Planificación Parroquial	
2.6.1	Retiros	
2.6.1.1	Definición y Objetivos	43
2.6.1.2	Tipos de Retiro	43-44
2.6.1.3	Esquema General de la Realización de Retiros Espirituales	44-47
2.6.2	Convivencias	
2.6.2.1	Definición y Objetivos	47
2.6.2.2	Esquema General de Actividades en una Convivencia	47-48
2.6.3	Talleres de Planificación Parroquial	
2.6.3.1	Definición y Objetivos	48
2.6.3.2	Actividades generales de la Realización De Talleres de Planificación Parroquial	49-52
2.6.4	¿Para Quienes van dirigidos los Retiros Espirituales, Convivencias y Talleres de Planificación?	52
2.6.4.1	Parroquias (Comisiones Pastorales)	52-53
2.6.5	Movimientos Católicos	53
2.6.5.1	Cuadro Resumen de Actividades en Retiros De los Principales Movimientos Católicos	53-61
2.7	Estudio de Casos Análogos	62-63
2.7.1	"Centro Loyola"	
2.7.1.1	Ubicación	64
2.7.1.2	Características Grales. Físico-Funcionales	64-66
2.7.2	Casa de Oración "Brisas del Carmelo"	
2.7.2.1	Ubicación	67
2.7.2.2	Características Grales. Físico-Funcionales	67-68

2.7.3	Cuadro Comparativo de Servicios y Espacios que brindan los dos Centros Estudiados	69-73
2.7.4	Conclusiones de Casos Análogos	74
2.8	Análisis del Sitio y del Contexto Urbano.	
	El Contexto	
2.8.1	El Contexto Urbano	75
2.8.1.1	Ubicación Geográfica	75
2.8.1.2	Infraestructura	75-76
	a. Aguas Negras	
	b. Agua Potable	
	c. Aguas Lluvias	
	d. Alumbrado Eléctrico	
2.8.1.3	Sistema Vial	76
2.8.1.4	Usos del Suelo	76
2.8.1.5	Servicios Básicos	77-78
	a. Transporte	
	b. Recolección de Basura	
	c. Religiosos	
	d. Educativo	
	e. Salud	
	f. Cementerio	
2.8.1.6	Caraterísticas de la Población	78
	a. Estructura Poblacional.	78
	b. Ocupacion u Oficio	78-79
2.8.2	El Contexto Natural	79
2.8.2.1	Temperatura	79
2.8.2.2	Precipitación Pluvial	79
2.8.2.3	Vegetación	79
2.8.2.4	Accidentes Geográficos	79
2.8.2.5	Vistas	80
2.8.3	El Terreno	
2.8.3.1	Ubicación Geográfica	80
2.8.3.2	Topografía	80
2.8.3.3	Vegetación	80
2.8.3.4	Hidrografía	81
2.8.3.5	Clima	81

2.8.3.6	Influencia del Medio Ambiente	81
2.8.3.7	Contaminación Ambiental	82
2.8.3.8	Infraestructura Existente	82
a.	Agua Negras	82
b.	Aguas Lluvias	82
c.	Agua Potable	82
d.	Energía Eléctrica	82
e.	Red Telefónica	82
2.8.3.9	Usos del Suelo	82
2.8.3.10	Posibles Accesos	83
2.8.3.11	Vistas Paisajísticas	83
2.8.3.12	Instalaciones Físicas-Existentes	83
2.8.4	Conclusiones del Análisis de Sitio	84-97
2.9	Finalidad del Centro Pastoral Arquidiocesano De San Salvador	
2.9.1	Definición del Centro Pastoral	98
2.9.2	Finalidad	98-99
 <b>CAPITULO III</b>		
3.	<b>SINTESIS</b>	101
3.1	Servicios y Población a Atender	101
3.1.1	Generalidades	101
3.1.2	Limitantes	101
3.1.2.1	Económica	101
3.1.2.2	Población a Atender	102
3.1.3	Servicios a Brindar	
3.1.3.1	Servicios Principales	102-104
3.1.3.2	Servicios Secundarios	104-105
3.1.4	Conclusión	105-107
3.2	Programa de Necesidades	
3.2.1	Necesidades Primarias	108
3.2.2	Necesidades Secundarias	108
3.2.3	Cuadros	109-118
3.3	Programa Arquitectónico	
3.3.1	Generalidades	119-122

3.3.2 Cuadros	123-136
3.4 Sistemas Gráficos de Relación (Matrices, Redes Y Diagramas)	137-144
3.5 Criterios de Diseño	145
3.5.1 Funcionales	146-148
3.5.2 Formales	149
3.5.3 Ambientales	149
3.5.4 Técnicos	150-151
3.5.5 Generalidades de Instalaciones Varias	151
3.5.6 Psicológicos	151-152
3.5.7 Económicos	152

## **CAPITULO IV**

### **4. ANTEPROYECTO**

4.1 Zonificación	154
4.1.1 Definición	154-155
4.1.2 Condiciones a Respetar en el Proyecto	
4.1.3 Criterios de Zonificación del Conjunto	155
4.1.3.1 Criterios Generales	155-157
4.1.3.2 Criterios Específicos	158
4.1.3.3 Criterios de Relación de Zonas	159
4.1.4 Proceso de Evaluación	160
4.1.4.1 Evaluación de Criterios	161-169
4.1.4.2 Gráficos	170
4.1.4.3 Evaluación de Alternativas	
4.2 Conceptualización	171
4.2.1 Proceso de Diseño	172
a. Los Ejes del Terreno	172
b. Los Ejes de Orientación	172
4.2.2 Idea Generatriz del Espacio	172
4.2.3 Giros	172
4.2.4 la Organización Espacial	173

<b>4.3</b>	<b>Aproximación Formal</b>	
<b>4.3.1</b>	<b>Definición Conceptual por Zonas Y Sub-Zonas</b>	
<b>4.3.1.1</b>	<b>Vestibular y de Accesos</b>	<b>173-174</b>
<b>4.3.1.2</b>	<b>Administrativas</b>	<b>174</b>
<b>4.3.1.3</b>	<b>Formación y Convivencia Espiritual</b>	
	<b>a. Area de Retiros</b>	<b>174-177</b>
	<b>b. Area de Convivencias</b>	<b>177</b>
	<b>c. Area de Talleres de Planificación</b>	<b>177</b>
	<b>d. Area Asistencial de Apoyo</b>	<b>178</b>
<b>4.3.1.4</b>	<b>Capacitación Vocacional</b>	<b>178-179</b>
<b>4.3.1.5</b>	<b>Servicios Generales y Complementarios</b>	<b>179</b>
<b>4.3.1.6</b>	<b>Residencia de Religiosas</b>	<b>179</b>
<b>4.4</b>	<b>Propuesta Arquitectónica (Anteproyecto)</b>	<b>180-197</b>
<b>4.5</b>	<b>Aspecto Técnico Legal</b>	<b>199-201</b>
 <b>CAPITULO V</b>		
<b>5.</b>	<b>PROYECTO</b>	<b>202</b>
<b>5.1</b>	<b>Planos Arquitectónicos Constructivos</b>	
<b>5.2</b>	<b>Criterios Técnicos Constructivos</b>	<b>204-212</b>
<b>5.3</b>	<b>Presupuesto Arquitectónico Aproximado</b>	<b>213-230</b>
<b>5.4</b>	<b>Especificaciones Técnicas</b>	<b>231-242</b>
 <b>5.4</b>	 <b>BIBLIOGRAFIA</b>	 <b>243</b>

## **INTRODUCCION**

**El presente trabajo, es el resultado de la recopilación de datos bibliográficos y de campo, necesarios para el desarrollo del proyecto " Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador ", en cuya elaboración ha sido necesario entrevistarnos con miembros del arzobispado; además se han hecho visitas a las casas de retiro, al terreno seleccionado, a las parroquias de la arquidiócesis y entrevistas con algunos movimientos católicos para poder desarrollar el diagnóstico, síntesis y finalizando con el anteproyecto del mismo.**

**Este documento, lo hemos estructurado de tal forma que abordamos en el, los primeros dos capítulos para una evaluación preliminar; continuando el desarrollo de la metodología propuesta con los capítulos tres y cuatro respectivamente.**

**Partiendo de una generalidad, que inicia con el planteamiento del problema, la justificación, objetivos, límites y alcances; se establecen aspectos que involucran la conceptualización del tema, y aquellos que se relacionan con la práctica de los retiros, convivencias espirituales, y talleres de planificación parroquial; dando así, un panorama global de las actividades que se desarrollan en esos centros.**

**Además se hace un estudio de dos casos análogos; con el objeto de conocer el funcionamiento actual de los centros de retiros que prestan este tipo de servicio. Así mismo, se plantea el conocimiento general de las condicionantes ambientales que ofrece el terreno a utilizar, y establecer los parámetros a emplear para el desarrollo del proyecto; tomándose en cuenta, el aspecto ocupacional del cantón Calle Real, al cual estará dirigido la capacitación vocacional a proyectar en el centro.**

**Lo antes expuesto nos da la pauta para poder llegar al planteamiento de necesidades y del programa arquitectónico del mismo; tomando en cuenta los criterios de diseño y de zonificación, hasta concluir en una propuesta arquitectónica del " Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador ".**

## **GLOSARIO**

- APOSTOLADO:** Ministerio o misión del apóstol
- ACOLITOS:** Ministerio de la Iglesia cuyo oficio es servir en el altar. Monaguillo
- CENTRO PASTORAL** Casa; puede tener finalidad de servir como casa de retiro, pero que primordialmente es una casa de estudio y de profundización de lo que cada grupo ó movimiento quiere estudiar
- CASA DE RETIRO:** Tiene sus ambientes propios de recogimiento como: capilla, lugar propicio para la reflexión. Al mismo tiempo, es un lugar donde se va a consultar un tema, a confrontar y comparar ideas, además es donde se trabajan y prepara un proyecto pastoral.
- CONVERSION:** Es el objetivo fundamental de la catequesis. Es un cambio total en la persona, cuando analiza su vida equivocada que ha llevado y sigue los caminos de Dios.
- CONSEJO PARROQUIAL:** Forma parte de los elementos vivos y comprometidos, es el signo, que expresa la comunión y la participación en la parroquia. Actúan de común acuerdo, bajo la dirección del párroco.
- COMUNIDAD:** Está formada por varias personas cada persona tiene un proceso personal único de crecimiento y maduración psicológico y espiritual. Cuando estas personas se reúnen para formar una pequeña comunidad, comienzan un proceso de integración interna, que implica una interrelación entre cada uno de los miembros.

**CLERO:**

Conjunto de sacerdotes o eclesiásticos.

Clero regular: el que se liga con los votos de pobreza, obediencia y castidad.

Clero secular: El que vive en el siglo sin estos votos.

**CONVIVENCIA  
ESPIRITUAL:**

La convivencia espiritual es diferente del retiro, ya su finalidad es tener una experiencia espiritual, un acercamiento con Dios, pero compartida (grupala) y su duración es de un día.

**GATEQUESIS:**

Consiste en la educación ordenada y progresiva de la fe.

**CONCENTRICO:**

Que tiene un mismo centro.

**DINAMICA DE  
GRUPO:**

Es la experiencia de vida, de comunión, comunicación y de interacción que da vida, fuerza y energía a los grupos.

**DIOCESIS:**

La diócesis es una porción del pueblo de Dios limitada territorialmente y cuyo cuidado pastoral se encomienda al obispo con la colaboración del presbiterio, unida a su pastor y congregada por él en el Espíritu Santo.

**EVANGELIZACION:**

La evangelización es comunicar a los demás "LA BUENA NUEVA".

Evangelizar no es enseñar el contenido del evangelio, sino procurar que los hombres recorran el camino espiritual que hicieron los discípulos de Jesús desde el día que lo aceptaron como su maestro.

La evangelización ha de calar hondo en el corazón del hombre y de los pueblos; por eso su dinámica busca la

**conversión personal y la transformación social.**

**ESPIRITUALIDAD:**

Cualidad de Dios y del alma; es la ciencia que estudia y enseña los principios y prácticas de que se compone la espiritualidad. Es sinónimo de piedad, es servicio a Dios. Es la actitud, la forma de vida a seguir los caminos de Dios.

**EJERCICIOS  
ESPIRITUALES**

Se entiende en general, al conjunto de prácticas espirituales realizadas durante cierto tiempo para encontrarse con uno mismo, con el prójimo y con Dios.

Reduciendo estos términos esenciales, los elementos de fondo serían tres:

- 1- Escuchar de la Palabra.
- 2- Experiencia de Dios, y
- 3- Conversión y de cada vez más total a Cristo en la Iglesia.

Los ejercicios espirituales no nacieron de un acto de magisterio, sino del pueblo de Dios, como una práctica que gradualmente se fue imponiendo entre los fieles.

**EXAMEN DE  
CONCIENCIA:**

Es el conocimiento de si mismo, quien no se conoce a si mismo está en la imposibilidad de progresar. El examen de conciencia es el camino para llegar a conocerse en profundidad tanto en defectos, como en las virtudes y los fracasos.

**ENDOGENO:**

Que se origina en virtud de causas internas.

<b>FLUJOGRAMA:</b>	Es un Organizador Visual que intenta representar la secuencia lógica de un fenómeno, actividad, proceso, etc. Representa paso a paso la ejecución de una actividad, es decir, como vamos gradualmente describiendo lo que sucede en la realidad.
<b>FORANEOS:</b>	Forastero, extraño, de afuera.
<b>FELIGRESES:</b>	"Hijo de la Iglesia", persona que pertenece a cierta y determinada parroquia.
<b>GRUPOS PARROQUIALES:</b>	Es en la parroquia, donde se abre al individuo el horizonte para que pueda llevar una vida de comunión y participación a través de los diferentes grupos parroquiales.
<b>LAICOS:</b>	Es un individuo que no tiene órdenes de clérigo, pero que con instrucción religiosa toma conciencia de la necesidad de evangelizar.
<b>LAUDES:</b>	Parte del servicio religioso que se reza después del amanecer.
<b>MEDITACION:</b>	Tipo de actividad importante. El objetivo es el de lograr un mejor contacto con el propio inconsciente más profundo y mediante ello, entrar en contacto en un mundo intelectual exterior a uno mismo.
<b>PASTORAL DE CONJUNTO:</b>	A nivel nacional, diocesano y parroquial donde los elementos esenciales de la misión esten completos y de forma organizada, con un buen plan pastoral.
<b><u>PARROCO:</u></b>	Cuida de la formación de la comunidad parroquial, la preside y responde de ella directamente.

**PASTORAL:** Es todo camino que sigue el sacerdote para hacer crecer a sus fieles en la fe, y; comunicación de un obispo a su diócesis.

**RETIRO ESPIRITUAL:** Es toda vivencia estructurada que tiene como fin acercarse a Dios en el prójimo.

Existe variedad de retiros, dependiendo de la dinámica que cada movimiento tenga en particular, por ejemplo, existen retiros en silencio, los no silenciosos, los individuales, los grupales, etc. Su duración es desde un día hasta un mes ó más.

**SISTEMA DE EVANGELIZACION** Es un conjunto de procesos de evangelización integrados entre si.

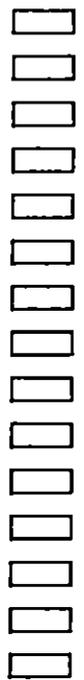
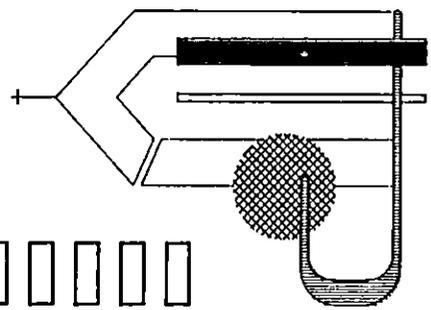
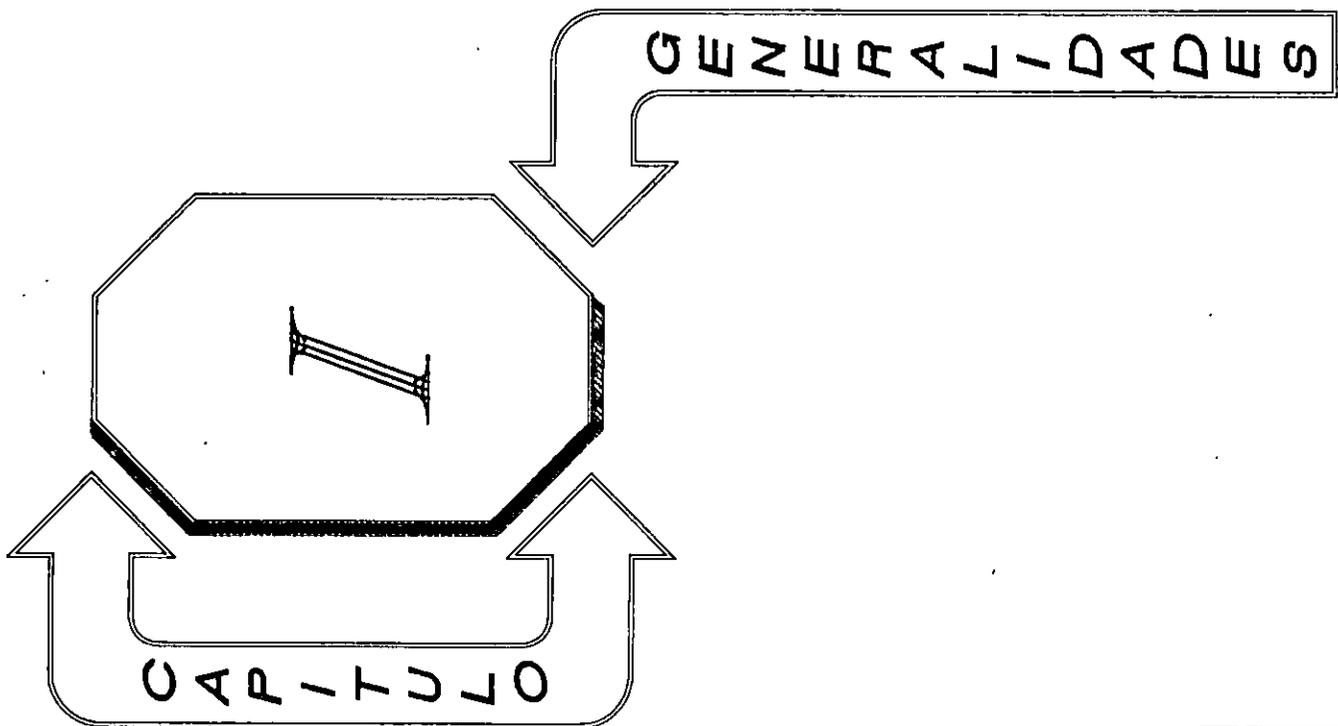
**SUFRAGANEO:** Que depende de la Jurisdicción de otro Obispo.

**SEGLAR:** Relativo a la vida, estado ó costumbre del siglo o mundo: clero seglar.

**TRIPLE MINISTERIO:** Cuando somos bautizados nos integramos a la Iglesia y en este momento regimos una Triple responsabilidad a la cual llamamos: Triple Ministerio, somos constituidos Sacerdotes, Profetas y Reyes.

Ministerio: es la responsabilidad que cada cristiano debe asumir en la Iglesia, a partir de su bautismo.

**PROCESO DE EVANGELIZACION:** Las diversas actividades y vivencias a través de las cuales se realiza la evangelización desarrollándose en forma de camino ordenado con pasos previstos.



## **CAPITULO I**

### **I. GENERALIDADES.**

#### **1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

La Iglesia Católica, testigo de la situación de desvalorización moral, conjuntamente con las parroquias; han realizado una intensa labor para fomentar y rescatar los valores morales de sus feligreses, mediante la realización de actividades pastorales, que cultiven el alma y propicien un encuentro con Dios por medio de la realización de retiros, convivencias espirituales y talleres de planificación pastoral.

En la actualidad, en nuestro país las parroquias no cuentan con lugares específicos y apropiados para que puedan realizar dichas actividades. Para solventar este problema, utilizan las edificaciones de cada parroquia como centro de enseñanza y formación cristiana; esto indica que es necesario dar soluciones a esta situación que durante muchos años se ha venido agudizando cada vez más, debido al crecimiento de los diferentes grupos pastorales y movimientos católicos existentes en las parroquias.

El arzobispado posee un terreno de su propiedad destinado para tal fin; ubicado en Carretera Troncal del Norte, Km 9, Cantón Calle Real, jurisdicción de Ciudad Delgado. En el referido terreno, se encuentran instalaciones provisionales de capacitación técnica vocacional, impartida a la población de la arquidiócesis.

Ante esta situación, la referida institución ve la necesidad de buscar soluciones físico-espaciales que contribuyan a mejorar la situación de las parroquias y el mejor funcionamiento de la capacitación vocacional antes mencionada, para esto ha proyectado la realización de un "Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador"; dirigido especialmente a todas las parroquias de la arquidiócesis y movimientos católicos en el área de formación espiritual; y capacitación práctica vocacional para la población específicamente del Cantón Calle Real y sus alrededores.

Dicho proyecto cubrirá necesidades como: retiros espirituales, jornadas de crecimiento en la fe, convivencias espirituales, cursos de formación cristiana, seminarios y otros; considerando que estas necesidades son esenciales para la formación espiritual de las comisiones pastorales de las parroquias y de los movimientos católicos. Además se impartirá

capacitación práctica, como cursos técnicos y talleres vocacionales que tengan mayor demanda en la población a atender.

## **1.2 JUSTIFICACION**

En la actualidad, las diferentes parroquias de la arquidiócesis, atraviesan problemas para encontrar lugares que cuenten con espacios apropiados, que les permita desarrollar sus actividades de formación pastoral.

Esta necesidad ha sido visualizada por el arzobispado de San Salvador, y como respuesta ha determinado la construcción de un " Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador ", que sea utilizado por los grupos pastorales y movimientos católicos, cubriendo una demanda de 600 personas en actividades de un día; y cuando la duración de estas es mayor, su capacidad de atención será de 200; albergando varios grupos a la vez sin llegar a interferirse unos con otros, ya que las casas de retiro que funcionan actualmente en nuestro país son pocas y su demanda crece cada vez más; además no cuentan con la capacidad para albergar a más de un grupo, razón por la cual se ven en la necesidad de reservar con mucha anticipación.

En nuestro país, existen únicamente dos casas de retiro, las cuales han sido diseñadas para tal fin, éstas son:

- Centro Loyola, ubicado en calle Teotl, colonia Altos de Guadalupe, Antiguo Cuscatlán, Depto. de La Libertad;
- Casa María Eugenia, ubicada en calle a los Planes de Renderos, con capacidad para 70 - 100 personas.

Además, se encuentran otras, que han sido adaptadas para desarrollar las actividades espirituales de los grupos pastorales, así podemos mencionar:

Casa de oración " Brisas del Carmelo ", " Casa de Retiros Ayagualo", " Domus María ", " Casa de Piedra ", " Changallo ", etc; cuya función para algunos anteriormente era albergar seminaristas y religiosas.

Sin embargo, debido a la demanda de espacios adecuados para este tipo de

actividades, por el mismo hecho del crecimiento de grupos pastorales y movimientos católicos, se llega incluso a utilizar Centros educativos o casas de habitación. Ante esta situación los centros que actualmente brindan estos servicios llegan a elevar los costos, que no son accesibles para todas las personas.

Otra de las necesidades planteadas por el arzobispado es la capacitación práctica vocacional que actualmente se está impartiendo en el terreno destinado; mejorando su funcionamiento y proyectándolo dentro del nuevo centro con una capacidad para 200 personas.

La Universidad de El Salvador, a través de la Escuela de Arquitectura, como respuesta a la petición formulada por el arzobispado, proporcionará un aporte técnico que consistirá en el desarrollo de una Propuesta Físico-Espacial del Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador, que contribuya a que la institución referida logre su objetivo de dar un aporte a la labor de evangelización y capacitación vocacional que desarrollan las parroquias.

### **1.3 OBJETIVOS.**

#### **1.3.1 OBJETIVO GENERAL:**

Contribuir con el arzobispado de San Salvador, a solventar la problemática que presentan las parroquias de la arquidiócesis; que estas tengan un lugar adecuado que cumpla con las necesidades que presentan para la realización de sus actividades pastorales, a través del desarrollo de un proyecto arquitectónico que reúna las condiciones físico-espaciales y ambientales adecuadas a las actividades de evangelización y catequesis que promueven las parroquias; y por otra parte el mejoramiento de la capacitación vocacional que se está impartiendo en el terreno.

#### **1.3.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS:**

- a. Desarrollar un proyecto con un nivel de complejidad, que involucre sistemas constructivos especiales y aspectos de diseño multifuncional.
- b. Proponer condiciones ambientales especiales adecuadas para la realización de múltiples actividades, ya sean éstas de carácter social, cultural o religioso.

- c. **Que el proyecto arquitectónico a desarrollar, reúna las condiciones adecuadas físico-espaciales para la participación de varios grupos o movimientos católicos simultáneamente sin que exista interferencia entre uno y otro en el desarrollo de sus actividades.**

#### **1.4 LIMITES:**

- a. **El centro a proyectar tendrá una capacidad de atención así:**  
**En área de Formación Espiritual:**
- 600 personas en actividades de un día.
  - 200 personas en actividades de más de un día.
- En área de Capacitación Vocacional:**
- 200 personas en actividades diarias.
- Ya sean niños, jóvenes y adultos de ambos sexos.**
- b. **La investigación a realizar, estará sujeta al grado de colaboración que se puede obtener a través de las entidades católicas de la arquidiócesis y del arzobispado mismo.**
- c. **El arzobispado ha establecido como condición para el desarrollo del proyecto, que la orientación básica de su funcionamiento responda a los lineamientos de la Iglesia Católica.**
- d. **El período para llevar a cabo la realización del estudio y elaboración de la propuesta físico-espacial, es en un lapso de 8 meses, pudiendo esto cambiar, a medida se va retro-alimentando la información del trabajo.**
- e. **Llegando a elaborar planos constructivos Arquitectónicos, criterios básicos estructurales, de instalaciones hidráulicas y eléctricas que se apliquen en el proyecto, y elaboración de especificaciones técnicas y presupuesto arquitectónico aproximado.**

## **1.5 ALCANCES**

- a. Se entregará al arzobispado, la propuesta físico - espacial ya terminada, con planos arquitectónicos, especificaciones técnicas, y un estimado de presupuesto arquitectónico; para poder obtener un financiamiento con instituciones internacionales que han dado siempre su apoyo a la Iglesia Católica, para este tipo de proyectos.
- b. El arzobispado pretende a través de la realización del proyecto, contribuir a solventar la insuficiencia de lugares adecuados para el desarrollo de retiros, convivencias espirituales, y talleres de planificación; facilitando la participación en dichas actividades, a todas las parroquias de la arquidiócesis de San Salvador. Colaborar con la enseñanza de un oficio práctico, que mejore las condiciones de vida a corto plazo, especialmente a las personas del Cantón Calle Real y las poblaciones aledañas.
- c. Se espera que el presente trabajo sirva de apoyo como material de consulta a los estudiantes de arquitectura, y todas aquellas personas interesadas en la realización de proyectos similares.

## **1.6 METODOLOGIA**

### **1.6.1 ENFOQUE TEORICO.**

Con el propósito de obtener ideas claras de los pasos a seguir en el proceso de elaboración de un estudio de la magnitud del presente, se hace necesario establecer una metodología que señale las tareas propuestas y la sucesión en el desarrollo de las mismas; compuesta por cinco capítulos, teniendo como punto de partida el conocimiento del problema, refiriéndose a sus generalidades, planteamiento, y delimitaciones del mismo; ya que permite determinar los lineamientos a seguir, definidos por los objetivos, limitantes y alcances. A la vez, este proceso metodológico, está seguido por los demás capítulos de Diagnóstico, Síntesis, Anteproyecto y finalizando con el Proyecto.

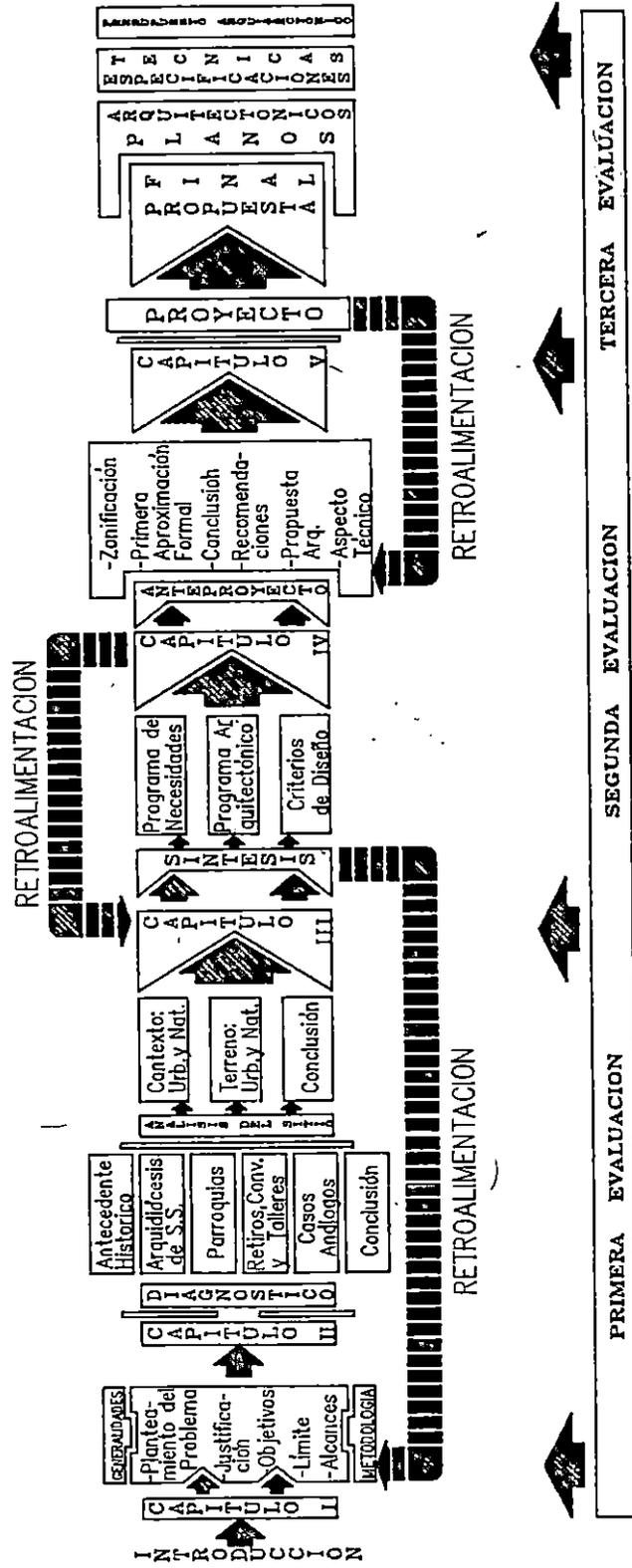
Para cada uno de los capítulos antes mencionados los podemos detallar brevemente, así:

- Diagnóstico :** Consiste en el conocimiento de la situación actual de la problemática planteada, en todos y cada uno de los aspectos que se consideran relevantes para la descripción de la misma.
- Síntesis :** Se determinará el comportamiento de las variables estudiadas en el diagnóstico, estableciendo lo conceptual a nivel de criterios y formulando alternativas de solución al problema, llegando así al desarrollo del programa arquitectónico.
- Anteproyecto:** Se presentan las primeras alternativas de diseño. Traduciendo la síntesis conceptual en la respuesta arquitectónica; aplicando a éste los instrumentos y herramientas de diseño, a nivel formal, funcional, tecnológico, etc.
- Proyecto :** Consiste en el diseño final, y la elaboración de planos arquitectónicos, especificaciones técnicas y presupuesto arquitectónico del mismo.

En el desarrollo metodológico antes planteado queda abierta la posibilidad de retroalimentar cualquier capítulo, y así obtener mejores resultados del mismo. Se espera que el resultado final de esta labor constituya un aporte significativo, con el fin de contribuir en alguna medida a la elaboración de proyectos similares.

#### **1.6.2 ESQUEMA METODOLOGICO (ver esquema en pág. N° 14).**

# ESQUEMA METODOLÓGICO



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA: LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

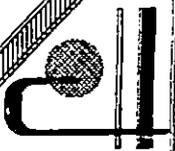
PROYECTO:

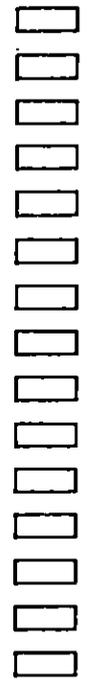
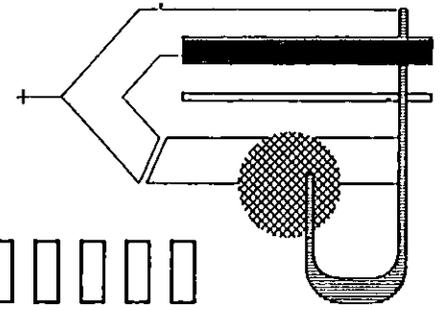
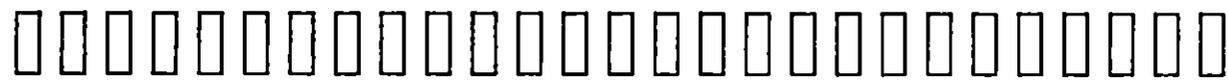
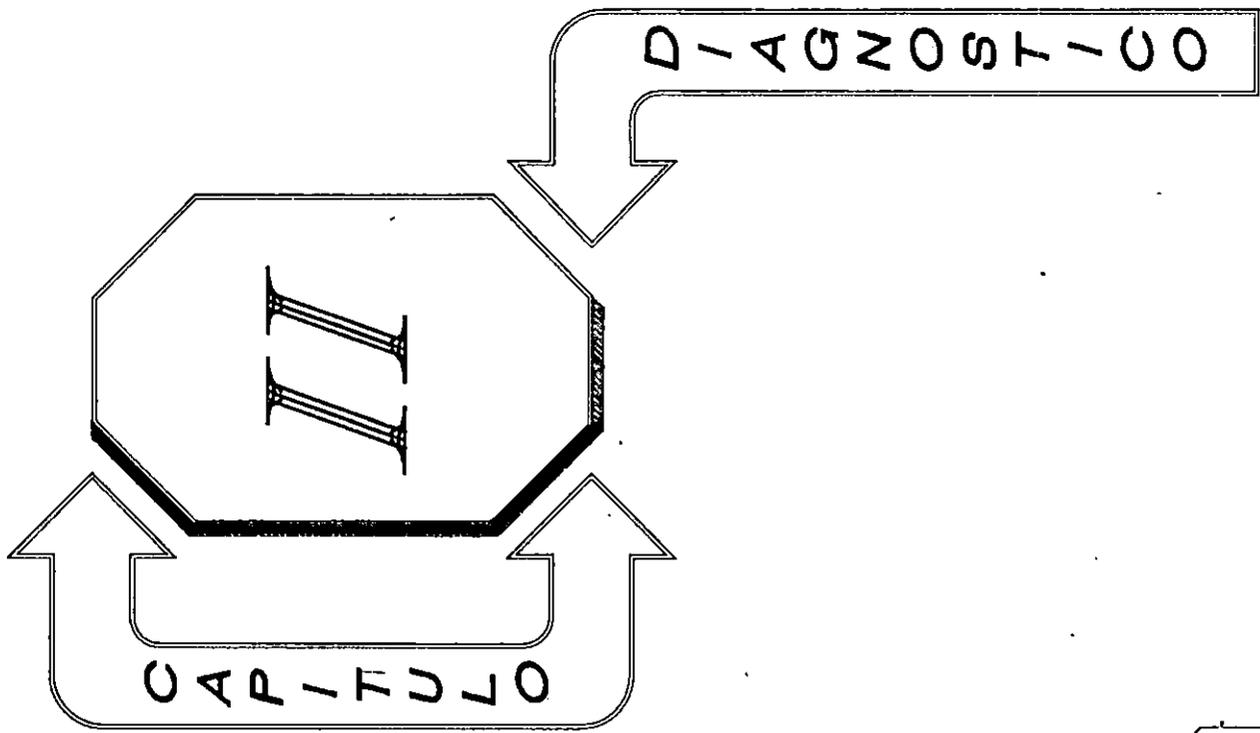
CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:

METODOLOGIA

ESQUEMA





## **CAPITULO II**

### **2. DIAGNOSTICO**

#### **2.1 ANTECEDENTES HISTORICOS DE LA IGLESIA CATOLICA EN EL SALVADOR**

##### **2.1.1 IGLESIA CATOLICA UNIVERSAL**

La Iglesia Católica, al igual que otras instituciones, es la más relevante en lo que a materia religiosa se refiere, realizando en ella labores espirituales; desarrollando así planes y proyectos que vienen desde su sede: El Vaticano. La Iglesia Católica tiene de existencia veinte siglos, el mismo que tiene la era cristiana; estos sucesos fueron la presencia histórica de Jesucristo, dándose así el inicio del cristianismo.

A partir de su fundación, La Iglesia Católica ha jugado un papel importante en el transcurso de los años de su existencia, por esta misma razón ha sido marcadable en todos los espacios geográficos donde se ha hecho posible su presencia.

##### **2.1.2 IGLESIA CATOLICA DE EL SALVADOR**

La Iglesia Católica, se hizo presente en América Latina simultáneamente con el hecho histórico del descubrimiento de América en 1492; luego de la división política en América Latina, comenzó a desarrollar su organización de trabajo, a través del establecimiento de Diócesis, dando así el surgimiento de la presencia Católica en cada país latinoamericano. Inicialmente en El Salvador fue dirigida desde Guatemala, porque geográficamente el territorio salvadoreño era parte de la diócesis de dicho país.

El inicio de la Iglesia Católica salvadoreña se remonta al año 1770, cuando el tercer Arzobispo de Guatemala, monseñor Pedro Cortés y Larraz <sup>1/</sup>, luego de escuchar diferentes opiniones y sugerencias, reconoció que era necesario dividir su jurisdicción eclesiástica y que se creara un obispado sufragáneo, en la provincia de San Salvador, lo cual fue planteado al

---

<sup>1/</sup> Sobre el Magisterio de Monseñor Luis Chávez y González, pag. 19-26

rey Carlos III en 1778, y desde entonces los salvadoreños, lucharon para que en la provincia se creara una diócesis.

Fue, hasta el 28 de Septiembre de 1842, que se erigió la diócesis de El Salvador, diez años después de la muerte del padre Matías Delgado; pero ésta seguía siendo coordinada por la arquidiócesis de Guatemala, porque pertenecía a la misma provincia eclesiástica.

El 11 de Febrero de 1913, el papa Pio X, elevó la diócesis de El Salvador, erigiendo simultáneamente las diócesis sufragáneas de Santa Ana y San Miguel, y las tres formaron la Provincia Eclesiástica de la República de El Salvador; desligándose totalmente de Guatemala y formándose así, la Iglesia Católica de El Salvador.

### **2.1.3 IGLESIA CATOLICA ARQUIDIOCESANA**

Lo más relevante de la historia de la Iglesia arquidiocesana de San Salvador; lo encontramos en los últimos treinta años de su densa historia eclesial.

Esto lo podemos distinguir en cuatro grandes etapas que son:

- A. La Iglesia arquidiocesana asume el Concilio Vaticano II (1960-1990)
  - Las transformaciones económicas de la década del setenta y la agudización del conflicto social.
  - Las transformaciones políticas - ideológicas
  - Vías alternativas para la conquista de la paz
  - Acción pastoral de la Iglesia.
  
- B. La Iglesia arquidiocesana consolida su pastoral (1970-1976):
  - Setenta sacerdotes reunidos en ejercicios espirituales, piden a la conferencia episcopal, efectuar una semana de estudio teológico - pastoral (en Enero de 1974)
  - Se realizan reuniones vicariales y se da la formación de los agentes de pastoral.
  - Se establece la semana pastoral.
  
- C. La Iglesia arquidiocesana da su testimonio de su fidelidad al evangelio con el martirio (1977-1980):

- A fines de 1976, se desata una intensa campaña periodística en contra de la labor pastoral del sacerdote.
- Monseñor Oscar Arnulfo Romero es nombrado Arzobispo de San Salvador, iniciando su servicio pastoral el 22 de Febrero de 1977.
- De 1977 a 1979 se escriben las cuatro cartas pastorales de la arquidiócesis:
  - Abril de 1977:
    - 1° Primera carta pastoral: "La Iglesia de la pascua"
  - Agosto de 1977:
    - 2° Segunda carta pastoral: "La Iglesia cuerpo místico de Cristo en la historia".
  - Agosto de 1978:
    - 3° Tercera carta pastoral: (firmada conjuntamente con Mons. Arturo Rivera Damas, entonces obispo de Santiago de María).  
"La Iglesia y las organizaciones políticas y populares".
  - Agosto de 1979:
    - 4° Cuarta carta pastoral: "La Iglesia ante la actual crisis del país".

**D. La Iglesia arquidiocesana impulsa una pastoral de diálogo y reconciliación hacia la paz (1980-1990):**

- Mons. Arturo Rivera Damas, llega a la arquidiócesis como administrador apostólico, el 11 de Abril de 1980.
- Hacia finales de 1980 Mons. Rivera Damas, define la posición de los documentos de la Iglesia y la defensa de los organismos de la Iglesia.
- Monseñor Rivera Damas, pone su propio sello en la organización pastoral.
- Se preocupa por construir la paz.
- Busca una comunión intra - eclesial.
- Busca estructurar la pastoral.
- Preparación de la semana de pastoral de conjunto.
- Formación de agentes de pastoral.
- Formación de comunidades cristianas.

## **2.2 PROVINCIA ECLESIAL DE EL SALVADOR**

**Concepto de Diócesis:** Es un territorio en que ejerce jurisdicción espiritual un obispo, con la colaboración del presbiterio, de manera que unida a su pastor y congregada por él mediante el evangelio y la eucaristía, constituya una Iglesia particular, en la

**cual actúa la Iglesia de Cristo; Una, Santa Católica y Apostólica.**

**La provincia eclesiástica de El Salvador está constituida por Diócesis, y éstas están divididas de la siguiente manera:**

**a. Arquidiócesis de San Salvador.**

Es la primera diócesis de la provincia eclesiástica de El Salvador; además es la única, que tiene arzobispo, cuya jurisdicción abarca los departamentos de San Salvador, La Libertad y Cuscatlán. (ver gráfico N° 1, en pág. N° 20).

**b. Diócesis Sufragáneas.**

Estas cuentan con un obispo, y su jurisdicción son las siguientes:

- |                     |  |
|---------------------|--|
| - Santa Ana         | Departamento de Santa Ana y Ahuachapán                     |
| - San Miguel        | Departamentos de San Miguel, La Unión, y parte de Morazán. |
| - Sonsonate         | Departamento de Sonsonate                                  |
| - Zacatecoluca      | Departamento de La Paz                                     |
| - Santiago de María | Departamento de Usulután, y parte de Morazán               |
| - San Vicente       | Departamento de San Vicente y Cabañas.                     |
| - Chalatenango      | Departamento de Chalatenango.                              |

### **2.3 EVANGELIZACION DE LA IGLESIA CATOLICA**

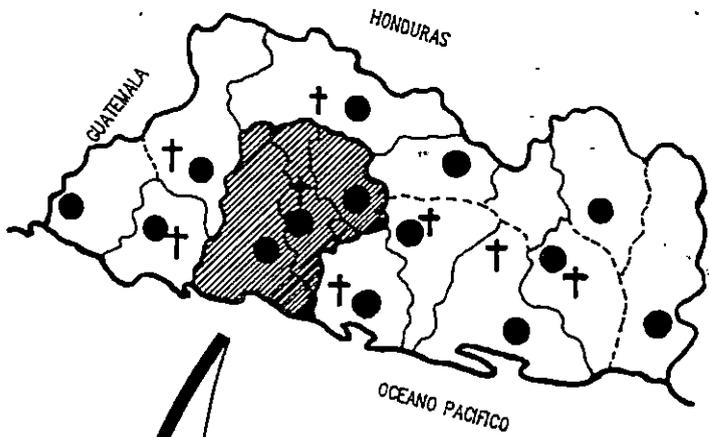
La Iglesia como continuadora de la obra de Cristo y como pueblo peregrinante en la historia, asume el Triple Ministerio de Jesús y lo realiza en la práctica a través de un trabajo consciente, reflexionado y ordenado; la que se denomina: "Pastoral Fundamental".

La pastoral fundamental está constituida por todas las formas de vivencia y trabajo que la Iglesia ha creado para realizar el Triple Ministerio:

- |                         |                    |
|-------------------------|--------------------|
| - Ministerio Sacerdotal | Pastoral Litúrgica |
| - Ministerio Profético  | Pastoral Profética |
| - Ministerio Real       | Pastoral Social.   |

La Iglesia también tiene otras actividades pastorales que no forman parte de la pastoral fundamental, las cuales responden a realidades específicas; denominándose pastoral diversificada o complementaria, la que no se realiza en forma aislada, sino coordinada con la pastoral fundamental.

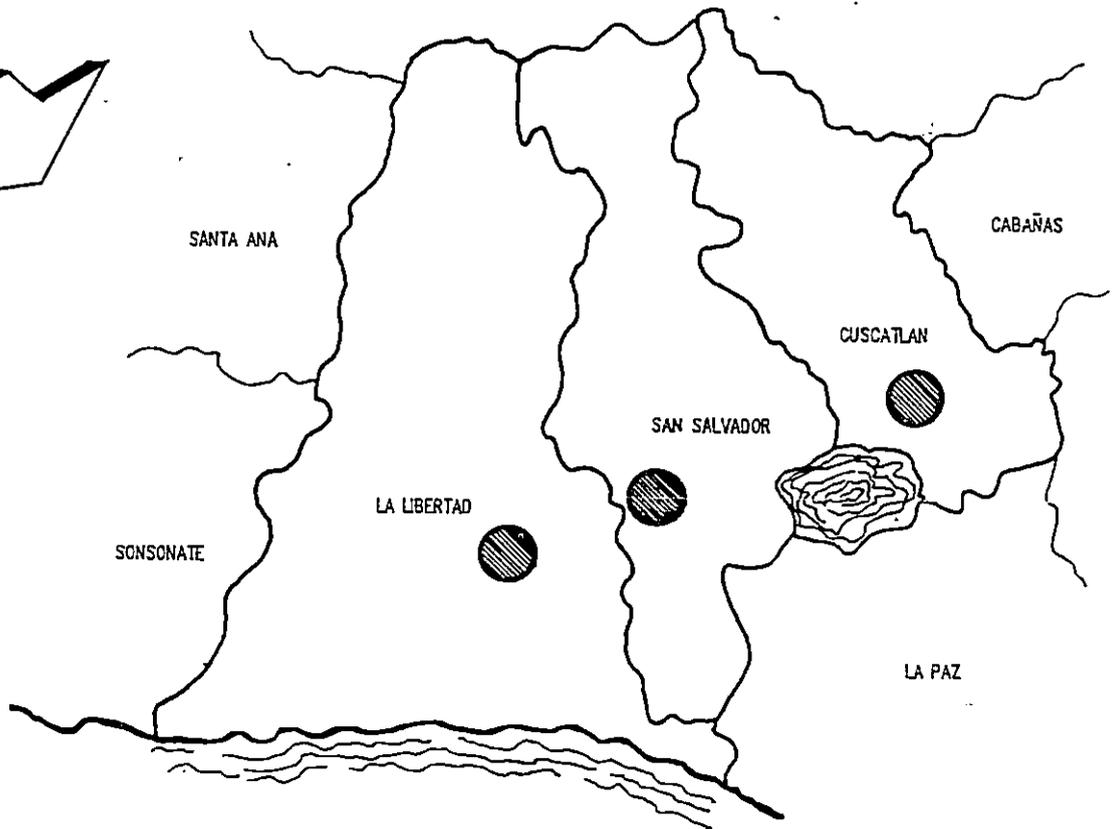
# DISTRIBUCION POR DIOCESIS



## SIMBOLOGIA

- CABECERA DEPARTAMENTAL
- ◐ ARQUIDIOCESIS DE SAN SALVADOR
- - - DIVISION DEPARTAMENTAL
- DIVISION DIOCESIS
- † DIOCESIS

# ARQUIDIOCESIS DE SAN SALVADOR



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAMETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

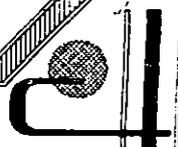
PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:

PROVINCIA ECLESIASTICA

GRAFICO No 1



## **2.4 ARQUIDIOCESIS DE SAN SALVADOR**

### **2.4.1 FINALIDAD, PRINCIPIOS Y OBJETIVOS**

" La arquidiócesis, misionera y evangelizadora, está abierta al futuro y a los signos de los tiempos y siendo voz de los más necesitados, vela por los derechos humanos y la promoción integral de las personas con quienes comparte la responsabilidad en la Iglesia y el mundo" <sup>1/</sup>

" Organizada pastoralmente se compromete con la historia como signo e instrumento del Reino de Dios para contribuir a la Sociedad Salvadoreña" <sup>2/</sup>

Dentro de sus objetivos está el formar integral y permanentemente a todos los agentes de pastoral, para que asuman y respondan, según su propia vocación, a los desafíos de la Nueva Evangelización en la arquidiócesis.

Para realizar el trabajo pastoral, toma en cuenta criterios de acción como:

a. **Asumir el plan global de pastoral de Conjunto.**

Esta se da capacitando en la metodología participativa del proceso de planificación pastoral en todas las parroquias y vicarías; aprovechando además todos los recursos humanos existentes y dando la oportunidad a los movimientos apostólicos de ejercer sus carismas.

b. **Dinamizar la pastoral en su Triple Ministerio.**

Con este criterio se pretende hacer tomar conciencia del cumplimiento bautismal y de la misión profética que de él se deriva en el pueblo de Dios.

c. **Asumir la Nueva Evangelización como un modo propio de actuar en y sobre la realidad y como promotora de un nuevo modelo de Iglesia; confirmando nuestra adhesión al evangelio, a la tradición y al magisterio de la Iglesia.**

---

1/ y 2/ Plan Arquidiocesano de pastoral, 1990-1995

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

In addition, the document highlights the need for regular communication and collaboration between all stakeholders. This includes providing timely updates on progress and addressing any concerns or issues that may arise during the process.

Furthermore, the document outlines the specific roles and responsibilities of each team member involved in the project. It ensures that everyone is clear on their tasks and understands how their contributions fit into the overall goals of the organization.

It also addresses the importance of maintaining a high level of professionalism and integrity in all interactions. This involves being honest, transparent, and respectful to all colleagues and external partners.

The document concludes by reiterating the commitment to excellence and the pursuit of continuous improvement. It encourages all team members to stay motivated, work hard, and strive for the highest quality in everything they do.

Finally, the document expresses gratitude to all those who have supported the organization and its initiatives. It acknowledges the hard work and dedication of the staff and looks forward to achieving even greater success in the future.

- d. **Formar permanentemente a los Agentes de Pastoral, y esto se refiere a convertirlos en sujetos de evangelización y de evangelizadores, creando centros de formación permanente a nivel parroquial, vicarial, y arquidiocesano, que empleen programas de educación liberadora en todas las áreas, evitando ideologizarlas.**

## **2.4.2 ORGANIZACION DE LA ARQUIDIOCESIS**

En el gráfico N° 2 se muestra los aspectos más importantes de la organización, funciones, relaciones, canales de comunicación y de coordinación, la autoridad relativa y los niveles jerárquicos de la estructura arquidiocesana.

### **2.4.2.1 FUNCIONAMIENTO Y RESPONSABILIDADES DE LA ORGANIZACIÓN DE LA ARQUIDIOCESIS**

**ARZOBISPO.** Es el principal responsable de la pastoral, señala los principios, políticas generales que orientan el funcionamiento pastoral de la arquidiócesis, a través de la vicaría de pastoral. Es el encargado de nombrar al vicario pastoral y a los animadores de área.

**VICARIA PASTORAL.** Señala los principios, las políticas generales que orientan el funcionamiento pastoral de la arquidiócesis.

**VICARIO EPISCOPAL DE PASTORAL.** Recibe por delegación del señor obispo, la tarea de animar la acción pastoral de la arquidiócesis. Una de sus funciones es cumplir y hacer cumplir las orientaciones del señor arzobispo; dirige y administra la vicaría de pastoral. Además se encarga de convocar y presidir las reuniones del comité coordinador, comprometiéndose a que las decisiones allí tomadas se apliquen efectivamente.

**COMISION DE REFLEXION.** Es el órgano asesor del vicario de pastoral y del comité de coordinación general; constituido por aquellas personas que designe el señor arzobispo y que les sean presentadas por el vicario de pastoral.

Sus funciones son: asesorar con los documentos, reflexiones y materiales de trabajo a la vicaría de pastoral; brindar su opinión, conocimiento técnico, profesional y científico.

1

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document outlines the various types of records that should be maintained, including receipts, invoices, and bank statements, and provides detailed instructions on how to properly document and store these records.

The second part of the document focuses on the role of internal controls in ensuring the accuracy and reliability of financial information. It describes the various types of internal controls, such as segregation of duties, authorization requirements, and independent verification, and explains how these controls can be effectively implemented and monitored. The document also discusses the importance of regular internal audits and the role of the internal audit function in identifying and addressing control deficiencies.

The third part of the document addresses the issue of financial reporting and the importance of providing timely and accurate information to stakeholders. It discusses the various types of financial reports, such as the balance sheet, income statement, and cash flow statement, and provides detailed instructions on how to prepare and present these reports. The document also discusses the importance of disclosing all relevant information and the role of the auditor in verifying the accuracy of the financial statements.

The fourth part of the document discusses the importance of maintaining the confidentiality and security of financial information. It outlines the various risks associated with the loss or unauthorized disclosure of financial information and provides detailed instructions on how to protect this information. The document also discusses the importance of implementing strong security controls, such as access controls, encryption, and secure communication channels, and the role of the information security function in monitoring and maintaining these controls.

The fifth part of the document discusses the importance of maintaining the integrity of the financial system and the role of the regulatory authorities in ensuring that the system operates in a fair and transparent manner. It discusses the various types of regulatory requirements, such as anti-money laundering (AML) and know your customer (KYC) requirements, and provides detailed instructions on how to comply with these requirements. The document also discusses the importance of reporting any suspicious activity to the appropriate authorities and the role of the compliance function in monitoring and addressing these requirements.

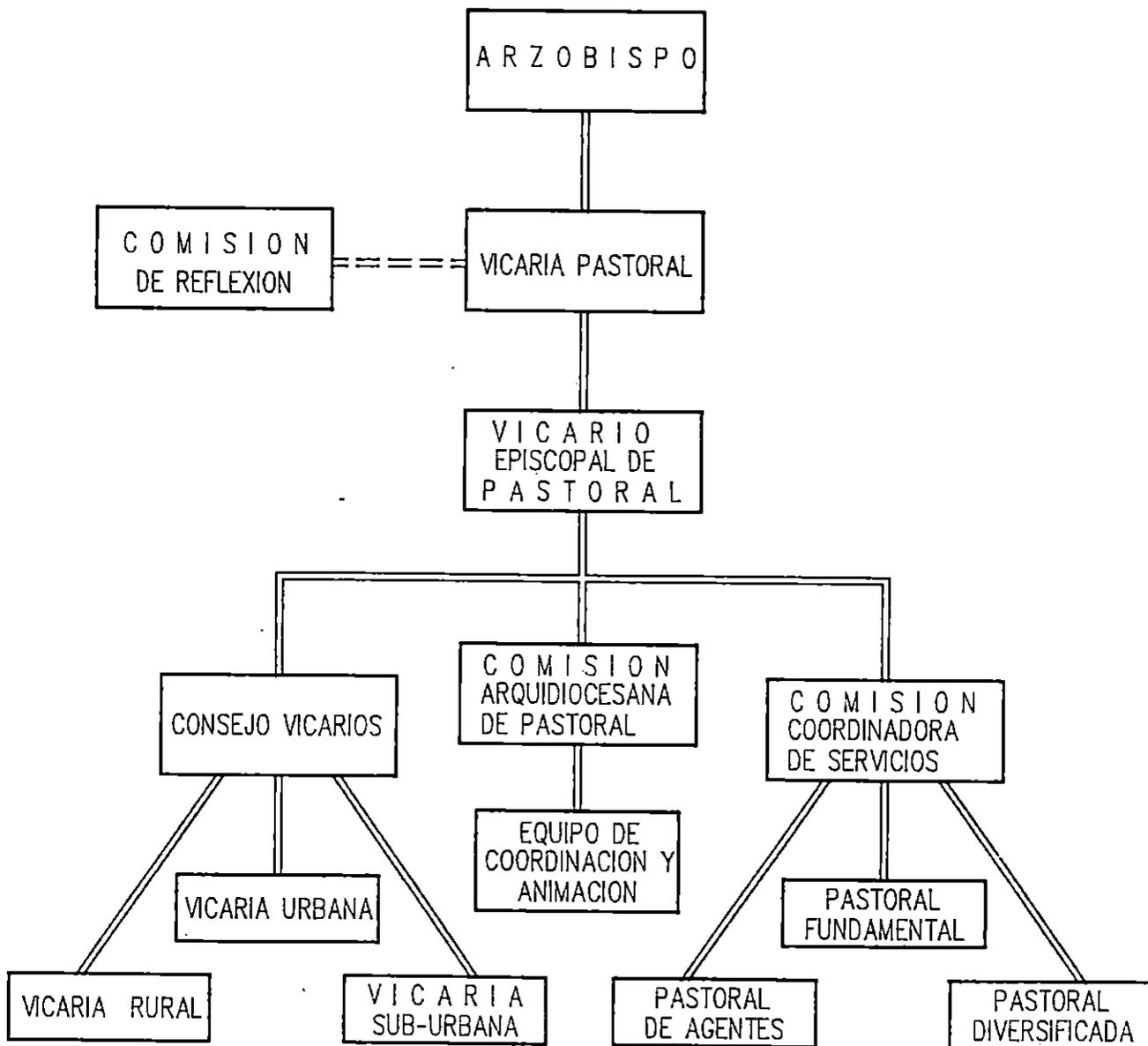
**CONSEJO VICARIOS.** Es el conjunto de vicarios foráneos, quienes velan por el cumplimiento de las prescripciones de la arquidiócesis, dando apoyo al vicario de pastoral en la conducción del plan de conjunto. Este consejo de vicarios se sub-divide en vicaría rural, vicaría urbana y vicaría sub-urbana.

**COMISION ARQUIDIOCESANA DE PASTORAL.** Lo constituye de una manera amplia el consejo de vicarios y la comisión coordinadora de servicios.

**EQUIPO DE COORDINACION Y ANIMACION PASTORAL.** Lo constituye la comisión arquidiócesana de pastoral, de una forma restringida. Representantes del consejo de Vicarios, y la comisión coordinadora de servicios. Sus funciones son: animar, impulsar, y operativizar, la conducción del proceso de pastoral de conjunto, bajo la coordinación del vicario episcopal de pastoral.

**COMISION COORDINADORA DE SERVICIOS.** Es el órgano de coordinación de las actividades de área, esta constituida por el vicario episcopal de pastoral, quien lo preside; los directores de área y el coordinador del equipo de reflexión. Sus funciones son: Apoyar el trabajo del vicario episcopal de pastoral en el cumplimiento de sus funciones; así como el coordinar las actividades, proyectos y programas de las diferentes áreas y realizar el seguimiento necesario para que se realicen apropiadamente. Esta comisión se subdivide en pastoral fundamental, de agentes y diversificada.

# ORGANIGRAMA DE LA ARQUIDIOCESIS



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA: LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

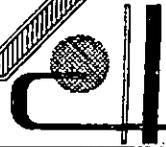
PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:

ARQUIDIOCESIS

GRAFICO No. 2



### **2.4.3 VICARIAS**

#### **2.4.3.1 FINALIDAD, PRINCIPIOS Y OBJETIVOS**

" Las vicarías son sitios de aplicación pastoral y por tanto de encuentro y ayuda con parroquias homogéneas en cuanto a ambientes y problemas, con un número suficiente de sacerdotes que permita una efectiva cooperación y medios de comunicación que faciliten el encuentro de los componentes" <sup>1/</sup>. Se mantiene abierta, en la asimilación de nuevos métodos pastorales, y en diálogo para renovarse, procurando el crecimiento espiritual.

La vicaría impulsa la pastoral de conjunto con planes de trabajo que muestren objetivos claros y metas concretas, estableciendo criterios en la práctica de las normas pastorales, especialmente en lo que se refiere a la recepción de Sacramentos.

#### **2.4.3.2 ORGANIZACION VICARIAL**

La acción vicarial se realiza a través de tres áreas: la rural, la urbana, la sub-urbana que comprenden los departamentos de la Libertad, San Salvador y Cuscatlán. (ver gráfico N° 3, en pág. N° 27)

#### **2.4.3.3 LAS VICARIAS FORANEAS Y SUS PARROQUIAS**

**VICARIA RURAL:** cuenta con tres vicarías las cuales son:

- |                  |               |
|------------------|---------------|
| 1. Quezaltepeque | 9 parroquias  |
| 2. Cuscatlán     | 10 parroquias |
| 3. La Libertad   | 10 parroquias |

**VICARIA URBANA:** cuenta con cuatro vicarías las cuales son:

- |                                 |               |
|---------------------------------|---------------|
| 1. Monseñor Belloso             | 15 parroquias |
| 2. La Resurrección              | 11 parroquias |
| 3. La Asunción                  | 8 parroquias  |
| 4. Monseñor Pineda<br>y Zaldaña | 12 parroquias |

---

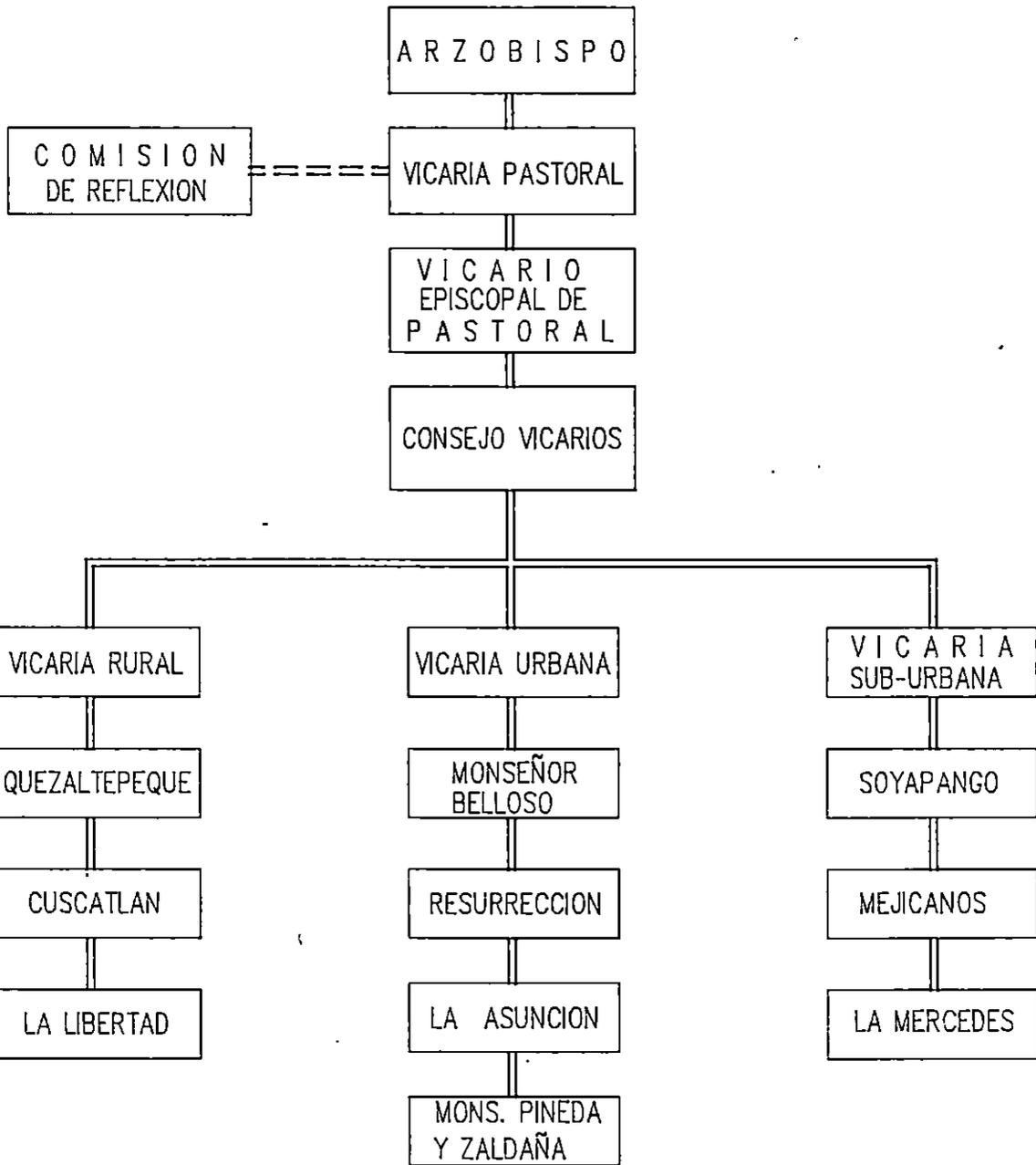
1/ Planeación Pastoral Participativa pag. 58

**VICARIA SUB-URBANA:** cuenta con tres vicarías las cuales son:

- |              |               |
|--------------|---------------|
| 1. Soyapango | 9 parroquias  |
| 2. Mejicanos | 13 parroquias |
| 3. La Merced | 15 parroquias |

**En total se cuenta con 115 parroquias a nivel arquidiocesano.**

# ORGANIGRAMA VICARIAL



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

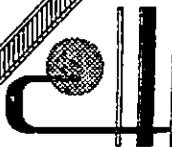
PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:

ARQUIDIOCESIS

GRAFICO No. 3



## **2.5 PARROQUIAS DE LA ARQUIDIOCESIS**

### **2.5.1 FINALIDAD, PRINCIPIOS Y OBJETIVOS**

La parroquia, es una parte de la diócesis, en ella se va haciendo realidad la comunidad evangelizadora, servidora y acogedora que vive la fe; aplicando las dimensiones profética, litúrgica, social y misionera.

Como regla general, las parroquias de la arquidiócesis son territoriales; con el párroco como pastor; donde debe formarse una comunidad organizada, solidaria y bien unida; enriqueciéndose por los carismas de sus miembros e iluminando los problemas de los mismos.

" Las parroquias tienen la misión de evangelizar, de celebrar la liturgia, de impulsar la promoción humana, de cultivar la fe: en las familias, en las comunidades eclesiales, en los grupos y movimientos apostólicos, y a través de ellos a la sociedad" <sup>1/</sup>

Las parroquias deben de realizar su misión como centro de coordinación, de animación de comunidades, necesitando para ésto; hacer de las pequeñas comunidades centros dinámicos donde la vivencia y el compromiso cristiano manifiesten la Fe en obras, además lograr más apertura en la relación párroco-fieles; promoviendo y apoyando las comisiones de pastoral, grupos organizados, asociaciones y los movimientos apóstolicos que están integrados al trabajo parroquial.

### **2.5.2 SISTEMAS DE EVANGELIZACION PARROQUIAL**

La Iglesia, partiendo de la evaluación y reflexión sobre si misma; la manera en que ha venido realizando su misión de evangelización a través de su historia; ha visto la necesidad de realizar todas sus actividades pastorales, siguiendo un determinado ordenamiento; logrando así:

- a. Una visión del punto de inicio y del punto a donde se pretende llegar con las actividades que se realizan a nivel parroquial.

---

<sup>1/</sup> Santo Domingo, conducciones, IX Conferencia General del Episcopado Latinoamericano, Octubre 12-28 de 1992 pags. 78 y 79.

- b. **Renovar su capacidad de acogida y su dinamismo misionero con los hermanos alejados, llegando a multiplicar la presencia física de las parroquias mediante la creación de capillas, y pequeñas comunidades.**

**Para lograr lo antes expuesto, las parroquias consideran como:**

- **Proceso de Evangelización:** Las diversas actividades y vivencias que a través de ellas se realiza la evangelización, desarrollándose como caminos ordenados con pasos previstos.
  
- **Sistema de Evangelización:** A un conjunto de procesos de evangelización integrados entre si.

**En la búsqueda de realizar las cosas en un orden y respetando la particularidad de las personas; considerándolos factores propios de la realidad en que estos se desarrollan; se crean así, los sistemas y procesos de evangelización.**

**La misión evangelizadora de la Iglesia, no queda finalizada en ningún sistema, está por encima de cualquiera de ellos; pero es necesario hacer uso de estos ya que dan una metodología, un orden coherente con una lógica interna para realizar la nueva evangelización y sus actividades pastorales en todas las parroquias.**

**En las parroquias de la arquidiócesis se constituyen los Sistemas siguientes:**

- **Sistemas de Parroquia Misionera (S.P.M.)**
- **Sistemas Integral de la Nueva Evangelización (S.I.N.E.)**

**No todas las parroquias que pertenecen a la arquidiócesis, trabajan con los dos sistemas antes mencionados; y las que los utilizan les han hecho sus propias retroalimentaciones, partiendo de la creatividad propia de cada parroquia y de sus necesidades pastorales.**

1. The first part of the document is a list of names and addresses.

2. The second part of the document is a list of names and addresses.

3. The third part of the document is a list of names and addresses.

4. The fourth part of the document is a list of names and addresses.

5. The fifth part of the document is a list of names and addresses.

6. The sixth part of the document is a list of names and addresses.

7. The seventh part of the document is a list of names and addresses.

8. The eighth part of the document is a list of names and addresses.

9. The ninth part of the document is a list of names and addresses.

### **2.5.2.1 SISTEMA DE PARROQUIA MISIONERA (S.P.M.)**

Este sistema divide el espacio físico que comprende la jurisdicción de la parroquia en sectores; comunidades dirigidas por un delegado del párroco.

Además define a las comunidades como agrupaciones estables, orgánicas y fraternales de personas evangelizadas, se sienten responsables unas de otras; edificándose mutuamente y compartiendo lo que son y lo que tienen en la medida de la integración comunitaria y de su crecimiento cristiano.

La parroquia misionera realiza una función, en cierto modo integral de Iglesia, ya que acompaña a las personas y familias a lo largo de su existencia; en la educación de su crecimiento en la fe, convirtiéndose en centro de coordinación, de comunidades, de grupos y de movimientos apostólicos.

Su esquema de evangelización como parroquia misionera consta de tres procesos:

1°- Antes de Ingresar a la comunidad:

- alejados : Son los que no tienen ninguna relación con la Iglesia.
- fieles : Tienen un acercamiento mínimo con la Iglesia; éstos ya recibieron el anuncio o realizaron su primer actividad dentro de la parroquia.

2°- Proceso de Comunidades Eclesiales:

- Pre-miembros : Son personas que no asumen responsabilidades en la parroquia.
- Miembro : Los que ya tuvieron la experiencia del Retiro de Kerigma

3°- Proceso de Agentes de Pastoral:

- Se dan tres retiros de espiritualidad
- Además se desarrollan actividades de planificación parroquial de pastoral involucrando a todos los colaboradores del párroco.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all entries are supported by appropriate documentation and receipts.

3. Regular audits should be conducted to verify the accuracy of the records and identify any discrepancies.

4. The second part of the document outlines the procedures for handling disputes and resolving conflicts.

5. It is important to establish clear communication channels and protocols for addressing any issues that arise.

6. The third part of the document provides a detailed overview of the financial statements and their components.

7. This section includes a breakdown of the income statement, balance sheet, and cash flow statement.

8. The fourth part of the document discusses the various risks associated with the business and how they can be mitigated.

9. It is crucial to identify potential risks and implement effective risk management strategies to protect the organization.

10. The fifth part of the document outlines the overall goals and objectives of the organization.

11. These goals should be clearly defined and measurable to ensure that the organization is on track to achieve its mission.

12. The sixth part of the document provides a summary of the key findings and recommendations.

13. It is hoped that this document will provide valuable insights and guidance for the organization's future operations.

### **2.5.2.2 SISTEMA INTEGRAL DE LA NUEVA EVANGELIZACION (S.I.N.E.)**

En el Sistema Integral de la Nueva Evangelización, se promueven y se viven pequeñas comunidades o comunidades eclesiales; con una visión y un diseño muy diferente a otros sistemas aplicados en la Iglesia.

La organización parroquial, es por sectores, y ministerios:

**Sector:** Es un espacio físico compuesto por varias comunidades, toda la parroquia dividida en porciones más pequeñas.

**Ministerio:** Areas o campos específicos de acción, que corresponden a cada paso del plan pastoral y a destinatarios especiales como: familias jóvenes, enfermos y rehabilitación, cumpliendo así con los cuatro polos de la misión evangelizadora que son: comunión, palabra, culto y social.

Con la comunión se forman pequeñas comunidades vinculadas e integradas en niveles concéntricos como: comunidades pequeñas, sectores y parroquias formándose éstas con personas de un mismo sector geográfico de cada parroquia, en número de 12 a 20 personas haciendo reuniones semanalmente en casa de algunos miembros de la comunidad.

#### **Características de Sistema Integral de la Nueva Evangelización:**

- a. Integración; en todos los elementos esenciales de la misión de la Iglesia
- b. Es asumido y dirigido por el párroco mismo, con la colaboración de múltiples seglares involucrados y comprometidos pastoralmente en todos los campos, no para ser promovidos como una obra o movimiento autónomo, ni por seglares independientes del párroco; sino para su colaboración en las actividades parroquiales.
- c. Si hay movimientos y asociaciones en sus parroquias, se busca la integración con el plan pastoral básico de la parroquia, donde se debe dar todo para todos.
- d. Presencia misionera permanente en todo el territorio parroquial.
- e. Formación de comunidades pequeñas, después del retiro de evangelización; siendo estas para todo nivel de personas, que estén vinculadas y pastoreadas por la parroquia.



## **Funcionamiento del Flujograma Parroquial:**

### **- Consejo Parroquial De Pastoral: (apóstoles)**

Constituido por personas que pertenecen a la parroquia, las cuales reciben una formación y preparación: impartida por el párroco.

### **- Equipo Pastoral Sectorial o Comunidades:**

Los miembros del consejo parroquial de pastoral tiene a cargo un grupo sectorial de pastoral o comunidades, formadas por varias personas; cada persona que integra estas comunidades tiene un proceso personal único de crecimiento y maduración psicológica y espiritual. Cuando las comunidades se reúnen, comienzan un proceso de integración interna que implica una interrelación entre cada uno de los miembros.

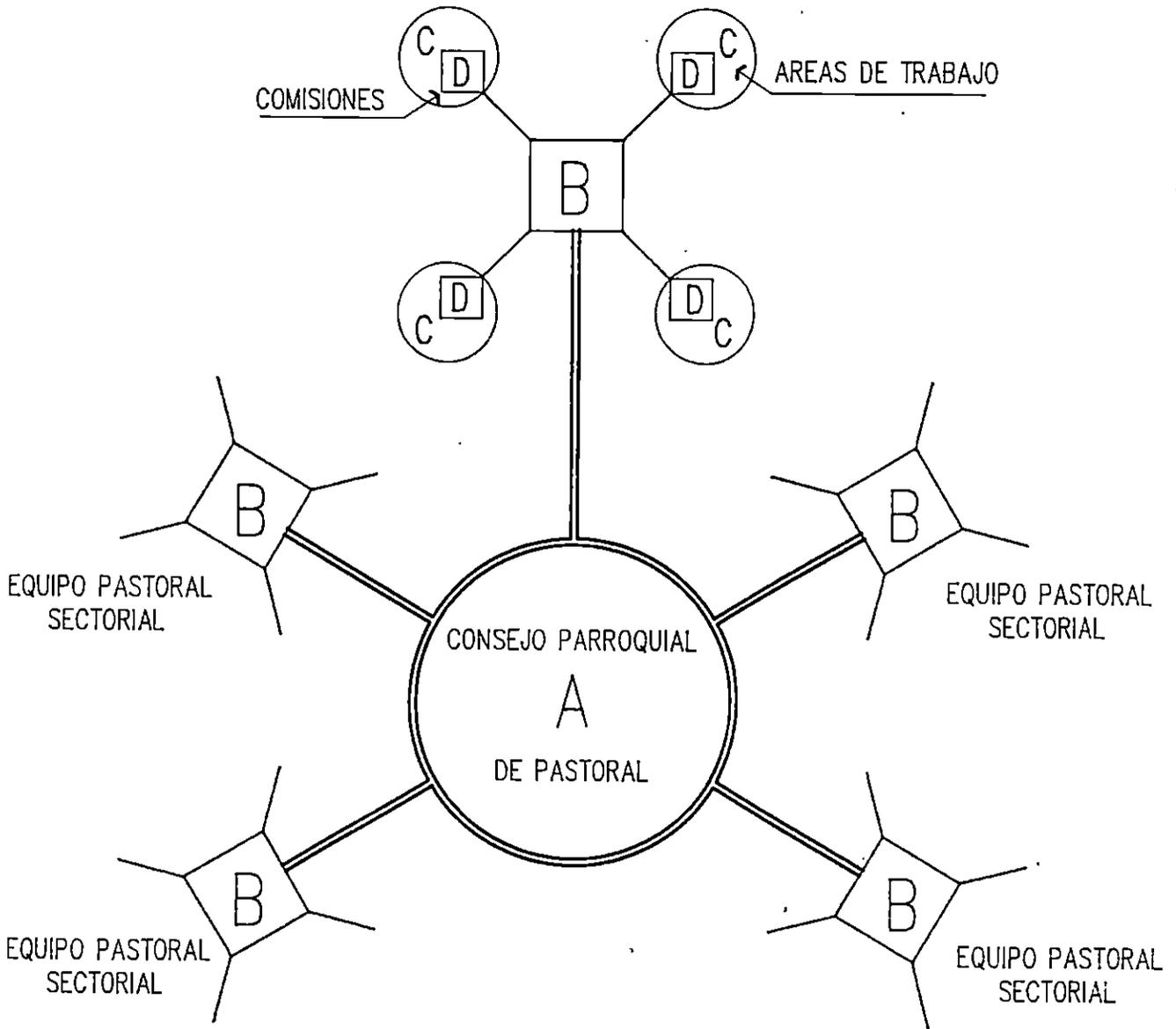
### **- Areas de Trabajo:**

Cada comunidad tiene sus areas de trabajo que se conocen como actividades pastorales, las cuales son: de evangelización, litúrgias, acción social, y pastoral juvenil; con sus comisiones dentro de la misma comunidad.

### **- Comisiones:**

Las comisiones vienen a ser grupos de personas que trabajan dentro de una área, teniendo un representante que los dirige, coordina y orienta.

# FLUJOGRAMA DE TRABAJO PARROQUIAL



A = CONSEJO PARROQUIAL DE PASTORAL  
 B = EQUIPO PASTORAL SECTORIAL  
 C = AREAS DE TRABAJO  
 D = COMISIONES

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA: LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO-HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR

GRAFICO No. 4

TEMA:

PARROQUIAS



### **2.5.5 ORGANIGRAMA PASTORAL**

Es la estructura organizativa, a través de la cual se diversifica y concretiza la acción pastoral evangelizadora.

En el esquema se muestra los aspectos más importantes de la estructura de la organización, función, relación, canal de comunicación y de coordinación, autoridad relativa con niveles jerárquicos. Con este organigrama se representa la organización formal de pastoral a nivel arquidiocesano. (ver gráfico N° 5, en pág. N° 42).

### **2.5.6 ACTIVIDADES PARROQUIALES**

Las parroquias vienen a ser para el cristiano el lugar de encuentro, de fraterna comunicación de personas y de bienes, superando las limitaciones propias de las pequeñas comunidades.

Las parroquias están llamadas a evangelizar, pero dentro de ellas se realizan diferentes tareas y servicios de evangelización; sobre todo en la dimensión misionera y en la promoción de la dignidad de las personas. A nivel arquidiocesano se realizan mediante la pastoral de conjunto; que es la que ordena y promueve la unidad de las parroquias; dicha pastoral no es un servicio de organización de actividades aisladas, sino que está constituida por todas las formas de vivencia, y trabajo que han sido creadas para tal fin.

Las parroquias de la arquidiócesis de San Salvador, asumen la necesidad de una pastoral orgánica, dinamizadora, para su eficacia permanente, que comprenda entre otras cosas: principios orientados, objetivos, opciones, estrategias, iniciativas, prácticas, etc.; logrando así una integración de las actividades pastorales que se canalizan especialmente a través de agentes de pastoral, comunidades, grupos, asociaciones, y movimientos católicos; todo esto dentro de la pastoral de conjunto.

Es importante continuar el esfuerzo de renovación de las parroquias; superando los aspectos administrativos; buscando la participación mayor de los laicos especialmente en el consejo de pastoral; dando prioridad a los apostolados organizados y formando a los seglares para que asuman como cristianos sus reponsabilidades en la comunidad en el ambiente social.

Entre las actividades más grandes que desarrollan las parroquias; está la de planificación parroquial de pastoral, en ella se involucra a todos los colaboradores del párroco; realizándose conjuntamente o por grupos.

Las actividades según la pastoral de agentes, las realizan a través de las siguientes agrupaciones:

**Pastoral de Agentes:** La arquidiócesis, exige una mirada pastoral sobre quienes tienen la misión de promover la acción evangelizadora en la Iglesia. Entender como agentes de pastoral al laico, sacerdotes, religiosos y obispos.

**Comite Coordinador de Area:** Es el órgano de coordinación de los secretariados o departamentos que forman el área, está constituido por los coordinadores, directores o secretarios ejecutivos; responsables de cada dependencia. Entre las funciones están: la de coordinar las actividades, programas y proyectos de las diferentes dependencias, realizando el seguimiento necesario para que se cumplan de acuerdo con lo previsto; ayuda al director de área en el cumplimiento de sus funciones.

**Clero:** Conjunto de sacerdotes o eclesiásticos.

**Religiosos y Religiosas:** Ellos son por su vida, signo de total disponibilidad para con Dios, evidentemente son personas con una basta y profunda experiencia con el Todopoderoso y también, radicales en el seguimiento de Jesús y que vivan sus votos.

**Laicos:** La misión de los laicos, encuentra raíz y su significación en su ser más profundo, participa a su modo de la función sacerdotal, profética y real de Cristo y la ejerce en su condición propia. Se espera que tengan una sólida formación humana, doctrinal, social y apostólica; para saber dar razón de su fe.

**Seminario:** Dentro del contexto de una visión pastoral de los agentes de evangelización hay que señalar la preparación del futuro clero diocesano y religioso; necesitan una formación sólida en lo humano, comunitario, espiritual y doctrinal.

Es responsabilidad de los formadores saber seleccionar a los candidatos para el clero diocesano y para los religiosos. Y una vez entren al seminario, hay que educarlos para ser,

...the ... of ...  
...the ... of ...  
...the ... of ...

...the ... of ...  
...the ... of ...  
...the ... of ...

...the ... of ...  
...the ... of ...  
...the ... of ...

...the ... of ...  
...the ... of ...  
...the ... of ...

...the ... of ...  
...the ... of ...  
...the ... of ...

...the ... of ...  
...the ... of ...  
...the ... of ...

**pensar y sentir con la Iglesia.**

**Las comisiones pastorales que se realizan según el triple ministerio son:**

- a. Pastoral Profética: Es la pastoral más importante; tiene bajo su responsabilidad la capacitación de agentes de pastoral, el seguimiento de estos y la organización anual de la misión evangelizadora que se hace en las parroquias. Entre sus actividades están:**
  - i) Misión Evangelizadora ( visitas, casa por casa)**
  - ii) Catequesis:**
    - Enseñanza progresiva de la fe.
    - Planificación propia de la catequesis
    - Retiros que se realizan según ésta pastoral: de planificación, espiritualidad y Talleres prácticos de formación.
  - iii) Preparación pre - sacramental; se realizan a nivel de retiros y charlas.**
  
- b. Pastoral Litúrgica: Esta pastoral, tiene su propia organización y bajo su responsabilidad están los ministerios de los lectores, de la comunión, de ornato, orden en la parroquia; los oradores del santísimo y el grupo EMAUS, que también son oradores del santísimo. Es la encargada de: - oraciones, sacramentos y misas. Entre sus actividades se dan los retiros de planificación y de espiritualidad.**
  
- c. Pastoral Social: Esta pastoral tiene su propio directorio social, bajo su responsabilidad tiene todas las actividades de caridad y servicio que se dan en las parroquias.**

**Dentro de ella se realiza la formación de doctrinas sociales de cada parroquia.**

- Proyectos de desarrollo productivos.
  - Grupos de promoción de la mujer (charlas, talleres vocacionales, cursos técnicos, retiros espirituales).
- d. Además, las parroquias cuentan con otras actividades pastorales que no forman parte del triple ministerio, las cuales responden a realidades específicas, conocidas como: Pastoral Diversificada; esta no se realiza en forma aislada, sino coordinada con la pastoral de conjunto.**

1. The first part of the document is a list of names and addresses.

2. The second part of the document is a list of names and addresses.

3. The third part of the document is a list of names and addresses.

4. The fourth part of the document is a list of names and addresses.

5. The fifth part of the document is a list of names and addresses.

6. The sixth part of the document is a list of names and addresses.

7. The seventh part of the document is a list of names and addresses.

8. The eighth part of the document is a list of names and addresses.

9. The ninth part of the document is a list of names and addresses.

10. The tenth part of the document is a list of names and addresses.

11. The eleventh part of the document is a list of names and addresses.

12. The twelfth part of the document is a list of names and addresses.

13. The thirteenth part of the document is a list of names and addresses.

14. The fourteenth part of the document is a list of names and addresses.

15. The fifteenth part of the document is a list of names and addresses.

16. The sixteenth part of the document is a list of names and addresses.

17. The seventeenth part of the document is a list of names and addresses.

18. The eighteenth part of the document is a list of names and addresses.

19. The nineteenth part of the document is a list of names and addresses.

20. The twentieth part of the document is a list of names and addresses.

## **Ejemplos de Pastoral Diversificada:**

### **1. Pastoral Familiar**

Es una serie de acciones de parte de la Iglesia, para enseñar valores de paz, fraternidad y solidaridad; logrando así una evangelización integrada, no solo dirigida a familias incompletas, ni solo a parejas, sino para todas las personas.

Es dirigida principalmente por la conversión de los esposos para que puedan transformar a la sociedad en todos los aspectos, cambiar estructuras familiares ya existentes; es orientadora en lo espiritual, moral y social (retiros espirituales, convivencias, seminarios).

**Esquema Elemental de Pastoral Familiar:**

- a. **La pastoral familiar, es evangelizadora, profética y liberadora:**
  - Anuncia el evangelio del amor conyugal y familiar como experiencia pascual vivida en la Eucaristía.
  - Busca caminos para que las parejas y las familias puedan avanzar en su vocación al amor y en su misión de formar personas, educar en la fe.
- b. **Son agentes de pastoral; quienes se comprometen a vivir el evangelio de la familia y promueven pequeñas o amplias comunidades eclesiales familiares.**
- c. **La pastoral familiar se desarrolla:**
  - En ambientes de confianza en la verdad
  - En la integración de los valores naturales de la familia con la fe.

### **2. Pastoral Juvenil**

Pretende que el joven crezca en una espiritualidad auténtica y apostólica. La pastoral juvenil, en la línea de la evangelización debe tener un verdadero proceso de educación en la fe; que lleve a la propia conversión y a un compromiso evangelizador.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities.

2. It then outlines the various methods used to collect and analyze data, including surveys, interviews, and focus groups.

3. The document also describes the process of identifying key stakeholders and their interests, as well as the development of a communication plan.

4. Finally, it provides a detailed overview of the implementation phase, including the roles and responsibilities of all team members.

5. The document concludes with a summary of the key findings and recommendations, along with a list of references and a glossary of terms.

6. The document is intended to serve as a guide for anyone involved in the development and implementation of a project or program.

7. It is hoped that this document will provide a clear and concise overview of the process and help to ensure the success of the project.

8. The document is available for download at the following link: [\[Link\]](#)

9. If you have any questions or comments, please contact the author at [\[Email\]](#)

10. Thank you for your interest in this document.

11. The document is licensed under a Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike license.

12. All rights reserved. No part of this document may be reproduced without the prior written permission of the author.

a.) **La pastoral juvenil, en el plan pastoral arquidiocesano: comprende los siguientes criterios:**

- **Esta enmarcada dentro de la Pastoral de conjunto, tanto arquidiocesano, vicarial como parroquial.**
- **Estructurada para la formación de agentes, en un dinamismo que conduzca a la vivencia comunitaria de la fe, que transforma la realidad socio-eclesial en comunión y participación; incluyendo los niveles de Iglesia, familia, parroquia, vicaría, diócesis.**
- **Además impulsa la unidad entre el apostolado activo y el crecimiento espiritual.**
- **Elabora un plan juvenil arquidiocesano en comunión, participando en los diferentes sectores y niveles; partiendo de la realidad nacional, para dar una respuesta concreta a las necesidades de cada sector.**
- **E impulsar la evangelización de los jóvenes a través de los medios de comunicación social, para motivar y animar su participación en la construcción de la civilización del amor.**

b.) **Programas de acción y Proyectos**

**Actividades:**

- **Centro de formación para animadores de pastoral juvenil**
- **Formación permanente de asesores.**
- **Cursos básicos de pastoral juvenil y de adolescentes.**
- **Plan de formación para un grupo o comunidad juvenil.**
- **Talleres- cursos de formación integral.**
- **Procesos de educación en la fe.**
- **Congresos arquidiocesanos de pastoral juvenil.**
- **Asambleas arquidiocesanas de asesores y encargados de pastoral juvenil (trimestralmente).**
- **Jornadas mundiales de la juventud.**

### **3. Pastoral Vocacional.**

**Es deber de toda la diócesis, grupos juveniles, apostólicos y comunidades eclesiales, de ser lugares efectivos de pastoral vocacional.**

Hay que orientar a los jóvenes, presentándoles los caminos por los que puedan realizarse en la vida, ya que todo cristiano, según el designio divino, debe realizarse como persona, vocación humana y como cristiano viviendo el bautismo, ser miembro activo de la comunidad.

#### **4. Pastoral Educativa.**

Tiene como objetivo la formación integral del hombre, humanizarlo, personalizarlo y orientarlo a su fin último, a través de la evangelización. Su misión es hacer del hombre, sujeto de su propia historia, capaz de integrarse a la sociedad, educándolo para el servicio y la libertad.

Está enmarcada en la pastoral de conjunto y por ende en comunión con las líneas pastorales de la arquidiócesis.

##### **Finalidades de la Pastoral Educativa.**

- Lograr que la educación en centros católicos sea un semillero de evangelización y catequesis, para penetrar en los hogares.
- Educar y aprovechar los medios de comunicación social.
- Implementar con eficacia y urgencia, programas concretos de alfabetización de adultos.

#### **5. Pastoral Universitaria.**

Su objetivo es: evangelizar el mundo universitario dando a conocer a Jesucristo y su mensaje salvífico a docentes, investigadores, estudiantes, a través de un proceso educativo. Lograr así una versión cristiana del hombre-fe-ciencia: evangelio-cultura: conciencia humana y conciencia cristiana.

Logrando con eso conocer el potencial humano, científico y cultural que posee la arquidiócesis, y desde su ambiente realizar un trabajo pastoral adecuado y asumido por la pastoral de conjunto.

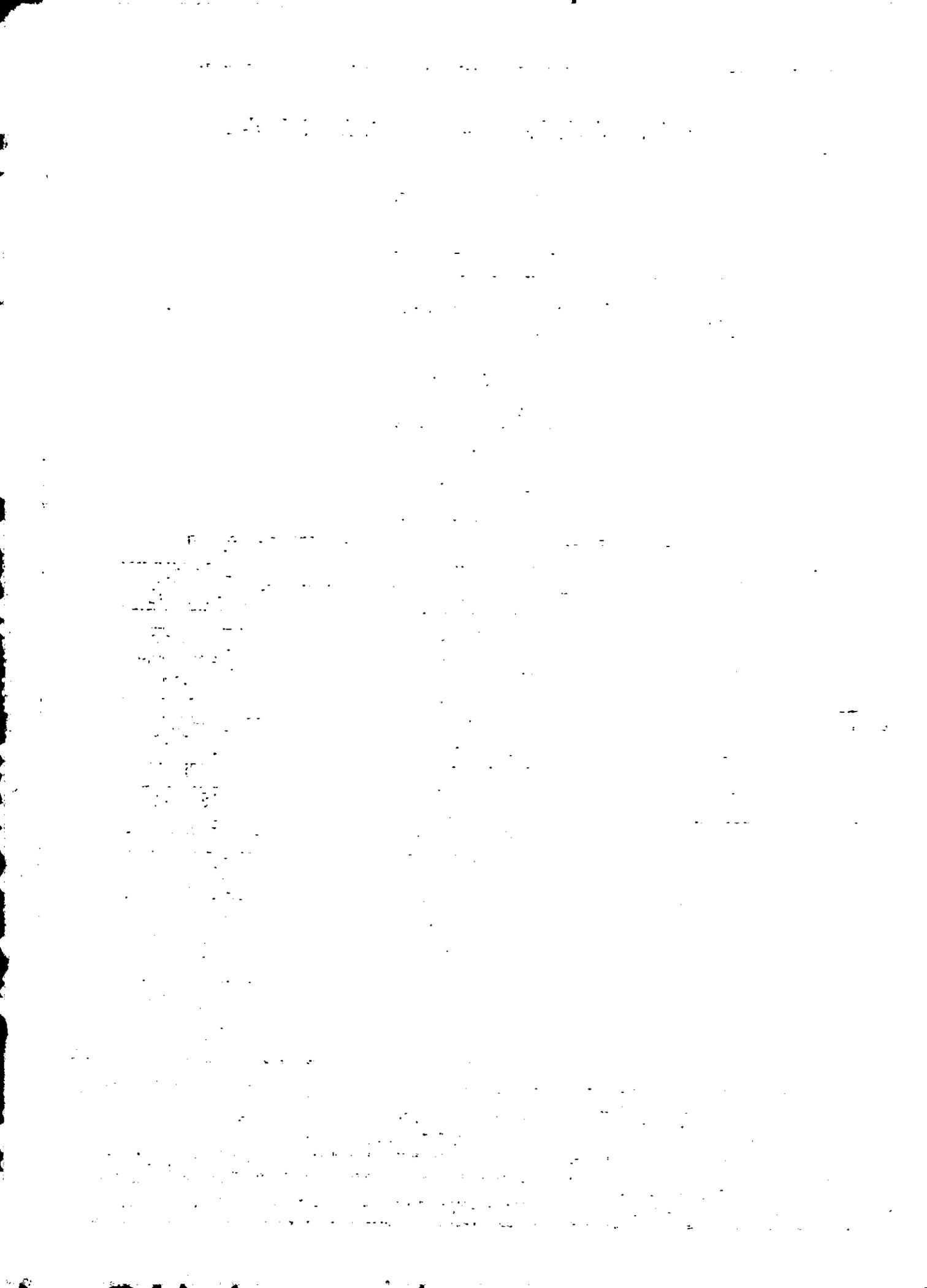
## **6. Pastoral de Derechos Humanos.**

La tarea central y unificante de la Iglesia y los fieles laicos, es que están llamados a dar a la familia humana: ir descubriendo y hacer redescubrir la dignidad inviolable de cada persona. Reconocer al hombre como el autor, centro y fin de toda la vida económica, política y social; éstos son los objetivos de la pastoral de Derechos Humanos.

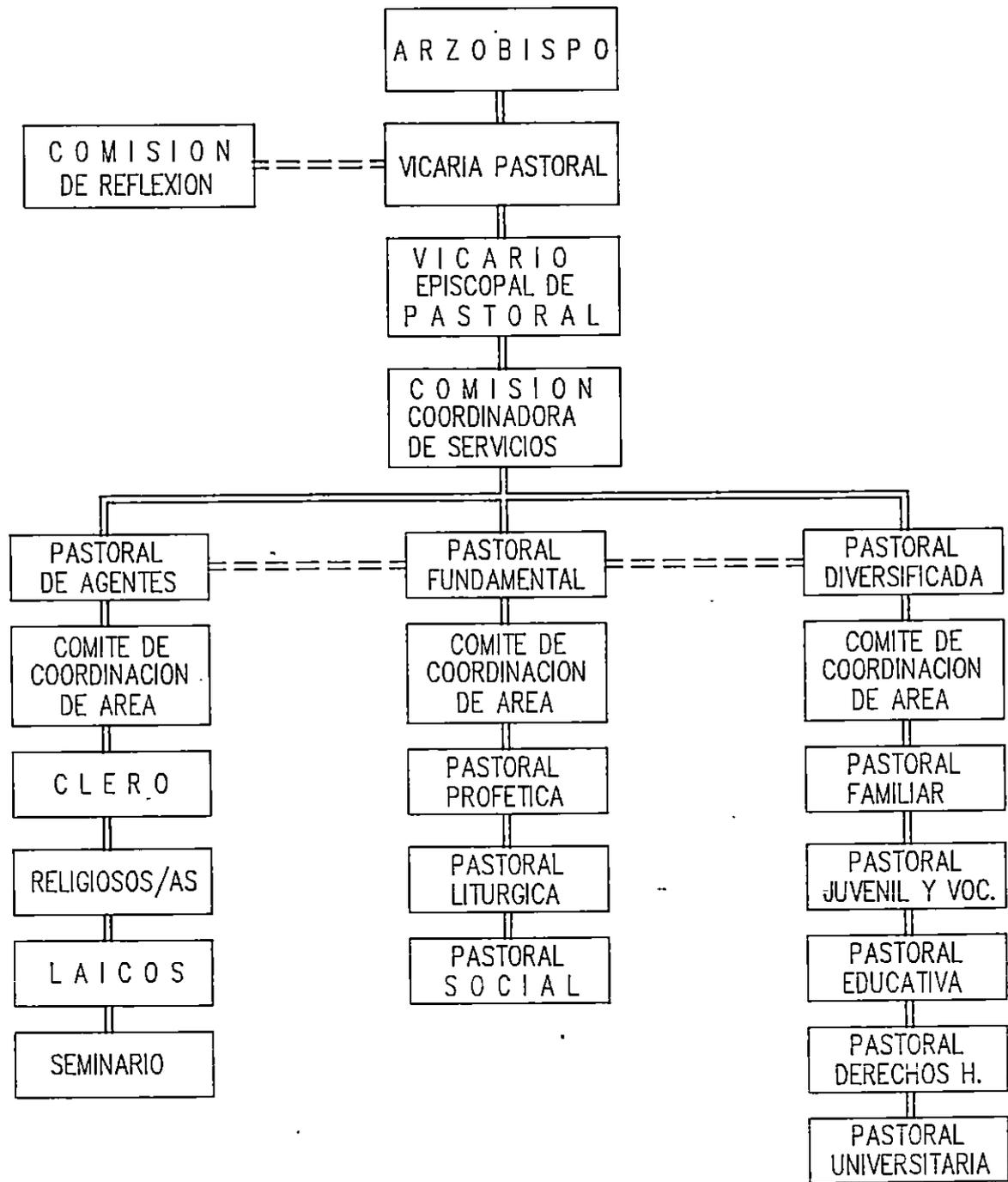
Las comisiones pastorales, antes mencionadas obedecen al plan de trabajo que realizan las parroquias, para la formación humana-cristiana; participando activamente en la organización de actividades y servicios tales como:

- Retiros de crecimiento en la fe.
- Retiros de formación espiritual.
- Retiros de iniciación y profundización.
- Retiros pre-matrimoniales (retiros para novios).
- Retiros de planificación de trabajo.
- Retiros de evaluación de trabajo.
- Convivencia cristiana.
- Formación de agentes de pastoral.
- Eventos familiares de carácter religioso.
- Asamblea arquidiocesana.
- Jornadas mundiales de la Juventud.
- Convivencias de ministerios.
- Convivencias de apostolados.
- Eventos especiales.
- Talleres-cursos de formación integral.
- Jornada para sacerdotes.
- Formación catequística.
- Enseñanzas pre-evangelización.
- Alfabetización de adultos.
- Realización de seminarios.
- Cursos de formación cristiana; y otros.

Las actividades anteriores, son comunes dentro del desarrollo de las comisiones pastorales que realizan las parroquias; y estas se resumen en tres grandes actividades que son: Retiros, Convivencias espirituales, y Talleres de planificación parroquial.



# ORGANIGRAMA PASTORAL



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA: LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR

TEMA:

FARROQUIAS

GRAFICO No. 5



## **2.6 RETIROS, CONVIVENCIAS ESPIRITUALES Y TALLERES DE PLANIFICACION PARROQUIAL.**

### **2.6.1 RETIROS**

#### **2.6.1.1 DEFINICION Y OBJETIVOS.**

Es un alejamiento de las cosas profanas durante un cierto período para dedicarse a ejercicios piadosos y a la meditación.

Su objetivo principal es, tener un conocimiento o un encuentro con uno mismo, con el prójimo y con Dios; a través de la reflexión sobre temas o problemas espirituales, realizado en un ambiente de recogimiento, alejado de la rutina de la vida, siguiendo una estructuración bajo la asesoría de un guía espiritual.

#### **2.6.1.2 TIPOS DE RETIRO.**

Para la realización de retiros existen modalidades que dependen específicamente de quienes lo practiquen, del objetivo y dinámicas que se persiguen, así tenemos:

- a. Encuentros Católicos
- b. Ejercicios Espirituales

##### **a. ENCUENTROS CATOLICOS.**

La finalidad de éstos retiros es el de descubrir quién es Jesús y que él espera de cada uno; teniendo éstos una duración de tres días, dándose en ese tiempo lo que se conoce como retiro; donde las personas para meditar y reflexionar a solas, se alejan a un lugar tranquilo.

También es importante mencionar que se da la convivencia de personas, ya sean reunidas en la impartición de charlas, conferencias, formación de grupos de discusión, sobre los temas expuestos, plenarias o puestas en común, etc., tomando en cuenta según la estructuración de cada retiro, el tiempo para descansar, alimentarse, relajarse, etc. Se puede considerar a este tipo de retiro una combinación de ejercicios espirituales y convivencias.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all activities. It emphasizes that these records are essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations. The text also highlights the need for regular audits and reviews to identify any discrepancies or areas for improvement.

In addition, the document outlines the various roles and responsibilities of different departments. It stresses the importance of clear communication and collaboration between all team members to achieve the organization's goals. The text also mentions the need for ongoing training and development to keep the workforce up-to-date with the latest industry trends.

The document concludes by reiterating the organization's commitment to excellence and its dedication to providing high-quality services to its customers. It expresses confidence in the team's ability to overcome any challenges and achieve long-term success.

Overall, the document provides a comprehensive overview of the organization's current state and future plans. It serves as a valuable tool for management and staff alike, helping to align everyone's efforts towards the common goal of organizational growth and success. The document also includes several appendices and references for further information.

The document is intended for internal use only and should be handled with care. It contains sensitive information that could be detrimental to the organization if disclosed to unauthorized parties. All recipients are expected to maintain the confidentiality of the document and its contents.

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

## **b. EJERCICIOS ESPIRITUALES.**

Son orientados a la reflexión y meditación personal , propiciando un encuentro con Dios. Realizándose en un silencio total, donde los participantes no tienen comunicación entre sí. En el desarrollo del retiro, es necesario contar con la ayuda de un guía espiritual que oriente a los participantes; proporcionándoles la información para la reflexión, ésta, una vez desarrollada, se discute el resultado con el orientador y así obtener una conclusión.

Además de las actividades anteriores se incluyen la confesión y celebración de la Eucaristía. La duración de estos retiros es generalmente de tres días, una semana o un mes y son realizadas por religiosos (sacerdotes y monjas) y por laicos que pueden pertenecer o no a un movimiento católico.

### **2.6.1.3 ACTIVIDADES GENERALES DE LA REALIZACION DE RETIROS ESPIRITUALES.**

A continuación se presentan los listados generales de actividades en retiros espirituales, de los grupos pastorales de las parroquias de la arquidiócesis, considerando las actividades comunes entre ellas; por lo tanto estará sujeto a variaciones o modificaciones según el ordenamiento que sea planteado por cada grupo. La duración de los retiros espirituales puede ser de uno, dos, tres días y de una semana hasta un mes.

Para nuestra investigación se ha considerado únicamente los retiros de encuentros católicos, ya que los ejercicios espirituales son practicados específicamente por sacerdotes y religiosas, en las instalaciones de sus respectivas órdenes y congregaciones.

#### **RETIROS ESPIRITUALES DE UN DIA**

1. Recibimiento y charla del significado y finalidad del Retiro
2. Charlas expositivas
3. Meditación y reflexión individual y en grupo
4. Exponer experiencias y comentarios de temas
5. Dinámicas relajantes y cantos
6. Almuerzo
7. Charlas expositivas

8. **Meditación y reflexión individual y en grupo**
9. **Exponer experiencias y comentarios de temas**
10. **Dinámicas relajantes e interpretación de cantos**
11. **Confesiones**
12. **Eucaristía**
13. **Clausura**

## **RETIROS ESPIRITUALES DE DOS DIAS**

### **NOCHE - PRIMER DIA**

1. **Llegada y distribución de habitaciones a los participantes**
2. **Recibimiento y charla del significado y finalidad del Retiro**
3. **Cena**
4. **Charlas expositivas**
5. **Descanso en las habitaciones**
6. **Reunión de los dirigentes al final del día para revisar el desarrollo del retiro.**

### **SEGUNDO DIA**

7. **Levantarse y aseo personal**
8. **Meditación y charlas expositivas**
9. **Desayuno**
10. **Charlas expositivas**
11. **Meditación y reflexión individual y en grupo**
12. **Exponer experiencias y comentarios de temas**
13. **Dinámicas relajantes y cantos**
14. **Almuerzo**
15. **Charlas expositivas**
16. **Meditación y reflexión individual y en grupo**
17. **Exponer experiencias y comentarios de temas**
18. **Dinámicas relajantes y cantos**
19. **Confesiones**
20. **Eucaristía**
21. **Clausura**

## **RETIROS ESPIRITUALES DE TRES DIAS**

### **NOCHE - PRIMER DIA**

1. Llegada y distribución de habitaciones a los participantes
2. Recibimiento y charla del significado y finalidad del Retiro
3. Cena
4. Charlas expositivas
5. Descanso en las habitaciones
6. Reunión de los dirigentes al final del día para revisar el desarrollo del retiro.

### **SEGUNDO DIA**

7. Levantarse y aseo personal
8. Meditación y charlas expositivas
9. Desayuno
10. Charlas expositivas
11. Meditación y reflexión individual y en grupo
12. Exponer experiencias y comentarios de temas
13. Dinámicas relajantes y cantos
14. Almuerzo
15. Charlas expositivas
16. Meditación y reflexión individual y en grupo
17. Exponer experiencias y comentarios de temas
18. Dinámicas relajantes y cantos
19. Cena
20. Charlas expositivas
21. Meditación y reflexión individual y en grupo
22. Descanso en habitaciones
23. Reunión de los dirigentes al final del día para revisar el desarrollo del retiro.

### **TERCER DIA**

24. Levantarse y aseo personal
25. Meditación y charlas expositivas

26. **Desayuno**
27. **Charlas expositivas**
28. **Meditación y reflexión individual y en grupo**
29. **Exponer experiencias y comentarios de temas**
30. – **Dinámicas relajantes y cantos**
31. **Almuerzo**
32. **Charlas expositivas**
33. **Meditación y reflexión individual y en grupo**
34. **Exponer experiencias y comentarios de temas**
35. **Dinámicas relajantes y cantos**
36. **Confesiones**
37. **Eucaristía**
38. **Clausura**

## **2.6.2 CONVIVENCIAS**

### **2.6.2.1 DEFINICION Y OBJETIVOS.**

Es una coexistencia, una vivencia en común, donde se experimenta una participación grupal, fomentando las relaciones y el intercambio de experiencias entre los miembros del grupo para que crezcan en su vida cristiana.

El objetivo primordial es tener un conocimiento del mensaje de Dios, así como estrechar las relaciones entre los miembros del grupo que la realizan, con dinámicas en actividades impartidas durante el día, con grupos numerosos de 150 a 600 personas.

Se desarrolla en una forma estructurada, variando las dinámicas utilizadas por los dirigentes, para la consecución de su finalidad.

### **2.6.2.2 ACTIVIDADES GENERALES DE UNA CONVIVENCIA.**

A continuación se presenta el listado general de desarrollo de una convivencia cuya duración es de un día; realizada por los grupos pastorales de las parroquias de las arquidiócesis, donde se han considerado aquellas actividades comunes entre ellos, y que tiene como fin el convivir, compartir, conocerse uno mismo y a los demás.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
DIVISION OF THE PHYSICAL SCIENCES  
DEPARTMENT OF CHEMISTRY  
5708 SOUTH ELLIS AVENUE  
CHICAGO, ILLINOIS 60637  
TEL: 773-936-5000  
FAX: 773-936-5000  
WWW: WWW.CHEM.UCHICAGO.EDU

STATEMENT OF WORK

STATEMENT OF WORK  
FOR THE PROJECT  
ON THE CHEMISTRY OF  
THE SOLID STATE  
AND THE  
SOLID STATE CHEMISTRY  
PROGRAM  
AT THE UNIVERSITY OF CHICAGO

## **CONVIVENCIA ESPIRITUAL DE UN DIA**

1. Bienvenida
2. Cantos de entrada por todo el grupo
3. Dinámica de juego
4. Charlas expositivas
5. Dinámica para formación de grupos de trabajo
6. Lectura de Biblia y reflexión grupal
7. Plenario y síntesis del coordinador
8. Almuerzo realizado por todo el grupo
9. Charla expositiva
10. Lectura de Biblia y reflexión grupal
11. Dinámicas de juego
12. Plenario y síntesis del coordinador
13. Oración colectiva
14. Cantos
15. Clausura

### **2.6.3 TALLERES DE PLANIFICACION PARROQUIAL**

#### **2.6.3.1 DEFINICION Y OBJETIVOS.**

Se caracterizan por la dinámica en su desarrollo, donde las parroquias se dedican al estudio de la planificación de sus actividades pastorales o de otra índole, a través de respuestas tanto individuales como en grupo.

El objetivo principal es, realizar sus actividades de planificación en un ambiente alejado de la rutina diaria, orientadas a la reflexión tanto personal como grupal sobre temas expuestos, dirigiendo una serie de dinámicas en las que se hace uso muchas veces de audiovisuales, música, papelógrafos, murales, etc; que favorecen el desenvolvimiento eficaz del taller.

La ejecución de estos talleres depende del objetivo del mismo, así también la cantidad de integrantes por grupo que oscila entre los 50 y 200 participantes.

## **2.6.3.2 ACTIVIDADES GENERALES DE LA REALIZACION DE TALLERES DE PLANIFICACION PARROQUIAL.**

A continuación se presenta el listado general, de las actividades en los talleres de planificación de los grupos pastorales de las parroquias de la arquidiócesis; tomando en cuenta que estos pueden tener una duración de uno, dos, tres días y de una semana hasta un mes, en estos últimos las actividades son realizadas en forma repetitiva cada día, aplicándose el esquema para talleres de planificación de tres días.

### **TALLERES DE PLANIFICACION DE UN DIA**

1. Bienvenida
2. Lectura Bíblica y reflexión
3. Cantos
4. Dinámicas para formación de grupos de trabajo
5. Trabajo grupal para discutir y concluir
6. Refrigerio
7. Plenario y síntesis
8. Charla expositiva
9. Almuerzo
10. Profundización del tema
11. Lectura y discusión del material de apoyo
12. Refrigerio
13. Plenario y síntesis del coordinador
14. Evaluación del taller por los participantes
15. Oración final

### **TALLERES DE PLANIFICACION DE DOS DIAS**

#### **PRIMER DIA**

1. Llegada y distribución de habitaciones a los asistentes
2. Bienvenida
3. Lectura bíblica y reflexión
4. Cantos

5. **Dinámicas para formación de grupos de trabajo**
6. **Trabajo grupal para discutir y concluir**
7. **Refrigerio**
8. **Plenaria y síntesis del coordinador**
9. **Charlas expositivas**
10. **Almuerzo**
11. **Profundización del tema**
12. **Lectura y discusión del material de apoyo**
13. **Refrigerio**
14. **Plenaria y síntesis del coordinador**
15. **Cena**
16. **Descanso en habitaciones**

## **SEGUNDO DIA**

17. **Levantarse y aseo personal**
18. **Oración colectiva**
19. **Cantos**
20. **Desayuno**
21. **Lectura bíblica y reflexión**
22. **Charla expositiva**
23. **Dinámicas para formación de grupos de trabajo**
24. **Trabajo grupal para discutir y concluir**
25. **Refrigerio**
26. **Plenaria y síntesis del coordinador**
27. **Charlas expositivas**
28. **Almuerzo**
29. **Profundización del tema**
30. **Lectura y discusión del material de apoyo**
31. **Refrigerio**
32. **Plenaria y síntesis del coordinador**
33. **Evaluación del taller por los participantes**
34. **Oración final**

## TALLERES DE PLANTIFICACION DE TRES DIAS

### NOCHE - PRIMER DIA

1. Llegada y distribución de habitaciones a los asistentes
2. Bienvenida
3. Lectura bíblica y reflexión
4. Cantos
5. Cena
6. Charla expositiva
7. Descanso en las habitaciones

### SEGUNDO DIA

8. Levantarse y aseo personal
9. Oración colectiva
10. Cantos
11. Desayuno
12. Lectura bíblica y reflexión
13. Charla expositiva
14. Dinámicas para formación de grupos de trabajo
15. Trabajo grupal para discutir y concluir
16. Refrigerio
17. Plenaria y síntesis del coordinador
18. Charla expositiva
19. Almuerzo
20. Profundización del tema
21. Lectura y discusión del material de apoyo
22. Refrigerio
23. Plenaria y síntesis del coordinador
24. Cena
25. Descanso en habitaciones

### TERCER DIA

26. Levantarse y aseo personal
27. Oración colectiva
28. Cantos

29. Desayuno
30. Lectura bíblica y reflexión
31. Almuerzo
32. Profundización del tema
33. Lectura y discusión del material de apoyo
34. Refrigerio
35. Plenaria y síntesis del coordinador
36. Evaluación del taller por los participantes
37. Oración final

#### **2.6.4 ¿PARA QUIENES VAN DIRIGIDOS LOS RETIROS ESPIRITUALES, CONVIVENCIAS Y TALLERES DE PLANIFICACION?**

Con el proceso de renovación que la iglesia ha iniciado, orientado hacia una respuesta pastoral de evangelización, cuyas líneas de acción son de hacer un llamado a la conversión de todos los parroquianos; para que estos se comprometan en la misión evangelizadora de la iglesia, dentro de las comunidades en que viven.

"La Iglesia tiene dos instituciones fuertes en las que descansa la responsabilidad en materia evangelizadora, las cuales son: la parroquia y los movimientos católicos"<sup>1</sup>

##### **2.6.4.1 PARROQUIAS (COMISIONES PASTORALES).**

La parroquia como comunidad de comunidades, debe hacer de estos, "centros dinámicos donde la vivencia y el compromiso cristiano manifieste la fe en obras".<sup>2</sup>

La comunidad eclesial, integrada por los diferentes grupos familiares, conciente de su tarea evangelizadora, participa en la misión profética, sacerdotal y real; se nutre de los sacramentos de donde toma fuerza para anunciar la palabra de Dios.

---

1 Puebla, "La Evangelización en el presente y en el futuro de América Latina" cit. N° 18, pag.64.

2 Plan Arquidiocesano de Pastoral 1990-1995, cit. N° 236, pag. 57

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities.

2. It then outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data, including interviews, surveys, and focus groups.

3. The document also describes the process of identifying and defining research objectives, as well as the selection of appropriate research methods and instruments.

4. Finally, it discusses the importance of ethical considerations in research, including the need to obtain informed consent and to protect the privacy and confidentiality of participants.

5. The document concludes by emphasizing the need for ongoing communication and collaboration between researchers and stakeholders throughout the research process.

6. It also highlights the importance of transparency and accountability in research, and the need to clearly document and report all findings and conclusions.

7. The document provides a comprehensive overview of the research process, from the initial identification of a research problem to the final reporting of results.

8. It is intended to serve as a guide for researchers and students alike, providing a clear and concise overview of the research process and its various components.

Son comunidades en constante conversión, que unidas al obispo y a sus sacerdotes, asumen su compromiso solidario en la parroquia, poniendo al servicio de los demás sus propios carismas.

Para lograr este fin, las parroquias promueven la práctica de retiros espirituales, convivencias y talleres de planificación; que permiten renovar la identidad cristiana en el contacto con la palabra de Dios, en la Eucaristía, en los Sacramentos y en la Oración.

Estas actividades son practicadas por la comunidad cristiana en general, pero principalmente por aquellas personas que pertenecen a las diferentes comisiones pastorales de las parroquias; además se encuentran los movimientos católicos, que también realizan retiros espirituales en su formación, para la tarea evangelizadora de la iglesia.

#### **2.6.5 MOVIMIENTOS CATOLICOS.**

Después del Concilio Vaticano II, la iglesia se ha enriquecido por la diversidad de ministerios y carismas laicales. Este fenómeno suscitado por el espíritu, se le denomina: "Movimientos Católicos".

Todos son necesarios en la iglesia para realizar la misión de Cristo, a través de la acción evangelizadora.

Dentro de los movimientos católicos existentes en el país se pueden mencionar:

- a- Cursillos de Cristiandad
- b- Camino Neocatecumenal
- c- Renovación Carismática
- d- Familia Nueva
- e- Encuentros Conyugales
- f- Encuentros Juveniles, etc.

##### **2.6.5.1 CUADRO RESUMEN DE ACTIVIDADES EN RETIROS DE LOS PRINCIPALES MOVIMIENTOS CATOLICOS.**

A continuación se presenta una síntesis del estudio de los principales movimientos católicos, detallándose las necesidades y actividades específicas, así como las comunes en la realización de retiros.

# CUADRO DE ACTIVIDADES EN RETIROS DE LOS MOVIMIENTOS CATOLICOS



## MOVIMIENTOS

### CURSILLOS DE CRISTIANDAD

Es un movimiento de Iglesia que a través de un método, posibilitan el conocer lo fundamental para el cristiano, descubriendo la vocación personal, propiciando la creación de núcleos cristianos, que fermenten los ambientes donde estas personas se desenvuelven, a través del evangelio

#### OBJETIVO:

Tiene como objetivo la búsqueda y selección de ambientes y personas para facilitar en ellos la conversión integral y progresiva para lograr una adecuada formación cristiana de los ambientes.

Para lograr la anterior emplean un método constituido por tres etapas:

- El Pre-cursillo
- El Cursillo
- El Post-cursillo

#### ACTIVIDADES:

La etapa del cursillo es la forma específica y concreta empleada por el movimiento como instrumento de evangelización. Este cursillo tiene una duración de tres días, realizando tres para hombres y tres para mujeres en el año, con grupos de cuarenta participantes; desarrollando una proclamación del mensaje de salvación hecha por testigos, a través de un testimonio de vida.

## ACTIVIDADES EN RETIROS

### PRIMERA NOCHE:

#### a- Proclamación preliminar:

Es la charla de recibimiento cordial a los cursillistas y al mismo tiempo es el saludo de bienvenida del coordinador, dando por iniciado el cursillo, especificando, para quién es y como se dará.

b- Retiro que se debe desarrollar en el clima de silencio, que ayude a una concentración interior, compuesto por tres elementos, en forma de meditaciones. Las dos primeras se exponen en la primera noche del cursillo, la tercera en la mañana siguiente.

### PRIMER DIA

- a- Levantarse y asearse
- b- Meditación y proclamación del mensaje
- c- Celebración de la Eucaristía
- d- Formación de grupos de reflexión
- e- Reunión conjunta de los grupos
- f- Oraciones de la noche (comunitarias)
- g- Descanso

### SEGUNDO DIA

- a- Levantarse y asearse
- b- Meditación y proclamación del mensaje
- c- Formación de grupos de reflexión
- d- Reunión conjunta de los grupos
- e- Celebración de la Eucaristía
- f- Oraciones comunitarias de la noche

# CUADRO DE ACTIVIDADES EN RETIROS DE LOS MOVIMIENTOS CATOLICOS



## MOVIMIENTOS

## ACTIVIDADES EN RETIROS

### CAMINO NEOCATECUMENAL

Su acción está dirigida primeramente a toda la Iglesia, pero una vez comenzando el camino, solo a los miembros del mismo; llevando a la gente de una fe de primera comunión a una fe adulta, para que apoyadas en la palabra de Dios, los sacramentos y la vida en comunidad, puedan llegar a alcanzar un nivel más elevado en su fe

#### OBJETIVO:

Este camino tiene como objetivo fundamental renovar las promesas bautismales

#### ACTIVIDADES:

Su trabajo ordinario consiste en una celebración de la palabra una vez por semana, la Eucaristía la víspera del Domingo y una convivencia, toda la comunidad con sus hijos.

Asisten comunidades de ochenta miembros incluyendo entre ellos de treinta a sesenta personas adultas como equipo en-

### TERCER DIA

- a- Levantarse y asearse
- b- Meditación y proclamación del mensaje
- c- Reuniones de grupo
- d- Celebración de la Eucaristía
- e- Clausura del cursillo que es un acto en donde se reúnen la comunidad orante del movimiento con los nuevos hermanos

### CONVIVENCIA DE NACIMIENTO (Inicio al Precatecumenado)

#### VIERNES POR LA NOCHE

- a- Llegada de las personas y distribución de habitaciones, hombres y mujeres por aparte, o si hay habitaciones dobles se colocan por matrimonios o bien dos solteros del mismo sexo en cada habitación.
- b- Cena
- c- Catequesis de ambientación y a dormir en silencio

#### SABADO (Todo el Dia)

- a- Levantarse en silencio y asearse
- b- Laudes y Catequesis
- c- Desayuno (se rompe el silencio)
- d- Catequesis - Encuesta y dinámica de grupos: puede ser dentro del salón o fuera del mismo.
- e- Puesta en común en el salón
- f- Almuerzo
- g- Catequesis

# CUADRO DE ACTIVIDADES EN RETIROS DE LOS MOVIMIENTOS CATOLICOS

## MOVIMIENTOS

cargado de la dirección y desarrollo del retiro, conformando el resto los hijos que sean menores de catorce años. Los niños para que no interfieran con las actividades de sus padres, permanecen a cargo de niñeras, lo cual exige áreas destinadas específicamente a ellos para poder permanecer los tres días del retiro

## RENOVACION CARISMATICA

Dirige su acción a todos los hombres que están dentro y fuera de la Iglesia Católica. Ha creado su nuevo estilo integral de culto libre espiritual y corporal destacándose por ser un movimiento entusiasta y sus reuniones son largas y multitudinarias.

### OBJETIVO:

Su objetivo es llegar al encuentro personal con Jesucristo, experimentar su vida y su presencia salvadora. Busca la renovación de la vida del cristiano y de la Iglesia mediante el conocimiento y la experiencia del Espíritu Santo.

## ACTIVIDADES EN RETIROS

- h- Cena
- i- Eucaristía (Se utiliza el mismo salón de Catequesis)
- j- Convivencia de diversión
- k- Descanso en habitaciones.

### DOMINGO (Todo el Día)

- a- Levantarse y aseo
- b- Desayuno
- c- Laudes y Catequesis en área verde y sombreada
- d- Lectura de Biblia y meditación al aire libre
- e- Catequesis en el salón
- f- Almuerzo
- g- Catequesis
- h- Formación de comunidades
- i- Cierre de convivencia

### PRIMER DIA

- a- Recibimiento y explicación del significado y finalidad de un retiro
- b- Presentación comunitaria de los participantes del retiro
- c- Oraciones comunitarias de la noche.

### SEGUNDO DIA

- a- Desarrollo de temas a base de exposiciones para la transmisión de la palabra de Jesucristo.
- b- Formación de pequeños grupos de trabajo para reflexionar sobre el mensaje expuesto.
- c- Plenario para obtener conclusiones sobre el contenido

# CUADRO DE ACTIVIDADES EN RETIROS DE LOS MOVIMIENTOS CATOLICOS

## MOVIMIENTOS

### ACTIVIDADES:

Dentro de las actividades que realizan en las asambleas abiertas de oración tenemos: la evangelización con cantos de adoración y alabanza, proclamación de la palabra, testimonios, oración comunitaria, catequización para profundizar en la doctrina de la iglesia.

La modalidad de retiro que practican generalmente duran tres días, con grupos de cuarenta personas.

## FAMILIA NUEVA

La acción de Familia Nueva esta orientada a custodiar, revelar y comunicar el amor y la vida a la familia, a través de cuatro cometidas fundamentales:

- a) La misión de la familia es vivir, crecer y perfeccionarse como comunidad de personas que se caracterizan por la unidad y la indisolubilidad.
- b) Ser como un santuario de la vida.

## ACTIVIDADES EN RETIROS

- expuesto en la charla.
- d- Entre charlas se interpretan cantos que son creaciones del movimiento.
- e- Dinámicas entre charlas como medio para relajar a los participantes.
- f- Estudio de la Biblia con los grupos de trabajo, con dos guías a cargo de cada uno, realizando reflexión y meditación personal.
- g- Al finalizar el día los pequeños grupos vuelven a integrarse en comunidad, continuando la impartición de charlas

## TERCER DIA

- a- Continuación de Catequesis
- b- Confesiones
- c- Mientras se realizan dichas confesiones, el resto de los participantes estan integrados en los grupos de trabajo desarrollandose momentos de oración.
- d- Celebración de la Eucaristía
- e- Clausura de retiro

## RETIRO DE CONVERSION

### PRIMERA NOCHE

- a- Llegada y distribución de habitaciones a los participantes.
- b- Bienvenida e instrucciones sobre el objetivo del retiro, quedando en silencio.
- c- Cena en silencio

# CUADRO DE ACTIVIDADES EN RETIROS DE LOS MOVIMIENTOS CATOLICOS

## MOVIMIENTOS

- c) Ser célula primera y vital de la sociedad.
- d) Ser iglesia doméstica, que recoge, vive, celebra y anuncia la palabra de Dios.

### OBJETIVO:

Es el integrar a la familia salvadoreña

### ACTIVIDADES:

Desarrollan una asamblea abierta a todo el que quiera asistir, donde se realiza la celebración de la palabra una vez por semana.

Desarrollan seis retiros de conversión individuales al año, tres de mujeres y tres de hombres, con grupos de cuarenta participantes y diez como equipo encargado de la dirección y desarrollo del retiro, con una duración de tres días.

Además se desarrollan retiros matrimoniales de tres días, con grupos de veinte parejas; retiros de crecimiento uno al año; asistencia en retiros de jóvenes y convivios para pre-adolescentes.

## ACTIVIDADES EN RETIROS

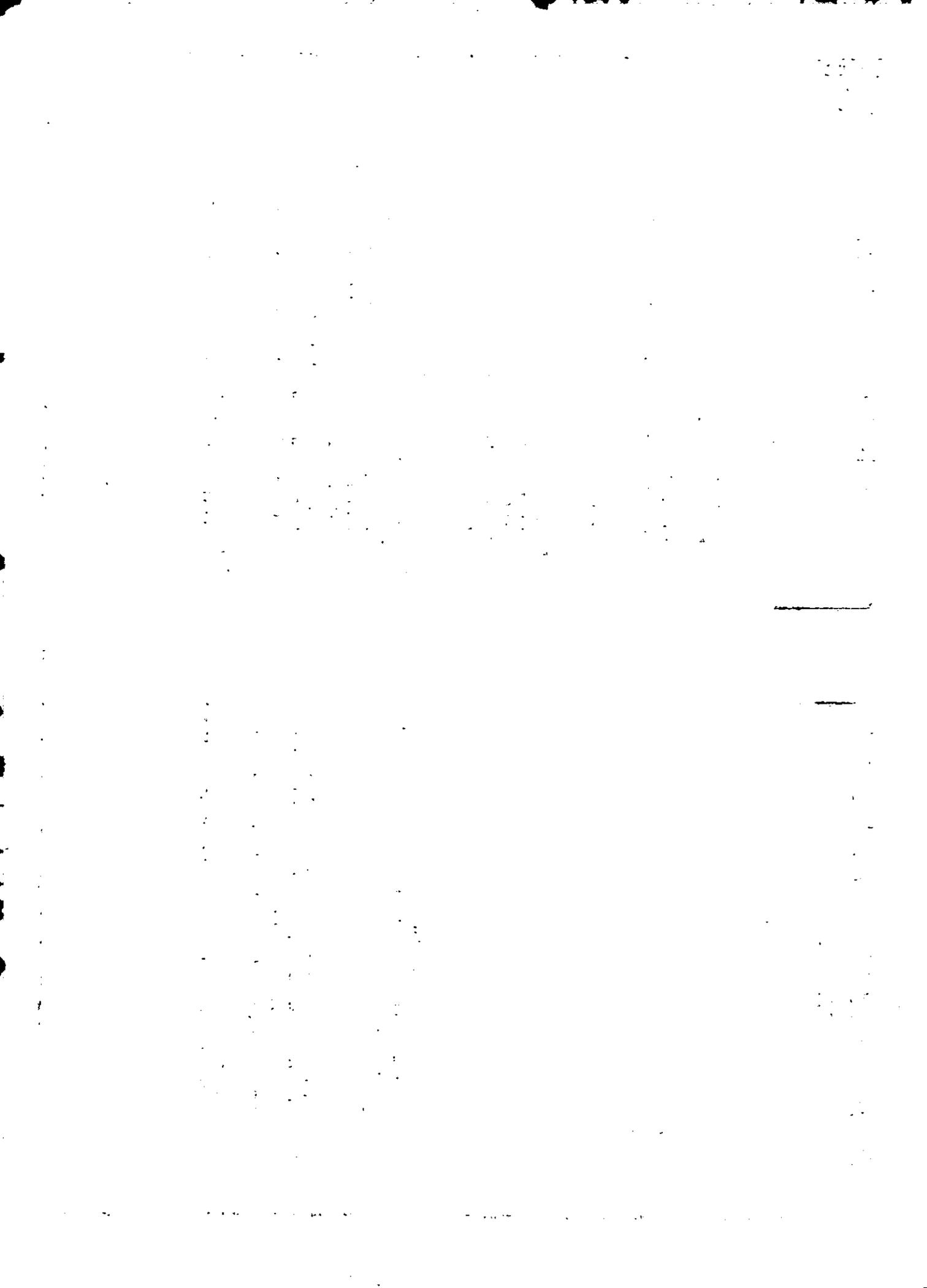
- d- Charla y vía crucis en la capilla
- e- Descanso en habitaciones

### SEGUNDO DIA

- a- Levantarse en silencio y aseo personal
- b- Charla en la capilla, se rompe el silencio
- c- Desayuno
- d- Presentación de los participantes y charlas en el salón
- e- Formación de grupos de trabajo, para discusión en áreas verdes
- f- Exponer experiencias y comentarios de temas expuestos
- g- Almuerzo
- h- Charla en el salón
- i- Reflexión y visita al Santísimo en la Capilla
- j- Confesiones
- k- Refrigerio
- l- Meditación y reflexión individual y grupal en áreas verdes
- m- Charla en el salón
- n- Cena
- o- Dinámica con fotografías en el salón
- p- Compromiso con Dios realizado en la Capilla, en un ambiente de recogimiento
- q- Entrega de correspondencia a los participantes.
- r- Descanso en las habitaciones
- s- Reunión del equipo para evaluar el desarrollo del retiro

### TERCER DIA

- a- Levantarse



# CUADRO DE ACTIVIDADES EN RETIROS DE LOS MOVIMIENTOS CATOLICOS

**MOVIMIENTOS**

**ACTIVIDADES EN RETIROS**

- b- Aseo personal
- c- Charla en la capilla
- d- Desayuno
- e- Charla en el salón
- f- Recibimiento de caminata de parientes y amigos del movimiento
- g- Charla
- h- Almuerzo
- i- Hacer maletas
- j- Charla en el salón
- k- Refrigerio
- l- Dinámicas en grupo sobre mensaje musical
- m- Charla en el salón
- n- Celebración de la Eucaristía
- o- Clausura

**ENCUENTROS CONYUGALES**

Es un movimiento que nace como respuesta a la gran cantidad de matrimonios en conflictos, y que quieren solidificar su hogar.

**OBJETIVO:**

Renovar las promesas que se hicieron al contraer matrimonio; aceptandose como son, para superar toda diferencia que tengan, realizando retiros con el proposito de encontrarse con Dios, con uno mismo, con su familia y con su conyuge.

**ACTIVIDADES:**

Dentro de la Parroquia existe un crecimiento abierto a cual -

Dentro del retiro se realizan tres tipos de dinamicas:

**1- Dinámica Medular**

Basada en charlas que se destinan a alcanzar ciertos objetivos, impartidas por un sacerdote que es el director espiritual del retiro y cuya participación es constante durante todo el tiempo que dure el mismo.

Este sacerdote imparte charlas y hace conciencia del significado del matrimonio.

Las charlas tambien son impartidas por el equipo orientador formado por laicos.

**2- La Dinámica de Entretenimiento**

Se realiza a través de música y ejecución de cantos, que



# CUADRO DE ACTIVIDADES EN RETIROS DE LOS MOVIMIENTOS CATOLICOS

## MOVIMIENTOS

- quier pareja que lo desee. Formando grupos de crecimiento conocidos como "viveros", donde las parejas se preparan para despues vivir el retiro de iniciación.
- A este retiro de tres dias asisten veinte parejas, quien organiza y evalua este seguimiento.
- Dentro del movimiento se realizan cuatro retiros, cada uno con un objetivo específico:
- El de iniciación: Es el retiro introductorio
  - El de dialogo: Análisis respectivo de la vida de cada conyuge y determinar cómo el comportamiento de cada uno ha afectado la relación matrimonial.
  - El de reencuentro: Despues del análisis de su comportamiento, superen las dificultades.
  - Renovación conyugal: sanaciones espirituales y físicas.

## ENCUENTROS JUVENILES

Este movimiento surge para encaminar a todos aquellos jóvenes a la unión de la familia a través del mensaje de Dios.

### OBJETIVOS:

No tiene objeto que solamente la pareja esté encaminada a alcanzar la consolidación familiar, también los hijos deben participar como miembros de la familia a lograrlo.

Llevar la palabra de Dios a la juventud Salvadoreña y concientizar a los jóvenes de la necesidad de estar cerca de Dios.

### ACTIVIDADES:

Se imparte a jovenes de veinte años mínimo, formación e integración al movimiento ("viveros"), de donde se seleccionan los

## ACTIVIDADES EN RETIROS

pueden darse entre charlas.

- 3- La dinámica a través de reflexión y meditación
- Desarrollada por las parejas en forma privada, es decir alejadas unas de otras, pues entre cada pareja se debe conversar y tomar acuerdos sobre aspectos privados que solo conciernen a cada una.

Antes de la realización de la Eucaristía es el desarrollo de confesiones en áreas verdes para romper la monotonía en que puede caer algunas veces un retiro.

Deben tomarse en cuenta actividades complementarias como alimentarse, dormir, asearse, etc; realizadas conforme al horario establecido en la organización del retiro.

## Retiro de iniciación

VIERNES por la noche:

- Foro en el salón, donde se imparte una explicación a través de charlas en las que se definen los objetivos de las diferentes actividades a desarrollarse.
- Charlas en la Capilla sobre situaciones propias y frecuentes entre los jóvenes.
- Cena
- Charla en Capilla
- Descansar en habitaciones.

SABADO todo el dia

- Levantarse y aseo personal
- Cantos y oracion en areas verdes

# CUADRO DE ACTIVIDADES EN RETIROS DE LOS MOVIMIENTOS CATOLICOS

## MOVIMIENTOS

participantes al retiro de iniciación.

Se realizan tres retiros para muchachos y tres para muchachas en el año, con un grupo de cincuenta participantes y diez como equipo orientador.

Para realizar estos retiros se hacen organizaciones y planificaciones de lo que será el seguimiento de dichos eventos que duran de uno a tres días.

## ACTIVIDADES EN RETIROS

c-Charla en Capilla

d-Desayuno

e-Foro en el salón, y formación de pequeños grupos de trabajo que reflexionan sobre el contenido de la exposición para luego, realizar una puesta en común.

f-Almuerzo

g-Charla en Capilla

h-Foro en el salón

i-Cena

j-Foro en el salón

k-Charla en Capilla

l-Cantos en áreas verdes

m-Foro en el salón

n-Descanso en habitaciones

## DOMINGO

a-Levantarse y aseo personal

b-Cantos en área verdes

c-Charla en Capilla

d-Desayuno

e-Foro en el salón

f-Almuerzo

g-Foro en el salón

h-Charla en Capilla

i-Confesiones

j-Cantos en áreas verdes

k-Foro en el salón

l-Celebración de Eucaristía

m-foro en el salón

n-Clausura

Entre cada actividad se realizan cantos acompañados de aplausos. Otra dinámica es la representación teatral de algún pasaje bíblico o de alguna situación de la vida, haciendo interpretaciones del mensaje y se escucha música alusiva al tema

## **2.7 ESTUDIO DE CASOS ANALOGOS**

Para una mejor visualización de la problemática que existe en nuestro país, sobre el funcionamiento de las casas de oración; se ha hecho un análisis de las que han sido diseñadas para tal fin y las que se han adaptado según la necesidad; unas ubicadas en el departamento de San Salvador y otras en La Libertad (ver gráfico N° 6, en pág. N° 63).

Además, en los departamentos restantes, se realizan actividades religiosas en lugares que no reúnen los requisitos para las mencionadas actividades, pero debido a la demanda existente para la formación espiritual, tales lugares han sido adaptados, salvando así los obstáculos que presentaban; entre estos podemos mencionar:

- Centro Agape, departamento de Sonsonate.
- San José de la Majada, departamento de Sonsonate.
- Casa de retiro Emmanuel San Julián, departamento de Sonsonate.
- Centro de Evangelización San Francisco de Asís, La Palma, Chalatenango
- La Casa Carmelitas de San José, Chalatenango.
- Convento de los Franciscanos. Rosario de Mora.
- El Castaño, departamento de San Miguel.

Como resultado de este análisis, determinamos tomar como modelo de estudio los centros siguientes:

2.7.1 "Centro Loyola"

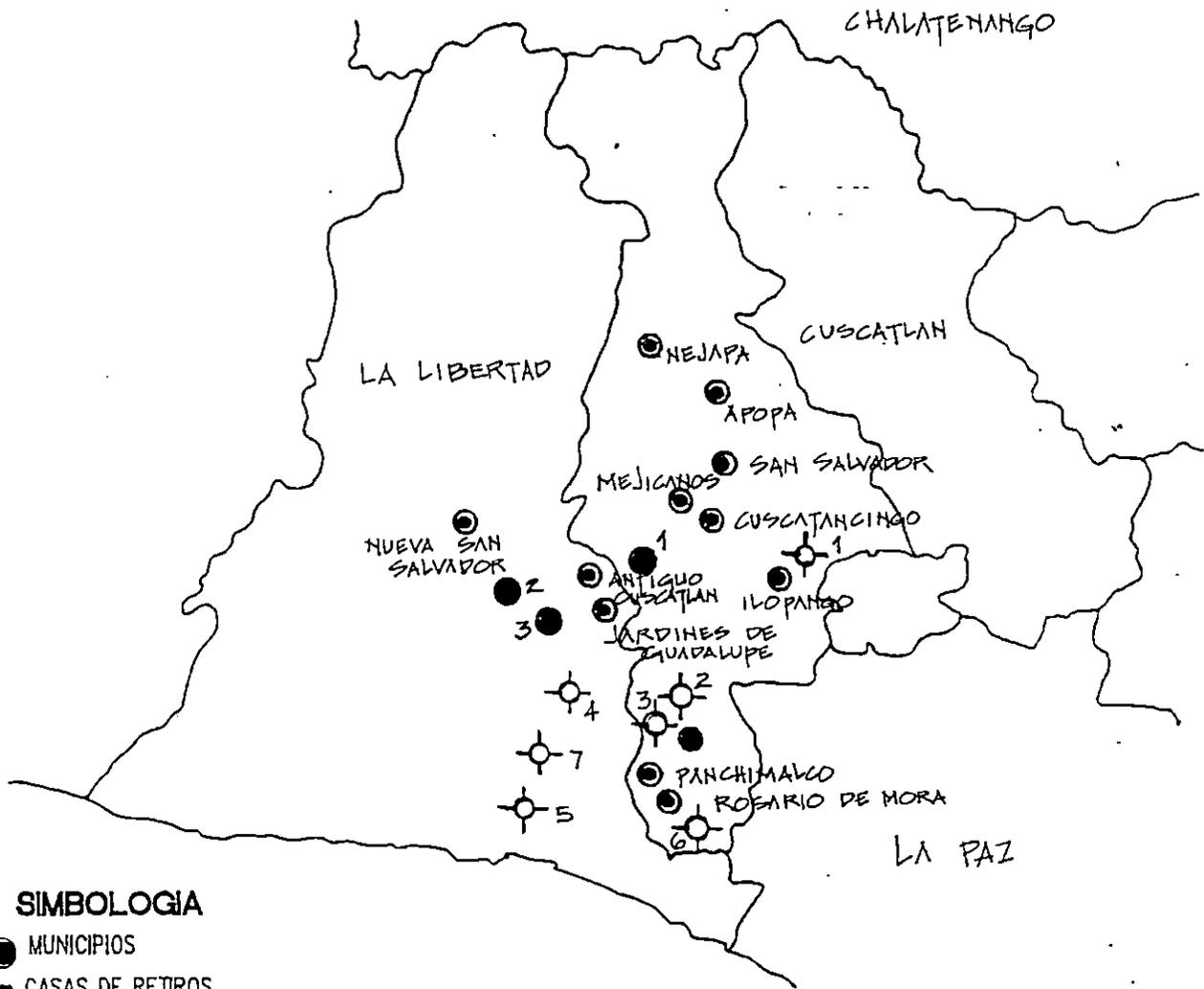
2.7.2 "Casa de Oración Brisas del Carmelo"

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY

# CASAS DE RETIROS EXISTENTES



## SIMBOLOGIA

- MUNICIPIOS
- CASAS DE RETIROS DESTINADAS PARA TAL FIN
- ⊕ CASAS QUE HAN SIDO ADAPTADAS PARA RETIROS ESPIRITUALES

CASAS DISEÑADAS PARA TAL FIN	CASAS ADAPTADAS PARA RETIROS	CASAS FUERA DE LA ARQUIDIOCESIS
1- DOMUS MARIA 2- CENTRO LOYOLA 3- MARIA EUGENIA	1- CASA DE ORACION "BRISAS DEL CARMELO" 2- CHANGALLO 3- CASA DE PIEDRA 4- CENTRO PASTORAL 5- AYAGUALO 6- SAGRADO CORAZON DE JESUS 7- ZARAGOZA	1- CENTRO AGAPE DEPTO. DE SONSONATE 2- SAN JOSE DE LA MAJADA DEPTO. DE SONSONATE 3- CASA DE RETIRO EMMANUEL SAN JULIAN, DEPTO. SONSONATE 4- LA PALMA, DEPTO. CHALATENANGO.

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
 LIANA Xiomara CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

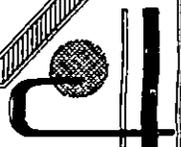
PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO DE SAN SALVADOR

TEMA:

CASOS ANALOGOS

GRAFICO No 6



## **2.7.1 " CENTRO LOYOLA "**

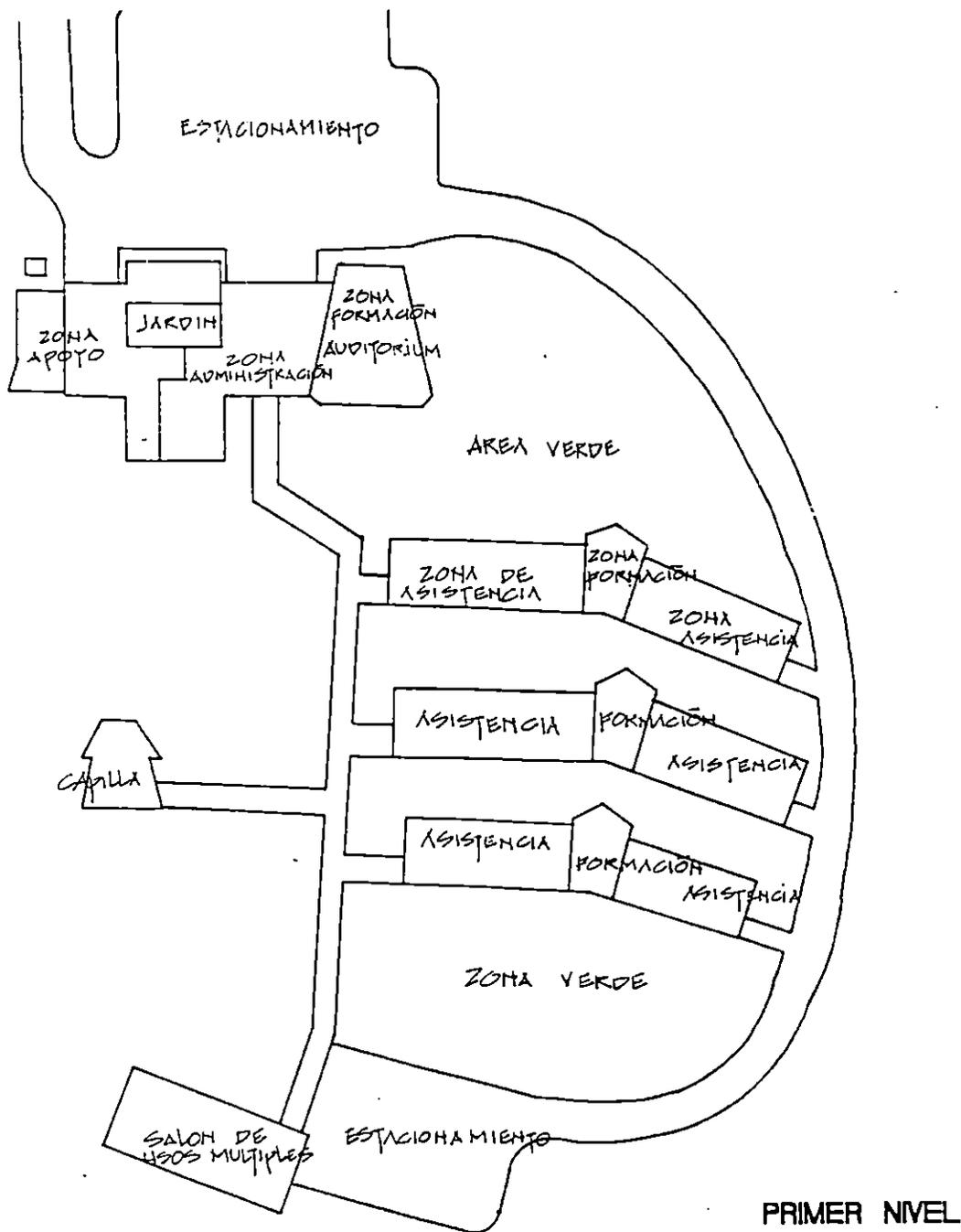
### **2.7.1.1 UBICACION**

Este centro está ubicado, sobre la calle Teotl, colonia Altos de Guadalupe, Antiguo Cuscatlán, Depto. de la Libertad.

### **2.7.1.2 CARACTERISTICAS GENERALES FISICO - FUNCIONALES**

- Fue diseñado específicamente para la realización de retiros y convivencias espirituales, además se realizan talleres de planificación de trabajo; con capacidad para atender a dos movimientos católicos simultáneamente, con un promedio de 60 personas por grupo, sin que exista interferencia (ver gráficos N° 7 y 8, en pág. N° 65 y 66).
- Cuenta con espacios, donde puede desarrollarse las actividades propias de un retiro y las complementarias tales como: área administrativa, área asistencial y área de apoyo; dichos espacios conforman zonas que son diferenciadas de acuerdo a las funciones que deben cumplir.
- Las zonas de dirección y administración, servicios, dormitorios para religiosas, comedor y auditorium, se encuentran diferenciados, con el propósito de dar a estos la mayor privacidad posible, de modo que en ningún momento; personas ajenas a los grupos participantes en retiros tengan acceso a ellos.
- Para la realización de convivencias y seminarios se utilizan los espacios de auditorium y el comedor.
- Otro aspecto a considerar en el análisis funcional del centro, son los servicios que brinda, para satisfacer las necesidades del usuario, en ellas están:
  - Servicios de formación Espiritual
  - Servicios Administrativos
  - Servicios de Asistencia y apoyo.

# CASA DE RETIROS 'CENTRO LOYOLA'



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:

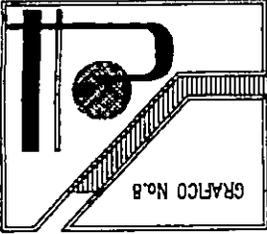
CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:

CASOS ANALOGOS

GRAFICO No.7

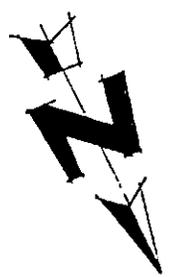
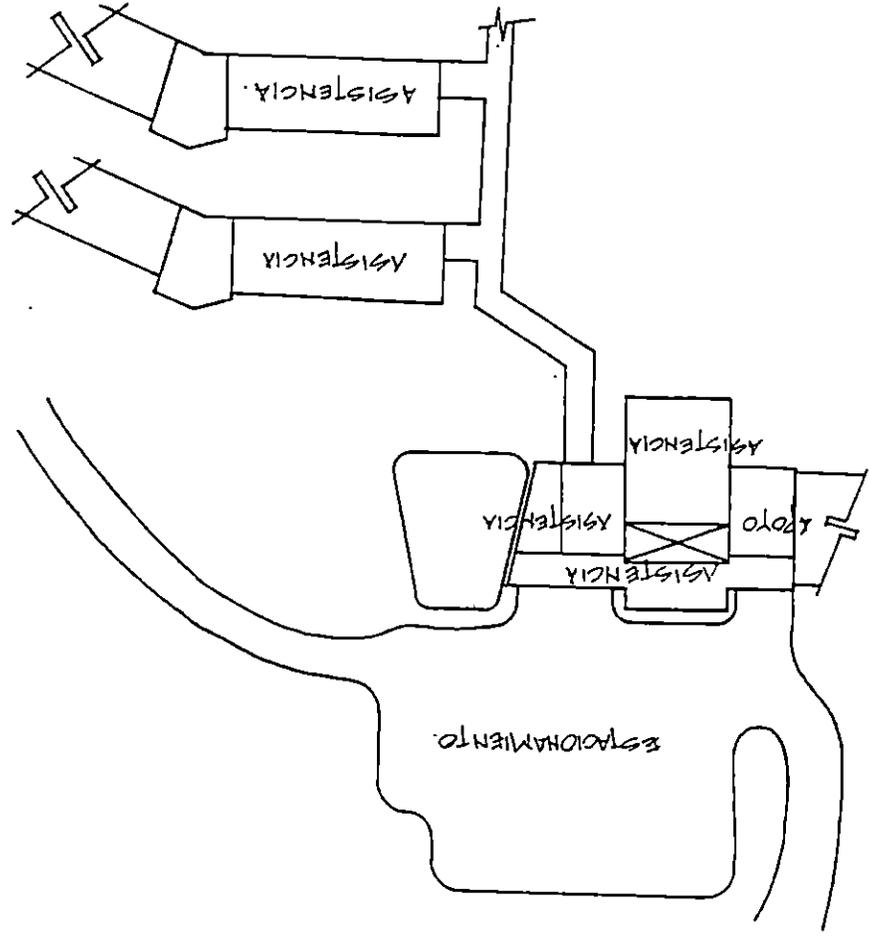




PROYECTO: CENTRO PASTORAL AROUDIOCESANO DE SAN SALVADOR  
TEMA: CASOS ANALOGOS

PRESENTA: LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSA ORELLANA BENDECK  
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

SEGUNDO NIVEL



CASA DE RETROS  
'CENTRO LOYOLA'

The first part of the paper discusses the general theory of the firm, focusing on the role of the entrepreneur and the importance of capital structure.

The second part of the paper discusses the empirical evidence on the relationship between capital structure and firm performance.

The third part of the paper discusses the implications of the theory and the empirical evidence for policy.

The fourth part of the paper discusses the conclusions of the paper.

The fifth part of the paper discusses the implications of the theory and the empirical evidence for policy.

The sixth part of the paper discusses the conclusions of the paper.

The seventh part of the paper discusses the implications of the theory and the empirical evidence for policy.

The eighth part of the paper discusses the conclusions of the paper.

## **2.7.2 CASA DE ORACION "BRISAS DEL CARMELO"**

### **2.7.2.1 UBICACION**

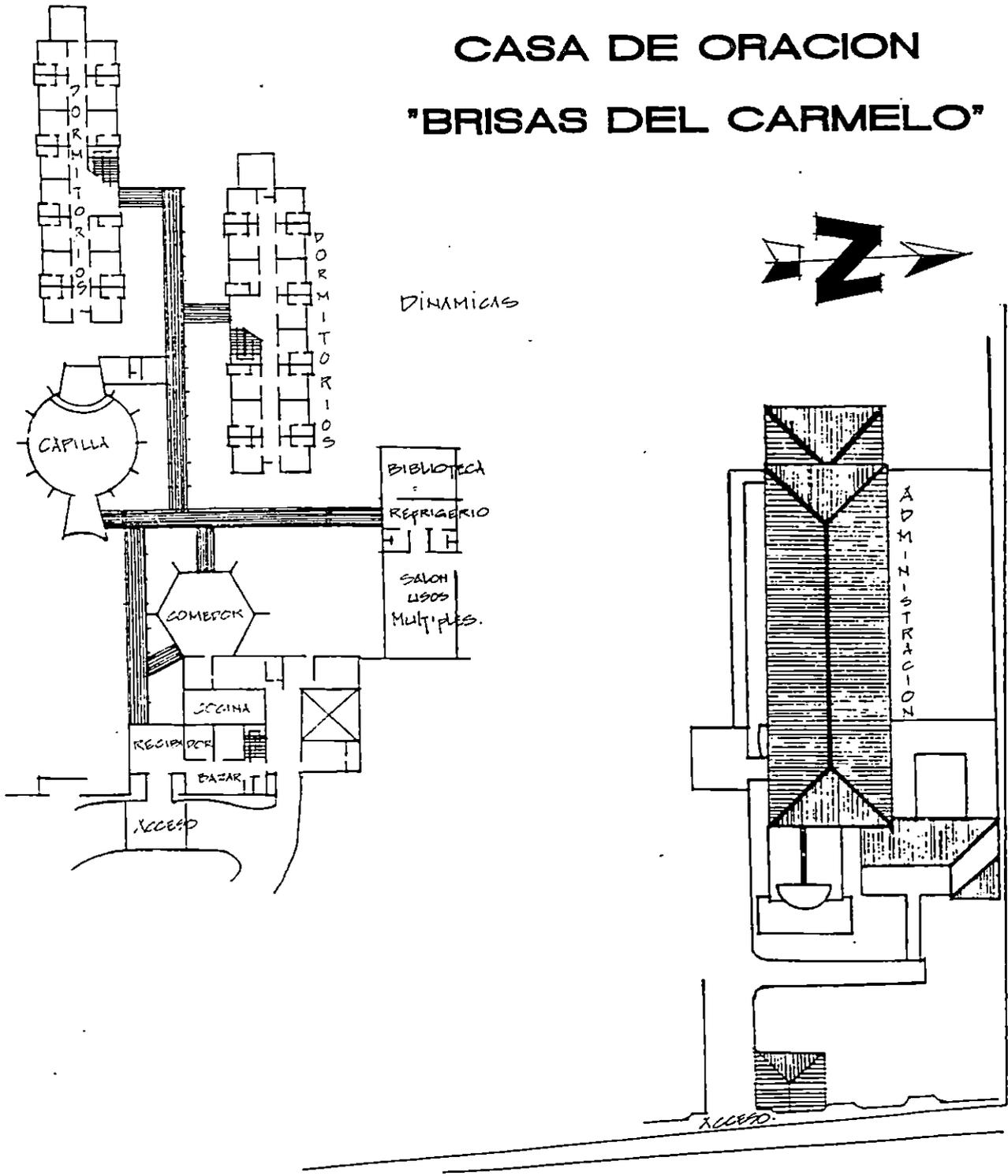
Esta casa de Oración está ubicada sobre la 14 av. Norte y calle San Antonio Las Palmeras, Santa Tecla, dpto. de La Libertad.

### **2.7.2.2 CARACTERISTICAS GENERALES FISICO - FUNCIONALES**

- Originalmente fue diseñada para atender a Sacerdotes y religiosas en retiros espirituales, pero debido a la demanda de estos centros, se abrieron sus puertas para dar servicios a las diferentes comisiones pastorales de las parroquias y movimientos católicos.
- Cuenta con una capacidad de 56 personas para internos y 100 en actividades de un día; pero no está capacitado para atender dos grupos simultáneamente.
- Cuenta con espacios donde pueden desarrollarse las actividades espirituales y complementarias como: administración, asistencia y apoyo, formándose así un solo conjunto; sobresaliendo entre ellas las actividades de dormitorios, meditación, reflexión, circulaciones, reuniones, etc. por su privacidad . (Ver gráfico N° 9, en pág. N° 68)



# CASA DE ORACION "BRISAS DEL CARMELO"



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA: LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:

CASOS ANALOGOS

GRAFICO No.9



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data security and privacy. It provides guidance on implementing robust security measures to protect sensitive information from unauthorized access and breaches.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data quality and integrity. It outlines strategies for identifying and correcting errors in data collection and processing to ensure that the information used for analysis is accurate and reliable.

6. The sixth part of the document explores the use of data in strategic planning and performance management. It illustrates how data-driven insights can help organizations identify trends, set goals, and track progress against key performance indicators.

7. The seventh part of the document discusses the ethical considerations surrounding data collection and analysis. It emphasizes the need for transparency, informed consent, and responsible use of data to protect individual privacy and uphold organizational values.

8. The eighth part of the document provides a summary of the key points discussed throughout the document. It reiterates the importance of data in driving organizational success and the need for a comprehensive data management strategy.

9. The ninth part of the document offers recommendations for further research and development in the field of data management and analysis. It suggests exploring emerging technologies and best practices to stay at the forefront of the industry.

10. The tenth part of the document concludes with a final statement on the importance of data in the modern business landscape. It encourages organizations to embrace data as a strategic asset and to invest in the resources and expertise needed to maximize its value.

### **2.7.3 CUADRO COMPARATIVO DE SERVICIOS Y ESPACIOS QUE BRINDAN LOS DOS CENTROS ESTUDIADOS**

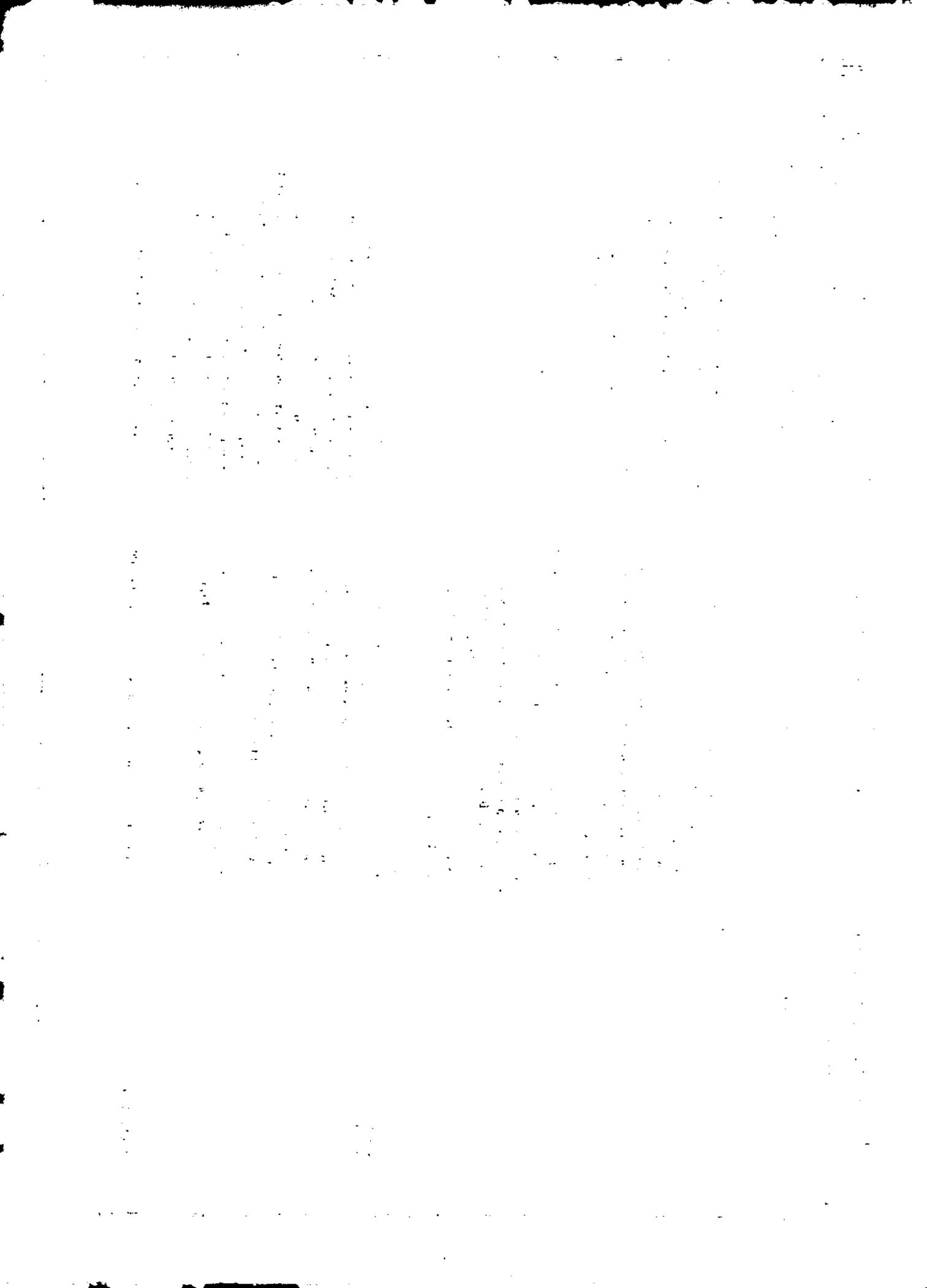
Considerando que para el análisis funcional de estos centros, es necesario mencionar los servicios y espacios que estos ofrecen; entre ellos tenemos:

- a. **Servicio de Formación Espiritual que comprende:**  
Capilla, Salas de reunión, Aulas (salón de usos múltiples), Auditorium y areas verdes. En estos espacios se desarrolla la mayoría de reuniones grupales.
  
- b. **Servicios Administrativos:**  
Son espacios destinados a la dirección y administración general y estos son: dirección, secretaría, vestíbulo, recepción, archivos.
  
- c. **Servicios de Asistencia y Apoyo:**  
Son los complementarios al funcionamiento de estos centros, los cuales comprenden:  
**Asistencia:** dormitorios, s.s., oratorios para religiosos y asistentes a retiros, comedor para asistentes y comedor para religiosos.  
**Apoyo:** cocina, comedor de empleados, cuartos de aseo, estar de servicios, dormitorios de personal y s.s., lavandería, planchaduría, estacionamiento, cuarto de máquinas, bodega general.

A continuación se presenta un cuadro comparativo de espacios que conforman estas dos casas de oración; satisfaciendo necesidades del usuario.

# CUADRO COMPARATIVO DE SERVICIOS Y ESPACIOS QUE BRINDAN LOS CASOS ANALOGOS

E S P A C I O	1. CENTRO LOYOLA	2. BRISA DEL CARMELO
ADMINISTRACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En este espacio se planifica y se organiza el control de ingresos y egresos del Centro, así como controla e informa al visitante</li> <li>- Comprende de un vestibulo principal que se comunica con las oficinas administrativas y con el área de apoyo en primer nivel; y con un área de asistencia y formación en un segundo nivel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aquí, el área administrativa es la que planifica y lleva el control financiero de los ingresos y egresos.</li> <li>- Esta se encuentra ubicada fuera del conjunto que comprende el área de la casa de oración.</li> </ul>
ACCESO PRINCIPAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El acceso principal es el punto que conduce al visitante a un vestibulo de recibimiento.</li> <li>- En el primer nivel nos comunica con la administración y Auditorium, y en un segundo nivel a un pequeño vestibulo del cual se puede desplazar al Auditorium, comedor y pasillos techados que nos llevan al interior del centro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El acceso principal a la casa de Oración está bien identificado, y es el lugar donde se reciben y se da la bienvenida a los participantes por parte de los organizadores.</li> <li>- Este comprende de un vestíbulo que comunica a una pequeña tienda de artículos religiosos y a los pasillos techados que nos conducen directamente a los demás espacios que la casa de Retiros ofrece.</li> </ul>
PASILLOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los pasillos techados de el Centro LOYOLA son el elemento de comunicación para los demás espacios, acoplándose a las características topográficas del terreno, lo que genera que se vuelvan obstáculo para personas con problemas físicos o edad avanzada.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los pasillos techados son el elemento de comunicación de los diferentes espacios, realizando un recorrido corto, ya que el diseño de conjunto es bastante integrado.</li> <li>- Se tiene la ventaja que el terreno no presenta desniveles que se vuelvan obstáculos en la circulación de los asistentes, por lo que es accesible para todo tipo de personas.</li> </ul>
CAPILLA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La capilla es el ambiente donde se realizan actividades como: Celebración de la Misa, Anuncio del Evangelio, la oración privada y co-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La capilla dentro del conjunto constituye un espacio importante, ya que se realiza la comunicación entre Dios y Los participantes, en</li> </ul>



# CUADRO COMPARATIVO DE SERVICIOS Y ESPACIOS QUE BRINDAN LOS CASOS ANALOGOS

CUADRO No.

10



## ESPACIO

## 1. CENTRO LOYOLA

## 2. BRISA DEL CARMELO

lectiva, Meditación, Reflexión y Cantos y Alabanza. Esta Capilla para lograr un ambiente de recogimiento ha utilizado iluminación de ojos de buey, graduando su intensidad, según las intensiones que se persiguen.

- Se ha utilizado la transparencia, a través de una pared vidriada ésta para una mejor iluminación natural, integrando el interior con el exterior, no así la concentración de actividades litúrgicas por parte de los asistentes.
- Para facilitar el acceso a personas con limitaciones físicas se han empleado rampas, para su participación.
- Un aspecto que propicia enormemente el contacto con Dios es la conducción visual del observador a través de la utilización del techo en forma ascendente hacia un punto, que es el Cristo Crucificado.

SALON DE USOS  
MULTIPLES

- El salón de usos múltiples de este Centro se encuentra en forma aislada e independiente. Se encuentra rodeado de áreas verdes y arboledas. Aquí se realizan actividades como: Reflexión, Meditación, Charlas, Dinámicas, Discusiones
- Su forma es rectangular permitiendo la ubicación del mobiliario como más se crea conveniente.
- Esta tiene dos accesos, uno peatonal y otro vehicular que se encuentra en forma interna.

AUDITORIUM

- Aquí en este centro el Auditorium es utilizado

un ambiente que permite la intimidad con El.

- La capilla presenta un configuración circular, buscandola integración de los asistentes hacia un punto central como lo es: El Sagrario
- Pretendiendo el ambiente de recogimiento y meditación se utiliza ventanales, en la parte inferior de los que es la capilla, para que impida que elementos externos interfieran con las actividades litúrgicas que allí se realizan.

- En esta casa de oración su salón de usos múltiples tiene capacidad para 50 o 75 personas en el que se dan reuniones, charlas, dinámicas, discusiones y reflexión.
- A este espacio se encuentra integrada una pequeña Biblioteca como elemento de apoyo a las actividades que allí se realizan, así como servicios sanitarios para hombres y mujeres.
- Su configuración rectangular permite la flexibilidad del espacio en cuanto a la disposición del mobiliario, encontrándose un tanto retirado del conjunto y rodeado de amplias áreas verdes y arboledas.

- Brisas del Carmelo solo cuenta con su salón



# CUADRO COMPARATIVO DE SERVICIOS Y ESPACIOS QUE BRINDAN LOS CASOS ANALOGOS

## ESPACIO

### 1. CENTRO LOYOLA

### 2. BRISA DEL CARMELO

#### COMEDOR

- para conferencias y seminarios, y cuenta con una capacidad promedio para 200 personas.
- Su forma trapezoidal alargada del local, su formación del techo en desniveles, logra una muy buena acústica.
- La posición de butacas también en desniveles permite una mejor visibilidad.
- El auditorium cuenta con dos accesos, uno en forma más inmediata por el vestíbulo principal y otro en forma interna que comunica a las demás instalaciones

de usos múltiples para realizar este tipo de actividades que se realizan en un Auditorium, pero no ha sido diseñada, ni equipada para estas actividades.

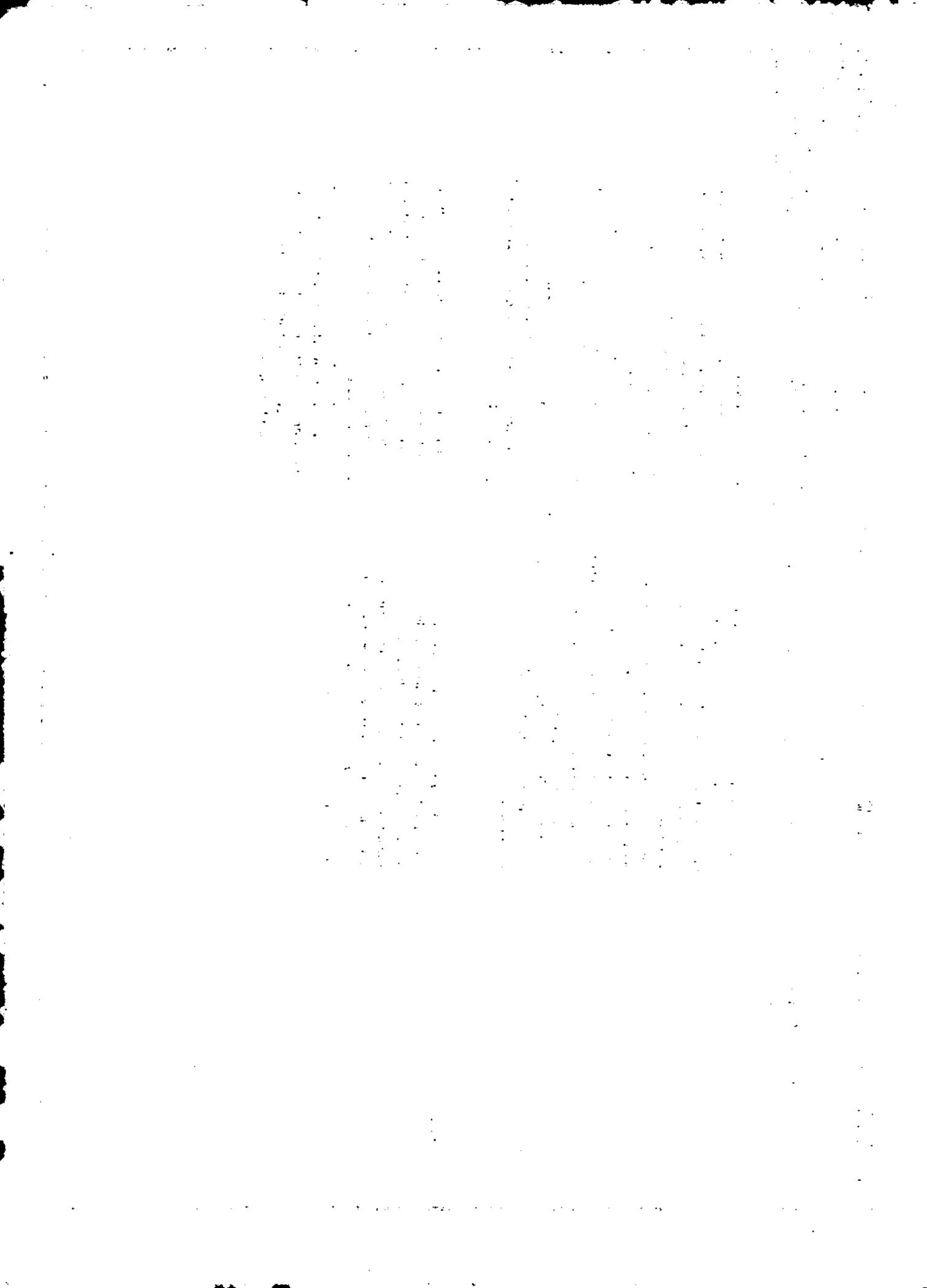
- El comedor de este centro, por ser un espacio de uso colectivo, se han utilizado ventanales de piso a techo, a lo largo de toda la superficie que lo conforma, contribuyendo a la sensación de encerramiento.
- Además su accesibilidad crea congestión al pasar de un vestíbulo amplio a un pasillo de circulación, dándose también que la circulación es compartida por personal de servicio.

- El comedor presenta una forma exagonal, logrando dinamismo en su espacio y por ser de uso colectivo se han empleado en toda la superficie ventanales que logra integrar el exterior con el interior, eliminando la sensación de aglomeración.
- El acceso es inmediato y está comunicado por un pasillo abierto, lo cual evita el congestión a la hora de la comida.

#### COCINA

- La cocina, como espacio de apoyo cuenta con el equipamiento necesario para brindar un buen servicio.
- Está relacionada con lavandería, bodega, carga y descarga, área de empleados y con el comedor a través de un pasillo.
- No cuenta con un espacio destinado para almacenar alimentos, utilizando para esto la bodega general, la que no es accesible.

- La cocina se encuentra integrada al comedor y cuenta con el equipamiento necesario para desarrollar sus actividades.
- Se relaciona con el área de lavandería y en un segundo nivel con el área de empleados.



# CUADRO COMPARATIVO DE SERVICIOS Y ESPACIOS QUE BRINDAN LOS CASOS ANALOGOS

## ESPACIO : 1. CENTRO LOYOLA . 2. BRISA DEL CARMELO

### DORMITORIOS

- Los dormitorios del centro LOYOLA, están agrupados en tres módulos diferenciados, ubicados en distintos niveles con el objeto de albergar simultáneamente a dos grupos. Esta disposición de los módulos permite alojar a los usuarios haciendo separación por sexos para facilitar un mejor control.
- Para fomentar la relación interpersonal entre los participantes se han considerado habitaciones colectivas, de tal manera que no se de la masificación, sino que se creen ambientes que propicien el aislamiento, a fin de que cada individuo pueda desenvolverse con cierta privacidad.

- Esta área cuenta con una capacidad de 56 habitaciones individuales, destinadas para las personas que practican el retiro; están agrupadas por dos módulos.
- Cada módulo comprende de dos niveles, en el primer nivel cuenta con 14 habitaciones y un oratorio para 6 personas aproximadamente con una sala vestibular que comunica los dos niveles, un segundo nivel, con una sala vestibular y 14 habitaciones más.
- Sus habitaciones cuentan con sus respectivos closet y servicio sanitario, considerando las como habitaciones individuales, esto hace que los visitantes tengan una privacidad y comodidad.

### AREAS VERDES

- En el centro LOYOLA, los espacios que lo conforman están rodeados de áreas verdes y arboledas, que se utilizan en el conjunto como elemento decorativo, realizándose en estas actividades pasivas como: contemplación, reflexión, meditación; pero que no han sido diseñadas ni equipadas para tales actividades

- Las amplias áreas verdes de esta casa de retiro le dan al centro el ambiente reflexivo y de tranquilidad que se pretende, y además se realizan dinámicas de grupo, convirtiéndose en un salón de reflexión al aire libre.
- La jardinería es un elemento importante para lograr éste ambiente, integrando elementos decorativos que invitan a la reflexión. Esto ayuda a contrarrestar la falta de vistas panorámicas que son elementos fuertes en otros centros de retiro.

## **2.7.4 CONCLUSION DE CASOS ANALOGOS**

Con el estudio de los casos análogos, se ha determinado la importancia que tendrá el "Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador", para satisfacer las necesidades de uso físico - funcional, que el futuro proyecto deberá cubrir; a través del cumplimiento de requerimientos necesarios para un mejor desarrollo; como ejemplos de esto tenemos:

- Dimensionar correctamente los espacios
- Diferenciar y coordinar las zonas a emplear.
- Considerar condiciones adecuadas de iluminación, ventilación, acústica, etc.
- Regulación de factores climáticos
- Integración del terreno escogido con el proyecto a realizar

Considerando que el funcionamiento del centro no puede ser enfocado solamente desde el punto de vista físico; si no que debe tener una relación entre lo físico-formal y el funcionamiento de cada elemento que lo integra. Además tomar en cuenta el aspecto psicológico que presentan algunos espacios; que no pueden solucionarse desde un enfoque físico; hay que proporcionarlos con las condiciones psicológicas que dan dichos espacios.

Con el estudio de los casos análogos planteados y las parroquias anteriormente expuestas, se nos han permitido establecer las necesidades que éstos presentan para la formación espiritual de los grupos pastorales y movimientos católicos.

Considerando las actividades planteadas por el "Centro Loyola" y "Casa de Oración Brisas del Carmelo", establecemos la complejidad que debe tener el futuro centro; visualizando así una adecuada atención a todas las personas que lo ingresen sin importar a qué grupo pastoral o movimiento católico pertenezca.

## **2.8 ANALISIS DEL SITIO Y DEL CONTEXTO URBANO**

### **2.8.1 EL CONTEXTO URBANO**

#### **2.8.1.1 UBICACION GEOGRAFICA**

El Cantón Calle Real está ubicado en el Distrito (CD3) de Milingo del Municipio de Ciudad Delgado, Departamento de San Salvador. (ver gráfico N° 10, en pag. 85).

Ciudad Delgado, está limitado por los Municipios:

- Al Norte por Apopa y Tonacatepeque;
- Al Nor-Este y Este por Tonacatepeque;
- Al Sur-Este por Soyapango;
- Al Sur por San Salvador y Soyapango;
- Al Sur-Oeste por Cuscatancingo y San Salvador;
- Al Oeste por Mejicanos y Cuscatancingo;
- Al Nor-Oeste por Apopa y Cuscatancingo.

El Cantón Calle Real, está localizado en el sector Norte de Ciudad Delgado, a 6 kilómetros del centro de éste y a 9 kms. de San Salvador. Tiene una extensión territorial de 1.25 km<sup>2</sup>, aproximadamente y es atravesado por la Carretera Troncal del Norte, siendo ésta la vía principal que nos conduce al cantón, con un flujo vehicular intenso.

El cantón pertenece a una zona semi-urbana, con futuro crecimiento, posee una población aproximada de 2,669 habitantes. Limita al Norte con el Cantón Cabañas, al Nor-Este con San Laureano, al Nor-Oeste con el Arenal; al Este con San José Cortez y al Sur con el Callejón. (ver gráfico N° 11 ). Está compuesto por los siguientes caseríos: Calle Real, Colonia Viscarra, El Olvido, Los Ramírez, San Antonio, San Luis y Florencia.

#### **2.8.1.2 INFRAESTRUCTURA**

El Cantón Calle Real cuenta con ciertos servicios básicos y de infraestructura; muchos de ellos existen de manera deficiente, y otros se puede decir que no existen, debido a la pobreza en que vive parte de la población y la poca importancia que se le da a estos servicios por parte de las instituciones pertinentes, por tratarse de zonas semi-rurales (ver gráfico N° 12 en pag. No. 87).

#### **a. Aguas Negras.**

No existe ninguna red para el desalojo de las aguas negras y servidas, por lo que se utiliza el servicio de letrinas de fosa. Las aguas servidas son desalojadas al interior de los lotes o drenan a las calles, contaminando el ambiente y provocando focos de infección.

#### **b. Agua Potable.**

No existe una red de distribución de agua potable, todo el Cantón carece de este servicio básico abasteciéndose únicamente a través de grifos públicos, estos se encuentran ubicados a lo largo de la calle principal a cada 40 mts. de distancia.

#### **c. Aguas Lluvias.**

No existe una red pública de desalojo de las aguas lluvias, el drenaje se realiza a través de la calle principal por medio de la cuneta y en forma natural por los pasajes, no existen tragantes, alcantarillas y pozos. Esta situación crea problemas graves de circulación, en las vías en época lluviosa.

#### **d. Alumbrado Eléctrico.**

El Cantón cuenta con este servicio, cubriendo en un 95 % de la totalidad de la población, contando con conexiones intradomiciliarias para las viviendas, careciendo de alumbrado público en las calles principales y secundarias.

### **2.8.1.3 SISTEMA VIAL.**

Actualmente el Cantón Calle Real, tiene un sistema vial deficiente; contándose con un alto porcentaje de calles, caminos, pasajes de tierra en malas condiciones, a excepción de la calle principal que se encuentra empedrada fraguada hasta al altura del río Acelhuate; continuando como calle de tierra hasta llegar a los cantones de San José Cortez, Cabañas y San Laureano. El recorrido para llegar al Cantón Calle Real es a través de la Carretera Troncal del Norte, encontrándose en buenas condiciones y con un elevado flujo vehicular; pero no constituye un acceso directo al terreno. (ver gráfico N° 12 en pag. No. 87).

### **2.8.1.4 USOS DEL SUELO**

El uso del suelo de la zona es variado notándose vivienda-comercio, poca recreación, edificios institucionales e industria; predominando las áreas agrícolas. (ver gráfico N° 13 en pag. No. 88).

## **2.8.1.5 SERVICIOS BASICOS**

### **a. Transporte.**

El Cantón Calle Real no cuenta con un servicio de transporte público, así como los demás cantones que lo colindan ; este podría solventarse en el futuro, debido al crecimiento urbano en la zona y considerando que inmediato al cantón se encuentra la carretera Troncal del Norte (CA-4), brindando esta un servicio interurbano.

### **b. Recolección de Basura**

El Cantón Calle Real no posee el servicio de tren de aseo, ya que la alcaldía del municipio de Ciudad Delgado no lo proporciona, obligando a las personas a enterrar la basura o tirarla en lugares inadecuados contribuyendo esto a la contaminación ambiental de la zona.

### **c. Religiosos**

Las actividades religiosas y litúrgicas que desarrolla la población del canton, son realizadas en la única parroquia que existe en el lugar, todo en mejoras de la misma población, por medio de actividades a nivel comunitario y en orientación cristiana.

Además existen 5 sectas religiosas dispersas en la zona que dan atención a la comunidad.

### **d. Educativo**

La población del cantón Calle Real posee algunos centros educativos dispersos, brindando unos educación primaria y otros solo básica. Uno de ellos da servicio de educación primaria y plan básico con turnos por la mañana y tarde.

### **e. Salud**

El servicio de salud pública de esta población no existe, dándose la situación que los habitantes de la zona tengan que acudir a la unidad de salud del municipio de Ciudad Delgado, siendo lo más inmediato, y en casos extremos y de urgencia a hospitales estatales.

Esto puede identificar la necesidad de un centro de salud para los habitantes de la zona y que la situación sea gestionada por un organismo encargado de poder darle pronta solución.



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that data management practices remain effective and aligned with the organization's goals.

6. The sixth part of the document provides a detailed overview of the data collection process, including the identification of data sources, the design of data collection instruments, and the implementation of data collection procedures.

7. The seventh part of the document discusses the various methods used for data analysis, such as descriptive statistics, inferential statistics, and regression analysis. It explains how these methods can be used to interpret data and draw meaningful conclusions.

8. The eighth part of the document focuses on the importance of data visualization in presenting complex information in a clear and concise manner. It discusses various visualization techniques, such as bar charts, line graphs, and pie charts, and their applications in data analysis.

9. The ninth part of the document addresses the issue of data security and privacy, highlighting the need for robust security measures to protect sensitive information from unauthorized access and disclosure.

10. The tenth part of the document concludes by emphasizing the value of data in driving organizational success. It encourages the organization to embrace a data-driven culture and to leverage data as a strategic asset for achieving its long-term goals.

11. The eleventh part of the document provides a detailed overview of the data analysis process, including the selection of appropriate statistical methods, the interpretation of results, and the communication of findings to stakeholders.

12. The twelfth part of the document discusses the importance of data governance and the role of data stewards in ensuring that data is managed in accordance with organizational policies and regulatory requirements.

13. The thirteenth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that data management practices remain effective and aligned with the organization's goals.

#### **d. Cementerio**

La población cuenta con un cementario ubicado al acceso ó entrada principal al cantón, donde da servicio a los habitaciones de la zona y sus alrededores.

### **2.8.1.6 CARACTERISTICAS DE LA POBLACION**

#### **a. Estructura poblacional**

Toda la producción de bienes y servicios está destinada a la satisfacción directa o indirecta de las necesidades de la población, por ese motivo cuando ella crece, en igual proporción aumenta la demanda de alimentos, medicinas, vivienda, etc, por lo que el estudio de la misma es de mucha importancia.

La población del Cantón Calle Real, está compuesta en su gran mayoría por personas de origen campesino, muchos de ellos oriundos del lugar; y otros de las diferentes zonas del país, cuyo asentamiento en el cantón se debe a diversos factores como son:

- a. Búsqueda de un mejor futuro y oportunidad de trabajo en la capital.
- b. Desplazamiento por motivos de desastres naturales.
- c. Desplazamiento por motivo a la reciente guerra civil.

De acuerdo a los censos oficiales, la población del municipio de Ciudad delgado en 1982 fue de 88,799 habitantes., de los cuales 4,275.6 pertenecen al sexo masculino y 46,043 al sexo femenino; con una densidad poblacional de 2,657 habitantes por km<sup>2</sup>.

Comprende un área rural de 32.16 km<sup>2</sup> con el 59.20% de la población y el área urbana de 1.26 km<sup>2</sup> con el 40.80% del total poblacional, contando el Cantón Calle Real con 2,669 habitantes.

#### **b. Ocupación u oficio**

En el cantón Calle Real la actividad agrícola está considerada como una de las mayores generadoras de ingresos. Los productos agrícolas de mayor cultivo son: azúcar, maíz, frijol, y en menor escala, verduras y frutas, primordialmente para el propio consumo de los agricultores. Otra fuente de ingresos la constituye la última cría de ganado vacuno y porcino, lo mismo que de aves de corral.

Cierta parte de la población del cantón está empleada en fábricas del municipio donde se produce: colchones, azúcar, lápices, botones, jabón, telas de algodón, fundición

...the ... of ...

de hierro, ladrillos, tejas, etc. Otro porcentaje son sub-empleados, predominando las vendedoras ambulantes, pudiendo observar que el comercio en el cantón se reduce a pequeñas tiendas y ventas ocasionales que abastecen a la comunidad.

Para la población los niveles económicos son muy bajos, en la mayoría de los grupos familiares no solamente el padre y la madre tiene que trabajar, sino que también los niños y jóvenes; este es el motivo por el cual muchas veces, sus aspiraciones a mayores niveles de educación se ven frustradas.

Habiéndose evidenciado el estado ocupacional general de la población, a fin de que puedan mejorar sus condiciones de vida, el accionar del Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador pretende brindar capacitación vocacional a los habitantes del cantón Calle Real, donde la didáctica toma un papel de suma importancia, ya que a los participantes se les preparará de la mejor forma, para brindar a la sociedad personas aptas en un determinado oficio, obteniendo mejores condiciones de vida a corto plazo.

## **2.8.2 EL CONTEXTO NATURAL**

### **2.8.2.1 TEMPERATURA**

Por estar ubicado en un área poco urbanizada y teniendo a su alrededor áreas de conservación de árboles, posee una temperatura fresca de (22°-27°C) sobre todo en el período de la estación lluviosa.

### **2.8.2.2 LA PRECIPITACION PLUVIAL:**

Su precipitación pluvial es de 1700 y 1950 mm. entre los meses de abril a octubre que es la estación lluviosa, esto nos ayudará a conocer las capacidades a utilizar en tuberías de A.LL.

### **2.8.2.3 VEGETACION**

El cantón se encuentra ubicado en área que todavía es de cultivo, por lo que posee puntos de conservación vegetal, principalmente árboles, los que ayudan a evitar la contaminación ambiental, aunque este rodeado de pequeñas industrias.

### **2.8.2.4 ACCIDENTES GEOGRAFICOS**

El único accidente, es el río Acelhuate que atraviesa el cantón con una profundidad de 20 mts. aproximadamente, ubicado al lado poniente del terreno en estudio y a una



distancia de 400 mts de el, en el cual drenan todas las aguas servidas de la Ciudad de San salvador, y sus alrededores.

### **2.8.2.5 VISTAS**

Por la ubicación del terreno en la parte alta del cantón, se tiene que aprovechar las vistas naturales que presenta el área. Del costado nor-oeste del terreno se observa su contexto inmediato de pequeñas fincas con exuberante vegetación y la agradable vista al volcán de San Salvador; al costado nor-este se observa el relieve de montañas y vegetación de las fincas cercanas. Estas vistas son las que le dan al lugar un ambiente fresco y agradable al terreno, que en un momento dado se modificará por el mismo crecimiento del cantón, por lo cual se tratará de utilizar barreras naturales (árboles, áreas verdes) que ayudarán a mantener la vista paisajística del sector.

### **2.8.3 EL TERRENO**

#### **2.8.3.1 UBICACION GEOGRAFICA**

El terreno que posee el arzobispado para el desarrollo del proyecto "Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador", está ubicado en carretera Troncal del Norte, km. 9, Cantón y caserío Calle Real, jurisdicción del municipio de Ciudad Delgado, departamento de San Salvador. (ver gráfico N° 11 en pag. No. 86).

#### **2.8.3.2 TOPOGRAFIA**

El terreno, posee una extensión de 105,924.46 m<sup>2</sup> equivalente a 151,556.72 V<sup>2</sup> cuya topografía es bastante irregular y rústica, con pendientes aproximadas que oscilan entre el 30% al 60%, partiendo del centro del mismo; hacia el sur-oeste, uniéndose con la calle de acceso y al sur-este con la quebrada El obraje, presentando desniveles de 10 mts. de diferencia. (ver gráfico N° 14 y 15 en pag. 89 y 90).

#### **2.8.3.3 VEGETACION**

Actualmente, la vegetación que el terreno posee es muy variada; comprendiendo áreas de pequeños cultivos como: maíz, caña de azúcar, huertas, hortalizas, etc. y áreas arboladas de espeso follaje, en época de invierno inmediato a la quebrada; apreciándose vegetación de alta, mediana y baja altura. Al Nor-este del lindero del terreno, se observa una gran cantidad de árboles frutales tales como: mango, mamey, guayabo, tamarindo, naranjos, aguacate, etc.

...the ... of ...

El terreno se encuentra rodeado de terrenos cuyo uso es agrícola, lo que genera una barrera natural, ante la incidencia de los vientos y del asoleamiento, brinda también un paisaje natural agradable, que puede contemplarse desde el terreno. (ver gráfico N° 16 en pag. No. 91 ).

#### **2.8.3.4 HIDROGRAFIA**

Entre los ríos que riegan el municipio de Ciudad Delgado, está el río Acelhuate; encontrándose al sur-oeste del terreno, a una distancia de 400 mts. al sur-este colinda con la quebrada de invierno, la cual ha servido de cauce, para las aguas lluvias que provienen del sector. (ver gráfico N° 17 en pag. No. 92).

#### **2.8.3.5 CLIMA**

El terreno seleccionado por encontrarse en el municipio de Ciudad Delgado su clima es cálido perteneciendo al tipo de tierra caliente, siendo su temperatura anual de 26° celcius; y su promedio anual de lluvia de 1700 y 1950 mm, se encuentra ubicado a 597 mts. sobre el nivel del mar. <sup>1</sup>

Por ser este un terreno abierto, y su entorno rodeado de vegetación, posee brisas tropicales durante el año, presentando 2 estaciones: verano e invierno, con duración de 6 meses cada una aproximadamente, característico del clima de la región centroamericana. (ver asoleamiento y vientos en gráfico N° 18 en pag. No. 93).

#### **2.8.3.6 INFLUENCIAS DEL MEDIO AMBIENTE (RUIDOS)**

La ubicación del terreno es propicia para la realización del proyecto por el hecho de encontrarse alejado de arterias principales de circulación vehicular como lo es la Carretera Troncal del Norte; además posee la ventaja de que en un radio de 1000 mts no existen fábricas, talleres, ni otro tipo de industrias que puedan entorpecer con ruidos la tranquilidad de la zona.

Por otro lado, el terreno tiene la ventaja de ser colindante con otros terrenos que poseen abundante vegetación, con características de mucho follaje, con lo que se viene a conformar una barrera natural, que funciona como aislante del ruido proveniente del entorno construido.

---

<sup>1</sup> Instituto Geográfico Nacional, Ing. Pablo A. Guzmán, san Salvador, monografía del Depto. y sus municipios.

...the ... of ...  
...the ... of ...  
...the ... of ...

...the ... of ...  
...the ... of ...

...the ... of ...  
...the ... of ...

...the ... of ...  
...the ... of ...

...the ... of ...  
...the ... of ...

...the ... of ...  
...the ... of ...

...the ... of ...  
...the ... of ...

### **2.8.3.7 CONTAMINACION AMBIENTAL**

La contaminación que presenta el río Acelhuate es orgánica, porque allí desembocan las aguas servidas de la ciudad de San Salvador, como de industrias periféricas; pero por encontrarse a 400 mts. del terreno en estudio, por la topografía del mismo y su abundante vegetación, no afecta en forma directa al futuro proyecto. (Ver gráfico No. 19 en pag. 94)

### **2.8.3.8 INFRAESTRUCTURA EXISTENTE**

#### **a. Aguas Negras**

El terreno no está provisto de un sistema para desalojar aguas negras y para solventar esta situación se ha recurrido a fosas sépticas.

#### **b. Aguas Lluvias**

Por carecer de tuberías de drenajes de aguas lluvias, éstas son drenadas a través de las pendientes naturales del terreno y de cunetas ya existentes, las cuales drenan hacia las quebradas de invierno.

#### **c. Agua Potable**

El terreno cuenta con un pozo de agua potable, la que es bombeada hasta un tanque situado en la referida propiedad.

#### **d. Energía Eléctrica**

En el terreno se encuentra ya la debida instalación de energía eléctrica a través de líneas primarias y secundarias que dan servicio a las construcciones provisionales existentes.

#### **e. Red Telefónica.**

Actualmente el terreno carece de posteo y cables que posibilitan el servicio telefónico establecido por ANTEL (ver gráfico N° 20 en pag. No. 95).

### **2.8.3.9 USOS DEL SUELO**

Aproximadamente a 500 mts. del terreno se encuentra el caserío y cantón Calle Real donde puede observarse el incremento habitacional, como también viviendas combinadas con pequeños comercios, éstas en su gran mayoría son de sistema mixto y se construyen a lo largo de la calle principal que conduce a la Carretera Troncal del Norte, por lo tanto el contexto urbano inmediato al terreno se puede definir como zona agrícola y habitacional sub-urbana.

### **2.8.3.10 POSIBLES ACCESOS**

Tomando como base el estudio realizado de las características del sitio, se ha determinado los posibles accesos al Centro Pastoral Arquidiocesano que son: la calle principal del cantón Calle Real que conduce a la carretera Troncal del Norte, ya que el terreno tiene su acceso inmediato actualmente en el lado nor-poniente de esta y es la que permite lograr con mayor efectividad las condiciones de privacidad que demanda el proyecto, puesto que el otro acceso colinda al nor-este del terreno perdiendo importancia por lo que en la actualidad es poco transitable, constituyéndose en un camino vecinal, cuya circulación es casi peatonal ( ver gráfico N° 21 en pag. No. 96).

### **2.8.3.11 VISTAS PAISAJISTICAS**

Por encontrarse el terreno dentro de una zona eminentemente agrícola, y por sus propias características topográficas, se puede aprovechar las cualidades naturales, ambientales y estéticas propias del lugar. Por otro lado, al situarnos al centro del terreno se puede apreciar en los costados nor-oeste, al sur-este y nor-este un paisaje natural agradable donde se aprecia una abundante vegetación de mucho follaje, que viene a conformar que el terreno posee las condiciones que deben presentar este tipo de proyectos, como un elemento fuerte en un centro de retiro para dar el ambiente de recogimiento y meditación

### **2.8.3.12 INSTALACIONES FISICAS-EXISTENTES**

En el área del terreno en estudio, donde la topografía es regular, se encuentran edificaciones que corresponden a:

1. Centro de Formación Integral y Capacitación "CEFICAS"
2. Fábrica de ladrillos.
3. Salón para charlas y calle de acceso.
4. Dormitorios (galeras provisionales tal como lo muestra el gráfico N° 22 en pag. No. 97) Todo ésto bajo la responsabilidad del arzobispado.

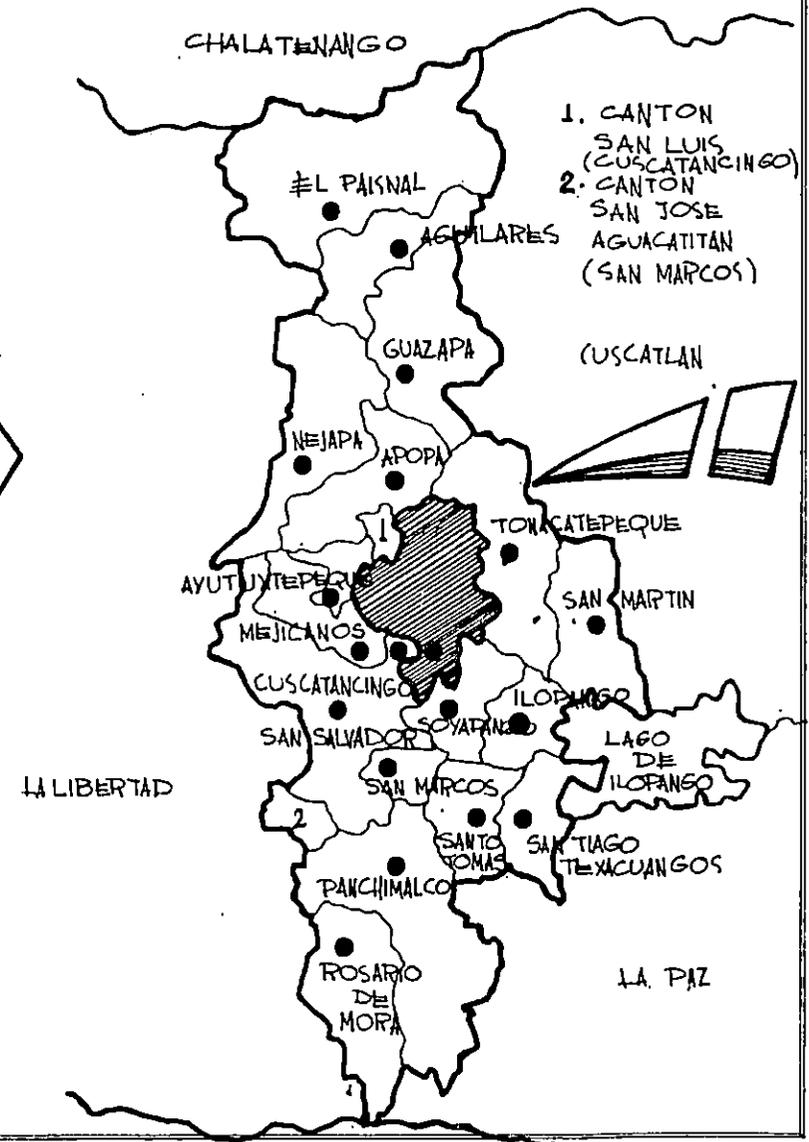
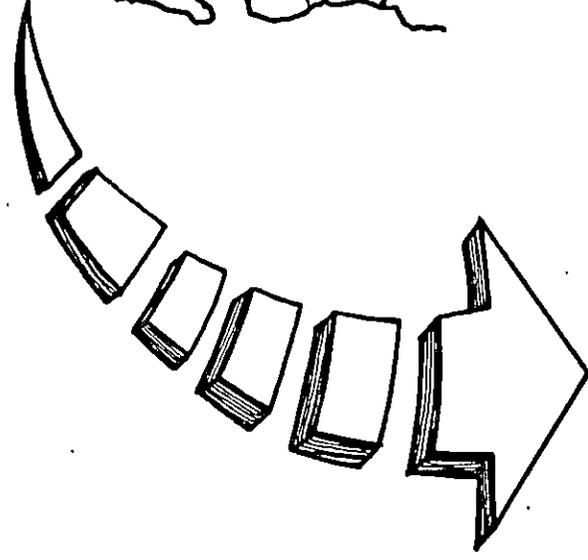
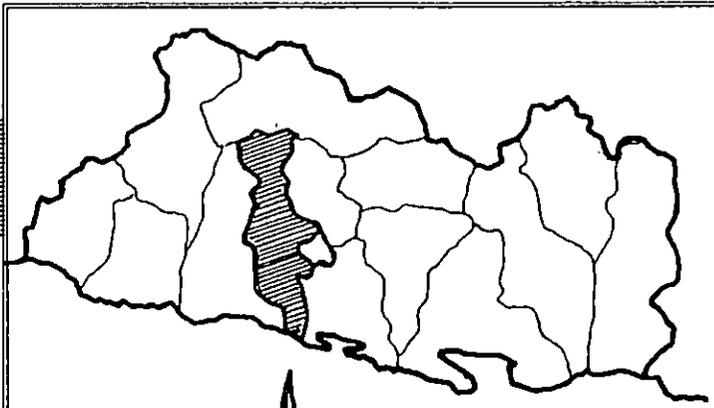
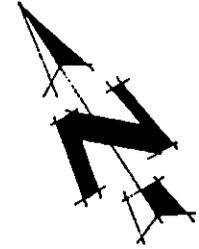
Dando como solución arquitectónica a estas edificaciones, el uso de geometría simple como: galeras con aleros definidos, utilizando en sus construcciones bajareque y/o sistema mixto y techos de lámina galvanizada con teja y de asbesto cemento.

#### **2.8.4 CONCLUSIONES DEL ANALISIS DEL SITIO**

El análisis del sitio, nos proporcionó un panorama general de todas las condicionantes existentes, tanto ambientales como geográficas; definiendo las variables internas y externas que limitan la ubicación del proyecto; a la vez facilita el desarrollo de criterios de diseño, conformando así el enfoque general de la información, que servirá para poder plantear las alternativas de zonificación.

Dado que el proyecto debe de tener acceso desde el exterior; el conjunto estará relacionado al nor-poniente del mismo con la calle principal que conduce a la carretera Troncal del Norte, ya que según el análisis del sitio esta área del terreno es la más accesible y permite a la vez el aprovechamiento de la infraestructura existente (calle interna), lo mismo que su topografía al ubicar el proyecto en las partes más elevadas logrando el mayor dominio visual del paisaje natural.

# UBICACION GEOGRAFICA



SAN SALVADOR, DEPTO. QUE PERTENECE A LA ZONA CENTRAL DE EL SALVADOR.

SAN SALVADOR ESTA LIMITADO POR LOS DEPARTAMENTOS AL NORTE POR CHALATENANGO, AL ESTE POR CUSCATLAN Y LA PAZ, AL SUR Y OESTE POR LA LIBERTAD

CIUDAD DELGADO, ES UNO DE LOS 7 MUNICIPIOS QUE FORMAN EL DISTRITO DE SAN SALVADOR

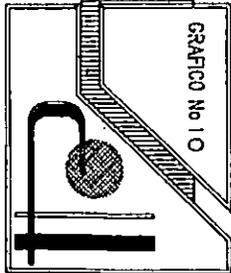
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA: LIANA XOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

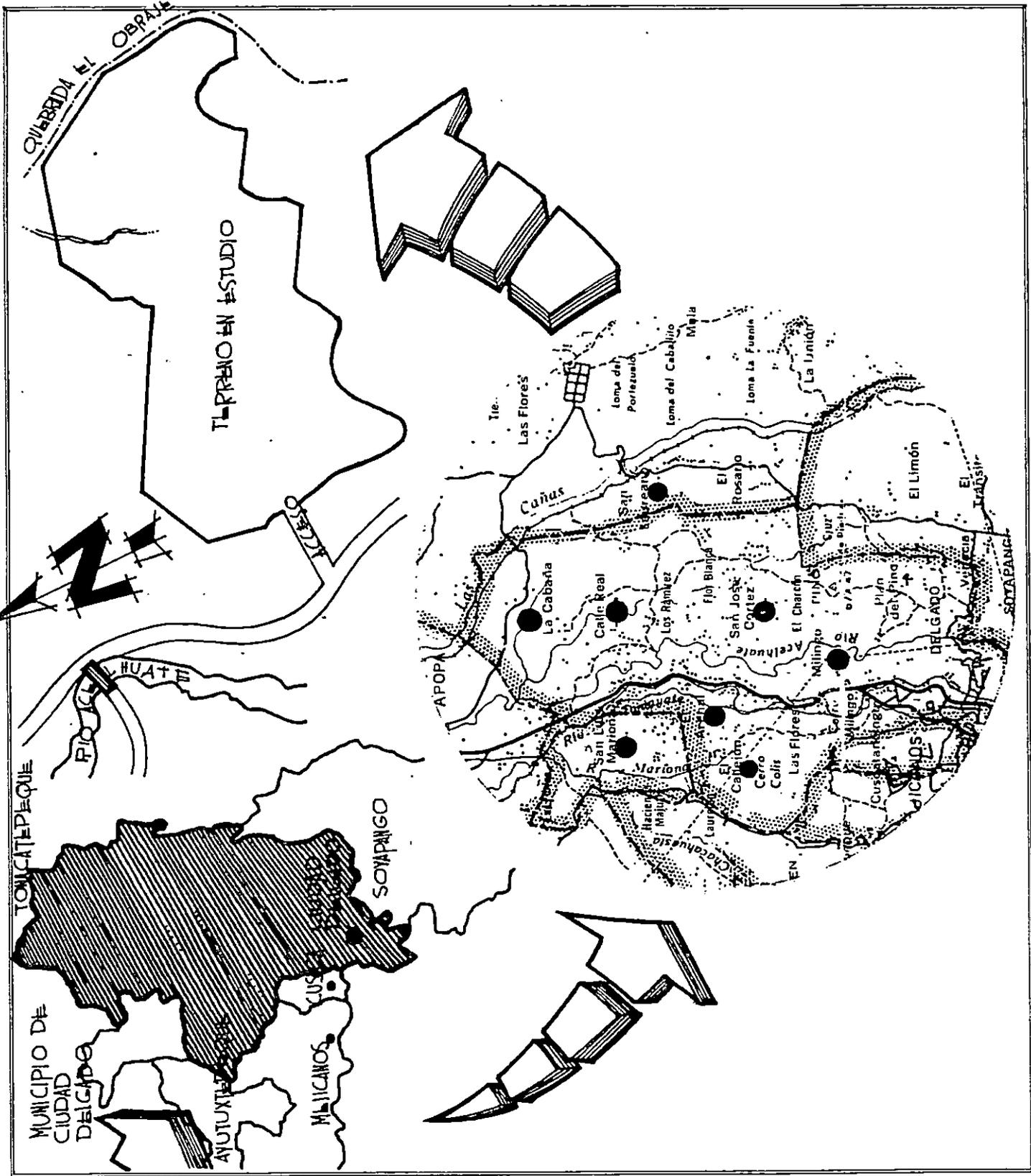
PROYECTO:  
**CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO DE SAN SALVADOR**

TEMA:  
**ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO**

GRAFICO No 1 O







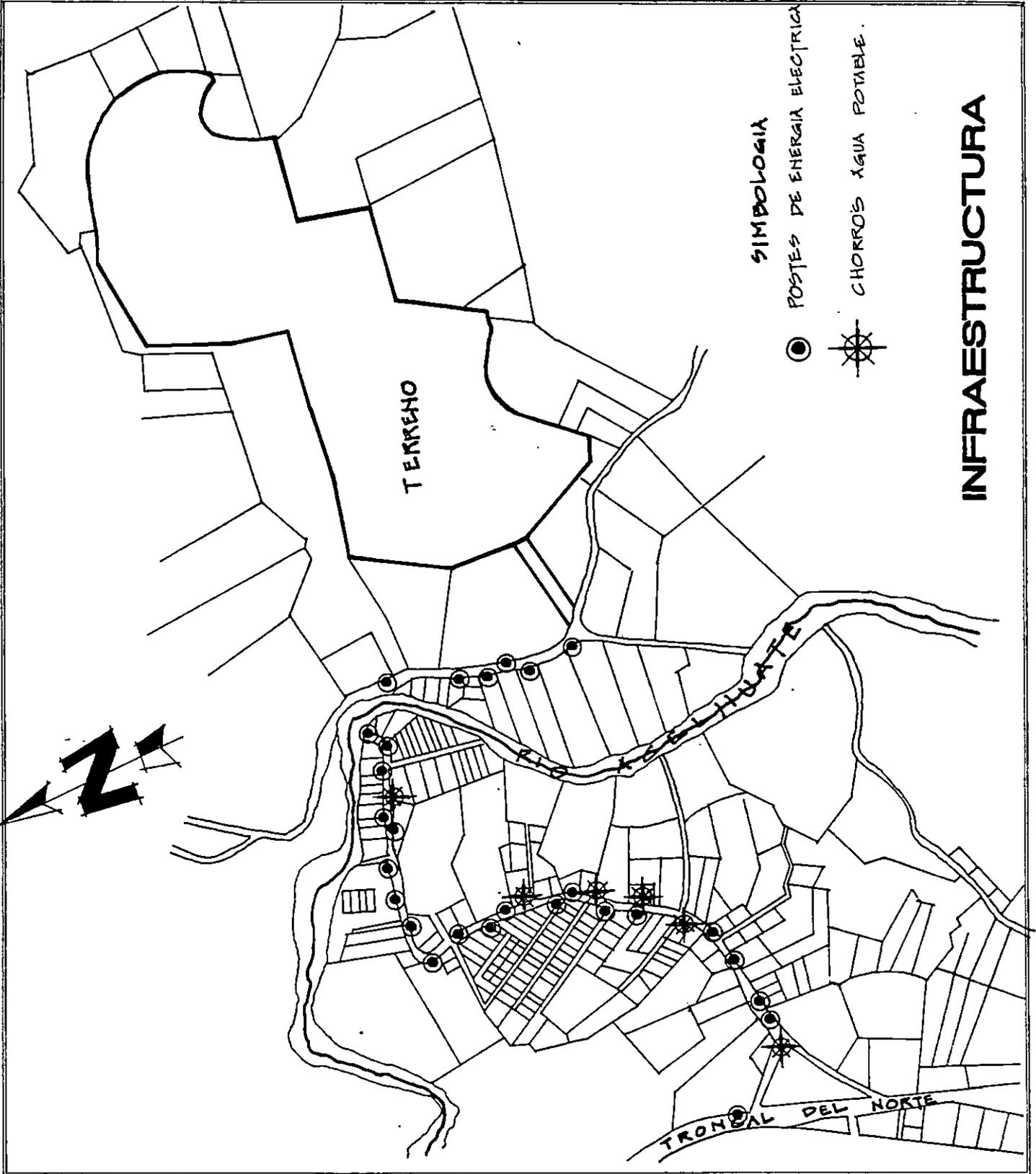
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
 LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:  
**CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO DE SAN SALVADOR**

TEMA:  
**ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO**

GRAFICO No 11



**INFRAESTRUCTURA**

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

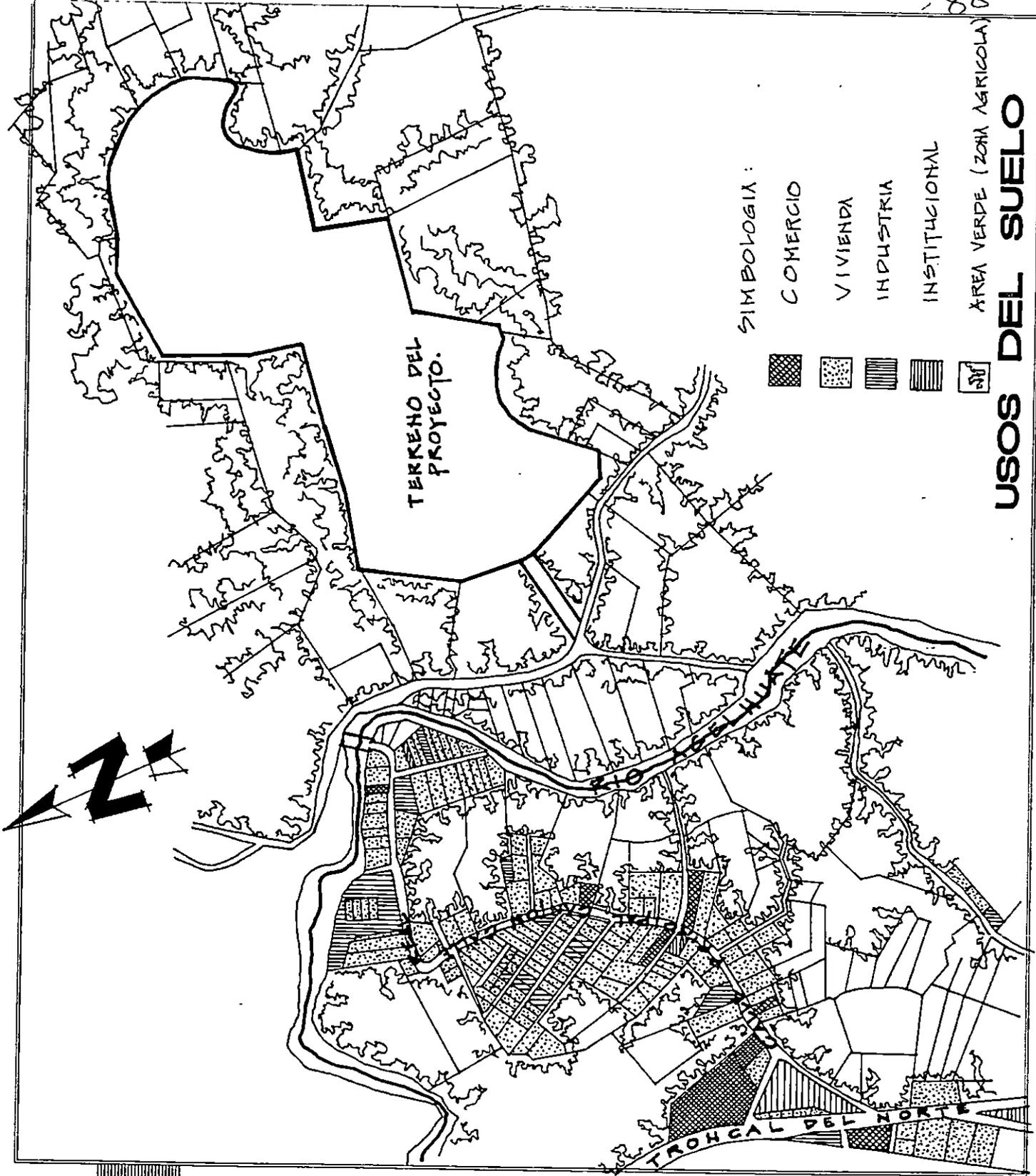
PRESENTA:  
 LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:  
**CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR**

TEMA:  
 ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO

GRAFICO No 12





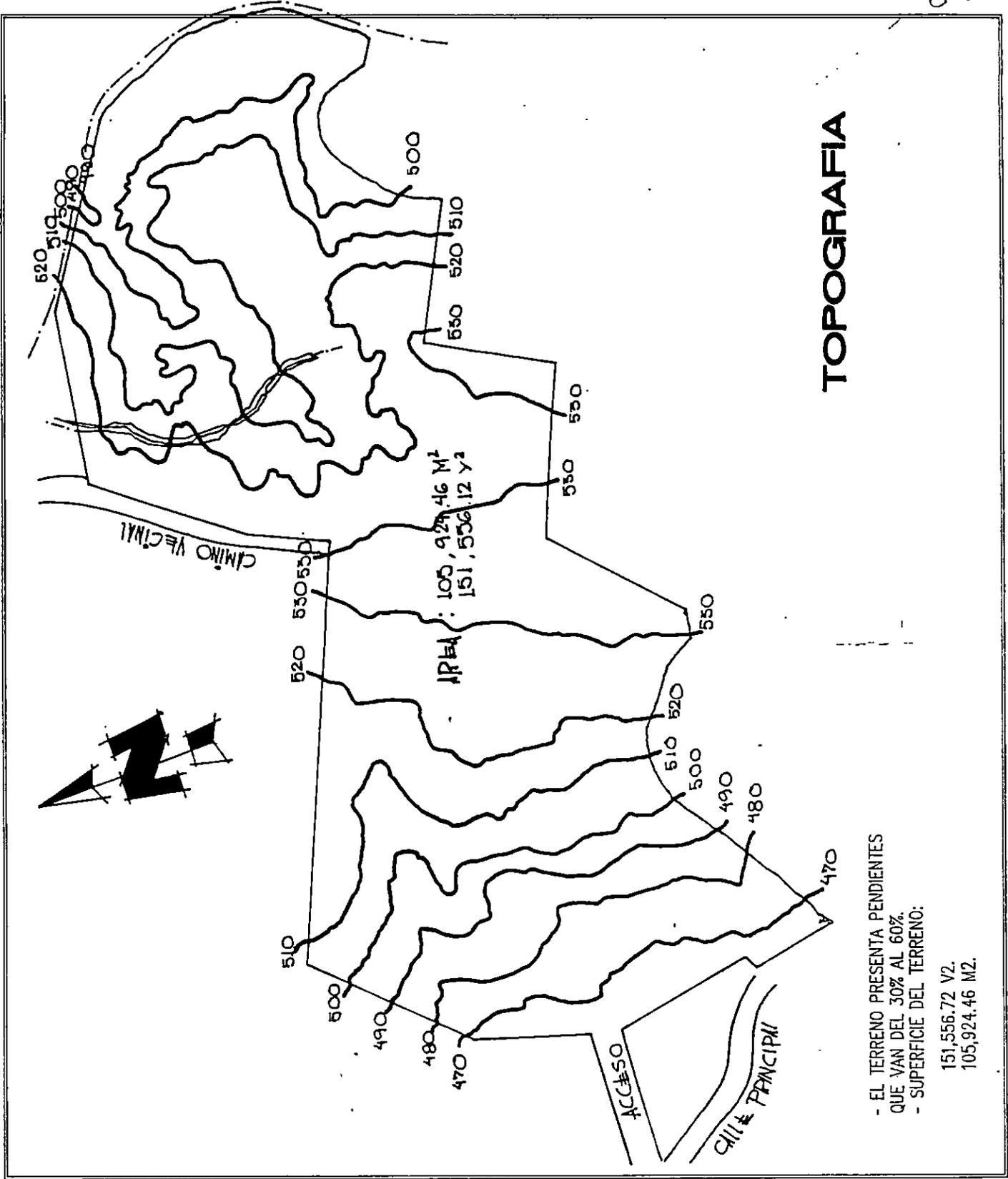
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
 LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:  
 CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR

TEMA:  
 ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO

GRAFICO No 13



# TOPOGRAFIA

- EL TERRENO PRESENTA PENDIENTES QUE VAN DEL 30% AL 60%.
- SUPERFICIE DEL TERRENO: 151,556.72 V2. 105,924.46 M2.

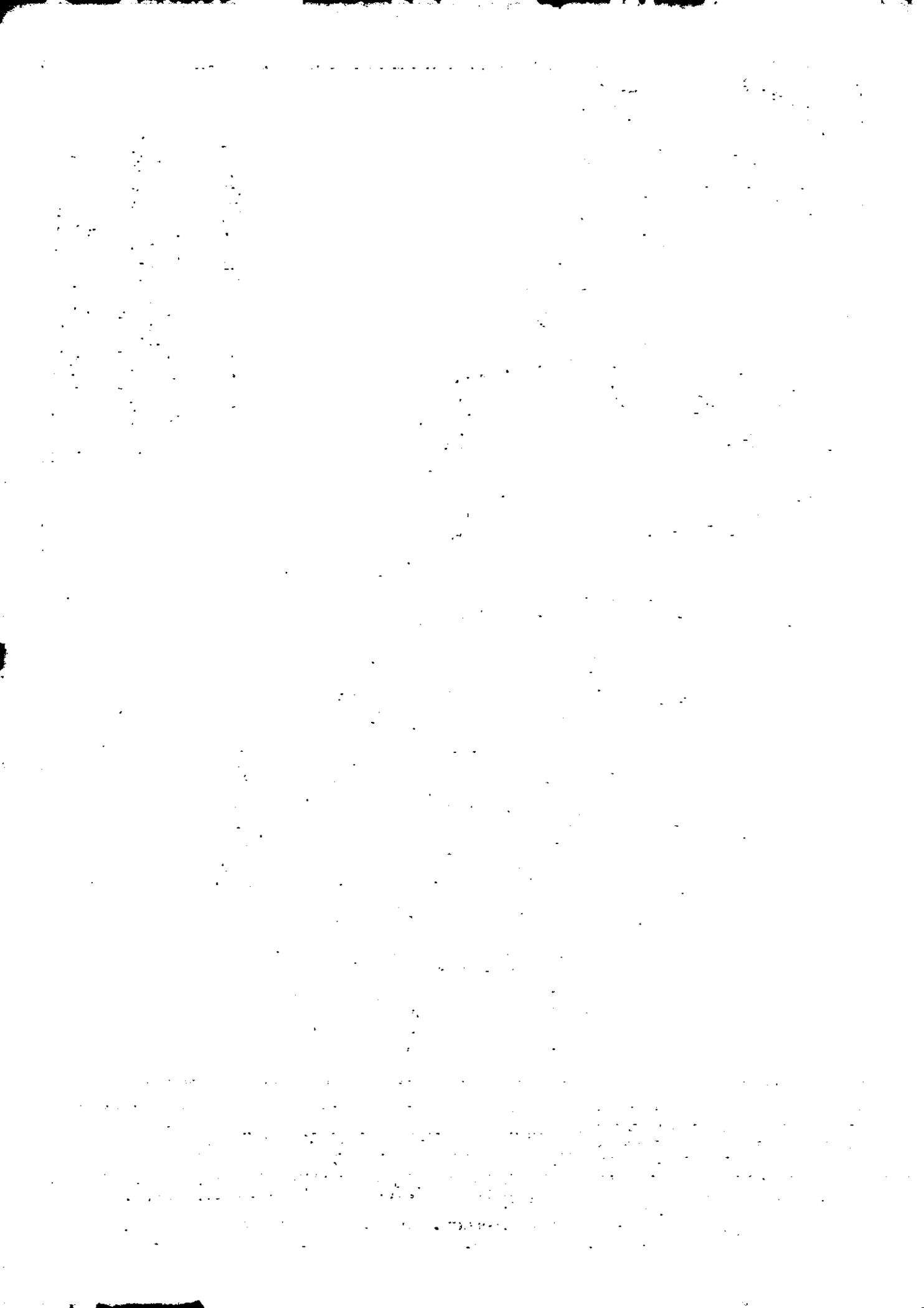
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
 LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:  
**CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO DE SAN SALVADOR**

TEMA:  
**ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO**

GRAFICO No 14



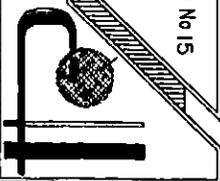
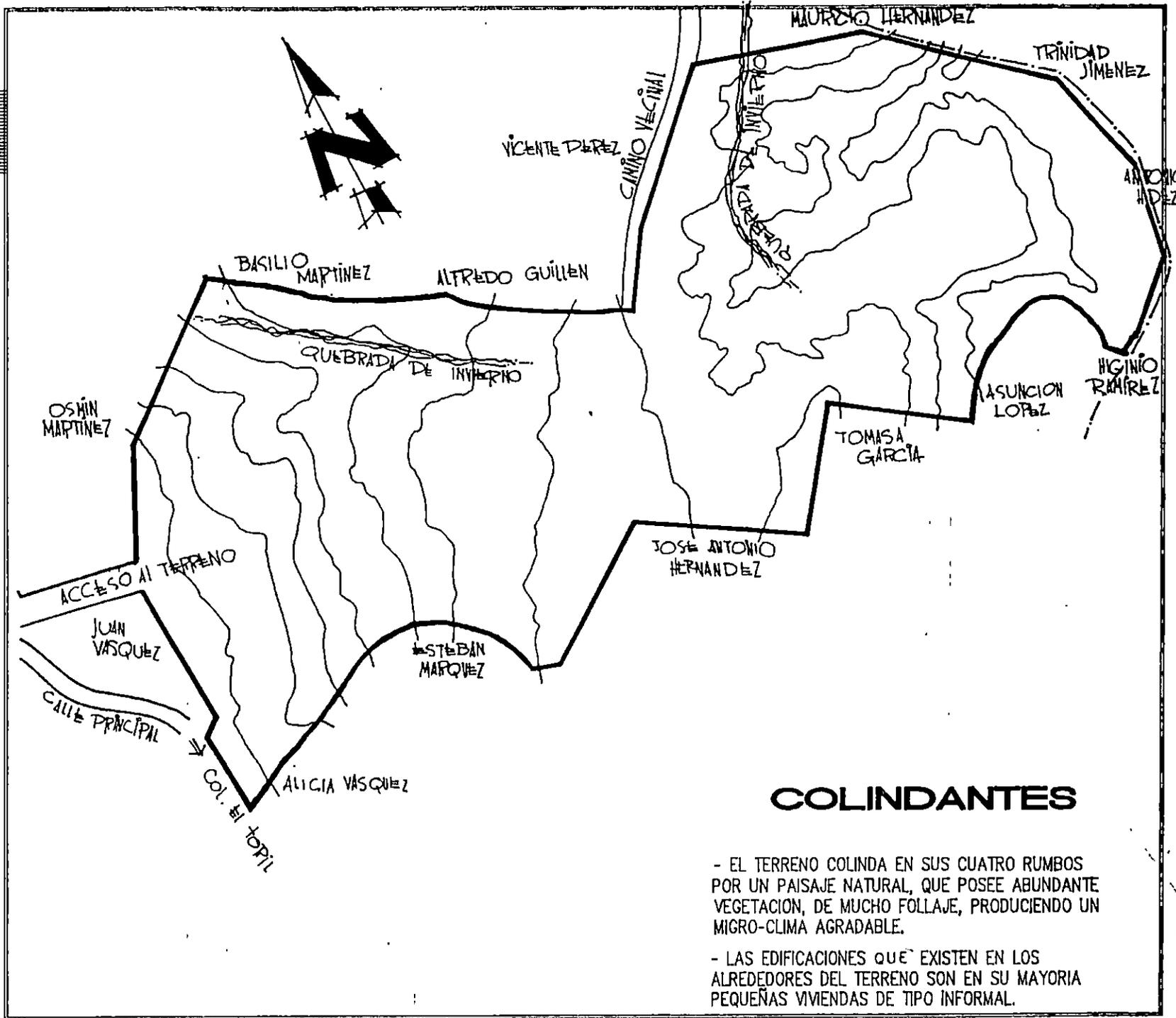
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
 LIANA XOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENEDECK

PROYECTO:  
**CENTRO PASTORAL APODIOSCESANO  
 DE SAN SALVADOR**

TEMA:  
**ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO**

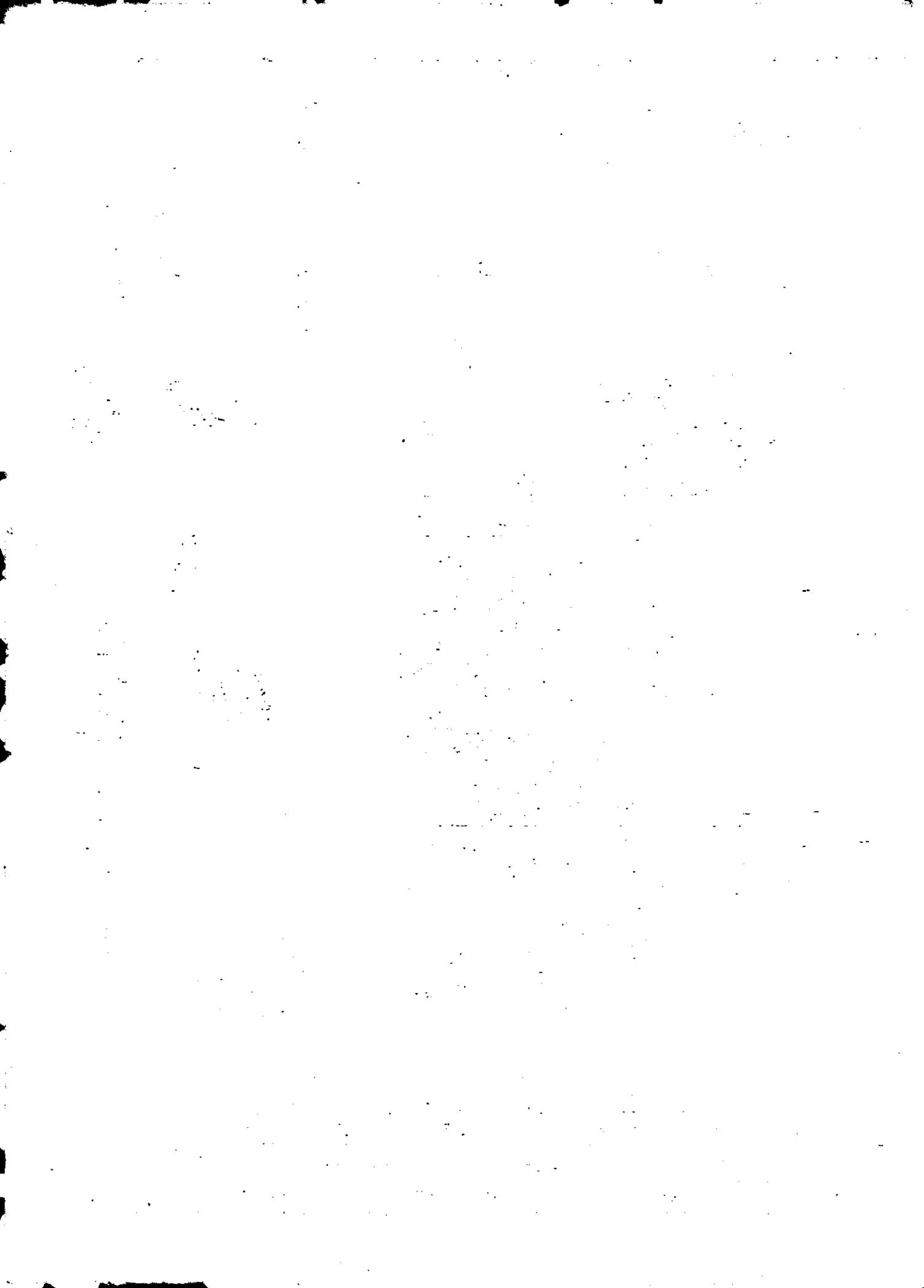
GRAFICO No 15

## COLINDANTES

- EL TERRENO COLINDA EN SUS CUATRO RUMBOS POR UN PAISAJE NATURAL, QUE POSEE ABUNDANTE VEGETACION, DE MUCHO FOLLAJE, PRODUCIENDO UN MICRO-CLIMA AGRADABLE.
- LAS EDIFICACIONES QUE EXISTEN EN LOS ALREDEDORES DEL TERRENO SON EN SU MAYORIA PEQUEÑAS VIVENDAS DE TIPO INFORMAL.

910



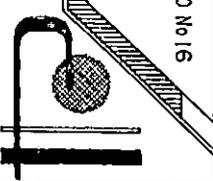
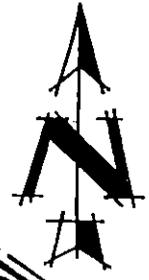
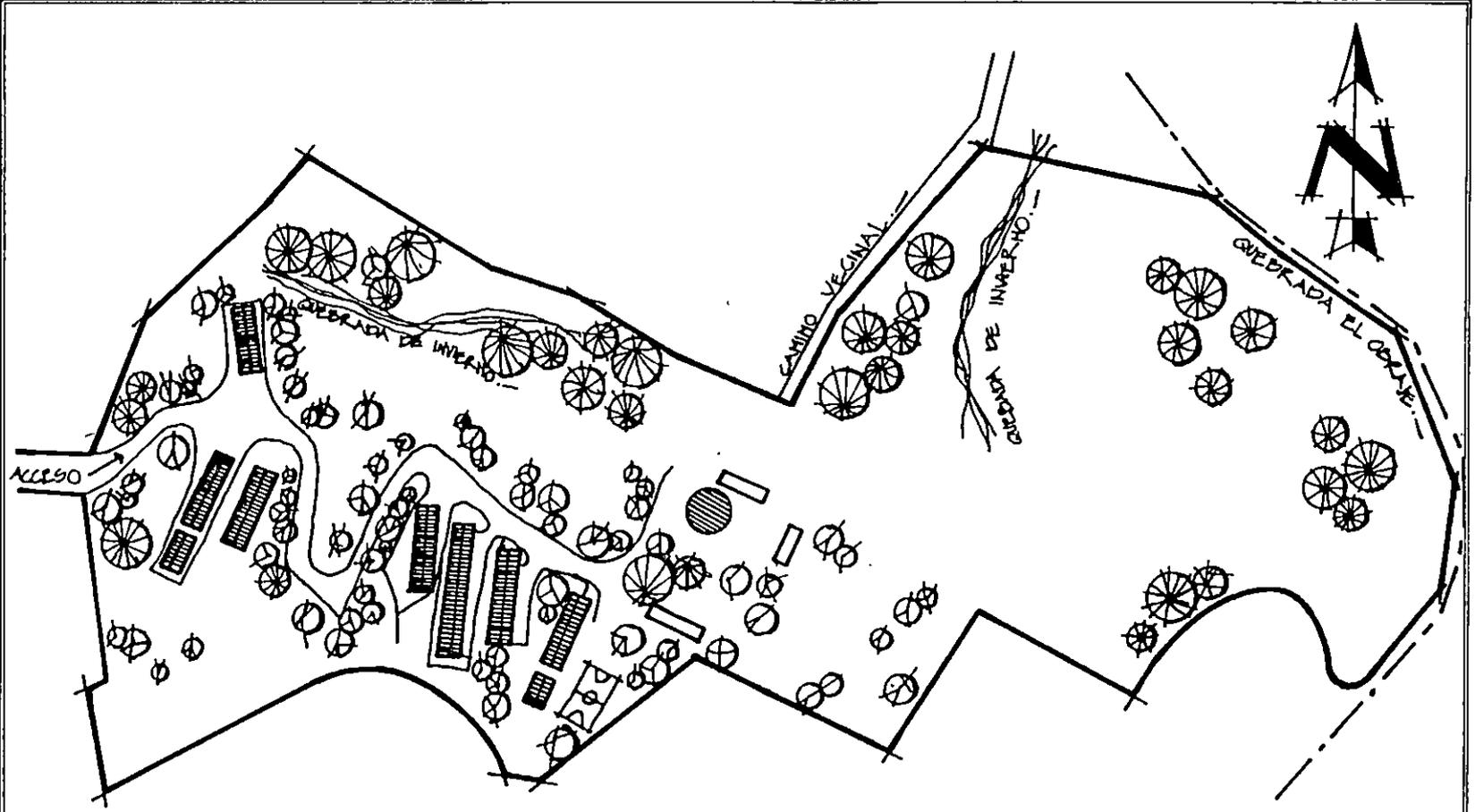
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA: LIANA XOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENEDECK

PROYECTO:  
**CENTRO PASTORAL AROQUIDOCESANO  
 DE SAN SALVADOR**

TEMA:  
 ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO

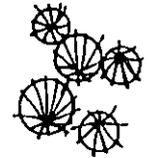
GRAFICO No 16

- ARBOLES DE SOMBRA  
 Y FRUTALES.



- ARBUSTOS  
 Y FRUTALES.

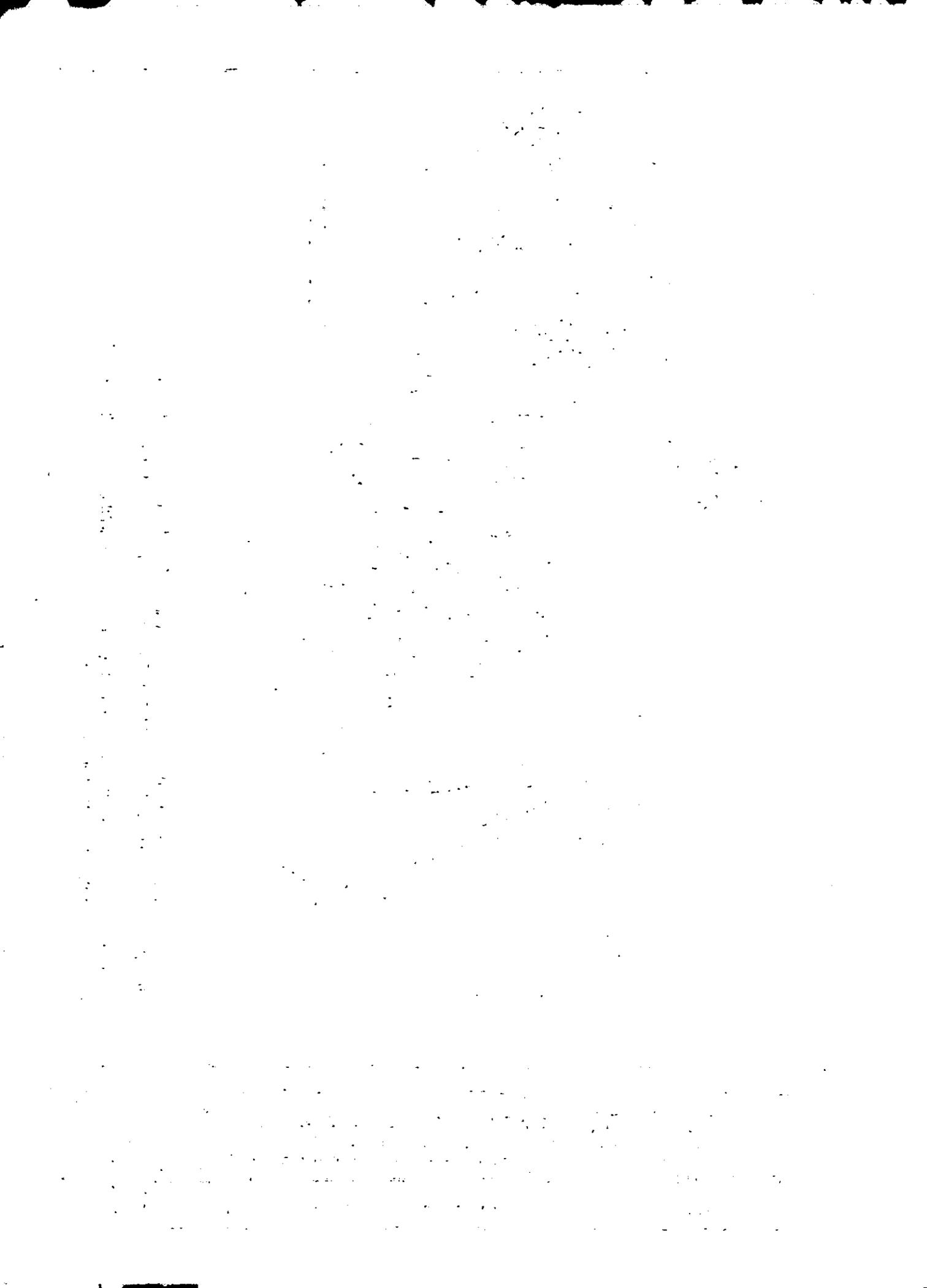


- AREAS ARBOLADAS DE  
 ESPESO FOLLAJE



- ABUNDANTE VEGETACION  
 DE MEDIANA, BAJA ALTURA.

EL TERRENO POSEE UNA VEGETACION VARIADA; ESPECIFICAMENTE  
 AREAS DE PEQUEÑOS CULTIVOS, A AREAS ARBOLADAS DE ESPESO  
 FOLLAJE, VEGETACION DE MEDIANA Y BAJA ALTURA.



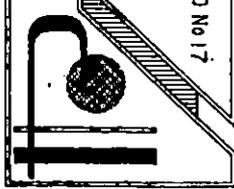
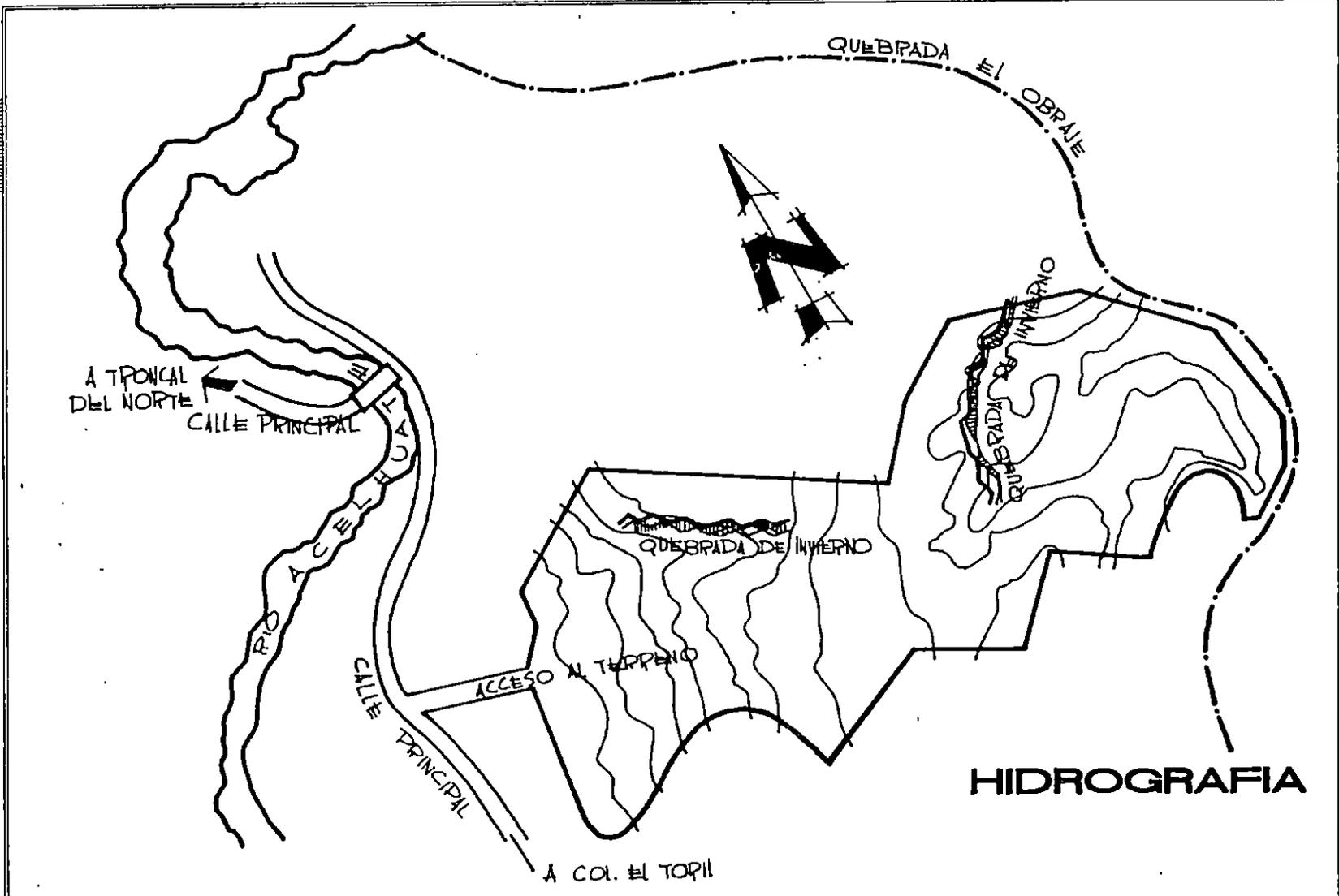
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
 LIANA XOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ RAJETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENECK

PROYECTO:  
**CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR**

TEMA:  
 ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO

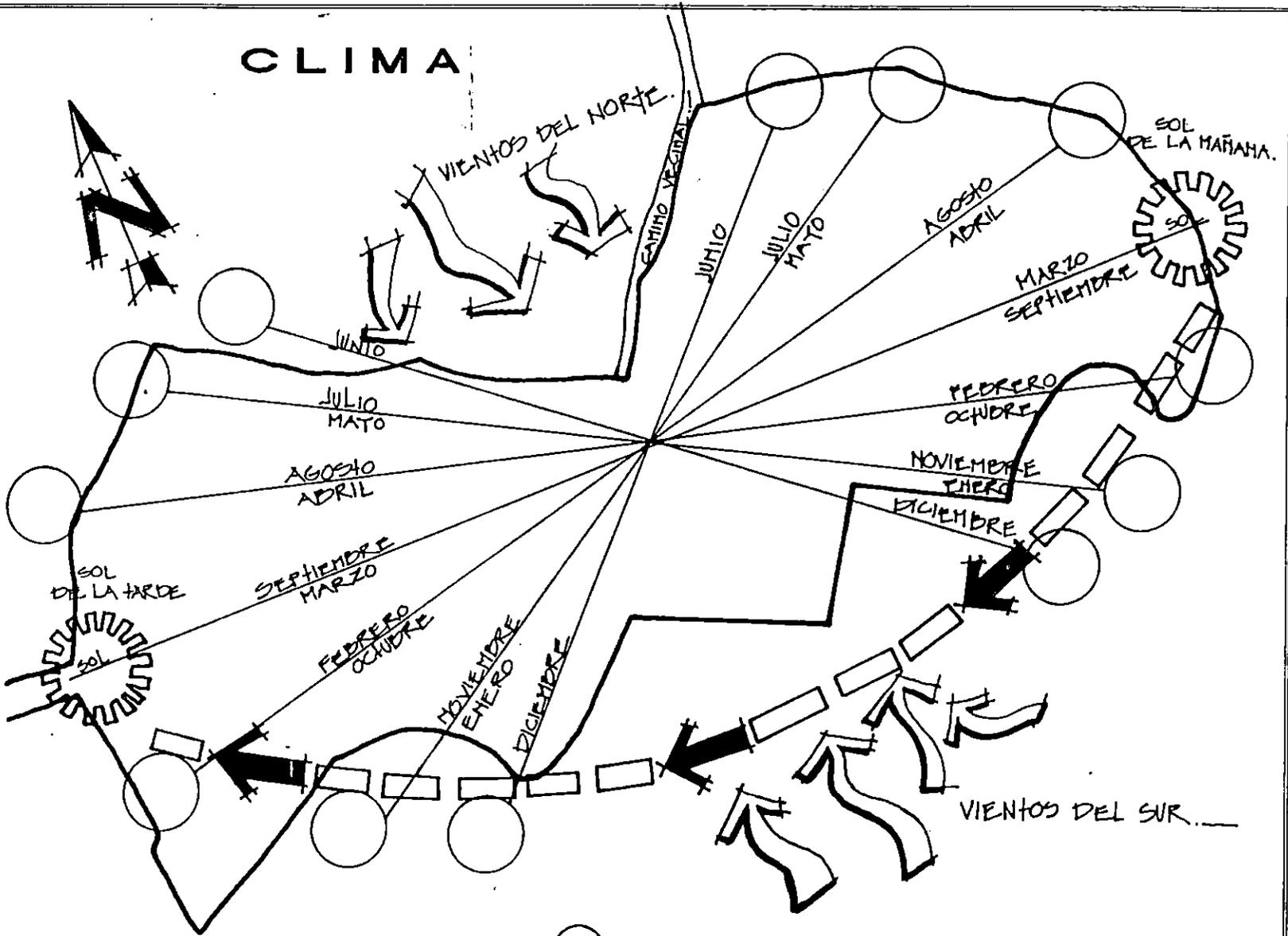
GRAFICO No 17

- EL RIO ACELHUATE, PENETRA EN EL MUNICIPIO DE CIUDAD DELGADO A 1.5 KM., AL SUR DE LA CIUDAD SIRVIENDO UN TRAMO DE SU RECORRIDO COMO LIMITE ENTRE CIUDAD DELGADO Y SOYAPANGO.

- AL LADO DE SUS BORDES, EL TERRENO COLINDA CON UNA QUEBRADA DE INVIERNO, LLAMADA "EL OBRAJE" QUE SIRVE DE CAUCE PARA LAS AGUAS QUE PROVIENEN DEL SECTOR SUR-ESTE.

# CLIMA



- POSICION DEL SOL DURANTE LOS MESE DEL AÑO:
- AL NORTE NO RECIBE RAYOS SOLARES, EXCEPTO UNOS POCOS EN EL VERANO; AL ESTE Y OESTE, ES MAYOR LA INTENSIDAD DE LOS RAYOS SOLARES, DURANTE TODO EL AÑO.
- EL TERRENO POR SER ABIERTO Y SU ENTORNO RODEADO DE VEGETACION, POSEE BRISAS TROPICALES DURANTE EL AÑO.

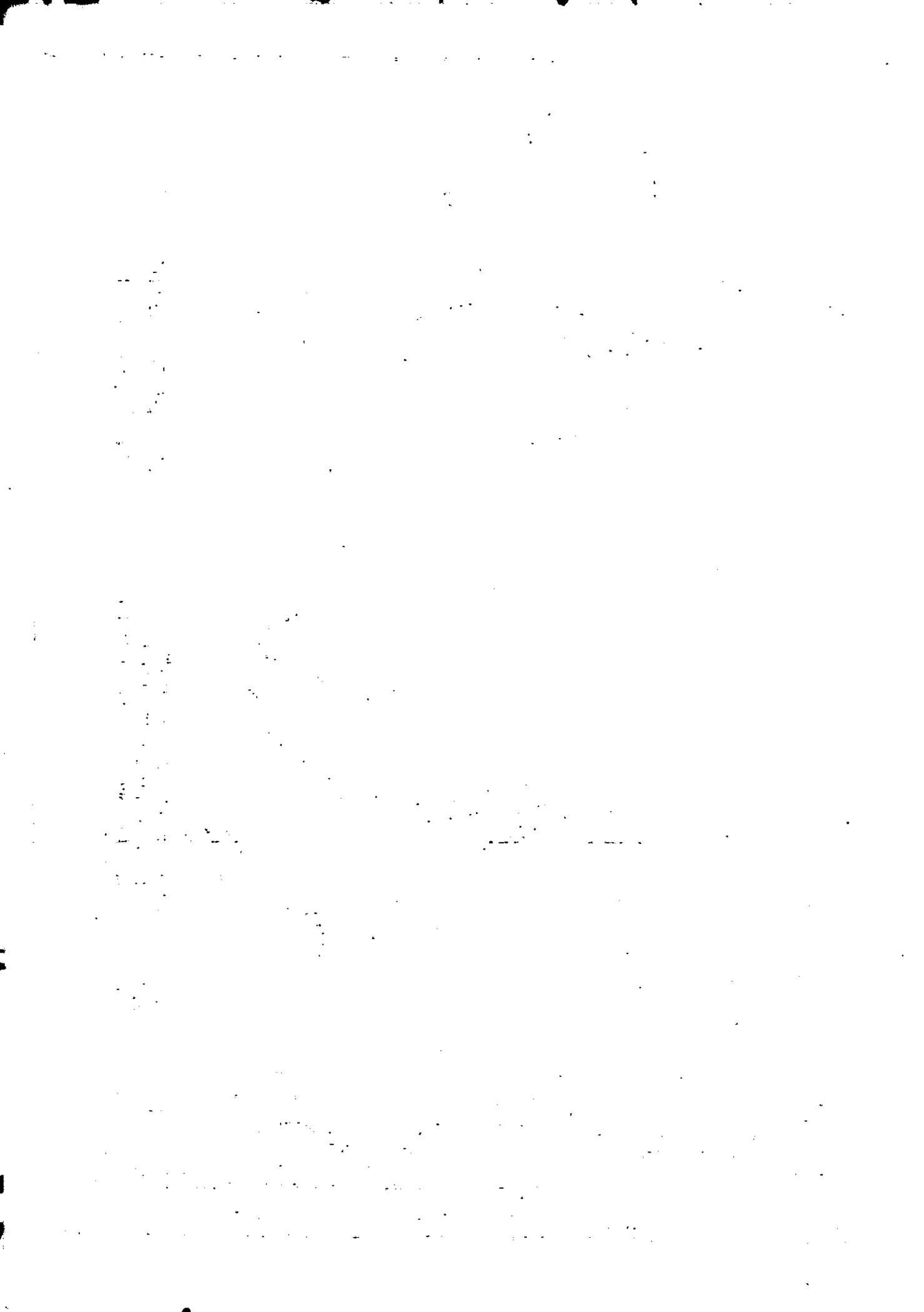
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTE: LANA XOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTABARRACIA HORTENSIA OREILANA BENEDEK

PROYECTO: CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO DE SAN SALVADOR

TEMA: ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO

GRAFICO No 18



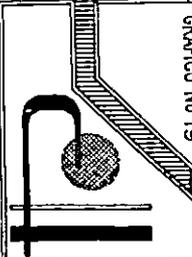
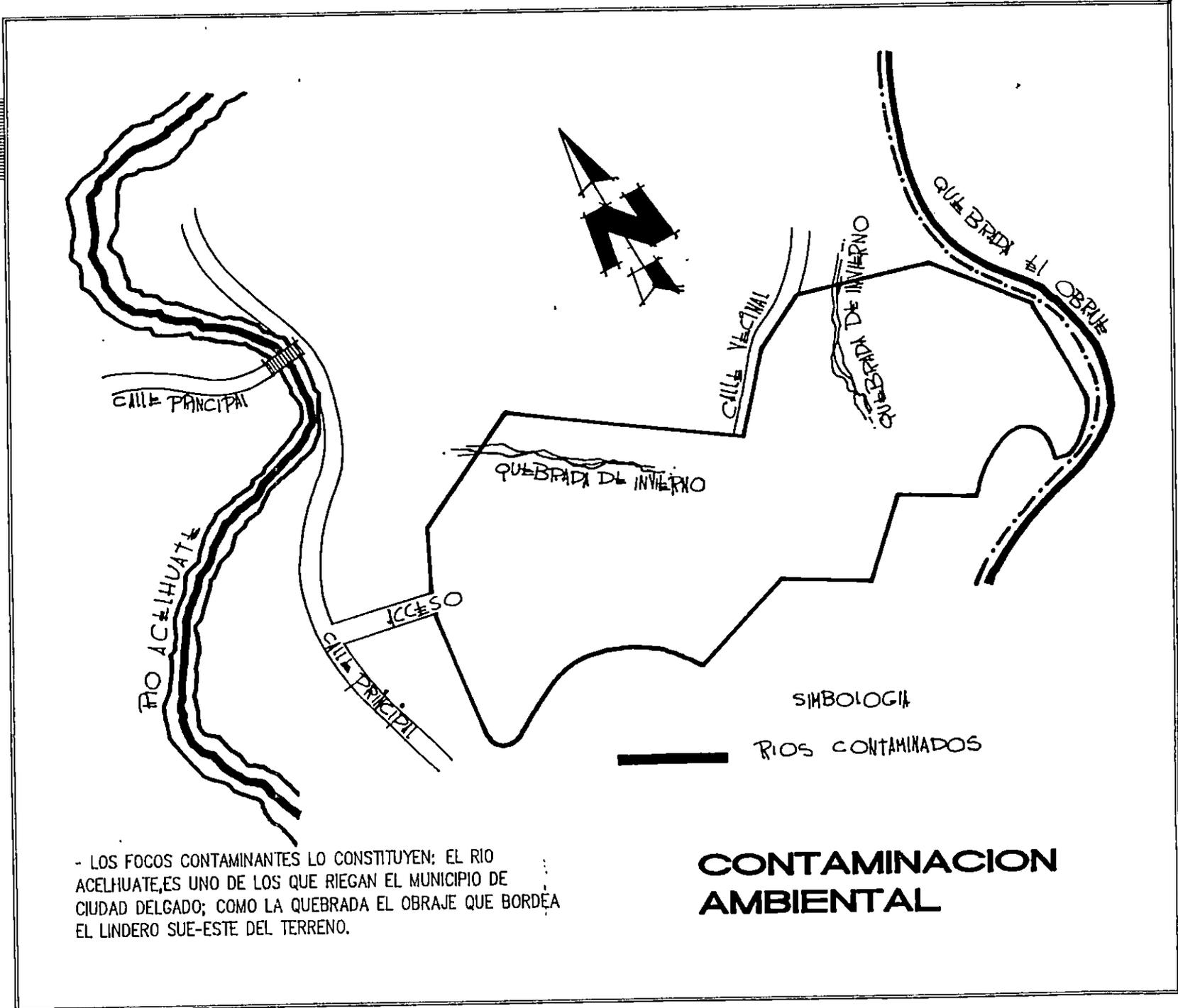
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
 LIANA XOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ RAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROTECTOR  
**CENTRO PASTORAL AROQUIDOCESANO  
 DE SAN SALVADOR**

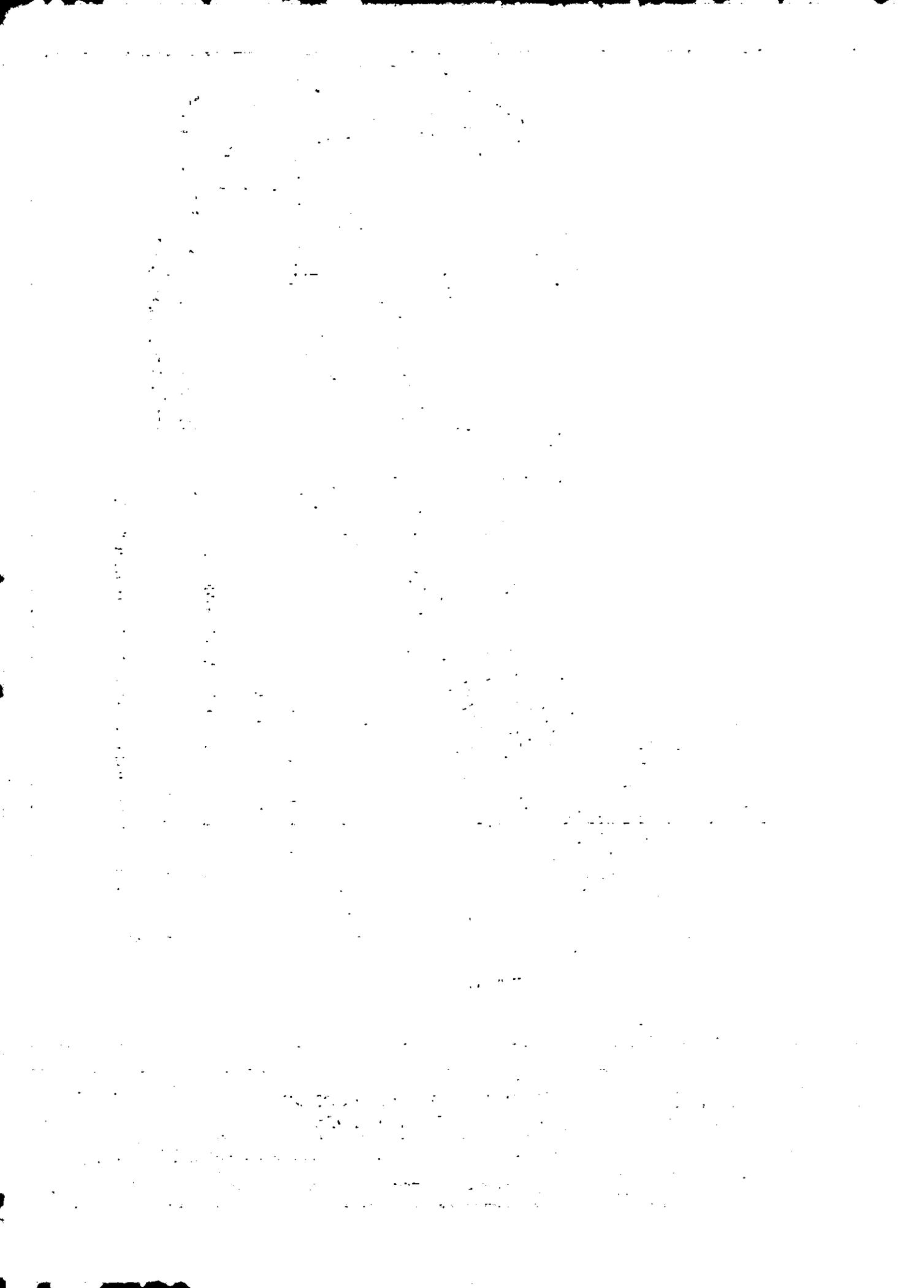
TEMA:  
 ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO

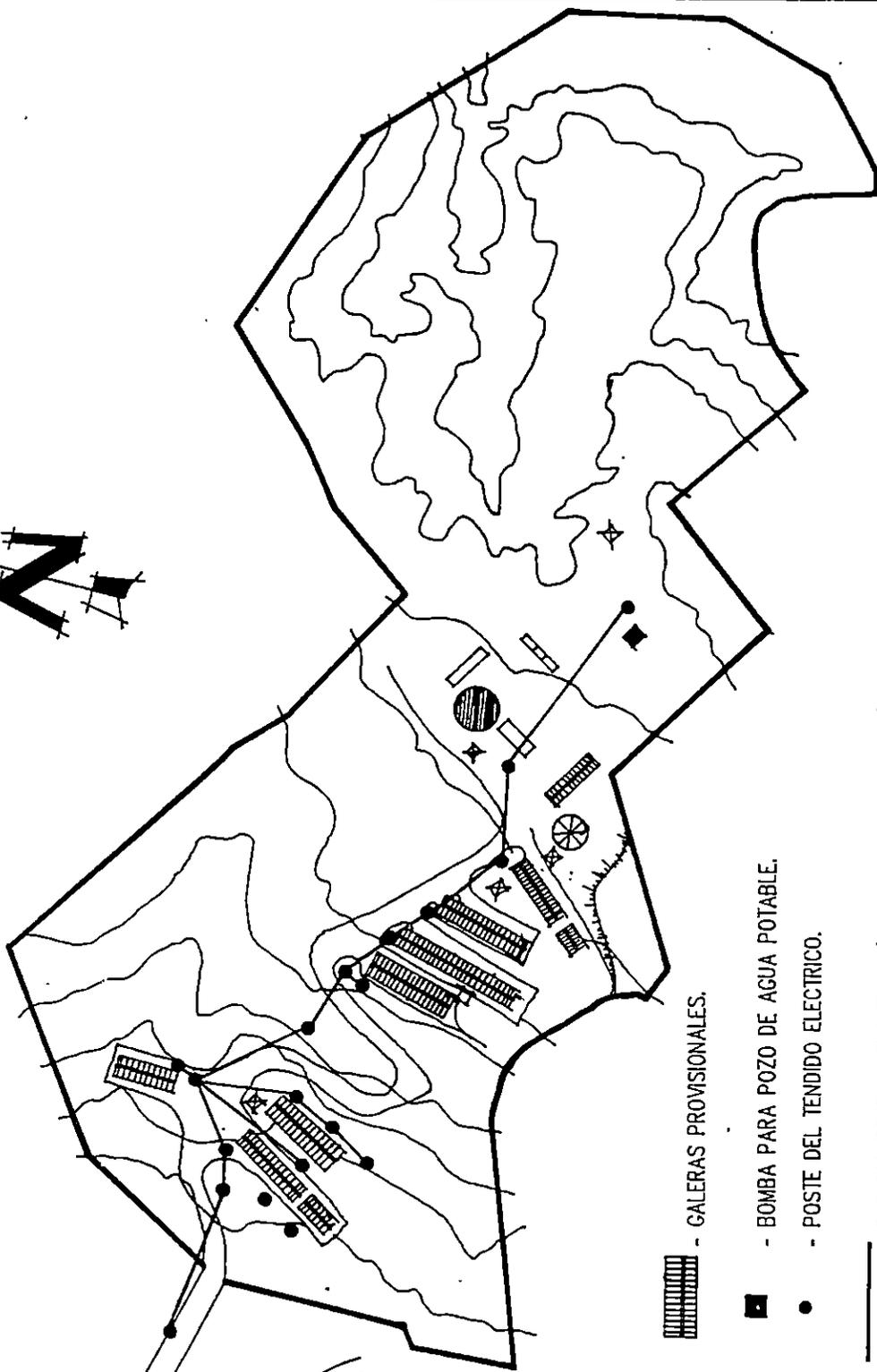
GRAFICO No 19

- LOS FOCOS CONTAMINANTES LO CONSTITUYEN; EL RIO ACELHUATE, ES UNO DE LOS QUE RIEGAN EL MUNICIPIO DE CIUDAD DELGADO; COMO LA QUEBRADA EL OBRAJE QUE BORDEA EL LINDERO SUE-ESTE DEL TERRENO.

# CONTAMINACION AMBIENTAL





# INFRAESTRUCTURA EXISTENTE

- GALERAS PROVISIONALES.
- BOMBA PARA POZO DE AGUA POTABLE.
- POSTE DEL TENDIDO ELECTRICO.
- RED DEL TENDIDO ELECTRICO (PRIMARIO Y SECUNDARIO).
- PILETA DE AGUA
- TANQUE DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE AL TERRENO.

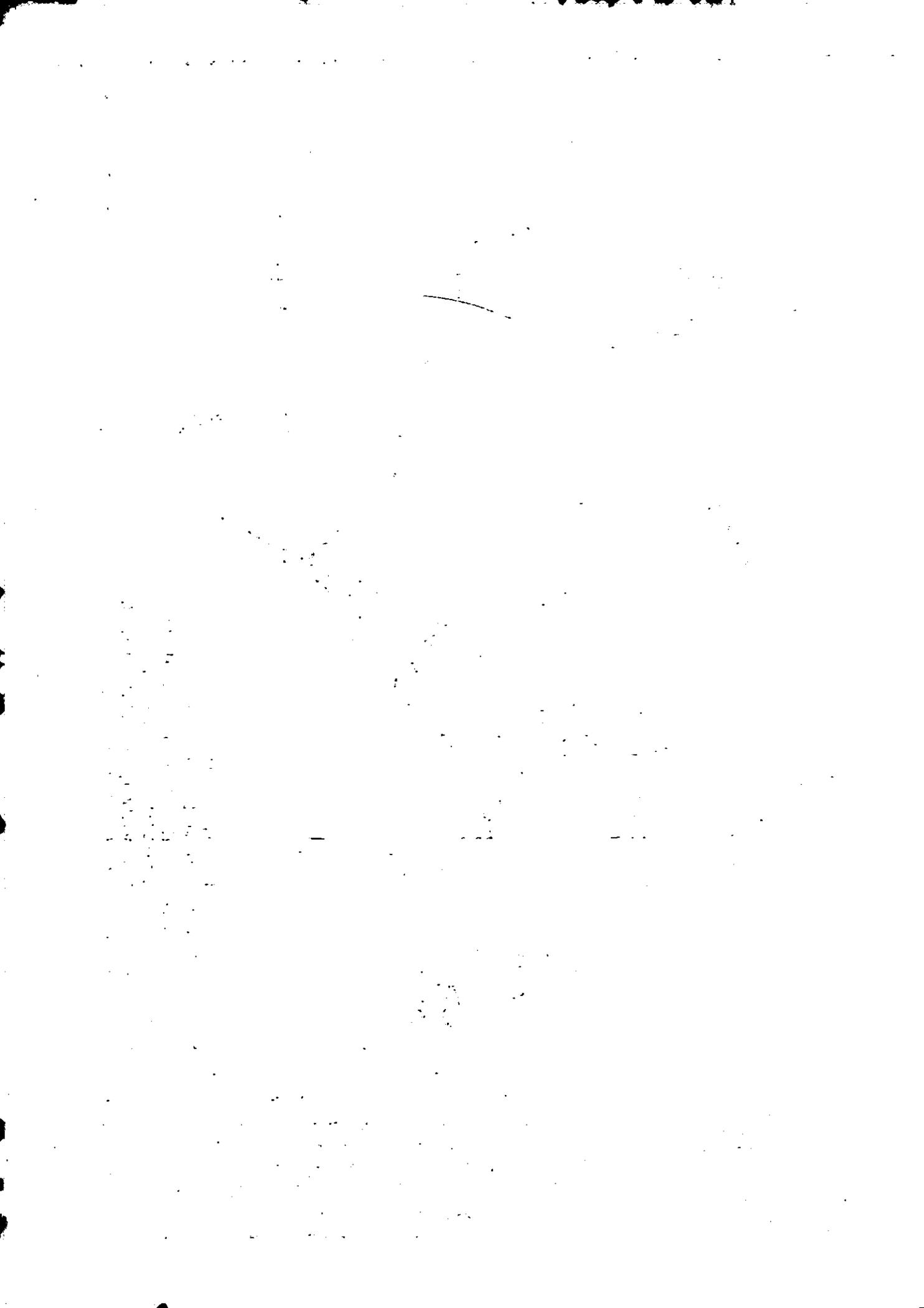
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
 LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:  
**CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO DE SAN SALVADOR**

TEMA:  
**ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO**

GRAFICO No 20

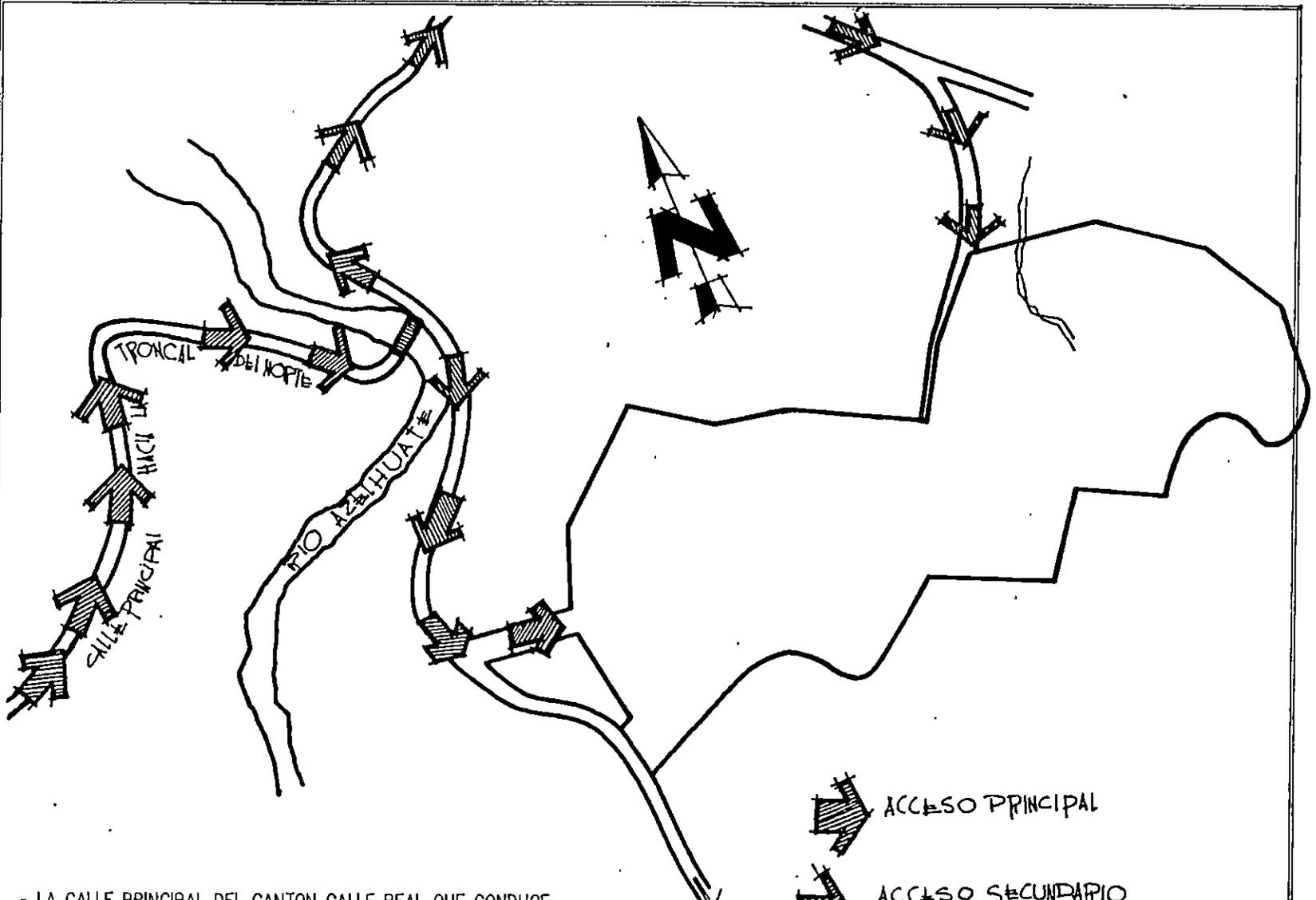
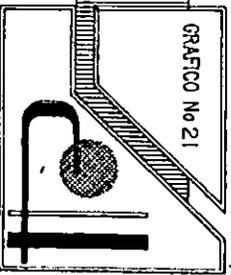


UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
 LIANA XOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ RAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENECK

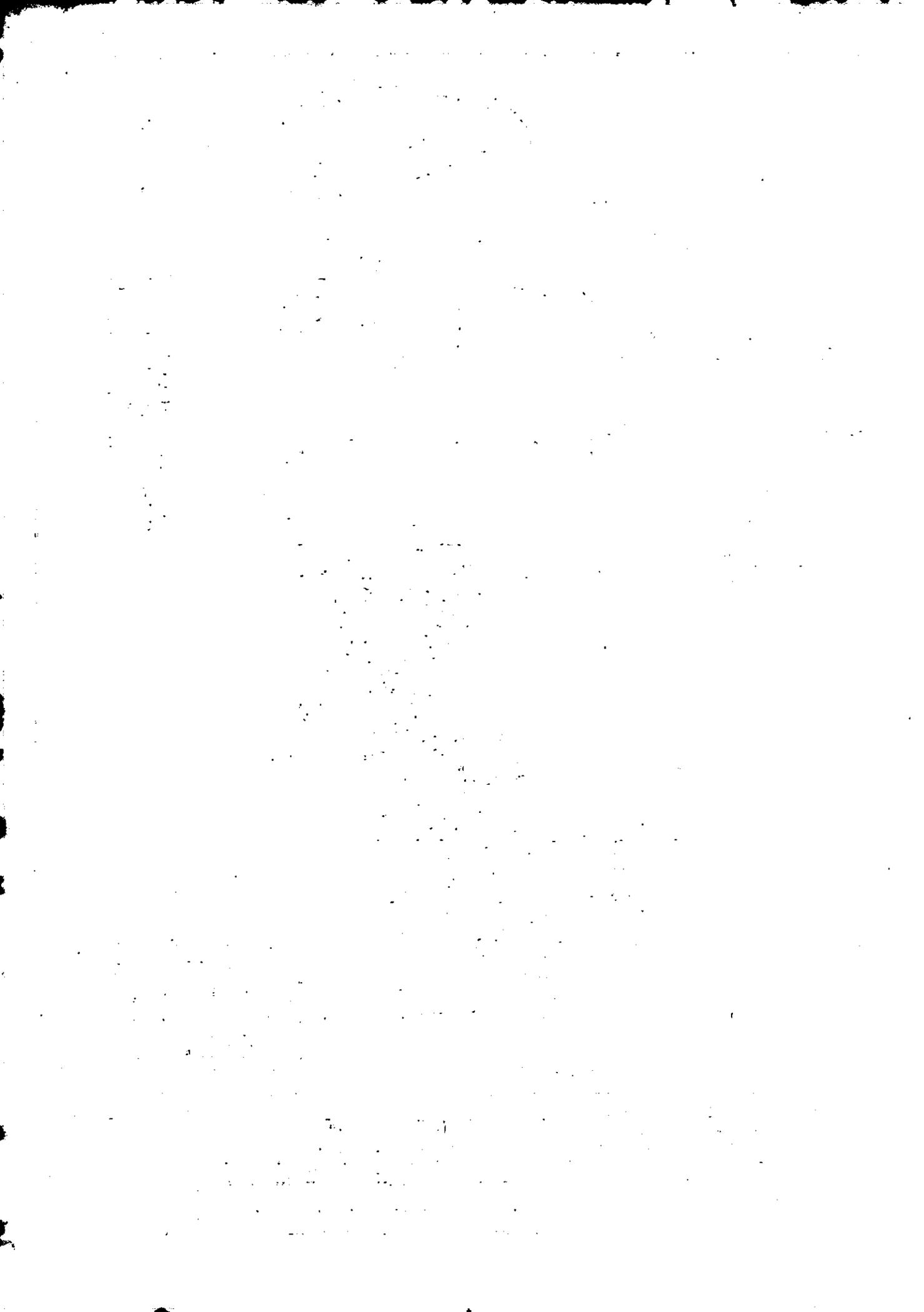
PROYECTO:  
 CENTRO PASTORAL AROUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR

TEMA:  
 ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO

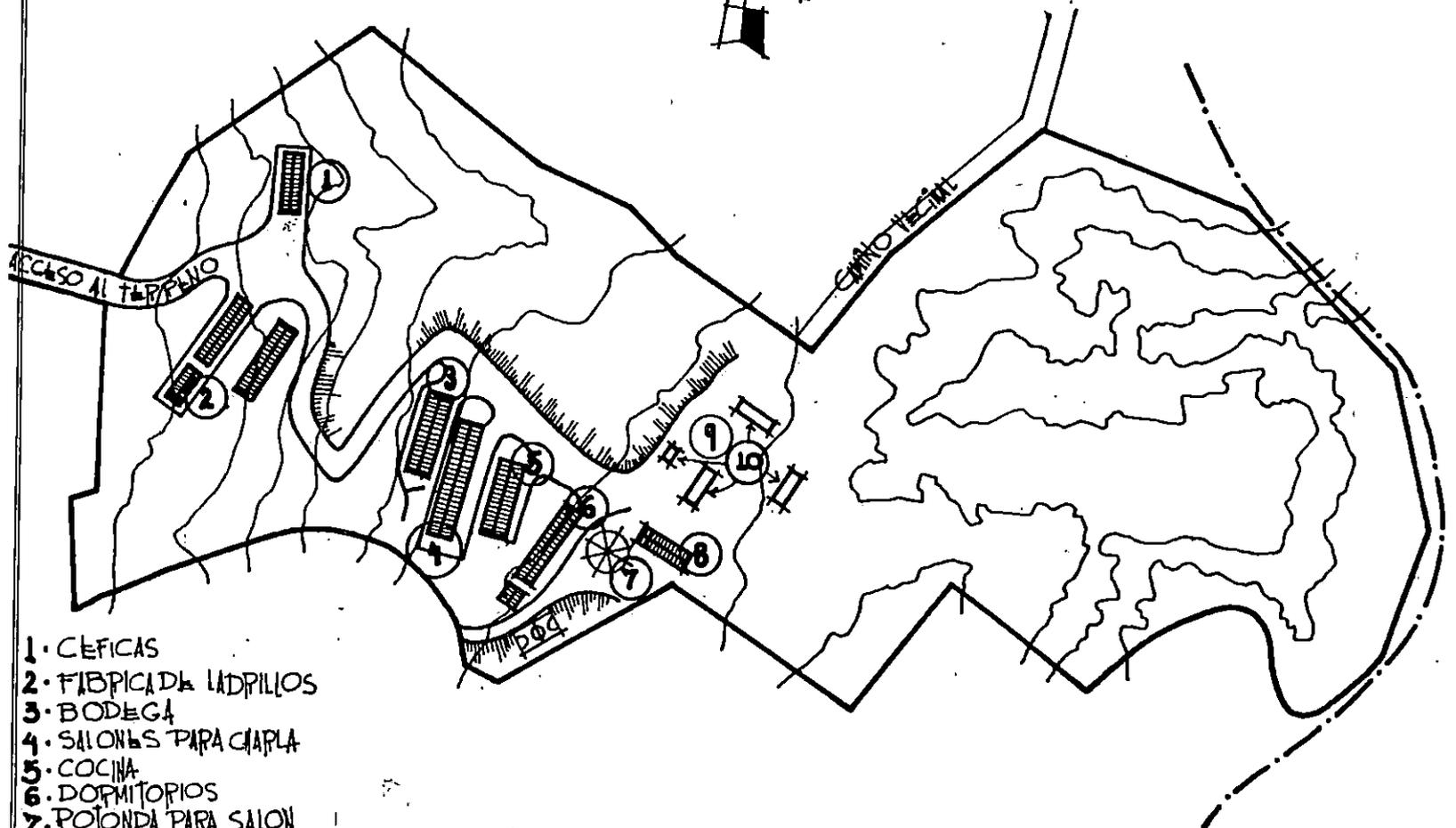


- LA CALLE PRINCIPAL DEL CANTON CALLE REAL QUE CONDUCE A LA CARRETERA TRONCAL DEL NORTE, ES LA MAS ACCESIBLE PARA LLEGAR AL TERRENO POR EL COSTA NOR-PONIENTE DEL MISMO. ADEMAS CUENTA CON UN ACCESO POR EL COSTA NOR-ESTE DE POGA IMPORTANCIA YA QUE ES POCO ACCESIBLE; CONSTITUYENDOSE EN UN CAMINO VECINAL Y CUYA CIRCULACION ES CASI PEATONAL.

**POSIBLES ACCESOS**



# INSTALACIONES FISICAS EXISTENTES



1. CEFICAS
2. FIBRICA DE LADRILLOS
3. BODEGA
4. SALONES PARA CHARLA
5. COCINA
6. DORMITORIOS
7. PONDIA PARA SALON
8. GALERIAS
9. TANQUE
10. GALLINEROS

- EN EL DEL TERRENO, DONDE LA TOPOGRAFIA ES REGULAR, SE ENCUENTRAN, ACTUALMENTE UBICADAS UNAS EDIFICACIONES DE SISTEMA MIXTO, QUE SIRVEN DE OFICINAS, BODEGAS, DORMITORIOS, COCINA, SALONES PARA DAR CHARLAS, ETC.

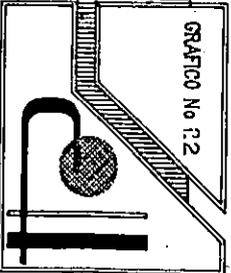
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTE:  
LIANA XOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ RAJETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENEDECK

PROYECTO:  
CENTRO PASTORAL AROUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:  
ANALISIS DEL SITIO Y CONTEXTO URBANO

GRAFICO No 1.2



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Second block of faint, illegible text.

Third block of faint, illegible text.

Fourth block of faint, illegible text.

Fifth block of faint, illegible text.

Sixth block of faint, illegible text.

## **2.9 FINALIDAD DEL CENTRO PASTORAL ARQUIDIOSESANO DE SAN SALVADOR**

### **2.9.1 DEFINICIÓN: CENTRO PASTORAL**

Es el conjunto de instalaciones, donde se llevan a cabo una serie de actividades pastorales, proyectadas a brindar estudios espirituales, promover el crecimiento de la fe cristiana, asistencia social de los seres humanos, además se confrontan y comparan ideas de trabajos de proyección parroquial; coordinadas las funciones e ideologías por la iglesia católica, como estructura fundamental.

### **2.9.1 FINALIDAD DEL CENTRO PASTORAL**

Las parroquias han logrado diversas formas de renovación adecuadas a los cambios de los últimos años, hay cambios de mentalidad entre los pastores; se llaman a los laicos para los consejos de pastoral y demás servicios; constante actualización de la catequesis, y otras actividades.

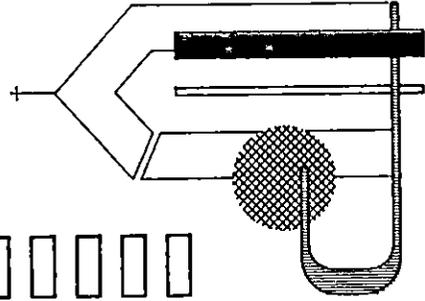
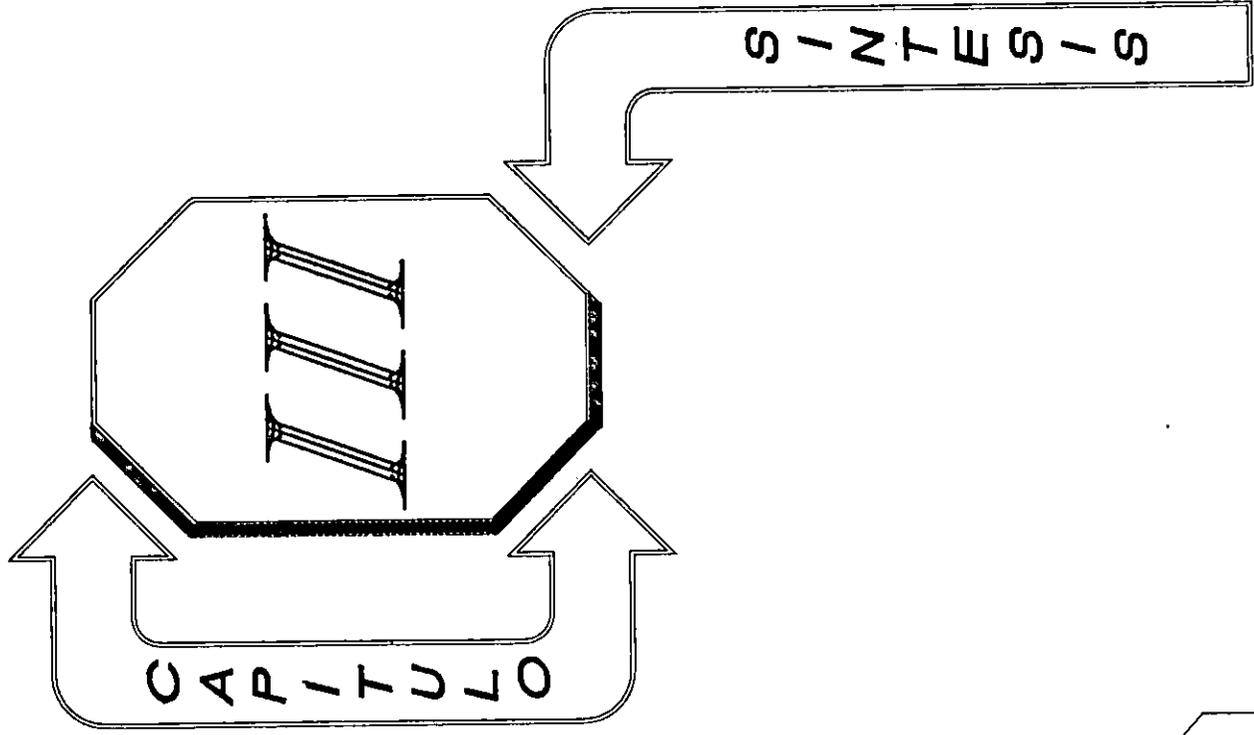
En la línea de la nueva evangelización, las parroquias presentan una doble relación de comunicación y comunión pastoral, realizando su misión como centro de coordinación de animación de comunidades; para poder lograr ésto se necesita hacer de las pequeñas comunidades, centros dinámicos, donde la vivencia y el compromiso cristiano manifieste la fe en obras, además promover la responsabilidad y eficacia en el trabajo parroquial, acogiendo toda iniciativa que esté acorde con la palabra de Dios.

Las parroquias de la arquidiócesis para lograr su misión evangelizadora, les proporciona apoyo a todos los grupos pastorales y movimientos católicos, convirtiéndolos en agentes evangelizadores; estos grupos para llevar a cabo la tarea encomendada, realizan una preparación previa y adecuada; que consiste en fomentar el deseo de encontrarse consigo mismo, con Dios y con todo el mundo, es decir el deseo de conversión. Para que las parroquias, logren lo antes expuesto; se ven en la necesidad de encontrar en nuestro medio; lugares específicos y apropiados para la enseñanza y formación cristiana de los grupos pastorales y movimientos católicos.

El nuevo Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador, estará proyectado para

**poder ser utilizado por varios grupos pastorales diferentes, sin llegar a interferirse unos con otros, ya que las casas de retiro que funcionan actualmente en nuestro país para dicho fin son pocas y su demanda crece; estas no cuentan con la capacidad para albergar a más de un grupo, viéndose en la necesidad de reservar con mucha anticipación, para poder realizar sus actividades espirituales y de formación. Dicho Centro cubrirá las necesidades tales como: retiros espirituales, jornadas de crecimiento en la fe, convivencias cristianas, cursos de formación cristiana, seminarios, capacitación, etc.**

**Además como proyección social la arquidiócesis plantea impartir capacitación práctica-vocacional; aplicando talleres vocacionales para el aprendizaje práctico de oficios manuales, dirigidas primordialmente a la población del Cantón Calle Real. Cabe aclarar que el servicio de capacitación que prestará, estará dirigido a la población en general no importando la clase social. Realizándose simultáneamente las actividades antes mencionadas con otras actividades complementarias e interrelacionándose como grupo y miembro de una sola familia.**



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data security and privacy. It provides guidelines for implementing robust security measures to protect sensitive information from unauthorized access and breaches.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data quality and integrity. It outlines strategies for identifying and addressing data errors, ensuring that the information used for analysis is accurate and reliable.

6. The final part of the document concludes by summarizing the key points and emphasizing the ongoing nature of data management. It encourages a continuous approach to improving data practices and staying up-to-date with the latest industry trends and technologies.

## **CAPITULO III.**

### **3. SINTESIS**

#### **3.1 SERVICIOS Y POBLACION A ATENDER**

##### **3.1.1 GENERALIDADES**

El análisis elaborado en el diagnóstico, proporcionó los criterios para conocer la población a la que "El Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador", prestará sus servicios; tratando así de solventar la problemática que actualmente tienen las diversas comisiones pastorales y movimientos católicos que pertenecen a las parroquias de la arquidiócesis de San Salvador; para la formación espiritual de sus agentes de pastoral, y la capacitación vocacional de la población en general.

El centro cubrirá una demanda de: 800 personas en el área de formación espiritual y 200 personas en el área de capacitación vocacional, tomando en cuenta la capacidad de la arquidiócesis de San Salvador, para administrar en condiciones óptimas todas las facetas funcionales del mismo.

##### **3.1.2 LIMITANTES**

Para diseñar "El Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador", y definir la capacidad de los servicios que se brindarán; se hace necesario limitar la población a atender, la cual estará constituida por personas de ambos sexos (niños, jóvenes y adultos); siendo determinada por la arquidiócesis de San Salvador, estableciendo:

###### **3.1.2.1 LIMITANTE ECONOMICA**

En cuanto a la variable costo, para la construcción del Centro Pastoral, la arquidiócesis, se encargará de solicitar ayuda con algunos organismos del exterior, como: Manos Unidas, Adveniat, Kirche in not, el Arzobispado de Colonias y otros. Encargados de financiar proyectos que beneficien a la comunidad católica, dando un aporte económico para este tipo de proyectos.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data. The text also mentions that regular audits are necessary to identify any discrepancies or errors in the accounting process.

In addition, the document highlights the role of technology in modern accounting. The use of software can significantly reduce the risk of human error and streamline the workflow. It suggests that businesses should invest in reliable accounting software that can integrate with other systems, such as CRM and ERP, to provide a comprehensive view of the company's financial health.

Furthermore, the text discusses the importance of staying up-to-date with the latest accounting standards and regulations. This is particularly crucial for businesses operating in highly regulated industries. The document advises that accountants should participate in ongoing professional development to ensure they are equipped with the necessary skills and knowledge to handle complex financial situations.

Finally, the document concludes by emphasizing the value of a strong relationship with a qualified accountant. A professional accountant can provide valuable insights and advice, helping businesses make informed financial decisions. It suggests that businesses should choose an accountant who is not only technically proficient but also understands the specific needs and goals of their industry.

### **3.1.2.2 POBLACION A ATENDER:**

"El Centro Pastoral", estará dirigido primordialmente a la población que comprenden todas las comisiones pastorales que pertenecen a las parroquias de la arquidiócesis de San Salvador y los movimientos católicos de las mismas; para que puedan desarrollar la formación pastoral de evangelización.

Además brindará capacitación técnica-vocacional a la población del Cantón Calle Real y sus alrededores, no importando la clase social. Es importante mencionar, que todos aquellos criterios de selección de la población a atender, estará determinada por la arquidiócesis de San Salvador, de acuerdo a sus propios elementos de juicio.

### **3.1.3 SERVICIOS A BRINDAR**

Los servicios que prestará el Centro cubrirá actividades que satisfagan las necesidades del usuario a atender; planteándose de la siguiente forma:

#### **3.1.3.1 SERVICIOS PRINCIPALES**

#### **3.1.3.2 SERVICIOS SECUNDARIOS.**

#### **3.1.3.1 SERVICIOS PRINCIPALES**

Una de las visiones principales de la implementación del Centro Pastoral, es la de abrir y desarrollar espacios que ayuden al crecimiento espiritual de los usuarios en todos los niveles a través de: charlas, exposiciones, terapias psicológico-espiritual, capacitaciones técnicas, seminarios, y otros.

Estos servicios se dividen en dos:

##### **a. Servicios de formación y convivencia espiritual**

Estos servicios consisten en: orientación espiritual, promoción humana, formación integral y evangelización que promueva la conversión así como el desarrollo del hombre. Estos servicios conllevan todo acto religioso litúrgico como: celebración de misas y sacramentos, actividades pastorales, charlas, retiros, convivios, orientación cristiana, educación religiosa y reuniones comunales; todas estas están constituidas por los espacios

de capilla, salas de reuniones, aulas (salón de usos múltiples), salón de conferencias y áreas verdes.

El Centro brindará estos servicios a la población que se va atender, los días viernes a domingo, cuando este tipo de actividades por lo general son realizadas, pero con la posibilidad de atención el resto de la semana.

**b. Servicios de capacitación vocacional (Talleres Vocacionales)**

Consistirán en la enseñanza de oficios manuales a jóvenes y adultos, dándoles capacitación técnica teniendo como finalidad, capacitar mediante programas teóricos prácticos; al sector de la población a atender, considerados como trabajadores no calificados hasta convertirlos en calificados, definiendo así ambientes de aulas y talleres; donde el usuario asistirá para recibir el aprendizaje durante los días de la semana: lunes a jueves principalmente. Vale la pena mencionar, en lo que respecta a la zona de capacitación, áreas, dimensiones y mobiliario; así como la funcionalidad que se plantea, está definido en base a criterios y especificaciones establecidas por la arquidiócesis e instructores de talleres de capacitación. En lo que se refiere al número de espacios y la capacidad de cada uno de ellos, está determinado por las necesidades que el arzobispado presenta.

El cuadro siguiente muestra aquellos servicios que la arquidiócesis ha manifestado que desearía se dieran para que el usuario aprenda y trabaje por su propio bienestar y desarrollo económico - social.

SEXO	TALLERES VOCACIONALES	CURSOS TECNICOS
M A S C U L I N O S	<ul style="list-style-type: none"> <li>* CARPINTERIA</li> <li>* AGRICOLA Y AVICOLA (EXISTENTE)</li> <li>* SASTRERIA</li> <li>* PANADERIA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* ALFABETIZACION</li> <li>* MEDICINA NATURAL</li> <li>* ALBAÑILERIA</li> <li>* USO Y EXPLOTACION DE LA SOYA</li> <li>* PRIMEROS AUXILIOS</li> </ul>
F E M E N I N O	<ul style="list-style-type: none"> <li>* CORTE Y CONFECCION</li> <li>* PANADERIA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* ALFABETIZACION</li> <li>* MEDICINA NATURAL</li> <li>* COCINA</li> <li>* USO Y EXPLOTACION DE LA SOYA</li> <li>* BORDADO</li> </ul>

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

Existen varios tipos de capacitación vocacional tales como: sastrería, carpintería, corte y confección, etc. Todos ellos de fácil aprendizaje y de mucha demanda.

De acuerdo a la capacidad tanto económica como técnica para el funcionamiento de los talleres, por parte de la iglesia se llegó a establecer que cada taller atenderá un número de 15 personas por curso; con turnos de mañana y tarde; implementándose 7 talleres en total.

### **3.1.3.2 SERVICIOS SECUNDARIOS**

Son los que sirven como servicios de apoyo ó complementarios; para la realización efectiva de los servicios primarios.

#### **a. Servicios de Alojamiento y Alimentación**

Estos se definen como servicios complementarios, donde su objetivo es dotar de albergue temporal al usuario durante su estadía en retiros espirituales y talleres de planificación que ofrecerá el nuevo Centro Pastoral, cubriendo las necesidades de hospedaje, alimentación, descanso, aseo personal, fisiológicas y otras.

#### **b. Servicios Administrativos**

Son los que están encaminados a lograr el funcionamiento adecuado de la institución y comprenden todas las necesidades que conllevan al cumplimiento de las funciones de dirigir, organizar, controlar, y evaluar el desarrollo laboral del centro.

#### **c. Servicios de Esparcimiento Recreativo**

La recreación es una necesidad vital para todo ser humano, sea ésta de carácter activa ó pasiva, pues permite la liberación de fatigas y tensiones ocasionadas por la rutina diaria de estudio ó trabajo.

Considerando lo anterior, se justifica que en la estructura de un retiro se da una etapa destinada a la realización de dinámicas alternas con el trabajo, así como actividades de esparcimiento y recreación, principalmente durante las convivencias o las horas libres establecidas por cada grupo durante la práctica de retiros, especialmente si los participantes son grupos juveniles.

#### **d. Servicios Generales y de Mantenimiento**

Constituyen un complemento para las necesidades de formación espiritual, y son las que están encaminadas a la atención del usuario y mantenimiento de las instalaciones.

Dentro de las necesidades que se relacionan con la atención del usuario, son la de preparación de alimentos, aseo de ropa, almacenamiento de viveres, etc. Además cuenta con las necesidades que se refieren al mantenimiento de las instalaciones, por ejemplo: las de vigilancia, y aseo de las mismas, etc.

#### **e. Residencia de Religiosas**

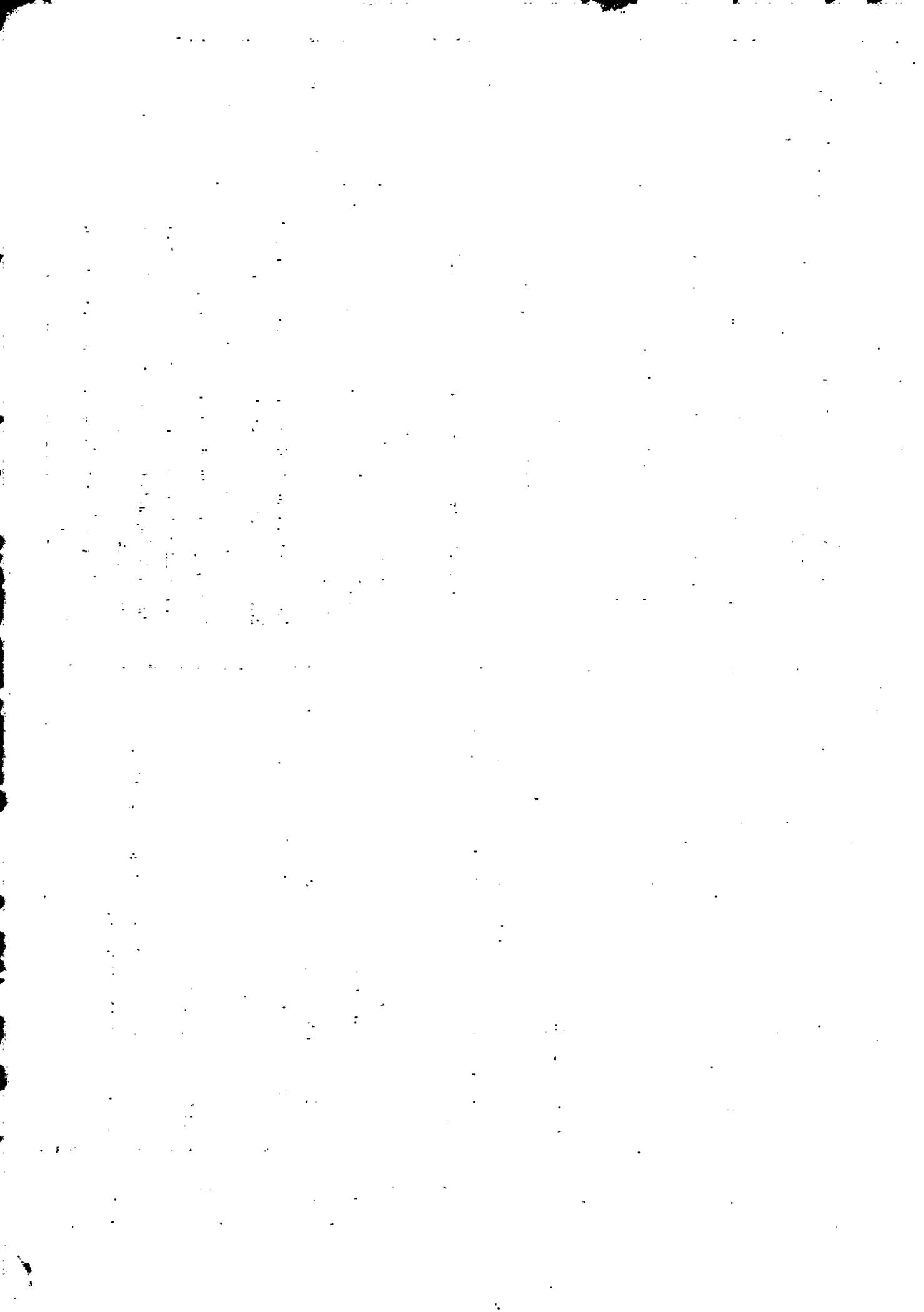
Es el lugar destinado a la formación, meditación y al descanso de las hermanas religiosas; quienes se encargarán de administrar el centro.

#### **f. Estar de Niños**

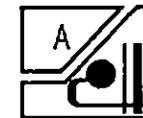
Se brindará atención a niños de edades tempranas (0 - 5 años); que sean hijos de los participantes en retiros espirituales, convivencias y talleres de planificación.

### **3.1.4 CONCLUSION**

Los servicios y el área del terreno disponible, nos reflejan que éstos son propicias para el desarrollo de las instalaciones del Centro Pastoral, considerando al menos satisfacerlos todos y a la vez sirviendo como modelo, para el futuro desarrollo de otros centros similares que a iniciativa de la arquidiócesis y comprobando la efectividad de los servicios proporcionados; por este. En este sentido, el centro daría la pauta de funcionamiento, y a la vez la asesoría para la creación de otros.



# SERVICIOS DE CAPACITACION VOCACIONAL



## JUSTIFICACION DE TALLERES PROPUESTOS EN EL CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO DE SAN SALVADOR

S E X O  M A S C U L I N O	TALLERES (CONCEPTO)	JUSTIFICACION	CAPACIDAD
	<p><b>CARPINTERIA :</b></p> <p>Su objetivo es de enseñar a las personas técnicas de hechura, compostura, tallado, diseño y pintura de muebles, ya sea para viviendas, comercios o para algun otro uso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Es un oficio con potencial artesanal para la zona.</li> <li>- Ha sido planteado por la arquidiócesis de San Salvador.</li> <li>- No implica, alta inversión en su funcionamiento y mantenimiento.</li> </ul>	15 personas
	<p><b>SASTRERIA :</b></p> <p>Es la preparación de corte de patrones y utilización de maquinaria; teniendo por oficio cortar y coser trajes u otro vestuario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Es uno de los oficios más utilizado por la población del Cantón Calle Real, como medio de trabajo para su vivir diario.</li> <li>- Es necesario preparar más a las personas interesadas en este oficio.</li> </ul>	15 personas
	<p><b>AGRICULTURA Y AVICOLA (EXISTENTE) :</b></p> <p>Es la preparación y cultivo de la tierra, también la crianza de aves de corral y la producción de sus productos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualmente existe este tipo de capacitación en el terreno y será parte de los talleres vocacionales a proyectar en el centro.</li> <li>- Se aprovechará sus productos para comercializarlos y sus ingresos económicos servirán para su mejoramiento.</li> </ul>	15 personas
	<p><b>ALFABETIZACION :</b></p> <p>Es la capacitación para las personas que no pueden leer y escribir y que necesitan hacerlo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Es necesario combatir el analfabetismo que existe actualmente con la población del Cantón Calle Real y su entorno inmediato, logrando con esto una educación mejor para estas personas.</li> <li>- Además se daría una relación de educación con aprendizaje teórico-práctico.</li> </ul>	30 personas

# SERVICIOS DE CAPACITACION VOCACIONAL



## JUSTIFICACION DE TALLERES PROPUESTOS EN EL CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO DE SAN SALVADOR

S E X O  F E M E N I N O	TALLERES (CONCEPTO)	JUSTIFICACION	CAPACIDAD
	<p><b>CORTE Y CONFECCION :</b></p> <p>Es la preparación de corte de patrones y utilización de maquinaria; teniendo por oficio cortar y coser trajes u otro vestuario.</p> <p>.....</p> <p><b>PANADERIA :</b></p> <p>Es la preparación del pan de dulce y frances en pequeña escala; dandose un aprendizaje teorico-práctico.</p> <p>.....</p> <p><b>ALFABETIZACION :</b></p> <p>Es la capacitación para las personas que no pueden leer y escribir y que necesitan hacerlo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Es uno de los oficios más utilizado por la población del Cantón Calle Real, como medio de trabajo para su vivir diario.</li> <li>- Es necesario preparar más a las personas interesadas en este oficio.</li> <li>.....</li> <li>- Es uno de los oficios que se puede realizar como trabajo practico y facil de aprender.</li> <li>- Ha sido planteado por la arquidiócesis de San Salvador.</li> <li>.....</li> <li>- Es necesario combatir el analfabetismo que existe actualmente con la población del Cantón Calle Real y su entorno inmediato, logrando con esto una educación mejor para estas personas.</li> <li>- Además se daría una relación de educación con aprendizaje teorico-práctico.</li> </ul>	<p>15 personas</p> <p>.....</p> <p>15 personas</p> <p>.....</p> <p>30 personas</p>

### **3.2 PROGRAMA DE NECESIDADES**

El programa de necesidades, se establece luego de haber analizado a las comisiones pastorales, movimientos católicos que pertenecen a las parroquias de la arquidiócesis de San Salvador, y los casos análogos presentados en la parte del diagnóstico, donde se obtuvieron los servicios a brindar, capacidad, características de los usuarios y de las instalaciones que actualmente brindan los servicios para la realización de retiros, convivencias espirituales y por otra parte las instalaciones de talleres vocacionales; dándose así los principales servicios a ofrecer dentro del Centro.

#### **3.2.1 NECESIDADES PRIMARIAS**

Estas se plantean básicamente en dos:

- a. Son aquellas necesidades que desarrollan actividades que van dirigidas a la formación espiritual como: reflexión, meditación, discusiones grupales, charlas, seminarios, etc. Dichas necesidades se definen como formación y convivencia espiritual, siendo una de las razones del Centro Pastoral; ya que van encaminadas a propiciar un acercamiento con Dios y al prójimo a través de la enseñanza y aprendizaje de la Palabra.
- b. Son aquellas necesidades que establecen actividades de enseñanza - técnica especializada en algún ramo del oficio manual; logrando así el desarrollo técnico profesional que capacite a la población a atender.

#### **3.2.2 NECESIDADES SECUNDARIAS**

Son aquellas que sirven como complemento a las necesidades primarias, para que estos puedan desarrollarse eficientemente según sus actividades.

Entre ellas tenemos: - Necesidades de Alojamiento  
- Necesidad de Administración  
- Necesidad de Servicios Generales y complementarios (mantenimiento).

#### **3.2.3 CUADROS**

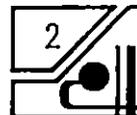
El cuadro siguiente, muestra claramente las necesidades primarias y las necesidades secundarias desglosadas respectivamente.

# CUADRO DE NECESIDADES, ACTIVIDADES Y ESPACIOS



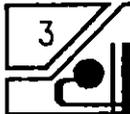
1a. NECESIDAD	2a. NECESIDAD	3a. NECESIDAD	ACTIVIDADES		SUB - ESPACIO	ESPACIO	SUB - ZONA	ZONA	
			PRIMARIAS	SECUNDARIAS					
PROPORCIONAR LOS SERVICIOS BASICOS PARA LA REALIZACION DE CONVIVENCIAS Y RETIROS ESPIRITUALES, SEMINARIOS Y CURSOS DE CAPACITACION TECNICA VOCACIONAL.	RECIBIR Y DISTRIBUIR PERSONAS VISITANTES.	CONTROL VEHICULAR Y PEATONAL.	CONTROL INGRESOS Y EGRESOS DEL PUBLICO.	CONTROLAR, VIGILAR.	AREA DE CONTROL.	CASETA DE CONTROL		V E S T I B U L A R	
		DESCANSAR Y REPOSAR.	DORMIR, DESCANSAR Y ACOSTARSE.	VESTIRSE Y DESVESTIRSE.	DORMITORIO VIGILANTE.				
		LIMPIEZA PERSONAL.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	BAÑARSE, LAVARSE, ASEARSE, ETC.	SERVICIO SANITARIO DE VIGILANTE.				
		ORIENTAR Y DIRIGIR AL PUBLICO.	CONCENTRAR Y DISTRIBUIR AL VISITANTE.	INGRESAR AL CENTRO Y DISTRIBUIRSE.	—	PLAZA VESTIBULAR.			
		RECIBIR Y DAR ATENCION AL VISITANTE.	ATENDER AL PUBLICO.	RECIBIR, ORIENTAR INFORMAR.	INFORMACION.	RECEPCION (INFORMACION.)			
			ESPERAR SER RECIBIDO.	SENTARSE, ESPERAR.	—	SALA DE ESPERA.			
		NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS, ASEAR, LIMPIAR.	—	CUARTO DE ASEO.	SERVICIO SANITARIO PUBLICO.			
	COORDINAR, ADMINISTRAR EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO PASTORAL.	DIRIGIR LOS SERVICIOS QUE EL CENTRO PRESTA		SUPERVISAR, DIRIGIR, ADMINISTRAR Y ORIENTAR.	RECIBIR VISITAS	SALA DE RECIBO.	OFICINA DEL DIRECTOR.		DIRECCION.
					ADMINISTRAR, COORDINAR.	DESPACHO DEL DIRECTOR.			
					FISIOLÓGICAS.	SERVICIO SANITARIO DEL DIRECTOR.			
		ORIENTAR Y DIRIGIR EL PERSONAL		REUNIONES DE TRABAJO.	PLANIFICAR.	—	SALA DE JUNTAS.		
				RECIBO DE SEÑORES OBISPOS.	CONVERSAR, CHARLAR, DESCANSAR.	—	SALA DE ESTAR.		

# CUADRO DE NECESIDADES, ACTIVIDADES Y ESPACIOS



1a. NECESIDAD	2a. NECESIDAD	3a. NECESIDAD	ACTIVIDADES		SUB - ESPACIO	ESPACIO	SUB - ZONA	ZONA	
			PRIMARIAS	SECUNDARIAS					
		RECEPCION DE CORRESPONDENCIA. CLASIFICACION DE INGRESO.	CONTROLAR, ARCHIVAR LA CORRESPONDENCIA E INFORMAR.	TOMAR NOTAS, BRINDAR INFORMACION, CONTROL INGRESO Y EGRESO.	—	SECRETARIA.	CONTROL Y ARCHIVO.	ADMINISTRACION	
				LLEVAR EL ARCHIVO.	—	AREA DE ARCHIVO.			
				GUARDAR EQUIPO Y UTILERIA, PAPELERIA.	—	BODEGA Y PAPELERIA.			
				CONTROLAR INGRESO Y EGRESO DE LA CAPACITACION VOCACIONAL.	CONTROLAR, DIRIGIR, PLANIFICAR RECURSOS.	—	SECRETARIADO SOCIAL.		
				ELABORAR RECIBOS, CONTROL DE LOS INGRESOS DE TODO EL CENTRO.	LLEVAR EL CONTROL FINANCIERO, PLANILLAS Y SALARIOS DE PAGO.	BODEGA.	CONTADURIA.		CONTABILIDAD.
				PREPARAR Y SERVIR EL CAFE.	—	—	AREA DEL CAFE.		AREA DE APOYO.
				NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	—	—	SERVICIO SANITARIO DEL PERSONAL.		
	ENSEÑANZA, APRENDIZAJE FORMATIVO ESPIRITUAL; CONVIVENCIAS GRUPALES Y TALLERES DE PLANIFICACION.	FORMACION Y REFLEXION ESPIRITUAL, MEDITACION.	RECIBIR, GUIAR, DIRIGIR A LOS PARTICIPANTES EN RETIROS ESPIRITUALES, CONVIVENCIAS Y TALLERES DE TRABAJO.	INGRESAR AL AREA DE FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL, ESPERAR SER GUIADOS POR EL COORDINADOR.	AREA DE RECIBO POR LOS COORDINADORES.	SALA VESTIBULAR.	AREA SOCIAL	AREA SOCIAL	
		CELEBRACION DE LA EUCARISTIA, OFRECER OFICIOS RELIGIOSOS, CANTOS.	VENDER ARTICULOS RELIGIOSOS.	ATENDER, VENDER, COMPRAR, EXHIBIR.	BODEGA.	BAZAR DE ARTICULOS RELIGIOSOS.			

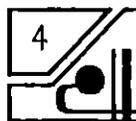
# CUADRO DE NECESIDADES, ACTIVIDADES Y ESPACIOS



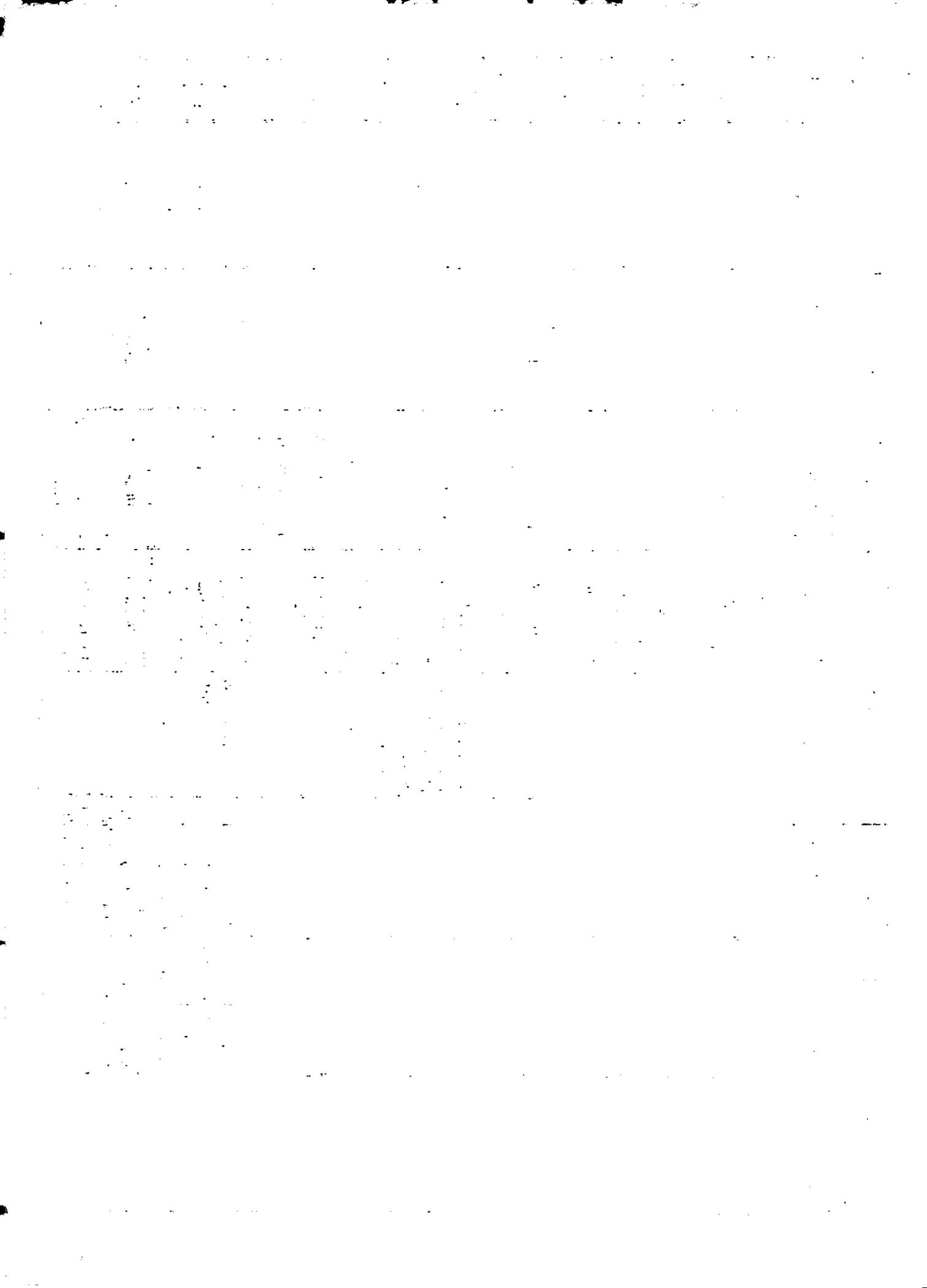
1a. NECESIDAD	2a. NECESIDAD	3a. NECESIDAD	ACTIVIDADES		SUB - ESPACIO	ESPACIO	SUB - ZONA	ZONA
			PRIMARIAS	SECUNDARIAS				
			ASISTIR A SERVICIOS RELIGIOSOS.	REALIZAR LITURGIA, COMULGAR, CANTAR, ORAR, GUARDAR LAS OFRENDAS.	PRESBITERIO. ASAMBLEA. SACRISTIA. SACRARIO. ATRIO.	CAPILLA.	AREA DE RETIROS	FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL
			REUNIONES COLECTIVAS, DINAMICAS GRUPALES.	IMPARTIR CHARLAS, DISCUTIR TEMAS, CANTAR, EXPONER CONOCIMIENTOS.	BODEGA.	SALON DE USOS MULTIPLES.		
			LEER, CONSULTAR LIBROS, CONOCER.	REVISAR, ESCRIBIR, COMPARAR.	—	SALA DE LECTURA.		
			REFLECCION GRUPAL E INDIVIDUAL.	MEDITAR, REZAR, PENSAR, REFLEXIONAR.	—	ORATORIO.		
			DESARROLLO DE DINAMICAS GRUPALES Y CHARLAS.	RELAJARSE, JUGAR, CANTAR, PLATICAR.	GLORIETAS.	AREAS VERDES.		
			TOMAR REFRIGERIOS, ESPARCIMIENTOS GRUPALES.	COMER, PLATICAR, REIR, BEBER.	—	AREA DE REFRIGERIO.		
			NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS, LAVARSE LAS MANOS.	—	SERVICIOS SANITARIOS.		
		MOSTRAR VIDEOS, DESARROLLO DE SEMINARIOS Y ACTIVIDADES TEATRALES.	REUNIONES GRUPALES COLECTIVAS Y CONVIVIOS.	CONFERENCIAS, CHARLAS, CANTOS, ALABANZAS. PROYECCION DE PELICULAS.	CUARTO DE PROYECCION. BODEGA. ESCENARIO.	SALON DE CONFERENCIAS.	AREA DE CONVIVENCIAS	
			REPRESENTACIONES TEATRALES Y CONCIERTOS.	CHARLAS, CONCIERTOS TEATRO, CONFERENCIAS AL AIRE LIBRE.	BODEGA. ESCENARIO. CAMERINOS.	ANFITEATRO.		
			DINAMICAS GRUPALES AL AIRE LIBRE, CAMINAR, CONTEMPLAR.	CANTAR CHARLAR, BRINCAR, REIR, COMER, REFLECCION GRUPAL.	AREAS VERDES:	AREA DE KIOSKOS.		



# CUADRO DE NECESIDADES, ACTIVIDADES Y ESPACIOS



1a. NECESIDAD	2a. NECESIDAD	3a. NECESIDAD	ACTIVIDADES		SUB - ESPACIO	ESPACIO	SUB - ZONA	ZONA
			PRIMARIAS	SECUNDARIAS				
			ESPARCIMIENTO AL AIRE LIBRE.	JUGAR, CANTAR, REIR, CHARLAR, CORRER, DIVERTIRSE Y RECREARSE.	—	AREA RECREATIVA.	AREA DE CONVIVENCIAS	FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL
			NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS, LAVARSE, SECARSE.	CUARTO DE ASEO.	SERVICIO SANITARIO PÚBLICO.		
			VENTA DE GOLOSINAS, LIBROS, CONOCER.	COMER, BEBER, VENDER, COMPRAR.	—	TIENDA.		
		PLANIFICACION DE TRABAJO PARROQUIAL, SEMINARIOS Y RETIROS ESPIRITUALES.	CHARLAS DE TOPICOS DIVERSOS, PLENARIOS, PUESTAS EN COMUN.	DISCUTIR TEMATICAS, PLANIFICAR, RECIBIR CHARLAS.	—	SALON-AULA.	TALLERES DE PLANIFICACION	
			TOMAR REFRIGERIOS, DESCANSOS.	PLATICAR, COMER, BEBER, REIR.	—	AREA DE REFRIGERIO.		
			NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS, LAVARSE LAS MANOS.	—	SERVICIOS SANITARIOS.		
			GUARDAR UTILERIA, PAPELERIA.		—	BODEGA.		
		PROPORCIONAR ALBERGE Y ALIMENTACION A LOS PARTICIPANTES Y A LOS COORDINADORES EN RETIROS ESPIRITUALES Y DE TRABAJO.	DESCANSAR, DORMIR, ASEARSE, VESTIRSE, DESVESTIRSE.	RELAJARSE, REPOSAR, REZAR, NECESIDADES FISIOLÓGICAS, ASEO PERSONAL.	SERVICIO SANITARIO Y DUCHA.	DORMITORIOS PARA LOS PARTICIPANTES.	ASISTENCIAL DE APOYO	
			REFLEXIONAR, CHARLAR, REIR, ESPERAR.	DESCANSAR, SENTARSE, REUNIRSE.	—	SALA DE ESTAR.		
			DISTRIBUIR, CIRCULAR, EN AREA DE ALIMENTACION.	CAMINAR, ORIENTAR, ESPERAR.	—	AREA VESTIBULAR DE COMEDORES.		
			ALIMENTACION PARA LOS PARTICIPANTES.	COMER, BEBER, ORAR, SENTARSE, SERVIR, PLATICAR.	—	COMEDOR.		



# CUADRO DE NECESIDADES, ACTIVIDADES Y ESPACIOS

1a. NECESIDAD.	2a. NECESIDAD	3a. NECESIDAD	ACTIVIDADES		SUB - ESPACIO	ESPACIO	SUB - ZONA	ZONA						
			PRIMARIAS	SECUNDARIAS										
			ALOJAR A COORDINADORES Y PARROCOS.	DESCANSAR,DORMIR, VESTIRSE,DESVESTIRSE.	DORMITORIO.	ESTANCIA DE COORDINADORES.	A D S E I S T A E N C O I A L O	F O R M A C I O N Y I N T E R C O N V I V E N C I A						
				ASEO PERSONAL, NECESIDADES FISIOLOGICAS.	SERVICIO SANITARIO Y DUCHA.									
				PLANIFICAR,CORREGIR, COORDINAR,CHARLAR, PLATICAR,REIR.	SALA DE ESTAR.									
				DESCANSAR,ORAR, DORMIR.	—									
				ASEO PERSONAL, NECESIDADES FISIOLOGICAS.	SERVICIO SANITARIO Y DUCHA.									
				DORMITORIO DE PARROCO.										
			ALOJAMIENTO DE NINOS DE FAMILIAS PARTICIPANTES EN RETIROS ESPIRITUALES CONVIVENCIAS Y TALLERES DE PLANIFICACION.	INGRESAR,RECIBIR, CONTROLAR,ENTREGAR NINOS.	RECIBO DE NINOS.	ESTANCIA DE INFANTES.								
				DESCANSAR,DORMIR.	DORMITORIO.									
				JUGAR,REIR,CANTAR, CORRER.	SALON DE JUEGOS.									
				COMER,BEBER,REIR.	COMEDOR DE NINOS.									
				ASEO PERSONAL, NECESIDADES FISIOLOGICAS.	SERVICIOS SANITARIOS Y DUCHA PARA NINOS.									
				INCORPORACION Y CAPACITACION VOCACIONAL MEDIANTE UN ADIESTRAMIENTO EN EL MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS Y MAQUINARIA LIVIANA.	BRINDAR UN AMBIENTE QUE PERMITA IMPARTIR CURSOS DE CONOCIMIENTOS PRACTICOS. ENSEÑAR TECNICAMENTE Y PRACTICAMENTE LOS OFICIOS A PROYECTAR, MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE UN ESPACIO EQUIPADO.				REALIZAR PRACTICAS; MANEJAR HERRAMIENTAS Y MAQUINARIA PARA MUEBLES .	CORTAR,LIJAR,PINTAR, ENSAMBLAR,PEGAR, ASERRAR.	AULA DE TRABAJO PRACTICO.	TALLER DE CARPINTERIA.	A R E A  P R A C T I C A  D E	C V O C A C I O N A L A C C I O N
										ALMACENAR MATERIAL Y HERRAMIENTAS.	BODEGA DE MATERIA PRIMA.			
										GUARDAR PRODUCTOS TERMINADOS.	BODEGA DE PRODUCTO TERMINADO.			



# CUADRO DE NECESIDADES, ACTIVIDADES Y ESPACIOS



1a. NECESIDAD	2a. NECESIDAD	3a. NECESIDAD	ACTIVIDADES		SUB - ESPACIO	ESPACIO	SUB - ZONA	ZONA
			PRIMARIAS	SECUNDARIAS				
			CULTIVAR Y COSECHAR.	REGAR SEMBRAR, RECOGER COSECHA.	AREA DE CULTIVO.	TALLER AGRICOLA Y AVICOLA.	AREA DE	CAPACITACION VOCACIONAL
				GUARDAR LAS HERRAMIENTAS Y FERTILIZANTES.	BODEGA DE FERTILIZANTES.			
				RECOLECTAR Y LAVAR EL PRODUCTO.	LAVADO Y RECOLECCION DE PRODUCTO.			
			CRIANZA DE AVES DE CORRAL.	CRIAR, LIMPIAR, ALIMENTAR, LAVAR.	GALERAS (granja)		DE	
			DIBUJAR PATRONES PARA EL APRENDIZAJE DEL CORTE Y DE LA HECHURA DE UNA COSTURA DE SASTRE-RIA Y DE CORTE CONFECCION.	CORTAR TELA, COSER A MANO, DIBUJAR PATRONES.	CORTE Y COSTURA A MANO.	TALLER DE COSTURA.	PRAC	
				COSER, DOBLAR, FRUNCIR, CORTAR, ARMAR.	COSTURA A MAQUINA.			
				PLANCHAR, CLASIFICAR.	AREA DE PLANCHADO.			
				GUARDAR MATERIAL Y HERRAMIENTAS.	BODEGA.			
				SOSTENER Y COLGAR ROPA.	COLGADO DE ROPA.			
			HACER VARIEDAD DE DE PAN . DAR INSTRUCCIONES PRACTICAS DEL OFICIO.	AMASAR, BATIR, MOLDEAR, HORNEAR, PREPARAR MASA, COCER, LICUAR, MOLER.	AREA DE PREPARACION DE MASA. AREA DE MOLDEADO. AREA DE INSTRUCCIONES AREA DE HORNEADO. BODEGA.	TALLER DE PANADERIA.	TI CA	

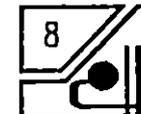


# CUADRO DE NECESIDADES, ACTIVIDADES Y ESPACIOS



1a. NECESIDAD	2a. NECESIDAD	3a. NECESIDAD	ACTIVIDADES		SUB - ESPACIO	ESPACIO	SUB - ZONA	ZONA	
			PRIMARIAS	SECUNDARIAS					
	AMPLIACION DE CURSOS PRACTICOS TECNICOS A CORTO PLAZO. EDUCACION BASICA.	CAPACITACION MEDIANTE PROGRAMAS DE ENSEÑANZA TEORICA PRACTICA. ENSEÑANZA DE CURSOS PRACTICOS TECNICOS.	ENSEÑANZA DE VARIEDAD DE CURSOS TEORICOS, OCUPACIONALES.	DAR CLASES TEORICAS. CONOCER, APRENDER, LEER, ESCRIBIR, EXPLICAR, EXPONER.	—	AULAS TEORICAS.	AREA TEORICA	CAPACITACION VOCACIONAL	
			PLANIFICAR, COORDINAR CURSOS, HORARIOS DE CLASES.	CALIFICAR, CONVERSAR, DESCANSAR, REUNIRSE.	—	SALA DE INSTRUCTORES.			
			COMUNICACION ENTRE EL AREA DE PRACTICA Y AULAS TEORICAS.	CAMINAR, CONVERSAR, COMUNICAR, GUIAR, ESPERAR.	VESTIBULO.	PASILLO VESTIBULAR.			
			NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS, ASEARSE.	CUARTO DE ASEO.	SERVICIOS SANITARIOS.			
			GUARDAR EQUIPO Y UTILERIA, PAPELERIA.	ALMACENAR, PAPELERIA Y UTILERIA.	—	BODEGA.			
	BRINDAR UNA BUENA ATENCION PARA EL USUARIO, PERSONAL Y UN ADECUADO MANTENIMIENTO EN TODAS LAS INSTALACIONES DEL CENTRO PASTORAL.	PROPORCIONAR UNA ADECUADA ALIMENTACION EN EL CENTRO, CON TODAS LAS COMODIDADES	PREPARACION DE ALIMENTOS.	PREPARACION, LAVADO, COCCION, PARTIRLOS, SELECCIONAR LOS ALIMENTOS.	AREA DE PREPARACION.	COCINA.	SERVICIOS GENERALES		Y COMPLEMENTARIOS SERVICIOS GENERALES
			COCINAR LOS ALIMENTOS.	COSER, FREIR, ASAR.	AREA DE COCCION.				
			RECOGER Y LIMPIAR LOS PLATOS QUE SE UTILIZARON.	LAVAR, SECAR, CLASIFICAR, GUARDAR LOS UTENSILIOS DE COCINA.	RECEPCION DE PLATOS SUCIOS Y ALMACENADO DE PLATOS.				
			GUARDAR CARNES Y VERDURAS.	CONSERVAR, CONGELAR ALIMENTOS FRESCOS.	CUARTO FRIO.				
			GUARDAR CEREALES, UTILERIA, BEBIDAS.	GUARDAR, CONSERVAR ALIMENTOS Y UTILERIA DE COCINA.	DESPENSA.				

# CUADRO DE NECESIDADES, ACTIVIDADES Y ESPACIOS



1a. NECESIDAD	2a. NECESIDAD	3a. NECESIDAD	ACTIVIDADES		SUB - ESPACIO	ESPACIO	SUB - ZONA	ZONA
			PRIMARIAS	SECUNDARIAS				
		ALOJAMIENTO DE PERSONAL DE SERVICIO.	INGERIR ALIMENTOS.	COMER,BEBER, PLATICAR,SERVIR.	COMEDOR DE EMPLEADOS.	ESTANCIA DE EMPLEADOS.	S E R V I C I O S  G E N E R A L E S	S Y E R C V O I M P I L O E S M E G N E T N A R I A O L S E S
			CONVERSAR EN HORAS LIBRES.	PLATICAR,REIR, DESCANSAR,SENTARSE.	ESTAR DE EMPLEADOS.			
			ALOJAMIENTO AL PERSONAL DE SERVICIO.	DESCANSAR,DORMIR, VESTIRSE,DESVESTIRSE ESPERAR.	DORMITORIO DE EMPLEADOS.			
			NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS, ASEARSE..	SERVICIO SANITARIO Y DUCHA.			
		MANTENER LIMPIA Y ORDENADA LA ROPA QUE SE UTILIZA EN EL AREA DE DORMITORIOS, EN LA COCINA Y COMEDOR DEL CENTRO.	RECOGER Y ASEAR LA ROPA SUCIA, SELECCIONARLA.	CLASIFICAR,RECIBIR, ORDENARLA.	RECEPCION DE ROPA SUCIA.	LAVANDERIA.		
			SECAR LA ROPA LAVADA.	ASOLEAR LA ROPA, RECOGER,REVISAR.	TENDEDERO.			
			ENTREGA DE ROPA LIMPIA.	REVISAR,DESPACHAR LA ROPA LIMPIA.	DESPACHO DE ROPA.			
			ALMACENAR ROPA LIMPIA Y CLASIFICAR.	GUARDAR,CLASIFICAR, LA ROPA LIMPIA. PARA ENTREGARLA.	ROPERIA Y COSTURA.			
			NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS, ASEARSE,LAVARSE.	CUARTO DE ASEO. AREA DE LOCKERS.	SERVICIOS SANITARIOS EMPLEADOS.		

# CUADRO DE NECESIDADES, ACTIVIDADES Y ESPACIOS

1a. NECESIDAD	2a. NECESIDAD	3a. NECESIDAD	ACTIVIDADES		SUB - ESPACIO	ESPACIO	SUB - ZONA	ZONA
			PRIMARIAS	SECUNDARIAS				
		MANTENER EN BUEN ESTADO LAS INSTALACIONES DEL CENTRO.	GUARDAR MATERIALES Y EQUIPO.	GUARDAR UTILERIA, HERRAMIENTAS Y ARTICULOS DE LIMPIEZA.	BODEGA GENERAL.	MANTENIMIENTO.	S E R V I C I O S	S Y E R C V O I M C P I L O E S M E G N E T N A E R I A O L S E S
			MANTENER LIMPIO Y GUARDAR EQUIPO DE LIMPIEZA.	GUARDAR ACCESORIOS DE LIMPIEZA; LAVAR TRAPIADORES.	CUARTO DE ASEO.			
			CARGAR Y DESCARGAR PROVEER SUMINISTROS	DESCARGAR Y ACARREAR VIVERES	CARGA Y DESCARGA.			
		IMPLEMENTAR EN EL CENTRO, INSTALACIONES DE MAQUINARIAS COMO PLANTAS ELECTRICAS	RESGUARDAR EL EQUIPO DE MAQUINAS.	RESGUARDAR, REVISAR, CONTROLAR TODA MAQUINARIA.	—	CUARTO DE MAQUINAS.		
		DE EMERGENCIA, TABLEROS GENERALES DE CONTROL, SUB-ESTACION ELECTRICA SISTEMA DE BOMBEO.	PROVEER Y TRANSFORMAR LA ENERGIA A LAS INSTALACIONES DEL CENTRO.	CONTROLAR, REGULAR, DIVIDIR LA ENERGIA ELECTRICA.	—	SUB-ESTACION ELECTRICA.		
			ALMACENAR Y PROVEER DE AGUA POTABLE AL CENTRO.	ALMACENAR AGUA POTABLE TODO EL TIEMPO.	BOMBA DE CONTROL (existente.)	TANQUE.		
			ESTACIONAR VEHICULOS.	TRASLADARSE, VIRAR, CONDUCIR, PARAR, ESTACIONARSE.	—	ESTACIONAMIENTO.		
			RECOPIACION DE BASURA.	BOTAR BASURA, ALMACENARLA, RECOGERLA, ENTREGARLA.	—	CONTENEDOR DE BASURA.		

# CUADRO DE NECESIDADES, ACTIVIDADES Y ESPACIOS

1a. NECESIDAD	2a. NECESIDAD	3a. NECESIDAD	ACTIVIDADES		SUB - ESPACIO	ESPACIO	SUB - ZONA	ZONA
			PRIMARIAS	SECUNDARIAS				
	PROPORCIONAR UN LUGAR DE HABITACION PARA LA CONGREGACION QUE ATENDERA Y ADMINISTRARA LA ZONA DE FORMACION Y CONVIVENCIAS DEL CENTRO.	ALBERGAR PERSONAL RELIGIOSO QUE PRESTA SUS SERVICIOS.	DESCANSO, MEDITACION ALIMENTACION, ASEO PERSONAL, ORAR, BORDAR.	COMER, BEBER, DESAYUNAR, ALMORZAR Y CENAR.	—	COMEDOR RELIGIOSAS.	AREA PRIVADA	R R E E S S I I D D E E N N O O C C S S I I A A  D D E E
				DORMIR, DESCANSAR, VESTIRSE, DESVESTIRSE	—	DORMITORIO RELIGIOSAS.		
				NECESIDADES FISIOLÓGICAS, ASEO PERSONAL.	—	SERVICIO SANITARIO		
				LEER, ESCRIBIR, ESCUCHAR CANTOS RELIGIOSOS.	—	ESTUDIO.		
				ORAR, REFLEXIONAR, MEDITAR.	—	ORATORIO.		
				PLATICAR, REUNIRSE.	—	SALA DE ESTAR.		
				RECIBIR VISITAS, PLATICAR.	—	SALA SOCIAL.	AREA SOCIAL	
				NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	—	SERVICIO SANITARIO SOCIAL		
				DISTRIBUIR, CIRCULAR, ENTRAR, SALIR.	—	VESTIBULO.		
				PREPARAR ALIMENTOS COCINAR.	—	COCINETA.	AREA DE SERVICIOS	
				LAVAR, PLANCHAR, ROPA.	—	LAVADO Y PLANCHADO.		
				TENDER, SECAR LA ROPA.	—	TENEDERO.		
				HACER COSTURAS, MANUALIDADES, BORDAR, RECORTAR, PEGAR.	—	CUARTO DE LABORES.		

### 3.3 PROGRAMA ARQUITECTONICO

#### 3.3.1 GENERALIDADES

El programa arquitectónico, se deriva del análisis de las necesidades y actividades planteadas anteriormente; representa la conclusión y síntesis de los requerimientos de cada espacio, cuantificación de áreas generales, cantidades de usuarios por espacio, características funcionales de cada zona, mobiliario, y otros requeridas para un Centro Pastoral. Las zonas que conformarán el programa arquitectónico, se describen de la siguiente forma:

- ZONAS
1. VESTIBULAR
  2. ADMINISTRATIVA
  3. FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL
  4. CAPACITACION VOCACIONAL
  5. SERVICIOS GENERALES Y COMPLEMENTARIOS
  6. RESIDENCIA DE RELIGIOSAS

#### SUB - ZONAS Y ESPACIOS:

1. ZONA VESTIBULAR
  - 1.1 CASETA DE CONTROL
    - 1.1.a. DORMITORIO VIGILANTE Y S.S.
    - 1.1.b. AREA DE CONTROL
  - 1.2 PLAZA VESTIBULAR
  - 1.3 SALA DE ESPERA
  - 1.4 RECEPCION (INFORMACION)
  - 1.5 S.S. PUBLICO
2. ADMINISTRACION
  - 2.1 DIRECCION
    - 2.1.a. OFICINA DEL DIRECTOR
    - 2.1.b. SERVICIOS SANITARIOS DIRECCION

- 2.1.c. SALA DE JUNTAS
- 2.1.d. SALA DE ESTAR
  
- 2.2 CONTROL Y ARCHIVO
  - 2.2.a. SECRETARIAS
  - 2.2.b. ARCHIVO
  - 2.2.c. BODEGA Y PAPELERIA
  - 2.2.d. OFICINA DE SECRETARIADO SOCIAL
  
- 2.3 CONTABILIDAD
  - 2.3.a. CONTADURIA Y BODEGA
  
- 2.4 AREA DE APOYO
  - 2.4.a. AREA DE CAFE
  - 2.4.b. S.S. PERSONAL ADMINISTRATIVO
  
- 3. FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL
  - 3.1 AREA SOCIAL
    - 3.1.a. SALA VESTIBULAR
    - 3.1.b. BAZAR DE VENTAS RELIGIOSAS
  
  - 3.2 AREA DE RETIROS
    - 3.2.a. CAPILLA
    - 3.2.b. SALON DE USOS MULTIPLES
    - 3.2.c. SALA DE LECTURA
    - 3.2.d. ORATORIO
    - 3.2.e. AREAS VERDES (DINAMICAS)
    - 3.2.f. AREA DE REFRIGERIO
    - 3.2.g. S.S. PARA ASISTENTES EN RETIRO
  
  - 3.3 AREA DE CONVIVENCIAS
    - 3.3.a. SALON DE CONFERENCIAS
    - 3.3.b. ANFITEATRO
    - 3.3.c. AREA DE KIOSKOS
    - 3.3.d. AREA RECREATIVA
    - 3.3.e. S.S. PARA ASISTENTES EN CONVIVENCIA

3.4 TALLERES DE PLANIFICACION

3.4.a. SALON - AULA

3.4.b. AREA DE REFRIGERIO

3.4.c. S.S DE TALLERES

3.4.d. BODEGA

3.5 ASISTENCIA DE APOYO

3.5.1. ALIMENTACION

3.5.1.a. AREA VESTIBULAR DE COMEDOR

3.5.1.b. COMEDOR

3.5.2. ALOJAMIENTO

3.5.2.a. DORMITORIOS

3.5.2.b. SALA DE ESTAR

3.5.2.c. ESTANCIA DE COORDINADORES

3.5.3. ESTANCIA PARA INFANTES

3.5.3.a. RECEPCION (niños)

3.5.3.b. ENCAMADOS

3.5.3.c. SALON DE JUEGOS (techado y abierto)

3.5.3.d. S.S. PARA NIÑOS

4. CAPACITACION VOCACIONAL

4.1 AREA VOCACIONAL

4.1.a. TALLER AGRICOLA Y AVICOLA

4.1.b. TALLER DE CARPINTERIA

4.1.c. TALLER DE COSTURA

4.1.d. TALLER DE PANADERIA

4.2 AREA TEORICA

4.2.a. AULAS

4.2.b. SALA DE INSTRUCTORES

4.2.c. PASILLO VESTIBULAR

4.2.d. S.S. PUBLICO

4.2.e. BODEGA

5. SERVICIOS GENERALES Y COMPLEMENTARIOS

5.1 SERVICIOS GENERALES

- 5.1.a. COCINA
- 5.1.b. LAVANDERIA
- 5.1.c. ESTANCIA DE EMPLEADOS
- 5.1.d. S.S. PARA EMPLEADOS

5.2 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

- 5.2.a. MANTENIMIENTO
  - 5.2.a.1 BODEGA GENERAL
  - 5.2.a.2 CUARTO DE ASEO
  - 5.2.a.3 CARGA Y DESCARGA
- 5.2.b. CUARTO DE MAQUINAS
- 5.2.c. SUB-ESTACION ELECTRICA
- 5.2.d. TANQUE
- 5.2.e. ESTACIONAMIENTO
- 5.2.f. CONTENEDORES DE BASURA

6. RESIDENCIA DE RELIGIOSAS

6.1 AREA PRIVADA

- 6.1.a. COMEDOR RELIGIOSAS
- 6.1.b. DORMITORIOS
- 6.1.c. SERVICIOS SANITARIOS
- 6.1.d. ESTUDIO
- 6.1.e. SALA DE ESTAR
- 6.1.f. ORATORIO

6.2 AREA SOCIAL

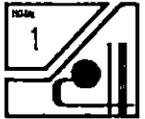
- 6.2.a. SALA SOCIAL
- 6.2.b. S.S. SOCIAL

6.3 AREA SERVICIO

- 6.3.a. COCINETA
- 6.3.b. LAVADO Y PLANCHADO
- 6.3.c. TENDEDERO
- 6.3.d. CUARTO DE LABORES

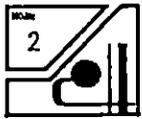
**3.3.2 CUADROS**

# PROGRAMA ARQUITECTONICO



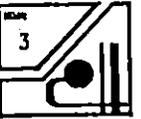
ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS				RELACIONES		OBSERVACIONES
					TIPO	No		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION	VENTILACION	DIRECTA	INDIRECTA			
VESTIBULAR		CASETA DE CONTROL.	AREA DE CONTROL.	CONTROLAR ENTRADA Y SALIDA DE LAS PERSONAS.	VIGILANTE.	1	MUEBLE DE CONTROL Y SILLA.	---	6.00	x	x	x	-PLAZA -ESTACIONAMIENTO. -ADMN.	DEMAS AREAS Y ZONAS.	AREA TOTAL= 16.00 M2. DORMITORIO CON S. SANITARIO DE 2.50 M2.	
			DORMITORIO DE VIGILANTE.	DORMIR DESCANSAR, ASEO PERSONAL. PERSONAS.	VIGILANTE.	1	CAMA, MESA, SILLA, CLOSET.	---	10.00	x	x	x	-S. SANITARIO. AREA DE CONTROL	---		
		PLAZA VEATIBULAR.	---	DISTRIBUCION DEL USUARIO, VESTIBULO DE CIRCULACION EXTERIOR.	VISITANTES, EMPLEADOS.	400	BANCAS, MACETAS, LUMINARIAS.	1.00 M2/P.	400.00	x	x	x	-CASETA DE CONTROL. -ESTACIONAMIENTO. -ADMN.	DEMAS AREAS Y ZONAS.	AMBIENTACION CON ELEMENTOS NATURALES Y RELIGIOSOS	
		RECEPCION	INFORMACION.	RECIBIR Y ATENDER AL VISITANTE, DAR INFORMACION.	RECEPCIONISTA.	1	ESCRITORIO, SILLA, MESA.	---	9.00	x	x	x	-PLAZA -SALA ESPERA.	-SECRETARIA -S. SANITARIO PUBLICO.	---	
		SALA DE ESPERA.	---	ESPERAR SER ATENDIDO, PARA INFORMARSE.	VISITANTE.	10	SILLAS, MESA, MACETERAS,	0.70 M2/P.	7.00	x	x	x	-SECRETARIA. -RECEPCION -S. SANITARIO PUBLICO.	-PLAZA. -ESTACIONAMIENTO.	---	
		SERVICIO SANITARIO PUBLICO.	CUARTO DE ASEO.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS, GUARDAR LOS IMPLEMENTOS DE LIMPIEZA.	VISITANTES.	1	INODORO, LAVAMANOS, ESPEJO, PAPELERA.	2.25 M2/P.	6.00	x	x	x	-SALA DE ESPERA. -RECEPCION.	-PLAZA .	EN EL S.SANITARIO ESTARA ANEXADO CUARTO DE ASEO DE 1.50 M2. A TOTAL= 6.00 M2	
<b>AREA TOTAL ZONA VESTIBULAR = 438.00 M2.</b>																
ADMINISTRATIVA	DIRECCION	OFICINA DEL DIRECTOR.	SALA DE RECIBO. DESPACHO DEL DIRECTOR.	DIRIGIR Y COORDINAR EL TRABAJO ADMINISTRATIVO DEL CENTRO.	DIRECTOR	1	ESCRITORIO, SILLA, ARCHIVO, LIBRERA, TELEFONO, MACETAS.	---	14.00	x	x	x	-SECRETARIA -SALA DE JUNTAS.	-SALA DE ESPERA.	S.SANITARIO CON VESTIDOR, EL QUE SE COMPARTIRA CON SALA DE ESTAR.	
			S. SANITARIO.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	DIRECTOR	1	INODORO, LAVAMANOS, ESPEJO, PAPELERA.	---	2.50	x	x	x	-OFICINA DEL DIRECTOR. -SALA DE ESTAR.	---		

# PROGRAMA ARQUITECTONICO



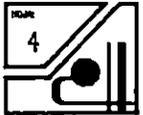
ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS				RELACIONES		OBSERVACIONES
					T I P O	Nº		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION	VENTILACION	DIRECTA	INDIRECTA			
ADMINISTRATIVA	CONTROL Y ARCHIVO	SALA DE ESTAR	—	RECIBIR A LOS SEÑORES OBISPOS Y SACERDOTES.	OBISPOS.	6	MUEBLES DE SALA.	—	5.50	x	x	x		-OFICINA DEL DIRECTOR. -SECRETARIA.	-SALA DE JUNTAS. -S.SANITARIO DEL DIRECTOR.	ESPACIO DESTINADO PARA RECIBIR A LOS SEÑORES OBISPOS.
		SALA DE JUNTAS.	—	REUNIRSE PARA PLANIFICAR Y COORDINAR.	DIRECTOR EMPLEADOS	8	MESA DE JUNTAS, SILLAS.	—	15.75	x	x	x		-OFICINA DEL DIRECTOR. -SECRETARIA.	-S.SANITARIOS EMPLEADOS. -SALA DE ESTAR.	—
		SECRETARIA.	—	MÉCANOGRAFIAR, INFORMAR, ENVIAR Y RECIBIR LA CORRESPONDENCIA.	SECRETARIA. EMPLEADOS.	2	ESCRITORIOS, SILLAS, ARCHIVOS, TELEFONO.	6.00 M2/P.	15.00	x	x	x		-DIRECCION. -SALA DE ESPERA. -INFORMACION.	-OFICINA DE SECRETARIADO SOCIAL. -ARCHIVO. -S.SANIT.EMPL.	ESPACIO FACIL DE IDENTIFICAR DESDE INFORMACION Y ESPERA.
		AREA DE ARCHIVO.	—	LLEVAR EL CONTROL DEL ARCHIVO.	SECRETARIA.	1	ARCHIVEROS, LIBRERAS, SILLAS, MESAS.	—	4.00	x	x	x		-SECRETARIA.	—	ESTARA ANEXO AL AREA DE SECRETARIAS.
		BODEGA Y PAPELERIA.	—	GUARDAR UTELERIA Y PAPELERIA.	SECRETARIA.	1	ESTANTERIA.	—	4.00	x	x	x		-SECRETARIA. -OFICINA DE SECRETARIADO SOCIAL. -CONTADURIA.	—	ESPACIO ACCESIBLE A SECRETARIA; CONTADURIA, SECRETARIADO SOCIAL.
	OFICINA DE SECRETARIADO SOCIAL.	—	DIRIGIR, ORIENTAR, PLANIFICAR LA CAPACITACION VOCACIONAL EN EL CENTRO.	SECRETARIADO.	1	ESCRITORIO, SILLAS, ARCHIVERO, TELEFONO.	—	10.50	x	x	x		-SECRETARIA. -CONTADURIA. -SALA DE ESTAR	-S.SANITARIO PERSONAL. -AREA DE CAFE. -AREA DE ARCHIVO.	SE ENCARGARA DEL CONTROL DE INGRESO Y EGRESO DEL AREA DE CAPACITACION VOCACIONAL.	
	CONTABILIDAD	CONTADURIA	BODEGA.	ELABORAR PLANILLAS DE PAGO, CONTROLAR LA CONTABILIDAD DEL CENTRO.	CONTADOR.	1	ESCRITORIO, SILLA, ARCHIVO, LIBRERA, TELEFONO.	—	12.50	x	x	x		-SECRETARIA -SECRETARIADO SOCIAL.	-S.SANITARIO PERSONAL. -SALA DE ESPERA. -AREA DE ARCHIVO.	ESTARA UNIFICADO EN UN SOLO ESPACIO CON EL SECRETARIADO SOCIAL.

# PROGRAMA ARQUITECTONICO



ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS				RELACIONES		OBSERVACIONES
					TIPO	Nº		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION	VENTILACION	ACUSTICA	OTROS	DIRECTA	INDIRECTA	
ADMINISTRATIVA	AREA DE AYUDA	AREA DE CAFE.	—	HACER CAFE, SERVIRLO.	EMPLEADOS, SECRETARIA.	1	COCINETA, SILLA, MESA, PANTRY, LAVATRASTO.	—	4.00	x	x	x		-SECRETARIA. -EMPLEADOS.	-SECRETARIADO SOCIAL -CONTADURIA.	—
		SERVICIO SANITARIO DE PERSONAL	—	NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	EMPLEADOS	1	NODORO, LAVAMANOS, ESPEJO, PAPELERA.	—	4.00	x	x	x		-SECRETARIA. -OFICINA DE SECRETARIADO SOCIAL -CONTADURIA.	-S.SANITARIOS EMPLEADOS. -SALA DE ESTAR.	—
AREA TOTAL ZONA ADMINISTRATIVA = 91.75 M <sup>2</sup>																
FORMACION Y CONVICION	AREA DE RETIROS	SALA VESTIBULAR.	—	RECIBIR, GUIAR A LOS PARTICIPANTES, AL AREA DE FORMACION	VISITANTES. COORDINADORE.	50	SILLAS, MESAS, MACETERAS.	1.80 M <sup>2</sup> /P.	90.00	x	x	x		-PLAZA. -S. SANITARIO.	-ADMINISTRACION -ESTACIONAMIENTO.	ESTE VESTIBULO COMUNICARA LAS SUB-ZONAS DE RETIROS, CONVIVIOS Y TALLERES DE PLANIFICACION.
		BAZAR DE ARTICULOS RELIGIOSOS.	BODEGA.	EXPONER Y VENDER ARTICULOS RELIGIOSOS.	VISITANTES. RELIGIOSAS.	10	ESTANTERIA, SILLAS. MOSTRADOR.	—	16.00	x	x	x		-SALA VESTIBULAR.	-AREA DE RETIRO -AREA DE CONVIVENCIA. -AREA DE TALLERES DE PLANIFICACION.	—
		CAPILLA	ASAMBLEA.	OFICIAR ACTIVIDADES RELIGIOSAS, IMPARTIR REFLEXIONES AL GRUPO DE PARTICIPANTES.	PARTICIPANTES. RELIGIOSAS.	200	RECLINATORIOS, BANCAS, SILLAS, MESAS.	1.00 M <sup>2</sup> /P.	350.00	x	x	x		-PRESBITERIO. -ALTAR. -SAGRARIO.	-SACRISTIA. -ATRIO.	1.00 M <sup>2</sup> /P. EN PASILLOS. ILUMINACION ARTIFICIAL GRADUAL.
			PRESBITERIO.	CELEBRACION DE EUCARISTIA, IMPARTIR LA PALABRA DE DIOS	SACERDOTE. OBISPOS, ACOLITOS.	—	ALTAR, AMBON, SILLAS, CREDENZA.	—	50.00	x	x	x		-ASAMBLEA. -SACRISTIA. -SAGRARIO.	-ATRIO.	SE INCLUYE EL ALTAR, LA SEDE Y EL AMBON.
SACRISTIA	GUARDAR OFRENDAS, VESTUARIO, PREPARACION DEL SACERDOTE	SACERDOTE. OBISPOS, ACOLITOS.	—	ESTANTERIA, CLOSET, SILLAS, MESA, LAVAMANOS.	—	18.00	x	x	x		-PRESBITERIO. -ALTAR. -ASAMBLEA.	-ATRIO. -SAGRARIO.	ESPACIO PARA GUARDAR ACCESORIOS UTILIZADOS EN LA MISA.			

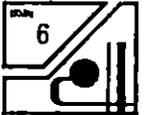
# PROGRAMA ARQUITECTONICO



ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS				RELACIONES		OBSERVACIONES
					TIPO	No		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION		VENTILACION		DIRECTA	INDIRECTA	
FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL	AREA DE RETIROS	CAPILLA.	SAGRARIO.	GUARDAR LA EUCARISTIA, ADORAR, ORAR, REFLEXIONAR.	SACERDOTE. VISITANTES.	20	SAGRARIO, RECLINATORIOS, BANCAS, CANDELEROS	—	18.00	x	x	x		-PRESBITERIO. -ALTAR. -ASAMBLEA.	-ATRIO. -SACRISTIA.	AREA TOTAL= 586.00 M2
			ATRIO	REUNIRSE COLECTIVAMENTE.	VISITANTES.	100	JARDINERAS, ELEMENTOS RELIGIOSOS.	—	150.00	x	x	x		-ASAMBLEA.	-SACRISTIA. -SAGRARIO. -PRESBITERIO. -ALTAR.	
		SALON DE USOS MULTIPLES	BODEGA -AREA DE DINAMICAS.	CHARLAS GRUPALES, CANTOS, DINAMICAS, REFLEXIONES.	VISITANTES. COORDINADORES.	200	PUPITRES, SILLAS, MESAS, PIZARRON, AUDIOVISUALES.	1.5 M2/P	400.00	x	x	x		-AREAS VERDES. -SALA DE LECTURA. -PLAZA.	-CAPILLA. -COMEDOR. -AREA SOCIAL. -DORMITORIOS.	EL ESPACIO SERA FLEXIBLE, DIVIDIENDO-LO EN 4 MODULOS PARA 54 PERSONAS CADA UNO.
		SALA DE LECTURA.	SERVICIO SANITARIO,	CONSULTA DE LIBROS LEER, RESUMIR.	VISITANTES. COORDINADORES.	50	SILLAS, MESAS DE LECTURA, ESTANTERIA DE LIBROS.	—	135.00	x	x	x		-SALON DE USOS MULTIPLES	-AULAS DE TALLER DE PLANIFICACION.	—
		ORATORIO.	—	REFLEXIONAR, ORAR, MEDITAR.	VISITANTES. COORDINADORES. SACERDOTES RELIGIOSAS.	50	RECLINATORIOS, BANCAS, SILLAS.	—	50.00	x	x	x		-DORMITORIOS. -AREA DE DINAMICAS.	-AREA SOCIAL. -CAPILLA. -SALON DE USOS MULTIPLES	ESPACIO CON UN AMBIENTE DE PAZ, CONFIANZA, PRIVACIDAD.
		DINAMICAS. (areas verdes.)	—	REALIZACION DE DINAMICAS COLECTIVAS AL AIRE LIBRE.	VISITANTES. COORDINADORES.	200	BANCAS, JARDINES, GLORIETAS, IMAGENES RELIGIOSAS.	—	360.00	x	x	x		-SALON DE USOS MULTIPLES -AREA DE REFRIGERIO. -S. SANITARIOS.	-CAPILLA. -SALA DE LECTURA.	AMBIENTE NATURAL Y ORGANICO.
		AREA DE REFRIGERIO.	—	COMER, BEBER, CHARLAR, COMPARTIR.	VISITANTES. COORDINADORES.	200	MESAS, BANCAS, JARDINES, DEPOSITOS DE BASURAS.	—	75.00	x	x	x		-SALON DE USOS MULTIPLES -DINAMICAS. -S. SANITARIOS.	-COMEDOR.	ESPACIO VENTILADO, ABIERTO, TECHADO.
		SERVICIOS SANITARIOS.	—	NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	VISITANTES. COORDINADORES.	—	INODOROS, PAPELERA, LAVAMANOS.	16.00/S.S.	32.00	x	x	x		-SALON DE USOS MULTIPLES. -AREA DE REFRIGERIO.	-CAPILLA. -COMEDOR. -AREA DE DINAMICAS.	ESTARAN DIVIDIDOS POR SEXO, 4 INODOROS Y 4 LAVAMANOS, Y EL URINAL COLECTIVO.



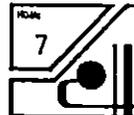
# PROGRAMA ARQUITECTONICO



ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS			RELACIONES		OBSERVACIONES
					TIPO	No		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION	VENTILACION	ACUSTICA	DIRECTA	INDIRECTA	
FORMACION Y CONVICION DE LA ESPERITUAL	ASISTENCIAL DE APOYO	VESTIBULO DE COMEDORES.	---	DISTRIBUIR HACIA LOS DIFERENTES MODULOS DE COMEDORES.	VISITANTES. COORDINADORES.	100	FUENTE CENTRAL.	1.50 M2/P.	150.00	x	x	x	-COMEDORES.	-PLAZA. COCINA	ESPACIO AMPLIO, AMBIENTADO CON UNA FUENTE CENTRAL Y JARDINERAS.
		COMEDOR. (4).	---	INGERIR ALIMENTOS PREPARADOS, CONVIVENCIA GRUPAL	VISITANTES. COORDINADORES.	50	MESAS,SILLAS, JARDINERAS.	85.00 M2 C/U.	340.00	x	x	x	-VESTIBULO. -COCINA.	-SALON DE USOS MULTIPLES -DORMITORIOS.	ESPACIO FLEXIBLE, CON PAREDES DESMONTABLES, PARA CREAR UN SOLO COMEDOR.
		DORMITORIOS DOBLES.	S. SANITARIO. DUCHA. CLOSET.	DORMIR,DESCANSAR, DESVESTIRSE,ASEO PERSONAL,VESTIRSE.	VISITANTES. COORDINADORES.	2	CAMAS,SILLA,MESA, CLOSET,INODORO, LAVAMANOS,ESPEJO, PAPELERA.	12.65 M2 C/U.	1265.00	x	x	x	-SALA DE ESTAR. -PASILLOS DE CIRCULACION.	-ORATORIO. -CAPILLA. -COMEDOR. -SALON DE USOS MULTIPLES -PLAZA.	SON 4 MODULOS DE DORMITORIOS PARA 50 PERS. CADA DORMITORIO CON SU BANO DE 2.65 M2 PARA 2 P.
		SALA DE ESTAR. (4)	---	CONVERSAR,REUNIRSE ESPERAR,RECIBIR.	VISITANTES. COORDINADORES.	50	JUEGO DE SALA, JARDINERAS.	75.00 M2 C/U.	300.00	x	x	x	-HABITACIONES. -PASILLOS DE CIRCULACION.	-ORATORIO. -CAPILLA. -COMEDOR.	UNA SALA DE ESTAR POR MODULO.
		ESTANCIA DE COORDINADORES.	SALA DE ESTAR. (4)	CHARLAR,COORDINAR, PLANIFICAR,CORREGIR, REFLEXIONAR.	COORDINADORES.	8	MESAS,SILLAS.	12.00 M2. C/U.	48.00	x	x	x	-DORMITORIOS DE COORDINADORES. -PASILLOS.	-DORMITORIOS DE PARTICIPANTES. -CAPILLA. -COMEDOR.	UNA SALA POR MODULO.
			DORMITORIOS. (16)	DORMIR,DESCANSAR, VESTIRSE,DESVESTIRSE.	COORDINADORES.	2	CAMAS,SILLA,MESA, CLOSET.	10.00 M2	160.00	x	x	x	-SALA DE ESTAR. -S. SANITARIOS Y DUCHAS.	-DORMITORIOS DE PARTICIPANTES.	4 MODULOS DE 8 PERSONAS C/U. TOTAL: 32 PERSONAS
			S. SANITARIOS Y DUCHAS.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS. ASEO PERSONAL.	VISITANTES. COORDINADORES.	2	INODORO,LAVAMANOS, PAPELERA.	2.65 M2 C/U.	42.40	x	x	x	-DORMITORIO.	-SALA DE ESTAR.	UN S.SANITARIO PARA 2 PERSONAS.
		DORMITORIO DE PARROCO. (2)	S. SANITARIO Y DUCHA.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS. ASEO PERSONAL.	PARROCO.	2	INODORO,LAVAMANOS, PAPELERA.	12.65 M2 C/U.	25.30	x	x	x	-ORATORIO. -DORMITORIO DE COORDINADORES.	-CAPILLA. -COMEDOR.	CADA DORMITORIO TENDRA SU S.SANT. A: 2.65 M2 C/U.
		ESTANCIA DE INFANTES. (20 NIÑOS)	RECIBO DE NIÑOS.	RECIBIR,ANOTARLOS, ENTREGA DE NIÑOS.	HIJOS DE PARTICIPANTES.	10	SILLAS,MESAS, ARCHIVO.	0.90 M2. C/U.	12.00	x	x	x	-SALON DE JUEGOS Y COMEDOR. -REPOSO.	-PLAZA. -AREA SOCIAL	---



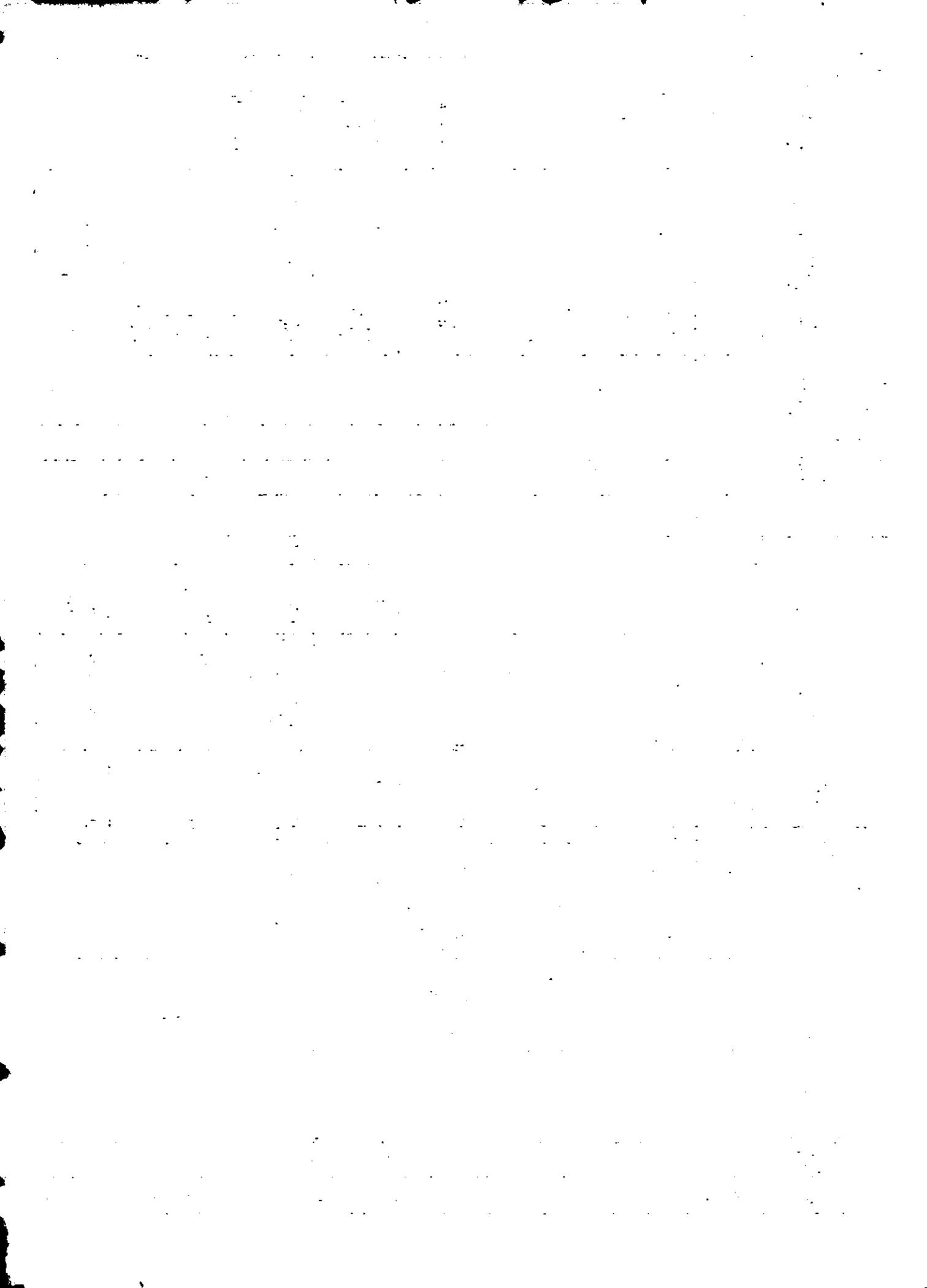
# PROGRAMA ARQUITECTONICO



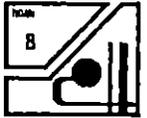
ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS				RELACIONES		OBSERVACIONES
					TIP O	No		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION		VENTILACION		DIRECTA	INDIRECTA	
FORMACION Y CONVIVENCIA	ADSEI SA TP EO NY CO I A L	ESTANCIA DE INFANTES.	SALON DE JUEGOS Y COMEDOR.	JUGAR, CANTAR, REIR, RECORTAR, PEGAR, COLOREAR, COMER, BEBER.	HIJOS DE PARTICIPANTES.	20	MESITAS, SILLITAS, JUGUETES, MATERIAL DIDACTICO.	---	20.00	x	x	x		-COCINETA. -UTILERIA. -RECIBO.	-S. SANIT.	DARA SERVICIO A NIÑOS CON EDADES DE 1 A 5 AÑOS. EL MISMO SALON DE JUEGOS SERVIRA DE COMEDOR. CONTARA CON UN PATIO PARA JUEGOS AL AIRE LIBRE. EL AREA DE REPOSO ESTARA DISTRIBUIDO EN DOS ESPACIOS, PARA LA CLASIFICACION DE LOS NIÑOS. A TOTAL=76.00 M2.
			REPOSO. (dormitorios)	REPOSAR, DORMIR, TOMAR PACHA.	HIJOS DE PARTICIPANTES.	20	CUNAS, COLCHONETAS CAMITAS PLEGADIZAS	---	50.00	x	x	x		-COCINETA. -S. SANITARIOS	-RECIBO DE NIÑOS.	
			S. SANITARIO. DUCHA.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS. ASEO PERSONAL.	HIJOS DE PARTICIPANTES.	2	INODORO, LAVAMANOS, DUCHA, PAPELERA.	---	6.00	x	x	x		-SALON DE JUEGOS Y COMEDOR. -REPOSO.	-RECIBO DE NIÑOS.	

AREA TOTAL ZONA FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL = 6839.20 M2.

ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS				RELACIONES		OBSERVACIONES
					TIP O	No		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION		VENTILACION		DIRECTA	INDIRECTA	
CAPACITACION VOCACIONAL	AREA PRACTICA	TALLER DE CARPINTERIA	AULA DE TRABAJO PRACTICO.	ADIESTRAMIENTO EN EL MANEJO DE HERRAMIENTAS, MAQUINARIA, PARA LA ELABORACION DE MUEBLES.	ALUMNOS. INSTRUCTOR.	15 1	BANCOS DE TRABAJO AFILADORA DE CUCHILLA, TORNO DE DISCO, SEPILLADORA, TALADRO, SILLAS, MESAS, PIZARRON.	5.00 M2 C/ALUMNO	160.00	x	x	x		-AREA DE CARGA Y DESCARGA. -BODEGA DE PRODUCTO TERMINADO. -PASILLOS.	-INSTRUCTORIA. -S. SANITARIOS	INSTALACION ELECTRICA DE 110V. Y 210V. AL PISO. INSTALACION DE EXTINGUIDORES Y CHORROS.  AREA TOTAL = 243.10 M2.
			BODEGA DE MATERIA PRIMA.	ALMACENAR MADERA, HERRAMIENTAS.	ALUMNOS. INSTRUCTOR.	2	ESTANTERIAS.	---	16.60	x	x	x		-AULA DE TRABAJO PRACTICO. -CARGA Y DESCARGA.	-PASILLO DE CIRCULACION.	
			BODEGA DE PRODUCTO TERMINADO.	GUARDAR EL PRODUCTO TERMINADO.	ALUMNOS. INSTRUCTOR.	3	ESTANTERIAS.	---	66.50	x	x	x		-AULA DE TRABAJO PRACTICO. -CARGA Y DESCARGA.	-PASILLO DE CIRCULACION.	
	TALLER AGRICOLA Y AVICOLA.	AREA DE CULTIVO.	SIEMBRA DE HORTALIZAS, GRANDS. ABONAR, REGAR.	ALUMNOS. INSTRUCTOR.	30 3	HERRAMIENTAS, PALAS RASTRILLO, PIOCHAS, MACHETES, PUNTA,	---	2 MZ. (24000 M2)	x		x			-BODEGAS. -ALMACENAJE.	-AULAS TEORICAS.	---
		BODEGA DE FERTILIZANTES Y HERRAMIENTAS.	GUARDAR LAS HERRAMIENTAS Y FEJILIZANTES.	ALUMNOS. INSTRUCTOR.	3	ESTANTERIA.	---	15.00	x	x	x		-AREA DE CULTIVO. -ZONA DE CARGA Y DESCARGA.	-AULAS TEORICAS. -RECOLECCION Y LAVADO DE PRODUCTO.	---	



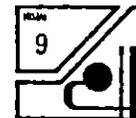
# PROGRAMA ARQUITECTONICO



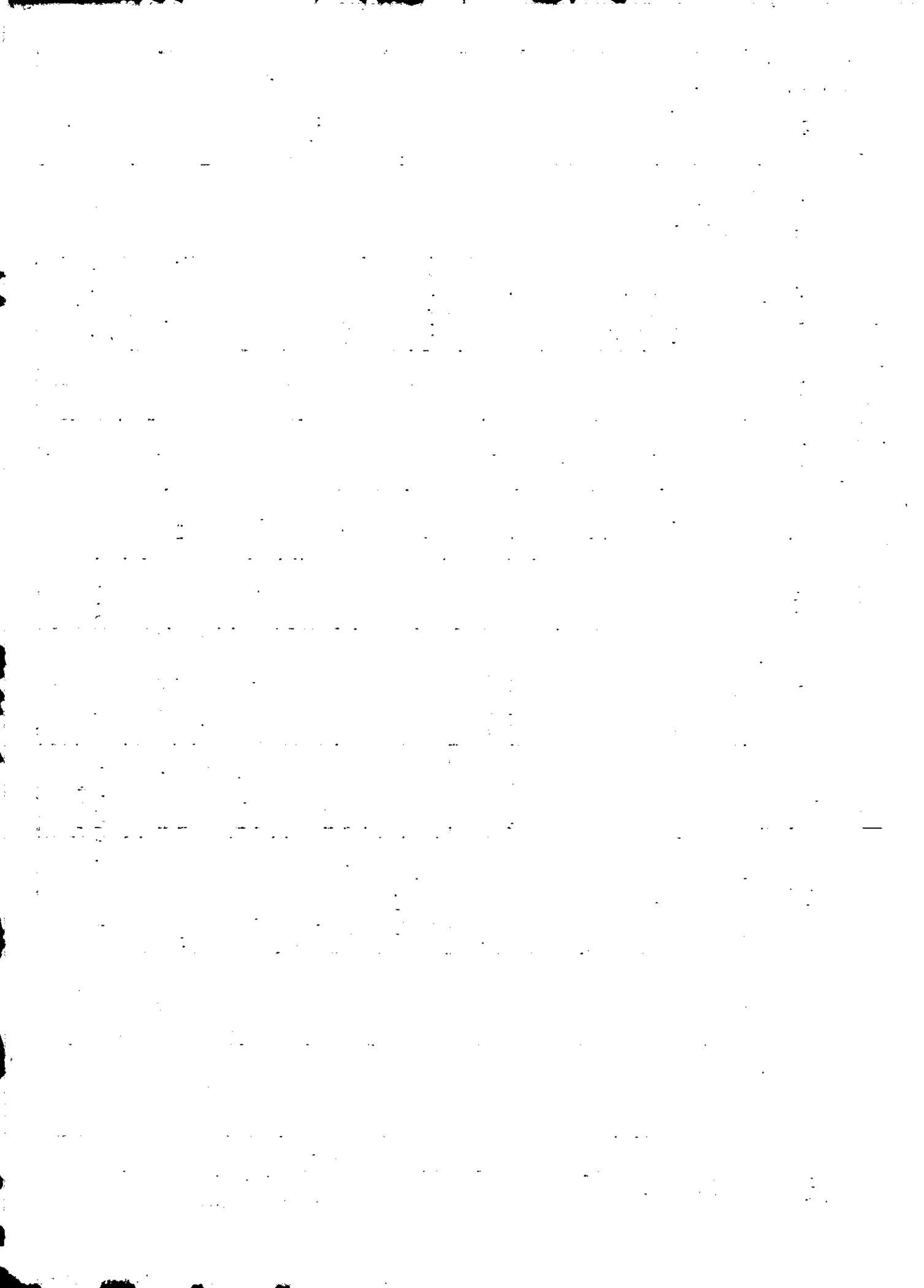
ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS			RELACIONES		OBSERVACIONES	
					TIPO	No		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION	VENTILACION	ACUSTICA	DIRECTA	INDIRECTA		
CAPACITACION VOCACIONAL	AREA PRACTICA	TALLER AVICOLA Y AGRICOLA.	ALMACENAJE DE PRODUCTOS.	GUARDAR LA COSECHA, PARA VENDERLA DESPUES.	INSTRUCTORES. ALUMNOS.	2	DEPOSITOS, MESAS, SILLAS.	---	15.00	x	x	x	-RECOLECCION Y LAVADO DE PRODUCTO. -CARGA Y DESCARGA.	-AREA DE CULTIVO.	EL AREA PARA CULTIVO, COMPRENDE LA ZONA ESTE DEL TERRENO, USO QUE ACTUALMENTE SE LE ESTA DANDO. CON UNA EXTENSION DE 2 MZ. (24000 M2)  AREA TOTAL= 260.00 M2.	
			RECOLECCION Y LAVADO DE PRODUCTO.	CLASIFICAR, RECOGER, LAVAR EL PRODUCTO	INSTRUCTORES. ALUMNOS.	10	DEPOSITOS. CHORROS, ESTANTERIA, MESAS.	---	15.00	x	x	x	-AREA DE CULTIVO. -ALMACENAJE DE PRODUCTOS.	-CARGA Y DESCARGA. -BODEGA.		
			GALERAS PARA GRANJA. (4)	CRIANZA DE POLLOS.	INSTRUCTORES. ALUMNOS.	2	BEBEDEROS, COMEDEROS PARA POLLOS. ENCUBADORAS.	50.00 M2 C/U.	200.00	x	x	x	-BODEGA. -ZONA DE CULTIVO.	-CARGA Y DESCARGA.		
			BODEGA PARA GRANJA.	GUARDAR MATERIALES DE GRANJA Y PRODUCTO DE COSECHAS.	INSTRUCTORES. ALUMNOS.	3	ESTANTERIAS, DEPOSITOS, MESAS, SILLA.	---	15.00	x	x	x	-GALERAS. -CARGA Y DESCARGA.	---		
	TALLER DE COSTURA.			CORTE Y COSTURA A MANO.	DIBUJAR, CORTAR TELAS, COSER A MANO, BORDAR.	INSTRUCTOR. ALUMNOS.	10	MESAS, SILLAS, BANCOS, CLOSET, PIZARRA, CINTAS.	45.00 M2 C/U.	90.00	x	x	x	-COSTURA A MAQUINA. -PLANCHADO. -BODEGA. -PASILLO.	-CARGA Y DESCARGA.	UN TALLER DE CORTE Y CONFECCION, Y UN TALLER DE SASTRERIA.
				COSTURA A MAQUINA.	COSER, BORDAR, CORTAR, DOBLAR, MEDIR.	INSTRUCTOR. ALUMNOS.	10	MAQUINAS DE COSER, BANCOS, MESAS, CLOSET, PIZARRA, CINTA.	154.2 M2 C/U.	308.40	x	x	x	-CORTE Y COSTURA A MANO. -PLANCHADO. -BODEGA.	-DORMITORIOS DE PARTICIPANTES.	INSTALACIONES ELECTRICAS DE 110V. TOMAS COLGANTES PARA MAQUINAS.
				AREA DE PLANCHADO.	PLANCHAR, DOBLAR.	INSTRUCTOR. ALUMNOS.	5	PLANCHAS, MESAS, CLOSET.	9.00 M2 C/U.	18.00	x	x	x	-COSTURA A MAQUINA. -CORTE Y COSTURA A MANO. -COLGADO DE ROPA.	-BODEGA.	
				COLGADO DE ROPA.	COLGAR ROPA YA PLANCHADA.	ALUMNOS.	2	ESTANTERIA, CLOSET.	7.00 M2 C/U.	14.00	x	x	x	-CORTE Y COSTURA A MANO Y MAQUIN. -PLANCHADO.	-BODEGA.	



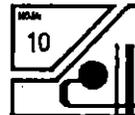
# PROGRAMA ARQUITECTONICO



ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS			RELACIONES		OBSERVACIONES
					TIPO	No		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION	VENTILACION	OTRO	DIRECTA	INDIRECTA	
CAPACITACION VOCACIONAL	AREA PRACTICA	TALLER DE COSTURA.	BODEGA 2	GUARDAR TELAS, ARTICULOS Y UTENCILIOS DE COSTURA.	INSTRUCTOR ALUMNOS.	2	ESTANTERIA.	15 M2 C/U.	30.00	x	x	x	-COSTURA A MAQUINA. -CORTE Y COSTURA A MANO.	-PLANCHADO. -COLGADO DE ROPA.	AREA TOTAL= 460.40 M2.
		TALLER DE PANADERIA.	PREPARACION DE MASA.	AMASAR,BATIR, MEZCLAR.	INSTRUCTOR ALUMNOS.	1 5	MESA DE TRABAJO, BATIDORAS,RODILLOS, ESTANTES.	—	12.00	x	x	x	-MOLDEADO. -BODEGA.	-HORNEADO. -INSTRUCCION TEORICA.	SE APLICARA EL APRENDIZAJE DE HECHURA DE PAN DE DULCE,PAN FRANCES Y REPOSTERIA EN PEQUEÑO.
			MOLDEADO.	MOLDEAR LA MASA FORMAR EL PAN.	INSTRUCTOR ALUMNOS.	1 5	MESAS DE TRABAJO, ESTANTERIA, RODILLOS.	—	12.00	x	x	x	-PREPARACION. -HORNEADO.	-BODEGA. -INSTRUCCION TEORICA.	
			HORNEADO.	HORNEAR EL PAN.	INSTRUCTOR ALUMNOS.	1 5	ESTANTERIAS, HORNOS ELECTRICOS.	—	35.00	x	x	x	-MOLDEADO.	-PREPARACION.	
			INSTRUCCION TEORICA.	EXPLICACION,CHARLA SOBRE EL OFICIO.	INSTRUCTOR ALUMNOS.	15 C/U	MESAS,SILLAS, BANCOS,PIZARRA.	—	30.00	x	x	x	-AREA DE TRABAJO.	—	
			BODEGA.	ALMACENAR EL MATERIAL PARA EL TALLER.	INSTRUCTOR ALUMNOS.	2	ESTANTERIA.	—	15.00	x	x	x	-PREPARACION DE MASA.	-MOLDEADO. -HORNEADO.	
	AREA TEORICA	AULAS TEORICAS.	—	ENSEÑANZA DE CONOCIMIENTOS TEORICOS PRACTICOS A CORTO PLAZO.	INSTRUCTOR ALUMNOS.	1 30	PUPITRES,PIZARRON, SILLA,ESCRITORIO.	55.50 M2 C/U.	222.00	x	x	x	-INSTRUCTORIA -PASILLO VESTIBULAR.	-TALLERES PRACTICOS. -S. SANITARIOS.	—
		SALA DE INSTRUCTORES.	BODEGA.	DESCANSAR,REUNIRSE	INSTRUCTOR.	8	ESCRITORIOS,SILLAS, PIZARRON.	—	45.00	x	x	x	-AULAS TEORICAS. -TALLER AGRICOLA.	-TALLERES PRACTICOS. -S. SANITARIOS.	BODEGA PARA GUARDAR UTILE-RIA Y EQUIPO. AREA: 10.00 M2.
		SERVICIOS SANITARIOS.	CUARTO DE ASEO.	NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	INSTRUCTOR ALUMNOS.		ESCRITORIOS,SILLAS, PIZARRON.	8.50 M2 C/S.SANIT.	17.00	x	x	x	-INSTRUCTORIA -AULAS TEORICAS. -TALLER PRACTICOS.	-TALLERES PRACTICOS. -S. SANITARIOS.	DIVIDIDO POR SEXO.
	AREA TOTAL ZONA CAPACITACION VOCACIONAL = 1351.50 M2.														



# PROGRAMA ARQUITECTONICO



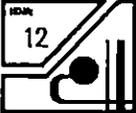
ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS				RELACIONES		OBSERVACIONES
					TIPO	Nº		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION		VENTILACION		DIRECTA	INDIRECTA	
S Y S E R V I C I O S G E N E R A L E S	COCINA		PREPARACION.	PREPARAR LOS ALIMENTOS ANTES DE COCINARLOS.	COCINERAS.	2	MESAS DE PREPARACION, DEPOSITOS DE VERDURAS, SILLAS ESTANTES.	—	10.50	x	x	x		-COCCION. -DESPENSA. -REFRIGERACION.	-COMEDOR DE PARTICIPANTES. -BODEGA GRAL. -COMEDOR DE EMPLEADOS. -CARGA Y DESC.	ESPACIO ILUMINADO, AMPLIO Y BIEN VENTILADO. COCINA CON CAPACIDAD DE ATENDER A 200 PERSONAS.
			COCCION.	COCINAR LOS ALIMENTOS.	COCINERAS.	2	COCINAS, SARTENES, ESPATULAS, OLLAS, HORNOS.	—	15.00	x	x	x		-PREPARACION. -DESPACHO DE ALIMENTOS. LAVADO DE UTILERIA.	-DESPENSA.	
			REFRIGERACION.	CONSERVAR LOS ALIMENTOS FRESCOS	—	1	CONGELADOR, FREEZER.	—	8.00		x		x	PREPARACION DE ALIMENTOS.	-DESPENSA.	
			RECEPCION DE PLATOS SUCIOS Y ALMACENADO DE TRASTOS.	LAVAR, SECAR, GUARDAR LOS PLATOS Y UTILERIA.	AYUDANTES.	1	ESTANTERIAS, LAVAPLATOS, MESAS.	—	12.00	x	x	x		-DESPACHO DE ALIMENTOS.	—	
			DESPENSA.	ALMACENAR Y CONSERVAR LOS ALIMENTOS.	—	1	ESTANTES.	—	10.50	x	x	x		-PREPARACION -COCCION DE ALIMENTOS.	—	
	ESTANCIA DE EMPLEADOS.		COMEDOR DE EMPLEADOS.	COMER, CHARLAR DESPUES DE ATENDER AL VISITANTE.	PERSONAL DE SERVICIO.	6	SILLAS, MESAS.	—	5.00	x	x	x		-COCINA. -AREA DE EMPLEADOS.	-S. SANITARIO.	ESPACIO PARA EL PERSONAL DE SERVICIO. DORMITORIOS DOBLES PARA HOMBRES Y MUJER.  A TOTAL=56.00 M2.
			ORMITORIO DE EMPLEADOS.	DORMIR, DESCANSAR, VESTIRSE, DESVESTIRSE.	PERSONAL DE SERVICIO.	4	CAMAS, SILLAS, COLCHONETAS, MESAS.	8.00 M2 C/U.	16.00	x	x	x		-ESTAR DE EMPLEADOS. -S. SANITARIOS.	AREA DE SERVICIO.	
			SERVICIOS SANITARIOS EMPLEADOS.	NECESIDADES FSIOLÓGICAS.	PERSONAL DE SERVICIO.	4	INODORO, PAPELERA, LAVAMANOS, DUCHAS.	4.5 M2 C/U.	9.00	x	x	x		-DORMITORIOS DE EMPLEADOS.	—	
			ESTAR DE EMPLEADOS.	PLATICAR, DESCANSAR	PERSONAL DE SERVICIO.	6	SILLAS, MESA.	0.70 M2 C/S.SANIT.	5.00	x	x	x		-COMEDOR, -DORMITORIOS DE EMPLEADOS.	-AREA DE SERVICIOS GENERALES.	
	A TOTAL=35.00 M2.															



# PROGRAMA ARQUITECTONICO

ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS				RELACIONES		OBSERVACIONES
					TIPO	No		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION		VENTILACION		DIRECTA	INDIRECTA	
SERVICIOS IMPLICIOS SMGENERALES RISALS	SERVICIOS IMPLICIOS SMGENERALES	LAVANDERIA.	RECEPCION DE ROPA SUCIA.	RECIBIR Y CLASIFICAR LA ROPA PARA SER LAVADA.	EMPLEADAS.	2	MESAS DE PREPARACION, DEPOSITOS DE VERDURAS, SILLAS, ESTANTES.	—	5.00	x	x	x		-LAVADO DE ROPA.	SERVICIOS GENERALES.	ACCESO RESTRINGIDO SOLO PERSONAL DE SERVICIO.
			LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA.	LAVAR, PLANCHAR, ROPA DE CAMA, CORTINAS Y MANTELES.	EMPLEADAS.	2	LAVADEROS, LAVADORAS, PLANCHADORES, ESTANTES.	—	25.00	x	x	x		-CLASIFICACION DE ROPA. -TENEDERO.	—	
			TENEDERO.	TENDER Y ASOLEAR LA ROPA LAVADA.	EMPLEADAS.	2	POSTES Y ALAMBRE PARA TENDER ROPA.	—	60.00	x	x	x		-LAVADEROS.	—	
			DESPACHO DE ROPA LIMPIA.	REVISAR Y DESPACHAR LA ROPA LIMPIA.	EMPLEADAS.	1	ESTANTES PARA ROPA.	—	3.00	x	x	x		-ALMACENAJE DE ROPA. -PLANCHADO DE ROPA.	—	
			ALMACENAJE DE ROPA. (ROPERIA Y COSTURA.)	GUARDAR ROPA LIMPIA.	EMPLEADAS.	1	ESTANTES.	—	15.00	x	x	x		-PLANCHADO. -DESPACHO DE ROPA LIMPIA.	—	
	SERVICIOS SANITARIOS EMPLEADOS.	—	NECESIDADES FISIOLOGICAS.	PERSONAL DE SERVICIO.	6	INODORO, PAPELERA, LAVAMANOS, DUCHAS.	7.50 M2 C/U.	14.00	x	x	x		-AREA DE SERVICIO.	—	—	
	MANTENIMIENTO.	MANTENIMIENTO.	BODEGA GENERAL.	GUARDAR HERRAMIENTAS Y EQUIPO, MUEBLES, UTILERIA.	—	1	ESTANTERIA, BANCO DE TRABAJO.	—	36.00	x	x	x		-CARGA Y DESCARGA.	—	ACCESO RESTRINGIDO SOLO PERSONAL DE SERVICIO.
			CUARTO DE ASEO.	LAVAR TRAPEADORES Y GUARDAR ARTICULOS DE LIMPIEZA.	PERSONAL DE SERVICIO.	1	ESTANTERIA, PILETA.	—	3.60	x	x	x		-AREA DE SERVICIO.	—	
			CARGA Y DESCARGA.	CARGAR Y DESCARGAR MOBILIARIO, ALIMENTOS Y OTROS.	PERSONAL DE SERVICIO. CAMION.	2	—	—	36.00	x	x	x		-AREA DE SERVICIO. -TALLERES DE CAPACITACION.	—	

# PROGRAMA ARQUITECTONICO



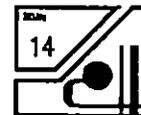
ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS				RELACIONES		OBSERVACIONES	
					T I P O	No		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION	VENTILACION	DIRECTA	INDIRECTA				
SERVICIOS GENERALES Y COMPLEMENTARIOS	SERVICIOS GENERALES	CUARTO DE MAQUINAS.	---	ALBERGAR INSTALACIONES DE MAQUINAS, PLANTAS Y TABLES ELECTRICOS.	---	1	CAJA DE CONTROL ELECTRICO,EQUIPO HIDROESTATICO.	---	15.00	x	x	x		-MANTENIMIENTO. -TANQUE	---	ACCESO RESTRINGIDO SOLO PERSONAL DE SERVICIO.	
		SUB-ESTACION ELECTRICA.	---	PROVEER Y TRANSFORMAR ENERGIA ELECTRICA A TODAS LAS INSTALACIONES.	---	1	SUB-ESTACION ELECTRICA.	---	6.00	x	x	x		-MANTENIMIENTO.	---		
		TANQUE.	---	ALMACENAR Y PROVEER DE AGUA AL CENTRO.	---	1	BOMBA HIDRONEUMATICA.	---	30.00	x	x	x		-CUARTO DE MAQUINAS. -MANTENIMIENTO.	TODO EL CENTRO	SERA ADAPTADO AL CENTRO,EL TANQUE EXISTENTE.	
		ESTACIONAMIENTO	---	ESTACIONAR VEHICULOS.	---	60	---	---	400.00	x	x	x		-CARGA Y DESCARGA. -PLAZA VESTIBULAR.	---	CAPACIDAD PARA 60 VEHICULOS Y 3 AUTOBUSES.	
		CONTENEDOR DE BASURA.	---	DEPOSITAR BASURA, ALMACENARLA Y DESALOJARLA.	---	1	CONTENEDORES.	---	12.00	x	x	x		-CARGA Y DESCARGA. ESTACIONAMIENTO.	-SERVICIOS GENERALES.	---	
<b>AREA TOTAL ZONA SERVICIOS GENERALES Y COMPLEMENTARIOS = 737.60 M2</b>																	
REQUISITOS DE	AREA PRIVADA	COMEDOR.	---	DESAYUNAR,ALMRZAR,CENAR.	RELIGIOSAS.	6	JUEGO DE COMEDOR. CHINERO.	---	10.50	x	x	x		-COCINETA.	-AREA DE SERVICIO.	---	
		DORMITORIOS.	---	DESCANSAR,DORMIR, ORAR, VESTIRSE, DESVESTIRSE.	RELIGIOSAS.	6	CAMAS,MESAS DE NOCHE,CLOSET,SILLA.	9.00 M2 C/U.	54.00	x	x	x		-ORATORIO. -S. SANITARIO Y DUCHA.	-ESTUDIO. -SALA DE ESTAR.	6 DORMITORIOS.	
		SERVICIOS SANITARIOS.	---	NECESIDADES FISIOLÓGICAS. ASEO PERSONAL.	RELIGIOSAS.	1	INODORO,PAPELERA, LAVAMANOS,DUCHA.	4.80 M2 C/U.	14.40	x	x	x		-DORMITORIOS.	---	1 S. SANITARIO POR 2 DORMITORIOS.	
		ESTUDIO.	---	LEER,ESCRIBIR, ESCUCHAR MUSICA RELIGIOSA.	RELIGIOSAS.	2	ESCRITORIO,SILLAS, LIBRERA.	---	10.50	x	x	x		-SALA DE ESTAR.	---	---	

# PROGRAMA ARQUITECTONICO

ZONA	SUB-ZONA	ESPACIO	SUB-ESPACIO	FUNCION	USUARIO		MOBILIARIO Y EQUIPO	AREA M <sup>2</sup>		REQUISITOS				RELACIONES		OBSERVACIONES
					TIPO	No		UNITARIO	TOTAL	ILUMINACION		VENTILACION		DIRECTA	INDIRECTA	
RESIDENCIA DE RELIGIOSAS	AREA PRIVADA	SALA DE ESTAR.	—	REUNIRSE, PLATICAR, DESCANSAR DURANTE EL DIA.	RELIGIOSAS.	6	MUEBLES DE SALA, JUGUETERA, MACETAS	—	12.00	x	x	x		-DORMITORIOS. -ESTUDIO.	-ORATORIO. -ESTUDIO.	—
		ORATORIO.	—	ORAR, REFLEXIONAR, MEDITAR.	RELIGIOSAS.	6	RECLINATORIOS, FLOREROS, CANDELEROS.	—	9.00	x	x	x		-DORMITORIOS. -ESTUDIO.	-SALA DE ESTAR.	—
	AREA SOCIAL	SALA SOCIAL	—	RECIBIR VISITAS, PLATICAR.	RELIGIOSAS.	6	JUEGO DE SALA.	—	15.00	x	x	x		-VESTIBULO. -S. SANITARIO SOCIAL	-COMEDOR. -COCINETA.	—
		VESTIBULO.	—	COMUNICAR A LOS ESPACIOS, ACCESO.	RELIGIOSAS.	6	—	—	12.00	x	x	x		-SALA SOCIAL	-S. SANITARIO SOCIAL	—
		S. SANITARIO SOCIAL.	—	NECESIDADES FISIOLÓGICAS.	VISITAS.	1	INODORO, PAPELERA, LAVAMANOS.	—	3.00	x	x	x		-SALA SOCIAL	-VESTIBULO.	—
	AREA DE SERVICIO	COCINETA.	DESPENSA.	PREPARACION DE ALIMENTOS.	RELIGIOSAS.	2	COCINA, PANTRY, MESA, SILLAS, REFRIGERADOR.	—	12.50	x	x	x		-COMEDOR.	-AREA DE SERVICIO.	SE CONSIDERO UNA DESPENSA DE 3.40 M2.
		LAVADO Y PLANCHADO.	—	LAVAR, PLANCHAR ROPA DE RELIGIOSAS.	RELIGIOSAS.	1	PLANCHADOR, PILA, LAVADERO, MESA.	—	6.00	x	x	x		-TENEDERO.	-CUARTO DE LABORES.	—
		TENEDERO.	—	TENDER, SECAR LA ROPA LAVADA DE RELIGIOSAS.	RELIGIOSAS.	1	—	—	9.00	x	x	x		-LAVADO Y PLANCHADO.	—	—
		CUARTO DE LABORES.	—	HACER COSTURA, PRACTICA DE MANUALIDADES.	RELIGIOSAS.	6	MAQUINAS DE COSER, SILLAS, ESTANTES.	—	9.00	x	x	x		-AREA DE SERVICIO.	—	—

AREA TOTAL ZONA RESIDENCIA DE RELIGIOSAS = 176.90 M2.

# CUADRO DE AREAS



ZONA

AREA

1- VESTIBULAR. -----	4 3 8 . 0 0 m2.
2- ADMINISTRATIVA. -----	9 1 . 7 5 M2.
3- FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL. -----	6 8 3 9 . 2 0 M2.
4- CAPACITACION VOCACIONAL. -----	1 3 5 1 . 5 0 M2.
5- SERVICIOS GENERALES Y COMPLEMENTARIOS. -----	7 3 7 . 6 0 M2.
6- RESIDENCIA DE RELIGIOSAS. -----	1 7 6 . 9 0 M2.

---

TOTAL = 9 6 3 4 . 9 5 M2.

### **3.4 SISTEMAS GRAFICOS DE RELACIONES (MATRICES, REDES Y DIAGRAMAS)**

Para poder determinar la relación, entre cada uno de los espacios que componen el programa arquitectónico del proyecto, se hace necesario la utilización de matrices, redes y diagramas de relación, haciendo posible visualizar y evaluar el grado de interacción que deberá existir entre las diferentes zonas y espacios.

Con este propósito se han definido tres niveles de relación espacial de acuerdo al grado de importancia de la misma dándoles diferente ponderación.

- a) RELACION DIRECTA (1): Cuando necesariamente dos o más espacios y zonas deben estar juntos y comunicados entre sí.
- b) RELACION INDIRECTA (2): Cuando es deseable pero no necesario que los espacios o zonas estén juntos.
- c) RELACION NULA (0): Si no se necesita ninguna relación entre espacios o zonas.

# MATRIZ GENERAL DE ZONAS

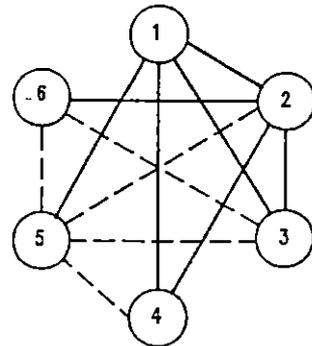
## MATRIZ DE RELACION

1	ZONA VESTIBULAR	1
2	ZONA ADMINISTRATIVA	1 1
3	ZONA DE FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL	1 1 1
4	ZONA DE CAPACITACION VOCACIONAL	0 1 2 1 0
5	ZONA DE SERVICIOS GENERALES Y COMPLEMENTARIOS	2 2 2 1
6	ZONA RESIDENCIA RELIGIOSAS	2 0 2

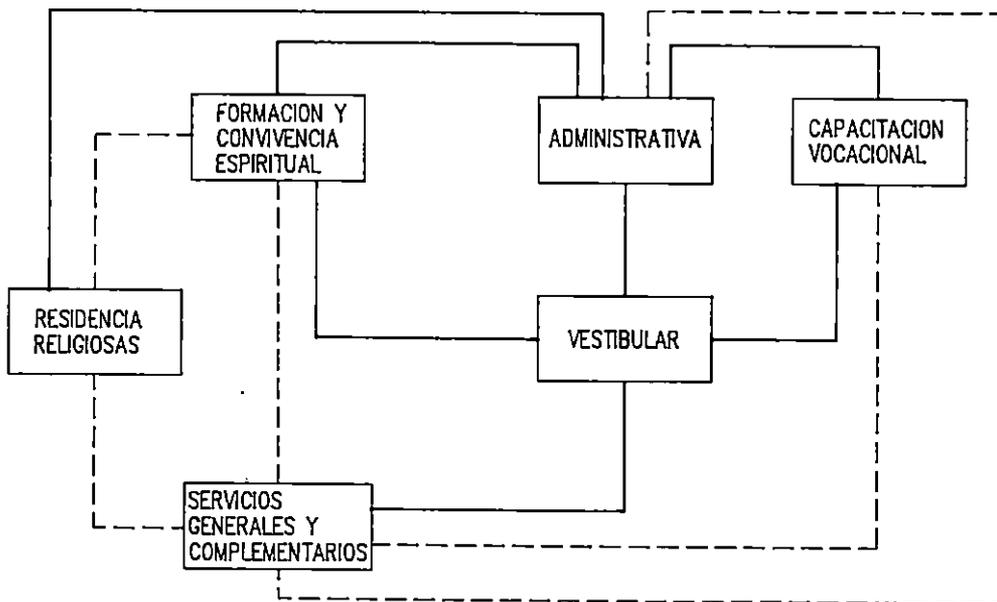
DIRECTA 1  
 INDIRECTA 2  
 NULA 0

## RED DE INTERACCION

DIRECTA ———  
 INDIRECTA - - - -



## DIAGRAMA DE RELACION



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA: LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR

TEMA:

SISTEMAS GRAFICOS DE RELACION

DIAGRAMA 1



# AREA VESTIBULAR

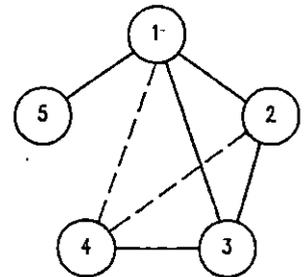
## MATRIZ DE RELACION

1	PLAZA VESTIBULAR				
2	RECEPCION	1			
3	SALA DE ESPERA	1	2	1	
4	SERVICIO SANITARIO PUBLICO	1	0	0	
5	CASETA DE CONTROL	0	0	0	1

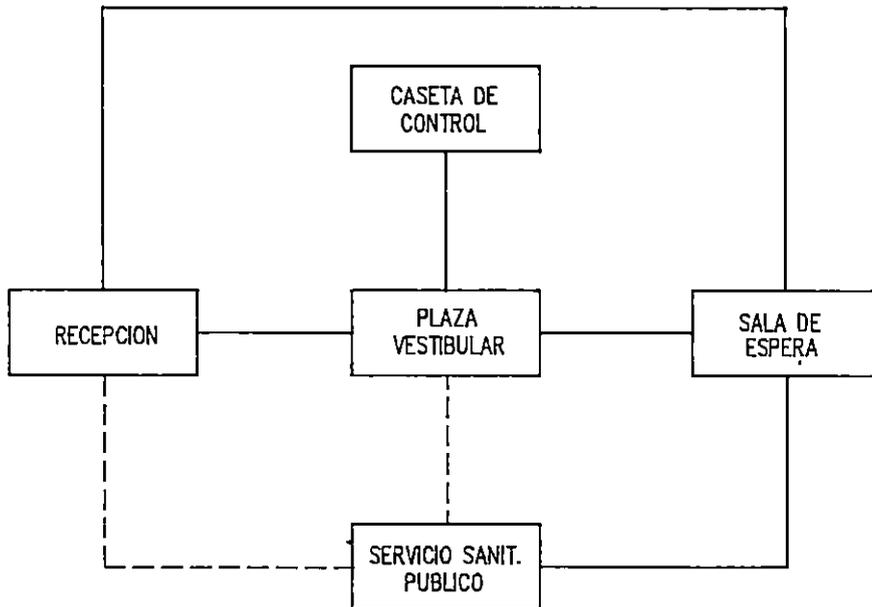
DIRECTA 1  
 INDIRECTA 2  
 NULA 0

## RED DE INTERACCION

DIRECTA ———  
 INDIRECTA - - - -



## DIAGRAMA DE RELACION



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
 LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR

TEMA:

SISTEMAS GRAFICOS DE RELACION

DIAGRAMA 2



# AREA ADMINISTRATIVA

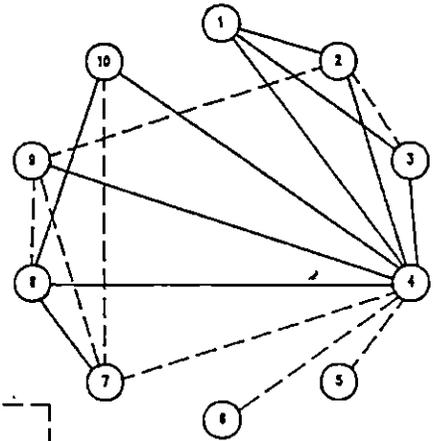
## MATRIZ DE RELACION

1	OFICINA DEL DIRECTOR	1	1	0	0	0	0	0	0	0
2	SALA DE JUNTAS	2	1	1	0	0	0	0	0	0
3	SALA DE ESTAR	3	1	0	0	0	0	0	0	0
4	SECRETARIA	4	1	0	0	0	0	0	0	0
5	AREA DE ARCHIVO	5	2	0	0	0	0	0	0	0
6	BODEGA Y PAPELERIA	6	0	2	1	0	0	2	0	0
7	OFICINA DE SECRETARIADO SOCIAL	7	0	0	2	1	0	0	0	0
8	CONTADURIA	8	1	0	0	0	1	0	0	0
9	AREA DE CAFE	9	2	0	0	0	0	1	0	0
10	SERVICIO SANITARIO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO	10	0	1	0	0	0	0	1	0

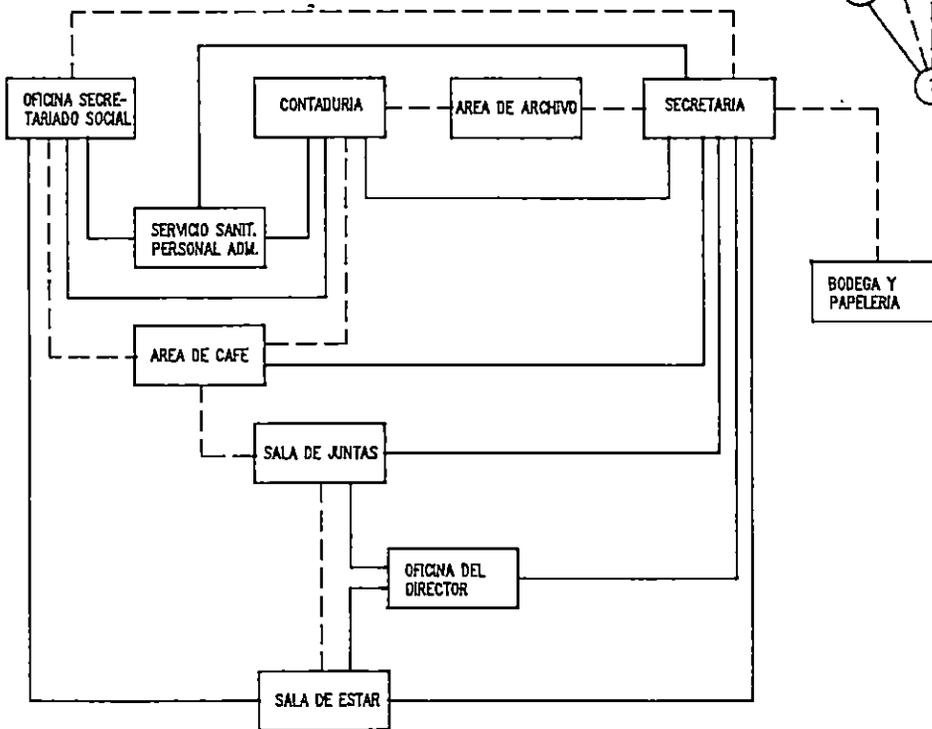
DIRECTA 1  
INDIRECTA 2  
NULA 0

## RED DE INTERACCION

DIRECTA ———  
INDIRECTA - - - -



## DIAGRAMA DE RELACION



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:

SISTEMAS GRAFICOS DE RELACION

DIAGRAMA 3



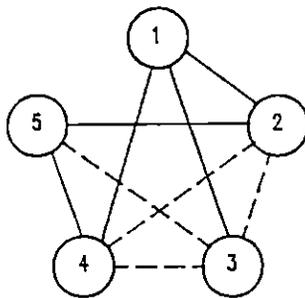
# FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL

## MATRIZ DE RELACION

1	AREA SOCIAL	1	1	1	0
2	AREA DE RETIROS	2	2	1	0
3	AREA DE CONVIVENCIAS	2	2	1	0
4	TALLERES DE PLANIFICACION	2	2	1	0
5	ASISTENCIAL	1	2	1	0

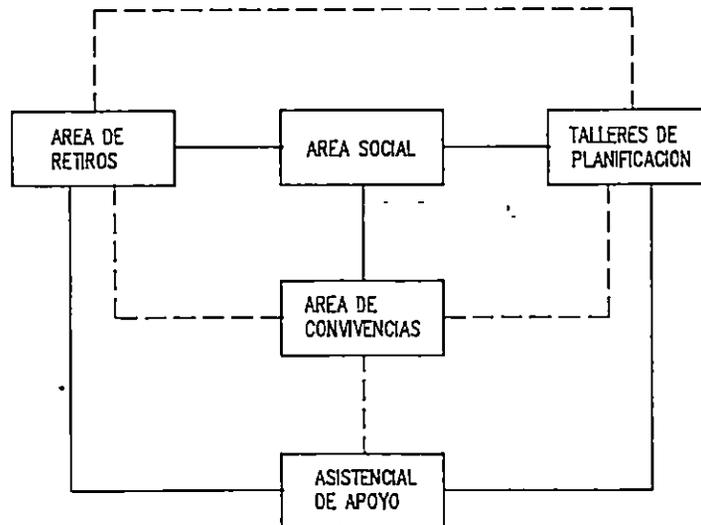
DIRECTA 1  
INDIRECTA 2  
NULA 0

## RED DE INTERACCION



DIRECTA ———  
INDIRECTA - - - -

## DIAGRAMA DE RELACION



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA: LIANA XOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

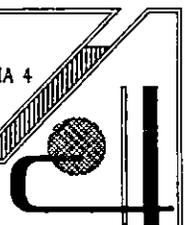
PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:

SISTEMAS GRAFICOS DE RELACION

DIAGRAMA 4



# THE HISTORY OF THE UNITED STATES

The history of the United States is a story of growth and change. From the first European settlers to the present day, the nation has expanded its territory and diversified its population. The early years were marked by the struggle for independence and the establishment of a new government. The middle years saw the westward expansion and the rise of industry. The late years have been characterized by social and political movements that have shaped the modern United States.

The early years of the United States were marked by the struggle for independence. The American Revolution was a pivotal moment in the nation's history, leading to the adoption of the Constitution and the establishment of a new government. The middle years saw the westward expansion and the rise of industry. The late years have been characterized by social and political movements that have shaped the modern United States.

The early years of the United States were marked by the struggle for independence. The American Revolution was a pivotal moment in the nation's history, leading to the adoption of the Constitution and the establishment of a new government. The middle years saw the westward expansion and the rise of industry. The late years have been characterized by social and political movements that have shaped the modern United States.

The early years of the United States were marked by the struggle for independence. The American Revolution was a pivotal moment in the nation's history, leading to the adoption of the Constitution and the establishment of a new government. The middle years saw the westward expansion and the rise of industry. The late years have been characterized by social and political movements that have shaped the modern United States.

# CAPACITACION VOCACIONAL

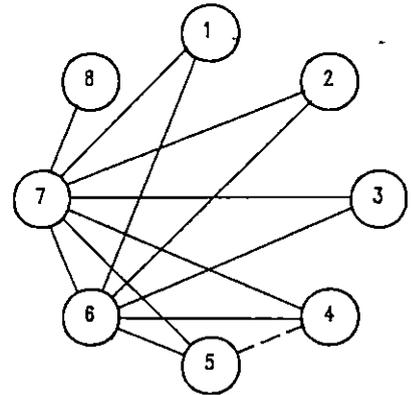
## MATRIZ DE RELACION

1	TALLER DE CARPINTERIA	0	0	0	0	0	0	0	0
2	TALLER DE COSTURA	0	0	0	0	0	0	0	0
3	TALLER DE PANADERIA	0	0	0	0	0	0	0	0
4	TALLER AGRICOLA Y AVICOLA	0	0	0	1	1	1	1	0
5	AULAS TEORICAS	2	1	1	1	1	1	0	0
6	SALA DE INSTRUCTORES	1	1	1	1	0	0	0	0
7	PASILLO VESTIBULAR	1	1	0	0	0	0	0	0
8	SERVICIOS SANITARIOS	1	0	0	0	0	0	0	0

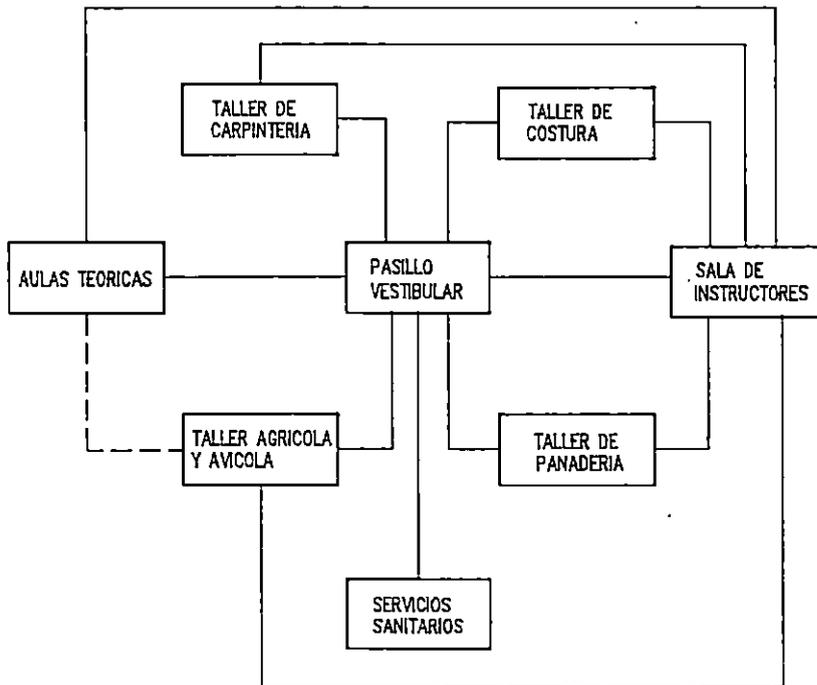
DIRECTA 1  
INDIRECTA 2  
NULA 0

## RED DE INTERACCION

DIRECTA ———  
INDIRECTA - - - -



## DIAGRAMA DE RELACION



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA: LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:

SISTEMAS GRAFICOS DE RELACION

DIAGRAMA 5



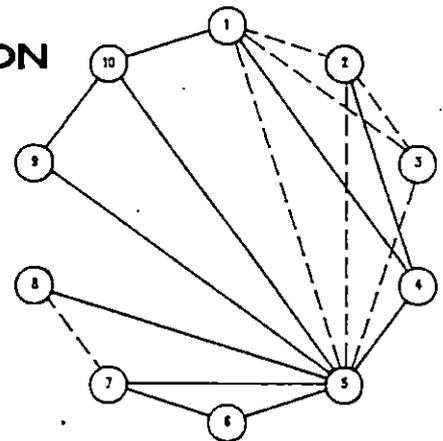
# SERVICIOS GENERALES

## MATRIZ DE RELACION Y COMPLEMENTARIOS

1	COCINA									
2	LAVANDERIA	2	2	1						
3	ESTANCIA DE EMPLEADOS	2	1	2						
4	SERVICIOS SANITARIOS EMPLEADOS	0	2	2	0					
5	MANTENIMIENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	
6	CUARTO DE MAQUINAS	1	1	0	0	0	0	0	0	1
7	SUB-ESTACION ELECTRICA	1	0	1	0	0	0	0	0	0
8	TANQUE	2	0	1	0	0	0	0	0	0
9	ESTACIONAMIENTO	0	0	0	1	0	0	0	0	0
10	CONTENEDOR DE BASURA	1	0	0	0	1	0	0	0	0

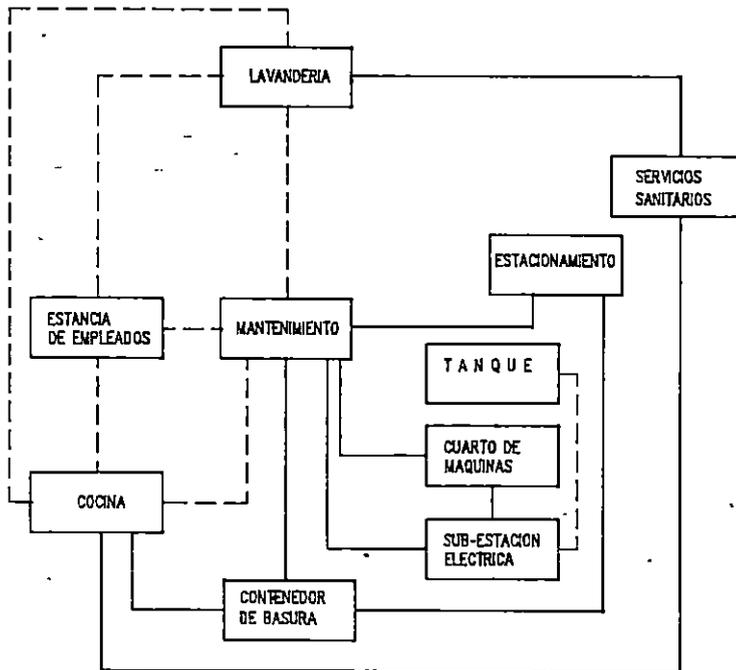
DIRECTA 1  
INDIRECTA 2  
NULA 0

### RED DE INTERACCION



DIRECTA ———  
INDIRECTA - - - -

### DIAGRAMA DE RELACION



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:

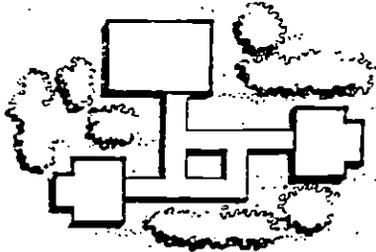
SISTEMAS GRAFICOS DE RELACION

DIAGRAMA 6





# CRITERIOS GENERALES DE DISEÑO

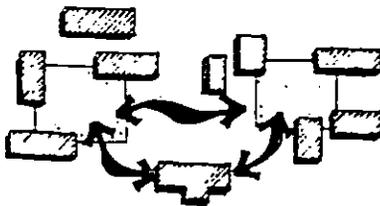
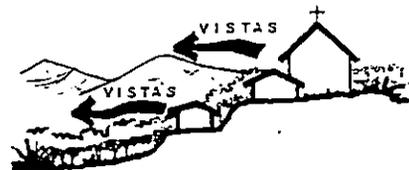


PASILLOS- CIRCULACIONES:  
AMPLIAS Y DIRECTAS.  
EDIFICIO- AMBIENTE:  
INTEGRACION DE LAS AREAS VERDES  
DE MANERA QUE REDUZCAN LOS  
RUIDOS INTERNOS.

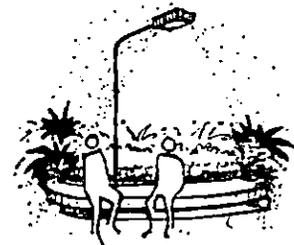


BUENA ILUMINACION Y  
VENTILACION NATURAL.

LA UBICACION DE LOS ELEMENTOS  
DEBERA RESPONDER AL ANALISIS  
DEL TERRENO, TOMANDO EN CUEN-  
TA LA IDENTIFICACION DE LOS  
MISMOS Y EL APROVECHAMIENTO  
DE VISTAS PAISAJISTICAS.

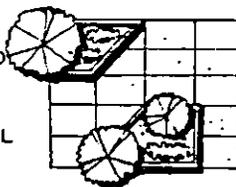


CIRCULACIONES PRINCIPALES  
REMATANDO EN ESPACIOS ABIERTOS  
DE TIPO VESTIBULAR.

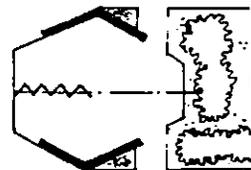


ILUMINACION EXTERIOR A BASE  
DE LAMPARAS DE MERCURIO,  
CREANDOSE AMBIENTES  
AGRADABLES Y SEGUROS.

EL EMPLAZAMIENTO  
DE LA PLAZA CON  
LAS ZONAS VERDES  
PERMITEN UNA VISUAL  
MAS AGRADABLE.



Y SIRVE A LA VEZ  
DE INTERCOMUNICACION  
ENTRE LOS USUARIOS.



LOS ESPACIOS  
DEBERAN SER  
FLEXIBLES.

SEPARACION DE LOS NUCLEOS QUE GENERAN  
RUIDO DE LAS ZONAS DE TRANQUILIDAD.



AREAS DE SOCIABILIZACION  
Y ESPARCIMIENTO.



PARA LA PROYECCION DE TERRAZAS  
SE TOMARA EN CUENTA LA CONFIGURACION  
NATURAL DEL TERRENO.

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:

CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
DE SAN SALVADOR

TEMA:

CRITERIOS DE DISEÑO

ESQUEMA



### **3.5 CRITERIOS GENERALES DE DISEÑO.**

La solución presentada deberá ser especialmente adecuada a las características del usuario, por lo que deben de tomarse en cuenta para el diseño los siguientes aspectos:

#### **3.5.1 CRITERIOS FUNCIONALES**

a. Uno de los objetivos del Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador, es dar atención a varios grupos pastorales, sin llegar a interferirse unos con otros. Cada grupo presenta particularidades en la realización de retiros espirituales, convivencias y talleres de planificación parroquial, las cuales en materia espiritual revisten un carácter de privacidad y reserva, por lo que prefieren no mezclarse con otros grupos en la realización de dichas actividades.

El centro tendrá capacidad para atender 800 personas o varios grupos pastorales diferentes distribuidos en las instalaciones, por lo tanto la organización del proyecto responderá al criterio de diferenciación de zonas funcionales, de tal manera que cada grupo pueda desarrollar sus actividades sin interferencias, considerándose áreas de trabajo para la formación espiritual con servicio de alojamiento.

b. Por otra parte, tomando en cuenta que a pesar que en algunos casos los grupos presentan particularidades, no constituyen elementos de división, sino que como miembros de una sola iglesia se necesita un área de convivencia donde puedan relacionarse entre sí, siendo lo más adecuado un ambiente al aire libre en zonas verdes equipadas con glorietas.

c. El salón de usos múltiples y la capilla, son los espacios donde se desarrolla la mayor parte de las actividades en que se estructura un retiro, siendo la frecuencia de uso bastante intenso, por lo tanto todas las circulaciones de cada núcleo de alojamiento serán techadas y en sus costados deberá colocarse barreras naturales (cetos) con el propósito de proteger contra la intemperie, facilitando el acceso de los asistentes a los referidos espacios.

d. Por aspectos de ventilación, iluminación, ruido y otras variables que condicionan el ambiente, los lugares de mayor concentración pública interna, deberán tener mayor altura que los otros espacios.

e. Considerar que la iluminación artificial deberá ser adecuada, especialmente en las

áreas de mayor exigencia visual, tales como: el salón de usos múltiples, talleres, aulas y otros. Evitar que las divisiones, muebles, columnas interfieran con la ventanería.

f. Los pasillos y/o puertas de acceso deberán permitir un flujo directo, de tal manera que facilite la entrada y salida a todos los espacios, especialmente en aquellos donde exista alta concentración de usuarios.

g. No utilizar elementos decorativos, estructurales ni de mobiliario en las circulaciones para no estropear su fluidez.

h. Para el desarrollo de los retiros espirituales se ha considerado, un salón de usos múltiples con capacidad para 200 personas, que permita subdividir el espacio para ser utilizado por varios grupos.

i. El salón de conferencias tendrá una capacidad para 600 personas, ubicado de tal manera que el acceso a dicho espacio sea diferenciado para dos tipos de usuario: Uno inmediato al vestíbulo general que permita el ingreso a personas que solamente participen en seminarios u otras actividades impartidas en forma independiente a la de los retiros; y el otro ubicado en forma interna a las instalaciones del centro, para personas que realizan actividades como parte del seguimiento de un retiro o convivencia espiritual.

j. En el área de alojamiento se tendrá una capacidad de atención a 200 personas, considerando 100 habitaciones dobles, dispuestas en módulos diferenciados con el propósito de poder albergar varios grupos simultáneamente, clasificando a los participantes por edad y sexo. Cada habitación contará con closet, servicio sanitario, lavamanos y ducha, para mayor comodidad del usuario.

k. El oratorio es un espacio donde debe considerarse la privacidad, así como la accesibilidad para que en cualquier momento pueda ser utilizado por los participantes, contando con una capacidad para 50 personas.

**l. En el comedor se tomará en cuenta la posibilidad de subdividir el espacio con ambientes, que facilite el ser utilizado por varios grupos a la vez cuando se requiera de cierta privacidad; con una capacidad de atención para 200 personas. Tendrá una relación directa con la cocina a través de pasillos de circulación.**

**m. Los talleres de capacitación vocacional contarán con un acceso independiente al área destinada a la práctica de retiros y convivencias espirituales por ser actividades diferentes donde se dará servicio los días comprendidos de lunes a jueves; cuando dicha área no está en uso.**

**n. La administración central estará dispuesta de tal manera que resulte accesible a las áreas de formación espiritual y talleres de capacitación vocacional, contando éstas con su propio control administrativo, facilitando la organización del complejo.**

**o. Este proyecto prestará servicio a todo tipo de persona, por lo que se considerará las facilidades necesarias, para que el usuario minusválido pueda desarrollar las actividades con la comodidad requerida.**

**p. Instalar estratégicamente baterías de servicios sanitarios públicos que funcionen de acuerdo a las necesidades de todas las zonas espaciales.**

**q. Entre edificaciones se buscará una integración espacial y visual de espacios abiertos, para mantener la unidad de conjunto, así como una agrupación homogénea en donde cada uno de los elementos pueda identificarse fácilmente.**

**r. El proyecto estará inmerso en un terreno de uso agrícola, principalmente de frutas y hortalizas, por lo que se respetará en lo posible dichas áreas de producción integrándolas al trabajo en talleres vocacionales.**

### **3.5.2 CRITERIOS FORMALES**

a. Se deberá mantener las mismas características formales de diseño, en todas las edificaciones del conjunto.

b. Las formas irregulares de los edificios, como los diseños en las paredes exteriores producen una sensación de dinamismo a los conjuntos, además se hará uso de textura para lograr contraste entre los ambientes.

c. El acceso principal no deberá ser ostentoso, ni imponente, si no brindar confianza, quietud, austeridad, y amplitud para acoger al visitante.

### **3.5.3 CRITERIOS AMBIENTALES**

a. Mantener en lo posible la vegetación existente, así como indicar aquella arborización que además de evitar la erosión del terreno, funcionan como barreras naturales para proteger del viento, ruido y asolamiento.

b. Utilización de árboles de hojas perennes cuya altura y copa juegue con las instalaciones sin obstruir la circulación de las brisas, ni las vistas hacia y desde las edificaciones, contribuyendo a desarrollar dinámicas al aire libre y en un ambiente fresco y con el equipamiento necesario.

c. Se dará mucha importancia a la jardinería, integrándola con la circulación exterior, para evitar planchas de concreto que generen calor y reflejos. Se implementarán elementos que inviten a la meditación como: imágenes, grutas y mensajes para propiciar el ambiente reflexivo que se pretende.

d. El punto de desalojo y acumulación de basura deberá ser inmediato al acceso de servicios, así como también dicha actividad deberá realizarse en horas en que el centro no preste atención. Se respetará y aprovechará siempre que sea posible la situación topográfica del terreno.

### 3.5.4 CRITERIOS TECNICOS

a. Los pisos deberán ser parejos y libres de rugosidades e irregularidades, para facilitar el desplazamiento de personas con limitaciones físicas, que tengan que hacer uso de sillas de ruedas, muletas, bastón, etc. Además se utilizarán rampas para salvar los niveles, cuyas pendientes máximas permisibles son el 8%, y un ancho mínimo de 2.00 mts., con una superficie antirresbalante para mayor seguridad del usuario.

b. Los baños serán enchapados de azulejo, para una mejor limpieza, y en los pisos se empleará del tipo antideslizante, para mayor seguridad.

c. Se evitará colocar ventanas hasta el piso en las habitaciones, para crear un ambiente de privacidad y seguridad propiciando el relajamiento para el descanso. Además de prevenir accidentes como el choque de muletas, bastones, sillas de ruedas contra los vidrios.

d. Las puertas de habitaciones y baños destinadas a personas <sup>discapacitados</sup> minusválidas serán lo suficientemente anchas para permitir el paso de usuarios en sillas de ruedas teniendo un ancho mínimo de 1 mt. ; las que se protegerán en su parte inferior con una placa metálica, para evitar el deterioro con el golpeteo. Los baños para personas <sup>discapitados</sup> minusválidas deberán de diseñarse de tal manera que facilite maniobrar la silla de ruedas sin obstáculos. Las válvulas en las duchas para <sup>discapitados</sup> minusválidos se colocarán a una altura en que pueda la persona alcanzarla fácilmente.

e. En los talleres se debe considerar el efecto del ruido interno en cuanto a máquinas, motores, etc.

f. Los en talleres será de fácil limpieza, pero que no sean de superficie lisa.

g. En talleres, servicios sanitarios, aulas, salones de trabajo, etc. Se utilizarán puertas abatibles hacia afuera y evitando que estas sean estrechas.

h. la iluminación natural debe complementarse en los talleres con luz artificial, y aprovechar la luz natural por medio de tragaluces.

i. Las aulas deberán tener una altura mínima de 3.00 mts. y en los talleres 5.00 mts.

### **3.5.5 CRITERIOS DE INSTALACIONES VARIAS.**

a. La iluminación deberá ser natural y artificial, para lo cual deberá utilizarse la fluorescente, por consumir menos energía eléctrica y ser más adecuada para los diferentes espacios, excepto en la capilla donde se requiere un ambiente más acogedor, empleándose en el caso la iluminación indirecta con "ojos de buey".

b. En el exterior se utilizarán lámparas de mercurio y algunos reflectores especiales en la jardinería y áreas verdes, para mejor visibilidad y seguridad.

c. Deberá considerarse en el proyecto un tablero general y sub-tableros para las diferentes áreas, especialmente en la de talleres donde en algún momento tendrá que recurrirse a mayor capacidad eléctrica.

d. Se considerará la ubicación de una sub-estación eléctrica para casos de emergencia.

e. Las instalaciones hidráulicas no deberán cruzar espacios construidos en lo que sea posible

f. Las áreas verdes deben contar con un sistema de riego para brindársele mantenimiento.

g. Se aprovechará el tanque de agua existente en el terreno para abastecimiento de los diferentes espacios, así como en el caso de algún incendio.

### **3.5.6 CRITERIOS PSICOLOGICOS.**

a. Deberá tomarse en cuenta en todos los espacios de las instalaciones el efecto psicológico de aspectos como:

Las dimensiones de los espacios, las condiciones de iluminación natural y artificial, ventilación, color, acústica, textura, forma, etc. que proporcionan las cualidades para propiciar las sensaciones requeridas.

**b. El color a utilizar deberá estar adecuado a necesidades psicológicas de los usuarios; evitando colores oscuros y superficies brillantes que produzcan fatiga visual.**

**c. En la capilla se logrará las sensaciones de recogimiento a través del sistema de iluminación de "ojos de buey", que puede ser regulado gradualmente según la intensidad lumínica requerida.**

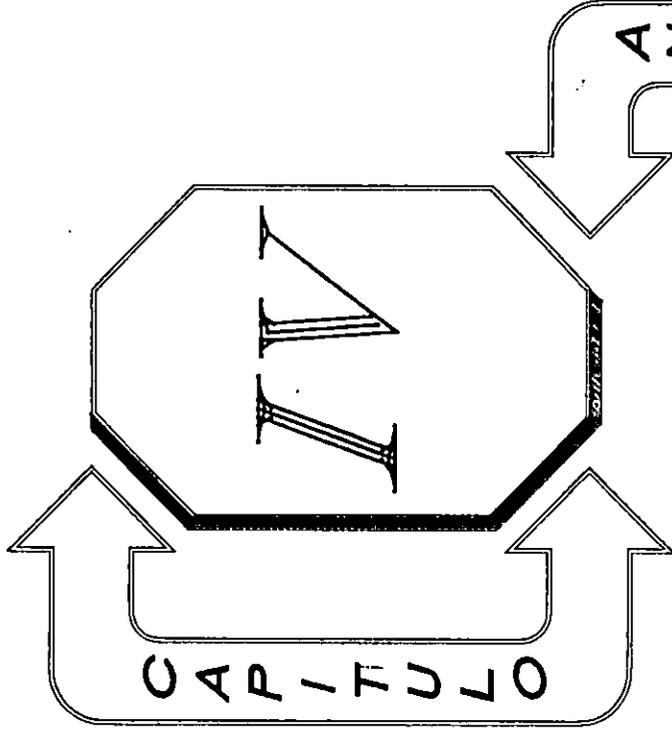
### **3.5.7 CRITERIOS ECONOMICOS**

**a. Las instalaciones del centro a proyectar deberá presentar condiciones de durabilidad**

**b. Los materiales de construcción a utilizar, además de haber sido experimentado su uso en el municipio, deberán ser de fácil obtención a fin de no incrementar costos del proyecto, pero sin perder de vista la valorización estética del edificio, así como el fácil mantenimiento de los acabados.**

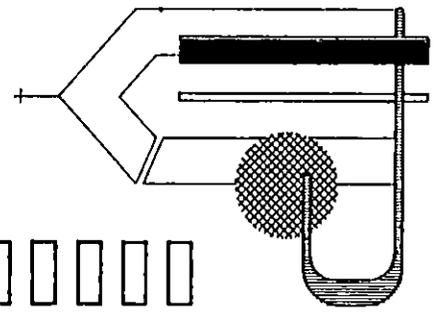
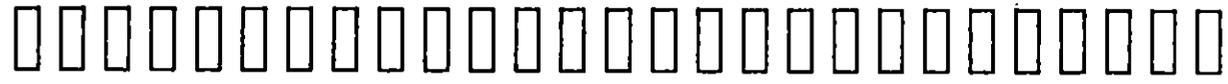
**c. Se adaptará en lo posible a la topografía del terreno el desarrollo de los edificios, para disminuir costos.**

**d. Utilización al máximo de iluminación y ventilación por medios naturales, con el propósito de evitar realizarlo por medios artificiales.**



ANTEPROYECTO

CAPITULO



## **CAPITULO IV**

### **4. ANTEPROYECTO**

#### **4.1 ZONIFICACION.**

##### **4.1.1 DEFINICION.**

Se entenderá por zonificación, al conjunto de zonas que estarán sujetas a etapas de diseño sucesivo y que podrán ser sometidas a evaluaciones analíticas, según se vaya especificando el proyecto. Para determinar mejor la ubicación de las zonas y áreas de la propuesta espacial, del "Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador", se establece una serie de criterios básicos, con el fin de poder evaluar las alternativas de zonificación; por medio de un proceso analítico-evaluativo. Determinando así la alternativa que cumpla en un mayor grado con los requerimientos físicos, funcionales, espaciales y ambientales del proyecto.

Logrando con ésto, zonificaciones particulares de cada criterio en el sitio, y resultando a nivel gráfico una sola mancha de las posibles ubicaciones de los elementos del conjunto.

##### **4.1.2 CONDICIONANTES A RESPETAR EN EL PROYECTO**

Con el fin de establecer un punto de referencia, se consideran las características propias del terreno, en cuanto a su dimensionamiento y la conservación de algunos elementos existentes, que son requisitos establecidos por el arzobispado; teniendo como condicionantes las siguientes:

- a. Las construcciones existentes deberán ser demolidas, ya que su estado físico presenta un alto grado de deterioro y además no responde a los requerimientos del centro.
- b. Considerar el uso actual que el terreno brinda (capacitación vocacional), en el nuevo proyecto.
- c. Ubicación de las futuras construcciones en el área del terreno, con mayor factibilidad de servicio de infraestructura, conservando la existente,
- d. Ubicación del proyecto en la zona del terreno donde el comportamiento topográfico sea

más regular.

e. El área del terreno no es obstáculo para un futuro crecimiento del centro, ya que las posibilidades de expansión no están limitadas por las dimensiones del mismo.

#### **4.1.3 CRITERIOS DE ZONIFICACION DEL CONJUNTO.**

##### **4.1.3.1 CRITERIOS GENERALES.**

a. La zona de servicios generales y complementarios se ubicará en el sentido de proporcionar conexión con las áreas de formación y convivencia espiritual y de capacitación vocacional.

b. Aislar las áreas que generen ruido, de las que requieran tranquilidad, como área de alojamiento, de formación espiritual y residencia de religiosas.

c. Aprovechar la vegetación existente como barreras naturales para contrarrestar el ruido.

d. Separación entre las zonas públicas y privadas.

e. Ubicación estratégica de plaza, para la distribución de zonas tanto privadas como públicas

f. Las áreas verdes deberán funcionar como elemento de enlace entre las diferentes zonas; como canalizadores de flujo peatonal y de separación física de áreas no compatibles.

##### **4.1.3.2 CRITERIOS ESPECIFICOS.**

Son la base para establecer una zonificación preliminar, aplicando para cada uno de ellos los criterios generales antes mencionados; estos son:

**A. ACCESIBILIDAD**

**B. RUIDOS.**

**C. TOPOGRAFIA**

**D. AMBIENTACION.**

**E. PRIVACIDAD.**

##### **A. ACCESIBILIDAD.**

Referido a las facilidades físicas de ingreso, con que deberá contar cada área del proyecto con respecto al usuario.

a. De acuerdo al análisis de sitio, se tomará en cuenta la infraestructura existente, la cual determina la ubicación más próxima de aquellos elementos que tienen relaciones más directa con ésta, tal es el caso de la energía eléctrica y la calle de acceso.

b. Se ubicarán los elementos del conjunto de acuerdo a la jerarquía de atención al público, de manera que se pueda controlar y distribuir hacia el interior de las instalaciones del conjunto.

c. Se disponen accesos diferenciados en cuanto al vehículo y peatón, con la intención de salvaguardar su integridad física.

d. Ubicación de las áreas de atención al público, de tal manera que pueda existir un control de ingreso hacia el interior de las instalaciones.

e. Los elementos componentes del proyecto se dispondrán, de manera que se evite un largo recorrido entre zonas y áreas con una relación y frecuencias de uso intenso entre sí.

f. Fácil acceso al área de carga y descarga, inmediato al acceso del terreno.

## **B. RUIDOS (EXTERNO E INTERNO).**

Provocados por calles y colindancias, como los ruidos internos de cada elemento con respecto al otro. Se evaluará la condición de lejanía o cercanía a los focos de ruidos.

a. La zona de capacitación vocacional, por generar el mayor foco de ruido internamente, deberá de ubicarse de manera que no interfiera con los otros elementos que necesitan de tranquilidad. Es recomendable concentrar en un sólo lugar las zonas de mayores ruidos.

b. Para la zona de alojamiento se requiere de tranquilidad para el descanso, razón por lo que se ubicará aislada de ruidos producidos en el estacionamiento y área vestibular (plaza).

### **C. TOPOGRAFIA.**

Referido al máximo aprovechamiento del relieve existente, se considerarán terrazas para los elementos.

a. Se tratará de ubicar en lo posible el futuro proyecto, en las zonas más altas del terreno, exactamente en el área central del mismo, contribuyendo a generar una buena ventilación y un mejor aprovechamiento de vistas.

b. En la ubicación de diferentes áreas se considerarán terrazas que minimicen la remoción de volúmenes de tierra y así disminuir costos en el proyecto.

### **D. AMBIENTACION.**

Relativo al confort que cada elemento demanda de acuerdo a la ubicación del terreno.

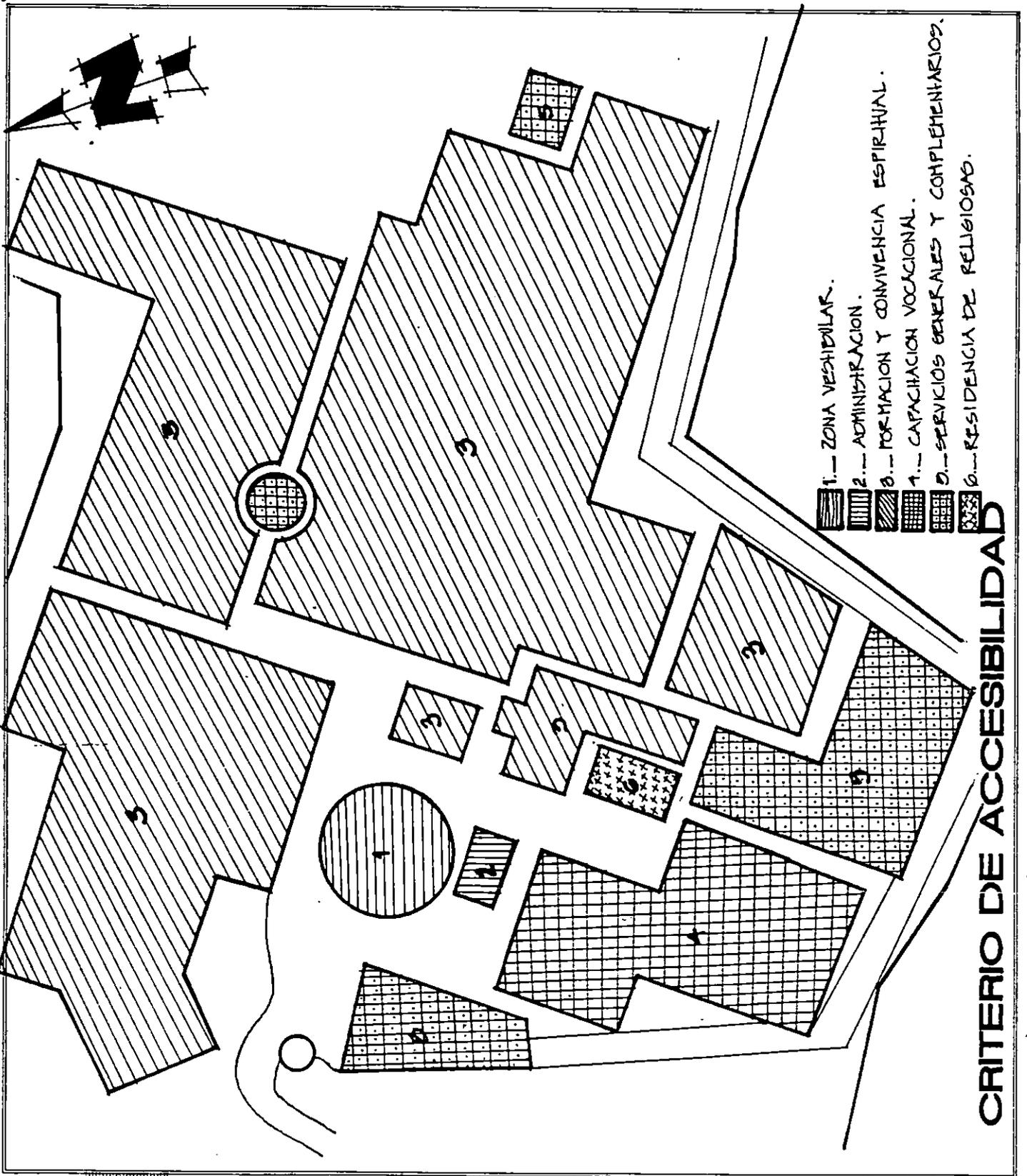
a. La plaza deberá ser elemento de unión y comunicación social, generando la convivencia y relaciones entre los usuarios, complementándose como elemento origen del conjunto.

b. El conjunto deberá tener el máximo de vistas posibles, especialmente en aquellas áreas de atracción visual, desde puntos de alto flujo peatonal y vehicular.

c. El área verde debe funcionar como nexo entre las diferentes zonas, sirviendo de transferencia de áreas estáticas y dinámicas; integrándose además, con las edificaciones y distribución exterior de las circulaciones.

### **E. PRIVACIDAD.**

Debido a una de las principales actividades a desarrollar en el centro, como es: La realización de retiros y convivencias espirituales que implica la meditación, reflexión y descanso; esta zona deberá mantenerse alejada de donde el movimiento vehicular y peatonal sean considerables, a efecto de generar privacidad y tranquilidad en el desenvolvimiento de tales actividades.



- 1.- ZONA VESTIBULAR.
- 2.- ADMINISTRACION.
- 3.- FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL.
- 4.- CAPACITACION VOCACIONAL.
- 5.- SERVICIOS GENERALES Y COMPLEMENTARIOS.
- 6.- RESIDENCIA DE RELIGIOSOS.

**CRITERIO DE ACCESIBILIDAD**

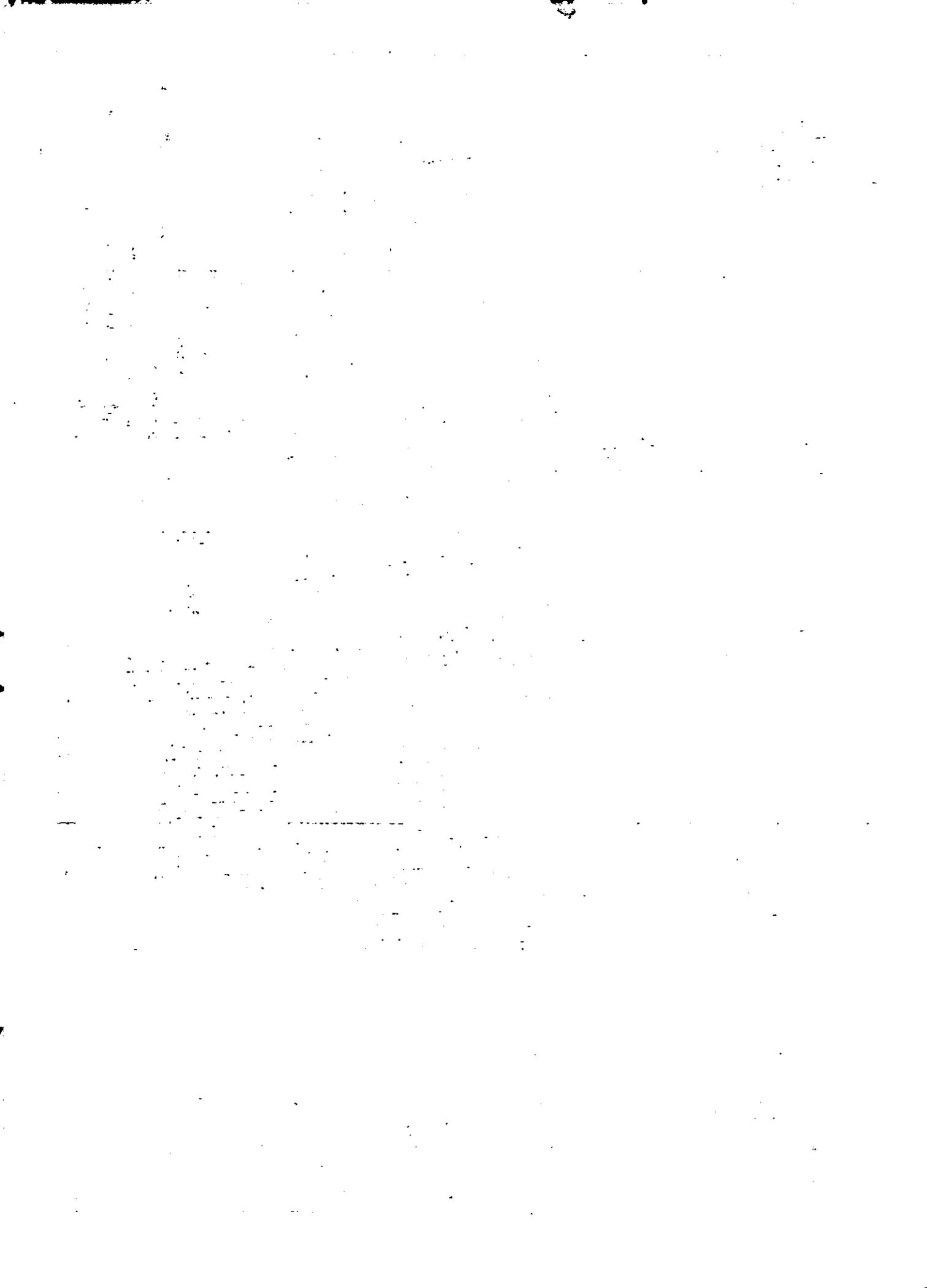
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

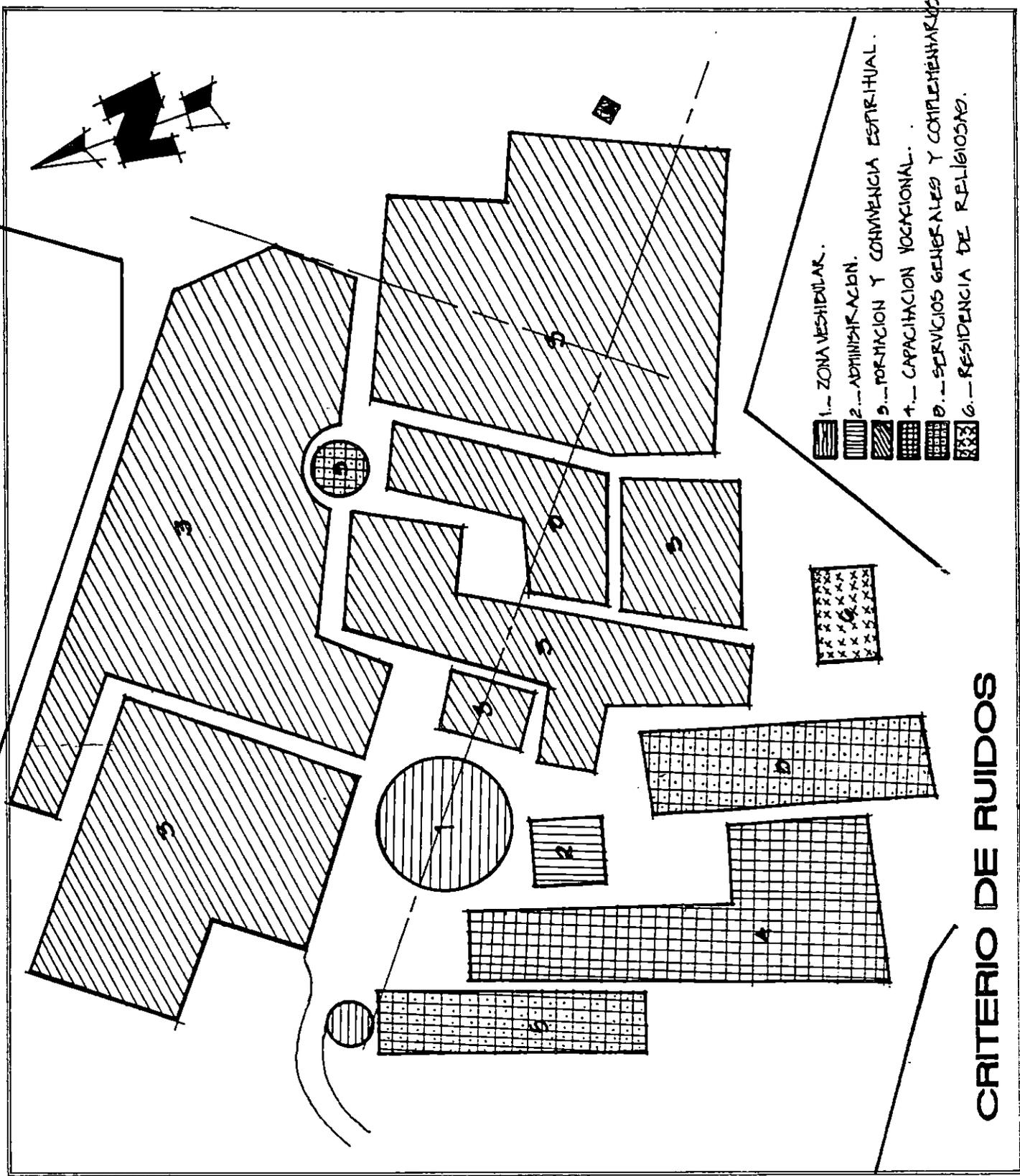
PRESENTA: LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:  
**CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR**

TEMA:  
**EVALUACION DE CRITERIOS**

CRITERIO No 1





UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

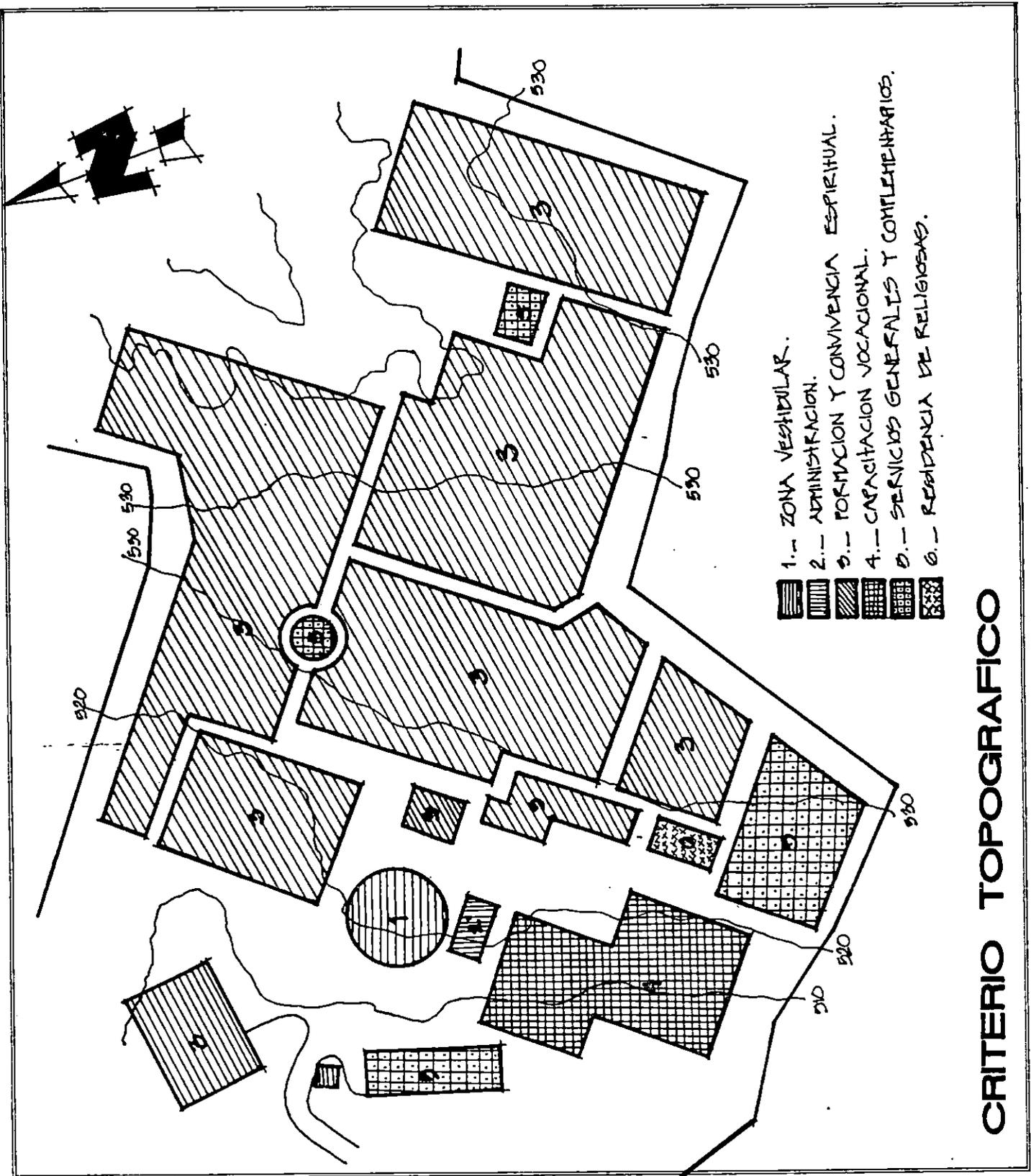
PRESENTA:  
 LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:  
 CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR

TEMA:  
 EVALUACION DE CRITERIOS

CRITERIO No 2





- 1.- ZONA VESTIBULAR.
- 2.- ADMINISTRACION.
- 3.- FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL.
- 4.- CAPACITACION VOCACIONAL.
- 5.- SERVICIOS GENERALES Y COMPLEMENTARIOS.
- 6.- RESIDENCIA DE RELIGIOSAS.

# CRITERIO TOPOGRAFICO

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

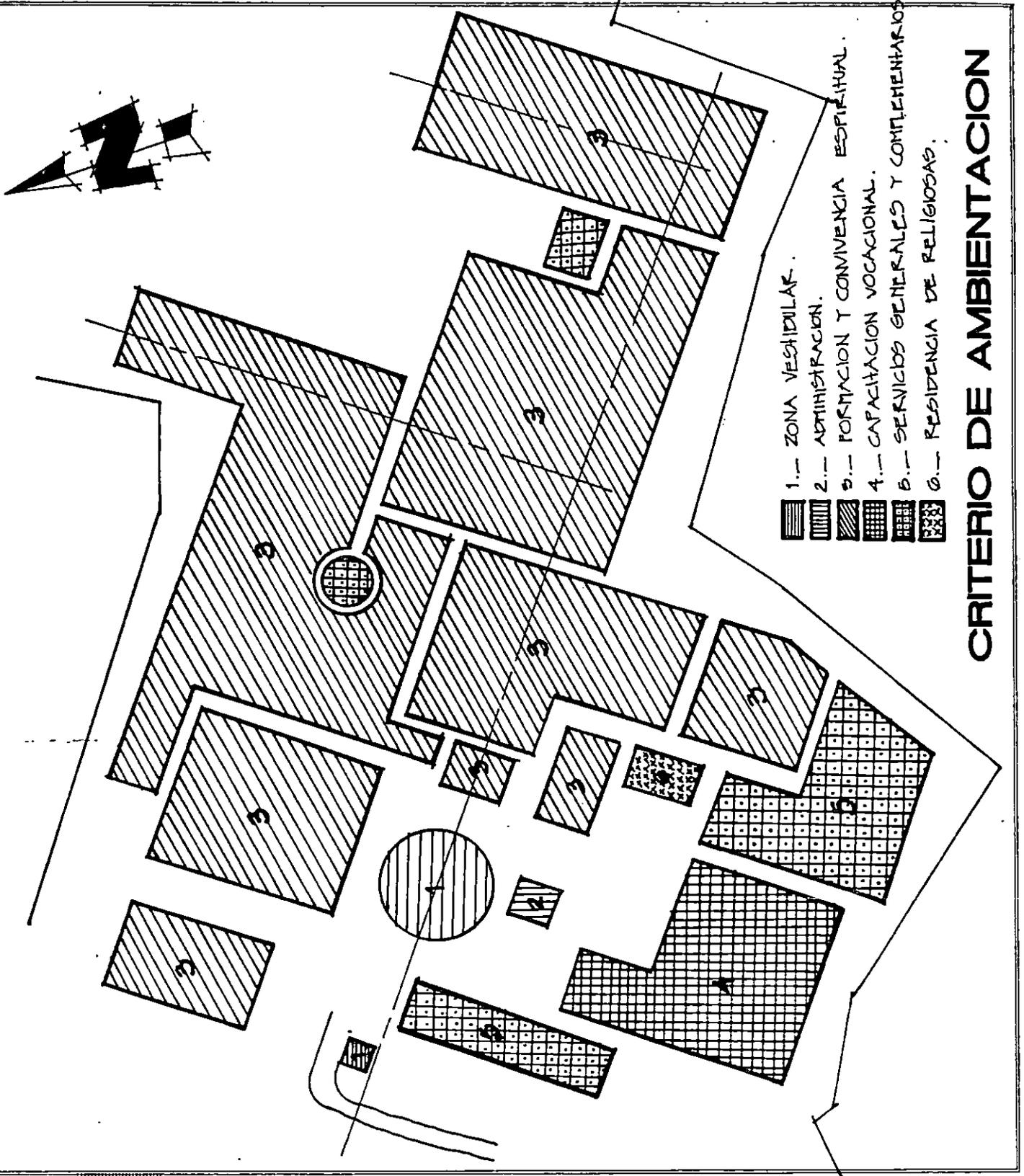
PRESENTA:  
 LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:  
 CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR

TEMA:  
 EVALUACION DE CRITERIOS

CRITERIO No 3





- 1.- ZONA VESTIBULAR.
- 2.- ADMINISTRACION.
- 3.- FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL.
- 4.- CAPACITACION VOCACIONAL.
- 5.- SERVICIOS GENERALES Y COMPLEMENTARIOS.
- 6.- RESIDENCIA DE RELIGIOSAS.

# CRITERIO DE AMBIENTACION

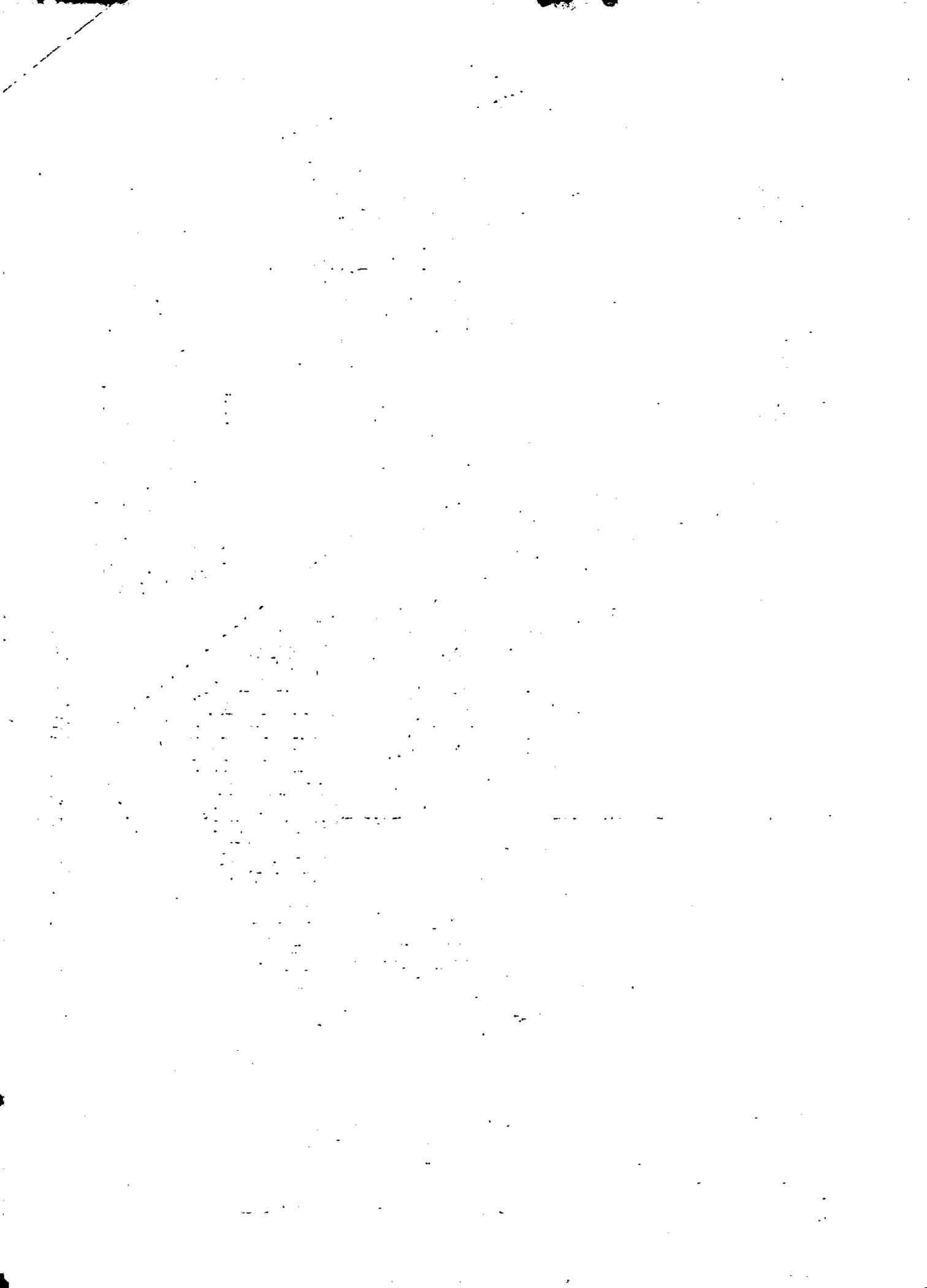
UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

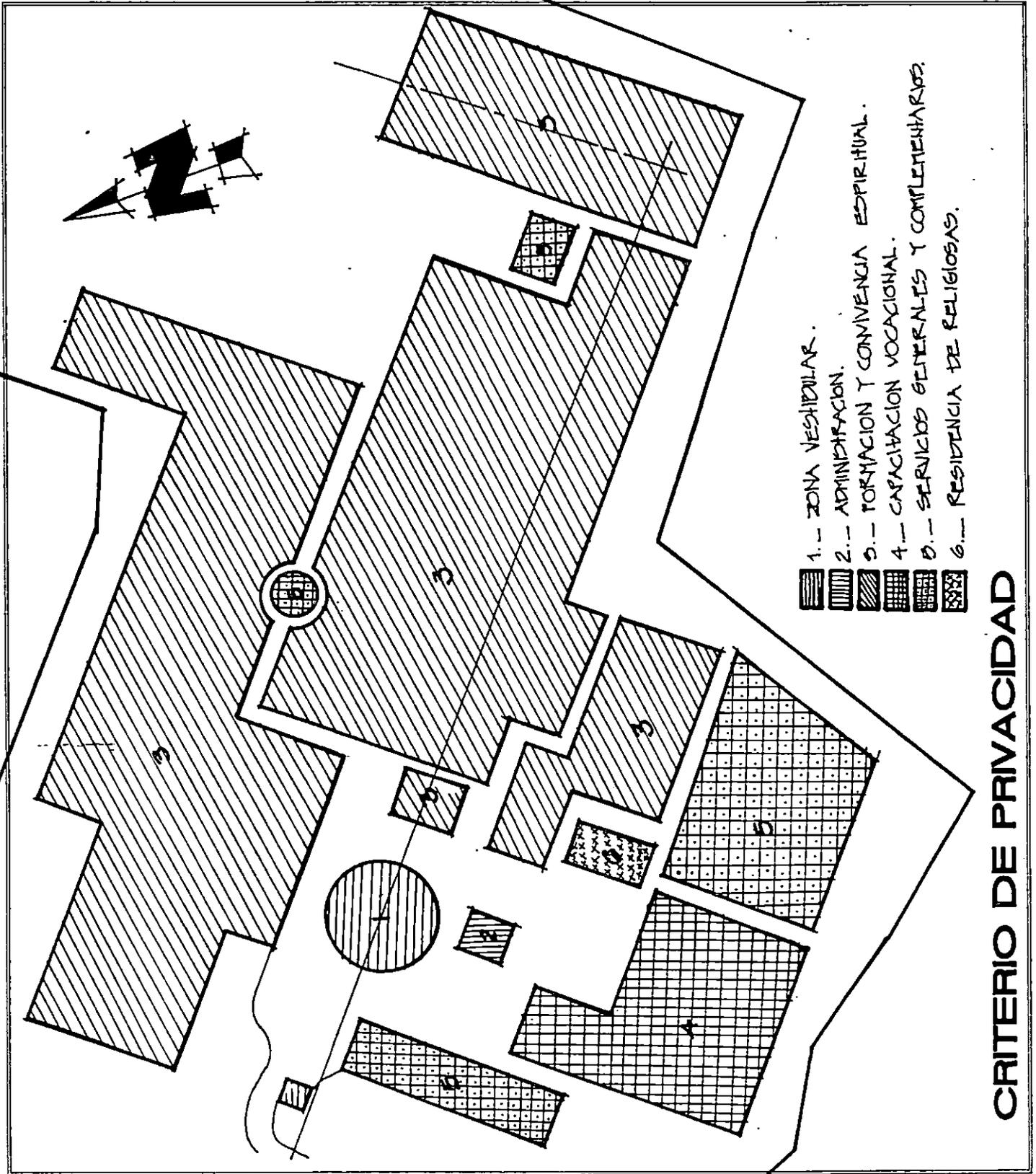
PRESENTA:  
 LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:  
**CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR**

TEMA:  
**EVALUACION DE CRITERIOS**

CRITERIO No 4





**CRITERIO DE PRIVACIDAD**

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA

PRESENTA:  
 LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:  
**CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR**

TEMA:  
**EVALUACION DE CRITERIOS**

CRITERIO No 5

4.1.4.3.

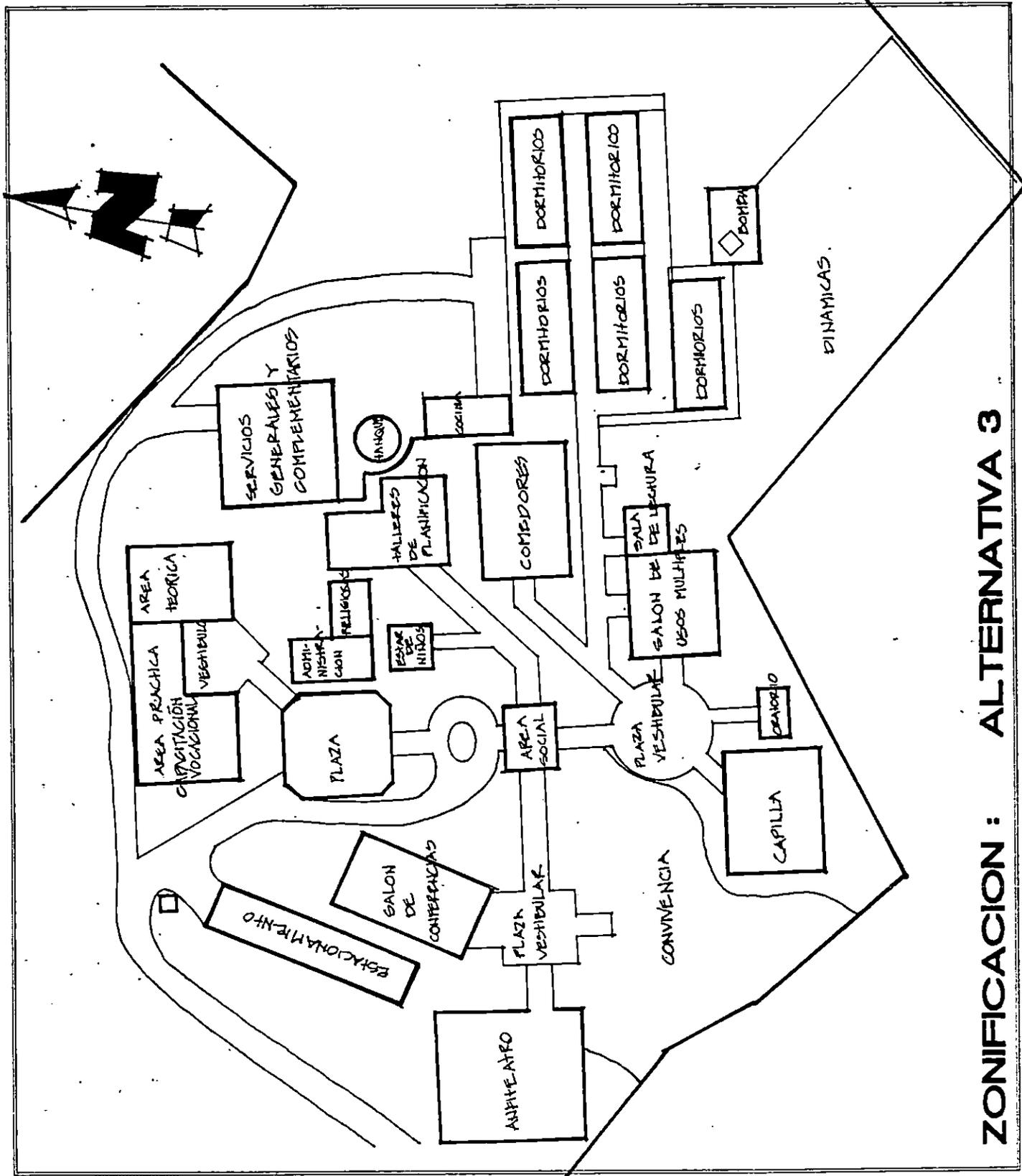
**EVALUACION DE ALTERNATIVAS DE ZONIFICACION**

CRITERIOS	PONDERACION DE IMPORTANCIA	ALTERNATIVA 1		ALTERNATIVA 2		ALTERNATIVA 3		ALTERNATIVA 4	
		PONDERACION	PUNTOS	PONDERACION	PUNTOS	PONDERACION	PUNTOS	PONDERACION	PUNTOS
IDENTIFICACION Y ACCESIBILIDAD	A	2	10	1	15	2	10	2	10
RUIDOS	B	1	15	2	10	3	5	2	10
TOPOGRAFIA	A	2	10	2	10	3	5	2	10
AMBIENTACION	A	2	10	1	15	2	10	3	5
PRIVACIDAD	B	3	5	2	10	3	5	2	10
TOTAL DE PUNTOS		50 PUNTOS		60 PUNTOS		35 PUNTOS		45 PUNTOS	

De acuerdo a los resultados de la evaluación de las alternativas de zonificación, se determino que la alternativa a desarrollar será la No. 2







ZONIFICACION : ALTERNATIVA 3

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR  
 FACULTAD DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA  
 ESCUELA DE ARQUITECTURA  
 PRESENTA:  
 LIANA XIOMARA CAMPOS MARIN  
 MAURICIO ALFREDO HERNANDEZ IRAHETA  
 ALTAGRACIA HORTENSIA ORELLANA BENDECK

PROYECTO:  
 CENTRO PASTORAL ARQUIDIOCESANO  
 DE SAN SALVADOR  
 TEMA:  
 EVALUACION DE ALTERNATIVAS DE ZONIFICACION

ALTERNATIVA 3





excepc de retomica  
de 33x60cm

## **4.2 CONCEPTUALIZACION.**

### **4.2.1 PROCESO DE DISEÑO.**

El proyecto de organización se basa en la existencia de dos tipos de ejes:

- a. Los del terreno
- b. Los de orientación.

#### **a. LOS EJES DEL TERRENO:**

Responden a una configuración natural del terreno y de su forma irregular.

#### **b. LOS EJES DE ORIENTACION:**

Responden a la orientación Norte-Sur; aproximadamente a 45° respecto a los ejes del terreno.

La distribución de los edificios será con respecto a los tramos que estos ejes forman, tomando como base los ejes de orientación, y aprovechando las condiciones naturales de iluminación y ventilación.

### **4.2.2 IDEA GENERATRIZ DEL ESPACIO.**

La forma geométrica base a utilizar es el rectángulo. Por ser una forma de fácil construcción, estructuralmente económica, fácil amueblamiento, etc. A esta forma se le harán adiciones y sustracciones enfatizando accesos y generar formas más dinámicas.

Existe un eje axial en las elevaciones de cada volumen, manteniendo una simetría en la mayoría de éstos. La ubicación de los volúmenes en la trama utilizada, se puede apreciar la relación de éstos a través de ejes imaginarios en todo el conjunto.

### **4.2.3 GIROS.**

Se considera un comportamiento especial en el volumen de la capilla, girando a 45° respecto a los demás volúmenes, con la finalidad de acentuar, especialmente al elemento más importante del proyecto.

#### 4.2.4 LA ORGANIZACION ESPACIAL.

Para organizar espacialmente un proyecto de este tipo, en donde se van a desarrollar una serie de actividades diferentes se ha definido el criterio generador del proyecto:

"Crecimiento de Dispersión en Núcleos"

Este concepto ordena los diferentes volúmenes en una trama de 45° respecto al terreno. La definición del crecimiento de dispersión en núcleos está basado en dos puntos importantes:

1. El proyecto es plurifuncional por lo que es necesario separar los edificios para su buen funcionamiento.

2. Un proyecto desarrollado en núcleos constructivamente se vuelve un proyecto más económico.

#### 4.3 APROXIMACION FORMAL.

##### 4.3.1 DEFINICION CONCEPTUAL POR ZONAS Y SUB-ZONAS.

##### 4.3.1.1 ZONA VESTIBULAR Y DE ACCESOS.

En cuanto a accesos y vestíbulos con los que cuenta el centro tenemos:

##### 1. Acceso Vehicular:

- El acceso vehicular principal conducirá directamente a un estacionamiento con una capacidad para 60 vehículos, y área para tres buses realizándose un control de ingreso y egreso vehicular y peatonal por medio de una caseta de control, donde habrá diferencia para cada uno de ellos.

- Este acceso principal nos conduce a una calle de retorno donde las personas podrán ingresar a la zona de formación y convivencia espiritual, a través del área vestibular-social que nos comunica a los diferentes espacios.

- Para poder ingresar a las áreas de carga y descarga que contemplan las zonas de capacitación vocacional y servicios generales, se proyecta una calle marginal bordeando el costado Sur-Oeste del terreno.

- Por este mismo acceso se llega a un estacionamiento secundario y una plaza vestibular de la zona de formación espiritual y a los dormitorios.

## **2. Acceso Peatonal:**

En todo el centro se proyectará aceras a lo largo de la circulación vehicular como un medio de protección al peatón, comprendida desde la calle de acceso al terreno.

## **3. Plaza:**

La plaza principal de acceso, será el primer elemento de llegada que estimule a participar de todas las zonas con que cuente el centro. Presentará juego de niveles por la misma configuración del terreno, permitiendo dinamismo y cambio de ambientes por medio de jardines, fuentes, mobiliario, imágenes religiosas, y otros. Además será un punto central de concentración de personas que harán uso de la zona de convivencias, que es, la que tiene mayor afluencia de personas.

### **4.3.1.2 ZONA ADMINISTRATIVA.**



La Administración constituye el gobierno del centro, es donde se ejerce control; además de administrar lo económico, lo legal, etc.

Una característica importante en la administración es:

- Fácil identificación del edificio.
- Mediante elemento de énfasis de acceso.
- Relación con la plaza principal.
- Vestíbulo de acceso.

Se considerará en el volumen un patio central (jardin), rodeado por corredores y a la vez por todos los espacios que ésta comprende, retomando el concepto colonial.

### **4.3.1.3 FORMACION Y CONVIVENCIA ESPIRITUAL**

#### **1. AREA DE RETIROS.**

##### **1.1 SALON DE USOS MULTIPLES.**

Este espacio se relaciona con toda la zona de retiro y convivencia espiritual, a través

pasillos. La flexibilidad de su espacio permite crear módulos-ó un solo salón, por medio de divisiones que técnicamente mantengan la acústica necesaria para actividades como: puestas en común, charlas, discusiones grupales, y otras.

El área vestibular integra los diferentes módulos, conduce al área de refrigerio bajo techo, servicios sanitarios y hacia áreas verdes (convivencia-kioskos).

## \* 1.2 CAPILLA:

Este es un espacio donde se realizan actividades religiosas con la adoración y unidad del hombre con Dios.

Una característica formal-funcional importante es la altura. Esta nos genera: amplitud del espacio, fácil identificación, mejora la ventilación e iluminación; además contribuye al ambiente de recogimiento, meditación y reflexión. Este espacio por su función es el más importante dentro del conjunto, por lo que se estudiará cada área que lo conforma, tomando los requerimientos del Concilio Vaticano II:

### 1.2.1 PRESBITERIO

Es el lugar asignado a los presbíteros o ministros. Deberá distinguirse de la nave por hallarse en un plano más elevado o por su peculiar estructura y ornato, con suficiente amplitud como para poder permitir un cómodo desarrollo de los ritos sagrados. Es un área creada para dar soporte al desarrollo de las ceremonias litúrgicas y sobre todo a la ubicación de los elementos más importantes de la capilla: el altar, el ambón, y la sede.

#### 1.2.1.1 EL ALTAR

Constituye el centro de la atención de toda la asamblea, deberá ser de piedra natural u otro material noble, ya que simboliza que el banquete de la eucaristía es también sacrificio y que el altar es símbolo del mismo Cristo, piedra angular. El altar debe parecer como la mesa de la familia cristiana donde ésta celebra la cena del Señor, por ello debe tender a una forma casi cuadrada.

#### 1.2.1.2 EL AMBÓN

La dignidad de la palabra de Dios requiere que en la iglesia haya un lugar apropiado donde se la proclame, debe ser fijo, y estar dispuesto de tal manera que los ministros puedan ser comodamente vistos y oídos por los fieles. Desde el ambón se proclaman las lecturas. los

salmos responsoriales y el solemne anuncio pascual; también se hace la homilía y la oración universal.

### **1.2.1.3 LA SEDE**

La sede del sacerdote-celebrante debe significar su función del presidente de la asamblea y moderador de la oración. Se coloca de frente al pueblo y en fondo del presbiterio, teniendo en cuenta la visibilidad de los fieles hacia el mismo y que su función de presidir requiere la elección de un lugar destacado. Normalmente los acólitos se sientan junto a la sede a fin de ayudar al celebrante, no es un trono y debe dársele la amplitud necesaria

### **1.2.2 LA ASAMBLEA**

Deberá disponerse con todo cuidado integrándose al altar para que puedan participar todos debidamente en las celebraciones sagradas como simbolo de unidad. La visión hacia el altar y presbiterio será fundamental para la participación en la celebración.

### **1.2.3 LA SACRISTIA**

Entre los elementos de apoyo a toda celebración liturgica la sacristía constituye el principal de todos ellos y tiene particularidades derivadas de sus múltiples funciones:

No puede ser lugar de paso, debe poder cerrarse eficazmente, tendrá armario para colgar las albas, y otros, cajones grandes y largos para las capas, una mesa para revestirse, una pileta con agua corriente y una separada a tierra para las purificaciones; lugar para guardar copones, velas, candelabros, etc; un reclinatorio y un espejo de cuerpo entero.

Se procurará finalmente una comunicación efectiva con la nave y el presbiterio.

### **1.2.4 EL SAGRARIO**

El sagrario en que se reserva la Sagrada Eucaristía será inamovible hecha de materia sólida no transparente y cerrado, de manera que se evite al máximo el peligro de profanación.

Ante el sagrario lucirá constantemente una lámpara especial con la que se indique y honre la presencia de Cristo. El sagrario tendrá un lugar especial con características diferenciadas del resto de la nave, para la adoración por parte de los fieles de la Sagrada Eucaristía a través de las llamadas visitas.

### **1.3 ORATORIO**

Es un lugar propicio para el recogimiento, meditación y reflexión personal, ubicado en un área accesible a todos los espacios de la zona de retiros tales como: Dormitorios, salón de usos múltiples y dinámicas; su capacidad será de 50 personas. Es una edificación independiente expresamente preparado para el culto religioso; en beneficio de una o varias personas.

## **2. AREA DE CONVIVENCIA.**

### **2.1 ANFITHEATRO**

Será un espacio al aire libre, donde el usuario será público en general, con una capacidad de 200 personas en graderías y 200 distribuidas en las zonas verdes adyacentes al espacio.

La configuración natural del terreno se aprovechará de tal forma que el espacio se integre al terreno por la actividad que en ella se va a desarrollar guardando una relación directa desde la plaza principal. Esta contará con los espacios siguientes: escenario, vestidores, bodega o utilería, servicios sanitarios y auditorium.

### **2.2 SALON DE CONFERENCIAS**

*usos adapt.*

Es un espacio donde se realizarán diversas actividades de índole social, religioso y cultural; el usuario será público en general con una capacidad de 600 personas; contando con espacios de escenarios, utilería y bodega, sala de proyección, s.s (hombre y mujer) y un salón donde se puedan desarrollar múltiples actividades.

El acceso a este espacio podrá ser desde la plaza principal y el área social-vestibular de la zona de formación y convivencia espiritual.

## **3. AREA DE TALLERES DE PLANIFICACIÓN.**

Estos espacios conforman un núcleo de 4 módulos integrados a través de un área vestibular, funcionando como aulas con un área de refrigerio abierto hacia áreas verdes (área de convivencia-kioskos)

#### **4.1 COMEDORES**

Los comedores se agruparán, conformando un núcleo, que proporcione servicio a 4 grupos simultáneamente, con la característica de flexibilidad en su espacio, que permita crear un solo comedor cuando sea necesario. Esta flexibilidad se logrará a través de divisiones desmontables o corredizas que permitan cierta privacidad entre un comedor y otro. Los comedores estarán conformados por módulos integrados a través de un área vestibular, manteniendo una relación estrecha entre éstos y el área de servicios generales. (cocina).

#### **4.2 DORMITORIOS**

Para lograr privacidad de un grupo respecto a otro se agruparán en módulos habitacionales diferentes para cada uno, estos se relacionarán entre sí y con las áreas de mayor frecuencia que son: comedor, salón de usos múltiples, capilla, oratorio y áreas de meditación al aire libre, a través de conectivos (pasillos). Cada módulo estará conformado por 3 núcleos de dormitorios, integrados a un área vestibular social.

Los módulos de dormitorios para coordinadores contarán con 2 núcleos integrados también con su área vestibular-social.

#### **4.3 ESTANCIA DE LOS NIÑOS**

Será sustituir a los padres en su labor de cuidado de los niños de 0 a 5 años de edad, durante su estadía en las actividades de retiros, convivencias espirituales, y talleres de planificación a realizarse en el Centro Pastoral Arquidiocesano.

Una característica importante de la estancia de niños es la no utilización de niveles por seguridad, control y economía. Se considerarán juegos bajo techo (pórtico) y al aire libre, utilizándose rampas en donde se requieran.

##### **4.3.1.4 CAPACITACIÓN VOCACIONAL**

Es el lugar donde se realiza la enseñanza-aprendizaje de un oficio, actividad de tipo industrial (pequeña). Esta zona contará con una área de apoyo que será enseñanza teórica, bodegaje, carga y descarga. La enseñanza teórica estará relacionada con la práctica y todo

el conjunto distribuido en 2 módulos con una ambientación central abierta.

#### **4.3.1.5 SERVICIOS GENERALES Y COMPLEMENTARIOS**



Es la parte de servicios que complementan las actividades esenciales para el buen funcionamiento del centro; donde el usuario será: personal del centro y personas externas que proporcionan insumos al mismo. Una característica importante en los servicios generales que tenga una "fácil accesibilidad", de un acceso principal a una zona de carga y descarga.

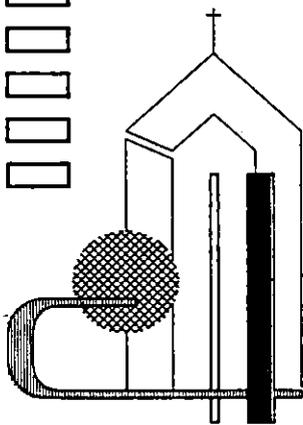
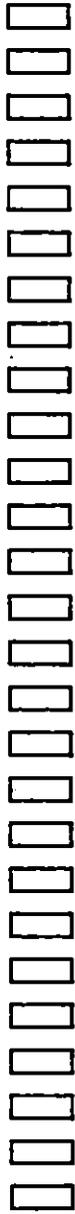
#### **4.3.1.6 RESIDENCIA DE RELIGIOSAS.**

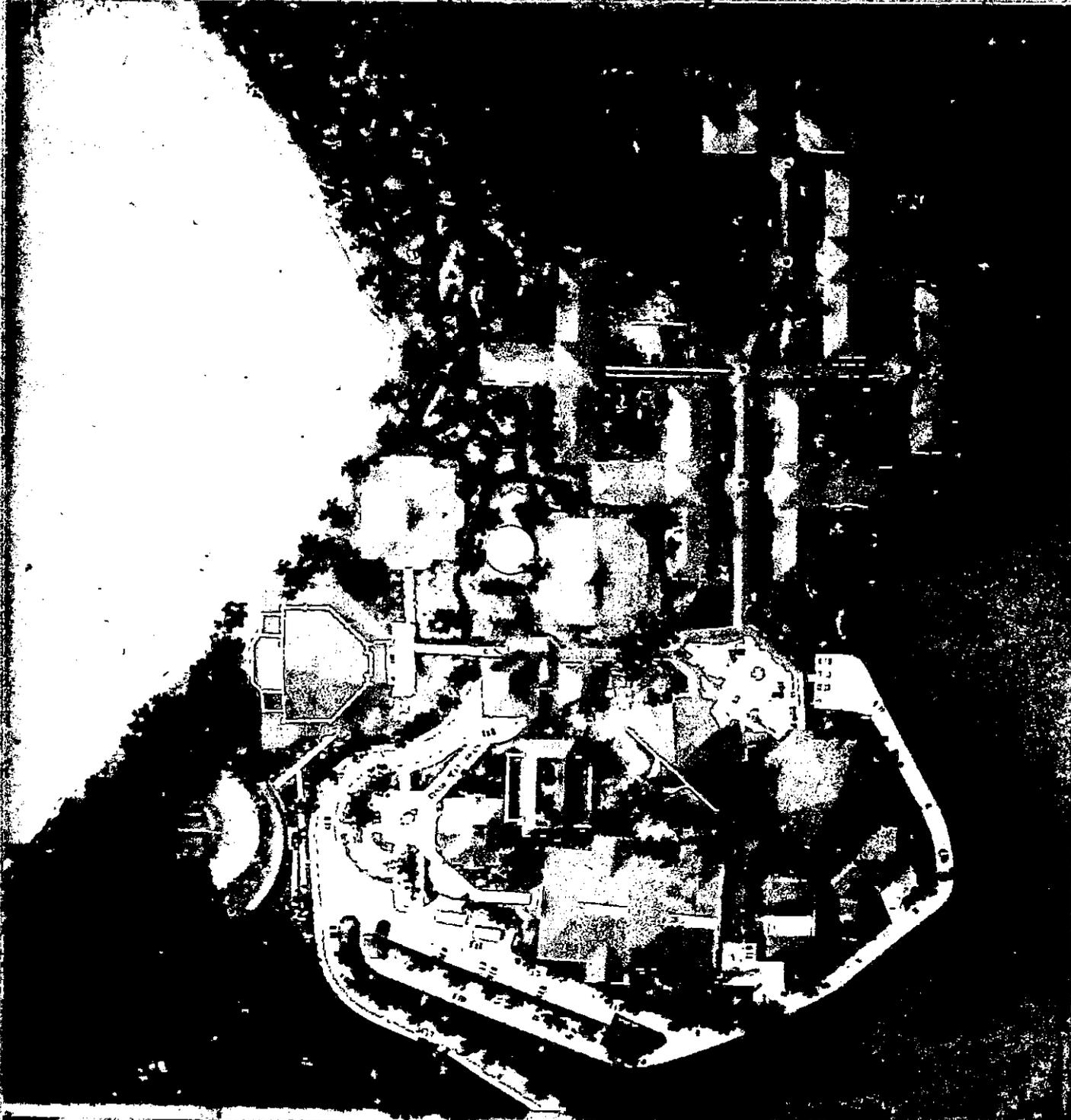


Es un lugar destinado a la formación, meditación y al descanso de las hermanas religiosas, encargados de la administración del Centro siendo una característica importante en la comunidad religiosa: "la privacidad".

Como en el caso de la administración, se retoma el concepto de patio central (jardín) y rodeado por corredores.

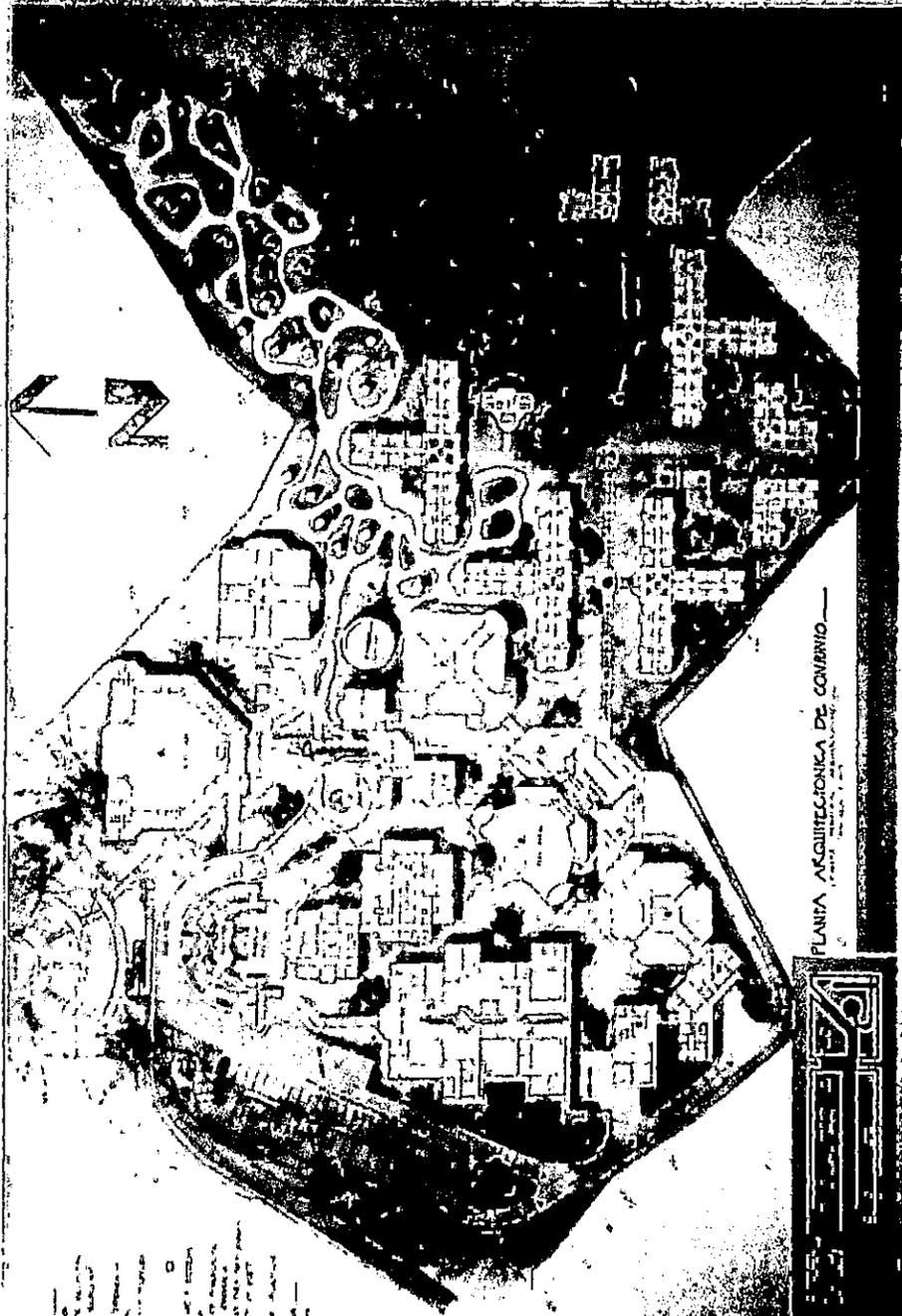
***PROPUESTA  
ARQUITECTONICA***



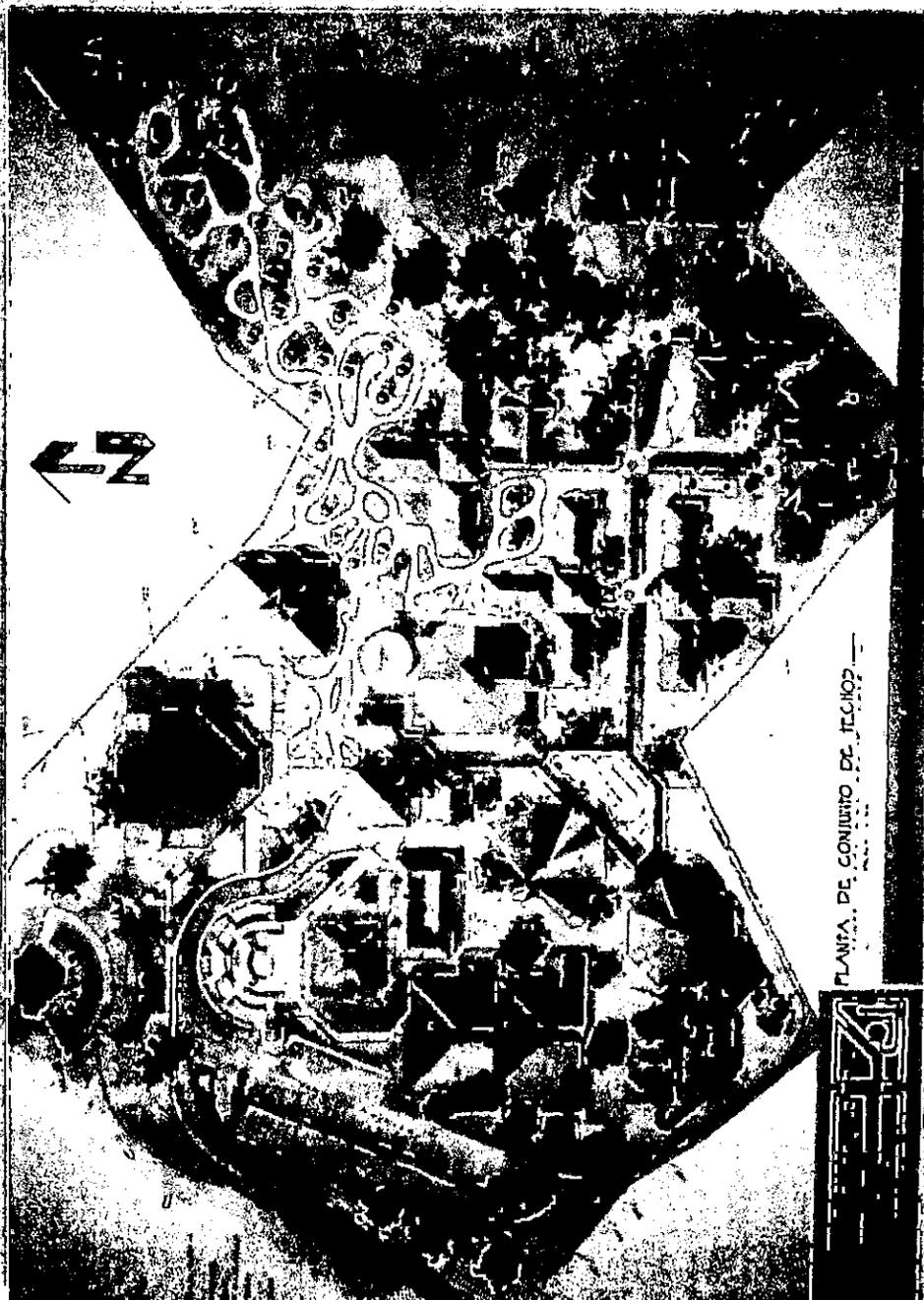


ARQUIDIOCESANO

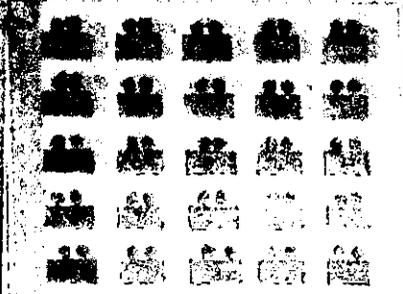




PLANTA ARQUITECTÓNICA DE GOBIERNO



PLANTA DE CONJUNTO DE FACHOS



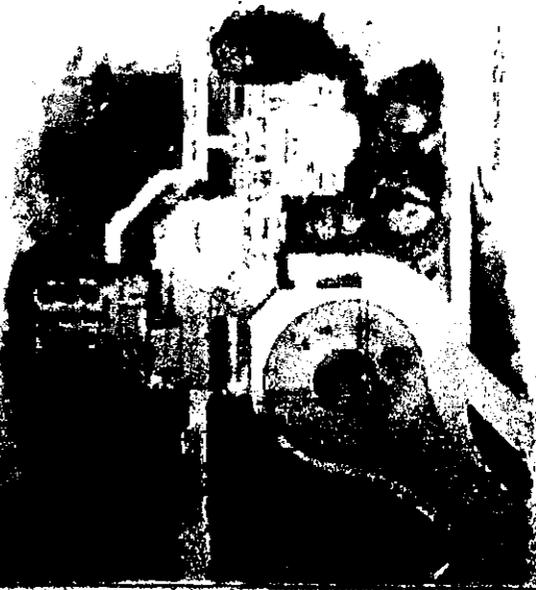
CIUDAD ORIENTE



TECHO DE PALANQUES DE PLANTACION

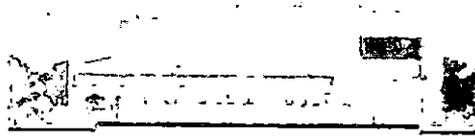
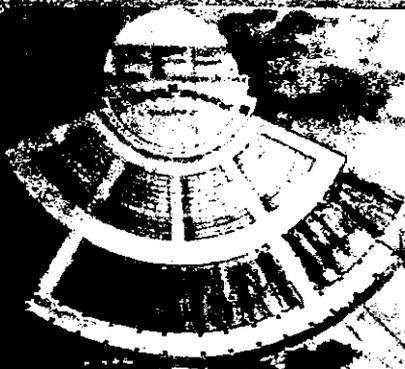
TALLERES DE PLANTACION

SECCION A-A

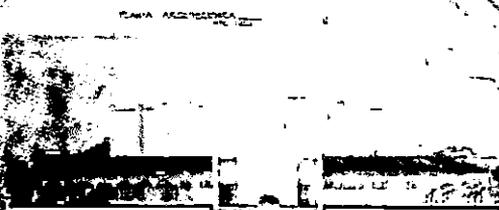


AREA SOCIAL



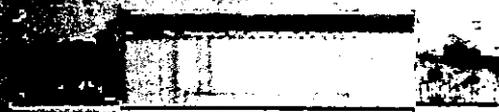


ELEVACION PONIENTE



PLANTA ARQUITECTONICA

ELEVACION PRINCIPAL



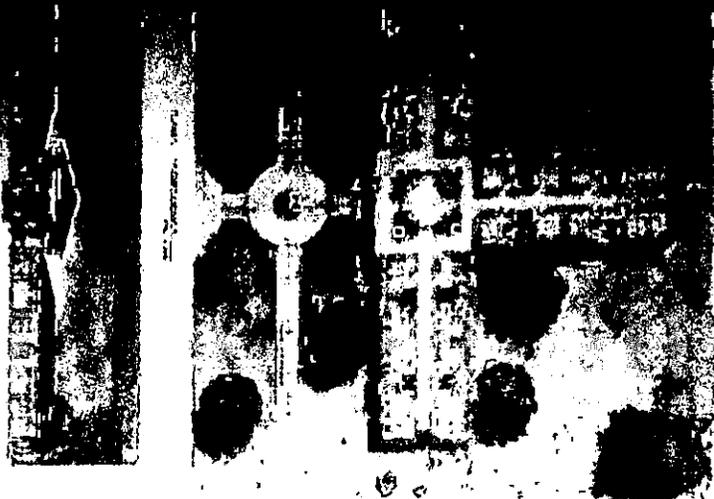
ELEVACION PONIENTE ESC. 9700

ELEVACION PRINCIPAL ESC. 9700

SECCION A-A ESC. 9700

CAPACITACION VOCACIONAL

PLANTA ARQUITECTONICA ESC. 9700  
CAPACITACION VOCACIONAL



SECTION 202-10



SECTION 202-10



SECTION 202-10

DOMINIO DE PUNA INCIPIENTES



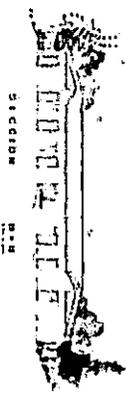
SECTION 202-10



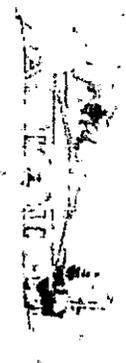
DOMINIO DE PUNA INCIPIENTES



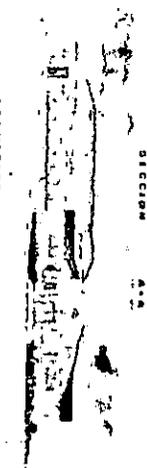
SECTION 202-10



SECTION 202-10



SECTION 202-10



SECTION 202-10



SECTION 202-10





VESTIBULO DEL AREA SOCIAL



ACCESO AL AREA VESTIBULAR DEL AREA SOCIAL



PLAZA VESTIBULAR Y ADMINISTRACION

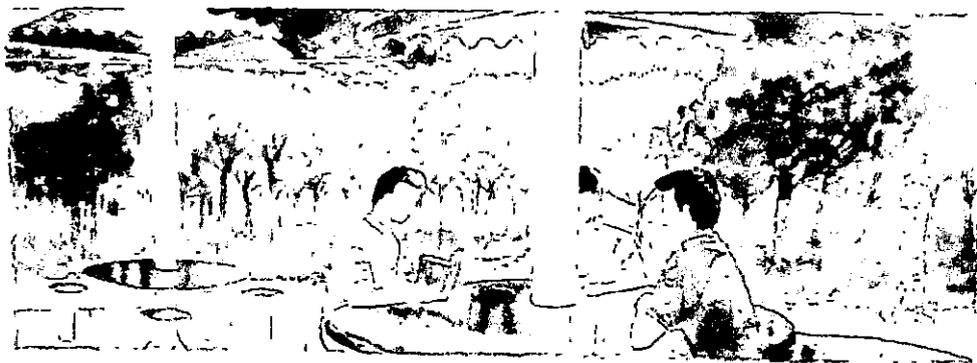


# DORMITORIOS PARA PARTICIPANTES



# TALLERES DE PLANIFICACION



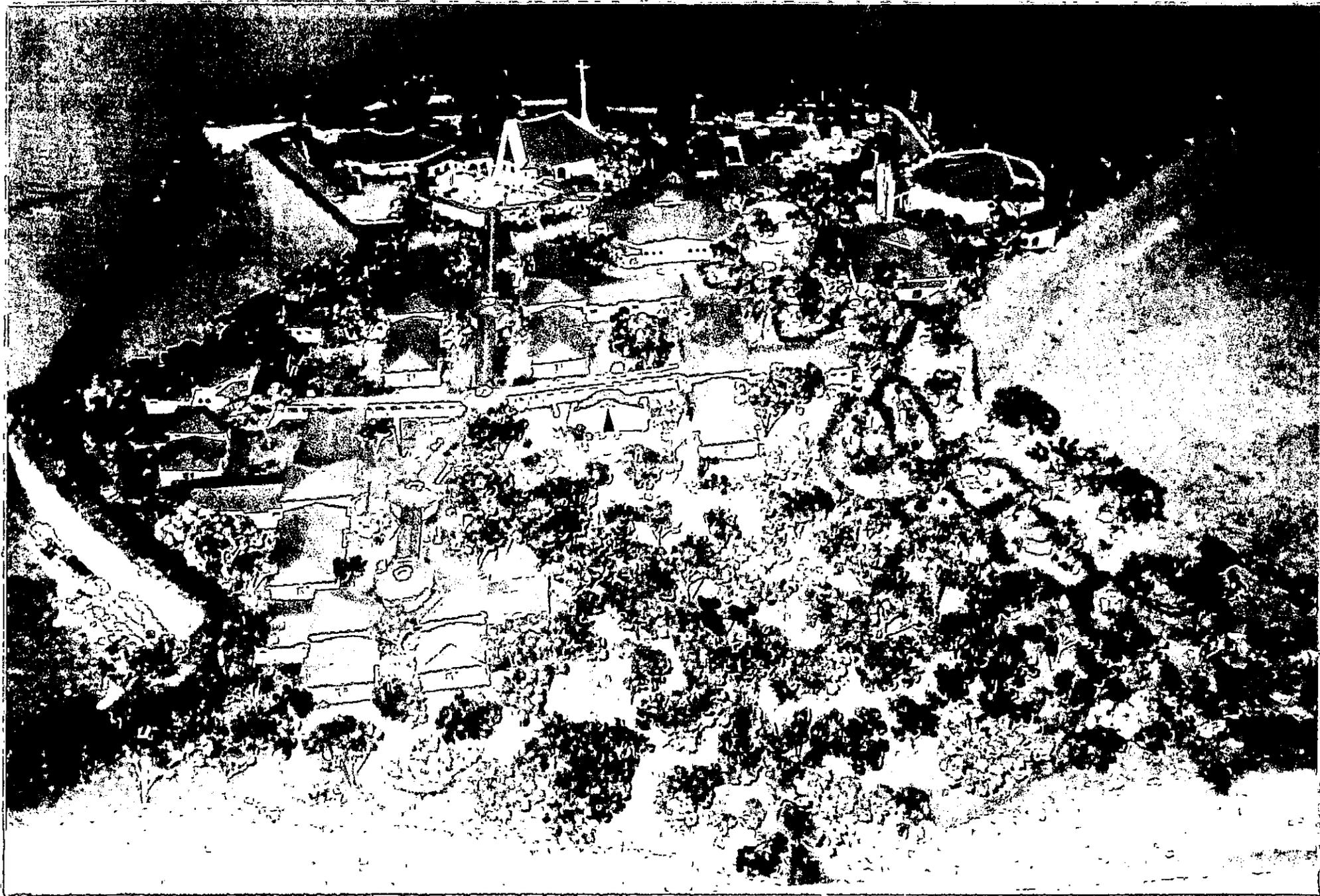


AREA DE CONVIVENCIA



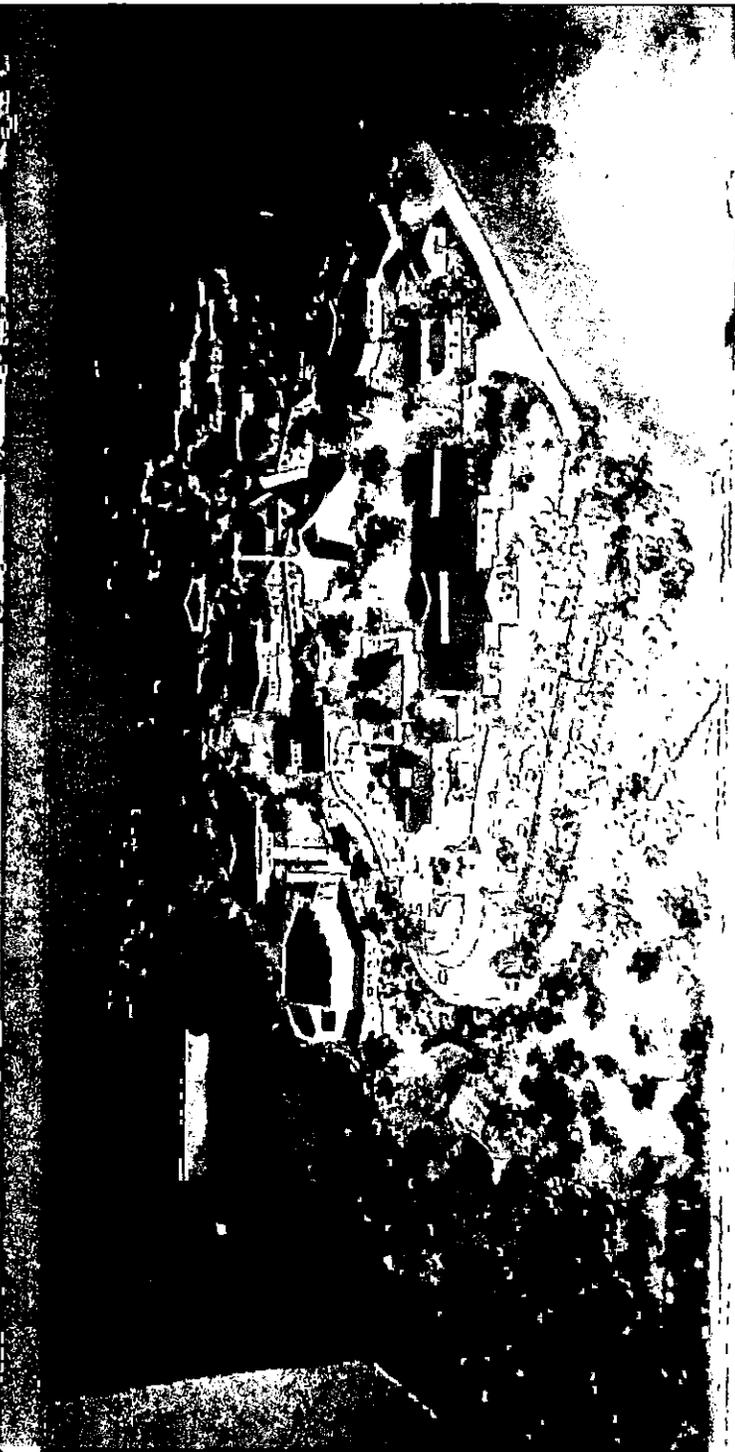
VOCACIONAL  
CAPACITACION



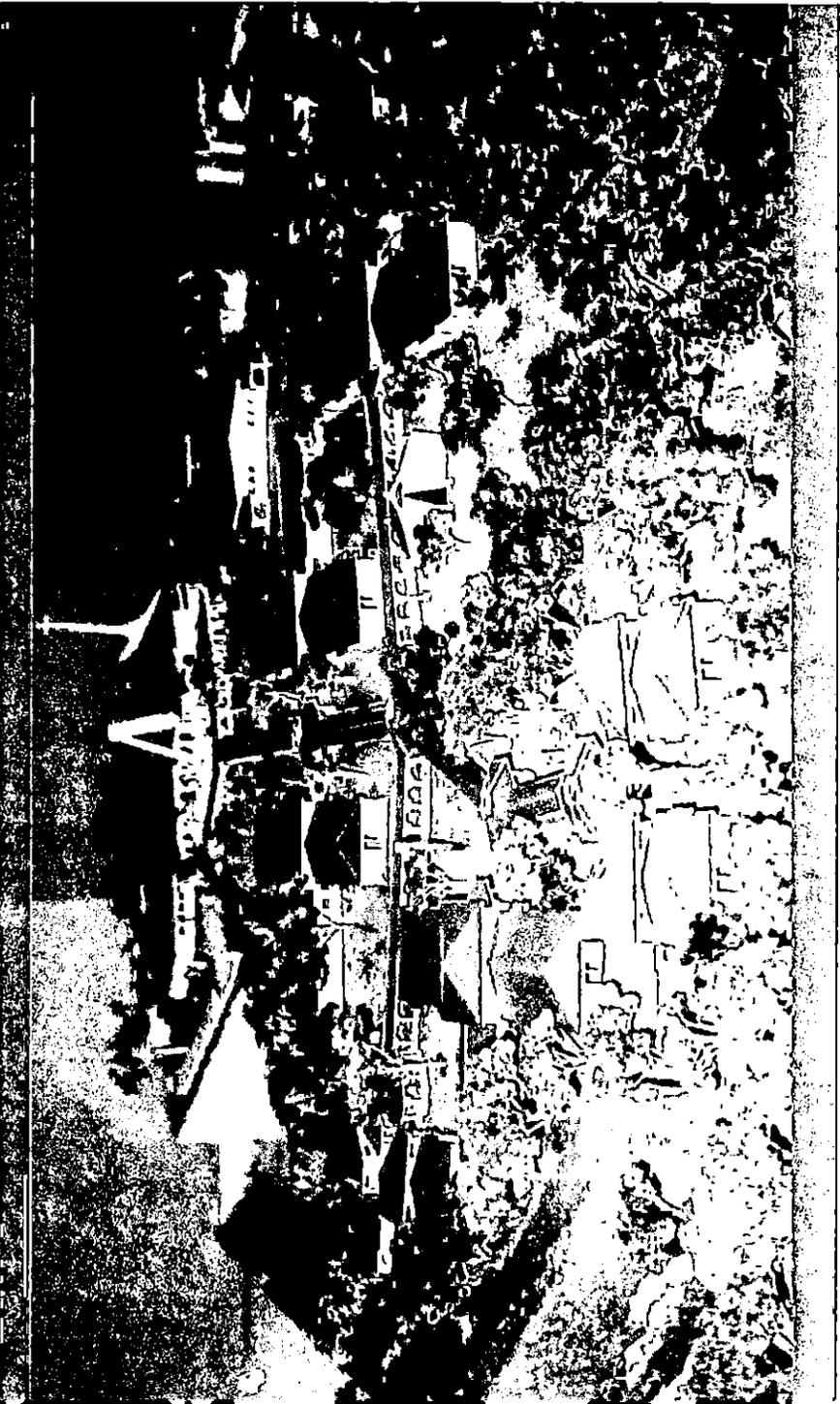




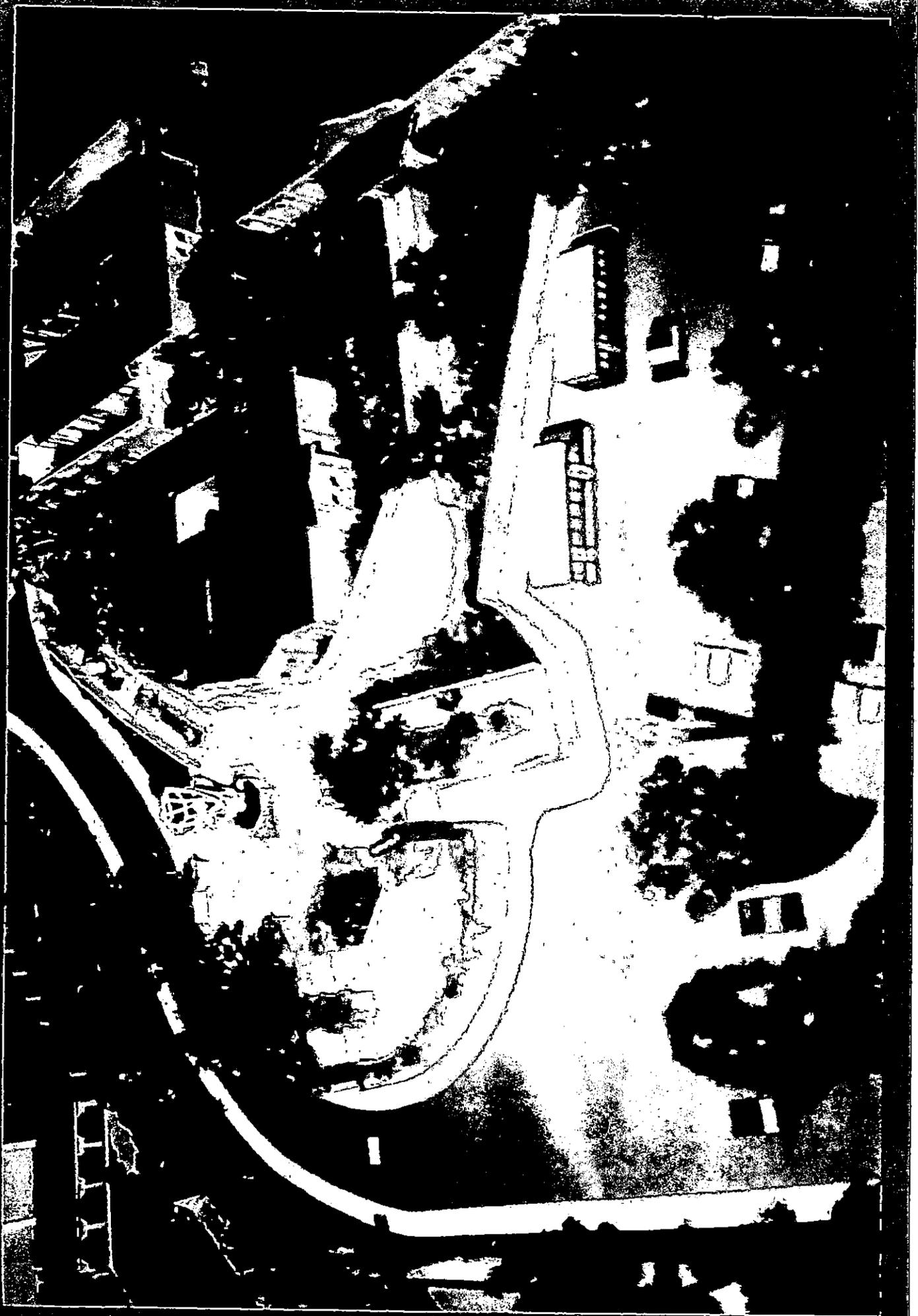


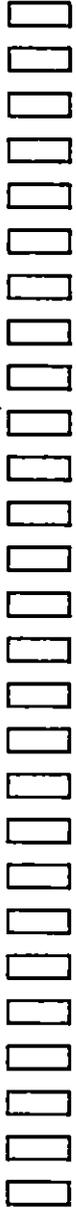


ARQUIDIOCESANO

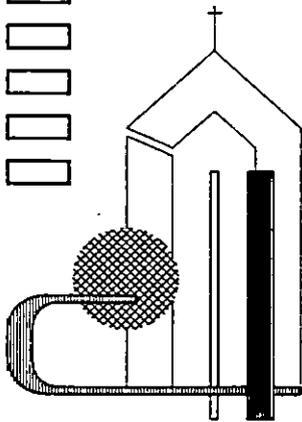








***ASPECTO  
TECNICO LEGAL***



San Salvador, 27 de septiembre de 1994

Expediente No. \_\_\_\_\_

Srita.  
Altagracia Orellana Bendeck  
Presente

Resolución No. \_\_\_\_\_

En atención a su solicitud contraída a que se le demarque LINEA DE CONSTRUCCION para la construcción del Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador en un terreno propiedad de Arquidicesis de San Salvador

ubicado en Z4CD4 Sobre Pje. de Acceso y Calle Vecinal, Cantón Calle Real Ciudad Delgado, San Salvador, Departamento de San Salvador.

esta oficina resuelve definir la Línea de Construcción de la siguiente manera:

Sobre CAMINO VECINAL

Del eje proyectado a la construcción 7.00 metros

Anchura de rodaje 7.00 metros

Anchura de arriate 1.00 metros

Anchura de acera 1.50 metros

Sobre PASAJE DE ACCESO

Del eje proyectado a la construcción 6.50 metros

Anchura de rodaje 7.00 metros

Anchura de arriate 1.00 metros

Anchura de acera 2.00 metros

#### NOTAS:

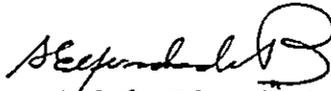
- 1 - Los requerimientos no especificados en esta resolución se regirán por lo estipulado en el Reglamento de la Ordenanza del Control del Desarrollo Urbano y de la Construcción
- 2 - Esta resolución no constituye autorización para efectuar ninguna obra física en el terreno en mención y deja sin efecto cualquier otra que sobre el particular se haya emitido en fecha anterior.
- 3 - Atender las indicaciones marcadas con color rojo en el plano.
- 4 - Esta oficina no se hace responsable de ningún plano o resolución que permanezca más de 3 meses en la recepción sin ser reclamado por el interesado.

*SEC*



Continuación de Resolución N° \_\_\_\_\_ del 27 de septiembre de 1994

DIOS UNION LIBERTAD



Ing. Andrés Eduardo Guardado Beltrán  
Coordinador del Departamento de Línea  
de Construcción



LdeS/bag

Salvador, 27/9/94

Expediente No. \_\_\_\_\_

Magdalena Crellana Bendecir  
presente.

Resolución:

Atención a su solicitud contraída a que se le demarque LINEA DE CONSTRUCCION, para la construcción del Centro Pastoral anglicano en un terreno propiedad de Arquidiócesis de San Salv. situado en ZUCA sobre Pje. de Acero y Calle Copal, en Calle Real. Esta Oficina resuelve definir la LINEA DE CONSTRUCCION de la siguiente manera:

**SOBRE CAMINO VERTICAL**

- del eje proyectado a la construcción 7.00mtr.
- anchura de rodaje 7.00mtr.
- anchura de arriate 1.00mtr.
- anchura de acera 1.50mtr.

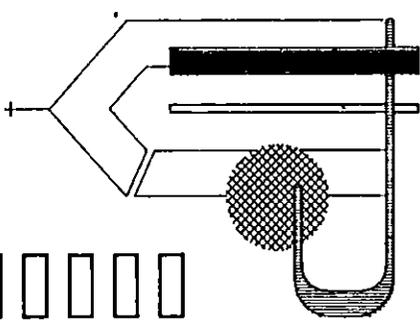
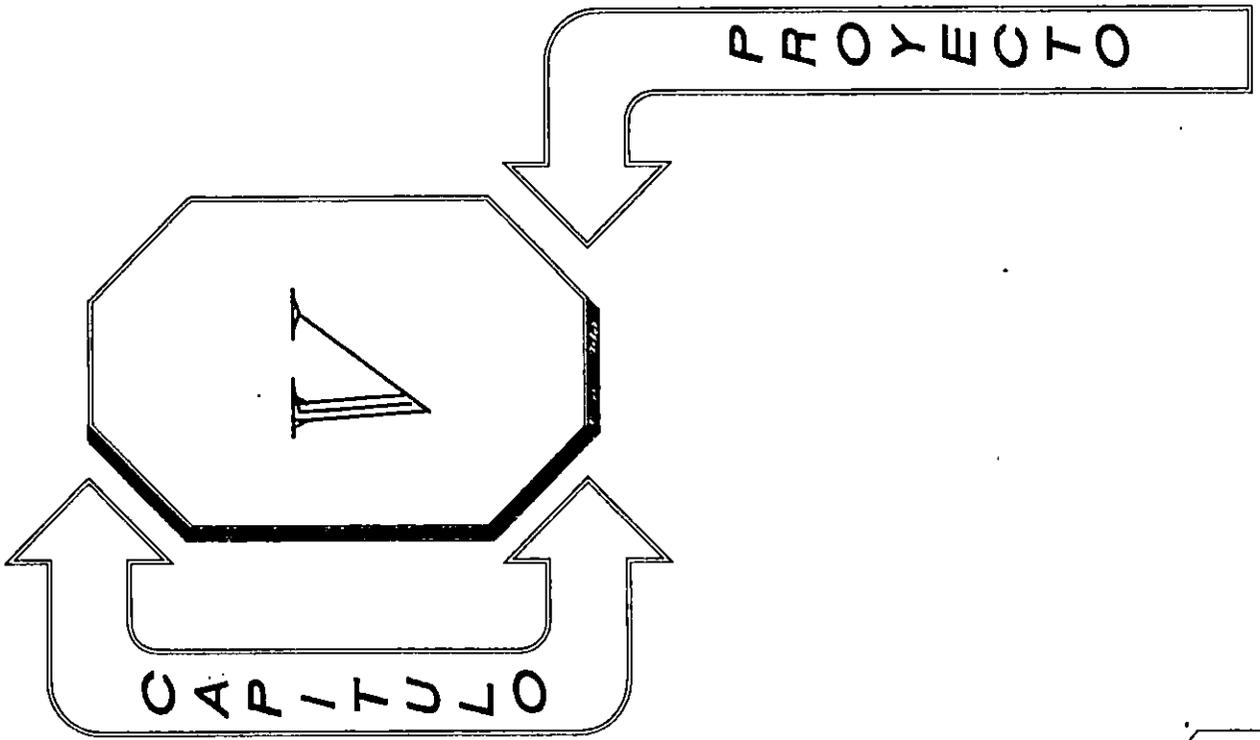
**SOBRE PASAJE DE ACERO**

- del eje proyectado a la construcción 6.50mtr.
- anchura de rodaje 7.00mtr.
- anchura de arriate 1.00mtr.
- anchura de acera 2.00mtr.

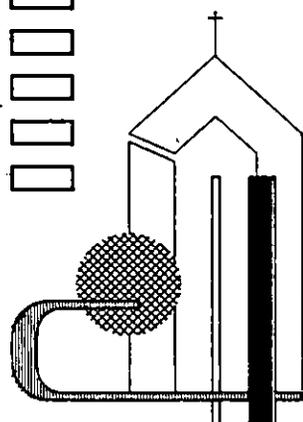
- NOTAS:
- 1- los requerimientos...
  - 2- Esta Oficina....
  - 3- Esta Resolución....
  - 4- Atender

DIOS, UNION Y LIBERTAD

ING. Andrés Eduardo Guardado Beltrán  
Coordinador del Departamento de  
Línea de Construcción



***PLANOS  
CONSTRUCTIVOS  
ARQUITECTONICOS***



## **5.2 CRITERIOS TECNICOS CONSTRUCTIVOS**

### **5.2.1 CRITERIOS GENERALES ESTRUCTURALES**

En el diseño de elementos metálicos se ha encontrado como un parámetro empírico para el diseño, dimensionar los elementos de acuerdo al claro que cubren y su condición de apoyo de la siguiente manera:

a) Peralte de elementos metálicos apoyados en sus extremos:

$$\text{LONGITUD} / 16 = \text{LONGITUD} / 20$$

b) Peralte de elementos metálicos apoyados en voladizo:

$$\text{LONGITUD} / 10 = \text{LONGITUD} / 8$$

Sin embargo, el peralte escogido variará según la distancia entre elementos soportantes, condiciones de carga y disposición o geometría de la estructura. La altura de las columnas se ha escogido pensando en eventos sísmicos, ya que San Salvador es considerado como zona de alto riesgo sísmico. La sección se ha dimensionado tratando de dar espacio suficiente al refuerzo que pudieran llevar estos elementos.

#### **5.2.1.1 SALON DE USOS MULTIPLES**

Se ha estructurado el salón de usos múltiples, buscando tener elementos resistentes a cargas sísmicas en dos direcciones ortogonales. Esto se ha logrado utilizando las paredes en los accesos como muros de concreto a cortante que pueden absorber los efectos sísmicos. Estos elementos sostendrán el claro de extremo a extremo.

El cuadrado que se forma en la intersección de los cuatro elementos principales sostendrá en sus espacios vigas metálicas secundarias, cuya función es acortar el claro a los polines, tratando de mantener la distancia máxima en 6mts., la cual resulta económica al eliminar el desperdicio en los materiales que usualmente se encuentran en largos de 6.10 mts. Las vigas principales tendrán un peralte aproximado de 0.90 mts. y las secundarias de 0.60 mts. Las estructuras superiores del techo se sostendrán con armaduras de ángulo, con un peralte máximo en la cumbrera de 1.10 mts.

Para sostener vigas metálicas, tipo macomber de 30 cms. de peralte, se han ubicado columnas circulares de 30 cms. de diámetro. Los polines para sostener las láminas de techo podran ser de 3 varillas de 1/2" con celosia N°3 a 60 grados.



Las fundaciones dependerán de las condiciones del suelo, que actualmente se desconocen. Sin embargo, asumiendo que el suelo se encuentra en condiciones adecuadas para absorber cargas con seguridad; bajo las columnas C-1 (1 x 0.3), las fundaciones podrían ser del orden de 2.50 x 2.00 mts., bajo las columnas C-2 (0.50 x 0.25) del orden de 1.50 x 1.50 mts. y bajo las columnas C-3 (diámetro de 0.30 mts.) de 0.80 x 0.80 mts.

Las dimensiones de las fundaciones, en zonas de alto riesgo sísmico como San Salvador, usualmente no dependen las cargas gravitacionales, especialmente en estructuras livianas, si no que dependen de los efectos de volteo que generan las fuerzas inerciales producidas en el momento de un sismo. Usualmente, los momentos flexionantes productos de estos movimientos gobiernan los diseños.

#### **5.2.1.2 COMEDOR Y SERVICIOS GENERALES**

Esta edificación por su forma no ha permitido buscar elementos resistentes en forma ortogonal. Por ello se han distribuido 8 muros de 1.00 x 0.30 mts. en cada una de las esquinas del octógono. Se consideró para una altura de techo de 4.00 m., un muro con 1.00 m. de largo, trabajando por su geometría como un elemento resistente al cortante. Sabiendo que los elementos con una relación de altura a un ancho mayor de 1, absorben muy bien cortantes.

El techo se sostendrá en un sistema de vigas metálicas principales, marcadas como VM-1 (con un peralte aproximado de 0.80 mts.) que convergerán a un octógono central; trabajará a compresión dando la rigidez necesaria para mantener el techo estabilizado. Con el propósito de disminuir los claros para los polines, se han ubicado vigas metálicas VM-2 (h aproximado de 0.60 mts.) entre los VM-1, las cuales se sostendrán en un extremo en la parte central de las vigas del octógono metálico central y en el otro extremo en los cargaderos de las paredes. El techo superior se detendrá sobre Vigas metálicas VM-3 (h aproximado de 0.50 mts.) cubriendo el ancho total y de ella saldrán otras Vigas VM-3 en las cumbreras para poder hacer el cambio de pendientes o dirección del techo.

Las paredes de esta estructura, siempre manteniendo el supuesto que el suelo es apto para recibir cargas, pudieran fundarse sobre soleras corridas de 0.40 x 0.20 desplantadas a 0.60 mts. Las zapatas de los muros de 1 x 0.30 serían del orden de 3.00 x 2.00 y de las columnas circulares de 0.80 x 0.80.



### **5.2.1.3 SALON DE CONFERENCIAS**

El salón de conferencias se ha estructurado en su techo con vigas principales VM-1 (h aproximado de 1.20 mts.) apoyadas en un extremo en columnas y en otro punto común de intersección en una armadura de ángulos; además se han utilizado, vigas secundarias VM-2 (h aproximado de 0.50 mts.) y vigas rigidizadoras VM-3 (h aproximado de 1.20 mts.). Las vigas metálicas principales VM-1 se han ubicado en las cumbres o parteaguas para poder dar la forma deseada al techo; las vigas secundarias VM-2 se han colocado con la finalidad de reducir los claros a los polines, aunque en este caso, los polines deberán ser 0.30 de peralte y con 3 varillas N°5, puesto que cubren claros de hasta 7.00 mts.

Las vigas rigidizadoras VM-3 cumplen dos funciones: primero servir de apoyo a las vigas secundarias (VM-2) y, segundo rigidizar las vigas principales, puesto que estas cubren un claro muy grande. El peralte de la VM-3, se ve fijado por el peralte de las vigas principales que se desea rigidizar y el peralte de la armadura A-1 en el punto de intersección. La armadura A-1 será una estructura importante, puesto que prácticamente recibe la mitad de la carga gravitacional del techo, su peralte máximo en la cumbrera será de 2.90 mts., parte para soportar la carga de techo y parte para poder dar las pendientes deseadas a los techos.

Las hileras de columnas C-1, C-2 y C-3 serán las responsables de sostener las cargas provenientes de las vigas metálicas y de estabilizar los efectos de volteo provenientes de las fuerzas sísmicas. Además serán responsables de estabilizar las paredes del edificio. Exteriormente, en la zona de pasillos, se han ubicado columnas de menor tamaño (0.30 x 0.30 mts.) frente a las columnas del edificio para poder conectar con vigas metálicas y sostener las estructuras del techo. Las fundaciones bajo las columnas C-1 y C-2 serán del orden de 2.50 x 1.50 mts. bajo C-3 del orden de 1.50 x 1.50, y bajo las C-4 del orden de 0.80 x 0.80 mts.

### **5.2.1.4 ANFITEATRO**

El anfiteatro tiene una estructura con 5 mts. de voladizo en su extremo más largo y una viga curva uniendo todas las vigas metálicas. El criterio usualmente utilizado para dimensionar las estructuras metálicas en voladizo es dividir la longitud en voladizo entre 8 ó entre 10, dependiendo de la carga impuesta; así en este caso las vigas marcadas como VM-2 tendrán un peralte del orden de 0.50 ó 0.60 cms. Adicionalmente se ha colocado una viga metálica uniendo las columnas para rigidizarlas en esa dirección.



Se ha colocado una primera hilera de 4 columnas que sostendrá el techo y la pantalla del escenario y otra hilera de 4 columnas en el extremo posterior que sostendrán las paredes aledañas y el techo. Las vigas metálicas del voladizo se han extendido hasta la parte posterior de la estructura con el fin de utilizar la carga como estabilizadora del voladizo. Las columnas de esta estructura será de 0.60 x 0.40 y fundaciones en orden de 1.80 x 1.80 mts.

#### **5.2.1.5 CRITERIOS DE CAPILLA Y ORATORIO**

Debido a la configuración del edificio, a los requerimientos de espacio libre, lo complejo del techo y la esbeltez de algunas de las paredes perimetrales, será usado un sistema de estructuración mixto basado en columnas de concreto armado para apoyar la estructura primaria del techo y paredes, que arriostrarán las columnas y resistirán los esfuerzos cortantes que se presenten debido a sismo.

El dimensionamiento de columnas, obedece a los requerimientos de esfuerzos de trabajo y a la longitud de los elementos de unión entre ellos, vigas de concreto y vigas macomber de la estructura primaria de soporte de cubierta. En lo que respecta a las paredes, se han usado varios tipos que dependen de los requerimientos de esfuerzos y de esbeltez. La pared tipo 1, tipo 3 y tipo 4, debido a su tamaño, esbeltez y a la configuración propia del edificio, es donde se concentra gran parte de las fuerzas cortantes; por su espesor, material y armado, es diferente al convencionalmente usado en los otros edificios estructurados con sistemas de paredes de carga de este proyecto. La pared tipo 1, es la que arriostra al marco principal que soporta gran parte de la carga de techo y de la fuerza cortante por lo que se ha usado una pared de 20 cms. de espesor y con el armado requerido para satisfacer su función; para los efectos de esbeltez se le han incorporado contrafuertes de concreto.

La pared tipo 2 no es de gran esbeltez y las cargas que soportan no son de gran consideración, por lo que se ha usado bloque de concreto de 15 cms. de espesor armado con refuerzo vertical de diámetro de 3/8 de pulg. a cada 60 cms. Y estará rematada al final con la pared tipo 4 de concreto armado que junto con la columna C proveerán la resistencia necesaria arriostrándola. La estructura de soporte de la cubierta, consiste en un sistema de vigas macomber y polines tipo "C" sobre los cuales descansan la cubierta, los apoyos de la vigas macomber principales serán las columnas y una viga de concreto.



Debido al requerimiento de amplios espacios libres y al sistema de ventilación entre los diferentes niveles en los techos, obliga al empleo de vigas macomber aperaltadas para poder lograr estos espacios entre desniveles y también por requerimientos estructurales. Estas vigas macomber primarias están apoyadas en columnas y una placa metálica de apoyo común a estas vigas; esta placa a su vez se apoya en una viga de concreto de grandes dimensiones, tanto por el claro de ésta, así como por las cargas verticales que soporta y la torsión producida por la reacción que la placa de apoyo le transmite a la viga.

Las vigas macomber secundarias servirán para apoyar los polines y darle rigidez al sistema principal de vigas macomber arriostrándolas lateralmente. La separación entre estas vigas macomber está condicionada por la resistencia de los polines. En cuanto a los edificios o volúmenes proyectados en el terreno, el criterio estructural se maneja similar a los demás edificaciones que se han explicado anteriormente.

## **5.2.2 CRITERIOS HIDRAULICOS**

### **5.2.2.1 INSTALACION DE AGUA POTABLE.**

El lugar destinado para la construcción del proyecto cuenta con un pozo de agua potable ubicado en la parte media, al Sur-Este del terreno, de donde es bombeada el agua a un tanque que se encuentra a 80 metros de distancia, en la zona más elevada, con un volumen de 320 m<sup>3</sup>; permitiendo un abastecimiento rápido de agua entre pozo y tanque, así como del tanque a todas las instalaciones por medio de la gravedad.

El volumen del tanque es suficiente para la demanda del centro, pero es necesario verificarlo y revisar el aforo del pozo, así como realizar un análisis físico, químico y bacteriológico del agua.

Se recomienda en la instalación hidráulica tubería de P.V.C., que estará diseñada de tal manera que se pueda tener una excelente presión en toda la cañería y de esta forma no tener deficiencia en el servicio de agua, aunque esté trabajando todo el sistema. Se deberá prestar especial atención a las áreas de cocina y salón de usos múltiples para el adecuado funcionamiento de los artefactos sanitarios, debido a la poca diferencia de nivel con respecto al tanque, recomendando que éste nunca funcione a un nivel menos de la mitad de su capacidad.

Toda la red estará controlada por una válvula de control que deberá instalarse después del tanque, y así poder efectuar cualquier reparación si surge algún desperfecto de

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

la red primaria. Cada módulo también contará con válvulas de control y así poder efectuar reparaciones dentro de cada módulo, lo cual permite a la vez abastecer de agua las demás instalaciones.

#### **5.2.2.2 DRENAJE DE AGUAS NEGRAS**

El terreno donde se edificará el proyecto "Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador", presenta una conformación natural topográfica particular, siendo la zona central de éste la de mayor elevación, con desniveles de Nor-Oeste y Sur-Este, que conducen a quebradas naturales que bordean el lindero del terreno en estudio. Por tal motivo se recomienda drenar las aguas negras, hacia ambos sentidos de la pendiente natural, dividiendo el sistema en dos áreas según la ubicación de las zonas del proyecto.

Con el objeto de disminuir costos se recomienda el uso de fosas sépticas y pozos de absorción, con el previo estudio de las pruebas de infiltración, conociendo de antemano que el uso del terreno ha sido agrícola. La utilización de fosa séptica y pozos de absorción en la zona de dormitorios y salón de usos múltiples es factible, ya que la población a atender es de 250 personas, demanda apropiada para este tipo de sistema, drenando hacia el costado Sur-Este, siguiendo la pendiente natural, recomendando para la instalación tubería de P.V.C. por ser más duradera y no hay problema por filtraciones.

Para la zona de servicios generales, salón de conferencias, anfiteatro, capacitación vocacional, administración y residencia de religiosas; el drenaje se realizará hacia el costado Nor-Oeste, según la pendiente natural.

Para esta zona es prioritario desarrollar una evaluación del sistema de drenaje a utilizar, ya que si consideramos una población de 1,000 personas, el sistema de fosa séptica y pozos de absorción se vuelve inadecuado por requerir una gran cantidad de éstos para cubrir la demanda, siendo lo mas recomendable una planta de tratamiento. El sistema de tratamiento de las aguas basada en un tanque IMHOFT, es bastante económico y eficiente, recomendándose para ser utilizado en poblaciones de 300 a 5,000 habitantes.

Las aguas negras provenientes de las instalaciones de esta zona, serán conducidas hacia la planta de tratamiento a través de una red de alcantarillado sanitario, compuesto por tuberías de P.V.C., cajas y pozos de registro, ya que es necesario que las aguas negras sean tratadas, depuradas y clasificadas antes de vertirlas en la quebrada de invierno existente,



en la parte baja y al costado Nor-Oeste del terreno, por lo que se considerará para la instalación de dicha planta la cercanía a la quebrada, ubicándola en esa parte del terreno que no ha sido incluida en el diseño arquitectónico.

### **5.2.2.3 DRENAJE DE AGUAS LLUVIAS**

Para drenar las aguas lluvias del proyecto, se hará a través de la misma pendiente del terreno, tomando un punto medio al centro del mismo, desalojándola en las quebradas de invierno ubicadas al Nor-Oeste y Sur-Este del lindero; proyectando una obra de protección(cabezal de descarga) para evitar la erosión con la caída y salida del agua.

Para desalojar el agua lluvia de los techos de las edificaciones, se hará a través de caída libre que desembocarán en canaletas exteriores perimetrales a los edificios, que conducirán el agua hacia canaletas con parrillas, recogiendo además las aguas de plazas y áreas verdes. En las plazas el agua correrá hacia las canaletas, contándose para ello con un pequeño desnivel de 0.50 %, y en las áreas verdes con pequeñas cajas con parrilla, las cuales estarán diseminadas en el terreno. La conducción del agua se hará por medio de tubería P.V.C. de distintos diámetros, los cambios de dirección de estas aguas se hará a través de pozos de visita de diferentes profundidades, de acuerdo al nivel del terreno, en que se encuentra, desembocándose toda el agua en un pozo principal para el desalojo hacia la quebrada en el costado Nor-Este, y otro para la quebrada en el costado Sur-Este del terreno.

### **5.2.3 CRITERIOS ELECTRICOS**

El Centro Pastoral Arquidiocesano, ya cuenta con el servicio de energía eléctrica, teniendo actualmente en el terreno un tablero general, como líneas primarias y secundarias dispersas en parte del terreno.

Pero tomando en cuenta la capacidad de energía que demanda el Centro Pastoral, se consideró de suma importancia realizar un análisis o estudio, para determinar si era suficiente con el que contaba actualmente. Para ello, CAESS como organismo encargado de brindar esta facilidad, se les hace necesario e importante contar con la factibilidad y un punto de entrega. En el proyecto se llegó a determinar un punto de entrega, como sus líneas primarias con sus respectivos transformadores y líneas secundarias.

El punto de entrega se puede servir hasta con 50 KVA trifásicos o monofásicos con una acometida secundaria, todo esto requiere de cambio de transformadores o banco de transformadores que alimenten las nuevas edificaciones. En el proyecto se necesita conectar

...the ... of ...

otros subtableros para cada edificio de acuerdo a la capacidad de luz y fuerza requerida por éstos, eligiendo el lugar idóneo en su ubicación para mayor seguridad, respetando las normas de instalación eléctrica.

El terreno cuenta con su tablero general el cual proporciona la seguridad total para el proyecto; éste consta de un interruptor principal termomagnético, asignado para suministrar el voltaje a todos los edificios del Centro, considerando mantener el mismo por ser suficiente para nuestro proyecto. Como punto importante podemos mencionar que se contará con una acometida, ya sea aérea o sub-terránea, esto dependiendo de la conveniencia del cliente.

- La acometida sub-terránea es una tubería metálica desde el tablero general, hasta el punto de entrega, dejando su cuerpo terminal a más o menos 1.0 mt del nivel del suelo.
- En la acometida aérea, el interesado colocará poste o estructura armada para poder recibir la acometida a una distancia no mayor de 25 mts., considerándose ésta un poco más económica que la sub-terránea.

En cuanto a planta de emergencia, ésta será de 50 KVA, y tendrá la capacidad necesaria para abastecer los edificios en sistema normal cuando se requiera, siendo ésta suministrada por el tablero general o sub-estación, ya existente.

Para la iluminación exterior se empleará lámpara fluorescente de 175 Watts, cubierta por un bola de cristal blanco, este tipo de iluminación es el recomendado para plazas, parques, jardines, etc. En nuestro caso se utilizó en zonas de circulación peatonal. Para la zona del parqueo se ha diseñado iluminación de luz pública, modelo CRL de vapor de mercurio, colocada en un poste de tubo galvanizado con una altura de 14'.

En la capilla se han ubicado lámparas de mercurio, y sobre el altar se han colocado ojos de Buey con focos de 100 watts. Este tipo de iluminación que incluye en su luminaria foco incandescente a 100 watts, y que colocado a la distancia correcta, induce una sensación tenue en el medio que por su importancia en el diseño, tiene un mayor nivel de iluminación.

En el resto de los edificios se colocará iluminación fluorescente, ya sea de 2x40 watts o 4x40 watts, dependiendo de la necesidad lumínica, logrando así mayores niveles de



iluminación que la incandescentes, y en menor costo y energía. En talleres se utilizará luminaria fluorescente tipo industrial de empotrar 4x20 watts. Tomas sencillos y dobles se colocarán según el requerimiento de éstos a una altura no menor de 30 cms. del NPT, y en talleres tomas de piso ubicados de manera que permita libre accesos.

#### **5.2.3.1 TRABAJO INCLUIDO**

- Hechura de un poste de acometida ó punto de entrega incluyendo las canalizaciones eléctricas.
- Instalaciones de acometidas sub-terráneas del Tablero principal y sub-tableros a una profundidad de 0.60 mts para las líneas secundarias y 1.00 mt. para líneas primarias, estos recubiertos con una capa de concreto simple no menor de 7 cm. de espesor.
- Suministro y montaje de sub-tablero en todas las demás instalaciones y distribución de todos los circuitos derivados de luz y ramas de corriente.

#### **5.2.3.2 CAJAS ACCESORIOS**

- Todas las cajas deberán ser de acero galvanizado.
- Serán octogonales, cuadrados o rectangulares de suficiente tamaño .
- Las cajas de interruptores serán colocados a 1.20 sobre el piso y los tomas de 0.95 sobre el piso, cuando haya muebles y a 0.30 mts., en las paredes, cuando estos no existan.

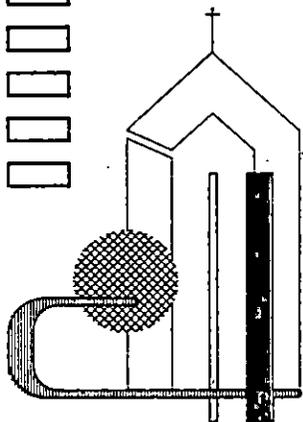
#### **5.2.3.3 TABLEROS**

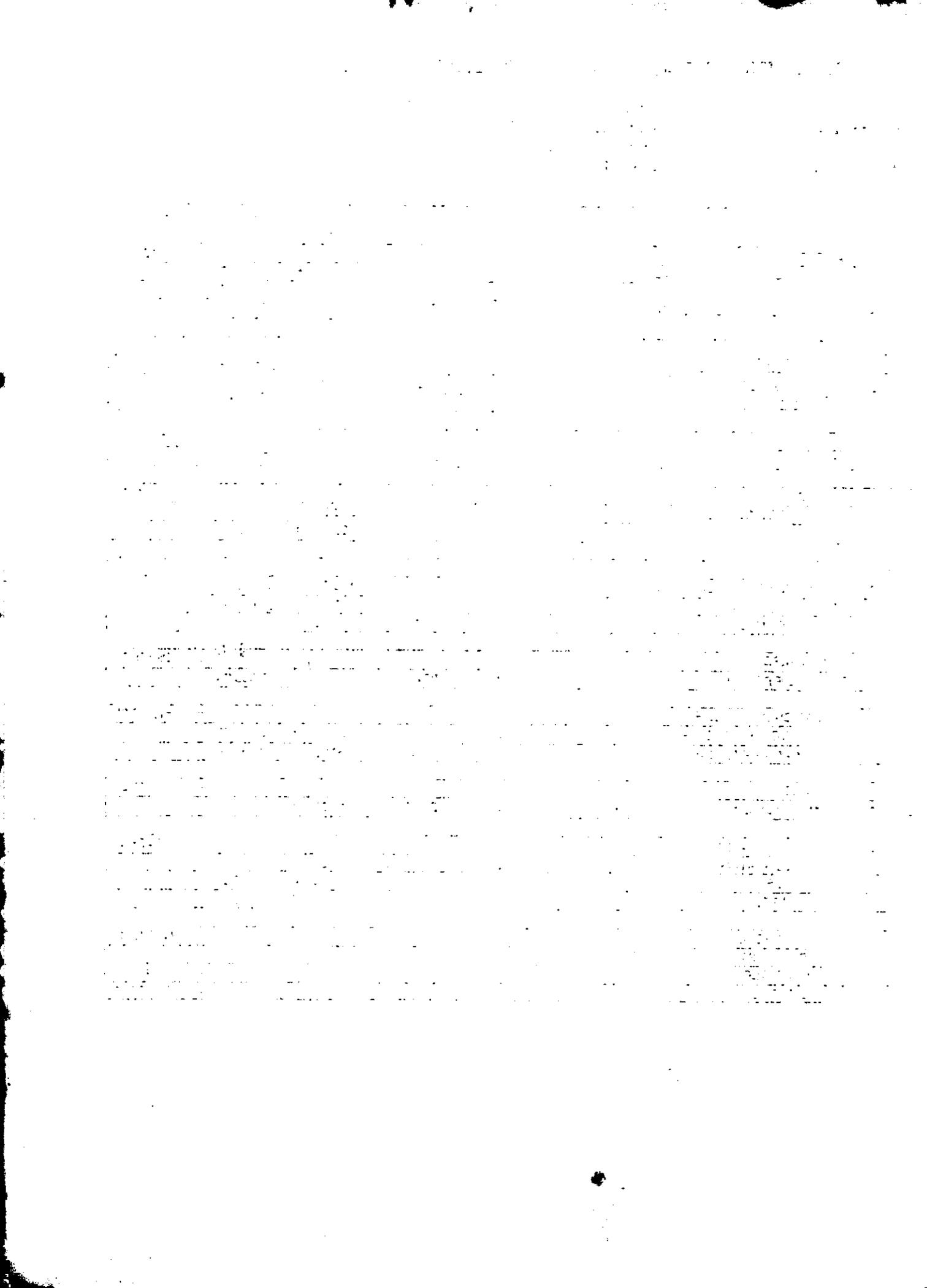
- Los tableros de alumbrado y tomas consistirán en un panel de de 3 hilos (240 voltios) de marca General Electric o similar, neutro sólido, protecciones y barrajes, según se muestra en los planos y serán empotrados en la pared, con la cubierta a nivel del plano de la pared terminada y a una altura donde el dado término más alto se encuentra a 1.60 mts. del piso terminado (N.P.T.).

THE UNIVERSITY OF CHICAGO  
DIVISION OF THE PHYSICAL SCIENCES  
DEPARTMENT OF CHEMISTRY  
5712 S. UNIVERSITY AVENUE  
CHICAGO, ILLINOIS 60637

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100

***PRESUPUESTO***  
***ARQUITECTONICO***

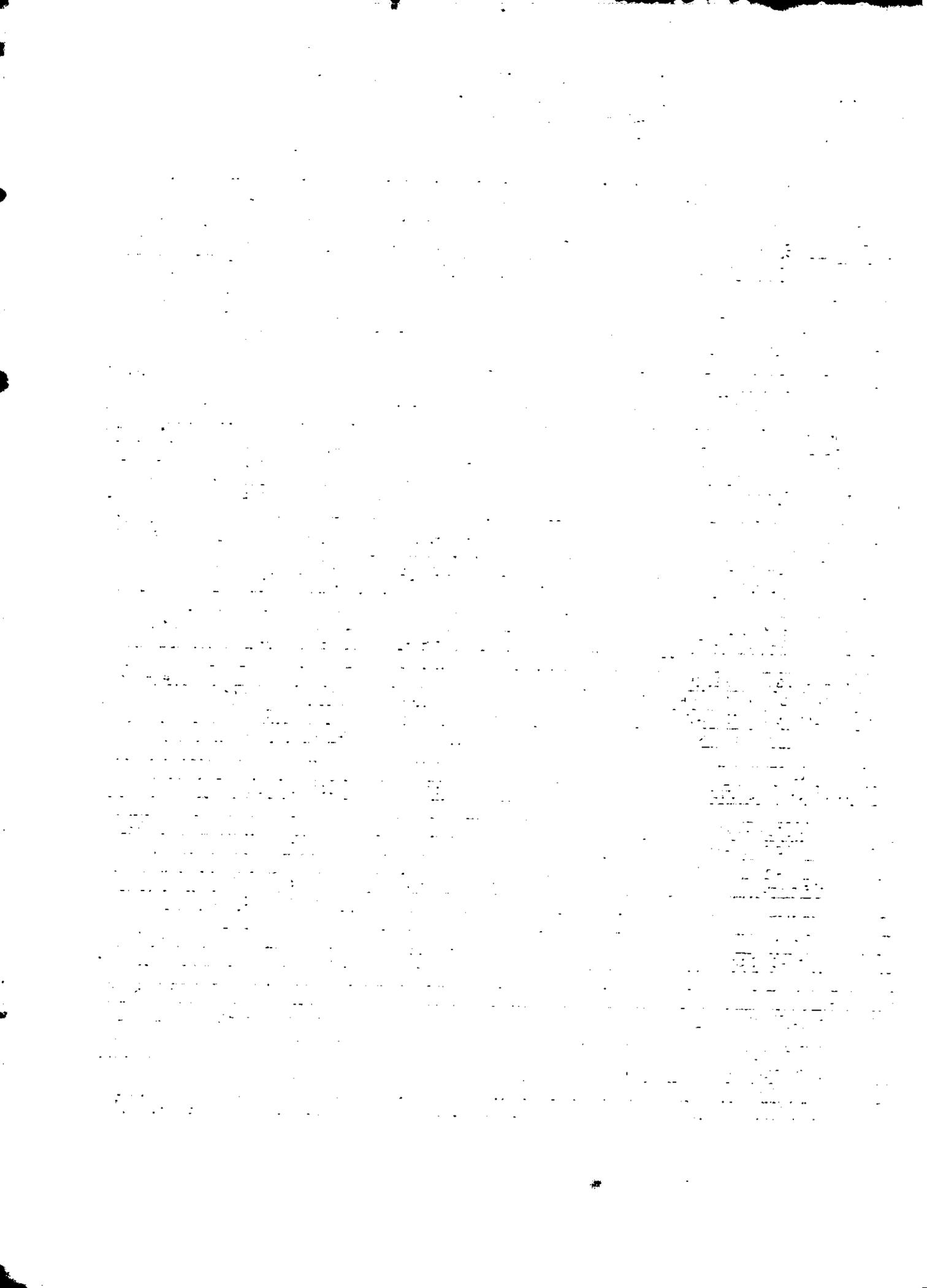




### 5.3 PRESUPUESTO ARQUITECTONICO APROXIMADO.

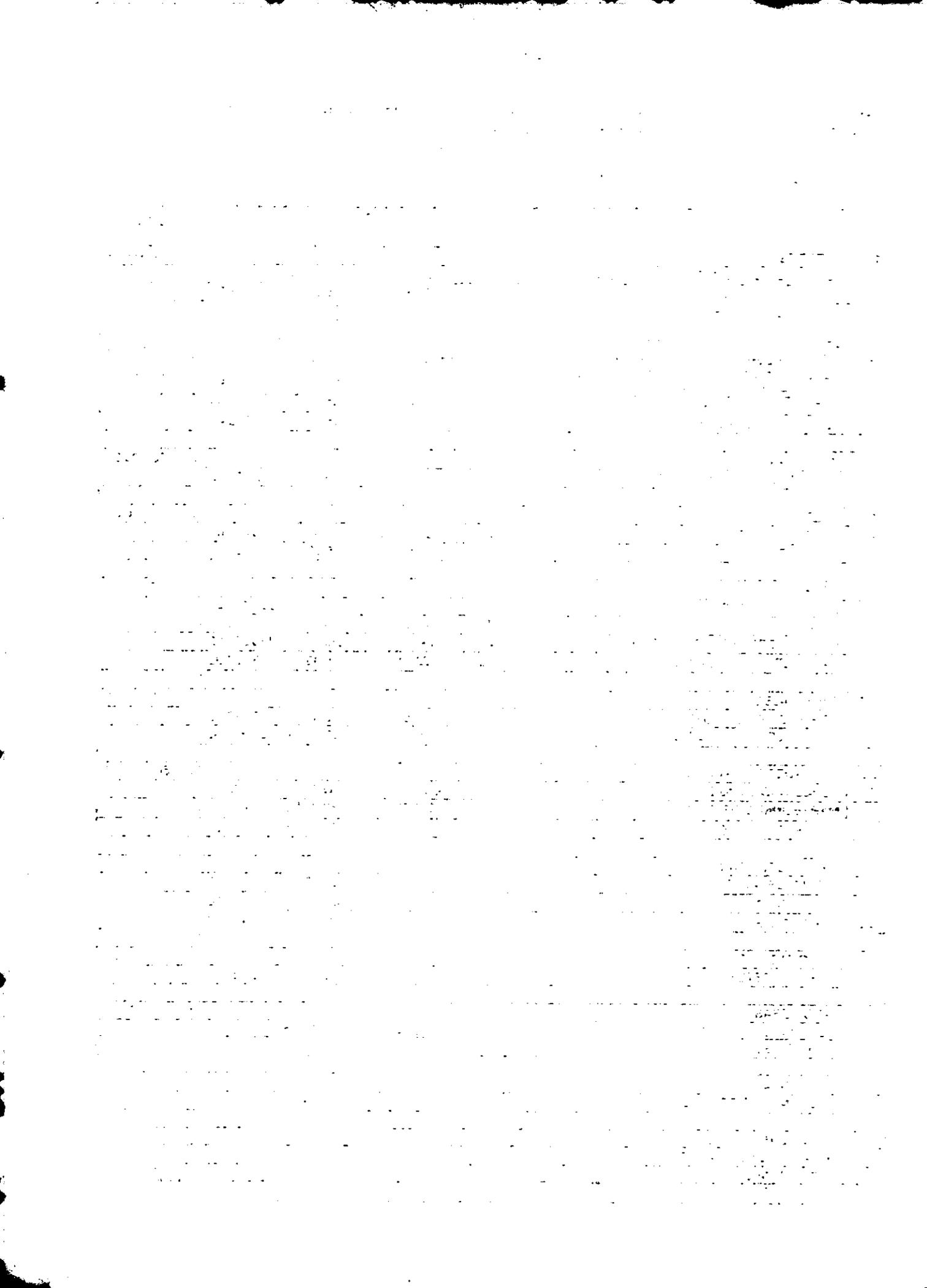
**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Administración  
**Area Construida** : A=357.55 M<sup>2</sup>

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 67,102.00
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	242.43	¢ 150.00	¢ 36,364.50	
1.2	BLOQUE DE CONCRETO 10X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	188.10	¢ 125.00	¢ 23,512.50	
1.3	ARCOS DE LADRILLO DE OBRA	M <sup>2</sup>	57.80	¢ 125.00	¢ 7,225.00	
2.0	PISOS:					¢ 48,540.10
2.1	LADRILLO DE CEMENTO 25X25 cms.	M <sup>2</sup>	311.21	¢ 125.00	¢ 38,901.25	
2.2	LADRILLO GALLETA	M <sup>2</sup>	4.37	¢ 105.00	¢ 458.85	
2.3	AZULEJO DE 0.15X0.15 cms.	M <sup>2</sup>	36.72	¢ 250.00	¢ 9,180.00	
3.0	VENTANAS:					¢ 31,212.00
3.1	CELOSIA Y VIDRIO FIJO	M <sup>2</sup>	36.72	¢ 850.00	¢ 31,212.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 18,500.00
4.1	DE MARCO DE CEDRO Y PLYWOOD	U	16	¢ 1,000.00	¢ 16,000.00	
4.2	PUERTA CORREDIZA	U	1	¢ 2,500.00	¢ 2,500.00	
5.0	TECHO:					¢ 81,134.00
5.1	LAMINA FIBROLIT COLOR TEJA	M <sup>2</sup>	357.55	¢ 120.00	¢ 42,906.00	
5.2	POLIN DE CELOSIA	ML	292.70	¢ 80.00	¢ 23,416.00	
5.3	VIGAS MACOMBER	ML	52.90	¢ 280.00	¢ 14,812.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 36,666.00
6.1	CIELO DE FIBROLIT	M <sup>2</sup>	407.40	¢ 90.00	¢ 36,666.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 57,780.30
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	918.86	¢ 60.00	¢ 55,131.60	
7.2	COLUMNAS MARTELINADAS	M <sup>2</sup>	19.44	¢ 136.25	¢ 2,648.70	
8.0	JARDINES:					¢ 360.00
8.1	GRAMA san agustin	M <sup>2</sup>	24.00	¢ 15.00	¢ 360.00	
9.0	ARTEFACTOS SANITARIOS:					¢ 7,425.00
9.1	SERVICIOS SANITARIOS	U	3	¢ 1,500.00	¢ 4,500.00	
9.2	LAVAMANOS	U	3	¢ 850.00	¢ 2,550.00	
9.3	PORTA PAPEL	U	3	¢ 125.00	¢ 375.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 348,719.40
	AREA DE CONSTRUCCION = 357.55 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 139,487.76
	COSTO TOTAL					¢ 488,207.16



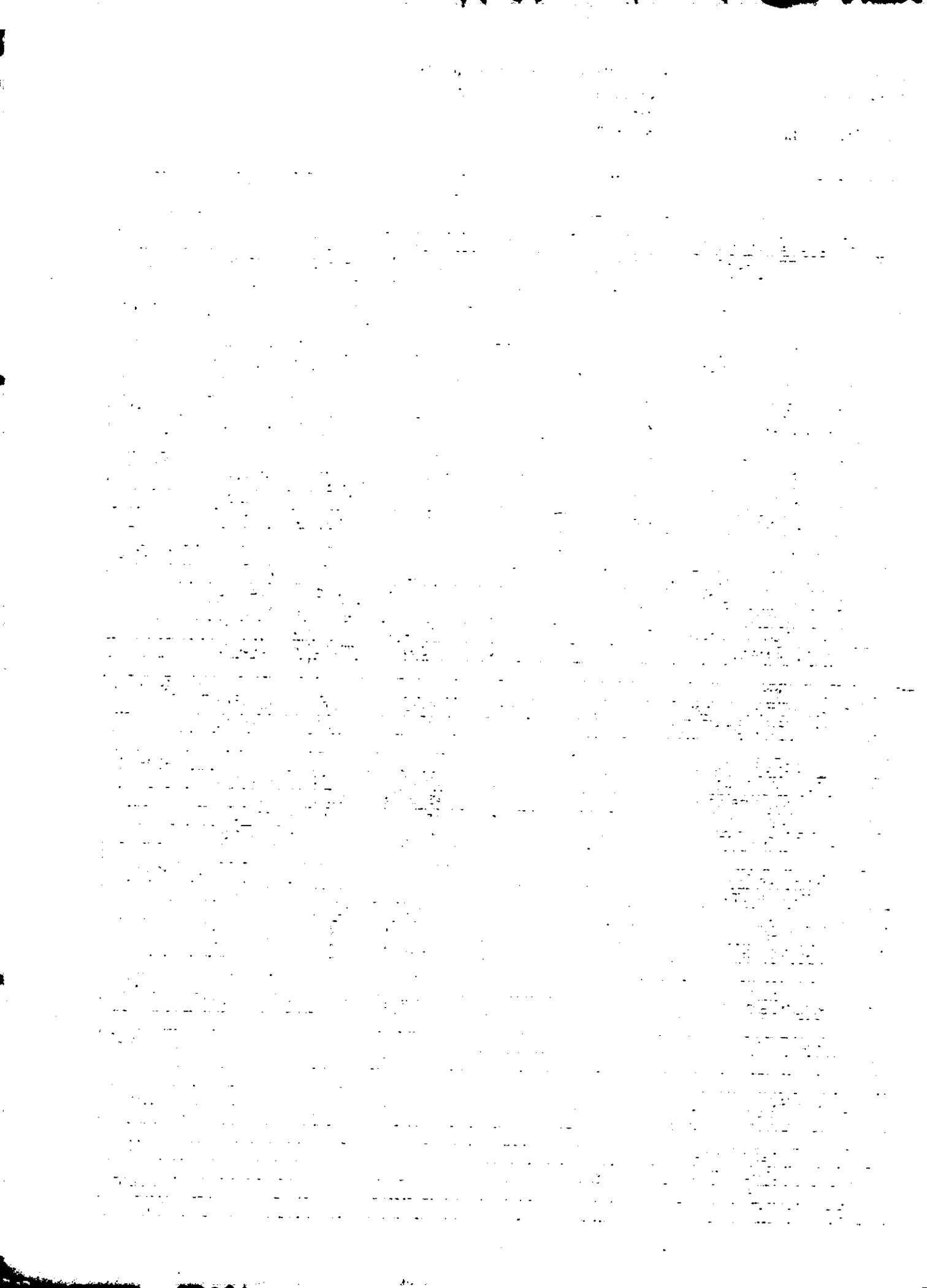
**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Residencia de Religiosas  
**Area Construida** : A=585.54 M<sup>2</sup>

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 74,262.50
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	191.70	¢ 150.00	¢ 28,755.00	
1.2	BLOQUE DE CONCRETO 10X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	364.06	¢ 125.00	¢ 45,507.50	
2.0	PISOS:					¢ 48,557.50
2.1	LADRILLO DE CEMENTO 25X25 cms.	M <sup>2</sup>	368.30	¢ 125.00	¢ 46,037.50	
2.2	LADRILLO TIPO TERRAZO 30x30 cms.	M <sup>2</sup>	24.00	¢ 105.00	¢ 2,520.00	
3.0	VENTANAS:					¢ 39,780.00
3.1	CELOSIA Y VIDRIO FIJO	M <sup>2</sup>	46.80	¢ 850.00	¢ 39,780.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 31,500.00
4.1	PUERTA DE TABLERO	U	1.00	¢ 1,500.00	¢ 1,500.00	
4.2	DE MARCO DE CEDRO Y PLYWOOD	U	25.00	¢ 1,000.00	¢ 25,000.00	
4.3	PUERTA CORREDIZA	U	2.00	¢ 2,500.00	¢ 5,000.00	
5.0	TECHO:					¢ 95,204.00
5.1	LAMINA FIBROLIT COLOR TEJA	M <sup>2</sup>	455.00	¢ 120.00	¢ 54,600.00	
5.2	POLIN DE CELOSIA	ML	305.60	¢ 80.00	¢ 24,448.00	
5.3	VIGAS MACOMBER	ML	57.70	¢ 280.00	¢ 16,156.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 52,350.00
6.1	DE MADERA, PLYWOOD DECORATIVO	M <sup>2</sup>	418.80	¢ 125.00	¢ 52,350.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES					¢ 95,497.15
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	1,111.52	¢ 60.00	¢ 66,691.20	
7.2	COLUMNAS MARTELINADAS	M <sup>2</sup>	155.64	¢ 136.25	¢ 21,205.95	
7.3	AZULEJOS, PISOS Y PARED	M <sup>2</sup>	38.00	¢ 200.00	¢ 7,600.00	
8.0	JARDINES:					¢ 2,601.00
8.1	GRAMA SAN AGUSTIN	M <sup>2</sup>	173.40	¢ 15.00	¢ 2,601.00	
9.0	ARTEFACTOS SANITARIOS:					¢ 10,120.00
9.1	SERVICIOS SANITARIOS	U	4.00	¢ 1,500.00	¢ 6,000.00	
9.2	LAVAMANOS	U	3.00	¢ 850.00	¢ 3,400.00	
9.3	PORTA PAPEL	U	4.00	¢ 125.00	¢ 500.00	
9.4	DUCHAS	U	4.00	¢ 55.00	¢ 220.00	
10.0	COLUMNAS:					¢ 17,675.00
10.1	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	7.07	¢ 2,500.00	¢ 17,675.00	
11.0	MURO					¢ 251,280.00
11.1	MURO EXTERIOR	M <sup>2</sup>	83.76	¢ 3,000.00	¢ 251,280.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 718,827.15
	AREA DE CONSTRUCCION = 585.54 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 287,530.86
	COSTO TOTAL					¢ 1,006,358.01



**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Capacitación Vocacional  
**Area Construida** : A=1,669.05 M<sup>2</sup>

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 214,988.75
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15 X 20 X 40 cms.	M <sup>2</sup>	581.70	¢ 150.00	¢ 87,255.00	
1.2	BLOQUE DE CONCRETO 10 X 20 X 40 cms.	M <sup>2</sup>	930.35	¢ 125.00	¢ 116,293.75	
1.3	DIVISIONES DE FIBROLIT	M <sup>2</sup>	35.20	¢ 325.00	¢ 11,440.00	
2.0	PISOS:					¢ 212,897.15
2.1	LADRILLO DE CEMENTO 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	1,490.65	¢ 125.00	¢ 186,331.25	
2.2	LADRILLO GALLETA 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	22.50	¢ 75.00	¢ 1,687.50	
2.3	ENCEMENTADO (ACERA EXTERIOR)	M <sup>2</sup>	207.50	¢ 90.00	¢ 18,675.00	
2.4	FORJADO DE GRADAS	M <sup>2</sup>	59.08	¢ 105.00	¢ 6,203.40	
3.0	VENTANAS:					¢ 92,625.00
3.1	TIPO PANORAMICO DE CELOSIA	M <sup>2</sup>	97.50	¢ 950.00	¢ 92,625.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 31,300.00
4.1	DE PLYWOOD TIPO BANACK	U	25.00	¢ 1,000.00	¢ 25,000.00	
4.2	DE FIBROLIT	U	9.00	¢ 700.00	¢ 6,300.00	
5.0	TECHO:					¢ 443,140.00
5.1	DE LAMINA TIPO TECHOLUM	M <sup>2</sup>	1,834.00	¢ 150.00	¢ 275,100.00	
5.2	POLIN C	ML	645.00	¢ 80.00	¢ 51,600.00	
5.3	VIGAS MACOMBER (ESTRUCT. METALICA)	ML	394.00	¢ 280.00	¢ 110,320.00	
5.4	CANAL DE LAMINA GALVANIZADA	ML	72.00	¢ 85.00	¢ 6,120.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 217,675.00
6.1	DE FIBROLIT CON SUSPENSION DE MADERA	M <sup>2</sup>	1,578.50	¢ 125.00	¢ 197,312.50	
6.2	CORNISA DE PLYWOOD DECORATIVO	ML	226.25	¢ 90.00	¢ 20,362.50	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 301,390.50
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	3,024.10	¢ 60.00	¢ 181,446.00	
7.2	MARTELINADO DE COLUMNAS	M <sup>2</sup>	840.00	¢ 136.25	¢ 114,450.00	
7.3	REVESTIMIENTO DE AZULEJO	M <sup>2</sup>	36.63	¢ 150.00	¢ 5,494.50	
8.0	ARTEFACTOS SANITARIOS:					¢ 22,275.00
8.1	SERVICIOS SANITARIOS	U	9.00	¢ 1,500.00	¢ 13,500.00	
8.2	LAVAMANOS	U	9.00	¢ 850.00	¢ 7,650.00	
8.3	PORTA PAPEL	U	9.00	¢ 125.00	¢ 1,125.00	
9.0	MURO EXTERIOR:					¢ 132,750.00
9.1	MURO DE RETENCION DECORATIVO	M <sup>2</sup>	44.25	¢ 3,000.00	¢ 132,750.00	
10.0	JARDINERAS:					¢ 7,232.00
10.1	DE LADRILLO DE BARRO	M <sup>2</sup>	55.80	¢ 40.00	¢ 2,232.00	
10.2	FUENTE DECORATIVA	S.G.	1.00	¢ 5,000.00	¢ 5,000.00	
11.0	COLUMNAS:					¢ 1,575.00
11.1	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	0.63	¢ 2,500.00	¢ 1,575.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 1,677,848.40
	AREA DE CONSTRUCCION = 1,669.05 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 671,139.36
	COSTO TOTAL					¢ 2,348,987.70



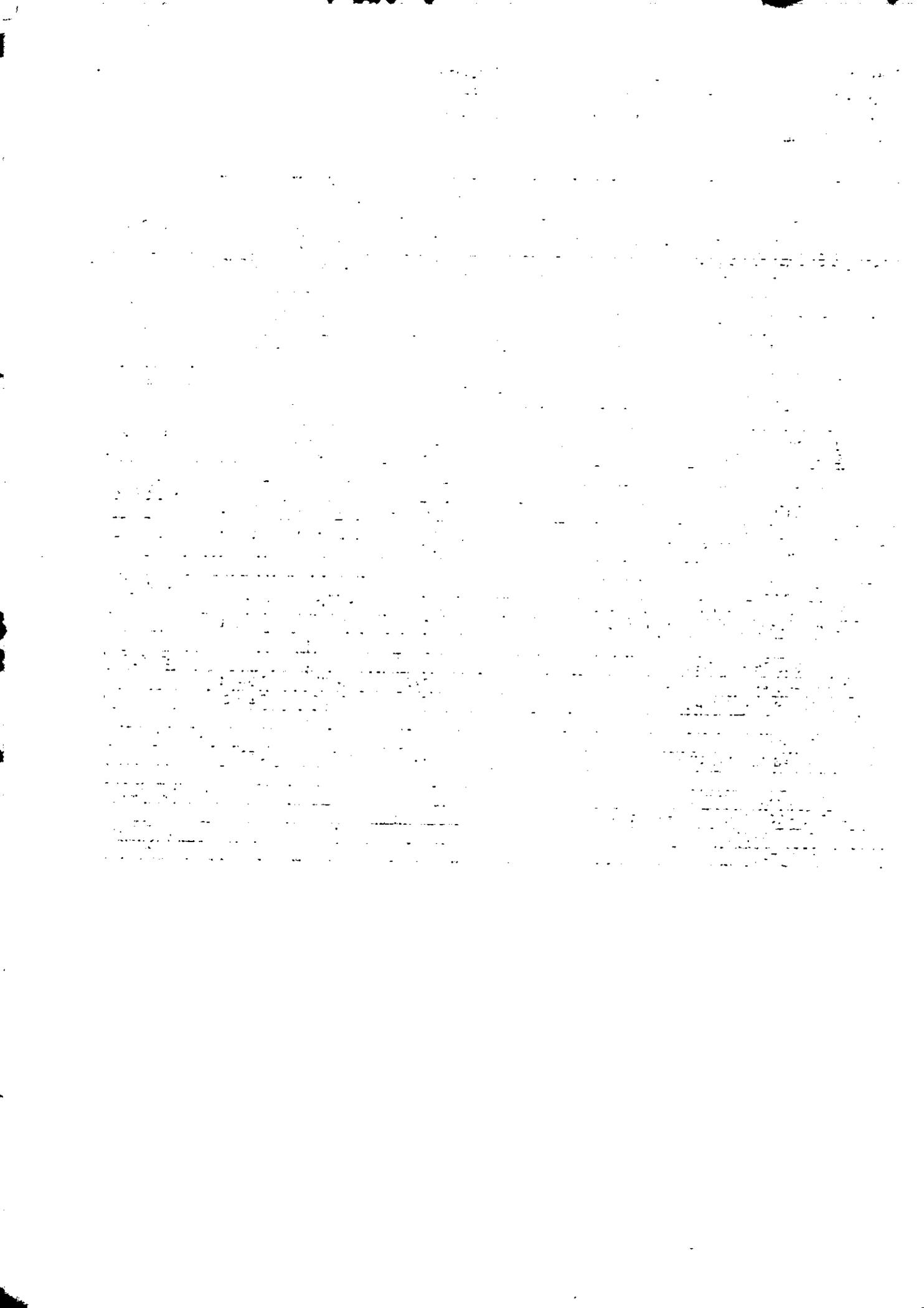
**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Salón de Conferencia  
**Area Construida** : A=1,429.72 M<sup>2</sup>

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 270,337.50
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	1,313.90	¢ 150.00	¢ 197,085.00	
1.2	BLOQUE DE CONCRETO 10X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	390.24	¢ 125.00	¢ 48,780.00	
1.3	DIVISIONES DE FIBROLIT	M <sup>2</sup>	75.30	¢ 325.00	¢ 24,472.50	
2.0	PISOS:					¢ 143,712.75
2.1	LADRILLO DE CEMENTO 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	97.20	¢ 125.00	¢ 12,150.00	
2.2	LADRILLO TIPO TERRAZO 30x30 cms.	M <sup>2</sup>	819.33	¢ 125.00	¢ 102,416.25	
2.3	LADRILLO GALLETEADO 30X30 (CORREDOR)	M <sup>2</sup>	388.62	¢ 75.00	¢ 29,146.50	
3.0	VENTANAS:					¢ 70,110.00
3.1	TIPO PANORAMICO DE CELOSIA	M <sup>2</sup>	73.80	¢ 950.00	¢ 70,110.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 23,400.00
4.1	DE PLYWOOD TYPO BANACK	U	7.00	¢ 1,000.00	¢ 7,000.00	
4.2	DE FIBROLIT (S.S.)	U	16.00	¢ 700.00	¢ 11,200.00	
4.3	DE ALUMINIO CON MARCO DE HIERRO	U	4.00	¢ 1,300.00	¢ 5,200.00	
5.0	TECHO:					¢ 376,547.50
5.1	DE LAMINA TIPO TECHOLUM	M <sup>2</sup>	1,135.82	¢ 150.00	¢ 170,373.00	
5.2	POLIN ESPACIAL DE CELOSIA	ML	1,292.70	¢ 80.00	¢ 103,416.00	
5.3	VIGAS MACOMBER (ESTRUCT. METALICA)	ML	295.70	¢ 280.00	¢ 82,796.00	
5.4	CANAL DE LAMINA GALVANIZADA	ML	112.50	¢ 85.00	¢ 9,562.50	
5.5	ARMADURA METALICA	ML	32.00	¢ 325.00	¢ 10,400.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 129,151.50
6.1	DE FIBROLIT CON SUSPENSION DE MADERA	M <sup>2</sup>	953.58	¢ 125.00	¢ 119,197.50	
6.2	CORNISA DE MADERA (PORTICO)	ML	110.60	¢ 90.00	¢ 9,954.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 296,900.05
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	3,039.03	¢ 60.00	¢ 182,341.80	
7.2	MARTELINADO DE COLUMNAS	M <sup>2</sup>	439.00	¢ 136.25	¢ 59,813.75	
7.3	REVESTIMIENTO DE AZULEJO	M <sup>2</sup>	181.75	¢ 150.00	¢ 27,262.50	
7.4	REVESTIMIENTO DE DUELA MACHIMBRADA	M <sup>2</sup>	211.40	¢ 130.00	¢ 27,482.00	
8.0	ARTEFACTOS SANITARIOS:					¢ 39,924.00
8.1	SERVICIOS SANITARIOS	U	16.00	¢ 1,500.00	¢ 24,000.00	
8.2	LAVAMANOS	U	16.00	¢ 850.00	¢ 13,600.00	
8.3	PORTA PAPEL	U	16.00	¢ 125.00	¢ 2,000.00	
8.4	URINARIO COLECTIVO	M <sup>2</sup>	3.60	¢ 90.00	¢ 324.00	
9.0	FORJADO CON GRADAS:					¢ 554.40
9.1	FORJADO DE GRADAS	M <sup>2</sup>	5.28	¢ 105.00	¢ 554.40	
10.0	RAMPAS INTERNAS					¢ 39,000.00
10.1		M <sup>2</sup>	32.50	¢ 1,200.00	¢ 39,000.00	
11.0	COLUMNAS:					¢ 149,800.00
11.1	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	59.92	¢ 2,500.00	¢ 149,800.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 1,539,437.70
	AREA DE CONSTRUCCION = 1,429.72 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 615,775.08
	COSTO TOTAL					¢ 2,155,212.78

[The page contains extremely faint and illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document. The text is too light to transcribe accurately.]

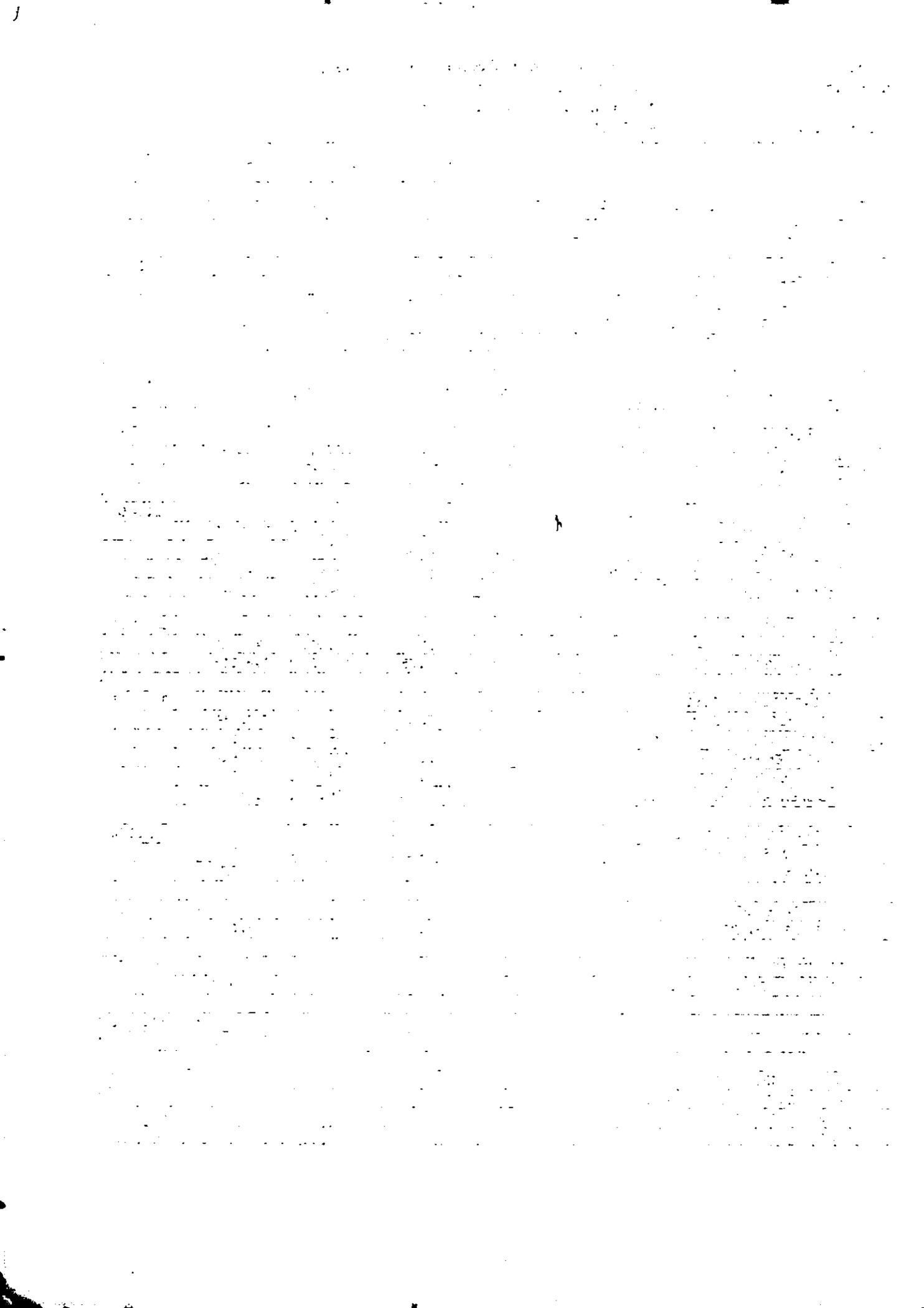
**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Anfiteatro  
**Area Construida** : A=1,118.12 M<sup>2</sup>

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 51,901.00
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40	M <sup>2</sup>	282.09	¢ 150.00	¢ 42,313.50	
1.2	DIVISION DE FIBROLIT	M <sup>2</sup>	29.50	¢ 325.00	¢ 9,587.50	
2.0	PISOS:					¢ 85,296.45
2.1	LADRILLO DE CEMENTO 30X30	M <sup>2</sup>	63.30	¢ 125.00	¢ 7,912.50	
2.2	GRADAS FORJADAS	M <sup>2</sup>	443.64	¢ 105.00	¢ 46,582.20	
2.3	LADRILLO TIPO GALLETA (PASILLOS)	M <sup>2</sup>	316.53	¢ 75.00	¢ 23,739.75	
2.4	PISO TIPO GRANITO FINO (ESCENARIO)	M <sup>2</sup>	64.20	¢ 110.00	¢ 7,062.00	
3.0	VENTANAS:					¢ 10,710.00
3.1	CELOSIA CON MARCO DE ALUMINIO	M <sup>2</sup>	12.60	¢ 850.00	¢ 10,710.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 9,200.00
4.1	DE PLYWOOD TIPO BANACK	U	5.00	¢ 1,000.00	¢ 5,000.00	
4.2	DE FIBROLIT	U	6.00	¢ 700.00	¢ 4,200.00	
5.0	TECHO:					¢ 96,295.00
5.1	DE LAMINA TECHOLUM	M <sup>2</sup>	322.10	¢ 150.00	¢ 48,315.00	
5.2	POLIN ESPACIAL DE CELOSIA	ML	104.50	¢ 80.00	¢ 8,360.00	
5.3	VIGAS MACOMBER (ESTRUCT. METALICA)	ML	76.50	¢ 280.00	¢ 21,420.00	
5.4	ARMADURA METALICA (VISTA)	ML	56.00	¢ 325.00	¢ 18,200.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 28,989.00
6.1	CIELO DE FIBROLIT	M <sup>2</sup>	322.10	¢ 90.00	¢ 28,989.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 96,548.30
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	490.43	¢ 60.00	¢ 29,425.80	
7.2	MARTELINADO DE COLUMNAS	M <sup>2</sup>	126.40	¢ 136.25	¢ 17,222.00	
7.3	REVESTIMIENTO DE AZULEJO	M <sup>2</sup>	73.75	¢ 150.00	¢ 11,062.50	
7.4	ENCEMENTADO DE GRADAS	M <sup>2</sup>	443.64	¢ 75.00	¢ 33,273.00	
7.5	ENGRAMADO (GRAMA SAN AGUSTIN)	M <sup>2</sup>	371.00	¢ 15.00	¢ 5,565.00	
8.0	ARTEFACTOS SANITARIOS:					¢ 16,685.00
8.1	SERVICIOS SANITARIOS	U	6.00	¢ 1,500.00	¢ 9,000.00	
8.2	LAVAMANOS	U	8.00	¢ 850.00	¢ 6,800.00	
8.3	PORTA PAPEL	U	6.00	¢ 125.00	¢ 750.00	
8.4	URINARIO COLECTIVO	M <sup>2</sup>	1.50	¢ 90.00	¢ 135.00	
9.0	COLUMNAS:					¢ 27,500.00
9.1	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	11.00	¢ 2,500.00	¢ 27,500.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 423,124.75
	AREA DE CONSTRUCCION = 1,118.12 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 169,249.90
	COSTO TOTAL					¢ 592,374.65



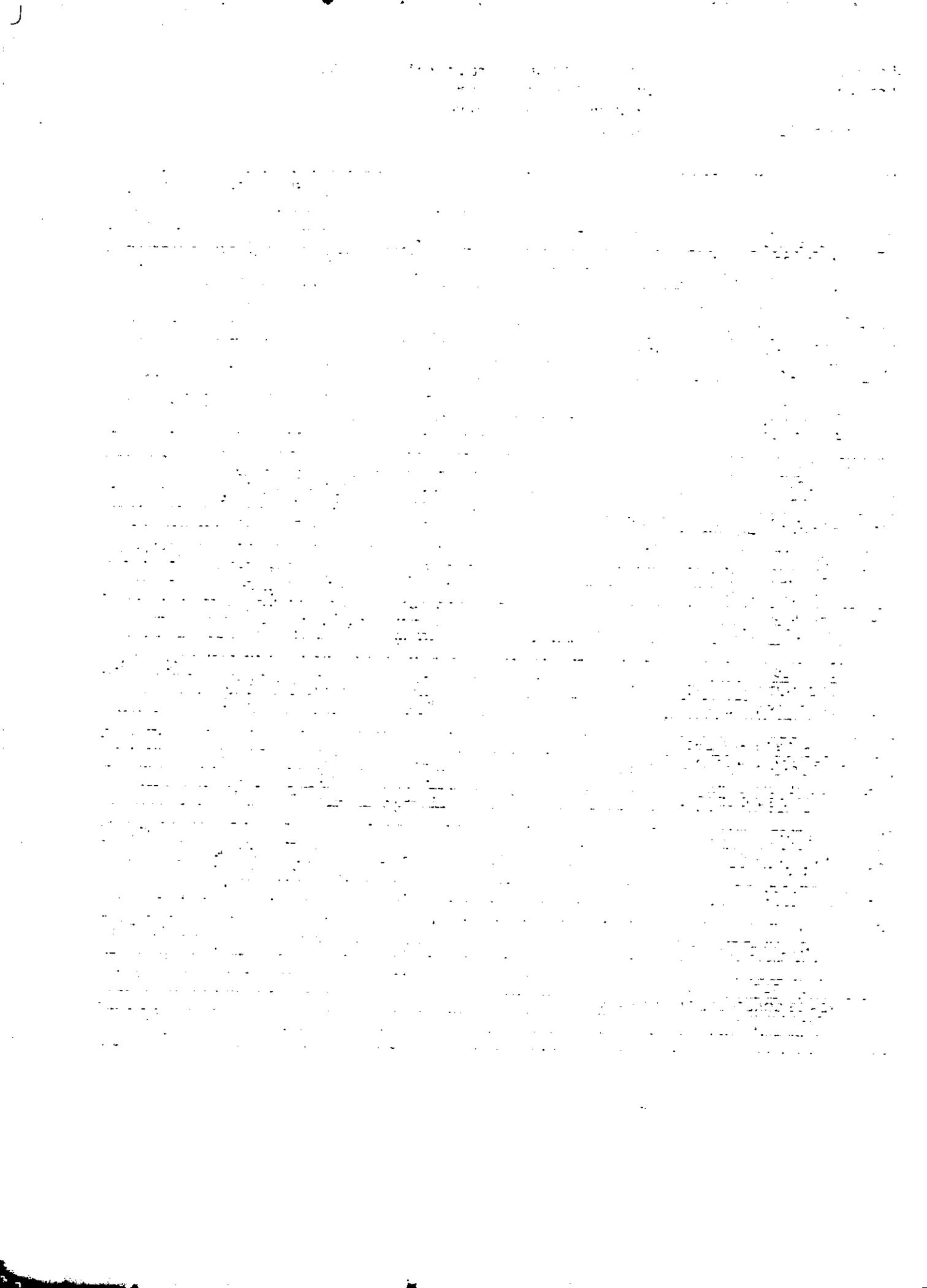
**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Talleres de Planificación  
**Area Construida** : A=651.19 M<sup>2</sup>

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 68,970.00
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40	M <sup>2</sup>	440.30	¢ 150.00	¢ 66,045.00	
1.2	BLOQUE DE CONCRETO 10X20X40	M <sup>2</sup>	23.40	¢ 125.00	¢ 2,925.00	
2.0	PISOS:					¢ 75,470.00
2.1	LADRILLO DE TERRAZO 30X30	M <sup>2</sup>	552.16	¢ 125.00	¢ 69,020.00	
2.2	LADRILLO TIPO GALLETAS (PORTICOS)	M <sup>2</sup>	86.00	¢ 75.00	¢ 6,450.00	
3.0	VENTANAS:					¢ 27,625.00
3.1	CELOSIA Y VIDRIO FIJO	M <sup>2</sup>	32.50	¢ 850.00	¢ 27,625.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 5,000.00
4.1	DE MARCO DE CEDRO Y PLYWOOD	U	5.00	¢ 1,000.00	¢ 5,000.00	
5.0	TECHO:					¢ 216,023.20
5.1	LAMINA FIBROLIT COLOR TEJA	M <sup>2</sup>	811.06	¢ 120.00	¢ 97,327.20	
5.2	POLIN DE CELOSIA	ML	713.70	¢ 80.00	¢ 57,096.00	
5.3	VIGAS MACOMBER	ML	220.00	¢ 280.00	¢ 61,600.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 93,945.00
6.1	DE FIBROLIT CON SUSPENSION DE MADERA	M <sup>2</sup>	638.16	¢ 125.00	¢ 93,770.00	
6.2	FASCIA DE FIBROLIT COLOR MADERA	ML	157.50	¢ 90.00	¢ 14,175.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 63,492.00
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	927.40	¢ 60.00	¢ 55,644.00	
7.2	COLUMNAS MARTELINADAS	M <sup>2</sup>	57.60	¢ 136.25	¢ 7,848.00	
8.0	COLUMNAS:					¢ 10,800.00
8.1	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	4.32	¢ 2,500.00	¢ 10,800.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 561,325.20
	AREA DE CONSTRUCCION = 651.19 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 224,530.08
	COSTO TOTAL					¢ 785,855.28



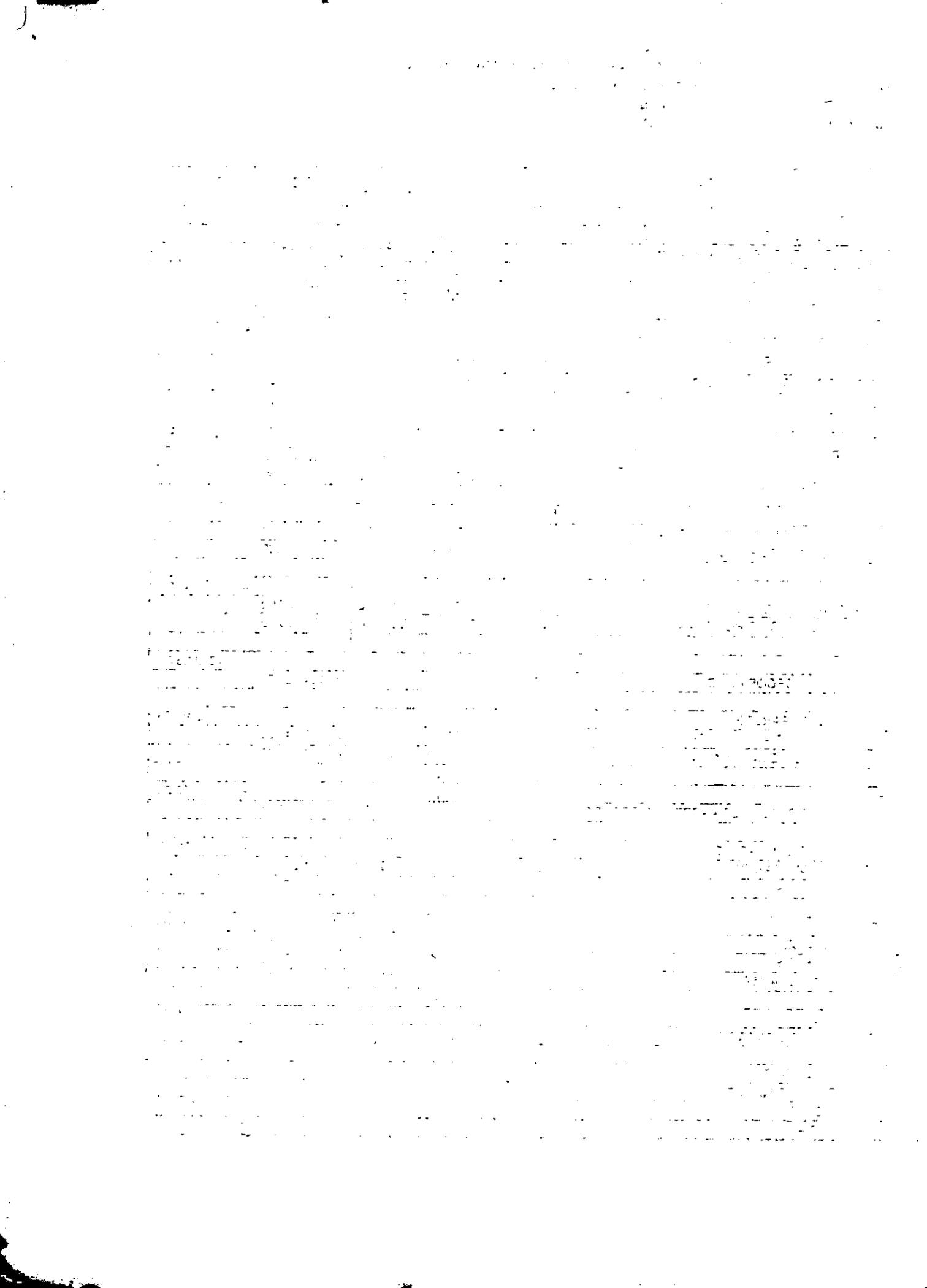
**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Area social (Zona de Retiros)  
**Area Construida** : A=629.90 M<sup>2</sup>

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 79,407.00
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	421.13	¢ 150.00	¢ 63,169.50	
1.2	BLOQUE DE CONCRETO 10X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	129.90	¢ 125.00	¢ 16,237.50	
2.0	PISOS:					¢ 47,405.80
2.1	TIPO TERRAZO (INTERNO)	M <sup>2</sup>	317.60	¢ 125.00	¢ 39,700.00	
2.2	GALLETEADO (EXTERNO)	M <sup>2</sup>	38.70	¢ 75.00	¢ 2,902.50	
2.3	GRADAS FORJADAS Y GALLETEADAS	M <sup>2</sup>	38.44	¢ 105.00	¢ 4,036.20	
2.4	JARDINERA (GRAMA SAN AGUSTIN)	M <sup>2</sup>	51.14	¢ 15.00	¢ 767.10	
3.0	VENTANAS:					¢ 42,750.00
3.1	TIPO PANORAMICO CON ARCO DE VIDRIO FIJO	M <sup>2</sup>	45.00	¢ 950.00	¢ 42,750.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 22,500.00
4.1	DE PLYWOOD TIPO BANACK CON MARCO DE CEDRO	U	10.00	¢ 1,000.00	¢ 10,000.00	
4.2	DE VIDRIO FIJO	U	5.00	¢ 2,500.00	¢ 12,500.00	
5.0	TECHO:					¢ 182,834.00
5.1	DE FIBROLIT COLOR TEJA	M <sup>2</sup>	700.95	¢ 120.00	¢ 84,114.00	
5.2	POLIN ESPACIAL DE CELOSIA	ML	334.50	¢ 80.00	¢ 26,760.00	
5.3	VIGAS MACOMBER (ESTRUCT. METALICA)	ML	248.50	¢ 280.00	¢ 69,580.00	
5.4	CANAL DE LAMINA GALVANIZADA	ML	28.00	¢ 85.00	¢ 2,380.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 63,475.25
6.1	DE FIBROLIT (CORNISA)	M <sup>2</sup>	329.10	¢ 90.00	¢ 29,619.00	
6.2	CORNISA DE PLYWOOD DECORATIVO	M <sup>2</sup>	270.85	¢ 125.00	¢ 33,856.25	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 87,909.35
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	1,102.06	¢ 60.00	¢ 66,123.60	
7.2	MARTELINADO DE COLUMNAS	M <sup>2</sup>	43.20	¢ 136.25	¢ 5,886.00	
7.3	AZULEJO EN PISOS Y PAREDES	M <sup>2</sup>	29.23	¢ 200.00	¢ 5,846.00	
7.4	DIVISIONES EN BAÑOS DE FIBROLIT	M <sup>2</sup>	12.00	¢ 325.00	¢ 3,900.00	
7.5	ENCEMENTADO Y PLANTILLADO	M <sup>2</sup>	82.05	¢ 75.00	¢ 6,153.75	
8.0	ARTEFACTOS SANITARIOS:					¢ 7,050.00
8.1	SERVICIOS SANITARIOS	U	3.00	¢ 1,500.00	¢ 4,500.00	
8.2	LAVAMANOS	U	3.00	¢ 850.00	¢ 2,550.00	
9.0	MURO EXTERIOR:					¢ 74,400.00
9.1	MURO DE AREA DE JUEGOS	M <sup>2</sup>	62.00	¢ 1,200.00	¢ 74,400.00	
10.0	COLUMNAS:					¢ 15,800.00
10.1	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	6.32	¢ 2,500.00	¢ 15,800.00	
11.0						¢ 30,000.00
11.1	RAMPA	M <sup>2</sup>	25.00	¢ 1,200.00	¢ 30,000.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 653,531.40
	AREA DE CONSTRUCCION = 629.29 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 261,412.56
	COSTO TOTAL					¢ 914,943.96



**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Salón de Usos Múltiples  
**Area Construida** : A=1,146.42 M<sup>2</sup>

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 140,525.00
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40	M <sup>2</sup>	441.00	¢ 150.00	¢ 66,150.00	
1.2	DIVISION DE FIBROLIT	M <sup>2</sup>	35.00	¢ 325.00	¢ 11,375.00	
1.3	PAREDES DESMONTABLES	M <sup>2</sup>	280.00	¢ 225.00	¢ 63,000.00	
2.0	PISOS:					¢ 101,632.00
2.1	LADRILLO DE CEMENTO 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	44.40	¢ 110.00	¢ 4,884.00	
2.2	LADRILLO TIPO TERRAZO 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	637.10	¢ 125.00	¢ 79,637.50	
2.3	LADRILLO GALLETÉADO 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	228.14	¢ 75.00	¢ 17,110.50	
3.0	VENTANAS:					¢ 51,015.00
3.1	SOLAIRE TIPO PANORAMICO	M <sup>2</sup>	53.70	¢ 950.00	¢ 51,015.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 12,800.00
4.1	METALICAS	U	4.00	¢ 1,300.00	¢ 5,200.00	
4.2	DE FIBROLIT	U	8.00	¢ 700.00	¢ 5,600.00	
4.3	DE PLYWOOD CON MARCO DE CEDRO	U	2.00	¢ 1,000.00	¢ 2,000.00	
5.0	TECHO:					¢ 300,907.60
5.1	DE FIBROLIT COLOR TEJA	M <sup>2</sup>	1,097.98	¢ 120.00	¢ 131,757.60	
5.2	POLIN ESPACIAL DE CELOSIA	ML	1,056.90	¢ 80.00	¢ 84,552.00	
5.3	VIGAS METALICAS	ML	276.60	¢ 280.00	¢ 77,448.00	
5.4	ARMADURA METALICA	ML	22.00	¢ 325.00	¢ 7,150.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 133,541.00
6.1	DE FIBROLIT CON SUSPENSION DE MADERA	M <sup>2</sup>	909.64	¢ 125.00	¢ 113,705.00	
6.2	CORNISA DE MADERA	ML	220.40	¢ 90.00	¢ 19,836.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 79,474.50
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	799.50	¢ 60.00	¢ 47,970.00	
7.2	MARTELINADO DE COLUMNAS	M <sup>2</sup>	140.40	¢ 136.25	¢ 19,129.50	
7.3	REVESTIMIENTO DE AZULEJO	M <sup>2</sup>	82.50	¢ 150.00	¢ 12,375.00	
8.0	ARTEFACTOS SANITARIOS:					¢ 20,650.00
8.1	SERVICIOS SANITARIOS	U	8.00	¢ 1,500.00	¢ 12,000.00	
8.2	LAVAMANOS	U	9.00	¢ 850.00	¢ 7,650.00	
8.3	PORTA PAPEL	U	8.00	¢ 125.00	¢ 1,000.00	
9.0	COLUMNAS:					¢ 43,125.00
9.1	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	17.25	¢ 2,500.00	¢ 43,125.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 883,670.10
	AREA DE CONSTRUCCION = 1,146.42 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 353,468.04
	COSTO TOTAL					¢ 1,237,138.14



Proyecto : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
 Propietario : Arzobispado de San Salvador  
 Zona : Capilla  
 Área Construida : A=678.80 M<sup>2</sup>

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 363,378.75
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	568.00	¢ 150.00	¢ 85,200.00	
1.2	BLOQUE DE CONCRETO 10X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	61.75	¢ 125.00	¢ 7,718.75	
1.3	PARED DE CONCRETO	M <sup>2</sup>	85.60	¢ 1,800.00	¢ 154,080.00	
1.4	PARED DE VITRAL (LEXAN)	M <sup>2</sup>	50.60	¢ 2,300.00	¢ 116,380.00	
2.0	PISOS:					¢ 75,063.75
2.1	LADRILLO DE CEMENTO 25X25 DECORATIVO	M <sup>2</sup>	452.55	¢ 125.00	¢ 56,568.75	
2.2	PISO DE MARMOL DE 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	71.35	¢ 180.00	¢ 12,843.00	
2.3	LADRILLO TIPO TERRAZO DE 25X25 cms.	M <sup>2</sup>	26.40	¢ 105.00	¢ 2,772.00	
2.4	PISO DE TIERRA VOLCANICA (GRANITO)	M <sup>2</sup>	36.00	¢ 80.00	¢ 2,880.00	
3.0	VENTANAS:					¢ 92,450.00
3.1	VENTANAS VITRAL	M <sup>2</sup>	63.50	¢ 1,300.00	¢ 82,550.00	
3.2	CELOSIA DE VIDRIO	M <sup>2</sup>	12.00	¢ 825.00	¢ 9,900.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 4,850.00
4.1	ALUMINIO COMBINADAS CON VITRAL	U	4.00	¢ 1,000.00	¢ 4,000.00	
4.2	DE PLYWOOD DECORATIVO	U	1.00	¢ 850.00	¢ 850.00	
5.0	TECHO:					¢ 229,745.00
5.1	DE LAMINA TIPO TECHOLUM	M <sup>2</sup>	619.30	¢ 150.00	¢ 92,895.00	
5.2	DOMO TRASLUCIDO TIPO LEXAN	M <sup>2</sup>	59.50	¢ 2,300.00	¢ 136,850.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 124,625.00
6.1	DE PLYWOOD DECORATIVO	M <sup>2</sup>	997.00	¢ 125.00	¢ 124,625.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 94,698.25
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	1,430.70	¢ 60.00	¢ 85,842.00	
7.2	MARTELINADO DE COLUMNAS	M <sup>2</sup>	65.00	¢ 136.25	¢ 8,856.25	
8.0	GRADAS:					¢ 1,826.25
8.1	FORJADO DE GRADAS DE LADRILLO DE BARRO	M <sup>2</sup>	24.35	¢ 75.00	¢ 1,826.25	
9.0	ARTEFACTOS SANITARIOS:					¢ 2,350.00
9.1	SERVICIOS SANITARIOS	U	1.00	¢ 1,500.00	¢ 1,500.00	
9.2	LAVAMANOS	U	1.00	¢ 850.00	¢ 850.00	
10.0	ESTRUCTURAS:					¢ 103,847.50
10.1	VIGA MACOMBER	ML	147.00	¢ 280.00	¢ 41,160.00	
10.2	POLIN DE CELOSIA	ML	647.50	¢ 80.00	¢ 51,800.00	
10.3	ARMADURA METALICA	ML	33.50	¢ 325.00	¢ 10,887.50	
11.0	COLUMNAS:					¢ 48,975.00
11.1	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	15.59	¢ 2,500.00	¢ 48,975.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 1,141,809.50
	AREA DE CONSTRUCCION = 678.80 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 456,723.80
	COSTO TOTAL					¢ 1,598,533.30



**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Oratorio  
**Area Construida** : A=99.63 M<sup>2</sup>

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 46,607.10
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40	M <sup>2</sup>	145.15	¢ 150.00	¢ 21,772.50	
1.2	DE CELOSIA DE BARRO	M <sup>2</sup>	11.44	¢ 90.00	¢ 1,029.60	
1.3	PARED DE VITRAL (LEXAN)	M <sup>2</sup>	10.35	¢ 2,300.00	¢ 23,805.00	
2.0	PISOS:					¢ 13,772.85
2.1	LADRILLO DE TERRAZO 25X25 DECORATIVO	M <sup>2</sup>	81.75	¢ 125.00	¢ 10,218.75	
2.2	LADRILLO DE MARMOL 30X30	M <sup>2</sup>	19.75	¢ 180.00	¢ 3,554.10	
3.0	PUERTAS:					¢ 1,000.00
3.1	DE ALUMINIO COMBINADAS CON VITRAL	U	1.00	¢ 1,000.00	¢ 1,000.00	
4.0	TECHO:					¢ 16,664.25
4.1	DE LAMINA TIPO TECHOLUM	M <sup>2</sup>	111.10	¢ 150.00	¢ 16,664.25	
5.0	CIELO FALSO:					¢ 20,388.75
5.1	DE PLYWOOD DECORATIVO	M <sup>2</sup>	163.11	¢ 125.00	¢ 20,388.75	
6.0	ACABADO DE PAREDES:					¢ 21,505.50
6.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	290.30	¢ 60.00	¢ 17,418.00	
6.2	COLUMNAS MARTELINADAS	M <sup>2</sup>	30.00	¢ 136.25	¢ 4,087.50	
7.0	ESTRUCTURAS:					¢ 21,366.00
7.1	VIGA MACOMBER	ML	30.60	¢ 280.00	¢ 8,568.00	
7.2	POLIN DE CELOSIA	ML	103.10	¢ 80.00	¢ 8,248.00	
7.3	ARMADURA METALICA	ML	14.00	¢ 325.00	¢ 4,550.00	
8.0	COLUMNAS:					¢ 22,400.00
8.1	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	8.96	¢ 2,500.00	¢ 22,400.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 163,704.45
	AREA DE CONSTRUCCION = 99.63 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 65,481.78
	COSTO TOTAL					¢ 229,186.23

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial matters. The text suggests that organizations should implement robust systems to track and report their operations, ensuring that all data is up-to-date and easily accessible.

2. The second section focuses on the role of leadership in driving organizational success. It highlights that effective leaders must possess strong communication skills, the ability to inspire and motivate their teams, and a clear vision for the future. The text argues that leaders should foster a culture of innovation and collaboration, encouraging employees to take initiative and contribute their ideas to the organization's growth.

3. The third part of the document addresses the challenges of managing a diverse workforce. It notes that organizations operating in a global market must be sensitive to cultural differences and adapt their management practices accordingly. The text suggests that providing cross-cultural training and promoting inclusivity can help create a more harmonious and productive work environment.

4. The final section discusses the importance of continuous learning and development. It states that in a rapidly changing business landscape, employees must stay current in their skills and knowledge. Organizations should invest in training programs and encourage a growth mindset, where employees are open to learning from their experiences and seeking out new opportunities for professional development.

**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Dormitorio de Participantes  
**Area Construida** : A=677.50 M<sup>2</sup> por módulo

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 179,441.25
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40 cms	M <sup>2</sup>	568.30	¢ 150.00	¢ 85,245.00	
1.2	BLOQUE DE CONCRETO 10X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	753.57	¢ 125.00	¢ 94,196.25	
2.0	PISOS:					¢ 84,138.75
2.1	LADRILLO TERRAZO DE 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	605.31	¢ 125.00	¢ 75,663.75	
2.2	LADRILLO DE GALLETA 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	13.00	¢ 75.00	¢ 975.00	
2.3	AZULEJO DE 0.15X0.15 cms.	M <sup>2</sup>	30.00	¢ 250.00	¢ 7,500.00	
3.0	VENTANAS:					¢ 95,380.00
3.1	SOLAIRE TIPO PANORAMICA	M <sup>2</sup>	100.40	¢ 950.00	¢ 95,380.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 52,300.00
4.1	DE PLYWOOD TIPO BANACK CON MARCO DE CEDRO	U	51.00	¢ 1,000.00	¢ 51,000.00	
4.2	DE ALUMINIO CON MARCO DE HIERRO	U	1.00	¢ 1,300.00	¢ 1,300.00	
5.0	TECHO:					¢ 193,524.00
5.1	DE FIBROLIT COLOR TEJA	M <sup>2</sup>	887.00	¢ 120.00	¢ 106,440.00	
5.2	POLIN ESPACIAL DE CELOSIA	ML	667.50	¢ 80.00	¢ 53,400.00	
5.3	VIGAS MACOMBER (ESTRUCT. METALICA)	ML	120.30	¢ 280.00	¢ 33,684.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 101,963.75
6.1	DE FIBROLIT CON SUSPENSION DE MADERA	M <sup>2</sup>	648.31	¢ 125.00	¢ 81,038.75	
6.2	CORNISA DE MADERA	ML	232.50	¢ 90.00	¢ 20,925.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 182,338.10
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	2,397.74	¢ 60.00	¢ 143,864.41	
7.2	MARTELINADO DE COLUMNAS	M <sup>2</sup>	11.55	¢ 136.25	¢ 1,573.69	
7.3	REVESTIMIENTO DE AZULEJO 0.15X0.15 cms.	M <sup>2</sup>	246.00	¢ 150.00	¢ 36,900.00	
8.0	ARTEFACTOS SANITARIOS:					¢ 59,400.00
8.1	SERVICIOS SANITARIOS	U	24.00	¢ 1,500.00	¢ 36,000.00	
8.2	LAVAMANOS	U	24.00	¢ 850.00	¢ 20,400.00	
8.3	PORTA PAPEL	U	24.00	¢ 125.00	¢ 3,000.00	
9.0	COLUMNAS:					¢ 2,475.00
9.1	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	0.99	¢ 2,500.00	¢ 2,475.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 950,960.85
	AREA DE CONSTRUCCION = 677.50 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 380,384.34
	COSTO TOTAL					¢ 1,331,345.19



**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Dormitorio de Coordinadores  
**Area Construida** : A=284.14 M<sup>2</sup> por módulo

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 79,011.25
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	300.70	¢ 150.00	¢ 45,105.00	
1.2	BLOQUE DE CONCRETO 10X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	271.25	¢ 125.00	¢ 33,906.25	
2.0	PISOS:					¢ 29,910.00
2.1	LADRILLO TERRAZO DE 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	219.80	¢ 125.00	¢ 27,475.00	
2.2	LADRILLO DE GALLETA 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	9.00	¢ 75.00	¢ 675.00	
2.3	AZULEJO DE 0.15X0.15 cms.	M <sup>2</sup>	7.04	¢ 250.00	¢ 1,760.00	
3.0	VENTANAS:					¢ 42,750.00
3.1	SOLAIRE TIPO PANORAMICA	M <sup>2</sup>	45.00	¢ 950.00	¢ 42,750.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 21,300.00
4.1	DE PLYWOOD TIPO BANACK CON MARCO DE CEDRO	U	20.00	¢ 1,000.00	¢ 20,000.00	
4.2	DE ALUMINIO CON MARCO DE HIERRO	U	1.00	¢ 1,300.00	¢ 1,300.00	
5.0	TECHO:					¢ 76,500.00
5.1	DE FIBROLIT COLOR TEJA	M <sup>2</sup>	330.00	¢ 120.00	¢ 39,600.00	
5.2	POLIN ESPACIAL DE CELOSIA	ML	204.00	¢ 80.00	¢ 16,320.00	
5.3	VIGAS MACOMBER (ESTRUCT. METALICA)	ML	73.50	¢ 280.00	¢ 20,580.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 45,786.50
6.1	DE FIBROLIT CON SUSPENSION DE MADERA	M <sup>2</sup>	284.14	¢ 125.00	¢ 35,517.50	
6.2	CORNISA DE MADERA	ML	114.10	¢ 90.00	¢ 10,269.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 81,019.70
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	1,067.10	¢ 60.00	¢ 64,026.00	
7.2	MARTELINADO DE COLUMNAS	M <sup>2</sup>	11.55	¢ 136.25	¢ 1,573.70	
7.3	REVESTIMIENTO DE AZULEJO 0.15X0.15	M <sup>2</sup>	76.80	¢ 150.00	¢ 11,520.00	
7.4	DIVISIONES DE MADERA	M <sup>2</sup>	19.50	¢ 200.00	¢ 3,900.00	
8.0	ARTEFACTOS SANITARIOS:					¢ 19,800.00
8.1	SERVICIOS SANITARIOS	U	8.00	¢ 1,500.00	¢ 12,000.00	
8.2	LAVAMANOS	U	8.00	¢ 850.00	¢ 6,800.00	
8.3	PORTA PAPEL	U	8.00	¢ 125.00	¢ 1,000.00	
9.0	COLUMNAS:					¢ 2,300.00
9.1	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	0.92	¢ 2,500.00	¢ 2,300.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 398,377.45
	AREA DE CONSTRUCCION = 284.14 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 159,350.98
	COSTO TOTAL					¢ 557,728.43

The first part of the report deals with the general situation of the country and the progress of the work during the year. It is followed by a detailed account of the work done in each of the departments. The report then discusses the results of the work and the progress made in the various fields. The final part of the report is a summary of the work done during the year and a list of the publications of the members of the staff.

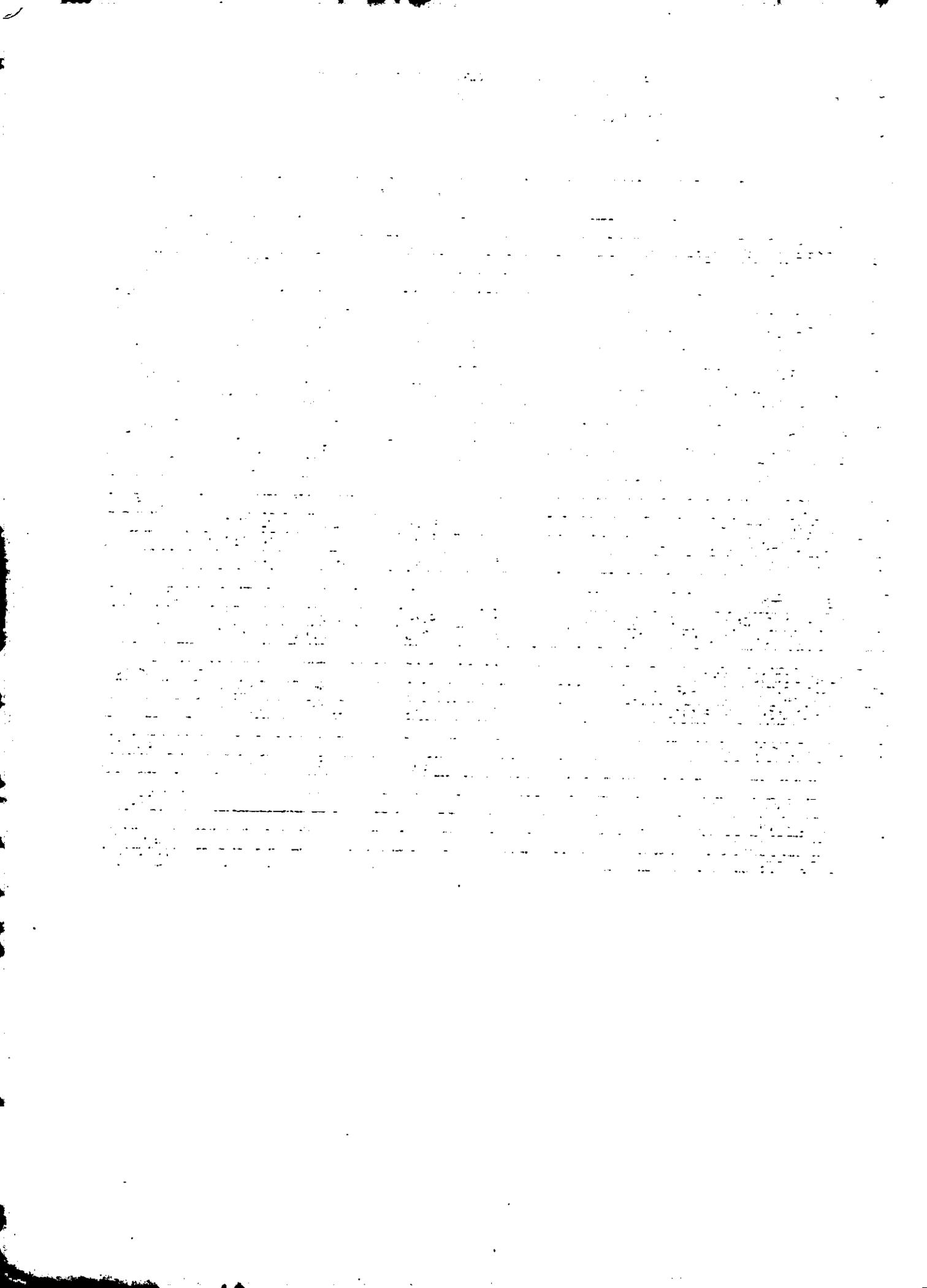
The work of the department during the year has been very successful. The results of the work have been published in a number of journals and books. The progress made in the various fields has been considerable. The work of the department has been very valuable to the country and the world.

The following is a list of the publications of the members of the staff during the year:

[The following text is extremely faint and illegible due to the quality of the scan. It appears to be a list of names and titles of publications.]

**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Comedor  
**Area Construida** : A=673.25 M<sup>2</sup>

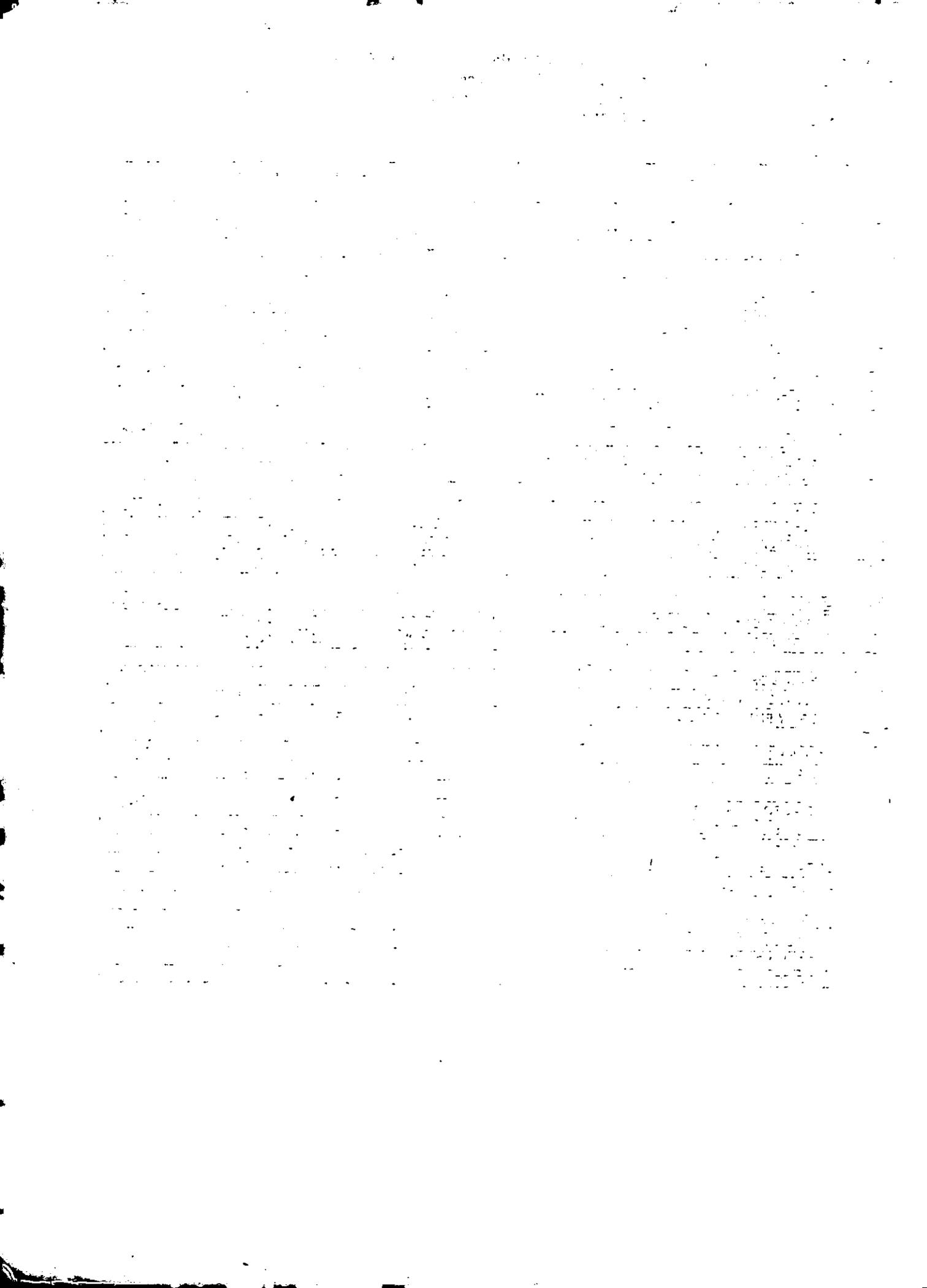
.N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 91,830.00
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40	M <sup>2</sup>	266.65	¢ 150.00	¢ 39,997.50	
1.2	PAREDES DESMONTABLES	M <sup>2</sup>	178.20	¢ -225.00	¢ 40,095.00	
1.3	PAREDES DE 10X20X15	M <sup>2</sup>	93.90	¢ 125.00	¢ 11,737.50	
2.0	PISOS:					¢ 77,715.00
2.1	LADRILLO TIPO TERRAZO DE 30X30	M <sup>2</sup>	586.32	¢ 125.00	¢ 73,290.00	
2.2	LADRILLO DE GALLETA	M <sup>2</sup>	59.00	¢ 75.00	¢ 4,425.00	
3.0	VENTANAS:					¢ 71,060.00
3.1	SOLAIRE TIPO PANORAMICA	M <sup>2</sup>	74.80	¢ 950.00	¢ 71,060.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 4,300.00
4.1	DE PLYWOOD TIPO BANACK CON MARCO DE CEDRO	U	3.00	¢ 1,000.00	¢ 3,000.00	
4.2	METALICAS	U	1.00	¢ 1,300.00	¢ 1,300.00	
5.0	TECHO:					¢ 225,536.00
5.1	DE FIBROLIT COLOR DE TEJA	M <sup>2</sup>	772.90	¢ 120.00	¢ 92,748.00	
5.2	POLIN ESPACIAL DE CELOSIA	M <sup>2</sup>	760.70	¢ 80.00	¢ 60,856.00	
5.3	VIGAS MACOMBER	ML	256.90	¢ 280.00	¢ 71,932.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 112,272.50
6.1	DE FIBROLIT CON SUSPENSION DE MADERA	M <sup>2</sup>	772.90	¢ 125.00	¢ 96,612.50	
6.1	CORNISA DE MADERA	ML	174.00	¢ 90.00	¢ 15,660.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 57,545.60
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	721.11	¢ 60.00	¢ 43,266.60	
7.2	MARTELINADO DE COLUMNAS	M <sup>2</sup>	104.80	¢ 136.25	¢ 14,279.00	
8.0	COLUMNAS:					¢ 28,050.00
8.1	COLUMNA DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	11.22	¢ 2,500.00	¢ 28,050.00	
9.0	FUENTE					¢ 5,000.00
9.1		S.G.	1.00	¢ 5,000.00	¢ 5,000.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 673,309.10
	AREA DE CONSTRUCCION = 673.25 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 269,323.64
	COSTO TOTAL					¢ 942,632.74



**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Servicios Generales  
**Area Construida** : A=140.36 M<sup>2</sup>

(COCINA)

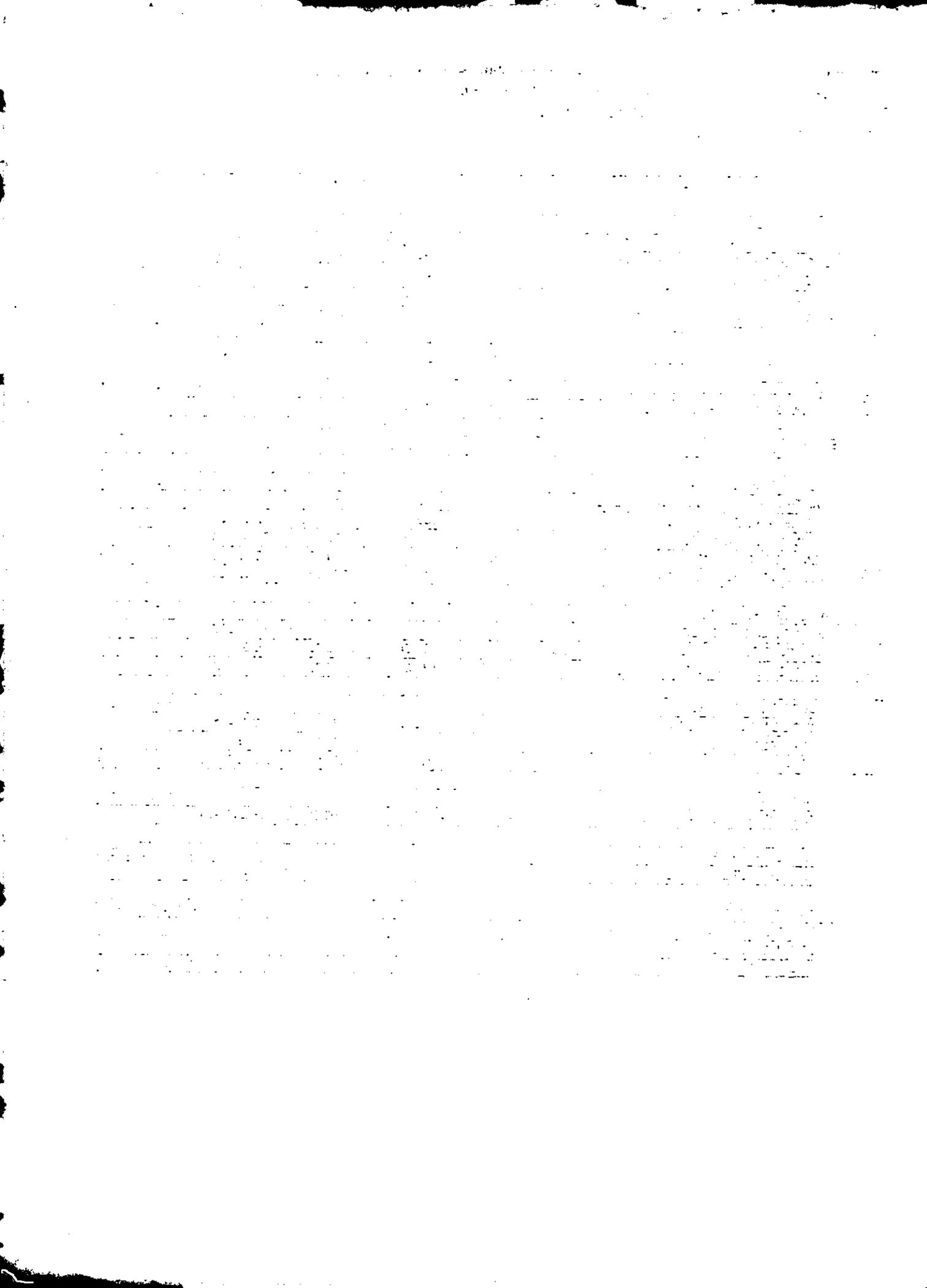
N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 23,568.75
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40	M <sup>2</sup>	104.25	¢ 150.00	¢ 15,637.50	
1.2	BLOQUE DE CONCRETO 10X20X40	M <sup>2</sup>	83.45	¢ 125.00	¢ 7,931.25	
2.0	PISOS:					¢ 19,355.00
2.1	LADRILLO DE CEMENTO 30X30	M <sup>2</sup>	142.84	¢ 125.00	¢ 17,855.00	
2.2	LADRILLO DE GALLETA 30X30	M <sup>2</sup>	20.00	¢ 75.00	¢ 1,500.00	
3.0	VENTANAS:					¢ 17,850.00
3.1	CELOSIA DE VIDRIO CON MANGUETERIA DE ALUMINIO	M <sup>2</sup>	21.00	¢ 850.00	¢ 17,850.00	
4.0	PUERTAS:					¢ 4,300.00
4.1	DE PLYWOOD TIPO BANACK CON MARCO DE CEDRO	U	3.00	¢ 1,000.00	¢ 3,000.00	
4.2	DE ALUMINIO CON MARCO DE HIERRO	U	1.00	¢ 1,300.00	¢ 1,300.00	
5.0	TECHO:					¢ 72,235.20
5.1	DE FIBROLIT COLOR TEJA	M <sup>2</sup>	359.36	¢ 120.00	¢ 43,123.20	
5.2	POLIN ESPACIAL DE CELOSIA	ML	178.40	¢ 80.00	¢ 14,272.00	
5.3	VIGAS MACOMBER	ML	53.00	¢ 280.00	¢ 14,840.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 22,265.00
6.1	DE FIBROLIT CON SUSPENSION DE ALUMINIO	M <sup>2</sup>	142.84	¢ 125.00	¢ 17,855.00	
6.2	CORNISA DE FIBROLIT COLOR TEJA	ML	42.00	¢ 105.00	¢ 4,410.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 23,688.00
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	313.80	¢ 60.00	¢ 18,828.00	
7.2	REVESTIMIENTO DE PLOMO	M <sup>2</sup>	21.60	¢ 225.00	¢ 4,860.00	
8.0	GRADAS FORJADAS					¢ 525.00
8.1		M <sup>2</sup>	5.00	¢ 105.00	¢ 525.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 183,786.95
	AREA DE CONSTRUCCION = 140.36 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 73,514.78
	COSTO TOTAL					¢ 257,301.73



**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador -  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Servicios Complementarios  
**Area Construida** : A=361.22 M<sup>2</sup>

(SERVICIOS COMPLEMENTARIOS Y LAVANDERIA)

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PAREDES:					¢ 81,657.00
1.1	BLOQUE DE CONCRETO 15X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	421.63	¢ 150.00	¢ 63,244.50	
1.2	BLOQUE DE CONCRETO 10X20X40 cms.	M <sup>2</sup>	147.30	¢ 125.00	¢ 18,412.50	
2.0	PISOS:					¢ 43,645.00
2.1	LADRILLO DE CEMENTO DE 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	213.80	¢ 125.00	¢ 26,725.00	
2.2	LADRILLO DE GALLETA 30X30 cms.	M <sup>2</sup>	152.16	¢ 75.00	¢ 11,412.00	
2.3	ENCEMENTADO	M <sup>2</sup>	61.20	¢ 90.00	¢ 5,508.00	
3.0	VENTANAS:					¢ 34,620.50
3.1	CELOSIA DE VIDRIO CON MANGUETERIA DE ALUMINIO	M <sup>2</sup>	40.73	¢ 850.00	¢ 34,620.50	
4.0	PUERTAS:					¢ 13,600.00
4.1	DE PLYWOOD TIPO BANACK CON MARCO DE CEDRO	U	11.00	¢ 1,000.00	¢ 11,000.00	
4.2	DE ALUMINIO CON MARCO DE HIERRO	U	2.00	¢ 1,300.00	¢ 2,600.00	
5.0	TECHO:					¢ 111,378.00
5.1	DE FIBROLIT COLOR TEJA	M <sup>2</sup>	366.55	¢ 120.00	¢ 43,986.00	
5.2	POLIN ESPACIAL DE CELOSIA	ML	403.50	¢ 80.00	¢ 32,280.00	
5.3	VIGAS MACOMBER	ML	125.40	¢ 280.00	¢ 35,112.00	
6.0	CIELO FALSO:					¢ 50,109.00
6.1	DE FIBROLIT CON SUSPENSION DE ALUMINIO	M <sup>2</sup>	279.24	¢ 125.00	¢ 34,905.00	
6.2	CORNISA DE FIBROLIT COLOR TEJA	ML	144.80	¢ 105.00	¢ 15,204.00	
7.0	ACABADOS DE PAREDES:					¢ 71,079.60
7.1	REPELLADO, AFINADO Y PINTADO	M <sup>2</sup>	1,106.66	¢ 60.00	¢ 66,399.60	
7.2	REVESTIMIENTO DE PLOMO	M <sup>2</sup>	31.20	¢ 150.00	¢ 4,680.00	
8.0	GRADAS FORJADAS					¢ 525.00
8.1	FORJADO DE GRADAS	M <sup>2</sup>	5.00	¢ 105.00	¢ 525.00	
9.0	ARTEFACTOS SANITARIOS:					¢ 8,325.00
9.1	SERVICIOS SANITARIOS	U	3.00	¢ 1,500.00	¢ 4,500.00	
9.2	LAVAMANOS	U	3.00	¢ 850.00	¢ 2,550.00	
9.3	PORTA PAPEL	U	3.00	¢ 125.00	¢ 375.00	
9.4	LAVADEROS Y PILA	S. G.	1.00	¢ 900.00	¢ 900.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 414,939.10
	AREA DE CONSTRUCCION = 361.22 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 165,975.64
	COSTO TOTAL					¢ 580,914.74



**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Obras Exteriores  
**Area Construida** :

N	PARTIDA	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1.0	PLAZA PRINCIPAL:					¢ 347,966.30
1.1	PISO TIPO GRANITO DECORATIVO	M <sup>2</sup>	505.03	¢ 110.00	¢ 55,553.30	
1.2	ACERA: ENCEMENTADA Y ESCOBILLADO	M <sup>2</sup>	66.50	¢ 125.00	¢ 8,312.50	
1.3	GRADAS FORJADAS	M <sup>2</sup>	85.86	¢ 105.00	¢ 9,015.30	
1.4	RAMPAS	M <sup>2</sup>	200.50	¢ 1,200.00	¢ 240,600.00	
1.5	JARDINERAS (LADRILLO DE OBRA)	M <sup>2</sup>	534.63	¢ 40.00	¢ 21,385.20	
1.6	BANCAS DE HIERRO DECORATIVAS	U	9.00	¢ 900.00	¢ 8,100.00	
1.7	FUENTE	U	1.00	¢ 5,000.00	¢ 5,000.00	
2.0	PLAZA VESTIBULAR (SALON DE CONFERENCIA)					¢ 54,180.50
2.1	PISO DE GRANITO DECORATIVO	M <sup>2</sup>	118.55	¢ 110.00	¢ 13,040.50	
2.2	JARDINERAS	M <sup>2</sup>	53.50	¢ 40.00	¢ 2,140.00	
2.3	RAMPAS EXTERIORES	M <sup>2</sup>	32.50	¢ 1,200.00	¢ 39,000.00	
3.0	PLAZA VESTIBULAR (CAPILLA):					¢ 95,110.00
3.1	PISO TIPO GRANITO CON GALLETEADO	M <sup>2</sup>	319.50	¢ 160.00	¢ 51,120.00	
3.2	JARDINERAS DE LADRILLO DE BARRO	M <sup>2</sup>	239.75	¢ 40.00	¢ 9,590.00	
3.3	COLUMNAS DE CONCRETO	M <sup>3</sup>	17.00	¢ 1,200.00	¢ 20,400.00	
3.4	FUENTE DECORATIVA	U	1	¢ 5,000.00	¢ 5,000.00	
3.5	BANCAS DE HIERRO DECORATIVAS	U	10	¢ 900.00	¢ 9,000.00	
4.0	PASILLOS TECHADOS:					¢ 345,640.75
4.1	PISO TIPO GALLETEADO	M <sup>2</sup>	1,104.25	¢ 75.00	¢ 82,818.75	
4.1	COLUMNAS DE CONCRETO MARTELINADOS	M <sup>3</sup>	54.54	¢ 1,300.00	¢ 70,902.00	
4.2	TECHO DE LAMINA FIBROLIT COLOR TEJA	M <sup>2</sup>	1,535.36	¢ 125.00	¢ 191,920.00	
5.0	ACCESO PEATONALES:					¢ 386,251.35
5.1	PISO DE BALDOSAS DE BARRO	M <sup>2</sup>	1,765.52	¢ 75.00	¢ 132,414.00	
5.2	GRADAS FORJADAS	M <sup>2</sup>	270.07	¢ 105.00	¢ 28,357.35	
5.3	RAMPAS	M <sup>2</sup>	187.90	¢ 1,200.00	¢ 225,480.00	
6.0	ESTACIONAMIENTO:					¢ 188,595.00
6.1	PISO ADOQUINADO (PARQUEOS)	M <sup>2</sup>	2,095.50	¢ 90.00	¢ 188,595.00	
7.0	CAMINOS DE TIERRA:					¢ 81,000.00
7.1	CALLE Y SENDEROS DE PIEDRA VOLCANICA (GASCAJO)	M <sup>2</sup>	1,080.00	¢ 75.00	¢ 81,000.00	
	COSTO DIRECTO TOTAL					¢ 1,498,743.90
	AREA DE CONSTRUCCION = 8,580.94 M <sup>2</sup>					
	COSTO INDIRECTO					¢ 599,497.56
	COSTO TOTAL					¢ 2,098,241.40

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes direct observation, interviews with key personnel, and the use of specialized software tools. Each method is described in detail, highlighting its strengths and potential limitations.

The third section presents the results of the study. It shows a clear trend of increasing activity over the period observed. The data indicates that the most significant changes occurred in the middle of the study, which may be related to the implementation of a new policy or procedure.

Finally, the document concludes with a series of recommendations for future research and practice. It suggests that further studies should focus on the long-term effects of the changes and explore ways to optimize the processes identified.

**Proyecto** : Centro Pastoral Arquidiocesano de San Salvador  
**Propietario** : Arzobispado de San Salvador  
**Zona** : Resumen General  
**Area Construida** : A=21,968.25 M<sup>2</sup>

	ZONA	AREA CONST. ESPECIFICA	AREA CONST. TOTAL (M) <sup>2</sup>	COSTO ESPECIFICO	COSTO
1.0	ADMINISTRACION		357.55		¢ 488,207.16
2.0	RESIDENCIA RELIGIOSAS		585.54		¢ 1,006,358.01
3.0	CAPACITACION VOCACIONAL		1,669.05		¢ 2,348,987.70
	AREA DE CONVENIENCIA				
4.0	SALON DE CONFERENCIA		1,429.72		¢ 2,155,212.78
5.0	ANFITEATRO		1,118.12		¢ 593,374.65
6.0	TALLERES DE PLANIFICACION		651.19		¢ 785,855.28
	AREA DE RETIROS				
7.0	AREA SOCIAL		629.90		¢ 914,943.96
8.0	SALON DE USOS MULTIPLES		1,146.42		¢ 1,237,138.14
9.0	CAPILLA		678.80		¢ 1,598,533.30
10.0	ORATORIO		99.63		¢ 229,186.23
11.0	DORMITORIO DE PARTICIPANTES (4 MODULOS)	677.50	2,710.00	1,331,345.19	¢ 5,325,330.40
12.0	DORMITORIO DE COORDINADORES (4 MODULOS)	284.14	1,136.56	557,728.43	¢ 2,230,913.70
		(P/MODULO)			
13.0	COMEDOR		673.25		¢ 942,632.74
		(P/MODULO)			
	SERVICIOS GENERALES				
14.0	COCINA		140.36		¢ 257,301.73
15.0	SERVICIOS COMPLEMENTARIOS/LAVANDERIA		361.22		¢ 580,914.74
16.0	OBRAS EXTERIORES		8,580.94		¢ 2,098,241.40
	COSTO TOTAL		21,968.25		¢22,793,182.00

1947

...

...

...

...

...

...

...

## **5.4 ESPECIFICACIONES TECNICAS.**

### **Nota Aclaratoria:**

Cualquier referencia que se haga de equipo, material, artículo, marca de fábrica, etc, que aparezca en las especificaciones siguientes, será considerado como una manera de establecer únicamente el tipo, operación, construcción, calidad y acabado, como base de comparación y no deberá tomarse como una indicación de exclusividad.

El contratista podrá utilizar, cualquier equipo, material, artículo de igual o mejor operación, construcción, calidad y acabado que el que aquí se indica.

### **5.4.1 TRAZOS Y NIVELES.**

El contratista marcará en el campo de la localización general, alineamientos y niveles, asumiendo la responsabilidad total por las dimensiones y elevaciones fijadas para la iniciación y desarrollo de las obras en general.

- El trabajo comprendido en esta sección cubre: ubicación, trazo y niveles de terrazas y taludes; calles, estacionamientos, accesos, jardines, plazas, gradas, rampas, andenes, etc.; drenajes de aguas lluvias, aguas negras, agua potable, tendido eléctrico y telefónico.
- El constructor proporcionará el equipo, material, personal calificado y todo lo necesario para el trazo correcto de toda la obra.  
Previa a la ejecución de los trazos y niveles necesarios, el contratista deberá establecer y referenciar debidamente los bancos de nivel y los mojones que se requieran, procurando que su localización sea la adecuada para evitar cualquier tipo de desplazamiento.

### **5.4.2 EXCAVACION Y RELLENO**

El trabajo incluido en esta partida comprende el suministro de mano de obra, materiales, transporte, equipo, herramientas y servicios que sean necesarios para la

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities.

2. It then outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data, including interviews, surveys, and focus groups.

3. The document also addresses the challenges and limitations of data collection and analysis, such as bias, sampling error, and data quality.

4. Finally, it provides a summary of the key findings and conclusions, along with recommendations for future research and practice.

5. The document is organized into several sections, each covering a different aspect of the research process.

6. The first section, titled "Introduction," provides an overview of the research and its objectives.

7. The second section, "Methodology," describes the research design and the data collection methods used.

8. The third section, "Results," presents the findings of the study, including the data analysis and the key results.

9. The fourth section, "Discussion," discusses the implications of the findings and the limitations of the study.

10. The fifth section, "Conclusion," summarizes the main findings and provides recommendations for future research.

11. The document is written in a clear and concise style, using simple language and avoiding technical jargon.

12. It is a valuable resource for anyone interested in research methodology and data analysis.

excavación en zapatas y soleras de fundación. Las excavaciones deberán hacerse con sus paredes verticales, en la cual en ningún caso excederán los 25 cms. de holgura por lado.

Todos los rellenos deberán ser depositados en capas horizontales no mayores de 15 cms. las que deberán ser humedecidas y compactadas, mediante apisonadoras mecánicas o manuales, debiendo alcanzar el 95 % de la densidad máxima mediante la norma AASHTO T-180.

La última capa de relleno compactado que se efectue bajo las soleras de fundación y que esté en contacto directo con la estructura será hecho de cemento.

### **5.4.3 CONCRETO**

El trabajo de esta sección incluye la provisión de todos los materiales, mano de obra, equipo, servicios y cualquier otro trabajo necesario para la completa ejecución de todas las obras de concreto.

#### **A - CEMENTO**

Se usará cemento "Portland" tipo I, calidad uniforme que llene los requisitos C-150 de la ASTM. El cemento será entregado en la obra en su empaque original y será almacenado bajo techo sobre plataformas que estén por lo menos 15 cms. sobre el suelo, asegurando protección contra la humedad. Las diferentes marcas o clases de cemento deberán almacenarse separadamente.

#### **B - AGREGADOS DEL CONCRETO**

Los agregados del concreto llenarán los requisitos para agregados de concreto C-33 ASTM. El agregado grueso podrá ser canto rodado o piedra triturada proveniente de roca compacta, no se aceptará grava que presente aspecto laminar.

El tamaño máximo de los agregados no será mayor que  $1/5$  de la dimensión más angosta entre los lados de los encofrados, ni  $3/4$  de la separación entre las barras o paquete de barras de refuerzos. El agregado fino será arena de granos duros, libre de impureza, su módulo de finura será entre 2.3 y 3.0

La granulometría de los agregados gruesos y finos quedará dentro de los límites indicados en la designación C-33-67 de la ASTM. Los tipos y grados de concreto serán los mismos en todo el trabajo, como también la procedencia de los agregados deberá mantenerse durante toda la construcción.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It is essential to ensure that all entries are dated and clearly describe the nature of the transaction.

3. Regularly reconciling the accounts helps to identify any discrepancies or errors early on.

4. Keeping receipts and supporting documents for all transactions is crucial for verification.

5. The document also emphasizes the need for confidentiality and security of the financial records.

6. Proper record-keeping is not only a legal requirement but also a key to successful business management.

7. By following these guidelines, you can ensure the integrity and accuracy of your financial data.

8. The final section provides a summary of the key points discussed throughout the document.

9. It is hoped that this information will be helpful in improving your financial record-keeping practices.

10. Thank you for your attention and cooperation in maintaining accurate financial records.

11. Please do not hesitate to contact us if you have any questions or need further assistance.

12. We appreciate your commitment to excellence in financial management.

## **C - AGUA**

El agua será limpia y sin cantidades nocivas de aceites, ácidos, álcalis, materia orgánica.

### **5.4.4 ACERO DE REFUERZO**

Todo el trabajo se hará de acuerdo con el ángulo con el código del ACI-313 a menos que se especifique o detalle en otra forma. Se incluyen también los amarres, separados y otros accesorios para soportar y espaciar el acero de refuerzo.

Deberá cumplir también con las especificaciones standard ASTM A-615, así como la especificación A - 305, para las dimensiones de las corrugaciones, el acero a usar será grado 40. El acero de refuerzo deberá estar libre de defectos de manufactura y su calidad deberá estar garantizada por el fabricante y justificado por el contratista.

Todo el refuerzo deberá estar libre de óxido suelto; de aceite, grasa u otro recubrimiento que pueda destruir o reducir su adherencia con el concreto. En caso contrario al acero deberá limpiarse con un cepillo de alambre o con algún disolvente cuando se trate de materias grasosas. Todo refuerzo será inspeccionado por la supervisión después de ser colocado en los encofrados. Antes de colocar el concreto debe de tenerse la aprobación de la supervisión.

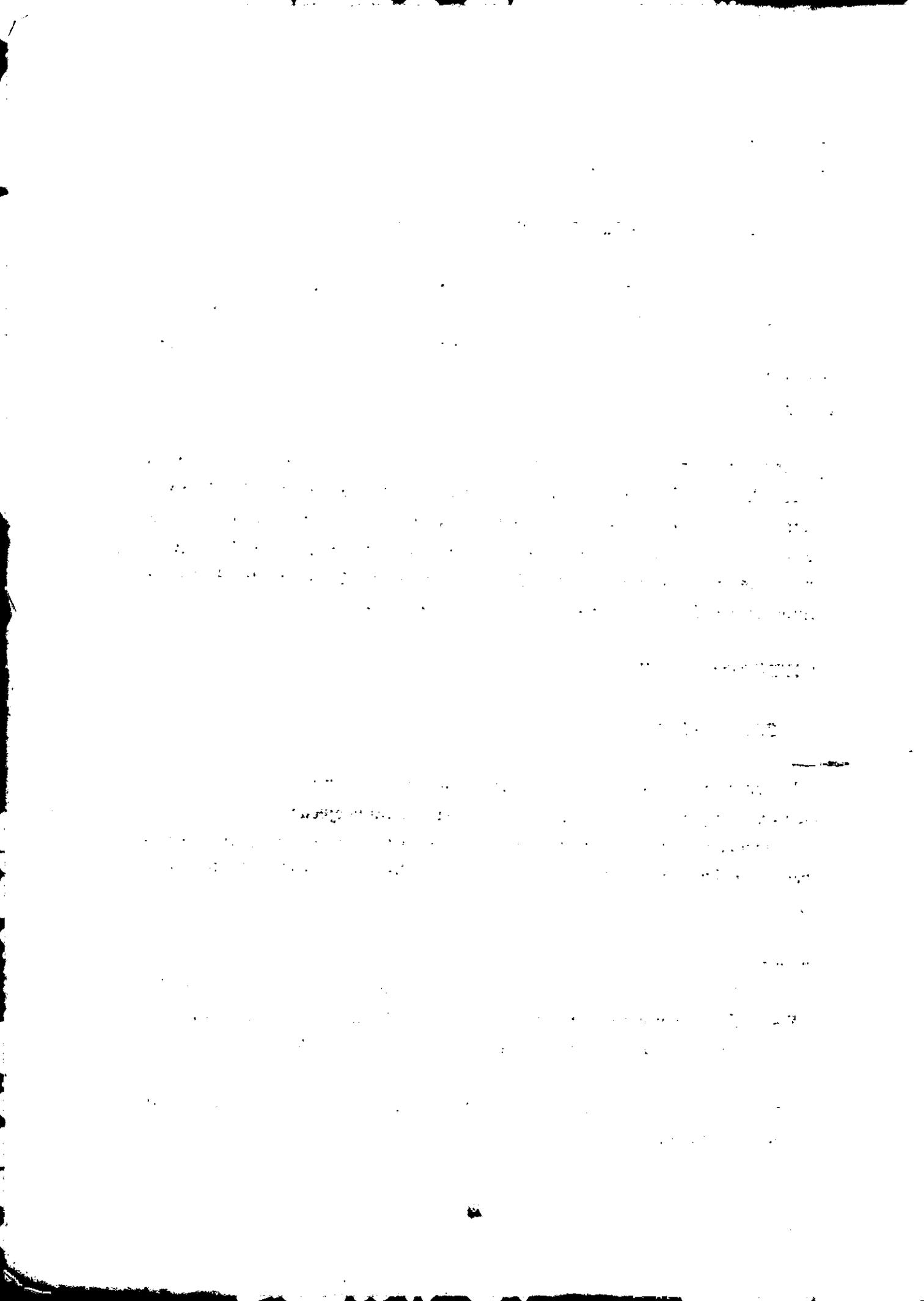
### **5.4.5 FUNDACIONES**

El trabajo incluido en esta partida comprende materiales, mano de obra, herramienta, equipo, transporte y cualquier otro servicio necesario para construir las obras de cimentación.

### **5.4.6 PAREDES**

En esta partida se incluye el suministro de materiales, mano de obra, herramientas, equipo y transporte necesario para construir total o parcialmente las paredes de los edificios.

La presente partida incluye colocación de refuerzo vertical y horizontal en paredes a base de bloque de concreto. En la construcción de las paredes se proveerán los huecos para



la caja de distribución eléctrica o cualquier otra interrupción en la continuidad de la pared, con el objeto de no cortar las nervaduras de concreto.

#### **5.4.6.1 PAREDES DE BLOQUE DE CONCRETO**

Los bloques de concreto serán hechos con una mezcla de cemento portland y agregado de arena y piedra escoria, moldeados por vibración y curados por los vapores, debiendo cumplir con las normas ASTM. La diferencia entre un lado del bloque no será mayor de 2mm. No se usarán bloques astillados o defectuosos. La resistencia neta a la ruptura por compresión será de 5 Kg/cm<sup>2</sup>

Los bloques serán colocados sobre un tendido completo de mortero y todas las juntas verticales y horizontales entre bloques serán selladas. Se colocarán varillas de refuerzo, horizontal y verticalmente. Los bloques de concreto no deberán ser humedecidos antes de su colocación. Para su debida colocación se seguirán las recomendaciones del fabricante. las dimensiones de los bloques a usar serán los siguientes 10x10x40 cms. de 15x20x40 cms. Las juntas no podrán ser mayores de 1.5 cms. o menores de 1 cm.

#### **5.4.7 REVESTIMIENTO**

##### **5.4.9.1 REPELLO Y AFINADO**

El trabajo en esta sección incluye la provisión de todos los materiales, manos de obra, equipo, andamios y cualquier otro elemento necesario para la ejecución de los trabajos de repello y afinado. En donde sea aplicable este tipo de obra, el trabajo consistirá en repellos en paredes que irán revestidas o afinadas y repellos cisados en los sitios indicados en los planos.

##### **Materiales:**

- A - La arena para repellos deberá cumplir a las especificaciones ASTM C-33.
- B - El cemento será gris, tipo "Portland" llenará los mismos requisitos del utilizado para concreto (será de bajo contenido de alcalis)

Los repellos se harán con mezcla de cemento gris y arena en las siguientes proporciones por volumen:

- 1 parte de cemento y 4 partes de arena graduada que deberá pasar por un tamiz de 1/16". Todas las superficies a repellar deberán ser humedecidas antes de recibir el repello, ninguna pared será repellada sino hasta 7 días después de terminada.
- Para los afinados se utilizará una mezcla de cemento y arena en las siguientes proporciones:  
1 parte de cemento y 2 partes de arena graduada que será cernida en tamiz de 1/32".

#### **5.4.7.2 REVESTIMIENTO DE AZULEJO**

El revestimiento de azulejos en las paredes de los servicios sanitarios, serán de 15 x 15 cms., con un espesor no menor de 5 mm de fabricación Centro Americana.

#### **5.4.8 RAMPAS Y ACERAS DE CONCRETO.**

Rampas y aceras de concreto en pasajes y accesos para peatones y calles dentro del área de trabajo, incluyendo excavación, relleno compactado, materiales, mano de obra y herramientas para su construcción, así como el desalojo de cualquier material sobrante.

##### **Materiales:**

El concreto que se usará será de 175 kg/cm<sup>2</sup>, (AASHTO T22; ASTM C 30) y el tamaño máximo del agregado para su elaboración será de 1", la acera y/o rampas serán humedecidos constantemente durante los primeros 7 días.

Se construirán las aceras y rampas con las pendientes indicadas en los planos. La sub-rasante se conformará a la misma pendiente de la acera o rampa y los 15 cms superiores se compactarán hasta el 95% de su densidad máxima obtenida en el laboratorio, conforme al método AASHTO 180. Para las juntas de dilatación se usará: celotex, tablex o material similar, con espesor de 3 a 4 mm.

#### **5.4.9 ENGRAMADOS.**

El trabajo comprendido en esta sección incluye el suministro de materiales, mano de obra y equipo necesario para la siembra de engramados. En todas las áreas que aparecen indicadas en los planos, como engramados, se sembrará grama denominada "San Agustín"; "Tipo Potrero" previa aprobación de la supervisión. La grama "San Agustín" se colocará

en hileras a un espaciamiento no mayor de 10 cms., sobre una base de tierra vegetal de 10 cms. de espesor. Se eliminará toda la maleza y se restituirán las áreas que se hayan secado durante toda la siembra. Se dejarán los desniveles indicados en los planos y se corregirán los empozamientos de agua que aparecieren.

#### **5.4.10 PISOS**

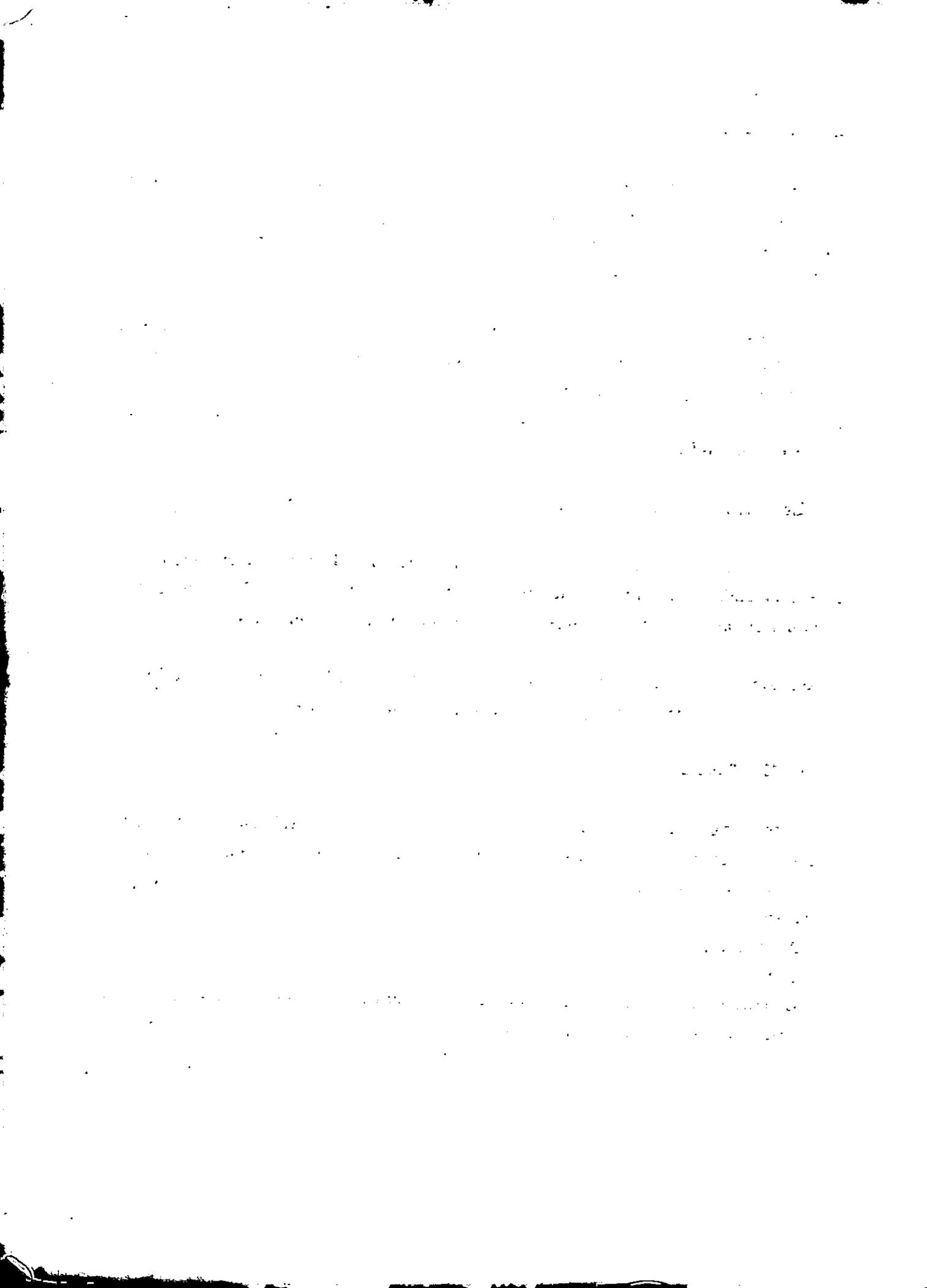
El trabajo de esta sección incluye la provisión de todos los materiales, mano de obra, equipo, aditamentos y cualquier otro trabajo necesario para la completa ejecución de todos los trabajos de pisos dentro de los límites de contrato.

##### **A - DE LADRILLO DE TERRAZO**

- 1 - Toda superficie a enladrillar deberá estar completamente nivelada, limpia y libre de cuerpos extraños.
- 2 - La capa de mortero sobre el que se asentará el ladrillo tendrá un espesor de 2 cms. de promedio y nunca menor de 1.2 cms.; será de cemento y arena en proporción de 1:6.
- 3 - Antes de colocar el mortero deberá humedecerse la superficie de la base.
- 4 - Las superficies del piso serán en un solo plano, con juntas nítidas, sin topes, formando líneas ininterrumpibles y uniformes en ambas direcciones.
- 5 - Los ladrillos serán del color que sea indicado por la supervisión, de 30 cms x 30 cms.
- 6 - El cemento será tipo 1, según ASTM.
- 7 - El agua será limpia, libre de aceites, ácidos y materiales orgánicos.
- 8 - La capa de desgaste será de 2mm de espesor como mínimo.
- 9 - La superficie enladrillada se recibirá sin ninguna mancha de cemento, pintura y otras.

##### **B - RODAPIE**

Se colocará rodapié para formar el zócalo en todas las partes del piso, se usará ladrillo de bocel de 30 cm x 7.5 cm de mismo color del piso; las juntas del rodapié coincidirán con los del enladrillado y serán colocados sobrepuestos al plano de la pared.



#### **5.4.11 TECHOS**

El contratista suministrará todos los materiales, herramientas, equipo, transporte, servicio y mano de obra necesarios para la instalación del techo de los edificios proyectados, conforme a lo indicado en planos y a las presentes Especificaciones. No se aceptará material defectuoso, agrietado o fisurado.

Será de lámina de Fibrolit y Techolum, del tipo indicadas en los planos. Irá sujeta a la estructura por medio de pines especiales de hierro galvanizado de 3/16" de diámetro, los cuales llevarán sus respectivas arandelas de fieltro. Se colocarán 3 pines por lámina cuando esta sea de 8 pies o más de longitud. Se usará dos pines por lámina cuando está sea de menos de 8 pies de longitud.

Los extremos de las láminas en los aleros llevarán 3 pines de cada uno.

La perforación será sellada con mástique especial "Albaseal", para asegurar su impermeabilidad. Los capotes se amarrarán con alambre galvanizado N° 12, a la estructura del techo. Los capotes serán de fibro-cemento del tipo indicado en los planos.

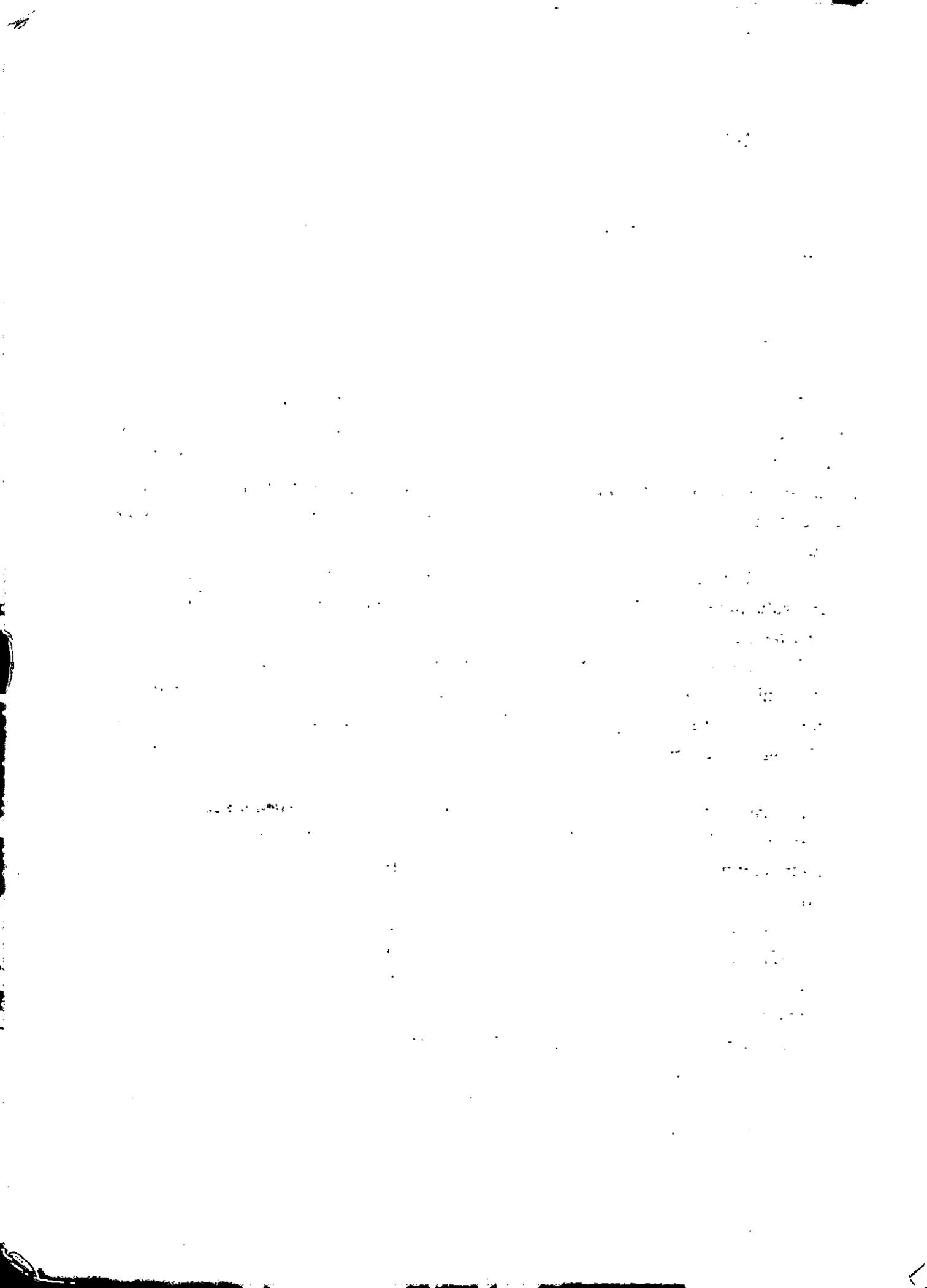
**BOTAGUAS:** Los botaguas serán de lámina galvanizada N° 26 y se fijarán a la estructura y pared por medio de clavos de acero.

#### **5.4.12 VENTANERIA**

Esta partida comprende el suministro de mano de obra, materiales, herramientas y servicios necesarios para realizar los trabajos de instalación de las ventanas de celosía de vidrio y vidrio fijo y con manguetería de aluminio.

**Materiales:**

- A - Manguetería: será de aluminio anodizado natural, sin pestañas, con operador, de calidad comercial
- B - Operador: Podrán ser de diferentes tipos: de mariposa, de manivela, o de cadena según la posición y la altura de la ventana.
- C - Vidrio: será claro de 6 mm de espesor, deberán abrirse y cerrarse fácilmente.



### **5.1.13 PUERTAS**

Esta partida comprende el suministro de mano de obra, materiales, herramientas y servicios necesarios para realizar los trabajos de instalación de las puertas de madera o metálicas. Al hacer la instalación estas serán de las medidas materiales y calidad que se indican en planos.

### **5.4.14 PINTURA**

El contratista proporcionará toda la mano de obra, materiales, transporte, equipo, aditamentos y servicios necesarios para ejecutar todo el trabajo de pintura en los edificios del proyecto, indicado en los planos y especificaciones. Todas las superficies pintadas llevarán como mínimo dos manos de pintura necesarios para cubrir la superficie. No se aplicará ninguna nueva capa de pintura, hasta después de haber pasado 24 horas de aplicada la capa anterior.

Antes de iniciar el proceso de pintura en paredes afinadas y pulidas: deberá tratarse con una solución de 1 1/2 libra de sulfato de zinc por galón de agua, lijarse suavemente, limpiar y dejarse secar.

En paredes de concreto: cepillar, lavar y tratar con una solución de 1 1/2 libra de sulfato de zinc por galón de agua y remover toda la suciedad, polvo y otras materias adheridas hasta tener una superficie lisa. En madera: deberán ser lijadas perfectamente antes de aplicar cada mano de pintura, la superficie de madera deberá ser con lija de agua.

Hierro no galvanizado: se removerá todo el óxido, material suelto, aceite, grasa y polvo usando cepillo de alambre o lija para metal. Se pintará con dos manos de pintura de aceite sobre la pintura anticorrosiva de base que ya tendrán.

**Materiales:**

- A - Los materiales a usar serán igual o de mejor calidad
  - B - Todas las pinturas deben ser pre-mezcladas y llevadas a la obra en sus envases originales. Los envases no deberán ser mayores de 5 galones y llevarán nombres y marcas del fabricante.
  - C - Para superficies de concreto, ladrillo de barro, bloques de concreto, repellos y afinados, se usará pintura de tipo latex acrílico para interior y exterior.
- Las paredes de madera llevarán una primera mano de barniz marino y dos manos de barniz mate.

- D -** En paredes de sanitarios y baños, en la que a una altura de 1.80 mts. se aplicará base epóxica, como en todas aquellas áreas que puedan tener contacto con agua.

#### **5.4.15 OBRAS METALICAS**

El contratista suministrará los materiales, mano de obra, equipo, transporte, herramientas, etc. y servicios necesarios para fabricar e/o instalar completamente las obras metálicas, que principalmente consisten en elementos estructurales, verjas, barandales, divisiones, etc.

**Materiles:**

- Acero: todo el acero que se use deberá de cumplir con las especificaciones ASTM-A-36, con límite aparente de elasticidad de 2530 Kg/cm<sup>2</sup>.
- Placas, pernos, tuercas, arandelas, reguladores de tensión.
- Pintura anticorrosiva.
- Equipo: herramientas (taladros, esmeriles, etc)
- Accesorios y otros pra completar los trabajos.

#### **5.4.16 CARPINTERIA**

El contratista suministrará materiales, mano de obra, transporte, equipo, herramientas y servicios necesarios para la elaboración de los trabajos necesarios para la elaboración de los trabajos en madera, aluminio, fibrocemento y otros similares.

- Plywood de cedro de 3/4" y 1/2"

**Materiales:**

- Madera de conacaste, seca y cepillada
- Láminas de fibrocemento de 6 y 8 mm de espesor (nombre comercial "fibrolit")
- Cola, impermeable (tipo resitol o similar)

**Mano de obra:**

Deberá de ser ejecutada por operarios expertos.

#### **5.4.17 MAMPOSTERIA DE PIEDRA**

La piedra a usarse debe ser limpia, dura, y libre de grietas u otros defectos estructurales que tiendan a reducir su resistencia a la interperie; la clase o tipo de piedra será de durabilidad.

#### **5.4.18 GRADAS**

Los ladrillos de barro que servirán para forjar las gradas, deben cumplir con las especificaciones y tienen estos que presentar buena apariencia.

Los ladrillos serán del tipo lleno (sin huecos) de 9 x 14 x 28 cms., la dimensión mínima de la huella es de 0.30 y la altura máxima de la contra huella es de 0.18 cms, y estas huellas tendrán una pendiente de 1% hacia afuera, con el objeto de evitar estancamiento de agua.

#### **5.4.19 MOLDES Y FORMALETAS**

Podrán usarse encofrados de madera o metálicos. Si se usa encofrado metálico, se atenderán las indicaciones del fabricante. Los moldes de madera serán diseñados y construidos con suficiente resistencia para soportar el concreto y las cargas de trabajo.

#### **5.4.20 INSTALACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS**

El contratista suministrará todo el equipo, herramientas, materiales, transporte, mano de obra, almacenaje, licencias y demás servicios necesarios para completar las instalaciones de tuberías y construcción de cajas de conexión de drenajes de aguas lluvias y negras, instalación de tubería de agua potable, así como también la reparación de canales y bajadas de aguas lluvias de todos los edificios indicados en los planos constructivos.

Todos los materiales, tuberías, conexiones, válvulas y accesorios que se instalen en la obra, deberán de ser nuevos, de la calidad especificada, sin defectos ni avería.

Cuando no se indiquen en los planos o especificaciones la norma o clase de un material o accesorio, el contratista deberá suministrarlo de calidad igual o superior al mínimo establecido por las normas correspondientes de la ASTM y a satisfacción de la supervisión.

##### **Materiales de Tubería y Accesorios.**

- 1 - Distribución de agua potable: P.V.C. 1120, SDR 17, 250 Psi norma CS-256, en instalaciones ocultas o bajo tierra.
- 2 - Los drenajes de aguas negras y pluviales, en el interior de los edificios y hasta los pozos existentes o cajas de registro de P.V.C. 1120 SDR 26, 160 Psi.