

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN



TEMA:

PAPEL DEL DIRECTOR-A EN LOS CENTROS ESCOLARES Y GESTIÓN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS QUE LE COMPETEN COMO TOMADOR DE DECISIÓN, EN EL SALVADOR.

SUB TEMA:

INCIDENCIA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL DIRECTOR EN LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES ESTRATÉGICOS POA, PEI, PEA EN LOS CENTROS EDUCATIVOS: “DOCTOR SALVADOR MENDIETA” DISTRITO DE SAN JOSÉ VILLANUEVA, MUNICIPIO DE LA LIBERTAD ESTE; “DOCTOR SALVADOR MENDIETA” DISTRITO DE CITALÁ, MUNICIPIO DE CHALATENANGO NORTE Y COLEGIO “LICDA. HAYDEE ARAUJO DE LUCHA” DISTRITO DE SOYAPANGO DEL MUNICIPIO DE SAN SALVADOR ESTE

PRESENTADO POR:

ANA ELIZABET LANDAVERDE DE ALVARADO
JENY GUADALUPE MONTERROSA ARANDA
KAREN LISSETHE VÁSQUEZ MÁRQUEZ

CARNÉ

(LA21052)
(MR21174)
(VM08031)

TRABAJO FINAL PARA OPTAR AL TÍTULO DE:
LICENCIADA EN EDUCACIÓN ESPECIALIDAD ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

DIRECTOR DEL PROCESO DE GRADO:
MAESTRO REINALDO ANTONIO LÓPEZ CARRILLO

**COORDINADOR DEL PROCESO DE GRADO DEL PLAN
COMPLEMENTARIO:**
MAESTRO REINALDO ANTONIO LÓPEZ CARRILLO

CIUDAD UNIVERSITARIA, DR. FABIO CASTILLO FIGUEROA, SAN
SALVADOR, EL SALVADOR, CENTROAMÉRICA, NOVIEMBRE DEL 2023.

AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

RECTOR:

MAESTRO JUAN ROSA QUINTANILLA QUINTANILLA

VICERRECTORA ACADÈMICA:

DOCTORA EVELYN BEATRIZ FARFÁN MATA

VICERRECTOR ADMINISTRATIVO:

MAESTRO ROGER ARMANDO ARIAS ALVARADO

SECRETARIO GENERAL:

LICENCIADO PEDRO ROSALÍO ESCOBAR CASTANEDA

FISCAL GENERAL:

LICENCIADO CARLOS AMÍLCAR SERRANO RIVERA

AUTORIDADES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

DECANO:

MAESTRO JULIO CÉSAR GRANDE RIVERA

VICEDECANA:

MAESTRA MARÍA BLAS CRUZ JURADO

SECRETARÍA GENERAL:

MAESTRA NATIVIDAD DE LAS MERCEDES TESHE PADILLA

AUTORIDADES DEL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

JEFE INTERINO:

MAESTRO ALFREDO RODRÍGUEZ ESCOBAR

DIRECTOR DEL PROCESO DE GRADO:

MAESTRO REINALDO ANTONIO LÓPEZ CARRILLO

COORDINADOR DEL PROCESO DE GRADO DEL

PLAN COMPLEMENTARIO:

MAESTRO REINALDO ANTONIO LÓPEZ CARRILLO

AGRADECIMIENTOS

A mi Padre Celestial, quien siempre estuvo a mi lado dándome la fuerza y ánimo para seguir adelante, a mi esposo por brindarme su apoyo incondicional, mis hijos por ser el motor que me impulsa a ser cada vez mejor, a mi madre y abuelita por brindarme sabiduría en sus palabras que me ayudaron a culminar esta etapa de mi vida.

ANA ELIZABET LANDAVERDE DE ALVARADO

Agradezco a mi señor Jesús, mi padre celestial por concederme el don de la vida y la bendición de tener a cada uno de los seres que amo a mi lado, los cuales me han acompañado en este proceso, por fortalecerme y sostenerme financieramente para lograr escalar un peldaño más, creo firmemente que sin su ayuda nada de esto hubiese sido posible. Gracias papito lindo por tu sabiduría.

JENY GUADALUPE MONTERROSA ARANDA

A mi Señor Jesús por darme salud, sabiduría, fortaleza para afrontar los desafíos que se me presentaron. A mi familia y mi novio por apoyarme en cada momento y ser un gran apoyo durante este proceso. A mi equipo de trabajo que me ha dado la oportunidad de aprender de cada una de ellas, apoyándome de una manera incondicional, animándome a seguir adelante para terminar con un éxito más en nuestras vidas.

KAREN LISSETHE VÁSQUEZ MÁRQUEZ

ÍNDICE

CONTENIDO	No. de PÁGINA
RESUMEN	10
INTRODUCCIÓN	11
CAPÍTULO I	13
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	13
1.1 Situación problemática	13
1.2 Enunciado del problema.	15
1.3 Justificación.	16
1.4 Alcances y Delimitaciones	17
1.4.1. Alcances.	17
1.4.2. Delimitaciones	17
1.4.2.1. Delimitación espacial	17
1.4.2.3. Delimitación social	18
1.5 Objetivo de la investigación.	18
1.5.1. Objetivo General	18
1.5.2. Objetivos Específicos	18
1.6 Sistema de Hipótesis	19
1.6.1. Hipótesis general.	19
1.6.2. Hipótesis específicas.	19
1.6.3 Hipótesis estadísticas.	19
CAPÍTULO II	25
MARCO TEÓRICO.....	25
2.1. Antecedentes de la investigación.	29
2.2. Fundamentación Teórica	33
2.2.1.1. Importancia de las funciones del director como administrador en el centro escolar	33
2.2.2.2. Los factores sociales que se relacionan en la gestión administrativa escolar	37
2.2.3.3. La participación de la comunidad educativa en la gestión escolar.	42
2.2.2 Lineamientos que rigen la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA	47
2.2.2.1. Importancia de los planes estratégicos POA, PEI, PEA. en el desarrollo de la institución educativa	47
2.2.2.2. Fundamentos jurídicos que sustentan la elaboración de los planes	50
2.2.2.3. Lineamientos propuestos por el MINEDUCYT para la construcción de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.	55
2.3 Definición de términos básicos	59
CAPÍTULO III	61
METODOLOGIA DE INVESTIGACION	61
3.1. Tipo de investigación	61

3.2. Población, muestra y tipo de muestreo.....	62
3.2.1. Población.	62
3.2.2. Muestra.	63
3.2.3. Tipo de muestreo.	63
3.3. Método, técnicas, instrumentos, procedimiento de investigación y estadístico.....	64
3.3.1. Métodos.....	64
3.3.2. Técnicas.	64
3.3.2.1. Entrevista	64
3.3.2.2 Encuesta.....	65
3.3.2.3 Observación	65
3.3.3 Instrumentos.....	66
3.3.3.1. Guía de entrevista	66
3.3.3.2 Cuestionario.....	66
3.3.3.3 Guía de observación.....	66
3.4. Procedimientos.....	66
3.5. Estadístico.....	68
3.6. Prueba Piloto.	68
CAPÍTULO IV.....	72
PRESENTACIÓN, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS.	72
4.1 Presentación y análisis de la Información.....	72
4.1.1 Hipótesis general	72
4.1.2 Hipótesis específicas.	72
4.1.3 Entrevista dirigida a directores.....	73
4.1.4 Cuestionario Dirigido a docentes sub directores	81
4.1.4.1 variables sociodemográfica	81
4.1.4.2 Prueba de hipótesis.....	85
4.1.3 Cuestionario dirigido a docentes, padres de familia y estudiantes miembros del Consejo Directivo Escolar (CDE)	101
4.1.3.1 Variables sociodemográfica.....	101
4.1.3.2 Prueba de hipótesis.....	105
4.1.4 Guía de observación.....	117
4.2 Interpretación general de la información	118
CAPÍTULO V.....	124
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	124
5.1 CONCLUSIONES	124
5.2 RECOMENDACIONES	125
1. BIBLIOGRAFÍA.....	127
ANEXOS.....	129

Índice de tablas	No. de Páginas
Tabla 1. Matriz de operacionalización de las variables.....	21
Tabla 2. Población sujeto de estudio.....	62
Tabla 3. Cruce de pregunta 6 con pregunta 22.....	70
Tabla 4. Cruce de pregunta 1 con pregunta 13.....	71
Tabla 5. Análisis de la entrevista pregunta 1.....	73
Tabla 6. Análisis de la entrevista pregunta 2.....	73
Tabla 7. Análisis de la entrevista pregunta 3.....	74
Tabla 8. Análisis de la entrevista pregunta 4.....	74
Tabla 9. Análisis de la entrevista pregunta 5.....	75
Tabla 10. Análisis de la entrevista pregunta 6.....	75
Tabla 11. Análisis de la entrevista pregunta 7.....	76
Tabla 12. Análisis de la entrevista pregunta 8.....	76
Tabla 13. Análisis de la entrevista pregunta 9.....	77
Tabla 14. Análisis de la entrevista pregunta 10.....	77
Tabla 15. Análisis de la entrevista pregunta 11.....	78
Tabla 16. Análisis de la entrevista pregunta 12.....	78
Tabla 17. Consolidado de entrevista	79
Tabla 18. Edad de la población docente.....	81
Tabla 19. Genero de la población docente.....	82
Tabla 20. Zona de trabajo de la población docente.....	83
Tabla 21. Nivel académico de población docente.....	84
Tabla 22. Cruce de pregunta 1 con pregunta 17.....	85
Tabla 23. Cruce de pregunta 2 con pregunta 21.....	86
Tabla 24. Cruce de pregunta 3 con pregunta 30.....	87
Tabla 25. Cruce de pregunta 5 con pregunta 20.....	88
Tabla 26. Cruce de pregunta 6 con pregunta 22.....	89
Tabla 27. Cruce de pregunta 8 con pregunta 25.....	90
Tabla 28. Cruce de pregunta 16 con pregunta 32.....	91
Tabla 29. Cruce de pregunta 7 con pregunta 24.....	92
Tabla 30. Cruce de pregunta 9 con pregunta 18.....	93
Tabla 31. Cruce de pregunta 11 con pregunta 23	94
Tabla 32. Cruce de pregunta 4 con pregunta 29.....	95
Tabla 33. Cruce de pregunta 10 con pregunta 19.....	96

Tabla 34. Cruce de pregunta 12 con pregunta 28.....	97
Tabla 35. Cruce de pregunta 13 con pregunta 26.....	98
Tabla 36. Cruce de pregunta 14 con pregunta 31.....	99
Tabla 37. Cruce de pregunta 15 con pregunta 27.....	100
Tabla 38. Variable sociodemográfica edad.....	101
Tabla 39. Variable sociodemográfica genero.....	102
Tabla 40. Variable sociodemográfica zona de residencia.....	103
Tabla 41. Variable sociodemográfica nivel académico.....	104
Tabla 42. Cruce de pregunta 1 con pregunta 13.....	105
Tabla 43. Cruce de pregunta 2 con pregunta 16.....	106
Tabla 44. Cruce de pregunta 3 con pregunta 15.....	107
Tabla 45. Cruce de pregunta 4 con pregunta 18.....	108
Tabla 46. Cruce de pregunta 12 con pregunta 20.....	109
Tabla 47. Cruce de pregunta 5 con pregunta 24.....	110
Tabla 48. Cruce de pregunta 6 con pregunta 22.....	111
Tabla 49. Cruce de pregunta 8 con pregunta 14.....	112
Tabla 50. Cruce de pregunta 11 con pregunta 17.....	113
Tabla 51. Cruce de pregunta 7 con pregunta 21.....	114
Tabla 52. Cruce de pregunta 9 con pregunta 23.....	115
Tabla 53. Cruce de pregunta 10 con pregunta 19.....	116
Tabla 54. Aspectos de guía de observación	117

Tabla de figuras

Figura 1. Edad.....	81
Figura 2. Género.....	82
Figura 3. Zona de trabajo.....	83
Figura 4. Nivel académico.....	84
Figura 5. Edad.....	101
Figura 6. Género.....	102
Figura 7. Zona de residencia	103
Figura 8. Nivel académico	104
Figura 9. Resultado de guía de observación	117

RESUMEN

Esta investigación tuvo como objetivo general describir la incidencia de la gestión administrativa del director en la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI y PEA. Para lograr los objetivos planteados se realizó una exploración con un enfoque mixto, aplicando instrumentos para obtener datos de carácter cualitativo y cuantitativo, a través de entrevistas con directores de los centros educativos, también se realizó una herramienta de observación, la cual recogió información importante sobre el contexto de dichos centros escolares. Para el procedimiento de la información obtenida se utilizó un método de estadística descriptiva la cual se conoce como Chi cuadrada, cuyo procedimiento es calcular por medio de una tabla de contingencia o tabulación cruzada, que es un cuadro de dos dimensiones y cada dimensión contiene una variable, con el fin de validar o rechazar las hipótesis propuestas. Conforme a los resultados podemos decir que los planes estratégicos son de mucha importancia en el quehacer educativo de cada institución, pero existe un vacío en los directores y comunidad educativa de conocimiento acerca de las leyes y lineamientos que los rigen, por lo que se tomó a bien elaborar una propuesta factible y sencilla para que se han guiados en su elaboración y ejecución.

Palabras clave: planes estratégicos, director, comunidad educativa, centros educativos.

INTRODUCCIÓN

La percepción del liderazgo educativo consta de diferentes métodos que contienen varios elementos teóricos como enfoques, principios y otros relacionados con el trabajo de los centros escolares. En este contexto, surge la necesidad de gestionar para profundizar en la calidad de los procesos académicos y administrativos, la planificación, organización, dirección y seguimiento de actividades que vayan más allá de los límites de la realidad pedagógica, es decir, que los directores deben poseer la habilidad de gestionar los recursos materiales y financieros para el desarrollo institucional. Cabe mencionar que el director, como presidente del Consejo Directivo Escolar, aplica varios instrumentos para la mejora institucional, los cuales son importantes para el desempeño escolar, por ejemplo, la implementación de planes estratégicos como el Plan Escolar Anual (PEA), Plan Educativo Institucional (PEI) y Plan Operativo Anual (POA). En esta investigación se procurará describir la incidencia de la gestión administrativa del director en la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA en los Centros Escolares: “Doctor Salvador Mendieta” distrito de San José Villanueva, municipio de La Libertad Este; “Doctor Salvador Mendieta” distrito de Citalá, municipio de Chalatenango Norte y Colegio “Licda. Haydee Araujo de Lucha” distrito de Soyapango, San Salvador Este. Así mismo, se identificarán las funciones del director como administrador y como estas pueden favorecer la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA; por otro lado, analizar los factores sociales que se asocian a la gestión administrativa y si ayudan a fundamentar de forma jurídica dichos planes; además, se pretende determinar la participación de la comunidad educativa en la gestión de la institución y su influencia para fortalecer los lineamientos técnicos que permiten la construcción de los mismos. Por lo tanto, el capítulo I de este documento contiene: una descripción del problema, que incluye una situación problemática que describe las diferentes áreas donde se ubica el

problema objeto de estudio; planteamiento del problema, que expresa la síntesis del problema de investigación; los motivos de esta investigación; línea de investigación que muestra cobertura espacial, temporal y social; objetivos y preguntas de investigación. El capítulo II analiza los antecedentes, el marco teórico, que en cierta manera incluye los elementos localizados de la investigación. El capítulo III cubre las condiciones generales de la metodología de este estudio, así como apartados sobre método, enfoque, población, muestra, técnicas e instrumentos, y la relación entre instrumentos y preguntas de investigación. El capítulo IV presenta la interpretación de los instrumentos utilizados para la recolección de datos de las instituciones objeto de estudio; de igual forma, el capítulo V muestra las conclusiones y recomendaciones de la investigación mediante los resultados obtenidos, además de las referencias bibliográficas y los apéndices correspondientes.

CAPÍTULO I

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

1.1 Situación problemática

El presente trabajo de investigación pretende mostrar la importancia que tiene el papel del director escolar en el desarrollo y elaboración de los planes estratégicos como el Proyecto Educativo Institucional, Plan Operativo Anual y Plan Escolar Anual, que de aquí en adelante se abreviarán PEI, POA, y PEA; herramientas útiles para el mejoramiento de la calidad de la educación. Según este estudio, el director como administrador del centro escolar debe gestionar la elaboración de dichos planes estratégicos dado que estos son instrumentos importantes que le dan sentido al proceso interno y externo de la institución abordando con antelación problemáticas que le aquejan y darle respuesta a corto o largo plazo de manera eficiente, de acuerdo a la necesidad de la institución. Por lo que el diseño de estos documentos es importante para el desarrollo de la gestión en las instituciones educativas.

Es por ello, que los administradores son entes capaces de sostener una institución con sus saberes y experiencias, creando soluciones a las necesidades. Por esta razón ejercen el liderazgo y toman las mejores decisiones en beneficio de la institución, son buenos gestores que van en búsqueda de favorecer el centro escolar; como líderes trabajan con la comunidad educativa de forma armónica, sabe escuchar para cumplir con los objetivos y metas propuestas. Sin duda el papel del director es de suma importancia para el desarrollo de una institución sana y solvente de necesidades, de esa forma se brinda una educación de calidad.

Sin embargo, la realidad de los centros educativos muestra la deficiencia del director como administrador, ya que no gestiona de manera inmediata las necesidades que presenta la institución. Elabora el PEI, POA, y PEA, por cumplimiento a las autoridades

competentes para el otorgamiento de los recursos económicos, siendo estos planes un papel muerto que no genera soluciones reales a las problemáticas. La construcción de estos planes institucionales debería responder con eficacia, eficiencia y transparencia cada uno de los objetivos y metas propuestas.

Por lo anterior, se indagó estudios realizados, encontrando la relación que existe con la investigación en los siguientes trabajos:

Según (Aguirre Cabeza, Carrillo Arévalo, Castaneda Morán, Chinchilla Rodríguez, & Escobar de Montes, 2019) en el trabajo de grado denominado la gestión administrativa del director y su incidencia en la ejecución del plan escolar anual de los centros educativos: Centro Escolar de Ciudad Arce, Centro Escolar Cantón La Reforma, Complejo Educativo Jutta Steiner de Toruño; distrito de Ciudad Arce, Departamento de La Libertad, de El Salvador; los investigadores describen las estrategias de la gestión administrativa y como estas inciden en la implementación efectiva del Plan Escolar Anual, entre ellas se pueden mencionar la innovación, relaciones interpersonales, contingencia, comunicación y gestión de recursos, cabe señalar que dicha incidencia si cumple con la condición que se realice por parte del personal directivo acciones de control que verifiquen el correcto cumplimiento los objetivos institucionales.

De igual forma, según (Peña Aldaz, 2016) en el trabajo de grado que lleva por nombre diseño de un plan estratégico para una eficiente gestión pedagógica centrada en los aprendizajes en la red Educativa Institucional Túpac Amaru del distrito San José de Lourdes, San Ignacio-Cajamarca-2013 en Lambayeque, Perú, se menciona que ser directivo, o integrante del equipo directivo de una escuela, es tener la capacidad de construir una intervención institucional considerando la dimensión pedagógica, estratégica, comunitaria y política del liderazgo, así también muestra que el director de la institución educativa, contiene los dominios, competencias y desempeños que evidencian

la forma en la cual el director asegura el aprendizaje efectivo en aula, considerando la cultura y el Proyecto Educativo Institucional.

De igual modo, según (Bejar Rodriguez, 2021) en la tesis que lleva por nombre plan estratégico y gestión por resultados del equipo directivo de instituciones educativas en El Agustino, Lima Perú, resalta aspectos importantes sobre la relación directa entre las variables planeamiento estratégico y la calidad de gestión. Es decir que al mejorar el planeamiento se obtienen resultados esperados en la gestión.

Finalmente, según (Gómez, 2010) en la tesis gestión institucional y su relación con la calidad del servicio en una institución educativa pública de callao, se menciona que la planificación estratégica es una función fundamental de la gestión educativa de calidad, para cumplir adecuada y correctamente su finalidad. Además, la planificación educativa es un proceso de carácter anticipatorio y continuo que implica un conjunto de etapas lógicas por medio de las cuales se analiza la realidad de una institución u organización educativa. Sobre la base de este diagnóstico se pronosticará el futuro mediante la fijación de objetivos y metas para lo cual se ejecuta un conjunto de acciones y se determina el grado de cumplimiento.

1.2 Enunciado del problema.

¿Será que la gestión administrativa del director incide en la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA en los Centros Educativos: “Doctor Salvador Mendieta” distrito de San José Villanueva, municipio de La Libertad Este; “Doctor Salvador Mendieta” distrito de Citalá, municipio de Chalatenango Norte y Colegio “Licda. Haydee Araujo de Lucha” distrito de Soyapango, San Salvador Este

1.3 Justificación.

La gestión escolar es un elemento indispensable para el funcionamiento de los centros educativos, de ella depende en gran medida el desarrollo de un clima institucional favorable, el accionar docente, del alumnado, padres de familia y comunidad educativa en general. La gestión escolar marca los ritmos de la planificación estratégica y organizacional de la institución, y el director es el encargado de darle vida a estas acciones en el desarrollo del Plan Operativo Anual (POA), Proyecto Educativo Institucional (PEI) y Plan Escolar Anual (PEA). Es por ello que el director como gestor debe movilizarse eficazmente por cumplir cada propuesta que beneficie a la institución.

Para lograr identificar los objetivos planificados en los instrumentos de gestión, se hará una investigación descriptiva donde se profundizará la incidencia de la gestión administrativa, los factores y la influencia de los planes operativos ya que estos están encaminados a favorecer las condiciones que los estudiantes necesitan para lograr mejores aprendizajes.

En éste estudio, los beneficiarios son los directores de las instituciones educativas y toda aquella persona con cargos administrativos que puedan utilizar los resultados del mismo, para uso personal o colectivo, a fin de proporcionar insumos para retroalimentar y fortalecer el proceso de la gestión administrativa en relación con la implementación efectiva de los Planes POA, PEI Y PEA, asimismo se construirá posibles propuestas de solución dando estrategias de mejora en los centros escolares a investigar.

Se espera que con el estudio de esta problemática se comprendan de mejor manera las directrices emanadas por el MINEDUCYT al exigir que las instituciones educativas posean estos documentos en beneficio de la mejora de los aprendizajes. Fortalece, además, el liderazgo del Organismo de Administración Escolar y del director o directora,

para orientar el proceso de revisión y elaboración del PEI, PEA y POA, a fin de tomar en cuenta la organización existente a partir de sus roles y funciones.

1.4 Alcances y Delimitaciones

1.4.1. Alcances.

La presente investigación se basará en el enfoque mixto dado que su principal característica es ser un estudio descriptivo; buscará especificar propiedades y características importantes del fenómeno que se analice. A su vez tiene matices de ser correlacional ya que su finalidad será conocer la relación o grado de asociación que exista entre dos o más variables en un contexto específico.

De igual forma se recogerá información de tipo cualitativo mediante el uso de la entrevista y guía de observación; con el propósito de conocer un sector de la población y analizar los datos para afinar las preguntas de investigación o revelar nuevas interrogantes en el proceso de interpretación. (Sampieri, 6ta Edición 2014).

1.4.2. Delimitaciones

1.4.2.1. Delimitación espacial

La investigación se llevará a cabo los centros educativos “Doctor Salvador Mendieta” distrito de San José Villanueva, municipio de La Libertad Este; “Doctor Salvador Mendieta” distrito de Citalá, municipio de Chalatenango Norte y Colegio “Licda. Haydee Araujo de Lucha” distrito de Soyapango, San Salvador Este.

1.4.2.2. Delimitación Temporal

La presente investigación comprenderá el año lectivo 2023, en los centros escolares antes delimitados.

1.4.2.3. Delimitación social

La población que será objeto de estudio para esta investigación son los directores como tomadores de decisión de las instituciones educativas antes indicadas, para ellos se consultará al personal administrativo, docente, padres de familia y estudiantes de cada centro educativo miembros del Consejo Directivo Escolar.

1.5 Objetivo de la investigación.

1.5.1. Objetivo General

Describir la incidencia de la gestión administrativa del director en la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA en los Centros Escolares: “Doctor Salvador Mendieta” distrito de San José Villanueva, municipio de La Libertad Este; “Doctor Salvador Mendieta” distrito de Citalá, municipio de Chalatenango Norte y Colegio “Licda. Haydee Araujo de Lucha” distrito de Soyapango, San Salvador Este.

1.5.2. Objetivos Específicos

1.5.2.1 Identificar si las funciones del director como administrador favorecen la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

1.5.2.2 Analizar si los factores sociales asociados a la gestión administrativa del director contribuyen a fundamentar de forma jurídica la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

1.5.2.3 Determinar si la participación de la comunidad educativa en la gestión de la institución influye con el fortalecimiento de los lineamientos técnicos para la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

1.6 Sistema de Hipótesis

1.6.1. Hipótesis general.

Hg: La gestión administrativa del director incide en la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA en los Centros Escolares: “Doctor Salvador Mendieta” distrito de San José Villanueva, municipio de La Libertad Este; “Doctor Salvador Mendieta” distrito de Citalá, municipio de Chalatenango Norte y Colegio “Licda. Haydee Araujo de Lucha” distrito de Soyapango, San Salvador Este.

1.6.2. Hipótesis específicas.

1.6.2.1. Las funciones del director como administrador favorecen la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

1.6.2.2 Los factores sociales asociados a la gestión administrativa del director contribuyen a fundamentar de forma jurídica la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

1.6.2.3 La participación de la comunidad educativa en la gestión de la institución influye con el fortalecimiento de los lineamientos técnicos para la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

1.6.3 Hipótesis estadísticas.

H0: Las funciones del director como administrador favorecen la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

H0: $P = S$

H1: Las funciones del director como administrador no favorecen la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

H1: $P \neq S$

H0: Los factores sociales asociados a la gestión administrativa del director contribuyen a fundamentar de forma jurídica la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

H0: $P = S$

H2: Los factores sociales asociados a la gestión administrativa del director no inciden en los fundamentos jurídicos que respaldan la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

H1: $P \neq S$

H0: La participación de la comunidad educativa en la gestión de la institución influye en los lineamientos para la elaboración de los planes estratégicos PEI, POA, PEA, en los centros escolares.

H0: $P = S$

H3: La participación de la comunidad educativa en la gestión de la institución no influye en los lineamientos para la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA en los centros escolares.

H1: $P \neq S$

1.7. Tabla 1: Matriz de Operacionalización de las Variables

<p>Hipótesis general: La gestión administrativa del director incide en la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA en los centros educativos: “Doctor Salvador Mendieta” distrito de San José Villanueva, municipio de La Libertad Este; “Doctor Salvador Mendieta” distrito de Citalá, municipio de Chalatenango Norte y Colegio “Licda. Haydee Araujo de Lucha” distrito de Soyapango, San Salvador Este.</p>			
Hipótesis Específicas	Variables	Definición operativa de la variable	indicadores
<p>Las funciones del director como administrador favorecen la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.</p>	<p>Funciones administrativas del director</p>	<p>Actividades que ejecuta el director para administrar con eficiencia y eficacia una institución educativa.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Éxito académico de la institución educativa. 2. Evalúa resultados. 3. Monitorea los procesos escolares. 4. Supervisa actividades escolares. 5. Asistencia técnica al personal docente 7. Clima escolar. 8. Gestor de recursos financieros. 9. Gestor de recursos materiales.

	Elaboración de los planes estratégicos	Planificación que se desarrolla mediante lineamientos dados por el MINEDUCYT en conjunto con la comunidad educativa, personal docente, con el objetivo de hacer mejoras a la institución.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estimula la participación de la comunidad educativa. 2. Impulsa la elaboración, de los planes estratégicos POA, PEI, PEA. 3. Revisión de los planes POA, PEI, PEA. 4. Implementación de los planes estratégicos POA, PEI, PEA. 5. Distribución de procesos administrativos. 6. Asignación de tareas. 7. Asignación de responsabilidades en la elaboración de los planes estratégicos.
Los factores sociales asociados a la gestión administrativa del director contribuyen a fundamentar de forma jurídica la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.	Factores sociales asociados en la gestión administrativa.	Elementos externos que impactan en el entorno de una gestión administrativa.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relación entre organizaciones sociales. 2. Gestión financiera. 3. Dinámica de relaciones contexto socio-cultural. 4. Participación de la familia 5. Alianzas estratégicas.

	Fundamentos jurídicos.	Razonamientos legales en el cual se sustenta la elaboración de los planes estratégicos en las instituciones educativas.	<p>1-Nivel de conocimiento del marco legal del director.</p> <p>2- Nivel de conocimiento de los docentes.</p> <p>3- Conocimientos legales sector estudiantes.</p> <p>4- Aplicación de las bases legales.</p> <p>5- Nivel de conocimiento del asesor pedagógico.</p>
La participación de la comunidad educativa en la gestión de la institución influye con el fortalecimiento de los lineamientos técnicos para la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.	Participación de la comunidad educativa en la gestión de la institución.	Colaboración del director, docentes, estudiantes y padres de familias en la administración educativa.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organiza la comunidad educativa. 2. Participa cada miembro de la comunidad educativa. 3. Compromiso para la gestión administrativa 4. Comunicación entre los miembros de la comunidad educativa. 5. Liderazgo por parte del director.

	Lineamientos técnicos para la elaboración de planes estratégicos POA, PEI, PEA.	Son los pasos a seguir para la redacción de planes estratégicos POA, PEI y PEA.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Importancia de los planes estratégicos del centro educativo. 2. Participa en la toma de decisiones para la mejora educativa. 3. Identifica las características de los planes estratégicos. 4. Diferencias entre los planes estratégicos. 5. Conoce normativas establecidas para la elaboración de los planes estratégicos.
--	---	---	---

CAPÍTULO II MARCO TEÓRICO

Preámbulo.

Estudiar el papel del director como gestor de las funciones administrativas revierte importancia para el normal funcionamiento de los centros escolares. En este sentido, a pesar de los cambios tan radicales acaecidos en el sistema de acceso a la dirección, las exigencias para este siguen siendo las mismas entre las que se destacan: representar al centro escolar ante las autoridades y a la administración, velar por el cumplimiento de las leyes vigentes, responsabilizarse de la organización y funcionamiento de la institución, proponer al resto de los órganos unipersonales de gobierno y ejercer la jefatura del personal. De ahí que el director juega un papel fundamental en el desarrollo del establecimiento educativo.

Es por ello que las distintas leyes que han asignado las funciones a la dirección, son fundamentales para el cumplimiento de los objetivos y metas propuestas en los planes administrativos. (Posada; A. , 2011) la Ley de Ética Gubernamental, define en el artículo 3 literal b) la categoría de funcionario público. Persona natural que presta temporal o permanentemente servicios dentro de la administración pública, con facultad para tomar decisiones y atribuciones de su cargo. Por tanto, el director está sujeto a los lineamientos constitucionales, que lo rigen a desempeñar su rol, con una base legal fundamentada.

Por otra parte, el director como líder contagia el entusiasmo por aprender, lograr la excelencia académica e impulsar a que la comunidad educativa planifique, realice y evalúe acciones que apoyen la mejora de los aprendizajes. Es decir, que promueve entre los docentes el trabajo en equipo para planificar el desarrollo curricular adecuando y contextualizando los

programas de estudio y sistemas e instrumentos de evaluación de los aprendizajes; organiza soluciones adecuadas al desarrollo de un currículo innovador. En consecuencia, a la persona que asume este papel debe poseer un carisma que le permita interactuar con todo el personal docente.

En otras palabras, convierte la escuela en un espacio amplio de aprendizajes y no permite que se convierta en una suma de aulas desconectadas entre sí, más bien, integra recursos y acciones para lograr que su centro actúe como un todo planificado para generar aprendizajes. Además, el MINEDUCYT pone en manos de los docentes las propuestas curriculares actualizadas y su implementación requiere que, en el centro educativo se unifiquen las prácticas pedagógicas, los modelos de planificación, las metodologías, los recursos y las formas de evaluación de manera sistemática. Ya que todo el equipo docente debe lograr coherencia e integración institucional que permita obtener resultados educativos de calidad con la coordinación del director.

Por otro lado, dentro de (LEY GENERAL DE EDUCACION, 2011) se puede encontrar el artículo 44 donde se mencionan específicamente los requisitos para asumir el cargo de director entre los que se destacan: “a) Ser Docente Nivel Dos como mínimo; b) Tener tres años de servicio en el nivel educativo correspondiente; d) Ser de moralidad y competencia notorias...” (Ministerio de Educacion, 2006). Se puede observar que es indispensable tener una experiencia de trabajo como docente, para conocer la necesidad de cada estudiantes y comunidad educativa en general. Por esa razón el director debe contar con un perfil que cumpla cada una de los requisitos que la ley demanda.

Por lo que sus conocimientos administrativos y de relaciones interpersonales, entre otros, deben de ponerse en práctica al momento de interactuar con cada uno de los sectores que conforman la comunidad educativa. En el artículo 48 de dicha ley hace alusión de manera más específica al papel que juega como administrador “El director de la institución educativa velará por la integración y funcionamiento del Consejo Directivo Escolar, Consejo de Profesores y Consejo de Alumnos con quienes coordinará las actividades administrativas y técnicas propias de cada organismo para el buen funcionamiento del centro educativo, respetando los procedimientos legales establecidos”. Para ello, la preparación académica, capacitaciones personales y/o las impartidas por el MINEDUCYT, y otras capacidades que contribuyan a la búsqueda de la mejora continua del centro educativo al cual dirigen, son medulares para asumir ese cargo. Por ende, para que la institución tenga éxito será necesario dominar dos procesos inherentes en las funciones del director: gestión y organización.

Por ello, la gestión administrativa escolar, contiene las etapas del ciclo completo de la administración y referida a la gestión escolar de los centros educativos en estudio en esta investigación, se puede afirmar que implica la consideración de acciones, tareas y funciones a cumplir por los administradores para lograr el cometido en el sistema institucional. En tal sentido, (Antúnez , 2004) Plantea que la gestión escolar se entiende como “el conjunto de acciones orientadas hacia la consecución de unos objetivos, que se desarrollan en las diversas áreas de actividad del centro y en cuyo diseño y evaluación participan, en alguna medida, las personas encargadas de implementarlas”. Bajo esta concepción, es el director de todo centro educativo sobre quien recae la conducción de la gestión escolar, para que ésta sea efectiva requiere que la figura del líder tenga un conocimiento profundo de todas sus áreas, funciones y propósitos.

Así mismo la organización escolar según (VARONA, 2015) se constituye en una disciplina de la Dirección en la Educación que tiene su campo de estudio muy concreto en el estudio integral de la organización del proceso pedagógico en la institución educativa en sus diversas relaciones y que define su contenido a partir del ordenamiento de las acciones de la actividad educativa institucional para el cumplimiento exitoso de los objetivos trazados y para el perfeccionamiento continuo de las realizaciones educativas referidas a la formación de los educandos. Todo esto parece confirmar que delegar responsabilidades es una actividad inherente al cargo de dirección, donde muchos de los resultados se logran al dirigir personas. Por esta razón, la delegación de responsabilidades a otros miembros de la comunidad educativa favorece el trabajo en equipo y permite al director disponer de más tiempo para dedicarse a las tareas más importantes y sustantivas de la gestión escolar.

En definitiva, el rol del director es conducir el centro educativo a logros de objetivos y metas. Es dirigir un centro escolar e influir en la conducta de los miembros de la comunidad educativa en general, con la finalidad que realicen unas determinadas acciones, que son consecuencia de los objetivos fijados en común y que se admiten como adecuados para la educación de los estudiantes. De modo que, esta noción puede ser confundida, ya que tradicionalmente dirigir evoca una discrepancia de autoritarismo, arbitrariedad, control, entre otras concepciones erradas que se visualizan al referirse a la función directiva. Así mismo, influir puede significar persuadir a las personas para que éstas hagan lo que otra desea; siendo esa una idea diferente a la labor directiva, ya que esta está orientada al desarrollo de procesos democráticos en el interior de las instituciones.

2.1. Antecedentes de la investigación.

Al revisar los repositorios de sitios certificados que indique la existencia de estudios previos a la presente investigación referida a la incidencia de la gestión administrativa del director en la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA en las instituciones educativas, se indagaron los realizados en los últimos cinco años, encontrando los siguientes trabajos: en el primer estudio de (Mancía Marroquin, Rosales, Ruíz Ramos, Santamaria de Alonso, & Tino, 2018) titulado factores que influyen en la gestión administrativa de los centros escolares, para optar al grado de Licenciado(a) en Educación, especialidad Administración Escolar. En el cual se tuvo como objetivo principal analizar los factores que influyen en la gestión administrativa de los centros escolares. Dicho estudio fue de 27 personas, entre ellas directores, docentes, alumnos, padres de familia, es decir los representantes del CDE de cada institución y además los asesores pedagógicos de cada zona involucrada, desarrollada bajo un enfoque descriptivo-exploratorio y de tipo cualitativo.

Por otra parte, al revisar las conclusiones de dicha investigación se constató que los factores administrativos ejercen influencia directa en los procesos pedagógicos, económicos, sociales, culturales y geográficos en las instituciones educativas en estudio. Además, en lo referente a aspectos pedagógicos se encontró que el clima organizacional basado en ideas de liderazgo, los sistemas de evaluación acorde a los contenidos de programas de estudio, la evaluación, supervisión y monitoreo de actividades y resultados escolares, influyen en la buena dirección de una institución escolar, en donde, el director, a partir de la planificación y aplicación de técnicas administrativas logra los objetivos planteados en el PEA y POA.

Lo propuesto en el trabajo anterior tiene relación con el presente estudio puesto que advierte de la incidencia de las funciones que tiene el director con los procesos

administrativos, así como, en la toma de decisiones para cumplir con los objetivos planteados en los planes estratégicos de la institución educativa.

Un segundo documento, según (Aguirre Cabeza, Carrillo Arévalo, Castaneda Morán, Chinchilla Rodríguez, & Escobar de Montes, 2019) lleva por nombre la gestión administrativa del director y su incidencia en la ejecución del Plan Escolar Anual de los centros educativos, para optar al grado de Licenciado(a) en Educación, especialidad Administración Escolar. En dicho trabajo describe la incidencia de la gestión administrativa del director en la implementación del Plan Escolar Anual en los centros educativos.

El estudio se realizó en una población de 614 personas compuesta por un Asesor Técnico Pedagógico, 18 padres de familia pertenecientes al Consejo Directivo Escolar (CDE), 3 directores, 5 subdirectores, 63 docentes, 524 estudiantes de tercer ciclo. La investigación fue descriptiva y explicativa, basándose en un enfoque mixto, es decir la combinación de un enfoque cualitativo y cuantitativo.

El estudio concluye que las estrategias de la gestión administrativa que inciden en la implementación efectiva del Plan Escolar Anual, en resumen, son: innovación, relaciones interpersonales, contingencia, comunicación y gestión de recursos. Dichas conclusiones respaldan el presente trabajo de investigación puesto que muestra la importancia del Plan Escolar Anual y las estrategias que el director utiliza para alcanzar las metas propuestas en los planes estratégicos que elabora con ayuda de la comunidad educativa.

En la revisión del tercer trabajo de investigación correspondiente a (Manzanares Delgado, Palacios Alvarez, Rivas Dinarte, Rivas García, & Urquilla de Gómez, 2020) que lleva por

nombre Factores que influyen en el proceso de gestión, ejecución y liquidación del presupuesto escolar en la administración de centros escolares, para optar al grado de Licenciado(a) en Educación, especialidad Administración Escolar, que mantuvo como objetivo primordial analizar la influencia de la gestión, ejecución y liquidación del presupuesto escolar en la administración de los centros escolares en estudio.

Para dicho trabajo se tomó la población 38 personas que constaban de 3 directores, 20 docentes, 15 miembros del CDE. El método utilizado fue cuantitativo y se realizó un estudio de carácter descriptivo. En dicha investigación se llegó a las siguientes conclusiones: Se cuenta con un alto grado de planificación, organización y control del proceso administrativo que contribuye a la correcta asignación de los ingresos y egresos financieros de las instituciones en estudio.

Además, es importante mencionar que los directores de cada dependencia poseen cargos específicos y necesarios, para llevar a cabo correctamente el proceso de gestión, ejecución y liquidación del presupuesto escolar basado en objetivos y metas correctas. Asimismo, al elaborar el presupuesto general dentro del Plan Escolar Anual el cual debe ejecutarse durante el año lectivo, este debe ser construido en conjunto existiendo un involucramiento de todos los sectores miembros del Consejo Directivo Escolar. De manera que la investigación anterior se relaciona con la investigación actual. Por lo que muestra claramente la importancia de elaborar planes estratégicos que se adapten a las necesidades de cada institución escolar en El Salvador.

Por otra parte, en la cuarta revisión de la investigación de (Romero Vela & Santamaria Relaiza, 2021) que lleva por título factores que intervienen en la gestión educativa, publicada en la revista Varela, mantuvo como objetivo primordial identificar que factor limita y origina

la mala gestión educativa, siendo estos de tipo comunitario o administrativo. Para lo cual se tuvo una muestra de 100 docentes. Enfocada en el modelo positivista, cuantitativo no experimental, utilizando un estudio descriptivo- explicativo, llegando a la conclusión que el elemento que limita a la gestión educativa es el factor comunitario, debido a que los directivos no hacen uso de estrategias que establezcan y afiancen las relaciones de la escuela con el entorno. También se observa la falta de participación en las organizaciones que conlleven la localidad para fortalecer los lazos de armonía escuela – comunidad, y consecuentemente poder mejorar la gestión educativa.

Lo descrito en el documento, enfatiza la relación entre los miembros de la comunidad educativa de un centro escolar y como este influye considerablemente para una mejora de la administración y gestión educativa.

Finalmente, (Hernández Otero, 2021) en el trabajo de grado que lleva por nombre la planeación estratégica como elemento de mejora de la gestión educativa, para optar al grado de Maestría en Administración de la Educación, cuyo principal objetivo fue desarrollar en el PEI una estrategia contextualizada y viable que recompense el desarrollo de capacidades locales y que permita a los miembros de la comunidad educativa responder a situaciones de crisis. Teniendo como población el personal administrativo y docente del Centro Escolar Cantón Plazuelas del municipio de Nombre de Jesús Chalatenango.

En resumen, dicha investigación es apoyada por un enfoque cualitativo mediante un estudio descriptivo-exploratorio, destacó como conclusión que la gestión de recursos financieros, técnicos, pedagógicos, didácticos y materiales son necesarios para el fortalecimiento en general de la comunidad y la protección de los estudiantes en cualquier situación de crisis.

Así mismo, se relaciona con la actual investigación por lo que, valida la importancia de las funciones del director para poder ejercer un excelente papel en la institución educativa, mediante la elaboración de planes estratégicos que favorezcan a la comunidad educativa.

2.2. Fundamentación Teórica.

2.2.1 El director como gestor administrativo del centro escolar

En este apartado se presentará la teoría que sustenta el estudio a partir de la variable independiente.

2.2.1.1. Importancia de las funciones del director como administrador en el centro escolar

La administración es una de las funciones indispensables para la sociedad, está ligada en todas las áreas del diario vivir, como el hogar, la iglesia, el gobierno y las empresas. Por tal razón, los líderes importantes de la historia fueron administradores; unos administraron países, otros condujeron guerras, y otros manejaron organizaciones socio-económicas de una ciudad; (Radley, 2017) define la administración como *“el arte de lograr que se hagan ciertas cosas a través de las personas”*. En otras palabras, esta definición destaca que los directivos cumplen las metas de la organización delegando tareas para que otros las desempeñen, no haciéndolas ellos mismos y de esa manera se mantiene el buen funcionamiento de una organización.

Por otro lado, el director como administrador escolar es el representante principal del centro escolar ante la comunidad educativa. Es decir que lo representa ante las autoridades,

docentes, alumnos, padres de familia y demás actores; es el actor más sobresaliente en la toma de decisiones, por lo que, el cumplimiento de sus funciones determina el grado de éxito en su gestión. En consecuencia, el director es el principal responsable de la gestión escolar, desempeña un papel central al conducir y facilitar los procesos en el interior del centro escolar.

Cabe señalar, que el director administrativo escolar es responsable de la fase operativa institucional. Por lo que esta fase le exige gestionar, dirigir todas las actividades internas y externas que le permite mantener en movimiento y desarrollo el centro escolar. Es así que, esta etapa corresponde al logro de la visión, la misión e ideario y objetivos institucionales.

Por otra parte, el director debe desempeñar el rol de su cargo en conjunto con la comunidad educativa como equipo. Ya que, él debe compartir funciones y repartir tareas para un desarrollo eficiente de la institución y ofrecer así un servicio de calidad. Por ello, es importante la función que ejerce dentro de la administración escolar, ya que depende de su buen liderazgo y gestión el desarrollo de la institución.

Por otro lado, los directores que adoptan el estilo de liderazgo pedagógico se involucran más en el desarrollo del currículo educativo en el centro escolar. Por esta razón, muestran una mayor capacidad para dar instrucciones en los salones de clases con los objetivos educativos planteados; vela por el desarrollo profesional de los docentes capacitándolos y supervisa constantemente su práctica pedagógica. Sin duda, evalúan los aprendizajes de los estudiantes tomando en cuenta los resultados logrados en la formulación de las metas institucionales, todo ello con la finalidad de mantener una calidad educativa.

Se afirma que, el director escolar como administrador es el responsable principal de velar por el éxito institucional, ya que se encarga del monitoreo y evaluación constante de aspectos como; el rendimiento académico de los estudiantes, deserción, promoción escolar, estrategias didácticas y pedagógicas en las aulas, la relación maestra - alumno, padres de familia, cumplimiento curricular, entre otros. En consecuencia, la función del director escolar es tener conciencia y claridad de la autoridad que ejerce en el centro escolar, ya que se espera de él, el ejercicio de liderazgo en las diversas labores que desempeña. A sí mismo, se encarga de supervisar el cumplimiento de las planificaciones para observar el logro de los objetivos planeados por unidad.

Además, está encargado de dirigir una organización compuesta por diversos actores sociales: docentes, secretarias, conserjes, alumnos, padres de familia; también administra recursos físicos y didácticos, personas y programas educativos. Por tanto, la importancia de las funciones del director no es una tarea simple en el nivel teórico y tampoco lo es en el plano práctico, dada la complejidad y diversidad de tareas del cargo que ejerce. Por ello, su desempeño debe ser eficiente profesional y personal para el ejercicio de administrador.

En el mismo orden de ideas, el director, está comprometido en el proceso de conducción del centro escolar. Cabe señalar algunas de las funciones que ejerce según (REGLAMENTO DE LA LEY DE LA CARRERA DOCENTE, 2003) tales como: precisar los criterios de logros en el aprendizaje y evolución de los estudiantes, gestionar la capacitación del personal docente, supervisar el quehacer de la institución y el equipo de trabajo, delimitar criterios con respecto a la comunidad educativa, valorar permanentemente la calidad de los planes estratégicos POA, PEI, Y PEA en procesos y resultados, promover proyectos creativos e innovadores para el desarrollo de la institución, proyección de

estrategias para lograr las metas trazadas, esclarecimiento del proyecto institucional a la comunidad educativa, fijación de metas prioritarias que vayan en caminadas al mejoramiento de la organización escolar, conexión e integración de las actividades de la institución con el exterior.

El director como administrador es el actor responsable de la gestión escolar, ya que desempeña un papel central al conducir y facilitar una serie de procesos dentro de la institución.

Por otra parte, según (Molina, 2011) *en la gestión escolar, existen dos tipos de liderazgo que se diferencian por su función: uno orientado hacia la administración de los centros educativos, y otro centrado en los aspectos curricular y pedagógico*. Dicho de otro modo, el liderazgo administrativo radica en que el director se hace cargo de la fase operacional de la institución, la planificación, organización, coordinación, dirección y evaluación de todas las actividades que se llevan a cabo en el centro escolar. Por tal razón el director debe poseer competencias que le permitan desempeñar el rol administrativo con eficacia. En resumen, el dominio de estas capacidades permite realizar de manera eficaz las tareas y habilidades administrativas encaminadas hacia el logro de los objetivos institucionales.

Por otro lado, (Bolívar, 2010) *afirma que el liderazgo pedagógico está centrado en la organización de buenas prácticas pedagógicas y en la contribución al incremento de los resultados del aprendizaje*. Es decir que el director escolar que adopta este tipo de liderazgo tiene un involucramiento en el desarrollo curricular, muestra un mayor compromiso con el

personal docente, gestiona capacitaciones para actualizar habilidades y competencias. Además, está comprometido con el desempeño de los estudiantes y promueve evaluaciones con el fin de brindar un servicio de calidad.

Finalmente se reconoce que las funciones del director no se limitan a un escritorio, ya que durante su cargo se presentan desafíos que debe solventar con astucia y tenacidad, debe movilizarse para gestionar las necesidades de la institución. Así mismo, en el marco de sus labores debe actuar como buen líder que asumirá la responsabilidad de proporcionar herramientas y soluciones de mejora para el centro escolar. Es así, como se expresa la importancia de las funciones del director como administrador y tomador de decisiones.

2.2.2.2. Los factores sociales que se relacionan en la gestión administrativa escolar

Se entenderá como factores sociales a los elementos que condicionan la administración escolar. En otras palabras, el entorno de la institución educativa, como la comunidad donde está ubicada, la práctica pedagógica en la que se inscribe, el acceso inmediato de los servicios básicos e internet, son aspectos que influyen en el proceso de enseñanza – aprendizaje. De manera que, la importancia de contar con una excelente infraestructura y los recursos necesarios respondan y resuelvan las necesidades del estudiantado.

Por otra parte, también se puede decir que la condición social de la educación no sólo está sujeta al ánimo o determinación de los educadores, sino sobre todo a un conjunto de situaciones sociales que son las que realmente la originan o la imposibilitan, creando así condiciones efectivas o negativas que lleven al fracaso o éxito educativo en las instituciones.

Así mismo (Rex, 2022) *menciona que la gestión educativa se halla condicionada por diversos factores, algunos de ellos son internos, referidos a todos los procesos que esencialmente la escuela realiza en su interior, y los otros son externos, referidos a los grupos de personas e instituciones que de una manera u otra ejercen presión sobre la escuela, (página 27).*

Del mismo modo, estos factores favorecen u obstaculizan la gestión educativa ya que esta, depende exclusivamente que estos factores se den positivamente para la escuela. Por lo antes expuesto, las instituciones educativas están regidas por su contexto social y dependen del liderazgo de los directores y del manejo de las situaciones. A si pues, es de suma importancia que sean entes capacitados e idóneos de acuerdo con el puesto que ejercen y por lo consiguiente personas con un sentido altamente profesional, tomadores de decisiones que guíen por el camino correcto a sus escuelas.

Cabe mencionar, la importancia que la comunidad educativa se involucre en los procesos o gestiones de la institución, dado que forja un impacto en todos los sentidos, porque el ser humano al sentirse parte de, hace la diferencia. De tal forma que, la comunidad tiene voz y voto ante las autoridades municipales y del gobierno, esta debe ser una estrategia que apoye la gestión escolar y administrativa. Con el propósito, de lograr los proyectos planificados para la institución en beneficio de la comunidad general.

Además, es necesario revisar las alianzas ante la necesidad de actualización del personal docente con capacitaciones que mejoren las clases. De manera que, los educandos que se brinden a la sociedad sean profesionales de calidad o emprendedores que incursionen en el ámbito de los negocios propios, también a la mejora de sus procesos o proyectos que se deben planificar, estructurar, ejecutar y hacer funcionar. En consecuencia, la educación es un

espacio socioeducativo prioritario para ampliar la cobertura y la atención a la mayor cantidad de población en edad escolar, con necesidades apremiantes de formación.

En otro orden de ideas, los factores que influyen en los procesos de gestión administrativa y pedagógica en los centros escolares se destacan: lo pedagógico, económico, sociocultural y geográfico. En primer lugar, el factor pedagógico medita sobre las prácticas concretas de la enseñanza – aprendizaje, contenidos curriculares, textos didácticos, evaluaciones y la práctica docente, además, de los planeamientos institucionales (PEA, PEI, POA). En segundo lugar, el factor económico está orientado a los recursos que concede el MINEDUCYT a los centros escolares los cuales sirven en la operatividad de la institución. En tercer lugar, el factor sociocultural es quien dinamiza la relación entre el contexto sociocultural y la institución educativa. En cuarto lugar, el factor geográfico está centrado en dos tipos de contexto como el rural y urbano en donde se desarrolla el proceso educativo.

Por otra parte, se mencionan los elementos que tienen relación con la institución educativa los cuales se enumeran de la manera siguientes:

1. Relación entre organizaciones sociales. Esto se refiere a la importancia que tienen todas aquellas organizaciones como: ONG, iglesias, partidos políticos, entre otros, que se suman para ayudar a cumplir con los objetivos y metas propuestas, se involucran al quehacer educativo y mejora de la institución con proyectos que se encaminan hacia ese fin, que pueden ser promovidas por el mismo Ministerio de Educación o la comunidad educativa.
2. Gestión financiera: El MINEDUCYT, es el ente encargado de proporcionar los fondos necesarios para el buen funcionamiento de la institución educativa, provenientes de (GOES,

PRESTAMOS O DONACIONES) que benefician los proyectos plasmados en los planes estratégicos PEA, PEI, POA. Con el propósito del desarrollo de la institución.

3. Participación de la familia: Otro factor importante que marca la diferencia e influye en la administración escolar, según (LEY GENERAL DE EDUCACION, 2011) en el Art. 94.- Los padres de familia en el sector oficial participarán directamente, mediante la elección de sus representantes, en el Consejo Directivo Escolar. En otras palabras, son los padres de familia quienes serán parte de los procesos administrativos escolares, encargados de velar y administrar de una manera óptima el manejo de los recursos tanto financieros como humanos, educativos, pedagógicos entre otros, proveniente del gobierno y otras entidades afines a la institución educativa. Por esta razón el director debe trabajar de la mano y en común acuerdo con los padres de familia, valorar la participación de estos, crear un clima de confianza y respeto que conlleve a alcanzar una excelente gestión educativa en beneficio de toda la escuela.

De acuerdo con, la (LEY GENERAL DE EDUCACION, 2011) en el Art. 93.- Los padres de familia deberán involucrarse responsablemente en la formación de sus hijos y en el reforzamiento de la labor de la escuela, con el propósito de propiciar el desarrollo de los buenos hábitos, la disciplina, la autoestima, los valores, el sentido de pertenencia y solidaridad y la personalidad en general. Por lo anterior expuesto, se menciona que los padres de familia deben ser formadores de valores, fortalecer la labor de la escuela para crear ciudadanos útiles, responsables e íntegros para enfrentar los desafíos que se les presenten en la vida cotidiana, capaces de resolver de una forma armónica, analítica y reflexiva sus problemas, que sean hijos con valores y respeto hacia los demás, construyendo una sociedad ideal.

4. Alianzas estratégicas que deben fomentar las instituciones: Según (Rex, 2022) Menciona que “las alianzas educativas entre empresas es lo que se define como alianzas estratégicas, un acuerdo de cooperación entre instituciones con un fin en común que solos no podría alcanzar”. En este caso, el objetivo en común es preparar a los estudiantes con los conocimientos y las habilidades necesarias para prosperar en la fuerza laboral actual. Por ello surge la necesidad de una coalición entre los centros escolares y organizaciones, ya sean estas gubernamentales y no gubernamentales para alcanzar objetivos y metas que vayan encaminadas al desarrollo integral de los alumnos, por lo que los directores deben ser entes capaces de gestionar estratégicamente.

En resumen, cada factor que interviene en los procesos educativos debe estar acorde a su contexto, pues así permitirá que los resultados sean efectivos por lo que el trabajo de las escuelas no se puede guiar por otras realidades existentes, ya que cada institución tiene sus propias fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas conocidas como FODA, con base a ellas se deben planificar los procesos educativos.

En este sentido, se requiere que los docentes y funcionarios cuenten con los conocimientos, habilidades y disposición para desempeñar con mayor eficacia sus funciones, con responsabilidad y empatía no con autoridad y negligencia bajo sus propios intereses sino en miras de mejorar la calidad educativa. Sin duda los factores sociales que se relacionan en la gestión escolar tienen mucho que ver con la eficiente administración, la idoneidad de un perfil excelente del tomador de decisiones juega un papel muy importante en los gobiernos escolares, no se puede dirigir una institución sino se trabaja en equipo, con objetivos y metas en común. Por lo que, las escuelas no deben ser sistemas aislados en los cuales no se le permita la interacción con su entorno, sino más bien deben ser sistemas abiertos y

relacionarse con toda la sociedad que le rodea, tener aliados estratégicos para enfrentar cualquier dificultad que se le presente.

En conclusión, con el objetivo de mejorar la calidad de los servicios educativos integrales se deben implementar estrategias de gestión, monitoreo y seguimiento, esto le compete a toda la comunidad educativa, ya que esto, servirá para lograr consistencia y pertinencia en la gestión administrativa, junto con medidas de orientación y apoyo en cada proceso y actividad o proyecto realizado. Hay que asegurar que si existen obstáculos que impidan que los proyectos o actividades se ejecuten como instituciones educativas deben de plantearse todas las variables positivas y negativas, por ello es necesario contar con excelentes relaciones interpersonales para apoyarse de ellas y conducir al éxito de los planes, programas y proyectos planificados en beneficio de la comunidad educativa ante los desafíos de los factores sociales que influyen e intervienen en la administración escolar y el éxito de la misma para la mejora de la calidad en la educación.

Así mismo, los tipos de factores que influyen en la institución educativa, siempre se debe trabajar de la mano con todos los involucrados en la gestión educativa, solo de esa manera se alcanzaran los objetivos y metas propuestas en beneficio de los estudiantes, lo más importante e indispensable trabajar en equipo y que haya una excelente comunicación entre el director y su contexto social en el cual está la institución educativa que dirige.

2.2.3.3. La participación de la comunidad educativa en la gestión escolar.

Para lograr una excelente gestión escolar en los centros educativos de El Salvador, se requiere comprender en que consiste y las características que posee dicha gestión.

En este sentido, según el (MINED, 2008, p. 10) *se entenderá por gestión escolar a la realización de acciones pedagógicas, administrativas financieras, organizativas y de evaluación*. Por lo que dichas acciones deben estar orientadas al cumplimiento de objetivos y metas propuestas por el centro escolar.

Del mismo modo, la gestión escolar contiene características que ayudan a mejorar el proceso de gestión por parte del director. De ahí que dicha gestión se determina por ser democrática, puesto que involucra a los estudiantes, padres de familia, personal docente y administrativo en la toma de decisiones. Ya que es importante tomar en cuenta la opinión de cada miembro de la comunidad educativa para la mejora formativa de la institución.

Es por ello, que la gestión escolar requiere ser integradora, ya que vincula cada actividad y coordina los procesos educativos, administrativos y de gestión que son parte del quehacer educativo. Debido a que incorpora cada acción y proceso para llegar al mismo fin educativo esperado.

Por otra parte, cuenta con la característica de ser sistemática, debido a que orienta por medio de los planes estratégicos, es decir el PEA, PEI, Y POA las actividades a desarrollar de una forma ordenada, planteando en cada uno de los documentos las actividades, objetivos, estrategias y responsables para cumplir las metas que como centro escolar se propongan.

Cabe mencionar, que la gestión escolar debe ser inclusiva, dado que tiene que tomar en cuenta las necesidades educativas especiales y la diversidad que atraviesa cada institución y buscar con ayuda del personal docente, estudiantes, personal administrativo y padres de familia las mejores soluciones a los problemas escolares encontrados mediante reuniones,

escuela de padres y, sobre todo, tomando en cuenta el diagnóstico educativo realizado por el director. De tal forma que las alternativas encontradas sean una respuesta a las diferentes necesidades que presenta el estudiantado y comunidad educativa en el proceso de aprendizaje.

Otro aspecto importante a considerar en la gestión escolar es que se distingue por ser comunitaria, ya que integra a la comunidad educativa, siendo está conformada por el personal docente, estudiantes, padres de familia y personal administrativo, así como también a personalidades, a los diferentes sectores como salud, comercio y representantes municipales de la comunidad. Puesto que son parte fundamental para lograr una buena gestión educativa.

Finalmente, la gestión escolar debe ser eficiente y a la vez eficaz. Todo lo anterior con el propósito de hacer uso adecuado, oportuno y pertinente de los recursos con los que cuenta la institución educativa y así lograr los objetivos propuestos en los proyectos educativos que se plasmen en los planes estratégicos.

En ese mismo orden de ideas, es indispensable que la institución educativa cuente con una buena organización escolar. Puesto que va a depender de la capacidad organizativa del director para obtener una buena gestión en la institución. Debido a que, con una buena organización se puede obtener la participación de toda la comunidad educativa para el logro de metas.

De igual forma, se puede mencionar que el centro escolar es un sistema, por lo que cada componente que lo conforman está relacionado entre sí y a la vez estos tienen que estar orientados por la misión, visión, ideario y objetivos planteados en el PEI. Todo lo anterior

con el propósito de cumplir con las metas planteadas en los documentos administrativos que elabora el director con ayuda de la comunidad educativa.

Ahora bien, según (MINED, 2008, pág. 9) la organización escolar efectiva contiene componentes que son de suma importancia para la gestión escolar, entre ellos se pueden mencionar: la organización de la comunidad educativa, organización del año escolar, organización y mantenimiento preventivo de los espacios físicos, organización del presupuesto escolar con base al PEA, escuela de padres y madres, entrega de resultados académicos, alimentación escolar, atención a los padres de familia, orden y limpieza del centro educativo, organización del aula según el nivel que se imparte. Por lo tanto, es indispensable crear los espacios, momentos adecuados y oportunos para organizar de manera efectiva cada sector de la institución educativa.

Agregando a lo anterior, en primer lugar, es importante que el director organice a los docentes, asignando a cada maestro el grado y sección acorde a su especialidad y experiencia. Asimismo, debe estructurar el consejo de maestros y los equipos de trabajo que están conformados por el comité pedagógico, cuya función es mejorar las prácticas pedagógicas, el planeamiento didáctico y la conducción de la Escuela de Padres. De modo similar debe conformar el comité de Gestión que es el encargado de fomentar la participación de la comunidad educativa, fortalecer el planeamiento institucional y la aplicación de las normativas que estén contempladas en los planes estratégicos de la institución. Y por último el director ejerciendo su papel como organizador, debe crear el comité de evaluación, que son los encargados de coordinar los procesos de evaluación interna de la escuela.

En segundo lugar, debe organizar a los estudiantes creando un consejo de estudiantes, el cual puede elegirse por voto democrático o por medio de la elección de representantes de

las diferentes secciones de grado. Dicho consejo tiene la función de representar a este sector y que plantee actividades que apoyen y den respuestas a las necesidades del centro escolar en las diferentes reuniones que se realicen a lo largo del año lectivo escolar. Y finalmente debe organizar a los padres, madres de familia o encargados, involucrando a esta parte fundamental de la comunidad educativa, creando actividades, así como también estrategias que comprometan a los padres de familia a ser parte del proceso de formación de los estudiantes, siendo participe de comités de alimentación escolar, así como también formando parte del CDE y apoyando en jornadas deportivas, a fin de lograr la participación de cada sector de la comunidad educativa en la toma de decisiones para el buen funcionamiento pedagógico y administrativo de la institución educativa.

Ahora bien, el director es el responsable de llevar a cabo una efectiva gestión escolar, puesto que es el representante del MINEDUCYT en las localidades donde se encuentra el centro educativo. A sí mismo, es el encargado junto con la comunidad educativa de elaborar, gestionar, organizar, planificar y evaluar cada acción contemplada en el PEA, PEI, y POA en la cual se debe tener claro que propósitos se pretenden alcanzar, trabajando como parte de un equipo, asignando responsabilidades a cada sector e involucrando a los estudiantes, padres de familia, docentes, personal comunitario y organizaciones que ayuden a suplir las limitantes educativas, pedagógicas y financieras que cada institución posee de acuerdo a su entorno socioeconómico y al contexto en el cual se desenvuelve. Por tanto, es de suma importancia que el director conserve una buena comunicación con cada sector de la comunidad educativa, que administre los recursos de forma transparente, que estimule la cooperación de los padres de familia en las actividades curriculares y extracurriculares de los

estudiantes, fomentando de esa manera la práctica de los valores éticos y morales tanto dentro como fuera del centro educativo.

2.2.2 Lineamientos que rigen la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA

En este apartado se presentará la teoría que sustenta el estudio a partir de la variable dependiente.

2.2.2.1. Importancia de los planes estratégicos POA, PEI, PEA. en el desarrollo de la institución educativa.

Los planes estratégicos POA, PEI, PEA son instrumentos de gestión que contiene las importantes actividades programadas y planificadas a mediano o largo plazo. Al mismo tiempo, establece los indicadores para la medición de resultados, las metas esperadas y los responsables de la realización de las actividades proyectadas. Consecuentemente, dichos instrumentos permiten el buen desarrollo del centro escolar, ya que en ellos se plasman metas que se quieren lograr para el éxito educativo de la institución.

En primer lugar, según (MINEDUCYT, 2020) el POA *“debe orientarse con base a las estrategias, prioridades establecidas, metas y objetivos institucionales”*. Este es un instrumento esencial para ordenar el trabajo programado de los servicios educativos que se brindan y lograr así, el éxito escolar de los niños, niñas y jóvenes de la institución. En otras palabras, es una herramienta de organización que permite gerenciar y establecer de forma lógica, las acciones de cualquier unidad organizativa, tiene como objetivo fundamental orientar los procesos de trabajo, precisando los objetivos para lograr resultados de forma operativa, factible, medible y evaluable a corto plazo. En resumen, este plan es el conjunto

acoplado de proyectos específicos para el logro de los objetivos estratégicos de la institución educativa.

En segundo lugar, según (MINED, 2008) el PEI es un instrumento de planificación para 5 años que le ayuda a la comunidad educativa a integrar todas las actividades y acciones de la institución, encaminada a la mejora del centro escolar. Es decir, que dicho instrumento debe ser práctico, funcional y comprensible por toda la comunidad educativa, para que cumpla con los objetivos y metas planteadas en el plan, además de ser una herramienta que brinda un proyecto de mejora es una orientación de trabajo para el personal docente.

En tercer lugar, (MINED, 2008) el PEA es el plan que permite poner en práctica el PEI, contiene los objetivos específicos, las actividades, los recursos necesarios para un año. El PEA es un instrumento útil que permite a la comunidad educativa llevar a la práctica los objetivos y las actividades propuestas para hacer buen uso de los recursos que se tienen. Es decir, que ambos planes estratégicos están vinculados y no puede separarse uno del otro ya que su dependencia es tal que no pueden funcionar solos.

Cabe mencionar, la importancia que tiene el seguimiento y la evaluación del POA, PEI, PEA ya que en la revisión de la realización de las acciones se toma la decisión de agregar o quitar actividades que sean en beneficio para la institución. Por tanto, se revisa el logro de los objetivos específicos que se propusieron y las dificultades encontradas con el fin de generar mejoras al centro escolar. Por ello, se recomienda a las instituciones que el seguimiento se haga cuando se considere oportuno; y la evaluación en el mes de octubre para valorar los logros cumplidos, las dificultades presentadas y dar solución a estas.

A sí mismo, es primordial motivar la participación de la comunidad educativa para planificar e implementar acciones para mejorar la calidad educativa y que esta sea exitosa. Es decir, que la relación entre la participación comunitaria y las acciones para optimizar la calidad educativa, pueden ayudar a identificar dificultades y dar soluciones, pueden ser una fuerza importante en el progreso de la educación. Por tal razón no se puede dejar de lado a la comunidad educativa en general, ya que esta observa desde otro panorama cada uno de los problemas que presenta el centro escolar y responde a las necesidades del mismo.

Cabe señalar, que el PEI es como la carta de presentación de una institución ante la sociedad, define sus principios y valores tanto morales como académico, sus metas, objetivos, recursos y acciones para concretarlos. Dicho de otra manera, es un proceso de cambio general y participativo que requiere de decisiones contextualizadas de acuerdo a la institución, dependiendo de su nivel de desarrollo un PEI es un Macroproyecto. Es decir, una actividad que involucra a toda la comunidad educativa de un establecimiento a través de él, se pretende crear las bases curriculares. Puesto que, es una herramienta o instrumento de construcción de la identidad propia y particular de cada unidad educativa.

Finalmente se concluye, que los planes estratégicos POA, PEI, PEA, se presentan como una oportunidad de meditación para la comunidad educativa en la que se fundan objetivos, propósitos formativos que la institución se propone como tales, unas estrategias para alcanzarlos, y unos valores que se buscan promover, con la finalidad última de realizar procesos de mejoramiento continuo de la calidad educativa ofrecida.

2.2.2.2. Fundamentos jurídicos que sustentan la elaboración de los planes

La elaboración de planes estratégicos es un proceso fundamental para cualquier organización, estos planes proporcionan una guía clara y coherente para alcanzar los objetivos a mediano y largo plazo, para tomar decisiones en el camino. Cabe mencionar, las bases legales que sirven de fundamento para la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, y PEA podemos mencionar: Las Normas Técnicas de Control Interno Especificas del Ministerio de Educación, La Ley de la Carrera Docente, La Constitución de la República de El Salvador, sección tercera: Educación, Ciencia y Cultura, Ley General de Educación, entre otros como: Ley de Acceso a la Información Pública.

En tal sentido todas y cada una de ellas dan las normas o procesos a seguir para organizar, decidir, tomar acuerdos y ejecutar dando seguimiento a lo establecido en su marco legal. De igual forma, plantean que la participación ciudadana es primordial, por ello se creó un reglamento para la creación y funciones del Consejo Directivo Escolar, para que funcionara como controlador de las actividades de la institución, lo anterior se puede evidenciar en (LEY DE LA CARRERA DOCENTE, 2006) art. 50, numeral 1 donde menciona las atribuciones del CDE, es por ello que la participación de los actores educativos en la elaboración de los planes estratégicos que rigen las actividades curriculares, deportivas, académicas y administrativas son de importancia para el desarrollo institucional.

Asimismo, según (MINED, 2008) destaca la participación de la comunidad debido a que sin ella no tendría sentido la dirección de la institución educativa, el entorno donde se ubica la institución da un parámetro o una línea a seguir que se debe mejorar. Es por ello, que la comunidad y sus alrededores son la cuna de la razón de ser de una institución educativa, ya que ellas son el semillero de los productos que como institución educativa obtendrá y

formará a la sociedad del mañana. A demás, el compromiso ante la toma de decisiones y su participación activa es de suma importancia, es por ello que se organizan asambleas de elecciones de representantes de los sectores: docente, padres, madres de familia y estudiantes; a ellos se les informa los acuerdos y actividades que se realizarán o se planifican para beneficio de todos y todas.

Por otra parte, según el artículo 52 y 53 (educacion, p. 2013) menciona que para la elaboración de los planes anuales operativos y el seguimiento de los mismos, la Dirección de Planificación, emitirá oportunamente a nivel institucional los lineamientos que brindarán la asistencia técnica y que guardarán coherencia y congruencia con los objetivos y metas institucionales, los planes PEI, PEA y POA se consolidarán en un sólo instrumento correspondientes a sus respectivas gerencias y lo remitirán a la Dirección de Planificación, deberá ser firmado por el Director correspondiente y ser enviado a la Dirección de Planificación para su visto bueno.

En el mismo orden de ideas se establece que la introducción de un plan estratégico es una parte crucial del proceso, ya que forma la base para todo el documento y comunica la importancia y el propósito del plan a los miembros de la organización y otras partes interesadas. Es decir, que la planificación de actividades dentro del centro escolar debe ser transparente y avalada por el Consejo Directivo Escolar y serán ellos los encargados de liderar la actividad y dar fe de su transparencia.

Por otro lado, es importante destacar que los planes estratégicos educativos deben ser flexibles y adaptarse a los cambios y desafíos que puedan surgir en el entorno, contar con la participación de diversos actores educativos, como docentes, directivos, estudiantes, padres

de familia y representantes de la comunidad, para asegurar un enfoque participativo y consensuado en la toma de decisiones.

En tal sentido la elaboración de los planes estratégicos esta guiado por manuales de elaboración y guías que rigen el contenido de cada uno de ellos, las funciones que se deben llevar por cada miembro que interviene en su elaboración, seguimiento, ejecución y evaluación de estos, dentro de los actores que intervienen se puede mencionar: La Asistencia Técnica Pedagógica, directores, docentes, Consejo Directivo Escolar, padres, madres de familia y comunidad.

A hora bien, dentro de la fundamentación legal que rigen las instituciones educativas se tiene la Constitución de la República de El Salvador desde la sección tercera: Educación, Ciencia y Cultura en los artículos desde el 53 hasta el 64. Donde se establecen los requerimientos de las instituciones educativas para su funcionamiento. Constitución de la República de El Salvador, 1983. (p.12 - 14). A demás, se mencionan las leyes de La Carrera Docente, Ley General de Educación, Ley de Ética Gubernamental, son los que rigen la forma de actuar de las instituciones educativas y donde se describen las obligaciones, deberes y derechos según el cargo que ocupa y las funciones que debe realizar, y se lleva un monitoreo de las acciones que se realizan dentro de las instituciones como actividades, formas de impartir las clases, donde se invierten los fondos y que materiales necesarios para el funcionamiento adecuado del centro escolar. Dicho brevemente, todo esto lo reflejan los planes estratégicos que se elaboran por cada institución educativa de los cuales tienen su periodo de duración y se van actualizando y renovando en cada año lectivo.

En tal sentido, El Plan Escolar Anual, Proyecto Educativo Institucional, Plan Operativo Anual, Proyecto Curricular del Centro son algunos de los documentos que se

elaboran para el buen funcionamiento de las instituciones educativas. Puesto que, la finalidad de ejecutar las acciones sea de beneficio para la comunidad educativa, ya que su importancia es de gran utilidad. Por tanto, no pueden dejarse a un lado el proceso de planificación y organización, en el cual se realiza un presupuesto que luego se ejecuta la y se hace la rendición de cuentas para reflejar transparencia en los procesos.

En el mismo orden de ideas, se planifica dentro de las instituciones o se programa una salida del estudiantado para fines educativos por lo que hay un seguimiento o protocolo que se debe respetar. Es por ello, que, si la actividad antes mencionada no se encuentra establecida y planificada en los programas del PEA, PEI o POA, la acción no tiene los permisos necesarios para ejecutarse esta debe solicitar que sea aprobada. Por tal razón, es importante que todo en el año escolar este en el cronograma y bien planificado en este caso es el Asesor Técnico Pedagógico el que revisa y aprueba dichas actividades.

Asimismo, los planes suelen tener una visión a largo plazo y se enfocan en aspectos clave como la formación docente, la infraestructura educativa, los recursos didácticos, la equidad, inclusión, evaluación y el seguimiento, entre otros. En otro orden de ideas, se da a conocer según la (REGLAMENTO PARA LA CREACION, 1996) en el Art. 9.- ***El Comité Escolar estará integrado como mínimo por tres miembros de la manera siguiente: a) El director del centro educativo quien ejercerá la presidencia y la representación legal. b) Un maestro del mismo centro educativo, quien fungirá como secretario; y c) El presidente de la Sociedad de padres de familia, quien ejercerá el cargo de Tesorero.***

Por lo tanto, es importante que el trabajo de las instituciones educativas se realice en conjunto, planificando de una manera eficiente y eficaz todas las actividades que vayan encaminadas al logro de una calidad educativa en beneficio de los estudiantes, también se

debe tomar muy en cuenta, pues son ellos los que mejores opiniones pueden dar para su mismo beneficio, y son los que conocen de cerca sus necesidades.

Por otra parte, el MINEDUCYT es el ente principal para llevar a cabo la supervisión y acompañamiento en la elaboración de todos estos planes, darles seguimiento para que sea aplicado por la institución. Así mismo, evaluar si realmente se está trabajando conforme a los lineamientos que lo rigen, o simplemente son papeles muertos que se encuentran engavetados sin ningún fundamento legal en la mayoría de casos no se cuentan con ellos, lo cual pondrían a las instituciones en una ilegalidad, ya que es parte de las funciones del director según el Art. 48 - (LEY GENERAL DE EDUCACION, 2011) establece que, *el director de la institución educativa velará por la integración y funcionamiento del Consejo Directivo Escolar, Consejo de Profesores y Consejo de Alumnos con quienes coordinará las actividades administrativas y técnicas propias de cada organismo para el buen funcionamiento del centro educativo, respetando los procedimientos legales establecidos.*

A partir de esto se debe cuestionar, que tan importante es el papel del director en la elaboración de estos planes y sobre todo el conocimiento que deben tener sobre las leyes que los rigen, por lo que nuevamente se puede decir que el director debe ser un profesional con todas las capacidades y conocimientos en la materia, no se puede elegir a alguien que lleve a cargo esta importante labor sin estar preparado académicamente en la materia.

Además, podemos mencionar que las instituciones educativas deben planificar estos programas estratégicos según lo demandan las leyes que lo amparen, el PEI cada cinco años, PEA Y POA una vez al año con objetivos y metas concretas apegadas al contexto de los estudiantes, por lo que el involucramiento de toda la comunidad educativa en la elaboración

y ejecución de estos planes, tienen que aplicarse en todas las escuelas, pues son los que dirigen el futuro de ellas.

Para concluir no se debe perder de vista la importancia que tiene el marco jurídico en la elaboración de estos planes estratégicos, ya que de ello depende la legalidad de estos y la forma en que se van a ejecutar dentro de los centros educativos, siguiendo los lineamientos dados, que, deben ser claros y precisos, siendo responsabilidad del director y su equipo de trabajo reunirse y elaborarlos en el tiempo estipulado y poder llevarlos a la práctica, con el único objetivo de fomentar una gestión de calidad educativa.

2.2.2.3. Lineamientos propuestos por el MINEDUCYT para la construcción de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

El MINEDUCYT en el 2008 elaboró una serie de cinco documentos referentes a la gestión escolar efectiva, dichos libros contienen las líneas estratégicas, información, conceptos educativos básicos, así como también las guías de elaboración de documentos administrativos que el centro educativo requiere para fomentar la buena gestión escolar. Es decir, el director debe tener conocimiento de la información proporcionada por el Ministerio de Educación para darle seguimiento a cada fase y evaluar de una manera adecuada cada etapa del proceso administrativo.

En esa misma línea de ideas, dichos documentos están divididos de la siguiente manera: el primer documento titulado Gestión Escolar Efectiva al Servicio del Aprendizaje, en pocas palabras, muestra en que consiste dicha gestión y los componentes que son parte de la gestión escolar efectiva. Con el propósito de tener claridad de los conceptos y definiciones para ejercer un buen papel como director.

El segundo documento presenta una guía para la elaboración o revisión del Proyecto Educativo Institucional también conocido como PEI y el Plan Escolar Anual conocido como PEA, en dicha guía destaca la importancia de la participación de la comunidad educativa en el proceso de elaboración y revisión del PEI y PEA. Igualmente muestra la estructura de los planes estratégicos que el director debe crear en cada institución educativa, y el seguimiento y evaluación de cada uno de ellos.

El tercer documento se titula Organización Escolar Efectiva, en el cual describe en que consiste y para qué sirve dicha organización, así como también las diferentes organizaciones que tiene que hacer con todos los sectores de la comunidad educativa. Todo lo anterior con la intención de ordenar y administrar de manera adecuada la institución educativa.

El cuarto documento lleva por nombre Dirección Escolar Efectiva y describe la importancia de la dirección para una gestión efectiva, de igual manera señala al director en su papel como gerente y líder pedagógico en proceso administrativo de la institución. En otras palabras, el rol que ejerza el director va a ser proporcional a los objetivos que se cumplan en el centro educativo.

Finalmente, expone un quinto documento titulado Normativa de Funcionamiento, en el cual muestra la base legal en la cual se respalda todo el proceso educativo, administrativo y de gestión, así mismo las normas de gestión escolar, planeamiento, normas de convivencia escolar, horarios y jornadas, archivos del centro educativo, entre otros. De la misma manera describe las normas de gestión pedagógica entre ellas el planeamiento didáctico, la práctica profesional y actividades extracurriculares. Por otra parte, muestra las normas de evaluación institucional, en donde explica la evaluación de los aprendizajes, el seguimiento y evaluación

institucional. Todo lo anterior con el fin de proporcionar los lineamientos, documentos e información necesaria para plasmar mediante los planes estratégicos las acciones de una forma organizada y ordenada

En este sentido, la implementación del Proyecto Educativo Institucional y Plan Escolar Anual a partir del año 2000 se han convertido en herramientas imprescindibles para reflejar de una manera ordenada aspectos primordiales de la institución educativa, haciendo participe a toda la comunidad educativa para trabajar en una misma dirección y de esa manera lograr los objetivos que como institución se propongan. Por otro lado, el Plan Escolar Anual permite poner en práctica el PEI, con el propósito de dar respuestas a las necesidades de los estudiantes. Por lo tanto, dichos planes tienen que detallar información coherente, real y transparente que ayude al proceso educativo mediante una buena administración de los recursos con que los que cuenta la institución.

Con base a lo anterior, es de suma importancia conocer la estructura del PEI, PEA Y POA los cuales indiquen los lineamientos a seguir para la elaboración de cada uno de ellos. En primer lugar, el PEI debe contener los siguientes elementos: visión, misión, ideario, diagnóstico educativo y objetivos; en cuanto a la visión debe mostrar la intención del centro educativo, por otro lado, según (MINED, 2008, pág. 13) la misión debe responder a las preguntas ¿quién es?, ¿qué hace?, ¿para qué lo hace? y ¿cómo lo hace?, es decir el propósito que la institución quiere lograr. Asimismo, debe poseer un ideario que contenga los valores y comportamientos a practicar para alcanzar un clima institucional favorable y lograr así el cumplimiento de la visión y la misión previamente diseñados. De igual manera el PEI debe contar con un diagnóstico educativo que refleje el resultado de la situación real de la institución educativa, el entorno y los principales problemas educativos. Del mismo modo

debe contener objetivos que expresen el compromiso con el cumplimiento de estos a lo largo del año lectivo.

Por otra parte, el PEA contiene: objetivos específicos, actividades, responsables, fechas de inicio y finalización, recursos, costo estimado y la fuente de financiamiento. Todo lo anterior con el propósito de responder a las siguientes preguntas: ¿Qué actividades debemos hacer para lograr los objetivos específicos?, ¿Quiénes son los responsables de las actividades planificadas?, ¿Cuándo vamos a realizar las actividades?, ¿Qué recursos humanos y materiales se van a utilizar? y ¿Cuánto costará y cuál será la fuente de financiamiento de cada acción?, tomando en cuenta la información proporcionada en el PEI. Con el fin de presentar de una manera lógica, coherente y ordenada los proyectos que la institución educativa tenga plasmados en los planes estratégicos.

Finalmente, según (MINEDUCYT, 2022) el POA contiene: metas/productos, indicadores, año programado, responsable, actividades estratégicas relevantes y una matriz de riesgos. En cuanto a la información anterior, esta debe estar reflejada en hojas de cálculo, basándose en datos tomados del Proyecto Educativo Institucional y del Plan Escolar Anual, con el fin de llevar un proceso ordenado, para lograr una buena gestión educativa. Por lo tanto, es necesario mencionar que la elaboración y seguimiento de los planes estratégicos va a depender del involucramiento de la comunidad educativa y de la responsabilidad, capacidad y eficiencia que muestren para la buena gestión educativa, fomentando la participación de cada sector educativo y municipal, mostrando transparencia en cada proceso para generar confianza y mostrar al director como un líder pedagógico y administrativo que busca dar soluciones a las problemáticas del que hacer educativo.

2.3 Definición de términos básicos

1. Actividades Curriculares: en esta investigación se define como las acciones que fortalezcan los programas de estudio, dichas actividades pueden ser dentro o fuera del aula y son parte de los 200 días lectivos.

2. Actividades Extracurriculares: en esta investigación se define como una serie de acciones que refuercen la educación del estudiante, dichas actividades no están contempladas en los programas de estudio y no son parte de los 200 días lectivos.

3. CDE: es decir el Consejo Directivo Escolar se define en esta investigación como una comisión integrada por el director, docentes, estudiantes y padres de familia, con el propósito de administrar y gestionar la institución educativa. Además, son los encargados de tomar las mejores decisiones en beneficio del centro escolar.

4. Presupuestos Escolar: en esta investigación se define como la transferencia financiera que hace el MINEDUCYT a los centros educativos de forma anual, que tiene por objetivo apoyar actividades o proyectos que beneficien a los estudiantes.

5. Director: se define como el gerente del centro educativo, su función primordial es planificar las actividades, organizar el centro escolar, administrar los recursos materiales y financieros, monitorear, evaluar y dar seguimiento a los planes estratégicos, así como rendir cuentas a la comunidad educativa en general.

6. Dirección escolar: se define como el proceso mediante el cual el director, como guía pedagógico y administrador del centro educativo, motiva, involucra y rinde cuentas a la comunidad educativa, de tal manera que todos estén en función de lograr mejores aprendizajes.

7. Factores sociales: se definirá como la influencia tanto exterior como interior que están recibiendo los individuos, organizaciones y que les ayudan a desarrollarse en su contexto social en el cual se desenvuelven.

8. Fundamentos Jurídicos: Base o apoyo que sustenta cualquier escrito para que sean legales aplicadas al derecho

9. Planes estratégicos: Desarrollo táctico y metodológico en los cuales se ejecutan acciones que van encaminadas a la mejora de las instituciones educativas apegadas a su realidad contextual.

10. Gestión escolar: Forma en que se administra y lidera una institución educativa para cumplir con sus objetivos y metas propuestas

CAPÍTULO III METODOLOGIA DE INVESTIGACION

3.1. Tipo de investigación

La presente investigación se realizará bajo el método hipotético-deductivo, Según (Ñaupas Paitán, Mejía Mejía, Novoa Ramírez, & Villagómez Paucar, 2013) en el libro de metodología de la investigación cualitativa-cuantitativa y redacción de tesis, explica dicho método el cual consiste en ir de la hipótesis a la deducción para determinar la verdad o falsedad de los hechos, procesos o conocimientos. Por lo cual el presente estudio presenta hipótesis general, específicas y estadísticas que se pretenden validar o rechazar según los resultados obtenidos.

En cuanto al orden lógico comprende cuatro pasos: la observación, esta se realiza de manera permanente durante todo el proceso de la investigación, descubrimiento de un problema, se describe la situación problemática, a partir de lo anterior se realizó la formulación de hipótesis general, específicas y estadísticas, las cuales servirán para la deducción de consecuencias contrastables (observables y medibles) de la hipótesis y verificación de las mismas.

Según (Sampieri, 6ta Edición 2014) con relación a la naturaleza de la información a recopilar se manejará el enfoque mixto, dado que su principal característica es ser un estudio descriptivo; buscará especificar propiedades y características importantes del fenómeno que se analice. A su vez tiene matices de ser correlacional ya que su finalidad será conocer la relación o grado de asociación que exista entre dos o más variables en un contexto específico.

De igual forma se recogerá información de tipo cualitativo mediante el uso de la entrevista y guía de observación; con el propósito de conocer un sector de la población y analizar los datos para afinar las preguntas de investigación o revelar nuevas interrogantes en el proceso de interpretación.

3.2. Población, muestra y tipo de muestreo.

3.2.1. Población.

Para la presente investigación según (Tamayo M. T., 2003) se entenderá por población a la totalidad de las unidades que se van a estudiar. En el presente trabajo de investigación la población sujeto de estudio son las tres instituciones educativas que se detallan a continuación:

Tabla 2

Población sujeto de estudio

Centro Educativo	Cantidad/ cargo						Total
	Director	Subdirector	Docentes	Docentes del CDE	Estudiantes del CDE	Padres de familia CDE	
C. E. Doctor Salvador Mendieta con código de infraestructura 11182	1	1	17	3	4	6	32
Centro Doctor Salvador Mendieta con código de infraestructura 10773	1	0	9	4	4	6	24
Colegio Licda. Haydee Araujo de Lucha con código de infraestructura 20372	1	0	5	0	0	0	6
Total	3	1	31	7	8	12	62

Fuente: Elaboración propia.

Los centros educativos antes mencionados serán sujeto de estudio, los cuales darán un aporte esencial a la investigación con su participación; para ello se tomará como muestra a los directores, subdirector, miembros del CDE como actores principales y personal docente en general. Por lo tanto, este estudio será dirigido a 62 personas en total.

3.2.2. Muestra.

Por ser una población sumamente pequeña, las investigadoras consideran no calcular muestra alguna; por consiguiente, se trabajará con toda la población. Según referencia de la tabla número 2.

3.2.3. Tipo de muestreo.

El tipo de muestreo a utilizar en la presente investigación será el muestreo dirigido puesto según (Sampieri, 6ta Edición 2014) los elementos seleccionados para la muestra son escogidos con base al criterio del investigador a fin de obtener información relevante que ayude al presente estudio. Por consiguiente, en este estudio se definen los siguientes criterios:

1. Que las instituciones educativas poseen director.
2. Las instituciones públicas posean Consejo Directivo Escolar en funciones.
3. Los docentes estén representados en el Consejo Directivo Escolar.
4. Los estudiantes estén representados en el Consejo Directivo Escolar.
5. Los padres de familia estén representados en el Consejo Directivo Escolar.

3.3. Método, técnicas, instrumentos, procedimiento de investigación y estadístico.

3.3.1. Métodos.

Para llevar a cabo el presente estudio de investigación se utilizará el método hipotético deductivo que consiste según (Ñaupas Paitán, Mejía Mejía, Novoa Ramírez, & Villagómez Paucar, 2013) en ir de la hipótesis a la deducción para determinar la verdad o falsedad de los hechos. Basándose en lo anterior las hipótesis planteadas en la presente investigación, serán aceptadas o rechazadas mediante el resultado obtenido, con dicho resultado se llegará a la conclusión del tema en estudio.

3.3.2. Técnicas.

Para llevar a cabo la recolección de datos para la presente investigación se hará uso de diferentes técnicas que se detallan de la siguiente forma.

3.3.2.1. Entrevista

Según (Sampieri, 6ta Edición 2014) la define como una reunión para conversar e intercambiar información entre una persona (el entrevistador) y otra (el entrevistado) u otras (entrevistados). Ahora bien, las entrevistas se dividen en estructuradas, semiestructurada y no estructuradas.

De allí que, la entrevista estructurada es realizada por el entrevistador quien realiza su labor siguiendo una guía de preguntas específicas y se sujeta exclusivamente a ésta (el instrumento prescribe qué cuestiones se preguntarán y en qué orden).

En cambio, la entrevista puede ser semiestructurada, se basa en una guía de asuntos o preguntas y el entrevistador tiene la libertad de introducir preguntas adicionales para precisar conceptos u obtener mayor información.

De igual forma, la no estructurada o abierta se fundamenta en una guía general de contenido y el entrevistador posee toda la flexibilidad para manejarla. Para el presente estudio se hará uso de una entrevista estructurada dirigida a los directores de las tres instituciones que son sujeto de estudio específicamente con relación al tema de investigación.

3.3.2.2 Encuesta

Según (Tamayo, 2008) se define como aquella que permite dar respuestas a problemas en términos descriptivos como de relación de variables, tras la recogida sistemática de información según un diseño previamente establecido que asegure el rigor de la información obtenida. Dicha encuesta estará dirigida a los miembros del CDE y personal docente de cada institución educativa.

3.3.2.3 Observación

Finalmente, se hará uso de la técnica de observación en las tres instituciones educativas que son sujeto de estudio, la cual se define según (Tamayo, 2008) como aquella en la cual el investigador puede observar y recoger datos mediante su propia observación. Se visitará los centros educativos como equipo, se responderá la escala de valoración según lo observado.

3.3.3 Instrumentos.

3.3.3.1. Guía de entrevista

Con relación a la recopilación de datos se utilizarán los siguientes instrumentos: Primeramente, se construirá una guía de preguntas semiestructuradas, dirigida a los directores de las tres instituciones que son sujeto de estudio. Ver anexo 1.

3.3.3.2 Cuestionario

Según (Sampieri, 6ta Edición 2014) como un conjunto de preguntas respecto de una o más variables que se van a medir.

Dicho cuestionario estará dirigido a los miembros del CDE y personal docente de cada institución pública y se trabajará con el método de escala de Likert ya que según este mismo autor se define como el conjunto de ítems que se presentan en forma de afirmaciones para medir la reacción del sujeto en tres, cinco o siete categorías.

3.3.3.3 Guía de observación

Finalmente se elaborará una guía de observación, donde va a detallar los principales indicadores que tengan relación con las variables de la presente investigación.

3.4. Procedimientos.

Para validar los instrumentos de la presente investigación se realizará una prueba piloto que contengan similares características a la muestra sujeto de estudio, para lo cual se necesitará emplear como mínimo 5 entrevistas que son dirigidas a directores de las instituciones educativas. Así como también 2 cuestionarios elaborados con Google Forms,

uno dirigido a subdirectores y docentes y el otro a los miembros del CDE de cada centro escolar, por cada formulario se necesitará como mínimo 15 respuestas para obtener la confiabilidad esperada que ayude a establecer los parámetros de calidad en cada instrumento para la recolección de la información.

Luego de completar los cuestionarios se introducirá la información en el programa estadístico SPSS y se calculará el Alfa de Cronbach que no debe ser menor a 0.80 de manera global y el análisis estadístico por pregunta de manera individual debe contener como mínimo un 0.30 de Alfa para validar satisfactoriamente cada pregunta, de lo contrario se tendrá que discriminar la pregunta que obtenga un menor valor a lo estipulado anteriormente.

Agregando a lo anterior, al recopilar y procesar los datos obtenidos de los 2 cuestionarios se tuvo que el Alfa de Cronbach del cuestionario dirigido a los subdirectores y docentes fue de 0.97 para un total de 32 preguntas. Asimismo, para el cuestionario dirigido a los miembros del CDE se obtuvo un Alfa de Cronbach de 0.90 para 24 preguntas.

Luego de lo anterior, se procederá con la aplicación de los instrumentos físicos a la muestra planteada en el presente estudio, en donde se visitará personalmente a cada institución educativa y se realizarán las entrevistas, cuestionarios y guías de observación previamente elaboradas y revisadas. Posteriormente se analizarán e interpretarán los datos cualitativos mediante un análisis cualitativo y la información cuantitativa se utilizará el programa SPSS para facilitar el análisis estadístico de la información que contiene variables sociodemográficas y de escala de Likert.

Todo lo anterior con el fin de construir las conclusiones y recomendaciones que ayuden a buscar soluciones o propuestas de mejora para un buen desempeño administrativo escolar.

3.5. Estadístico.

Para el tratamiento de la información obtenida se utilizará un método de estadística descriptiva la cual se conoce como Chi cuadrada que se simboliza como X^2 que consiste según (Sampieri, 6ta Edición 2014) como una prueba estadística para evaluar hipótesis acerca de la relación entre dos variables categóricas, cuyo procedimiento es calcular por medio de una tabla de contingencia o tabulación cruzada, que es un cuadro de dos dimensiones y cada dimensión contiene una variable, con el fin de validar o rechazar las hipótesis propuestas.

La fórmula para la obtención de la prueba de significación de Chi cuadrada es:

$$X^2 = \sum \frac{(F_o - F_e)^2}{F_e}$$

En donde:

Fo=Frecuencia observada o real

Fe= Frecuencia esperada

Σ = Sumatoria

Dicho modelo estadístico servirá para aceptar ó rechazar las hipótesis planteadas en cada cruce de preguntas elaboradas en su respectivo análisis de datos.

3.6. Prueba Piloto.

La prueba piloto del presente estudio se realizó en el Centro escolar Cantón Las Dispensas ubicado en San José Villanueva, La Libertad. Dicha institución cuenta con características similares a la muestra sujeto de estudio. Se realizaron las entrevistas a 5 directores de diferentes centros educativos, de los cuales 4 fueron satisfactorias, la restante nos manifestó el director que no tenía respuesta de la pregunta 7 de la entrevista. Por lo que quedó incompleta.

Además, se realizó el cuestionario dirigido a los docentes y subdirector de centros escolares, en donde contestaron 15 formularios. Dichas respuestas se introdujeron en la base de datos del programa estadístico SPSS y se calculó el Alfa de Cronbach dando como resultado 0.97. Posteriormente en la revisión de la base de datos individual se encontró la con baja correlación la pregunta 28, por lo cual se sugirió modificar dicha pregunta. Por lo que quedaron 32 preguntas en total.

Por otra parte, se efectuó el cuestionario dirigido a 15 miembros del CDE, el cual consta de 24 preguntas que luego se procesaron en el programa SPSS y se calculó el Alfa de Cronbach dando como resultado 0.98. Luego al realizar la revisión de manera individual no se encontró Alfa menor a 0.30, por lo que no se modificó ni se eliminó ninguna pregunta, quedando dicho cuestionario con la misma cantidad de preguntas.

TABLA 3: CRUCE DEL CUESTIONARIO DIRIGIDO A SUBDIRECTORES Y DOCENTES

PREGUNTA NO.6 CON PREGUNTA NO.22

HO: El director supervisa el proceso educativo en la institución independientemente de las tareas que asigna al personal docente para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: El director supervisa el proceso educativo en la institución dependiendo de las tareas que asigna al personal docente para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Error = 0.05

			6) El director supervisa el proceso educativo en la institución.			Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	
22) El director asigna tareas al personal docente para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	5	3	0	8
		Recuento esperado	2.7	4.8	.5	8.0
	De acuerdo	Recuento	0	6	1	7
		Recuento esperado	2.3	4.2	.5	7.0
Total		Recuento	5	9	1	15
		Recuento esperado	5.0	9.0	1.0	15.0

Ji cuadrado SPSS = 6.96

Ji cuadrado TABLA = 5.99

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =6.96 es mayor a Ji Cuadrada Teórica = 5.99, se rechaza la Ho. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que el director supervisa el proceso educativo en la institución dependiendo de las tareas que asigna al personal docente para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 4: CRUCE DEL CUESTIONARIO DIRIGIDO A MIEMBROS DEL CDE

PREGUNTA NO.1 CON PREGUNTA NO.13

H0: El Director revisa los procesos pedagógicos escolares sin impulsar la participación del CDE para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA Y POA.

H1: El Director revisa los procesos pedagógicos escolares impulsando la participación del CDE para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA Y POA.

Error = 0.05

		1. El Director revisa los procesos pedagógicos escolares				Total	
		Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo		
13. El Director Impulsa la participación del CDE para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	1	0	0	4
		Recuento esperado	,8	2,4	,3	,5	4,0
	De acuerdo	Recuento	0	6	0	0	6
		Recuento esperado	1,2	3,6	,4	,8	6,0
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	2	1	0	3
		Recuento esperado	,6	1,8	,2	,4	3,0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	0	2	2
		Recuento esperado	,4	1,2	,1	,3	2,0
Total		Recuento	3	9	1	2	15
		Recuento esperado	3,0	9,0	1,0	2,0	15,0

Ji cuadrado SPSS = 28.89

Ji cuadrado TABLA = 16.9

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS = 28.89 es mayor a Ji Cuadrada Teórica = 16.9, se rechaza la Ho. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que el director revisa los procesos pedagógicos escolares impulsando la participación del CDE para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA Y POA.

CAPÍTULO IV PRESENTACIÓN, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS.

4.1 Presentación y análisis de la Información

En este capítulo se analizan los resultados de los instrumentos de investigación dirigidos a directores, subdirectores, docentes y miembros del CDE. Una vez aplicado los instrumentos de recolección de la información, se procedió a realizar el tratamiento correspondiente para el análisis de los mismos.

4.1.1 Hipótesis general

Hg: La gestión administrativa del director incide en la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA en los Centros Escolares: “Doctor Salvador Mendieta” distrito de San José Villanueva, municipio de La Libertad Este; “Doctor Salvador Mendieta” distrito de Citalá, municipio de Chalatenango Norte y Colegio “Licda. Haydee Araujo de Lucha” distrito de Soyapango, San Salvador Este.

4.1.2 Hipótesis específicas.

4.1.2.1 Las funciones del director como administrador favorecen la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

4.1.2.2 Los factores sociales asociados a la gestión administrativa del director contribuyen a fundamentar de forma jurídica la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

4.1.2.3 La participación de la comunidad educativa en la gestión de la institución influye con el fortalecimiento de los lineamientos técnicos para la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI, PEA.

4.1.3 Entrevista dirigida a directores

Tabla 5

Procedimiento estadístico para la pregunta 1

1. ¿Cuéntenos sobre su trayectoria profesional y qué lo motivó a optar al cargo de director?					
Alternativas de Respuesta		Interpretación Estadística			Comentario
Alternativa 1					
F	3	F%	100%		
1. Contar los años de experiencia en su trabajo, anécdotas sobre su trayectoria = $3/3 \times 100 = 100\%$		Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto a su trayectoria y motivaciones que los condujeron a optar por el cargo de director se puede decir que el 100% de los entrevistados comentos acerca de los años de ejercer la docencia y anécdotas vividas en las diferentes instituciones donde han laborado las cuales han sido de experiencia y factor motivador para ejercer el cargo.			A luz de los resultados como investigadoras se puede decir que los tres entrevistados coinciden en tener más de 40 años de servicio profesional docente lo que les ha permitido acumular experiencia en el campo educativo y administrativo.

Tabla 6

Procedimiento estadístico para la pregunta 2

2. En sus palabras ¿Qué perfil debe tener un director?					
Alternativas de Respuesta		Interpretación Estadística			Comentario
Alternativa 1					
F	3	F%	100%		
1. Practicar la humildad, ser responsable, ser buen líder, empático, capacidad para gestionar, buen administrador de los recursos materiales y financieros, disponibilidad de trabajo en equipo, flexible y capaz de adaptarse a los cambios. = $3/3 \times 100 = 100\%$		Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto al perfil que debe tener un director se puede decir que el 100% de los directores entrevistados nos mencionó el perfil que debe tener un director en una institución educativa, por lo que hicieron referencia a los valores éticos y morales que debe practicar un director, como ser una persona responsable, tener humildad para reconocer los errores que como seres humanos, practicar la paciencia al momento de enfrentarse a situaciones difíciles, poseer seguridad en sí mismo, mantener una buena comunicación con los docentes, padres de familia, estudiantes y todas las personas que involucradas en la comunidad educativa. Además, debe saber gestionar los recursos y ser un buen líder educativo para brindar una educación de calidad.			Según los resultados obtenidos como investigadoras se puede decir que los tres directores coinciden con el perfil que debe poseer un director escolar, ya que cada una de las características le permiten ser un buen líder educativo, de ese modo administrara eficientemente y velara por el cumplimiento de la visión y misión que tiene la institución para lograr una calidad educativa.

Tabla 7

Procedimiento estadístico para la pregunta 3

3. Describa su experiencia como director de esta institución educativa.					
Alternativas de Respuesta		Interpretación Estadística			Comentario
Alternativa 1					
F	3	F%	100%		
1.	Describir de manera general su experiencia positiva o negativa en la institución educativa donde ejerce el cargo de director. = $3/3 \times 100 = 100\%$	Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto a su experiencia como director escolar en la institución donde labora se puede decir que el 100% de los administradores escolares relató el cambio de trabajar en una institución pública a una institución privada y el reto ha sostenido al trabajar con niños con capacidades especiales. Entre otra experiencia se puede mencionar la falta de apoyo por parte de la Dirección Departamental de Educación al momento de el llenado de documentos administrativos que a veces desconocen y finalmente la experiencia de utilizar la gestión como principal herramienta para el mejoramiento de infraestructura en los centros educativos.	Según los resultados obtenidos como investigadoras se puede decir que los directores narraron sus experiencias de manera general, comentaban algunas anécdotas que les ha marcado y que en esta profesión no se deja de aprender ya que cada año surgen cosas nuevas que se agregan a su prácticas de líderes educativos alcanzando un desarrollo profesional eficiente.		

Tabla 8

Procedimiento estadístico para la pregunta 4

4. Mencione algunos logros que durante su administración ha obtenido					
Alternativas de Respuesta		Interpretación Estadística			Comentario
Alternativa 1					
F	3	F%	100%		
Relatar los logros obtenidos en la institución educativa donde ejerce el cargo de dirección. Este podría referirse al ámbito académico, infraestructura, laboral, gestión de un proyecto o recurso. = $3/3 \times 100 = 100\%$	Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto a sus logros obtenidos dentro del centro escolar se puede decir que el 100% de los administradores escolares entrevistados, describen la aceptación que tuvieron para optar al cargo administrativo, además, ha pintado las escuelas y reparaciones pequeñas en infraestructura, además mencionaron la adquisición de recursos musicales mediante gestiones realizadas para el mejoramiento del centro escolar, así como también la participación en certámenes de diferentes tipos que pusieron en alto la institución educativa. Finalmente refieren como logro la excelencia académica de los estudiantes y las capacidades y habilidades que adquieren a lo largo de la vida de estudiante en el centro educativo.	Según los resultados obtenidos como investigadoras se puede analizar que cada director gestiona una solución para una necesidad en específica, la cual permitió un beneficio a la institución y un agrado a la comunidad educativa, por ello es importante el liderazgo y la gestión administrativa de los directores.			

Tabla 9

Procedimiento estadístico para la pregunta 5

5. ¿Qué retos ha encontrado como administrador y líder de la institución educativa?			
Alternativas de Respuesta		Interpretación Estadística	Comentario
Alternativa 1			
F	F%		
2	66.66%	Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto a los retos encontrados como administrador se puede decir que el 66.66% de los directores entrevistados narran los desafíos que han tenido durante su labor educativa, entre ellos se pueden mencionar los cambios administrativos, pedagógicos y tecnológicos que han tenido, así como también la falta de recursos económicos para cumplir con las metas propuestas. Además, el desafío que presentan es la falta de acompañamiento por parte del padre de familia con el estudiante.	Según los resultados obtenidos como investigadoras se puede decir que el factor económico es el principal desafío para llevar a cabo cada una de las actividades planteadas en el PEA, dado que sin este recurso se imposibilita la ejecución de proyectos de vital importancia para la institución.
1.Uno de los retos es el factor económico que imposibilita la realización de actividades en mejora de la institución = $2/3 \times 100 = 66.66\%$			
Alternativa 2			
F	F%	Adaptación a los nuevos cambios de programas y administrativos = $1/3 \times 100 = 33.33\%$	
1	33.33%		
Alternativa 2			

Tabla 10

Procedimiento Estadístico para la pregunta 6

6. ¿Qué papel juega el CDE en una institución educativa?			
Alternativas de Respuesta		Interpretación Estadística	Comentario
Alternativa 1			
F	F%		
2	66.66%	Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto al papel que juega el CDE en la institución se puede decir el 66.66% de los directores entrevistados comentan que los miembros del Consejo Directivo Escolar son entes importantes que fungen como administradores de los recursos institucionales y que sin ellos la parte organizacional no se cumpliría. Otro 33.33% dijo que los miembros del CDE son de apoyo a la institución, aunque en ocasiones se entrometen más allá de sus atribuciones sobrepasando la autoridad del presidente.	Según los resultados obtenidos como investigadoras se puede decir que los miembros del Consejo Directivo Escolar son de importancia para el proceso educativo y el funcionamiento del centro escolar, resaltando que dichos miembros según la Ley de la Carrera Docente numeral uno en el art. 50 dice que deben cumplir con ciertas responsabilidades respetando la autoridad máxima.
1. Es el encargado de administrar todos los recursos en las instituciones educativas. = $2/3 \times 100 = 66.66\%$			
Alternativa 2			
F	F%	Son de apoyo, pero sobrepasan la autoridad del director. = $1/3 \times 100 = 33.33\%$	
1	33.33%		
Alternativa 2			

Tabla 11

Procedimiento Estadístico para la pregunta 7

7. ¿Mencione cuáles son las bases legales que sustenta la creación de los planes estratégicos PEI, PEA y POA?				Interpretación Estadística	Comentario
Alternativas de Respuesta					
Alternativa 1					
F	2	F%	66.66%		
1. LCD, Normas Técnicas de Control Interno Especificas del Ministerio de Educación. = $2/3 \times 100 = 66.66\%$				Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto al conocimiento de las bases legales que sustenta la creación de los planes estratégicos PEI, PE y POA se puede decir que el 66.66% de los directores entrevistados manifiesta que las bases legales que fundamentan la elaboración de los planes estratégicos es la Ley de la Carrera Docente, pero sostiene que solo se elaboran y no se adecuan a la realidad de la institución. Y un 33.33% no conoce que bases legales son las que rigen la elaboración de dichos planes. Sabe que se elaboran por petición del MINEDUCYT, pero no hay un seguimiento del mismo.	Según los resultados obtenidos como investigadoras se puede decir que dos directores conocen la parte legal que rige la elaboración de los planes estratégicos al contar con una trayectoria y experiencia les a permitido identificar la base legal que sustentan dichos planes, por otra parte, es evidente que otro director no se actualiza en cuanto a conocer las leyes que le exigen elaborar los planes antes mencionados.
Alternativa 2					
F	1	F%	33.33%		
Desconoce las bases legales que fundamentan los planes estratégicos. = $1/3 \times 100 = 33.33\%$					

Tabla 12

Procedimiento Estadístico para la pregunta 8

8. ¿Qué participación tiene la comunidad educativa, al momento de elaborar los planes estratégicos?				Interpretación Estadística	Comentario
Alternativas de Respuesta					
Alternativa 1					
F	2	F%	66.66%		
1. Tiene participación activa aportando ideas para conocer las debilidades de la institución y convertirlas en fortalezas. = $2/3 \times 100 = 66.66\%$				Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto a la participación que tiene la comunidad educativa el 66.66% le permite a dicha comunidad expresar sus ideas y opiniones con respecto a la institución con el propósito de conocer todo lo que aqueja para darle un rumbo positivo que beneficie al centro escolar. Otro 33.33% de los directores entrevistados manifiesta que la comunidad educativa no es participe al momento de elaborar dichos planes sin embargo se les informa de las actividades del centro escolar.	Según los resultados obtenidos como investigadoras se puede decir que dos directores coinciden que la participación de la comunidad educativa ayuda a la elaboración de los planes ya que aportan sus ideas y marcan las inconsistencias de la institución con la finalidad de convertirlas en fortalezas. Por otra parte, la única participación que tiene la comunidad educativa es de ser informados sobre la situación que aqueja a la institución y las soluciones que las solventaran.
Alternativa 2					
F	1	F%	33.33%		
Ninguna participación para elaborar los planes sin embargo se les informa sobre las necesidades que presenta la institución las cuales se plasman en el documento. = $1/3 \times 100 = 33.33\%$					

Tabla 13

Procedimiento Estadístico para la pregunta 9

9. Que estrategias utiliza para la elaboración del PEI, PEA Y POA					
Alternativas de Respuesta				Interpretación Estadística	Comentario
Alternativa 1					
F	3	F%	100%		
1.	Lluvias de ideas, reuniones con el CDE, elaboración del diagnóstico crear el FODA, utilizar las guías del MINEDUCYT.	=	$3/3 \times 100 = 100\%$	Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto a las estrategias que utilizan para la elaboración del PEI, PEA Y POA, se puede decir que el 100% de los directores entrevistados permite que la comunidad educativa participe de forma activa elaborando un diagnóstico de primera mano y conocer las necesidades del centro escolar, se estructura un FODA para identificar minuciosamente cada desafío y elaborar así dichos planes con el fin de dar respuesta a las carencias de manera efectiva.	Según los resultados obtenidos como investigadoras se puede decir que los directores coinciden que elaborar un FODA y un diagnóstico con la ayuda de la comunidad educativa les permite identificar todas las carencias del centro escolar con el propósito de gestionar soluciones eficaces y acertadas para la mejora educativa.

Tabla 14

Procedimiento estadístico para la pregunta 10

10. ¿Con que finalidad se elaboran los planes estratégicos?					
Alternativas de Respuesta				Interpretación Estadística	Comentario
Alternativa 1					
F	3	F%	100%		
1.	Cumplir con las metas y objetivos propuestos para la mejora de la institución.	=	$3/3 \times 100 = 100\%$	Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto a la finalidad con la cual se elaboran los planes estratégicos se puede decir que el 100% opinan que son una herramienta de planificación que le ayuda a la comunidad educativa a integrar todas las acciones del centro educativo hacia la mejora de los aprendizajes de los estudiantes.	Según los resultados obtenidos como investigadoras se puede decir que los directores coinciden que cada plan estratégico, es una guía que orienta el trabajo educativo, permite direccionarse al logro de objetivos y metas para ofrecer una educación de calidad a los estudiantes.

Tabla 15

Procedimiento estadístico para la pregunta 11

11- ¿Qué desafíos encontró al momento de elaborar los planes estratégicos?					
Alternativas de Respuesta				Interpretación Estadística	Comentario
Alternativa 1					
F	3	F%	100%		
1. La poca organización de la comunidad educativa, factor tiempo, falta de conocimiento sobre la estructura de los planes estratégicos. = $3/3 \times 100 = 100\%$				Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto a los desafíos encontrados al momento de elaborar los planes estratégicos se puede decir que el 100% de los entrevistados expuso la poca participación de los padres de familia y el factor tiempo del CDE para presentarse a las reuniones convocadas. También la dificultada de adaptarse a los nuevos cambios y el poco conocimiento sobre cómo se estructuran dichos planes.	Según los resultados obtenidos como investigadoras se puede decir que los directores coinciden que el tiempo con el que cuenta la comunidad educativa imposibilita la buena organización, como líderes educativos deben adaptarse a ellos para lograr la elaboración de los mismos, cabe mencionar que para realizar dichos planes deben consultar los lineamientos dados por el MINEDUCYT.

Tabla 16

Procedimiento estadístico para la pregunta 12

12- ¿Cómo ejecuta las actividades de los planes estratégicos?					
Alternativas de Respuesta				Interpretación Estadística	Comentario
Alternativa 1					
F	3	F%	100%		
1. Mediante el cronograma de actividades, el apoyo del consejo de docentes, padres de familia y los recursos económicos con los que cuenta la institución educativa. = $3/3 \times 100 = 100\%$				Al analizar las opiniones emitidas por los directores respecto a la ejecución de las actividades de los planes estratégicos se puede decir que el 100% expresa que respeta el cronograma de actividades a ejecutar en el tiempo establecido siendo unas de manera inmediata, los docentes y padres de familia participan de forma activa en la ejecución de las mismas.	Según los resultados obtenidos como investigadoras se puede decir que los directores coinciden que las estrategias de ejecución de los planes es involucrar a padres de familia y docentes respetando tiempos y apoyándose de los recursos financieros que como institución tienen para lograr metas y objetivos propuestos.

Tabla 17

Entrevistas realizadas a los directores de las instituciones educativas		
C.E Dr. Salvador Mendieta 11182 Director 1	C.E Dr. Salvador Mendieta 10773 Director 2	Colegio Licda. Haydee Araujo de Lucha 20372 Director 3
Variable: Funciones del director		
1. ¿Cuéntenos sobre su trayectoria profesional y qué lo motivó a optar al cargo de director?		
Me motivó mi mamá y mis compañeros.	Mi experiencia profesional inicia hace 40 años, inicié como docente luego como director, fui miembro propietario de la Junta de la Carrera Docente y me motivó optar al cargo de director el servir a los demás.	Porque fundé un colegio el cual tenía que dirigir.
2. En sus palabras ¿Qué perfil debe tener un director?		
Paciencia, seguridad en si mismo, empático, ser un líder	Ser responsable, tener humildad, ser solidario, tener claridad en su trabajo, poseer una buena comunicación con la comunidad educativa y brindar apoyo a los docentes	Empático, muy comunicativo.
3. Describa su experiencia como director de esta institución educativa.		
Hubo momentos desmotivantes por la falta de apoyo de las Departamentales de Educación.	Ha sido muy satisfactoria, ya que ha mejorado la infraestructura de la institución, se ha innovado en el área tecnológica. Asimismo, el director debe ser un gestor de recursos para lograr el bienestar de la institución.	He ganado un aprendizaje, venia de una escuela pública y el ambiente era diferente.
4. Mencione algunos logros que durante su administración ha obtenido.		
La aceptación del personal docente. Los cambios que se han dado para mejorar la institución, la reparación de la infraestructura.	Algunos de los logros obtenidos durante mi administración son: implementación de robótica en la institución y participación en certámenes obteniendo el primer y segundo lugar en ortografía y matemática.	Las promociones de cada año y la capacidad que muestran al estar en otra institución.
5. ¿Qué retos ha encontrado como administrador y líder de la institución educativa?		
La parte disciplinaria por parte de los estudiantes que se considera como una limitante.	Hacer partícipe al padre de familia con relación a la formación del estudiante, motivando a los estudiantes y haciéndolo parte del proceso educativo.	Cambios de programas, cambios administrativos y orientar al trabajo.
6. ¿Qué papel juega el CDE en una institución educativa?		

Es importante porque es el CDE quien lleva las riendas de la institución.	Sirve como una decoración y es muy difícil organizarse por el tiempo que disponen los miembros del CDE.	Es un apoyo, pero a veces quieren involucrarse en asuntos que no les competen.
Variable: Fundamentos jurídicos.		
7. ¿Mencione cuáles son las bases legales que sustenta la creación de los planes estratégicos PEI, PE y POA?		
Es importante crear los planes estratégicos y tomar en cuenta las leyes que lo sustentan, como por ejemplo hay que conocer hoy en día la Ley Crecer Juntos.	Ley de la Carrera Docente en donde nos muestra los documentos que hay que elaborar.	Ley de la Carrera Docente.
Variable: Participación de la comunidad educativa.		
8. ¿Qué participación tiene la comunidad educativa, al momento de elaborar los planes estratégicos?		
Informar sobre las necesidades que presenta la escuela.	Consultar para ver las debilidades y así convertirlas en fortalezas.	Ninguna, pero si se les informa.
Variable: Elaboración de los planes estratégicos.		
9. ¿Qué estrategias utiliza para la elaboración del PEI, PEA Y POA?		
Reuniones con docentes. Preguntas al CDE.	Tomar la palabra de la comunidad educativa elaborar los planes.	Diagnóstico, FODA, guías de MINED, programas (PEA) actividades a realizar (POA), programas de estudio.
10. ¿Con que finalidad se elaboran los planes estratégicos?		
Darle vida a la escuela, no estancarse y que se logren los objetivos y metas en el centro escolar.	Tener una guía para el trabajo anual.	Para tener una guía y una orientación del trabajo, para ver la dirección donde vamos.
11. ¿Qué desafíos encontró al momento de elaborar los planes estratégicos?		
Los fondos económicos son insuficientes para proyectos y actividades.	Poca participación por parte de los padres de familia.	En el PEI por ser para 5 años y por cambios de gobierno ya que cambian la estructura.
12. ¿Como ejecuta las actividades de los planes estratégicos?		
Solo se buscan las fechas para ejecutar las actividades y a veces son decisiones inmediatas.	A pesar de las limitantes se hacen las actividades.	Con ayuda del personal docente en los tiempos establecidos.
13. Según su valoración y experiencia que mejoras podría hacer a los planes estratégicos PEI, PEA Y POA.		
Los planes estratégicos están bien diseñados, aunque hay limitantes económicas, porque no responden a las necesidades.	Desde el Ministerio de Educación debe enviar esos planes y solo adecuarse a la realidad en la cual se vive.	Mi valoración es muy buena y nos ayudan mucho a la administración del centro Educativo

4.1.4 Cuestionario Dirigido a docentes sub directores

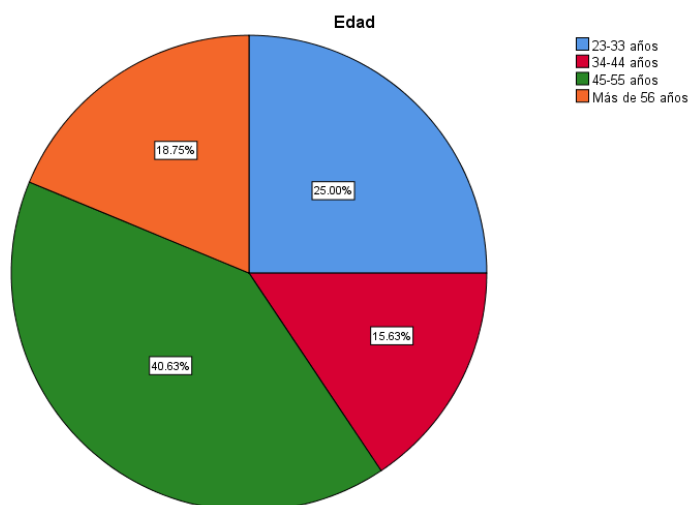
4.1.4.1 variables sociodemográfica

Tabla 18

Edad de la población docente

Edad	Frecuencia	Porcentaje
23-33 años	8	25.0
34-44 años	5	15.6
45-55 años	13	40.6
Más de 56 años	6	18.8
Total	32	100.0

Figura 1



Fuente: Elaboración propia

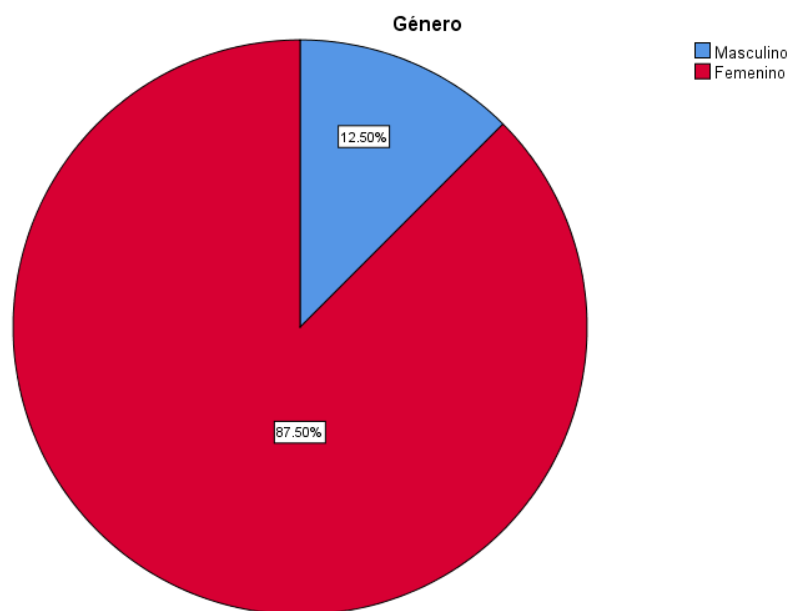
Interpretación: Al analizar los resultados obtenidos con relación a la edad de la población docente se pudo verificar que el 40.63% se encuentran en las edades de 45 a 55 años, al igual que el 25% está en el rango de 23 a 33 años, mientras tanto el 18.75% rondan entre las edades de 56 años o más y el 15.63% de 34 a 44 años de edad, por lo que se puede constatar que la mayoría de la población cuenta con una trayectoria laboral considerable.

Tabla 19

Género de la población docente

Género	Frecuencia	Porcentaje
Masculino	4	12.5
Femenino	28	87.5
Total	32	100.0

Figura 2



Fuente: Elaboración propia

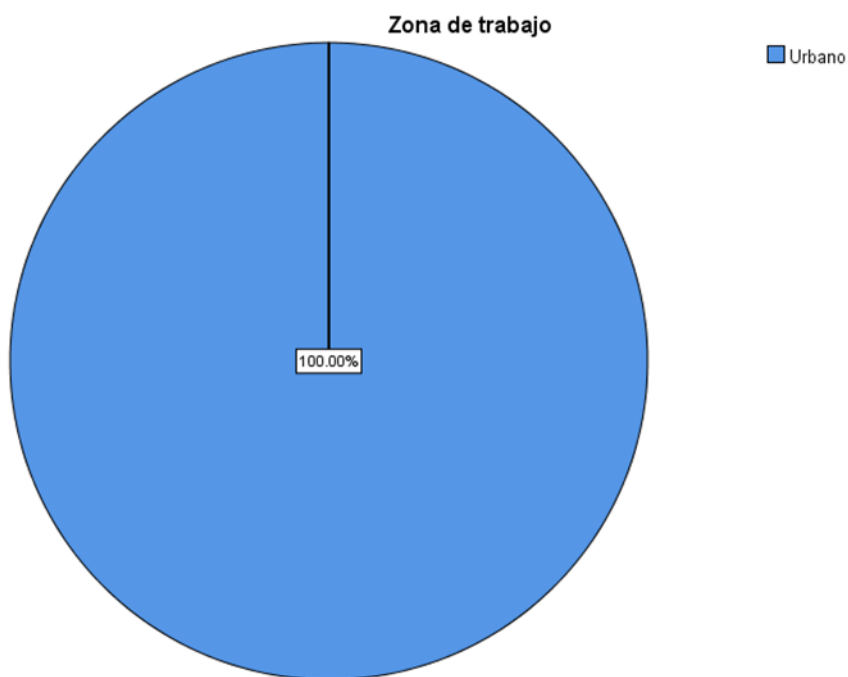
Interpretación: Al considerar los resultados obtenidos con respecto al género de la población docente se pudo confirmar que el 87.50% es del género femenino, mientras tanto el 12.50% es masculino por lo que se puede mencionar que la mayoría de la población objeto de estudio fueron mujeres que laboran en las instituciones educativas.

Tabla 20

Zona de trabajo de la población docente

Zona de trabajo	Frecuencia	Porcentaje
Urbano	32	100.0
Rural	0	0
Total	32	100.0

Figura 3



Fuente: Elaboración propia

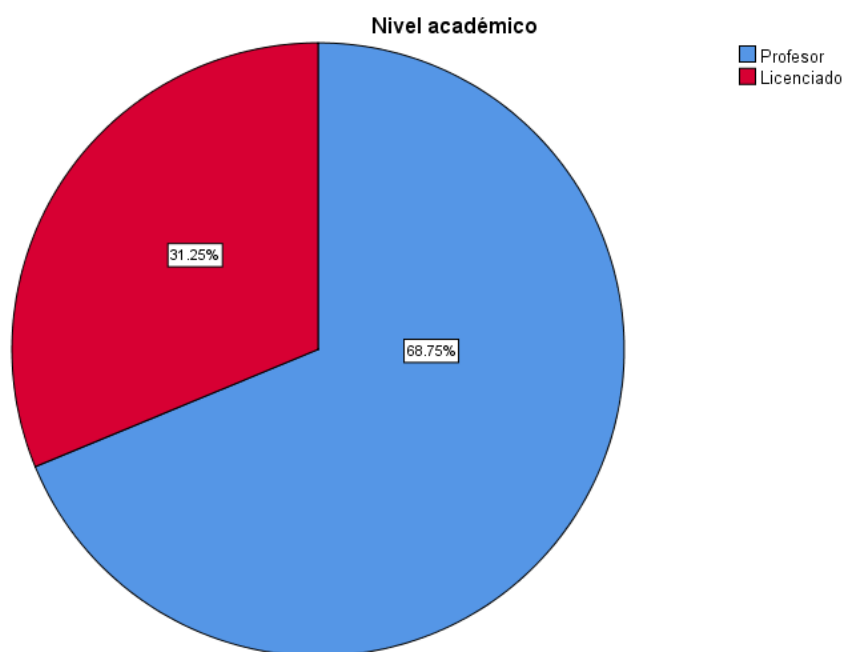
Interpretación: Al analizar los resultados obtenidos referente a la zona de trabajo de los docentes, el 100% de los docentes objeto de estudio se encuentra laborando en el sector urbano en la cual se encuentra cada centro educativo.

Tabla 21

Nivel académico de la población docente

Nivel académico	Frecuencia	Porcentaje
Profesor	22	68.8
Licenciado	10	31.3
Master	0	0.0
Total	32	100.0

Figura 4



Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Al analizar los resultados obtenidos de la población docente en cuanto al nivel académico que poseen los maestros se puede constatar que el 68.75% se tituló de profesor, mientras tanto el 31.25% estudió una licenciatura, por lo que se evidencia que las instituciones educativas poseen mayor cantidad de profesores.

4.1.4.2 Prueba de hipótesis

TABLA 22: CRUCE
PREGUNTA NO.1 CON PREGUNTA NO.17

H0: La gestión del director es exitosa dependiendo de la participación de la comunidad educativa en la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: La gestión del director es exitosa independientemente de la participación de la comunidad educativa en la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Nivel de significación = 0.05

		1) La gestión del Director es exitosa				Total		
		Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo			
17) El Director estimula la participación de la comunidad educativa para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	2	1	0	0	3	
		Recuento esperado	.6	2.1	.2	.2	3.0	
	De acuerdo	Recuento	4	12	0	0	16	
		Recuento esperado	3.0	11.0	1.0	1.0	16.0	
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	6	1	1	8	
		Recuento esperado	1.5	5.5	.5	.5	8.0	
	En desacuerdo	Recuento	0	3	0	0	3	
		Recuento esperado	.6	2.1	.2	.2	3.0	
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	1	1	2	
		Recuento esperado	.4	1.4	.1	.1	2.0	
	Total		Recuento	6	22	2	2	32
			Recuento esperado	6.0	22.0	2.0	2.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 24.93

Ji cuadrado con 12 grados de libertad= 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =24.93 es mayor a Ji Cuadrada Teórica con 12 grados de libertad= 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1.

Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la gestión del director es exitosa independientemente de la participación de la comunidad educativa en la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 23: CRUCE
PREGUNTA NO. 2 CON PREGUNTA NO.21

H0: La evaluación de los resultados obtenidos de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

es dependiente a la ejecución de estos instrumentos.

H1: La evaluación de los resultados obtenidos de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

es independiente a la ejecución de estos instrumentos.

Nivel de significación = 0.05

		2) El Director evalúa los resultados obtenidos de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.				Total		
		Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo			
21) El Director evalúa los resultados obtenidos en la ejecución de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	1	2	2	0	5	
		Recuento esperado	.2	2.5	1.6	.8	5.0	
	De acuerdo	Recuento	0	11	3	0	14	
		Recuento esperado	.4	7.0	4.4	2.2	14.0	
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	3	4	3	10	
		Recuento esperado	.3	5.0	3.1	1.6	10.0	
	En desacuerdo	Recuento	0	0	1	1	2	
		Recuento esperado	.1	1.0	.6	.3	2.0	
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	0	1	1	
		Recuento esperado	.0	.5	.3	.2	1.0	
	Total		Recuento	1	16	10	5	32
			Recuento esperado	1.0	16.0	10.0	5.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 21.78

Ji cuadrado con 12 grados de libertad= 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =21.78 es mayor a Ji Cuadrada Teórica con 12 grados de libertad= 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1.

Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la evaluación de los resultados obtenidos de los planes estratégicos PEI, PEA y POA. es independiente a la ejecución de estos instrumentos.

TABLA 24: CRUCE
PREGUNTA NO. 3 CON PREGUNTA NO.30

HO: El control de las actividades por parte del director es dependiente al conocimiento de la estructura de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: El control de las actividades por parte del director es independiente al conocimiento de la estructura de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Nivel de significación = 0.05

			3) El Director supervisa las actividades de la institución.				Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	
30) Conoce la estructura de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	2	1	0	0	3
		Recuento esperado	.7	1.9	.3	.2	3.0
	De acuerdo	Recuento	3	10	0	0	13
		Recuento esperado	2.8	8.1	1.2	.8	13.0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	1	8	2	1	12
		Recuento esperado	2.6	7.5	1.1	.8	12.0
	En desacuerdo	Recuento	1	1	0	0	2
		Recuento esperado	.4	1.3	.2	.1	2.0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	1	1	2
		Recuento esperado	.4	1.3	.2	.1	2.0
	Total	Recuento	7	20	3	2	32
		Recuento esperado	7.0	20.0	3.0	2.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 20.32

Ji cuadrado con 12 grados de libertad= 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =20.32 es mayor a Ji Cuadrada Teórica con 12 grados de libertad= 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1.

Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que el control de las actividades por parte del director es independiente al conocimiento de la estructura de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 25: CRUCE
PREGUNTA NO. 5 CON PREGUNTA NO. 20

H0: La gestión realizada por el director para cubrir las necesidades de la institución es dependiente a la ejecución de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: La gestión realizada por el director para cubrir las necesidades de la institución es independiente a la ejecución de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Nivel de significación = 0.05

		5) El Director gestiona los recursos financieros para cubrir las necesidades de la institución educativa.					Total	
		Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo		
20) El Director ejecuta los planes estratégicos PEI, PEA y POA	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	0	0	0	0	3
		Recuento esperado	1.3	1.1	.3	.1	.2	3.0
	De acuerdo	Recuento	11	6	2	1	0	20
		Recuento esperado	8.8	7.5	1.9	.6	1.3	20.0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	6	0	0	1	7
		Recuento esperado	3.1	2.6	.7	.2	.4	7.0
	En desacuerdo	Recuento	0	0	1	0	0	1
		Recuento esperado	.4	.4	.1	.0	.1	1.0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	0	0	1	1
		Recuento esperado	.4	.4	.1	.0	.1	1.0
	Total	Recuento	14	12	3	1	2	32
		Recuento esperado	14.0	12.0	3.0	1.0	2.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 39.89

Ji cuadrado con 16 grados de libertad= 26.3

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =39.89 es mayor a Ji Cuadrada Teórica con 16 grados de libertad= 26.3, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1.

Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la gestión realizada por el director para cubrir las necesidades de la institución es independiente a la ejecución de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 26: CRUCE
PREGUNTA NO.6 CON PREGUNTA NO.22

H0: La supervisión del proceso educativo en la institución por parte del director es dependiente de las tareas que le asigna al personal docente para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: La supervisión del proceso educativo en la institución por parte del director es independiente de las tareas que le asigna al personal docente para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Nivel de significación = 0.05

			6) El Director supervisa el proceso educativo en la institución.				Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	
22) El Director asigna tareas al personal docente para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	3	0	0	6
		Recuento esperado	1.3	3.2	1.3	.2	6.0
	De acuerdo	Recuento	4	10	0	0	14
		Recuento esperado	3.1	7.4	3.1	.4	14.0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	4	5	1	10
		Recuento esperado	2.2	5.3	2.2	.3	10.0
	En desacuerdo	Recuento	0	0	1	0	1
		Recuento esperado	.2	.5	.2	.0	1.0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	1	0	1
		Recuento esperado	.2	.5	.2	.0	1.0
	Total	Recuento	7	17	7	1	32
		Recuento esperado	7.0	17.0	7.0	1.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 23.13

Ji cuadrado con 12 grados de libertad= 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =23.13 es mayor a Ji Cuadrada Teórica con 12 grados de libertad= 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la supervisión del proceso educativo en la institución por parte del director es independiente de las tareas que le asigna al personal docente para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 27: CRUCE
PREGUNTA NO. 8 CON PREGUNTA NO. 25

HO: La gestión del director en cuanto a los recursos materiales y financieros que la institución necesita es dependiente a las leyes que rigen la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: La gestión del director en cuanto a los recursos materiales y financieros que la institución necesita es independiente a las leyes que rigen la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Nivel de significación = 0.05

			8) El Director gestiona ayuda financiera a instituciones externas para la mejora del centro escolar.					Total	
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo		
25) El Director conoce las leyes que rigen la elaboración de planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	2	1	1	0	7	
		Recuento esperado	1.3	3.3	1.3	.9	.2	7.0	
	De acuerdo	Recuento	2	10	2	2	0	16	
		Recuento esperado	3.0	7.5	3.0	2.0	.5	16.0	
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	2	3	1	1	7	
		Recuento esperado	1.3	3.3	1.3	.9	.2	7.0	
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	1	1	0	0	0	2	
		Recuento esperado	.4	.9	.4	.3	.1	2.0	
	Total		Recuento	6	15	6	4	1	32
			Recuento esperado	6.0	15.0	6.0	4.0	1.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 13.51

Ji cuadrado con 12 grados de libertad= 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =13.51 es menor a Ji Cuadrada Teórica con 12 grados de libertad= 21.0, se rechaza la H1. y se establece una tendencia por aceptar la H0.

Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la gestión del director en cuanto a los recursos materiales y financieros que la institución necesita es dependiente a las leyes que rigen la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 28: CRUCE
PREGUNTA NO. 16 CON PREGUNTA NO. 32

HO: El liderazgo por parte del director es dependiente al conocimiento de las normativas establecidas para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: El liderazgo por parte del director es independiente al conocimiento de las normativas establecidas para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Nivel de significación = 0.05

			16) El Director ejerce el papel de líder en la institución educativa.				Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	
32) Conoce las normativas establecidas para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	0	0	0	3
		Recuento esperado	1.2	1.3	.4	.1	3.0
	De acuerdo	Recuento	4	8	1	1	14
		Recuento esperado	5.7	6.1	1.8	.4	14.0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	4	4	2	0	10
		Recuento esperado	4.1	4.4	1.3	.3	10.0
	En desacuerdo	Recuento	2	2	1	0	5
		Recuento esperado	2.0	2.2	.6	.2	5.0
	Total	Recuento	13	14	4	1	32
		Recuento esperado	13.0	14.0	4.0	1.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 7.70

Ji cuadrado con 9 grados de libertad= 16.9

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =7.70 es menor a Ji Cuadrada Teórica con 9 grados de libertad= 16.9, se rechaza la H1. y se establece una tendencia por aceptar la H0. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que el liderazgo por parte del director es dependiente al conocimiento de las normativas establecidas para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 29: CRUCE
PREGUNTA NO. 7 CON PREGUNTA NO. 24

H0: La participación de las organizaciones sociales externas como ONG, alcaldía municipal, unidades de salud, iglesias que prestan servicio al centro escolar es dependiente si los planes estratégicos están sustentados en un marco legal.

H1: La participación de las organizaciones sociales externas como ONG, alcaldía municipal, unidades de salud, iglesias que prestan servicio al centro escolar es independiente si los planes estratégicos están sustentados en un marco legal.

Nivel de significación = 0.05

			7) Las organizaciones sociales externas como ONG, alcaldía municipal, unidades de salud, iglesias, prestan servicio al centro escolar.					Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo	
24) Los planes estratégicos PEI, PEA y POA. Están sustentados en el marco legal.	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	2	0	0	0	5
		Recuento esperado	1.3	2.5	.9	.2	.2	5.0
	De acuerdo	Recuento	2	10	3	1	0	16
		Recuento esperado	4.0	8.0	3.0	.5	.5	16.0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	3	4	3	0	1	11
		Recuento esperado	2.8	5.5	2.1	.3	.3	11.0
Total	Recuento	8	16	6	1	1	32	
	Recuento esperado	8.0	16.0	6.0	1.0	1.0	32.0	

Ji cuadrado SPSS = 8.76

Ji cuadrado con 8 grados de libertad= 15.5

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =8.76 es menor a Ji Cuadrada Teórica con 8 grados de libertad= 15.5, se rechaza la H1. y se establece una tendencia por aceptar la H0.

Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la participación de las organizaciones sociales externas como ONG, alcaldía municipal, unidades de salud, iglesias que prestan servicio al centro escolar es dependiente si los planes estratégicos están sustentados en un marco legal.

TABLA 30: CRUCE
PREGUNTA NO. 9 CON PREGUNTA NO. 18

H0: El hecho que el director fortalezca las relaciones entre el contexto socio cultural y la comunidad educativa es dependiente a la asignación de responsabilidades a los miembros del CDE para la elaboración de planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: El hecho que el director fortalezca las relaciones entre el contexto socio cultural y la comunidad educativa es independiente a la asignación de responsabilidades a los miembros del CDE para la elaboración de planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Nivel de significación = 0.05

			9) El Director dinamiza las relaciones entre el contexto socio cultural entre la comunidad educativa.				Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	
18) El Director asigna responsabilidades al CDE para elaborar los planes estratégicos PEI, PEA y POA	Totalmente de acuerdo	Recuento	2	0	0	0	2
		Recuento esperado	.5	1.1	.3	.1	2.0
	De acuerdo	Recuento	5	7	0	0	12
		Recuento esperado	3.0	6.8	1.5	.8	12.0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	1	7	3	0	11
		Recuento esperado	2.8	6.2	1.4	.7	11.0
	En desacuerdo	Recuento	0	3	1	1	5
		Recuento esperado	1.3	2.8	.6	.3	5.0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	1	0	1	2
		Recuento esperado	.5	1.1	.3	.1	2.0
	Total	Recuento	8	18	4	2	32
		Recuento esperado	8.0	18.0	4.0	2.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 23.31

Ji cuadrada con 12 grados de libertad= 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =23.31 es mayor a Ji Cuadrada Teórica con 12 grados de libertad= 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1.

Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que el hecho que el director fortalezca las relaciones entre el contexto socio cultural y la comunidad educativa es independiente a la asignación de responsabilidades a los miembros del CDE para la elaboración de planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 31: CRUCE
PREGUNTA NO. 11 CON PREGUNTA NO. 23

H0: La gestión realizada por el director con instituciones no gubernamentales para el desarrollo del centro escolar es dependiente al conocimiento de los docentes sobre las leyes que rigen la elaboración de planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: La gestión realizada por el director con instituciones no gubernamentales para el desarrollo del centro escolar es independiente al conocimiento de los docentes sobre las leyes que rigen la elaboración de planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Nivel de significación = 0.05

		11) El Director gestiona la cooperación entre las instituciones no gubernamentales para el desarrollo de la institución educativa.				Total		
		Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo			
23) El personal docente conoce las leyes que rigen la elaboración de planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	0	0	0	3	
		Recuento esperado	.7	1.2	.8	.3	3.0	
	De acuerdo	Recuento	3	4	4	0	11	
		Recuento esperado	2.4	4.5	3.1	1.0	11.0	
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	1	7	4	3	15	
		Recuento esperado	3.3	6.1	4.2	1.4	15.0	
	En desacuerdo	Recuento	0	1	1	0	2	
		Recuento esperado	.4	.8	.6	.2	2.0	
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	1	0	0	1	
		Recuento esperado	.2	.4	.3	.1	1.0	
	Total		Recuento	7	13	9	3	32
			Recuento esperado	7.0	13.0	9.0	3.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 18.22

Ji cuadrado con 12 grados de libertad= 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =18.22 es menor a Ji Cuadrada Teórica con 12 grados de libertad= 21.0, se rechaza la H1. y se establece una tendencia por aceptar la H0. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la gestión realizada por el director con instituciones no gubernamentales para el desarrollo del centro escolar es dependiente al conocimiento de los docentes sobre las leyes que rigen la elaboración de planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 32: CRUCE
PREGUNTA NO. 4 CON PREGUNTA NO. 29

H0: La promoción de un clima institucional favorable para el desempeño exitoso del centro escolar es dependiente a la participación de la comunidad educativa para la toma de decisiones.

H1: La promoción de un clima institucional favorable para el desempeño exitoso del centro escolar es independiente a la participación de la comunidad educativa para la toma de decisiones.

Nivel de significación = 0.05

			4) El Director propicia un clima institucional favorable entre la comunidad educativa.					Total	
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo		
29) Participa en la toma de decisiones para la mejora educativa	Totalmente de acuerdo	Recuento	5	0	0	0	0	5	
		Recuento esperado	3.1	1.1	.3	.3	.2	5.0	
	De acuerdo	Recuento	11	5	2	0	0	18	
		Recuento esperado	11.3	3.9	1.1	1.1	.6	18.0	
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	4	2	0	1	1	8	
		Recuento esperado	5.0	1.8	.5	.5	.3	8.0	
	En desacuerdo	Recuento	0	0	0	1	0	1	
		Recuento esperado	.6	.2	.1	.1	.0	1.0	
	Total		Recuento	20	7	2	2	1	32
			Recuento esperado	20.0	7.0	2.0	2.0	1.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 24.15

Ji cuadrado con 12 grados de libertad= 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =24.15 es mayor a Ji Cuadrada Teórica con 12 grados de libertad= 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la promoción de un clima institucional favorable para el desempeño exitoso del centro escolar es independiente a la participación de la comunidad educativa para la toma de decisiones.

TABLA 33: CRUCE
PREGUNTA NO. 10 CON PREGUNTA NO. 19

H0: La participación de los padres de familia en la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA es dependiente a la revisión efectuada por el director.

H1: La participación de los padres de familia en la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA es independiente a la revisión efectuada por el director. Nivel de significación = 0.05

			10) El Director propicia la participación de los padres de familia en la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.					Total	
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo		
19) El presidente de CDE revisa los planes estratégicos PEI, PEA y POA después de su elaboración.	Totalmente de acuerdo	Recuento	2	2	2	2	0	8	
		Recuento esperado	1.0	3.3	1.5	1.5	.8	8.0	
	De acuerdo	Recuento	2	5	1	0	0	8	
		Recuento esperado	1.0	3.3	1.5	1.5	.8	8.0	
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	5	3	2	0	10	
		Recuento esperado	1.3	4.1	1.9	1.9	.9	10.0	
	En desacuerdo	Recuento	0	1	0	2	2	5	
		Recuento esperado	.6	2.0	.9	.9	.5	5.0	
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	0	0	1	1	
		Recuento esperado	.1	.4	.2	.2	.1	1.0	
	Total		Recuento	4	13	6	6	3	32
			Recuento esperado	4.0	13.0	6.0	6.0	3.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 27.97

Ji cuadrado con 16 grados de libertad= 26.3

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =27.97 es mayor a Ji Cuadrada Teórica con 16 grados de libertad= 26.3, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1.

Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la participación de los padres de familia en la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA es independiente a la revisión efectuada por el director.

TABLA 34: CRUCE
PREGUNTA NO. 12 CON PREGUNTA NO. 28

H0: El apoyo de la comunidad educativa es dependiente a la elaboración de los planes estratégicos que influyen en la calidad de la enseñanza aprendizaje.

H1: El apoyo de la comunidad educativa es independiente a la elaboración de los planes estratégicos que influyen en la calidad de la enseñanza aprendizaje.

Nivel de significación = 0.05

			12) El Director organiza a la comunidad educativa mediante comités de apoyo para desarrollo escolar.					Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo	
28) La elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA influye en la mejora educativa del centro escolar.	Totalmente de acuerdo	Recuento	5	2	0	0	1	8
		Recuento esperado	2.8	3.3	1.3	.5	.3	8.0
	De acuerdo	Recuento	6	9	1	2	0	18
		Recuento esperado	6.2	7.3	2.8	1.1	.6	18.0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	2	3	0	0	5
		Recuento esperado	1.7	2.0	.8	.3	.2	5.0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	1	0	0	1
		Recuento esperado	.3	.4	.2	.1	.0	1.0
	Total	Recuento	11	13	5	2	1	32
		Recuento esperado	11.0	13.0	5.0	2.0	1.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 23.02

Ji cuadrado con 12 grados de libertad= 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =23.02 es mayor a Ji Cuadrada Teórica con 12 grados de libertad= 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que el apoyo de la comunidad educativa es independiente a la elaboración de los planes estratégicos que influyen en la calidad de la enseñanza aprendizaje.

TABLA 35: CRUCE
PREGUNTA NO. 13 CON PREGUNTA NO. 26

H0: La participación de la comunidad educativa en la gestión del director es dependiente de las bases legales que se utilizan para elaborar los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: La participación de la comunidad educativa en la gestión del director es independiente de las bases legales que se utilizan para elaborar los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Nivel de significación = 0.05

			13) La comunidad educativa participa en las gestiones realizadas por el Director.				Total	
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo		
26) El presidente y miembros del CDE utilizan las bases legales para elaborar los planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	4	0	0	7	
		Recuento esperado	1.8	4.4	.7	.2	7.0	
	De acuerdo	Recuento	4	6	1	0	11	
		Recuento esperado	2.8	6.9	1.0	.3	11.0	
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	7	2	0	9	
		Recuento esperado	2.3	5.6	.8	.3	9.0	
	En desacuerdo	Recuento	1	3	0	0	4	
		Recuento esperado	1.0	2.5	.4	.1	4.0	
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	0	1	1	
		Recuento esperado	.3	.6	.1	.0	1.0	
	Total		Recuento	8	20	3	1	32
			Recuento esperado	8.0	20.0	3.0	1.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 38.88

Ji cuadrado con 12 grados de libertad= 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =38.88 es mayor a Ji Cuadrada Teórica con 12 grados de libertad= 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1.

Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la participación de la comunidad educativa en la gestión del director es independiente de las bases legales que se utilizan para elaborar los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 36: CRUCE
PREGUNTA NO. 14 CON PREGUNTA NO. 31

H0: El compromiso de la comunidad educativa para gestionar actividades es dependiente al conocimiento de las diferencias entre los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: El compromiso de la comunidad educativa para gestionar actividades es independiente al conocimiento de las diferencias entre los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Nivel de significación = 0.05

			14) La comunidad educativa está comprometida para gestionar actividades en la institución.				Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	
31) Conoce las diferencias entre los planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	2	1	0	0	3
		Recuento esperado	.8	1.6	.5	.1	3.0
	De acuerdo	Recuento	5	6	1	1	13
		Recuento esperado	3.7	6.9	2.0	.4	13.0
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	2	9	3	0	14
		Recuento esperado	3.9	7.4	2.2	.4	14.0
	En desacuerdo	Recuento	0	1	1	0	2
		Recuento esperado	.6	1.1	.3	.1	2.0
	Total	Recuento	9	17	5	1	32
		Recuento esperado	9.0	17.0	5.0	1.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 8.53

Ji cuadrado con 9 grados de libertad= 16.9

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =8.53 es menor a Ji Cuadrada Teórica con 9 grados de libertad= 16.9, se rechaza la H1. y se establece una tendencia por aceptar la H0.

Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que el compromiso de la comunidad educativa para gestionar actividades es dependiente al conocimiento de las diferencias entre los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 37: CRUCE
PREGUNTA NO. 15 CON PREGUNTA NO. 27

H0: Reflejar una comunicación efectiva entre la comunidad educativa es dependiente de la ejecución y monitoreo de los planes estratégicos PEI, PEA y POA por parte del asesor pedagógico.

H1: Reflejar una comunicación efectiva entre la comunidad educativa es independiente de la ejecución y monitoreo de los planes estratégicos PEI, PEA y POA por parte del asesor pedagógico.

Nivel de significación = 0.05

		15) Evidencia una saludable comunicación entre las personas que forman parte de la institución educativa.				Total		
		Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo			
27) El asesor pedagógico monitorea la ejecución de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	2	0	0	0	2	
		Recuento esperado	.7	1.1	.1	.1	2.0	
	De acuerdo	Recuento	7	8	2	0	17	
		Recuento esperado	5.8	9.0	1.1	1.1	17.0	
	Ni de acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	1	7	0	1	9	
		Recuento esperado	3.1	4.8	.6	.6	9.0	
	En desacuerdo	Recuento	0	2	0	1	3	
		Recuento esperado	1.0	1.6	.2	.2	3.0	
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	1	0	0	0	1	
		Recuento esperado	.3	.5	.1	.1	1.0	
	Total		Recuento	11	17	2	2	32
			Recuento esperado	11.0	17.0	2.0	2.0	32.0

Ji cuadrado SPSS = 16.16

Ji cuadrado con 12 grados de libertad= 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =16.16 es menor a Ji Cuadrada Teórica con 12 grados de libertad= 21.0, se rechaza la H1. y se establece una tendencia por aceptar la H0. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que reflejar una comunicación efectiva entre la comunidad educativa es dependiente de la ejecución y monitoreo de los planes estratégicos PEI, PEA y POA por parte del asesor pedagógico.

4.1.3 Cuestionario dirigido a docentes, padres de familia y estudiantes miembros del Consejo Directivo Escolar (CDE)

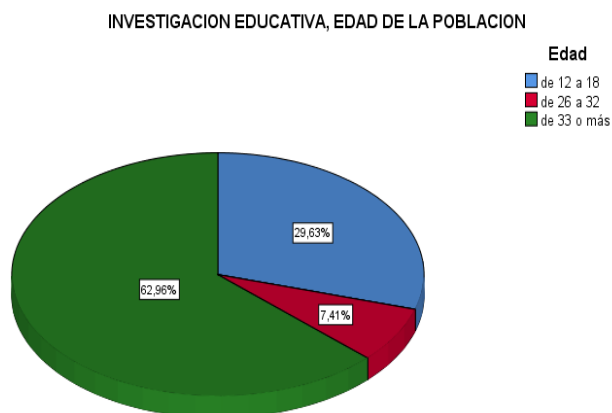
4.1.3.1 Variables sociodemográfica

Tabla 38

Edad de la población de los miembros del CDE.

Edad	Frecuencia	Porcentaje
de 12 a 18	8	29.6
de 26 a 32	2	7.4
de 33 o más	17	63.0
Total	27	100.0

Figura 5



Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Al analizar los resultados respecto a los miembros del consejo directivo escolar se pudo constatar que el 62.96% oscilan entre las edades 33 años o más; a diferencia de otro grupo de la población que rondan el 29.63% de 12 a 18 años y el otro 7.41% de 26 a 32 años por lo que se evidencia que es una población sumamente joven.

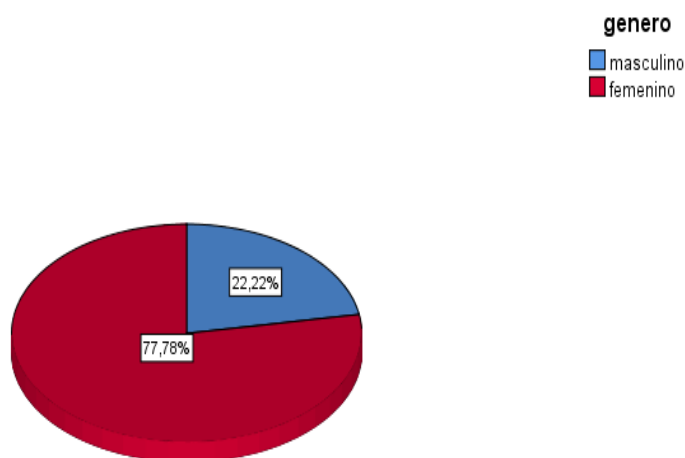
Tabla 39

Genero de la población de los miembros del CDE

Genero	Frecuencia	Porcentaje
masculino	6	22.2
femenino	21	77.8
Total	27	100.0

Figura 6

INVESTIGACION EDUCATIVA, GENERO DE LA POBLACION



Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Al considerar los resultados obtenidos con respecto al género de los miembros del CDE encuestados se puede afirmar que el 77.78 % fueron del género femenino y el 22.22% es masculino por lo que se puede mencionar que la mayoría de la población objeto de estudio fueron mujeres que son miembros del Consejo Directivo Escolar.

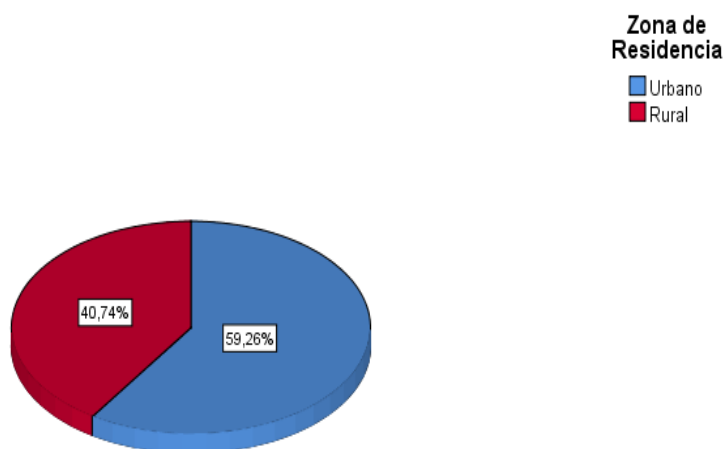
Tabla 40

Zona de residencia de la población de los miembros del CDE

Zona de residencia	Frecuencia	Porcentaje
Urbano	16	59,3
Rural	11	40,7
Total	27	100,0

Figura 7

INVESTIGACION EDUCATIVA, ZONA DE RESIDENCIA DE LA POBLACION



Fuente: Elaboración propia

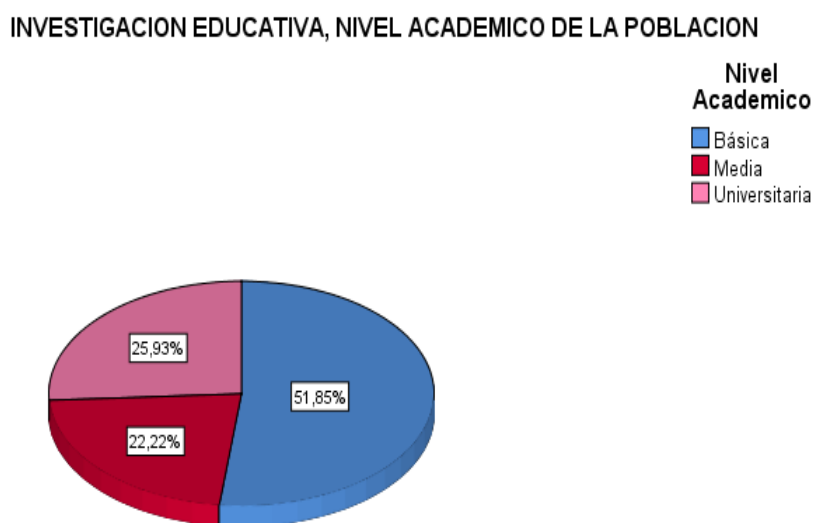
Interpretación: Al considerar los resultados obtenidos respecto a la zona de residencia de los miembros del Consejo Directivo Escolar encuestados se puede afirmar que el 59.26% habitan en la zona urbana mientras tanto el 40.74 % viven en la zona rural, por lo que se evidencia que el lugar de residencia de la población es el área urbana.

Tabla 41

Nivel Académico de la población de los miembros del CDE

Nivel académico	Frecuencia	Porcentaje
Básica	14	51.9
Media	6	22.2
Universitaria	7	25.9
Total	27	100.0

Figura 8



Fuente: Elaboración propia

Interpretación: Al analizar los resultados respecto al nivel académico de los miembros del CDE se afirma que el 51.85% posee educación básica, un 25.93% educación universitaria y el 22.22% educación media, por lo que se evidencia que la población en investigación posee una educación básica.

4.1.3.2 Prueba de hipótesis

TABLA 42: CRUCE
PREGUNTA NO. 1 CON PREGUNTA NO. 13

H0: El director revisa los procesos pedagógicos escolares impulsando la participación del CDE para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA Y POA.

H1: El director revisa los procesos pedagógicos escolares sin impulsar la participación del CDE para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA Y POA.

Nivel de significación = 0.05

			1. El Director revisa los procesos pedagógicos escolares				Total	
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo		
13. El Director Impulsa la participación del CDE para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	1	0	0	4	
		Recuento esperado	1,8	1,5	,6	,1	4,0	
	De acuerdo	Recuento	9	6	1	0	16	
		Recuento esperado	7,1	5,9	2,4	,6	16,0	
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	2	0	0	2	
		Recuento esperado	,9	,7	,3	,1	2,0	
	En desacuerdo	Recuento	0	0	2	1	3	
		Recuento esperado	1,3	1,1	,4	,1	3,0	
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	1	1	0	2	
		Recuento esperado	,9	,7	,3	,1	2,0	
	Total		Recuento	12	10	4	1	27
			Recuento esperado	12,0	10,0	4,0	1,0	27,0

Ji cuadrado SPSS = 24.75

Ji cuadrado con 12 grados de libertad = 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =24.75 es mayor a Ji Cuadrada Teórica = 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que el director revisa los procesos pedagógicos escolares sin impulsar la participación del CDE para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA Y POA.

TABLA 43: CRUCE
PREGUNTA NO. 2 CON PREGUNTA NO. 16

H0: La gestión del director en cuanto a los recursos materiales y financieros que la institución necesita es dependiente a la ejecución de los planes estratégicos PEI, PEA y POA en el tiempo establecido.

H1: La gestión del director en cuanto a los recursos materiales y financieros que la institución necesita es independiente a la ejecución de los planes estratégicos PEI, PEA y POA en el tiempo establecido.

Nivel de significación = 0.05

			2. El Director gestiona los recursos materiales y financieros que la institución necesita				Total	
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo		
16. El Director ejecuta los planes estratégicos PEI, PEA y POA en el tiempo	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	1	0	0	4	
		Recuento esperado	2,4	1,2	,3	,1	4,0	
	De acuerdo	Recuento	9	2	1	0	12	
		Recuento esperado	7,1	3,6	,9	,4	12,0	
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	3	4	1	1	9	
		Recuento esperado	5,3	2,7	,7	,3	9,0	
	En desacuerdo	Recuento	1	1	0	0	2	
		Recuento esperado	1,2	,6	,1	,1	2,0	
	Total		Recuento	16	8	2	1	27
			Recuento esperado	16,0	8,0	2,0	1,0	27,0

Ji cuadrado SPSS = 6.00

Ji cuadrado con 9 grados libertad tabla = 16.9

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS =6.00 es menor a Ji Cuadrada Teórica = 16.9, se rechaza la H1. y se establece una tendencia por aceptar la H0. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la gestión del director en cuanto a los recursos materiales y financieros que la institución necesita es dependiente a la ejecución de los planes estratégicos PEI, PEA y POA en el tiempo establecido.

TABLA 44: CRUCE
PREGUNTA NO. 3 CON PREGUNTA NO. 15

H0: La promoción del clima favorable para el desempeño exitoso del centro escolar que realiza el director es dependiente de la asignación de responsabilidades a los miembros del CDE para elaborar los planes estratégicos.

H1: La promoción del clima favorable para el desempeño exitoso del centro escolar que realiza el director es independiente de la asignación de responsabilidades a los miembros del CDE para elaborar los planes estratégicos.

Nivel de significación = 0.05

			3. El Director promueve un clima escolar favorable para el desempeño exitoso del centro escolar				Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo	
15. El Director asigna responsabilidades al CDE para elaborar los planes estratégicos	Totalmente de acuerdo	Recuento	5	0	0	0	5
		Recuento esperado	2,0	2,4	,4	,2	5,0
	De acuerdo	Recuento	4	8	0	0	12
		Recuento esperado	4,9	5,8	,9	,4	12,0
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	2	4	0	0	6
		Recuento esperado	2,4	2,9	,4	,2	6,0
	En desacuerdo	Recuento	0	1	2	0	3
		Recuento esperado	1,2	1,4	,2	,1	3,0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	0	1	1
		Recuento esperado	,4	,5	,1	,0	1,0
	Total	Recuento	11	13	2	1	27
		Recuento esperado	11,0	13,0	2,0	1,0	27,0

Ji cuadrado SPSS = 52.49

Ji cuadrado con 12 grados libertad = 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS = 52.49 es mayor a Ji Cuadrada Teórica = 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la promoción del clima favorable para el desempeño exitoso del centro escolar que realiza el director es independiente a la asignación de responsabilidades a los miembros del CDE para elaborar los planes estratégicos.

TABLA 45: CRUCE
PREGUNTA NO. 4 CON PREGUNTA NO. 18

H0: El hecho que el director supervise el proceso educativo en la institución es dependiente al informe de resultados presentados a los miembros del CDE respecto a la ejecución de los planes estratégicos.

H1: El hecho que el director supervise el proceso educativo en la institución es independiente al informe de resultados presentados a los miembros del CDE respecto a la ejecución de los planes estratégicos

Nivel de significación = 0.05

		4. El Director supervisa el proceso educativo en la educación			Total	
		Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo		
18. El Director brinda un informe de resultados al CDE de los planes estratégicos	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	1	0	4
		Recuento esperado	1,6	2,1	,3	4,0
	De acuerdo	Recuento	3	5	0	8
		Recuento esperado	3,3	4,1	,6	8,0
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	5	4	0	9
		Recuento esperado	3,7	4,7	,7	9,0
	En desacuerdo	Recuento	0	3	2	5
		Recuento esperado	2,0	2,6	,4	5,0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	1	0	1
		Recuento esperado	,4	,5	,1	1,0
	Total	Recuento	11	14	2	27
		Recuento esperado	11,0	14,0	2,0	27,0

Ji cuadrado SPSS = 14.24

Ji cuadrado con 8 grados de libertad = 15.5

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS = 14.24 es menor a Ji Cuadrada Teórica = 15.5, se rechaza la H1. y se establece una tendencia por aceptar la H0. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que el hecho que el director supervise el proceso educativo en la institución es dependiente al informe de resultados presentados a los miembros del CDE respecto a la ejecución de los planes estratégicos.

TABLA 46: CRUCE
PREGUNTA NO. 12 CON PREGUNTA NO. 20

H0: El desempeño del director como líder de la institución educativa es dependiente del dominio del marco legal para elaborar los planes estratégicos.

H1: El desempeño del director como líder de la institución educativa es independiente del dominio del marco legal para elaborar los planes estratégicos.

Nivel de significación = 0.05

		12. El Director desempeña el papel de líder en la institución educativa					Total
		Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo		
20. El Director muestra dominio del marco legal en la elaboración de los planes	Totalmente de acuerdo	Recuento	9	0	0	0	9
		Recuento esperado	4,0	4,3	,3	,3	9,0
	De acuerdo	Recuento	3	8	1	0	12
		Recuento esperado	5,3	5,8	,4	,4	12,0
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	3	0	0	3
		Recuento esperado	1,3	1,4	,1	,1	3,0
	En desacuerdo	Recuento	0	1	0	1	2
		Recuento esperado	,9	1,0	,1	,1	2,0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	1	0	0	1
		Recuento esperado	,4	,5	,0	,0	1,0
Total		Recuento	12	13	1	1	27
		Recuento esperado	12,0	13,0	1,0	1,0	27,0

Ji cuadrado SPSS = 31.11 con grados de libertad 12 grados

Ji cuadrado con 12 grados de libertad = 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS = 31.11 es mayor a Ji Cuadrada Teórica = 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que el desempeño del director como líder de la institución educativa es independiente del dominio del marco legal para elaborar los planes estratégicos.

TABLA 47: CRUCE
PREGUNTA NO. 5 CON PREGUNTA NO. 24

H0: La participación de las organizaciones sociales externas como ONG, alcaldía municipal, unidades de salud, iglesias que prestan servicio al centro escolar es dependiente a la puesta en marcha de los planes estratégicos PEI, PEA y POA en beneficio de la institución educativa.

H1: La participación de las organizaciones sociales externas como ONG, alcaldía municipal, unidades de salud, iglesias que prestan servicio al centro escolar es independiente a la puesta en marcha de los planes estratégicos PEI, PEA y POA en beneficio de la institución educativa.

Nivel de significación = 0.05

		5. Las organizaciones sociales externas como ONG, alcaldía municipal, unidad de salud, iglesia prestan servicio al centro escolar					Total	
		Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo		
24. Los planes estratégicos PEI, PEA y POA son de beneficio para la institución educativa.	Totalmente de acuerdo	Recuento	1	8	4	0	2	15
		Recuento esperado	,6	8,9	3,3	,6	1,7	15,0
	De acuerdo	Recuento	0	6	1	0	0	7
		Recuento esperado	,3	4,1	1,6	,3	,8	7,0
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	0	1	1	1	3
		Recuento esperado	,1	1,8	,7	,1	,3	3,0
	En desacuerdo	Recuento	0	1	0	0	0	1
		Recuento esperado	,0	,6	,2	,0	,1	1,0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	1	0	0	0	1
		Recuento esperado	,0	,6	,2	,0	,1	1,0
Total		Recuento	1	16	6	1	3	27
		Recuento esperado	1,0	16,0	6,0	1,0	3,0	27,0

Ji cuadrado SPSS = 15.40

Ji cuadrado con 16 grados de libertad = 26.3

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS = 15.40 es menor a Ji Cuadrada Teórica = 26.3, se rechaza la H1. y se establece una tendencia por aceptar la H0. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la participación de las organizaciones sociales externas como ONG, alcaldía municipal, unidades de salud, iglesias que prestan servicio al centro escolar es dependiente a la puesta en marcha de los planes estratégicos PEI, PEA y POA en beneficio de la institución educativa.

TABLA 48: CRUCE
PREGUNTA NO. 6 CON PREGUNTA NO. 22

H0: La fortaleza de las relaciones socioculturales entre la comunidad educativa es dependiente a la participación de los miembros del CDE para elaborar los planes estratégicos.

H1: La fortaleza de las relaciones socioculturales entre la comunidad educativa es independiente a la participación de los miembros del CDE para elaborar los planes estratégicos.

Nivel de significación = 0.05

			6. El Director fortalece las relaciones socioculturales entre la comunidad educativa			Total	
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo		
22. El Director involucra a los miembros del CDE en la elaboración de los planes estratégicos.	Totalmente de acuerdo	Recuento	4	2	0	6	
		Recuento esperado	2,0	3,6	,4	6,0	
	De acuerdo	Recuento	1	7	0	8	
		Recuento esperado	2,7	4,7	,6	8,0	
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	4	5	0	9	
		Recuento esperado	3,0	5,3	,7	9,0	
	En desacuerdo	Recuento	0	2	1	3	
		Recuento esperado	1,0	1,8	,2	3,0	
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	1	1	
		Recuento esperado	,3	,6	,1	1,0	
	Total		Recuento	9	16	2	27
			Recuento esperado	9,0	16,0	2,0	27,0

Ji cuadrado SPSS = 23.11

Ji cuadrado con 8 grados de libertad = 15.5

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS = 23.11 es mayor a Ji Cuadrada Teórica = 15.5, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la fortaleza de las relaciones socioculturales entre la comunidad educativa es independiente a la participación de los miembros del CDE para elaborar los planes estratégicos.

TABLA 49: CRUCE
PREGUNTA NO. 8 CON PREGUNTA NO. 14

H0: La gestión del director con instituciones externas para el mejoramiento de la institución es dependiente al monitoreo y revisión de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

H1: La gestión del director con instituciones externas para el mejoramiento de la institución es independiente al monitoreo y revisión de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

Nivel de significación = 0.05

		8. El Director gestiona la colaboración de instituciones externas al centro escolar para el desarrollo de la misma					Total
		Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo		
14. Los planes estratégicos PEI, PEA y POA; se revisan después de su elaboración	Totalmente de acuerdo	Recuento	4	1	0	0	5
		Recuento esperado	1,9	2,0	,7	,4	5,0
	De acuerdo	Recuento	3	4	1	0	8
		Recuento esperado	3,0	3,3	1,2	,6	8,0
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	3	4	1	0	8
		Recuento esperado	3,0	3,3	1,2	,6	8,0
	En desacuerdo	Recuento	0	2	0	1	3
		Recuento esperado	1,1	1,2	,4	,2	3,0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	2	1	3
		Recuento esperado	1,1	1,2	,4	,2	3,0
Total		Recuento	10	11	4	2	27
		Recuento esperado	10,0	11,0	4,0	2,0	27,0

Ji cuadrado SPSS = 20.98

Ji cuadrado con 12 grados de libertad = 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS = 20.98 es menor a Ji Cuadrada Teórica = 21.0, se rechaza la H1. y se establece una tendencia por aceptar la H0. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la gestión del director con instituciones externas para el mejoramiento de la institución es dependiente al monitoreo y revisión de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

TABLA 50: CRUCE
PREGUNTA NO. 11 CON PREGUNTA NO. 17

H0: La toma de decisiones para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos por parte del CDE es dependiente si los planes estratégicos PEI, PEA y POA están fundamentados bajo las bases legales que rigen su elaboración.

H1: La toma de decisiones para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos por parte del CDE es independiente si los planes estratégicos PEI, PEA y POA están fundamentados bajo las bases legales que rigen su elaboración.

Nivel de significación = 0.05

			11. El CDE influye en la toma de decisiones para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos					Total	
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo		
17. Los planes estratégicos PEI, PEA y POA de la institución, están fundamentados bajo las bases legales que rigen su elaboración.	Totalmente de acuerdo	Recuento	4	3	4	1	0	12	
		Recuento esperado	2,2	4,4	3,1	1,8	,4	12,0	
	De acuerdo	Recuento	1	6	1	1	0	9	
		Recuento esperado	1,7	3,3	2,3	1,3	,3	9,0	
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	1	2	1	0	4	
		Recuento esperado	,7	1,5	1,0	,6	,1	4,0	
	En desacuerdo	Recuento	0	0	0	1	1	2	
		Recuento esperado	,4	,7	,5	,3	,1	2,0	
	Total		Recuento	5	10	7	4	1	27
			Recuento esperado	5,0	10,0	7,0	4,0	1,0	27,0

Ji cuadrado SPSS = 23.6

Ji cuadrado con 12 grados de libertad = 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS = 23.6 es mayor a Ji Cuadrada Teórica = 21.0, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la toma de decisiones para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos por parte del CDE es independiente si los planes estratégicos PEI, PEA y POA están fundamentados bajo las bases legales que rigen su elaboración.

TABLA 51: CRUCE
PREGUNTA NO. 7 CON PREGUNTA NO. 21

H0: La participación en la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA es dependiente si los miembros del CDE conocen la estructura de dichos planes.

H1: La participación en la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA es independiente si los miembros del CDE conocen la estructura de dichos planes.

Nivel de significación = 0.05

			7. El Director Permite la participación de los planes estratégicos PEI, PEA y POA					Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo	7	
21. El CDE conoce la estructura de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	4	0	0	0	0	4
		Recuento esperado	,9	1,9	,9	,1	,1	4,0
	De acuerdo	Recuento	1	4	1	0	0	6
		Recuento esperado	1,3	2,9	1,3	,2	,2	6,0
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	1	7	1	0	0	9
		Recuento esperado	2,0	4,3	2,0	,3	,3	9,0
	En desacuerdo	Recuento	0	2	3	0	1	6
		Recuento esperado	1,3	2,9	1,3	,2	,2	6,0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	1	1	0	2
		Recuento esperado	,4	1,0	,4	,1	,1	2,0
Total	Recuento	6	13	6	1	1	27	
	Recuento esperado	6,0	13,0	6,0	1,0	1,0	27,0	

Ji cuadrado SPSS = 38.73

Ji cuadrado con 16 grados de libertad = 26.3

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS = 38.7 es mayor a Ji Cuadrada Teórica = 26.3, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la participación en la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA es independiente si los miembros del CDE conocen la estructura de dichos planes.

TABLA 52: CRUCE
PREGUNTA NO. 9 CON PREGUNTA NO. 23

H0: La organización de la comunidad educativa que favorece el desarrollo escolar es dependiente al conocimiento de los planes estratégicos PEI, PEA y POA. por parte de los miembros del CDE.

H1: La organización de la comunidad educativa que favorece el desarrollo escolar es independiente al conocimiento de los planes estratégicos PEI, PEA y POA. por parte de los miembros del CDE.

Nivel de significación = 0.05

			9. El Director organiza a la comunidad educativa mediante comités para el desarrollo escolar				Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	
23. El CDE conoce los instrumentos para elaborar los planes estratégicos PEI, PEA y POA.	Totalmente de acuerdo	Recuento	4	0	0	0	4
		Recuento esperado	1,2	2,1	,6	,1	4,0
	De acuerdo	Recuento	3	4	1	0	8
		Recuento esperado	2,4	4,1	1,2	,3	8,0
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	7	1	0	8
		Recuento esperado	2,4	4,1	1,2	,3	8,0
	En desacuerdo	Recuento	1	2	1	1	5
		Recuento esperado	1,5	2,6	,7	,2	5,0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	1	1	0	2
		Recuento esperado	,6	1,0	,3	,1	2,0
Total	Recuento	8	14	4	1	27	
	Recuento esperado	8,0	14,0	4,0	1,0	27,0	

Ji cuadrado SPSS = 20.96

Ji cuadrado con 12 grados de libertad = 21.0

Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS = 20.96 es menor a Ji Cuadrada Teórica = 21.0, se rechaza la H1. y se establece una tendencia por aceptar la H0. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la organización de la comunidad educativa que favorece el desarrollo escolar es dependiente al conocimiento de los planes estratégicos PEI, PEA y POA. por parte de los miembros del CDE.

TABLA 53: CRUCE
PREGUNTA NO. 10 CON PREGUNTA NO. 19

H0: La participación de los miembros del CDE en la gestión realizada por el director es dependiente del conocimiento de las leyes que rigen la forma de elaborar los planes estratégicos.

H1: La participación de los miembros del CDE en la gestión realizada por el director es independiente del conocimiento de las leyes que rigen la forma de elaborar los planes estratégicos.

Nivel de significación = 0.05

			10. El CDE participa en la gestión realizadas por el director					Total
			Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo	
19. El CDE conoce las leyes que rigen la forma de elaborar los planes estratégicos.	Totalmente de acuerdo	Recuento	3	2	0	0	0	5
		Recuento esperado	1,1	3,0	,4	,4	,2	5,0
	De acuerdo	Recuento	3	4	1	0	0	8
		Recuento esperado	1,8	4,7	,6	,6	,3	8,0
	Ni De acuerdo ni en desacuerdo	Recuento	0	5	0	1	0	6
		Recuento esperado	1,3	3,6	,4	,4	,2	6,0
	En desacuerdo	Recuento	0	5	0	0	0	5
		Recuento esperado	1,1	3,0	,4	,4	,2	5,0
	Totalmente en desacuerdo	Recuento	0	0	1	1	1	3
		Recuento esperado	,7	1,8	,2	,2	,1	3,0
Total		Recuento	6	16	2	2	1	27
		Recuento esperado	6,0	16,0	2,0	2,0	1,0	27,0

Ji cuadrado SPSS = 28.29

Ji cuadrado con 16 grados de libertad = 26.3

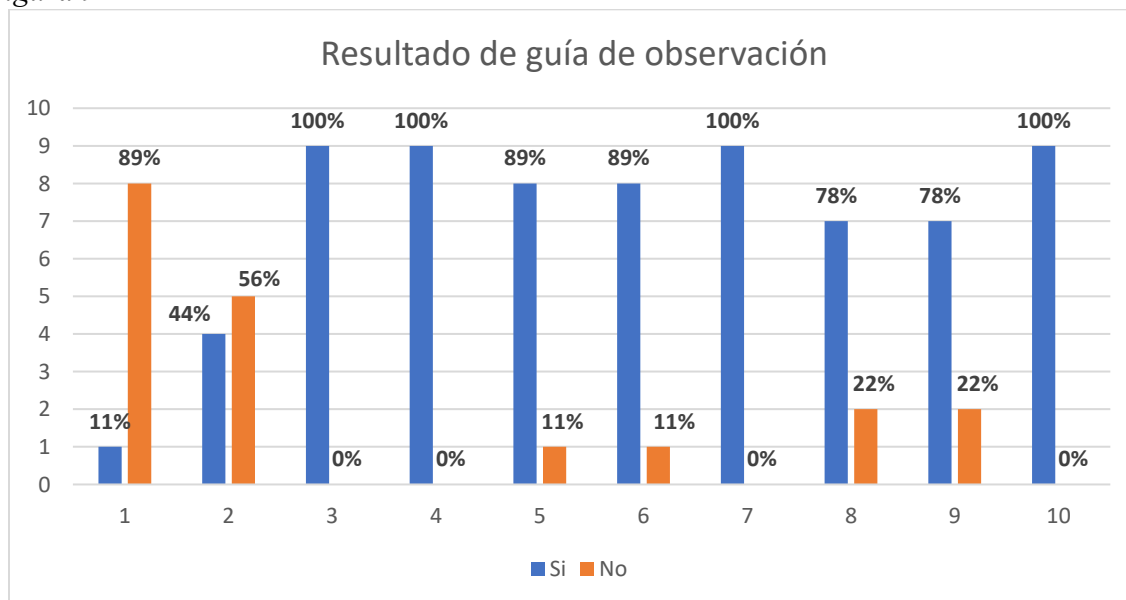
Interpretación: Como Ji Cuadrada del SPSS = 28.29 es mayor a Ji Cuadrada Teórica = 26.3, se rechaza la H0. y se establece una tendencia por aceptar la H1. Por consiguiente, de forma estadística se puede decir que la participación de los miembros del CDE en la gestión realizada por el director es independiente del conocimiento de las leyes que rigen la forma de elaborar los planes estratégicos.

4.1.4 Guía de observación

Tabla 54

	ASPECTOS POR OBSERVAR	Si	%	No	%	Total
1	Presencia del asesor educativo	1	11%	8	89%	9
2	Reuniones con miembros del CDE.	4	44%	5	56%	9
3	Actitud positiva y entusiasta.	9	100%	0	0%	9
4	Clima institucional agradable.	9	100%	0	0%	9
5	Buena organización administrativa.	8	89%	1	11%	9
6	Asistencia pedagógica	8	89%	1	11%	9
7	Relación entre docente y estudiante.	9	100%	0	0%	9
8	El director supervisa	7	78%	2	22%	9
9	Libre acceso a la institución	7	78%	2	22%	9
10	Áreas de recreo seguras	9	100%	0	0%	9

Figura 9



Fuente: Elaboración propia

Interpretación: El gráfico anterior se efectuó a partir de los resultados obtenidos por la aplicación de nueve guías de observación realizadas en las instituciones objeto de estudio empleadas por el equipo investigador en los Centros Escolares: “Doctor Salvador Mendieta” distrito de San José Villanueva, municipio de La Libertad Este; “Doctor Salvador Mendieta” distrito de Citalá, municipio de Chalatenango Norte y Colegio “Licda. Haydee Araujo de Lucha” distrito de Soyapango, San Salvador Este.

Como producto de lo anteriormente expuesto, se hizo un análisis de los criterios y respuestas en dicho instrumento, en el cual se establece que en el número de aspecto a observar 3, 4, 7 y 10 los resultados fueron del 100% siendo positivas en su totalidad; mientras tanto en los numerales 5, 6 el 89% se consideran aceptables, de igual forma los numerales 8 y 9 obtuvieron el 78% son admisibles, por otra parte el numeral 2 con el 44% es inaceptable; finalmente el numeral 1 cuenta con un 11% dejando en deficiencia la presencia del asesor educativo en la institución, todo esto tomado según el instrumento de observación realizado por las investigadoras.

4.2 Interpretación general de la información

Para comenzar la interpretación de esta investigación, es importante mencionar de qué manera incide la gestión administrativa del director en la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI y PEA, al mismo tiempo identificar las funciones del director, así mismo analizar los factores sociales asociados a la gestión administrativa, de igual modo determinar la participación de la comunidad educativa en la gestión de la institución, en otras palabras los administradores escolares deberán tener una formación académica que les permita saber organizar y gestionar de forma exitosa el centro escolar.

En consecuencia, es sustancial mencionar que la hipótesis general del estudio es describir la incidencia de la gestión administrativa del director en la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI Y PEA, así como hipótesis específicas relacionadas con: las funciones administrativas, factores sociales, participación de la comunidad educativa, fundamentos jurídicos y lineamientos. En resumen, la gestión por parte del líder administrativo es primordial para favorecer los proyectos, objetivos y actividades plasmadas en los

instrumentos. Por consiguiente, se aplicaron diferentes instrumentos tales como: entrevistas dirigidas a directores, cuestionarios dirigidos a sub directores y docentes; además a miembros del CDE.

En cuanto a la entrevista realizada a los directores de los centros educativos “Doctor Salvador Mendieta” distrito de San José Villanueva; “Doctor Salvador Mendieta” distrito de Citalá y Colegio “Licda. Haydee Araujo de Lucha” distrito de Soyapango, sobre la variable referida a las funciones del director, se identificó que poseen una gran trayectoria profesional y un amplio conocimiento del área administrativa, por lo que han adquirido experiencia en el campo educativo y de gestión que les ayudan a poder tomar las mejores soluciones a las problemática que cada centro escolar presenta. Con relación a quienes fueron los responsables de incentivarlos a optar al cargo de directores, mencionaron que sus familiares y compañeros los motivaron a ejercer un papel de líder educativo en las instituciones donde laboran.

Por lo que se refiere al perfil que un director debe poseer mencionaron características importantes que le permiten ser un administrador escolar eficaz y eficiente. Algunos de los atributos que cabe resaltar están que debe tener paciencia, practicar la humildad, ser empático con los que le rodean, capacidad de gestión y además administrar de manera adecuada los recursos financieros y materiales, trabajar en equipo, ser flexible y ser capaz de adaptarse a los cambios que se presenten.

Por otra parte, los directores describieron la experiencia durante su labor educativa, siendo estas positivas y negativas que les han ayudado a crecer en el ámbito profesional ejerciendo de una mejor manera su trabajo. De igual modo mencionaron algunos logros

obtenidos durante su administración que les han permitido alcanzar calidad educativa y la capacidad de reducir todos aquellos indicadores que permitan la mejora educativa.

Así mismo, encontraron desafíos durante su gestión que le han restringido su trabajo en la institución educativa, como por ejemplo el factor económico es una limitante con la que se enfrentan los centros escolares, al igual que la falta de colaboración de la comunidad educativa que imposibilita realizar actividades en beneficio de los estudiantes.

En el mismo orden de ideas los directores dieron a conocer el papel que juega el Consejo Directivo Escolar en las instituciones educativas, siendo una pieza fundamental en la administración de recursos y funcionamiento del desarrollo educativo. En cuanto a la variable que se refiere a la elaboración de los planes estratégicos, nombraron las bases legales que sustentan la elaboración de dichos planes, recalcaron las principales leyes que rigen su creación como lo son la Ley de la Carrera Docente que son los estatutos que regulan la elaboración y funcionamiento de los mismos.

De la misma forma con relación a la variable de la participación de la comunidad educativa plasmaron la intervención que tienen los docentes, padres de familia y estudiantes al momento de elaborar los documentos administrativos que necesita la institución educativa, la importancia de contribuir activamente, aportando ideas, hablar sobre las necesidades educativas para buscar las soluciones a dichas problemáticas. También con relación a la variable de la elaboración de los planes estratégicos dieron a conocer el método que los directores utilizan para fabricar los planes estratégicos, como las reuniones con la comunidad educativa, que son fundamentales para formular un diagnóstico a partir de las necesidades del centro escolar y estructurar las actividades a realizar para cubrir con esas problemáticas.

Por otra parte, proporcionaron su punto de vista sobre la finalidad de elaborar los planes estratégicos y manifestaron que se realizan para obtener una guía y orientación sobre las actividades a ejecutar, a fin de cumplir con las metas y objetivos propuestos para la mejora de la institución educativa.

En cuanto a los desafíos encontrados al momento de elaborar dichos documentos en otras palabras se puede decir que la falta de organización de la comunidad educativa y la falta de conocimiento referente a la estructura de los planes estratégicos obstaculizan el desarrollo educativo. Igualmente, los directores ejecutan las actividades programadas en los planes antes mencionados basándose en un cronograma que indica la ejecución de las diferentes acciones a realizar.

Finalmente mostraron su valoración sobre los aspectos a mejorar en la estructura de los planes estratégicos, señalan que están bien diseñados, pero deberían estructurar un formato estándar para así adaptar cada plan estratégico a las necesidades del centro escolar.

A partir de los cuestionarios que fueron distribuidos a subdirectores, docentes y miembros del CDE, de los cuales la edad de los encuestados mantuvo el rango de los 12 años a más de 56 años, con relación al género que predominó fue el femenino, en cuanto a la zona de trabajo de los subdirectores y docentes la totalidad de los encuestados labora en la zona urbana, mientras que la zona de residencia de los miembros de CDE habitan en zona urbana, según el nivel académico de la población docente se obtuvo mayor porcentaje en la categoría de profesor, mientras tanto el nivel académico de los miembros del Consejo Directivo Escolar es el la educación básica.

Por otra parte, según los aspectos positivos observados que son resultado de las 9 guías de observación realizadas, en un 100% se muestra entusiasmo por parte del director, así mismo se evidencia en un 100% un clima institucional agradable, en un 100% cuenta con áreas de recreos seguras, el 89% muestra organización administrativa y también otro 89 % se observa asistencia pedagógica del director, un 78% supervisa las aulas, un 78% tiene libre acceso a la institución.

Del mismo modo, se relaciona los aspectos negativos dentro de la institución que limitan la eficiente organización, es decir que un 89% no se observó la presencia del asesor pedagógico en los centros en estudio y finalmente el 56% no se evidencio reuniones con los miembros de CDE, En definitiva, se puede afirmar que estos aspectos negativos comparados con los positivos fueron mínimos, y superarlos mejoraría la gestión y organización del líder administrativo.

Por otra parte, al analizar la relación entre las variables independientes y dependientes de cada hipótesis planteada y evaluada mediante un estadístico para obtener un resultado que permita validar o rechazar cada hipótesis, una interpretación que dé respuesta a la situación o hecho que se está estudiando.

Con respecto a lo anterior se puede mencionar que la hipótesis específica uno que hace referencia a las funciones del director y como estas favorecen la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI y PEA, se obtuvo que al interpretar los resultados sobre las funciones del líder administrativo no se relación con la elaboración y ejecución de los planes estratégicos; de manera que se rechaza la hipótesis específica.

En cuanto, a la hipótesis específica dos que hace alusión a los factores sociales que se asocian a la gestión del director y como estos ayudan a fundamentar de forma jurídica la

elaboración de los planes estratégicos POA, PEI y PEA, al interpretar los resultados se evidencia que las instituciones externas mejoran el centro escolar según los proyectos contemplados en los planes estratégicos, de modo que se acepta la hipótesis específica.

Mientras tanto, la hipótesis específica tres que hace mención la participación de la comunidad en la gestión de la institución influye en fortalecimiento de los planes estratégicos POA, PEI y PEA, al analizar los resultados se reflejó que dicha colaboración por parte de los padres de familia, consejo docente, estudiantes no se relaciona con el conocimientos y estructuración de dichos instrumentos, de forma que se rechaza la hipótesis específica.

En general se puede decir que el director cumple con sus funciones y atribuciones que le competen y queda de manifiesto que los planes estratégicos son instrumentos que le sirven de guía para direccionar el manejo de las necesidades que presenta la institución, la elaboración de dichos planes funcionan como herramientas estratégicas que facilitan la labor administrativa, sin dejar de lado la importancia que tienen los padres de familia, docentes, estudiantes en el quehacer educativo con el fin de tomar las mejores decisiones para el centro escolar. En el mismo orden de ideas, los factores sociales externos a la institución son significativos para el centro escolar, es decir que el aporte que brindan beneficia y provee los recursos que contribuyen en mejoramiento de los servicios educativos, los cuales dan respuesta a los proyectos propuestos en cada plan estratégico, en resumen, todo esto permite alcanzar una calidad educativa en beneficio de los estudiantes.

Para finalizar, se debe tomar en cuenta el conocimiento de la estructuración, lineamientos y marco legal, que sustentan la elaboración y ejecución de los planes estratégicos PEA, PEI Y POA, en otras palabras, saber que cada elemento se fusiona para construir un plan eficaz y eficiente que logre cumplir con los objetivos y metas, por tanto, el director debe poseer el perfil idóneo para ejercer el rol de líder administrativo.

CAPÍTULO V CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 CONCLUSIONES

5.1.1 En conclusión según los resultados de la investigación, la gestión del director no incide en la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI y PEA, ya que las funciones administrativas, consisten en buscar los medios que facilitan el proceso de enseñanza y aprendizaje, además de planificar, organizar y ejecutar cada plan estratégico; estas obligaciones permiten brindar una calidad educativa al estudiante para desarrollarse de manera integral en el centro escolar, por lo tanto la hipótesis específica uno se rechaza ya que dichas funciones no se vinculan con los instrumentos pues no favorecen su elaboración.

5.1.2 En definitiva, al examinar aquellos factores sociales externos a la institución se evidencia que existe relación con los fundamentos legales que permiten la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI y PEA, cabe señalar que la colaboración de estas instituciones es producto de la gestión del director las cuales contribuyen a las soluciones y demandas del centro educativo, por tanto es importante fortalecer las relaciones entre las organizaciones sociales y la comunidad educativa para el logro de los proyectos contemplados en dichos planes, de manera que la hipótesis específica dos se acepta dado que cada solicitud de petición debe estar sustentado en cada documento legal.

5.1.3 Para finalizar, se establece que la participación de la comunidad educativa en la gestión del director no se relaciona al conocimiento de la estructura y lineamientos que guían la elaboración los planes estratégicos, es decir que dicha comunidad está presente en las actividades y ejecución de los mismos con el fin de brindar el apoyo que la institución necesita ya que la cooperación en conjunto con el director es clave para el progreso del centro escolar. Con respecto a la estructura y lineamientos para la elaboración de los planes estratégicos POA, PEI y PEA, se evidencia que la comunidad educativa carece de su conocimiento, por lo que la hipótesis específica tres se rechaza demostrando que al desconocer el protocolo propuesto por el MINEDUCYT que rige la formulación de dichos instrumentos no forman parte activa en la elaboración de los mismos y su colaboración se limita a la ejecución.

5.2 RECOMENDACIONES

5.2.1 Para mantener el perfil idóneo de un líder administrativo se recomienda a futuros directores tener una formación constante y estar a la vanguardia de los cambios y desafíos que surjan en el sistema educativo, capacitarse en favor de los planes estratégicos, con el fin de ser un gestor que actúe con tenacidad y certeza para lograr cambios acertados al desarrollo de la institución, de manera que brinde esa calidad educativa esperada por parte de la comunidad educativa.

5.2.2 Es de suma importancia tomar en cuenta los factores sociales que se encuentran en el entorno del centro escolar, además tener una excelente comunicación con las instituciones que puedan contribuir al logro de proyectos educativos con las gestiones realizadas por parte del director, es por ello que se recomienda reforzar las relaciones con las

instituciones externas a los centros educativos, también fortalecer el conocimiento sobre las bases legales que sustentan la creación de los planes estratégicos para así elaborar de forma correcta las actividades plasmadas en los mismos y poder ejecutarlos exitosamente.

5.2.3 En cuanto, a la participación de la comunidad educativa en la gestión del director, se recomienda que a los miembros de la comunidad educativa, se les capacite para que conozcan los lineamientos y estructura que llevan planes los estratégicos y de esa forma involucrarlos en la elaboración de estos, también que el director promueva espacios de reunión donde puedan ser escuchadas sus inquietudes y sugerencias en todo el quehacer educativo y a su vez dar seguimiento a los planes antes mencionados.

1. BIBLIOGRAFÍA

- Aguirre Cabeza, N. C., Carrillo Arévalo, M. D., Castaneda Morán, O. E., Chinchilla Rodríguez, G. d., & Escobar de Montes, D. M. (2019). *La gestión administrativa del director y su incidencia en la ejecución del PEA*.
- Aguirre Cabeza, N. C., Carrillo Arévalo, M. D., Castaneda Morán, O. E., Chinchilla Rodríguez, G. d., & Escobar de Montes, D. M. (2019). *La gestión administrativa del director y su incidencia en la ejecución del PEA*.
- Antúnez . (2004). Obtenido de http://online.aliat.edu.mx/adistancia/adfactor/lecturas/1_antunez_la_direccion_escolar.pdf
- Bejar Rodriguez, R. E. (2021). *Plan estratégico y gestión por resultados del equipo directivo de instituciones educativas*. Obtenido de <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/68088>
- Bolívar, A. (2010). *El liderazgo educativo y su papel en la mejora: Una revisión actual de sus posibilidades y limitaciones*. Obtenido de <https://scielo.conicyt.cl/pdf/psicop/v9n2/art02.pdf>
- educacion, L. N. (26 de septiembre de 20013). *Las Normas Tcnicas de Control Interno Especificas de MInisterio de educacion* . Obtenido de <https://www.transparencia.gob.sv/institutions/mined/documents/222021/download>
- Gómez, R. E. (2010). *GESTIÓN INSTITUCIONAL Y SU RELACIÓN CON CON LA CALIDAD DEL SERICIO EN UNA EDUCACIÓN EDUCATIVA*. Obtenido de <https://repositorio.usil.edu.pe/server/api/core/bitstreams/244c3dc3-cc10-4a97-b185-e3885b77f1b4/content>
- Hernández Otero, E. A. (2021). *La planeación estratégica como elemento de mejora de la gestión educativa*.
- LEY DE LA CARRERA DOCENTE. (07 de SEPTIEMBRE de 2006). *PORTAL DE TRANSPARENCIA*. Obtenido de <https://www.transparencia.gob.sv/institutions/mined/documents/240698/download>
- LEY GENERAL DE EDUCACION. (03 de JUNIO de 2011). *Ley_General_de_Educación.pdf*. Obtenido de *Ley_General_de_Educación.pdf*: file:///C:/Users/T450/Downloads/Ley_General_de_Educaci%C3%B3n.pdf
- Mancía Marroquin, M. I., Rosales, V. E., Ruíz Ramos, I. A., Santamaria de Alonso, R. L., & Tino, N. C. (2018, febrero-julio). *Factores que influyen en la gestión administrativa*.
- MANUEL MARROQUÍN, V. G. (2019). *FACTORES QUE INFLUYEN EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS CENTROS*. SANTA ANA.
- Manzanares Delgado, E. M., Palacios Alvarez, Z. A., Rivas Dinarte, B. A., Rivas García, K. A., & Urquilla de Gómez, M. J. (2020). *Factores que influyen en el proceso de gestión ejecución y liquidación del presupuesto escolar en la administración*.
- MINED. (noviembre de 2008). *direccion Escolar efectiva.pdf documento 4 y 5*. Obtenido de file:///C:/Users/T450/Downloads/DOC-gestion_escolar%20doc4.pdf
- MINED. (2008). *Gestión Escolar Efectiva al Servicio del Aprendizaje*. Retrieved from Doc 1.
- MINED. (2008). *Organnización Escolar Efectiva*.
- MINED. (2008). *Proyecto Educativo Institucional PEI y Proyecto Escolar Anual PEA*.
- MINEDUCYT. (ABRIL de 2020). *Lineamientos-POA-2020-FINAL.pd*. Obtenido de <http://informativo.mined.gob.sv:8090/DNP/GPE/Gerencia-de-Planificacion-Estrategica/planificacion-operativa/Lineamientos-POA-2020-FINAL.pdf>
- MINEDUCYT. (2022). *Plan Operativo Institucional (POI)*.

- Ministerio de Educacion. (25 de Septiembre de 2006). Obtenido de
[file:///C:/Users/T450/Downloads/Ley_de_la_Carrera_Docente_\(con_reforma_de_2017\).pdf](file:///C:/Users/T450/Downloads/Ley_de_la_Carrera_Docente_(con_reforma_de_2017).pdf)
- Ministerio de Educacion . (agosto de 2008). *Documento-PEI-PEA*. Obtenido de
<file:///C:/Users/T450/Downloads/Documento-PEI-PEA-.pdf>
- Molina, R. . (2011). Obtenido de
<https://www.hipatiapress.com/hpjournals/index.php/ijelm/article/view/2469/1892>
- Ñaupas Paitán, H., Mejía Mejía, E., Novoa Ramírez, E., & Villagómez Paucar, A. (2013). *Metodología de la investigación cualitativa-cuantitativa y redacción de tesis*. Retrieved from Tercera Edición.
- Peña Aldaz, S. R. (2016). *Diseño de un plan estratégico para una eficiente gestión*. Retrieved from
https://repositorio.unprg.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12893/10313/Pe%c3%b1a_Aldaz_Santos_Raymundo.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Posada; A. . (07 de diciembre de 2011). *Ley de Etica Gubernamental y su reglamento*. Obtenido de
<https://teg.gob.sv/wp-content/uploads/2019/07/Ley-de-tica-Gubernamental-1.pdf>
- Radley, B. (15 de noviembre de 2017). *Comprender la teoría organizacional pionera de Mary Parker Follett*. Obtenido de blog.workday.com/en-us/2017/understanding-mary-parker-folletts-pioneering-organizational-theory.html#:~:text=Her%20central%20theory—that%20individuals,own%20roles%20and%20work%20collaboratively.
- REGLAMENTO DE LA LEY DE LA CARRERA DOCENTE. (21 de agosto de 2003). *REGLAMENTO DE LA LEY DE LA CARRERA DOCENTE*. Obtenido de REGLAMENTO DE LA LEY DE LA CARRERA DOCENTE:
[file:///C:/Users/T450/Downloads/Reglamento_Ley_Carrera_Docente%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/T450/Downloads/Reglamento_Ley_Carrera_Docente%20(1).pdf)
- REGLAMENTO PARA LA CREACION, O. Y. (06 de 06 de 1996). *REGLAMENTO PARA LA CREACION, ORGANIZACION Y*. Obtenido de REGLAMENTO PARA LA CREACION, ORGANIZACION Y:
file:///C:/Users/T450/Downloads/Reglamento_creacion_cde.pdf
- Rex, C. (14 de 07 de 2022). *Rex+*. Obtenido de Rex+: <https://rexmas.com/blog/alianzas-educativas-entre-empresas-beneficios-y-mas/>
- Romero Vela, S. L., & Santamaria Relaiza, H. (2021). *Factores que intervienen en la gestión educativa*.
- Sampieri, R. H. (6ta Edición 2014). *Metodología de la investigación*. McGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V.
- Tamayo. (2008). *Enciclopedia virtual Eumed net*. Retrieved from Metodología de la investigación:
<https://www.eumed.net/tesis-doctorales/2012/zll/metodologia-investigacion.html>
- Tamayo, M. T. (2003). *El proceso de la investigación científica*. (E. LIMUSA, Ed.) Obtenido de Cuarta Edición.
- VARONA. (JULIO-DICIEMBRE de 2015). La organización escolar.

ANEXOS

ANEXO 1:



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN



LICENCIATURA EN EDUCACIÓN
ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
PLAN COMPLEMENTARIO

GUIA DE ENTREVISTA DIRIGIDA A DIRECTORES

Saludo: Estimado director reciba de nuestra parte un fraterno saludo, a su vez solicitamos responder la siguiente entrevista con relación a la incidencia de los planes estratégicos en las instituciones educativas.

Objetivo: Obtener información sobre el papel del director y la incidencia de los planes estratégicos PEI, PEA y POA en las instituciones educativas.

Entrevistador: _____

Día y hora: _____

Indicaciones: Responda de manera honesta las siguientes preguntas.

1. ¿Cuéntenos sobre su trayectoria profesional y qué lo motivó a optar al cargo de director? _____

2. En sus palabras ¿Qué perfil debe tener un director? _____

3. Describa su experiencia como director de esta institución educativa.

4. Mencione algunos logros que durante su administración ha obtenido _____

5. ¿Qué retos ha encontrado como administrador y líder de la institución educativa? _____

6. ¿Qué papel juega el CDE en una institución educativa? _____

7. ¿Mencione cuáles son las bases legales que sustenta la creación de los planes estratégicos PEI, PE y POA?

8. ¿Qué participación tiene la comunidad educativa, al momento de elaborar los planes estratégicos?

9. Que estrategias utiliza para la elaboración del PEI, PEA Y POA _____

10. ¿Con que finalidad se elaboran los planes estratégicos? _____

11. ¿Qué desafíos encontró al momento de elaborar los planes estratégicos _____

12. ¿Como ejecuta las actividades de los planes estratégicos? _____

ANEXO 2.



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN



LICENCIATURA EN EDUCACIÓN
ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
PLAN COMPLEMENTARIO

CUESTIONARIO A DOCENTES Y SUB DIRECTORES.

Saludo: Estimados colegas, reciban de nuestra parte un fraterno saludo, a su vez solicitamos responder el siguiente cuestionario con relación a la incidencia de los planes estratégicos en las instituciones educativas.

Objetivo: Obtener información sobre el papel del director y la incidencia de los planes estratégicos: Proyecto Educativo Institucional (PEI), Proyecto Escolar Anual (PEA) y Proyecto Operativo Anual (POA) en las instituciones educativas.

Indicaciones: A continuación, encontrará una serie de preguntas agrupadas en variables sociodemográficas y de escala de Likert, favor responder de manera sincera marcando una sola respuesta con una **X**.

PARTE I Variables sociodemográficas

Edad

1. 23-33 años
2. 34-44 años
3. 45-55 años
4. Más de 56 años

Genero

1. Masculino

2. Femenino

Zona de trabajo

1. Urbano

2. Rural

Nivel académico

1. Profesor

2. Licenciado

3. Master

PARTE II

1. La gestión del director es exitosa

1. Totalmente de acuerdo

2. De acuerdo

3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo

4. En desacuerdo

5. Totalmente en desacuerdo

2. El Director evalúa los resultados obtenidos de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

1. Totalmente de acuerdo

2. De acuerdo

3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo

4. En desacuerdo

5. Totalmente en desacuerdo

3. El Director supervisa las actividades de la institución.

1. Totalmente de acuerdo

2. De acuerdo

3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo

4. En desacuerdo

5. Totalmente en desacuerdo

4. El Director propicia un clima institucional favorable entre la comunidad educativa.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

5. El Director gestiona los recursos financieros para cubrir las necesidades de la institución educativa.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

6. El Director supervisa el proceso educativo en la institución.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

7. Las organizaciones sociales externas como ONG, alcaldía municipal, unidades de salud, iglesias, prestan servicio al centro escolar.

- 2. Totalmente de acuerdo
- 3. De acuerdo
- 4. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 5. En desacuerdo
- 6. Totalmente en desacuerdo

8. El Director gestiona ayuda financiera a instituciones externas para la mejora del centro escolar.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

9. El Director fortalece las relaciones entre el contexto socio cultural entre la comunidad educativa.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

10. El Director propicia la participación de los padres de familia en la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

11. El Director gestiona la cooperación entre las instituciones no gubernamentales para el desarrollo de la institución educativa.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

12. El Director organiza a la comunidad educativa mediante comités de apoyo para desarrollo escolar.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

13. La comunidad educativa participa en las gestiones realizadas por el director.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

14. La comunidad educativa está comprometida para gestionar actividades en la institución.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

15. Evidencia una saludable comunicación entre las personas que forman parte de la institución educativa.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

16. El Director ejerce el papel de líder en la institución educativa.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
-
-
-

3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
4. En desacuerdo
5. Totalmente en desacuerdo

17. El Director estimula la participación de la comunidad educativa para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

1. Totalmente de acuerdo
2. De acuerdo
3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
4. En desacuerdo
5. Totalmente en desacuerdo

18. El Director asigna responsabilidades al CDE para elaborar los planes estratégicos PEI, PEA y POA

1. Totalmente de acuerdo
2. De acuerdo
3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
4. En desacuerdo
5. Totalmente en desacuerdo

19. El presidente de CDE revisa los planes estratégicos PEI, PEA y POA después de su elaboración.

1. Totalmente de acuerdo
2. De acuerdo
3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
4. En desacuerdo
5. Totalmente en desacuerdo

20. El Director ejecuta los planes estratégicos PEI, PEA y POA

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

21. El Director evalúa los resultados obtenidos en la ejecución de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

22. El Director asigna tareas al personal docente para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

23. El personal docente conoce las leyes que rigen la elaboración de planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

24. Los planes estratégicos PEI, PEA y POA. Están sustentados en el marco legal.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

25. El Director conoce las leyes que rigen la elaboración de planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

26. El presidente y miembros del CDE utilizan las bases legales para elaborar los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

27. El asesor pedagógico monitorea la ejecución de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

28. La elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA influyen en la calidad educativa en el centro escolar.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

29. Participa en la toma de decisiones para la mejora educativa.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

30. Conoce la estructura de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

31. Conoce las diferencias entre los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

32. Conoce las normativas establecidas para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

ANEXO 3:



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN EDUCACIÓN
ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
PLAN COMPLEMENTARIO



**CUESTIONARIO A DOCENTES, PADRES DE FAMILIA Y ESTUDIANTES
MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO ESCOLAR (CDE).**

Saludo: Estimados miembros del CDE, reciban de nuestra parte un fraterno saludo, a su vez solicitamos responder el siguiente cuestionario con relación a la incidencia de los planes estratégicos en las instituciones educativas.

Objetivo Obtener información sobre el papel del director y la incidencia de los planes estratégicos: Proyecto Educativo Institucional (PEI), Proyecto Escolar Anual (PEA) y Proyecto Operativo Anual (POA) en las instituciones educativas.

Indicaciones: A continuación, encontrará una serie de preguntas agrupadas en variables sociodemográficas y de escala de Likert, favor responder de manera sincera marcando una sola respuesta con una **X**.

PARTE I Variables sociodemográficas

Edad

1. 12 - 18 años
2. 19 - 25 años
3. 26 - 32 años
4. Más de 33 años

Genero

1. Masculino

2. Femenino

Zona de residencia

1. Urbano

2. Rural

Nivel académico

1. Básica

2. Media

3. Universitaria

PARTE II

1. El director revisa los procesos pedagógicos escolares.

1. Totalmente de acuerdo

2. De acuerdo

3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo

4. En desacuerdo

5. Totalmente en desacuerdo

2. El director gestiona los recursos materiales y financieros que la institución necesita.

1. Totalmente de acuerdo

2. De acuerdo

3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo

4. En desacuerdo

5. Totalmente en desacuerdo

3. El director promueve un clima escolar favorable para el desempeño exitoso del centro escolar.

1. Totalmente de acuerdo

2. De acuerdo

3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo

4. En desacuerdo

5. Totalmente en desacuerdo

4. El director supervisa el proceso educativo en la institución

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

5. Las organizaciones sociales externas como ONG, alcaldía municipal, unidades de salud, iglesias, prestan servicio al centro escolar.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

6. El director fortalece las relaciones socioculturales entre la comunidad educativa

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

7. El director permite la participación de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

8. El director gestiona la colaboración de instituciones externas al centro escolar para el desarrollo de la misma.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

9. El director organiza a la comunidad educativa mediante comités para el desarrollo escolar.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

10. El CDE participa en la gestión realizada por el director.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

11. El CDE influye en la toma de decisiones para el desarrollo de las actividades programadas en los planes estratégicos.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

12. El director desempeña el papel de líder en la institución educativa.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

13. El director impulsa la participación del CDE para la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA Y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

14. Los planes estratégicos PEI, PEA y POA; se revisan después de su elaboración.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

15. El director asigna responsabilidades al CDE para elaborar los planes estratégicos

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

16. El director ejecuta los planes estratégicos PEI, PEA y POA en el tiempo establecido.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

17. Los planes estratégicos PEI, PEA y POA de la institución, están fundamentados bajo las bases legales que rigen su elaboración.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

18. El director brinda un informe de resultados al CDE de los planes estratégicos.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

19. El CDE conoce las leyes que rigen la forma de elaborar los planes estratégicos.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

20. El director muestra dominio del marco legal en la elaboración de los planes estratégicos.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

21. El CDE conoce la estructura de los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

22. El director involucra a los miembros del CDE en la elaboración de los planes estratégicos.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

23. El CDE conoce los instrumentos para elaborar los planes estratégicos PEI, PEA y POA.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

24. Los planes estratégicos PEI, PEA y POA son de beneficio para la institución educativa.

- 1. Totalmente de acuerdo
- 2. De acuerdo
- 3. Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- 4. En desacuerdo
- 5. Totalmente en desacuerdo

ANEXO 4:



UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN EDUCACIÓN
ESPECIALIDAD EN ADMINISTRACIÓN ESCOLAR
PLAN COMPLEMENTARIO



GUIA DE OBSERVACIÓN

Objetivo: Obtener información sobre el papel del director y la incidencia de los planes estratégicos: Proyecto Educativo Institucional (PEI), Proyecto Escolar Anual (PEA) y Proyecto Operativo Anual (POA) en las instituciones educativas.

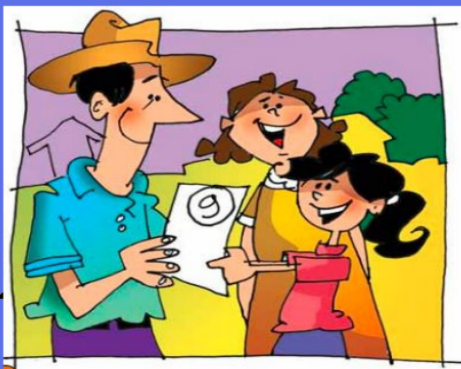
Institución educativa:

Fecha: _____

Aspecto a observar	Escala de valoración	
	SI	NO
1. Presencia del asesor educativo en la institución.		
2. Se observa la realización de reuniones con miembros del CDE.		
3. El director muestra una actitud positiva y entusiasta.		
4. Se observa un clima institucional agradable.		
5. Se observa una buena organización administrativa en la institución.		
6. Se observa la asistencia pedagógica por parte del director al personal docente.		
7. La relación docente y estudiante es efectiva		
8. El director hace rondas supervisando las aulas		
9. Los padres de familia tienen libre acceso a la institución		
10. Las áreas de recreo para estudiantes se muestran seguras		

INTRODUCCIÓN

La presente guía orienta de manera práctica la elaboración de los planes estratégicos PEI, PEA Y POA, en ella encontraras de forma clara el proceso de formulación.



OBJETIVO

Dar a conocer lineamientos y estructura de los planes estratégicos.

¿QUIÉN FUNDAMENTA ESTOS PLANES?

LA LEY DE LA CARRERA DOCENTE (LCD) 01

Atribuciones del CDE:

Art. 50, numeral 1) planificar, presupuestar y administrar los recursos destinados al centro educativo por las diferentes fuentes de financiamiento.

LAS NORMAS TECNICAS DE CONTROL INTERNO 02

Art. 52, Para elaboración de los planes operativos y el seguimiento de los mismos la dirección emitirá los lineamientos y brindara asistencia técnica para guardar congruencia con los objetivos institucionales.

¿QUIÉN ES EL ENCARGADO DE LA ORGANIZACION?

El director/a debe dirigir la organización interna del centro educativo para una gestión escolar efectiva.



FUNCION DEL DIRECTOR

asistencia técnica en la ejecución de los diferentes procesos pedagógicos de gestión y evaluación.



HABLEMOS SOBRE EL

PEI

¿SABES QUÉ ES EL PEI?



ES UNA HERRAMIENTA DE PLANIFICACIÓN A 5 AÑOS, QUE LE AYUDA A LA COMUNIDAD EDUCATIVA A INTEGRAR TODAS LAS ACCIONES DEL CENTRO EDUCATIVO.

¿CUÁL ES SU IMPORTANCIA?

ORIENTA EL TRABAJO PARA RESPONDER A SITUACIONES Y NECESIDADES DE LOS EDUCANDOS, DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA ADEMÁS DEBE SER CONCRETO, FACTIBLE Y EVALUABLE.



EL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL CONTIENE

VISION	MISION	IDEARIO	DIAGNOSTICO	OBJETIVOS GENERALES
CLARIDAD SOBRE EL TIPO DE CENTRO EDUCATIVO QUE LA COMUNIDAD DESEA.	QUE APRENDIDO POR LOS ESTUDIANTES SIRVA PARA LA VIDA.	LO SON LOS VALORES QUE LA COMUNIDAD EDUCATIVA ACUERDA REAL DEL CENTRO EDUCATIVO.	IDENTIFICA LAS SITUACION DEL CENTRO EDUCATIVO.	COMPROMISOS QUE ASUME LA COMUNIDAD EDUCATIVA.



¿CÓMO HACER EFECTIVO EL PEI?

DELEGAR Y ASIGNAR RESPONSABILIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONES QUE LE CORRESPONDEN A CADA MIEMBRO DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.



PARA LOGRAR LA PARTICIPACION SE DEBE CREAR UN CLIMA FAVORABLE DE CONFIANZA Y COMPAÑERISMO.

¿CÓMO SE ELABORA EL PEI?

LA PARTICIPACIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA ES IMPORTANTE PARA GENERAR UNA GESTIÓN EFICIENTE Y APRENDIZAJES SIGNIFICATIVOS.

A) REUNION POR GRUPO: PADRES, ESTUDIANTES Y DOCENTES.	E) ELABORAR UN RESUMEN SOBRE LAS CARACTERÍSTICAS DEL "CENTRO EDUCATIVO QUE QUEREMOS"
B) RESPONDER LA PREGUNTA: ¿CÓMO DEBERÍA SER NUESTRO CENTRO EDUCATIVO PARA QUE LOS ESTUDIANTES APRENDAN MÁS?	F) ESCRIBAMOS LA VISIÓN INICIANDO CON UNA FRASE COMO ESTA: SER UN CENTRO EDUCATIVO, SEGUIDAMENTE, ESCRIBAMOS LA INTENCIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO.
C) EN UNA HOJA DE PAPEL RESPONDER Y COMPARTIR CON LAS DEMÁS PERSONAS DEL EQUIPO.	G) PARA FINALIZAR, EL SECRETARIO ESCRIBIRÁ LA VISIÓN EN EL FÓLDER DEL PEI.
D) TOMANDO EN CUENTA LAS RESPUESTAS DIBUJEMOS EL CENTRO EDUCATIVO QUE SOÑAMOS, EN DONDE LOS ESTUDIANTES APRENDAN MÁS.	

PEA

¿Qué es?

Es el plan que permite poner en práctica el PEI. Contiene objetivos específicos y actividades para un año, los tiempos y las personas que las realizarán, así como los recursos necesarios.

IMPORTANCIA

Permite a la comunidad educativa llevar a la práctica los objetivos específicos y las actividades que se ha propuesto realizar, haciendo un mejor uso y gestión de los recursos



¿Cuándo y cómo se elabora?

Durante el mes de octubre se evalúa y se elabora el PEA, para ser aprobado en el mes de noviembre y presentado a la comunidad educativa al inicio del año escolar.

Recordar los objetivos con base a los acuerdos en el PCC y del PG. Ejemplo:



Acuerdos: Mejorar la comprensión lectora en los estudiantes.

Objetivo específico: Fortalecer la comprensión lectora de los estudiantes.

Por cada objetivo específico nos preguntamos: ¿qué actividades debemos hacer para lograr los objetivos específicos del PEA?

Tomamos en cuenta: Acuerdos de gestión. Actividades mencionadas en el calendario escolar. Actividades que hacemos todos los años.

El inicio y el fin del año escolar. Inicio de clases y periodos de evaluación de los aprendizajes

Informamos a la comunidad educativa



Junto con el Organismo de Administración Escolar, preparemos la presentación a la comunidad.



EJEMPLO

Plan Escolar Anual

Objetivos específicos:
1. Mejorar la comprensión lectora en los estudiantes del centro educativo.
2. Implementar el refuerzo académico en todos los grados del centro educativo.

Actividades	Responsables	Fechas		Recursos	Costo estimado	Fuente de financiamiento
		Inicio	Finalización			
Revisión de libros con padres de familia (Og. 1)	Organismo de Administración Escolar y Sr. Gustavo Pérez y Srta. Magdalena Hernández	10 de febrero	20 de marzo	Material gestivo.	\$100.00	Transferencia MNEC
Elaboración de guías de refuerzo académico (Og. 2)	Prof. Rigoberto Mejía	15 de marzo	30 de marzo	Material gestivo y fotocopias	\$200.00	
Refuerzo académico (Og. 2)	Equipo pedagógico: Prof. Virginia Hernández	15 de abril	30 de octubre	Guías de refuerzo	\$0.00	
Organización de espacios para la lectura (Og. 1)	Director: José López Equipo de Gestión: Prof. Rina Mejía	15 de mayo	30 de junio	Materia de obra	\$800.00	Aporte de la Alcaldía

POA Plan Operativo Anual

¿QUÉ ES EL POA?

Es la dinamización de las acciones del Plan Escolar Anual (PEA).



ESTRUCTURA DEL POA



PASOS PARA ELABORAR EL POA

1 Integrar comités de Apoyo Educativa.

N°	Comité	Funciones	Integrantes
1	Pedagógico		
2	Evaluación		
3	Gestión		
4	Convivencia		
5	Prevención y Mitigación de Desastres		

2 Organización del CDE.

Nombre	Cargo	Inicio	Finalización
	Presidente(a) Propietario		
	Tesorero(A) Propietario		
	Secretario(A) Propietario		
	Consejal Docente		
	Consejal Padre de familia		
	Consejal Padre de familia		
	Consejal Estudiante		
	Consejal Estudiante		
	Suplentes		

3 Completar matriz de metas del POA.

N°	Meta anual	Indicador	Actividad a realizar	Fecha				Funcionario responsable
				1T	2T	3T	4T	

Ejemplo

No.	META ANUAL	INDICADOR	ACTIVIDAD A REALIZAR	FECHA				RESPONSABLE	
				1T	2T	3T	4T		TOTAL
1.	Implementación del nuevo Modelo Pedagógico «Mi Nueva Escuela».	Número de docentes fortalecidos en el nuevo Modelo Pedagógico.	Participar en los procesos de formación sobre el nuevo Modelo Pedagógico y demás, para ofertar una educación de calidad y acorde a la realidad social actual.	x					Docentes y Dirección de la institución
			Fundamentado en 7 ideas clave para la implementación: 1. De asignaturas hacia áreas de desarrollo y aprendizaje.	Monitorear acciones del personal docente realizadas dentro de la implementación del nuevo Modelo Pedagógico «Mi Nueva Escuela».	x				
			Monitorear que el equipo docente, use las herramientas tecnológicas para el desarrollo de situaciones de aprendizajes o la clase diaria.	x					Dirección de la institución